



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Servizi Scolastici

S.S. Cisa, 114 – 46047 Porto Mantovano
Tel 0376/389050 – 0376 389031

VERBALE DI GARA

I SEDUTA DEL 05/05/2021

Il giorno mercoledì 05/05/2021, presso la sede municipale di Porto Mantovano, in seduta pubblica si è riunita alle ore 9.00, la Commissione giudicatrice nominata con determinazione N. 214 del 05/05/2021 al fine dell'aggiudicazione della gara per affidamento dei servizi di assistenza scolastica, periodo dal 01/09/2021 al 30/06/2022, CIG: 8701221AB6 di cui alla determinazione a contrattare della Responsabile del Servizio N. 168 del 09/04/2021.

La procedura di gara viene condotta mediante l'utilizzo del Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel" che ha attribuito, alla procedura di gara in argomento, il seguente ID: 136910503.

La Commissione risulta composta da:

- Presidente Anna Bussi
- Commissario Angelica Ghisellini
- Commissario Valeria Martinato

Alle sedute della Commissione assisterà, in qualità di RUP e quindi responsabile dell'intera procedura di gara, la Responsabile dell'Area Servizi alla Persona Anna Katia Puttini.

La Commissione prende atto che non è presente nessun referente delle cooperative interessate per l'apertura delle buste amministrative.

La Commissione richiama la Determinazione della Responsabile N. 75 del 12/02/2021 con la quale si approva l'avviso pubblico per l'indagine di mercato, per la manifestazione di interesse a partecipare alla procedura di affidamento dei servizi di cui al presente verbale e dà atto che entro la scadenza prefissata delle ore 12.00 del 12/03/2021, hanno presentato la propria Manifestazione d'Interesse le seguenti ditte:

1. Viridiana Società Coop. Sociale – Asola (MN)
2. Coop. Sociale di Solidarietà Promozione Lavoro – San Bonifacio (VR)
3. Domi Group Coop. Sociale – Bacoli (NA)
4. Olinda Società Coop. Onlus – Medole (MN)
5. San Francesco Società Coop. Sociale Onlus – San Bonifacio (VR)
6. Alce Nero Società Coop. Sociale Onlus – Mantova
7. La Cordata Inclusione e Cittadinanza Attiva Coop. Sociale ONLUS – Brescia
8. Tangram Coop. Sociale – Valeggio sul Mincio (VR)
9. Il Poliedro Società Coop. Sociale – Guastalla (RE)
10. Coop. Sociale Minerva – Suzzara (MN)
11. C.S.A. Coop. Servizi Assistenziali Soc. Coop. Sociale – Mantova
12. Gulliver Società Coop. Sociale – Modena



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Servizi Scolastici

S.S. Cisa, 114 – 46047 Porto Mantovano
Tel 0376/389050 – 0376 389031

13. Nasce un Sorriso Società Coop. Sociale – Potenza

La Commissione dà atto che l'Avviso prevedeva che in presenza di un numero di richieste superiori a 5 ditte, in data 30/03/2021, alle ore 9.00, si sarebbe proceduto al sorteggio per l'individuazione delle cinque (5) Ditte da invitare alla successiva fase di gara e che le ditte sorteggiate sono state:

1. Viridiana Società Coop. Sociale –Asola (MN)
2. Coop. Sociale di Solidarietà Promozione Lavoro – San Bonifacio (VR)
3. Alce Nero Società Coop. Sociale Onlus – Mantova
4. Tangram Coop. Sociale – Valeggio sul Mincio (VR)
5. Coop. Sociale Minerva – Suzzara (MN)

La Commissione dà inoltre atto che, ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. 50/2016, il diritto di accesso ai nominativi delle cinque ditte sorteggiate per la partecipazione alla gara è differito fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte

La Commissione prosegue i propri lavori collegandosi alla piattaforma SINTEL, ricordando che il termine ultimo per la presentazione delle offerte era fissato nelle ore 12.00 del 29/04/2021, e verificando che le offerte sono state presentate da:

1. Alce Nero Società Cooperativa Sociale ONLUS di Mantova in RTI con Cooperativa Sociale Minerva di Suzzara (MN): mercoledì 28 giugno 2021 ore 17.32.32
2. Viridiana Soc.Coop.Sociale di Solidarietà (in forma singola): mercoledì 28 giugno 2021 ore 11.18.07;

La Commissione, prima di procedere all'esame delle buste amministrative, richiama che le stesse dovranno contenere quanto segue così come indicato nella lettera di invito Prot. N. 8489 del 09/04/2021:

- istanza di partecipazione utilizzando il modello allegato da compilare in ogni sua parte, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico. Qualora le dichiarazioni siano rese da procuratore generale o speciale è necessario che l'operatore economico alleggi copia della procura notarile (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore;
- il DGUE (Documento di gara unico europeo), che deve essere compilato in ogni sua parte; le dichiarazioni devono essere, a pena di esclusione, firmate digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico. Qualora le dichiarazioni siano rese da procuratore è necessario che l'operatore economico alleggi copia della procura notarile (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore.
- dichiarazioni, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, utilizzando il modello messo a disposizione dalla stazione appaltante
- documento PassOE generato dal sistema AVCPass;
- la dimostrazione dell'avvenuto versamento di € 20,00 della contribuzione dovuta all'A.N.A.C., ai sensi dell'art. 1, comma 67 del D.lgs n. 266/2005.
- Documento attestante la garanzia provvisoria.
- Dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice.



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Servizi Scolastici

S.S. Cisa, 114 – 46047 Porto Mantovano
Tel 0376/389050 – 0376 389031

La Commissione procede all'esame delle buste amministrative delle ditte partecipanti verificando che tutte hanno correttamente presentato i documenti richiesti nella lettera d'invito-disciplinare di gara.

La Commissione ammette quindi alla gara le ditte:

1. Alce Nero Società Cooperativa Sociale ONLUS di Mantova in RTI con Cooperativa Sociale Minerva di Suzzara (MN)
2. Viridiana Soc.Coop.Sociale di Solidarieta' (in forma singola)

La commissione termina i lavori alle ore 10.30.

Presidente Anna Bussi _____ 

Membro Angelica Ghisellini _____ 

Membro Valeria Martinato _____ 



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Servizi Scolastici

S.S. Cisa, 114 – 46047 Porto Mantovano
Tel 0376/389050 – 0376 389031

VERVALE II SEDUTA DEL 05/05/2021

La Commissione, in seduta riservata, riprende i lavori e alle ore 11.54 procedere con l'apertura delle buste tecniche.

Come recita il Capitolato:

OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica dovrà consistere in una RELAZIONE ILLUSTRATIVA, in carta libera, che descriva le prestazioni oggetto dell'affidamento con particolare riguardo agli elementi sotto riportati. Detta relazione dovrà essere redatta in lingua italiana e dovrà essere costituita da max n. 5 facciate A4, no fronte/retro, oltre alla copertina, numerate in ogni foglio, scritte utilizzando il carattere time new romans 12, interlinea singola, margine 2 per lato. Qualora la relazione tecnica superi il numero massimo di pagine stabilito, la commissione giudicatrice, nominata dalla stazione appaltante, non valuterà le pagine ulteriori.

Le componenti tecnico-qualitative dell'offerta (punteggio massimo di 70/100) sono individuate nei seguenti elementi, ai quali sono attribuiti i rispettivi punteggi in base ai criteri di valutazione di seguito individuati:

	PUNTEGGIO MAX	CRITERI E SOTTOCRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO PER SOTTOCATEGORIA
PIANO ORGANIZZATIVO, SELEZIONE, AGGIORNAMENTO, FORMAZIONE DEL PERSONALE	15	Struttura organizzativa, <i>personale</i> dedicato ai servizi oggetto d'appalto, con particolare attenzione alla figura del <i>coordinatore</i> per il quale sarà oggetto di valutazione anche l'esperienza acquisita (specificando, per tutto il personale impiegato nell'appalto, il profilo professionale, i percorsi formativi e/o le specializzazioni) Valutazione (max 5 punti): - discreto 1 - buono da 2 a 3 - ottimo da 4 a 5	5



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Servizi Scolastici

S.S. Cisa, 114 – 46047 Porto Mantovano
Tel 0376/389050 – 0376 389031

		Modalità di <i>selezione del personale</i>, anche con riferimento a quello aggiuntivo per le <i>sostituzioni</i>. Strumenti organizzativi per la sostituzione del personale, modalità e strategie di tutela della continuità dei progetti proposti nei casi di sostituzione e descrizione dei tempi dedicati al passaggio tra operatori. Devono essere descritti modalità e strumenti per assicurare la continuità nel tempo degli operatori nello svolgimento dei servizi, il contenimento del turnover, le modalità per l'inserimento ed affiancamento di nuovo personale Valutazione (max 5 punti): - discreto 1 - buono da 2 a 3 - ottimo da 4 a 5	5
		Piano di aggiornamento e formazione professionale del personale (per tutta la durata del contratto), con riferimento a <i>tempi, modalità e contenuti</i> di formazione (anche sui temi dell'emergenza e del <i>primo soccorso</i> sanitario). Valutazione (max 5 punti): - discreto 1 - buono da 2 a 3 - ottimo da 4 a 5	5
MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI	35	1) Proposta relativa al progetto <i>pre scuola</i> si valuta la modalità di programmazione e gestione del servizio pre scuola per le scuole	5



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Servizi Scolastici

S.S. Cisa, 114 – 46047 Porto Mantovano
Tel 0376/389050 – 0376 389031

		dell'infanzia e primaria Valutazione (max 5 punti): - discreto 1 - buono da 2 a 3 - ottimo da 4 a 5	
		2) Proposta relativa al progetto <i>post scuola</i> si valuta la modalità di programmazione e gestione dei servizi di post scuola per le scuole dell'infanzia e primaria Valutazione (max 10 punti): - discreto da 1 a 3 - buono da 4 a 6 - ottimo da 7 a 10	10
		3) Proposta relativa al progetto assistenza durante il pasto si valuta la modalità di programmazione e gestione della sorveglianza e assistenza durante la consumazione del pasto e durante il periodo di ricreazione immediatamente successivo Valutazione (max 5 punti): - discreto 1 - buono da 2 a 3 - ottimo da 4 a 5	5



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Servizi Scolastici

S.S. Cisa, 114 – 46047 Porto Mantovano
Tel 0376/389050 – 0376 389031

		4) Proposta relativa al progetto <i>assistenza ad personam</i> si valuta la modalità di programmazione e gestione del servizio ad personam Valutazione (max 15 punti): - discreto da 1 a 4 - buono da 5 a 9 - ottimo da 10 a 15	15
SISTEMI DI CONTROLLO	5	Sistemi di controllo e di gestione della qualità dei servizi oggetto dell'appalto e delle anomalie rilevate; strumenti di rilevazione della soddisfazione dei destinatari diretti e indiretti delle attività che si intendono realizzare Valutazione (max 5 punti): - discreto 1 - buono da 2 a 3 - ottimo da 4 a 5	5
PROPOSTE MIGLIORATIVE	15	Si valutano le proposte migliorative nella gestione dei servizi oggetto d'appalto e le proposte di servizi aggiuntivi sempre inerenti i servizi in oggetto Valutazione (max 15 punti): - discreto da 1 a 4 - buono da 5 a 9 - ottimo da 10 a 15	15

La commissione di gara dichiarerà non ammissibili le offerte che non avranno conseguito un punteggio riferito alla scheda di valutazione dell'offerta tecnico-qualitativa di almeno 35 punti su 70.



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Servizi Scolastici

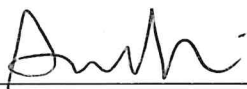
S.S. Cisa, 114 – 46047 Porto Mantovano
Tel 0376/389050 – 0376 389031

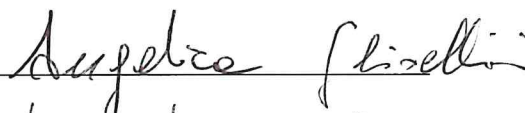
La Commissione procede con l'apertura della busta tecnica delle cooperative seguenti, verificando che contiene la relazione richiesta, formulata nella forma richiesta nel bando:

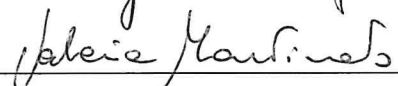
1. ALCE NERO MINERVA costituenda R.T.I. formata da Alce Nero società cooperativa sociale onlus di Mantova e dalla Cooperativa sociale Minerva di Suzzara (MN);
2. Viridiana Soc.Coop.Sociale di Solidarieta' (in forma singola)

La Commissione inizia la lettura delle offerte tecniche presentate per poi procedere con la valutazione delle stesse.

La commissione sospende la seduta alle ore 13.30.

Presidente Anna Bussi _____ 

Membro Angelica Ghisellini _____ 

Membro Valeria Martinato _____ 



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Servizi Scolastici

S.S. Cisa, 114 – 46047 Porto Mantovano
Tel 0376/389050 – 0376 389031

VERVALE SEDUTA DEL 06/05/2021

La Commissione, in seduta riservata, si riunisce alle ore 9.00 e riprende i propri lavori proseguendo con la lettura delle offerte tecniche presentate da:

1. ALCE NERO MINERVA costituenda R.T.I. formata da Alce Nero società cooperativa sociale onlus di Mantova e dalla Cooperativa sociale Minerva di Suzzara (MN);
2. Viridiana Soc.Coop.Sociale di Solidarieta' (in forma singola)

La commissione sospende la seduta alle ore 11.00, non prima di aver stabilito che l'apertura delle buste economiche si terrà il giorno lunedì 10/05/2021 alle ore 12.45 in seduta pubblica.

Presidente Anna Bussi

Membro Angelica Ghisellini

Membro Valeria Martinato



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Servizi Scolastici

S.S. Cisa, 114 – 46047 Porto Mantovano
Tel 0376/389050 – 0376 389031

VERVALE I SEDUTA DEL 10/05/2021

La Commissione, in seduta riservata, si riunisce alle ore 9.00 e riprende i propri lavori ultimando la lettura delle offerte tecniche presentate da:

1. ALCE NERO MINERVA costituenda R.T.I. formata da Alce Nero società cooperativa sociale onlus di Mantova e dalla Cooperativa sociale Minerva di Suzzara (MN);
2. Viridiana Soc.Coop.Sociale di Solidarieta' (in forma singola)

La Commissione di gara assegna alle offerte tecniche esaminate i punteggi di cui alla tabella sottostante, precisando che il dettaglio relativo l'attribuzione dei punteggi e le relative motivazioni, risultano dalla "Tabella riassuntiva esame offerta tecnica" (allegato 1 che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale).

La Commissione consegna al RUP il presente verbale e l'Allegato 1 "Tabella riassuntiva esame offerta tecnica" che contiene i punteggi che seguono, relativi alle Offerte Tecniche, per la registrazione degli stessi sulla piattaforma Sintel:

n.	denominazione	Punteggio Offerta Tecnica
1	ALCE NERO MINERVA - costituenda R.T.I. formata da Alce Nero società cooperativa sociale onlus di Mantova e dalla Cooperativa sociale Minerva di Suzzara (MN)	66
2	Viridiana Soc.Coop.Sociale di Solidarieta' (in forma singola)	40

La commissione sospende la seduta alle ore 12.30.

Presidente Anna Bussi

Membro Angelica Ghisellini

Membro Valeria Martinato



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Servizi Scolastici

S.S. Cisa, 114 – 46047 Porto Mantovano
Tel 0376/389050 – 0376 389031

VERVALE II SEDUTA DEL 10/05/2021

La Commissione si riunisce, in seduta pubblica, alle ore 12.45 per l'apertura delle offerte economiche.

Alla seduta della Commissione assisterà, in qualità di RUP e quindi responsabile dell'intera procedura di gara, la Responsabile dell'Area Servizi alla Persona Anna Katia Puttini.

La Commissione prende atto che non è presente nessun referente delle cooperative interessate all'apertura delle buste economiche.

La commissione prosegue i lavori ricordando che il prezzo a base di gara è € 259.998,50 IVA esclusa ed è costituito dalla tariffa oraria dei vari servizi, come di seguito dettagliato:

- servizio educativo ad personam	tariffa oraria € 20,50 IVA esclusa
- servizio prescuola	tariffa oraria € 20,00 IVA esclusa
- servizio educativo postscuola (infanzia e primaria)	tariffa oraria € 20,50 IVA esclusa
- servizio pulizia postscuola (infanzia e primaria)	tariffa oraria € 17,00 IVA esclusa
- servizio di assistenza durante il pasto	tariffa oraria € 20,00 IVA esclusa

Il numero di ore stimato è il seguente:

Servizio educativo ad personam

n. 8.544 ore annue di servizio al costo a base di gara di € 20,50 iva 5% esclusa per un totale di €175.152,00 (IVA esclusa)

Servizio di prescuola

n. 1.260 ore annue di servizio al costo a base di gara di € 20,00 iva 5% esclusa per un totale di €25.200,00 (IVA esclusa)

Servizio educativo postscuola scuola INFANZIA

n. 867 ore annue di servizio al costo a base di gara di € 20,50 iva 5% esclusa per un totale di €17.773,50 (IVA esclusa)

Servizio pulizia postscuola scuola INFANZIA

n. 186 ore annue di servizio al costo a base di gara di € 17,00 iva 5% esclusa per un totale di €3.162,00 (IVA esclusa)

Servizio educativo postscuola scuola PRIMARIA

n. 1.058 ore annue di servizio al costo a base di gara di € 20,50 iva 5% esclusa per un totale di €21.689,00 (IVA esclusa)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Servizi Scolastici

S.S. Cisa, 114 – 46047 Porto Mantovano

Tel 0376/389050 – 0376 389031

Servizio pulizia postscuola scuola PRIMARIA

n. 166 ore annue di servizio al costo a base di gara di € 17,00 iva 5% esclusa per un totale di €2.822,00 (IVA esclusa)

Servizio assistenza durante il pasto

n. 710 ore annue di servizio al costo a base di gara di € 20,00 iva 5% esclusa per un totale di €14.200,00 (IVA esclusa)

La Commissione si collega quindi alla piattaforma SINTEL, apre le buste economiche e riscontra le seguenti offerte:

ditta	Costo totale offerto (al netto di IVA)	% ribasso
ALCE NERO MINERVA - costituenda R.T.I.	€ 259.358,95	0,25
Viridiana Soc.Coop.Sociale di Solidarieta'	€ 259.870,59	0,0492

servizio	ALCE NERO MINERVA - costituenda R.T.I.	Viridiana Soc.Coop.Sociale di Solidarieta'
servizio educativo ad personam	€ 20,45	€ 20,49
servizio prescuola	€ 19,95	€ 19,99
servizio educativo postscuola (infanzia e primaria)	€ 20,45	€ 20,49
servizio pulizia postscuola (infanzia e primaria)	€ 16,95	€ 16,99
servizio di assistenza durante il pasto	€ 19,95	€ 19,99

La commissione attribuisce quindi i seguenti punteggi:

n.	denominazione	Punteggio Offerta Economia
1	ALCE NERO MINERVA - costituenda R.T.I. formata da Alce Nero società cooperativa sociale onlus di Mantova e dalla Cooperativa sociale Minerva di Suzzara (MN)	30
2	Viridiana Soc.Coop.Sociale di Solidarieta' (in forma singola)	29,94



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Servizi Scolastici

S.S. Cisa, 114 – 46047 Porto Mantovano
Tel 0376/389050 – 0376 389031

Pertanto i punteggi complessivi sono i seguenti:

n.	denominazione	Punteggio Offerta Tecnica	Punteggio Offerta Economia	Totale punteggio
1	ALCE NERO MINERVA - costituenda R.T.I. formata da Alce Nero società cooperativa sociale onlus di Mantova e dalla Cooperativa sociale Minerva di Suzzara (MN)	66	30	96
2	Viridiana Soc.Coop.Sociale di Solidarieta' (in forma singola)	40	29,94	69,94

La Commissione, terminati i lavori di valutazione delle offerte presentate dalle imprese concorrenti, consegna i presenti verbali al Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per l'approvazione dei medesimi e la successiva aggiudicazione alla coop. Alce Nero che ha ottenuto il punteggio complessivo di 96/100.

La Commissione chiude i lavori alle ore 13.14.

Letto, confermato e sottoscritto:

Presidente Anna Bussi

Membro Angelica Ghisellini

Membro Valeria Martinato

		nel tempo degli operatori nello svolgimento dei servizi, il contenimento del turnover, le modalità per l'inserimento ed affiancamento di nuovo personale Valutazione (max 5 punti): - discreto 1 - buono da 2 a 3 - ottimo da 4 a 5	La sostituzione del personale è ben scandita per fasi della procedura La problematica del turn over è ben analizzata in considerazione delle motivazioni e delle strategie per farvi fronte. L'affiancamento del nuovo personale è di n. 2 settimane e se necessario si effettua il mentoring	per fasi della procedura oltre che differenziata in base al tipo di assenza. La problematica del turn over è ben analizzata in considerazione delle motivazioni e delle strategie per farvi fronte. L'affiancamento del nuovo personale è di n. 5 ore	
		Piano di aggiornamento e formazione professionale del personale (per tutta la durata del contratto), con riferimento a <i>tempi, modalità e contenuti</i> di formazione (anche sui temi dell'emergenza e del <i>primo soccorso</i> sanitario). Valutazione (max 5 punti): - discreto 1 - buono da 2 a 3 - ottimo da 4 a 5	5	4 Offerta formativa molto diversificata (17 corsi) e quantificata in ore (totale ore 62), in aree tematiche (culturale, interna e generale), senza precisazione dei periodi previsti per la formazione. Non è contemplata la formazione di primo soccorso sanitario	4 La formazione prevista riguarda la comunicazione aumentativa e alternativa (CAA), il Coding e la Comunicazione efficace con precisazione della durata e del periodo previsto per lo svolgimento (totale ore 24)

MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI	45	1) Proposta relativa al progetto <i>pre scuola</i> si valuta la modalità di programmazione e gestione del servizio pre scuola per le scuole dell'infanzia e primaria Valutazione (max 5 punti): - discreto 1 - buono da 2 a 3 - ottimo da 4 a 5	5	4 Buona la programmazione del servizio e rispondente a quanto richiesto	4 Buona la programmazione del servizio e rispondente a quanto richiesto
		2) Proposta relativa al progetto <i>post scuola</i> si valuta la modalità di programmazione e gestione dei servizi di post scuola per le scuole dell'infanzia e primaria Valutazione (max 10 punti): - discreto da 1 a 3 - buono da 4 a 6 - ottimo da 7 a 10	10	9 Ben strutturata la fase di programmazione che parte dalle caratteristiche ed esigenze dei minori coinvolti. La progettazione educativa, definita prima dell'inizio delle attività, tiene conto anche degli ambienti e della tempistica di ognuna delle due tipologie di doposcuola. Ai genitori verrà fatta la presentazione del progetto e, trimestralmente, disporranno di video chiamate di monitoraggio e confronto.	6 Ben strutturata la fase di programmazione che parte dalle caratteristiche ed esigenze dei minori coinvolti. La programmazione all'inizio dell'anno scolastico prevede un incontro tra le educatrici e gli insegnanti. Le famiglie, all'inizio dell'anno scolastico, sono coinvolte con una riunione di presentazione delle attività che verranno svolte e settimanalmente sarà loro

				A cadenza bimestrale è previsto un incontro di coordinamento sui servizi di post scuola, guidato dal coordinatore, in cui verrà effettuata una verifica sulle attività svolte e sulle eventuali difficoltà riscontrate. Ben strutturata la cadenza oraria delle giornate tipo, sia del doposcuola dell'infanzia che della primaria. E' descritto inoltre il servizio di pulizia dei locali contemplato in appalto	recapitato un volantino informativo
		3) Proposta relativa al progetto assistenza durante il pasto si valuta la modalità di programmazione e gestione della sorveglianza e assistenza durante la consumazione del pasto e durante il periodo di ricreazione immediatamente successivo Valutazione (max 5 punti): - discreto 1 - buono da 2 a 3 - ottimo da 4 a 5	5	5 Ben descritti gli obiettivi e i contenuti del servizio. Si evidenzia l'importanza di sensibilizzare i bambini ad una corretta alimentazione oltre che alla promozione all'interazione positiva, al vivere civile e al rispetto reciproco nel momento del pasto. La programmazione prevede momenti di incontri con le famiglie e	2 E' descritta in modo sintetico la strutturazione del servizio. Assente l'analisi della valenza educativa del momento del pasto

				incontri periodici di equipe. Inoltre alle famiglie verrà consegnato il “flyer di servizio” contenente il regolamento, i riferimenti del coordinatore, il calendario delle video conferenze utili per la gestione delle eventuali criticità. Previsti incontri tra gli operatori per diversificare le proposte educative che riguardano giochi di educazione alimentare- mindfulness eating-, conversazioni guidate durante la consumazione del pasto. Ben dettagliata la strutturazione oraria del servizio.	
--	--	--	--	---	--

		4) Proposta relativa al progetto <i>assistenza ad personam</i> si valuta la modalità di programmazione e gestione del servizio ad personam Valutazione (max 15 punti): - discreto da 1 a 4 - buono da 5 a 9 - ottimo da 10 a 15	15	13 Le fasi del progetto sono molto ben dettagliate. Si parte dall'analisi dei bisogni del minore per la creazione di un percorso individualizzato e per la scelta degli operatori idonei da coinvolgere. L'intervento vede la centralità del bambino, dei suoi bisogni e il coinvolgimento attivo della famiglia e di tutti gli altri Servizi coinvolti.	8 Pur essendo ben definito il progetto, con dettaglio dei rapporti e delle relazioni tra gli Enti coinvolti, non emerge la centralità dei bisogni dei minori.
SISTEMI DI CONTROLLO	5	Sistemi di controllo e di gestione della qualità dei servizi oggetto dell'appalto e delle anomalie rilevate; strumenti di rilevazione della soddisfazione dei destinatari diretti e indiretti delle attività che si intendono realizzare Valutazione (max 5 punti): - discreto 1 - buono da 2 a 3 - ottimo da 4 a 5	5	5 Il sistema di controllo viene dettagliato con l'individuazione di n. 7 fasi che ben descrivono il processo di controllo sul lavoro svolto dagli educatori, sui servizi oggetto di gara, sulle eventuali criticità e le proposte di miglioramento, così come sui reclami delle famiglie e sull'attivazione di azioni correttive.	3 Si analizza sinteticamente il controllo sia sull'operato del personale che sull'andamento dei servizi, così come il gradimento dell'utenza

PROPOSTE MIGLIORATIVE	15	Si valutano le proposte migliorative nella gestione dei servizi oggetto d'appalto e le proposte di servizi aggiuntivi sempre inerenti i servizi in oggetto Valutazione (max 15 punti): - discreto da 1 a 4 - buono da 5 a 9 - ottimo da 10 a 15	15	15 Buona proposta di percorsi di consulenza e formazione per insegnanti e genitori. Valutate ottime le proposte di: - mediatore linguistico; - “Atterraggio morbido” (compiti e ripasso e un po’ di gioco prima dell’inizio dell’anno scolastico); - supporto progettuale al settore servizi scolastici per la partecipazione a bandi di settore; - piattaforme online per “raggiungere i minori” in caso di chiusure della scuola	6 Buona proposta di percorsi di consulenza e formazione per insegnanti e genitori. Proposti: - kit di giochi - libri - n. 4 tablet in comodato d’uso per i servizi oggetto di appalto
-----------------------	----	---	----	--	--

TOTALE 66

TOTALE 40

Presidente Anna Bussi _____ *Anna*

Membro Angelica Ghisellini _____ *Angelica Ghisellini*

Membro Valeria Martinato _____ *Valeria Martinato*