



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

SETTORE RAGIONERIA FINANZE E BILANCIO
ECONOMATO - SERVIZI INFORMATICI

**DETERMINAZIONE N. 811
del 19/12/2020**

**OGGETTO: SERVIZIO DI PULIZIA UFFICI, BAGNI PUBBLICI E LOCALI COMUNALI
TRIENNIO 2021/2023 INSERIMENTO LAVORATIVO PERSONE
SVANTAGGIATE L.381/1991 - APPROVAZIONE VERBALE GARA E
AGGIUDICAZIONE .**

CIG: 8535862029

LA RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI:

- il D.Lgs. 23/06/2011 n.118 ed il DPCM 28/12/2011;
- il D.lgs. 50/2016 “Codice dei Contratti Pubblici”;
- il D.Lgs. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;
- la Nota di Aggiornamento del D.U.P. 2020 – 2022 approvato con D.C.C. n. 28 del 16/04/2020;
- il Bilancio di previsione 2020 – 2022 approvato con D.C.C. n. 29 del 16/04/2020;
- la D.G.C. n. 44 del 18/04/2020 di approvazione del piano esecutivo di gestione 2020 -2022 parte contabile e affidamento dei capitoli del Peg ai responsabili titolari di posizione organizzativa;
- la D.G.C. n.107 del 14/08/2020 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022 e Piano dettagliato degli obiettivi e della Performance 2020-2022;
- il Decreto Sindacale n. 2 del 31/01/2020 così come rettificato con Decreto Sindacale n. 7 del 01/02/2020 con il quale la scrivente è stata nominata Responsabile del Settore Attività Produttive e Culturali – Economato – Servizi Informatici dal 01/02/2020 al 31/12/2020;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 139 del 22.11.2017 avente ad oggetto “*SERVIZIO DI PULIZIA APERTURA E CHIUSURA GIORNALIERA IMMOBILI COMUNALI 2018/2020 INSERIMENTO LAVORATIVO PERSONE SVANTAGGIATE APPROVAZ. SCHEMA DI CONVENZ. ARTT. 4 E 5 LEGGE 381/1991. ATTO DI INDIRIZZO*”;
- la Determinazione n.836 del 22/12/2017 avente ad oggetto “*AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA UFFICI BAGNI PUBBLICI E LOCALI COMUNALI TRIENNIO 2018-2020 INSERIMENTO LAVORATIVO PERSONE SVANTAGGIATE L.381_1991. APPROV. VERBALI GARA E AGGIUDICAZIONE*”;

CONSIDERATO che il 31/12/2020 avrà termine l’affidamento del servizio di pulizia uffici, bagni pubblici e locali comunali di proprietà del Comune di Porto Mantovano, di cui alla Determinazione n.836 del 22/12/2017;

PRESO ATTO delle indicazioni dell’Amministrazione Comunale in merito all’adozione, per il nuovo affidamento, degli stessi criteri formalizzati con deliberazione di Giunta Comunale n. 139 del 22.11.2017 avente ad oggetto “*SERVIZIO DI PULIZIA APERTURA E CHIUSURA GIORNALIERA IMMOBILI COMUNALI 2018/2020 INSERIMENTO LAVORATIVO PERSONE SVANTAGGIATE APPROVAZ. SCHEMA DI CONVENZ. ARTT. 4 E 5 LEGGE 381/1991. ATTO DI INDIRIZZO*”;

RILEVATO quindi che l'Amministrazione Comunale intende proseguire con la gestione esternalizzata del servizio in argomento con Cooperative Sociali di tipo "B";

CONSIDERATO che la convenzione di cui alla Legge 381/1991 è relativa al servizio di pulizia, disinfezione e sanificazione degli immobili comunali di seguito indicati:

- a) Sede Municipale in S.S. Cisa 112: mq 784;
- b) Sede Municipale in S.S. Cisa 114: mq 444;
- c) Centro "Borsellino Falcone" Biblioteca Montata Carra: mq 259;
- d) Biblioteca di Soave con ufficio Anagrafe Centro sociale Aldo Moro (uffici piano terra, senza ambulatorio e biblioteca piano primo): mq 276;
- e) Sala Civica "E. Berlinguer": mq 175;
- f) Bagni Pubblici siti in Piazza Marinai, 1: mq. 20.

L'affidamento in argomento comprende anche il servizio di apertura e chiusura con attivazione del sistema d'allarme degli edifici (ove presente), nonché la fornitura di prodotti di consumo quali salviette, carta igienica, sapone liquido;

CONSIDERATO altresì che la durata dell'affidamento è prevista in anni 3 (tre), dal 01.01.2021 al 31.12.2023 e che l'importo a base di gara è di euro 109.000,00 + IVA a cui si aggiungono euro 2.000,00 + IVA per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, per complessivi € 111.000,00 + IVA, pari ad euro 37.000,00 + IVA annui;

ACCERTATO che per questa tipologia di servizio non sono attive convenzioni stipulate da CONSIP spa e da ARCA SINTEL (ora ARIA spa) della Regione Lombardia;

ATTESO che a norma dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016 per affidamenti di importo di beni e servizi di importo pari o superiore a 40.000,00 e inferiore a 150.000 euro per i lavori o alle soglie di cui all'art. 35 per le forniture e i servizi è possibile ricorrere alla procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti;

VISTA la Determinazione n.655 del 27/11/2020 avente ad oggetto "*APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DI COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO "B" PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA UFFICI, BAGNI PUBBLICI E LOCALI COMUNALI - TRIENNIO 2021/2023 CON INSERIMENTO LAVORATIVO PERSONE SVANTAGGIATE L.381/1991- CIG. 8535862029*";

RILEVATO che entro i termini indicati (ore 12:00 del 03 dicembre 2020) nel succitato avviso, sono pervenute al Comune di Porto Mantovano n.10 (dieci) manifestazioni di interesse da parte di Cooperative Sociali di tipo "B", a cui sono stati attribuiti i seguenti numeri di protocollo:

DATA	PROTOCOLLO	NOMINATIVO
30/11/2020	24761	S. LUCIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE DI SOLIDARIETA'
01/12/2020	24907	NUOVI ORIZZONTI SCRL
01/12/2020	24915	CRISTOFO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS
01/12/2020	24917	COOPERATIVA SOCIALE DUGONI ARL ONLUS
01/12/2020	24924	PULISTAR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
02/12/2020	25017	SISECO SOC. COOP. SOCIALE
03/12/2020	25109	SPERANZA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS
03/12/2020	25117	PICTOR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE IMPRESA SOCIALE
03/12/2020	25118	SOLE SERENO COOPERATIVA SOCIALE

03/12/2020	25120	CSP SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
------------	-------	----------------------------------

ATTESO che per dare corso alle varie fasi di gara per l'affidamento in parola si è proceduto con determinazione n.715 del 04/12/2020 alla nomina di un'apposita Commissione Giudicatrice ex art. 77 del D.lgs. n. 50/2016, composta da un numero dispari di componenti, in numero massimo di cinque;

PRESO ATTO dell'elevato numero di operatori (Cooperative Sociali di tipo "B") che hanno manifestato interesse ad essere invitati, la Commissione Giudicatrice ha proceduto in data -04 dicembre 2020 alle ore 09,18- presso la sede municipale del Comune di Porto Mantovano, in seduta pubblica, all'estrazione, tramite sorteggio, di n.5 (cinque) numeri di protocollo associati agli operatori (Cooperative Sociali di tipo "B") ammessi, da invitare alla procedura negoziata, senza rendere note le corrispondenti denominazioni, mantenute riservate fino ad avvenuta presentazione delle offerte, nel rispetto dell'art.53, c.2-lett.b del d.lgs. 50/2016;

VISTO il verbale della Commissione Giudicatrice n. prot.25263 del 04/12/2020 relativo ai 5 (cinque) operatori estratti, da invitare alla procedura negoziata, mantenendo riservate le loro denominazioni fino ad avvenuta presentazione delle offerte, nel rispetto dell'art.53, c.2-lett.b del d.lgs. 50/2016;

VISTA la Determinazione n.719 del 05/12/2020 avente ad oggetto "*SERVIZIO DI PULIZIA UFFICI, BAGNI PUBBLICI E LOCALI COMUNALI TRIENNIO 2021/2023 INSERIM. LAVORATIVO PERSONE SVANTAGGIATE L.381/1991. - INDIZIONE PROCEDURA NEGOZIATA SU PIATTAFORMA SINTEL REGIONE LOMBARDIA*";

ATTESO che le condizioni di gara, i criteri e sub criteri di valutazione sono contenuti negli elaborati acclusi alla succitata determinazione n. 719 del 05/12/2020;

ATTESO altresì che il 15/12/2020 alle ore 12:00 è scaduto il termine fissato per la presentazione delle offerte fissato sulla piattaforma telematica ARCA SINTEL (ora ARIA spa) della Regione Lombardia;

PRESO ATTO che la scrivente, in qualità di RUP, in esecuzione dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 recante "Ruolo e funzioni del Responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni" ha provveduto, dopo la scadenza per la presentazione delle offerte, alle ore 09.00 del 16/12/2020, ad eseguire le seguenti operazioni:

- riscontrato sulla piattaforma telematica ARCA SINTEL l'elenco seguente delle ditte invitate:

DATA	PROTOCOLLO	NOMINATIVO	P. IVA
30/11/2020	24761	S. LUCIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE DI SOLIDA-RIETA'	01520030204
01/12/2020	24907	NUOVI ORIZZONTI SCRL	00824210983
01/12/2020	24917	COOPERATIVA SOCIALE DUGONI ARL ONLUS	02063790204
03/12/2020	25109	SPERANZA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	01332390200
03/12/2020	25118	SOLE SERENO COOPERATIVA SOCIALE	01974100206

- riscontrato sulla piattaforma telematica ARCA SINTEL l'elenco delle ditte che hanno presentato il plico digitale dell'offerta,
- verificata la documentazione amministrativa,
- provveduto all'ammissione delle offerte come da seguente elenco ditte ammesse:

DATA	PROTOCOLLO	NOMINATIVO	P. IVA
01/12/2020	24917	COOPERATIVA SOCIALE DUGONI ARL ONLUS	02063790204
03/12/2020	25109	SPERANZA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	01332390200

ATTESO che non risultano ditte escluse;

ATTESO che all'apertura sulla piattaforma telematica ARCA SINTEL, della busta contenente l'offerta qualitativa e della busta contenente l'offerta economica, all'esame ed alla valutazione e all'attribuzione dei punteggi, ha provveduto l'apposita Commissione Giudicatrice ex art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016, nominata con Determinazione n. 715/2020;

VISTO l'allegato verbale di gara della seduta pubblica della commissione giudicatrice del 16/12/2020, parte integrante al presente atto, dal quale si ricava la graduatoria finale e la proposta di aggiudicazione in favore della cooperativa che ha formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Ente;

VISTA la seguente graduatoria finale con indicati i punteggi di cui al verbale della commissione giudicatrice di gara:

NOMINATIVO	OFFERTA TECNICA	OFFERTA ECONOMICA	TOTALE
SPERANZA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS SOCIETA' COOPERATIVA	57	29	86
COOPERATIVA PRODUZIONE E LAVORO EUGENIO DUGONI SOC.COOP A R.L	52	30	82

RITENUTO di approvare il suddetto verbale di gara e di aggiudicare, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 l'esecuzione del servizio di pulizia uffici - bagni pubblici - locali comunali per il triennio 2021-2023 con inserimento lavorativo persone svantaggiate di cui alla Legge 381/1991, fatto salvo l'esito positivo dei controlli dei requisiti;

DATO ATTO che le copie informatiche degli elaborati presentati dalle Cooperative sono conservati agli atti dell'Ufficio Económico;

ACQUISITO CIG (Codice Identificativo Gara) 8535862029;

RICORDATO che il Comune di Porto Mantovano è registrato nell'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (AUSA) con il Codice AUSA 0000235513;

VISTO il vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti;

VERIFICATO che la scrivente, ai sensi degli artt. 6 bis della Legge n. 241/1990 e 42 del D.lgs. n. 50/2016, non si trova in situazione di conflitto d'interesse, neppure potenziale, con la procedura in questione e con il soggetto affidatario del servizio in oggetto;

VISTO l'art. 107 del D.lgs. 18/08/2000 n. 267, relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Dirigenti;

DETERMINA

1. DI APPROVARE, per le motivazioni espresse in narrativa, il verbale di gara della Commissione Giudicatrice riferito alla seduta pubblica del 16/12/2020, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per la procedura di affidamento del servizio di pulizia degli uffici comunali - bagni pubblici e altri locali comunali per il triennio 2021-2023 con inserimento lavorativo di persone svantaggiate ai sensi della Legge 381/1991;

2. DI AGGIUDICARE il servizio in argomento alla SPERANZA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS P.IVA 01332390200, fatto salvo l'esito positivo dei controlli di legge per l'importo complessivo riferito al triennio 2021-2023 di € 110.378,70 + IVA 22% così per complessivi € 134.662,02, pari ad € 36.792,90 + IVA 22% annui - Codice CIG: 8535862029;

3. DI IMPUTARE la spesa sul bilancio comunale come segue:

€ 30,00 a carico Comune di Porto Mantovano quale contribuzione spettante all'AVCP come da delibera ANAC 21 dicembre 2016 n. 1377 da imputare sul cap. 102800160 "Spese per pulizie" dell'esercizio finanziario 2020;

€ 44.887,34 sul cap. 102800160 "Spese per le pulizie" dell'esercizio finanziario 2021;

€ 44.887,34 sul cap. 102800160 "Spese per le pulizie" dell'esercizio finanziario 2022;

€ 44.887,34 sul cap. 102800160 "Spese per le pulizie" dell'esercizio finanziario 2023;

e dando atto di non procedere alla eliminazione delle economie di spesa, ma di provvedere all'accantonamento delle stesse per adeguamenti ISTAT inerenti l'affidamento in oggetto;

4. DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il RUP Responsabile del Procedimento per l'appalto di servizi in argomento è il Responsabile del Settore Attività Produttive e Culturali – Economato – Servizi Informatici, Dott.ssa Emanuela Dal Bosco;

5) DI DARE ATTO che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2021 – 31.12.2022 – 31.12.2023.

Lì, 19/12/2020

LA RESPONSABILE DI SETTORE
DAL BOSCO EMANUELA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO
(Provincia di Mantova)

GARA TELEMATICA CON PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DI LOCALI SEDI E COMPETENZE COMUNALI PERIODO 01/01/2021-31/12/2023.

VERBALE

Il giorno 16/12/2020 alle ore 09.00 presso la Sede Municipale sita in strada Cisa n. 112, il RUP (Responsabile Unico del Procedimento Dott.ssa Emanuela Dal Bosco), ha provveduto ad eseguire le seguenti operazioni preliminari:

- riscontro sul portale ARCA SINTEL dell’elenco delle Cooperative Sociali di tipo B che hanno presentato regolarmente l’offerta entro le ore 12.00 del 15/12/2020.
- verificata la documentazione amministrativa ed ammesso come da seguente elenco, le Cooperative Sociali di tipo B:

COOPERATIVA SOCIALE DUGONI ARL ONLUS	P.IVA 02063790204
SPERANZA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	P.IVA 01332390200

Alle ore 9.10 si riunisce la Commissione Giudicatrice nominata con Determinazione n.715 del 04/12/2020 così composta:

- Dott.ssa Boniotti Simonetta - Presidente Commissione – Cat. giuridica D. - Comandante Polizia Locale;
- Rag. Bosi Livio – componente commissione di gara – Cat. giuridica C – Economo Comunale;
- Istruttore Amministrativo Negri Sara - componente commissione di gara – Cat. Giuridica C con funzioni altresì di verbalizzante;

La Commissione Giudicatrice prende atto delle attività preliminari dal RUP e procede alla disamina delle offerte:

Prende atto che, delle 5 (cinque) Cooperative Sociali di tipo B invitate a partecipare, le 3 (tre) indicate nel sottoriportato elenco non hanno presentato offerta.

Denominazione	P.IVA
S. LUCIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE DI SOLIDARIETA'	01520030204
NUOVI ORIZZONTI SCRL	00824210983
SOLE SERENO COOPERATIVA SOCIALE	01974100206

La Commissione Giudicatrice procede pertanto con la valutazione delle uniche 2 (due) richieste pervenute.

La Commissione Giudicatrice provvede ad aprire sul portale ARCA-SINTEL, in seduta pubblica, le offerte tecniche e a leggere ad alta voce, per sommi capi, il loro contenuto.

La Commissione Giudicatrice, in seduta pubblica, provvede all'attribuzione dei seguenti punteggi:

CRITERI Sub criteri	Descrizione dei criteri e dei sub criteri ai fini della attribuzione punteggio alla qualità del servizio offerto	Punteggio massimo	COOPERATIVA SOCIALE DUGONI ARL ONLUS	SPERANZA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS
A	SISTEMA ORGANIZZATIVO E METODOLOGIE OPERATIVE DEL SERVIZIO	Punti 30		
a1	Modalità di espletamento del servizio: Descrivere come si intende espletare il servizio nel suo complesso: -piano organizzativo, -figure con responsabilità di gestione, -supervisione e coordinamento, -formazione del personale amministrativo e operativo, -modalità di controllo del personale, -inquadramento contrattuale del personale in servizio, -numero di personale operativo continuativamente impiegato nel servizio	Punti 6	Punti 2	Punti 4
	MOTIVAZIONE- Si ritiene di attribuire alla Coop Speranza n. 4 punti in quanto risultano esplicitate un numero complessivo di ore di servizio con evidenziato anche l'inserimento della persona svantaggiata			
a2	Organizzazione del servizio: Descrivere le modalità organizzative che si intendono attuare per lo svolgimento del servizio, con particolare riferimento alle modalità di rapporto con la stazione appaltante ed al coordinamento che si intende approntare con il Comune: - per l'individuazione, con l'assistente sociale del Comune, degli operatori svantaggiati, per la loro formazione e inserimento lavorativo; - per le richieste relative alle forniture di prodotti/materiali necessari per l'erogazione dei servizi.	Punti 6	Punti 3	Punti 5
	MOTIVAZIONE: La Coop Speranza prevede modalità chiare di rapporto con il Comune con riguardo al progetto di inserimento della persona svantaggiata: confronto, redazione progetto individualizzato con l'assistente sociale e quindi modalità di svolgimento dell'attività lavorativa in considerazione della difficoltà. Buoni entrambi i sistemi di pulizia che verranno			

	adottate da entrambe le Cooperative con una preferenza superiore per la cooperativa Speranza per una maggiore attenzione all'utilizzo di prodotti ecologici			
a3	Gestione degli imprevisti e delle emergenze: Capacità di intervento rivolta a garantire la continuità e regolarità del servizio sia in termine di risorse umane che di attrezzature in caso di imprevisti ed emergenze	Punti 8	Punti 6	Punti 6
	MOTIVAZIONE: Entrambe le Coop esplicitano in modo chiaro la tempistica a seguito di richiesta da parte dell'Ente di intervento per imprevisti ed emergenze.			
a4	Macchinari, attrezzature che verranno utilizzate nel servizio oggetto di gara	Punti 10	Punti 8	Punti 7
	MOTIVAZIONE: SI RITIENE di valutare con 8 punti la coop Dugoni in quanto propone l'utilizzo di macchinari a basso impatto ambientale e a risparmio energetico			
B	SISTEMA DI CONTROLLO DEL SERVIZIO VALUTAZIONE DEL MONITORAGGIO e CONTROLLO DELLA QUALITA': modalità di monitoraggio valutazione e controllo sulla qualità delle prestazioni erogate. Descrivere le azioni che si intendono attuare per il controllo sulla qualità delle prestazioni e gli strumenti utilizzati per la valutazione dei bisogni degli utenti. Possesso di certificazioni di qualità aziendale	Punti 10		
b1	Descrivere le azioni che si intendono attuare per il controllo sulla qualità delle prestazioni e gli strumenti utilizzati per la valutazione dei bisogni degli utenti.	Punti 5	Punti 4	Punti 4
	MOTIVAZIONE Entrambe le Coop in quanto propongono strumenti di controllo specifici con il coinvolgimento dell'Ente			
b2	Possesso di certificazioni di qualità aziendale	Punti 5	Punti 4	Punti 5
	MOTIVAZIONE SI RITIENE di valutare con 5 punti la coop Speranza in quanto dotata anche della certificazione ambientale ISO 14001 per i medesimi servizi			
C	VALUTAZIONE FORMAZIONE GESTIONE DEGLI OPERATORI ADDETTI AL SERVIZIO DI PULIZIE - TUTELA DELLA SICUREZZA E SALUTE DEL PERSONALE	Punti 25		

c1	modalità di formazione e gestione delle risorse umane e modalità di valutazione del lavoro svolto in termini di risoluzione dei problemi e di miglioramento del servizio reso	Punti 9	Punti 7	Punti 7
	MOTIVAZIONE: Entrambe le Cooperative hanno proposto un adeguato programma di formazione.			
c2	Valutazione del sistema organizzativo adottato ai fini della tutela della sicurezza e salute del personale impiegato alle pulizie e valutazione dei rischi da interferenze a tutela della sicurezza e della salute sia del personale impiegato per il servizio di pulizie che dei dipendenti/operatori comunali e degli utenti.	Punti 8	Punti 6	Punti 6
	MOTIVAZIONE: Entrambe le Cooperative dichiarano di adottare un adeguato sistema organizzativo ai fini della sicurezza e salute del personale.			
c3	Inquadramento contrattuale del personale operativo addetto alle pulizie per il servizio oggetto di gara – posizione assicurativa	Punti 8	Punti 7	Punti 8
	MOTIVAZIONE: SI RITIENE di valutare con 8 punti la coop Speranza in quanto esplicita in modo più dettagliato l' inquadramento contrattuale			
D	PRESENTAZIONE PIANO MIGLIORATIVO SUL PIANO DELLA QUALITA' DEL SERVIZIO eventuali migliorie che si intendono offrire per migliorare il grado di qualità del servizio (senza ulteriori oneri a suo carico) esclusivamente correlate al servizio in appalto	Punti 5		
d1	Descrivere le eventuali migliorie qualitative inerenti la logistica, i tempi, le modalità e le attrezzature tecniche correlate al miglioramento qualitativo del servizio offerto	Punti 3	Punti 3	Punti 3
	MOTIVAZIONE: Le migliorie qualitative proposte sono state valutate in egual modo			
d2	Descrivere gli eventuali ulteriori interventi che si intendono offrire in termini di miglioramento della qualità del servizio ed in aggiunta a quelli previsti in capitolato senza ulteriori oneri a carico dell'Amministrazione	Punti 2	Punti 2	Punti 2
	MOTIVAZIONE: - Gli interventi che si intendono offrire in termini di miglioramento della qualità del servizio sono stati valutati in egual modo			
	Totale punteggio qualitativo	Punti 70	52	57

La Commissione Giudicatrice procede quindi, in seduta pubblica, ad attribuire i punteggi all'offerta economica:

VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA

Cooperativa Sociale di tipo B	Importo offerto	Punteggio
COOPERATIVA PRODUZIONE E LAVORO EUGENIO DUGONI SOC.COOP A R.L	€ 103.550,00	30,00
SPERANZA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS SOCIETÀ COOPERATIVA	€ 108.378,70	29,00

La Commissione Giudicatrice riporta nel sottoriportato schema i punteggi per l'offerta tecnica e per l'offerta economica, effettuando la relativa sommatoria:

	SPERANZA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS Società Cooperativa	COOPERATIVA PRODUZIONE E LAVORO EUGENIO DUGONI SOC.COOP A R.L
Offerta tecnica	57,00	52,00
Offerta economica	29,00	30,00
Totale	86,00	82,00

Il Presidente ed i componenti della Commissione Giudicatrice confermando all'unanimità i punteggi sopra riportati, dichiarano l'aggiudicazione provvisoria dei servizi di pulizia in parola a favore della SPERANZA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS SOCIETÀ COOPERATIVA.

La commissione conclude i lavori alle ore 12,30.

Letto, firmato e sottoscritto,

Dott.ssa Boniotti Simonetta

Presidente Commissione – Cat. giuridica D. – Comandante Polizia Locale;

Rag. Bosi Livio

componente commissione di gara – Cat. giuridica C – Economo Comunale;

Istruttore Amministrativo Negri Sara

componente commissione di gara – Cat. Giuridica C con funzioni altresì di verbalizzante



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Area Servizi Finanziari Settore Ragioneria – Finanze – Bilancio

DETERMINAZIONE N. 811 / 2020 (ECONOMATO - SERVIZI INFORMATICI)

OGGETTO: SERVIZIO DI PULIZIA UFFICI, BAGNI PUBBLICI E LOCALI COMUNALI TRIENNIO 2021/2023 INSERIMENTO LAVORATIVO PERSONE SVANTAGGIATE L.381/1991 - APPROVAZIONE VERBALE GARA E AGGIUDICAZIONE - **CIG 8535862029**

UFFICIO RAGIONERIA

Si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa assunto con la presente determinazione per cui la stessa diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi del comma 4 dell'art. 151 , del D.Lgs. 18/08/2000 , N ° 267 **TESTO UNICO delle leggi sull'ordinamento degli enti locali**

in data 19/12/2020

Importo	Capitolo	Oggetto	Numero	Anno	Tipo
44.887,34	102800160/0	SPESE PER PULIZIA UFFICI E CENTRI SERVIZI	106 sub 22	2021	Sub-Impegno
44.887,34	102800160/0	SPESE PER PULIZIA UFFICI E CENTRI SERVIZI	20 sub 10	2022	Sub-Impegno

Lì, 19/12/2020

LA RESPONSABILE DEL SETTORE
RAGIONERIA – FINANZE – BILANCIO
DEL BON ANGELA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)