



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 108 del 17/10/2023

OGGETTO: LOCAZIONE AMBULATORIO PER MEDICO DI MEDICINA GENERALE IN PIAZZA DELLA PACE A PORTO MANTOVANO - APPROVAZIONE BOZZA DI CONTRATTO

L'anno **duemilaventitre** addì **diciassette** del mese di **ottobre** alle ore **12:45** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale in modalità telematica.

All'appello risultano:

SALVARANI MASSIMO	Sindaco	Presente
GHIZZI PIER CLAUDIO	Vice Sindaco	Presente
MASSARA ROSARIO ALBERTO	Assessore	Presente
CIRIBANTI VANESSA	Assessore	Presente
DELLA CASA BARBARA	Assessore	Assente
BOLLANI DAVIDE	Assessore	Assente

Presenti n. 4

Assenti n. 2

Partecipa all'adunanza il **Segretario Generale MELI BIANCA** che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. **SALVARANI MASSIMO** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 15/4/2016 l'Amministrazione Comunale di Porto Mantovano ha deciso di procedere alla locazione degli ambulatori per medici di medicina generale, pediatri di libera scelta e specialisti in libera professione siti in piazza della Pace;

PRESO ATTO che gli ambulatori sono localizzati al piano primo della palazzina in piazza della Pace. L'accesso avviene dal piano terra, tramite una scala e un ascensore e raggiunto il piano primo, tramite un ballatoio coperto, si entra nei locali oggetto di locazione. L'immobile è composto da n. 4 ambulatori medici, n. 1 sala di attesa, n. 1 ufficio segreteria e n. 2 servizi igienici, oltre ad un ampio corridoio di servizio e ad un locale archivio. La superficie complessiva dei locali è di mq 143,50. L'immobile è identificato catastalmente al foglio 8 mappale 766 sub 2 parte come nella tabella seguente:

Catasto fabbricati (CF)									
Dati identificativi				Dati di classamento					
Sezione	Foglio	Part .	Sub.	Zona Cens.	Categoria	Classe	Consistenza	Superficie catastale	Rendita
	8	766	2		B4	U	1115	370 mq	691,02

DATO ATTO che con comunicazione del 19 settembre 2023, di cui alla nota di prot. 22111 del 12/10/2023, il Dott. Antonio Cicalese chiedeva, per trasferimento presso azienda sanitaria locale in altra regione, il recesso del contratto di locazione per l'ambulatorio in Piazza della Pace a Bancole e quello in Via F. Coppi a Soave, a partire dal giorno 16 ottobre 2023;

VISTO che in seguito ATS Val Padana ha comunicato che dal 16 ottobre 2023 i pazienti del Dr Cicalese saranno assistiti automaticamente dal Medico Incaricato Provvisorio dr.ssa ONGARI MARTINA;

DATO ATTO che è in corso la comunicazione del recesso a far data dal 16/10/2023 presso l'Agenzia delle Entrate;

VISTA la richiesta del 12/10/2023 prot. 22074, presentata dalla dottoressa Martina Ongari di locazione di un ambulatorio per svolgere la propria professione di medico di medicina generale, con incarico provvisorio in sostituzione dell'uscente Dr Cicalese;

RITENUTO di accogliere l'istanza della dottoressa Ongari stante la disponibilità dell'ambulatorio e l'interesse del comune nel garantire la presenza del servizio sul territorio comunale;

VISTO l'allegato schema di contratto di locazione per un periodo di 1 anni decorrente dal 18/10/2023 e quindi in scadenza al 17/10/2024 ed avente i seguenti contenuti essenziali:

- Canone di locazione pari ad € 150,00 ad ambulatorio;
- Ambulatori arredati da parte del comune di Porto Mantovano;
- Le spese relative alla manutenzione ordinaria dell'immobile (unità immobiliare in locazione compreso ballatoio di ingresso al piano primo) sono a carico del conduttore, mentre le spese relative alla manutenzione ordinaria delle parti comuni, scale e ascensore, sono a carico del comune di Porto Mantovano;
- Le utenze di acqua, gas ed energia elettrica, sia dei locali oggetto di locazione e sia delle

- parti comuni, sono a carico del comune di Porto Mantovano;
- L'installazione e l'attivazione di dispositivi elettronici o informatici saranno ad esclusiva cura e a carico del conduttore;
 - Durata della locazione 1 (uno) anni rinnovabili di 1 (uno) ulteriori anni.

Ritenuto pertanto di dare direttive al Responsabile del Servizio, affinché provveda alla sottoscrizione del nuovo contratto di locazione;

Visto il D.lgs. 267/2000;

DELIBERA

- 1** di Concedere in locazione, per i motivi in premessa riportati, alla dottoressa Martina Ongari, l'ambulatorio posto al piano primo dell'immobile sito in Piazza della Pace, identificato al N.C.E.U. al Fg. n. 8 mapp. 766 sub 2 parte e come evidenziato nella planimetria allegata a partire dal 18/10/2023 per la durata di anni uno e quindi in scadenza al 17/10/2024;
- 2** di Approvare l'allegato schema di contratto di locazione tra il Comune di Porto Mantovano e la dottoressa Martina Ongari riportante le condizioni della locazione e il canone mensile stabilito in € 150,00 oltre iva di legge e comprensivo delle spese per le utenze elettriche, gas ed acqua ad eccezione delle spese telefoniche e rifiuti;
- 3** di Demandare al Responsabile dell'Area Tecnica – settore Opere Pubbliche – manutenzioni – ambiente la sottoscrizione del contratto di locazione;
- 4** di Dare Atto che il canone di locazione verrà accertato al cap. 3210 “*fitti attivi locali attrezzati*” nel bilancio pluriennale dell'ente;

Allegati:

- *contratto di locazione*
- *planimetria allegata*

Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 :

1. Responsabile del servizio interessato;

2. Responsabile del servizio finanziario ;

Con voti unanimi

DELIBERA

Di approvare la suindicata deliberazione.

Di dichiarare, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL Sindaco
SALVARANI MASSIMO
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

IL Segretario Generale
MELI BIANCA
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)