



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA
SETTORE AMMINISTRATIVO
PERSONALE

DECRETO N. 13
del 29/12/2022

OGGETTO: NOMINA DEI RESPONSABILI DI SERVIZIO TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DEL COMUNE DI PORTO MANTOVANO ANNO 2023

IL SINDACO

Visti:

- l'art. 50 comma 10 del D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000 il quale dispone che il Sindaco nomina i Responsabili degli uffici e dei servizi secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali;
- l'art. 109 comma 2 del D.lgs. 267/00 che dispone che, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai Responsabili degli uffici o dei servizi;
- il D.Lgs. 165/2001;
- il CCNL 21/5/2018 e il CNL 16/11/2022;

Ricordato che l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 attribuisce ai Responsabili degli uffici e dei servizi tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo adottati dagli organi politici;

Richiamate:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 213 del 31 dicembre 2010 di approvazione del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi comunali, modificato da ultimo con deliberazione di G.C. n. 3 del 11/1/2020;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 214 del 31 dicembre 2010 di approvazione del sistema di valutazione e misurazione della performance, modificato da ultimo con deliberazione di Giunta comunale n. 28 del 15 marzo 2019;

Preso atto che con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 11.01.2020 è stata approvata la nuova macrostruttura, nella quale sono individuati n. 6 Settori:

1. SETTORE AMMINISTRATIVO;
2. SETTORE OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO;
3. SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA;
4. SETTORE RAGIONERIA FINANZE BILANCIO TRIBUTI CONTROLLO DI GESTIONE CONTROLLO SOCIETA' PARTECIPATE;
5. SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE CULTURALI ECONOMATO SERVIZI INFORMATICI;
6. AREA VIGILANZA;

Preso atto che con deliberazione di Giunta Comunale n.8.del 29/1/2020 sono state approvate le schede di valutazione e graduazione (pesatura) delle posizioni organizzative e ricordato l'incarico di Responsabile di Area Vigilanza è soggetto alla convenzione per la gestione associata del servizio di vigilanza con il Comune di San Giorgio Bigarello e Castelbelforte;

Visto l'art. 19 del regolamento di organizzazione degli uffici e servizi comunali che dispone che le funzioni di responsabile di settore sono conferite di norma annualmente con provvedimento motivato del Sindaco, sentito il Segretario Generale o su proposta di questi e tenuto conto dell'esigenza di continuità dell'azione amministrativa, a dipendenti di categoria D, tenuto conto:

- della natura e delle caratteristiche di programmi da realizzare;
- dei requisiti culturali posseduti;
- delle attitudini e capacità professionali;
- delle esperienze acquisite;

Considerato che:

- è stato pubblicato nella bacheca comunale dei dipendenti l'avviso prot. 29085 del 19/12/2022, secondo il quale gli interessati ad assumere le funzioni di Responsabile di Settore per i Settori Amministrativo, Tecnico e Gestione del Territorio, Settore Servizi alla Persona, Settore Ragioneria Finanze Bilancio Tributi Controllo di Gestione Controllo Società Partecipate, Settore Attività Produttive Culturali Economato Servizi Informatici dovevano presentare domanda entro le ore 12.00 del 27/12/2022;

-con nota prot. 30083 del 29/12/2022 sono state trasmesse le candidature pervenute al protocollo entro il termine indicato;

- esaminati i curricula allegati alle domande e preso atto che:

- l'arch. Rosanna Moffa possiede i requisiti, le capacità professionali e l'esperienza per essere nominata Responsabile del Settore OO.PP. – MANUTENZIONI – AMBIENTE – GESTIONE DEL TERRITORIO;
- la dott.ssa Anna Puttini possiede i requisiti, le capacità professionali e l'esperienza per essere nominata Responsabile del SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA;
- la dott.ssa Emanuela Dal Bosco possiede i requisiti, le capacità professionali e l'esperienza per essere nominata Responsabile del SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE CULTURALI - ECONOMATO - SERVIZI INFORMATICI;
- la dott.ssa Angela Del Bon possiede i requisiti, le capacità professionali e l'esperienza per essere nominata Responsabile del Settore RAGIONERIA – FINANZE BILANCIO - TRIBUTI - CONTROLLO DI GESTIONE - CONTROLLO SOCIETA' PARTECIPATE;
- la dott.ssa Sara Badari possiede i requisiti, le capacità professionali e l'esperienza per essere nominata Responsabile del Settore AMMINISTRATIVO;

- per il SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE CULTURALI - ECONOMATO - SERVIZI INFORMATICI si intende attribuire un incarico mensile, prorogabile di mese in mese fino al 31/12/2023, con apposito decreto dello scrivente, senza necessità di ripubblicare un avviso e riacquisire le candidature;

DECRETA

1. Di nominare:

1. la dipendente dott.ssa Sara Badari, Funzionario Direttivo cat. D, a Responsabile del Settore AMMINISTRATIVO – Segreteria Affari Generali – Progetti di cittadinanza attiva – ufficio personale – uffici demografici - URP dal 1/1/2023 al 31/12/2023;
2. la dipendente arch. Rosanna Moffa, Funzionario Tecnico cat. D, a Responsabile del SETTORE OO.PP. – MANUTENZIONI – AMBIENTE – GESTIONE DEL TERRITORIO dal 1/1/2023 al 31/12/2023;
3. la dipendente dott.ssa Anna Puttini, Istruttore Amministrativo cat. D, a Responsabile del Settore SERVIZI ALLA PERSONA SERVIZI SCOLASTICI – SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI dal 1/1/2023 al 31/12/2023;

4. la dipendente dott.ssa Angela Del Bon, Funzionario Amministrativo Contabile cat. D, a Responsabile del Settore RAGIONERIA – FINANZE BILANCIO - TRIBUTI - CONTROLLO DI GESTIONE - CONTROLLO SOCIETA' PARTECIPATE dal 1/1/2023 al 31/12/2023;
5. la dipendente dott.ssa Emanuela Dal Bosco, Istruttore Direttivo cat. D, a Responsabile del Settore ATTIVITA' PRODUTTIVE CULTURALI ECONOMATO SERVIZI INFORMATICI dal 1/1/2023 al 31/01/2023, con possibile proroga mensile fino al 31/12/2023;

2. Di attribuire ai Responsabili di cui al punto 1 per il settore di competenza tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi politici, nonché le funzioni previste dagli artt. 107 e 109 del D. legisl. N. 267/2000, ad eccezione di quelle riservate al Segretario Generale.

La presente nomina potrà essere revocata per intervenuti mutamenti della struttura organizzativa dell'Ente.

Lì, 29/12/2022

IL SINDACO
SALVARANI MASSIMO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)