



# COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA  
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA  
SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE N. 94  
del 20/03/2024

**OGGETTO: ASSUNZIONE DI IMPEGNO DI SPESA PER RIPARAZIONE AUTOMEZZO DI PROPRIETÀ COMUNALE DACIA DOKKER TARGATA ES977JX .**

**CIG: B0E724F27E**

## LA RESPONSABILE DEL SETTORE

### Visti:

- la Deliberazione di Giunta comunale n. 66 del 27/6/2023 di approvazione del PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023 – 2025;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 13/3/2024 ad oggetto “NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP 2024 - 2026 E BILANCIO DI PREVISIONE 2024 - 2026 E ALLEGATI - PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO 2024 - 2026 – APPROVAZIONE”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 13/3/2024 ad oggetto “APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024 - 2026 - PARTE CONTABILE E AFFIDAMENTO DEI CAPITOLI DEL PEG AI RESPONSABILI TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA”.

**Premesso** che si rende necessario ed urgente procedere a lavori di riparazione dell'automezzo di proprietà comunale Dacia Dokker targato ES977JK utilizzato dai Servizi sociali per il trasporto di anziani/disabili;

### Visti:

- l'art. 125 del D. Lgs. N. 163/2006 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e per quanto compatibile il DPR n. 384/2001;
- l'art. 4 “modalità procedurali di acquisizione di beni e servizi” del Regolamento Comunale per l'acquisizione dei lavori, servizi e forniture in economia, approvato con DCC n. 96 del 30/11/2006, esecutivo il 14/12/2006;
- il Regolamento comunale per l'acquisizione di beni, servizi e lavori in economia approvato con D.C.C. n.96 del 30/11/2006, esecutivo, ed in particolare l'art. 4“Modalità procedurali di acquisizione di beni e servizi” e 6 “ Modalità procedurali di acquisizioni lavori in economia”;

**Contattata** l'officina "D.R.T." di Aganetti Simone & C snc con sede a Porto Mantovano, che ha preventivato il costo dell'intervento da effettuarsi in complessivi € 510,47 oltre iva così per complessive € 622,77, come da preventivo agli atti (prot. n. 6426 del 19/03/2024);

### Dato atto che:

- in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 24 della Legge 27/12/2002, n. 289 (legge finanziaria 2003), si è verificato che l'intervento in oggetto, non rientra tra quelli per cui la

CONSIP S.p.A. ha attivato convenzioni stipulate ai sensi dell'art. 26 della Legge 23/12/1999 n. 488, come modificato dal Decreto Legge 12/07/2004, n. 168, convertito nella Legge n. 191/2004;

- a seguito della consultazione del MEPA di Consip si è accertato che il servizio non è disponibile e che, pertanto, non può essere acquistato tramite tale strumento;

**Acquisito** il CIG **B0E724F27E** ;

**Ritenuto** di dover assumere apposito impegno di spesa, necessario per garantire il mantenimento dell'esistente servizio di trasporto anziani/disabili;

**Visto** il D.Lgs. n. 33/2013 riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni, c.d. "Amministrazione Trasparente";

### **DETERMINA**

per i motivi esposti in premessa che qui vengono riportati anche se non materialmente trascritti;

- 1 **Di approvare** il preventivo allegato al presente atto (prot. n. 6426 del 19/03/2024) della Ditta l'officina "D.R.T." di Aganetti Simone & C snc con sede a Porto Mantovano, che ha preventivato il costo dell'intervento da effettuarsi in complessivi € 510,47 oltre iva, così per complessive € 622,77;
- 2 **Di impegnare** la spesa complessiva di € **622,77** imputandola come segue:

| <b>Importo</b> | <b>Capitolo</b> | <b>descrizione</b>                           | <b>Bilancio</b> |
|----------------|-----------------|--|-----------------|
| € 622,77       | 119900144       | Spese manutenzione automezzi Servizi Sociali | 2024            |

- 3 **Di dare attuazione** a quanto previsto dall'art. 27 del D.Lgs. 33/2013, procedendo alla pubblicazione delle informazioni relative al presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparenza" del sito internet del Comune;
- 4 **Di provvedere** al pagamento mediante disposizione di liquidazione, a seguito di presentazione di fattura;
- 5 **Di Dare Atto** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2024.

Lì, 20/03/2024

LA RESPONSABILE DI SETTORE  
PUTTINI ANNA KATIA  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)