



# COMUNE DI PORTO MANTOVANO

## PROVINCIA DI MANTOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE  
Adunanza di prima convocazione.

**Deliberazione n. 40 del 28/04/2022**

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ECONOMICO FINANZIARIO DEL SERVIZIO INTEGRATO RIFIUTI URBANI RELATIVO AL PERIODO REGOLATORIO 2022-2025**

L'anno **duemilaventidue**, il giorno **ventotto** del mese di **aprile** alle ore **20:30** nella sala delle adunanze consiliari in modalità telematica

All'appello risultano:

SALVARANI MASSIMO	Presente
TOMIOTTI VALENTINA	Assente
LICON ANDREA	Presente
ANDRETTI ANGELO	Presente
MARI ROBERTO	Presente
RESCIGNO VITTORIO	Presente
DORINI MORENO	Presente
MANCINI ALESSANDRO	Presente
SCIRPOLI PASQUALINO	Presente
BONORA GUIDO	Presente
VANELLA MARA	Presente
BUOLI MONICA	Presente
BINDINI ANDREA	Assente
LUPPI MARIO	Assente
BASTIANINI MARCO	Presente
BETTONI GIANFRANCO	Presente
FACCHINI RENATA	Presente

**PRESENTI N. 14**

**ASSENTI N. 3**

Risultano presenti gli Assessori: Ghizzi Pier Claudio, Massara Rosario Alberto, Della Casa Barbara.

Partecipa all'adunanza il **Vice Segretario Generale BADARI SARA**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. **MARI ROBERTO** – nella sua qualità di **Presidente** - assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento posto al n. **8** dell'ordine del giorno

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la seguente proposta di deliberazione:

PREMESSO:

- che a seguito dell'istituzione dell'Imposta Unica Comunale (IUC), ai sensi dell'art. 1, comma 639 della L. 147/2013 (c.d. Legge di stabilità per il 2014), l'imposizione in materia di servizio rifiuti è stata rivista da detta normativa che ha istituito, nell'ambito della IUC, la *Tassa sui Rifiuti* (TARI);
- che per la parte rifiuti, ai sensi dell'art. 1, comma 668, della L. 147/2013, avendo il Comune di Porto Mantovano in atto sul proprio territorio un sistema di misurazione puntuale della frazione secca residua dei rifiuti conferiti al servizio pubblico, in luogo della TARI, si applica il CORRISPETTIVO per i Rifiuti, componente destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico del possessore o del detentore dell'immobile.
- che l'art. 1, comma 654 della citata normativa prevede che: *“In ogni caso deve essere assicurata la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio, ricomprendendo anche i costi di cui all'articolo 15 del decreto legislativo 13 gennaio 2003, n. 36, ad esclusione dei costi relativi ai rifiuti speciali al cui smaltimento provvedono a proprie spese i relativi produttori comprovandone l'avvenuto trattamento in conformità alla normativa vigente”*;

RICHIAMATE

- la Deliberazione n. 50 del 29/06/2021 di approvazione del Regolamento di gestione dei rifiuti urbani sull'intero territorio comunale come modificato ai sensi del D.lgs 116/2020;
- le delibere di Consiglio Comunale n. 52 e 53 del 29/6/2021 di approvazione rispettivamente del piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani - anno 2021 e delle tariffe del corrispettivo per il servizio rifiuti anno 2021;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 29/03/2022 di approvazione della "Carta dei Servizi della gestione rifiuti" della società Mantova Ambiente, dalla stessa trasmessa in quanto propedeutica all'individuazione del posizionamento nello schema regolatorio di cui all'art. 3 della deliberazione ARERA 18 gennaio 2022 n. 15/2022/R/rif;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 31/03/2022 avente ad oggetto: *“Individuazione obblighi di qualità contrattuale e tecnica della gestione dei rifiuti urbani del comune di Porto Mantovano nella quale è stato individuato lo schema I della matrice degli schemi regolatori di cui all'art. 3.1 dell'Allegato A (TQRIF) alla deliberazione di ARERA n. 15 del 18/1/2022 quale schema di riferimento applicabile per gli obblighi di qualità contrattuale e tecnica a cui dovranno adeguarsi i gestori dei singoli servizi per il periodo di riferimento 2022-2025*;
- le Delibere di Giunta Comunale e di Consiglio Comunale aventi ad oggetto: *“Approvazione dell'accordo tra comune di Porto Mantovano e Mantova Ambiente srl, in qualità di gestore del servizio integrato dei rifiuti urbani per il raggiungimento dell'equilibrio economico e finanziario nei PEF del periodo regolatorio 2022 – 2025”*;

DATO ATTO:

- che ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 158/99 i comuni devono deliberare il Piano finanziario e che, in base ai costi gestionali, vanno successivamente definite le tariffe in modo da assicurare l'intero finanziamento dei costi di investimento e di esercizio;

- che il servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati sul territorio del Comune di Porto Mantovano è stato affidato fino al 31.12.2024 a seguito di appalto pubblico in concessione a Mantova Ambiente srl;
- che la tariffa, di natura corrispettiva, viene riscossa direttamente dal Gestore del servizio sulla base delle disposizioni di cui all'art. 1 comma 668 L. n. 147/2013;
- che la legge 27 dicembre 2017 n. 205 (legge di Bilancio per il 2018), art. 1, comma 527, ha attribuito all'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) funzioni di regolazione e controllo del ciclo dei rifiuti, anche differenziati, urbani e assimilati, da esercitarsi *“con i medesimi poteri e nel quadro dei principi, delle finalità e delle attribuzioni, anche di natura sanzionatoria”* stabiliti dalla legge istitutiva dell'Autorità stessa (legge 14 novembre 1995, n. 481) e già esercitati negli altri settori di competenza;
- che tra le funzioni attribuite all'Autorità rientrano, tra le altre, la *“predisposizione ed aggiornamento del metodo tariffario per la determinazione dei corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti e dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione, a copertura dei costi di esercizio e di investimento, compresa la remunerazione dei capitali, sulla base della valutazione dei costi efficienti e del principio «chi inquina paga»”* ai sensi dell'art. 1 comma 527 lettera f) della legge 27/12/2017 n. 205 e la *“diffusione della conoscenza e della trasparenza delle condizioni di svolgimento dei servizi a beneficio dell'utenza e la tutela dei diritti degli utenti”* ai sensi dell'art. 1 comma 527 lettera c) della legge 27/12/2017 n. 205, anche tramite la valutazione di reclami, istanze e segnalazioni presentate dagli utenti e dai consumatori, singoli o associati.

CONSIDERATO che il comma 5-quinquies dell'art. 3 del D.L. n. 228 del 30.12.2021, convertito nella Legge n. 15 del 25.02.2022, prevede che *“A decorrere dall'anno 2022, i comuni, in deroga all'articolo 1, comma 683, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, possono approvare i piani finanziari del servizio di gestione dei rifiuti urbani, le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva entro il termine del 30 aprile di ciascun anno”*;

VISTA la deliberazione dell'ARERA del 3 agosto 2021 n. 363/2021/R/rif *“Approvazione del Metodo tariffario rifiuti (MTR-2) per il secondo periodo regolatorio 2022-2025”*;

DATO ATTO che la citata delibera dell'ARERA ed i suoi allegati definiscono le modalità di identificazione dei costi del servizio rifiuti da coprire mediante entrate tariffarie;

PRESO ATTO che la succitata deliberazione ARERA, in merito alla procedura di approvazione del Piano, prevede all'art. 7 che: *“Ai fini della determinazione delle entrate tariffarie di riferimento, il gestore predispose il piano economico finanziario per il periodo 2022-2025, secondo quanto previsto dal MTR-2, e lo trasmette all'Ente territorialmente competente”*; il Piano è corredato dalle informazioni e dagli atti necessari alla validazione dei dati impiegati e, in particolare, da:

- a. una dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/00, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante la veridicità dei dati trasmessi e la corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica con i valori desumibili dalla documentazione contabile di riferimento tenuta ai sensi di legge;
- b. una relazione che illustra sia i criteri di corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica con i valori desumibili dalla documentazione contabile, sia le evidenze contabili sottostanti;
- c. eventuali ulteriori elementi richiesti dall'Ente territorialmente competente;

ATTESO che lo stesso art. 7, relativamente alla procedura di validazione, specifica che la stessa consiste nella verifica della completezza, della coerenza e della congruità dei dati e delle informazioni necessari alla elaborazione del Piano Economico Finanziario e viene svolta dall'Ente territorialmente

competente o da un soggetto dotato di adeguati profili di terzietà rispetto al gestore con le seguenti fasi:

- sulla base della normativa vigente, l'Ente territorialmente competente assume le pertinenti determinazioni e provvede a trasmettere all'Autorità la predisposizione del Piano Economico Finanziario ed i corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti, o dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione, in coerenza con gli obiettivi definiti;
- l'Autorità, salva la necessità di richiedere ulteriori informazioni, verifica la coerenza regolatoria degli atti, dei dati e della documentazione trasmessa ai sensi dell'art. 7 e, in caso di esito positivo, conseguentemente approva;
- fino all'approvazione da parte dell'Autorità di cui al comma precedente, si applicano, quali prezzi massimi del servizio, quelli determinati dall'Ente territorialmente competente;

PRESO ATTO che l'“Ente territorialmente competente” è definito dall'ARERA nell'Allegato A alla citata deliberazione, come “l'Ente di governo dell'Ambito, laddove costituito ed operativo, o, in caso contrario, la Regione o la Provincia autonoma o altri enti competenti secondo la normativa vigente”;

DATO ATTO che, nel caso del comune di Porto Mantovano, l'Ente di governo dell'Ambito non è stato costituito e che quindi le funzioni di Ente territorialmente competente previste dalla deliberazione ARERA 363/2021 sono svolte dal Comune;

VISTO l'art. 1, comma 683 della L. 147/2013 s.m.i. il quale prevede: “Il Consiglio Comunale deve approvare, entro il termine fissato da norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, le tariffe della TARI in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dal consiglio comunale o da altra autorità competente a norma delle leggi vigenti in materia...”;

VISTO lo schema di Piano Economico Finanziario (PEF) del servizio di gestione dei rifiuti urbani per il periodo regolatorio 2022 - 2025, predisposto, dal soggetto gestore, ai sensi della citata deliberazione dell'ARERA 363/2021/R/rif, adottando il metodo MTR-2 e acquisito agli atti (prot. 8594 del 4/4/22 e prot. 9767 del 22/4/22) ed integrato con le voci inserite direttamente dal Comune;

PRESO ATTO che il Piano Finanziario è corredato dalle informazioni e dagli atti necessari alla validazione dei dati impiegati e che risultano presenti in particolare i documenti di cui all'art. 7 della deliberazione dell'ARERA 363/2021 R/rif e più precisamente:

- la dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/00, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante la veridicità dei dati trasmessi e la corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica con i valori desumibili dalla documentazione contabile di riferimento tenuta ai sensi di legge;
- la relazione che illustra sia i criteri di corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica con i valori desumibili dalla documentazione contabile, sia le evidenze contabili sottostanti;

DATO ATTO che, nella relazione illustrativa al Piano Finanziario, sono stati indicati i valori dei parametri, la cui determinazione è rimessa all'Ente territorialmente competente;

RILEVATO che il limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie, di cui all'art. 4 dell'allegato A, alla deliberazione ARERA n. 363/2021, prevede per il Comune di Porto Mantovano un incremento:

- ✓ per l'anno 2022 nella misura massima del 2,60 %, rispetto al Piano Finanziario 2021
- ✓ per l'anno 2023 nella misura massima del 3,10 %, rispetto al PEF anno precedente
- ✓ per l'anno 2024 nella misura massima del 3,96 %, rispetto al PEF anno precedente
- ✓ per l'anno 2025 nella misura massima del 3,89 %, rispetto al PEF anno precedente

come evidenziato nella Relazione di accompagnamento e tenuto conto che gli anni 2024 e 2025 saranno oggetto di revisione;

DATO ATTO che il Piano finanziario, allegato 1), prevede:

- per l'anno 2022 un importo complessivo di € 2.343.445
- per l'anno 2023 un importo complessivo di € 2.401.529
- per l'anno 2024 un importo complessivo di € 2.425.370
- per l'anno 2025 un importo complessivo di € 2.389.536

DATO ATTO che si è proceduto con esito favorevole alla validazione del suddetto piano finanziario, attraverso la verifica della completezza, della coerenza e della congruità dei dati e delle informazioni necessari, come attestata dallo studio incaricato Business Engineering Network S.r.l. ("BEN"), che dichiara validato (allegato 9) il piano rispetto:

- a. alla coerenza degli elementi di costo riportati nel PEF rispetto ai dati contabili del Gestore e della loro completezza rispetto alle attività/servizi dallo stesso erogati e della loro congruità
- b. al rispetto della metodologia prevista dal MTR-2 (Metodo Tariffario Rifiuti per il periodo 2022-2025) per la determinazione dei costi riconosciuti, con particolare riferimento ai costi operativi, ai costi di capitale ed agli eventuali costi di natura previsionale
- c. al rispetto dell'equilibrio economico finanziario del Gestore.

RITENUTO per quanto sopra di approvare il Piano Finanziario ed i relativi allegati e di trasmettere gli stessi all'ARERA, ai fini della successiva approvazione, come previsto dall'art. 7 della deliberazione ARERA n. 363/2021;

VISTA la Valutazione effettuata dal Responsabile dell'Area Tecnica e dal Responsabile del Settore Ragioneria costituente "Relazione di Accompagnamento al PEF a cura dell'ETC" (Allegato 8);

VISTO il parere favorevole, espresso dal Responsabile dell'Area Tecnica, in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, della proposta di deliberazione in oggetto, allegato al presente atto;

VISTO il parere favorevole, espresso dal Responsabile dell'Area Finanziaria in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, della proposta di deliberazione in oggetto, allegato al presente atto;

RILEVATO che l'approvazione del presente Piano Finanziario rientra tra gli atti fondamentali di competenza del Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 42, comma 2, lettera b), del D.Lgs. n. 267/00;

VISTI:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 28/03/2022 di approvazione della Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2022 – 2024;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 28/03/2022 di approvazione del Bilancio di previsione 2022 -2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 28/03/2022 di approvazione del P.E.G. 2022 – 2024 – parte contabile;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 29/5/2021 di approvazione del PEG – PDO – Piano della performance 2021 – 2023.
- il D.Lgs. 50/2016 "Nuovo Codice dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture" e smi;
- il Testo Unico sull'ordinamento Enti Locali approvato con D. Lgs. n. 267/2000;

**DELIBERA**

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di approvare lo schema I della matrice degli schemi regolatori, di cui all'art. 3.1 dell'allegato A (TQRIF) alla deliberazione di ARERA n. 15 del 18/1/2022, quale schema applicabile per il periodo di riferimento 2022-2025 circa gli obblighi di qualità contrattuale e tecnica a cui dovrà adeguarsi il gestore del servizio come da delibera di Giunta Comunale n. 38 del 31.03.2022 che qui si allega;
3. di approvare il Piano Economico Finanziario (PEF) del servizio di gestione dei rifiuti urbani per il periodo regolatorio 2022 - 2025 (allegato 1) redatto secondo i criteri previsti dal nuovo MTR-2, e i relativi allegati, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, di seguito elencati:
  - Allegato 1 Piano Economico Finanziario "grezzo" relativo al quadriennio 2022 - 2025,
  - Allegato 2 Relazione di accompagnamento al PEF 2022-2025 del gestore Mantova Ambiente srl;
  - Allegato 3: Documento Tecnico – Servizi Erogati;
  - Allegato 4: Documento riepilogativo Comune di Porto Mantovano – scheda ARPA 2020;
  - Allegato 5: Bilancio di esercizio Mantova Ambiente 2020;
  - Allegato 6a Dichiarazione di veridicità;
  - Allegato 6b Carta di Identità Beltrami Alessandro;
  - Allegato 7 PEF "completo" periodo regolatorio 2022-2025;
  - Allegato 8 Relazione accompagnatoria ETC Porto Mantovano
  - Allegato 9 Relazione di Validazione PEF
4. di dare atto che il Piano Finanziario prevede:
  - ✓ per la gestione 2022, un importo complessivo di € 2.343.445
  - ✓ per la gestione 2023, un importo complessivo di € 2.401.529
  - ✓ per la gestione 2024, un importo complessivo di € 2.425.370;
  - ✓ per la gestione 2025 un importo complessivo di € 2.389.536
5. di dare atto che il PEF viene aggiornato con cadenza biennale secondo le modalità e i criteri individuati dall'Autorità nell'ambito di un successivo procedimento, ferma restando la possibilità della relativa revisione infra periodo qualora ritenuto necessario;
6. di trasmettere il Piano finanziario ed i documenti allo stesso allegati all'ARERA ai fini dell'approvazione;
7. di inviare copia della presente deliberazione al soggetto incaricato del servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati.

*Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 :*

- 1. Responsabile del servizio interessato;*
- 2. Responsabile servizio ragioneria;*

Verbalizzazione:

Richiamata la discussione verbalizzata nella delibera di Consiglio comunale n. 39 del 28/04/2022, il Presidente pone in votazione.

**PRESIDENTE DEL CONSIGLIO MARI:** “Grazie! Passiamo alle votazione del punto n.8 e della sua immediata eseguibilità”.

Consiglieri presenti in aula in modalità telematica al momento del voto n. 14.

Risultano assenti i consiglieri Tomirotti, Bindini, Luppi.

Voti favorevoli n. 11 (Salvarani, Licon, Andreetti, Mari, Rescigno, Dorini, Mancini, Scirpoli, Bonora, Vanella, Bettoni), contrari n.3 (Buoli, Bastianini, Facchini)

### **IL CONSIGLIO COMUNALE DELIBERA**

Di approvare la suindicata deliberazione.

**PRESIDENTE DEL CONSIGLIO MARI:** Pongo al voto l'immediata eseguibilità della delibera punto n.8 ”.

Consiglieri presenti in aula in modalità telematica al momento del voto n. 14.

Risultano assenti i consiglieri Tomirotti, Bindini, Luppi.

E SUCCESSIVAMENTE

### **IL CONSIGLIO COMUNALE DELIBERA**

Di dichiarare, con separata votazione riportante voti favorevoli n. 11 (Salvarani, Licon, Andreetti, Mari, Rescigno, Dorini, Mancini, Scirpoli, Bonora, Vanella, Bettoni), contrari n.3 (Buoli, Bastianini, Facchini), immediatamente eseguibile la delibera punto 8, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL Presidente  
MARI ROBERTO  
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21  
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

IL Vice Segretario Generale  
BADARI SARA  
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21  
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)