



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 116 del 30/07/2026

OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO PER ATTIVAZIONE SERVIZIO "DOPO-NIDO" PRESSO NIDO D'INFANZIA COMUNALE. ANNO EDUCATIVO 2026-2027.

L'anno **duemilaventisei** addì **trenta** del mese di **luglio** alle ore **21:05** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

SALVARANI MARIA PAOLA	Sindaco	Presente
MARI ROBERTO	Vice Sindaco	Presente
BUOLI MONICA	Assessore	Presente
MASENELLI FRANCO	Assessore	Presente
CORTESI BRUNO	Assessore	Presente
BIROLI GISELLA	Assessore	Presente

Presenti n. 6

Assenti n. 0

Partecipa all'adunanza il **Segretario Generale** avv. **COPPOLA PAOLO** che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la dott.ssa **SALVARANI MARIA PAOLA** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la seguente proposta di deliberazione:

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale N. 36 del 29/04/2016 con oggetto: “Approvazione Regolamento Comunale per l'accesso ai servizi a domanda individuale” e ss.mm.ii.;

VISTO che l’Art. 25 del suddetto Regolamento comunale definisce l'orario settimanale e di frequenza del servizio nido, garantendo un’apertura giornaliera minima di 9 ore, con orario di servizio, dal lunedì al venerdì, dalle ore 7.30 alle ore 16.30, con uscita dalle ore 15.30 alle ore 16.30;

DATO ATTO che questa amministrazione comunale, volendo attuare un sostegno concreto alle famiglie al fine di favorire la conciliazione dei ritmi casa-lavoro, si impegna ad attivare il servizio “dopo-nido”;

CONSIDERATO che il servizio “dopo-nido” dovrà essere attivato per il prossimo anno educativo 2026-2027, dal lunedì al venerdì, dalle ore 16.30 alle ore 18.00, a favore dei bambini frequentanti il nido comunale;

RITENUTO quindi di dare mandato alla Responsabile dei servizi scolastici di procedere con tutti gli adempimenti necessari all’attuazione del servizio “dopo-nido” nel corso dell’anno educativo 2026-2027 e di impegnarsi a reperire la copertura finanziaria per l’attivazione del servizio;

VISTI:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 19/08/2024, esecutiva con la quale sono state approvate le linee programmatiche di mandato 2024 -2029;
- la deliberazione di Consiglio comunale n.79 adottata in data 22/12/2025 ad oggetto “NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2026 - 2028 - APPROVAZIONE”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 80 adottata in data 22/12/2025 ad oggetto “BILANCIO DI PREVISIONE 2026 - 2028 E ALLEGATI E PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO 2026 - 2028 - APPROVAZIONE”;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 192 del 29/12/2025 ad oggetto “APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2026 - 2028 - PARTE CONTABILE E AFFIDAMENTO DEI CAPITOLI DEL PEG AI RESPONSABILI TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 30/03/2026 ad oggetto “Approvazione del Piao piano integrato di attività e organizzazione 2026-2028”;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 21/04/2026 ad oggetto “Approvazione del rendiconto della gestione dell'Esercizio 2025 del Comune di Porto Mantovano”;
- il Testo Unico sull’ordinamento Enti Locali approvato con D.lgs. n. 267/2000; lo Statuto Comunale;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica reso dal competente Responsabile di Servizio, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

DELIBERA

- 1 DI APPROVARE** le premesse che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2 DI DARE ATTO** che è volontà di questa amministrazione attivare il servizio “dopo-nido” per prossimo anno educativo 2026-2027, dal lunedì al venerdì, dalle ore 16.30 alle ore 18.00, a favore dei bambini frequentanti il nido comunale;
- 3 DI DARE INDIRIZZO** alla Responsabile del Servizio di procedere ad attivare tutte le procedure necessarie all’esecuzione di quanto definito nel presente atto e di impegnarsi a reperire la copertura finanziaria per l’attivazione del servizio;
- 4 DI DARE ATTO CHE:**
 - ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 art. 4 e ss. il responsabile del procedimento la Responsabile dell’Area Servizi alla Persona Dott.ssa Anna Puttini;
 - sono state osservate a cura del Responsabile del Servizio competente le misure anticorruzione previste nella sezione anticorruzione del vigente Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO);
 - in capo ai Responsabili di Servizio che emettono i pareri richiesti dal D.lgs. n. 267 del 2000 non ricorrono conflitti, anche potenziali, di interessi a norma dell’art. 6-bis della legge 241/1990, dell’art. 6 del DPR 62/2013 e del vigente Codice di comportamento del Comune e non sussistono obblighi di astensione previsti dall’art. 7 del DPR 62/2013 e dal vigente Codice di comportamento del Comune;
 - il presente provvedimento è rilevante ai fini del popolamento della sezione di Amministrazione Trasparente di riferimento nel rispetto del d.lgs. 33/2013, a cura del Responsabile di Servizio competente,
 - ai sensi dell’art. 3, comma 4, della legge 241/1990, contro il presente atto è ammesso il ricorso al T.A.R. Lombardia nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione (D.lgs. 2 luglio 2010, n. 104) o, in alternativa, il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione, nei modi previsti dall’art. 8 e seguenti del DPR 24 novembre 1971, n. 1199.

Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell’art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 :

- 1. Responsabile del servizio interessato;*
- 2. Responsabile del servizio finanziario ;*

Con voti unanimi

DELIBERA

Di approvare la suindicata deliberazione.

Di dichiarare, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell’art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL Sindaco
SALVARANI MARIA PAOLA
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell’art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

IL Segretario Generale
COPPOLA PAOLO
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell’art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)