



# COMUNE DI PORTO MANTOVANO

## PROVINCIA DI MANTOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Deliberazione n. 20 del 05/03/2022**

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE CON AZIENDA OSPEDALIERA CARLO POMA PER LA MESSA A DISPOSIZIONE DEL SERVIZIO OBITORIO FINO AL 31/12/2024**

L'anno **duemilaventidue** addì **cinque** del mese di **marzo** alle ore **08:30** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale in modalità telematica

All'appello risultano:

|                         |              |          |
|-------------------------|--------------|----------|
| SALVARANI MASSIMO       | Sindaco      | Presente |
| GHIZZI PIER CLAUDIO     | Vice Sindaco | Presente |
| MASSARA ROSARIO ALBERTO | Assessore    | Presente |
| CIRIBANTI VANESSA       | Assessore    | Presente |
| DELLA CASA BARBARA      | Assessore    | Presente |
| BOLLANI DAVIDE          | Assessore    | Presente |

**Presenti n. 6**

**Assenti n. 0**

Partecipa all'adunanza il **Segretario Generale MELI BIANCA** che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. **SALVARANI MASSIMO** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

*Vista la seguente proposta di deliberazione:*

### **Visti:**

- il DPR 10/09/1990 n. 285 in materia di polizia mortuaria, il Regolamento Regionale n. 6 del 09/11/2004 e la deliberazione della G.R. n. VII/20278 del 21/01/2005, che stabiliscono che ogni Comune deve essere dotato di un obitorio o deve convenzionarsi con una struttura idonea per quanto riguarda l'accoglienza di salme di deceduti in luoghi pubblici o in abitazioni antigieniche;
- il d.lgs. 267/2000;

### **Premesso che:**

- il Comune non dispone di locali idonei per il deposito-osservazione di cadaveri di persone decedute, di competenza dei Comuni medesimi, ai sensi degli articoli 12 e 13 del D.PR. 285/1990 e quindi stipula da anni apposita convenzione con l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Mantova, che permette di usufruire del servizio suddetto;
- è stato richiesto all'Azienda Socio Sanitaria Territoriale la stipula della convenzione per la messa a disposizione del servizio di obitorio-camere mortuarie, per ricevere e tenere in osservazione, per il periodo prescritto e nei termini della normativa vigente, le salme di persone decedute al di fuori della struttura ospedaliera, nel territorio del Comune;

**Considerato** che l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale ha trasmesso la nota del 3/3/2022, con allegata la bozza di convenzione valida fino al 31/12/2024;

**Visto** il testo della convenzione allegato al presente atto, che prevede che l'Azienda:

1. mette a disposizione del Comune il proprio servizio di camere mortuarie per ricevere e tenere in osservazione, per il periodo prescritto e nei termini della vigente normativa sopra richiamata, le salme di persone decedute al di fuori della struttura ospedaliera, nel territorio del Comune e più precisamente:
  - a) decedute in seguito a qualsiasi incidente sulla pubblica via oppure in luogo pubblico;
  - b) decedute in abitazioni dichiarate dai medici competenti inadatte dal punto di vista igienico sanitario o nelle quali sia comunque pericoloso o non conveniente mantenerle per il prescritto periodo di osservazione;
  - c) sconosciute, di cui debba farsi esposizione al pubblico per il riconoscimento;
2. si rende disponibile all'accoglienza di salme di persone decedute in abitazioni private, i cui parenti per un qualsiasi motivo, non possono o non vogliono tenere i defunti presso dette abitazioni, previa constatazione dell'avvenuto decesso tramite l'autorità competente e rispettati i tempi di legge per la traslazione, con onere del pagamento della tariffa a carico dei parenti;

**Dato atto che** durante la permanenza della salma presso le camere mortuarie del Presidio di Mantova l'Azienda assicura i servizi indicati all'art. 2;

**Verificato che** la convenzione prevede i seguenti Rapporti economici:

- a fronte dell'erogazione dell'attività prevista nel sopra citato punto 1, il Comune verserà all'Azienda la somma di € 300,00 - oltre l'IVA vigente al momento - per ogni salma ospitata;
- € 5,00/giorno – IVA inclusa – qualora si renda necessario posizionare la salma in cella frigorifera;
- Attività prevista al comma 3 – Art. 2: € 150,00 oltre l'IVA vigente al momento – per ogni rimozione e smaltimento di apparecchi pace maker o similari, come previsto dalla D.G.R. n° XI/2672 del 16/12/2019;

**Dato atto che** statisticamente sono circa 2 volte l'anno in cui è stato necessario disporre del servizio

di camere mortuarie e che pertanto il costo annuo non dovrebbe essere superiore a € 1.000,00 iva inclusa;

### **DELIBERA**

- 1) Di approvare** l'allegato schema di convenzione con l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale per la messa a disposizione del servizio di obitorio-camere mortuarie fino al 31/12/2024, per ricevere e tenere in osservazione, per il periodo prescritto e nei termini della normativa vigente, le salme di persone decedute al di fuori della struttura ospedaliera, nel territorio del Comune, come descritte in premessa;
- 2) Di autorizzare** il legale rappresentante dell'ente alla sottoscrizione della convenzione allegata;
- 3) Di dare atto che** la spesa annuale presunta per la convenzione è di circa € 1.000,00, da imputare al codice 114800145 "spese in appalto servizi cimiteriali".

*Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000:*

- 1. Responsabile del servizio interessato;*
- 2. Responsabile ragioneria;*

*Con voti unanimi*

*DELIBERA*

*Di approvare la suindicata deliberazione.*

*Di dichiarare, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.*

Letto, approvato e sottoscritto

IL Sindaco  
SALVARANI MASSIMO  
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21  
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

IL Segretario Generale  
MELI BIANCA  
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21  
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)