



COMUNE DI PORTO MANTOVANO
Provincia di Mantova

cod. ENTE 10863

DELIBERAZIONE N° 38

DEL 05/04/2014.

soggetta invio ai Capigruppo consiliari

pubblicata all'albo pretorio

con elenco n° A §

in data **07 APR. 2014**

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO FINO AL 31/12/2015 DI UN ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT C1

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** addì **CINQUE** del mese di **APRILE** alle ore **09:30** nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All' appello risultano:

| | | |
|---------------------------|--------------|----------|
| SALVARANI MAURIZIO | Sindaco | Presente |
| ANDRETTI ANGELO | Vice Sindaco | Presente |
| PASOTTI LUCIA | Assessore | Assente |
| GHIZZI PIERCLAUDIO | Assessore | Presente |
| MASENELLI FRANCO | Assessore | Presente |
| BETTONI GIANFRANCO | Assessore | Presente |

Partecipa alla adunanza il **Segretario Generale VALLARIO DANIELA** il quale provvede alla redazione del seguente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. **SALVARANI MAURIZIO** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la seguente proposta di deliberazione:

Visti:

- il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, d.lgs. 267/2000, e in particolare l'art. 48 relativo alle competenze della Giunta;
- il d.lgs. 165/2001 e in particolare l'art. 36 che disciplina l'utilizzo di contratti di lavoro flessibile per rispondere ad esigenze esclusivamente temporanee o eccezionali e lo scorrimento di graduatorie vigenti per assunzioni a tempo indeterminato per la sottoscrizione di contratti di lavoro a tempo determinato;
- l'art. 1, comma 557 della legge 296/2006, che statuisce, fra l'altro, che gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale;
- l'art. 36 comma 26 lett. d) L. 183/2011 che vieta le assunzioni negli enti che non hanno rispettato il patto di stabilità;
- l'art. 76 comma 7 del d.l. 112/2008 che vieta le assunzioni per gli enti nei quali l'incidenza delle spese di personale è pari o superiore al 50% delle spese correnti e nei restanti enti stabilisce facoltà assunzionali a tempo indeterminato nel limite del 40% della spesa delle cessazioni anno precedente;
- l'art. 9 comma 28 del d.l. 98/2010, che dispone che anche gli enti locali possono avvalersi di personale con rapporto di lavoro flessibile nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009 e che possono superare il predetto limite fra l'altro per le assunzioni strettamente necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale;
- il regolamento per l'assunzione di personale, modificato da ultimo con D.G.C. n. 149 del 15/10/2013 e in particolare l'art. 21 bis che dispone il Comune può avvalersi di con forme di lavoro flessibile nei limiti del 50% della spesa complessivamente sostenuta nell'anno 2009 per rapporti di lavoro flessibili (tempi determinato, convenzioni, ecc.) e che l'Ente può superare il predetto limite (50% della spesa 2009 o diverso limite stabilito dalla legge) per le assunzioni strettamente necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale nonché per le spese sostenute per lo svolgimento di attività sociali mediante forme di lavoro accessorio di cui all'art. 70, comma 1, del decreto legislativo 10.9.2003 n. 276, purchè la spesa complessiva sia inferiore alla spesa per forme di lavoro flessibile complessivamente sostenuta ai sensi del comma 1 del medesimo articolo;
- il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi comunali modificato da ultimo con D.G.C. 11/2014;
- il bilancio pluriennale 2013-2015;
- il bilancio di previsione 2014 in corso di redazione;

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 24/02/2014 è stata rideterminata la dotazione organica del Comune di Porto Mantovano ed è stata confermata la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2014-2016, che prevede l'utilizzo del rapporto di lavoro a tempo determinato nei Servizi Demografici Urp per un Istruttore Amministrativo cat. C1;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 6/2/2014 è stato dato indirizzo al Responsabile del Personale di procedere alla formazione di una graduatoria utile per l'assunzione a tempo determinato nel profilo di istruttore amministrativo cat. C, pos. ec. C1, demandando al momento di eventuali assunzioni ogni verifica in ordine al rispetto dei vincoli in materia di assunzioni e di spese di personale;

- con determinazione n. 164 del 3/4/2014 è stata approvata la graduatoria della selezione in parola;

Verificato che la Responsabile del Settore Amministrativo con nota del 1/4/2014 ha relazionato sul fabbisogno di personale per il citato Settore, specificando che:

- l'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico, istituito nel 2013, pur essendo operativo, necessita di essere rinforzato a causa dell'affluenza di cittadini, nonché delle nuove funzioni che si intendono trasferire/attribuire;
- la sperimentazione in materia di armonizzazione contabile è fonte per gli uffici e, in particolare, per la ragioneria e per l'ufficio personale, di sovraccarico di lavoro, che va a sommarsi agli urgenti adempimenti elettorali in vista delle Elezioni per il Parlamento Europeo e delle Elezioni Amministrative 2014;

Ricordato che nel 2009 la spesa sostenuta per contratti di lavoro flessibile è stata complessivamente pari a 189.779,92 che la spesa prevista per l'anno 2014 per contratti di lavoro flessibile non potrà essere superiore al 50% di € 189.779,92 (€ 94.889,96), salvo il superamento del predetto limite per le assunzioni strettamente necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale (art. 9 comma 28 d.l. 78/2010 e art. 21bis del regolamento per l'assunzione di personale);

Dato atto che la spesa per due Agenti di Polizia Locale di cat. C, assunti con contratto di formazione lavoro dal 30/12/2013 al 29/12/2014 per garantire la funzione essenziale di polizia locale, deroga al menzionato limite del 50% della spesa 2009;

Verificato l'andamento previsto della spesa per rapporti di lavoro flessibile come da allegato al presente atto;

Ritenute sussistenti le ragioni che giustificano l'assunzione a tempo determinato di un istruttore amministrativo ex art. 36 d.lgs. 165/2001 e considerato di procedere all'assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato dal 7/4/2014 al 31/12/2015 del primo classificato nel concorso per la formazione di graduatoria per Istruttori Amministrativi cat. C, signora Enza Rebutini, dando atto che non appena vi saranno le disponibilità economiche si procederà all'estensione del contratto di lavoro per il periodo massimo consentito dalla normativa;

Ricordato che:

- non sono vigenti in questo ente graduatorie per assunzioni a tempo indeterminato dalle quali attingere per la sottoscrizione di contratti di lavoro a tempo determinato;
- nella spesa di personale 2013, verificata da preconsuntivo, risulta rispettato il principio di riduzione della spesa di personale rispetto a quella risultante dal consuntivo 2012 (art. 1 comma 557 L. 296/2006);
- nella previsione di spesa di personale 2014 saranno impostate tutte le misure per garantire il rispetto dell'art. 1 comma 557 L. 296/2006 (da chiarire se con riferimento all'anno 2013 o 2012 in relazione al passaggio al sistema contabile armonizzato in via di sperimentazione nel 2014): al riguardo con delibera di G.C. n. 11 del 3/2/2014 i settori dell'Ente sono stati ridotti da 7 a 6, con conseguente risparmio di indennità di posizione e risultato per soppressione di una figura di Responsabile di Posizione Organizzativa; inoltre con la scadenza del mandato elettorale 2009-2014 verrà eliminata la figura del direttore generale con conseguente risparmio di indennità di direzione;
- nella previsione di spesa di personale 2014, secondo le previsioni inserite nello schema di bilancio in corso di elaborazione, risulta rispettato il principio di riduzione della spesa di personale 2014 rispetto al 2013, come da allegato;

- in base all'ultimo rendiconto approvato, il rapporto fra spesa del personale, tenuto conto anche delle spese di personale sostenute dalla società controllata Asep come rilevate dalla Responsabile del settore Controllo di Gestione, e spesa corrente è pari a 24,15%;
- l'Ente non versa nella situazione strutturalmente deficitaria di cui all'art. 242 del d.lgs. 267/00;
- il Comune ha rispettato il patto di stabilità 2012 e, relativamente al patto 2013, il monitoraggio semestrale 2013 inviato al MEF il 29/1/2014 indica il rispetto degli obiettivi;
- è stata effettuata la rilevazione annuale del personale in sovrannumero o in eccedenza, come indicato in delibera di Giunta Comunale n. 15 del 24/02/2014;
- con D.G.C. n. 8 del 4/2/2012 è stato approvato il piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità 2012-2014 ai sensi dell'art. 48 comma 1 del d.lgs. 198/2006;
- dalle analisi economico finanziarie compiute sui costi del personale comunale e sul numero dei dipendenti rapportato, negli ultimi cinque anni, alla popolazione residente (16.319 residenti al 31.12.2013) e agli innumerevoli servizi pubblici gestiti dall'Ente, emerge che ogni dipendente del Comune di Porto Mantovano, incluse le posizioni a part time e quelle in aspettativa, riproporzionate al 100% del tempo pieno lavorativo, si interfaccia con circa 440 cittadini, a fronte di una media regionale di 1 dipendente pubblico ogni 102 cittadini lombardi;

DELIBERA

- 1) di assumere dal 7/4/2014 al 31/12/2015 con contratto di lavoro a tempo determinato il vincitore della selezione per la formazione di graduatoria utile per l'assunzione nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo - categoria C, posizione economica CI;
- 2) di dare indirizzo al Responsabile del Personale di procedere ai conseguenti atti;
- 3) di imputare la spesa per l'anno 2014 sul redigendo bilancio 2014, al codice 10600010 per le competenze, al codice 10600020 per i contributi, al codice 106550270 per irap
- 4) di imputare la spesa per l'anno 2015 sul bilancio pluriennale ai medesimi codici
- 5) di comunicare il presente atto alle organizzazioni sindacali

Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 :

Responsabile del servizio interessato;

Responsabile del servizio finanziario;

Con voti unanimi

DELIBERA

Di approvare la suindicata deliberazione.

Di dichiarare, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.



COMUNE DI PORTO MANTOVANO
PROVINCIA DI MANTOVA

ALLEGATO A D.G.C. n. 38 del 05/04/2014

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 COMMA 1 DEL D.LGS. n. 267 del 18/08/2000
(TESTO UNICO delle leggi sull'ordinamento degli enti locali)
sulla PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.C. avente per oggetto:

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO FINO AL 31/12/2015 DI UN ISTRUTTORE
AMMINISTRATIVO CAT C1

PERSONALE

Parec in ordine alla regolarità tecnica

Favorevole Contrario

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
BADARISARA

Porto Mantovano, li 04/04/2014



COMUNE DI PORTO MANTOVANO
PROVINCIA DI MANTOVA

ALLEGATO A D.G.C. n. 38 del 03/04/2014

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 COMMA 1 DEL D.LGS. n. 267 del 18/08/2000
(TESTO UNICO delle leggi sull'ordinamento degli enti locali)
sulla PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.C. avente per oggetto:

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO FINO AL 31/12/2015 DI UN ISTRUTTORE
AMMINISTRATIVO CAT C1

UFFICIO RAGIONERIA

Parere in ordine alla regolarità contabile

Favorevole Contrario

| | IMPORTO | CAPITOLO | OGGETTO | IMPEGNO | |
|---|-----------|-----------|------------------------------|---------|------|
| | | | | NUMERO | anno |
| 1 | 15.544,30 | 106000100 | Stipendi servizi demografici | 729 | 2014 |
| 2 | 4.863,44 | 106000200 | Oneri contrib demografici | 731 | 2014 |
| 3 | 1.347,50 | 106550270 | Irap Serv Demografici | 732 | 2014 |
| 4 | 21.358,34 | 106000100 | Stipendi servizi demografici | 31 | 2015 |
| 5 | 6.692,32 | 106000200 | Oneri contrib demografici | 32 | 2015 |
| 6 | 1.851,56 | 106550270 | Irap Serv Demografici | 33 | 2015 |

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(dott. Nadia Marastoni)

Porto Mantovano, li 04/04/2014

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue



Il Sindaco Presidente
SALVARAMMAURIZIO



Il Segretario Generale
VALLARIO DANIELA

REFERATO DI PUBBLICAZIONE (art.124 del D.Lgs. n.267/2000)

n° Reg pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale e' stato pubblicato il giorno **07 APR. 2014** all'Albo pretorio ove rimarra' per 15 gg.consecutivi

Li',

07 APR. 2014

Il Messo Notificatore
PAOLA PIOLA



Il Segretario Generale
VALLARIO DANIELA

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI (art. 125 del D.Lgs. 267/2000)

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio nelle forme di legge e trasmesso in elenco ai capigruppo in data **07 APR. 2014** ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. 267/2000.



Il Segretario Generale
VALLARIO DANIELA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (art.134, comma 3 del D.Lgs. 267/2000)

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 3 del D.Lgs. 267/2000.

Li',

Il Segretario Generale
VALLARIO DANIELA