



# COMUNE DI PORTO MANTOVANO

## PROVINCIA DI MANTOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Deliberazione n. 126 del 06/11/2021**

**OGGETTO: INDIRIZZO AL RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI ALLA PERSONA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE PER L'ANNO 2022**

L'anno **duemilaventuno** addì **sei** del mese di **novembre** alle ore **08:30** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale in modalità telematica.

All'appello risultano:

SALVARANI MASSIMO	Sindaco	Presente
GHIZZI PIER CLAUDIO	Vice Sindaco	Presente
MASSARA ROSARIO ALBERTO	Assessore	Presente
CIRIBANTI VANESSA	Assessore	Presente
DELLA CASA BARBARA	Assessore	Presente
BOLLANI DAVIDE	Assessore	Presente

**Presenti n. 6**

**Assenti n. 0**

Partecipa all'adunanza il **Segretario Generale MELI BIANCA** che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. **SALVARANI MASSIMO** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

*Vista la seguente proposta di deliberazione:*

**Viste** le Linee Guida per l'impiego della "Quota Servizi del Fondo Povertà" annualità 2020, che rappresentano un supporto alla corretta applicazione del Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (MLPS) di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF) del 28 dicembre 2020, recante il riparto delle risorse del Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale – annualità 2020;

**Dato atto** che le risorse del Fondo Povertà - annualità 2020 sono erogate agli Ambiti territoriali, direttamente o tramite le Regioni, in base alla ripartizione di cui al decreto interministeriale 28 dicembre 2020;

**Preso atto** che nelle Priorità di impiego della "Quota Servizi del Fondo Povertà" – annualità 2020 riportate nelle Linee Guida di cui sopra, viene indicato che *"nell'ottica del rafforzamento dei servizi sociali, il Piano degli interventi di contrasto alla povertà ha a suo tempo definito un obiettivo di copertura del servizio di assistenza sociale professionale pari ad un operatore ogni 5.000 abitanti, che è oggi livello essenziale delle prestazioni sociali"*;

**Considerato** che il Comune di Porto Mantovano ha una popolazione residente di n. 16.566 abitanti alla data del 31/12/2020 e che pertanto sarebbero utili n. 3 assistenti sociali;

**Rilevato** che ad oggi il Servizio Sociale Professionale comunale si avvale di n. 1 Assistente Sociale assunta mediante concorso a tempo indeterminato dal 23/11/2020 e di altra Assistente Sociale inserita con precedente affidamento disposto in favore della Cooperativa CSA, in scadenza al 31/12/2021;

**Richiamata** la Delibera dell'assemblea consortile n. 9/2021 del 25 marzo ad oggetto il potenziamento del servizio sociale professionale (per il raggiungimento della quota 1-5.000 abitanti) e per finanziare interventi e servizi di inclusione sociale e lavorativa a favore dei nuclei beneficiari del reddito di cittadinanza;

**Vista** la delibera dell'Assemblea Consortile n. 18 del 29/06/2021 con oggetto: "Approvazione riparto risorse "Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale – annualità 2020 Povertà" – terza annualità" con la quale è stata assegnata al Comune di Porto Mantovano la somma relativa alla quota assistenti sociali pari a € 44.761,60;

**Considerato** che le nuove misure di contrasto alla povertà, l'ulteriore ampliamento delle famiglie divenute fragili a seguito dell'emergenza socio sanitaria causata dalla pandemia da Covid 19 e l'obbligatorietà di alcuni adempimenti hanno una notevole ricaduta sulle attività amministrative del Servizio Sociale;

**Dato atto** della scadenza al 31/12/2021 del contratto di servizio in essere con Cooperativa, per le seguenti figure professionali :

- un assistente sociale;
- un operatore amministrativo nell'ambito del segretariato sociale;

**Ritenuto** pertanto opportuno, formulare atto di indirizzo, per indire una gara per l'affidamento dell'appalto del servizio Sociale riconfermando l'inserimento delle figure professionali di cui sopra, per la durata di un anno;

**Dato atto** che:

- la somma di € 44.761,60 per la figura di Assistente sociale sarà da accertare alla risorsa 2592 “Trasferimento da CO.PRO.SOL. per servizi assistenza sociale – vedi spesa cap. 119200230” Bilancio 2022;
- la somma di € 35.000,00 per l’operatore amministrativo nell’ambito del segretariato sociale trova copertura sul cap. 119900145 “Spese appalti servizi sociali” del Bilancio 2022;

**Atteso** che per la fornitura del servizio in parola ci si avvale della piattaforma regionale SINTEL al fine di reperire il servizio necessario con modalità economicamente e qualitativamente conveniente;

**Vista** la legge quadro 328/2000 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;

**Visto** l’art. 107 del D. Lgs. 267/2000, il quale attribuisce ai responsabili degli uffici e dei servizi compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall’organo politico;

Con voti unanimi espressi nei modi e forme di legge;

### **DELIBERA**

Per le motivazioni espresse in narrativa che si intendono nel presente provvedimento integralmente richiamate e trascritte:

- 1 **Di formulare** l’indirizzo di procedere a indire una gara per l’affidamento dell’appalto del servizio Sociale Professionale, per un operatore amministrativo nell’ambito del segretariato sociale e di un assistente sociale, finanziata in parte dal PON inclusione – risorse del Fondo Povertà annualità 2020 – e in parte con fondi propri, per la durata di 1 anno;
- 2 **Di dare atto** che:
  - la somma di € 44.761,60 per la figura di Assistente sociale sarà da accertare alla risorsa 2592 “Trasferimento da CO.PRO.SOL. per servizi assistenza sociale – vedi spesa cap. 119200230” Bilancio 2022;
  - la somma di € 35.000,00 per l’operatore amministrativo nell’ambito del segretariato sociale trova copertura sul cap. 119900145 “Spese appalti servizi sociali” del Bilancio 2022;
- 2 **Di dare atto** al Responsabile del Servizio di assumere i successivi atti gestionali di competenza ai sensi degli art. 107/109 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267.

*Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell’art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 :*

1. *Responsabile del servizio interessato;*
2. *Responsabile del servizio finanziario;*

*Con voti unanimi*

*DELIBERA*

*Di approvare la suindicata deliberazione.*

*Di dichiarare, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.*

Letto, approvato e sottoscritto

IL Sindaco  
SALVARANI MASSIMO  
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21  
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

IL Segretario Generale  
MELI BIANCA  
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21  
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



# COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA  
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA  
SERVIZI SOCIALI

**OGGETTO: INDIRIZZO AL RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI ALLA PERSONA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE PER L'ANNO 2022**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere **FAVOREVOLE** in merito alla regolarità tecnica.

Note:

Li, 05/11/2021

LA RESPONSABILE DI SETTORE  
PUTTINI ANNA KATIA  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



# COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Area Servizi Finanziari Settore Ragioneria – Finanze – Bilancio

**OGGETTO: INDIRIZZO AL RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI ALLA PERSONA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE PER L'ANNO 2022**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere **FAVOREVOLE** in merito alla regolarità contabile.

Note:

Li, 05/11/2021

LA RESPONSABILE DI SETTORE  
DEL BON ANGELA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



**COMUNE DI PORTO MANTOVANO**  
PROVINCIA DI MANTOVA

Attestazione di Pubblicazione

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 126 del 06/11/2021

**Oggetto:** INDIRIZZO AL RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI ALLA PERSONA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE PER L'ANNO 2022.

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on line di questo Comune a partire dal **06/11/2021** e sino al **21/11/2021** per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267

Porto Mantovano li, 06/11/2021

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(MELI BIANCA)

(sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



**COMUNE DI PORTO MANTOVANO**  
**PROVINCIA DI MANTOVA**

Certificato di Esecutività

**Deliberazione di Giunta Comunale**

**N. 126 del 06/11/2021**

**Oggetto: INDIRIZZO AL RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI ALLA PERSONA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE PER L'ANNO 2022.**

Visto l'art. 134 – III comma del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 la presente deliberazione pubblicata all'Albo Pretorio on-line in data **06/11/2021** é divenuta esecutiva per decorrenza dei termini il **17/11/2021**

Porto Mantovano li, 20/11/2021

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**(MELI BIANCA)**

(sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)