



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 103 del 07/09/2021

OGGETTO: ORGANIZZAZIONE SERVIZI SCOLASTICI COMUNALI ANNO SCOLASTICO 2021/2022. CONFERMA TARIFFE E DEFINIZIONE SCADENZE PAGAMENTO

L'anno **duemilaventuno** addì **sette** del mese di **settembre** alle ore **12:30** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale in modalità telematica.

All'appello risultano:

SALVARANI MASSIMO	Sindaco	Presente
GHIZZI PIER CLAUDIO	Vice Sindaco	Assente
MASSARA ROSARIO ALBERTO	Assessore	Assente
CIRIBANTI VANESSA	Assessore	Presente
DELLA CASA BARBARA	Assessore	Presente
BOLLANI DAVIDE	Assessore	Presente

Presenti n. 4

Assenti n. 2

Partecipa all'adunanza il **Vice Segretario Generale BADARI SARA** che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. **SALVARANI MASSIMO** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la seguente proposta di deliberazione:

Visti:

- il decreto legge n. 105 del 23 luglio 2021 che proroga lo stato di emergenza dovuto alla pandemia da Covid-19 fino al 31 dicembre 2021;
- le Linee guida emanate con Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 87 del 06/08/2020 che diffondono il protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 e per garantire una didattica in presenza;

Dato atto che ogni anno, questa Amministrazione Comunale organizza, a favore degli alunni che frequentano le scuole del territorio comunale, i servizi di:

- refezione, per garantire l'attuazione del tempo pieno e del tempo scuola con mensa;
- educatore per l'assistenza in mensa, durante il pasto, nelle classi delle scuole primaria di Soave, Bancole e S. Antonio dove la Dirigenza dell'Istituto Comprensivo non è in grado di garantire la presenza dell'insegnante di classe
- trasporto, per agevolare e assicurare la regolare frequenza degli alunni della Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado;
- prescuola, (per le scuole del capoluogo), per supportare le famiglie che hanno l'esigenza di ingresso anticipato alla scuola;
- doposcuola per le scuole dell'infanzia e primaria, per rispondere alle famiglie che hanno la necessità della permanenza nella scuola dopo il normale funzionamento;

Viste:

- D.G.C. N. 19 del 27/02/2021 con oggetto "Definizione tariffe servizi a domanda individuale. Anno 2021";
- D.C.C. N. 16 del 11/03/2021 relativa alla modifica del Regolamento Comunale per l'accesso ai servizi a domanda individuale;
- D.G.C. N. 50 del 08/05/2021 con la quale si è definita l'apertura delle iscrizioni online ai servizi scolastici comunali dal 24/05/2021 al 30/06/2021;
- D.G.C. in data odierna con oggetto: "Atto di indirizzo per attivazione servizi educativi periodo settembre-dicembre 2021";

Richiamato e approvato tutto quanto previsto nel format delle iscrizioni online su cui i genitori hanno l'obbligo di esprimere il consenso per poter completare l'iscrizione;

Definito che il prescuola delle scuole dell'infanzia del capoluogo e delle scuole primaria di Bancole e S. Antonio si svolge dalle ore 7.15 alle ore 8.00, mentre per la scuola primaria di Montata Carra si tiene dalle ore 7.15 alle ore 8.05;

Precisato che il doposcuola delle scuole dell'infanzia si svolge, dalle ore 15.30 alle ore 18.00;

Stabilito altresì che il doposcuola per gli alunni delle scuole primaria:

- verrà attivato al raggiungimento del numero minimo di 13 iscritti
- prevede il numero massimo di 30 iscritti
- si svolge presso la scuola primaria di S. Antonio dalle ore 14.30 alle ore 18.00;
- comprende il servizio di trasporto verso la scuola primaria di S. Antonio alle ore 16.00 per gli alunni provenienti dalle scuole primaria di Bancole e Montata Carra;
- contempla un'uscita alle ore 16.30 oppure alle ore 18.00;

Dato atto che questa Amministrazione Comunale prevede che, per i servizi a domanda individuale mensa e trasporto scolastici, la quota di contribuzione a carico delle famiglie venga determinata in base all'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E.) del nucleo familiare anagrafico del richiedente il servizio, redatta ai sensi del DPCM n° 159 del 5 dicembre 2013 e sue successive modifiche ed integrazioni, rilasciato dai competenti CAF a decorrere dal 1 gennaio di ogni anno;

Dato atto che le famiglie degli utenti del servizio mensa e trasporto scolastico, che intendono usufruire delle tariffe agevolate sono a conoscenza di dover presentare all'ufficio scuola comunale, entro le scadenze comunicate nell'atto dell'iscrizione, il modello ISEE rilasciato dai competenti CAF a decorrere dal 01 gennaio 2021;

Dato atto che per gli utenti che presentano l'ISEE oltre le scadenze comunicate nell'atto di iscrizione sarà applicata la tariffa agevolata a decorrere dal 1° giorno del mese successivo la data di presentazione dell'ISEE in corso di validità;

Vista la competenza della Giunta Comunale relativa alla determinazione delle fasce ISEE e delle rette di contribuzione a carico delle famiglie espressa con D.G.C. N. 19 del 27/02/2021, si definiscono le scadenze di pagamento dei servizi di refezione, trasporto, prescuola e doposcuola, di cui all'ALLEGATO A parte integrante della presente deliberazione;

Dato atto che la sospensione del pagamento delle tariffe, a seguito della rinuncia scritta presentata all'ufficio scuola dal genitore/tutore, avverrà:

- per la mensa scolastica dal giorno successivo la rinuncia scritta (la rinuncia alla mensa, in corso d'anno scolastico, non dà diritto al rimborso della tariffa annuale versata per il servizio dell'educatore per l'assistenza in mensa, nelle scuole dove tale servizio è previsto)
- per il prescuola e doposcuola, trasporto scolastico dal mese successivo la rinuncia scritta;

Considerato che le fasce ISEE per la definizione delle tariffe dei servizi di mensa e trasporto intendono rispondere alla diversa capacità contributiva delle famiglie;

Dato atto che è diritto delle famiglie poter richiedere l'accesso ai servizi scolastici, altresì esse sono tenute al pagamento delle relative tariffe;

Considerato che coloro che non hanno pagato, per il proprio figlio, la retta dei servizi di trasporto, prescuola e doposcuola nell'anno scolastico 2020/2021, non possono accedere al medesimo servizio nell'a.s. 2021/2022 fino a quanto non hanno saldato il proprio debito;

Ritenuto di definire che nelle scuole primarie dove la mensa non è obbligatoria (due rientri settimanali, senza sabato) gli utenti che non hanno saldato il proprio debito mensa, relativo alle annualità pregresse, entro il 31/08/2021, non potranno usufruire del servizio mensa;

Dato atto che un utente con sopravvenute difficoltà economiche (es. perdita di lavoro) o con modifiche all'interno del nucleo familiare può rivolgersi agli uffici dell'Area Servizi alla Persona del comune che valuteranno la nuova situazione socio-economico del nucleo familiare comprovata da una nuova documentazione ISEE;

Dato atto inoltre che, a seguito della valutazione degli uffici comunali, vista la particolare ed eccezionale situazione economica, potrà essere data la possibilità di effettuare il pagamento a rate del debito maturato, con le modalità da concordate con l'ufficio servizi scolastici che terrà conto dell'entità del debito;

Visti i parere espressi in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000

DELIBERA

1. Di stabilire, così come esposto in parte narrativa, l'accesso, le tariffe e le scadenze di pagamento di cui all'Allegato A dei servizi scolastici di refezione, educatore per l'assistenza in mensa, trasporto, prescuola, doposcuola infanzia e primaria organizzati da questo comune, dando atto che la quota di contribuzione a carico delle famiglie per i servizi mensa e trasporto scolastici sia determinata in base all'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E.);
2. Di demandare alla Responsabile l'emanazione di tutti gli atti conseguenti alla presente deliberazione.

Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 :

1. *Responsabile del servizio interessato;*
2. *Responsabile del servizio finanziario ;*

Con voti unanimi

DELIBERA

Di approvare la suindicata deliberazione.

Di dichiarare, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL Sindaco
SALVARANI MASSIMO
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

IL Vice Segretario Generale
BADARI SARA
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)