



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
SERVIZI SCOLASTICI

**DETERMINAZIONE N. 820
del 11/12/2025**

**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO PER EVENTI NATALIZI
SCUOLE PORTO MANTOVANO. SOCIETÀ IN HOUSE A.SE.P. SRL..**

CIG:

LA RESPONSABILE DEL SETTORE

Visti:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 19/08/2024, esecutiva, con la quale sono state approvate le Linee Programmatiche di mandato 2024-2029;
- il D.Lgs. 23.6.2011 n. 118, il DPCM 28/12/2011, il D.Lgs. 267/2000;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 87 del 30/12/2024 ad oggetto “Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2025 - 2027 - Approvazione”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 88 del 30/12/2024 ad oggetto “Bilancio di previsione 2025 - 2027 e allegati e Piano degli Indicatori di Bilancio 2025 - 2027 - Approvazione “;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 157 del 30/12/2024 ad oggetto “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025 - 2027 - parte contabile e affidamento dei capitoli del PEG ai Responsabili titolari di Posizione Organizzativa”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 28/03/2025 ad oggetto “Approvazione del PIAO Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025 2027;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 29/04/2025 con oggetto “Approvazione del rendiconto della gestione dell'esercizio 2024 del Comune di Porto Mantovano”;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 30/07/2025 ad oggetto: “Verifica del permanere degli equilibri di Bilancio 2025-2027 variazione di assestamento generale del bilancio 2025- 2027 sesta variazione al bilancio stato di attuazione dei programmi (artt. 175 e 193 del d.lgs. n. 267/2000) – Approvazione”;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 11/11/2025 con oggetto “Variazione al bilancio di previsione 2025 - 2027 ai sensi dell'art. 175 del TUEL - Ottava variazione al bilancio 2025 – 2027”;

Visto il Decreto Sindacale n. 21 del 31/07/2025 relativo la nomina dei Responsabili di servizio titolari di posizione organizzativa del Comune di Porto Mantovano fino al 31 luglio 2028;

Richiamate le note Prot. 26228/2025 e Prot. 26242/2025 pervenute dall'Istituto Comprensivo di Porto Mantovano relative alla richiesta la collaborazione per la realizzazione delle iniziative natalizie 2025 realizzate dagli alunni delle scuole di Porto Mantovano;

Dato atto che questa amministrazione ritiene di accogliere la richiesta di collaborazione presentata dall'Istituto Comprensivo di Porto Mantovano poiché intende consolidare il ruolo della scuola come punto di riferimento stabile per la cittadinanza, anche al di fuori dell'orario curricolare;

Dato atto che il D.L. n. 52/2012 convertito in Legge n. 94/2012 ha introdotto l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di CONSIP, ai fini dell'acquisizione di beni e servizi;

Richiamato il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) che modifica l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando da 1.000 Euro a 5.000 Euro il limite al di sopra del quale trova applicazione l'obbligo di ricorrere al M.E.P.A., solo per quanto concerne l'acquisizione di beni e servizi;

Dato atto pertanto che per gli importi inferiori a € 5.000,00 la Pubblica Amministrazione ha la facoltà e non l'obbligo di ricorrere al MEPA;

Premesso che:

- nel corso degli ultimi anni, in coerenza con l'evoluzione del quadro normativo che regola la partecipazione degli Enti Locali nelle società private, da ultimo aggiornato con la Legge di Stabilità 2015 (legge 190 del 23.12.2014) e in esecuzione del Piano di Razionalizzazione approvato dall'Ente, il Comune di Porto Mantovano, ha approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 89 del 26/11/2015 il nuovo statuto della società ASEP al fine di adeguare la società alla normativa dell'in-house providing;
- a seguito dell'approvazione da parte dell'assemblea straordinaria, che si è tenuta il 18/12/2015 del nuovo statuto della società, che prevede la sua trasformazione in società in-house providing, i soci pubblici dovranno attuare sulla stessa il controllo analogo come definito dalla normativa europea e come regolamentato dal nuovo statuto approvato;
- in data 28/4/2016 è stato deliberato dall'Assemblea di ASEP Srl l'esclusione dei soci privati, proseguendo in tal senso il percorso di trasformazione della società in in-house providing, esecutiva dall'1/7/2016 e che conseguentemente l'assemblea dei soci ad oggi è composta da soli enti pubblici;

Preso atto che il D.Lgs. n. 36/2023 recante il "Nuovo codice dei contratti" all'art. 7 ad oggetto "Principio di auto-organizzazione amministrativa" conferma la possibilità per gli enti appaltanti di affidare direttamente a società in house lavori, servizi o forniture;

Visto altresì il D.lgs. 19/8/2016 n. 175 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica", in vigore dal 23.9.2016, che:

- disciplina all'art. 4, fra l'altro, le finalità perseguibili mediante società in house, che hanno come oggetto sociale esclusivo una o più delle attività di cui alle lettere a) "produzione di un servizio di interesse generale", b) "progettazione e realizzazione di un'opera pubblica...", d) "autoproduzione di beni o servizi strumentali all'ente..." ed e) "servizi di committenza...";
- dispone all'art. 16 che le società in house ricevono affidamenti diretti di contratti pubblici dalle amministrazioni che esercitano su di esse il controllo analogo o da ciascuna delle amministrazioni che esercitano su di esse il controllo analogo congiunto solo se non vi sia partecipazione di capitali privati. Gli statuti delle società in house devono prevedere che oltre l'ottanta per cento del loro fatturato sia effettuato nello svolgimento dei compiti a esse affidati dall'ente pubblico o dagli enti pubblici soci e che la produzione ulteriore rispetto al suddetto limite di fatturato sia consentita solo a condizione che la stessa permetta di conseguire economie di scala o altri recuperi di efficienza sul complesso dell'attività principale della società. Le società in house sono tenute all'acquisto di lavori, beni e servizi secondo la disciplina di cui al decreto legislativo n.50 del 2016;

Accertato che ASEP Srl è una società in house multiproprietà in quanto ricorrono le seguenti condizioni previste dalla normativa comunitaria vigente:

- L'Ente esercita su ASEP Srl un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi in forma coordinata con gli altri enti soci della stessa società ASEP Srl;
- Oltre l'80% delle attività di ASEP Srl sono effettuate nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dai Comuni soci controllanti;
- In ASEP Srl non vi è alcuna partecipazione di capitali privati;

Dato atto delle attività che la società da statuto può espletare a favore degli enti locali che aderiscono ad ASEP Srl;

Preso atto che nel caso di affidamento diretto alla società in-house non risulta necessario richiedere il CIG;

Considerato che per il servizio di collaborazione necessario alla realizzazione degli eventi natalizi 2025 delle scuole di Porto Mantovano si è individuata la ditta ASEP Srl di Porto Mantovano;

Visto il preventivo di spesa, allegato alla presente, presentato dalla società in-house A.Se.P. S.r.l., per il servizio di collaborazione a supporto delle attività natalizie 2025 delle scuole di Porto Mantovano, per un totale di € 819,67 oltre IVA 22% così per € 1.000,00 IVA inclusa;

Ritenuto di assumere l'impegno di spesa di € 1.000,00,00 IVA 22% compresa a favore della società in-house A.Se.P. S.r.l. di Piazza della Pace n. 5, CAP 46047, Porto Mantovano, P.IVA 01723300206

DETERMINA

- Di assumere**, per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate, l'impegno di spesa di € 1.000,00 IVA 22% compresa, a favore della società in-house A.Se.P. S.r.l. di Piazza della Pace n. 5, CAP 46047, Porto Mantovano, P.IVA 01723300206, per il servizio di collaborazione a supporto delle attività natalizie 2025 delle scuole di Porto Mantovano;
- Di impegnare** la spesa complessiva di € 1.000,00 come segue:

Importo	Codice	Descrizione	Bilancio
€ 1.000,00	111450189	Spese per progetti educativi scuole	2025

- Di dare atto** che l'esigibilità dell'obbligazione (fornitura o prestazione di servizi) avverrà in parte entro il 31/12/2025;
- Di dare atto** che:
 - ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 art. 4 e ss. il responsabile del procedimento è Ghisellini Angelica;
 - sono state osservate a cura del Responsabile del Servizio competente le misure anticorruzione previste nella sezione anticorruzione del vigente Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO);
 - in capo ai Responsabili di Servizio che emettono i pareri richiesti dal D.lgs. n. 267 del 2000 non ricorrono conflitti, anche potenziali, di interessi a norma dell'art. 6-bis della legge 241/1990, dell'art. 6 del DPR 62/2013 e del vigente Codice di comportamento del Comune e non sussistono obblighi di astensione previsti dall'art. 7 del DPR 62/2013 e dal vigente Codice di comportamento del Comune;
 - il presente provvedimento è rilevante ai fini del popolamento della sezione di Amministrazione Trasparente di riferimento nel rispetto del d.lgs. 33/2013, a cura del Responsabile di Servizio competente,

- e) ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 241/1990, contro il presente atto è ammesso il ricorso al T.A.R. Lombardia nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione (d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104) o, in alternativa, il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione, nei modi previsti dall'art. 8 e seguenti del DPR 24 novembre 1971, n. 1199.

Lì, 11/12/2025

LA RESPONSABILE DI SETTORE

PUTTINI ANNA KATIA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)