



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 66 del 19/06/2021

OGGETTO: MODIFICAZIONI DEL PIANO TRIENNALE DI FABBISOGNI DEL PERSONALE 2021-2023 E DEL PIANO ASSUNZIONI 2021. VERIFICA CAPACITÀ ASSUNZIONALE DM 17.3.2020"

L'anno **duemilaventuno** addì **diciannove** del mese di **giugno** alle ore **08:30** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale in modalità telematica.

All'appello risultano:

| | | |
|-------------------------|--------------|----------|
| SALVARANI MASSIMO | Sindaco | Presente |
| GHIZZI PIER CLAUDIO | Vice Sindaco | Presente |
| MASSARA ROSARIO ALBERTO | Assessore | Presente |
| CIRIBANTI VANESSA | Assessore | Presente |
| DELLA CASA BARBARA | Assessore | Presente |
| BOLLANI DAVIDE | Assessore | Presente |

Presenti n. 6

Assenti n. 0

Partecipa all'adunanza il **Segretario Generale MELI BIANCA** che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. **SALVARANI MASSIMO** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la seguente proposta di deliberazione:

Visti:

- il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, d.lgs. 267/2000, che disciplina:
 - ❖ all'art. 48 le competenze della Giunta;
 - ❖ all'art. 91 le "assunzioni", sancendo che gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio e che gli organi di vertice sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale;
- l'art. 39, comma 1, della L.449/1997, che prevede che le Amministrazioni pubbliche sono tenute alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, da effettuarsi al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;
- l'art. 6 del d.lgs. 165/2001, che, sinteticamente, dispone che le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33, del d.lgs. 165/2001. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente. Le amministrazioni pubbliche che non provvedono a tali adempimenti non possono assumere nuovo personale, con divieto applicabile ex art. 22 del D.lgs. 75/2017 dal 30/3/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle linee di indirizzo ministeriali;
- il D.M. del Ministero dell'Interno del 18.11.2020, in G.U. 30/11/2020 n. 297, che indica per gli enti in condizioni di dissesto il rapporto medio dipendenti/abitanti per la fascia demografica dai 10.000 ai 19.999 in un dipendente ogni 166 abitanti, mentre il Comune di Porto Mantovano alla data del 31/12/2020 ha un rapporto di un dipendente ogni 497,81 abitanti (residenti al 31.12.2020 n. 16566, dipendenti n. 31 a tempo pieno e 4 part time per complessivi 33,28 dipendenti rapportati a tempo pieno);
- le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", pubblicate in Gazzetta Ufficiale il 27/7/2018, entrate in vigore decorsi 60 gg dalla pubblicazione e quindi il 24/9/2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione approvate in data 8/5/2018 (dotazione organica valore finanziario);
- il regolamento uffici e servizi da ultimo modificato con delibera di G.C. n. 3 del 11/1/2020 che, fra l'altro, individua la macro struttura dell'Ente;
- la legge di bilancio n. 178 del 30/12/2020 che ai commi 69-70 dispone che per l'anno 2021, al fine di consentire ai comuni di fare fronte tempestivamente ai maggiori oneri di gestione dei procedimenti connessi ai Bonus edilizi, è autorizzata l'assunzione, a tempo determinato e a tempo parziale e per la durata massima di un anno, non rinnovabile, di personale da impiegare ai fini del potenziamento degli uffici preposti agli adempimenti appunto in materia di Bonus edilizi in deroga ai limiti di spesa stabiliti dall'articolo 1, commi 557, 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e che agli oneri derivanti dalle assunzioni citate i comuni provvedono nei limiti delle risorse disponibili a legislazione vigente nonché mediante riparto di apposito fondo, e ai commi 797-804 disciplina il potenziamento dei servizi sociali territoriali;
- l'art. 1, commi da 797 a 802 in materia di potenziamento dei servizi sociali comunali che ha introdotto un livello essenziale delle prestazioni di assistenza sociale, definito da un operatore ogni 5.000 abitanti e un ulteriore obiettivo di servizio definito da un operatore ogni 4.000 abitanti. In quest'ottica, ai fini di potenziare il sistema dei servizi sociali comunali, ha previsto l'erogazione di un contributo economico a favore degli Ambiti sociali territoriali (ATS) in

ragione del numero di assistenti sociali impiegati in proporzione alla popolazione residente, contributo determinato in 40.000 euro annui per ogni assistente sociale assunto a tempo indeterminato dall'Ambito, ovvero dai Comuni che ne fanno parte, in termini di equivalente a tempo pieno, in numero eccedente il rapporto di 1 a 6.500 abitanti e fino al raggiungimento del rapporto di 1 a 5.000; e 20.000 euro annui per ogni assistente sociale assunto in numero eccedente il rapporto di 1 a 5.000 abitanti e fino al raggiungimento del rapporto di 1 a 4.000. Il finanziamento, a valere sul Fondo povertà, ha natura strutturale;

- l'art. 3 comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, secondo il quale il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;
- l'art. 33, c. 2, D.L. 34 del 30.4.2019, convertito in Legge 58/2019, ai sensi del quale i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione;
- il decreto attuativo della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento Funzione Pubblica D.M 17 marzo 2020 "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni", pubblicato in G.U. n. 108 del 27/4/2020, che definisce le capacità assunzionali di personale nei Comuni e che:
 - o individua i valori soglia, differenti per fascia demografica, del rapporto tra le spese di personale (definita e calcolata in modo diverso e per finalità diverse rispetto alla spesa di personale di cui all'art. 1, comma 557 L. 296/2006) e la media delle entrate correnti, che per il Comune di Porto Mantovano (ente nella fascia demografica f comuni da 10.000 a 59.999 abitanti) è pari al 27% (art. 4, tabella 1, lett. f);
 - o individua le percentuali massime annuali di incremento della suddetta spesa per i comuni che si collocano al di sotto dei valori soglia;
 - o si applica ai comuni con decorrenza 20 aprile 2020;
 - o dispone all'art. 5 comma 1 che i comuni appartenenti alla fascia dai 10mila ai 59.999 abitanti, che si collocano al di sotto del valore soglia (cosiddetti enti virtuosi), fino al 31/12/2024 possono incrementare la spesa di personale registrata nel 2018 nella misura indicata per ciascuna annualità 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 in tabella 2 dell'art. 5 (16% nel 2021, 19% nel 2022, 21% nel 2023, 22% nel 2024);
 - o sancisce, all'art. 5 comma 2 per i medesimi comuni virtuosi per il periodo 2020-2024, che sono fatte salve le facoltà assunzionali dei cinque anni antecedenti al 2020 (quindi relative al quinquennio 2015-2019), in deroga agli incrementi percentuali individuati nella tabella 2 (16% nel 2021 ecc), fermo restando il rispetto del valore soglia, pertanto tali enti possono assumere per turn over;
- la circolare 13/5/2020 in Gazzetta Ufficiale 226 del 11/9/2020 del Ministro per la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno sul decreto 17/3/2020, che esplica le modalità di calcolo dei criteri indicati nel decreto 17 marzo 2020;
- l'art. 101 del CCNL relativo al personale dirigente dell'area funzioni locali 17.12.2020 che dispone che nei comuni fino a 100.000 abitanti, l'assunzione delle funzioni di segretario comunale comporta, fra l'altro, "la responsabilità della proposta degli atti di pianificazione generale in materia di organizzazione e personale";
- l'art. 17 comma 1 bis 162 del d.l. 162/2019 convertito in L.28/2/2020 n. 8 che dispone che per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, gli enti locali possono procedere allo scorrimento delle

graduatorie ancora valide per la copertura dei posti previsti nel medesimo piano, anche in deroga a quanto stabilito dal comma 4 dell'articolo 91 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

Riconosciuto che:

- il Piano triennale del fabbisogno di personale è uno strumento strategico per individuare le esigenze di personale in relazione alle funzioni istituzionali ed agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini;
- il Piano triennale del fabbisogno si sviluppa in ambito triennale, annualmente aggiornabile in base alle nuove o mutate esigenze;
- il Piano triennale del fabbisogno è un allegato al DUP da presentare da parte della Giunta al Comunale al Consiglio;
- Il piano triennale dei fabbisogni deve essere orientato, da un punto di vista strategico, all'individuazione del personale in relazione alle funzioni istituzionali e agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini;
- Per dare maggiore flessibilità a tale strumento, pur strettamente correlato con l'organizzazione degli uffici, la "dotazione organica" non è espressa in termini numerici (numero di posti), ma in un valore finanziario di spesa potenziale massima;
- Per gli enti locali, l'indicatore di spesa potenziale massima resta quello previsto come tetto massimo alla spesa di personale, ovvero il limite imposto dall'art. 1, comma 557 – spesa media triennio 2011/2013– della L. n. 296/2006;
- Nell'ambito di tale tetto finanziario massimo potenziale gli enti potranno procedere a rimodulare annualmente, sia quantitativamente che qualitativamente, la propria consistenza di personale in base ai fabbisogni programmati ed è possibile coprire in tale ambito i posti vacanti nel rispetto delle disposizioni in materia di assunzioni e nei limiti delle facoltà assunzionali previste dalla normativa vigente;
- Il nuovo regime trova fondamento non nella logica sostitutiva del turnover, legata alle cessazioni, intervenute nel corso del quinquennio precedente, ma su una valutazione complessiva di sostenibilità della spesa di personale rispetto alle entrate correnti del Comune;

Dato atto del contesto normativo di riferimento che definisce i limiti alle assunzioni, in particolare:

- l'esistenza di divieto di assunzione:

1. ai sensi dell'art. 1 comma 557-ter della Legge 296 del 27.12.2006 in caso di mancato rispetto del comma 557 del medesimo articolo inerente la riduzione della spesa di personale;
2. ai sensi dell'art. 9 comma 1-quinquies del D.L. 24.6.2013 n. 113, convertito in legge 7.8.2016 n. 160, in caso di mancato rispetto dei termini previsti per l'approvazione e il relativo invio alla Banca dati unitaria delle amministrazioni pubbliche (BDAP) dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato, nonché dei dati aggregati per voce del piano dei conti integrato; tale divieto viene meno nel momento in cui gli enti adempiono all'approvazione e all'invio dei documenti contabili indicati nel comma in parola;
3. ai sensi dell'art 48 del d.lgs. 11.4.2006 n. 198 in caso di mancata approvazione del piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità, approvato per il triennio 2021-2023 con D.G.C. 13 del 13/2/2021;
4. ai sensi dell'art. 10 comma 5 del l.gs. 150 del 27.10.2009 in caso di mancata adozione del Piano della Performance;
5. ai sensi dell'art. 33, comma 2, del d.lgs. 30/03/2001 n. 165 in caso di mancata ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero o di eccedenze di personale;
6. ai sensi dell'art. 6 comma 6 del d.lgs. 30/03/2001 n.165, in caso di mancata approvazione del piano triennale dei fabbisogni in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance, e la sua trasmissione mediante il sistema SICO alla Ragioneria generale dello Stato;
7. ai sensi dell'art. 9 del D.L. 185/2008 qualora l'ente non sia in regola con gli obblighi di gestione e certificazione dei crediti attraverso l'apposita piattaforma informatica;

- **l'esistenza di limiti alla spesa di personale:** ai sensi dell'art. 1, comma 557 della legge 296/2006, che statuisce, fra l'altro, che ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale che si calcola con riferimento, ex art. 1, comma 557 quater della citata legge 296 con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013, che per il Comune di Porto Mantovano è

| Spesa 2011 | Spesa 2012 | Spesa 2013 | Media triennio 11-13 |
|--------------|--------------|--------------|----------------------|
| 1.544.515,63 | 1.526.214,35 | 1.499.155,26 | 1.523.295,08 |

- **l'esistenza di ulteriori limiti in merito alla spesa annua per lavoro flessibile:** ai sensi dell'art. 9 comma 28 del d.l. 31.5.2010 n. 78 e dell'art. 20 comma 3 D.lgs. 75 del 25.5.2017 per gli enti in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale, la spesa annua per lavoro flessibile non può eccedere la spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009, ridotta del valore utilizzato per le stabilizzazioni, che per il Comune di Porto Mantovano ammonta a euro **76.560,68**;

Premesso che con delibera di Giunta Comunale n. 31 del 13/3/2021 è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale 2021/2023, prevedendo, oltre al mantenimento del personale in servizio e quindi la sua sostituzione in caso di cessazione, la copertura nel 2021 a tempo pieno e indeterminato di:

- 1 posto di Istruttore Tecnico cat. C (coperto dal 1/6/2021);
- 1 posto di Istruttore Contabile cat. C;
- 1 posto di Istruttore Direttivo cat. D;

nonché assunzione di 1 Istruttore Tecnico ai sensi dell'art. 1 c. 69 e 70 Legge di bilancio n. 178 del 30/12/2020 per un anno a tempo parziale 94,44% al fine di consentire al comune di fare fronte tempestivamente ai maggiori oneri di gestione dei procedimenti connessi ai Bonus edilizi, secondo le modalità che saranno definite da apposito decreto del MEF e finanziata dal Fondo di cui al citato comma 70 L. 178/2020;

Richiamati:

- la nota pervenuta al prot. 9317 del 20/4/2021 con la quale il Consorzio Progetto Solidarietà ha ricordato che il contributo finalizzato a potenziare il sistema dei servizi sociali territoriali è attribuito dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali a valere sul Fondo per la lotta alla povertà econ decreto entro il 30 giugno di ciascun anno, sulla base dei prospetti riassuntivi inviati dagli Ambiti territoriali;
- la medesima nota con la quale il Consorzio ha comunicato di aver inviato al Ministero il prospetto riassuntivo del numero medio di assistenti sociali in servizio con richiesta di contribuzione per l'assunzione di 7 assistenti sociali a tempo pieno e indeterminato che dovranno essere impiegate entro l'anno 2021, di cui 1 assegnata al Comune di Porto Mantovano (come da Delibera del Consorzio n. 9 del 25/3/2021);
- la citata nota con la quale il Consorzio ha ricordato che solamente con Decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, che verrà emanato a far data dal 30 giugno 2021, si avrà contezza del contributo effettivo che spetterà all'Ambito di Mantova e che è facoltà di ogni comune decidere la modalità di assunzione dell'assistente sociale, attingendo quindi a graduatorie proprie o di altri comuni/enti, procedendo a concorsi in autonomia o decidendo per l'assunzione attraverso Consorzio Progetto Solidarietà;
- la deliberazione della Corte dei Conti Lombardia n. 65 del 21/4/2021 con la quale la Corte ha chiarito che la spesa di personale per assunzioni di assistenti sociali a tempo indeterminato effettuata con i contributi di cui all'art. 1, co. 797 e ss L. 178/2020 e le corrispondenti entrate non concorrono alla determinazione degli spazi assunzionali di cui all'art. 33 del decreto legge 30/4/2019 n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 28 giugno 2019, n. 58;

Considerato che il Comune di Porto Mantovano intende modificare il piano del fabbisogno del personale approvato con DGC n. 31 del 13/3/2021, prevedendo, oltre al mantenimento del personale

attualmente in servizio e alla sostituzione di quello nel frattempo cessato o che cesserà nel corso del 2021, quanto segue:

- l'assunzione nel 2021 un Assistente sociale cat. D, quando si avrà contezza del contributo effettivo di cui al sopra citato Decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali;

- l'assunzione di un Istruttore Tecnico cat. C per l'Area tecnica (anziché un istruttore Direttivo previsto nel piano approvato con D.G.C. 31 del 13/3/2021) in relazione all'aumento del carico di lavoro derivante a titolo esemplificativo da:

- Superbonus 110% (prorogato dal D.l. 59 del 6/5/2021 al 30/6/2023),
- L.R. 18/2019 per adeguamento PGT e istruzione nuovi progetti,
- progettazioni e lavori in funzione dei finanziamenti regionali L.R. 9/2020 e contributi per opere già concessi; nuovi bandi come la rigenerazione di cui al DPCM 21/1/2021, bando strategia clima finanziato da Cariplo ecc,
- meccanismi derivanti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza per opere pubbliche;

Ricordato che la ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero o di eccedenze di personale è stata effettuata con note: prot. 1953 del 25/1/2021 per il settore Attività produttive, cultura, servizio economato informatica, prot. 2104 del 26/1/2021 per il settore Ragioneria, tributi, controllo di gestione, controllo società partecipate, prot. 1980 del 25/1/2021 per il settore Amministrativo, prot. 2385 del 29/1/2021 per il settore tecnico opere pubbliche e urbanistica integrata con nota del 8/6/2021 prot. 13142, nota del 27/1/2021 per il settore vigilanza, prot. 2115 del 26/1/2021 per il settore Servizi alla persona;

Preso atto che:

- il Decreto 8 maggio 2018 “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche” dispone all’art. 2 che la “dotazione organica è un valore finanziario, intesa quale valore finanziario di spesa potenziale massima sostenibile”, che per i Comuni è, per legge, la spesa media del triennio 2011-2013 che per il Comune di Porto Mantovano è pari a euro **1.523.295,08**;
- la programmazione della spesa 2021-2023 come Allegato A) non supera la spesa potenziale massima sostenibile (valore finanziario della dotazione organica). Essa è programmata tenendo conto del personale attualmente in servizio a tempo indeterminato, delle convenzioni per l'utilizzo di personale dipendente di altri enti, delle cessazioni attualmente conosciute per pensionamento, nonché del personale assumibile ai sensi del DM 17/3/2020 e delle assunzioni a tempo determinato ai sensi dell’art. 1 commi 69 e 70 L. 178/2020;
- la situazione organica dell’ente alla data attuale è quella allegata (file “dotazione organica” Allegato B);
- sussiste la convenzione in uscita ex art. 14 ccnl 2004 con altro Comune presso il quale è utilizzato parzialmente il Funzionario Amministrativo Contabile;
- sussiste la convenzione per la gestione in forma associata dell’ufficio di segreteria comunale approvata con Delibera di Consiglio comunale n. 56 del 29/7/2019, secondo la quale il Segretario Comunale del Comune di Suzzara presta servizio anche presso il Comune di Porto Mantovano e il Comune di Motteggiana;
- sussiste la gestione associata con il Comune di San Giorgio Bigarello e il Comune di Castelbelforte del servizio Polizia Locale, come da delibera di C.C. n.4 del 29/1/2020;
- sussiste la convenzione per l'utilizzo in entrata di messo comunale per 12 ore settimanali fino al 31/12/2022;

Rilevato che :

- è stata calcolata la spesa di personale ai sensi dell’art. 2 lett. a) del DM 17/3/2020, che definisce la spesa di personale come la spesa impegnata per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, rilevata nell’ultimo rendiconto della gestione approvato (2020) pari a € 1.381.957,90;
- sono stata calcolate ai sensi dell’art. 2 lett. b) del DM 17/3/2020 le entrate correnti come media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati (2020, 2019, 2018), considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata, pari a € 10.795.116,11;

- il Comune di Porto Mantovano, appartenente alla fascia demografica f) del DM 17/3/2020, ha una incidenza della spesa di personale su entrate correnti del 12,80%, mentre la soglia massima è definita dall'art. 4 il DM 17/3/2020 nel 27%;
- il Comune di Porto Mantovano è ENTE VIRTUOSO, in quanto si colloca al di sotto del valore soglia del rapporto della spesa di personale rispetto alle entrate correnti del 27% (pari a euro 10.795.116,11 di entrate correnti*27%= 2.914.681,35 valore soglia espresso in euro);
- è stato calcolato, in applicazione dell'art. 5, tabella 2 del D.M. 17/3/2020, l'incremento massimo per l'anno 2021 della spesa di personale 2018 per il valore del 16% di euro 1.554.770,36 ovvero euro 248.763,26;

Dato atto che:

a) ai sensi del comma 1 dell'art. 5 del DM 17/3/2020 fino al 31/12/2024 il Comune di Porto Mantovano può incrementare la spesa di personale registrata nel 2018 (pari a euro 1.554.770,39 nella misura indicata per ciascuna annualità 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 in tabella 2 dell'art. 5 (16% nel 2021, 19% nel 2022, 21% nel 2023, 22% nel 2024): nel 2021 16% di euro 1.554.770,39 pari a euro **248.763,26**;

b) ai sensi del comma 2 dell'art. 5 del DM 17/3/2020 può utilizzare altresì per il periodo 2020-2024 le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti (quindi relative al quinquennio 2015-2019) pari a euro **66.822,34**;

e così complessivamente euro 248.763,26+66.822,34= 315.585,60;

- l'aumento della spesa di personale non può comunque eccedere il valore soglia;
- in attuazione del menzionato piano del fabbisogno 2021, è assunto dal 1/6/2021 1 Istruttore Tecnico C a tempo indeterminato e pieno, per il valore annuo di euro 20.344,07;
- avanzano pertanto capacità assunzionali 2021 di euro 315.585,60-20.344,07= **295.241,53**;
- ai sensi dell'art. 7 comma 1 del DM 17/3/2020 la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 del DM 17/3/2020 **non rileva** ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1 comma 557 quater L. 27/12/2006 n. 296;
- ai sensi del comma 801 dell'art. 1 L. 178/2021 le spese per l'assunzione di Assistenti sociali in attuazione della legge di bilancio 2021, fermo restando il rispetto degli obiettivi del pareggio di bilancio, sono in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, ai vincoli di cui all'articolo 1, commi 557 e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e non rilevano ai fini della verifica del rispetto del valore soglia di cui ai commi 1, 1bis e 2 dell'art. 33 D.l. 34/2019 per la parte eterofinanziata e quindi non rilevano ai fini della determinazione degli spazi assunzionali di cui all'art. 33 d.l. 34/2019;
- si è verificata la cessazione dal servizio al 31/3/2021 di un Istruttore Amministrativo cat. C che si intende sostituire;
- non sono previste ulteriori cessazioni nel triennio 2021-2023;
- le cessazioni di personale sono sostituite nel rispetto della normativa in materia di assunzioni;

Dato atto altresì che le menzionate programmate assunzioni a tempo indeterminato non comportano ai sensi dell'art. 33 comma 2 d.l. 34 del 30/4/2019, convertito in L. 58 del 28/6/2019, l'aumento del limite al trattamento accessorio del personale di cui all'art. 23 c. 2 del d.lgs. 75 del 25 maggio 2017, in quanto in applicazione del DM 17/3/2020, il personale in servizio al 31/12/2018 era di 41 unità, mentre si prevede che al 31/12/2021 i dipendenti saranno 35 (attuali) + 4 + 1 tempo det= 40, inclusa l'unità a tempo determinato Istruttore Tecnico Bonus edilizi;

Verificato che questo ente rispetta i limiti di spesa di personale ex art. 1 comma 557 quater L.296/2006 in quanto:

- il consuntivo 2020, approvato dal C.C. evidenzia una spesa di personale inferiore alla spesa 2011 e comunque inferiore alla media del triennio 2011/2013;
- la programmazione della spesa 2021-2023 come Allegato A), tenuto conto della variazione di bilancio approvata dal Consiglio Comunale il 3/6/2021 con DCC 43,

non supera la spesa potenziale massima sostenibile. Essa è programmata tenendo conto del personale attualmente in servizio a tempo indeterminato, delle convenzioni per l'utilizzo di personale dipendente di altri enti, delle cessazioni attualmente conosciute per pensionamento, nonché del personale assumibile ai sensi del DM 17/3/2020 e delle assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'art. 1 commi 69 e 70 L. 178/2020;

Visti:

il bilancio 2021 approvato con DCC n. 32 del 29/03/2021, variato con D.C.C. 43 del 3/6/2021;
 - la relazione del Responsabile del settore Ragioneria Finanze Bilancio prot. n. 13128 del 8/6/2021, nella quale si evidenzia il mantenimento degli equilibri di bilancio nel triennio 2021-2023, tenuto conto della variazione di bilancio 2021-2023 approvato con la delibera di Consiglio 43 del 3/6/2021;
 - la asseverazione dell'organo di revisione in data 10/6/2021 verbale n. 15, pervenuto al prot. 13351 del 10/6/2021, avente ad oggetto "accertamento ex art. 19, comma 8, L. 448/2001, sulla proposta di deliberazione di Giunta comunale concernente "Modificazioni del Piano triennale di fabbisogni del personale 2021-2023 e del piano assunzioni 2021. Verifica capacità assunzionale DM 17.3.2020", nella quale si dà atto "di aver accertato che la programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2021-2023 è improntata al rispetto:

- del principio della riduzione programmata delle spese di personale, inteso quale contenimento della spesa con riferimento al valore medio del triennio 2011 – 2013;
- delle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa di personale, determinazione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato e limiti alle assunzioni di personale non a tempo indeterminato;

DELIBERA

1) **DI APPROVARE** la modifica al piano triennale dei fabbisogni di personale 2021/2023, prevedendo, oltre al mantenimento del personale attualmente in servizio e alla sostituzione di quello che dovesse eventualmente cessare nel corso del 2021, quanto segue:

| N posti da coprire | Figura professionale | cat | Tempo | anno | Modalità copertura | note |
|--------------------|----------------------|-----|-------------|------|--|--|
| 1 | Istr Tecn | C | Pieno RUOLO | 2021 | Mobilità/concorso/scorrim ento graduatorie altri enti | Già previsto in DGC 31 del 13/3/2021 e coperto dal 1/6/2021 da concorso |
| 1 | Istr Amm/ Contab | C | Pieno RUOLO | 2021 | Mobilità/concorso/scorrim ento graduatorie altri enti | Già previsto in DGC 31 del 13/3/2021 |
| 1 | Istr Tecn | C | Pieno RUOLO | 2021 | Mobilità/concorso/scorrim ento graduatorie altri enti | (ex Istr. Dir cat.D in DGC 31 del 13/3/2021) |
| 1 | Assistente Sociale | D | Pieno RUOLO | 2021 | Mobilità/concorso/scorrim ento graduatoria/scorrim ento graduatoria altri enti | Eterofinanziato art. 1 c. 801 L. 178/2020 |

| | | | | | | |
|---|---|---|----------------|--------------|--|--|
| 1 | Istr Amm/ Contab (sostituzione di dipendente cessato il 31/3/2021) | C | Pieno RUOLO | Fine 2021 | Mobilità/concorso/scorrim ento graduatoria/scorrimento graduatoria altri enti | Sostituzione di personale cessato il 31/3/2021 |
| Termine delle procedure non concluse nel corso del 2022 e 2023 | | | | | | |

nonché l'assunzione di 1 Istruttore Tecnico ai sensi dell'art. 1 c. 69 e 70 Legge di bilancio n. 178 del 30/12/2020 per un anno a tempo parziale 94,44% al fine di consentire al comune di fare fronte tempestivamente ai maggiori oneri di gestione dei procedimenti connessi ai Bonus edilizi, secondo le modalità che saranno definite da apposito decreto del MEF e finanziata dal Fondo di cui al citato comma 70 L. 178/2020 (già previsto in DGC 31 del 13/3/2021);

2) **DI DISPORRE** per esigenze eccezionali o temporanee, attualmente non identificate, il ricorso ai sensi dell'art. 36 d.lgs. 165/2001 nel limite della spesa per lavoro flessibile nel triennio 2020-2022 per l'importo non superiore a euro 76.560,68, previo stanziamento di risorse a bilancio;

3) **DI APPROVARE:**

A) il prospetto spesa di personale 2021-2023 ex art. 1 c. 557 L. 296/2006 (Allegato A);

B) la dotazione organica dell'ente quale ricognizione del personale in servizio e del personale assumibile (Allegato B);

C) il Prospetto CAPACITA' ASSUNZIONALE 2021 (DM 17/3/2020 art. 5 comma 1 e CAPACITA' ASSUNZIONALE RESTI QUINQUENNIO 2015-2019 DM 17/3/2020 ART. 5 COMMA 2 da utilizzare nel periodo 2021-2024) (Allegato C)

D) Prospetto Utilizzo capacità assunzionale 2021 (Allegato D)

4) **DI DARE ATTO** che la spesa derivante dal suddetto piano triennale del fabbisogno di personale è coerente con le previsioni di spesa del personale contenute nel bilancio 2021/2023, tenuto conto dei tempi per le assunzioni;

5) **DI RISERVARSI** di modificare il presente atto a seguito di interventi normativi e/o per esigenze organizzative, funzionali e/o finanziarie e/o di sospenderne, dilazionarne l'attuazione anche in relazione a modifiche o interventi normativi o finanziari o diverse interpretazioni o orientamenti giurisprudenziali contabili, nonché sulla base delle verifiche e delle capacità di bilancio dell'Ente al fine del rispetto della normativa e dei vincoli in materia assunzionale e degli equilibri di bilancio;

6) **DI DARE ATTO** che il presente atto costituisce un allegato obbligatorio del DUP.

Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000:

1. *Responsabile del servizio interessato segretario generale;*

2. *Responsabile del servizio finanziario;*

Con voti unanimi

DELIBERA

Di approvare la suindicata deliberazione.

Di dichiarare, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile il presente atto stante la necessità di procedere alla copertura dei posti indicati in delibera per garantire la funzionalità degli uffici, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL Sindaco
SALVARANI MASSIMO
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

IL Segretario Generale
MELI BIANCA
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

| PROSPETTO SPESA DI PERSONALE art. 1 comma 557 L. 296/2006 (allegato A) | | | | |
|---|-------------------------------------|---|--|--|
| | media del triennio 2011/2013 | BILANCIO 2021 D.C.C.43 DEL 3 giugno 2021 | BILANCIO 2022 (D.C.C. 43 DEL 3 giugno 2021) | BILANCIO 2023 (D.C.C. 43 DEL 3 giugno 2021) |
| INTERVENTO 01 | € 1.512.147,38 | € 1.545.401,83 | € 1.571.603,94 | € 1.564.443,94 |
| INTERVENTO 03 | € 3.633,33 | € 14.500,00 | € 14.500,00 | € 14.500,00 |
| INTERVENTO 08 | € 4.377,15 | | | |
| INTERVENTO 07 | € 87.935,59 | € 100.927,36 | € 103.276,44 | € 102.813,44 |
| SPESA PERSONALE IN SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO e DET. COMPRESO PERSONALE IN COMANDO/CONV. DA ALTRI ENTI | € 1.608.093,46 | € 1.660.829,19 | € 1.689.380,38 | € 1.681.757,38 |
| COMPONENTI DA SOTTRARRE ALL'AMMONTARE DELLA SPESA art. 1 comma 557 L. 296/2006 | | | | |
| totale spese da sottrarre | € 84.798,38 | € 336.634,51 | € 373.697,90 | € 333.041,90 |
| COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA art. 1 comma 557 L. 296/2006 | € 1.523.295,08 | € 1.324.194,68 | € 1.315.682,48 | € 1.348.715,48 |

SINTESI DOTAZIONE ORGANICA

ALLEGATO B

Riassunto

| Dipendenti totali | Costo totale TABELLARE |
|--|------------------------|
| 40 | 953.596,98 € |
| DI CUI: 4 VACANTI INDET. E 1 TEMPO DET | |

| Settore AMMINISTRATIVO | | | | |
|------------------------|----------|-----------|----------|---------------------|
| Categoria | Ruolo | Non ruolo | TOTALI | Costo |
| D7 | 1 | 0 | 1 | 33.733,74 € |
| D1 | 0 | 0 | 0 | 0,00 € |
| C6 | 1 | 0 | 1 | 25.505,13 € |
| C5 | 1 | 0 | 1 | 16.542,03 € |
| C4 | 1 | 0 | 1 | 23.926,62 € |
| C3 | 1 | 0 | 1 | 23.193,97 € |
| C2 | 2 | 0 | 2 | 45.130,06 € |
| C1 | 1 | 0 | 1 | 22.039,41 € |
| B8 | 1 | 0 | 1 | 23.018,93 € |
| Totale | 9 | 0 | 9 | 213.089,89 € |

| Settore TECNICO | | | | |
|-----------------|----------|-----------|----------|---------------------|
| Categoria | Ruolo | Non ruolo | TOTALI | Costo |
| D7 | 1 | 0 | 1 | 33.733,74 € |
| D4 | 2 | 0 | 2 | 57.500,91 € |
| C6 | 1 | 0 | 1 | 25.505,13 € |
| B8 | 1 | 0 | 1 | 23.018,93 € |
| B4 | 1 | 0 | 1 | 20.955,27 € |
| C1 | 2 | 1 | 3 | 64.893,82 € |
| Totale | 8 | 1 | 9 | 225.607,80 € |

| Settore vigilanza | | | | |
|-------------------|----------|-----------|----------|---------------------|
| Categoria | Ruolo | Non ruolo | TOTALI | Costo |
| C6 | 1 | | 1 | 25.505,13 € |
| C1 | 2 | 0 | 2 | 44.078,82 € |
| C2 | 2 | 0 | 2 | 45.130,06 € |
| C3 | 1 | 0 | 1 | 23.193,97 € |
| B7 | 1 | 0 | 1 | 22.520,59 € |
| C5 | 1 | 0 | 1 | 24.811,80 € |
| Totale | 8 | 0 | 8 | 185.240,38 € |

| Settore RAGIONERIA TRIBUTI | | | | |
|----------------------------|----------|-----------|----------|---------------------|
| Categoria | Ruolo | Non ruolo | TOTALI | Costo |
| C4 | 1 | 0 | 1 | 23.926,62 € |
| C6 | 1 | 0 | 1 | 12.752,57 € |
| C1 | 1 | 0 | 1 | 22.039,41 € |
| B8 | 1 | 0 | 1 | 23.018,93 € |
| D7 | 1 | 0 | 1 | 33.733,74 € |
| Totale | 5 | 0 | 5 | 115.471,27 € |

| SETTORE ATTIV PRODUTTIVE SERVIZI INFORM | | | | |
|---|----------|-----------|----------|--------------------|
| Categoria | Ruolo | Non ruolo | TOTALI | Costo |
| D2 | 1 | 0 | 1 | 25.155,05 € |
| C6 | 1 | 0 | 1 | 25.505,13 € |
| C2 | 1 | 0 | 1 | 22.565,03 € |
| | 0 | 0 | 0 | 0,00 € |
| | 0 | 0 | 0 | 0,00 € |
| Totale | 3 | 0 | 3 | 73.225,22 € |

| Settore SERVIZI PERSONA | | | | |
|-------------------------|----------|-----------|----------|---------------------|
| Categoria | Ruolo | Non ruolo | TOTALI | Costo |
| D5 | 1 | 0 | 1 | 30.034,01 € |
| D1 | 2 | 0 | 2 | 47.960,19 € |
| D6 | 1 | 0 | 1 | 14.269,13 € |
| C6 | 1 | 0 | 1 | 25.505,13 € |
| C3 | 1 | 0 | 1 | 23.193,97 € |
| Totale | 6 | 0 | 6 | 140.962,42 € |

RAPPORTO SPESA DI PERSONALE 2020
 MEDIA ENTRATE CORRENTI 2018-2020

3

| | 2018 | 2019 | 2020 | MEDIA |
|---|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| ENTRATE CORRENTI | | | | |
| TITOLO I | 5.634.990,89 | 5.728.966,53 | 5.640.049,02 | 5.668.002,15 |
| TITOLO 2 | 581.221,49 | 679.030,00 | 1.746.786,87 | 1.002.346,12 |
| TITOLO3 | 2.216.001,76 | 2.278.019,48 | 1.805.429,99 | 2.099.817,08 |
| FCDE ASSESTATO BILANCIO 2020 (CIRCOLARE 17102/110/1: ULTIMA ANNUALITA' DEL TRIENNIO CONSIDERATO) | | | | 0,00 |
| ENTRATE SENZA TARI | 8.432.214,14 | 8.686.016,01 | 9.192.265,88 | 8.770.165,34 |
| STIMA TARI (DA PEF) CIRCOLARE 17102/110/1 TARIFFA RIFIUTI CORRISPETTIVA ART 1 C.668 L 147/2013 VA CONTABILIZZATA NELLE ENTRATE CORR AL NETTO FCDE | 1.972.189,13 | 1.999.862,16 | 2.102.801,00 | 2.024.950,76 |
| totale entrate | 10.404.403,27 | 10.685.878,17 | 11.295.066,88 | 10.795.116,11 |

| SPESE PERSONALE | | | | |
|--|-------------|-------------|---------------------|---------------------|
| IMPEGNATO MACRO 101 ultimo rendiconto 2020 (AL NETTO DI IRAP) | | | 1.381.957,90 | 1.381.957,90 |
| CO.CO.CO E ALTRA SPESA PER SOMMISTRUZIONE LAVORO (circolare 17102/110/1 macro 1.03.02.12.001; 1.03.02.12.002; 1.03.02.12.003;1.03.02.12.999) | | | 0,00 | 0,00 |
| totale spese | 0,00 | 0,00 | 1.381.957,90 | 1.381.957,90 |
| rapporto spesa di personale 2020 su entrate correnti 2020, 2019, 2018 | | | | 12,80 |

SPESA DI PERSONALE 2018 (STORICA)
 valore soglia del rapporto spesa di
 personale su entrate correnti: 27%
 della media entrate

1.554.770,39

TOTALE MEDIA ENTRATE*27%

valore

2.914.681,35

spazio assunzionale nuove assunzioni
 tempo indet. da spesa personale
 ultimo rendiconto (2020) a soglia

da 1.381.957,90 a 2.914.681,35

1.532.723,45

CAPACITA' ASSUNZIONALE 2021 ART. 5 COMMA 1 DPCM 17/3/2020

% max di incremento 2021: 16% della spesa del personale registrata nel 2018 art. 5 c. 1 decreto
 spesa personale 2018

16% della spesa del personale registrata nel 2018 art. 5 c. 1 decreto
 17/3/2020 e punto 1.4 circolare

248.763,26

resti assunzionali quinquennio 2015-2019

TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALE

2021

la spesa è in deroga a tetto 2011-2013, ART. 7 c. 1 DPCM 17/3/2020

66.822,34

315.585,60

SPESA MASSIMA COMPLESSIVA 2021 SPESA 2018+CAPACITA' ASSUNZIONALE

1.870.355,99

| UTILIZZO CAPACITA' ASSUNZIONALI PIANO DEL FABBISOGNO | |
|---|---------------------|
| RIEPILOGO CAPACITA' ASSUNZIONALI | |
| ANNO 2021: 16% SPESA PERSONALE 2018 | € 248.763,26 |
| CAPACITA' ASSUNZIONALI RESIDUE 5 ANNI ANTECEDENTI (ART. 5 COMMA 2 DPCM 17/3/2020) | € 66.822,34 |
| | € 315.585,60 |

ALLEGATO D

| UTILIZZO CAPACITA' ASSUNZIONALE 2021 | | |
|---|---|----------------------------|
| annualità | categoria | costo CCNL 21/5/2018 ANNUO |
| 2021 | 1 ISTRUTTORE TECNICO CAT. C ASSUNTO IL 1.6.2021 | € 20.344,07 |
| 2021 | 1 ISTRUTTORE TECNICO CAT. C DA ASSUMERE | € 20.344,07 |
| 2021 | 2 ISTR AMM/CONTAB CAT. C DA ASSUMERE | € 40.688,14 |
| TOTALE ANNUO 2021 | | € 81.376,28 |

IN DEROGA PER ART. 1
COMMA 557 L. 296/2006

IN DEROGA PER ART. 1
COMMA 557 L. 296/2006

IN DEROGA PER ART. 1
COMMA 557 L. 296/2006

| SPESE NON RILEVANTI AI FINI DEGLI SPAZI ASSUNZIONALI | | |
|---|--------------------|-------------|
| 2021 | ASSISTENTE SOCIALE | € 22.135,47 |

SPESA NON RILEVANTE AI
FINI DEGLI SPAZI
ASSUNZIONALI (c. 801 L
178/2020 E 33 D.L.
34/2019) E NON
RILEVANTE ART. 1 COMMA
557 L. 296/2006

COMUNE DI PORTO MANTOVANO

Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti n. 15 del 10 GIUGNO 2021

Oggetto: accertamento ex art. 19, comma 8, L. n. 448/2001, sulla proposta di deliberazione di Giunta comunale concernente “Modificazioni del Piano triennale dei fabbisogni del personale 2021-2023 e del piano assunzioni 2021. Verifica capacità assunzionale DM 17.03.2020”.

Con riferimento alla nota in data 04/06/2021, avente ad oggetto “Modificazione del Piano triennale dei fabbisogni del personale 2021-2023 e del piano assunzioni 2021”, trasmessa al Collegio dei Revisori in pari data, unitamente a:

- proposta di deliberazione di Giunta comunale concernente “Modificazioni del Piano triennale dei fabbisogni del personale 2021-2023 e del piano assunzioni 2021, unitamente ai relativi allegati di cui sotto;
- Allegato A) prospetto spesa di personale 2021-2023 ex art. 1 c. 557 L. 296/2006
- Allegato B) dotazione organica dell’ente quale ricognizione del personale in servizio e del personale assumibile;
- Allegato C) Prospetto CAPACITA’ ASSUNZIONALE 2021 (DM 17/3/2020 art. 5 comma 1 e CAPACITA’ ASSUNZIONALE RESTI QUINQUENNIO 2015-2019 DM 17/3/2020 ART. 5 COMMA 2 da utilizzare nel periodo 2021-2023);
- Allegato D) Prospetto Utilizzo capacità assunzionale 2021

considerato che:

- l’art. 39, L. n. 449/1997, stabilisce, al comma 1, che le Pubbliche Amministrazioni sono tenute alla programmazione triennale del fabbisogno di personale e, al comma 19, che gli Enti locali finalizzano i propri ordinamenti alla riduzione programmata delle spese di personale;
- l’art. 91, D.Lgs. n. 267/2000, dispone che la programmazione del fabbisogno di personale deve essere finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale;
- l’art. 19, comma 8, L. n. 448/2001, attribuisce agli organi di revisione contabile degli Enti locali il compito di accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 L. n. 449/1997, da intendersi, in combinato disposto con l’art. 1, comma 557 quater, L. n. 296/2006, quale contenimento della spesa con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;

tenuto altresì conto del complessivo quadro normativo vigente in tema di contenimento della spesa di personale, determinazione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato e limiti alle assunzioni di personale non a tempo indeterminato;

esaminata la proposta di deliberazione di Giunta in oggetto e i relativi allegati, e tenuto conto inoltre della relazione prot. n. 13128/2021 del 08/06/2021 del Responsabile Settore Ragioneria, da cui si evince il mantenimento degli equilibri del bilancio di previsione 2021-2023 ex art. 193 del D.Lgs. 267/2000 ai fini dell’aggiornamento del piano del fabbisogno del personale, nonché avendo presente il bilancio 2021 approvato con DCC n. 32 del 29/03/2021 e variato con D.C.C. 43 del 03/06/2021;

si dà atto

di aver accertato che la programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2021-2023 è improntata al rispetto:

- del principio della riduzione programmata delle spese di personale, inteso quale contenimento della spesa con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;
- delle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa di personale, determinazione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato e limiti alle assunzioni di personale non a tempo indeterminato;
- del mantenimento dell'equilibrio pluriennale di bilancio 2021-2023 a seguito dell'adozione del Piano del fabbisogno personale 2021-2023, così come anche attestato in data 8 giugno 2021 dal Responsabile del settore Ragioneria dott. Angela Del Bon.

L'Organo di Revisione

DOTT. CLAUDIO CAVALLARI

DOTT. SEVERINO GRITTI

DOTT.SSA SABRINA MAZZOLETTI

(sottoscritto digitalmente)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

Settore Ragioneria, Tributi, Controllo di gestione e società partecipate

PROT. n. 13128/2021

OGGETTO: EQUILIBRI DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2021 – 2023 - MODIFICA DELLA PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2021 - 2023

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 31 del 29/3/2021 di approvazione della Nota di aggiornamento al DUP 2021 – 2023 e la deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 29/3/2021 di approvazione dello schema di bilancio 2021 – 2023;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 3/6/2021 di variazione al bilancio di previsione 2021;

Richiamata inoltre la deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 30/4/2021 di approvazione del rendiconto 2020 che evidenzia un avanzo libero di euro 2.055.013,65 applicato con D.C.C. n. 43/2021 al bilancio di previsione 2021 – 2023 per euro 303.000,00;

Considerato che:

- in data 27/5/2021 è stata trasmessa la certificazione per l'utilizzo del fondo funzioni fondamentali che evidenzia una disponibilità del fondo per l'esercizio 2021 di euro 457.188,70 per fare fronte alle eventuali maggiori spese emergenziali dell'esercizio 2021;
- con deliberazione di C.C. n. 43/2021 è stata iscritta a bilancio la quota di euro 25.869,62 quale acconto del fondo per lo svolgimento delle funzioni fondamentali che è stata accantonata in un apposito fondo per fare fronte alle future e potenziali spese per lo svolgimento delle funzioni fondamentali dell'esercizio 2021 o per compensare minori entrate generate dalla pandemia;

Considerato che gli equilibri e gli stanziamenti di bilancio per gli esercizi 2021 – 2023 dopo la variazione di bilancio di cui alla D.C.C. n. 43/2021 tengono conto della modifica della programmazione del piano delle assunzioni definito con la proposta di deliberazione di modifica del piano del fabbisogno 2021 – 2023 in corso di adozione;

Rilevato che la proposta di modifica del fabbisogno di personale comporta maggiori spese di personale interamente finanziate dal fondo per il potenziamento dei servizi sociali, ai sensi della Legge 178/2020 (Legge di bilancio per il 2021), articolo 1, comma 797 e seguenti, che ai sensi della norma verrà consolidato nel tempo, e che l'assunzione programmata potrà essere attivata solo dopo l'accertamento dell'entrata a destinazione vincolata;

Considerato altresì che stante il protrarsi della straordinarietà e dell'imprevedibilità economica e finanziaria dovuta all'emergenza sanitaria in corso, nei prossimi mesi sarà comunque necessario un costante monitoraggio sulla gestione di bilancio 2021 e sugli stanziamenti del bilancio pluriennale per verificare bontà e la coerenza delle previsioni di entrate e di spesa;

Verificato che alla data odierna, sulla base delle considerazioni esposte è possibile dare atto del permanere degli equilibri di bilancio, sulla base dei principi dettati dall'ordinamento finanziario e contabile e in particolare dagli artt. 162, comma 6 e 193 co. 1 del D. Lgs. n. 267/2000, tenuto conto della quota di avanzo libero ancora disponibile per effetto dell'approvazione del Rendiconto 2020 e delle variazioni di bilancio divenute esecutive, di euro 1.752.013,65 eventualmente da destinare alle finalità di cui all'art. 193 del D. lgs. 267/2000;

In considerazione di quanto sopra esposto, la sottoscritta Angela Del Bon, Responsabile del settore ragioneria del Comune di Porto Mantovano, rileva:

- il permanere degli equilibri della gestione finanziaria in termini di competenza e di cassa per l'esercizio 2021 e in termini di competenza per gli esercizi 2022 - 2023;
- l'equilibrio della gestione dei residui attivi e passivi;
- la congruità del fondo crediti di dubbia esigibilità iscritto a bilancio 2021 - 2023 come approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 29/3/2021 e di quello accantonato con il Rendiconto 2020;
- l'inesistenza di debiti fuori bilancio verificata in sede di approvazione del Rendiconto dell'esercizio 2020, dando atto che ad oggi non sono prevenute al Servizio Finanziario segnalazioni da parte dei responsabili di servizio circa l'esistenza di debiti fuori bilancio da finanziare;
- la disponibilità di una quota di avanzo vincolato per fondo funzioni fondamentali pari ad euro 457.188,70, già applicata al bilancio di previsione 2021 - 2023 per complessivi euro 247.000,00, e di una quota di fondo funzioni fondamentali 2021 di euro 25.869,62 già erogata e iscritta nel bilancio 2021 in apposito fondo rischi, che potranno essere destinate a finanziare eventuali maggiori spese causate dall'emergenza Covid-19 o eventuali minori entrate che dovessero manifestarsi a causa dell'emergenza Covid-19.

Di conseguenza, alla data odierna con le informazioni ad oggi disponibili, è possibile confermare gli equilibri per l'esercizio 2021 - 2023 approvati dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 32 del 29/3/2021 e successivamente variati con D.C.C. n. 43/2021, dando atto che, per effetto della deliberazione di modifica del piano triennale dei fabbisogni di personale 2021/2023, in corso di adozione, non viene meno il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio.

Porto Mantovano, 8 giugno 2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE RAGIONERIA
Angela Del Bon
(sottoscritto digitalmente)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA
SETTORE AMMINISTRATIVO
PERSONALE

OGGETTO: MODIFICAZIONI DEL PIANO TRIENNALE DI FABBISOGNI DEL PERSONALE 2021-2023 E DEL PIANO ASSUNZIONI 2021. VERIFICA CAPACITÀ ASSUNZIONALE DM 17.3.2020"

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere **FAVOREVOLE** in merito alla regolarità tecnica.

Note:

Lì, 15/06/2021

LA RESPONSABILE DI SETTORE
MELI BIANCA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Area Servizi Finanziari Settore Ragioneria – Finanze – Bilancio

OGGETTO: MODIFICAZIONI DEL PIANO TRIENNALE DI FABBISOGNI DEL PERSONALE 2021-2023 E DEL PIANO ASSUNZIONI 2021. VERIFICA CAPACITÀ ASSUNZIONALE DM 17.3.2020"

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere **FAVOREVOLE** in merito alla regolarità contabile.

Note:

Lì, 15/06/2021

LA RESPONSABILE DI SETTORE
DEL BON ANGELA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Attestazione di Pubblicazione

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 66 del 19/06/2021

Oggetto: MODIFICAZIONI DEL PIANO TRIENNALE DI FABBISOGNI DEL PERSONALE 2021-2023 E DEL PIANO ASSUNZIONI 2021. VERIFICA CAPACITÀ ASSUNZIONALE DM 17.3.2020".

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on line di questo Comune a partire dal **22/06/2021** e sino al **07/07/2021** per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267

Porto Mantovano li, 22/06/2021

IL SEGRETARIO GENERALE
(MELI BIANCA)

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO
PROVINCIA DI MANTOVA

Certificato di Esecutività

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 66 del 19/06/2021

Oggetto: MODIFICAZIONI DEL PIANO TRIENNALE DI FABBISOGNI DEL PERSONALE 2021-2023 E DEL PIANO ASSUNZIONI 2021. VERIFICA CAPACITÀ ASSUNZIONALE DM 17.3.2020".

Visto l'art. 134 – III comma del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 la presente deliberazione pubblicata all'Albo Pretorio on-line in data **22/06/2021** é divenuta esecutiva per decorrenza dei termini il **03/07/2021**

Porto Mantovano li, 06/07/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
(MELI BIANCA)

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)