



# COMUNE DI PORTO MANTOVANO

## PROVINCIA DI MANTOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Deliberazione n. 38 del 30/03/2021**

**OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PER AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE IN CONCESSIONE DEL CENTRO RICREATIVO POLIVALENTE SITO IN SOAVE**

L'anno **duemilaventuno** addì **trenta** del mese di **marzo** alle ore **12:40** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale in modalità telematica.

All'appello risultano:

SALVARANI MASSIMO	Sindaco	Presente
GHIZZI PIER CLAUDIO	Vice Sindaco	Assente
MASSARA ROSARIO ALBERTO	Assessore	Assente
CIRIBANTI VANESSA	Assessore	Presente
DELLA CASA BARBARA	Assessore	Presente
BOLLANI DAVIDE	Assessore	Assente

**Presenti n. 3**

**Assenti n. 3**

Partecipa all'adunanza il **Segretario Generale MELI BIANCA** che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. **SALVARANI MASSIMO** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

*Vista la seguente proposta di deliberazione:*

**PREMESSO** che l'Amministrazione Comunale, al fine di promuovere e sviluppare sempre più l'aggregazione sociale e l'attività sportiva nel territorio comunale, intende affidare in gestione il Centro Ricreativo Polivalente sito a Soave di Porto Mantovano in Via Pietri, a soggetto terzo;

**DATO ATTO** che il Centro Ricreativo Polivalente è composto da:

- a campo da calcetto polivalente, da m. 29 x 20, delimitato con reti protettive;
- b Chiosco in muratura intonacata e tinteggiata, con piazzola prospiciente per il posizionamento di tavolini. La struttura è composta da: locale preparazione, conservazione e distribuzione degli alimenti; locale deposito e conservazione delle materie prime; locale magazzino per ricovero attrezzature; servizi igienici per il personale dipendente e servizi igienici separati ad uso pubblico, attrezzati con accessori tradizionali, compresi quelli previsti per il superamento delle barriere architettoniche.
- c Due tavoli da ping pong in cemento prefabbricato;
- d Un'area semicircolare pavimentata per le esibizioni all'aperto in calcestruzzo trattato con disattivatore;
- e Un'area di fronte al chiosco per la consumazione dei cibi in battuto di calcestruzzo trattato con disattivatore;

oltre agli arredi presenti nel chiosco;

**VALUTATO** di dare indirizzo al Responsabile di Servizio Attività Culturali di procedere all'affidamento del Centro Ricreativo Polivalente a soggetto terzo, mediante selezione pubblica di offerte, tenendo conto dei sotto elencati requisiti:

### ***DESTINATARI***

*Possano partecipare alla gara:*

- *Società e Associazioni sportive dilettantistiche;*
- *Enti di promozione sportiva;*
- *Associazioni di Volontariato;*
- *Cooperative sociali;*
- *Operatori economici.*

### ***DURATA DELLA CONCESSIONE***

*Il contratto di concessione in gestione del Centro Ricreativo Polivalente decorre dal 01/05/2021 al 30/09/2021, con possibilità di rinnovo.*

### ***CANONE E CRITERI PER L'AFFIDAMENTO***

*Per la selezione del soggetto gestore il Centro ricreativo polivalente si terrà conto:*

*1. dell'offerta economicamente più vantaggiosa rispetto al canone posto a base d'asta stabilito in € 60,00 (sessanta euro) mensili oltre IVA di legge per il periodo di apertura del Centro Ricreativo Polivalente, ossia dal 01/05/2021 al 30/09/2021, a cui sarà attribuito un punteggio massimo di 20/100 punti;*

*2. del progetto delle attività culturali/ricreative da realizzare per giovani, famiglie ed anziani, a cui sarà attribuito un punteggio massimo di 60/100 punti;*

*3. del progetto delle attività culturali/ricreative da realizzare in sinergia con le Associazioni del*

territorio a cui sarà attribuito un punteggio massimo di 20/100 punti.

### **CONDIZIONI PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA'**

*Il Gestore dovrà impegnarsi a garantire il divieto di vendita e somministrazione di superalcolici e l'installazione di apparecchi per il gioco d'azzardo.*

*Essendo il Centro Ricreativo Polivalente, di uso pubblico, la fruizione delle strutture sportive dovrà essere garantita a chiunque ne faccia richiesta.*

*L'Amministrazione Comunale ha diritto all'uso gratuito degli impianti, per un massimo di 10 giornate durante il periodo di vigenza del contratto, qualora intenda organizzare iniziative nell'area, previo preavviso di almeno 10 gg.*

### **ONERI E SPESE A CARICO DEL GESTORE**

*Relativamente ai costi per l'energia elettrica dovranno essere rimborsate all'Ente intestatario dell'utenza.*

### **RISCOSSIONE PROVENTI**

*Il Gestore riscuote i proventi per i servizi erogati.*

**RITENUTO** pertanto di dare indirizzo al Responsabile di Servizio Attività Culturali di procedere all'affidamento del Centro Ricreativo Polivalente sito a Soave in Via Pietri a soggetto terzo, mediante selezione pubblica di offerte, tenendo conto dei requisiti sopra elencati;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000;

### **DELIBERA**

**DI CONSIDERARE** la premessa parte integrante e sostanziale del presente deliberato;

**DI DARE** al Responsabile del Servizio Attività Culturali l'indirizzo di predisporre gli atti necessari per l'affidamento della gestione in concessione del Centro Ricreativo Polivalente sito a Soave di Porto Mantovano in Via Pietri mediante selezione pubblica di offerte, tenendo conto dei sotto elencati requisiti:

### **DESTINATARI**

*Possano partecipare alla gara:*

- *Società e Associazioni sportive dilettantistiche;*
- *Enti di promozione sportiva;*
- *Associazioni di Volontariato;*
- *Cooperative sociali;*
- *Operatori economici.*

### **DURATA DELLA CONCESSIONE**

*Il contratto di concessione in gestione del Centro Ricreativo Polivalente decorre dal 01/05/2021 al 30/09/2021, con possibilità di rinnovo.*

### **CANONE E CRITERI PER L'AFFIDAMENTO**

*Per la selezione del soggetto gestore il Centro ricreativo polivalente si terrà conto:*

*1. dell'offerta economicamente più vantaggiosa rispetto al canone posto a base d'asta stabilito in € 60,00 (sessanta euro) mensili oltre IVA di legge per il periodo di apertura del Centro Ricreativo Polivalente, ossia dal 01/05/2021 al 30/09/2021, a cui sarà attribuito un punteggio massimo di*

20/100 punti;

2. del progetto delle attività culturali/ricreative da realizzare per giovani, famiglie ed anziani, a cui sarà attribuito un punteggio massimo di 60/100 punti;

3. del progetto delle attività culturali/ricreative da realizzare in sinergia con le Associazioni del territorio a cui sarà attribuito un punteggio massimo di 20/100 punti.

### **CONDIZIONI PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA'**

Il Gestore dovrà impegnarsi a garantire il divieto di vendita e somministrazione di superalcolici e l'installazione di apparecchi per il gioco d'azzardo.

Essendo il Centro Ricreativo Polivalente, di uso pubblico, la fruizione delle strutture sportive dovrà essere garantita a chiunque ne faccia richiesta.

L'Amministrazione Comunale ha diritto all'uso gratuito degli impianti, per un massimo di 10 giornate durante il periodo di vigenza del contratto, qualora intenda organizzare iniziative nell'area, previo preavviso di almeno 10 gg..

### **ONERI E SPESE A CARICO DEL GESTORE**

Relativamente ai costi per l'energia elettrica dovranno essere rimborsate all'Ente intestatario dell'utenza.

### **RISCOSSIONE PROVENTI**

Il Gestore riscuote i proventi per i servizi erogati.

Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 :

1. Responsabile del servizio interessato;
2. Responsabile del servizio finanziario ;

Con voti unanimi

### **DELIBERA**

Di approvare la suindicata deliberazione.

Di dichiarare, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL Sindaco  
SALVARANI MASSIMO  
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21  
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

IL Segretario Generale  
MELI BIANCA  
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21  
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)