



# COMUNE DI PORTO MANTOVANO

## PROVINCIA DI MANTOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Deliberazione n. 25 del 27/02/2021**

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2021 - 2023**

L'anno **duemilaventuno** addì **ventisette** del mese di **febbraio** alle ore **08:30** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale in modalità telematica.

All'appello risultano:

SALVARANI MASSIMO	Sindaco	Presente
GHIZZI PIER CLAUDIO	Vice Sindaco	Presente
MASSARA ROSARIO ALBERTO	Assessore	Presente
CIRIBANTI VANESSA	Assessore	Presente
DELLA CASA BARBARA	Assessore	Presente
BOLLANI DAVIDE	Assessore	Presente

**Presenti n. 6**

**Assenti n. 0**

Partecipa all'adunanza il **Segretario Generale MELI BIANCA** che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. **SALVARANI MASSIMO** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

*Vista la seguente proposta di deliberazione:*

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 20/2/2021 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021 – 2023;
- ai sensi dell'art. 151 comma 1 del D. Lgs n. 267/2000, gli enti locali, ispirano la propria gestione al principio della programmazione e a tal fine presentano il Documento Unico di Programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale;
- il principio contabile concernente la programmazione di bilancio, allegato n. 4/1 al D. Lgs. 118/2011, disciplina il processo di programmazione dell'azione amministrativa degli enti locali prevedendo, tra gli strumenti di Programmazione, il Documento Unico di Programmazione.
- Il DUP (Documento Unico di Programmazione) costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.
- il DUP rappresenta la guida strategica ed operativa dell'ente ed è atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione;

Richiamato l'articolo 170 del TUEL secondo cui il Documento Unico di Programmazione:

- ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente;
- si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa: la prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.
- viene predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;
- costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.”

Rilevato che:

- l'approvazione del DUP da parte del Consiglio Comunale costituisce il presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione;
- la formulazione degli obiettivi strategici ed operativi è avvenuta a seguito di adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, tenuto conto del quadro normativo vigente a livello europeo, nazionale e regionale e sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate all'Amministrazione;

Considerato che:

- il D.U.P. è composto dalla Sezione strategica (SeS) della durata pari a quelle del mandato amministrativo e dalla Sezione operativa (SeO) di durata pari a quello del bilancio di previsione finanziario;
- il D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014, reca nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Dato atto che rappresentano provvedimenti di programmazione e indirizzo dell'Ente dei quali si è tenuto conto in sede di predisposizione della Nota di aggiornamento del DUP 2021 -2023:

- il Piano Lavori pubblici 2020 – 2022 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 20/2/2021;

- la programmazione del fabbisogno di personale 2020 – 2022 come da indirizzo riportato nella deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 20/02/2021 di approvazione del DUP 2021 – 2023;

Considerato che la Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione include:

- il Piano dei Lavori Pubblici 2020 – 2022 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 20/2/2021;
- il Piano delle Alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2021 - 2023;
- gli indirizzi contenuti nella deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 20/2/2021 di approvazione del DUP 2021 – 2023 in merito alla programmazione del fabbisogno di personale;
- la programmazione per il biennio 2020-2022 delle forniture e servizi ex art. 21 comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016;

Considerato che sulla base della delibera del Giunta Comunale n. 18 del 20/02/2021 nonché dell'ulteriore progettualità proposta dall'Amministrazione e dal quadro finanziario e normativo di riferimento, si è resa necessaria la predisposizione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione anni 2021 - 2023;

Dato atto che di conseguenza la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione si configura come Documento Unico di Programmazione definitivo predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011;

Considerato che l'Amministrazione ha provveduto ad aggiornare il Documento Unico di Programmazione 2021 - 2023 relativamente:

- alle norme di finanza pubblica contenute in particolare alla Legge di Bilancio 2021;
- alle nuove progettualità presentate dai responsabili e alle conseguenti modificate necessità finanziarie;
- alle stime relative della quantificazione delle entrate suddivise per tipologia e alle stime delle spese per titolo e missione al fine di tenere conto, tra l'altro, dell'andamento delle entrate e delle spese dell'esercizio 2020 ad oggi in fase di rendicontazione;
- gli equilibri di parte corrente, capitale e per il solo 2021 degli equilibri di cassa;

Considerato inoltre che:

- la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2021 - 2023 è stata coerentemente aggiornata con i contenuti correlati alla formazione dello schema di bilancio di previsione 2021 – 2023;
- per quanto riguarda gli obiettivi strategici dell'Ente definiti con le Linee di Mandato del Sindaco approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 29/07/2019, nulla è stato modificato nei contenuti strategici;

Dato atto che il Decreto del Ministero dell'Interno del 13 gennaio 2021, pubblicato in G.U. serie generale n. 13 del 18/1/2021, ha differito il termine per l'approvazione dei Bilanci di Previsione 2021 - 2023 degli enti locali al 31/03/2021;

VISTO il punto 8 dell'Allegato 4/1 (Principio Applicato della Programmazione) che definisce il contenuto del DUP;

Vista altresì la delibera di Consiglio Comunale n. 52/2019 di approvazione delle linee programmatiche per l'attuazione dei progetti e obiettivi per il mandato amministrativo 2019 – 2024 presentate dal Sindaco Massimo Salvarani;

Visti il D. Lgs. n. 267/2000 e il D.Lgs n. 118/2011;

Visti:

- il parere favorevole reso dal Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49.1 del D.lgs.vo n. 267/2000 e s.m., da ultimo modificato dall'art. 3.1 lett. b) del D.L. 10/10/2012 n. 174, convertito in L. 07/12/2012 n. 213;
- il parere favorevole reso dal Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile, comportando il presente atto riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'ente, ai sensi dell'art. 49.1 del D. lgs.vo n. 267/2000 e s.m., da ultimo modificato dall'art. 3.1 lett. b) del D.L. 10/10/2012, convertito in L. 07/12/2012 n. 213;

### DELIBERA

1. di approvare sulla base delle considerazioni espresse in premessa la Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2021 -2023 (D.U.P.) di cui *all'allegato 1*), redatto in base alle indicazioni riportate al punto 8) del principio contabile 4/1 concernente la programmazione di bilancio, al fine di tenere conto nella sezione operativa (Seo) dei nuovi dati finanziari che dovranno essere recepiti nella proposta di bilancio di previsione 2021 - 2023;

2. di dare atto che formano parte integrante della Nota di aggiornamento del D.U.P. 2020 – 2022 i seguenti documenti di programmazione dell'Ente:

- il Piano Lavori pubblici 2020 – 2022 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 20/2/2021 e incluso nella Nota di aggiornamento del D.U.P. 2021 – 2023;

- il Piano delle Alienazioni e Valorizzazione immobiliari 2021 – 2023 incluso nella Nota di aggiornamento del D.U.P. 2021 - 2023;

- la programmazione per il biennio 2020-2021 delle forniture e servizi ex art. 21 comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016;

- la programmazione del fabbisogno del personale 2021 – 2023 come da deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 20/2/2021;

3. Di proporre all'approvazione del Consiglio Comunale la Nota di Aggiornamento del DUP 2021 – 2023 unitamente a tutti gli allegati previsti dalla normativa;

4. Di trasmettere gli atti all'Organo di Revisione per l'espressione del parere obbligatorio previsto dall'art. 239 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

5 . di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, stante l'urgenza di procedere con l'iter di approvazione del Bilancio 2021 - 2023;

*Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 :*

1. *Responsabile del servizio interessato;*
2. *Responsabile del servizio finanziario;*

*Con voti unanimi*

*DELIBERA*

*Di approvare la suindicata deliberazione.*

*Di dichiarare, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.*

Letto, approvato e sottoscritto

IL Sindaco  
SALVARANI MASSIMO  
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21  
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

IL Segretario Generale  
MELI BIANCA  
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21  
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)