



# COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA  
SETTORE AMMINISTRATIVO  
PERSONALE

**DETERMINAZIONE N. 894  
del 21/12/2023**

**OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI UN ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO AREA DEGLI ISTRUTTORI DAL 27 DICEMBRE 2023 AL 29 FEBBRAIO 2024 PRESSO IL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA.**

## **LA RESPONSABILE DEL SETTORE**

### **Visti:**

- il d.lgs. 267/2000 e in particolare l'art. 107 sulla competenza dirigenziale;
- la Deliberazione di Consiglio comunale n. 40 del 12/6/2023 di approvazione della Nota di aggiornamento del DUP 2023 – 2025 e del Bilancio di Previsione 2023-2025;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 59 del 12/6/2023 di approvazione del Peg 2023-2025 parte contabile e di affidamento dei capitoli del PEG ai responsabili titolari di Posizione Organizzativa;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 66 del 27/6/2023 di approvazione del PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023-2025;
- il decreto del Sindaco n. 13 del 29/12/2022 di nomina della scrivente a Responsabile del Settore Amministrativo per il 2023;
- il regolamento uffici e servizi;
- l'art. 33 del D.L. 34/2019 l'art. 33, c. 2, D.L. 34 del 30.4.2019, convertito in Legge 58/2019, ai sensi del quale i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione;
- il Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti n. 23 del 23/6/2023 avente ad oggetto "accertamento ex art. 19, comma 8, L. n. 448/2001, sulla proposta di PIAO – Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023 – 2025, sezione 3 Organizzazione e capitale umano, Piano triennale dei fabbisogni di personale 2023 2025";
- l'art. 1 comma 557 della Legge 296 del 27.12.2006 che esprime il principio generale dell'obbligo di contenimento della spesa di personale;
- l'art. 33, comma 2, del d.lgs. 30/03/2001 n. 165 relativo alla ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero o di eccedenze di personale, in mancanza del quale non possono essere effettuate assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;

- l'art. 6 del d.lgs. 30/03/2001 n.165 relativo al piano triennale dei fabbisogni di personale, in mancanza del quale le Pa non possono assumere nuovo personale;
- il regolamento sull'accesso al pubblico impiego ai sensi del DPR 82 del 2023, approvato con Delibera di Giunta n. 124 del 5/12/2023;
- l'art. 36 comma 2 del D.lgs. 165/2001 che dispone: “2. Le amministrazioni pubbliche possono stipulare contratti di lavoro subordinato a tempo determinato, contratti di formazione e lavoro e contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato, nonché avvalersi delle forme contrattuali flessibili previste dal codice civile e dalle altre leggi sui rapporti di lavoro nell'impresa, esclusivamente nei limiti e con le modalità in cui se ne preveda l'applicazione nelle amministrazioni pubbliche. Le amministrazioni pubbliche possono stipulare i contratti di cui al primo periodo del presente comma soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale e nel rispetto delle condizioni e modalità di reclutamento stabilite dall'articolo 35. I contratti di lavoro subordinato a tempo determinato possono essere stipulati nel rispetto degli articoli 19 e seguenti del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, escluso il diritto di precedenza che si applica al solo personale reclutato secondo le procedure di cui all'articolo 35, comma 1, lettera b), del presente decreto. I contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato sono disciplinati dagli articoli 30 e seguenti del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, fatta salva la disciplina ulteriore eventualmente prevista dai contratti collettivi nazionali di lavoro. Non è possibile ricorrere alla somministrazione di lavoro per l'esercizio di funzioni direttive e dirigenziali. Per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. È consentita l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato”;
- la circolare n. 9/2023 del ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali secondo la quale la durata massima dei contratti a termine stipulati dalle Pubbliche Amministrazioni è di trentasei mesi, secondo quanto previsto dall'articolo 19, comma 1, del Dlgs n. 81 del 2015, nella formulazione previgente alla riforma di cui al decreto legge 12 luglio 2018 n. 87;

**Premesso che:**

- il Comune di Porto Mantovano nel PIAO (approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 27/6/2023) e in particolare nel Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2023-2025, ha previsto, fra l'altro, il potenziamento dell'organico del Settore Servizi alla Persona, tenuto conto delle nuove esigenze e fragilità emerse post covid;
- si è verificata in data 30/9/2023 la imprevista cessazione per dimissioni volontarie (e con diritto alla conservazione del posto per 6 mesi ai sensi dell'art. 25 comma 10 CCNL 16/11/2022) di un Istruttore Amministrativo presso l'ufficio scuola del Settore Servizi alla Persona;
- il citato PIAO prevede che per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile, è possibile assumere con contratto a tempo determinato previa verifica della sussistenza degli stanziamenti di bilancio;
- sussistono le esigenze di carattere temporaneo per la copertura del posto temporaneamente vacante presso l'ufficio scuola mediante contratto di lavoro a tempo determinato mensile prorogabile fino al 31/3/2024 al fine di salvaguardare il diritto alla conservazione del posto del dipendente dimessosi;

- a tal fine l'Amministrazione ha inteso assegnare un Istruttore Amministrativo al Settore Servizi alla persona in temporanea sostituzione di un Istruttore Amministrativo che ha rassegnato le dimissioni e ha diritto alla conservazione del posto;
- con Delibera di Giunta n. 125 del 12/12/2023 è stato disposto di procedere con l'assunzione a tempo determinato di un Istruttore Amministrativo mediante lo scorrimento della graduatoria approvata dal Comune di Suzzara con determinazione 42/SAG del 5/10/2023 relativa al concorso per soli esami per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di "Istruttore amministrativo" – Area degli Istruttori, per il Settore servizi alla persona – Informagiovani, prot. 21606 del 28/7/2023;
- in data 13/12/2023 è stato sottoscritto l'accordo con il Comune di Suzzara che, tra l'altro, prevede la possibile assunzione a tempo pieno e determinato di Istruttore Amministrativo;

**Dato atto che**, come indicato nel piano del fabbisogno di personale 2023, il Comune di Porto Mantovano:

- è ente virtuoso, appartenente alla fascia demografica f) del DM 17/3/2020, con una incidenza della spesa di personale su entrate correnti del 14,41% con riferimento al rendiconto 2022;
- ai sensi del comma 1 dell'art. 5 del DM 17/3/2020 fino al 31/12/2024 il Comune di Porto Mantovano può incrementare la spesa di personale registrata nel 2018 (pari a euro 1.554.770,39 nella misura indicata per ciascuna annualità 2023, 2024 e 2025 in tabella 2 dell'art. 5 (21% nel 2023, 22% nel 2024, 27% nel 2025): nel 2023 21% di euro 1.554.770,39 pari a euro 326.501,78;

**Preso atto** che il Comune di Porto Mantovano ha finora assunto nel 2023 1 Assistente Sociale (det. 425 del 13/7/2023), 1 Agente di Polizia Locale dal 16/8/2023 (determina n. 4967 del 02/08/2023), 1 Assistente Sociale dal 1/9/2023 (determina n. 491 del 24/8/2023), 1 Funzionario Tecnico dal 16/11/2023 (determina 577 del 11/10/2023), 1 Istruttore Amministrativo (det. 839 del 14/12/2023) mentre sono cessati nel 2023 n. 3 Istruttori (2 per pensionamento, 1 per dimissioni);

**Dato atto** del contesto normativo di riferimento, che definisce i limiti alle assunzioni, in particolare dell'esistenza di divieto di assunzione:

1. ai sensi dell'art. 1 comma 557-ter della Legge 296 del 27.12.2006 in caso di mancato rispetto del comma 557 del medesimo articolo inerente la riduzione della spesa di personale;
2. ai sensi dell'art. 9 comma 1-quinquies del D.L. 24.6.2013 n. 113, convertito in legge 7.8.2016 n. 160, in caso di mancato rispetto dei termini previsti per l'approvazione e il relativo invio alla Banca dati unitaria delle amministrazioni pubbliche (BDAP) dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato, nonché dei dati aggregati per voce del piano dei conti integrato; tale divieto viene meno nel momento in cui gli enti adempiono all'approvazione e all'invio dei documenti contabili indicati nel comma in parola;
3. ai sensi dell'art. 48 del d.lgs. 11.4.2006 n. 198 in caso di mancata approvazione del piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità;
4. ai sensi dell'art. 10 comma 5 del l.gs. 150 del 27.10.2009 in caso di mancata adozione del Piano della Performance;
5. ai sensi dell'art. 33, comma 2, del d.lgs. 30/03/2001 n. 165 in caso di mancata ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero o di eccedenze di personale;
6. ai sensi dell'art. 6 comma 6 del d.lgs. 30/03/2001 n.165, in caso di mancata approvazione del piano triennale dei fabbisogni in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance, e la sua trasmissione mediante il sistema SICO alla Ragioneria generale dello Stato;
7. ai sensi dell'art. 9 del D.L. 185/2008 qualora l'ente non sia in regola con gli obblighi di gestione e certificazione dei crediti attraverso l'apposita piattaforma informatica;

**Verificato che** questo ente rispetta i limiti di spesa di personale ex art. 1 comma 557 quater l.296/2006 in quanto:

- a) il consuntivo 2022, approvato dal C.C. con delibera 25 del 12/5/2023 evidenzia nella relazione dell'organo di revisione una spesa di personale inferiore alla media del triennio 2011/2013;

Media triennio 11-13	CONSUNTIVO 2022
<b>1.523.067,76</b>	<b>1.268.243,81</b>

- b) la programmazione della spesa 2023-2025 di cui alla deliberazione di approvazione del bilancio 2023-2025 non supera la spesa potenziale massima sostenibile;

**Verificato infine che:**

- il bilancio 2023, approvato con D.C.C. 40 del 12/6/2023, è stato trasmesso a BDAP, così come il rendiconto 2022 approvato con D.C.C. 25 del 12/5/2023 e il bilancio consolidato dell'esercizio 2021 del gruppo Comune di Porto Mantovano, approvato con D.C.C. 77 del 28/9/2022;
- il piano triennale di azioni positive 2023-2025 in materia di pari opportunità ex art 48 del d.lgs. 11.4.2006 n. 198 è stato approvato con D.G.C. 63 del 27/6/2023;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 66/2023 è stato approvato il PIAO che contiene le schede obiettivi performance 2023 – 2025;
- è stata effettuata la verifica delle situazioni di soprannumero o di eccedenze di personale con note: prot. 5105 del 7/3/2023 per il settore Servizi alla persona, prot. 4849 del 3/3/2023 per il settore vigilanza, prot. 5007 del 6/3/2023 per il settore Attività produttive, cultura, servizio economato informatica, prot. 5213 del 7/3/2023 per il settore Ragioneria, tributi, controllo di gestione, controllo società partecipate, prot. 5170 del 7/3/2023 per il settore Amministrativo, prot. 6147 del 16/3/2023 per il settore tecnico opere pubbliche e urbanistica);
- il piano triennale del fabbisogno del personale 2023-2025 e piano annuale 2023 sono stati approvati con Delibera di G.C. 66 del 27/6/2023; il piano è stato trasmesso mediante il sistema Sico in data 30/06/2023;
- la gestione e certificazione dei crediti attraverso l'apposita piattaforma informatica risulta regolare, come riscontrato dal Responsabile del Settore Finanziario di questo ente;
- l'ente è in regola con il monitoraggio BDAP sugli spazi finanziari per opere pubbliche;
- l'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario e, dall'ultimo Rendiconto di gestione approvato, non emergono condizioni di squilibrio finanziario, come risulta dall'apposita tabella allegata al rendiconto di gestione;

**Ricordato altresì:**

- che l'art. 9 comma 28 del d.l. 31.5.2010 n. 78 in combinato disposto con l'art. 20 comma 3 del d.lgs. 75/2017 ha stabilito dei limiti alla spesa per lavoro flessibile, che non può eccedere la spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009, decurtata di quanto utilizzato per stabilizzazione di lavoratori precari;
- che il limite della spesa per lavoro flessibile per il Comune di Porto Mantovano è di **€76.560,68**;

**Dato atto che:**

- il Comune di Suzzara ha inviato la graduatoria del sopra richiamato concorso a questo Comune, comunicando di aver stipulato il contratto di lavoro con i primi due classificati della graduatoria;
- il Comune di Porto Mantovano ha assunto il terzo classificato a tempo pieno e indeterminato (det. 839 del 14/12/2023);

- con nota prot. 26640 del 14/12/2023 è stato richiesto al 4 classificato se intende accettare la proposta di lavoro per l'assunzione a tempo determinato dal 27/12/2023 al 29/2/2024;
- con nota prot. 26657 del 14/12/2023 il sig. Martinelli Zeno ha accettato la proposta;

**Ritenuto che** sussistano tutti gli elementi e i requisiti per procedere alla copertura del posto di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO a tempo pieno e determinato con decorrenza del rapporto di lavoro dal 27 DICEMBRE 2023 e fino al 29 febbraio 2024, con eventuale proroga fino al 31/3/2024 per la temporanea sostituzione di un istruttore amministrativo dimessosi anticipatamente e con diritto alla conservazione del posto, tenuto conto del carico di lavoro dell'ufficio scuola derivante anche dalle novità inserite nel piano diritto allo studio approvato in C.C. con delibera 77 del 19/12/2023 e da attuare nel corso dell'anno scolastico;

#### **DETERMINA**

**1) DI ASSUMERE** a tempo determinato e pieno nel profilo professionale di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO Area degli Istruttori (ex cat. C) il sig. MARTINELLI ZENO, generalità indicate nella domanda di partecipazione al concorso allegata al presente atto, a decorrere dal 27 dicembre 2023 e fino al 29 febbraio 2024, prorogabile, previa acquisizione della documentazione necessaria all'assunzione per la verifica dei requisiti dichiarati dal candidato;

**2) DI IMPEGNARE** la spesa per il trattamento economico del dipendente per l'anno 2023 tot 432,36 ai codici di bilancio

capitolo	descrizione	importo
Intervento 119100100	Stipendio personale servizi sociali	€ 311,71
Intervento 119100200	Contributi personale servizi sociali	€ 94,15
Intervento 121850270	Imposte e tasse assistenza e beneficenza	€ 26,50

e per il 2024 per totali € 5.696,61 sui capitoli

Intervento 111100100	Stipendio personale serv scolastici	€ 4.093,55
Intervento 111100200	Contributi personale serv scolastici	€ 1.255,11
Intervento 112570270	Imposte e tasse servizi scolastici	€ 347,95

Lì, 21/12/2023

**LA RESPONSABILE DI SETTORE**  
**BADARI SARA**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)