



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

SETTORE TRIBUTI - CONTROLLO DI GESTIONE

CONTROLLO DI GESTIONE E CONTROLLO SOCIETA'

PARTECIPATE

DETERMINAZIONE N. 688

del 13/11/2023

**OGGETTO: AFFIDAMENTO A GRAFICHE E. GASPARI DEL SERVIZIO IN
ABBONAMENTO ON LINE PER 12 MESI AL PACCHETTO PROGETTO
OMNIA - TUTTI I SETTORI.**

CIG: Z7D3D41940

LA RESPONSABILE DEL SETTORE

Richiamati:

- il D.lgs. 50/2016 “Codice dei Contratti Pubblici”;
- il D.lgs. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;
- il D.lgs. n. 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. n. 42/2009”;
- la Deliberazione di Consiglio comunale n. 40 del 12/6/2023 di approvazione della Nota di aggiornamento del DUP 2023 – 2025 e del Bilancio di Previsione 2023 – 2025;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 12/6/2023 di approvazione del Peg 2023 – 2025 parte contabile e di affidamento dei capitoli del PEG ai responsabili titolari di Posizione Organizzativa;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 66 del 27/6/2023 di approvazione del PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023 – 2025;

Visto il Decreto Sindacale 13 del 29/12/2022 di incarico alla sottoscritta dall’1/1/2023 sino al 31/12/2023 quale titolare di Posizione Organizzativa del settore Ragioneria - Tributi – Controllo di gestione – Partecipate;

Considerato che gli uffici comunali per lo svolgimento delle attività istituzionali:

- devono essere tempestivamente a conoscenza delle novità normative, giurisprudenziali e applicative;
- devono avere a disposizione un valido strumento di informazione e approfondimento quale un abbonamento a banche dati tematiche e a news giornaliere anche tramite l’invio di aggiornamenti quotidiani anche a mezzo e-mail;
- la materia e la normativa della contabilità pubblica e dei tributi locali è in costante aggiornamento e che quindi risulta necessario per il settore tributi avere a disposizione una banca dati giuridica e della modulistica on line dedicata ai tributi locali che sia costantemente aggiornata;
- necessitano di strumenti quali la modulistica aggiornata on-line e gli approfondimenti necessari a garantire l'erogazione dei servizi e l'adozione degli atti amministrativi sulla base della normativa aggiornata in tempo reale;
- di contabilizzazione e gestione dei flussi del PNRR;

Preso atto che:

- diversi uffici comunali hanno richiesto di attivare l'abbonamento al servizio "*progetto Omnia*" della Grafiche E. Gaspari s.r.l. già utilizzato dall'ufficio Tributi e Partecipate dell'Ente;
- l'attivazione dell'abbonamento per tutti i settori dell'Ente permette di ottenere uno sconto sul prezzo di listino pari al 20%;
- il nuovo abbonamento tra i settori include anche l'area dedicata al PNRR dedicata agli investimenti pubblici finanziati da fondi UE del PNRR e dai fondi complementari;

Considerato quindi che per supportare l'ufficio tributi e tutti i servizi dell'Ente con un servizio di aggiornamento continuo, si intende provvedere al rinnovo di alcuni servizi in abbonamento annuale quali:

- una banca dati giuridica e per la modulistica on line comprensiva di scadenziario, normative aggiornate, soluzioni pratiche suddivisi per area gestionale, agevolando il lavoro e garantendo una qualità del servizio all'utenza;
- Bollettino informativo on line ;
- Servizio informativo on line (memoweb);
- Nuova area per la gestione dei fondi PNRR e fondi complementari.

Rilevato che l'abbonamento alla banca dati "*progetto Omnia – tutti i settori*" (cod. articolo 866003) mette a disposizione le seguenti banche dati on line:

- "*Modulistica*": Tutta la modulistica on-line per tutti gli uffici comunali - Ragioneria, Tributi, Demografici, Affari Generali, Tecnico Lavori Pubblici, Personale, Polizia, Commercio, Amministrazione Digitale - La modulistica è aggiornata costantemente, in relazione a nuove norme, circolari, nonché al prevalente orientamento giurisprudenziale organizzata per area tematica, ogni area raccoglie: Regolamenti; Pratiche; Modulistica; Guide operative; Fogli di calcolo e formulari relativi. I modelli sono facilmente utilizzabili e personalizzabili, essendo realizzati in word e excel modificabile con campi preimpostati. Si ha quindi la possibilità di visualizzare, modificare, salvare in locale e stampare ogni modello;
- "*Raccolte normative*": Una serie di Banche Dati on-line, contenenti la normativa, prassi e giurisprudenza che disciplinano l'area di competenza di ogni singolo ufficio comunale, ogni raccolta è collegata in modalità ipertestuale con la modulistica on-line, contiene a corredo la modulistica essenziale e di base, che può essere scaricata e personalizzata (modelli in formato Word e Excel), il servizio viene svolto per tutte le aree tematiche comunale;
- "*Servizio informativo on line e dello scadenziario*" per i diversi uffici per il numero di e-mail proposto dall'Ente;
- l'area dedicata ai finanziamenti del PNRR;

Visto il preventivo di spesa (allegato) presentato dalla ditta Grafiche E. Gaspari Srl del 13/11/2023 per l'abbonamento annuale che prevede l'abbonamento banca dati giuridica e modulistica on line, memoweb e scadenziario per tutti gli uffici comunali di seguito individuati: Ragioneria, Tributi, Demografici, Affari Generali, Tecnico Lavori Pubblici, Personale, Polizia Locale, Commercio, Amministrazione Digitale per euro 1.200,00 + IVA 4%;

Preso atto che è ora necessario provvedere all'acquisto dell'abbonamento di cui sopra e che il "Progetto Omnia" è rispondente alle esigenze informative e conoscitive del personale dell'Ente, e dell'ufficio contabilità e tributi in particolare, e che è necessario sia sempre aggiornato sulla normativa che regola i diversi settori comunali;

Considerato che, dato l'importo dell'affidamento una procedura ordinaria e negoziata contrasterebbe con i principi di economicità, intesa quale uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione degli operatori, e di congruità dei propri atti rispetto allo scopo che si vuole perseguire, oltre ovviamente ad un principio di tempestività, derivante dall'esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione del contraente;

Ritenuto pertanto opportuno affidare direttamente alla ditta Grafiche E. Gaspari Srl la fornitura dell'abbonamento di cui sopra al costo complessivo Iva compresa di euro 1.200,00 oltre IVA 4% , come da preventivo di cui all'allegato 1);

Dato atto che l'abbonamento in essere risulta in scadenza e che risulta necessario provvedere al rinnovo annuale prima di tale scadenza al fine di ottenere l'attivazione il rinnovo dell'abbonamento annuale, attivando sin da subito le diverse sezioni della banca dati;

Considerato che la suddetta Ditta è in possesso di regolare certificazione relativa alla regolarità contributiva (DURC), così come previsto dall'articolo 2 del D.L. n. 210/2002, convertito in legge n. 266/2002;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267 del 2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'Amministrazione comunale tra i quali, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'Ente, la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;

Richiamati:

- l'art. 107 del D. Lgs n. 267 del 2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'Amministrazione comunale tra i quali, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'Ente, la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;
- l'art. 50. - Procedure per l'affidamento del D. lgs. 36/2023 che ammette l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'art. 17, comma 2, del D. Lgs. 36/2023 il quale dispone che *"In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale"*;
- l'art. 49 comma 6 del nuovo codice dei contratti pubblici che prevede che è comunque consentito derogare al principio della rotazione per gli affidamenti di importo inferiore ai 5.000,00 euro
- il comma 130 dell'art. 1 della Legge di stabilità (Legge n. 145 del 30.12.2018) ha portato da 1.000 a 5.000 euro la soglia oltre la quale vige l'obbligo per le Amministrazioni Pubbliche indicate al comma 450 dell'art. 1 della Legge 296/2006 di utilizzare il MEPA ovvero altri mercati elettronici, messi anche a disposizione della centrale regionale di riferimento;

Preso atto che:

- ai sensi della L. n. 136 del 13/08/2010 e s.m.i. per la suddetta prestazione dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture è stato assegnato il seguente codice identificativo di gara (CIG) è Z7D3D41940;
- l'oggetto della fornitura è rappresentata dall'attivazione di un abbonamento on line annuale alla banca dati giuridica per tutti i settori dell'Ente denominato "progetto OMNIA on line";
- la modalità di affidamento e di scelta del contraente avverrà tramite affidamento diretto senza ricorrere al mercato elettronico in quanto l'affidamento è di importo inferiore ai 5.000,00;
- il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nella persona del Responsabile Unico del Procedimento che viene individuato nella persona della dott.ssa Angela Del Bon, Responsabile del Settore Ragioneria - Tributi, Controllo di Gestione e Partecipazioni;

- le caratteristiche della fornitura sono riportate nell'allegato preventivo - All. A) al presente provvedimento;
- il fornitore è la ditta "Grafiche E. Gaspari Srl" di Granarolo dell'Emilia (BO) - CF e PI: 00089070403, che si è resa disponibile a fornire l'abbonamento denominato "progetto OMNIA on line" secondo le condizioni definite dell'allegato preventivo (allegato 1);
- Il rapporto negoziale verrà instaurato mediante scambio di lettera commerciale.

Verificato che la scrivente, ai sensi degli artt. 6 bis della Legge n. 241/ 1990, 42 del D.Lgs. n.50/2016, non si trova in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con la procedura in questione e con il soggetto affidatario del servizio in oggetto;

Considerato che per il presente provvedimento è stata verificata la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000.

VISTI:

- la legge n. 241/90 e s.m.;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e l'art. 192 del T.U. Enti Locali n. 267/2000;
- il T.U. Enti Locali ex Decreto Legislativo n. 267/2000;
- il D. lgs. n. 165/2001;

D E T E R M I N A

- 1) di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di impegnare la somma di 1.248,00 IVA 4% compresa come meglio dettagliato nelle premesse a favore della ditta "Grafiche E. Gaspari Srl" di Granarolo dell'Emilia (BO) - CF e PI: 00089070403 per l'attivazione per un anno dell'abbonamento al pacchetto per il servizio banca dati giuridica per tutti i servizi dell'Ente denominato "Progetto OMNIA on line" (cod. articolo 866003) – codice CIG Z7D3D41940;
- 3) di approvare l'allegato preventivo – Allegato 1) contenente le caratteristiche e le condizioni economiche della fornitura e di dare atto che le caratteristiche dell'affidamento sono le seguenti:
 - ai sensi della L. n. 136 del 13/08/2010 e s.m.i. per la suddetta prestazione dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture è stato assegnato il seguente codice identificativo di gara (CIG) è Z7D3D41940;
 - l'oggetto della fornitura è rappresentata dall'attivazione di un abbonamento on line annuale alla banca dati giuridica per tutti i settori dell'Ente denominato "progetto OMNIA on line";
 - la modalità di affidamento e di scelta del contraente avverrà tramite affidamento diretto senza ricorrere al mercato elettronico in quanto l'affidamento è di importo inferiore ai 5.000,00;
 - il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nella persona del Responsabile Unico del Procedimento che viene individuato nella persona della dott.ssa Angela Del Bon, Responsabile del Settore Ragioneria - Tributi, Controllo di Gestione e Partecipazioni;
 - le caratteristiche della fornitura sono riportate nell'allegato preventivo - All. A) al presente provvedimento;
 - il fornitore è la ditta "Grafiche E. Gaspari Srl" di Granarolo dell'Emilia (BO) - CF e PI: 00089070403, che si è resa disponibile a fornire l'abbonamento denominato "progetto OMNIA on line" secondo le condizioni definite dell'allegato preventivo (allegato 1);
 - il rapporto negoziale verrà instaurato mediante scambio di lettera commerciale.
- 4) di impegnare la somma di € 1.248,00 (IVA compresa) al capitolo del PEG 2023 di seguito riportato:

importo	capitolo	Anno di bilancio	Missione	Programma	Titolo	Piano dei Conti
1.248,00 (i.i.)	107180180	2023	1	4	1	1030216999

dando atto che l'esigibilità della somma da parte della ditta è prevista entro il 31.12.2023 in quanto il rinnovo dovrà essere effettuato anticipatamente prima della scadenza dell'attuale abbonamento come riportato nell'allegato preventivo e la fatturazione avverrà anticipatamente rispetto all'annualità di abbonamento;

5) Di pubblicare sul sito del Comune di Porto Mantovano le seguenti informazioni:

art. 18 D.L. 83 DEL 22/6/2012 CONVERTITO IN LEGGE 134/2012						
Ditta /beneficiario	cod. fisc./P.IVA	importo/corri spettivo	referiment o normativo /contrattu ale	modalità seguita per l'individuazion e del beneficiario	cv	contratto/ca pitolato
Grafiche E. Gaspari Srl	00089070403	€ 1.200,00 (oltre iva 4%)	D. lgs 36/2023;	affidamento diretto	---	preventivo

Lì, 13/11/2023

LA RESPONSABILE DI SETTORE
DEL BON ANGELA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)

Cliente: MUNICIPIO DI PORTO MANTOVANO (MN)

Data: 13/11/2023

All'attenzione di:

Angela Del Bon a.delbon@comune.porto-mantovano.mn.it (Tributi)

Gentile Cliente,

di seguito troverà la nostra migliore offerta per il prodotto richiesto.

CODICE ARTICOLO	DESCRIZIONE DEL MATERIALE	IVA	IMPONIBILE
866003	OMNIA COMPLETO VERTICALIZZATO + 7000 AB.	4 %	1.200,00

Progetto Omnia ha realizzato un supporto ai principali ambiti operativi degli uffici che permette ai funzionari di avere a disposizione gli aggiornamenti normativi, la correlazione con gli adempimenti, lo scadenario per la programmazione delle attività nonché gli approfondimenti tematici dei consulenti Gaspari.

Ogni contenuto è correlato con altri dello stesso argomento e garantisce al cliente una visione d'insieme dell'adempimento d'interesse e dei punti di contatto con altri procedimenti simili in un approccio fortemente teso all'operatività.

L'area di Progetto Omnia comprende in un unico prodotto:

- **Memoweb d'area**, il quotidiano informativo dedicato agli aggiornamenti, normativi e procedurali, di interesse per l'ufficio;
- **Note operative**, l'approfondimento sulle modalità di svolgimento dei singoli adempimenti, integrato con la giurisprudenza di riferimento, per guidare l'operatore passo dopo passo nella corretta esecuzione;
- **Guida operativa**, approfondimento normativo e analisi mensile delle ultime novità legislative;
- **Scadenario** per organizzare la propria agenda di lavoro e pianificare l'attività sugli adempimenti;
- **Modulistica**, la banca dati di Progetto Omnia comprendente fac-simile di regolamenti, delibere, comunicazioni, tabelle operative;

Il prodotto include la nuova Area PNRR, dedicata alla gestione degli investimenti pubblici finanziati con i fondi europei del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e fondi complementari.

Sconto applicato: 20,00 %

Totale di listino	Sconto	Totale di vendita	IVA	Totale preventivo
€ 1.500,00	€ 300,00	€ 1.200,00	€ 48,00	€ 1.248,00

Annotazioni:

SI PRECISA CHE ESSENDO UN' ABBONAMENTO LA FATTURAZIONE AVVERRÀ ANTICIPATAMENTE E DOPO L' ATTIVAZIONE DEL NUOVO CONTRATTO.

IL PREVENTIVO E' PER IMPEGNO ANNUALE.

I nostri uffici sono a Vostra completa disposizione per ogni ulteriore chiarimento.

In attesa di un Suo gentile riscontro, Le auguro buona giornata.

Fabio Sacchi fsacchi@egaspari.net

Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_40558037	Data richiesta	02/10/2023	Scadenza validità	30/01/2024
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	GRAFICHE GASPARI DI GASPARI TERESA SRL
Codice fiscale	00089070403
Sede legale	VIA MINGHETTI, 18 40057 GRANAROLO DELL'EMILIA (BO)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.

I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Area Servizi Finanziari Settore Ragioneria – Finanze – Bilancio

DETERMINAZIONE N. 688 / 2023 (CONTROLLO DI GESTIONE E CONTROLLO SOCIETA' PARTECIPATE)

OGGETTO: AFFIDAMENTO A GRAFICHE E. GASPARI DEL SERVIZIO IN ABBONAMENTO ON LINE PER 12 MESI AL PACCHETTO PROGETTO OMNIA - TUTTI I SETTORI - CIG **Z7D3D41940**

UFFICIO RAGIONERIA

Si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa assunto con la presente determinazione per cui la stessa diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi del comma 4 dell'art. 151 , del D.Lgs. 18/08/2000 , N ° 267 **TESTO UNICO delle leggi sull'ordinamento degli enti locali**

in data 14/11/2023

Importo	Capitolo	Oggetto	Numero	Anno	Tipo
1.248,00	107180180/0	SPESE DIVERSE SERVIZIO TRIBUTI	1719	2023	Impegno

Lì, 14/11/2023

LA RESPONSABILE DEL SETTORE
RAGIONERIA – FINANZE – BILANCIO
DEL BON ANGELA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)