



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA
SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE E CULTURA
CULTURA - BIBLIOTECA

**DETERMINAZIONE N. 566
del 17/10/2019**

**OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE, DEFINIZIONE CALENDARIO E
CONVOCAZIONE AI COLLOQUI PER VOLONTARI SERVIZIO CIVILE 2019
PROGETTO SC 2019: LA CULTURA IN PROVINCIA DI MANTOVA.**

LA RESPONSABILE DEL SETTORE

Visti:

- il D.lgs. 23.6.2011 n. 118, il DPCM 28/12/2011, il d.lgs. 267/2000;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 21/2/2019 di approvazione del bilancio di previsione 2019/2021;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 14 del 21/2/2019 avente ad oggetto "Approvazione del PEG Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 parte contabile";
- la delibera di G.C. n. 49 del 10/4/2019 di approvazione del Peg Piano, piano dettagliato degli obiettivi e della Performance 2019-2021;
- il Decreto Sindacale n. 34 prot. n. 14951 del 28/06/2019 – con il quale la sottoscritta è nominata Responsabile di Posizione Organizzativa "Settore Attività Produttive e Culturali – SAUP – ufficio commercio – attività produttive – attività culturali";

Premesso che:

- con DGC n. 100 in data 02/08/2018 il Comune di Porto Mantovano ha aderito alla progettazione del servizio civile universale per volontari in servizio nel 2019 tramite Anci Lombardia;
- l'Ufficio Servizio Civile ANCI LOMBARDIA cura tutti i rapporti con il Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale e con la Regione Lombardia per conto degli Enti, gestisce e organizza tutte le fasi di progettazione, promozione, selezione centralizzata dei volontari, formazione degli OLP (Operatori Locali di Progetto) e dei volontari, monitorerà i progetti, gestisce l'aspetto amministrativo e le certificazioni delle competenze dei volontari rispettando le procedure di accreditamento avvalendosi della Società soggetta a direzione e coordinamento ANCILAB;
- la Giunta:
 - ha disposto di aderire al progetto di servizio civile universale per l'anno 2019 per numero 4 volontari di cui:
 - n. 2 volontari per l'area di intervento assistenza
 - n. 1 volontario per l'area di intervento cultura
 - n. 1 volontario nell'area per l'ambiente
 - disposto che Operatore Locale di Progetto (OLP) sarà il Responsabile del Servizio competente per materia/ambito del profilo assegnato o altro dipendente/operatore/figura impiegata presso il Servizio stesso in contratto o in convenzione, designato dal Responsabile del Servizio e individuato nel rispetto delle nuove indicazioni previste per l'OLP di affiancamento per almeno 10 ore al volontario sulle 25 previste settimanalmente ed in possesso di titolo di studio attinente all'area o con esperienza di almeno due anni in attività legate al settore;
- Anci Lombardia ha comunicato la pubblicazione del bando per la selezione del servizio civile universale con scadenza di presentazione delle domande alle ore 14 del 17/10/2019 mediante piattaforma on line denominata DOL;
- l'inizio dell'attività di servizio dei volontari di Servizio Civile Universale, salvo imprevisti, sarà il giorno 16 dicembre 2019;

- per rispettare questa scadenza Anci Lombardia ha chiesto agli OLP di effettuare i colloqui dei propri candidati e caricare sul gestionale la propria proposta di graduatoria **entro il 31/10/2019**;

Preso atto che ogni candidato dovrà sostenere due colloqui, uno con Anci Lombardia e uno con l'Ente scelto al momento della presentazione della domanda e che le date dei colloqui di Anci Lombardia, in continuo aggiornamento fino alla data di scadenza del bando, si trovano all'indirizzo <http://www.scanci.it/notizie/selezioni-bando-servizio-civile-universale-2019.asp>

Ricordato che i progetti hanno durata di 12 mesi con un orario di servizio pari a 25 ore settimanali, con l'importo dell'assegno mensile di euro 439,50;

Visto l'art. 6 del bando che dispone:

*“L'ente pubblica sul proprio sito internet, nella sezione dedicata al “servizio civile” sulla home page, il calendario di convocazione ai colloqui almeno **10 giorni** prima del loro inizio, a pena di annullamento delle selezioni. Si ricorda che l'eventuale esclusione di un candidato dal colloquio deve essere tempestivamente comunicata all'interessato, specificandone la motivazione.*

La pubblicazione del calendario ha valore di notifica della convocazione a tutti gli effetti di legge e il candidato che, pur avendo inoltrato la domanda, non si presenta al colloquio nei giorni stabiliti senza giustificato motivo è escluso dalla selezione per non aver completato la relativa procedura.

I candidati si attengono alle indicazioni fornite dall'ente medesimo in ordine ai tempi, ai luoghi e alle modalità delle procedure selettive, che in ogni caso sono effettuate in lingua italiana.

L'ente deve applicare la procedura selettiva verificata e approvata in sede di accreditamento o di valutazione del progetto, oppure attenersi ai criteri di valutazione contenuti nel Decreto n. 173 dell'11 giugno 2009 del Capo dell'Ufficio nazionale per il servizio civile, provvedendo a dare adeguata pubblicità agli stessi sul proprio sito internet.

L'ente valuta i titoli presentati e, nel caso utilizzi i criteri di cui al citato decreto, compila per ogni candidato, a seguito del colloquio, la scheda di valutazione, secondo il modello in Allegato C, attribuendo il relativo punteggio. Se utilizza invece la propria procedura selettiva deve comunque compilare una scheda che dia conto dei punteggi attribuiti.

I candidati che abbiano ottenuto in fase di colloquio un punteggio inferiore alla soglia prevista dal sistema di selezione adottato (per il sistema di selezione di cui al citato decreto tale soglia è pari a 36/60) sono dichiarati non idonei a svolgere il servizio civile nel progetto per il quale hanno sostenuto le selezioni; in tal caso l'ente non dovrà indicare il punteggio relativo alla valutazione dei titoli. Analogamente l'ente non dovrà indicare il punteggio dei titoli per i candidati assenti al colloquio.

L'ente, terminate le procedure selettive, compila le graduatorie dei candidati relative alle singole sedi di progetto, in ordine decrescente di punteggio attribuito ai candidati, evidenziando quelli utilmente selezionati con riferimento ai posti disponibili. Le graduatorie devono tenere conto della sede indicata dal candidato nella domanda.

A parità di punteggio è preferito il candidato più giovane di età in relazione a quanto previsto dall'art. 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n.127, come modificato dalla legge 16 giugno 1998, n. 191.

Nella graduatoria sono inseriti anche i candidati risultati idonei e non selezionati per mancanza di posti, i candidati non idonei e quelli che non si sono presentati al colloquio.

Alla graduatoria deve essere assicurata da parte dell'ente adeguata pubblicità sul proprio sito web; in aggiunta l'ente può utilizzare ogni altra idonea modalità”

Ritenuto di nominare la commissione per la procedura selettiva per il progetto SC 2019: LA CULTURA IN PROVINCIA DI MANTOVA per 1 volontario:

- DAL BOSCO EMANUELA (presidente)
- BOVI CECILIA (componente esperto)
- NEGRI SARA (componente)

Ritenuto di stabilire che le procedure selettive si svolgeranno secondo il seguente CALENDARIO DI CONVOCAZIONE AI COLLOQUI:

- lunedì 28/10/2019 dalle ore 10,45 per gli aspiranti al progetto SC 2019: LA CULTURA IN PROVINCIA DI MANTOVA

DETERMINA

1) DI NOMINARE la commissione per la procedura selettiva per il progetto SC 2019: LA CULTURA IN PROVINCIA DI MANTOVA per 1 volontario:

- DAL BOSCO EMANUELA (presidente)
- BOVI CECILIA (componente esperto)
- NEGRI SARA (componente)

2) DI CONVOCARE i candidati ai colloqui per il progetto SC 2019: LA CULTURA IN PROVINCIA DI MANTOVA **lunedì 28/10/2019 dalle ore 10,45**

Lì, 17/10/2019

LA RESPONSABILE DI SETTORE

DAL BOSCO EMANUELA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)