

**Comune di Porto Mantovano**  
**Verbale n. 8 del 11 Giugno 2015**

Il Collegio dei revisori, riunitosi in data odierna,

**RICEVUTI**

la proposta di deliberazione della Giunta avente ad oggetto la modifica della programmazione del fabbisogno di personale 2015-2017;

- il parere espresso sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

**VISTI**

il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, d.lgs. 267/2000, e in particolare:

- l'art. 91 in merito alla programmazione triennale del fabbisogno di personale finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- l'art. 39, comma 1, della L.449/1997 sempre in merito alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;
- l'art. 1, comma 557 della legge 296/2006, che statuisce, fra l'altro, che ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale;
- l'art. 1, comma 557 quater della legge 296/2006 (aggiunto con la legge 11.8.2014 n. 114 di conversione del d.l. 60/2014), che dispone: "Al fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale del fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione";
- l'art. 19, comma 8, legge 448/2001, che dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- l'art. 3 del d.l. 90/2014, convertito in L. 114/2014 che ha ridisciplinato la normativa in materia di vincoli di spesa del personale per gli enti locali;
- l'art. 33 del d.lgs. 165/2001 relativo all'obbligo di rilevazione annuale del personale in sovrannumero o in eccedenza;
- l'art. 48 comma 1 del d.lgs. 198/2006 in merito all'approvazione del piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità;

- l'art. 76 comma 4 del d.l. 112/2008 in merito al divieto di assunzioni in caso di mancato rispetto del patto di stabilità Interno nell'anno precedente;
- l'art. 10 comma 5 del d.lgs. 150/2009, sull'adozione del Piano della performance e sul divieto di assunzioni in caso di mancata adozione dello stesso, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 122 del 30/09/2014 avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione Piano della Performance 2014-2016";
- l'art. 4 comma 3 d.l. 101/2013, che dispone che l'avvio di nuove procedure concorsuali, è subordinata alla verifica dell'assenza di idonei in graduatorie vigenti a tempo indeterminato relative alle professionalità necessarie;
- l'art. 9 comma 28 D.L. 78/2010 in merito alle limitazioni di spesa per lavoro flessibile;
- la legge 23.12.2014 n. 190 e, in particolare, l'art. 1 comma 424, che dispone che gli enti locali per gli anni 2015 e 2016 destinano le risorse per le assunzioni a tempo indeterminato nelle percentuali stabilite dalla normativa vigente all'immissione nei ruoli dei vincitori di concorso pubblico collocati nelle graduatorie vigenti e alla ricollocazione nei propri ruoli delle unità soprannumerarie destinatarie dei processi di mobilità;
- le linee guida del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione e Ministero per gli affari regionali e le autonomie Circolare n. 1/2015 del 30.1.2015 in materia di attuazione delle disposizioni in materia di personale e di altri profili connessi al riordino delle funzioni delle province e delle città metropolitane art. 1 commi da 418 a 430;
- il documento unico di programmazione e bilancio di previsione armonizzato 2014-2016, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 50 del 30/7/2014, annualità 2015;

#### **ESAMINATA E PRESO ATTO CHE**

nella delibera di Giunta Comunale si dichiara che il Comune si trova nella necessità di migliorare alcuni servizi in conformità con gli obiettivi della nuova amministrazione comunale e si ritiene di procedere ad alcune integrazioni del Piano triennale del fabbisogno di personale 2015-2017, approvato con D.G.C. n. 20 del 12/3/2015, prevedendo oltre a quanto già disposto, quanto segue:

- assunzione a tempo determinato part time (8/36) di un Istruttore Direttivo cat. D1 da assegnare all'ufficio di staff per il rapporto con i cittadini (art. 90 d.lgs. 267/00) per il periodo di un anno;
- assunzione a tempo determinato di un Istruttore Amministrativo mediante scorrimento di graduatoria esistente fino al 31/12/2015 per l'Area Servizi Finanziari e Amministrativa, Settore Amministrativo, Servizi demografici, per contenere i disagi derivanti dalla sostituzione di personale assente per maternità presso l'Area Servizi alla Persona, favorire

- la rotazione interna del personale fra settori, sostituire personale assente per congedo ordinario, in attesa di definire l'eventuale riorganizzazione del personale del nido;
- rinnovo della procedura di mobilità per la copertura di un posto di Istruttore amministrativo contabile cat. C presso il servizio tributi, mediante indicazione di bandi di mobilità volontaria riservati esclusivamente al personale di ruolo degli Enti di Area Vasta, con assunzione del profilo professionale qualora andasse deserta la procedura di mobilità avviata con delibera di G.C. 20/2015 nonché attivazione, nell'attesa, delle procedure per una convenzione con altri enti, per il medesimo profilo, ai sensi dell'art. 14 CCNL 22.01.2004;
  - proroga della Convenzione stipulata ai sensi dell'art. 14 CCNL 22.01.2004 con la Provincia di Mantova fino al 31/8/2015;
  - attivazione della procedura di mobilità per la copertura a fine 2015 o nel corso del 2016 di un posto di Istruttore amministrativo cat. C presso il Settore Amministrativo, Servizi demografici, mediante indicazione di bandi di mobilità volontaria riservati esclusivamente al personale di ruolo degli Enti di Area Vasta in attesa di definire l'eventuale riorganizzazione del personale del nido;

#### ACCERTATO CHE

- i Responsabili di Servizio hanno effettuato la rilevazione delle eccedenze di personale già richiamata nella deliberazione di G.C. 20/2015;
- il Comune di Porto Mantovano non si trova nelle condizioni di dover avviare nel corso del 2015 le procedure di dichiarazione di esubero di dipendenti, stante anche il rapporto medio dipendenti /abitanti al 31/12/2014 pari a 1 dipendente ogni 471,53 abitanti (34,77 dipendenti a tempo indeterminato incluse percentuali part time; 16.395 residenti = 1 dipendente ogni 471,53 abitanti);
- è stato rispettato il patto di stabilità interno nel 2014 e il bilancio armonizzato 2014-2016, annualità 2015, è improntato al medesimo risultato così come le previsioni di bilancio 2015 in corso di elaborazione;
- è stato approvato il piano esecutivo di gestione-piano della performance triennio 2014-2016 con delibera di Giunta n. 122 del 30/9/2014;
- è stata effettuata la rideterminazione della dotazione organica;
- è stata effettuata la ricognizione del personale, senza evidenziare eccedenze;
- il Comune ha rispettato i tempi medi di pagamento così come previsto dall'art.41 del d.l.66/2014;
- è stato approvato il piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità, come da delibera di G.C. n. 18 del 26/2/2015;

- Il Comune ha rispettato e rispetta il contenimento delle spese di personale così come previsto dall'art. 1, legge 296/2006 comma 557-quater introdotto dalla d.l. 90/2014, come risultante dalla tabella sotto riportata:

Interventi di bilancio	Media del triennio 2011/2013	Rendiconto 2014 approvato con D. C.C. 23/2015	Bilancio armonizzato 2014-2016 approvato con D.C.C. 50/2014 annualità 2015	Previsioni di bilancio 2015 in corso di elaborazione alla data del 16.5.2015	Previsioni di bilancio 2016 in corso di elaborazione alla data del 16.5.2015	Previsioni di bilancio 2017 in corso di elaborazione alla data del 16.5.2015
INTERVENTO 01	1.512.147,38	1.482.100,06	1.458.125,50	1.307.853,90	1.457.146,23	1.457.146,23
INTERVENTO 03	3.633,33	3.008,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00
INTERVENTO 08	1.377,15	347,27	18,53	500,00	500,00	500,00
INTERVENTO 07	87.935,59	87.536,68	89.531,00	86.677,29	90.707,99	90.707,99
Totale spesa di personale	1.608.093,45	1.572.992,01	1.552.175,03	1.489.531,19	1.552.854,22	1.552.854,22
spesa da sottrarre	- 84.798,38	- 84.046,82	- 60.531,00	- 80.018,66	80.093,66	80.093,66
LIMITE DI SPESA art. 1 comma 557 L. 296/2006	1.523.295,07	1.488.945,19	1.492.644,03	1.409.512,53	1.472.760,56	1.472.760,56

tutto ciò premesso, richiamato e considerato, l'Organo di Revisione

**ESPRIME**

parere favorevole sulla proposta di ridefinizione della dotazione organica per il periodo 2015/2017.

Porto Mantovano, li 11.06.2015

Il Collegio dei Revisori

Mannucci Bruno Flavio Presidente

Margiotta Roberto Componente

Sereni Innocente Componente