



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 146 del 11/12/2021

**OGGETTO: SOSTITUZIONE DI DIPENDENTE CESSATO IN PERIODO DI PROVA
MEDIANTE SCORRIMENTO DI GRADUATORIA ISTRUTTORE TECNICO CAT. C**

L'anno **duemilaventuno** addì **undici** del mese di **dicembre** alle ore **08:30** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale in modalità telematica
All'appello risultano:

SALVARANI MASSIMO	Sindaco	Presente
GHIZZI PIER CLAUDIO	Vice Sindaco	Presente
MASSARA ROSARIO ALBERTO	Assessore	Presente
CIRIBANTI VANESSA	Assessore	Presente
DELLA CASA BARBARA	Assessore	Assente
BOLLANI DAVIDE	Assessore	Presente

Presenti n. 5

Assenti n. 1

Partecipa all'adunanza il **Segretario Generale MELI BIANCA** che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. **SALVARANI MASSIMO** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la seguente proposta di deliberazione:

Visti:

- il comma 2 dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 che dispone: "Per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato."
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 29/3/2021 di approvazione della Nota di Aggiornamento al DUP Documento Unico di Programmazione 2021-2023;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 29/3/2021 di approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023;

Premesso che:

- il Comune di Porto Mantovano ha approvato il piano del fabbisogno di personale 2021-2023 e il piano assunzionale 2021 con delibera di G.C. 31 del 13/03/2021, modificato con delibera n. 66 del 19/6/2021;
- in attuazione del piano del fabbisogno 2021 è stato assunto un Istruttore Tecnico comunale (1° classificato) in data 1/6/2021 e un Istruttore Tecnico (2° classificato) in data 1/9/2021, mediante utilizzo della graduatoria approvata con determinazione n. 220 del 7/5/2021;
- con delibera di Giunta n. 100 del 04/09/2021 è stato autorizzato lo scorrimento della graduatoria da parte del Comune di Suzzara, che ha assunto a tempo pieno e indeterminato un Istruttore Tecnico cat. C (4° classificato);
- con delibera di Giunta n. 101 del 04/09/2021 è stato autorizzato lo scorrimento della graduatoria da parte del Comune di Villimpenta, che ha assunto a tempo pieno e indeterminato un Istruttore Tecnico cat. C (5° classificato);
- restano in posizione utile il 3°, il 6° e il 7° classificato;

Preso atto che l'Istruttore Tecnico assunto il 1/6/2021 ha rassegnato in periodo di prova le dimissioni con ultimo giorno alle dipendenze dell'ente il 25/11/2021;

Richiamato l'orientamento dei magistrati contabili della Lombardia, deliberazione 328 del 24 novembre 2017, che hanno affermato:

- "Deve dunque ritenersi che, nell'ipotesi in esame (graduatoria tuttora efficace, presenza di idonei non vincitori, dimissioni del vincitore durante il periodo di prova, rispetto della disciplina vincolistica in materia di impiego vigente nell'anno) è più rispondente alle esigenze di tutela della finanza pubblica, complessivamente intese, la scelta del comune di attingere tout court allo scorrimento della graduatoria per sostituire il dipendente dimissionario (omissis) laddove si verificano le dimissioni del vincitore di una procedura concorsuale nel periodo di prova e nell'anno, l'Amministrazione possa procedere, nel rispetto delle discipline di finanza pubblica, a chiamare direttamente il primo idoneo non vincitore, con subentro dello stesso al vincitore medesimo (omissis). È del pari evidente che, in una fattispecie siffatta, le dimissioni del vincitore non potranno nemmeno essere annoverate tra le cessazioni destinate a determinare il budget assunzionale per l'anno successivo, dato che nella sostanza si verifica una sorta di "surrogazione" dell'idoneo non vincitore, chiamato per scorrimento, nella posizione del vincitore originario, con decorrenza di un nuovo periodo di prova in vista dell'eventuale consolidamento dell'assunzione" (omissis);

- Orbene, se si pone mente alla natura della procedura complessa innanzi delineata ed all'effetto sostanzialmente "surrogatorio" dell'idoneo non vincitore nella posizione del vincitore determinato dallo scorrimento, risulta invero evidente come tali obblighi debbano essere eventualmente complessivamente adempiuti prima dell'indizione della procedura concorsuale (anche arg. ex artt.

30, comma 2-bis, 34, comma 6, 34-bis, comma 1, del decreto legislativo n. 165 del 2001), ovvero prima del verificarsi della fattispecie complessa che muove dall' idoneità verso l'assunzione del dipendente; tuttavia, una volta validamente espletata la procedura concorsuale, si deve al contempo ritenere che detti obblighi, in ipotesi già adempiuti, non inficino comunque l'eventuale facoltà di scorrimento della graduatoria alle condizioni prima indicate (graduatoria tuttora efficace, presenza di idonei non vincitori, dimissioni del vincitore durante il periodo di prova, rispetto della disciplina vincolistica in materia di impiego vigente nell'anno o negli anni in cui la fattispecie complessa si protrae); in tali ipotesi non si verifica infatti una fattispecie di cessazione-assunzione, ma una più ampia fattispecie complessa, al contempo unitaria, che permette in definitiva alla procedura concorsuale di realizzare, sia pure in via indiretta, lo scopo suo proprio, ovvero quello di selezionare, tramite procedura comparativa, il candidato più idoneo per il posto rimasto scoperto”;

Considerato di ricoprire il posto citato con sostituzione del dipendente dimessosi in periodo di prova mediante lo scorrimento della graduatoria approvata con determinazione n. 220 del 7/5/2021;

Ricordato che ai sensi dell'art. 35 comma 5-ter del D.lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 1 comma 149 L. 27/12/2019 n. 160, le graduatorie a decorrere dal 1° gennaio 2020 sono valide per un termine di due anni dalla data di approvazione;

DELIBERA

1) DI ATTINGERE allo scorrimento della graduatoria approvata con determinazione n. 220 del 7/5/2021, in attuazione del piano del fabbisogno di personale 2021-2023 e del piano assunzionale 2021 per sostituire l'Istruttore Tecnico cat. C dimessosi in periodo di prova;

2) DI DARE INDIRIZZO al Responsabile del Personale di procedere allo scorrimento con assunzione entro il 2021;

3) DI DARE ATTO che le dimissioni del vincitore non vanno annoverate tra le cessazioni e la sostituzione del dipendente non comporta utilizzo di budget assunzionale 2021

Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 :

- 1. Responsabile del servizio interessato;*
- 2. Responsabile del servizio finanziario;*

Con voti unanimi

DELIBERA

Di approvare la suindicata deliberazione.

Di dichiarare, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL Sindaco
SALVARANI MASSIMO
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

IL Segretario Generale
MELI BIANCA
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA
SETTORE AMMINISTRATIVO
PERSONALE

**OGGETTO: SOSTITUZIONE DI DIPENDENTE CESSATO IN PERIODO DI PROVA
MEDIANTE SCORRIMENTO DI GRADUATORIA ISTRUTTORE TECNICO CAT. C**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere **FAVOREVOLE** in merito alla regolarità tecnica.

Note:

Li, 09/12/2021

LA RESPONSABILE DI SETTORE
BADARI SARA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Area Servizi Finanziari Settore Ragioneria – Finanze – Bilancio

**OGGETTO: SOSTITUZIONE DI DIPENDENTE CESSATO IN PERIODO DI PROVA
MEDIANTE SCORRIMENTO DI GRADUATORIA ISTRUTTORE TECNICO CAT. C**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere **FAVOREVOLE** in merito alla regolarità contabile.

Note:

Lì, 10/12/2021

LA RESPONSABILE DI SETTORE
DEL BON ANGELA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO
PROVINCIA DI MANTOVA

Attestazione di Pubblicazione

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 146 del 11/12/2021

Oggetto: SOSTITUZIONE DI DIPENDENTE CESSATO IN PERIODO DI PROVA MEDIANTE SCORRIMENTO DI GRADUATORIA ISTRUTTORE TECNICO CAT. C.

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on line di questo Comune a partire dal **11/12/2021** e sino al **26/12/2021** per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267

Porto Mantovano li, 11/12/2021

IL SEGRETARIO GENERALE
(MELI BIANCA)

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO
PROVINCIA DI MANTOVA

Certificato di Esecutività

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 146 del 11/12/2021

**Oggetto: SOSTITUZIONE DI DIPENDENTE CESSATO IN PERIODO DI PROVA
MEDIANTE SCORRIMENTO DI GRADUATORIA ISTRUTTORE TECNICO CAT. C.**

Visto l'art. 134 – III comma del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 la presente deliberazione pubblicata all'Albo Pretorio on-line in data **11/12/2021** é divenuta esecutiva per decorrenza dei termini il **22/12/2021**

Porto Mantovano li, 24/12/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
(MELI BIANCA)

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)