

**ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PORTO MANTOVANO**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	1.823.922,00	1.723.922,00	3.547.844,00
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00
ALTRO	0,00	0,00	0,00
Totale	1.823.922,00	1.723.922,00	3.547.844,00

Il referente del programma
MARASTONI NADIA

Note:

- (1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.
- (2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

ALLEGATO II - SCHEDE B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020 DELL'AMMINISTRAZIONE 80002770206

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S80002770206201900001	2018		NO		SI	ITC4B	SERVIZI	90911200-8	SERVIZIO DI PULIZIA STABILI DI PROPRIETA' COMUNALE	PRIORITA MEDIA	MARASTONI NADIA	24	NO	32.000,00	32.000,00	32.000,00	96.000,00	0,00				
F80002770206201900002	2019		NO		NO	ITC49	FORNITURE	09132100-4	FORNITURA CARBURANTE AUTOMEZZI COMUNALI	PRIORITA MEDIA	MARASTONI NADIA	12	NO	21.450,00	21.450,00	21.450,00	64.350,00	0,00				
F80002770206201900003	2019		NO		SI	ITC4B	FORNITURE	31211100-9	ATTREZZATURA VARIA PER SALA POLIVALENTE	PRIORITA MEDIA	MOFFA ROSANNA	12	NO	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00				
F80002770206201900004	2019		NO		SI	ITC4B	FORNITURE	15000000-8	REFEZIONE SCOLASTICA	PRIORITA MEDIA	PUTTINI ANNA	12	SI	574.191,00	574.191,00	574.191,00	1.722.573,00	0,00				
S80002770206201900005	2019		NO		SI	ITC4B	SERVIZI	48000000-8	SERVIZI DI GESTIONE AGGIORNAMENTO EVOLUZIONE SOFTWARE	PRIORITA MEDIA	MARASTONI NADIA	12	NO	39.223,00	39.223,00	39.223,00	117.669,00	0,00				
S80002770206201900006	2019		NO		SI	ITC4B	SERVIZI	98000000-3	SERVIZI AI MINORI AD PERSONAM DOMICILIARE EDUCATIVA PRE E DOPO SCUOLA	PRIORITA MEDIA	PUTTINI ANNA	12	NO	186.000,00	186.000,00	186.000,00	558.000,00	0,00				
S80002770206201900007	2019		NO		SI	ITC4B	SERVIZI	98000000-3	SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI	PRIORITA MEDIA	PUTTINI ANNA	12	SI	70.000,00	70.000,00	70.000,00	210.000,00	0,00				
S80002770206201900008	2019		NO		SI	ITC4B	SERVIZI	98000000-3	SERVIZIO DI GESTIONE ASILO NIDO	PRIORITA MEDIA	PUTTINI ANNA	12	NO	348.633,00	348.633,00	348.633,00	1.045.899,00	0,00				
S80002770206201900009	2019		NO		SI	ITC4B	SERVIZI	50870000-4	MANUTENZIONE E VERDE PUBBLICO	PRIORITA MEDIA	MOFFA ROSANNA	12	NO	197.950,00	197.950,00	197.950,00	593.850,00	0,00				

S800027702 0620190001 0	2019		NO		SI	ITC4B	SERVIZI	50000000-5	MANUTENZIONE STRADE	PRIORITA MEDIA	MOFFA ROSANNA	12	SI	45.000,00	45.000,00	45.000,00	135.000,00	0,00					
S800027702 0620190001 1	2019		NO		SI	ITC4B	SERVIZI	50000000-5	SERVIZIO DI GESTIONE CIMITERI COMUNALI	PRIORITA MEDIA	MOFFA ROSANNA	12	NO	93.000,00	93.000,00	93.000,00	279.000,00	0,00					
S800027702 0620190001 2	2019		NO		SI	ITC4B	SERVIZI	75110000-0	SERVIZIO DI GESTIONE FRONT OFFICE TRIBUTI	PRIORITA MEDIA	MARASTONI NADIA	12	NO	50.188,00	50.188,00	50.188,00	150.564,00	0,00					
S800027702 0620190001 3	2019		NO		SI	ITC4B	SERVIZI	92000000-1	SERVIZI DI GESTIONE BIBLIOTECHE CULTURA	PRIORITA MEDIA	MARASTONI NADIA	12	NO	66.287,00	66.287,00	66.287,00	198.861,00	0,00					

Il referente del programma MARASTONI NADIA

Note:

(1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma

(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)

(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.

(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera q) del D.Lgs.50/2016

(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV45 o 48; S= CPV>48

(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11

(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento

(8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.

(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità

(10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo

(11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)

(12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

(13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1 bis

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. società partecipate o di scopo
7. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2 bis

1. no
2. si
3. si, CUI non ancora attribuito
4. si, interventi o acquisti diversi

**ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020
DELL'AMMINISTRAZIONE 80002770206**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
--	------------	----------------------------------	-------------------------	----------------------------	--

Il referente del programma
MARASTONI NADIA

Note:

(1) breve descrizione dei motivi