



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

SETTORE TECNICO

LAVORI PUBBLICI - ECOLOGIA - ATTIVITA' SPORTIVE

DETERMINAZIONE N. 25

del 01/02/2024

OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA DITTA FERNOVA SRLS FORNITURA DI MATERIALI E BENI DI CONSUMO PER MANUTENZIONE IMMOBILI ED IMPIANTI COMUNALI ANNO 2024. IMPEGNO DI SPESA. B01343DF66.

CIG: B01343DF66

LA RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI:

- la Deliberazione di Consiglio comunale n. 40 del 12/6/2023 di approvazione della Nota di aggiornamento del DUP 2023 – 2025 e del Bilancio di Previsione 2023 – 2025;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 59 del 12/6/2023 di approvazione del Peg 2023 – 2025 parte contabile e di affidamento dei capitoli del PEG ai responsabili titolari di Posizione Organizzativa;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 66 del 27/06/2023 di approvazione del PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIANO) 2023 – 2025.
- della Giunta Comunale n. 142 del 28/12/2023 “Affidamento per l’anno 2024 ai responsabili dei servizi delle dotazioni finanziarie in fase di esercizio provvisorio ai sensi dell’art.163 comma 3 del TUEL 267/2000”;

Preso atto che il Comune di Porto Mantovano provvede, in alcuni casi con propri mezzi e personale, alla manutenzione di vari beni ed edifici comunali e che periodicamente si rende necessario provvedere all’acquisto di materiale di ferramenta;

Tenuto presente che per poter procedere all’esecuzione immediata dei vari interventi, molte volte imprevisti ed imprevedibili e garantire conseguentemente la continuità dei servizi, si rende indispensabile assicurare l’approvvigionamento del relativo materiale di ferramenta minuto e relativi accessori quali: serrature, chiavi per serrature, profili di metallo, ricambi per utensileria e quanto altro di volta in volta ritenuto necessario;

Ritenuto che il materiale di cui trattasi non è identificabile con precisione all’atto dell’assunzione del presente impegno di spesa, in quanto le necessità vengono definite giorno per giorno a seconda del tipo di intervento e che la grande quantità di tipologie di articoli presenti nei beni comunali rende di difficile attuazione e non economicamente conveniente una scorta a magazzino;

Rilevato che le spese previste, per effettuare l’acquisto di materiali e beni di consumo di piccola entità nel settore “Manutenzione immobili ed impianti” sono indispensabili.

Dato atto che, prima di procedere all’acquisto si è verificata la congruità e la rispondenza dei prezzi proposti a quelli di mercato;

Visto quanto sopra, si ritiene di affidare la fornitura di materiale di ferramenta vario alla ditta FERNOVA S.r.l.s. con sede in Porto Mantovano in strada Cisa 130/132 in quanto ditta specializzata in questo genere di forniture sita nel territorio comunale nelle immediate vicinanze del palazzo comunale con disponibilità immediata dei prodotti, dando la possibilità al ns. personale di intervenire e risolvere le problematiche in breve tempo.

Considerato che nel caso in oggetto la scelta della procedura di acquisizione di beni, servizi e lavori è motivata da esigenze di perseguimento di obiettivi di economicità, efficacia ed efficienza della pubblica amministrazione;

Valutato che in esecuzione di quanto sopra indicato è necessario provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa ai vari interventi di bilancio previsti nel corso dell'anno 2024 per un importo di un importo di € 800,00 oltre all'IVA 22% per totali € 976,00;

Ritenuto opportuno procedere all'affidamento diretto delle forniture in oggetto come previsto dall'art. 50, del D.Lgs 36/2023;

Visto l'art. 1, comma 130, della Legge n.145/2018, che ha apportato modifiche all'art.1, comma 450, della Legge n. 296/2006, che si sostanziano nella insussistenza dell'obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, per forniture o servizi di importo inferiore ad € 5.000,00;

Dato Atto che gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

a) tassativamente regolate dalla legge;

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti”

Preso atto che ai sensi dell'art. 163 c. 5 del D.Lgs 267/2000 trattasi di spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti e delle funzioni dell'ente;

Visto il D.Lgs. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici”;

Visto il Decreto Sindacale n. 21 del 29/12/2023 con il quale la sottoscritta è nominata Responsabile della Posizione Organizzativa “Area Tecnica – Settore Opere /Pubbliche Manutenzione e Ambiente – Settore Gestione del Territorio”;

Visto il Testo Unico sull'ordinamento Enti Locali approvato con D. Lgs. n. 267/2000.

DETERMINA

1)-di affidare la fornitura di materiali e beni di consumo necessari per la manutenzione di immobili e di impianti comunali per il servizio tecnico-manutentivo anno 2024, alla Ditta FERNOVA S..r.l.s. con sede in Porto Mantovano in strada Cisa 130/132, per un importo di € 800,00 oltre all'IVA 22% per un totale di € 976,00;

2)-di impegnare la spesa complessiva di € 976,00 (IVA 22% inclusa), come:

Importo	Codice	Oggetto	Anno Bilancio
€ 976,00	104710700	Acquisto beni di consumo serviz. manutenz. beni demaniali	2024

3)-di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2024;

4)-di dare atto che ai sensi dell'art. 163 c. 5 del D.Lgs 267/2000 trattasi di spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti e delle funzioni dell'ente;

Li, 01/02/2024

LA RESPONSABILE DI SETTORE
MOFFA ROSANNA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)