



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA
SETTORE AMMINISTRATIVO
PERSONALE

DETERMINAZIONE N. 193
del 17/04/2023

OGGETTO: AMMISSIONE DOMANDE DI MOBILITÀ PER UN POSTO DI ASSISTENTE SOCIALE, NOMINA DELLA COMMISSIONE, EFFETTUAZIONE COLLOQUI.

LA RESPONSABILE DEL SETTORE

Visti:

- il D.lgs. 23.6.2011 n. 118, il DPCM 28/12/2011, il d.lgs. 267/2000;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 28/03/2022 di approvazione della Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2022 – 2024;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 28/03/2022 di approvazione del Bilancio di previsione 2022 -2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 28/03/2022 di approvazione del P.E.G. 2022 – 2024 – parte contabile;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 21/05/2022 di approvazione del Piano esecutivo di gestione 2022 - 2024 – Piano dettagliato degli obiettivi e piano della performance 2022 – 2024;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 92 del 26/7/2022 di approvazione del Piao 2022- 2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 174 del 30/12/2022 ad oggetto “Affidamento per l’anno 2023 ai responsabili dei servizi delle dotazioni finanziarie in fase di esercizio provvisorio ai sensi dell’art. 163 comma 3 del TUEL 267/2000 e definizione degli indirizzi gestionali”;
- il decreto del Sindaco n. 13 del 29/12/2022 di nomina della scrivente a Responsabile del Settore Amministrativo per il 2023;
- il regolamento uffici e servizi, da ultimo modificato con DGC 3 del 11/1/2020;
- il regolamento per assunzione di personale;
- l’art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001, sulle modalità di reclutamento nella pubblica amministrazione;
- l’art. 33 del D.L. 34/2019 l’art. 33, c. 2, D.L 34 del 30.4.2019, convertito in Legge 58/2019, ai sensi del quale i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione;
- l’art. 1 comma 557 della Legge 296 del 27.12.2006 che esprime il principio generale dell’obbligo di contenimento della spesa di personale;
- l’art. 6 del d.lgs. 30/03/2001 n.165 relativo al piano triennale dei fabbisogni di personale, in

mananza del quale le Pa non possono assumere nuovo personale;

- la legge di bilancio n. 178 del 30/12/2020, che, all'art. 1, commi da 797 a 802 in materia di potenziamento dei servizi sociali comunali, ha previsto l'erogazione di un contributo economico a favore degli Ambiti sociali territoriali (ATS) in ragione del numero di assistenti sociali impiegati in proporzione alla popolazione residente, contributo determinato in 40.000 euro annui per ogni assistente sociale assunto a tempo indeterminato dall'Ambito, ovvero dai Comuni che ne fanno parte, in termini di equivalente a tempo pieno, in numero eccedente il rapporto di 1 a 6.500 abitanti e fino al raggiungimento del rapporto di 1 a 5.000;
- il decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali del 22 settembre 2022, pubblicato in Gazzetta Ufficiale del 18 novembre 2022, n. 270, recante "Liquidazione di ulteriori risorse in favore degli ambiti territoriali per gli assistenti sociali in servizio nell'anno 2021 e determinazione di ulteriori risorse prenotate per gli assistenti sociali previsti in servizio nel 2022";

Premesso che:

- il Comune di Porto Mantovano, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 111 del 3/9/2022, ha approvato la modifica al piano del fabbisogno del personale per il triennio 2022-2024, prevedendo, fra l'altro, la sostituzione di 1 Assistente Sociale cat. D, la cui cessazione era prevista per il 18/9/2022 per dimissioni volontarie;
- si è effettivamente verificata la cessazione dell'Assistente Sociale in data 18/9/2022;
- in data 30/9/2022 è stata inviata la comunicazione ex art. 34 bis d.lgs. 165/2001, con riscontro di Polis Lombardia 3/10/2022 (prot. 24002 del 4/10/2022) con la quale è stato comunicato a questo Comune che non vi sono soggetti aventi caratteristiche compatibili iscritti nell'elenco regionale ai sensi dell'art. 34 comma 3 d.lgs. 165/2001 per la copertura del posto di Assistente Sociale;
- con delibera di Giunta Comunale n. 20 del 3/3/2023 è stato fornito indirizzo alla Responsabile del Personale di verificare la possibilità di copertura del posto di Assistente Sociale con avviso esplorativo di mobilità volontaria dall'esterno ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001 riservata ai dipendenti a tempo indeterminato di pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. 165/2001, prevedendo in via prioritaria l'immissione in ruolo dei dipendenti provenienti da altre amministrazioni in posizione di comando o di fuori ruolo ai sensi del comma 2 bis del citato art. 30;
- con determinazione n. 117 del 15/3/2023 è stato approvato l'avviso esplorativo di mobilità per la copertura di un posto di Assistente Sociale ex cat. D per passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni;
- il termine di presentazione delle domande è scaduto il 14/4/2023;
- il colloquio è previsto per il 20 aprile ore 9.00 presso la sede municipale,

Ricordato che:

- la procedura di mobilità non è un concorso pubblico, in quanto i candidati hanno già un contratto di lavoro a tempo indeterminato alle dipendenze di una pubblica amministrazione;
- con deliberazione della Corte dei Conti Lombardia n. 65 del 21/4/2021 è stato chiarito che la spesa di personale per assunzioni di assistenti sociali a tempo indeterminato effettuata con i contributi di cui all'art. 1, co. 797 e ss L. 178/2020 e le corrispondenti entrate non concorrono alla determinazione degli spazi assunzionali di cui all'art. 33 del decreto legge 30/4/2019 n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 28 giugno 2019, n. 58;
- ai sensi dell'art. 30, comma 2bis del D.Lgs. 165/2001, i dipendenti provenienti da altre amministrazioni in posizione di comando o di fuori ruolo presso il Comune di Porto Mantovano, che presentano domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva, saranno immessi in ruolo in via prioritaria

Considerato che:

- è pervenuta entro il termine previsto dall'avviso di mobilità UNA domanda, al prot. 6602 del 22/3/2023 della sig.ra Pedano Giuseppina, la quale ha dichiarato di essere assegnata al Comune di Porto Mantovano dal 1/11/2022 in posizione di comando ai sensi dell'art. 2 bis del d.lgs. 165/2001 ai fini dell'ammissione in ruolo in via prioritaria;
- la domanda presentata è regolare;
- la sig.ra Pedano Giuseppina è assegnata temporaneamente a questo Comune in posizione di comando come da determinazione 564 del 27/10/2022;
- è necessario procedere alla individuazione della commissione per lo svolgimento dei compiti previsti nell'avviso;
- hanno manifestato la propria disponibilità a far parte della Commissione la dott.ssa Anna Puttini, Responsabile del Settore Servizi alla Persona, la dott.ssa Sara Badari Responsabile del Settore Amministrativo e la dott.ssa Angela Del Bon Responsabile del Settore Ragioneria Finanze Controllo di gestione Controllo società partecipate, tutti dipendenti del Comune di Porto Mantovano con esperienza pluriennale;

DETERMINA

1) Di ammettere alla procedura di mobilità per un posto di Assistente Sociale ex categoria D la domanda della sig.ra Giuseppina Pedano, Assistente sociale ex cat. D, pos. ec. D1, dipendente del Comune di Bologna;

2) Di nominare la commissione esaminatrice per l'esame del curriculum e per lo svolgimento del colloquio presso la sede municipale e di quant'altro previsto nell'avviso nelle persone:

- **Presidente:** dott.ssa Anna Katia Puttini Responsabile del Settore Servizi alla Persona;
- **Membro esperto:** dott.ssa Sara Badari Responsabile del settore Amministrativo del Comune di Porto Mantovano cat. D, con funzioni anche di verbalizzante
- **Membro esperto:** dott.ssa Angela Del Bon Responsabile del Settore Ragioneria Finanze Bilancio Controllo di gestione controllo società partecipate

Lì, 17/04/2023

LA RESPONSABILE DI SETTORE
BADARI SARA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Area Servizi Finanziari Settore Ragioneria – Finanze – Bilancio

DETERMINAZIONE N. 193 / 2023 (PERSONALE)

OGGETTO: AMMISSIONE DOMANDE DI MOBILITÀ PER UN POSTO DI ASSISTENTE SOCIALE, NOMINA DELLA COMMISSIONE, EFFETTUAZIONE COLLOQUI .

UFFICIO RAGIONERIA

Si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa assunto con la presente determinazione per cui la stessa diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi del comma 4 dell'art. 151 , del D.Lgs. 18/08/2000 , N ° 267 **TESTO UNICO delle leggi sull'ordinamento degli enti locali**

in data 17/04/2023

Importo	Capitolo	Oggetto	Numero	Anno	Tipo
---------	----------	---------	--------	------	------

Lì, 17/04/2023

LA RESPONSABILE DEL SETTORE
RAGIONERIA – FINANZE – BILANCIO
DEL BON ANGELA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)