



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Adunanza di prima convocazione.

Deliberazione n. 92 del 05/11/2020

OGGETTO: VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - 2022 - SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO - STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI (ARTT. 175 E 193 DEL D.LGS. N. 267/2000) - APPROVAZIONE

L'anno **duemilaventi**, il giorno **cinque** del mese di **novembre** alle ore **19:30** nella sala delle adunanze consiliari in modalità telematica

All'appello risultano:

SALVARANI MASSIMO	Presente
TOMIROTTI VALENTINA	Assente
LICON ANDREA	Presente
ANDRETTI ANGELO	Presente
MARI ROBERTO	Presente
RESCIGNO VITTORIO	Presente
DORINI MORENO	Presente
MANCINI ALESSANDRO	Presente
SCIRPOLI PASQUALINO	Assente
BONORA GUIDO	Presente
VANELLA MARA	Presente
BUOLI MONICA	Presente
BINDINI ANDREA	Assente
LUPPI MARIO	Presente
BASTIANINI MARCO	Presente
BETTONI GIANFRANCO	Assente
FACCHINI RENATA	Presente

PRESENTI N. 13

ASSENTI N. 4

Risultano presenti gli Assessori: Ghizzi Pier Claudio, Massara Rosario Alberto, Ciribanti Vanessa, Della Casa Barbara..

Partecipa all'adunanza **Il Segretario Generale MELI BIANCA**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. **MARI ROBERTO** – nella sua qualità di **Presidente**, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento posto al n. **3** dell'ordine del giorno

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la seguente proposta di deliberazione:

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 16/04/2020, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento unico di programmazione per il periodo 2020 – 2022;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 16/04/2020, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvato il Bilancio di Previsione 2020 - 2022;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 18/04/2020, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il piano esecutivo di gestione - parte contabile per il periodo 2020 – 2022 e sono state assegnate le risorse ai responsabili di servizio;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 107 del 14/08/2020 è stato approvato il piano esecutivo di gestione - piano della performance 2020 – 2022 ;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 30/06/2020 è stato approvato il Rendiconto dell'esercizio 2019;

Richiamato l'art. 193 del D.Lgs. 267/2000 secondo cui:

“1. Gli enti locali rispettano durante la gestione e nelle variazioni di bilancio il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme contabili recate dal presente testo unico, con particolare riferimento agli equilibri di competenza e di cassa di cui all'art. 162, comma 6.

2. Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare, contestualmente:

a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;

b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;

c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui.

La deliberazione è allegata al rendiconto dell'esercizio relativo.

3. Ai fini del comma 2, fermo restando quanto stabilito dall'art. 194, comma 2, possono essere utilizzate per l'anno in corso e per i due successivi le possibili economie di spesa e tutte le entrate, ad eccezione di quelle provenienti dall'assunzione di prestiti e di quelle con specifico vincolo di destinazione, nonché i proventi derivanti da alienazione di beni patrimoniali disponibili e da altre entrate in c/capitale con riferimento a squilibri di parte capitale. Ove non possa provvedersi con le modalità sopra indicate è possibile impiegare la quota libera del risultato di amministrazione. Per il ripristino degli equilibri di bilancio e in deroga all'art. 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, l'ente può modificare le tariffe e le aliquote relative ai tributi di propria competenza entro la data di cui al comma 2.

4. La mancata adozione, da parte dell'ente, dei provvedimenti di riequilibrio previsti dal presente articolo è equiparata ad ogni effetto alla mancata approvazione del bilancio di previsione di cui all'articolo 141, con applicazione della procedura prevista dal comma 2 del medesimo articolo.”;

Preso atto che l'art. 54 del DL 14 agosto 2020, n. 104 (c.d. Decreto Agosto) ha modificato l'art. 107 comma 2 del DL 17 marzo 2020, n. 18 (c.d. Decreto Cura Italia), prevedendo il nuovo termine del 30 novembre 2020, in luogo del 30 settembre 2020, per l'adozione della delibera di Consiglio Comunale di controllo e salvaguardia degli equilibri di bilancio, prevista dall'art. 193 comma 2 del TUEL (Decreto Legislativo n. 267/2000) nel termine ordinario del 31 luglio.

Richiamati:

- la delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato lo stato di emergenza, sul territorio nazionale, relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;
- il decreto-legge 30 luglio 2020, n. 83, recante "*Misure urgenti connesse con la scadenza della dichiarazione di emergenza epidemiologica da COVID-19 deliberata il 31 gennaio 2020*" che ha prorogato lo stato di emergenza sanitaria al 15/10/2020;
- il decreto legge 7 ottobre 2020 n. 125 che proroga lo stato di emergenza al 31/01/2021;

Dato atto che con nota prot. n. 18848 del 25/9/2020 il Responsabile del Settore ragioneria ha chiesto ai Responsabili dei Servizi la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita del bilancio, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di Bilancio e l'esistenza di eventuali debiti fuori bilancio;

Considerato che:

- l'art. 193 del D.Lgs. 267/2000 prevede che l'ente debba garantire sia in sede previsionale che negli atti di variazione di bilancio, nonché durante tutta la gestione, il mantenimento degli equilibri di competenza e di cassa, attribuendo all'organo consiliare il compito di adottare almeno una volta entro il termine del 31 luglio apposita delibera con cui dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, adottare i necessari conseguenti provvedimenti;
- è stato effettuato un controllo finalizzato alla verifica della regolare gestione delle previsioni di competenza e di cassa 2020 del bilancio di previsione 2020 - 2022, nonché della sussistenza dei residui attivi e passivi risultanti dal rendiconto 2019;

Preso atto dell'istruttoria compiuta dal responsabile del Settore Ragioneria in merito alla congruità degli accantonamenti del fondo crediti di dubbia esigibilità nel bilancio di previsione e nell'avanzo di amministrazione, in base alla quale è emersa la seguente situazione:

- congruità del fondo crediti dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione 2019;
- necessità di integrare il fondo crediti dubbia esigibilità accantonato in bilancio di previsione tenuto conto dell'andamento degli incassi in rapporto agli accertamenti 2020;

Dato atto che:

- l'Ente, durante il corrente esercizio, non è ricorso ad anticipazioni di tesoreria, ai sensi dell'art. 222 del D.Lgs. 267/2000 né all'utilizzo in termini di cassa di entrate a specifica destinazione, e non si trova in carenza di liquidità rispetto ai pagamenti cui deve fare fronte;
- l'Ente, durante il corrente esercizio, non ha effettuato e non prevede di effettuare accensione di mutui, prestiti o aperture di credito, e sta altresì provvedendo al regolare ammortamento dei mutui e prestiti precedentemente contratti;

Rilevato che risulta necessario apportare al bilancio di previsione 2020 – 2022 una variazione al fine di:

- iscrivere maggiori e minori entrate correnti e maggiori e minori spese correnti;

- adeguare gli stanziamenti delle entrate erogate dal Consorzio progetto e solidarietà per lo svolgimento delle funzioni in campo sociale;
- iscrivere maggiori e minori entrate a destinazione vincolata iscrivendo contestualmente anche le correlate spese;
- applicare una quota di avanzo vincolato di euro 30.300,00 derivante da accertamenti di entrate per violazione al codice della strada da applicare per spese inerenti il miglioramento della sicurezza stradale;
- applicare una quota di avanzo libero per euro 70.000,00, al netto della quota di avanzo libero di euro 2.500,00 che viene disapplicata, destinata prevalentemente a spese d'investimento interventi nell'ambito dei distretti diffusi del commercio e interventi sul patrimonio dell'Ente;
- incrementare nell'anno 2020 la quota di fondo per le scuole di cui alla legge 31/2009 per garantire la necessaria disponibilità ai dirigenti scolastici per affrontare le spese di gestione incrementate a causa dell'emergenza Covid-19;
- utilizzare per euro 147.258,56 le risorse accantonate nel fondo spese future finanziato dall'erogazione da parte dello Stato del fondo funzioni fondamentali ex art. 106 del D. L. 34/2020 e destinate principalmente al finanziamento di spese per le funzioni in campo sociale e delle scuola e per finanziare minori entrate correnti e l'integrazione del fondo crediti dubbia esigibilità;
- iscrivere sull'esercizio 2021 maggiori spese per il servizio refezione scolastica e per anziani, riducendo contestualmente lo stanziamento delle entrate derivanti dall'erogazione di servizi scolastici, diversi dalla mensa scolastica, per effetto della presumibile riduzione del numero di utenti;
- effettuare storni di spesa corrente iscritta nell'esercizio 2021

Considerato altresì che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n.57 adottata in data 30/06/2020, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Rendiconto dell'esercizio 2019 che riporta un avanzo di amministrazione di euro 3.037.776,57 così composto:
 - Avanzo accantonato per euro 354.709,94;
 - Avanzo vincolato per euro 1.096.778,35;
 - Avanzo destinato ad investimenti per euro 40.747,32;
 - Avanzo libero per euro 1.545.540,96;
- nel corso dell'esercizio 2019 sono stati rispettati i vincoli di finanza pubblica e in particolare i vincoli imposti dalla normativa sul pareggio di bilancio ;
- sulla base delle previsioni degli stanziamenti di cassa dell'esercizio 2020 il saldo di cassa presenta ad oggi un saldo positivo e che la proiezione del saldo di cassa al 31.12.2020 risulta anch'essa positiva, come si evince dall'Allegato 1);

Ritenuto pertanto di apportare una variazione al Bilancio di Previsione 2020 – 2022, come indicato nei prospetti che si allegano al presente provvedimento, al fine di formarne parte integrante e sostanziale (Allegato 1), e che si sostanzia nelle seguenti risultanze in termini di competenza:

	2020	2021	2022
Parziale applicazione avanzo di amministrazione	100.300,00		---
Totale maggiori entrate	47.209,40	185.600,00	0,00
Totale minori spese	225.054,48	146.484,00	0,00
TOTALE	372.563,88	332.084,00	0,00
Totale minori entrate	13.552,49	68.000,00	0,00

Totale maggiori spese	359.011,39	264.084,00	0,00
TOTALE	372.563,88	332.084,00	0,00

Preso atto altresì, ai fini dell'applicazione dell'avanzo di amministrazione 2019 che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 adottata in data 30/06/2020 è stato approvato il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2019 che riporta un avanzo di amministrazione di euro 3.037.776,57 comprensivo della quota accantonata a Fondo Crediti di dubbia esigibilità pari ad euro 234.870,74 ;
- il comma 2 dell'art. 187 del D. Lgs. 267/2000 stabilisce l'ordine di priorità per l'applicazione della quota libera dell'avanzo di amministrazione;
- il Comune di Porto Mantovano non si trova ad oggi nella situazione di dovere provvedere al finanziamento con avanzo di amministrazione 2019 di debiti fuori bilancio come verificato dal Responsabile del Servizio finanziario, ai fini della predisposizione del Rendiconto 2019 e della presente deliberazione di verifica del permanere degli equilibri del bilancio di previsione e nemmeno nella condizione di dovere provvedere al ripristino degli equilibri ex articolo 193 del D. Lgs. 267/2000 in quanto ad oggi la gestione risulta in equilibrio come evidenziato nella relazione a firma del Responsabile del Settore Ragioneria riportata nell'allegato 3);
- risulta altresì congruo lo stanziamento del Fondo crediti dubbia esigibilità iscritto nel bilancio di previsione 2020 – 2022 così come modificato dal presente provvedimento, come pure l'importo della quota di avanzo 2019 accantonata per il Fondo crediti di dubbia esazione;
- la quota residuale di avanzo libero 2019 eventualmente da destinare alle finalità di cui all'art. 193 del D. lgs. 267/2000, dopo l'approvazione del presente provvedimento, risulta pari ad euro 1.244.069,84;

Dato infine atto del permanere degli equilibri di bilancio, come risulta dal prospetto incluso nell'allegato 1) e come meglio illustrato nell'allegato 3), quale parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;

Dato atto che con successivo provvedimento l'organo competente provvederà all'adeguamento del Piano esecutivo di Gestione 2020 - 2022 e dei programmi annuali di attività;

Visti i seguenti allegati, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

Allegato 1) relativo alla Variazione al bilancio di previsione – competenza e cassa, comprensivo del quadro di controllo degli equilibri, delle risultanze di bilancio e delle variazioni di interesse del Tesoriere di cui all'allegato 8 al D. lgs. 118/2011 per gli eventuali necessari controlli del Tesoriere ai sensi dell'art. 52 co. 2 del D. lgs. 104 del 14/8/2020;

Allegato 2) – la relazione sullo stato di attuazione dei programmi del DUP 2020 – 2022;

Allegato 3) – la relazione del Responsabile del Settore Ragioneria di verifica della salvaguardia degli equilibri del bilancio di previsione 2020 – 2022 ex art. 193 del D. Lgs. 267/2000 e con la quale viene dato atto del permanere degli equilibri del bilancio di previsione 2020 - 2022;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Acquisiti agli atti i pareri favorevoli:

- del responsabile del servizio finanziario, espresso ai sensi dell'art. 153 del d. Lgs. n. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica e contabile;
- dell'organo di revisione economico-finanziaria, espresso ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b) del d. Lgs. n. 267/2000;

DELIBERA

Per tutti i motivi in premessa richiamati,

1) di approvare le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;

2) di variare ed integrare il Documento Unico di Programmazione 2020 – 2022 come approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 16/04/2020, al fine di integrare la Sezione operativa per effetto della presente variazione riportata nell'allegato 1), parte integrante del presente provvedimento;

3) di apportare al Bilancio di Previsione 2020 - 2022 le variazioni in termini di competenza e di cassa risultanti dall'allegato 1), costituente parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, e che nelle risultanze finali sono così formulate in termini di competenza:

	2020	2021	2022
Parziale applicazione avanzo di amministrazione	100.300,00		---
Totale maggiori entrate	47.209,40	185.600,00	0,00
Totale minori spese	225.054,48	146.484,00	0,00
TOTALE	372.563,88	332.084,00	0,00
Totale minori entrate	13.552,49	68.000,00	0,00
Totale maggiori spese	359.011,39	264.084,00	0,00
TOTALE	372.563,88	332.084,00	0,00

4) di dare atto che:

- le variazioni di cui al punto 3) prevedono l'applicazione di una quota di avanzo di amministrazione accertato in sede di approvazione del Rendiconto 2019 di euro 100.300,00 costituita da una quota di avanzo libero per euro 70.000,00, al netto della quota di euro 2.500,00 di avanzo libero che viene disapplicata e che torna in disponibilità all'Ente, e da una quota di avanzo vincolato per euro 30.300,00;
- la quota di avanzo di euro 100.300,00 applicata al bilancio di previsione 2020 viene destinata per euro 29.800,00 a spese correnti non ripetitive, al netto della quota di euro 2.500,00 di avanzo libero applicata con precedente variazione di bilancio e che con il presente provvedimento viene disapplicata, e per euro 70.500,00 a spese d'investimento;
- conseguentemente, dopo dell'approvazione del presente atto, l'avanzo di amministrazione 2019 complessivamente applicato al bilancio di previsione 2020 – 2022 nel corso dell'esercizio 2020 risulta essere di euro 696.473,62, complessivamente destinato a finanziare spese correnti non ripetitive per euro 275.180,78 e spese d'investimento per euro 421.292,84 ;
- la quota di avanzo pari ad euro 696.473,62 complessivamente applicata al bilancio di previsione 2020 – 2022, annualità 2020, risulta così dettagliata:

- avanzo accantonato per euro 10.500,00
- avanzo vincolato per euro 383.502,50;
- avanzo destinato ad investimenti per euro 1.000,00
- avanzo libero per euro 301.471,12;

5) di prendere atto delle relazioni in premessa citate, relative alla verifica degli equilibri di bilancio riportata nell' allegato 3) ed alla ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi riportata nell'allegato 2), parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;

6) di dare atto:

- del permanere degli equilibri di bilancio, sulla base dei principi dettati dall'ordinamento finanziario e contabile e in particolare dagli artt. 162, comma 6 e 193 co. 1 del D.Lgs. n. 267/2000, come risulta dal prospetto incluso nell'allegato 1) quale parte integrante e sostanziale e che pertanto non sono necessari ulteriori provvedimenti di ripristino degli equilibri di bilancio;
- dell'inesistenza alla data odierna di debiti fuori bilancio da riconoscere;

7) di prendere atto dello stato di attuazione dei programmi del Documento Unico di Programmazione 2020 – 2022 così come riportati nell'allegato 2) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

8) di approvare l'allegato 8 al D.Lgs. 118/2020 incluso nell'allegato 1) per gli eventuali e necessari controlli del Tesoriere ai sensi dell'art. 10 comma 4 del D. lgs. 118/2011 come modificato dall'art. 52 co. 2 del D.L. 104 del 14/8/2020 che prevede che *“Nei casi in cui il tesoriere e' tenuto ad effettuare controlli sui pagamenti, alle variazioni di bilancio, disposte nel rispetto di quanto previsto dai rispettivi ordinamenti finanziari, sono allegati i prospetti di cui all'allegato 8, da trasmettere al tesoriere”*;

Infine, il Consiglio Comunale, stante l'urgenza di procedere con sollecitudine ad attivare le procedure di spesa,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000 .

Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 :

1. *Responsabile del servizio interessato;*
2. *Responsabile del servizio finanziario ;*

Verbalizzazione:

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO MARI: “ La parola all'assessore al Bilancio Massara”.

ASSESSORE MASSARA: “ Buonasera a tutti!. La delibera in oggetto riguarda la variazione di Bilancio, con contestuale salvaguardia degli equilibri.

Come avrete anche avuto modo di leggere nella delibera, quest'anno il termine della delibera per la salvaguardia degli equilibri è stato oggetto di proroga da parte del Decreto agosto, che ha portato il termine al 30 novembre 2020. Si tratta quindi di una delibera che, oltre a contenere una variazione di cui parleremo a breve, contiene la verifica degli equilibri, di cui è tra l'altro possibile avere una descrizione puntuale. Il numero degli allegati presenti nella delibera è dato dalla Dr.ssa Del Bon, nostra responsabile della Ragioneria, che fotografa lo stato attuale dell'Ente dal punto di vista del Bilancio, quindi dei capitoli che riguardano il Bilancio. In particolare, io mi soffermo un attimo sulla parte che trovate a pagina 11 che richiama, in primis, la gestione corrente e la gestione degli investimenti. Questo perché? Perché descrive un po' ciò che ci siamo detti e di cui abbiamo dibattuto nei precedenti Consigli Comunali relativamente allo stato attuale dell'Ente per quanto riguarda quest'anno e per quanto riguarda le difficoltà di caratterizzazione che ci sono state quest'anno. Si tratta quindi degli impegni a cui l'Ente ha dovuto far fronte dal punto di vista delle maggiori spese e dei nuovi bisogni, in primis dal punto di vista dei servizi scolastici e del sociale. C'è inoltre tutto l'aspetto relativo alla istituzione del cosiddetto “fondone”, come comunemente viene chiamato, cioè al Fondo “Funzioni fondamentali”, quindi la parte utilizzata e come è stata utilizzata anche se, ovviamente, era dettato da normativa di legge. C'è la parte relativa agli oneri, che fortunatamente hanno tenuto, nonostante l'anno difficile. C'è inoltre la parte relativa agli investimenti, che richiama anche gli investimenti effettuati per far fronte nuovamente alle attività scolastiche e i finanziamenti arrivati, i cosiddetti “Fondi Pon”, utilizzati in agosto e settembre per varare le attività didattiche.

Ribadisco che la verifica degli equilibri, quindi la relazione scritta dalla Dr.ssa Del Bon in modo discorsivo e anche di facile lettura, permette di fotografare la situazione dell'Ente.

Passando ora, più nel dettaglio, alla parte relativa alla variazione, come sempre mi concentro sugli aspetti più importanti della variazione premettendo che, trovandoci ai primi di novembre, è già una variazione che guarda in parte al 2021, almeno per ciò che riguarda i servizi scolastici, al fine di garantire e di finanziare, già per il completamento dell'anno scolastico e per l'anno prossimo, i servizi scolastici.

Andando con ordine e partendo dalle entrate correnti, in prima battuta vi segnalo il riordino che è stato fatto dal punto di vista delle entrate correnti ed in particolare dei servizi scolastici e delle minori entrate che derivano dal periodo di chiusura e dal riordino dei capitoli, alla luce di nuovi elementi noti fino ad un paio di settimane fa, cioè a quando è stato redatto il documento.

Sempre per quanto riguarda le entrate correnti, vi segnalo, sotto l'aspetto delle politiche per il sociale, le maggiori entrate che derivano dai contributi del Consorzio “Progetto Solidarietà” e che vanno, ad esempio – citandone alcuni – dal Fondo Minori, per quasi 6.000 euro, al Fondo Povertà, per circa 12.000 euro – ovviamente parlo di maggiori entrate – e al Fondo Gravi Disabilità, per circa 16.000 euro. Si tratta quindi di risorse che il Consorzio direziona agli Enti partecipati consorziati. Questo relativamente agli aspetti più importanti per quanto riguarda le entrate correnti.

Per quanto riguarda l'avanzo, andiamo ad applicare una parte di avanzo vincolato per 30.300 euro e una parte di avanzo libero per 70.000 euro. Come vengono utilizzati? In parte vengono utilizzati per la manutenzione straordinaria di edifici pubblici, esattamente per 32.000 euro e per un ulteriore Piano di investimenti nel campo informatico, seppur in misura minoritaria rispetto a quanto fatto nella variazione di settembre. L'avanzo viene inoltre applicato in parte corrente, come spesa non ripetitiva, per finanziare uno studio di analisi viabilistica e di rilevamento dei flussi di traffico. Faccio qualche accenno.

Lo studio riguarda in particolare Via Papa Giovanni XXIII, Via Cisa, Via Bachelet, Via Bersaglieri e Strada Dosso e deriva da un bisogno manifestato dai cittadini residenti in quanto, come sappiamo, questa zona conosce un flusso di traffico importante, visto che viene anche utilizzata come una via per raggiungere la Cisa, all'altezza di Martinelli. Si tratta quindi di uno studio che viene finanziato, che si porterà avanti e che riguarderà il flusso del traffico. Ad oggi, considerando le nuove norme emanate, potrebbe anche risentire di una nuova ridefinizione, in quanto sappiamo che quando era stato pensato e introdotto, quindi alcune settimane fa, la situazione era ben diversa dall'attuale.

Passo alla spesa corrente e anche in questo caso vi segnalo gli aspetti più rilevanti.

In primo luogo segnalo – non tanto per l'importo, in quanto si tratta di un importo minimo residuale, ma perché derivava dalla sollecitazione di una richiesta effettuata nel precedente Consiglio Comunale dal consigliere Bettoni – il progetto SPID. Era stata manifestata, anche in modo condivisibile, l'importanza di far sì che quante più persone possibili potessero conoscere questo strumento, quindi lo SPID. Come avrete anche letto sul giornale, o visto su Tele Mantova, è partita la collaborazione con l'Associazione Arco, che da anni si occupa di supporti di digitalizzazione per gli Enti Locali e che andrà proprio a supportare i cittadini nel caso di bisogno per l'attivazione o per l'utilizzo dello SPID. Ribadisco che non è tanto l'importo, ma è perché nel precedente Consiglio avevo anche risposto al consigliere Bettoni, quindi mi sembrava doveroso farne cenno.

Mantenendoci sulla spesa corrente, vi segnalo le maggiori risorse che vengono previste sul versante Scuola. Quest'anno si è scelto di anticipare, ove possibile e nei limiti consentiti, degli impegni previsti per l'anno prossimo, così da liberare risorse per il 2021 e finanziare già da ora interventi sul 2021. Quando prima dicevo che questa manovra guarda già al 2021, intendevo anche da questo punto di vista.

Per quanto riguarda altre voci, cito l'incremento della Convenzione Cultura, a cui vengono destinati ulteriori 20.000 euro; 4.500 euro per le borse di studio – anche in questo caso occorrerà studiare le modalità – che sono previste per gli studenti meritevoli e 14.500 euro, come ogni anno, per le Associazioni Sportive del territorio. Occorre inoltre dire che un finanziamento che ci rende orgogliosi riguarda i 10.000 euro che noi prevediamo per una prima parte di progettualità sulle politiche giovanili.

Al riguardo spendo qualche parola in più, in quanto veniamo da diversi anni in cui si è investito poco dal punto di vista delle politiche giovanili. Noi riteniamo che invece si debba partire con una progettualità, quindi si debba partire con un percorso, che poi proseguirà nei prossimi anni. Quest'anno iniziamo quindi con questo percorso, che è una prima trincea di 10.000 euro per questo progetto. Si tratta di un progetto che, alla luce di uno studio apparso questa settimana, assume ancora maggior significato. Stiamo parlando dello studio di una Società, la Noto Sondaggi, dal quale emerge che, anche a causa della pandemia, una delle fasce maggiormente colpite, quindi che ha subito di più gli effetti del lockdown, sono proprio i giovani di età compresa tra i 18 e i 34 anni. Ovviamente era facile anche prevedere un effetto del genere. È comunque presente questo studio, che va a supportare questa tesi e rende ancor più giustificato, nel caso ce ne fosse stato bisogno, l'intervento che stiamo andando a prevedere e a finanziare.

Per quanto riguarda il sociale, facendo seguito a quanto detto prima dal punto di vista delle entrate, sono previste delle risorse per finanziare interventi. Stiamo parlando, per esempio, di interventi a sostegno delle gravi disabilità e di interventi in contrasto alla povertà, quindi del "Bando Povertà e del "Fondo Solidarietà" anticrisi. Si tratta quindi di interventi che vengono ancora una volta e sottolineo l'importanza che hanno le politiche per il sociale per il nostro Ente. Questo per quanto riguarda il 2020.

In chiusura faccio alcuni cenni relativamente al 2021. Come dicevo, liberando delle risorse e prevedendo già da quest'anno delle risorse inizialmente impegnate per l'anno prossimo, noi andiamo fondamentalmente a garantire i servizi per il completamento dell'anno e per l'anno prossimo, in particolare per quanto riguarda la refezione scolastica. Ricordo che da questo anno scolastico sarebbe dovuta partire la nuova gestione del servizio, che non ci sarà, quindi l'anno prossimo vengono fondamentalmente mantenute le previsioni di entrata e di spesa previste per quest'anno.

Si tratta di una delibera che, oltre a dare una fotografia sullo stato dell'Ente e del mantenimento degli equilibri, destina delle risorse importanti su quelle che abbiamo sempre individuato come priorità, quindi la Scuola, il Sociale, la Cultura e anche una nuova progettualità sui Giovani. Sono ovviamente a disposizione per ogni tipo di chiarimento. Grazie!"

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO MARI: "Ringrazio l'assessore Massara. Ci sono interventi? Poiché nessuno chiede di intervenire, pongo ai voti il punto n. 3.

Consiglieri presenti in aula al momento del voto in modalità telematica n. 14.

Risultano assenti i consiglieri Tomirotti, Scirpoli, Bindini.

Voti favorevoli n. 10 (Salvarani, Licon, Andreetti, Mari, Rescigno, Dorini, Mancini, Bonora, Vanella, Bettoni), contrari nessuno, astenuti n. 4 (Buoli, Luppi, Bastianini, Facchini)

IL CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERA

Di approvare la suindicata deliberazione.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO MARI: “Pongo ai voti l’immediata eseguibilità della delibera”.

E SUCCESSIVAMENTE

IL CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERA

Di dichiarare, con separata votazione riportante voti favorevoli n. 10 (Salvarani, Licon, Andreetti, Mari, Rescigno, Dorini, Mancini, Bonora, Vanella, Bettoni), contrari nessuno, astenuti n. 4 (Buoli, Luppi, Bastianini, Facchini), immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell’art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL Presidente
MARI ROBERTO
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

IL Segretario Generale
MELI BIANCA
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE di PORTO MANTOVANO

VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE

2020 – 2022



Comune di Porto Mantovano

del 21/10/2020

Entrata		VARIAZIONE DI BILANCIO 2020 - 2022 DI CUI ALLA PRP 1652-2020 - ANNO 2020					
Titolo Tipologia	Descrizione Titolo - Tipologia	Stanziamiento Attuale Competenza	Variazioni Competenza	Stanziamiento Definitivo Competenza	Stanziamiento Attuale Cassa	Variazioni Cassa	Stanziamiento Definitivo Cassa
	Avanzo di Amministrazione vincolato	353.202,50	30.300,00	383.502,50	0,00	0,00	0,00
	Avanzo di Amministrazione parte libera	231.471,12	70.000,00	301.471,12	0,00	0,00	0,00
Titolo 1							
10104	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa-Compartecipazioni di tributi	4.782,88	4.976,53	9.759,41	4.782,53	4.976,53	9.759,06
Totale Titolo 1		4.782,88	4.976,53	9.759,41	4.782,53	4.976,53	9.759,06
Titolo 2							
20101	Trasferimenti correnti-Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	1.400.177,44	24.497,87	1.424.675,31	1.572.177,44	-111.187,13	1.460.990,31
Totale Titolo 2		1.400.177,44	24.497,87	1.424.675,31	1.572.177,44	-111.187,13	1.460.990,31
Titolo 3							
30100	Entrate extratributarie-Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.359.715,76	-13.552,49	1.346.163,27	1.348.276,67	-14.795,95	1.333.480,72
30500	Entrate extratributarie-Rimborsi e altre entrate correnti	500.076,67	6.735,00	506.811,67	593.894,76	5.838,50	599.733,26
Totale Titolo 3		1.859.792,43	-6.817,49	1.852.974,94	1.942.171,43	-8.957,45	1.933.213,98
Titolo 4							
40100	Entrate in conto capitale-Tributi in conto capitale	6.000,00	500,00	6.500,00	6.000,00	500,00	6.500,00
40500	Entrate in conto capitale-Altre entrate in conto capitale	282.000,00	500,00	282.500,00	282.000,00	500,00	282.500,00
Totale Titolo 4		288.000,00	1.000,00	289.000,00	288.000,00	1.000,00	289.000,00
Titolo 9							
90100	Entrate per conto terzi e partite di giro-Entrate per partite di giro	1.572.100,00	10.000,00	1.582.100,00	1.574.568,00	9.998,50	1.584.566,50
Totale Titolo 9		1.572.100,00	10.000,00	1.582.100,00	1.574.568,00	9.998,50	1.584.566,50



Comune di Porto Mantovano

del 21/10/2020

Spesa		VARIAZIONE DI BILANCIO 2020 - 2022 DI CUI ALLA PRP 1652-2020 - ANNO 2020					
Missione Programma Titolo	Descrizione Missione - Programma - Titolo	Stanziamiento Attuale Competenza	Variazioni Competenza	Stanziamiento Definitivo Competenza	Stanziamiento Attuale Cassa	Variazioni Cassa	Stanziamiento Definitivo Cassa
Titolo 1							
01011	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Organismi istituzionali-Spese correnti	231.218,05	500,00	231.718,05	257.199,94	257,50	257.457,44
01041	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali-Spese correnti	642.529,61	2.859,75	645.389,36	698.617,14	1.025,90	699.643,04
01081	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Statistica e sistemi informativi-Spese correnti	97.044,30	500,00	97.544,30	98.682,96	500,00	99.182,96
01111	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Altri servizi generali-Spese correnti	386.730,74	6.000,00	392.730,74	460.981,40	4.757,78	465.739,18
03011	Ordine pubblico e sicurezza-Polizia locale e amministrativa-Spese correnti	374.686,64	37.300,00	411.986,64	433.080,27	37.300,00	470.380,27
04011	Istruzione e diritto allo studio-Istruzione prescolastica-Spese correnti	160.832,00	28.100,00	188.932,00	189.294,02	24.967,27	214.261,29
04021	Istruzione e diritto allo studio-Altri ordini di istruzione non universitaria-Spese correnti	341.649,00	76.800,00	418.449,00	400.447,60	56.580,40	457.028,00
04071	Istruzione e diritto allo studio-Diritto allo studio-Spese correnti	941.069,11	-41.000,00	900.069,11	1.083.701,59	-41.000,00	1.042.701,59
05021	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale-Spese correnti	226.485,65	24.500,00	250.985,65	263.663,52	24.500,00	288.163,52
06021	Politiche giovanili, sport e tempo libero-Giovani-Spese correnti	1.000,00	24.500,00	25.500,00	31.000,00	24.500,00	55.500,00
09041	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Servizio idrico integrato-Spese correnti	14.000,00	-1.500,00	12.500,00	18.000,00	-1.500,00	16.500,00
10051	Trasporti e diritto alla mobilità-Viabilità e infrastrutture stradali-Spese correnti	623.347,00	28.420,00	651.767,00	754.846,20	28.420,00	783.266,20
12011	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido-Spese correnti	554.867,94	-10.500,00	544.367,94	647.035,45	-10.500,00	636.535,45
12021	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per la disabilità-Spese correnti	1.065.940,84	-16.795,92	1.049.144,92	1.165.577,26	-17.196,95	1.148.380,31
12041	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale-Spese correnti	335.533,17	36.987,64	372.520,81	420.476,77	36.987,64	457.464,41
12051	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per le famiglie-Spese correnti	450.531,35	-8.000,00	442.531,35	601.932,11	-8.999,78	592.932,33
14041	Sviluppo economico e competitività-Reti e altri servizi di pubblica utilità-Spese correnti	42,00	84,00	126,00	165,96	84,00	249,96
20021	Fondi e accantonamenti-Fondo crediti di dubbia esigibilità-Spese correnti	155.440,00	10.960,00	166.400,00	0,00	0,00	0,00
20031	Fondi e accantonamenti-Altri fondi-Spese correnti	258.946,87	-147.258,56	111.688,31	30.700,00	0,00	30.700,00
Totale Titolo 1		6.861.894,27	52.456,91	6.914.351,18	7.555.402,19	160.683,76	7.716.085,95
Titolo 2							
01052	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali-Spese in conto capitale	1.083.497,29	32.500,00	1.115.997,29	1.244.988,30	32.500,00	1.277.488,30
01082	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Statistica e sistemi informativi-Spese in conto capitale	35.000,00	3.500,00	38.500,00	49.122,65	3.500,00	52.622,65



Comune di Porto Mantovano

del 21/10/2020

Spesa		VARIAZIONE DI BILANCIO 2020 - 2022 DI CUI ALLA PRP 1652-2020 - ANNO 2020					
Missione Programma Titolo	Descrizione Missione - Programma - Titolo	Stanziamiento Attuale Competenza	Variazioni Competenza	Stanziamiento Definitivo Competenza	Stanziamiento Attuale Cassa	Variazioni Cassa	Stanziamiento Definitivo Cassa
08012	Assetto del territorio ed edilizia abitativa-Urbanistica e assetto del territorio-Spese in conto capitale	22.000,00	500,00	22.500,00	85.823,27	500,00	86.323,27
14022	Sviluppo economico e competitività-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori-Spese in conto capitale	0,00	35.000,00	35.000,00	0,00	35.000,00	35.000,00
Totale Titolo 2		1.140.497,29	71.500,00	1.211.997,29	1.379.934,22	71.500,00	1.451.434,22

Titolo 7

99017	Servizi per conto terzi-Servizi per conto terzi - partite di giro-Uscite per conto terzi e partite di giro	1.982.100,00	10.000,00	1.992.100,00	2.147.488,00	10.000,00	2.157.488,00
Totale Titolo 7		1.982.100,00	10.000,00	1.992.100,00	2.147.488,00	10.000,00	2.157.488,00

Totali Competenza		Totali Cassa	
Entrata	Spesa	Entrata	Spesa
133.956,91	133.956,91	-104.169,55	242.183,76



Entrata		VARIAZIONE DI BILANCIO 2020 - 2022 DI CUI ALLA PRP 1652-2020 - ANNO 2021					
Titolo Tipologia	Descrizione Titolo - Tipologia	Stanziamiento Attuale Competenza	Variazioni Competenza	Stanziamiento Definitivo Competenza	Stanziamiento Attuale Cassa	Variazioni Cassa	Stanziamiento Definitivo Cassa
Titolo 2							
20101	Trasferimenti correnti-Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	486.966,00	-68.000,00	418.966,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 2		486.966,00	-68.000,00	418.966,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 3							
30100	Entrate extratributarie-Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.170.071,44	183.600,00	1.353.671,44	0,00	0,00	0,00
30500	Entrate extratributarie-Rimborsi e altre entrate correnti	169.764,56	2.000,00	171.764,56	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 3		1.339.836,00	185.600,00	1.525.436,00	0,00	0,00	0,00



Comune di Porto Mantovano

del 21/10/2020

Spesa		VARIAZIONE DI BILANCIO 2020 - 2022 DI CUI ALLA PRP 1652-2020 - ANNO 2021					
Missione Programma Titolo	Descrizione Missione - Programma - Titolo	Stanziamiento Attuale Competenza	Variazioni Competenza	Stanziamiento Definitivo Competenza	Stanziamiento Attuale Cassa	Variazioni Cassa	Stanziamiento Definitivo Cassa
Titolo 1							
01041	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali-Spese correnti	346.629,60	-8.784,00	337.845,60	0,00	0,00	0,00
01111	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Altri servizi generali-Spese correnti	331.692,00	-5.000,00	326.692,00	0,00	0,00	0,00
03011	Ordine pubblico e sicurezza-Polizia locale e amministrativa-Spese correnti	360.194,97	-6.000,00	354.194,97	0,00	0,00	0,00
04011	Istruzione e diritto allo studio-Istruzione prescolastica-Spese correnti	157.332,00	-28.100,00	129.232,00	0,00	0,00	0,00
04021	Istruzione e diritto allo studio-Altri ordini di istruzione non universitaria-Spese correnti	350.549,00	-90.600,00	259.949,00	0,00	0,00	0,00
04071	Istruzione e diritto allo studio-Diritto allo studio-Spese correnti	762.049,56	230.000,00	992.049,56	0,00	0,00	0,00
06011	Politiche giovanili, sport e tempo libero-Sport e tempo libero-Spese correnti	161.407,29	-2.000,00	159.407,29	0,00	0,00	0,00
10051	Trasporti e diritto alla mobilità-Viabilità e infrastrutture stradali-Spese correnti	590.095,82	14.000,00	604.095,82	0,00	0,00	0,00
12011	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido-Spese correnti	561.733,00	-1.000,00	560.733,00	0,00	0,00	0,00
12031	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per gli anziani-Spese correnti	78.574,15	20.000,00	98.574,15	0,00	0,00	0,00
12051	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per le famiglie-Spese correnti	262.394,14	-5.000,00	257.394,14	0,00	0,00	0,00
14041	Sviluppo economico e competitività-Reti e altri servizi di pubblica utilità-Spese correnti	42,00	84,00	126,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 1		3.962.693,53	117.600,00	4.080.293,53	0,00	0,00	0,00

Totali Competenza		Totali Cassa	
Entrata	Spesa	Entrata	Spesa
117.600,00	117.600,00	0,00	0,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO - Variazioni Provvisorie - Proposta PRP-1652/2020

ENTRATE	CASSA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2020	2021	2022	SPESE	CASSA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2020	2021	2022
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	7.162.836,46								
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione		696.473,62	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		2.090.124,28	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	5.221.539,17	5.410.034,17	5.548.102,00	5.548.102,00	Titolo 1 - Spese correnti - di cui fondo pluriennale vincolato	10.443.364,52	9.344.545,20 0,00	7.926.604,00 0,00	7.799.080,00 0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.477.490,31	1.451.175,31	418.966,00	486.966,00					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.086.893,98	2.006.654,94	1.784.036,00	1.590.012,00					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.048.227,00	1.856.547,00	1.091.300,00	688.300,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale - di cui fondo pluriennale vincolato	4.950.982,84	4.133.964,12 0,00	881.300,00 0,00	478.300,00 0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie - di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Totale entrate finali.....	10.834.150,46	10.724.411,42	8.842.404,00	8.313.380,00	Totale spese finali.....	15.394.347,36	13.478.509,32	8.807.904,00	8.277.380,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)	32.500,00	32.500,00 0,00	34.500,00 0,00	36.000,00 0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.998.816,50	1.992.100,00	1.982.100,00	1.982.100,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	2.157.488,00	1.992.100,00	1.982.100,00	1.982.100,00
Totale Titoli.....	12.832.966,96	12.716.511,42	10.824.504,00	10.295.480,00	Totale Titoli.....	17.584.335,36	15.503.109,32	10.824.504,00	10.295.480,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	19.995.803,42	15.503.109,32	10.824.504,00	10.295.480,00	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	17.584.335,36	15.503.109,32	10.824.504,00	10.295.480,00
Fondo di cassa finale presunto	2.411.468,06								



EQUILIBRI DI BILANCIO - Variazioni Provvisorie - Proposta PRP-1652/2020

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
Fondo di cassa all'inizio esercizio		7.162.836,46			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)		52.000,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		8.867.864,42 0,00	7.751.104,00 0,00	7.625.080,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti di amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui: - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)		9.344.545,20 0,00 166.400,00	7.926.604,00 0,00 168.900,00	7.799.080,00 0,00 168.900,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	(-)		32.500,00 0,00 0,00	34.500,00 0,00 0,00	36.000,00 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			-457.180,78	-210.000,00	-210.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		275.180,78 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		200.000,00 0,00	210.000,00 0,00	210.000,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
O = G+H+I-L+M			18.000,00	0,00	0,00

**EQUILIBRI DI BILANCIO - Variazioni Provvisorie - Proposta PRP-1652/2020**

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)		421.292,84	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		2.038.124,28	0,00	0,00
R) Entrate titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		1.856.547,00	1.091.300,00	688.300,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti di amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		200.000,00	210.000,00	210.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 pr Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivita' finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato	(-)		4.133.964,12 0,00	881.300,00 0,00	478.300,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per acquisizioni di attivita' finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			-18.000,00	0,00	0,00

**EQUILIBRI DI BILANCIO - Variazioni Provvisorie - Proposta PRP-1652/2020**

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termini	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivita' finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attivita' finanziarie'	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

Allegato delibera di Variazione del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Data 20/10/2020

Proposta PRP - 1652 / 2020

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE COMUNICAZIONE	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PROPOSTA IN OGGETTO ESERCIZIO 2020
				in aumento	in diminuzione	
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	previsioni di competenza	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	previsioni di competenza	2.038.124,28	0,00	0,00	2.038.124,28
	Utilizzo avanzo di amministrazione	previsioni di competenza	596.173,62	100.300,00	0,00	696.473,62
	-di cui avanzo di amministrazione utilizzato anticipatamente		0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo di Cassa all'01/01/2020	previsioni di cassa	7.162.836,46	0,00	0,00	7.162.836,46
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa					
10104	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	4.782,88	4.976,53	0,00	9.759,41
		previsione di cassa	4.782,53	4.976,53	0,00	9.759,06
10000 Totale TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	residui presunti	1.573,75	0,00	0,00	1.573,75
		previsione di competenza	5.405.057,64	4.976,53	0,00	5.410.034,17
		previsione di cassa	5.216.562,64	4.976,53	0,00	5.221.539,17
TITOLO 2	Trasferimenti correnti					
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	residui presunti	36.315,00	0,00	0,00	36.315,00
		previsione di competenza	1.400.177,44	24.497,87	0,00	1.424.675,31
		previsione di cassa	1.572.177,44	0,00	111.187,13	1.460.990,31
20000 Totale TITOLO 2	Trasferimenti correnti	residui presunti	36.315,00	0,00	0,00	36.315,00
		previsione di competenza	1.426.677,44	24.497,87	0,00	1.451.175,31
		previsione di cassa	1.588.677,44	0,00	111.187,13	1.477.490,31
TITOLO 3	Entrate extratributarie					
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	residui presunti	398.910,30	0,00	0,00	398.910,30
		previsione di competenza	1.359.715,76	0,00	13.552,49	1.346.163,27
		previsione di cassa	1.348.276,67	0,00	14.795,95	1.333.480,72
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	residui presunti	125.051,75	0,00	0,00	125.051,75
		previsione di competenza	500.076,67	6.735,00	0,00	506.811,67
		previsione di cassa	593.894,76	5.838,50	0,00	599.733,26
30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	residui presunti	729.170,86	0,00	0,00	729.170,86
		previsione di competenza	2.013.472,43	6.735,00	13.552,49	2.006.654,94
		previsione di cassa	2.095.851,43	5.838,50	14.795,95	2.086.893,98
TITOLO 4	Entrate in conto capitale					

Allegato delibera di Variazione del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Data 20/10/2020

Proposta PRP - 1652 / 2020

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE COMUNICAZIONE	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PROPOSTA IN OGGETTO ESERCIZIO 2020
				in aumento	in diminuzione	
TITOLO 4	Entrate in conto capitale					
40100	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	6.000,00	500,00	0,00	6.500,00
		previsione di cassa	6.000,00	500,00	0,00	6.500,00
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	282.000,00	500,00	0,00	282.500,00
		previsione di cassa	282.000,00	500,00	0,00	282.500,00
40000 Totale TITOLO 4	Entrate in conto capitale	residui presunti	281.680,00	0,00	0,00	281.680,00
		previsione di competenza	1.855.547,00	1.000,00	0,00	1.856.547,00
		previsione di cassa	2.047.227,00	1.000,00	0,00	2.048.227,00
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro					
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	residui presunti	2.468,96	0,00	0,00	2.468,96
		previsione di competenza	1.572.100,00	10.000,00	0,00	1.582.100,00
		previsione di cassa	1.574.568,00	9.998,50	0,00	1.584.566,50
90000 Totale TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	residui presunti	6.718,96	0,00	0,00	6.718,96
		previsione di competenza	1.982.100,00	10.000,00	0,00	1.992.100,00
		previsione di cassa	1.988.818,00	9.998,50	0,00	1.998.816,50
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA		residui presunti	1.055.458,57	0,00	0,00	1.055.458,57
		previsione di competenza	12.682.854,51	47.209,40	13.552,49	12.716.511,42
		previsione di cassa	12.937.136,51	21.813,53	125.983,08	12.832.966,96
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		residui presunti	1.055.458,57	0,00	0,00	1.055.458,57
		previsione di competenza	15.369.152,41	147.509,40	13.552,49	15.503.109,32
		previsione di cassa	20.099.972,97	21.813,53	125.983,08	19.995.803,42

Allegato delibera di Variazione del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Data 20/10/2020

Proposta PRP - 1652 / 2020

SPESE

MISSIONE,PROGRAMMA,TITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE COMUNICAZIONE	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PROPOSTA IN OGGETTO ESERCIZIO 2020			
						in aumento	in diminuzione				
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					0,00	0,00	0,00	0,00			
MISSIONE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione									
0101	Programma Titolo 1	01	Organi istituzionali Spese correnti	residui presunti	61.080,35	0,00	0,00	61.080,35			
				previsione di competenza	231.218,05	500,00	0,00	231.718,05			
				previsione di cassa	257.199,94	257,50	0,00	257.457,44			
	Totale Programma	01	Organi istituzionali	residui presunti	61.080,35	0,00	0,00	61.080,35			
				previsione di competenza	231.218,05	500,00	0,00	231.718,05			
				previsione di cassa	257.199,94	257,50	0,00	257.457,44			
	0104	Programma Titolo 1	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Spese correnti	residui presunti	115.709,22	0,00	0,00	115.709,22		
					previsione di competenza	642.529,61	2.859,75	0,00	645.389,36		
					previsione di cassa	698.617,14	1.025,90	0,00	699.643,04		
Totale Programma		04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	residui presunti	120.709,22	0,00	0,00	120.709,22			
				previsione di competenza	642.529,61	2.859,75	0,00	645.389,36			
0105	Programma Titolo 2	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Spese in conto capitale	residui presunti	161.491,01	0,00	0,00	161.491,01			
				previsione di competenza	1.083.497,29	32.500,00	0,00	1.115.997,29			
				previsione di cassa	1.244.988,30	32.500,00	0,00	1.277.488,30			
	Totale Programma	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	residui presunti	204.251,26	0,00	0,00	204.251,26			
				previsione di competenza	1.193.145,42	32.500,00	0,00	1.225.645,42			
				previsione di cassa	1.376.544,79	32.500,00	0,00	1.409.044,79			
	0108	Programma Titolo 1	08	Statistica e sistemi informativi Spese correnti	residui presunti	31.205,62	0,00	0,00	31.205,62		
					previsione di competenza	97.044,30	500,00	0,00	97.544,30		
					previsione di cassa	98.682,96	500,00	0,00	99.182,96		
Titolo 2						Spese in conto capitale	residui presunti	14.122,65	0,00	0,00	14.122,65
							previsione di competenza	35.000,00	3.500,00	0,00	38.500,00
		previsione di cassa	49.122,65	3.500,00			0,00	52.622,65			
Totale Programma		08	Statistica e sistemi informativi	residui presunti	45.328,27	0,00	0,00	45.328,27			
				previsione di competenza	132.044,30	4.000,00	0,00	136.044,30			
				previsione di cassa	147.805,61	4.000,00	0,00	151.805,61			

Allegato delibera di Variazione del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Data 20/10/2020

Proposta PRP - 1652 / 2020

SPESE

MISSIONE,PROGRAMMA,TITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE COMUNICAZIONE	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PROPOSTA IN OGGETTO ESERCIZIO 2020
						in aumento	in diminuzione	
MISSIONE 01			Servizi istituzionali, generali e di gestione					
0111	Programma Titolo 1	11	Altri servizi generali Spese correnti	residui presunti	85.407,35	0,00	0,00	85.407,35
				previsione di competenza	386.730,74	6.000,00	0,00	392.730,74
				previsione di cassa	460.981,40	4.757,78	0,00	465.739,18
Totale Programma	11	Altri servizi generali	residui presunti	87.340,06	0,00	0,00	87.340,06	
			previsione di competenza	396.730,74	6.000,00	0,00	402.730,74	
			previsione di cassa	472.914,11	4.757,78	0,00	477.671,89	
Totale MISSIONE 01			Servizi istituzionali, generali e di gestione					
			residui presunti	676.219,92	0,00	0,00	676.219,92	
			previsione di competenza	3.586.249,75	45.859,75	0,00	3.632.109,50	
			previsione di cassa	3.922.376,43	42.541,18	0,00	3.964.917,61	
MISSIONE 03			Ordine pubblico e sicurezza					
0301	Programma Titolo 1	01	Polizia locale e amministrativa Spese correnti	residui presunti	72.810,04	0,00	0,00	72.810,04
				previsione di competenza	374.686,64	37.300,00	0,00	411.986,64
				previsione di cassa	433.080,27	37.300,00	0,00	470.380,27
Totale Programma	01	Polizia locale e amministrativa	residui presunti	167.689,54	0,00	0,00	167.689,54	
			previsione di competenza	414.812,64	37.300,00	0,00	452.112,64	
			previsione di cassa	568.085,77	37.300,00	0,00	605.385,77	
Totale MISSIONE 03			Ordine pubblico e sicurezza					
			residui presunti	167.689,54	0,00	0,00	167.689,54	
			previsione di competenza	414.812,64	37.300,00	0,00	452.112,64	
			previsione di cassa	568.085,77	37.300,00	0,00	605.385,77	
MISSIONE 04			Istruzione e diritto allo studio					
0401	Programma Titolo 1	01	Istruzione prescolastica Spese correnti	residui presunti	28.462,02	0,00	0,00	28.462,02
				previsione di competenza	160.832,00	28.100,00	0,00	188.932,00
				previsione di cassa	189.294,02	24.967,27	0,00	214.261,29
Totale Programma	01	Istruzione prescolastica	residui presunti	56.156,56	0,00	0,00	56.156,56	
			previsione di competenza	205.632,00	28.100,00	0,00	233.732,00	
			previsione di cassa	261.788,56	24.967,27	0,00	286.755,83	
0402	Programma Titolo 1	02	Altri ordini di istruzione non universitaria Spese correnti	residui presunti	64.327,58	0,00	0,00	64.327,58
				previsione di competenza	341.649,00	76.800,00	0,00	418.449,00
				previsione di cassa	400.447,60	56.580,40	0,00	457.028,00

Allegato delibera di Variazione del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Data 20/10/2020

Proposta PRP - 1652 / 2020

SPESE

MISSIONE,PROGRAMMA,TITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE COMUNICAZIONE	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PROPOSTA IN OGGETTO ESERCIZIO 2020
						in aumento	in diminuzione	
MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio								
0402	Programma	02	Altri ordini di istruzione non universitaria					
	Totale Programma	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	residui presunti	108.188,69	0,00	0,00	108.188,69
				previsione di competenza	472.009,00	76.800,00	0,00	548.809,00
				previsione di cassa	574.668,71	56.580,40	0,00	631.249,11
0407	Programma	07	Diritto allo studio					
	Titolo 1		Spese correnti	residui presunti	193.754,71	0,00	0,00	193.754,71
				previsione di competenza	941.069,11	0,00	41.000,00	900.069,11
				previsione di cassa	1.083.701,59	0,00	41.000,00	1.042.701,59
	Totale Programma	07	Diritto allo studio	residui presunti	193.754,71	0,00	0,00	193.754,71
				previsione di competenza	941.069,11	0,00	41.000,00	900.069,11
				previsione di cassa	1.083.701,59	0,00	41.000,00	1.042.701,59
Totale MISSIONE 04			Istruzione e diritto allo studio	residui presunti	358.099,96	0,00	0,00	358.099,96
				previsione di competenza	1.618.710,11	104.900,00	41.000,00	1.682.610,11
				previsione di cassa	1.920.158,86	81.547,67	41.000,00	1.960.706,53
MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali								
0502	Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale					
	Titolo 1		Spese correnti	residui presunti	108.167,63	0,00	0,00	108.167,63
				previsione di competenza	226.485,65	24.500,00	0,00	250.985,65
				previsione di cassa	263.663,52	24.500,00	0,00	288.163,52
	Totale Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	residui presunti	266.504,18	0,00	0,00	266.504,18
				previsione di competenza	777.073,14	24.500,00	0,00	801.573,14
				previsione di cassa	972.586,74	24.500,00	0,00	997.086,74
Totale MISSIONE 05			Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	residui presunti	266.504,18	0,00	0,00	266.504,18
				previsione di competenza	777.073,14	24.500,00	0,00	801.573,14
				previsione di cassa	972.586,74	24.500,00	0,00	997.086,74
MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero								
0602	Programma	02	Giovani					
	Titolo 1		Spese correnti	residui presunti	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
				previsione di competenza	1.000,00	24.500,00	0,00	25.500,00
				previsione di cassa	31.000,00	24.500,00	0,00	55.500,00
	Totale Programma	02	Giovani	residui presunti	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
				previsione di competenza	1.000,00	24.500,00	0,00	25.500,00
				previsione di cassa	31.000,00	24.500,00	0,00	55.500,00

Allegato delibera di Variazione del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Data 20/10/2020

Proposta PRP - 1652 / 2020

SPESE

MISSIONE,PROGRAMMA,TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE COMUNICAZIONE	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PROPOSTA IN OGGETTO ESERCIZIO 2020
				in aumento	in diminuzione	
MISSIONE	06	Politiche giovanili, sport e tempo libero				
Totale MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero		residui presunti	188.634,09	0,00	188.634,09
			previsione di competenza	509.567,13	24.500,00	534.067,13
			previsione di cassa	683.115,01	24.500,00	707.615,01
MISSIONE	08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa				
0801	Programma	01	Urbanistica e assetto del territorio			
	Titolo 2		Spese in conto capitale			
			residui presunti	63.823,27	0,00	63.823,27
			previsione di competenza	22.000,00	500,00	22.500,00
			previsione di cassa	85.823,27	500,00	86.323,27
Totale Programma	01	Urbanistica e assetto del territorio	residui presunti	71.061,48	0,00	71.061,48
			previsione di competenza	189.961,48	500,00	190.461,48
			previsione di cassa	260.787,50	500,00	261.287,50
Totale MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa		residui presunti	94.649,14	0,00	94.649,14
			previsione di competenza	277.536,48	500,00	278.036,48
			previsione di cassa	371.950,16	500,00	372.450,16
MISSIONE	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
0904	Programma	04	Servizio idrico integrato			
	Titolo 1		Spese correnti			
			residui presunti	4.000,00	0,00	4.000,00
			previsione di competenza	14.000,00	0,00	12.500,00
			previsione di cassa	18.000,00	0,00	16.500,00
Totale Programma	04	Servizio idrico integrato	residui presunti	12.820,60	0,00	12.820,60
			previsione di competenza	15.000,00	0,00	13.500,00
			previsione di cassa	27.820,60	0,00	26.320,60
Totale MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		residui presunti	206.152,43	0,00	206.152,43
			previsione di competenza	482.851,34	0,00	481.351,34
			previsione di cassa	621.089,37	0,00	619.589,37
MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità				
1005	Programma	05	Viabilità e infrastrutture stradali			
	Titolo 1		Spese correnti			
			residui presunti	213.010,79	0,00	213.010,79
			previsione di competenza	623.347,00	28.420,00	651.767,00
			previsione di cassa	754.846,20	28.420,00	783.266,20
Totale Programma	05	Viabilità e infrastrutture stradali	residui presunti	331.753,52	0,00	331.753,52
			previsione di competenza	2.120.179,52	28.420,00	2.148.599,52
			previsione di cassa	2.370.421,45	28.420,00	2.398.841,45

Allegato delibera di Variazione del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Data 20/10/2020

Proposta PRP - 1652 / 2020

SPESE

MISSIONE,PROGRAMMA,TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE COMUNICAZIONE	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PROPOSTA IN OGGETTO ESERCIZIO 2020
				in aumento	in diminuzione	
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità					
Totale MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità		residui presunti	338.827,33	0,00	338.827,33
			previsione di competenza	2.371.702,49	28.420,00	2.400.122,49
			previsione di cassa	2.629.018,23	28.420,00	2.657.438,23
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia					
1201	Programma 01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido				
	Titolo 1	Spese correnti	residui presunti	189.280,74	0,00	189.280,74
			previsione di competenza	554.867,94	0,00	544.367,94
			previsione di cassa	647.035,45	0,00	636.535,45
	Totale Programma 01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	residui presunti	208.322,60	0,00	208.322,60
			previsione di competenza	575.507,94	0,00	565.007,94
			previsione di cassa	686.717,31	0,00	676.217,31
1202	Programma 02	Interventi per la disabilità				
	Titolo 1	Spese correnti	residui presunti	202.160,07	0,00	202.160,07
			previsione di competenza	1.065.940,84	0,00	1.049.144,92
			previsione di cassa	1.165.577,26	0,00	1.148.380,31
	Totale Programma 02	Interventi per la disabilità	residui presunti	202.160,07	0,00	202.160,07
			previsione di competenza	1.065.940,84	0,00	1.049.144,92
			previsione di cassa	1.165.577,26	0,00	1.148.380,31
1204	Programma 04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale				
	Titolo 1	Spese correnti	residui presunti	110.049,82	0,00	110.049,82
			previsione di competenza	335.533,17	36.987,64	372.520,81
			previsione di cassa	420.476,77	36.987,64	457.464,41
	Totale Programma 04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	residui presunti	110.049,82	0,00	110.049,82
			previsione di competenza	335.533,17	36.987,64	372.520,81
			previsione di cassa	420.476,77	36.987,64	457.464,41
1205	Programma 05	Interventi per le famiglie				
	Titolo 1	Spese correnti	residui presunti	162.089,11	0,00	162.089,11
			previsione di competenza	450.531,35	0,00	442.531,35
			previsione di cassa	601.932,11	0,00	592.932,33
	Totale Programma 05	Interventi per le famiglie	residui presunti	163.541,91	0,00	163.541,91
			previsione di competenza	454.531,35	0,00	446.531,35
			previsione di cassa	607.384,91	0,00	598.385,13

Allegato delibera di Variazione del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Data 20/10/2020

Proposta PRP - 1652 / 2020

SPESE

MISSIONE,PROGRAMMA,TITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE COMUNICAZIONE	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PROPOSTA IN OGGETTO ESERCIZIO 2020
						in aumento	in diminuzione	
MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia								
Totale MISSIONE 12			Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	residui presunti	779.274,06	0,00	0,00	779.274,06
				previsione di competenza	2.677.311,43	36.987,64	35.295,92	2.679.003,15
				previsione di cassa	3.202.773,80	36.987,64	36.696,73	3.203.064,71
MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività								
1402	Programma Titolo 2	02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori Spese in conto capitale	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza	0,00	35.000,00	0,00	35.000,00
				previsione di cassa	0,00	35.000,00	0,00	35.000,00
Totale Programma	02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	residui presunti	7.547,23	0,00	0,00	7.547,23	
			previsione di competenza	91.759,03	35.000,00	0,00	126.759,03	
			previsione di cassa	99.306,26	35.000,00	0,00	134.306,26	
1404	Programma Titolo 1	04	Reti e altri servizi di pubblica utilità Spese correnti	residui presunti	123,96	0,00	0,00	123,96
				previsione di competenza	42,00	84,00	0,00	126,00
				previsione di cassa	165,96	84,00	0,00	249,96
Totale Programma	04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	residui presunti	123,96	0,00	0,00	123,96	
			previsione di competenza	42,00	84,00	0,00	126,00	
			previsione di cassa	165,96	84,00	0,00	249,96	
Totale MISSIONE 14			Sviluppo economico e competitività	residui presunti	14.933,51	0,00	0,00	14.933,51
				previsione di competenza	179.301,03	35.084,00	0,00	214.385,03
				previsione di cassa	192.480,80	35.084,00	0,00	227.564,80
MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti								
2002	Programma Titolo 1	02	Fondo crediti di dubbia esigibilità Spese correnti	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza	155.440,00	10.960,00	0,00	166.400,00
				previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma	02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di competenza	155.440,00	10.960,00	0,00	166.400,00	
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
2003	Programma Titolo 1	03	Altri fondi Spese correnti	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza	258.946,87	0,00	147.258,56	111.688,31
				previsione di cassa	30.700,00	0,00	0,00	30.700,00

Allegato delibera di Variazione del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Data 20/10/2020

Proposta PRP - 1652 / 2020

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE COMUNICAZIONE	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PROPOSTA IN OGGETTO ESERCIZIO 2020
				in aumento	in diminuzione	
MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti				
2003	Programma	03	Altri fondi			
	Totale Programma	03	Altri fondi			
			residui presunti	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	258.946,87	0,00	111.688,31
			previsione di cassa	30.700,00	0,00	30.700,00
Totale MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti		residui presunti	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	450.186,87	10.960,00	313.888,31
			previsione di cassa	66.500,00	0,00	66.500,00
MISSIONE	99	Servizi per conto terzi				
9901	Programma	01	Servizi per conto terzi - partite di giro			
	Titolo 7		Uscite per conto terzi e partite di giro			
			residui presunti	165.388,93	0,00	165.388,93
			previsione di competenza	1.982.100,00	10.000,00	1.992.100,00
			previsione di cassa	2.147.488,00	10.000,00	2.157.488,00
Totale Programma	01	Servizi per conto terzi - partite di giro	residui presunti	165.388,93	0,00	165.388,93
			previsione di competenza	1.982.100,00	10.000,00	1.992.100,00
			previsione di cassa	2.147.488,00	10.000,00	2.157.488,00
Totale MISSIONE 99	Servizi per conto terzi		residui presunti	165.388,93	0,00	165.388,93
			previsione di competenza	1.982.100,00	10.000,00	1.992.100,00
			previsione di cassa	2.147.488,00	10.000,00	2.157.488,00
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA			residui presunti	3.259.151,52	0,00	3.259.151,52
			previsione di competenza	15.369.152,41	359.011,39	15.503.109,32
			previsione di cassa	17.342.151,60	321.380,49	17.584.335,36
TOTALE GENERALE DELLE SPESE			residui presunti	3.259.151,52	0,00	3.259.151,52
			previsione di competenza	15.369.152,41	359.011,39	15.503.109,32
			previsione di cassa	17.342.151,60	321.380,49	17.584.335,36

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

**Documento Unico di Programmazione
(DUP) 2020 - 2022**

**Verifica dello stato di avanzamento
dei programmi**

Obiettivi operativi

Di seguito lo stato di avanzamento gli obiettivi operativi, in attuazione degli obiettivi strategici definiti a seguito dell'approvazione delle linee programmatiche di mandato approvate dal Consiglio comunale con deliberazione n. 52 del 29 Luglio 2019.

GLI OBIETTIVI OPERATIVI TRASVERSALI

Si tratta di quegli obiettivi che per loro natura sono intersettoriali e/o strategici che coinvolgono l'intera struttura organizzativa dell'Ente.

La "trasversalità" degli obiettivi deve quindi essere intesa come coinvolgimento di più strutture organizzative nella realizzazione degli obiettivi ritenuti strategici per l'Amministrazione. Di seguito vengono riportati le attività e gli obiettivi trasversali che l'Ente ha individuato come strategiche che vedranno la collaborazione di tutti i settori e responsabili dell'Ente

Programma

Missione 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Attuazione del Piano Triennale Anticorruzione (P.T.P.C.) e per la trasparenza e vigilanza sugli organismi partecipati

Programma

Missione 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Attuazione del Piano Triennale Anticorruzione (P.T.P.C.) e per la trasparenza e vigilanza sugli organismi partecipati

Piena attuazione del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)

Programma

Missione 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione

Ottimizzazione dell'uso delle risorse finanziarie del Comune e della programmazione finanziaria

Gli obiettivi sono in corso di realizzazione come da programmazione dell'Ente

GLI OBIETTIVI OPERATIVI

Missione 1 Servizi Istituzionali generali e di gestione Obiettivi operativi nella missione 1

Missione	1	Servizi Istituzionali generali e di gestione
Obiettivo strategico		Potenziare ulteriormente gli strumenti informatici
Obiettivo operativo		Potenziare ulteriormente gli strumenti informatici in termini di fruibilità dei servizi, facilità di accesso agli stessi e trasparenza dell'azione amministrativa
Assessorato		Assessore al bilancio tributi e informatica
Responsabile di P.O.		Responsabile al bilancio e Responsabile informatica
Finalità		Semplificare al massimo la burocrazia e i tempi di attesa, migliorando l'accesso ai servizi e rendendo l'attività amministrativa più trasparente

Sato di attuazione: L'obiettivo è in corso di realizzazione. Con variazione di bilancio sono state stanziare le risorse per l'acquisto dei programmi e delle licenze necessari per garantire la transizione al digitale dell'Ente. Nel corso del 2020 verranno poste le basi per attivare i servizi e per la gestione online delle istanze e tra la fine del 2020 e l'inizio del 2021 verrà adeguato il sistema PagoPa.

Missione	1	Servizi Istituzionali generali e di gestione
Obiettivo strategico		Semplificazione della procedura di versamento dei tributi e potenziamento dell'attività di accertamento
Obiettivo operativo		Tramite il perfezionamento delle banche dati si intende rendere più semplice il versamento dell'Imposta Municipale Unica (IMU) da parte dei cittadini e più efficace l'attività di accertamento tributario
Assessorato		Assessore al bilancio tributi e informatica
Responsabile di P.O.		Responsabile al bilancio e tributi

Finalità	Rendere più semplice il versamento dell'Imposta Municipale Unica (IMU) da parte dei cittadini e più efficace l'attività di accertamento tributario
-----------------	--

Sato di attuazione: L'obiettivo è in corso di realizzazione: è in corso di completamento l'analisi e la bonifica della banca dati tributi che rappresenta la base di partenza per la corretta comunicazione con il contribuente. Altro beneficio legato alla bonifica della banca dati comunale è legato al potenziamento dell'attività di accertamento: la bonifica e l'aggiornamento della banca dati hanno infatti fatto emergere situazioni di evasione fiscale e in alcuni casi l'attivazione di un colloquio collaborativo con il contribuente.

Missione	1	Servizi Istituzionali generali e di gestione
Obiettivo strategico		Incentivare l'insediamento di nuove attività economiche
Obiettivo operativo		Riduzione delle imposte locali per favorire l'insediamento di nuove attività economiche e per sostenere le attività esistenti
Assessorato		Assessore al bilancio tributi e informatica
Responsabile di P.O.		Responsabile tributi partecipate, Responsabile Suap
Finalità		Incentivare l'insediamento di nuove attività e sostegno alle attività esistenti

Sato di attuazione: A causa dell'emergenza sanitaria in corso le risorse dell'Ente sono state destinate al finanziamento di piani di intervento a sostegno delle attività produttive che hanno fatto registrare perdite economiche a causa della pandemia.

Missione	1	Servizi Istituzionali generali e di gestione
Obiettivo strategico		Continuare il lavoro di riqualificazione (energetica, sismica) degli edifici pubblici

Obiettivo operativo	Riqualificazione energetica e sismica degli edifici pubblici (Municipio, scuole, palestre, ecc.)
Assessorato	Assessore all'Ambiente e ai Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.	Responsabile Ufficio Tecnico
Finalità	Riqualificare gli edifici pubblici sia dal punto di vista energetico che sismico (Municipio, scuole, palestre, ecc.)

Stato di attuazione: l'obiettivo è trasversale alle diverse annualità e caratterizzato da interventi spesso complessi ed eterogenei. Nel 2020 sono stati inseriti nel triennale le seguenti opere pubbliche:

1. il rifacimento della Sede di Porto Emergenza che sanerà i deficit sia da un punto di vista energetico che della "resistenza" sismica dell'attuale sede ed è prossima l'approvazione del progetto esecutivo;
2. la riqualificazione energetica della sede comunale con il rifacimento della copertura, la sostituzione della caldaia ed il completamento della sostituzione dei serramenti che è stata già affidata e l'intervento è in corso di esecuzione;
3. I lavori per la sostituzione dei serramenti della palazzina attigua alla sede municipale che sono stati già affidati ed in corso di esecuzione;

In riferimento alla gara della gestione energetica degli edifici comunali nell'ambito del progetto Territori Virtuosi – Bando Cariplo è stata completata la procedura relativa alla manifestazione di interesse con la individuazione di n. 9 ditte. Pertanto è in corso l'avvio della gara per l'aggiudicazione del servizio.

Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza

Obiettivi operativi della missione 03

Missione	3 Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo strategico	Continuare l'opera di ammodernamento e potenziamento del parco delle videocamere distribuite sul territorio anche coprendo aree ad oggi sprovviste di sistema di videosorveglianza
Obiettivo operativo	Ammodernamento e potenziamento del parco delle videocamere
Assessorato	Sindaco con delega alla Polizia Locale

Responsabile di P.O.	Responsabile della Polizia Locale
Finalità	Migliorare il monitoraggio e il controllo del territorio

Sato di attuazione: L'implementazione del sistema esistente di videosorveglianza è condizionato alla disponibilità dei fondi che saranno erogati in capo al settore. Con variazione di bilancio l'Ente ha messo a disposizione le risorse richieste.

Missione	3 Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo strategico	Potenziare il numero degli agenti di Polizia Locale compatibilmente con i vincoli normativi
Obiettivo operativo	Assumere Agenti di Polizia Locale mediante pubblico concorso
Assessorato	Sindaco con delega alla Polizia Locale
Responsabile di P.O.	Responsabile del Personale
Finalità	Migliorare il monitoraggio e il controllo del territorio

Sato di attuazione: L'obiettivo è in corso di realizzazione: una unità di personale è stata reperita tramite mobilità da altro ente e un'altra grazie a mobilità interna. Il potenziamento del numero degli Agenti compete alla Giunta comunale

Missione	3 Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo strategico	Istituire un osservatorio permanente sulla microcriminalità che preveda sinergie tra

		polizia locale e forze dell'ordine presenti sul territorio
Obiettivo operativo		Istituire un osservatorio permanente sulla microcriminalità
Assessorato		Sindaco con delega alla Polizia Locale
Responsabile di P.O.		Responsabile della Polizia Locale
Finalità		Istituire un osservatorio permanente sulla microcriminalità

Sato di attuazione: Sono stati effettuati controlli congiunti con Questura e Carabinieri della locale stazione e periodicamente vengono svolti confronti in materia

Missione	3	Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo strategico		Sigare un protocollo d'intesa con guardie giurate per il presidio del territorio, specie nelle ore notturne, in sinergia con le forze dell'ordine e il controllo di vicinato
Obiettivo operativo		Protocollo d'intesa con guardie giurate per il presidio del territorio
Assessorato		Sindaco con delega alla Polizia Locale
Responsabile di P.O.		Responsabile della Polizia Locale
Finalità		Migliorare il monitoraggio e il controllo del territorio

Sato di attuazione: La siglatura di un protocollo d'intesa è vincolata dalle risorse che saranno messe a disposizione del settore.

Missione	3	Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo strategico		Far conoscere il piano di protezione civile, recentemente approvato, in collaborazione col gruppo locale di Protezione Civile per informare i cittadini sugli eventuali rischi in

		caso di calamità naturali e su come sia opportuno comportarsi;
Obiettivo operativo		Campagna informativa del piano di protezione civile
Assessorato		Sindaco con delega alla Polizia Locale
Responsabile di P.O.		Responsabile della Polizia Locale
Finalità		Migliorare l'informazione alla cittadinanza sui temi relativi alla protezione civile

Sato di attuazione: Stante la situazione di emergenza sanitaria Covid 19, la protezione civile è stata impiegata per quanto previsto dalle norme nazionali, impedendo la predisposizione dell'iniziativa prevista dall'obiettivo.

Missione	3	Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo strategico		Contrastare le infiltrazioni mafiose, supportare le vittime di usura ed estorsione e sostenere le associazioni che si battono per la legalità.
Obiettivo operativo		Supportare le vittime di usura ed estorsione e sostenere le associazioni che si battono per la legalità
Assessorato		Sindaco con delega alla Polizia Locale
Responsabile di P.O.		Responsabile della Polizia Locale
Finalità		Promuovere la legalità

Sato di attuazione: Stante la situazione di emergenza sanitaria Covid 19, la Polizia Locale è stata impiegata per quanto disposto dalla Questura di Mantova, impossibilitando la predisposizione dell'iniziativa prevista dall'obiettivo

Missione	3	Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo strategico		Vietare la concessione di spazi pubblici per

	manifestazioni di carattere neofascista e neonazista inserendo, ove necessario, specifici richiami all'interno dei regolamenti comunali;
Obiettivo operativo	Vietare la concessione di spazi pubblici per manifestazioni di carattere neofascista e neonazista inserendo, ove necessario, specifici richiami all'interno dei regolamenti comunali;
Assessorato	Sindaco con delega alla Polizia Locale
Responsabile di P.O.	Responsabile della Polizia Locale
Finalità	Garantire i valori della Democrazia

Sato di attuazione: Sono state messe in campo tutte le attività per modificare l'attuale regolamento di polizia urbana.

Missione	3	Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo strategico		sicurezza donna
Obiettivo operativo		sicurezza donna: campagne informative e corsi specifici;
Assessorato		Assessore ai servizi sociali – Assessore alle pari opportunità
Responsabile di P.O.		Responsabile servizi sociali
Finalità		Promozione di campagne informative e corsi

Sato di attuazione: In corso di realizzazione tenuto conto delle tempistiche dettate dall'emergenza sanitaria. Stante la situazione di emergenza sanitaria Covid 19, la Polizia Locale è stata impiegata per quanto disposto dalla Questura di Mantova.

Missione	3	Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo strategico		sicurezza stradale e urbana
Obiettivo operativo		campagne di sensibilizzazione nelle scuole da parte degli agenti della Polizia Locale e in collaborazione con le associazioni di

	volontariato ai fini della sicurezza stradale e urbana.
Assessorato	Sindaco - Assessore alle politiche scolastiche
Responsabile di P.O.	Responsabile della Polizia Locale
Finalità	Promuovere la sicurezza stradale e urbana nelle scuole

Sato di attuazione: Nel periodo di apertura delle scuole, sono stati svolti i corsi di educazione stradale.

Missione 04 Istruzione e diritto allo studio

Obiettivi operativi della missione 04

Missione	4 Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo strategico	Tavolo di lavoro Scuola e Comune
Obiettivo operativo	Istituire un tavolo di lavoro Scuola e Comune permanente per proposte e pianificazione delle attività
Assessorato	Assessore alle politiche scolastiche
Responsabile di P.O.	Responsabile Servizi alla Persona
Finalità	Incentivare il coordinamento tra le istituzioni

Sato di attuazione: La realizzazione dell'obiettivo è stata condizionata dall'emergenza sanitaria in corso. Nel corso dell'emergenza Covid-19 costanti sono stati la collaborazione e il confronto con le scuole soprattutto nella fase di inizio del nuovo anno scolastico.

Missione	4 Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo strategico	Approvare il piano di diritto allo studio prima dell'inizio dell'anno scolastico.
Obiettivo operativo	Approvare il piano di diritto allo studio prima dell'inizio dell'anno scolastico.
Assessorato	Assessore alle politiche scolastiche
Responsabile di P.O.	Responsabile Servizi alla Persona

Finalità	Migliorare gli aspetti organizzativi legati all'approvazione del piano di diritto allo studio
-----------------	---

Sato di attuazione: La realizzazione dell'obiettivo è stata condizionata dall'emergenza sanitaria in corso che condiziona anche la predisposizione del prossimo Piano diritto allo studio in vista di una diversa organizzazione di alcuni servizi scolastici fondamentali. In questi mesi l'Ente e gli uffici sono stati impegnati nell'organizzazione secondo le prescrizioni sanitarie della riapertura per l'anno scolastico 2020 – 2021 in sicurezza delle scuole site nel comune.

Missione	4 Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo strategico	Rendere accessibili gli spazi scolastici anche fuori degli orari: riqualificazione delle aree esterne della scuola media perchè diventino spazi comuni dotati di wi-fi gratuito
Obiettivo operativo	Rendere accessibili gli spazi scolastici anche fuori degli orari: riqualificazione delle aree esterne della scuola media perchè diventino spazi comuni dotati di wi-fi gratuito
Assessorato	Assessore alle politiche scolastiche e Assessore all'Ambiente e ai Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.	Responsabile Settore Servizi alla Persona e Responsabile Settore Tecnico
Finalità	Potenziare i servizi riqualificando gli spazi

Stato di attuazione: obiettivo programmato per le annualità 2021-2022.

Missione	4 Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo strategico	Favorire la mobilità sostenibile nel percorso casa-scuola
Obiettivo operativo	Incentivare modalità alternative per andare a scuola potenziando bicibus e pedibus e studiando meccanismi premianti per alunni e

	genitori
Assessorato	Assessore alle politiche scolastiche
Responsabile di P.O.	Responsabile Settore Servizi alla Persona
Finalità	Favorire la mobilità sostenibile nel percorso casa-scuola

Sato di attuazione: La realizzazione dell'obiettivo è stata condizionata dall'emergenza sanitaria in corso rinviandone la piena attuazione.

Missione	4 Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo strategico	legalità e della cura del bene comune
Obiettivo operativo	Proporre progetti nel piano di diritto allo studio sui temi della legalità, del bullismo e della cura del bene comune;
Assessorato	Assessore alle politiche scolastiche
Responsabile di P.O.	Responsabile Settore Servizi alla Persona
Finalità	Promuovere la coscienza civica

Sato di attuazione: In corso di realizzazione: i tempi di realizzazione sono stati fortemente condizionati dall'emergenza Codi-19.

Missione	4 Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo strategico	Stop plastica nelle mense delle scuole ed educazione all'ecologia
Obiettivo operativo	Stop plastica nelle mense delle scuole. Doneremo ad ogni bambino della scuola elementare una bottiglietta multiuso così da ridurre sensibilmente l'utilizzo di bottiglie di plastica
Assessorato	Assessore alle politiche scolastiche
Responsabile di P.O.	Responsabile Settore Servizi alla Persona
Finalità	Diffondere la cultura della sostenibilità ambientale

Sato di attuazione: La realizzazione dell'obiettivo è stata fortemente condizionata dall'emergenza sanitaria in corso con il rinvio della gara per il servizio mensa al prossimo esercizio.

Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**Obiettivi operativi della missione 5**

Missione	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Obiettivo strategico		Promozione degli spazi di comunità del nostro Comune
Obiettivo operativo		Continuare l'attività di promozione degli spazi di comunità del nostro comune attraverso la realizzazione di manifestazioni culturali, teatrali, concerti, manifestazioni fieristiche (fiera della bicicletta, palio delle contrade, ecc.)
Assessorato		Assessore alla Cultura
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Cultura
Finalità		Promozione degli spazi di comunità

Sato di attuazione: L'attività di promozione degli spazi di comunità attraverso la realizzazione di manifestazioni è stata pesantemente condizionata dall'emergenza sanitaria. E' comunque stata data continuità all'attività culturale riprogrammando gli eventi al fine di tenere conto delle esigenze organizzative per garantire la sicurezza dei cittadini.

Missione	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Obiettivo strategico		Ampliare la Biblioteca
Obiettivo operativo		Ampliare la Biblioteca ed i servizi collegati anche con la creazione del parco della lettura
Assessorato		Assessore Ambiente e Lavori Pubblici - Assessore alla Cultura
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico e Responsabile Settore Cultura
Finalità		Realizzazione di nuovi spazi di comunità per attività culturali

Stato di attuazione: obiettivo pianificato per l'anno 2022 e che verrà inserito nel piano triennale dei lavori pubblici.

Missione	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Obiettivo strategico		"Casette del libro"
Obiettivo operativo		Installare le "casette del libro" lungo le ciclabili in cui i cittadini potranno prendere e lasciare libri;
Assessorato		Assessore alla Cultura
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Cultura
Finalità		Promuovere la lettura

Sato di attuazione: Obiettivo da realizzare nel corso del mandato

Missione	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Obiettivo strategico		Potenziare ulteriormente i corsi organizzati da Asep
Obiettivo operativo		Potenziare ulteriormente i corsi organizzati da Asep
Assessorato		Assessore alla Cultura
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Cultura
Finalità		Migliorare l'offerta dei corsi per il tempo libero

Sato di attuazione: L'attività di organizzazione dei corsi ha obbligatoriamente dovuto tenere conto dell'emergenza sanitaria in corso. L'offerta di corsi ha tenuto conto delle prescrizioni e dei divieti in materia di Covid-19.

Missione	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Obiettivo strategico		Promuovere l'impegno contro ogni tipo di discriminazione, in particolare nei confronti delle donne, favorendo il rispetto, la libertà e l'uguaglianza di ogni cittadino

Obiettivo operativo	- Potenziare il punto di ascolto contro la violenza alle donne; - Potenziare la biblioteca di genere; - Attivare corsi per donne imprenditrici e libere professioniste; - Continuare il lavoro sulla "toponomastica femminile" per strade ed edifici; - Attivare il gruppo di lavoro sulla "medicina di genere" per una maggiore personalizzazione delle cure;
Assessorato	Assessore alla Cultura e pari opportunità – Assessore ai servizi sociali e alla famiglia
Responsabile di P.O.	Responsabile Settore Cultura Responsabile Area servizi alla Persona
Finalità	Promuovere l'impegno contro ogni tipo di discriminazione, in particolare nei confronti delle donne, favorendo il rispetto, la libertà e l'uguaglianza di ogni cittadino

Sato di attuazione: Obiettivo da realizzare nel corso del mandato

Missione	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Obiettivo strategico		Auditorium secondo stralcio
Obiettivo operativo		Completare il secondo stralcio del progetto dell'Auditorium con la riqualificazione delle aree esterne
Assessorato		Assessore all'Ambiente e ai Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Completare il secondo stralcio del progetto dell'Auditorium

Stato di attuazione: obiettivo da inserire nel piano triennale dei lavori pubblici ed attuato limitatamente al primo livello di progettazione

Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Obiettivi operativi della missione 06

Missione	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero
Obiettivo strategico		Codice Etico dello Sport
Obiettivo operativo		Definire il "Codice Etico dello Sport" come strumento di riconoscimento e qualificazione delle nostre società sportive.
Assessorato		Sindaco e Assessore alle politiche giovanili
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico e Responsabile settore politiche sociali
Finalità		Definire il "Codice Etico dello Sport"

Stato di attuazione: obiettivo in corso di realizzazione. Si prevede che il testo definitivo del codice possa essere licenziato entro il 2020. E' in corso di redazione il Regolamento per l'affidamento e la gestione degli impianti sportivi comunali.

Missione	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero
Obiettivo strategico		Sostenere la pratica sportiva sul territorio
Obiettivo operativo		- Continuare a promuovere e sostenere l'attività delle associazioni sportive del territorio; - Potenziare i corsi rivolti ai cittadini organizzati da Asep; - Dare nuovo impulso alla fiera della bicicletta; - Potenziare Porto in Sport.
Assessorato		Sindaco e Assessore alla cultura
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico e Responsabile settore cultura
Finalità		Sostenere la pratica sportiva sul territorio

Stato di attuazione: l'obiettivo è trasversale alle diverse annualità e caratterizzato da interventi spesso molto eterogenei. L'emergenza legata al Covid-19 non ha impedito comunque al Comune di sostenere l'attività delle Associazioni sportive del territorio.

Missione	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero
-----------------	----------	--

Obiettivo strategico		Riqualificazione degli impianti sportivi comunali e implementazione di nuovi spazi e percorsi per attività sportive e culturali
Obiettivo operativo		- Completare il progetto di ampliamento delle strutture sportive a Cà Rossa: realizzazione della clubhouse; - Rifare la pavimentazione del Palazzetto di Soave; - Realizzare una gabbia per calisthenics; - Definire percorsi e circuiti in sicurezza per la pratica podistica interconnettendo le ciclabili e dotandole di segnaletica a tema;
Assessorato		Assessore Ambiente e Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Riqualificazione degli impianti sportivi del territorio

Stato di attuazione: l'obiettivo è composito e necessariamente distribuito su diverse annualità.

La realizzazione della clubhouse è già stata inserita nel piano triennale dei lavori pubblici – elenco annuale 2020 con progetto in fase di completamento. Il progetto di rifacimento della pavimentazione del Palazzetto di Soave è tra le opere finanziate con contributo LR 9/2020 ed i lavori verranno affidati entro il 31/10/2020.

La gabbia di calisthenics è stata posata a Cà Rossa lo scorso maggio.

Nel progetto di riqualificazione di via Kennedy e dell'incrocio via Kennedy – via Brodolini è prevista la realizzazione di una nuova rotatoria con il collegamento delle ciclopedonali esistenti.

Missione	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero
Obiettivo strategico		Riqualificare gli impianti sportivi comunali
Obiettivo operativo		Riqualificare la palestra e le aree esterne della scuola secondaria
Assessorato		Assessore Ambiente e Lavori Pubblici – Assessore alle politiche scolastiche
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Riqualificare palestra e aree esterne della scuola secondaria

Stato di attuazione: con la variazione di fine giugno 2020 l'amministrazione ha provveduto a finanziare la spesa per l'affidamento dell'incarico dello studio di fattibilità dell'opera.

Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Obiettivi operativi della missione 09

Missione	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Obiettivo strategico		Salvaguardia ambientale e risparmio energetico
Obiettivo operativo		Monitorare costantemente, tramite ARPA, la qualità dell'aria nel territorio del comune di Porto Mantovano.
Assessorato		Assessore all'Ambiente
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Monitorare costantemente la qualità dell'aria

Stato di attuazione: a gennaio 2020 l'Amministrazione ha richiesto ad ARPA Lombardia un intervento di monitoraggio della qualità dell'aria distribuito sul territorio comunale. Arpa Lombardia si è impegnata a programmare i necessari controlli per la prossima annualità.

Missione	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Obiettivo strategico		Boschi urbani, parchi e aree verdi
Obiettivo operativo		Riquilificare i parchi, le aree verdi e realizzare nuovi boschi urbani anche grazie alla creazione di un vivaio di piante gestito da Asep;
Assessorato		Assessore Ambiente e Lavori Pubblici

Responsabile di P.O.	Responsabile Settore Tecnico
Finalità	Riqualificare i parchi, le aree verdi e realizzare nuovi boschi urbani

Stato di attuazione: obiettivo da programmare per l'annualità 2022.

Missione	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Obiettivo strategico		Ambiente e risparmio energetico
Obiettivo operativo		- Installare nuovi impianti di distribuzione di acqua potabile, naturale, gassata e refrigerata per ridurre l'utilizzo di bottiglie di plastica; - Istituire le giornate ecologiche; - Potenziare l'esperienza degli orti sociali; - Continuare l'attività di monitoraggio della presenza di eternit sul territorio per favorirne la rimozione; - Continuare il lavoro di riqualificazione energetica degli edifici comunali attraverso l'attuazione del progetto Territori Virtuosi
Assessorato		Assessore Ambiente e Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Sviluppo sostenibile del territorio

Stato di attuazione: l'obiettivo è trasversale alle diverse annualità e caratterizzato da interventi anche complessi ed eterogenei. Nel corso del 2020 sono stati fatti importanti passi nella definizione delle procedure per la gara della gestione energetica degli edifici comunali nell'ambito del progetto Territori Virtuosi e sono stati acquistati, ed in parte installati, nuovi impianti di distribuzione di acqua potabile da collocare presso gli edifici della scuola secondaria e delle scuole primarie, con l'obiettivo di ridurre l'utilizzo delle bottiglie di plastica usa e getta. L'Amministrazione, in sinergia con Caritas, ha inoltre potenziato l'esperienza degli orti sociali sostenendo il banco alimentare istituito nel 2019.

Missione	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

		Diritti degli animali
Obiettivo strategico		
Obiettivo operativo		Creare una nuova area cani a cà Rossa
Assessorato		Assessore all'Ambiente
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Tutela dei diritti degli animali

Stato di attuazione: l'obiettivo è programmato per il 2022.

Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Obiettivi operativi della missione 10

Missione	10	Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo strategico		Mobilità sostenibile
Obiettivo operativo		• Favorire un maggior uso della bicicletta attraverso investimenti, infrastrutture e campagne di promozione mirate: attuazione a step delle opere previste nel piano di mobilità ciclabile (zone 30, collegamento dei diversi tratti di ciclabile, ecc); • Favorire un miglioramento qualitativo anche nel campo della mobilità privata, sostenendo la diffusione di veicoli ecologici e incentivando l'acquisto o il noleggio di biciclette e/o e-bike; • Installare nuove colonnine di ricarica per e-bike e auto elettriche.
Assessorato		Assessore all'Ambiente
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Favorire la mobilità sostenibile

Stato di attuazione: l'obiettivo è eterogeneo e completamente realizzato per quanto previsto nel 2020. E' stata installata la colonnina di ricarica per le auto elettriche nel parcheggio di piazza della Repubblica e in bilancio sono stati inseriti alcuni interventi previsti nel biciplan per collegare ciclabili esistenti e migliorare la mobilità sostenibile nel territorio comunale. A febbraio 2020 è stato inoltre proposto, in collaborazione col comune di Mantova, un sondaggio teso a misurare la disponibilità delle famiglie ad utilizzare mezzi sostenibili per gli spostamenti casa-scuola.

Missione	10	Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo strategico		Mobilità: viabilità e trasporto pubblico
Obiettivo operativo		• Rivedere la viabilità di alcune vie e quartieri del Comune per migliorarne la sicurezza • Potenziare il collegamento tra Soave e Mantova attraverso Bus navetta.
Assessorato		Sindaco
Responsabile di P.O.		Responsabile Polizia Locale e Responsabile Trasporto pubblico locale
Finalità		Migliorare la mobilità all'interno del territorio comunale

Sato di attuazione: Obiettivo in corso di realizzazione. Sono state reperite le risorse per finanziare l'analisi della situazione lo studio generale della viabilità del territorio comunale, al fine di predisporre gli adeguati interventi per risolvere le problematiche portate all'attenzione dell'Amministrazione comunale.

Missione	10	Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo strategico		Mobilità: Manutenzione straordinaria strade e marciapiedi
Obiettivo operativo		Continuare il lavoro di riasfaltatura delle strade più ammalorate e di sistemazione dei marciapiedi
Assessorato		Assessore Lavori Pubblici

Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Migliorare la mobilità all'interno del territorio comunale

Stato di attuazione: l'obiettivo è trasversale alle diverse annualità. La manutenzione di strade e marciapiedi riveste grande importanza sia dal punto di vista della sicurezza che del decoro urbano del comune e viene programmata ed attuata in ogni annualità al fine di riqualificare i vari tratti viari del territorio comunale. Gli interventi di riqualificazione e messa in sicurezza delle strade comunali programmati per il 2020 sono tre per un totale di 520.000 euro, a cui si aggiungono interventi di minore entità rivolti al rifacimento puntuale di interi tratti di marciapiede. Nel corso del 2020 sono state espletate e completate le verifiche di primo livello sui ponti del Diversivo del Mincio al fine di controllare lo stato di conservazione e sicurezza dei ponti.

Missione	10	Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo strategico		Mobilità ciclabile
Obiettivo operativo		Completare la ciclabile di Soave
Assessorato		Assessore Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Migliorare la mobilità all'interno del territorio comunale

Stato di attuazione: l'obiettivo ad oggi non è ancora stato pianificato.

Missione	10	Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo strategico		Mobilità: Piazza Allende
Obiettivo operativo		Completare il progetto di riqualificazione di Piazza Allende a Soave
Assessorato		Assessore Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Migliorare la mobilità all'interno del territorio comunale

Stato di attuazione: il progetto esecutivo dell'opera è stato redatto dall'ufficio tecnico comunale, trova già un suo adeguato finanziamento nel bilancio dell'ente in quanto inserito nel Bando PIA FERS. I lavori verranno consegnati entro il mese di novembre 2020.

Missione	10	Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo strategico		Mobilità: tavolo di lavoro sul sottopasso di Mantovanella
Obiettivo operativo		Promuovere, in collaborazione con i cittadini e le autorità competenti (Regione, RFI), la costituzione di un tavolo di lavoro per arrivare alla realizzazione del sottopasso ferroviario di Mantovanella.
Assessorato		Sindaco - Assessore Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Migliorare i collegamenti viabilistici all'interno del territorio comunale

Stato di attuazione: nel corso del 2020 sono stati avviati i contatti con RFI per la costituzione del tavolo di lavoro per arrivare alla stesura di un protocollo d'intesa finalizzato al superamento dei passaggi a livello presenti sul territorio.

Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Obiettivi operativi della missione 12

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo strategico		Welfare solidale e moderno. Attenzione alle famiglie e sostegno alle fragilità
Obiettivo operativo		Creare un tavolo permanente tra associazioni di volontariato con finalità sociali /famigliari (Caritas) e assistenti sociali: individuazione delle fasce di fragilità

		ed attivazione di progetti specifici a sostegno.
Assessorato		Assessore ai Servizi Sociali e alla Famiglia
Responsabile di P.O.		Responsabile Servizi alla Persona
Finalità		Avviare percorsi di sostegno e reinserimento delle famiglie fragili nel tessuto sociale ed economico

Sato di attuazione: L'obiettivo è in corso di realizzazione. Costante nel periodo di emergenza sanitaria è stato il confronto con le associazioni di volontariato con finalità sociali quali la Caritas per dare sostegno alle persone fragili cercando di individuare il miglior percorso di supporto alle persone rese ancora più fragili dall'emergenza covid-19

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo strategico		Welfare solidale e moderno. Attenzione alle famiglie e sostegno alle fragilità
Obiettivo operativo		Prevenire e contrastare le ludopatie, limitando gli orari di apertura delle sale da gioco in sinergia con i comuni della Grande Mantova ed i comuni vicini;
Assessorato		Assessore ai Servizi Sociali e alla Famiglia
Responsabile di P.O.		Responsabile Servizi alla Persona
Finalità		Contrasto alle ludopatie

Sato di attuazione: Obiettivo da realizzare nel corso del mandato

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo strategico		Welfare solidale e moderno. Attenzione alle famiglie e sostegno alle fragilità

Obiettivo operativo		Rendere più accessibili gli sportelli del Comune facendo in modo che si possa comunicare anche attraverso la LIS (Lingua Italiana dei Segni) così da agevolare le richieste dei servizi più comuni: anagrafe, stato civile, tributi, ecc.
Assessorato		Assessore ai Servizi Sociali e alla Famiglia
Responsabile di P.O.		Responsabile Servizi alla Persona
Finalità		Migliorare l'accessibilità dei servizi erogati dal comune

Sato di attuazione: Obiettivo da realizzare nel corso del mandato

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo strategico		Welfare solidale e moderno. Attenzione alla persona: valorizziamo il ruolo dell'anziano nella comunità
Obiettivo operativo		Potenziare il servizio di assistenza domiciliare anziani e attivare il servizio infermieristico a domicilio
Assessorato		Assessore ai Servizi Sociali e alla Famiglia
Responsabile di P.O.		Responsabile Servizi alla Persona
Finalità		Migliorare l'assistenza alla popolazione anziana

Sato di attuazione: Obiettivo in corso di realizzazione, tento conto della tempistica dell'emergenza sanitaria in corso. Durante il periodo di lockdown l'Ente ha attivato il servizio di spesa a domicilio per gli over 65 soli e inoltre è stato potenziato il servizio di assistenza domiciliare anziani con la consegna di pasti a domicilio.

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Obiettivo strategico		Welfare solidale e moderno. Attenzione alla persona: valorizziamo il ruolo dell'anziano nella comunità
Obiettivo operativo		- Continuare l'attività di collaborazione con i Centri Sociali di Bancole, S. Antonio e Soave in materia di attività ricreative e iniziative di tipo culturale e sociale; - Programmare con i cittadini le iniziative socio-culturali rivolte alla Terza Età in un'ottica di stretta collaborazione, partecipazione ed ascolto fattivo; - Potenziare i corsi di ginnastica dolce e di allenamento cognitivo in collaborazione con Asep e la Piscina Comunale.
Assessorato		Assessore ai Servizi Sociali e alla Famiglia
Responsabile di P.O.		Responsabile Servizi alla Persona
Finalità		Migliorare l'offerta ricreativa e culturale rivolta alla popolazione anziana

Sato di attuazione: L'obiettivo è da realizzarsi nel corso del mandato: l'emergenza sanitaria ne ha condizionato la realizzazione limitando fortemente la possibilità di organizzare le iniziative culturali aggregative. Costante è stato il rapporto con i Centri sociali.

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo strategico		Welfare solidale e moderno. Attenzione alla persona
Obiettivo operativo		Attivazione di un punto di ascolto che filtri le richieste dei cittadini in collaborazione con i servizi sociali del comune monitorando nel contempo le esigenze del territorio.
Assessorato		Assessore ai Servizi Sociali e alla Famiglia
Responsabile di P.O.		Responsabile Servizi alla Persona

Finalità	Ascoltare i bisogni dei cittadini
-----------------	-----------------------------------

Sato di attuazione: L'obiettivo verrà realizzato nel corso del mandato

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo strategico		Welfare solidale e moderno. Attenzione alle famiglie e sostegno alle disabilità
Obiettivo operativo		Attivare percorsi di inclusione dei soggetti con disabilità all'interno del tessuto sociale in collaborazione con le ass. di volontariato ed enti preposti.
Assessorato		Assessore ai Servizi Sociali e alla Famiglia
Responsabile di P.O.		Responsabile Servizi alla Persona
Finalità		Valorizzare la disabilità all'interno del contesto sociale

Sato di attuazione: L'obiettivo verrà realizzato nel corso del mandato. L'emergenza sanitaria ha condizionato pesantemente la realizzazione di percorsi di inclusione sociale richiedendo la riprogrammazione dell'attività di supporto come per esempio la necessità di prevedere un supporto a distanza e non più in struttura.

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo strategico		Welfare solidale e moderno. Attenzione alle famiglie e alla maternità
Obiettivo operativo		Creare uno spazio puerperio per dare sostegno alla diade mamma-bimbo nel delicato periodo post-parto
Assessorato		Assessore ai Servizi Sociali e alla Famiglia
Responsabile di P.O.		Responsabile Servizi alla Persona
Finalità		Ascoltare i bisogni dei cittadini

Sato di attuazione: L'obiettivo è da realizzare nel corso del mandato

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo strategico		Tutela della salute
Obiettivo operativo		Sviluppare sinergie con le istituzioni sanitarie locali (ATS, ASST) e i centri medici specializzati presenti sul territorio per la promozione della prevenzione e della formazione: sviluppo della PORTO COMMUNITY CARD per l'accesso ai servizi rivolti a mamme e bambini a costi contenuti;
Assessorato		Assessore ai Servizi Sociali e alla Famiglia
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Servizi alla Persona
Finalità		Attenzione alla salute e promozione della prevenzione

Sato di attuazione: La realizzazione dell'obiettivo è stata condizionata dall'emergenza sanitaria in corso: il sistema sanitario è impegnato nella lotta alla pandemia.

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo strategico		Tutela della salute
Obiettivo operativo		Realizzare un nuovo ambulatorio di primo soccorso medico per codici bianchi e verdi nei giorni di sabato, domenica e festivi
Assessorato		Sindaco
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Servizi alla Persona
Finalità		Tutela della salute dei cittadini

Sato di attuazione: La realizzazione dell'obiettivo è stata condizionata dall'emergenza sanitaria in corso: il sistema sanitario è impegnato nella lotta alla pandemia.

Missione 14 Sviluppo economico e competitività**Obiettivi operativi della missione 14**

Missione	14	Sviluppo economico e competitività
Obiettivo strategico		Incentivare il lavoro e le attività produttive
Obiettivo operativo		Proseguire le esperienze già realizzate in questi anni relative rispettivamente ai contributi alle neo-attività e al rimborso degli interessi sui finanziamenti finalizzati agli investimenti.
Assessorato		Sindaco
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tributi e Partecipate
Finalità		Sostegno alle attività produttive

Sato di attuazione: L'obiettivo è da realizzare nel coso del mandato. Gli interventi di sostegno alle attività produttive sono state concentrate a supportare le attività produttive duramente colpite dal Covid-19 tramite l'emissione di 2 bandi per contributi a fondo perduto e grazie alla riduzione della tariffa rifiuti alle attività produttive chiuse a casa dell'emergenza sanitaria.

Missione	14	Sviluppo economico e competitività
Obiettivo strategico		Sostenere le attività produttive del territorio
Obiettivo operativo		- Promuovere le attività produttive di Porto Mantovano attraverso la realizzazione di un portale internet delle attività e la rievocazione della storica fiera campionaria; - Istituire la commissione commercio e artigianato per favorire una sinergia costante tra Comune e Associazioni di Categoria;

		- Sostenere i negozi di vicinato attraverso attività di coordinamento e promozione; - Valorizzare, in accordo con i comuni di Marmirolo, Goito e Roverbella e i caseifici del territorio, la produzione del grana padano dei prati stabili; - Promuovere il turismo ecologico specie a Soave nel Parco del Mincio.
Assessorato		Sindaco
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Suap
Finalità		Sostenere le attività produttive del territorio

Sato di attuazione: L'obiettivo verrà sviluppato ne corso del mandato. Nel corso del 2020 il Comune è intervenuto pubblicando 2 bandi per l'erogazione di contributi a parziale ristoro delle spese che le attività produttive hanno sostenuto per la riapertura delle attività in sicurezza.



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

Settore Ragioneria, Tributi, Controllo di gestione e società partecipate

Allegato 3)

PROT. n. 21176 - 2020

OGGETTO: VERIFICA DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2020 – 2022 EX ART. 193 DEL D.LG. 267/2000

L'articolo 193 D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267 testualmente cita:

1. *Gli enti locali rispettano durante la gestione e nelle variazioni di bilancio il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme contabili recate dal presente testo unico (con particolare riferimento agli equilibri di competenza e di cassa di cui all'art. 162, comma 6).*
2. *Con la periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare, contestualmente:*
 - a) *le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;*
 - b) *i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;*
 - c) *le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità, accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui. La deliberazione è allegata al rendiconto dell'esercizio relativo.*
3. *Ai fini del comma 2, fermo restando quanto stabilito dall'art. 194, comma 2, possono essere utilizzate per l'anno in corso e per i due successivi le possibili economie di spesa e tutte le entrate, ad eccezione di quelle provenienti dall'assunzione di*

prestiti e di quelle con specifico vincolo di destinazione, nonché i proventi derivanti da alienazione di beni patrimoniali disponibili e da altre entrate in c/capitale con riferimento a squilibri di parte capitale. Ove non possa provvedersi con le modalità sopra indicate è possibile impiegare la quota libera del risultato di amministrazione. Per il ripristino degli equilibri di bilancio e in deroga all'articolo 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, l'ente può modificare le tariffe e le aliquote relative ai tributi di propria competenza entro la data di cui al comma 2.

4. La mancata adozione, da parte dell'ente, dei provvedimenti di riequilibrio previsti dal presente articolo è equiparata ad ogni effetto alla mancata approvazione del bilancio di previsione di cui all'articolo 141, con applicazione della procedura prevista dal comma 2 del medesimo articolo.

L'art. 193 del D. Lgs 267/2000 prevede quindi che l'Organo Consiliare provveda, almeno una volta all'anno, e comunque entro il 31 luglio ad effettuare la verifica del permanere degli equilibri di bilancio e, in caso di accertamento negativo, ad adottare i necessari provvedimenti per ripristinare il pareggio. L'art. 54 del DL 14 agosto 2020, n. 104 (c.d. Decreto Agosto) ha modificato l'art. 107 comma 2 del DL 17 marzo 2020, n. 18 (c.d. Decreto Cura Italia), prevedendo il nuovo termine del 30 novembre 2020, in luogo del 30 settembre 2020, per l'adozione della delibera di Consiglio Comunale di controllo e salvaguardia degli equilibri di bilancio, prevista dall'art. 193 comma 2 del TUEL (Decreto Legislativo n. 267/2000) nel termine ordinario del 31 luglio.

La presente analisi del bilancio 2020 è articolata come segue:

1. Analisi della gestione 2020 e dei principali dati di bilancio 2020 - analisi dei presupposti per la verifica del permanere degli equilibri di bilancio
2. La gestione residui
3. La situazione di cassa
4. Verifica del mantenimento degli equilibri

1. Analisi della gestione 2020 e dei principali dati di bilancio 2020 - analisi dei presupposti per la verifica del permanere degli equilibri di bilancio

L'esercizio 2020 risente degli effetti dell'emergenza epidemiologica COVID-19, che ha impattato in modo rilevante sul bilancio come si desume dalle deliberazioni di variazione assunte nel corso dell'esercizio 2020. Il Bilancio di previsione 2020-2022 approvato con deliberazione consiliare n. 29 del 16/4/2020 evidenzia ad oggi la situazione riportata nell'allegata

tabella, che tiene conto anche della variazione al bilancio di previsione 2020 – 2022 che verrà proposta contestualmente alla deliberazione di verifica del mantenimento degli equilibri del bilancio di previsione 2020.

DATI DI BILANCIO 2020							
ENTRATE				SPESE			
descrizione	previsioni iniziali di bilancio 2020	proiezione Al 31.12	ACCERTATO AL 20/10/2020	descrizione	previsioni iniziali di bilancio 2020	proiezione Al 31.12	IMPEGNATO AL 20/10/2020
Fondo pluriennale vincolato	2.090.124,28	2.090.124,28					
Avanzo applicato	94.184,00	696.473,62		Disavanzo applicato			
Titolo 1	5.568.102,00	5.410.034,17	4.168.952,85	Titolo 1	8.611.747,00	9.344.545,20	6.909.209,05
Titolo 2	661.505,00	1.451.175,31	1.205.477,29	Titolo 2	3.600.108,28	4.133.964,12	2.536.176,48
Titolo 3	2.180.640,00	2.006.654,94	1.155.340,00	Titolo 3	0,00		0,00
Titolo 4	1.649.800,00	1.856.547,00	496.942,65	Titolo 4	32.500,00	32.500,00	32.500,00
Titolo 5	0,00						
Titolo 6	0,00						
Titolo 7	0,00			Titolo 5	0,00		
Titolo 9	1.982.100,00	1.992.100,00	891.680,86	Titolo 7	1.982.100,00	1.992.100,00	891.680,86
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	14.226.455,28	15.503.109,32	7.918.393,65	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	14.226.455,28	15.503.109,32	10.369.566,39

Alle entrate accertate al 20/10/2020 deve essere sommato l'importo del fondo pluriennale vincolato di euro 2.090.124,28 e l'importo dell'avanzo di amministrazione complessivamente applicato di euro 696.473,62. La prevalenza delle spese correnti impegnate rispetto alle entrate correnti accertate, è determinata dalla particolare dinamica di contabilizzazione di alcune

tipologie di spese che vengono complessivamente impegnate ad inizio esercizio, mentre non risultano ad oggi accertate la seconda rata dell'IMU e le entrate riferite ai prossimi mesi di riversamento dell'addizionale IRPEF.

Le variazioni apportate al bilancio di previsione 2020 – 2022 e l'assestamento generale del bilancio di previsione 2020 – 2022

Nel corso dell'esercizio 2020 sono state approvate le seguenti deliberazioni di variazione di bilancio:

VARIAZIONI DI BILANCIO 2020 - 2022				
Numero Atto	Data Adozione	Tipologia	ratifica	Oggetto
42	04/04/2020	DELIBERA DI GIUNTA	D.C.C. N. 20 DEL 16/4/2020	VARIAZIONE, IN VIA D'URGENZA ED IN ESERCIZIO PROVVISORIO AL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2020 (ART. 175, COMMA 4, DEL TUEL) - EMERGENZA COVID-19 ISCRIZIONE RISORSE DEL FONDO DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE
30	16/04/2020	DELIBERA DI CONSIGLIO		VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - 2022, ANNUALITA' 2020, PER L'ISCRIZIONE DEL FONDO DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE DI CUI ALL'ORDINANZA DI PROTEZIONE CIVILE N. 658/2020 - EMERGENZA COVID-19
50	28/04/2020	DELIBERA DI GIUNTA	D.C.C. N. 43 DEL 23/6/2020	VARIAZIONE IN VIA D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - 2022, ANNUALITA' 2020 AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 4, DEL D.LGS. 267/2000
76	25/06/2020	DELIBERA DI GIUNTA	D.C.C. N. 67 DEL 31/7/2020	VARIAZIONE IN VIA D'URGENZA AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 4, DEL D.LGS. 267/2000 AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - 2022, ANNUALITA' 2020.
58	30/06/2020	DELIBERA DI CONSIGLIO		VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - 2022 - ANNUALITA' 2020 E 2021
93	17/07/2020	DELIBERA DI GIUNTA	D.C.C. N. 68 DEL 31/7/2020	VARIAZIONE IN VIA D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - 2022, ANNUALITA' 2020, EX ART. 175, COMMA 4, DEL D.LGS. 267/2000
69	31/07/2020	DELIBERA DI CONSIGLIO		VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO AL BILANCIO 2020 - 2022 AI SENSI DELL'ART. 175 C. 8 DEL D.LGS. 167/2000
114	21/08/2020	DELIBERA DI GIUNTA	D.C.C. N. 84 DEL 28/9/2020	ART. 175, COMMA 4, DEL D.LGS. 267/2000 - VARIAZIONE IN VIA D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - 2022, ANNUALITA' 2020
84	28/09/2020	DELIBERA DI CONSIGLIO		VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - 2022
VARIAZIONI DI BILANCIO PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA				
Numero Atto	Data Adozione	Tipologia		Oggetto
124	26/09/2020	DELIBERA DI GIUNTA		VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - 2022 PER PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA DI COMPETENZA E DI CASSA
73	20/06/2020	DELIBERA DI GIUNTA		BILANCIO 2020 - 2022 - VARIAZIONE AL BILANCIO PER PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA DI COMPETENZA E DI CASSA
47	23/04/2020	DELIBERA DI GIUNTA		BILANCIO 2020 - 2022 - VARIAZIONE AL BILANCIO PER PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA DI COMPETENZA E DI CASSA

Con deliberazione di bilancio n. 69 del 31/7/2020 è stato approvato l'assestamento generale del bilancio di previsione 2020 provvedendo, in base a quanto stabilito dal comma 8, art. 175 del D.Lgs. 267/2000, ad una verifica generale delle previsioni di entrata e di spesa alla luce delle disposizioni che regolano la finanza locale per l'esercizio in corso, tenuto conto dell'effettivo andamento degli accertamenti e degli impegni. Con l'assestamento generale del bilancio 2020 sono state apportate al bilancio di previsione le seguenti principali variazioni:

- rideterminazione delle entrate tributarie al fine di tenere conto della contrazione delle entrate a causa dell'emergenza sanitari;
- rideterminazione delle entrate derivanti da sanzioni per violazione al codice della strada e contestualmente ridefinire le spese finanziate da tali entrate e il fondo crediti di dubbia esigibilità correlato alle entrate;
- iscrizione tra le entrate di bilancio della prima rata del trasferimento statale compensativo delle minori entrate tributarie e per lo svolgimento delle funzioni fondamentali dell'Ente assegnati ai sensi degli articoli 106, 177 e 181 del D. L. 34/2020;
- integrazione dello stanziamento del fondo di riserva ordinario di euro 10.000,00.

L'avanzo di amministrazione 2019 e l'applicazione al bilancio di previsione 2020

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 adottata in data 30/06/2020, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Rendiconto dell'esercizio 2019 che riporta un avanzo di amministrazione di euro 3.037.776,57 così composto:

- Avanzo accantonato per euro 354.709,94;
- Avanzo vincolato per euro 1.096.778,35;
- Avanzo destinato ad investimenti per euro 40.747,32;
- Avanzo libero per euro 1.545.540,96.

Nel corso dell'esercizio è stata applicata una quota di avanzo di amministrazione di complessivi euro 696.473,62.

L'avanzo di amministrazione 2019 complessivamente applicato al bilancio di previsione 2020 – 2022 nel corso dell'esercizio 2020 risulta essere di euro 696.473,62 , viene complessivamente destinato a finanziare spese correnti non ripetitive per euro 275.180,78 e spese d'investimento per euro 421.292,84. La quota complessiva di avanzo applicata al bilancio di previsione 2020 tiene conto della proposta di variazione che verrà presentata in Consiglio Comunale di verifica del mantenimento degli equilibri del bilancio di previsione 2020.

La quota di avanzo pari complessivamente applicata al bilancio di previsione 2020 – 2022, annualità 2020, dopo il provvedimento di verifica degli equilibri di bilancio 2020 – 2022, risulta così dettagliata:

- avanzo accantonato applicato per euro 10.500,00;
- avanzo vincolato applicato per euro 383.502,50;
- avanzo destinato ad investimenti applicato per euro 1.000,00;
- avanzo libero applicato per euro 301.471,12;

Fondo crediti dubbia esigibilità

In sede di verifica del permanere degli equilibri del bilancio 2020 – 2022, è stata effettuata la verifica del fondo crediti dubbia esigibilità iscritto a bilancio. Le risultanze della verifica hanno reso necessario l'adeguamento dei fondi svalutazione crediti per l'esercizio 2020 rispetto alle previsioni di bilancio.

FCDDE BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - 2022

Cap	Risorse	Previsioni 2020	Accantonam obbligatorio 2020	F.C.D.E. effettivamente costituito nel 2020	Tipo logia	stanziato 2020	accertato	incassato	perc. Incasso	differenza a 100	da accantonare minimo	accantonato
1005 e 1031	Recupero evasione (ICI IMU)	150.000,00	10.956,1400	50.000,00	10101	150.000,00	111.026,63	111.026,63	100,00	0,00	0,00	35.000,00
4500	Oneri permesso di costruire	0,00	0,0000	0,00	40500						0,00	
3200	Fitti reali fabbricati alloggi sociali	44.500,00	5.613,8507	5.640,00	30100	44.500,00	11.174,82	9.087,10	81,32	18,68	8.313,65	8.500,00
3210	Fitti attivi	163.175,06	10.619,1959	14.600,00	30100	176.225,26	176.225,26	143.367,67	81,35	18,65	32.857,59	33.000,00
3115	Sanzioni per violazione codice della strada	130.000,00	5.179,5820	76.440,00	30200	130.000,00	96.627,40	38.806,62	40,16	59,84	77.790,58	78.000,00
3116	Recupero Sanzioni per violazione codice della strada anni pregressi		0,0000	0,00	30200				0,00	0,00	0,00	

FCDDE BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - 2022												
3125 + 3131	Entrate buoni pasto mensa scuole infanzia e primarie - elementari	272.545,82	-287,2094	100,00	30100	253.245,82	134.326,36	134.326,36	100,00	0,00	0,00	0,00
3130	Entrate buoni pasto scuole primarie - elementari	0,00	0,0000	0,00	30100				0,00	0,00	0,00	
3135	Proventi Pre scuola Post Scuola	35.000,00	29,1362	50,00	30100	22.000,00	15.075,30	15.075,30	100,00	0,00	0,00	0,00
3140	Trasporti infanzia	900,00	43,7875	50,00	30100	900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3145	Trasporti primaria	4.500,00	206,4769	240,00	30100	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3150	Trasporti media	8.400,00	0,0000	0,00	30100	4.400,00	2.982,44	2.982,44	100,00	0,00	0,00	0,00

FCDDE BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - 2022

3155	Proventi servizi asilo nido	60.000,00	145,1079	150,00	30100	25.000,00	13.275,08	13.275,08	100,00	0,00	0,00	0,00
3500	Rimborso spese ricovero inabili al lavoro	12.400,00	1.397,6694	1.400,00	30500	12.400,00	11.400,00	7.600,00	66,67	33,33	4.133,33	4.200,00
		0,00										
3545	Rimborso spese assistenza domiciliare	10.000,00	9,8173	20,00	30500	22.000,00	12.820,25	12.820,25	100,00	0,00	0,00	0,00
3590	Rimborso spese società sportive	11.000,00	5.214,6659	5.250,00	30500	11.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
3591	Rimborso spese energetiche	2.900,00	1.498,1889	1.500,00	30500	2.900,00	2.644,64	255,36	9,66	90,34	2.619,98	2.700,00
			40.626,409	155.440,000		854.571,080	587.578,180	488.622,810			125.715,135	166.400,000

ACCANTONAMENTO A BILANCIO DI PREVISIONE 2020											
TIPOLOGIA DI ENTRATA 2020 - BILANCIO ASSESTATO		cap.				RIEPILOGO PER TIPOLOGIA DI ENTRATA 2020 - EQUILBRI DI BILANCIO				CAP.	
10101		124000300	10.956,14	50.000,00		10101				124000300	35.000,00
30100		124010300	16.370,35	20.830,00		30100				124010300	53.400,00
30200		124005300	5.179,58	76.440,00		30200				124005300	78.000,00
30500			8.120,34	8.170,00		30500				124010300	11.900,00
40500			0,00	0,00		40500					
			40.626,41	155.440,00							166.400,0000

L'anno 2020 costituisce comunque una anomalia alla luce degli effetti dell'emergenza Covid-19: il legislatore pertanto, con l'art 107 bis del D.L. 18/2020, ha già disposto di non considerare l'annualità 2020 nel calcolo del FCDE per il prossimo bilancio 2021- 2023, vista la sua eccezionalità.

Debiti fuori bilancio

I responsabili di servizio, presentando apposita dichiarazione, hanno segnalato l'inesistenza di debiti fuori bilancio.

Le società partecipate

Non sono stati comunicati da parte delle società partecipate dal Comune di Porto Mantovano andamenti economico-finanziari tali da poter produrre effetti di squilibrio del bilancio comunale. In particolare la società ASEP Srl, società in-house

partecipata al 97,81% dal Comune di Porto Mantovano, con nota prot. n. 18156 del 18/9/2020 ha comunicato di avere chiuso il primo semestre con un risultato positivo.

La gestione corrente

La gestione corrente risente degli effetti dell'emergenza epidemiologica, che ha impattato in particolare sulle entrate tributarie, per violazione al codice della strada e da servizi. Con la deliberazione di assestamento generale del bilancio 2020 – 2022 (D.C.C. N. 69/2020) e con la manovra in corso di approvazione, le previsioni delle entrate sono state rideterminate al fine di tenere conto delle minori entrate, purtuttavia il gettito effettivo delle principali entrate tributarie quali l'IMU e l'addizionale all'IRPEF sarà definitivamente determinato solo alla fine dell'esercizio.

La spesa corrente recepisce le minori spese di gestione dei servizi a domanda individuale a causa della chiusura di alcuni servizi e contestualmente le maggiori necessità previste dai protocolli Covid-19 per la riorganizzazione delle attività dei vari servizi, in particolare di quelli scolastici.

Con successive variazioni è stato iscritto a bilancio il fondo funzioni fondamentali erogato ai comuni ai sensi dell'art. 106 del D. L. 34/2020. La somma erogata al Comune di Porto Mantovano è pari ad euro 523.839,67 e, tenuto conto della manovra di variazione proposta in approvazione contestualmente alla verifica del permanere degli equilibri di bilancio, la somma ancora disponibile risulta essere di quasi 78.000,00 euro. Le risorse erogate dallo Stato sono state destinate prioritariamente alla copertura della minori entrate tributarie, principalmente Imu e Addizionale all'Irpef, e delle entrate extratributarie (principalmente entrate per violazioni al codice della strada) e per finanziare i maggiori costi nel campo degli interventi a favore delle persone fragili (interventi nel campo sociale), per incrementare il fondo crediti dubbia esigibilità e le spese per i servizi scolastici. Alla data odierna i trasferimenti statali compensativi a favore degli enti locali ex D.L. 34/2020, appaiono ancora sufficienti al ripiano delle perdite sul gettito di entrate derivanti dalla crisi economica generata dalla situazione di emergenza sanitaria da COVID-19.

Il gettito per proventi da concessioni edilizie, alla data odierna, consente di confermare la quota di entrate destinata al finanziamento delle spese correnti. L'importo accertato e incassato risulta superiore allo stanziamento delle spese correnti finanziate con proventi da concessioni edilizie:

Stanziato 2020	Accertato al 20/10/2020	Incassato al 20/10/2020	Spesa corrente finanziata da proventi concessioni edilizie
250.000,00	231.982,91	231.982,91	200.000,00

Complessivamente con la manovra in corso di approvazione, alla luce delle valutazioni effettuate dai diversi servizi comunali, le previsioni iscritte a bilancio, risultano coerenti.

La gestione investimenti

I lavori per complessivi euro 2.038.124,28 finanziati da fondo pluriennale vincolato stanno procedendo in relazione ai crono programmi della spesa. Sono in corso di progettazione e di affidamento le spese d'investimento finanziate da contributi a fondo perduto. In particolare sono state impegnate le spese finanziate da fondi PON di euro 90.000,00 e dal contributo a fondo perduto per l'efficientamento energetico di 90.000,00 e sono tutti in fase di affidamento gli investimenti finanziati da contributo a fondo perduto della Regione Lombardia ai sensi della Legge Regionale 9/2020.

La situazione descritta conferma anche per la gestione investimenti, l'equilibrio di bilancio.

2. La gestione residui

GESTIONE RESIDUI INIZIALI 2020				
Gestione dei residui		Residui	Riscossioni	% Realizzato
(situazione aggiornata)		iniziali all'1.1.2020	e pagamenti	
Residui attivi				
Tributi	(+)	1.573,75	1.573,75	100,00%
Trasferimenti correnti	(+)	36.315,00	36.315,00	100,00%
Extratributarie	(+)	737.998,36	532.698,68	72,18%
Entrate in conto capitale	(+)	281.680,00	90.000,00	31,95%
Riduzione di attività finanziarie	(+)			---
Accensione di prestiti	(+)			---
Anticipazioni da tesoriere/cassiere	(+)			---
Entrate c/terzi e partite di giro	(+)	6.717,46	2.026,56	30,17%
Totale		1.064.284,57	662.613,99	62,26%
Residui passivi				
Correnti	(+)	1.977.957,39	1.537.710,99	77,74%
In conto capitale	(+)	928.175,73	633.216,62	68,22%
Incremento attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	---
Rimborso di prestiti	(+)	0,00	0,00	---
Chiusura anticipazioni da tesoriere/cassiere	(+)	0,00	0,00	---
Spese c/terzi e partite di giro	(+)	164.487,43	147.276,81	89,54%
Totale		3.070.620,55	2.318.204,42	75,50%

La gestione dei residui, ad oggi, risulta in equilibrio considerato che le modifiche registrate sono di modesta entità e non impattano sugli equilibri generali e l'accantonamento per FCDE del risultato di amministrazione 2019 si ritiene adeguato come evidenziato nella tabella che segue:

		FCCDE RENDICONTO 2019			
Cap	Risorse	residuo	incassato	resta da incassare	FCCDE RENDICONTO 2019
1005 e 1031	Recupero evasione (ICI IMU)	0,00	0,00	0,00	0,00
4500	Oneri permesso di costruire	0,00	0,00	0,00	0,00
3200	Fitti reali fabbricati alloggi sociali	476,92	0,00	476,92	476,92
3210	Fitti attivi	20.622,43	14.394,25	6.228,18	6.238,18
3115	Sanzioni per violazione codice della strada	205.208,81	45.928,31	159.280,50	178.169,39
3116	Recupero Sanzioni per violazione codice della strada anni pregressi	0,00	0,00	0,00	

		FCCDE RENDICONTO 2019				
Cap	Risorse		residuo	incassato	resta da incassare	FCCDE RENDICONTO 2019
3125 + 3131	Entrate buoni pasto mensa scuole infanzia e primarie - elementari		0,00	0,00	0,00	
3130	Entrate buoni pasto scuole primarie - elementari		0,00	0,00	0,00	
3135	Proventi Pre scuola Post Scuola		0,00	0,00	0,00	
3140	Trasporti infanzia		0,00	0,00	0,00	
3145	Trasporti primaria		0,00	0,00	0,00	
3150	Trasporti media		0,00	0,00	0,00	

		FCCDE RENDICONTO 2019				
Cap	Risorse		residuo	incassato	resta da incassare	FCCDE RENDICONTO 2019
3155	Proventi servizi asilo nido		7.556,80	6.713,87	842,93	1.150,93
3500	Rimborso spese ricovero inabili al lavoro		9.934,85	9.934,85	0,00	5.056,00
3545	Rimborso spese assistenza domiciliare		3.492,41	3.409,25	83,16	93,16
3590	Rimborso spese società sportive	MAGGIORE ENTRATA RES.	21.891,75	5.952,16	15.939,59	14.984,43
3591	Rimborso spese energetiche		5.200,00	5.200,00	0,00	
			274.383,97	91.532,69	182.851,28	206.169,01

		FCCDE RENDICONTO 2019				
Cap	Risorse		residuo	incassato	resta da incassare	FCCDE RENDICONTO 2019
3165	PROVENTI MANUTENZIONE INSEGNE		2.844,93	0,00	2.844,93	2.844,93
3585	INTROITI, RIMBORSI , RECUPERI		8.078,57	0,40	8.078,17	8.078,57
3592	RIMBORSO SPESE ENERGETICHE PALESTRA DRASSO 3		5.800,00	5.800,00	0,00	1.963,52
3595	RIMBORSO SPESE PERSONALE DISTACCATO	MAGGIORE ENTRATA RES.	30.731,61	30.731,61	0,00	1.916,57
3597	RIMBORSO SPESE UTENZE CENTRO SOCIALE BERLINGUER		11.408,00	11.408,00	0,00	4.523,79
3599	RIMBORSO SPESE E UTENZE FARMACIA COMUNALE		16.000,00	16.000,00	0,00	6.207,28
3640	RIMBORSO SPESE CONTENZIOSO		3.167,07	3.167,07	0,00	3.167,07
			78.030,18	67.107,08	10.923,10	28.701,73
			TOTALE FCCDE RENDICONTO 2019		193.774,38	234.870,74

3. La gestione di cassa

Alla data odierna la cassa registra un saldo positivo di 7.472.614,06 euro. Anche le previsioni riferite agli stanziamenti di cassa 2020 evidenziano una previsione di saldo di cassa al 31.12.2020 positivo.

EQUILIBRI DI CASSA 2020	
FONDO DI CASSA 2020	previsioni al 31.12.2020
Fondo di cassa iniziale all'1/1/2020	7.162.836,46
Riscossioni	12.832.966,96
Pagamenti	17.584.335,36
Fondo di cassa finale	2.411.468,06

4 . Verifica del mantenimento degli equilibri

Alla data odierna, sulla base delle considerazioni esposte è possibile dare atto del permanere degli equilibri di bilancio, sulla base dei principi dettati dall'ordinamento finanziario e contabile e in particolare dagli artt. 162, comma 6 e 193 co. 1 del D.Lgs. n. 267/2000 tenuto conto della quota di avanzo libero ancora disponibile eventualmente da destinare alle finalità di cui all'art. 193 del D. lgs. 267/2000 che risulta pari ad euro 1.244.069,84.

Alla data odierna con le informazioni ad oggi disponibili, è possibile confermare gli equilibri per l'esercizio 2021 e 2022, tenuto conto delle variazioni in corso di approvazione sul bilancio 2021. Con la variazione che si proporrà in approvazione nel prossimo consiglio Comunale, l'Ente ha deciso di stanziare le risorse necessarie a dare copertura alle maggiori spese segnalate dagli uffici comunali e dal servizio scolastici in particolare, in modo da poter garantire i servizi a domanda individuale agli utenti per tutto l'anno scolastico 2020 / 2021.

Stante la straordinarietà e imprevedibilità economica e finanziaria dell'esercizio 2020, dovuta all'emergenza sanitaria in corso, nei prossimi mesi sarà comunque necessario un costante monitoraggio sulla gestione di bilancio 2020 e sugli stanziamenti del bilancio pluriennale per verificare bontà delle previsioni di entrate e di spesa. In particolare, sulla base della ricognizione delle esigenze di bilancio legate all'emergenza sanitaria a causa del diffondersi del Covid-19, che hanno trovato adeguata copertura negli stanziamenti di bilancio 2020 – 2022, l'Ente avrà ancora a disposizione una quota del fondo funzioni fondamentali ex art. 106 del D. L 34/2020 di quasi 78.000,00 euro e di una quota di avanzo libero non ancora destinata di euro 1.244.069,84.

In considerazione di quanto sopra esposto, la sottoscritta Angela Del Bon, Responsabile del settore ragioneria del Comune di Porto Mantovano, rileva:

- il permanere degli equilibri della gestione finanziaria in termini di competenza e di cassa;
- l'equilibrio della gestione dei residui attivi e passivi;
- la congruità del fondo crediti di dubbia esigibilità iscritto a bilancio 2020 – 2022 e di quello accantonato con il Rendiconto 2019;
- l'inesistenza di debiti fuori bilancio.

Pertanto non risulta necessario attivare i provvedimenti previsti dall'art. 193 del D. lgs. 267/2000, in quanto sono salvaguardate le condizioni dallo stesso previste.

Porto Mantovano, 20 ottobre 2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE RAGIONERIA

Angela Del Bon

(documento sottoscritto digitalmente)

COMUNE DI PORTO MANTOVANO

Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti n. 24 del 26 Ottobre 2020

OGGETTO: parere sulla proposta di deliberazione di Consiglio comunale concernente “Variazione al bilancio di previsione 2020/2022 - Salvaguardia degli equilibri di bilancio - Stato di attuazione dei programmi (artt. 175 e 193 del D.Lgs. n. 267/2000) - Approvazione”.

Il Collegio dei Revisori dei Conti, nelle persone di:

Dott. Claudio Cavallari - Presidente,

Dott.ssa Emilia Baggini- componente;

Dott.ssa Monica Margariti – componente;

PREMESSO CHE

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 28 del 16/04/2020 è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione per il periodo 2020/2022;
- con deliberazione del Consiglio comunale n. 29 del 16/04/2020 è stato approvato il Bilancio di previsione 2020/2022;

CONSIDERATO CHE:

- a norma dell’art. 175, comma 8, D.Lgs. n. 267/2000, entro il 31 luglio dell’anno in corso l’organo consiliare deve deliberare una variazione di assestamento generale di detto atto programmatico, mediante la quale *“si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio”*;
- a norma dell’art. 193, comma 2, D.Lgs. n. 267/2000, *“almeno una volta entro il 31 luglio ... l’organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio”*;
- il punto 4.2 del principio contabile applicato alla programmazione, allegato 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011, prevede tra gli atti di programmazione “lo schema di delibera di assestamento di bilancio, comprendente lo stato di attuazione dei programmi e il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio, da presentare al Consiglio entro il 31 luglio di ogni anno”;
- a norma dell’art. 107, comma 2, D.L. n. 18/2020 *“...per l’esercizio 2020...il termine di cui al comma 2 dell’art. 193 del decreto legislativo n. 267 del 2000 è differito al 30 novembre 2020.”*;

vista la proposta di deliberazione del Consiglio Comunale n. 2020/1652 del 04/10/2020 concernente “ Variazione al bilancio di previsione 2020/2022 - Salvaguardia degli equilibri di bilancio - Stato di attuazione dei programmi (artt. 175 e 193 del D.Lgs. n. 267/2000) - Approvazione”, trasmessa all’Organo di Revisione in data 21/10/2020, ai fini dell’espressione del parere previsto dall’art. 239, comma 1, lettera b), n. 2, D.Lgs. n. 267/2000;

esaminata la predetta proposta di deliberazione unitamente ai seguenti allegati:

- prospetto delle variazioni al bilancio di previsione, comprensivo di quadro di controllo degli equilibri, risultanze di bilancio e variazioni di interesse del tesoriere (allegato 1);
- relazione sulla verifica dello stato di attuazione dei programmi del DUP 2020-2022 (allegato 2);

- relazione del Responsabile del Settore Ragioneria, avente ad oggetto “Verifica della salvaguardia degli equilibri del bilancio di previsione 2020-2022 ex art. 193 del D.Lgs. 267/2000” (allegato 3);

DATO ATTO CHE con la stessa si prevedono aggiustamenti contabili e di previsioni di entrata e di spesa, nonché l'applicazione di quote dell'avanzo di amministrazione 2020, con conseguenti variazioni di competenza e di cassa agli stanziamenti di bilancio, come di seguito sintetizzate:

ANNO 2020	COMPETENZA	CASSA
<i>PARTE CORRENTE</i>		
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE APPLICATO	29.800,00	--
MAGGIORI ENTRATE	36.209,40	10.815,03
MINORI ENTRATE	-13.552,49	-125.983,08
MAGGIORI SPESE	-277.511,39	-239.880,49
MINORI SPESE	225.054,48	79.196,73
SALDO VARIAZIONI PARTE CORRENTE	0,00	-275.851,81
<i>CONTO CAPITALE</i>		
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE APPLICATO	70.500,00	--
MAGGIORI ENTRATE	1.000,00	1.000,00
MINORI ENTRATE	0,00	0,00
MAGGIORI SPESE	-71.500,00	-71.500,00
MINORI SPESE	0,00	0,00
SALDO VARIAZIONI CONTO CAPITALE	0,00	-70.500,00
<i>PARTITE DI GIRO</i>		
MAGGIORI ENTRATE	10.000,00	9.998,50
MAGGIORI SPESE	-10.000,00	-10.000,00
SALDO VARIAZIONI PARTITE DI GIRO	0,00	-1,50
SALDO VARIAZIONI ANNO 2020	0,00	-346.353,31

Saldo di cassa iniziale al 01.01.2020:	7.162.836,46
Previsione aggiornata di cassa in entrata:	12.832.966,96
Previsione aggiornata di cassa in spesa:	17.584.335,36
Fondo di cassa finale presunto al 31.12.2020	2.411.468,06

ANNI 2021-2022	2021-COMPETENZA	2022-COMPETENZA
<i>PARTE CORRENTE</i>		
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE APPLICATO	--	--
MAGGIORI ENTRATE	185.600,00	0,00
MINORI ENTRATE	-68.000,00	0,00
MAGGIORI SPESE	-264.084,00	0,00
MINORI SPESE	146.484,00	0,00
SALDO VARIAZIONI PARTE CORRENTE	0,00	0,00
<i>CONTO CAPITALE</i>		
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE APPLICATO	--	--
MAGGIORI ENTRATE	0,00	0,00
MINORI ENTRATE	0,00	0,00
MAGGIORI SPESE	0,00	0,00
MINORI SPESE	0,00	0,00
SALDO VARIAZIONI CONTO CAPITALE	0,00	0,00
SALDO VARIAZIONI ANNI 2021-2022	0,00	0,00

VERIFICATO CHE

- sono mantenuti il pareggio finanziario complessivo e tutti gli equilibri, di competenza e di cassa, di cui all'art. 162, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000;
- viene mantenuta la coerenza delle previsioni con gli atti fondamentali di programmazione e gestione (coerenza interna) e con gli obiettivi di finanza pubblica (coerenza esterna);
- vengono inoltre mantenute la congruità delle previsioni di spesa, intesa quale compatibilità delle stesse al fine del mantenimento dell'equilibrio della gestione, nonché l'attendibilità, intesa quale accertabilità ed esigibilità, delle previsioni di entrata;

TENUTO ANCHE CONTO del parere favorevole di regolarità tecnica e contabile rilasciato dal Responsabile del Settore Ragioneria;

esprime parere favorevole

in ordine alla proposta di deliberazione concernente “Variazione al bilancio di previsione 2020/2022 - Salvaguardia degli equilibri di bilancio - Stato di attuazione dei programmi (artt. 175 e 193 del D.Lgs. n. 267/2000) - Approvazione”.

L'Organo di Revisione

Dott. Claudio Cavallari

Dott.ssa Emilia Baggini

Dott.ssa Monica Margariti

(sottoscritto digitalmente)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO
PROVINCIA DI MANTOVA
SETTORE TRIBUTI - CONTROLLO DI GESTIONE
CONTROLLO DI GESTIONE E CONTROLLO SOCIETA' PARTECIPATE

**OGGETTO: VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - 2022 - SALVAGUARDIA
DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO - STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI (ARTT.
175 E 193 DEL D.LGS. N. 267/2000) - APPROVAZIONE**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere ***FAVOREVOLE*** in merito alla regolarità tecnica.

Note:

Lì, 21/10/2020

LA RESPONSABILE DI SETTORE
DEL BON ANGELA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Area Servizi Finanziari Settore Ragioneria – Finanze – Bilancio

OGGETTO: VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - 2022 - SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO - STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI (ARTT. 175 E 193 DEL D.LGS. N. 267/2000) - APPROVAZIONE

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere ***FAVOREVOLE*** in merito alla regolarità contabile.

Note:

Lì, 21/10/2020

LA RESPONSABILE DI SETTORE
DEL BON ANGELA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Attestazione di Pubblicazione

Deliberazione di Consiglio Comunale

N. 92 del 05/11/2020

Oggetto: VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - 2022 - SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO - STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI (ARTT. 175 E 193 DEL D.LGS. N. 267/2000) - APPROVAZIONE.

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on line di questo Comune a partire dal **22/12/2020** e sino al **06/01/2021** per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267

Porto Mantovano li, 22/12/2020

IL SEGRETARIO GENERALE
(MELI BIANCA)

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Certificato di Esecutività

Deliberazione di Consiglio Comunale

N. 92 del 05/11/2020

**Oggetto: VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - 2022 - SALVAGUARDIA
DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO - STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI (ARTT.
175 E 193 DEL D.LGS. N. 267/2000) - APPROVAZIONE.**

Visto l'art. 134 – III comma del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 la presente deliberazione pubblicata all'Albo Pretorio on-line in data **22/12/2020** é divenuta esecutiva per decorrenza dei termini il **02/01/2021**

Porto Mantovano li, 12/01/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
(MELI BIANCA)

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)