

**CONVENZIONE  
PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE  
DEL PALAZZETTO DELLO SPORT E  
DEL NUOVO CENTRO RICREATIVO POLIVALENTE DI SOAVE  
ALLA SOCIETA’ POLISPORTIVA SOAVE ‘90**

**PREMESSO CHE:**

il Comune di Porto Mantovano è proprietario del Palazzetto dello sport ubicato in via Di Pietri a Soave di Porto Mantovano e di altre strutture sportive così descritte:

• **CENTRO SPORTIVO COMUNALE – PALAZZETTO DELLO SPORT**

- a. campo da gioco con tribune per il pubblico
- b. spogliatoi con servizi per atleti
- c. locale infermeria
- d. ufficio
- e. ingresso per il pubblico con relativi servizi

• **CENTRO RICREATIVO POLIVALENTE**

- f. Campo per il gioco del tennis, da m. 18 x 36 (dimensioni dell’area recintata)
- g. Campo da calcetto polivalente, da m. 29 x 20, delimitato con reti protettive
- h. Chiosco in muratura intonacata e tinteggiata, con piazzola prospiciente per il posizionamento di tavolini. La struttura è composta da: locale preparazione, conservazione e distribuzione degli alimenti; locale deposito e conservazione delle materie prime; locale magazzino per ricovero attrezzature; servizi igienici per il personale dipendente e servizi igienici separati ad uso pubblico, attrezzati con accessori tradizionali, compresi quelli previsti per il superamento delle barriere architettoniche.

che con:

- deliberazioni di Consiglio Comunale n. 72/95 e n. 88/95 sono state approvate le convenzioni per la concessione della gestione degli impianti sportivi alle società: Nuova G.S. Porto, Tennis Club Soave, G.S. Basket Bancole, Polisportiva Soave '90 e U.S. Soave;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 1096 del 30 dicembre 1996, si affidavano in gestione alle associazioni sportive del territorio gli impianti comunali per le attività e la pratica dei diversi sport;
- deliberazione di Giunta comunale n. 253 del 28 dicembre 2002, con la quale si rinnovava alla società Polisportiva Soave '90 la convenzione per la gestione del Palazzetto dello sport di Soave fino al 30/06/03;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 103 del 09 settembre 2003, si approvava la convenzione con la società Polisportiva Soave '90, per la durata di anni 10, - dal 10 settembre 2003 al 09 settembre 2013, - per la gestione del palazzetto dello sport e del nuovo centro ricreativo di Soave;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 124 del 10 settembre 2013, si esprimeva atto di indirizzo al mantenimento dell’affidamento alla Polisportiva Soave '90 della gestione del palazzetto dello Sport di Soave e del nuovo “Centro ricreativo polivalente” fino al 30 settembre 2013;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 141 del 01 ottobre 2013, si esprime atto di indirizzo al mantenimento dell’affidamento alla Polisportiva Soave '90 della gestione del palazzetto dello Sport di Soave e del nuovo “Centro ricreativo polivalente” dal 01/10/2013 al 31/12/2013;

- deliberazione di Giunta Comunale n. 216 del 30.12.2013 si approvava la convenzione con l'associazione Polisportiva Soave '90, per la gestione del Palazzetto dello Sport di Soave e del nuovo "Centro ricreativo polivalente" per il periodo 1/01/2014 al 30/06/2014;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 13 maggio 2014, si approvava l'atto aggiuntivo alla convenzione per la gestione del palazzetto dello sport e del nuovo centro ricreativo di Soave inserendo la gestione del chiosco;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 21.6.2014 si approvava la convenzione con l'associazione Polisportiva Soave '90, per la gestione del Palazzetto dello Sport di Soave e del nuovo "Centro ricreativo polivalente" per il periodo 1/7/2014 al 31/12/2014;

VISTA la LR 27/2006 che disciplina *"le modalità di affidamento della gestione i impianti sportivi di proprietà di enti pubblici territoriali, al fine di migliorare, attraverso il coinvolgimento dell'associazionismo sportivo, la qualità dei servizi e ottimizzare i costi gestionali"*;

VISTO l'art. 2 della suddetta LR 27/2006 che in attuazione dell'art. 90 commi 24 – 25 – 26 della legge finanziaria 289/2002 prevede come *"gli enti pubblici territoriali, che non intendano gestire direttamente i propri impianti sportivi, ne affidano in via preferenziale la gestione a società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, anche in forma associata"*;

#### CONSIDERATO

- che, al fine di non interrompere l'attività sportiva programmata e garantire il pieno utilizzo degli impianti sportivi comunali, si è valutato di affidare le strutture in oggetto, limitatamente al **periodo 1/01/2015 al 30/6/2015**, all'Associazione Polisportiva Soave '90 e consentire in questo modo all'Amministrazione insediata da pochi mesi di approfondire e valutare le soluzioni da adottare per la gestione degli impianti in oggetto;
- che si ritiene opportuno stipulare una convenzione con la società Polisportiva Soave '90 per la gestione del centro sportivo comunale e del nuovo centro polivalente, ubicato in via Di Pietri a Soave (come sopra descritto);
- che la presente convenzione, consente il miglior perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente e della Associazione stessa;

#### TRA

Il Comune di Porto Mantovano rappresentato dall' architetto ROSANNA MOFFA, dipendente del Comune di Porto Mantovano, Codice Fiscale 80002770206, la quale agisce in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione Comunale in qualità di Responsabile dell' Area Tecnica;

#### E

l'associazione Polisportiva Soave '90 rappresentata dal Presidente sig.ra Enrica Cortesi, nata a Mantova il 02/03/1954, la quale agisce in nome e per conto della società;

#### SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

##### 1) OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Il Comune di Porto Mantovano affida alla Polisportiva Soave '90 la gestione del centro sportivo comunale e del nuovo centro polivalente, ubicato in via Di Pietri a Soave e costituiti dalle seguenti strutture:

##### • CENTRO SPORTIVO COMUNALE – PALAZZETTO DELLO SPORT

- a. campo da gioco con tribune per il pubblico
- b. spogliatoi con servizi per atleti
- c. locale infermeria
- d. ufficio
- e. ingresso per il pubblico con relativi servizi

• **CENTRO RICREATIVO POLIVALENTE**

- f. Campo per il gioco del tennis, da m. 18 x 36 (dimensioni dell'area recintata)
- g. Campo da calcetto polivalente, da m. 29 x 20, delimitato con reti protettive
- h. Chiosco in muratura intonacata e tinteggiata, con piazzola prospiciente per il posizionamento di tavolini. La struttura è composta da: locale preparazione, conservazione e distribuzione degli alimenti; locale deposito e conservazione delle materie prime; locale magazzino per ricovero attrezzature; servizi igienici per il personale dipendente e servizi igienici separati ad uso pubblico, attrezzati con accessori tradizionali, compresi quelli previsti per il superamento delle barriere architettoniche.

**2) ONERI A CARICO DELLA CONCESSIONARIA**

La Polisportiva Soave '90 si impegna a garantire la custodia, la sorveglianza, la pulizia, la manutenzione ordinaria, le piccole riparazioni degli impianti sportivi, del Centro polivalente, delle attrezzature e dei servizi in essi presenti, - come elencato nel precedente art. 1 -, assumendo a proprio carico l'onere di eventuali danni causati da inerzia o negligenza.

La Polisportiva Soave '90 dovrà garantire che tutte le strutture e gli impianti affidati in concessione vengano mantenuti in perfetta efficienza e nel miglior stato di cura, operando con la massima diligenza.

Qualora la Società omettesse di effettuare interventi e riparazioni che, ai sensi della presente convenzione, sono a carico della stessa, l'Amministrazione comunale - previa diffida scritta - provvederà ponendo i relativi oneri a carico della Polisportiva.

E' vietata la sub concessione a terzi della gestione degli impianti e delle strutture, salvo autorizzazione del Comune.

Sono a carico della società i costi derivanti dal funzionamento delle strutture affidate in gestione, nello specifico:

- telefono
- pulizie (manodopera e acquisto prodotti)
- piccola manutenzione
- compensi a personale dipendente impiegato in varie mansioni
- acquisto prodotti ed attrezzature non comprese in quelle descritte nell'elenco allegato
- tutte le spese derivanti dall'organizzazione e dalla realizzazione di iniziative, manifestazioni o altre
- attività, comunque in linea con le finalità statutarie dell'Associazione stessa
- quanto altro non indicato nel successivo articolo 3.

La gestione economica del Centro sportivo e del Centro polivalente è di competenza esclusiva della Società concessionaria.

Sono vietate le attività sportive che possono recare danno alla struttura del palazzetto (es: pattinaggio)

La Società dovrà corrispondere annualmente al Comune una somma pari al 10% delle spese sostenute dall'Ente per il pagamento delle utenze di acqua, luce e combustibile per riscaldamento.

Corrisponderà inoltre una somma di € 60,00 al mese per i mesi di maggio e giugno oltre IVA al 22% così per complessive € 146,40 - per l'utilizzo del "chiosco".

**3) ONERI A CARICO DEL COMUNE**

Sono a carico dell'Amministrazione comunale di Porto Mantovano gli oneri relativi alle spese per il consumo di energia elettrica, acqua e riscaldamento, per una quota pari al 90% delle spese complessive; il rimanente 10% è a carico della società Polisportiva Soave.

Restano a carico del Comune di Porto Mantovano tutti gli oneri non previsti nell'articolo precedente.

La concessionaria, entro il 31 maggio, potrà presentare all'Amministrazione comunale un elenco di lavori e/o opere di manutenzione straordinaria, necessari per il miglioramento e la buona conservazione delle strutture, per le quali l'Amministrazione valuterà le opportunità di intervento.

Qualora la concessionaria intenda effettuare a propria cura e spese interventi strutturali migliorativi e/o di manutenzione straordinaria, dovrà sottoporre alla Amministrazione comunale un'apposita richiesta corredata di progetti e schede tecniche. L'Amministrazione comunale, con delibera di approvazione degli interventi e di autorizzazione all'esecuzione, stabilirà anche le modalità ed i termini per il controllo e l'accertamento della regolare esecuzione dei lavori.

Allo scadere della concessione, le opere eventualmente realizzate verranno cedute gratuitamente all'Amministrazione comunale, proprietaria delle strutture.

#### **4) CONSEGNA DEGLI IMPIANTI**

Gli stessi impianti dovranno essere riconsegnati, alla scadenza del contratto, nelle medesime condizioni, salvo il deperimento d'uso.

La Polisportiva Soave '90 e il Comune di Porto Mantovano, all'inizio della gestione e successivamente ogni anno, a mezzo dei propri rappresentanti, provvederanno a:

- ricognizione in sopralluogo degli immobili, degli infissi, delle attrezzature, delle apparecchiature e degli arredi;
- verifica dello stato d'uso e di manutenzione;
- elencazione e numerazione di tutti i beni, distinti per locale e vano;
- redazione dell'inventario (per i beni di nuovo acquisto o le nuove strutture affidate in concessione), in collaborazione con i competenti uffici comunali.

Le operazioni di cui sopra dovranno essere registrate con apposito verbale, in duplice copia, sottoscritto da entrambe le parti e da conservare a cura di Comune e Polisportiva.

#### **5) DURATA**

**La presente convenzione decorre dal 1/1/2015 al 30/6/2015.**

E' possibile la disdetta prima della scadenza, da parte della concessionaria, previa comunicazione scritta da inviare al Comune di Porto Mantovano tramite Raccomandata, almeno n. 3 mesi prima della scadenza naturale.

#### **6) TARIFFE E MODALITA' DI ACCESSO ALLE STRUTTURE**

Le tariffe per l'utilizzo delle strutture e degli impianti sportivi saranno concordate con il Comune di Porto Mantovano e sottoposte a revisione annuale.

Il Comune potrà chiedere la determinazione di "tariffe agevolate" per particolari fasce sociali o di età.

L'Amministrazione comunale si riserva comunque la facoltà di utilizzare, in accordo con la società, le strutture oggetto della presente convenzione, per attività e/o manifestazioni socio/culturali o sportive promosse dall'Amministrazione stessa oppure concederne l'uso ad altre associazioni sportive, culturali o sociali. Per quest'ultima ipotesi, dovrà essere preventivamente concordato il rimborso delle spese che tali associazioni dovranno riconoscere alla Società concessionaria, le modalità d'uso e le responsabilità.

#### **7) PERIODO ED ORARI DI UTILIZZO**

I periodi e gli orari di utilizzo degli impianti verranno stabiliti di comune accordo fra Amministrazione e Polisportiva Soave '90.

## **8) RESPONSABILITA'**

Ogni responsabilità comunque inerente e dipendente dalla presente convenzione, viene assunta in modo esplicito e senza eccezioni dalla società concessionaria, la quale dovrà ritenere il Comune indenne da ogni e qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose, che si dovessero verificare per l'utilizzo degli impianti.

La Polisportiva Soave '90 ha l'obbligo di:

- stipulare apposita polizza assicurativa, copia della quale dovrà essere depositata presso gli uffici comunali.
- attenersi alla normativa vigente in materia sanitaria, riguardo alle modalità di gestione del chiosco e al personale (dipendente o volontario) impiegato per tali mansioni

Il Comune di Porto Mantovano, da parte sua, stipulerà una polizza assicurativa di responsabilità civile, relativamente ad eventuali danni prodotti a terzi a causa delle strutture o attrezzature fisse.

## **9) RESTITUZIONE DEGLI IMPIANTI**

Scaduta o revocata la concessione, la Polisportiva Soave '90 dovrà mettere gli impianti sportivi (così come descritti all'art. 4) a disposizione del Comune di Porto Mantovano entro il termine di scadenza, ovvero entro il termine indicato nel provvedimento di revoca, senza che il Comune sia tenuto a corrispondere alcuna indennità o compenso a qualsiasi titolo e per qualsiasi motivo.

Gli impianti e le attrezzature dovranno essere restituiti in buono stato e funzionamento, fatto salvo il normale deperimento d'uso. Nel caso di inottemperanza, nei termini e nei modi sopra previsti, il Comune di Porto Mantovano procederà allo sgombero d'ufficio, a spese della concessionaria, senza alcun pregiudizio di ogni altra azione che al Comune potesse competere.

## **10) CONTROVERSIE**

Tutte le controversie che dovessero sorgere tra il Comune di Porto Mantovano e la società Polisportiva Soave '90 in ordine all'interpretazione e all'applicazione della presente convenzione – nessuna esclusa – saranno definite da un Collegio arbitrale costituito da un Arbitro scelto da ciascuna delle parti e da un terzo scelto in accordo o, in difetto, dal Presidente del Tribunale di Mantova. Il Collegio arbitrale giudicherà secondo equità, senza obbligo di osservanza della forma di procedura per gli atti di istruzione.

La decisione arbitrale sarà inappellabile. Le spese di giudizio saranno anticipate dalla parte che avrà avanzato domanda di arbitrato.

La decisione degli Arbitri si estende alle spese di giudizio.

## **11) PUBBLICITA'**

I proventi della pubblicità effettuata all'interno delle strutture sportive e del centro polivalente dati in concessione sono di esclusiva pertinenza della Polisportiva Soave '90, fatte salve le vigenti imposte comunali.

## **12) VIGILANZA E CONTROLLI**

L'Amministrazione comunale eserciterà la vigilanza sulla gestione del palazzetto e di tutte le strutture concesse in uso, al fine di verificare il rispetto degli obblighi previsti dalla presente convenzione, da parte della società concessionaria.

La società è tenuta a presentare all'Amministrazione comunale, alla fine di ogni esercizio annuale, una copia del bilancio consuntivo e del bilancio preventivo della gestione degli impianti, redatti in modo dettagliato e completo; è facoltà dell'Amministrazione richiedere la presentazione di ulteriore documentazione giustificativa.

## **13) SPESE DELLA CONVENZIONE**

Tutte le spese, imposte e tasse relative e conseguenti alla presente convenzione, sono poste a carico – in parti uguali – alla concessionaria e al Comune di Porto Mantovano.

#### **14) REVOCA DELLA CONCESSIONE**

La concessione potrà essere revocata da parte del Comune, qualora la concessionaria non rispetti gli orari e/o periodi di apertura, le tariffe concordate, nonché in ogni altro caso di grave comprovata inadempienza degli obblighi previsti dalla presente convenzione, tali da pregiudicare la regolarità ed il corretto andamento della gestione e da compromettere la funzione di servizio pubblico delle strutture sportive.

Letto, confermato e sottoscritto

Porto Mantovano, data:

Per il Comune di Porto Mantovano

Per la società Polisportiva Soave '90

**CONVENZIONE  
PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE  
DEL PALAZZETTO DELLO SPORT E  
DEL NUOVO CENTRO RICREATIVO POLIVALENTE DI SOAVE  
ALLA SOCIETA’ POLISPORTIVA SOAVE ‘90**

**PREMESSO CHE:**

il Comune di Porto Mantovano è proprietario del Palazzetto dello sport ubicato in via Di Pietri a Soave di Porto Mantovano e di altre strutture sportive così descritte:

• **CENTRO SPORTIVO COMUNALE – PALAZZETTO DELLO SPORT**

- a. campo da gioco con tribune per il pubblico
- b. spogliatoi con servizi per atleti
- c. locale infermeria
- d. ufficio
- e. ingresso per il pubblico con relativi servizi

• **CENTRO RICREATIVO POLIVALENTE**

- f. Campo per il gioco del tennis, da m. 18 x 36 (dimensioni dell’area recintata)
- g. Campo da calcetto polivalente, da m. 29 x 20, delimitato con reti protettive
- h. Chiosco in muratura intonacata e tinteggiata, con piazzola prospiciente per il posizionamento di tavolini. La struttura è composta da: locale preparazione, conservazione e distribuzione degli alimenti; locale deposito e conservazione delle materie prime; locale magazzino per ricovero attrezzature; servizi igienici per il personale dipendente e servizi igienici separati ad uso pubblico, attrezzati con accessori tradizionali, compresi quelli previsti per il superamento delle barriere architettoniche.

che con:

- deliberazioni di Consiglio Comunale n. 72/95 e n. 88/95 sono state approvate le convenzioni per la concessione della gestione degli impianti sportivi alle società: Nuova G.S. Porto, Tennis Club Soave, G.S. Basket Bancole, Polisportiva Soave '90 e U.S. Soave;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 1096 del 30 dicembre 1996, si affidavano in gestione alle associazioni sportive del territorio gli impianti comunali per le attività e la pratica dei diversi sport;
- deliberazione di Giunta comunale n. 253 del 28 dicembre 2002, con la quale si rinnovava alla società Polisportiva Soave '90 la convenzione per la gestione del Palazzetto dello sport di Soave fino al 30/06/03;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 103 del 09 settembre 2003, si approvava la convenzione con la società Polisportiva Soave '90, per la durata di anni 10, - dal 10 settembre 2003 al 09 settembre 2013, - per la gestione del palazzetto dello sport e del nuovo centro ricreativo di Soave;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 124 del 10 settembre 2013, si esprimeva atto di indirizzo al mantenimento dell’affidamento alla Polisportiva Soave '90 della gestione del palazzetto dello Sport di Soave e del nuovo “Centro ricreativo polivalente” fino al 30 settembre 2013;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 141 del 01 ottobre 2013, si esprime atto di indirizzo al mantenimento dell’affidamento alla Polisportiva Soave '90 della gestione del palazzetto dello Sport di Soave e del nuovo “Centro ricreativo polivalente” dal 01/10/2013 al 31/12/2013;

- deliberazione di Giunta Comunale n. 216 del 30.12.2013 si approvava la convenzione con l'associazione Polisportiva Soave '90, per la gestione del Palazzetto dello Sport di Soave e del nuovo "Centro ricreativo polivalente" per il periodo 1/01/2014 al 30/06/2014;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 13 maggio 2014, si approvava l'atto aggiuntivo alla convenzione per la gestione del palazzetto dello sport e del nuovo centro ricreativo di Soave inserendo la gestione del chiosco;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 21.6.2014 si approvava la convenzione con l'associazione Polisportiva Soave '90, per la gestione del Palazzetto dello Sport di Soave e del nuovo "Centro ricreativo polivalente" per il periodo 1/7/2014 al 31/12/2014;

VISTA la LR 27/2006 che disciplina *"le modalità di affidamento della gestione i impianti sportivi di proprietà di enti pubblici territoriali, al fine di migliorare, attraverso il coinvolgimento dell'associazionismo sportivo, la qualità dei servizi e ottimizzare i costi gestionali"*;

VISTO l'art. 2 della suddetta LR 27/2006 che in attuazione dell'art. 90 commi 24 – 25 – 26 della legge finanziaria 289/2002 prevede come *"gli enti pubblici territoriali, che non intendano gestire direttamente i propri impianti sportivi, ne affidano in via preferenziale la gestione a società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, anche in forma associata"*;

#### CONSIDERATO

- che, al fine di non interrompere l'attività sportiva programmata e garantire il pieno utilizzo degli impianti sportivi comunali, si è valutato di affidare le strutture in oggetto, limitatamente al **periodo 1/01/2015 al 30/6/2015**, all'Associazione Polisportiva Soave '90 e consentire in questo modo all'Amministrazione insediata da pochi mesi di approfondire e valutare le soluzioni da adottare per la gestione degli impianti in oggetto;
- che si ritiene opportuno stipulare una convenzione con la società Polisportiva Soave '90 per la gestione del centro sportivo comunale e del nuovo centro polivalente, ubicato in via Di Pietri a Soave (come sopra descritto);
- che la presente convenzione, consente il miglior perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente e della Associazione stessa;

#### TRA

Il Comune di Porto Mantovano rappresentato dall' architetto ROSANNA MOFFA, dipendente del Comune di Porto Mantovano, Codice Fiscale 80002770206, la quale agisce in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione Comunale in qualità di Responsabile dell' Area Tecnica;

#### E

l'associazione Polisportiva Soave '90 rappresentata dal Presidente sig.ra Enrica Cortesi, nata a Mantova il 02/03/1954, la quale agisce in nome e per conto della società;

#### SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

##### 1) OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Il Comune di Porto Mantovano affida alla Polisportiva Soave '90 la gestione del centro sportivo comunale e del nuovo centro polivalente, ubicato in via Di Pietri a Soave e costituiti dalle seguenti strutture:

##### • CENTRO SPORTIVO COMUNALE – PALAZZETTO DELLO SPORT



- a. campo da gioco con tribune per il pubblico
- b. spogliatoi con servizi per atleti
- c. locale infermeria
- d. ufficio
- e. ingresso per il pubblico con relativi servizi

• **CENTRO RICREATIVO POLIVALENTE**

- f. Campo per il gioco del tennis, da m. 18 x 36 (dimensioni dell'area recintata)
- g. Campo da calcetto polivalente, da m. 29 x 20, delimitato con reti protettive
- h. Chiosco in muratura intonacata e tinteggiata, con piazzola prospiciente per il posizionamento di tavolini. La struttura è composta da: locale preparazione, conservazione e distribuzione degli alimenti; locale deposito e conservazione delle materie prime; locale magazzino per ricovero attrezzature; servizi igienici per il personale dipendente e servizi igienici separati ad uso pubblico, attrezzati con accessori tradizionali, compresi quelli previsti per il superamento delle barriere architettoniche.

**2) ONERI A CARICO DELLA CONCESSIONARIA**

La Polisportiva Soave '90 si impegna a garantire la custodia, la sorveglianza, la pulizia, la manutenzione ordinaria, le piccole riparazioni degli impianti sportivi, del Centro polivalente, delle attrezzature e dei servizi in essi presenti, - come elencato nel precedente art. 1 -, assumendo a proprio carico l'onere di eventuali danni causati da inerzia o negligenza.

La Polisportiva Soave '90 dovrà garantire che tutte le strutture e gli impianti affidati in concessione vengano mantenuti in perfetta efficienza e nel miglior stato di cura, operando con la massima diligenza.

Qualora la Società omettesse di effettuare interventi e riparazioni che, ai sensi della presente convenzione, sono a carico della stessa, l'Amministrazione comunale - previa diffida scritta - provvederà ponendo i relativi oneri a carico della Polisportiva.

E' vietata la sub concessione a terzi della gestione degli impianti e delle strutture, salvo autorizzazione del Comune.

Sono a carico della società i costi derivanti dal funzionamento delle strutture affidate in gestione, nello specifico:

- telefono
- pulizie (manodopera e acquisto prodotti)
- piccola manutenzione
- compensi a personale dipendente impiegato in varie mansioni
- acquisto prodotti ed attrezzature non comprese in quelle descritte nell'elenco allegato
- tutte le spese derivanti dall'organizzazione e dalla realizzazione di iniziative, manifestazioni o altre
- attività, comunque in linea con le finalità statutarie dell'Associazione stessa
- quanto altro non indicato nel successivo articolo 3.

La gestione economica del Centro sportivo e del Centro polivalente è di competenza esclusiva della Società concessionaria.

Sono vietate le attività sportive che possono recare danno alla struttura del palazzetto (es: pattinaggio)

La Società dovrà corrispondere annualmente al Comune una somma pari al 10% delle spese sostenute dall'Ente per il pagamento delle utenze di acqua, luce e combustibile per riscaldamento.

Corrisponderà inoltre una somma di € 60,00 al mese per i mesi di maggio e giugno oltre IVA al 22% così per complessive € 146,40 - per l'utilizzo del "chiosco".

**3) ONERI A CARICO DEL COMUNE**

Sono a carico dell'Amministrazione comunale di Porto Mantovano gli oneri relativi alle spese per il consumo di energia elettrica, acqua e riscaldamento, per una quota pari al 90% delle spese complessive; il rimanente 10% è a carico della società Polisportiva Soave.

Restano a carico del Comune di Porto Mantovano tutti gli oneri non previsti nell'articolo precedente.

La concessionaria, entro il 31 maggio, potrà presentare all'Amministrazione comunale un elenco di lavori e/o opere di manutenzione straordinaria, necessari per il miglioramento e la buona conservazione delle strutture, per le quali l'Amministrazione valuterà le opportunità di intervento.

Qualora la concessionaria intenda effettuare a propria cura e spese interventi strutturali migliorativi e/o di manutenzione straordinaria, dovrà sottoporre alla Amministrazione comunale un'apposita richiesta corredata di progetti e schede tecniche. L'Amministrazione comunale, con delibera di approvazione degli interventi e di autorizzazione all'esecuzione, stabilirà anche le modalità ed i termini per il controllo e l'accertamento della regolare esecuzione dei lavori.

Allo scadere della concessione, le opere eventualmente realizzate verranno cedute gratuitamente all'Amministrazione comunale, proprietaria delle strutture.

#### **4) CONSEGNA DEGLI IMPIANTI**

Gli stessi impianti dovranno essere riconsegnati, alla scadenza del contratto, nelle medesime condizioni, salvo il deperimento d'uso.

La Polisportiva Soave '90 e il Comune di Porto Mantovano, all'inizio della gestione e successivamente ogni anno, a mezzo dei propri rappresentanti, provvederanno a:

- ricognizione in sopralluogo degli immobili, degli infissi, delle attrezzature, delle apparecchiature e degli arredi;
- verifica dello stato d'uso e di manutenzione;
- elencazione e numerazione di tutti i beni, distinti per locale e vano;
- redazione dell'inventario (per i beni di nuovo acquisto o le nuove strutture affidate in concessione), in collaborazione con i competenti uffici comunali.

Le operazioni di cui sopra dovranno essere registrate con apposito verbale, in duplice copia, sottoscritto da entrambe le parti e da conservare a cura di Comune e Polisportiva.

#### **5) DURATA**

**La presente convenzione decorre dal 1/1/2015 al 30/6/2015.**

E' possibile la disdetta prima della scadenza, da parte della concessionaria, previa comunicazione scritta da inviare al Comune di Porto Mantovano tramite Raccomandata, almeno n. 3 mesi prima della scadenza naturale.

#### **6) TARIFFE E MODALITA' DI ACCESSO ALLE STRUTTURE**

Le tariffe per l'utilizzo delle strutture e degli impianti sportivi saranno concordate con il Comune di Porto Mantovano e sottoposte a revisione annuale.

Il Comune potrà chiedere la determinazione di "tariffe agevolate" per particolari fasce sociali o di età.

L'Amministrazione comunale si riserva comunque la facoltà di utilizzare, in accordo con la società, le strutture oggetto della presente convenzione, per attività e/o manifestazioni socio/culturali o sportive promosse dall'Amministrazione stessa oppure concederne l'uso ad altre associazioni sportive, culturali o sociali. Per quest'ultima ipotesi, dovrà essere preventivamente concordato il rimborso delle spese che tali associazioni dovranno riconoscere alla Società concessionaria, le modalità d'uso e le responsabilità.

#### **7) PERIODO ED ORARI DI UTILIZZO**

I periodi e gli orari di utilizzo degli impianti verranno stabiliti di comune accordo fra Amministrazione e Polisportiva Soave '90.

## **8) RESPONSABILITA'**

Ogni responsabilità comunque inerente e dipendente dalla presente convenzione, viene assunta in modo esplicito e senza eccezioni dalla società concessionaria, la quale dovrà ritenere il Comune indenne da ogni e qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose, che si dovessero verificare per l'utilizzo degli impianti.

La Polisportiva Soave '90 ha l'obbligo di:

- stipulare apposita polizza assicurativa, copia della quale dovrà essere depositata presso gli uffici comunali.
- attenersi alla normativa vigente in materia sanitaria, riguardo alle modalità di gestione del chiosco e al personale (dipendente o volontario) impiegato per tali mansioni

Il Comune di Porto Mantovano, da parte sua, stipulerà una polizza assicurativa di responsabilità civile, relativamente ad eventuali danni prodotti a terzi a causa delle strutture o attrezzature fisse.

## **9) RESTITUZIONE DEGLI IMPIANTI**

Scaduta o revocata la concessione, la Polisportiva Soave '90 dovrà mettere gli impianti sportivi (così come descritti all'art. 4) a disposizione del Comune di Porto Mantovano entro il termine di scadenza, ovvero entro il termine indicato nel provvedimento di revoca, senza che il Comune sia tenuto a corrispondere alcuna indennità o compenso a qualsiasi titolo e per qualsiasi motivo.

Gli impianti e le attrezzature dovranno essere restituiti in buono stato e funzionamento, fatto salvo il normale deperimento d'uso. Nel caso di inottemperanza, nei termini e nei modi sopra previsti, il Comune di Porto Mantovano procederà allo sgombero d'ufficio, a spese della concessionaria, senza alcun pregiudizio di ogni altra azione che al Comune potesse competere.

## **10) CONTROVERSIE**

Tutte le controversie che dovessero sorgere tra il Comune di Porto Mantovano e la società Polisportiva Soave '90 in ordine all'interpretazione e all'applicazione della presente convenzione – nessuna esclusa – saranno definite da un Collegio arbitrale costituito da un Arbitro scelto da ciascuna delle parti e da un terzo scelto in accordo o, in difetto, dal Presidente del Tribunale di Mantova. Il Collegio arbitrale giudicherà secondo equità, senza obbligo di osservanza della forma di procedura per gli atti di istruzione.

La decisione arbitrale sarà inappellabile. Le spese di giudizio saranno anticipate dalla parte che avrà avanzato domanda di arbitrato.

La decisione degli Arbitri si estende alle spese di giudizio.

## **11) PUBBLICITA'**

I proventi della pubblicità effettuata all'interno delle strutture sportive e del centro polivalente dati in concessione sono di esclusiva pertinenza della Polisportiva Soave '90, fatte salve le vigenti imposte comunali.

## **12) VIGILANZA E CONTROLLI**

L'Amministrazione comunale eserciterà la vigilanza sulla gestione del palazzetto e di tutte le strutture concesse in uso, al fine di verificare il rispetto degli obblighi previsti dalla presente convenzione, da parte della società concessionaria.

La società è tenuta a presentare all'Amministrazione comunale, alla fine di ogni esercizio annuale, una copia del bilancio consuntivo e del bilancio preventivo della gestione degli impianti, redatti in modo dettagliato e completo; è facoltà dell'Amministrazione richiedere la presentazione di ulteriore documentazione giustificativa.

## **13) SPESE DELLA CONVENZIONE**

Tutte le spese, imposte e tasse relative e conseguenti alla presente convenzione, sono poste a carico – in parti uguali – alla concessionaria e al Comune di Porto Mantovano.

#### **14) REVOCA DELLA CONCESSIONE**

La concessione potrà essere revocata da parte del Comune, qualora la concessionaria non rispetti gli orari e/o periodi di apertura, le tariffe concordate, nonché in ogni altro caso di grave comprovata inadempienza degli obblighi previsti dalla presente convenzione, tali da pregiudicare la regolarità ed il corretto andamento della gestione e da compromettere la funzione di servizio pubblico delle strutture sportive.

Letto, confermato e sottoscritto

Porto Mantovano, data:

Per il Comune di Porto Mantovano

Per la società Polisportiva Soave '90