



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

SETTORE RAGIONERIA FINANZE E BILANCIO

ECONOMATO - SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE N. 919

del 22/12/2023

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PRESUNTO E CAUTELATIVO PER DIRITTI DI ROGITO E SEGRETERIA ANNO 2024.

LA RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI:

- il D.Lgs. 23/06/2011 n.118 ed il DPCM 28/12/2011;
- il D.Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 12/6/2023 di approvazione della Nota di aggiornamento del DUP 2023 – 2025 e del Bilancio di Previsione 2023 – 2025;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 12/6/2023 di approvazione del Peg 2023 – 2025 parte contabile e di affidamento dei capitoli del PEG ai responsabili titolari di Posizione Organizzativa;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 27/6/2023 di approvazione del PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023 – 2025;
- il Decreto Sindacale n.19/2023 con il quale la scrivente è stata nominata Responsabile del Settore Attività Produttive e Culturali – Economato – Servizi Informatici;

VISTA la D.C.C. n. 56 del 29/07/2019 avente ad oggetto: “Approvazione convenzione tra i comuni di Suzzara, Porto Mantovano e Motteggiana per la gestione in forma associata dell’ufficio di segreteria comunale”;

CONSIDERATO che a seguito della conversione del D.L. 90/2014 è stata prevista la possibilità che *“negli enti locali privi di dipendenti con qualifica dirigenziale, e comunque a tutti i segretari comunali che non hanno qualifica dirigenziale, una quota del provento annuale spettante al comune ai sensi dell’art. 30, secondo comma, della Legge 15 novembre 1973, n. 734, come sostituito dal comma 2 del presente articolo, per gli atti di cui ai numeri 1,2,3,4 e 5 della tabella D allegata alla legge 8 giugno 1962, n. 604, e successive modificazioni, è attribuita al segretario comunale rogante, in misura non superiore a un quinto dello stipendio in godimento”*;

ATTESO che, la Corte dei conti, Sezione Autonomie, con deliberazione n. 18/2018/QMIG, ha posto fine alle incertezze interpretative cui aveva dato luogo con la precedente deliberazione n. 15/2015/QMIG, affermando il seguente principio di diritto: *“In riforma del primo principio di diritto espresso nella delibera 21/SEZAUT/2015/QMIG, alla luce della previsione di cui all’art. 10 comma 2-bis, del d.l. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, i diritti di rogito, nei limiti stabiliti dalla legge, competono ai segretari comunali di fascia C nonché ai segretari comunali appartenenti alle fasce professionali A e B, qualora esercitino le loro funzioni presso enti nei quali siano assenti figure dirigenziali”*;

CONSIDERATO che la Dott.ssa Bianca Meli, ricopre l’incarico di Segretario Comunale, in regime di convenzione nei comuni di Suzzara (Ente capofila nel quale sono presenti figure dirigenziali), Porto Mantovano e Motteggiana (Enti nei quali sono assenti figure dirigenziali);

DATO ATTO che la Segreteria convenzionata è di classe 1B;

RITENUTO pertanto opportuno impegnare sul Bilancio 2023-2025, esercizio finanziario 2024, la somma attualmente disponibile di € 3.500,00 sul cap 102500490 “Diritti di rogito”, esercizio finanziario 2024, procedendo con successiva determinazione di liquidazione al pagamento dei diritti di segreteria e di rogito con riferimento ai contratti nell’anno 2024, rogati dal Segretario Comunale;

VISTO l’art. 107 del D.lgs. 18/08/2000 n. 267, relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Dirigenti;

DETERMINA

DI IMPEGNARE, in via cautelativa, per le motivazioni espresse in narrativa, sul Bilancio 2023-2025, esercizio finanziario 2024, la somma attualmente disponibile di € 3.500,00 sul cap 102500490 “Diritti di rogito”, esercizio finanziario 2024, procedendo con successiva determinazione di liquidazione, al pagamento dei diritti di segreteria e di rogito con riferimento ai contratti relativi all’anno 2024, rogati dal Segretario Comunale;

DI IMPEGNARE, sul bilancio 2024, le somme relative ai contributi previdenziali e IRAP a carico Ente nel seguente modo:

€ 297,50	int.104250270	IMPOSTE E TASSE SEGRETERIA GENERALE
€ 833,00	int.101000200	ONERI PREVIDENZIALI SERV. AMMINISTR.

DI DARE ATTO che ai sensi dell’art. 183 co. 6 del D.Lgs 267/2000 trattasi di spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti e delle funzioni dell’ente;

DI DARE ATTO che l’esigibilità dell’obbligazione avverrà in parte entro il 31/12/2024.

Lì, 22/12/2023

LA RESPONSABILE DI SETTORE
DAL BOSCO EMANUELA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell’art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Area Servizi Finanziari Settore Ragioneria – Finanze – Bilancio

DETERMINAZIONE N. 919 / 2023 (ECONOMATO - SERVIZI INFORMATICI)

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PRESUNTO E CAUTELATIVO PER DIRITTI DI ROGITO E SEGRETERIA ANNO 2024

UFFICIO RAGIONERIA

Si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa assunto con la presente determinazione per cui la stessa diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi del comma 4 dell'art. 151 , del D.Lgs. 18/08/2000 , N ° 267 TESTO UNICO delle leggi sull'ordinamento degli enti locali

in data 24/12/2023

Importo	Capitolo	Oggetto	Numero	Anno	Tipo
3.500,00	102500490/0	QUOTA DIRITTI DI ROGITO SPETTANTI AL SEGRETARIO COMUNALE	337	2024	Impegno
297,50	104250270/0	IMPOSTE E TASSE SEGRETERIA GENERALE	338	2024	Impegno
833,00	101000200/0	ONERI PREVIDENZIALI SERV. AMMINISTR.	339	2024	Impegno

Lì, 24/12/2023

LA RESPONSABILE DEL SETTORE
RAGIONERIA – FINANZE – BILANCIO
DEL BON ANGELA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)