



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 114 del 09/09/2022

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLE SCHEDE DI VALUTAZIONE DEI RISULTATI PROPOSTE DALL'ORGANISMO DI VALUTAZIONE O.V. PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INDENNITA' DI RISULTATO ANNO 2021 AI TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA NOMINATI DAL SINDACO

L'anno **duemilaventidue** addì **nove** del mese di **settembre** alle ore **12:45** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale in modalità telematica.

All'appello risultano:

SALVARANI MASSIMO	Sindaco	Presente
GHIZZI PIER CLAUDIO	Vice Sindaco	Presente
MASSARA ROSARIO ALBERTO	Assessore	Assente
CIRIBANTI VANESSA	Assessore	Presente
DELLA CASA BARBARA	Assessore	Assente
BOLLANI DAVIDE	Assessore	Assente

Presenti n. 3

Assenti n. 3

Partecipa all'adunanza il **Segretario Generale MELI BIANCA** che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. **SALVARANI MASSIMO** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la seguente proposta di deliberazione:

visti:

- il CCNL 21/5/2018 Funzioni Locali, che disciplina agli articoli 13 e ss le posizioni organizzative;
- il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi comunali approvato con D.G.C. 213 del 31/12/2010 e successive modifiche;
- il sistema di misurazione e valutazione della performance approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 22 del 5/2/2013 e le modifiche al medesimo sistema approvate con Delibera di Giunta Comunale n. 28 del 15/3/2019;
- la delibera di Giunta n. 8 del 29/1/2020 di approvazione della pesatura delle Posizioni Organizzative valida dal 1/2/2020;

premessato che durante il 2021 gli incarichi di Responsabile di Settore sono stati così attribuiti:

dal Sindaco con decreto n. 10 del 27/12/2020:

- dal 1/1/2021 al 31/1/2021 alla dott.ssa Sara Badari la Responsabilità del Settore Amministrativo;
- dal 1/1/2021 al 31/1/2021 all'arch. Rosanna Moffa la Responsabilità del Settore Tecnico Opere pubbliche, manutenzioni, ambiente, gestione del territorio;
- dal 1/1/2021 al 31/1/2021 alla rag. Anna Puttini Settore la Responsabilità del Settore Servizi alla Persona;
- dal 1/1/2021 al 31/1/2021 alla dott.ssa Angela Del Bon la Responsabilità del Settore Ragioneria finanze, bilancio, tributi, controllo di gestione, controllo sulle società partecipate;
- dal 1/1/2021 al 31/1/2021 alla dott.ssa Emanuela Dal Bosco la Responsabilità del Settore Attività produttive, culturali, economato e servizi informatici;

dal Sindaco del Comune di San Giorgio Bigarello dal 1/1/2021 al 31/12/2021 alla dott.ssa Simonetta Boniotti la Responsabilità del Servizio Associato di Polizia Locale dei Comuni di San Giorgio Bigarello, Castelbelforte e Porto Mantovano;

premessato altresì che:

- in forza del decreto sindacale citato i responsabili di Posizione Organizzativa hanno dato continuità all'attività dell'Ente, alla realizzazione degli obiettivi pluriennali che erano stati approvati con deliberazione di Giunta n. 107 del 14/8/2020 (approvazione del piano esecutivo di gestione - piano della performance 2020 – 2022), alla gestione provvisoria di cui alla delibera di Giunta n. 206 del 29/12/2020 e agli obiettivi approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 29/5/2021 con la quale è stato approvato il Peg Piano dettagliato degli obiettivi e della Performance 2021-2023;
- con deliberazione di Giunta n. 201 del 29/12/2020 l'Amministrazione Comunale ha acconsentito all'utilizzo del Responsabile di posizione organizzativa Ragioneria Finanze Bilancio Tributi Controllo di Gestione Controllo Società Partecipate, presso il Comune di Viadana per 12 ore settimanali dal 1/1/2021 al 30/6/2021;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 28/4/2022 è stato approvato il Rendiconto della gestione dell'esercizio 2021;
- con delibera di G.C. 78 del 28/6/2022 è stata approvata la relazione sulla performance 2021;
- con nota del 15/7/2022 l'Organismo di Valutazione – Avv. Nadia Corà ha validato la relazione sulla performance 2021, pubblicata in Amministrazione Trasparente;

ricordato che il sistema di valutazione prevede che la quantificazione della retribuzione di risultato avvenga in relazione al punteggio conseguito da collocarsi nelle seguenti fasce di punteggio:

- a) da 0 a 50 punti nessun premio;
- b) da 50 a 60 punti nessun premio;
- c) da 60 a 70 punti premio al 10%;
- d) da 70 a 76 punti premio al 13%;
- e) da 77 a 82 punti premio al 16%;
- f) da 83 a 88 punto premio al 19%;
- g) da 89 a 94 punti premio al 22%;
- h) da 95 a 100 punto premio al 25%;

considerato che:

- sono pervenute via mail le schede di valutazione 2021 sottoscritte dall'Organismo di Valutazione in data 5/9/2022 per i dipendenti che sono stati titolari di Posizione Organizzativa nel corso del 2021, che non vengono pubblicate per motivi di privacy;
- l'amministrazione condivide le valutazioni espresse nelle citate schede;

DELIBERA

1) **di approvare** le schede valutazione dei risultati anno 2021 dei Titolari di Posizione Organizzativa per l'anno 2021, sottoscritte dall'Organismo di Valutazione in data 5/9/2022, relativamente alla Responsabilità dei settori indicati in premessa;

2) **di demandare** al Responsabile del Settore Amministrativo Ufficio Personale i provvedimenti esecutivi del presente atto in merito al pagamento della retribuzione di risultato 2021, nella misura del 25% dell'indennità di posizione per i titolari di Posizione Organizzativa nominati dal Sindaco di Porto Mantovano durante il 2021.

Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000:

1. *Responsabile del servizio interessato;*
2. *Responsabile del servizio finanziario;*

Con voti unanimi

DELIBERA

Di approvare la suindicata deliberazione.

Di dichiarare, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL Sindaco
SALVARANI MASSIMO
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

IL Segretario Generale
MELI BIANCA
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)