



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 150 del 31/10/2020

OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE 2020-2022 E PIANO ASSUNZIONI 2020. VERIFICA CAPACITA' ASSUNZIONALE DPCM 17.3.2020

L'anno **duemilaventi** addì **trentuno** del mese di **ottobre** alle ore **08:30** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

SALVARANI MASSIMO	Sindaco	Presente
GHIZZI PIER CLAUDIO	Vice Sindaco	Presente
MASSARA ROSARIO ALBERTO	Assessore	Presente
CIRIBANTI VANESSA	Assessore	Presente
DELLA CASA BARBARA	Assessore	Presente
BOLLANI DAVIDE	Assessore	Presente

Presenti n. 6

Assenti n. 0

Partecipa all'adunanza il **Segretario Generale MELI BIANCA** che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. **SALVARANI MASSIMO** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la seguente proposta di deliberazione:

Visti:

- il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, d.lgs. 267/2000, che disciplina:
 - all'art. 48 le competenze della Giunta;
 - all'art. 91 le "assunzioni", sancendo che gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio e che gli organi di vertice sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale;
- l'art. 39, comma 1, della L.449/1997, che prevede che le Amministrazioni pubbliche sono tenute alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, da effettuarsi al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;
- l'art. 6 del d.lgs. 165/2001, che, sinteticamente, dispone che le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33, del d.lgs. 165/2001. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente. Le amministrazioni pubbliche che non provvedono a tali adempimenti non possono assumere nuovo personale, con divieto applicabile ex art. 22 del D.lgs. 75/2017 dal 30/3/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle linee di indirizzo ministeriali;
- le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", pubblicate in Gazzetta Ufficiale il 27/7/2018, entrate in vigore decorso 60 gg dalla pubblicazione e quindi il 24/9/2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione approvate in data 8/5/2018;
- i *commi 557 e 557-quater dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296* che fissano i principi ed i vincoli in materia di contenimento di spesa del personale da parte dei comuni;
- *l'art. 3, comma 5, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, e successive modificazioni ed integrazioni, che disciplina il regime ordinario delle assunzioni a tempo indeterminato dei comuni, consentendo, considerato il disposto del citato art. 1, comma 228, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, a decorrere dall'anno 2019, di procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100 per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente, nonché la possibilità di cumulare, a decorrere dall'anno 2014, le risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a cinque anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile e di utilizzare i residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà di assunzione riferite al quinquennio precedente, fermo restando il disposto dell'art. 14-bis, comma 3, del citato decreto-legge n. 4 del 2019;*
- *l'art. 3, comma 5-sexies, del citato decreto-legge n. 90 del 2014 (comma inserito dall'art. 14 bis comma 1 lett. b del D.L. 28/1/2019 n. 4, convertito, con modificazioni, dalla L. 28/3/2019 n. 26) secondo cui «Per il triennio 2019-2021, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, le regioni e gli enti locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate*

- nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over»;
- l'art. 33 “Assunzione di personale nelle regioni a statuto ordinario e nei comuni in base alla sostenibilità finanziaria” del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, che detta disposizioni in materia di assunzione di personale nelle regioni a statuto ordinario e nei comuni in base alla sostenibilità finanziaria;
 - il comma 2 del predetto art. 33 del decreto-legge n. 34 del 2019, come modificato dal comma 853, art. 1 della legge del 27 dicembre 2019, n. 160, che stabilisce: “A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato. (omissis). I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia superiore adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento. A decorrere dal 2025 i comuni che registrano un rapporto superiore al valore soglia superiore applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia. (omissis)”;
 - il decreto attuativo della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento Funzione Pubblica adottato il 17 marzo 2020 “Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni”, pubblicato in G.U. n. 108 del 27/4/2020, che definisce le capacità assunzionali di personale nei Comuni e che:
 - individua i valori soglia, differenti per fascia demografica, del rapporto tra le spese di personale (definita e calcolata in modo diverso e per finalità diverse rispetto alla spesa di personale di cui all'art. 1, comma 557 L. 296/2006) e la media delle entrate correnti, che per il Comune di Porto Mantovano (ente nella fascia demografica f comuni da 10.000 a 59.999 abitanti) è pari al 27% (art. 4, tabella 1, lett. f);
 - individua le percentuali massime annuali di incremento della suddetta spesa per i comuni che si collocano al di sotto dei valori soglia;
 - si applica ai comuni con decorrenza 20 aprile 2020;
 - dispone all'art. 5 comma 1 che i comuni appartenenti alla fascia dai 10mila ai 59.999 abitanti, che si collocano al di sotto del valore soglia (cosiddetti enti virtuosi), fino al 31/12/2024 possono incrementare la spesa di personale registrata nel 2018 nella misura indicata per ciascuna annualità 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 in tabella 2 dell'art. 5 (9% del 2020, 16% nel 2021, 19% nel 2022, 21% nel 2023, 22% nel 2024);

- sancisce all'art. 5 comma 2 per i medesimi comuni virtuosi per il periodo 2020-2024 che sono fatte salve le facoltà assunzionali dei cinque anni antecedenti al 2020 (quindi relative al quinquennio 2015-2019), in deroga agli incrementi percentuali individuati nella tabella 2 (9% nel 2020, 16% nel 2021 ecc), fermo restando il rispetto del valore soglia, pertanto tali enti possono assumere per turn over;
- la circolare 13/5/2020 in Gazzetta Ufficiale 226 del 11/9/2020 del Ministro per la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno sul decreto 17/3/2020, che esplica le modalità di calcolo dei criteri indicati nel decreto stesso;
- la Nota di Aggiornamento del D.U.P. 2020 – 2022 approvato con D.C.C. n. 28 del 16/4/2020;
- il bilancio di previsione 2020 – 2022 approvato con D.C.C. 29 del 16/4/2020;
- il D.M. del Ministero dell'Interno del 10.4.2017, in G.U. 22/4/2017 n. 94, che indica per gli enti in condizioni di dissesto il rapporto medio dipendenti/abitanti per la fascia demografica dai 10.000 ai 19.999 in un dipendente ogni 158 abitanti, mentre il Comune di Porto Mantovano alla data del 31/8/2020 ha un rapporto di un dipendente ogni 500,41 abitanti (residenti al 31.8.2020 n. 16569, dipendenti n. 30 a tempo pieno e 5 part time per complessivi 33,11 dipendenti considerati a tempo pieno)

Premesso che il Comune di Porto Mantovano ha approvato il piano del fabbisogno di personale 2020-2022 e il piano assunzionale 2020 con delibera di G.C. 12 del 1/2/2020;

Considerato che:

- ai sensi dell'art. 33 comma 2 del d.l. 34 del 2019 a decorrere dal 20/4/2020 (data individuata dal DPCM 17/3/2020) si applica la normativa di cui al DPCM stesso e preso atto che la Corte dei Conti Lombardia con delibera 74/2020 ha chiarito che si applica la normativa vigente alla data della assunzione (conforme Corte dei Conti Toscana parere n. 61 del 22.7.2020);
- all'art. 2 lett. a) il DPCM 17/3/2020 definisce la **spesa di personale**: “impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'art. 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato;
- all'art. 2 lett. b) il DPCM 17/3/2020 definisce le **entrate correnti**: media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata;
- all'art. 3 il DPCM 17/3/2020 identifica la fascia demografica **f)** Comuni da 10.000 a 59.999 abitanti, cui appartiene il Comune di Porto Mantovano;
- all'art. 4 il DPCM 17/3/2020 individua il valore soglia di massima spesa del personale pari al 27% del rapporto della spesa del personale rispetto alle entrate correnti;

Ritenuto necessario verificare la capacità assunzionale 2020 alla luce delle nuove regole e quindi calcolare il **rapporto della spesa di personale rispetto alle entrate correnti** secondo i criteri dettati dal DPCM 17/3/2020 ed esplicitati nella la circolare 13/5/2020 in Gazzetta Ufficiale 226 del 11/9/2020, con i dati dell'ultimo rendiconto della gestione approvato dell'anno 2019 (D.C.C. 57 del 30/6/2020), dal quale risulta il seguente rapporto tra spese di personale 2019 e media delle entrate correnti relativamente agli anni 2017-2018-2019:

descrizione	2017	2018	2019	MEDIA
-------------	------	------	------	-------

ENTRATE CORRENTI				
TITOLO I	5.383.140,52	5.634.990,89	5.728.966,53	5.582.365,98
TITOLO 2	591.561,81	581.221,49	679.030,00	617.271,10
TITOLO3	2.181.787,75	2.216.001,76	2.278.019,48	2.225.269,66
FCDE ASSESTATO BILANCIO 2019 (CIRCOLARE 17102/110/1: ULTIMA ANNUALITA' DEL TRIENNIO CONSIDERATO)			171.600,00	171.600,00
ENTRATE SENZA TARI	8.156.490,08	8.432.214,14	8.514.416,01	8.253.306,74
STIMA TARI (DA PEF) CIRCOLARE 13/5/2020 TARIFFA RIFIUTI CORRISPETTIVA ART 1 C.668 L 147/2013 VA CONTABILIZZATA NELLE ENTRATE CORR AL NETTO FCDE	1.972.300,91	1.972.189,13	1.999.862,16	1.981.450,73
TOTALE ENTRATE al netto di FCDE 2019 assestato	10.128.790,99	10.404.403,27	10.514.278,17	10.234.757,48
SPESE PERSONALE				
IMPEGNATO MACRO 101 (AL NETTO DI IRAP)			1.496.708,02	1.496.708,02
CO.CO.CO E ALTRA SPESA PER SOMMISTRUZIONE LAVORO (circolare 17102/110/1 macro 1.03.02.12.001; 1.03.02.12.002; 1.03.02.12.003;1.03.02.12.999)			0,00	0,00
totale spese di personale rendiconto 2019	0,00	0,00	1.496.708,02	1.496.708,02
RAPPORTO SPESA DI PERSONALE 2019 su entrate correnti 2019, 2018, 2017				14,62%

Preso atto che il Comune di Porto Mantovano:

- è ENTE VIRTUOSO, in quanto si colloca al di sotto del valore soglia del rapporto della spesa di personale rispetto alle entrate correnti del 27% (pari a euro 10.234.757,48 di entrate correnti*27%=2.763.384,52 valore soglia espresso in euro);
- può incrementare la spesa di personale dell'ultimo rendiconto approvato **sino al valore soglia** ai sensi dell'art. 4, comma 2 DPCM 17/3/2020 e quindi da 1.496.708,02 a 2.763.384,52;

Considerato che:

- a) in sede di prima applicazione del DPCM 17/3/2020 ai sensi del comma 1 dell'art. 5 del DPCM 17/3/2020 fino al 31/12/2024 può incrementare la spesa di personale registrata nel 2018 (pari a euro 1.554.770,39 nella misura indicata per ciascuna annualità 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 in tabella 2

dell'art. 5 (9% nel 2020, 16% nel 2021, 19% nel 2022, 21% nel 2023, 22% nel 2024): nel 2020 9% di euro 1.554.770,39 pari a euro 139.929,34;

b) ai sensi del comma 2 dell'art. 5 del DPCM 17/3/2020 può utilizzare altresì per il periodo 2020-2024 le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti (quindi relative al quinquennio 2015-2019) pari a euro 88.957,81;

- l'aumento della spesa di personale non può comunque eccedere il valore soglia;

Preso atto altresì che ai sensi dell'art. 7 comma 1 del DPCM 17/3/2020 la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 del DPCM 17/3/2020 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1 comma 557 quater L. 27/12/2006 n. 296;

Visto il piano del fabbisogno di personale 2020-2022 e il piano assunzioni 2020 approvato con DGC 12 del 1/2/2020, che prevedeva:

- assunzioni:

N posti da coprire	Figura professionale	cat	Tempo	anno	Modalità copertura
1	Agente PL	C	pieno	2020	Mobilità
1	Istr dir	D	Parziale 12/36	2020	Contratto flessibile art 90
1	Istr Tecn	C	pieno	2020	Mobilità/concorso/scorrimento graduatorie altri enti
1	Assis. sociale	D	Pieno	2020	Mobilità/concorso/scorrimento graduatorie altri enti
1	Istr Amm/Contab	C	pieno	2020	Mobilità/concorso/scorrimento graduatorie altri enti
				2021 e 2022	Completamento procedure previste nel 2020

- nonché la possibilità di proroga della convenzione in essere ex art. 14 ccnl 2004 con il Comune di Viadana presso il quale è utilizzato un dipendente cat. D per 12/36;
- il mantenimento in entrata:
 - a) della convenzione per la gestione associata servizio polizia locale;
 - b) della convenzione per la gestione associata dell'ufficio di segreteria comunale;
- la stipula di convenzione con altro ente per l'utilizzo in entrata di un messo comunale 12/36 ore settimanali;

Rilevato che alla data odierna:

- è stata portata a termine l'assunzione, effettuata il 16/5/2020, tramite mobilità di un Agente di Polizia Locale cat. C, con procedura avviata in data 30/1/2020 prot. 2333, mediante la trasmissione delle comunicazioni di cui all'art. 34 bis del d.lgs. 165/2001, e nulla osta regionale ricevuto in data 18/3/2020;
- con variazione di bilancio del 31/7/2020 avente ad oggetto "Variazione di assestamento al bilancio 2020-2022 ai sensi dell'art. 175 c. 8 d.lgs. 167/2000" è stata eliminata la previsione di spesa per il 2020 per un istruttore direttivo part time con contratto di lavoro flessibile;

- con la medesima variazione di assestamento di luglio 2020, a bilancio 2020 è stata mantenuta la disponibilità finanziaria per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di un Assistente Sociale cat. D e di un Istruttore tecnico cat. C;
- a bilancio 2021 è stata mantenuta la disponibilità finanziaria per l'assunzione di un Istruttore Amministrativo/Contabile e per un Istruttore direttivo part time con contratto flessibile;
- è stata prorogata la convenzione in essere ex art. 14 ccnl 2004 con il Comune di Viadana presso il quale è utilizzato un dipendente cat. D per 12/36 fino al 31/12/2020;
- sono stata mantenute in entrata la convenzione per la gestione associata servizio polizia locale, la convenzione per la gestione associata dell'ufficio di segreteria comunale;
- è stata stipulata in data 1/2/2020 la convenzione per l'utilizzo di un messo comunale 12 ore su 36 fino al 31/12/2020;

Ritenuto prioritario proseguire nell'attuazione del piano nel triennio 2020-2022 in coerenza al DUP e al bilancio 2020 – 2022, di cui alla delibera di Consiglio Comunale del 31/7/2020 avente ad oggetto "Variazione di assestamento al bilancio 2020-2022 ai sensi dell'art. 175 c. 8 d.lgs. 167/2000", dei seguenti profili professionali, nel rispetto della normativa vigente:

N posti da coprire	Figura professionale	cat	Tempo	anno	Modalità copertura
1	Istr Tecn	C	pieno	2020	Mobilità/concorso/scorrimento graduatorie altri enti
1	Assis. sociale	D	Pieno	2020	Mobilità/concorso/scorrimento graduatorie altri enti
1	Istr Amm/ Contab	C	pieno	2021	Mobilità/concorso/scorrimento graduatorie altri enti con procedure da iniziare nel 2020
1	Istr dir	D	Part time 12/36	2021	Contratto flessibile (tempo det.)
				2021 e 2022	Completamento procedure previste nel 2020

Ritenuto prioritario, altresì, mantenere in entrata la convenzione per la gestione associata servizio polizia locale, la convenzione per la gestione associata dell'ufficio di segreteria comunale, la convenzione per l'utilizzo di un messo comunale 12 ore su 36 fino al 31/12/2022, riservandosi di valutare con apposito atto l'eventuale ulteriore proroga della convenzione in uscita con il Comune di Viadana oltre il 31/12/2020 di un dipendente cat. D per parte del tempo lavoro;

Considerato che la spesa per l'attuazione del piano del fabbisogno di personale 2020-2022 è già prevista a bilancio 2020-2022 e che la proiezione della incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti 2020-2022 (anche senza TARI) evidenzia il rispetto del valore soglia del 27% in ciascuna delle annualità 2020-2022 oltre che come media del triennio, come di seguito evidenziato:

	2020	2021	2022	MEDIA
ENTRATE CORRENTI				
TITOLO I	5.419.197,53	5.548.102,00	5.548.102,00	5.505.133,84

TITOLO 2	1.016.751,32	486.966,00	486.966,00	663.561,11
TITOLO3	2.116.258,85	1.603.436,00	1.586.960,00	1.768.884,95
FCDE ASSESTATO BILANCIO 2019: ULTIMA ANNUALITA' DEL TRIENNIO CONSIDERATO) - EFFETTIVO TRIENNIO 2020 - 2022	155.440,00	168.900,00	168.900,00	164.413,33
ENTRATE SENZA TARI	8.396.767,70	7.469.604,00	7.453.128,00	7.773.166,57
STIMA TARI				
totale entrate	8.396.767,70	7.469.604,00	7.453.128,00	7.773.166,57
SPESE PERSONALE stanziata a bilancio				
STANZIATO MACRO 101 - EFFETTIVO TRIENNIO 2020 - 2022	1.536.394,06	1.555.985,01	1.560.786,38	1.551.055,15
(AL NETTO DI IRAP)				
CO.CO.CO E ALTRA SPESA PER SOMMINISTRAZIONE LAVORO (circolare 13/05/2020 macro 1.03.02.12.001; 1.03.02.12.002; 1.03.02.12.003;1.03.02.12.99 9)			0,00	0,00
totale spese	1.536.394,06	1.555.985,01	1.560.786,38	1.551.055,15
	2020	2021	2022	(rapporto dei dati medi)
rapporto spesa di personale 2020 - 2022 su entrate correnti 2020 - 2022 e media	18,30	20,83	20,94	19,95

Verificato inoltre che questo ente rispetta i limiti di spesa di personale ex art. 1 comma 557 quater l.296/2006 in quanto:

- il consuntivo 2019, approvato dal C.C. con delibera 57 del 30/6/2020, evidenzia una spesa di personale inferiore alla spesa 2011 e comunque inferiore alla media del triennio 2011/2013;
- le spese di personale previste per il periodo 2020-2022 per il personale a tempo indeterminato, determinato e per altre forme flessibili di lavoro, calcolate nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e previste nel bilancio, sono inferiori alla media del triennio 2011/2013;

Vista la relazione del Responsabile del settore Ragioneria Finanze Bilancio di “*VERIFICA DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2020 – 2022 EX ART. 193 DEL D.LG. 267/2000 AI FINI DELL’AGGIORNAMENTO DEL PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE*”, prot. n. 21472 del 23/10/2020, asseverata dall’organo di revisione in data 26/10/2020, nota prot. 21755 del 28.10.2020, nella quale si dà atto che, per effetto dell’adozione della presente

deliberazione di aggiornamento del piano triennale dei fabbisogni di personale 2020/2022, non viene meno il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio, allegata al presente atto;

Acquisito inoltre il positivo accertamento, da parte del collegio dei revisori, ai sensi dell'art. 19, comma 8, L. n. 448/2001 (prot. 21755 del 28/10/2020, allegato al presente atto;

DELIBERA

- 1) **DI AGGIORNARE** il piano triennale dei fabbisogni di personale 2020/2022, approvato con DGC 12 del 1/2/2020, proseguendo nella attuazione, come segue:

Assunzioni:

N posti da coprire	Figura professionale	cat	Tempo	anno	Modalità copertura
1	Istr Tecn	C	pieno	2020	Mobilità/concorso/scorrimento graduatorie altri enti
1	Assis. sociale	D	Pieno	2020	Mobilità/concorso/scorrimento graduatorie altri enti
1	Istr Amm/Contab	C	pieno	2021	Mobilità/concorso/scorrimento graduatorie altri enti con procedure da iniziare nel 2020
1	Istr dir	D	Part time 12/36	2021	Contratto flessibile (tempo det.)
				2021 e 2022	Completamento procedure previste

Convenzioni: mantenimento in entrata della convenzione per la gestione associata servizio polizia locale, della convenzione per la gestione associata dell'ufficio di segreteria comunale, della convenzione per l'utilizzo di un messo comunale 12 ore su 36 fino al 31/12/2022; riserva di valutare con apposito atto l'eventuale ulteriore proroga della convenzione in uscita con il Comune di Viadana oltre il 31/12/2020 di un dipendente cat. D per parte del tempo lavoro;

- 2) **DI DISPORRE**, in caso di richieste di dipendenti alla mobilità esterna, di non autorizzare il trasferimento senza aver prima coperto il posto, fatta salva apposita deliberazione per esigenze particolari da valutarsi di volta in volta;
- 3) **DI DISPORRE** per esigenze eccezionali o temporanee, attualmente non identificate, il ricorso ai sensi dell'art. 36 d.lgs. 165/2001 nel limite della spesa per lavoro flessibile nel triennio 2020-2022 per l'importo non superiore a euro 76.560,68, previo stanziamento di risorse a bilancio;
- 4) **DI APPROVARE** i prospetti allegati al presente atto:
1. Prospetto rapporto spese di personale 2019 entrate correnti media triennio 2017-2019;
 2. Spesa di personale registrata nel 2018 per euro 1.554.770,39 (allegato a consuntivo 2018 DCC 37 del 2019)
 3. Prospetto CAPACITA' ASSUNZIONALE 2020 (DPCM 17/3/2020 art. 5 comma 1 per euro 139.929,34 e CAPACITA' ASSUNZIONALE RESTI QUINQUENNIO 2015-2019 DPCM 17/3/2020 ART. 5 COMMA 2 per euro 88.957,81 da utilizzare nel periodo 2020-2024)

4. Prospetto Utilizzo capacità assunzionale

- 5) **DI DARE ATTO CHE** la spesa derivante dal suddetto piano triennale del fabbisogno di personale è coerente con le previsioni di spesa del personale contenute nel bilancio di previsione 2020/2022, tenuto conto dei tempi per le assunzioni;
- 6) **DI RISERVARSI** di modificare il presente atto a seguito di interventi normativi e/o per esigenze organizzative, funzionali e/o finanziarie e/o di sospenderne, dilazionarne l'attuazione anche in relazione a modifiche o interventi normativi o finanziari o diverse interpretazioni o orientamenti giurisprudenziali contabili, nonché sulla base delle verifiche e delle capacità di bilancio dell'Ente al fine del rispetto della normativa e dei vincoli in materia assunzionale e degli equilibri di bilancio
- 7) **DI DARE ATTO che** il presente atto costituisce un allegato obbligatorio del DUP.

Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000:

1. Responsabile del servizio interessato;

2. Responsabile del servizio finanziario;

Con voti unanimi

DELIBERA

Di approvare la suindicata deliberazione.

Di dichiarare, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL Sindaco
SALVARANI MASSIMO
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

IL Segretario Generale
MELI BIANCA
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

	2017	2018	2019	MEDIA
ENTRATE CORRENTI				
TITOLO I	5.383.140,52	5.634.990,89	5.728.966,53	5.582.365,98
TITOLO 2	591.561,81	581.221,49	679.030,00	617.271,10
TITOLO3	2.181.787,75	2.216.001,76	2.278.019,48	2.225.269,66
FCDE ASSESTATO BILANCIO 2019 (CIRCOLARE 13/5/2020 ULTIMA ANNUALITA' DEL TRIENNIO CONSIDERATO)			171.600,00	171.600,00
ENTRATE SENZA TARI	8.156.490,08	8.432.214,14	8.514.416,01	8.253.306,74
STIMA TARI (DA PEF) CIRCOLARE 13/5/2020 TARIFFA RIFIUTI CORRISPETTIVA ART 1 C.668 L 147/2013 VA CONTABILIZZATA NELLE ENTRATE CORR AL NETTO FCDE	1.972.300,91	1.972.189,13	1.999.862,16	1.981.450,73
totale entrate: compresa TARI e AL NETTO FCDE	10.128.790,99	10.404.403,27	10.514.278,17	10.234.757,48
SPESE PERSONALE				
IMPEGNATO MACRO 101 (AL NETTO DI IRAP)			1.496.708,02	1.496.708,02
CO.CO.CO E ALTRA SPESA PER SOMMISTRUZIONE LAVORO (circolare 17102/110/1 macro 1.03.02.12.001; 1.03.02.12.002; 1.03.02.12.003;1.03.02.12.999)			0,00	0,00
totale spese	0,00	0,00	1.496.708,02	1.496.708,02
rapporto spesa di personale 2019 su entrate correnti 2019, 2018, 2017				14,62

RIEPILOGO SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI
IMPEGNI

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Totale	- di cui non ricorrenti
TITOLO 1 - Spese correnti			
101	Redditi da lavoro dipendente	1.554.770,39	19.650,67
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	186.309,48	1.043,23
103	Acquisto di beni e servizi	4.821.660,81	132.178,04
104	Trasferimenti correnti	1.356.488,89	153.777,68
105	Trasferimenti di tributi (Solo per le Regioni)	0,00	0,00
106	Fondi perequativi (Solo per le Regioni)	0,00	0,00
107	Interessi passivi	49,01	0,00
108	Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	1.971,13	0,00
110	Altre spese correnti	50.600,00	0,00
100	Totale TITOLO 1	7.971.849,71	306.649,62
TITOLO 2 - Spese in conto capitale			
201	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	0,00	0,00
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	1.230.575,34	480.465,87
203	Contributi agli investimenti	12.000,00	0,00
204	Altri trasferimenti in conto capitale	502,50	0,00
205	Altre spese in conto capitale	0,00	0,00
200	Totale TITOLO 2	1.243.077,84	480.465,87
TITOLO 3 - Spese per incremento attivit� finanziarie			
301	Acquisizioni di attivit� finanziarie	0,00	0,00
302	Concessione crediti di breve termine	0,00	0,00
303	Concessione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00
304	Altre spese per incremento di attivit� finanziarie	0,00	0,00
300	Totale TITOLO 3	0,00	0,00
TITOLO 4 - Rimborso Prestiti			
401	Rimborso di titoli obbligazionari	54.858,77	0,00
402	Rimborso prestiti a breve termine	0,00	0,00
403	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00
404	Rimborso di altre forme di indebitamento	0,00	0,00
405	Fondi per rimborso prestiti	0,00	0,00
400	Totale TITOLO 4	54.858,77	0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto			
501	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
500	Totale TITOLO 5	0,00	0,00
TITOLO 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro			
701	Uscite per partite di giro	1.060.770,70	0,00
702	Uscite per conto terzi	11.630,20	0,00
700	Totale TITOLO 7	1.072.400,90	0,00
TOTALE IMPEGNI		10.342.187,22	787.115,49



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

Settore Ragioneria, Tributi, Controllo di gestione e società partecipate

PROT. n. 21472 - 2020

OGGETTO: VERIFICA DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2020 – 2022 EX ART. 193 DEL D.LG. 267/2000 AI FINI DELL'AGGIORNAMENTO DEL PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE

L'articolo 193 D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267 testualmente cita:

1. *Gli enti locali rispettano durante la gestione e nelle variazioni di bilancio il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme contabili recate dal presente testo unico (con particolare riferimento agli equilibri di competenza e di cassa di cui all'art. 162, comma 6).*
2. *Con la periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare, contestualmente:*
 - a) *le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;*
 - b) *i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;*
 - c) *le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità, accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui. La deliberazione è allegata al rendiconto dell'esercizio relativo.*

3. Ai fini del comma 2, fermo restando quanto stabilito dall'art. 194, comma 2, possono essere utilizzate per l'anno in corso e per i due successivi le possibili economie di spesa e tutte le entrate, ad eccezione di quelle provenienti dall'assunzione di prestiti e di quelle con specifico vincolo di destinazione, nonché i proventi derivanti da alienazione di beni patrimoniali disponibili e da altre entrate in c/capitale con riferimento a squilibri di parte capitale. Ove non possa provvedersi con le modalità sopra indicate è possibile impiegare la quota libera del risultato di amministrazione. Per il ripristino degli equilibri di bilancio e in deroga all'articolo 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, l'ente può modificare le tariffe e le aliquote relative ai tributi di propria competenza entro la data di cui al comma 2.

4. La mancata adozione, da parte dell'ente, dei provvedimenti di riequilibrio previsti dal presente articolo è equiparata ad ogni effetto alla mancata approvazione del bilancio di previsione di cui all'articolo 141, con applicazione della procedura prevista dal comma 2 del medesimo articolo.

L'art. 193 del D. Lgs 267/2000 prevede quindi che l'Organo Consiliare provveda, almeno una volta all'anno, e comunque entro il 31 luglio ad effettuare la verifica del permanere degli equilibri di bilancio e, in caso di accertamento negativo, ad adottare i necessari provvedimenti per ripristinare il pareggio. L'art. 54 del DL 14 agosto 2020, n. 104 (c.d. Decreto Agosto) ha modificato l'art. 107 comma 2 del DL 17 marzo 2020, n. 18 (c.d. Decreto Cura Italia), prevedendo il nuovo termine del 30 novembre 2020, in luogo del 30 settembre 2020, per l'adozione della delibera di Consiglio Comunale di controllo e salvaguardia degli equilibri di bilancio, prevista dall'art. 193 comma 2 del TUEL (Decreto Legislativo n. 267/2000) nel termine ordinario del 31 luglio.

La presente analisi del bilancio 2020 è articolata come segue:

1. Analisi della gestione 2020 e dei principali dati di bilancio 2020 - analisi dei presupposti per la verifica del permanere degli equilibri di bilancio
2. La gestione residui
3. La situazione di cassa
4. Verifica del mantenimento degli equilibri

1. Analisi della gestione 2020 e dei principali dati di bilancio 2020 - analisi dei presupposti per la verifica del permanere degli equilibri di bilancio

L'esercizio 2020 risente degli effetti dell'emergenza epidemiologica COVID-19, che ha impattato in modo rilevante sul bilancio come si desume dalle deliberazioni di variazione assunte nel corso dell'esercizio 2020. Il Bilancio di previsione 2020-

2022 approvato con deliberazione consiliare n. 29 del 16/4/2020 evidenzia ad oggi la situazione riportata nell'allegata tabella, che tiene conto anche della variazione al bilancio di previsione 2020 – 2022 che verrà proposta contestualmente alla deliberazione di verifica del mantenimento degli equilibri del bilancio di previsione 2020.

DATI DI BILANCIO 2020							
ENTRATE				SPESE			
descrizione	previsioni iniziali di bilancio 2020	proiezione Al 31.12	ACCERTATO AL 20/10/2020	descrizione	previsioni iniziali di bilancio 2020	proiezione Al 31.12	IMPEGNATO AL 20/10/2020
Fondo pluriennale vincolato	2.090.124,28	2.090.124,28					
Avanzo applicato	94.184,00	696.473,62		Disavanzo applicato			
Titolo 1	5.568.102,00	5.410.034,17	4.168.952,85	Titolo 1	8.611.747,00	9.344.545,20	6.909.209,05
Titolo 2	661.505,00	1.451.175,31	1.205.477,29	Titolo 2	3.600.108,28	4.133.964,12	2.536.176,48
Titolo 3	2.180.640,00	2.006.654,94	1.155.340,00	Titolo 3	0,00		0,00
Titolo 4	1.649.800,00	1.856.547,00	496.942,65	Titolo 4	32.500,00	32.500,00	32.500,00
Titolo 5	0,00						
Titolo 6	0,00						
Titolo 7	0,00			Titolo 5	0,00		
Titolo 9	1.982.100,00	1.992.100,00	891.680,86	Titolo 7	1.982.100,00	1.992.100,00	891.680,86
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	14.226.455,28	15.503.109,32	7.918.393,65	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	14.226.455,28	15.503.109,32	10.369.566,39

Alle entrate accertate al 20/10/2020 deve essere sommato l'importo del fondo pluriennale vincolato di euro 2.090.124,28 e l'importo dell'avanzo di amministrazione complessivamente applicato di euro 696.473,62. La prevalenza delle spese correnti

impegnate rispetto alle entrate correnti accertate, è determinata dalla particolare dinamica di contabilizzazione di alcune tipologie di spese che vengono complessivamente impegnate ad inizio esercizio, mentre non risultano ad oggi accertate la seconda rata dell'IMU e le entrate riferite ai prossimi mesi di riversamento dell'addizionale IRPEF.

Le variazioni apportate al bilancio di previsione 2020 – 2022 e l'assestamento generale del bilancio di previsione 2020 – 2022

Nel corso dell'esercizio 2020 sono state approvate le seguenti deliberazioni di variazione di bilancio:

VARIAZIONI DI BILANCIO 2020 - 2022				
Numero Atto	Data Adozione	Tipologia	ratifica	Oggetto
42	04/04/2020	DELIBERA DI GIUNTA	D.C.C. N. 20 DEL 16/4/2020	VARIAZIONE, IN VIA D'URGENZA ED IN ESERCIZIO PROVVISORIO AL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2020 (ART. 175, COMMA 4, DEL TUEL) - EMERGENZA COVID-19 ISCRIZIONE RISORSE DEL FONDO DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE
30	16/04/2020	DELIBERA DI CONSIGLIO		VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - 2022, ANNUALITA' 2020, PER L'ISCRIZIONE DEL FONDO DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE DI CUI ALL'ORDINANZA DI PROTEZIONE CIVILE N. 658/2020 - EMERGENZA COVID-19
50	28/04/2020	DELIBERA DI GIUNTA	D.C.C. N. 43 DEL 23/6/2020	VARIAZIONE IN VIA D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - 2022, ANNUALITA' 2020 AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 4, DEL D.LGS. 267/2000
76	25/06/2020	DELIBERA DI GIUNTA	D.C.C. N. 67 DEL 31/7/2020	VARIAZIONE IN VIA D'URGENZA AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 4, DEL D.LGS. 267/2000 AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - 2022, ANNUALITA' 2020.
58	30/06/2020	DELIBERA DI CONSIGLIO		VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - 2022 - ANNUALITA' 2020 E 2021
93	17/07/2020	DELIBERA DI GIUNTA	D.C.C. N. 68 DEL 31/7/2020	VARIAZIONE IN VIA D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - 2022, ANNUALITA' 2020, EX ART. 175, COMMA 4, DEL D.LGS. 267/2000
69	31/07/2020	DELIBERA DI CONSIGLIO		VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO AL BILANCIO 2020 - 2022 AI SENSI DELL'ART. 175 C. 8 DEL D.LGS. 167/2000
114	21/08/2020	DELIBERA DI GIUNTA	D.C.C. N. 84 DEL 28/9/2020	ART. 175, COMMA 4, DEL D.LGS. 267/2000 - VARIAZIONE IN VIA D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - 2022, ANNUALITA' 2020
84	28/09/2020	DELIBERA DI CONSIGLIO		VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - 2022
VARIAZIONI DI BILANCIO PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA				
Numero Atto	Data Adozione	Tipologia		Oggetto
124	26/09/2020	DELIBERA DI GIUNTA		VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - 2022 PER PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA DI COMPETENZA E DI CASSA
73	20/06/2020	DELIBERA DI GIUNTA		BILANCIO 2020 - 2022 - VARIAZIONE AL BILANCIO PER PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA DI COMPETENZA E DI CASSA
47	23/04/2020	DELIBERA DI GIUNTA		BILANCIO 2020 - 2022 - VARIAZIONE AL BILANCIO PER PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA DI COMPETENZA E DI CASSA

Con deliberazione di bilancio n. 69 del 31/7/2020 è stato approvato l'assestamento generale del bilancio di previsione 2020 provvedendo, in base a quanto stabilito dal comma 8, art. 175 del D.Lgs. 267/2000, ad una verifica generale delle previsioni di entrata e di spesa alla luce delle disposizioni che regolano la finanza locale per l'esercizio in corso, tenuto conto dell'effettivo andamento degli accertamenti e degli impegni. Con l'assestamento generale del bilancio 2020 sono state apportate al bilancio di previsione le seguenti principali variazioni:

- rideterminazione delle entrate tributarie al fine di tenere conto della contrazione delle entrate a causa dell'emergenza sanitari;
- rideterminazione delle entrate derivanti da sanzioni per violazione al codice della strada e contestualmente ridefinire le spese finanziate da tali entrate e il fondo crediti di dubbia esigibilità correlato alle entrate;
- iscrizione tra le entrate di bilancio della prima rata del trasferimento statale compensativo delle minori entrate tributarie e per lo svolgimento delle funzioni fondamentali dell'Ente assegnati ai sensi degli articoli 106, 177 e 181 del D. L. 34/2020;
- integrazione dello stanziamento del fondo di riserva ordinario di euro 10.000,00.

L'avanzo di amministrazione 2019 e l'applicazione al bilancio di previsione 2020

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 adottata in data 30/06/2020, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Rendiconto dell'esercizio 2019 che riporta un avanzo di amministrazione di euro 3.037.776,57 così composto:

- Avanzo accantonato per euro 354.709,94;
- Avanzo vincolato per euro 1.096.778,35;
- Avanzo destinato ad investimenti per euro 40.747,32;
- Avanzo libero per euro 1.545.540,96.

Nel corso dell'esercizio è stata applicata una quota di avanzo di amministrazione di complessivi euro 696.473,62.

L'avanzo di amministrazione 2019 complessivamente applicato al bilancio di previsione 2020 – 2022 nel corso dell'esercizio 2020 risulta essere di euro 696.473,62 , viene complessivamente destinato a finanziare spese correnti non ripetitive per euro 275.180,78 e spese d'investimento per euro 421.292,84. La quota complessiva di avanzo applicata al bilancio di previsione 2020 tiene conto della proposta di variazione che verrà presentata in Consiglio Comunale di verifica del mantenimento degli equilibri del bilancio di previsione 2020.

La quota di avanzo pari complessivamente applicata al bilancio di previsione 2020 – 2022, annualità 2020, dopo il provvedimento di verifica degli equilibri di bilancio 2020 – 2022, risulta così dettagliata:

- avanzo accantonato applicato per euro 10.500,00;
- avanzo vincolato applicato per euro 383.502,50;

- avanzo destinato ad investimenti applicato per euro 1.000,00;
- avanzo libero applicato per euro 301.471,12;

Fondo crediti dubbia esigibilità

In sede di verifica del permanere degli equilibri del bilancio 2020 – 2022, è stata effettuata la verifica del fondo crediti dubbia esigibilità iscritto a bilancio. Le risultanze della verifica hanno reso necessario l'adeguamento dei fondi svalutazione crediti per l'esercizio 2020 rispetto alle previsioni di bilancio.

FCDE BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - 2022

Cap	Risorse	Previsioni 2020	Accantonam obbligatorio 2020	F.C.D.E. effettivamente costituito nel 2020	Tipo logia	stanziato 2020	accertato	incassato	perc. Incasso	differenza a 10^	da accantonare minimo	accantonato
1005 e 1031	Recupero evasione (ICI IMU)	150.000,00	10.956,1400	50.000,00	10101	150.000,00	111.026,63	111.026,63	100,00	0,00	0,00	35.000,00
4500	Oneri permesso di costruire	0,00	0,0000	0,00	40500						0,00	
3200	Fitti reali fabbricati alloggi sociali	44.500,00	5.613,8507	5.640,00	30100	44.500,00	11.174,82	9.087,10	81,32	18,68	8.313,65	8.500,00
3210	Fitti attivi	163.175,06	10.619,1959	14.600,00	30100	176.225,26	176.225,26	143.367,67	81,35	18,65	32.857,59	33.000,00
3115	Sanzioni per violazione codice della strada	130.000,00	5.179,5820	76.440,00	30200	130.000,00	96.627,40	38.806,62	40,16	59,84	77.790,58	78.000,00
3116	Recupero Sanzioni per violazione codice della strada anni pregressi		0,0000	0,00	30200				0,00	0,00	0,00	

FCDDDE BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - 2022													
3125 + 3131	Entrate buoni pasto mensa scuole infanzia e primarie - elementari	272.545,82	-287,2094	100,00	30100	253.245,82	134.326,36	134.326,36	100,00	0,00	0,00	0,00	
3130	Entrate buoni pasto scuole primarie - elementari	0,00	0,0000	0,00	30100				0,00	0,00	0,00		
3135	Proventi Pre scuola Post Scuola	35.000,00	29,1362	50,00	30100	22.000,00	15.075,30	15.075,30	100,00	0,00	0,00	0,00	
3140	Trasporti infanzia	900,00	43,7875	50,00	30100	900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3145	Trasporti primaria	4.500,00	206,4769	240,00	30100	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3150	Trasporti media	8.400,00	0,0000	0,00	30100	4.400,00	2.982,44	2.982,44	100,00	0,00	0,00	0,00	

FCDDE BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - 2022												
3155	Proventi servizi asilo nido	60.000,00	145,1079	150,00	30100	25.000,00	13.275,08	13.275,08	100,00	0,00	0,00	0,00
3500	Rimborso spese ricovero inabili al lavoro	12.400,00	1.397,6694	1.400,00	30500	12.400,00	11.400,00	7.600,00	66,67	33,33	4.133,33	4.200,00
		0,00										
3545	Rimborso spese assistenza domiciliare	10.000,00	9,8173	20,00	30500	22.000,00	12.820,25	12.820,25	100,00	0,00	0,00	0,00
3590	Rimborso spese società sportive	11.000,00	5.214,6659	5.250,00	30500	11.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
3591	Rimborso spese energetiche	2.900,00	1.498,1889	1.500,00	30500	2.900,00	2.644,64	255,36	9,66	90,34	2.619,98	2.700,00
			40.626,409	155.440,000		854.571,080	587.578,180	488.622,810			125.715,135	166.400,000

ACCANTONAMENTO A BILANCIO DI PREVISIONE 2020											
TIPOLOGIA DI ENTRATA 2020 - BILANCIO ASSESTATO		cap.			RIEPILOGO PER TIPOLOGIA DI ENTRATA 2020 - EQUILBRI DI BILANCIO				CAP.		
10101		124000300	10.956,14	50.000,00	10101				124000300	35.000,00	35.000,00
30100		124010300	16.370,35	20.830,00	30100				124010300	53.400,00	41.500,00
30200		124005300	5.179,58	76.440,00	30200				124005300	78.000,00	78.000,00
30500			8.120,34	8.170,00	30500				124010300		11.900,00
40500			0,00	0,00	40500						
			40.626,41	155.440,00							166.400,0000

L'anno 2020 costituisce comunque una anomalia alla luce degli effetti dell'emergenza Covid-19: il legislatore pertanto, con l'art 107 bis del D.L. 18/2020, ha già disposto di non considerare l'annualità 2020 nel calcolo del FCDE per il prossimo bilancio 2021- 2023, vista la sua eccezionalità.

Debiti fuori bilancio

I responsabili di servizio, presentando apposita dichiarazione, hanno segnalato l'inesistenza di debiti fuori bilancio.

Le società partecipate

Non sono stati comunicati da parte delle società partecipate dal Comune di Porto Mantovano andamenti economico-finanziari tali da poter produrre effetti di squilibrio del bilancio comunale. In particolare la società ASEP Srl, società in-house

partecipata al 97,81% dal Comune di Porto Mantovano, con nota prot. n. 18156 del 18/9/2020 ha comunicato di avere chiuso il primo semestre con un risultato positivo.

La gestione corrente

La gestione corrente risente degli effetti dell'emergenza epidemiologica, che ha impattato in particolare sulle entrate tributarie, per violazione al codice della strada e da servizi. Con la deliberazione di assestamento generale del bilancio 2020 – 2022 (D.C.C. N. 69/2020) e con la manovra in corso di approvazione, le previsioni delle entrate sono state rideterminate al fine di tenere conto delle minori entrate, purtuttavia il gettito effettivo delle principali entrate tributarie quali l'IMU e l'addizionale all'IRPEF sarà definitivamente determinato solo alla fine dell'esercizio.

La spesa corrente recepisce le minori spese di gestione dei servizi a domanda individuale a causa della chiusura di alcuni servizi e contestualmente le maggiori necessità previste dai protocolli Covid-19 per la riorganizzazione delle attività dei vari servizi, in particolare di quelli scolastici.

Con successive variazioni è stato iscritto a bilancio il fondo funzioni fondamentali erogato ai comuni ai sensi dell'art. 106 del D. L. 34/2020. La somma erogata al Comune di Porto Mantovano è pari ad euro 523.839,67 e, tenuto conto della manovra di variazione proposta in approvazione contestualmente alla verifica del permanere degli equilibri di bilancio, la somma ancora disponibile risulta essere di quasi 78.000,00 euro. Le risorse erogate dallo Stato sono state destinate prioritariamente alla copertura della minori entrate tributarie, principalmente Imu e Addizionale all'Irpef, e delle entrate extratributarie (principalmente entrate per violazioni al codice della strada) e per finanziare i maggiori costi nel campo degli interventi a favore delle persone fragili (interventi nel campo sociale), per incrementare il fondo crediti dubbia esigibilità e le spese per i servizi scolastici. Alla data odierna i trasferimenti statali compensativi a favore degli enti locali ex D.L. 34/2020, appaiono ancora sufficienti al ripiano delle perdite sul gettito di entrate derivanti dalla crisi economica generata dalla situazione di emergenza sanitaria da COVID-19.

Il gettito per proventi da concessioni edilizie, alla data odierna, consente di confermare la quota di entrate destinata al finanziamento delle spese correnti. L'importo accertato e incassato risulta superiore allo stanziamento delle spese correnti finanziate con proventi da concessioni edilizie:

Stanziato 2020	Accertato al 20/10/2020	Incassato al 20/10/2020	Spesa corrente finanziata da proventi concessioni edilizie
250.000,00	231.982,91	231.982,91	200.000,00

Complessivamente con la manovra in corso di approvazione, alla luce delle valutazioni effettuate dai diversi servizi comunali, le previsioni iscritte a bilancio, risultano coerenti.

La gestione investimenti

I lavori per complessivi euro 2.038.124,28 finanziati da fondo pluriennale vincolato stanno procedendo in relazione ai crono programmi della spesa. Sono in corso di progettazione e di affidamento le spese d'investimento finanziate da contributi a fondo perduto. In particolare sono state impegnate le spese finanziate da fondi PON di euro 90.000,00 e dal contributo a fondo perduto per l'efficientamento energetico di 90.000,00 e sono tutti in fase di affidamento gli investimenti finanziati da contributo a fondo perduto della Regione Lombardia ai sensi della Legge Regionale 9/2020.

La situazione descritta conferma anche per la gestione investimenti, l'equilibrio di bilancio.

2. La gestione residui

GESTIONE RESIDUI INIZIALI 2020				
Gestione dei residui		Residui	Riscossioni	% Realizzato
(situazione aggiornata)		iniziali all'1.1.2020	e pagamenti	
Residui attivi				
Tributi	(+)	1.573,75	1.573,75	100,00%
Trasferimenti correnti	(+)	36.315,00	36.315,00	100,00%
Extratributarie	(+)	737.998,36	532.698,68	72,18%
Entrate in conto capitale	(+)	281.680,00	90.000,00	31,95%
Riduzione di attività finanziarie	(+)			---
Accensione di prestiti	(+)			---
Anticipazioni da tesoriere/cassiere	(+)			---
Entrate c/terzi e partite di giro	(+)	6.717,46	2.026,56	30,17%
Totale		1.064.284,57	662.613,99	62,26%
Residui passivi				
Correnti	(+)	1.977.957,39	1.537.710,99	77,74%
In conto capitale	(+)	928.175,73	633.216,62	68,22%
Incremento attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	---
Rimborso di prestiti	(+)	0,00	0,00	---
Chiusura anticipazioni da tesoriere/cassiere	(+)	0,00	0,00	---
Spese c/terzi e partite di giro	(+)	164.487,43	147.276,81	89,54%
Totale		3.070.620,55	2.318.204,42	75,50%

La gestione dei residui, ad oggi, risulta in equilibrio considerato che le modifiche registrate sono di modesta entità e non impattano sugli equilibri generali e l'accantonamento per FCDE del risultato di amministrazione 2019 si ritiene adeguato come evidenziato nella tabella che segue:

		FCCDE RENDICONTO 2019			
Cap	Risorse	residuo	incassato	resta da incassare	FCCDE RENDICONTO 2019
1005 e 1031	Recupero evasione (ICI IMU)	0,00	0,00	0,00	0,00
4500	Oneri permesso di costruire	0,00	0,00	0,00	0,00
3200	Fitti reali fabbricati alloggi sociali	476,92	0,00	476,92	476,92
3210	Fitti attivi	20.622,43	14.394,25	6.228,18	6.238,18
3115	Sanzioni per violazione codice della strada	205.208,81	45.928,31	159.280,50	178.169,39
3116	Recupero Sanzioni per violazione codice della strada anni pregressi	0,00	0,00	0,00	

		FCCDE RENDICONTO 2019			
Cap	Risorse	residuo	incassato	resta da incassare	FCCDE RENDICONTO 2019
3125 + 3131	Entrate buoni pasto mensa scuole infanzia e primarie - elementari	0,00	0,00	0,00	
3130	Entrate buoni pasto scuole primarie - elementari	0,00	0,00	0,00	
3135	Proventi Pre scuola Post Scuola	0,00	0,00	0,00	
3140	Trasporti infanzia	0,00	0,00	0,00	
3145	Trasporti primaria	0,00	0,00	0,00	
3150	Trasporti media	0,00	0,00	0,00	

		FCCDE RENDICONTO 2019				
Cap	Risorse		residuo	incassato	resta da incassare	FCCDE RENDICONTO 2019
3155	Proventi servizi asilo nido		7.556,80	6.713,87	842,93	1.150,93
3500	Rimborso spese ricovero inabili al lavoro		9.934,85	9.934,85	0,00	5.056,00
3545	Rimborso spese assistenza domiciliare		3.492,41	3.409,25	83,16	93,16
3590	Rimborso spese società sportive	MAGGIORE ENTRATA RES.	21.891,75	5.952,16	15.939,59	14.984,43
3591	Rimborso spese energetiche		5.200,00	5.200,00	0,00	
			274.383,97	91.532,69	182.851,28	206.169,01

		FCCDE RENDICONTO 2019			
Cap	Risorse	residuo	incassato	resta da incassare	FCCDE RENDICONTO 2019
3165	PROVENTI MANUTENZIONE INSEGNE	2.844,93	0,00	2.844,93	2.844,93
3585	INTROITI, RIMBORSI , RECUPERI	8.078,57	0,40	8.078,17	8.078,57
3592	RIMBORSO SPESE ENERGETICHE PALESTRA DRASSO 3	5.800,00	5.800,00	0,00	1.963,52
3595	RIMBORSO SPESE PERSONALE DISTACCATO	MAGGIORE ENTRATA RES. 30.731,61	30.731,61	0,00	1.916,57
3597	RIMBORSO SPESE UTENZE CENTRO SOCIALE BERLINGUER	11.408,00	11.408,00	0,00	4.523,79
3599	RIMBORSO SPESE E UTENZE FARMACIA COMUNALE	16.000,00	16.000,00	0,00	6.207,28
3640	RIMBORSO SPESE CONTENZIOSO	3.167,07	3.167,07	0,00	3.167,07
		78.030,18	67.107,08	10.923,10	28.701,73
		TOTALE FCCDE RENDICONTO 2019		193.774,38	234.870,74

3. La gestione di cassa

Alla data odierna la cassa registra un saldo positivo di 7.472.614,06 euro. Anche le previsioni riferite agli stanziamenti di cassa 2020 evidenziano una previsione di saldo di cassa al 31.12.2020 positivo.

EQUILIBRI DI CASSA 2020	
FONDO DI CASSA 2020	previsioni al 31.12.2020
Fondo di cassa iniziale all'1/1/2020	7.162.836,46
<i>Riscossioni</i>	12.832.966,96
<i>Pagamenti</i>	17.584.335,36
Fondo di cassa finale	2.411.468,06

4 . Verifica del mantenimento degli equilibri

Alla data odierna, sulla base delle considerazioni esposte è possibile dare atto del permanere degli equilibri di bilancio, sulla base dei principi dettati dall'ordinamento finanziario e contabile e in particolare dagli artt. 162, comma 6 e 193 co. 1 del D.Lgs. n. 267/2000 tenuto conto della quota di avanzo libero ancora disponibile eventualmente da destinare alle finalità di cui all'art. 193 del D. lgs. 267/2000 che risulta pari ad euro 1.244.069,84.

Alla data odierna con le informazioni ad oggi disponibili, è possibile confermare gli equilibri per l'esercizio 2021 e 2022, tenuto conto delle variazioni in corso di approvazione sul bilancio 2021. Con la variazione che si proporrà in approvazione nel prossimo consiglio Comunale, l'Ente ha deciso di stanziare le risorse necessarie a dare copertura alle maggiori spese segnalate dagli uffici comunali e dal servizio scolastici in particolare, in modo da poter garantire i servizi a domanda individuale agli utenti per tutto l'anno scolastico 2020 / 2021.

Si dà inoltre atto che, per effetto della deliberazione di aggiornamento del piano triennale dei fabbisogni di personale 2020/2022, in corso di adozione, non viene meno il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio.

Stante la straordinarietà e imprevedibilità economica e finanziaria dell'esercizio 2020, dovuta all'emergenza sanitaria in corso, nei prossimi mesi sarà comunque necessario un costante monitoraggio sulla gestione di bilancio 2020 e sugli stanziamenti del bilancio pluriennale per verificare bontà delle previsioni di entrate e di spesa. In particolare, sulla base della ricognizione delle esigenze di bilancio legate all'emergenza sanitaria a causa del diffondersi del Covid-19, che hanno trovato adeguata copertura negli stanziamenti di bilancio 2020 – 2022, l'Ente avrà ancora a disposizione una quota del fondo funzioni fondamentali ex art. 106 del D. L. 34/2020 di quasi 78.000,00 euro e di una quota di avanzo libero non ancora destinata di euro 1.244.069,84.

In considerazione di quanto sopra esposto, la sottoscritta Angela Del Bon, Responsabile del settore ragioneria del Comune di Porto Mantovano, rileva:

- il permanere degli equilibri della gestione finanziaria in termini di competenza e di cassa;
- l'equilibrio della gestione dei residui attivi e passivi;
- la congruità del fondo crediti di dubbia esigibilità iscritto a bilancio 2020 – 2022 e di quello accantonato con il Rendiconto 2019;
- l'inesistenza di debiti fuori bilancio.

Pertanto non risulta necessario attivare i provvedimenti previsti dall'art. 193 del D. lgs. 267/2000, in quanto sono salvaguardate le condizioni dallo stesso previste.

Porto Mantovano, 26 ottobre 2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE RAGIONERIA

Angela Del Bon

(documento sottoscritto digitalmente)

**Asseverazione ex art. 33, comma 2, D.L. n. 34/2019 e art.13, comma 2, Regolamento
contabilità**

Sulla base delle verifiche eseguite, si attesta il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio.

L'Organo di Revisione

Dott. Claudio Cavallari

Dott.ssa Emilia Baggini

Dott.ssa Monica Margariti

(sottoscritto digitalmente)

COMUNE DI PORTO MANTOVANO

Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti n. 25 del 26 ottobre 2020

Oggetto: accertamento ex art. 19, comma 8, L. n. 448/2001, sulla proposta di deliberazione di Giunta comunale concernente “Piano triennale dei fabbisogni del personale 2020-2022 e piano assunzioni 2020. Verifica capacità assunzionale DM 17.03.2020”.

Con riferimento alla nota in data 21/10/2020 avente ad oggetto “Delibera piano fabbisogno e allegati”, trasmessa al Collegio dei Revisori in pari data, unitamente a:

- proposta di deliberazione di Giunta comunale concernente “Piano triennale dei fabbisogni del personale 2020-2022 e piano assunzioni 2020. Verifica capacità assunzionale DM 17.03.2020”;
- prospetto rapporto spese di personale 2019 entrate correnti media triennio 2017-2019;
- prospetto spesa di personale registrata nel 2018 per euro 1.554.770,39 (allegato a consuntivo 2018 DCC 37 del 2019)
- prospetto capacità assunzionale 2020 (DM 17/3/2020, art. 5, comma 1, per euro 139.929,34 e capacità assunzionale resti quinquennio 2015-2019 DM 17/3/2020, art. 5, comma 2, per euro 88.957,81 da utilizzare nel periodo 2020-2024);
- prospetto utilizzo capacità assunzionale;

considerato che:

- l’art. 39, L. n. 449/1997, stabilisce, al comma 1, che le Pubbliche Amministrazioni sono tenute alla programmazione triennale del fabbisogno di personale e, al comma 19, che gli Enti locali finalizzano i propri ordinamenti alla riduzione programmata delle spese di personale;
- l’art. 91, D.Lgs. n. 267/2000, dispone che la programmazione del fabbisogno di personale deve essere finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale;
- l’art. 19, comma 8, L. n. 448/2001, attribuisce agli organi di revisione contabile degli Enti locali il compito di accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 L. n. 449/1997, da intendersi, in combinato disposto con l’art. 1, comma 557 quater, L. n. 296/2006, quale contenimento della spesa con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;

tenuto altresì conto del complessivo quadro normativo vigente in tema di contenimento della spesa di personale, determinazione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato e limiti alle assunzioni di personale non a tempo indeterminato;

esaminata la proposta di deliberazione di Giunta in oggetto, come modificata in data 26 ottobre 2020, e relativi allegati, e tenuto conto inoltre della relazione prot. n. 21472/2020 relativa a “Verifica della salvaguardia degli equilibri del bilancio di previsione 2020-2022 ex art. 193 del D.Lgs. 267/2000 ai fini dell’aggiornamento del piano del fabbisogno del personale”, asseverata dall’organo di revisione in data 26/10/2020, si dà atto di aver accertato che la programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2020/2022 è improntata al rispetto:

- del principio della riduzione programmata delle spese di personale, inteso quale contenimento della spesa con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;
- delle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa di personale, determinazione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato e limiti alle assunzioni di personale non a tempo indeterminato.

L'Organo di Revisione

Dott. Claudio Cavallari

Dott.ssa Emilia Baggini

Dott.ssa Monica Margariti

(sottoscritto digitalmente)

CAPACITA' ASSUNZIONALE 2020

3

A) 9% SPESA 2018

	2017	2018	2019	MEDIA
ENTRATE CORRENTI				
TITOLO I	5.383.140,52	5.634.990,89	5.728.966,53	5.582.365,98
TITOLO 2	591.561,81	581.221,49	679.030,00	617.271,10
TITOLO3	2.181.787,75	2.216.001,76	2.278.019,48	2.225.269,66
FCDE ASSESTATO BILANCIO 2019 (CIRCOLARE 13/5/2020 ULTIMA ANNUALITA' DEL TRIENNIO CONSIDERATO)			171.600,00	171.600,00
ENTRATE SENZA TARI	8.156.490,08	8.432.214,14	8.514.416,01	8.253.306,74
STIMA TARI (DA PEF) CIRCOLARE 13/5/2020 TARIFFA RIFIUTI CORRISPETTIVA ART 1 C.668 L 147/2013 VA CONTABILIZZATA NELLE ENTRATE CORR AL NETTO FCDE	1.972.300,91	1.972.189,13	1.999.862,16	1.981.450,73
totale entrate: compresa TARI e AL NETTO FCDE	10.128.790,99	10.404.403,27	10.514.278,17	10.234.757,48

valore soglia del rapporto spesa di
personale su entrate correnti: 27%
della media entrate

10.234.757,48*27%

valore

2.763.384,52

% max di incremento 2020: 9% della
spesa personale 2018

9% della spesa del personale registrata nel 2018 art. 5 c. 1 decreto
17/3/2020 e punto 1.4 circolare: 9% di euro 1.554.770,39

139.929,34

B)

CAPACITA' ASSUNZIONALI RESIDUE 5 ANNI ANTECEDENTI AL 2020 (ART. 17/3/2020)		
annualità	CESSAZIONE	max quota utilizzabile
2019	Residuo cessazione cat. D 2018 non utilizzato	€ 7.461,97
2019	100% DI 1 B3	€ 19.063,80
2019	100% DI 3C	€ 61.032,21
quota utilizzabile dal 2019		€ 87.557,98
2020	100% di un B part time 18/36 CESSATO IL 24/4/2020 + 2019	€ 9.017,44
TOTALE 2020		€ 96.575,42

QUOTE GIA' UTILIZZATE NEL 2020 prima del DPCM 17/3/2020

DGC 8 DEL 29/1/2020 POSIZ ORGANIZZ -€ 7.617,61

RESIDUO 2020 DOPO DPCM 17/3/2020 € 88.957,81

88.957,81

IN DEROGA A LIMITE ART 1 COMMA 557 QUATER (ART. 7 COMMA 1
DPCM 17/3/2020)

C)

TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALE 2020

la maggior spesa è in deroga a tetto 2011-2013, quindi sono spendibili
euro 219.869,71, purchè si resti nel valore soglia 27%

228.887,14

UTILIZZO CAPACITA' ASSUNZIONALI PIANO DEL FABBISOGNO	
RIEPILOGO CAPACITA' ASSUNZIONALI	
ANNO 2020: 9% SPESA PERSONALE 2018	€ 139.929,34
CAPACITA' ASSUNZIONALI RESIDUE 5 ANNI ANTECEDENTI (ART. 5 COMMA 2 DPCM 17/3/2020)	€ 88.957,81
	€ 228.887,15

UTILIZZO CAPACITA' ASSUNZIONALE		
annualità	categoria	costo CCNL 21/5/2018 ANNUO
2020	1 C AGENTE POLIZIA LOCALE (assunto il 16/5/2020)	€ 20.344,07
2020	1D UFFICIO TEC	€ 22.135,47
2020	1 ASSISTENTE SOCIALE ar	€ 22.135,47
TOTALE ANNUO 2020		€ 64.615,01

UTILIZZO CAPACITA' ASSUNZIONALE 2021		
2021	1 ISTR AMM CONTAB	€ 20.344,07
2021	1 ISTR DIR TEMPO DET. PART TIME 12/36	€ 7.993,36
TOTALE ANNUO 2021		€ 28.337,43

TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALE DA UTILIZZARE NEL TRIENNIO 2020 2022 FINANZIATA A BILANCIO 2020 2022	
	€ 92.952,44



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA
SETTORE AMMINISTRATIVO
PERSONALE

OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE 2020-2022 E PIANO ASSUNZIONI 2020. VERIFICA CAPACITA' ASSUNZIONALE DPCM 17.3.2020

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere **FAVOREVOLE** in merito alla regolarità tecnica.

Note:

Li, 29/10/2020

LA RESPONSABILE DI SETTORE
BADARI SARA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Area Servizi Finanziari Settore Ragioneria – Finanze – Bilancio

OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE 2020-2022 E PIANO ASSUNZIONI 2020. VERIFICA CAPACITA' ASSUNZIONALE DPCM 17.3.2020

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere **FAVOREVOLE** in merito alla regolarità contabile.

Note:

Li, 30/10/2020

LA RESPONSABILE DI SETTORE
DEL BON ANGELA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO
PROVINCIA DI MANTOVA

Attestazione di Pubblicazione

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 150 del 31/10/2020

Oggetto: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE 2020-2022 E PIANO ASSUNZIONI 2020. VERIFICA CAPACITA' ASSUNZIONALE DPCM 17.3.2020 .

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on line di questo Comune a partire dal **03/11/2020** e sino al **18/11/2020** per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267

Porto Mantovano li, 03/11/2020

IL SEGRETARIO GENERALE
(MELI BIANCA)

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO
PROVINCIA DI MANTOVA

Certificato di Esecutività

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 150 del 31/10/2020

Oggetto: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE 2020-2022 E PIANO ASSUNZIONI 2020. VERIFICA CAPACITA' ASSUNZIONALE DPCM 17.3.2020 .

Visto l'art. 134 – III comma del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 la presente deliberazione pubblicata all'Albo Pretorio on-line in data **03/11/2020** é divenuta esecutiva per decorrenza dei termini il **14/11/2020**

Porto Mantovano li, 17/11/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
(MELI BIANCA)

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)