



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 51 del 23/04/2024

OGGETTO: CONFERIMENTO ALL'AVVOCATO ALESSANDRA NICOLINI DELL'INCARICO PER PROCEDURA DI RILASCIO DI ALLOGGIO A SEGUITO DI SFRATTO ESECUTIVO

L'anno **duemilaventiquattro** addì **ventitre** del mese di **aprile** alle ore **11:00** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

SALVARANI MASSIMO	Sindaco	Assente
GHIZZI PIER CLAUDIO	Vice Sindaco	Presente
MASSARA ROSARIO ALBERTO	Assessore	Presente
CIRIBANTI VANESSA	Assessore	Presente
DELLA CASA BARBARA	Assessore	Assente
BOLLANI DAVIDE	Assessore	Presente

Presenti n. 4

Assenti n. 2

Partecipa all'adunanza il **Segretario Generale MELI BIANCA** che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. **GHIZZI PIER CLAUDIO** nella sua qualità di **Vice Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la seguente proposta di deliberazione:

Premessa la propria precedente deliberazione n. 35 del 31/03/2023 con oggetto: “Conferimento all'avvocato Alessandra Nicolini dell'incarico per procedura di intimazione di sfratto per finita locazione con contestuale citazione per la convalida”;

Dato atto che in data 14.02.2024 l'avvocato ha trasmesso il provvedimento di convalida e liberazione dell'alloggio unitamente al precetto notificato al sig. F.A. ai sensi dell'art.140 c.p.c. e pertanto la fase giudiziaria di cui all'incarico con DGC n.35/2023 è da intendersi conclusa;

Considerato che ad oggi l'alloggio non è stato liberato, si rende necessario conferire all'avvocato un nuovo incarico al fine di promuovere la procedura esecutiva di rilascio;

Accertato che la procedura esecutiva di rilascio deve essere promossa entro 90 giorni dalla notifica del precetto e che dovrà essere notificato al sig. F.A. preavviso di rilascio, prescritto dall'art. 608 c.p.c. rappresentante l'atto iniziale dell'esecuzione al fine di consentire, per l'ultima volta, l'adempimento di rilascio spontaneo;

Ritenuto di provvedere nei confronti del cittadino con una procedura di preavviso di rilascio, prescritto dall'art. 608 c.p.c.;

Dato atto che, al fine di assicurare l'esecuzione di tutti gli adempimenti relativi a detta procedura si rende necessario procedere al conferimento di un incarico di assistenza legale ad un avvocato professionista;

Preso atto del D.Lgs 36/23 con il quale cessano di avere efficacia le Linee Guida Anac n.12 e la disciplina sull'affidamento degli incarichi legali contenuta nell'articolo 56;

Ritenuto di provvedere a conferire l'incarico allo studio legale dell'Avvocato Alessandra Nicolini sussistendo l'elemento fiduciario, la consequenzialità e complementarietà con l'attività interlocutoria già intrapresa nei confronti del cittadino;

Dato atto che la spesa presunta di 1,000,00 per il corrispettivo al legale è finanziata al capitolo 104.000.189 “Spese per liti” del bilancio 2024 , assegnato al settore amministrativo, giusta delega prot. N. 8980 del 22/04/2024 ;

Visti:

-il d.lgs. 267/2000 e in particolare l'articolo 48 in ordine alle competenze della Giunta;

-lo Statuto comunale e in particolare gli articoli 30 e 34 relativi rispettivamente alle competenze della Giunta e del Sindaco;

-il bilancio 2024;

DELIBERA

Per tutto quanto espresso in premessa che qui si intende interamente richiamato, di fornire, riguardo all'oggetto del presente atto, i seguenti indirizzi:

1. Di intraprendere procedura esecutiva di rilascio dell'immobile di proprietà comunale sito in Via Monteverdi n. M piano T – 1 censito in catasto al foglio 9 mappale 544 sub 3 categoria A/3;

2. Di conferire l'incarico all'Avv. Alessandra Nicolini, con studio legale in Mantova via Mazzini, 32 per la procedura esecutiva previo preavviso di rilascio ex art. 608 c.p.c, prevedendo una spesa presunta di € 1,000,00 finanziata al capitolo 104.000.189 "Spese per liti" del bilancio 2024 assegnato al settore amministrativo, giusta delega prot. N. 8980 del 22/04/2024;

3. Di autorizzare il Sindaco alla sottoscrizione di tutti gli atti necessari, inclusa la firma del mandato alle liti;

4. Di demandare al Responsabile dell'Area servizi alla Persona tutti gli atti consequenziali alla presente deliberazione anche relativamente all'assunzione dell'impegno di spesa e relativa liquidazione.

Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 :

- 1. Responsabile del servizio interessato;*
- 2. Responsabile del servizio finanziario ;*

Con voti unanimi

DELIBERA

Di approvare la suindicata deliberazione.

Di dichiarare, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL Vice Sindaco
GHIZZI PIER CLAUDIO
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

IL Segretario Generale
MELI BIANCA
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

**OGGETTO: CONFERIMENTO ALL'AVVOCATO ALESSANDRA NICOLINI
DELL'INCARICO PER PROCEDURA DI RILASCIO DI ALLOGGIO A SEGUITO DI
SFRATTO ESECUTIVO**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere **FAVOREVOLE** in merito alla regolarità tecnica.

Note:

Lì, 22/04/2024

LA RESPONSABILE DI SETTORE
PUTTINI ANNA KATIA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Area Servizi Finanziari Settore Ragioneria – Finanze – Bilancio

**OGGETTO: CONFERIMENTO ALL'AVVOCATO ALESSANDRA NICOLINI
DELL'INCARICO PER PROCEDURA DI RILASCIO DI ALLOGGIO A SEGUITO DI
SFRATTO ESECUTIVO**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere **FAVOREVOLE** in merito alla regolarità contabile.

Note:

Lì, 22/04/2024

LA RESPONSABILE DI SETTORE
DEL BON ANGELA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO
PROVINCIA DI MANTOVA

Attestazione di Pubblicazione

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 51 del 23/04/2024

Oggetto: CONFERIMENTO ALL'AVVOCATO ALESSANDRA NICOLINI DELL'INCARICO PER PROCEDURA DI RILASCIO DI ALLOGGIO A SEGUITO DI SFRATTO ESECUTIVO .

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on line di questo Comune a partire dal **30/04/2024** e sino al **15/05/2024** per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267

Porto Mantovano li, 30/04/2024

IL SEGRETARIO GENERALE
(MELI BIANCA)

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO
PROVINCIA DI MANTOVA

Certificato di Esecutività

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 51 del 23/04/2024

**Oggetto: CONFERIMENTO ALL'AVVOCATO ALESSANDRA NICOLINI
DELL'INCARICO PER PROCEDURA DI RILASCIO DI ALLOGGIO A SEGUITO DI
SFRATTO ESECUTIVO .**

Visto l'art. 134 – III comma del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 la presente deliberazione pubblicata all'Albo Pretorio on-line in data **30/04/2024** é divenuta esecutiva per decorrenza dei termini il **11/05/2024**

Porto Mantovano li, 14/05/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
(MELI BIANCA)

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)