



# COMUNE DI PORTO MANTOVANO

## PROVINCIA DI MANTOVA

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Deliberazione n. 126 del 19/08/2026**

**OGGETTO: "FONDO PER LA NON AUTOSUFFICIENZA (FNA) - ANNUALITÀ 2025-26 - ESERCIZIO 2026-27. CONTINUITÀ MISURA SOSTEGNO E MISURA SERVIZI A FAVORE DELLE PERSONE CON DISABILITÀ E NECESSITÀ DI SOSTEGNO INTENSIVO ELEVATO E LE PERSONE ANZIANE NON AUTOSUFFICIENTI A BASSO BISOGNO ASSISTENZIALE (GIÀ MISURA B2)". RECEPIMENTO ATTI PROGRAMMATORI DISTRETTUALI E RELATIVA MODULISTICA.**

L'anno **duemilaventisei** addì **diciannove** del mese di **agosto** alle ore **14:06** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale in modalità telematica.

All'appello risultano:

|                              |                     |                 |
|------------------------------|---------------------|-----------------|
| <b>SALVARANI MARIA PAOLA</b> | <b>Sindaco</b>      | <b>Presente</b> |
| <b>MARI ROBERTO</b>          | <b>Vice Sindaco</b> | <b>Presente</b> |
| <b>BUOLI MONICA</b>          | <b>Assessore</b>    | <b>Presente</b> |
| <b>MASENELLI FRANCO</b>      | <b>Assessore</b>    | <b>Presente</b> |
| <b>CORTESI BRUNO</b>         | <b>Assessore</b>    | <b>Presente</b> |
| <b>BIROLI GISELLA</b>        | <b>Assessore</b>    | <b>Presente</b> |

**Presenti n. 6**

**Assenti n. 0**

Partecipa all'adunanza il **Segretario Generale** avv. **COPPOLA PAOLO** che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la dott.ssa **SALVARANI MARIA PAOLA** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

*Vista la seguente proposta di deliberazione:*

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale Lombardia n. 6320 del 15 giugno 2026, avente ad oggetto l'approvazione del Programma Operativo Regionale per la non autosufficienza (FNA) relativo al triennio 2025-2027;

**RICHIAMATE** le linee programmatiche regionali volte a garantire la continuità della misura di sostegno e dei servizi a favore delle persone con disabilità con necessità di sostegno intensivo elevato e delle persone anziane non autosufficienti a basso bisogno assistenziale;

**DATO ATTO** che con la deliberazione del CDA del Consorzio Progetto Solidarietà n. 20 del 04/08/2026 che recepisce gli indirizzi regionali definendo i criteri attuativi omogenei per tutti i Comuni del distretto e che sono fissati i termini per la presentazione delle istanze da parte dei cittadini come segue:

- 1 *Misura Sostegno* (contributo per il caregiver familiare, contributo per il personale di assistenza regolarmente impiegato) può essere presentata dal 24/08/2026 al 12/09/2026.
- 2 *Misura Servizi* (supporto e sollievo ai caregiver familiari, benessere complessivo e miglioramento della qualità della vita delle persone non autosufficienti con disabilità e anziane) può essere presentata a sportello:
  - per il 2026 dal 24/08/2026 al 31/12/2026;
  - per il 2027 dal 15/01/2027 al 31/10/2027;

**CONSIDERATO** che è compito di questo Comune garantire la massima diffusione sul proprio territorio delle opportunità di sostegno economico e dei servizi domiciliari previsti dal Fondo Non Autosufficienza, al fine di favorire la permanenza a domicilio delle persone fragili;

**RITENUTO DI RECEPIRE** la citata deliberazione n. 20 in data 04.08.2026, approvata dal CDA Consorzio Progetto Solidarietà Distretto di Mantova, e il conseguente avviso comunale, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**PRESO ATTO** che la modulistica per la presentazione delle domande è stata definita e standardizzata a livello distrettuale dal CDA al fine di garantire uniformità di trattamento tra i Comuni del Distretto;

**RITENUTO** pertanto procedere all'approvazione dello schema di avviso comunale e al recepimento della modulistica distrettuale, allegati, demandando al Responsabile del Servizio i successivi adempimenti gestionali di competenza;

**SPECIFICATO** che l'intervento si attiva a valere esclusivamente sulle risorse finanziarie assegnate dalla Regione Lombardia all'Ambito Territoriale di Mantova per le annualità di riferimento, senza la previsione di fondi di co-finanziamento aggiuntivi a carico del bilancio comunale;

**RICHIAMATE:**

la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 19 agosto 2024, esecutiva con la quale sono

state approvate le Linee Programmatiche di mandato 2024 -2029;

la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 79 adottata in data 22/12/2025 ad oggetto “NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2026 - 2028 – APPROVAZIONE”;

la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 80 adottata in data 22/12/2025 ad oggetto “BILANCIO DI PREVISIONE 2026 - 2028 E ALLEGATI E PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO 2026 - 2028 – APPROVAZIONE”;

la Deliberazione di Giunta Comunale n. 192 del 29/12/2025 ad oggetto “APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2026 - 2028 – PARTE CONTABILE E AFFIDAMENTO DEI CAPITOLI DEL PEG AI RESPONSABILI TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA”;

la Deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 30/03/2026 ad oggetto “APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE PIAO 2026-2028”;

la deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 21/04/2026 ad oggetto “APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2025 DEL COMUNE DI PORTO MANTOVANO”;

la deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 30/07/2026 ad oggetto: VERIFICA DEL PERMANERE DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO 2026 - 2028 - VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO GENERALE DEL BILANCIO 2026 - 2028 - QUINTA VARIAZIONE AL BILANCIO - STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI (ARTT. 175 E 193 DEL D.LGS. N. 267/2000) – APPROVAZIONE;

**VISTI:**

- il Testo Unico sull’ordinamento Enti Locali approvato con D.lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;

**ACQUISITO** il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal responsabile del servizio competente;

**DELIBERA**

**DI PRENDERE ATTO** delle disposizioni della DGR Lombardia n. 6320/2026 relative al Fondo per la Non Autosufficienza per l’annualità 2025-2026 ed esercizio 2026-2027;

**DI RECEPIRE**, per le motivazioni espresse in premessa, la deliberazione n. 20 in data 04.08.2026 approvata dal CDA Consorzio Progetto Solidarietà, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**DI RECEPIERE E FARE PROPRIA** la modulistica distrettuale per la presentazione delle istanze, allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, disponendone l'applicazione uniforme sul territorio comunale;

**DI APPROVARE** lo schema di "Avviso Pubblico Comunale", allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, contenente i criteri, i requisiti di accesso e le modalità di erogazione dei contributi/servizi;

**DI DARE ATTO** che il finanziamento delle misure previste avverrà nei limiti delle risorse assegnate dalla programmazione regionale all'Ambito di Mantova, senza oneri di co-finanziamento extra a carico del bilancio del Comune di Porto Mantovano;

**DI DEMANDARE** al Responsabile dell’area 1 Servizi Demografici e alla Persona l'adozione di tutti i successivi atti gestionali necessari, inclusi la tempestiva pubblicazione del bando e allegati sull'albo pretorio online, sul sito istituzionale del Comune e l'attività di supporto ai cittadini;

**DI DARE ATTO** che:

- ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 art. 4 e ss. il responsabile del procedimento è il responsabile dell'Area 1, Dott.ssa Anna Puttini;
- sono state osservate a cura del Responsabile del Servizio competente le misure anticorruzione previste nella sezione anticorruzione del vigente Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO);
- in capo ai Responsabili di Servizio che emettono i pareri richiesti dal D.lgs. n. 267 del 2000 non ricorrono conflitti, anche potenziali, di interessi a norma dell'art. 6-bis della legge 241/1990, dell'art. 6 del DPR 62/2013 e del vigente Codice di comportamento del Comune e non sussistono obblighi di astensione previsti dall'art. 7 del DPR 62/2013 e dal vigente Codice di comportamento del Comune;
- il presente provvedimento è rilevante ai fini del popolamento della sezione di Amministrazione Trasparente di riferimento nel rispetto del d.lgs. 33/2013, a cura del Responsabile di Servizio competente;
- ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 241/1990, contro il presente atto è ammesso il ricorso al T.A.R. Lombardia nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione (d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104) o, in alternativa, il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione, nei modi previsti dall'art. 8 e seguenti del DPR 24 novembre 1971, n. 1199.

*Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 :*

- 1. Responsabile del servizio interessato;*
- 2. Responsabile del servizio finanziario ;*

*Con voti unanimi*

**DELIBERA**

*Di approvare la suindicata deliberazione.*

*Di dichiarare, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.*

Letto, approvato e sottoscritto

IL Sindaco  
SALVARANI MARIA PAOLA  
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21  
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

IL Segretario Generale  
COPPOLA PAOLO  
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21  
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)