

COMUNE DI PORTO MANTOVANO

ORGANISMO DI VIGILANZA MONOCRATICO

Provvedimento OIV- 2020

Oggetto: Proposta di approvazione nuove schede di valutazione e graduazione (pesatura) delle Posizioni Organizzative

L'Organo di Valutazione (OV) monocratico

Viste le deliberazioni di Giunta Comunale:

- n. 52 del 29/7/2019 con la quale venivano approvate le linee programmatiche del Sindaco per il mandato amministrativo 2019 – 2024;
- n. 213 del 31/12/2010, da ultimo modificata dalla deliberazione n. 27 del 15/3/2019, relativa al regolamento uffici e servizi, che individuava all'art. 5, comma 2, le aree funzionali e i settori dell'ente cui corrisponde una posizione organizzativa come seguiva:

Posizione organizzativa 1	Posizione organizzativa 2	Posizione organizzativa 3	Posizione organizzativa 4	Posizione organizzativa 5	Posizione organizzativa 6	Posizione organizzativa 7
AREA SERVIZI FINANZIARI E AMMINISTRATIVA SETTORE AMMINISTRATIVO Segreteria Affari generali Progetti cittadinanza attiva Ufficio personale Uffici demografici URP	AREA TECNICA SETTORE OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO Ufficio tecnico Manutenzioni servizi locali Ambiente ecologia Attività sportive Urbanistica Edilizia Privata Protezione Civile	AREA SERVIZI ALLA PERSONA SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA Servizi scolastici Servizi socio assistenziali	AREA SERVIZI FINANZIARI E AMMINISTRATIVA SETTORE RAGIONERIA FINANZE BILANCIO Programmazione-Bilancio Economato Servizi Informatici Comunicazione	AREA SERVIZI FINANZIARI E AMMINISTRATIVA SETTORE TRIBUTI CONTROLLO DI GESTIONE CONTROLLO SOCIETA' PARTECIPATE Ufficio controllo di gestione Controllo società partecipate Tributi	AREA SERVIZI FINANZIARI E AMMINISTRATIVI SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE e CULTURALI Ufficio commercio attività produttive Attività culturali	AREA VIGILANZA

- n. 3 del 11.01.2020 con cui si adottava la modifica al regolamento uffici e servizi e unitamente si approvava la nuova macrostruttura, come segue:

Posizione organizzativa 1	Posizione organizzativa 2	Posizione organizzativa 3	Posizione organizzativa 4	Posizione organizzativa 5	Posizione organizzativa 6
AREA SERVIZI FINANZIARI E AMMINISTRATIVI SETTORE AMMINISTRATIVO Segreteria Affari generali Progetti cittadinanza attiva Ufficio personale	AREA TECNICA SETTORE OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO Ufficio tecnico Manutenzioni	AREA SERVIZI ALLA PERSONA SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA Servizi scolastici Servizi socio assistenziali	AREA SERVIZI FINANZIARI E AMMINISTRATIVA SETTORE RAGIONERIA FINANZE BILANCIO TRIBUTI CONTROLLO DI GESTIONE CONTROLLO SOCIETA' PARTECIPATE Programmazione-	AREA SERVIZI FINANZIARI E AMMINISTRATIVI SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE CULTURALI ECONOMATO SERVIZI INFORMATICI Ufficio commercio attività produttive Attività culturali Economato Servizi Informatici Patrimonio	AREA VIGILANZA

Uffici demografici URP	servizi locali Ambiente ecologia Attività sportive Urbanistica Edilizia Privata Protezione Civile		Bilancio Tributi Controllo di gestione Controllo società partecipate		
---------------------------	---	--	--	--	--

- n. 214 del 31.12.2010, da ultimo modificata dalla deliberazione n. 28 del 15/3/2019, relativa al sistema di misurazione e valutazione della performance;

Considerato che con la suddetta deliberazione:

- si è reso necessario riorganizzare e riequilibrare la distribuzione degli uffici da affidare ai Responsabili di Servizio ai sensi dell'art. 107 e dell'art. 109 del d.lgs. 267/2000, al fine di garantire il buon andamento dell'azione amministrativa;
- si è inteso adeguare l'assetto organizzativo esistente con una equilibrata distribuzione delle funzioni e servizi all'interno di 6 strutture apicali anziché 7;
-

Dato atto che si rende, pertanto, necessario procedere ad una nuova ridefinizione delle schede di valutazione e graduazione (pesatura) delle attuali n. 6 posizioni organizzative;

Valutato che, in relazione ai compiti e funzioni assegnati al nuovo assetto organizzativo, si rende necessario procedere alle contestuali nuove schede di valutazione e graduazione (pesatura) delle attuali n. 6 Posizioni Organizzative;

dispone

1. di approvare le nuove schede, relative agli strumenti di analisi per l'attribuzione della retribuzione di posizione, alle n. 6 attuali Posizioni Organizzative;
2. di trasmettere il presente provvedimento al Segretario Generale e alla Giunta Comunale per gli adempimenti di competenza.

Porto Mantovano, 18.01.2020

Letto, firmato e sottoscritto

L'organismo monocratico di valutazione

(Avv. Nadia Corà)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO
(Provincia di Mantova)

CRITERI GENERALI DI VALUTAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

POSIZIONE ORGANIZZATIVA Area AREA SERVIZI FINANZIARI E AMMINISTRATIVA
Settore AMMINISTRATIVO

COMPETENZA

AMBITI DELLA VALUTAZIONE:

1° DIMENSIONE: PROFONDITA' ED AMPIEZZA CONOSCENZE

		Punteg.
A	competenza tecnica e/giuridico specializzata: sufficiente padronanza che richiede la conoscenza di una serie di pratiche o di esperienze precedenti o di conoscenze scientifiche, oppure entrambe	4
B	competenza specifica comprovata: competenza maturata con una lunga esperienza in un campo specializzato tecnico o giuridico	5
C	Alta specializzazione tecnica: sicura padronanza di tecniche e conoscenze, pratiche e teorie acquisite tramite una vasta esperienza ed una specifica preparazione	7,5
D	Alta competenza professionale: competenza notevole ed assoluta padronanza di discipline in campo scientifico, tecnico o professionale	10

tot. parziale 10

2° DIMENSIONE: COMPETENZA MANAGERIALE

		Punteg.
A	Omogenea: integrazione e coordinamento operativi e concettuali di attività diverse per natura ed obiettivi, entro un'area determinata	4
B	Eterogenea: integrazione e coordinamento operativo e concettuale di attività diverse per natura ed obiettivi, che richiedono relazioni con aree diverse e/o operatori esterni	8
C	Ampia: integrazione e coordinamento di attività in un'area operativa molto complessa od in una funzione strategica che influenza decisamente l'operatività e la pianificazione dell'ente	10

tot parziale 8

3° DIMENSIONE: CAPACITA' NELLE RELAZIONI UMANE

		Punteg.
A	Semplice: normale tatto e sensibilità nel trattare con altri nello svolgimento delle proprie mansioni, compreso il richiedere e fornire informazioni	4
B	Importante: capacità di capire, influenzare e/o aiutare gli individui	6
C	Massima: capacità alternative o combinate di capire, selezionare, far crescere e motivare i soggetti determinanti per raggiungere gli obiettivi della posizione	10

tot parziale 10

RESPONSABILITA'

AMBITI DELLA VALUTAZIONE:

DISCREZIONALITA'

		punteg
A	Orientata specifica: queste posizioni, pur essendo soggette agli indirizzi degli organi politici, trattano questioni di larga misura disciplinate da disposizioni normative o da procedure tecniche consolidate	5

BUDGET GESTITO di Entrata e Spesa

		punteg
A	fino a 500.000	2,5

B	Orientata generale: queste posizioni, oltre ad essere soggette agli indirizzi degli organi politici, in ragione alla loro natura o dimensioni, risultano interdipendenti e strettamente connesse ad altre aree dell'ente	10
---	--	----

tot. parziale 10

B	oltre 500.000 fino a 2.000.000	5
C	oltre 2.000.000	10

tot parziale 5

INFLUENZA SUI RISULTATI FINALI

		Punteg.
A	Contributiva: servizi di interpretazione, consulenza, assistenza che devono essere utilizzati da altri per l'azione	5
B	Condivisa: partecipazione con altre aree alla produzione dei risultati finali	10
C	Primaria: controllo ed influenza diretta sui risultati nell'ambito di una libertà d'azione, dove è secondaria la corresponsabilità di altri soggetti	20

tot. parziale 20

PROBLEM SOLVING

Ambiti della valutazione

IL CONTESTO

		Punteg.
A	Standardizzato: procedure e norme definite guidano l'operato, con alto grado di controllo da parte di organismi superiori	6
B	Definito chiaramente: politiche e metodi chiaramente definiti	9
C	Definito a larghi tratti: pratiche tratteggiate per sommi capi ed obiettivi generali	12
D	politiche generali ed obiettivi finali	15

tot parziale 15

GRADO DI DIFFICOLTA'

		Punteg.
A	Schematizzato: situazioni analoghe che richiedono come soluzione la scelta discriminante tra nozioni apprese che normalmente fanno riferimento a schemi ben definiti	5
B	Interpolato: situazioni differenti che richiedono la ricerca di soluzioni nuove o di nuove applicazioni entro un'area di nozioni apprese	10
C	Adattivo: situazioni variabili che richiedono un pensiero analitico, interpretativo, valutativo e/o costruttivo	15

tot parziale 15

tot complessivo

93

Punteggio massimo 100 punti

COMUNE DI PORTO MANTOVANO
(Provincia di Mantova)

CRITERI GENERALI DI VALUTAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

POSIZIONE ORGANIZZATIVA Area SERVIZI FINANZIARI E AMMINISTRAT IVA
Settore: ATTIVITA' PRODUTTIVE CULTURALI ECONOMATO SERVIZI INFORMATICI

--

COMPETENZA

AMBITI DELLA VALUTAZIONE:

1° DIMENSIONE: PROFONDITA' ED AMPIEZZA CONOSCENZE

		Punteg.
A	competenza tecnica e/giuridico specializzata: sufficiente padronanza che richiede la conoscenza di una serie di pratiche o di esperienze precedenti o di conoscenze scientifiche, oppure entrambe	4
B	competenza specifica comprovata: competenza maturata con una lunga esperienza in un campo specializzato tecnico o giuridico	5
C	Alta specializzazione tecnica: sicura padronanza di tecniche e conoscenze, pratiche e teorie acquisite tramite una vasta esperienza ed una specifica preparazione	7,5
D	Alta competenza professionale: competenza notevole ed assoluta padronanza di discipline in campo scientifico, tecnico o professionale	10

tot. parziale 10

2° DIMENSIONE: COMPETENZA MANAGERIALE

		Punteg.
A	Omogenea: integrazione e coordinamento operativi e concettuali di attività diverse per natura ed obiettivi, entro un'area determinata	4
B	Eterogenea: integrazione e coordinamento operativo e concettuale di attività diverse per natura ed obiettivi, che richiedono relazioni con aree diverse e/o operatori esterni	8
C	Ampia: integrazione e coordinamento di attività in un'area operativa molto complessa od in una funzione strategica che influenza decisamente l'operatività e la pianificazione dell'ente	10

tot parziale 8

3° DIMENSIONE: CAPACITA' NELLE RELAZIONI UMANE

		Punteg.
A	Semplice: normale tatto e sensibilità nel trattare con altri nello svolgimento delle proprie mansioni, compreso il richiedere e fornire informazioni	4
B	Importante: capacità di capire, influenzare e/o aiutare gli individui	6
C	Massima: capacità alternative o combinate di capire, selezionare, far crescere e motivare i soggetti determinanti per raggiungere gli obiettivi della posizione	10

tot parziale 10

RESPONSABILITA'

AMBITI DELLA VALUTAZIONE:

DISCREZIONALITA'

		punteg
A	Orientata specifica: queste posizioni, pur essendo soggette agli indirizzi degli organi politici, trattano questioni di larga misura disciplinate da disposizioni normative o da procedure tecniche consolidate	5

BUDGET GESTITO di Entrata e Spesa

		punteg
A	fino a 500.000	2,5

B	Orientata generale: queste posizioni, oltre ad essere soggette agli indirizzi degli organi politici, in ragione alla loro natura o dimensioni, risultano interdipendenti e strettamente connesse ad altre aree dell'ente	10
---	--	----

tot. parziale 10

B	oltre 500.000 fino a 2.000.000	5
C	oltre 2.000.000	10

tot parziale 5

INFLUENZA SUI RISULTATI FINALI

		Punteg.
A	Contributiva: servizi di interpretazione, consulenza, assistenza che devono essere utilizzati da altri per l'azione	5
B	Condivisa: partecipazione con altre aree alla produzione dei risultati finali	10
C	Primaria: controllo ed influenza diretta sui risultati nell'ambito di una libertà d'azione, dove è secondaria la corresponsabilità di altri soggetti	20

tot. parziale 10

PROBLEM SOLVING

Ambiti della valutazione

IL CONTESTO

		Punteg.
A	Standardizzato: procedure e norme definite guidano l'operato, con alto grado di controllo da parte di organismi superiori	6
B	Definito chiaramente: politiche e metodi chiaramente definiti	9
C	Definito a larghi tratti: pratiche tratteggiate per sommi capi ed obiettivi generali	12
D	politiche generali ed obiettivi finali	15

tot parziale 15

GRADO DI DIFFICOLTA'

		Punteg.
A	Schematizzato: situazioni analoghe che richiedono come soluzione la scelta discriminante tra nozioni apprese che normalmente fanno riferimento a schemi ben definiti	5
B	Interpolato: situazioni differenti che richiedono la ricerca di soluzioni nuove o di nuove applicazioni entro un'area di nozioni apprese	10
C	Adattivo: situazioni variabili che richiedono un pensiero analitico, interpretativo, valutativo e/o costruttivo	15

tot parziale 10

tot complessivo

78

Punteggio massimo 100

COMUNE DI PORTO MANTOVANO
(Provincia di Mantova)

CRITERI GENERALI DI VALUTAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

POSIZIONE ORGANIZZATIVA Area AREA SERVIZI FINANZIARI E AMMINISTRATIVA
Settore: RAGIONERIA FINANZE BILANCIO TRIBUTI CONTROLLO DI GESTIONE CONTROLLO SOCIETA' PARTECIPATE

--

COMPETENZA

AMBITI DELLA VALUTAZIONE:

1° DIMENSIONE: PROFONDITA' ED AMPIEZZA CONOSCENZE

		Punteg.
A	competenza tecnica e/giuridico specializzata: sufficiente padronanza che richiede la conoscenza di una serie di pratiche o di esperienze precedenti o di conoscenze scientifiche, oppure entrambe	4
B	competenza specifica comprovata: competenza maturata con una lunga esperienza in un campo specializzato tecnico o giuridico	5
C	Alta specializzazione tecnica: sicura padronanza di tecniche e conoscenze, pratiche e teorie acquisite tramite una vasta esperienza ed una specifica preparazione	7,5
D	Alta competenza professionale: competenza notevole ed assoluta padronanza di discipline in campo scientifico, tecnico o professionale	10

tot. parziale 10

2° DIMENSIONE: COMPETENZA MANAGERIALE

		Punteg.
A	Omogenea: integrazione e coordinamento operativi e concettuali di attività diverse per natura ed obiettivi, entro un'area determinata	4
B	Eterogenea: integrazione e coordinamento operativo e concettuale di attività diverse per natura ed obiettivi, che richiedono relazioni con aree diverse e/o operatori esterni	8
C	Ampla: integrazione e coordinamento di attività in un'area operativa molto complessa od in una funzione strategica che influenza decisamente l'operatività e la pianificazione dell'ente	10

tot parziale 10

3° DIMENSIONE: CAPACITA' NELLE RELAZIONI UMANE

		Punteg.
A	Semplice: normale tatto e sensibilità nel trattare con altri nello svolgimento delle proprie mansioni, compreso il richiedere e fornire informazioni	4
B	Importante: capacità di capire, influenzare e/o aiutare gli individui	6
C	Massima: capacità alternative o combinate di capire, selezionare, far crescere e motivare i soggetti determinanti per raggiungere gli obiettivi della posizione	10

tot parziale 6

RESPONSABILITA'

AMBITI DELLA VALUTAZIONE:

DISCREZIONALITA'

		punteg
A	Orientata specifica: queste posizioni, pur essendo soggette agli indirizzi degli organi politici, trattano questioni di larga misura disciplinate da disposizioni normative o da procedure tecniche consolidate	5

BUDGET GESTITO di Entrata e Spesa

		punteg
A	fino a 500.000	2,5

B	Orientata generale: queste posizioni, oltre ad essere soggette agli indirizzi degli organi politici, in ragione alla loro natura o dimensioni, risultano interdipendenti e strettamente connesse ad altre aree dell'ente	10
---	--	----

tot. parziale 10

B	oltre 500.000 fino a 2.000.000	5
C	oltre 2.000.000	10

tot parziale 10

INFLUENZA SUI RISULTATI FINALI

		Punteg.
A	Contributiva: servizi di interpretazione, consulenza, assistenza che devono essere utilizzati da altri per l'azione	5
B	Condivisa: partecipazione con altre aree alla produzione dei risultati finali	10
C	Primaria: controllo ed influenza diretta sui risultati nell'ambito di una libertà d'azione, dove è secondaria la corresponsabilità di altri soggetti	20

tot. parziale 20

PROBLEM SOLVING

Ambiti della valutazione

IL CONTESTO

		Punteg.
A	Standardizzato: procedure e norme definite guidano l'operato, con alto grado di controllo da parte di organismi superiori	6
B	Definito chiaramente: politiche e metodi chiaramente definiti	9
C	Definito a larghi tratti: pratiche tratteggiate per sommi capi ed obiettivi generali	12
D	politiche generali ed obiettivi finali	15

tot parziale 15

GRADO DI DIFFICOLTA'

		Punteg.
A	Schematizzato: situazioni analoghe che richiedono come soluzione la scelta discriminante tra nozioni apprese che normalmente fanno riferimento a schemi ben definiti	5
B	Interpolato: situazioni differenti che richiedono la ricerca di soluzioni nuove o di nuove applicazioni entro un'area di nozioni apprese	10
C	Adattivo: situazioni variabili che richiedono un pensiero analitico, interpretativo, valutativo e/o costruttivo	15

tot parziale 15
tot complessivo

96

Punteggio massimo 100

COMUNE DI PORTO MANTOVANO
(Provincia di Mantova)

CRITERI GENERALI DI VALUTAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

POSIZIONE ORGANIZZATIVA Area AREA TECNICA

Settore: OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO

COMPETENZA

AMBITI DELLA VALUTAZIONE:

1° DIMENSIONE: PROFONDITA' ED AMPIEZZA CONOSCENZE

		Punteg.
A	competenza tecnica e/giuridico specializzata: sufficiente padronanza che richiede la conoscenza di una serie di pratiche o di esperienze precedenti o di conoscenze scientifiche, oppure entrambe	4
B	competenza specifica comprovata: competenza maturata con una lunga esperienza in un campo specializzato tecnico o giuridico	5
C	Alta specializzazione tecnica: sicura padronanza di tecniche e conoscenze, pratiche e teorie acquisite tramite una vasta esperienza ed una specifica preparazione	7,5
D	Alta competenza professionale: competenza notevole ed assoluta padronanza di discipline in campo scientifico, tecnico o professionale	10

tot. parziale 10

3° DIMENSIONE: CAPACITA' NELLE RELAZIONI UMANE

		Punteg.
A	Semplice: normale tatto e sensibilità nel trattare con altri nello svolgimento delle proprie mansioni, compreso il richiedere e fornire informazioni	4
B	Importante: capacità di capire, influenzare e/o aiutare gli individui	6
C	Massima: capacità alternative o combinate di capire, selezionare, far crescere e motivare i soggetti determinanti per raggiungere gli obiettivi della posizione	10

tot parziale 10

RESPONSABILITA'

AMBITI DELLA VALUTAZIONE:

DISCREZIONALITA'

		punteg
A	Orientata specifica: queste posizioni, pur essendo soggette agli indirizzi degli organi politici, trattano questioni di larga misura disciplinate da disposizioni normative o da procedure tecniche consolidate	5

2° DIMENSIONE: COMPETENZA MANAGERIALE

		Punteg.
A	Omogenea: integrazione e coordinamento operativi e concettuali di attività diverse per natura ed obiettivi, entro un'area determinata	4
B	Eterogenea: integrazione e coordinamento operativo e concettuale di attività diverse per natura ed obiettivi, che richiedono relazioni con aree diverse e/o operatori esterni	8
C	Ampia: integrazione e coordinamento di attività in un'area operativa molto complessa od in una funzione strategica che influenza decisamente l'operatività e la pianificazione dell'ente	10

tot parziale 8

BUDGET GESTITO di Entrata e Spesa

		punteg
A	fino a 500.000	2,5

B	Orientata generale: queste posizioni, oltre ad essere soggette agli indirizzi degli organi politici, in ragione alla loro natura o dimensioni, risultano interdipendenti e strettamente connesse ad altre aree dell'ente	10
---	--	----

tot. parziale 10

B	oltre 500.000 fino a 2.000.000	5
C	oltre 2.000.000	10

tot parziale 10

INFLUENZA SUI RISULTATI FINALI

		Punteg.
A	Contributiva: servizi di interpretazione, consulenza, assistenza che devono essere utilizzati da altri per l'azione	5
B	Condivisa: partecipazione con altre aree alla produzione dei risultati finali	10
C	Primaria: controllo ed influenza diretta sui risultati nell'ambito di una libertà d'azione, dove è secondaria la corresponsabilità di altri soggetti	20

tot. parziale 20

PROBLEM SOLVING

Ambiti della valutazione

IL CONTESTO

		Punteg.
A	Standardizzato: procedure e norme definite guidano l'operato, con alto grado di controllo da parte di organismi superiori	6
B	Definito chiaramente: politiche e metodi chiaramente definiti	9
C	Definito a larghi tratti: pratiche tratteggiate per sommi capi ed obiettivi generali	12
D	politiche generali ed obiettivi finali	15

tot parziale 15

GRADO DI DIFFICOLTA'

		Punteg.
A	Schematizzato: situazioni analoghe che richiedono come soluzione la scelta discriminante tra nozioni apprese che normalmente fanno riferimento a schemi ben definiti	5
B	Interpolato: situazioni differenti che richiedono la ricerca di soluzioni nuove o di nuove applicazioni entro un'area di nozioni apprese	10
C	Adattivo: situazioni variabili che richiedono un pensiero analitico, interpretativo, valutativo e/o costruttivo	15

tot parziale 15

tot complessivo

98

Punteggio massimo 100

COMUNE DI PORTO MANTOVANO
(Provincia di Mantova)

CRITERI GENERALI DI VALUTAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

POSIZIONE ORGANIZZATIVA Area AREA SERVIZI ALLA PERSONA
Settore SERVIZI ALLA PERSONA

--

COMPETENZA

AMBITI DELLA VALUTAZIONE:

1° DIMENSIONE: PROFONDITA' ED AMPIEZZA CONOSCENZE

		Punteg.
A	competenza tecnica e/giuridico specializzata: sufficiente padronanza che richiede la conoscenza di una serie di pratiche o di esperienze precedenti o di conoscenze scientifiche, oppure entrambe	4
B	competenza specifica comprovata: competenza maturata con una lunga esperienza in un campo specializzato tecnico o giuridico	5
C	Alta specializzazione tecnica: sicura padronanza di tecniche e conoscenze, pratiche e teorie acquisite tramite una vasta esperienza ed una specifica preparazione	7,5
D	Alta competenza professionale: competenza notevole ed assoluta padronanza di discipline in campo scientifico, tecnico o professionale	10

tot. parziale 10

2° DIMENSIONE: COMPETENZA MANAGERIALE

		Punteg.
A	Omogenea: integrazione e coordinamento operativi e concettuali di attività diverse per natura ed obiettivi, entro un'area determinata	4
B	Eterogenea: integrazione e coordinamento operativo e concettuale di attività diverse per natura ed obiettivi, che richiedono relazioni con aree diverse e/o operatori esterni	8
C	Ampla: integrazione e coordinamento di attività in un'area operativa molto complessa od in una funzione strategica che influenza decisamente l'operatività e la pianificazione dell'ente	10

tot parziale 10

3° DIMENSIONE: CAPACITA' NELLE RELAZIONI UMANE

		Punteg.
A	Semplice: normale tatto e sensibilità nel trattare con altri nello svolgimento delle proprie mansioni, compreso il richiedere e fornire informazioni	4
B	Importante: capacità di capire, influenzare e/o aiutare gli individui	6
C	Massima: capacità alternative o combinate di capire, selezionare, far crescere e motivare i soggetti determinanti per raggiungere gli obiettivi della posizione	10

tot parziale 10

RESPONSABILITA'

AMBITI DELLA VALUTAZIONE:

DISCREZIONALITA'

		punteg
A	Orientata specifica: queste posizioni, pur essendo soggette agli indirizzi degli organi politici, trattano questioni di larga misura disciplinate da disposizioni normative o da procedure tecniche consolidate	5

BUDGET GESTITO di Entrata e Spesa

		punteg
A	fino a 500.000	2,5

B	Orientata generale: queste posizioni, oltre ad essere soggette agli indirizzi degli organi politici, in ragione alla loro natura o dimensioni, risultano interdipendenti e strettamente connesse ad altre aree dell'ente	10
---	--	----

tot. parziale 10

B	oltre 500.000 fino a 2.000.000	5
C	oltre 2.000.000	10

tot parziale 5

INFLUENZA SUI RISULTATI FINALI

		Punteg.
A	Contributiva: servizi di interpretazione, consulenza, assistenza che devono essere utilizzati da altri per l'azione	5
B	Condivisa: partecipazione con altre aree alla produzione dei risultati finali	10
C	Primaria: controllo ed influenza diretta sui risultati nell'ambito di una libertà d'azione, dove è secondaria la corresponsabilità di altri soggetti	20

tot. parziale 20

PROBLEM SOLVING

Ambiti della valutazione

IL CONTESTO

		Punteg.
A	Standardizzato: procedure e norme definite guidano l'operato, con alto grado di controllo da parte di organismi superiori	6
B	Definito chiaramente: politiche e metodi chiaramente definiti	9
C	Definito a larghi tratti: pratiche tratteggiate per sommi capi ed obiettivi generali	12
D	politiche generali ed obiettivi finali	15

tot parziale 15

GRADO DI DIFFICOLTA'

		Punteg.
A	Schematizzato: situazioni analoghe che richiedono come soluzione la scelta discriminante tra nozioni apprese che normalmente fanno riferimento a schemi ben definiti	5
B	Interpolato: situazioni differenti che richiedono la ricerca di soluzioni nuove o di nuove applicazioni entro un'area di nozioni apprese	10
C	Adattivo: situazioni variabili che richiedono un pensiero analitico, interpretativo, valutativo e/o costruttivo	15

tot parziale 15
tot complessivo

95

Punteggio massimo 100 pu

