



# COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE E AREA VIGILANZA

POLIZIA LOCALE

**DETERMINAZIONE N. 326**

**del 15/06/2016**

**OGGETTO: ACQUISTO URGENTE DI CAPI DI VESTIARIO PER AGENTI DI POLIZIA LOCALE. .**

**CIG: Z231A4B23D**

## LA RESPONSABILE DEL SETTORE

### Visti:

- il D.lgs. 23.6.2011 n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e il DPCM 28/12/2011 concernente le modalità di sperimentazione;
- il d.lgs. 267/2000;
- la delibera di Consiglio Comunale di approvazione del documento unico di programmazione 2016/2019 e del Bilancio di Previsione armonizzato 2016/2018, n.47 del 20/05/2016;
- la deliberazione di Giunta Comunale di Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2016/2018, n.61 del 24/05/2016;
- il D.lgs. 50/2016 (Nuovo codice degli appalti);

**Atteso** che occorre rinnovare con urgenza alcuni capi di vestiario estivo per il personale della Polizia Locale, in quanto il loro stato di usura non è conforme al decoro;

**Ritenuto** di procedere con il presente atto all’assunzione dell’impegno di spesa per la fornitura del vestiario di servizio per gli agenti di Polizia Locale, per garantire la continuità operativa dei servizi espletati dagli stessi;

**Visto** il preventivo allegato della Ditta BIESSE s.n.c. per la fornitura del vestiario di servizio per gli agenti di Polizia Locale, per l’importo di € 265,96 (iva compresa);

**Dato atto** che, prima di procedere all’acquisto si è verificata la congruità e la rispondenza dei prezzi proposti a quelli di mercato;

**Dato atto** che il valore complessivo dell’acquisizione del suddetto servizio ammonta ad € **265,96** iva inclusa, risultando quindi inferiore al valore di € 40.000 individuato dall’art. 125, comma 11 del D.Lgs. n. 163/2006 per l’affidamento diretto;

**Visto** il D.L. n. 78 del 01/07/2009 convertito in L. 102/09 “Provvedimenti anticrisi, nonché proroga di Termini”, ed in particolare l’art. 9 “tempestività dei pagamenti” che dispone al comma 1 che al fine di garantire la tempestività dei pagamenti il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l’obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**Visto** l'art. 26 della Legge 1999 n. 488;  
**Visti** gli artt. 107 e 183 del T.U.E.L. del 18.8.2000 n. 267;  
**Visto** il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;  
**Visto** il vigente statuto ed i vigenti Regolamenti Comunali;  
**Viste** le leggi vigenti in materia;  
**Visto** il Bilancio 2016/2018 esercizio finanziario 2016;

#### **DETERMINA**

1. Di affidare per le motivazioni espresse in narrativa alla ditta BIESSE s.n.c. la fornitura sopra citata;
2. Di impegnare la spesa complessiva di € 265,96 a favore della ditta BIESSE s.n.c. per i motivi sopra indicati, come segue:

<b>Importo</b>	<b>Codice</b>	<b>descrizione</b>	<b>Bilancio</b>
€ 265,96	108350900	Acquisto beni di consumo Polizia locale L.120/2010 art.40 Lettera C Fin. Sanzioni CDS E. 3115	2016

3. Di Dare Atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 2016;

Lì, 15/06/2016

**LA RESPONSABILE DI SETTORE**  
**DAL BOSCO EMANUELA**  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)