COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA
SETTORE AMMINISTRATIVO
SEGRETERIA AFFARI GENERALI - PROTOCOLLO - MESSI

DETERMINAZIONE N. 24
del 31/01/2024

OGGETTO: RIMBORSO PER RINUNCIA CONCESSIONE DEL 15/04/2002 REP. 6524 CIMITERO SANTA MADDALENA..

LA RESPONSABILE DEL SETTORE

Visti:
il D.Lgs. 23/06/2011 n.118 ed il DPCM 28/12/2011;- il D.Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali"; - la Deliberazione di Consiglio comunale n. 40 del 12/6/2023 di approvazione della Nota di aggiornamento del DUP 2023 – 2025 e del Bilancio di Previsione 2023-2025; - la Deliberazione di Giunta comunale n. 59 del 12/6/2023 di approvazione del Peg 2023-2025 parte contabile e di affidamento dei capitoli del PEG ai responsabili titolari di Posizione Organizzativa; - la deliberazione di Giunta comunale n. 66 del 27/6/2023 di approvazione del Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025; - la deliberazione di Giunta comunale n. 142 del 28/12/2023 di affidamento per il 2024 ai responsabili dei servizi delle dotazioni finanziarie in fase di esercizio provvisorio 2024; - il decreto del Sindaco di nomina della scrivente a Responsabile del Settore Amministrativo per il 2024;

Considerato che l'erede del concessionario indicato nell'allegato, che viene riservato in quanto contiene dati personali non pubblicabili, ha presentato in ASEP la dichiarazione di rinuncia alla concessione della celletta concessionata con contratto rep. n. 6524 del 15/04/2002 riguardante la celletta n. 22 fila VI, Campata P sul cimitero di Santa Maddalena, della durata di 40 anni, importo del contratto euro 77,47;
Visto il vecchio regolamento di polizia mortuaria e **preso atto** che occorre provvedere al rimborso all'erede del concessionario dell'importo complessivo di **euro 36,80** come calcolato nel prospetto allegato A) corrispondente a **19** anni di rinuncia;

DETERMINA

1) Di rimborsare all'erede indicato in allegato l'importo di € **36,80** corrispondente a 21 anni di utilizzo e 19 anni di rinuncia celletta sopra indicata, con impegno, liquidazione e pagamento con versamento secondo le modalità indicate nella richiesta prot. 27406 del 22/12/2023 rettificata in data 30/1/2024 prot. 2375 a carico del bilancio 2024 nel seguente modo**:**

Importo	Codice	descrizione	Bilancio
€ 36,80	115203230	"Restituzione proventi loculi finanziati con entrata corrente"	2024

2) Di dare atto che: - ex art.li 163 c. 5 e 183 c. 6 del D. lgs. 267/2000, si tratta comunque di spesa necessaria per garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali, fatta salva la costante verifica del mantenimento degli equilibri di bilancio; - l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 2024; si tratta di obbligazioni derivanti da contratti concessioni sottoscritte in passato.

Lì, 31/01/2024

LA RESPONSABILE DI SETTORE
BADARI SARA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)

Copia informatica per consultazione

COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Area Servizi Finanziari Settore Ragioneria – Finanze – Bilancio

DETERMINAZIONE N. 24 / 2024 (SEGRETERIA AFFARI GENERALI - PROTOCOLLO - MESSI)

OGGETTO: RIMBORSO PER RINUNCIA CONCESSIONE DEL 15/04/2002 REP. 6524 CIMITERO SANTA MADDALENA.

UFFICIO RAGIONERIA

Si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa assunto con la presente determinazione per cui la stessa diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi del comma **4** dell'art. **151** , del D.Lgs. **18/08/2000** , N **° 267 TESTO UNICO delle leggi sull'ordinamento degli enti locali**

in data 01/02/2024

Importo	Capitolo	Oggetto	Numero	Anno	Tipo
36,80	115203230/0	RESTITUZIONE PROVENTI LOCULI FIN CON ENTRATA CORRENTE	570	2024	Impegno

Lì, 01/02/2024

LA RESPONSABILE DEL SETTORE
RAGIONERIA – FINANZE – BILANCIO
DEL BON ANGELA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)

Copia informatica per consultazione