



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
Adunanza di prima convocazione.

Deliberazione n. 22 del 13/03/2024

OGGETTO: NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP 2024 - 2026 E BILANCIO DI PREVISIONE 2024 - 2026 E ALLEGATI - PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO 2024 - 2026 - APPROVAZIONE

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **tredici** del mese di **marzo** alle ore **20:30** nella sala delle adunanze consiliari

All'appello risultano:

SALVARANI MASSIMO	Presente
PASETTO BARBARA	Presente
LICON ANDREA	Presente
ANDREETTI ANGELO	Presente
MARI ROBERTO	Presente
RESCIGNO VITTORIO	Presente
DORINI MORENO	Presente
MANCINI ALESSANDRO	Presente
SCIRPOLI PASQUALINO	Presente
BONORA GUIDO	Presente
VANELLA MARA	Presente
BUOLI MONICA	Presente
BINDINI ANDREA	Presente
LUPPI MARIO	Presente
BASTIANINI MARCO	Presente
PASOTTI LUCIA	Presente
FACCHINI RENATA	Presente

PRESENTI N. 17

ASSENTI N. 0

Risultano presenti gli Assessori: Ghizzi Pier Claudio, Massara Rosario Alberto, Ciribanti Vanessa, Della Casa Barbara.

Partecipa all'adunanza **Il Segretario Generale MELI BIANCA**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. **MARI ROBERTO** – nella sua qualità di **Presidente**, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento posto al n. **13** dell'ordine del giorno

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la seguente proposta di deliberazione:

Premesso che:

- con D. Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 così come modificato ed integrato dal D. Lgs. 126/2014, sono state recate nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- gli artt. 170, 175 e 193 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 definiscono la disciplina in materia di documento unico di programmazione, assestamento generale e verifica degli equilibri di bilancio;
- l'art. 174 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 prevede che lo schema di bilancio di previsione finanziario ed il documento unico di programmazione vengano predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare;
- l'art 174 comma 3 prevede che il Bilancio di Previsione Finanziario venga deliberato dall'organo consiliare entro il termine previsto dall'art. 151;
- nel Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 e nelle successive modifiche introdotte, sono recate le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio della Regione, degli enti locali e dei loro organismi;
- in applicazione degli artt. 175 e 193 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 il Consiglio Comunale in data 25/7/2023 con Deliberazione n. 47 ha provveduto ad approvare l'assestamento generale del bilancio 2023 - 2025, a prendere atto della verifica dello stato di attuazione degli obiettivi del DUP 2023 - 2025 e alla verifica del permanere degli equilibri di bilancio 2023 - 2025;
- il bilancio di previsione finanziario costituisce la proiezione delle spese e delle entrate relative ai programmi indicati nel DUP, e viene redatto con riferimento ad un orizzonte temporale triennale secondo lo schema approvato con il D.Lgs. n. 118/2011 e contiene le previsioni di competenza nonché, limitatamente al primo anno, le previsioni di cassa;
- l'articolo 151 – 1° comma – prevede *“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento Unico di Programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministero dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze”*;
- l'allegato n. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011 riporta il “Principio applicato concernente la programmazione di bilancio”;
- il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze di concerto con il Ministero dell'Interno e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri del 25 luglio 2023, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 181 del 4 agosto 2023, modifica il principio contabile applicato concernente la Programmazione, allegato 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011;

Premesso altresì che:

- con deliberazione di Giunta comunale n. 15 del 16/02/2024 ad oggetto “NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP 2024 – 2026, BILANCIO DI PREVISIONE 2024 - 2026 E ALLEGATI E PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO 2024 - 2026 - APPROVAZIONE” sono stati approvati la nota di aggiornamento del DUP 2024 – 2026 e lo schema del bilancio 2024 - 2026 e relativi allegati;
- il Collegio dei revisori rispettivamente con pareri n. 4/2024 (ns. prot. n. 4442/2024) e n. 5/2024 (ns. prot. n. 4445/2024) del 24/02/2024 ha espresso parere favorevole sulla Nota di aggiornamento del DUP 2024 - 2026 e sullo schema di bilancio di previsione 2024 - 2026 e allegati;

- la documentazione allegata alla suddetta delibera, corredata dai pareri del Collegio dei Revisori, è stata messa a disposizione dei Consiglieri in data 26/2/24 con nota prot. 4447/2024;

Richiamati:

- la Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019);
- la Legge 27 dicembre 2019, n. 160 (Legge di bilancio per il 2020);
- la Legge 30 dicembre 2020, n. 178 (Legge di bilancio per il 2021);
- la Legge 30 dicembre 2021, n. 234 (Legge di bilancio per il 2022);
- la Legge 29 dicembre 2022, n. 197 (Legge di bilancio per il 2023);
- la Legge 30 dicembre 2023, n. 213 (Legge di bilancio per il 2024);
- i commi da 819 a 826 dell'articolo 1 della Legge di Bilancio 2019 che sanciscono il superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 e – più in generale – delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio;

Considerato che:

- il principio contabile concernente la programmazione di bilancio, allegato n. 4/1 al D. Lgs. 118/2011, disciplina il processo di programmazione dell'azione amministrativa degli enti locali prevedendo, tra gli strumenti di Programmazione, il Documento Unico di Programmazione;
- il DUP (Documento Unico di Programmazione) costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;
- il DUP ha carattere generale, costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente e costituisce il presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione;

Considerato che il 13 luglio 2021 il Consiglio dei Ministri Economici e finanziari dell'Unione Europea ha approvato definitivamente il piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) presentato dal nostro Paese, che rappresenta l'occasione per riprendere un percorso di crescita economica della Nazione e che il comune di Porto Mantovano è risultato assegnatario di finanziamenti del PNRR a fondo perduto e che di conseguenza nella Nota di aggiornamento del DUP, allegata al presente provvedimento (allegato 1), sono state individuate le procedure operative e contabili per la gestione degli interventi e dei flussi del PNRR;

Viste la deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 29/7/2019 di approvazione delle “Linee programmatiche per il mandato amministrativo 2019-2024”;

Dato atto che il DUP si compone di due sezioni: la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO): la prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione;

Preso atto che la Nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione 2024 - 2026 riportata nell'allegato 1) contiene gli indirizzi strategici per la predisposizione delle previsioni contabili del bilancio 2024 - 2026 e che la loro definizione è avvenuta tenuto conto del quadro normativo vigente a livello nazionale, regionale e sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'Amministrazione;

Considerato che, sulla base dell'ulteriore progettualità proposta dall'Amministrazione, delle proposte e verifiche tecniche e contabili effettuate dai Responsabili dei Servizi, tenuto conto del quadro finanziario e normativo di riferimento delineatosi soprattutto con l'approvazione della Legge di bilancio 2024 (L. n. 213/2023) e con l'evolversi della situazione economico-finanziaria nazionale ed internazionale, si è resa necessaria la predisposizione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per gli anni 2024 - 2026;

Preso atto che nella Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione e tra gli stanziamenti del bilancio di previsione 2024 – 2026 sono stati inseriti i progetti del PNRR finanziati e quelli in corso di realizzazione alla presente data;

Considerato altresì che:

- gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011 prevedono la classificazione delle voci per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D.Lgs. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituisce limite ai pagamenti di spesa;
- l'unità di voto per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario armonizzato è costituita dalle tipologie per l'entrata e dai programmi per la spesa;
- per effetto del D. lgs. 118/2011 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali, ed in particolare in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza e che pertanto, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio si riferiscono agli accertamenti ed agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi e, mediante la voce “*di cui FPV*”, l'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi;
- sono iscritte in bilancio le previsioni delle entrate che si prevede di riscuotere o delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio considerato nel bilancio;
- il programma triennale delle opere pubbliche e l'elenco annuale sono stati deliberati con precedente provvedimento di Consiglio Comunale adottato in data odierna e risulta incluso nella Nota di aggiornamento del DUP 2024 - 2026;
- il PIANO TRIENNALE DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI EX ART.58 DECRETO LEGGE N.112 DEL 25 GIUGNO 2008 ANNI 2024 - 2026, che viene incluso nella Nota di aggiornamento del DUP 2024 - 2026, è stato approvato in data odierna con proprio precedente provvedimento da parte del Consiglio Comunale;
- con propria precedente deliberazione adottata in data odierna il Consiglio comunale ha effettuato la verifica della quantità e della qualità delle aree fabbricabili da destinare a residenza, attività produttive terziarie da cedere in proprietà o in diritto di superficie e la determinazione del loro prezzo di cessione;

Considerato altresì che i Responsabili dei Settori, di concerto con gli Amministratori e il Segretario Generale, sulla base dei contenuti della programmazione indicati nel DUP 2024 - 2026 hanno elaborato le previsioni per il periodo 2024 - 2026;

Dato atto che:

- con Deliberazione Consiliare n. 25 del 12/5/2023, esecutiva, è stato approvato il Rendiconto della Gestione del Comune di Porto Mantovano per l'esercizio 2022;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 3/3/2022, esecutiva, è stato effettuato il “Riaccertamento ordinario dei residui anno 2022”;
- con Deliberazione Consiliare n. 47 del 25/07/2023 si è provveduto alle “Verifica del permanere degli equilibri di bilancio 2023 - 2025 e dello stato di avanzamento dei programmi del DUP”, che viene allegata per fare parte integrante del presente provvedimento (allegato n. 5);
- con Deliberazione della Consiglio Comunale n. 61 del 26/10/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione anni 2024 - 2026;
- nella Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2024 - 2026 vengono definiti gli indirizzi in merito alla manovra fiscale dell'Ente relativamente alle aliquote IMU e all'Addizionale Irpef 2024, confermando l'imposizione prevista per l'esercizio 2023;

- la Legge di Bilancio per il 2020 al comma 738 dell'art. 1 della Legge di Bilancio 2020, abolisce, a decorrere dal 2020, la IUC – ad eccezione della Tari che non subisce cambiamenti – ed istituisce la nuova IMU integralmente sostitutiva dell'IMU e della TASI;
- la Legge di Bilancio per il 2020 ha istituito il nuovo “Canone unico” di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria destinato dal 2021 ad assorbire i prelievi sull'occupazione di suolo pubblico e sulla pubblicità comunale, per il quale vengono confermate le medesime tariffe dell'esercizio 2023;

Dato atto che:

- con l'art. 57 del DL n. 124/2019 come convertito nella legge 19 dicembre 2019 n. 157 sono stati abrogati i tetti di spesa relativi all'utilizzo della carta, per studi ed incarichi di consulenza, le spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza, spese per missioni e formazione, spese per autovetture ed il divieto delle sponsorizzazioni;
- è stata abrogata la disposizione normativa che prevedeva la redazione del piano triennale per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, delle autovetture e dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio;

Richiamate le seguenti deliberazioni di Giunta comunale:

- n. 141 del 28/12/2023 di adozione del piano triennale dei Lavori Pubblici 2024 - 2026;
- n. 14 adottata in data 13/2/2024 ad oggetto “Destinazione proventi codice della strada per gli esercizi 2024, 2025 e 2026”;
- n. 13 adottata in data 13/2/2024 ad oggetto “Determinazione tariffe per i servizi a domanda individuale anno 2024”;
- n. 8 del 30/1/2024 di approvazione delle tariffe sul canone unico patrimoniale, confermando le tariffe vigenti per il 2023;

Richiamate altresì le seguenti deliberazioni di Consiglio Comunale:

- n. 61 del 26/10/2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024 - 2026;
- adottata in data odierna con precedente atto ad oggetto “ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF 2024 - CONFERMA DELLE ALIQUOTE E DELLA FASCIA DI ESENZIONE” (proposta PRP 101/2024);
- adottata in data odierna con precedente atto ad oggetto “APPROVAZIONE DELLE ALIQUOTE IMU 2024 E DELLE DETRAZIONI - CONFERMA” (proposta PRP 103/2024);

Richiamati altresì:

- l'art. 1, comma 169, L. n. 296/06 (Legge finanziaria 2007) ai sensi del quale *“Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno.”*;
- l'art. 1 comma 820 della Legge di Bilancio 2019 (L. n. 145/2019) che prevede che a decorrere dall'anno 2019, in attuazione delle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 29 novembre 2017 e n. 101 del 17 maggio 2018, le regioni a statuto speciale, le province autonome di Trento e di Bolzano, le città metropolitane, le province e i comuni utilizzano il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle disposizioni previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

Dato atto che la manovra finanziaria dell'Ente, che trova espressione nei dati di bilancio di previsione 2024 - 2026, si articola nei seguenti punti principali:

- iscrizione a preventivo di contributi finalizzati attesi che, qualora non documentati da formali comunicazioni o atti di concessione, sono stati iscritti sulla base delle stime e delle valutazioni dei

Servizi interessati, dando atto che le corrispondenti spese saranno attivate al momento della trasmissione degli atti concessione degli enti come previsto dai principi contabili di cui al D. Lgs. n. 118/2011;

- rispetto delle norme relative alle fonti di finanziamento in conto capitale effettivamente acquisibili per quanto concerne il finanziamento degli investimenti;
- definizione del PIANO TRIENNALE DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI EX ART.58 DECRETO LEGGE N.112 DEL 25 GIUGNO 2008 ANNI 2024 - 2026, che viene incluso nella Nota di aggiornamento del DUP 2024 - 2026 (allegato 1);
- accantonamento nella misura non inferiore al 100% del fondo crediti dubbia esigibilità;
- riduzione delle risorse disponibili a seguito dell'introduzione dell'art. 1, commi 533-535 della Legge di bilancio per il 2024 - revisione della spesa - che dispone per il quinquennio 2024-2028 un taglio di risorse a carico degli enti locali per 200 milioni annui nel caso dei Comuni e per 50 milioni annui nel caso delle Città metropolitane e delle Province appartenenti alle Regioni a statuto ordinario e alle Isole. Il taglio sarà ripartito in proporzione della spesa corrente decurtata del valore della Missione 12 (servizi sociali), sulla base dei dati di rendiconto del 2022 (o, in mancanza, dell'ultimo rendiconto approvato), "tenendo conto" delle risorse del PNRR assegnate a ciascun ente al 31 dicembre 2023;
- incremento della spesa per effetto dell'introduzione dell'art. 1, commi 27-29 della Legge di bilancio 2024 - rifinanziamento rinnovi contrattuali del pubblico impiego - che dispone l'integrazione delle risorse destinate a coprire gli oneri per i rinnovi contrattuali per il personale pubblico del triennio 2022-2024, inizialmente alimentate con il comma 609 della legge di bilancio per il 2022 (L. n. 234/2021): per gli Enti locali è previsto (comma 3) che gli oneri per il prossimo rinnovo contrattuale sono a carico dei propri bilanci e che i relativi incrementi a decorrere dal 2024 sono determinati sulla base dei medesimi criteri previsti per il personale statale;
- definizione dell'importo del Fondo di solidarietà comunale messo a disposizione dal sito della Finanza Locale nel mese di febbraio 2024;
- invarianza del livello della pressione tributaria, confermando tutte le aliquote e tariffe vigenti, ossia quelle di natura immobiliare (IMU e TASI unificate nella cd "nuova IMU" dal 2020), di natura reddituale (l'addizionale comunale all'IRPEF), quelle relative all'imposta sulla pubblicità dall'1/1/2021 trasformata e confluita nel canone unico patrimoniale;
- mantenimento della previsione del gettito delle entrate tributarie per IMU e Addizionale Irpef in linea con la previsione di inizio 2023, a meno di incrementi di gettito determinati sulla base dell'effettivo andamento delle entrate negli esercizi del 2021, 2022 e del 2023 (dati pre-consuntivo);
- invarianza rispetto agli esercizi dal 2022 delle tariffe per la refezione scolastica con riferimento alle fasce ISEE;
- invarianza le tariffe del Canone Unico Patrimoniale e mercatale, confermate per il 2024 con delibera di G.C. 8 del 30/1/2024;
- invarianza della politica tariffaria dei servizi a domanda individuale, scolastici e socio-assistenziali come approvato dalla Giunta con la deliberazione di Giunta comunale n. 13 del 13/2/2024, che introduce altresì l'esenzione per il servizio di trasporto protetto;
- conferma delle tariffe riferite alle operazioni cimiteriali, adeguare dal 2023 all'ISTAT con D.G.C. n. 15 in data 24/2/2023;
- conferma delle tariffe per l'utilizzo e la messa a disposizione per uso temporaneo dell'auditorium/sala polivalente di proprietà del Comune approvate con deliberazione di Giunta comunale n. 70 del 30/06/2023;
- adeguamento le tariffe per le celebrazioni di matrimoni come deliberato con provvedimento di Giunta n. 113 del 17/11/2023;
- revisione a partire dall'esercizio 2025 delle tariffe dei diritti di segreteria delle pratiche dell'ufficio tecnico garantendo all'Ente un maggior gettito d'entrata;
- per quanto attiene la spesa corrente, mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi ed interventi offerti alla comunità amministrata nel corso dei precedenti esercizi;
- per quanto riguarda le utenze dell'energia elettrica, compresa la pubblica illuminazione delle strade comunali, e per il consumo di gas, incremento rispetto all'esercizio 2019 della spesa stanziata a bilancio al fine di tenere conto dell'andamento dei costi per l'energia;

- contenimento e revisione dei costi di gestione a partire dall'esercizio 2025 dei servizi ad oggi non contrattualizzati e non obbligatori, o dei servizi riferiti a spese discrezionali;
- incremento delle spese di funzionamento dell'Ente al fine di tenere conto dell'incremento dei costi delle materie prime e, per quanto riguarda i costi per i servizi socio-assistenziali (assistenza ad persone, assistenza ai diversamente abili e ospitalità in strutture), per effetto sia dell'aumento del costo orario dei servizi che del numero di assistiti;
- destinazione al finanziamento delle tipologie di spesa correnti previste per legge, come da ultimo confermato e definito dalla Legge di Bilancio per il 2018, di una quota dei proventi per le concessioni edilizie per euro 210.000,00 annui per il triennio 2024, 2025 e 2026;

Dato atto che il D.L. n. 228/2021 convertito dalla legge n. 15/2022, ha previsto che i Comuni possano approvare Pef, regolamenti e tariffe Tari entro il 30 aprile di ogni anno;

Dato atto che:

- l'Ente non si trova nella situazione strutturalmente deficitaria e dissestata ai sensi dell'art. 242, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, come dimostrato nel prospetto "Certificazione dei parametri obiettivi per i comuni ai fini dell'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario" (incluso nell'allegato 2) e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall'art. 243, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 267/2000;
- l'Ente, con deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 21/7/2023 relativa all'Adesione Misura regionale "Nidi gratis", ha aderito alla misura regionale cd "Nidi Gratis – Bonus 2023-2024";
- con deliberazione di Giunta comunale n. 14 adottata in data 13/2/2021 sono state approvate le tariffe per l'illuminazione votiva;
- con deliberazione di Giunta comunale n.14 del 13/2/2024 ad oggetto "Destinazione proventi codice della strada 2024, 2025 e 2026", l'Ente ha definito la destinazione dei proventi del codice della strada;
- le previsioni di bilancio 2024 - 2026 sono tali da garantire l'equilibrio di bilancio in quanto presenta un risultato di competenza dell'esercizio non negativo considerato che l'informazione in merito al risultato di competenza è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, come evidenziato dal prospetto degli equilibri di bilancio inserito nell'allegato 2);

Dato atto che le previsioni di bilancio riportate nello schema di bilancio 2024 - 2026 assicurano il rispetto di tutti gli obblighi vigenti in materia di contenimento della spesa di personale e di altre tipologie di spesa, nonché, più in generale, di tutti i vincoli di finanza pubblica;

Dato atto, infine, ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge 22.12.2008, n. 203, che non sono in essere contratti relativi a strumenti finanziari derivati, né finanziamenti che contengono una componente derivata e pertanto non esistono potenziali oneri o impegni finanziari correlati a tali tipologie di contratti;

Visto l'elenco dei mutui e prestiti obbligazionari in ammortamento nel triennio 2024 - 2026 meglio dettagliati nella Nota integrativa al Bilancio 2024 - 2026, e verificata la capacità di indebitamento dell'ente entro i limiti stabiliti dall'art. 204 del D.Lgs. 267/2000, così come dimostrato nell'allegato 2) al bilancio di previsione 2024 - 2026;

Dato atto che il limite massimo della spesa annua per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo è determinato nel bilancio di previsione per l'anno 2024 nell'ambito del macroaggregato 103 di euro 4.899.693,81 nel rispetto dei limiti di legge e fissati dai regolamenti comunali, preso atto al contempo che restano esclusi dal limite massimo della spesa annua gli incarichi affidati ai componenti degli organismi di controllo interno e dei nuclei di valutazione e tutte quelle materie che trovano autonoma disciplina quale l'appalto di lavori o di beni e servizi, in particolare gli incarichi di progettazione, direzione lavori, collaudi e prestazioni accessorie, finalizzate alla realizzazione di opere pubbliche e gli incarichi di patrocinio e rappresentanza in giudizio;

Tenuto conto che ai sensi dell'art. 11 comma 3 lettera g) del D. lgs. 118/2011 è prevista la redazione della nota integrativa secondo le modalità di cui al successivo comma 5 e del punto 9.11 del Principio della Programmazione n. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011, riportata nell'allegato n. 3) al presente provvedimento;

Tenuto conto altresì che il comma 1, dell'articolo 18-bis, del D.Lgs. n. 118/2011 prevede che le regioni, gli enti locali e i loro enti ed organismi strumentali, adottano un sistema di indicatori semplici, denominato "*Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio*" misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati del bilancio, redatto secondo lo schema di cui al Decreto del Ministro dell'Interno del 23/12/2015, ed allegano, ai sensi comma 3, il piano degli indicatori al bilancio di previsione o al budget di esercizio e al bilancio consuntivo o al bilancio di esercizio, riportato nell'allegato 4) al presente provvedimento;

Tenuto conto inoltre, al fine della redazione del Bilancio di previsione 2024 - 2026, della Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2024 - 2026 (DUP) riportata nell'allegato 1), dando atto che il bilancio di previsione risulta redatto in conformità con gli indirizzi e con i dati finanziari in essa contenuti;

Visti:

- la Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2024 - 2026 riportata nell'allegato 1);
- il bilancio di previsione 2024 - 2026 riportato nell'allegato 2);
- la nota integrativa al bilancio di previsione 2024 - 2026 riportata nell'allegato 3);
- il Piano degli indicatori di Bilancio relativi al Bilancio di Previsione esercizi 2024 - 2026, come disposto dall'art. 18-bis del D.Lgs. n. 118 del 2011, riportato nell'Allegato n. 4);

Dato atto che lo schema di bilancio 2024 – 2026, gli allegati contabili e gli indicatori di bilancio sono stati acquisiti dal sistema Bdap superando i controlli di quadratura e coerenza;

Visti gli allegati rendiconti e bilanci consuntivi dell'esercizio 2022 degli enti PARCO REGIONALE DEL MINCIO E CONSORZIO PROGETTO E SOLIDARIETA' e i bilanci delle società di capitali TEA SPA, APAM SPA, SIEM SPA e ASEP SRL riportati nell'allegato 7) e preso atto che tali atti rappresentano allegati al bilancio di previsione ai sensi art. 172 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni, e come tali sono allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che, come previsto dal punto 8.2 del Principio contabile della Programmazione, si è provveduto ad inserire in apposita sezione della Nota di aggiornamento al Documento Unico di programmazione anni 2024 - 2026, senza necessità di ulteriori deliberazioni, la programmazione per il triennio 2024 - 2026 delle forniture di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023, individuando quale responsabile della redazione e della trasmissione del piano la responsabile del settore Ragioneria e Tributi;

Ritenuto necessario procedere, così come previsto dall'art. 174 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e dell'art. 10 del D.Lgs. 118/2011, all'approvazione da parte della Giunta Comunale della Nota di aggiornamento del DUP 2024 - 2026 e dello schema di bilancio di previsione finanziario 2024 - 2026 e dei relativi allegati;

Preso atto che il Ministro dell'Interno, con proprio decreto del 22 dicembre 2023, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 303 del 30 dicembre 2023, ha disposto il differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2024/2026 da parte degli enti locali al 15 marzo 2024, ai sensi dell'art. 151, comma 1, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL);

Ritenuto, stante le incertezze emerse a fine esercizio 2023 circa le somme da vincolare per la regolazione finale delle risorse Covid e le poste da iscrivere a bilancio 2024 – 2026 per i rinnovi contrattuali e per gli effetti dell'applicazione del CCNL 2019-2021 del personale del comparto, di approvare il bilancio di previsione 2024 – 2026 entro il termine del 15/3/2024 previsto dal Decreto del Ministero dell'Interno del 22/12/2023;

Richiamato infine il vigente regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 14/06/2018, ed in particolare agli articoli che fanno riferimento al procedimento di formazione ed approvazione del bilancio di previsione finanziario e del documento unico di programmazione;

Visto il D. Lgs 267/2000;

Visti i pareri espressi dal Collegio dei revisori dei Conti:

- sulla Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2024 – 2026 (Prot. n. 4442/2024) – allegato 8);
- sullo schema di bilancio di previsione 2024 – 2026 e allegati (Prot. n.4445/2024) - allegato 9);

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile resi dal responsabile del Servizio Ragioneria ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

DELIBERA

- 1) di approvare le premesse, costituenti parte integrante e sostanziale della presente Deliberazione;
- 2) di approvare la Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2024 - 2026, allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (allegato 1);
- 3) di approvare il Bilancio di Previsione Finanziario triennio 2024 - 2026 e dei relativi allegati come disposto dall'art. 172 del D. Lgs. 267/2000 e dall'art. 18-bis del D.Lgs 118/2011 (allegato 2) e la nota integrativa al Bilancio 2024 - 2026 (Allegato n. 3), parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
- 4) di approvare altresì il Piano degli indicatori di bilancio 2024 - 2026 (Allegato 4), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- 5) di dare atto che la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024 - 2026 viene approvata contestualmente al Bilancio di Previsione 2024 - 2026;
- 6) di dare atto che lo schema di bilancio di previsione 2024 - 2026 è redatto secondo i principi generali ed applicati di cui al Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. e secondo le norme vigenti in materia di finanza pubblica;
- 7) di dare atto che al bilancio risultano allegati tutti i documenti previsti dall'articolo 11, comma 3, del Decreto Legislativo n. 118/2011 e la documentazione di cui all'art. 172 del Decreto Legislativo n. 267/2000 (allegati n. 6 e n. 7);
- 8) di dare inoltre atto che il bilancio di previsione per il triennio 2024 - 2026 è stato predisposto in conformità a quanto stabilito da tutte le normative di finanza pubblica e in particolare:
- che il limite massimo della spesa annua per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo è determinato nel bilancio di previsione per l'anno 2024 nell'ambito del macroaggregato 103 di euro 4.899.693,81 nel rispetto dei limiti di legge e dei regolamenti comunali, dando atto che la programmazione degli incarichi per l'anno 2024 non è soggetta ai limiti di spesa di cui all'art. 6 del DL n. 78/2010;
 - che il bilancio di previsione 2024 - 2026 garantisce un risultato di competenza nel triennio non negativo e un fondo di cassa finale al 31/12/2024 positivo, come si evince dallo schema sugli equilibri di bilancio e dal quadro generale riassuntivo 2024 - 2026 inseriti nell'allegato 2);
- 9) di dare atto che il termine per l'approvazione del Pef del servizio rifiuti, del regolamento e delle tariffe Tari 2024 per i Comuni resta fissato al 30 aprile 2024, come stabilito dal D.L. n.228/2021 convertito dalla legge 15/2022;
- 10) di approvare il bilancio di previsione 2024 – 2026 entro il termine del 15/3/2024 definito dal decreto previsto dal Decreto del Ministero dell'Interno del 22/12/2023, in considerazione delle incertezze emerse a fine esercizio 2023 circa la determinazione delle somme da vincolare per la regolazione finale delle risorse Covid e delle poste da iscrivere a bilancio 2024 – 2026 per i rinnovi contrattuali e per gli effetti dell'applicazione del CCNL 2019-2021 del personale del comparto;
- 11) di dare atto che con precedente specifico atto di Consiglio Comunale adottato in data odierna, è stato definito il tasso di copertura dei servizi a domanda individuale, dando atto che l'Ente non si trova nella situazione strutturalmente deficitaria e disastata ai sensi dell'art. 242, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;
- 12) di dare atto che con precedente specifico atto di Consiglio Comunale adottato in data odierna è stato il Consiglio comunale ha effettuato la verifica della quantità e della qualità delle aree fabbricabili da destinare a residenza, attività produttive terziarie da cedere in proprietà o in diritto di superficie e la determinazione del loro prezzo di cessione;
- 13) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile stante l'urgenza di procedere in merito all'approvazione definitiva del bilancio 2024 - 2026 al fine di procedere con l'attuazione degli obiettivi dell'Ente e operare interamente sugli stanziamenti del bilancio;

Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 :

- 1. Responsabile del servizio interessato;*
- 2. Responsabile servizio ragioneria;*

Verbalizzazione:

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO MARI: “La parola all'assessore Massara”.

MASSARA: “Grazie, Presidente! Dopo le delibere propedeutiche alla discussione del punto in oggetto, arriviamo appunto alla discussione del Bilancio e della nota di aggiornamento del DUP. Anche quest'anno, le due delibere sono accorpate, quindi partirei da alcune premesse. La prima è che noi, come è evidente e noto, ci troviamo ad approvare un Bilancio in base al quale la normativa impone un orizzonte temporale di 3 anni, a fronte di un mandato che, come sappiamo tutti, è prossimo alla scadenza. E' quindi un bilancio che è stato impostato per garantire alcuni aspetti che riteniamo fondamentali, ma che possono essere in qualche modo anche considerati sotto certi punti di vista trasversali, nel senso che abbiamo impostato la manovra, abbiamo impostato il bilancio sostanzialmente su alcuni pilastri che consideriamo fondamentali e che penso siano anche, in un certo qual modo, condivisi. Il primo pilastro, sempre parlando in premessa, riguarda, come abbiamo già accennato, l'invarianza del gettito tributario e tariffario. Possiamo dire che questa è stata una costante che è stata portata avanti nel corso del mandato, anche perché sappiamo che è stato un mandato accidentato, nel senso che abbiamo dovuto subire in primis una pandemia e poi rincari energetici. Abbiamo quindi adottato una certa cautela nel prevedere eventuali aumenti, aumenti che siamo riusciti in qualche modo a evitare. Nel far questo, allo stesso tempo abbiamo mantenuto e salvaguardato, nel corso degli anni e anche nel bilancio di cui stiamo discutendo, in primis la spesa per il welfare e per la Scuola. Poi dettaglierò qualche numero per rendere l'idea. Il terzo Pilastro, di cui si è già in parte discusso, riguarda gli investimenti sul territorio, ma anche su questo magari qualche accenno ulteriore si potrà dare, oltre a quelli che sono già stati forniti. Come dicevo, se questi sono i pilastri nell'impostazione del bilancio, allo stesso tempo le difficoltà le conosciamo. Alcune sono nuove, altre sono già note, cioè difficoltà in tema di inflazione, del caro energia, che in qualche modo si sta attenuando, anche se siamo ancora ben lontani dalle previsioni di un anno normale, come è stato appunto il 2019, con la differenza che già dall'anno scorso non sono più previsti i ristori dallo Stato, con inoltre la novità di quest'anno, cioè che non si può neanche applicare l'avanzo libero per far fronte ai costi dell'energia, che quindi rimangono totalmente in carico alle casse del Comune, con spesa corrente e con risorse correnti. Abbiamo poi delle variabili nuove, cioè il forte incremento dei tassi di interesse. Do qualche numero per rendere l'idea. Noi, nel Bilancio di Previsione del 2021, partivamo da una previsione, per quanto riguarda le spese di interessi, pressoché annullata, pressoché pari a zero. Lasciamo stare il 2021 che è stato magari un anno particolare per verso opposto, siamo arrivati al 2021 con una previsione di spesa di poco superiore ai 2.000 euro, siamo arrivati al 2023 con una spesa di circa 30.000 euro e arriviamo alla previsione del 2024 con una spesa prevista, per gli interessi, di 34.000 euro. Questo è stato quindi il *trend* nel corso degli ultimi tre anni. Anche questa è una difficoltà da affrontare. Possiamo poi dire che la Legge di Stabilità non ci ha dato una mano, perché ha previsto, in carico ai Comuni, un nuovo contributo pari a 200 milioni, un contributo che viene denominato "Supporto Contributo alla Finanza Pubblica", appunto 200 milioni a carico dei Comuni. Non sappiamo ancora in che misura impatterà sul nostro bilancio, ma abbiamo stimato un impatto attorno ai 25.000 euro. Abbiamo poi – e finisco le premesse – il rifinanziamento dei rinnovi del contratto di pubblico impiego, quindi per i nostri dipendenti, oltre a tutto il tema della spesa legata al welfare e alle nuove problematiche che riguardano la spesa sociale. Quindi ci siamo mossi su queste difficoltà e sui tre pilastri di cui dicevo prima. Entrando un po' più nel dettaglio, faccio riferimento alla Nota Integrativa, che poi è il documento un po' più discorsivo, un po' più chiaro. Da pagina 23 a pagina 25 della Nota Integrativa, abbiamo il dettaglio delle entrate complessive del nostro Comune. Il totale dei titoli di entrata somma a 15 milioni circa. Poi la cifra scende leggermente negli anni successivi, in primis perché abbiamo un andamento meno forte del Fondo Pluriennale Vincolato di entrata. Comunque è un bilancio complesso, come ben sappiamo. Come dicevo prima, riguardo alle entrate, è stato quindi mantenuto invariato il gettito tributario e le tariffe. Le previsioni, in particolare, sono state effettuate considerando il trend storico, che per alcune entrate tributarie – penso all'Addizionale – è anche stato positivo nel corso degli anni, sono state mantenute invariate. Questo

è una novità che ha interessato, in particolare, la refezione scolastica con, come è stato in parte anche ricordato prima, il nuovo scaglionamento ISEE della refezione scolastica. Il Canone Unico Patrimoniale è stato mantenuto invariato e si è proceduto ad adeguare unicamente, già da quest'anno, le tariffe per quanto riguarda le celebrazioni dei matrimoni, quindi qualcosa di un po' meno gravoso a carico delle famiglie o comunque quantomeno una scelta per certi versi discrezionale, se così possiamo dire. Inoltre si prevede, dal 2025 – quindi si è preso quest'anno per un approfondimento ulteriore – di rivedere le tariffe dei Diritti di Segreteria per le pratiche dell'Ufficio Tecnico, che sono ferme da diverso tempo. Per quanto riguarda le spese, sostanzialmente noi abbiamo circa, per il 2024, poco più di 9 milioni sulla spesa corrente e poco più di 9 milioni, quindi cifra più o meno simile – è un caso, ovviamente – per la spesa in conto capitale, sempre sul 2024. La spesa corrente, sugli altri anni, si mantiene sostanzialmente stabile, mentre invece, così come accennava in parte prima anche l'assessore Ghizzi, sugli anni seguenti la spesa in conto capitale ha un decremento. Questo, comunque, per il nostro bilancio è fisiologico.

Circa le spese correnti, come dicevo prima, l'attenzione maggiore e lo sforzo maggiore viene rivolto alle spese per l'Istruzione, quindi la Missione 4, e alla spesa per il welfare, quindi la Missione 12. Ricordo, come faccio ogni anno, che è un aspetto che accomuna tutti i Comuni, nel senso che il grosso, cioè la parte fondamentale della spesa corrente, è rivolta verso queste due Missioni, che sono appunto fondamentali. Per quanto riguarda il nostro ente, parliamo di circa il 15% della spesa corrente che viene destinata alla Missione 4 della scuola e di circa il 28% della spesa corrente che viene destinata alla Missione 12, quella del Sociale. E questo, insomma, dimostra che, se è una particolarità che accomuna tutti i Comuni, anche il nostro non è da meno e, a maggior ragione, nell'impostare questo bilancio che, come dicevo prima, ha dato un'attenzione particolare a queste particolari tipologie di spesa. Sempre parlando di spesa, mi sposto sulla spesa per gli investimenti, quindi il Titolo II, che per il 2024 raggiunge 9 milioni di euro, in buona parte finanziati dal FPV, quindi interventi che si trascinano, che si portano avanti in base alla competenza, si portano avanti nel tempo. Sono investimenti di cui s'è già parlato in maniera anche approfondita e che riguardano vari settori, interventi non solo materiali ma anche immateriali. Dall'anno scorso, forse anche dall'anno prima, abbiamo infatti anche dei grossi investimenti legati al PNRR digitale, quindi dei fondi PNRR che sono destinati alla parte digitale, quindi alla parte immateriale dell'ente.

Poi abbiamo tutto il tema della manutenzione del patrimonio pubblico, di cui s'è accennato anche prima, che cuba comunque complessivamente circa 230.000 euro, patrimonio pubblico in senso lato, quindi cimiteri ed altri beni dell'ente.

Abbiamo poi le opere che sono già conosciute, ad esempio Porto Emergenza; l'ampliamento delle strutture sportive di Ca' Rossa, quindi la Club House; la nuova scuola sulla quale si è già detto molto e che consideriamo l'investimento prioritario, perché permette poi di liberare spazi fondamentali per la costruzione del Centro Culturale nella zona del Drasso.

Prosegue l'efficientamento energetico della scuola Treves, finanziato principalmente con contributi statali. Inoltre, il Parco Inclusivo e la Ciclabile di Soave, che nascono come investimenti legati ai contributi di rigenerazione urbana, poi confluiti nel PNRR.

C'è poi tutto il tema – anche di questo abbiamo parlato in maniera approfondita – della riqualificazione e manutenzione straordinaria delle strade. Ricordo brevemente le principali, Via Martorelli, Via Kennedy, la Strada Cisa tratto Nord, strada Maglio a Soave, via Siviglia.

C'è inoltre la Piscina, di cui abbiamo parlato poco fa. E' noto, anzi arcinoto, che l'intervento è finanziato con la distribuzione delle riserve di ASEP, in base alle delibere che sono state assunte dagli organi competenti nei mesi scorsi. L'importo complessivo delle riserve distribuite e presenti in bilancio è pari a 733.574 euro. Naturalmente è una cifra non esatta, non tonda, semplicemente perché poi, come sapete, la distribuzione è a favore di tutti i soci, quindi, anche se riguarda in maniera prevalente, quasi totalizzante, il nostro Comune, comunque non solamente il nostro. Quindi, se la domanda è: "Perché questa cifra?", diciamo che è frutto di una moltiplicazione a monte di una quantificazione dei lavori. L'altro aspetto, l'altro tema fondamentale, come strumento di programmazione, è quello della Nota di Aggiornamento al DUP. Ricordo che il DUP è stato approvato dal Consiglio Comunale, se ricordo bene, nell'ottobre del 2023. La Nota di Aggiornamento è necessaria per aggiornare soprattutto i dati contabili allineandoli a quelli contenuti nel Bilancio di

Previsione. La Nota di Aggiornamento ripresenta quindi, sostanzialmente, i dati del bilancio. In calce, cioè al termine delle note di aggiornamento del DUP, ci sono poi degli strumenti di programmazione importanti, tra i quali ricordo la programmazione della spesa per il fabbisogno del personale che, per quanto riguarda soprattutto la parte spesa, è incluso naturalmente nel bilancio e nella Nota di Aggiornamento. In primis viene ricordato che al termine dell'anno scorso, cioè del 2023, sono andate in attuazione alcune delle assunzioni previste nel PIAO 2023-2025, che poi è lo strumento successivo di programmazione del personale. Si è dato seguito all'assunzione di un Agente di Polizia dal 16 agosto; due Assistenti Sociali dal primo agosto e dal primo di settembre; un Funzionario Tecnico dal 16 novembre, sempre 2023; un Istruttore Amministrativo dal 27 dicembre e un Istruttore Amministrativo a tempo determinato, sempre dal 27 dicembre, fino alla scadenza del diritto alla conservazione del posto di un altro istruttore che si era nel frattempo dimesso. Si sono verificate poi due cessazioni di due istruttori amministrativi. Un altro istruttore amministrativo invece si è dimesso nel settembre 2023. Per quanto riguarda invece la programmazione – sapete che poi le date non sono mai esatte, in questo caso per ovvie ragioni; comunque la copertura in bilancio quantomeno è prevista, è garantita – si presume l'assunzione, dal primo aprile del 2024, di un profilo professionale dedicato al settore attività produttive, culturali, economato, servizi informatici, così come era stato recepito l'anno scorso nella Nota di Aggiornamento del DUP 2023-2025. Inoltre, la necessità di ricostituire l'organico degli Assistenti Sociali, perché purtroppo, nel frattempo, un Assistente Sociale ha dato le dimissioni e, allo stesso modo, per un Istruttore Amministrativo. Ripeto che è un bilancio che ha puntato sul fatto di garantire prima di tutto la spesa del welfare e della scuola, mantenendo invariato il carico tributario e tariffario e permettendo di dare poi seguito immediatamente a quegli investimenti che sono fondamentali, in primis la Piscina”.

Durante l'intervento alle ore 22:11 esce il Sindaco per poi rientrare alle ore 22:14.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO MARI: “Grazie, assessore! Iniziamo con gli interventi. Prego, consigliere Pasetto!”.

PASETTO: “Solo una un'osservazione, che non è proprio specifica su un argomento in particolare. Quando si chiede l'approvazione di un Bilancio, secondo me bisogna mettere le persone nelle condizioni di poter esprimere un'opinione e capire bene come stanno le cose. So che è stata fatta più volte richiesta per una Commissione Bilancio, richiesta che è stata rifiutata più volte. Io, invece, credo che per poter prendere delle decisioni, per poter capire una materia così complicata, tra l'altro composta da un sacco di documenti, sarebbe molto utile riconsiderare questa cosa, proprio perché è un argomento in cui nessuno si può improvvisare: puoi cominciare un po' a masticarlo, però se hai qualcuno, ad esempio una Commissione Bilancio che lo esamini e lo sintetizzi a favore del Consiglio sui contenuti, secondo me potrebbe essere di grande aiuto per tutti. Secondo me e secondo il gruppo che rappresento”.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO MARI: “Grazie, consigliere! Prego, consigliere Pasotti”.

PASOTTI: “Io devo fare un po' di cronistoria in questo senso. Come sapete, nel Consiglio Comunale del 12 maggio dell'anno scorso, nell'approvazione del Rendiconto dell'esercizio 2022, senza il voto favorevole di "Vivere Porto", questa Amministrazione sarebbe stata in minoranza e avrebbe concluso anticipatamente il suo mandato con l'arrivo di un Commissario Prefettizio. La nuova scuola d'infanzia e gli altri progetti del PNRR, di cui abbiamo beneficiato, come mai successo con questa entità di finanziamento nella storia del Comune di Porto Mantovano, a nostro parere avevano bisogno di un'Amministrazione attiva, in carica e non di un Commissario. In quel contesto, si è evidenziata la debolezza di questa maggioranza e, vorrei dire, anche la grave responsabilità dei tre consiglieri eletti nelle sue liste che, dopo aver sempre approvato e sostenuto l'Amministrazione per tutto quanto proposto in Consiglio Comunale, anche su opere pubbliche e la loro priorità, poi ne hanno preso le distanze, sino quasi a preferire che arrivasse il Commissario, rispetto a quella che sarebbe stata l'opzione più coerente, quella di dimettersi.

Ecco, questa mi sembrava una premessa doverosa. Il nostro voto favorevole, che ha tenuto in vita questa Amministrazione, poteva essere interpretato come la richiesta di concedere alla nostra lista una poltrona. "Vivere Porto" è rimasto in minoranza, chiedendo comunque all'Amministrazione impegni precisi su temi che sono sempre stati alla base del nostro impegno politico, per i quali i nostri elettori ci hanno dato la fiducia e che, a nostro parere, potevano essere condivisi anche da questa Amministrazione.

Riepilogo molto velocemente quelle che erano state le nostre richieste in quel contesto:

- 1 promuovere finalmente la partecipazione attiva dei cittadini, offrendo loro opportunità di confronto;
- 2 dare priorità a scelte più forti a sostegno delle famiglie e delle fragilità sociali, senza risparmi e senza arrivare a cospicui avanzi di amministrazione;
- 3 un occhio di riguardo per le opportunità culturali, a partire dalla Biblioteca comunale;
- 4 un impegno straordinario e di visione futura sull'ambiente, sulla transizione energetica, anche con un forte coinvolgimento dei cittadini;
- 5 la progressiva riduzione a zero del consumo di ulteriore suolo nel prossimo Piano di Governo di Territorio;
- 6 la prosecuzione di scelte caratterizzanti sulla mobilità sostenibile e la sicurezza stradale;
- 7 il potenziamento del personale per aiutare gli uffici a raggiungere un più elevato grado di efficienza.

Ecco, sono queste le richieste su cui avevamo chiesto un impegno all'Amministrazione.

Anche nella discussione sulla variazione di bilancio del 28 novembre del 2023, il consigliere Bettoni, di "Vivere Porto", ricordava gli impegni chiesti e vincolava alla loro realizzazione il parere favorevole al bilancio oggi in discussione. Veniamo quindi al bilancio, che oggi è sottoposto alla nostra valutazione. Noi non vediamo, assolutamente, nel Bilancio un accenno al Bilancio Partecipato. L'esperienza del Bilancio Partecipato 2023 ha visto un'organizzazione forse molto frettolosa, con un investimento davvero ridotto di idee e di energie per l'informazione e il coinvolgimento attivo della cittadinanza, come invece è previsto da Regolamento stesso. Questo Regolamento prevede la presentazione delle proposte, le Assemblee per illustrare i progetti presentati da almeno 20 cittadini e poi le votazioni da parte dei cittadini.

Io mi aspetto già l'obiezione del tipo "Noi l'assemblea l'abbiamo convocata, però poi vengono pochissimi cittadini o non viene nessuno". Ecco, allora, che io penso che sia necessario interrogarsi. Quante assemblee, quanti incontri pubblici, quante riunioni nei Quartieri sono state fatte in questi 10 anni? Quali iniziative avete preso per favorire il coinvolgimento dei cittadini su temi che riguardano la vita delle famiglie nella loro quotidianità? Non sono sufficienti i post sui social o un avviso nelle bacheche o un fogliettino nel Diario dei bambini a scuola. I processi di partecipazione vanno curati, vanno coltivati con costanza, dedicando tempo ed energie. I cittadini sono delusi e si allontanano sempre di più. Inserire il Bilancio Partecipato anche nel prossimo triennale poteva essere un segnale e invece non abbiamo visto niente. Sulle attività culturali segnaliamo da tempo la Biblioteca, in sofferenza di spazi già denunciata nel mandato precedente, come testimoniano i nostri interventi agli atti dei Consigli Comunali, ma, se ci sarà la Biblioteca dei fumetti al Drasso, sotto le tribune, ci domandiamo come avverrà la gestione di quegli spazi. Il gestore del servizio bibliotecario è ASEP. Considerando che il Drasso Park è affidato a Porto in Rete per altri anni, mi sembra fino al 2027, e che in quei locali ci si ripara dalle intemperie e si svolgono le feste di compleanno e altre attività delle Associazioni, come si concilia la contemporanea presenza di un'istituzione culturale qual è la Biblioteca? Chi gestirà questi spazi? Ecco, abbiamo queste perplessità questi dubbi. Comunità Energetiche. Una Mozione presentata a novembre del 2022 da Bettoni, consigliere di Vivere Porto, sul tema "Creazione delle Comunità Energetiche Rinnovabili" è stata approvata all'unanimità. Era il 2022. Nei Comuni intorno a noi si sta procedendo: a Marmirolo, a San Giorgio, a Goito e anche a Mantova si sta andando avanti. Basta seguire con un po' di attenzione la stampa locale e qui a Porto anche le parrocchie si stanno organizzando per realizzarne una.

Il 23 gennaio il Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica ha pubblicato il decreto attuativo, quindi le comunità energetiche si possono fare. A che punto è il Comune di Porto? Quali

investimenti su questo nuovo modello di distribuzione e di partecipazione e collaborazione tra istituzioni e cittadini e anche di utilizzo delle energie rinnovabili? Non ne vediamo traccia! Ecco, anche questo per noi era un punto importante.

Il personale. Le potenzialità di un Comune si esplicano soprattutto nelle risorse umane che mette a disposizione della collettività, sia in termini di numero che in termini di qualificazione. Osservando la spesa del personale, si evince che la stessa sostanzialmente rimane invariata rispetto all'anno scorso e non aumenta nel corso del triennio del bilancio, come pure le spese per la formazione. I dipendenti comunali sono 37 e, se il rapporto del personale comunale rispetto al numero degli abitanti resta basso, questo secondo noi non è una virtù ma è una probabile e potenziale carenza nell'offerta dei servizi ai cittadini.

Spendo due parole sulla Convenzione con la Polizia Locale di Mantova. Anche qui c'è stata una Mozione e sappiamo – ne abbiamo già discusso anche con il Sindaco – che ci sono stati dei contatti con il Comune di Mantova. Ovviamente per fare degli accordi sappiamo che bisogna essere almeno in due, quindi questo lo riconosciamo però questa rimane per noi una questione ancora aperta e che sarebbe davvero importante riprendere. Non vediamo, sui 3 anni, nessun impegno di spesa per progetti particolari dedicati ai giovani. Sono previsti 20.000 euro per le politiche giovanili, ma solo per il 2024. In un momento in cui tante famiglie soffrono per il disagio di adolescenti e giovani, sicuramente dovuto al periodo del Covid ma non solo, un disagio che si è manifestato anche recentemente con gli atti di teppismo ormai noti a tutti, che ci sono stati la scorsa settimana nei locali della parrocchia di Sant'Antonio, ci domandiamo come mai il Comune non abbia pensato di investire su progetti importanti. Per "importanti" intendiamo importanti sia dal punto di vista dell'impegno finanziario, ma anche del coinvolgimento di Associazioni, Istituzioni Locali e altri soggetti proprio per progetti di prevenzione e cura di questo disagio. Ecco, anche questa è una mancanza che riteniamo significativa. Più in generale – e mi avvio verso la conclusione – è vero che si tratta della programmazione di un'Amministrazione che è alla conclusione del suo mandato, però ci sembra proprio che manchi uno sguardo lungo, un investimento un po' a lungo termine, anche solo di idee. Avere progetti nel cassetto, anche ambiziosi, molto spesso è vantaggioso per partecipare a bandi o finanziamenti. Non riusciamo a vedere in questo Bilancio questa progettualità con uno sguardo futuro, uno sguardo un po' più lontano della prossima scadenza elettorale.

Voglio fare un'osservazione sull'avanzo.

L'avanzo libero presunto, di oltre 460.000 euro, a cui si sommano i 247.000 del 2023, porta ad un avanzo libero di oltre 707.000 euro, che potevano essere utilizzati nel corso del 2023. Secondo noi questo risultato che, come succede tutti gli anni, poi è destinato ad aumentare in sede di Consuntivo, forse dimostra un po' di incapacità di programmazione, ma soprattutto incapacità di controllo della gestione e adeguamento della stessa in tempi rapidi, con pronte modifiche in corso d'anno. Si usa attribuire la responsabilità di questo ai Servizi Sociali, che sappiamo essere una delle spese maggiormente soggetta a variazioni. Noi, però, pensiamo anche che un controllo sistematico e tempestivo della gestione sia indispensabile per evitare queste situazioni. Concludendo, sono quindi queste le motivazioni che non ci consentono di dare un voto favorevole a questo bilancio. Sappiamo che quelli illustrati nel mio intervento, che rappresenta anche la posizione di "Vivere Porto", sono argomenti condivisibili anche per voi e mi rivolgo a voi della maggioranza. Addirittura molti erano presenti nel programma di chi ha vinto le elezioni. Sono però obiettivi per i quali non abbiamo visto e non vediamo i conseguenti atti amministrativi che li potessero portare a realizzazione. Altri obiettivi sono stati realizzati e siamo consapevoli di quanto sia stato faticoso governare in un periodo storico come questo. Ecco, rimane un po' la mia, la nostra delusione per le scelte amministrative effettuate durante questo mandato e per le tante proposte che continuamente vi abbiamo sottoposto, ma che non avete voluto accogliere. I cittadini che ci hanno votato non seguono solo un simbolo elettorale, ma si chiedono e ci chiedono di migliorare la comunità in cui viviamo. Sono i cittadini che ci confermano, a ogni turno, la loro preferenza. Ecco, noi pensiamo che in questi anni non siano stati contenti e neanche di questo Bilancio, di questi investimenti e di questa visione sarebbero contenti. Noi sentiamo il dovere di interpretare il loro pensiero e di manifestare quindi la nostra differenza. Grazie!”.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO MARI: “Grazie, consigliere Pasotti! Ha chiesto la parola il consigliere Buoli. Prego!”.

BUOLI: “Grazie, Presidente! Solamente per rafforzare una parte delle osservazioni fatte dalla collega Pasotti, soprattutto sul Bilancio Partecipativo. Noi siamo anche usciti sulla Gazzetta con una lettera al Direttore. Siccome le abbiamo presentato il 25 novembre del 2019, sia noi con la Commissione Bilancio, che i colleghi di "Vivere Porto" e anche la collega Facchini dei 5 Stelle, bocciata poi ripresentata dal consigliere Dorini e dal consigliere Bettoni assieme e votata favorevolmente, diciamo che quello che è avvenuto con quest'anno, anzi l'anno scorso, è stata una cosa molto raffazzonata, fatta di corsa, senza fare appunto incontri, perché un incontro non basta. Non è stata avvisata la cittadinanza, non siamo stati avvisati neanche noi consiglieri di minoranza, che avevamo fatto la proposta. Noi crediamo che il cittadino, naturalmente per quanto riguarda le piccole idee che può avere, debba dire la sua, quindi non basta fare un incontro e avere un progetto, ma bisogna dare una tempistica per presentare questi progetti che, come succede a Mantova, arrivano via mail, vengono vagliati, vengono presentati e poi c'è una classifica che stabilisce i due o i tre che passano. Naturalmente non possiamo paragonare il budget di Mantova a quello di Porto Mantovano, però nel nostro piccolo, avremmo dovuto fare di più. Non c'è stato coinvolgimento, forse voluto. Per quanto riguarda la Biblioteca, abbiamo anche lì ampiamente espresso le nostre perplessità, perché la Biblioteca è da parecchio che è in sofferenza. Ne abbiamo parlato anche ad inizio dei mandati e mi ricordo che ero andata anche, nel mio piccolo, a guardare se la biblioteca fosse ampliabile in situ, cioè alla Falcone Borsellino. Allora si disse che la Biblioteca doveva essere ampliata, salvo poi, appunto, con la nuova Scuola dell'Infanzia, che praticamente libererebbe la Scuola dell'Infanzia del Drasso, si sia cambiata completamente direzione. Di conseguenza, la Biblioteca è rimasta abbandonata a sé stessa, gli spazi non sono sufficienti e si ha cercato di trovare una soluzione, a nostro parere non congrua. Riguardo alla Commissione Bilancio, non posso altro che accodarmi a quanto detto dalla collega Barbara Pasetto.

Per quanto riguarda il Piano di Protezione Civile, come presentazione alla cittadinanza ci sono le solite tre righe. E' stato votato per ben due volte e siamo ancora qua ad attendere.

La stessa cosa vale per il DAE. Quello per il DAE non credo che sia un impegno di spesa talmente grande da...”.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO MARI: “Lasciamo finire l'intervento!”.

BUOLI: “Sì, si è risposto ad una PEC del consigliere Bastianini, però noi, a distanza di tempo, non vediamo ancora nulla!”.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO MARI: “Prima l'Assessore Massara e poi il Sindaco. Prego!”.

MASSARA: “Parto dalle cose più semplici, cioè dalla famosa Commissione Bilancio. Io voglio far presente che è vero che la Commissione Bilancio non c'è, così come non c'è in moltissimi Comuni, quello che però c'è è la piena disponibilità sia del sottoscritto, sia della Responsabile, i quali, in 5 anni di mandato, non sono mai stati interpellati, o quasi mai, per chiarire sostanzialmente punti del bilancio, o per avere informazioni relative al bilancio. Diciamo quindi che è mancata una Commissione ad hoc, però non è mai mancata la disponibilità di fornire chiarimenti, qualora ci fosse stata la volontà di voler approfondire dei punti che, oggettivamente, sono innegabilmente complicati, per quanto il bilancio sia anche un documento comunque di natura politica, oltre che tecnica.

Rispondo ora alla consigliera Pasotti.

Anche qui parto dagli aspetti un po' più tecnici, cioè da quello dell'avanzo. Sappiamo che la creazione di avanzo in un ente, per le regole che ci sono, è quasi fisiologica, anzi è fisiologica, per mille motivi. Innanzitutto, perché un ente non è in grado di programmare o di prevedere in maniera esatta la spesa che andrà a sostenere. Questo è evidente. Poi, sulla quantità di avanzo, diciamo che è molto opinabile quale sia la quantità giusta di avanzo di un Comune come il nostro – tra l'altro,

quest'anno l'avanzo presunto è già inferiore rispetto a quello degli altri anni – a maggior ragione se queste risorse poi non vengono disperse, ma sono utili per finanziare opere pubbliche. Questo lo ricordo sempre, infatti è stato ricordato anche prima, nel senso che il grosso delle nostre opere vengono appunto finanziate con l'avanzo. Diciamo quindi che quella dell'avanzo è un'economia che torna sul territorio immediatamente, sotto forma di opere. Andando poi sui temi più di natura politica, quello del Bilancio Partecipativo è stato sicuramente un esperimento, che non era mai stato provato prima. E' un esperimento sicuramente migliorabile. Io ricordo però che il coinvolgimento dei soggetti che si sono resi disponibili c'è stato, precisamente con i primi attori, con i primi firmatari di quella Mozione, nel senso che c'è stata la volontà di gestire il bilancio in maniera più professionale. Poi abbiamo dovuta accantonare la cosa e vi spiego anche il motivo, benché l'abbia già detto. Nel settembre dell'anno scorso, abbiamo avuto una grossa crescita di alcune tipologie di spese legate al welfare, quindi, visto che amministrare è fare delle scelte di priorità, abbiamo dovuto indirizzare parte di quelle risorse di parte corrente sul welfare. I 30.000 sono previsti nel DUP e nella nota di aggiornamento del DUP, che era stata approvata all'epoca. Quindi, da questo punto di vista, diciamo che poi, se dobbiamo misurare il tema della partecipazione dagli incontri che si fanno, dagli incontri che fa l'Amministrazione, diciamo allora che le Amministrazioni in generale hanno seriamente qualche problema di partecipazione. Noi, sicuramente, non facciamo di più ma non facciamo neanche di meno di quello che fanno tutte le altre Amministrazioni, eccetto il capoluogo che comunque ha una struttura ben diversa. Detto questo, è comunque sicuramente qualcosa che è sinceramente migliorabile. Quello che ci tocca in maniera un po' più profonda è il tema della visione, il tema dei giovani e degli spazi culturali. Io ricordo che non più tardi di pochi mesi fa, solamente la maggioranza ha appoggiato e ha sostenuto, seppure su un'esposizione che è stata argomentata da parte dell'assessore Ciribanti, è l'unica forza – adesso, sinceramente, non ricordo i 5 Stelle e me ne scuso – però come forza politica abbiamo sicuramente sostenuto quella Mozione presentata da "Vivere Porto", riferita all'ampliamento della biblioteca. Abbiamo quindi dimostrato di essere, qua dentro, l'unica forza che appoggia quell'idea, un'idea che, oltre ad averla appoggiata in quella sede, la stiamo portando avanti da un po' e che riguarda – lo ripeto ancora – il tema del Centro Culturale, il quale non è solamente (arrivo all'altro tema dei giovani) un investimento legato alla cultura, ma è un grosso investimento legato anche agli aspetti giovanili, perché quello che chiedono quasi sempre i giovani è prima di tutto avere degli spazi. Se poi parliamo di quello che è stato fatto, c'è da dire che noi abbiamo partecipato a un bando di Regione Lombardia, bando che abbiamo vinto che sta portando avanti tutta una serie di attività, anche molto apprezzate, dedicate ai giovani. E' un bando che, ovviamente, termina, però i presupposti per avere una progettualità più profonda e più dettagliata per i giovani li abbiamo messi in campo e li abbiamo portati avanti non dico in solitaria, comunque li abbiamo portati avanti sicuramente con convinzione. Per quanto riguarda le Comunità Energetiche, anche qui non voglio cercare di convincere nessuno, però voglio ricordare quello che è stato fatto. Noi abbiamo affidato un incarico per l'approfondimento del tema delle Comunità Energetiche, che però è un tema – questo lo dicono tutti gli osservatori – che è stato inflazionato anche da grossi interessi nella tematica dell'energia, perché è innegabile che, a fronte di un costo dell'energia che è cresciuto, tantissimi investitori abbiano puntato molto su queste tematiche, a fronte delle quali c'era un vuoto normativo, che è stato in parte colmato solo poche settimane fa. Sono nate, anche in alcuni Comuni che sono stati citati, Comunità Energetiche formate da Associazioni addirittura a responsabilità illimitata, cosa questa per certi versi discutibile perché poi impone in capo ai singoli la responsabilità di tutto. Questo, evidentemente, è anche una certa forma di approssimazione, comunque di fretta che riteniamo non consigliabili. Anche da questo punto di vista, comunque, ci stiamo lavorando. Ripeto, però, che non mi dilungo ulteriormente, perché non è mia intenzione quella di convincere nessuno, di far cambiare idea ad alcuno. Io voglio ribadire – e concludo – che comunque lo sguardo e gli obiettivi che abbiamo dato con questa Amministrazione li considero evidenti, però, visto che sono parte in causa, potrei essere influenzato da questo punto di vista. Voglio però ricordare che, non più tardi di poche settimane fa, il DUP, così com'è, è stato comunque approvato col voto favorevole della maggioranza e anche del gruppo "Vivere Porto". Francamente, sono quindi sicuramente sorpreso di queste osservazioni, anche se le rispetto e ribadisco che possiamo essere soddisfatti dell'operato dell'Amministrazione, pur consapevoli, comunque, delle cose da migliorare. Grazie!"

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO MARI: “Prego, Sindaco!”.

SINDACO: “Brevissimamente! Parto dalla cosa più semplice in termini di risposte, che è quella riferita alla richiesta che ha avanzato il consigliere Bastianini per il DAE. Alla sua richiesta era stato risposto dicendo che il Comune di Porto Mantovano avrebbe partecipato a un bando di Regione Lombardia, bando al quale abbiamo effettivamente partecipato per sostituire un veicolo e anche per acquistare il DAE. Certamente, la spesa non è enorme però, ovviamente, se c'è l'opportunità di avere il contributo, ben venga! Al momento, non conosciamo ancora dell'esito del bando, ma abbiamo detto, quando abbiamo risposto al consigliere Bastianini, che qualora il Comune di Porto Mantovano non fosse beneficiario del contributo che il bando prevede, ovviamente metteremo mano alla cassa per acquistare il DAE. L'impegno c'è, l'abbiamo scritto e ovviamente lo onoreremo. Per quanto riguarda l'intervento del consigliere Pasotti e le sue considerazioni, devo dire che francamente sono spiaciuto di quanto ha detto nel suo lungo intervento. Sono spiaciuto anche perché, al di là di aver ricordato la disponibilità e il sostegno alla maggioranza quando non è stato approvato il Consuntivo (e ha elencato le richieste che, sostanzialmente, "Vivere Porto" aveva avanzato) devo dire che, per quanto mi risulta, probabilmente avremo metri di valutazione diversi, però tutte le cose che erano state richieste dal consigliere Bettoni, a nome e per conto di "Vivere Porto", sono state sostanzialmente accolte ed inserite negli strumenti di programmazione. Per quanto riguarda la Biblioteca, in modo particolare un tema a lui caro, ovviamente avevamo convenuto con lui tutti i passaggi e avevamo individuato le zone e i luoghi dove intervenire, acquistare le attrezzature e i mobili per renderli fruibili. Se poi, come a volte capita, nel giro di 15-20 giorni si cambia opinione...! Io, però, se mi prendo un impegno, sono abituato in un certo modo, quello cioè di cercare di portarlo fino in fondo. Vorrei sottolineare – non con tono polemico, visto la franchezza dell'intervento del consigliere Pasotti – che nel programma elettorale 2019 del candidato a sindaco Bettoni, non c'era una riga che facesse riferimento all'ampliamento della Biblioteca! Peraltro, il programma c'è, è depositato e quindi leggibile, firmato dal candidato sindaco. Quindi, se qualcosa sulla Biblioteca c'era nei programmi presentati dai candidati sindaci nel 2019, quel qualcosa c'era nel mio programma, nel nostro programma. Quello che abbiamo condiviso, per dare un primo passo al problema Biblioteca, è stato condiviso da parte del consigliere Bettoni, così come sono state condivise altre scelte.

Per quanto riguarda la Polizia Locale, lo so che è un tema caro, che viene anche dal primo mandato. Però, come si suol dire, per sposarsi bisogna dire Sì da entrambe le parti. Io ho procurato tre incontri con l'assessore Rebecchi e con il Comandante della Polizia Locale di Mantova, a cui ha partecipato anche il consigliere Bettoni. Ovviamente, se il Comune di Mantova non vuole, non si può andare in paradiso a dispetto dei Santi, come si usa dire. Noi, più di manifestare la nostra volontà e disponibilità, se però questa non è recepita e non è corrisposta, non possiamo ovviamente sottoscrivere nessun tipo di Convenzione.

Riguardo al Progetto Giovani ha già detto Alberto. Lui si è riferito soprattutto all'ultima parte del Progetto Giovani, al contributo che abbiamo ottenuto dalla Regione e che ci ha permesso anche di fare tutta una serie di interventi particolarmente partecipati e quant'altro. Il Progetto Giovani, però è stato finanziato anche prima con risorse nostre ed ha coinvolto tutte le Associazioni del nostro territorio, le Parrocchie e la Scuola. Pertanto, questo momento di confronto e di ascolto c'è stato ed è stato preliminare all'attività che è stata impostata adesso con questo nuovo bando. Voglio ricordare anche che, nel corso di questi 5 anni, molte sono state le richieste avanzate dal consigliere Bettoni, richieste che sono state in parte accolte. Voglio ricordare, ad esempio, il tema del progetto e della proposta delle strade sicure, a cui prima Claudio ha fatto riferimento. Si interverrà, in primis, appunto su via Roma, che riguarda la Scuola di Bancole. E' stata una proposta avanzata dal consigliere Bettoni, che noi abbiamo approvato e ampliato anche ad altri plessi scolastici, proprio perché sappiamo che il tema della sicurezza dei bimbi e del traffico è un tema sentito in pressoché tutti i plessi scolastici. Abbiamo incaricato per uno studio e l'abbiamo presentato. Questo, ripeto, grazie a una sollecitazione del consigliere Bettoni. Voglio ricordare anche – peraltro, l'ha già ricordato anche lei consigliere Pasotti – la rimodulazione delle fasce ISEE. Non è una cosa "banale", comporta un costo di minori entrate nelle casse del Comune di circa 40.000 euro. Ci tengo a sottolineare

ulteriormente una cosa: tutte le richieste che hanno riguardato il sociale in questi 5 anni, ma anche nei 5 anni precedenti, sono state costantemente soddisfatte, nonostante ci sia stato un incremento di costi dei servizi, dovuto principalmente al rinnovo dei contratti. Solo per dare un'idea, i servizi che noi abbiamo attivato nel corso del 2023, a parità di servizi, hanno determinato un maggiore costo a carico delle casse del Comune di oltre 100.000 euro, per il rinnovo, giustamente, del contratto degli operatori. L'attenzione nostra, visto che si parla anche di comuni sentimenti e obiettivi, credo che sia stata ampiamente dimostrata e concretizzata. Ribadisco il fatto che, sinceramente, sono quindi dispiaciuto, perché credo che non si sia voluto dare il riconoscimento a un impegno che abbiamo messo sempre, un impegno di confronto e di ascolto, cercando di attuare anche le proposte che sono state avanzate da "Vivere Porto" a nome del consigliere Bettoni. Ovviamente, non siamo stati in grado di acconsentire e di portarle avanti tutte, perché i numeri sono limitati per quanto riguarda i dipendenti. Noi abbiamo una Giunta formata dal sindaco e da cinque assessori, che, tolto il Sindaco che è in pensione ed è quindi a tempo pieno, hanno tutti una loro lavoro e che quindi non vivono della indennità di amministratore. Questo, dunque, è quello che abbiamo cercato di mettere in campo in questi 5 anni. Ha detto, nell'ultima parte del suo intervento, che questi 5 anni sono stati particolarmente complicati e difficili, non è stata una banalità. Due sabati fa in Giunta, ragionavamo, a distanza di qualche anno, di come ci siamo impegnati, di come – passatemi il termine, perché non è un bel termine! – ci siamo sbattuti, per arrivare a dare una mascherina a ogni cittadino del nostro Comune. Quello era risultato un grandissimo successo, perché le mascherine non si trovavano e devo dire che non ho mai avuto così tanti ringraziamenti da parte dei nostri cittadini, proprio per questo piccolo gesto che, visto oggi, è una roba insignificante. In quel contesto, è stata una grande cosa. C'è stato il Covid, c'è stata la guerra, l'incremento del costo delle materie prime, l'incremento del costo delle bollette energetiche, l'incremento dei costi dei servizi sociali: tutto questo ha interessato questi 5 anni e – tanto per chiudere in bellezza! – non più tardi di 48 ore fa abbiamo avuto una tromba d'aria e due grandinate, che non ha colpito solo noi, a luglio dell'anno scorso! E' quindi per questi motivi, sinceramente, che sono molto rammaricato perché credo che non si sia data la giusta valutazione al lavoro che in questi 5 anni abbiamo cercato di portare avanti, 5 anni nei quali – per quanto mi riguarda, sono peraltro 10 – non abbiamo mai incrementato l'Addizionale Irpef e non abbiamo innalzato il costo dei servizi che erogiamo, tra l'altro, li abbiamo ampliati, molto spesso accogliendo dei suggerimenti che arrivavano. Penso, ad esempio, al pre scuola aumentando le fasce, come da proposta del consigliere Bastianini, proposta che è stata accolta proprio per andare incontro alle famiglie. Dopodiché, ovviamente, si fa anche con gli strumenti che ci sono. Sappiamo che ci sono ancora tante cose da fare, però credo che il bilancio, dal mio punto di vista, non possa che essere – non parlo dei numeri, ma parlo in termini di attività – ampiamente positivo”.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO MARI: “Altri interventi? Nessuno. Passiamo alla votazione. Metto ai voti il punto n.13”.

Voti favorevoli n. 9 (Salvarani, Licon, Andreotti, Dorini, Mancini, Scirpoli, Bonora, Vanella, Facchini), contrari n. 7 (Buoli, Bindini, Luppi, Bastianini, Mari, Rescigno, Pasetto), astenuti n. 1 (Pasotti)

IL CONSIGLIO COMUNALE DELIBERA

Di approvare la suindicata deliberazione.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO MARI:”Pongo al voto l'immediata eseguibilità della delibera”.

E SUCCESSIVAMENTE

**IL CONSIGLIO COMUNALE
DELIBERA**

Di dichiarare, con separata votazione riportante voti favorevoli n. 9 (Salvarani, Licon, Andreetti, Dorini, Mancini, Scirpoli, Bonora, Vanella, Facchini), contrari n. 7 (Buoli, Bindini, Luppi, Bastianini, Mari, Rescigno, Pasetto), astenuti n. 1 (Pasotti), immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL Presidente
MARI ROBERTO

(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

IL Segretario Generale
MELI BIANCA

(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Allegato 1)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP)

**Sezione Strategica mandato
2019/2024**

Sezione Operativa 2024 - 2026

Premessa

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Le Regioni individuano gli obiettivi generali della programmazione economico-sociale e della pianificazione territoriale e stabiliscono le forme e i modi della partecipazione degli enti locali all'elaborazione dei piani e dei programmi regionali.

La programmazione si attua nel rispetto dei principi contabili generali contenuti nell'allegato 1 del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118.

I documenti nei quali si formalizza il processo di programmazione devono essere predisposti in modo tale da consentire ai portatori di interesse di:

- a) conoscere, relativamente a missioni e programmi di bilancio, i risultati che l'ente si propone di conseguire,
- b) valutare il grado di effettivo conseguimento dei risultati al momento della rendicontazione.

L'attendibilità, la congruità e la coerenza, interna ed esterna, dei documenti di programmazione è prova della affidabilità e credibilità dell'ente.

Nel rispetto del principio di comprensibilità, i documenti della programmazione esplicitano con chiarezza, il collegamento tra:

- il quadro complessivo dei contenuti della programmazione;
- i portatori di interesse di riferimento;
- le risorse finanziarie, umane e strumentali disponibili;
- le correlate responsabilità di indirizzo, gestione e controllo.

Contenuti della programmazione

I contenuti della programmazione, devono essere declinati in coerenza con:

1. il programma di governo, che definisce le finalità e gli obiettivi di gestione perseguiti dall'ente anche attraverso il sistema di enti strumentali e società controllate e partecipate (il cd gruppo amministrazioni pubblica);
2. gli indirizzi di finanza pubblica definiti in ambito comunitario e nazionale.

Le finalità e gli obiettivi di gestione devono essere misurabili e monitorabili in modo da potere verificare il loro grado di raggiungimento e gli eventuali scostamenti fra risultati attesi ed effettivi.

prevede che tutte le amministrazioni pubbliche devono conformare l'impostazione delle previsioni di entrata e di spesa al metodo della programmazione.

Gli strumenti della programmazione degli enti locali

Gli strumenti di programmazione degli enti locali sono:

- a) il Documento unico di programmazione (DUP), presentato al Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno (termine ordinatorio), per le conseguenti deliberazioni. Considerato che l'elaborazione del DUP presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi, viene presentato al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell'articolo 147-ter del TUEL;
- b) l'eventuale nota di aggiornamento del DUP, da presentare al Consiglio entro il 15 novembre di ogni anno, per le conseguenti deliberazioni, salvo rinvii previsti dalla normativa;
- c) lo schema di bilancio di previsione finanziario, da presentare al Consiglio entro il 15 novembre di ogni anno, salvo rinvii previsti dalla normativa. A seguito di variazioni del quadro normativo e finanziario di riferimento in corso d'esercizio viene aggiornato il DUP e il bilancio di previsione;
- d) il piano esecutivo di gestione e delle performances approvato dalla Giunta entro 20 giorni dall'approvazione del bilancio;
- f) il piano degli indicatori di bilancio presentato al Consiglio unitamente al bilancio di previsione e al rendiconto;
- g) lo schema di delibera di assestamento del bilancio, il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio, deliberarsi da parte del Consiglio entro il 31 luglio di ogni anno;
- h) le variazioni di bilancio;
- i) il rendiconto sulla gestione, che conclude il sistema di bilancio dell'ente, da approvarsi entro il 30 aprile dell'anno successivo all'esercizio di riferimento.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP).

Se alla data del 31 luglio risulta insediata una nuova amministrazione, e i termini fissati dallo Statuto comportano la presentazione delle linee programmatiche di mandato oltre il termine previsto per la

presentazione del DUP, il DUP e le linee programmatiche di mandato sono presentate al Consiglio, in ogni caso non successivamente al bilancio di previsione riguardante gli esercizi cui il DUP si riferisce. Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

La Sezione Strategica (SeS)

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea.

In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Nella SeS sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

Nel primo anno del mandato amministrativo, individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato.

Gli obiettivi strategici, nell'ambito di ciascuna missione, sono definiti con riferimento all'ente. Per ogni obiettivo strategico è individuato anche il contributo che il gruppo amministrazione pubblica può e deve fornire per il suo conseguimento.

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue a un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di

indirizzi generali di natura strategica.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese, dell'attività amministrativa e normativa e dei risultati riferibili alla programmazione strategica e operativa dell'ente e di bilancio durante il mandato.

La Sezione Operativa (SeO)

La SeO ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

Il contenuto della SeO, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La SeO è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione.

La SeO supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.

La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. Inoltre per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio.

La SeO ha i seguenti scopi:

- a) definire, con riferimento all'ente e al gruppo amministrazione pubblica, gli obiettivi dei programmi all'interno delle singole missioni. orientare e guidare le successive deliberazioni del Consiglio e della Giunta;
- b) costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'ente, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni e alla relazione al rendiconto di gestione.

Il contenuto minimo della SeO è costituito:

- a) dall'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;

- b) dalla dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
- c) per la parte entrata, da una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli;
- d) dagli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi;
- e) dagli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti;
- f) per la parte spesa, da una redazione per programmi all'interno delle missioni, con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, della motivazione delle scelte di indirizzo effettuate e delle risorse umane e strumentali ad esse destinate;
- g) dall'analisi e valutazione degli impegni pluriennali di spesa già assunti;
- h) dalla valutazione sulla situazione economico – finanziaria degli organismi gestionali esterni;
- i) dalla programmazione dei lavori pubblici svolta in conformità al programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali di cui all'articolo 21 del d.lgs. n. 50 del 2016;
- i-bis) dalla programmazione degli acquisti di beni e servizi svolta in conformità al programma biennale di forniture e servizi di cui all'articolo 21, comma 6 del d.lgs. n. 50 del 2016.
- j) dalla programmazione del fabbisogno di personale a livello triennale e annuale;
- k) dal piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali.

La SeO Sezione Operativa si struttura in due parti fondamentali:

- Parte 1 della SeO Sezione Operativa, nella quale sono descritte le motivazioni delle scelte programmatiche effettuate, sia con riferimento all'ente sia al gruppo amministrazione pubblica, e definiti, per tutto il periodo di riferimento del DUP, i singoli programmi da realizzare ed i relativi obiettivi annuali; la definizione degli obiettivi dei programmi che l'ente intende realizzare deve avvenire in modo coerente con gli obiettivi strategici definiti nella SeS.
- Parte 2 della SeO Sezione Operativa, contenente la programmazione dettagliata, relativamente all'arco temporale di riferimento del DUP, delle opere pubbliche, del fabbisogno di personale e delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio.

La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità al programma triennale dei lavori pubblici e ai

suoi aggiornamenti annuali di cui all'articolo 21 del d.lgs. n. 50 del 2016 che sono ricompresi nella SeO del DUP. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

Trattando della programmazione dei lavori pubblici si dovrà fare necessariamente riferimento al "Fondo pluriennale vincolato" come saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

La programmazione del fabbisogno di personale che gli organi di vertice degli enti sono tenuti ad approvare, ai sensi di legge, deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

Al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'ente, con apposita delibera dell'organo di governo individua, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà dell'ente. Tra questi devono essere individuati quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Sulla base delle informazioni contenute nell'elenco deve essere predisposto il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali" quale parte integrante del DUP.

La ricognizione degli immobili è operata sulla base, e nei limiti, della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici.

L'iscrizione degli immobili nel piano determina una serie di effetti di natura giuridico – amministrativa previsti e disciplinati dalla legge.

Nel DUP devono essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore, compreso il legislatore regionale e provinciale, prevede la redazione ed approvazione. Nel caso in cui i termini di adozione o approvazione dei singoli documenti di programmazione previsti dalla normativa vigente precedano l'adozione o l'approvazione del DUP, tali documenti di programmazione devono essere adottati o approvati autonomamente dal DUP, fermo restando il successivo inserimento degli stessi nel DUP. Nel caso in cui la legge preveda termini di adozione o approvazione dei singoli documenti di programmazione successivi a quelli previsti per l'adozione o l'approvazione del DUP, tali documenti di programmazione possono essere adottati o approvati autonomamente dal DUP, fermo restando il successivo inserimento degli stessi nella nota di aggiornamento al DUP. I documenti di programmazione per i quali la legge non prevede termini di adozione o approvazione devono essere inseriti nel DUP.

Sezione Strategica (SeS) Mandato 2019/2024

Analisi delle condizioni esterne

Contesto europeo nazionale regionale

La scelta degli obiettivi è preceduta da un processo di analisi strategica delle condizioni esterne, descritto in questa parte del documento, che riprende gli obiettivi di periodo individuati dal governo, valuta la situazione socio-economica (popolazione, territorio, servizi, economia e programmazione negoziata). L'analisi strategica delle condizioni esterne sarà descritta nella parte seguente del DUP.

Si tratta di analizzare la situazione ambientale in cui l'amministrazione si trova ad operare per riuscire poi a tradurre gli obiettivi generali nei più concreti e immediati obiettivi operativi. L'analisi socio-economica affronta tematiche diverse e tutte legate, in modo diretto ed immediato, al territorio ed alla realtà locale.

Il quadro internazionale

Per il 2020 le prospettive erano di una lieve ripresa al 3,4%, 0,2% in meno rispetto alle previsioni di aprile 2019. Il rallentamento è legato principalmente alle tensioni commerciali tra gli Stati Uniti e la Cina che, unitamente all'emergere di tensioni geopolitiche in altri rilevanti paesi e all'accresciuta instabilità socio-economica all'interno di alcuni paesi emergenti, hanno fortemente condizionato il clima di fiducia degli operatori economici portando, nei mercati finanziari, all'adozione di strategie attendiste rispetto ai programmi di investimento in un contesto di crescente incertezza. Nella seconda metà del 2021 tali sviluppi hanno cominciato a dispiegare i loro effetti sulla domanda interna dei principali Paesi attraverso un sensibile calo degli investimenti e una moderazione dei consumi. L'attività manifatturiera ha subito un rallentamento in particolare nei paesi altamente specializzati nel settore industriale.

All'inizio del 2020 l'economia internazionale, già in decelerazione rispetto al 2019, è stata inoltre violentemente colpita dagli effetti negativi della pandemia. L'emergenza sanitaria causata dal Covid-19 e le correlate misure di contenimento hanno generato una recessione globale che si differenzia dai precedenti episodi storici principalmente per due aspetti: l'origine epidemiologica, del tutto esterna rispetto alle tipiche fonti di disequilibrio finanziario ed economico, e i canali di trasmissione che hanno coinvolto contemporaneamente l'offerta e la domanda con una rapidità e un'intensità eccezionali: nel secondo trimestre del 2020, evidenzia il Fondo Monetario Internazionale, si contano 400 milioni di posti di lavoro a tempo pieno persi rispetto al 2019.

Nel corso del 2020 il Consiglio della UE e l'Eurogruppo hanno approvato l'introduzione di due nuovi strumenti volti a prestare sostegno finanziario ai paesi colpiti dalla crisi per un importo complessivo di 340 miliardi. Un

fondo alimentato con il ricorso al mercato da parte della Commissione europea potrà concedere prestiti, a condizioni favorevoli stabilite caso per caso, per un totale di 100 miliardi ai paesi dell'Unione in relazione a spese per interventi temporanei di integrazione salariale in costanza di rapporto di impiego o di sostegno al reddito dei lavoratori autonomi (*Support to mitigate Unemployment Risks in an Emergency*, SURE).

Nel complesso, tali interventi sono stati pari a 100 miliardi (6,1 punti percentuali di Pil) in termini di impatto stimato ex ante sull'indebitamento netto della PA. Nel corso del 2021, a seguito di una ripresa dei nuovi contagi, il Governo ha dovuto adottare misure precauzionali per ridurre i rischi di trasmissione del virus. Al contempo, l'epidemia ha continuato a diffondersi a livello globale, tornando ad accelerare e rendendo necessarie misure precauzionali in tutti i principali Paesi del mondo.

Dopo un diffuso rallentamento dell'attività economica nel terzo trimestre 2021, alla fine del 2021 anno sono emersi segnali di un ritorno a una ripresa più sostenuta negli Stati Uniti e in altri paesi avanzati, a fronte di una prolungata debolezza nelle economie emergenti. L'inflazione è ulteriormente aumentata pressoché ovunque, risentendo soprattutto dei rincari dei beni energetici, di quelli degli input intermedi e della ripresa della domanda interna. Per effetto della risalita dei contagi e del perdurare delle tensioni sulle catene di approvvigionamento che ostacolano la produzione manifatturiera, nell'area dell'euro l'inflazione ha toccato il valore più elevato dall'avvio dell'Unione monetaria, a causa dei rincari eccezionali della componente energetica, in particolare del gas che risente in Europa anche di fattori di natura geopolitica.

Le recenti previsioni dell'OCSE hanno evidenziato **come la crisi energetica, le politiche monetarie restrittive e l'elevata incertezza potrebbero determinare una decelerazione dell'economia internazionale nei prossimi trimestri**. È quanto emerge nella consueta *Nota mensile sull'andamento dell'economia italiana* dell'Istat, con riferimento al quadro internazionale. La crescita del Pil mondiale si attende che rallenti al 2,25% nel 2023. I prezzi di petrolio e gas naturale, dopo una fase di disallineamento, hanno iniziato a mostrare entrambi segnali di contenimento.

Nell'area dell'euro, l'inflazione ha continuato ad accelerare. A settembre 2022, i prezzi al consumo sono aumentati in termini tendenziali (+10% da +9,1% del mese precedente), toccando un nuovo massimo. Ad agosto 2022 il tasso di disoccupazione è rimasto stabile al 6,6%, sui minimi dal 2000 e le vendite al dettaglio in volume hanno segnato un calo marginale in termini congiunturali (-0,3%). Le prospettive per l'area appaiono in progressivo peggioramento. A settembre, l'Economic Sentiment Indicator (ESI) rilevato dalla Commissione europea è risultato inferiore alle aspettative e alla media storica, collocandosi sui minimi da gennaio 2021.

I cali sono stati diffusi a tutte le principali economie dell'area e a tutti i settori. Dall'inchiesta – conclude l'analisi l'Istituto nazionale di statistica – è emersa in rallentamento anche la domanda di lavoro delle imprese mentre le aspettative sui prezzi di vendita sono risultate in aumento.

L'economia italiana

Gli obiettivi strategici dell'ente dipendono molto dal margine di manovra concesso dall'autorità centrale nazionale. L'analisi delle condizioni esterne parte quindi da una valutazione di massima sul contenuto degli obiettivi del Governo per il medesimo arco di tempo.

Decreto Legge n. 221 del 24/12/2021 è stato prorogato lo stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili fino al 31 marzo 2022. Il diffondersi della pandemia a partire dei primi mesi del 2020 ha costretto il Governo ad introdurre severe misure di distanziamento sociale e di chiusura di interi settori produttivi che hanno causato un'inedita caduta dell'attività economica. Gli indicatori economici in questi ultimi mesi hanno recuperato grazie al graduale allentamento delle misure di prevenzione del contagio e ad una serie di poderosi interventi di politica economica a sostegno dell'occupazione, dei redditi e della liquidità di famiglie ed imprese. E' stato quindi fondamentale fornire alle imprese più colpite dalla crisi ulteriori sostegni, sia attraverso la copertura di alcuni costi fissi sia favorendo l'accesso alla liquidità e potenziando gli incentivi alla ricapitalizzazione.

La forte accelerazione dell'inflazione è di nuovo dovuta ai prezzi dei Beni energetici, in particolare di quelli regolamentati" (che includono le tariffe di luce e gas), che registrano "la crescita più alta dal 1996", ossia da quando è disponibile la serie storica relativa all'aggregato.

La strategia di uscita dalla crisi e di ritorno allo sviluppo si baserà su un forte impulso agli investimenti pubblici. Oltre alle risorse del NGEU (Next Generation EU), il PNRR potrà contare su una disponibilità di fondi nazionali che lungo il periodo 2021-2026 porterà il perimetro complessivo del piano a 222 miliardi, di cui 169 miliardi saranno aggiuntivi rispetto alla programmazione esistente.

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – le missioni di intervento

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) si inserisce all'interno del programma Next Generation EU (NGEU), il pacchetto da 750 miliardi di euro,

concordato dall'Unione Europea in risposta alla crisi pandemica che prevede investimenti e riforme per, tra l'altro:

- accelerare la transizione ecologica e digitale;
- migliorare la formazione delle lavoratrici e dei lavoratori;
- conseguire una maggiore equità di genere, territoriale e generazionale.

Figura 1.10: allocazione delle risorse RRF a Missioni



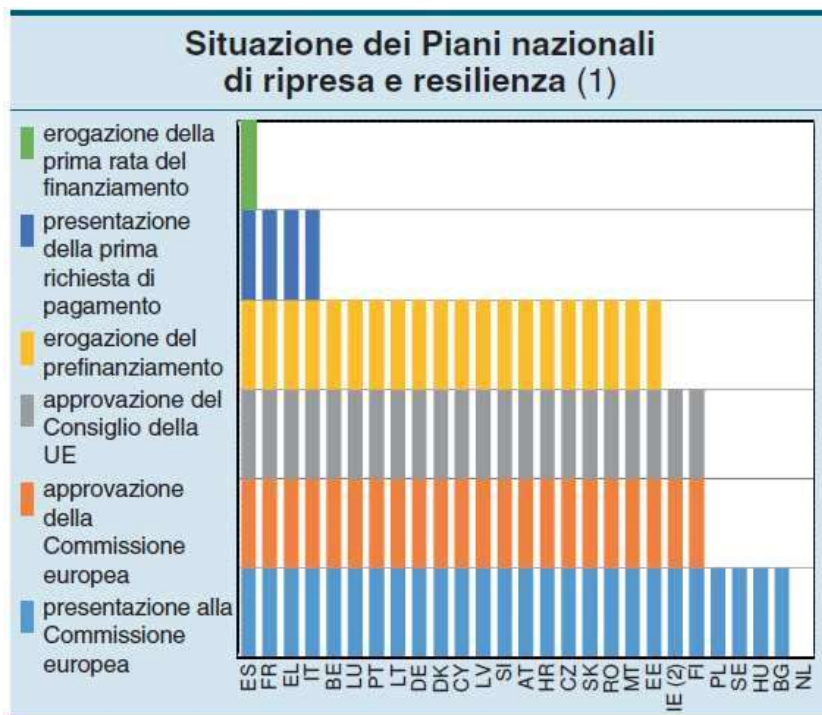
Il Governo stima che gli investimenti previsti nel piano avranno un impatto significativo sulle principali variabili macroeconomiche. Nel 2026, l'anno di conclusione del piano, il prodotto interno lordo sarà di 3,6 punti percentuali più alto rispetto all'andamento tendenziale.

Alla fine di ottobre 2021, su proposta della Commissione europea, il Consiglio della UE ha approvato i piani nazionali definiti nell'ambito del Dispositivo per la ripresa e la resilienza (il principale strumento del programma *Next Generation EU*) di Estonia, Finlandia e Romania, che si aggiungono ai piani di altri 19 paesi già approvati precedentemente. Le risorse complessivamente erogate a titolo di prefinanziamento nel 2021 hanno superato i 56 miliardi di euro. Nel 2021 la Commissione ha raccolto sul mercato dei capitali quasi 96 miliardi.

Alla fine di novembre 2021, nell'opinione sul *Documento programmatico di bilancio 2022*, la Commissione europea ha riconosciuto l'impegno dell'Italia a incrementare gli investimenti per sostenere la ripresa e per rafforzare il potenziale di crescita dell'economia, anche attraverso l'impiego delle risorse del Dispositivo per la ripresa e la resilienza. La Commissione ha tuttavia evidenziato la necessità di contenere l'aumento della spesa pubblica corrente al fine di preservare la sostenibilità dei conti nel medio termine e ha invitato il Governo a

uno stretto monitoraggio delle misure di sostegno, adeguandole a eventuali cambiamenti nel contesto economico.

Tra la fine di novembre e quella di dicembre 2021 Francia, Grecia e Italia hanno inviato alla Commissione le richieste di erogazione della prima rata delle risorse previste dai rispettivi piani (7,4, 3,6 e 21 miliardi, rispettivamente).



Fonte: elaborazioni su documenti ufficiali del Consiglio della UE e della Commissione europea.

(1) Aggiornata al 13 gennaio 2022. I paesi sull'asse delle ascisse sono ordinati sulla base della data di erogazione della prima rata del finanziamento, di presentazione della relativa richiesta, di erogazione del prefinanziamento o, nel caso in cui i fondi non siano ancora stati erogati, sulla base della data di approvazione o di presentazione del piano. – (2) L'Irlanda non ha chiesto il prefinanziamento dei fondi assegnati.

(fonte: Bollettino Economico Banca d'Italia)

Nel corso del 2022, dalla Commissione Europea è arrivata all'Italia la seconda rata da **21 miliardi di euro** per il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza. Il versamento segue la valutazione positiva della richiesta di pagamento presentata dal Governo alla fine del mese di giugno 2022, che ha certificato il raggiungimento dei **45 traguardi e obiettivi** previsti nel PNRR per il primo semestre del 2022.

I traguardi e obiettivi conseguiti dall'Italia fanno riferimento all'avvio di investimenti e riforme in settori strategici chiave. Una parte rilevante afferisce a **investimenti** strategici per il Paese, tra cui la banda ultralarga e il 5G, la ricerca e l'innovazione, il turismo e la cultura, lo sviluppo dell'idrogeno, la

riqualificazione urbana e la digitalizzazione delle scuole e per l'arretrato giudiziario.

La seconda rata di 21 miliardi, che segue il prefinanziamento di oltre 24 miliardi avvenuto nel mese di agosto 2021 e il versamento della prima rata di 21 miliardi lo scorso aprile, rappresenta un ulteriore rilevante passo in avanti nel percorso di attuazione delle riforme e degli investimenti previsti dal PNRR.

Le risorse trasferite dalla Commissione europea verso l'Italia dall'avvio del PNRR ammontano complessivamente a oltre 66 miliardi.

Nel corso del 2023 la Commissione europea ha deciso di **ritardare di un mese l'erogazione di 19,5 miliardi di euro** che sarebbero dovuti andare all'Italia per finanziare il suo Pnrr. Il governo aveva richiesto il pagamento lo scorso dicembre 2022 come terza tranche di fondi previsti dal piano, ma Bruxelles ha riscontrato una serie di problemi legati all'attuazione di tre misure, che "sono oggetto di ulteriore valutazione"

I principali dati dell'economia italiana

Secondo le proiezioni iniziali il PIL avrebbe dovuto recuperare intorno alla metà del 2022 i livelli precedenti la pandemia. In media d'anno il prodotto aumenterebbe del 3,8 per cento nel 2022 e a ritmi più bassi nel biennio successivo. Le proiezioni iniziali son cambiate a causa del conflitto in Ucraina e della crescita del costo delle risorse energetiche. Inoltre nel medio termine, le proiezioni rimangono condizionate alla piena attuazione dei programmi di spesa inclusi nella manovra di bilancio e alla realizzazione completa e tempestiva degli interventi previsti dal PNRR.

L'inflazione ha raggiunto livelli elevati già nell'ultima parte del 2021, sospinta dalla crescita eccezionalmente marcata dei prezzi dei beni energetici. La crescita dei prezzi ha continuato a riflettere soprattutto l'ulteriore forte rialzo della componente energetica, la cui variazione, già nel 2021, sull'anno precedente è stata quasi del 30 per cento.

Il quadro macroeconomico del 2022 è stato fortemente condizionato dall'evoluzione del conflitto in Ucraina, i cui sviluppi restano altamente incerti e possono determinare scenari molto diversi per l'economia italiana nei prossimi anni. Le tensioni associate alla guerra si protraggono oramai dall'inizio del 2022, continuando a mantenere elevati i prezzi delle materie prime e l'incertezza causata dal conflitto rallenta il commercio internazionale.

Nello scenario attuale la crescita del PIL in Italia sarebbe pari all'1,6 nel 2023 e all'1,8 nel 2024. Dopo essere rimasto pressoché stagnante nel primo trimestre del 2022, il prodotto si espanderebbe a ritmi modesti nella restante parte del 2022, per poi rafforzarsi a partire dal 2023, in

concomitanza con l'attenuazione delle tensioni associate al conflitto in Ucraina e delle pressioni inflazionistiche.

Un sostegno considerevole all'attività economica proviene dalla politica di bilancio e dagli interventi ricompresi nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Le misure di aiuto a imprese e famiglie per fronteggiare il rincaro dell'energia, quelle introdotte negli anni scorsi e gli interventi del PNRR dovrebbero innalzare il livello del PIL complessivamente di oltre 3,5 punti percentuali nell'arco del triennio 2022-24, di cui circa due punti riconducibili alle misure delineate nel PNRR. Per il 2022, rispetto alle proiezioni pubblicate nel Bollettino economico di gennaio, la crescita del prodotto è nettamente più contenuta nel biennio 2022-23, a causa del forte freno derivante dall'aumento dei prezzi al consumo e dell'incertezza, e leggermente più alta nel 2024, prevedendo il venir meno degli effetti negativi del conflitto e del rientro delle pressioni inflazionistiche.

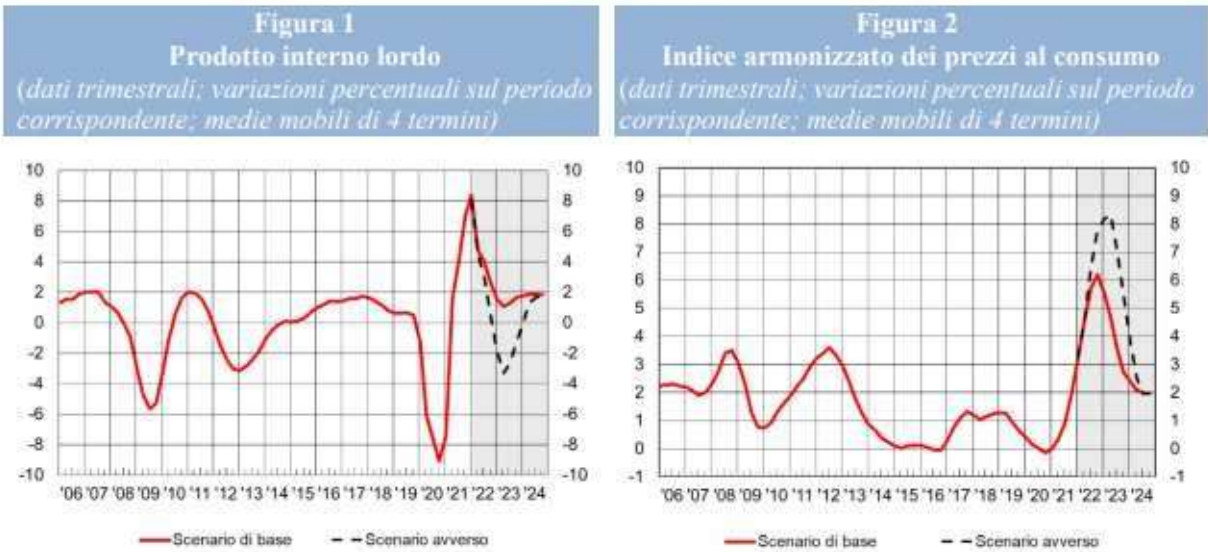
Gli investimenti in macchinari e attrezzature, penalizzati nel 2022 dal peggioramento delle condizioni per investire e dall'aumento dell'incertezza, tornerebbero a crescere in misura sostenuta dall'anno 2023, sospinti anche dagli interventi delineati nel PNRR. Nel 2022 gli investimenti in costruzioni hanno continuato ad espandersi grazie agli incentivi alla riqualificazione del patrimonio edilizio per rallentare progressivamente nel 2023 e 2024.

Tavola 1 – Proiezioni macroeconomiche per l'economia italiana – scenario di base
(variazioni percentuali sull'anno precedente, salvo diversa indicazione)

		Giugno 2022			Gennaio 2022		
	2021	2022	2023	2024	2022	2023	2024
PIL (1)	6,6	2,6 ^(*)	1,6	1,8	3,8	2,5	1,7
Consumi delle famiglie	5,2	2,5	0,9	1,6	4,4	2,2	1,5
Consumi collettivi	0,6	0,2	1,1	0,4	1,2	0,2	-0,5
Investimenti fissi lordi	17,0	4,5	3,2	3,8	5,3	5,9	3,5
di cui: Investimenti in beni strumentali	12,6	0,2	3,4	6,7	7,2	6,9	5,3
Investimenti in costruzioni	22,3	9,1	3,1	0,9	3,3	4,9	1,5
Esportazioni totali	13,4	4,6	3,3	3,5	4,8	6,0	3,5
Importazioni totali	14,3	7,2	2,7	3,5	5,1	6,3	3,4
Prezzi al consumo (IPCA)	1,9	6,2 ^(*)	2,7	2,0	3,5	1,6	1,7
IPCA al netto dei beni energetici e alimentari	0,8	2,0	1,7	2,0	1,0	1,4	1,6
Occupazione (ore lavorate)	8,0	2,5	1,1	1,2	3,4	1,9	1,4
Occupazione (numero di occupati)	0,8	1,9	0,5	0,5	1,7	0,9	1,0
Tasso di disoccupazione (2)	9,5	8,6	8,5	8,2	9,0	8,9	8,7

Fonte: elaborazioni su dati Banca d'Italia e Istat. Quadro previsivo per l'Italia incluso nelle proiezioni per l'area dell'euro pubblicate dalla BCE il 9 giugno, basato sulle informazioni disponibili al 18 maggio (per la formulazione delle ipotesi tecniche) e al 24 maggio (per i dati congiunturali).

Lo scenario di base descritto è fortemente dipendente dalle ipotesi sull’evoluzione del conflitto in Ucraina. Un’intensificazione delle ostilità avrebbe ripercussioni più pesanti di quelle incorporate nello scenario di base, in particolare nel caso in cui fossero interrotte completamente le forniture di input energetici dalla Russia. In uno scenario avverso caratterizzato da un arresto delle forniture si ipotizzano ricadute dirette da tale interruzione prevedendo ulteriori consistenti rialzi nei prezzi delle materie prime, un più deciso rallentamento del commercio estero, un più forte deterioramento dei climi di fiducia e un aumento dell’incertezza.



Lo scenario incorpora le misure inserite nella legge di bilancio per il 2022, quelle adottate a partire dall’inizio dell’anno per contrastare gli effetti del rincaro dell’energia e l’utilizzo dei fondi europei nell’ambito del programma *Next Generation EU* sulla base delle informazioni aggiornate relative al PNRR

Ipotesi sulle principali variabili esogene nello scenario di base

		2021	2022	2023	2024
Domanda estera ponderata	(1)	9,6	3,7	2,8	3,4
Dollaro/Euro	(2)	1,18	1,07	1,05	1,05
Cambio effettivo nominale	(1), (3)	-0,8	2,0	0,2	0,0
Prezzi manufatti esteri	(1)	5,7	9,8	3,3	1,9
Prezzo del greggio	(4)	70,7	105,8	93,4	84,3
Tasso Euribor a tre mesi	(2)	-0,5	0,0	1,3	1,6
Tasso di interesse (BTP 10 anni)	(2)	0,8	2,6	3,3	3,5

(1) Variazioni percentuali. – (2) Medie annue. – (3) Variazioni positive indicano deprezzamento. – (4) Dollari per barile, qualità Brent.

(fonte: Bollettino Economico Banca d'Italia)

Nella prima metà del 2022 il prodotto interno lordo (PIL) è cresciuto più del previsto, raggiungendo un livello superiore dello 0,6 per cento a quello medio del 2019, l'anno precedente la pandemia. Nel quadro di un indebolimento degli indicatori ciclici globali ed europei, gli andamenti dell'economia e dell'inflazione continuano a risentire della guerra in Ucraina e dell'impennata del prezzo del gas naturale, dell'energia elettrica, dei combustibili e delle materie prime alimentari, in particolare i cereali.



Gli interventi di calmierazione di bollette e carburanti e gli aiuti a famiglie e imprese attuati nel 2022 dal Governo assommano a 57,1 miliardi (3,0 per cento del PIL) in termini lordi, includendo 3,8 miliardi già stanziati dalla legge di bilancio per il 2022. Ciononostante, la bolletta energetica per imprese e famiglie italiane ha continuato ad aumentare a causa di prezzi all'ingrosso dell'energia che ad agosto hanno raggiunto un picco di 12 volte superiore alla media del quinquennio 2016-2020 nel caso del gas naturale e di quasi 11 volte in quello dell'energia elettrica, uno shock di prezzo senza precedenti. Anche il prezzo del petrolio ha seguito una tendenza ascendente fino a giugno 2022, con un massimo di 128 dollari al barile sul benchmark Brent ai primi di marzo, ma è recentemente ridisceso sotto a 90 dollari al barile. Sotto la spinta dei prezzi energetici e alimentari l'inflazione ha continuato a salire, raggiungendo il 9,5 per cento a settembre in Italia e il 10,0 per cento nell'area euro, secondo l'indice armonizzato dei prezzi al consumo. L'aumento dei prezzi si è via via diffuso dall'energia e dai prodotti alimentari alle altre componenti dell'indice.

L'andamento delle entrate tributarie e contributive nel 2022 ha sorpreso al rialzo malgrado le imponenti misure di mitigazione del costo dell'energia attuate dal Governo, anche tramite sgravi fiscali. L'impennata dei prezzi dell'energia importata e dell'inflazione interna ha dato un contributo determinante alla crescita del gettito, ma anche l'incremento del PIL e

dell'occupazione ha giocato un ruolo di rilievo.

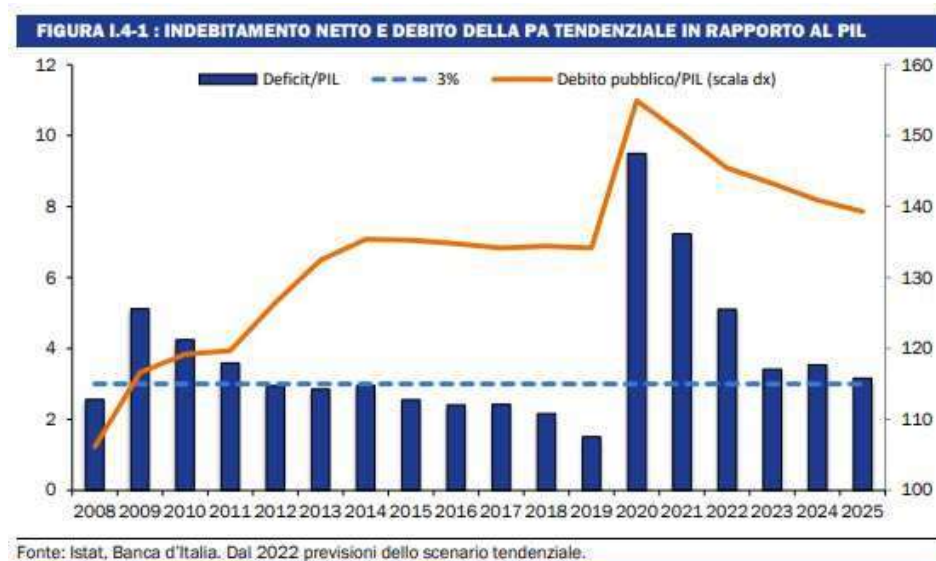
L'INDEBITAMENTO NETTO

Come sintesi di tali proiezioni, l'indebitamento netto del 2022 sarà pari al 5,1 per cento del PIL, mezzo punto percentuale in meno rispetto a quanto previsto nel DEF e certamente un ottimo risultato data la portata degli interventi di sostegno e aiuto all'economia attuati dal Governo e l'aumento dei pagamenti per interessi.

L'ANDAMENTO TENDENZIALE 2023 - 2025

Passando alle tendenze a legislazione vigente previste per i tre prossimi anni, la crescita delle entrate tributarie è attesa rallentare nel 2023 e negli anni seguenti, ad eccezione delle entrate da imposte indirette, che accelereranno nel 2023. Secondo le previsioni, le entrate totali in rapporto al PIL saliranno lievemente nel 2023, al 49,6 per cento del PIL, per poi decrescere nei due anni successivi, fino al 47,3 per cento del PIL nel 2025. Dal lato della spesa, il 2023 segnerà una lieve riduzione in termini nominali delle retribuzioni e dei consumi intermedi, mentre l'aggiustamento all'inflazione registrata quest'anno farà lievitare la spesa pensionistica (+7,9 per cento). I pagamenti per interessi cresceranno, ma meno rapidamente di quest'anno (+3,7 per cento). Un forte incremento è invece previsto per gli investimenti pubblici (+33,8 per cento), soprattutto per via della partenza di molti progetti del PNRR

Per quanto riguarda il biennio 2024-2025, viene confermato un andamento nel complesso moderato della spesa corrente primaria e un'elevata dinamica degli investimenti pubblici, che salirebbero fino al 3,7 per cento del PIL nel 2025, da una media del 2,7 per cento nel 2021-2022. Le entrate tributarie salirebbero moderatamente nel 2024 (+1,8 per cento) e più decisamente nel 2025 (+3,6 per cento).



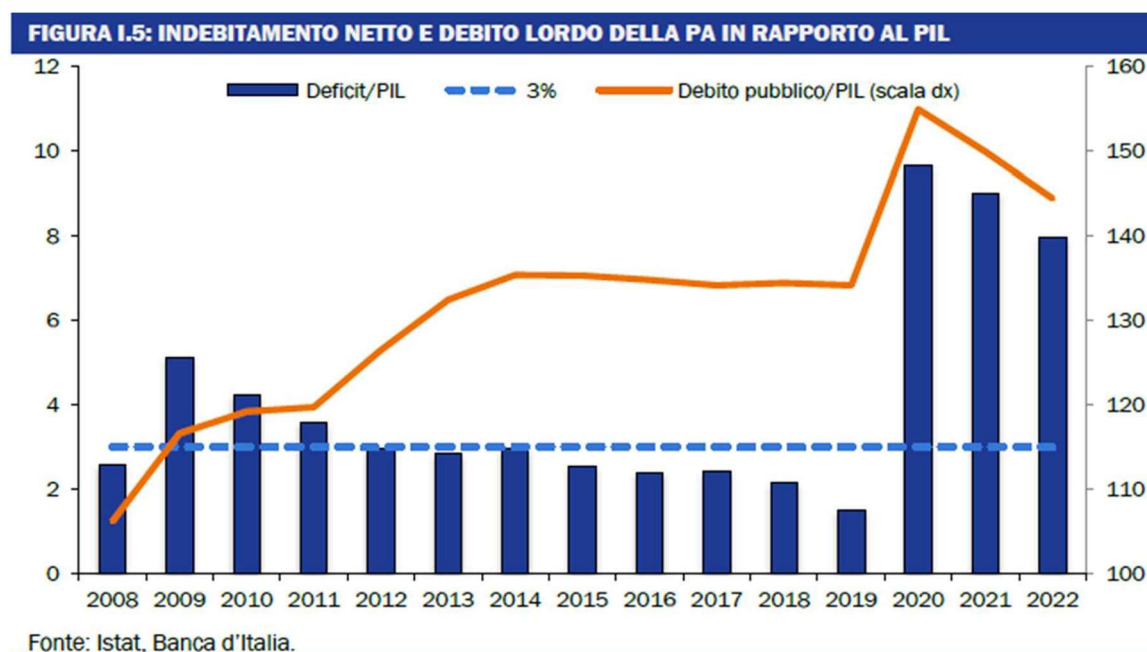
L'elevata crescita nominale dell'economia nel 2022, il miglioramento del saldo primario e l'apporto favorevole della cosiddetta componente stock-flow (anche grazie alle sovvenzioni ricevute dal RRF) porteranno secondo le nuove proiezioni ad una discesa del rapporto tra debito lordo e PIL più accentuata rispetto a quanto previsto nel DEF malgrado si metta in conto una salita dei tassi molto superiore alle ipotesi utilizzate ad aprile.

Nell'anno finale della proiezione, il 2025, il debito lordo della PA nello scenario a legislazione vigente è pari al 139,3 per cento, dal 141,4 per cento previsto nel DEF.

fonte: Documento Programmatico di Bilancio 2023 – 10 ottobre 2022 - MEF

Lo scenario economico del Paese 2023 aggiornato

Il Def 2023 approvato dal Consiglio dei Ministri l'11 aprile 2023, evidenziava che malgrado una situazione di generale incertezza l'economia Italiana continuava a mostrare resilienza e vitalità. Nel 2022 il PIL è cresciuto del 3,7% e gli investimenti fissi lordi sono aumentati del 9,4% in termini reali, salendo al 21,8 % del PIL, un dato che non si registrava da oltre venti anni. Il 2022 ha fatto segnare anche una riduzione del fabbisogno del settore pubblico, sceso al 3.3 % del Pil de del Debito lordo della PA.



Nel corso degli ultimi mesi è emerso che il Pil dell'Italia frena più del

previsto: nel secondo trimestre 2023 l'andamento del Pil è stato del -0,4% e nella riduzione complessiva spicca il -1,4 dell'industria. Si riducono anche i consumi che si flettono dello 0,3%. Per l'autunno 2023 la crescita stimata del PIL di allontana sensibilmente dallo dato stimato di crescita dell'1%.

Ulteriore incertezza e preoccupazione è stata espressa da parte del Governo sia in merito alle spese per il Superbonus a carico dello Stato che risultano più elevate rispetto alle previsioni e che per la mancata sospensione per il 2024 del patto di Stabilità.

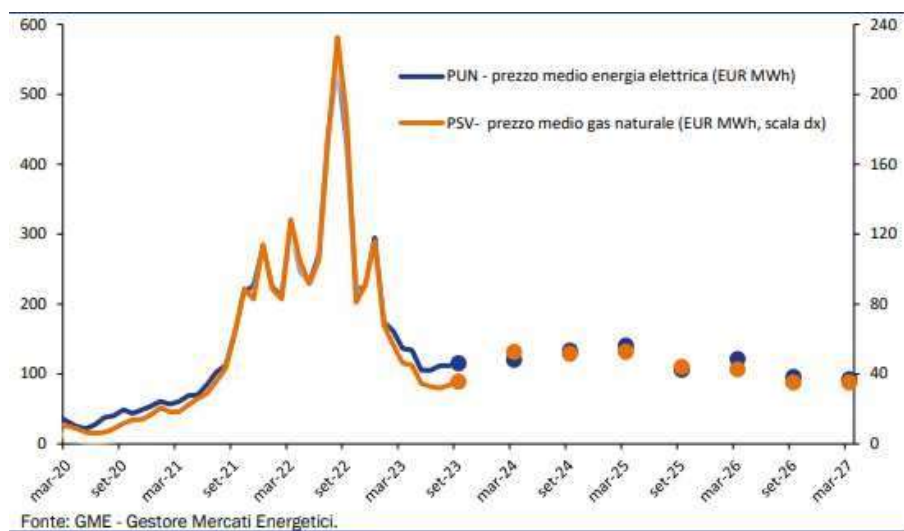
L'ANDAMENTO DELL'ECONOMIA ITALIANA NELL'ULTIMO PERIODO (2023)

La nota di aggiornamento del Documento di economia e finanza 2023 (Nadef) di recente approvazione, illustra che "... *La modesta crescita dell'attività economica prefigurata dalle stime interne per il secondo semestre porta a rivedere al ribasso la previsione di crescita annuale del prodotto interno lordo (PIL) in termini reali del 2023 dall'1,0 per cento del DEF allo 0,8 per cento e la proiezione tendenziale a legislazione vigente per il 2024, dall'1,5 per cento all'1,0 per cento. Resta invece sostanzialmente invariata, rispetto al DEF, la proiezione tendenziale di crescita del PIL per il 2025, all'1,3 per cento, mentre quella per il 2026 migliora marginalmente, dall'1,1 per cento all'1,2 per cento. Per quanto riguarda la finanza pubblica, gli andamenti dell'indebitamento netto della PA e del fabbisogno di cassa del settore pubblico nell'anno in corso hanno fortemente risentito dell'impatto dei crediti di imposta legati agli incentivi edilizi introdotti durante la pandemia, in particolare del superbonus. A tale impatto si è aggiunto l'effetto del rialzo dei tassi di interesse sul costo del finanziamento del debito pubblico e della discesa dei prezzi all'importazione sul gettito delle imposte indirette. La revisione al rialzo delle stime di erogazione degli incentivi edilizi comporta maggiori compensazioni fiscali e, pertanto, un fabbisogno di cassa del settore pubblico che resterà elevato lungo tutto il triennio coperto dalla prossima legge di bilancio. A loro volta, proiezioni più elevate del fabbisogno di cassa comportano un'accumulazione di debito pubblico che rende più arduo conseguire una significativa discesa del rapporto debito/PIL. La revisione al rialzo dell'impatto di bilancio dei crediti d'imposta legati al superbonus (1,1 per cento del PIL) causa una revisione in aumento dell'indebitamento netto tendenziale previsto per quest'anno, dal 4,5 per cento al 5,2 per cento del PIL*".

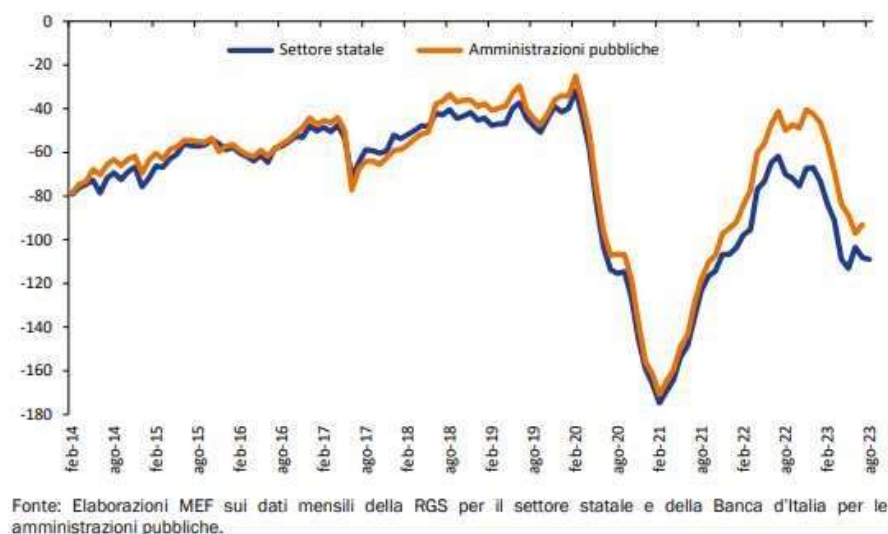
L'evoluzione del Pil nel corso del 2023



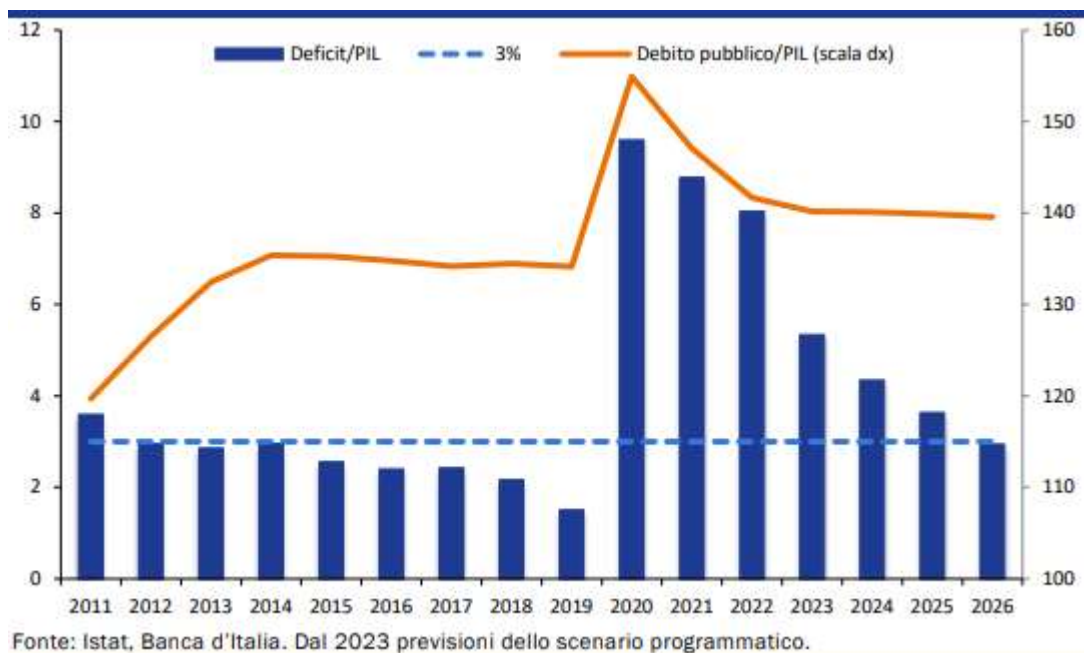
L'approvvigionamento e i prezzi per l'energia



Il fabbisogno di cassa del settore statale



L'indebitamento netto e il debito della PA in rapporto al PIL



IL NADEF E LA PROSSIMA LEGGE DI BILANCIO

Nel NadeF il Governo conferma *"la propria determinazione a perseguire una graduale, ma significativa, discesa dell'indebitamento netto della PA e un ritorno del rapporto debito/PIL al di sotto del livello precrisi pandemica entro la fine del decennio. D'altro canto, la riduzione della crescita stimata per il 2023 e il 2024 e la necessità di proteggere il potere d'acquisto delle famiglie italiane argomentano a favore di una politica fiscale che sostenga la crescita e l'occupazione e contenga il rialzo dei prezzi al consumo"*.

In base a tali considerazioni il Governo ha inviato al Parlamento una Relazione ai fini dell'autorizzazione al ricorso a maggiore indebitamento netto, in cui rivede al rialzo gli obiettivi di indebitamento netto della PA nell'orizzonte di previsione 2023-2026, pur continuando a ricondurre il deficit ad un livello inferiore al 3 per cento del PIL entro il 2026. Gli obiettivi di indebitamento, sui quali si baserà la manovra di bilancio in corso di predisposizione, sono pari al 5,3 per cento del PIL quest'anno, 4,3 per cento nel 2024, 3,6 per cento nel 2025 e 2,9 per cento nel 2026. Per quanto riguarda il rapporto tra debito pubblico e PIL, la recente revisione al rialzo della stima Istat del PIL nominale dello scorso biennio, pari all'1,9 per cento per il 2021 e al 2,0 per cento per il 2022, ha portato a una riduzione del rapporto debito/PIL, che si attesta a fine 2022 al 141,7 per cento dal 144,4 stimato in precedenza. Tuttavia, in prospettiva, i livelli più elevati del fabbisogno di cassa ora attesi nel periodo 2023-2026 incidono

sfavorevolmente sulla dinamica prevista del rapporto debito/PIL, facendo sì che nello scenario tendenziale quest'ultimo resti al disopra del 140 per cento fino a tutto il 2026. Grazie ad entrate straordinarie previste per il 2024, il rapporto debito/PIL dello scenario programmatico segue un profilo di lieve discesa, raggiungendo il 139,6 per cento nel 2026.

Con i 14 miliardi di euro a disposizione grazie al maggiore deficit previsto nel 2024, ai quali si aggiungeranno gli altri 16 miliardi che il governo confida di recuperare, il Governo conta di approvare una legge di Bilancio con interventi che riflettono tale impostazione:

- conferma del taglio al cuneo fiscale sul lavoro anche nel 2024;
- prima fase della riforma fiscale;
- sostegno alle famiglie e alla genitorialità;
- prosecuzione dei rinnovi contrattuali del pubblico impiego, anche con particolare riferimento alla sanità;
- conferma degli investimenti pubblici, con priorità a quelli del PNRR;
- rifinanziamento delle politiche invariate.

Lo scenario regionale

L'insorgere dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 ha avuto significative ripercussioni sul contesto sanitario, sociale, economico e territoriale di Regione Lombardia, che obbligano ad una revisione complessiva della programmazione di breve e medio lungo periodo, al fine di rispondere efficacemente ai nuovi bisogni emersi. La crisi sanitaria si è sommata ad una crisi economica determinando una forte contrazione della produzione, con impatti sul mercato del lavoro ancora mitigati da misure che mirano al mantenimento dell'occupazione anche attraverso il ricorso ad ammortizzatori sociali in costanza di rapporto.

Nel 2020 la pandemia di Covid-19 ha avuto forti ripercussioni sul sistema produttivo e sulla domanda aggregata dell'economia lombarda. Il contagio si è diffuso sul territorio regionale a partire dalla fine di febbraio, prima e con un'intensità maggiore che nel resto d'Italia. In questa prima fase le misure per contenere l'epidemia, uniformi a livello nazionale, hanno previsto sia restrizioni alla mobilità, sia il blocco per almeno un mese delle attività produttive considerate non essenziali, che costituiscono oltre la metà del valore aggiunto dell'industria e poco meno del 30 per cento di quello dei servizi lombardi. A partire dall'autunno, in seguito alla recrudescenza dei contagi, sono state nuovamente introdotte misure restrittive della mobilità e di sospensione delle attività, graduate sui territori in base alla situazione sanitaria.

I **Rapporto Lombardia 2021** presenta la fotografia di una realtà che resta controversa, profondamente segnata da una pandemia di cui è ormai chiara la portata epocale, ma della quale nello stesso tempo sono ancora incerti gli sviluppi e soprattutto gli effetti di lungo termine. La grande frenata planetaria imposta dall'arrivo del COVID-19 ha provocato ribilanciamenti in alcuni ambiti dello sviluppo globale, ma anche rallentamenti in altri processi e l'allargamento di divari che si cerca da decenni di chiudere. Si sta delineando una "nuova normalità" di cui si cominciano a vedere le caratteristiche, ma che è ancora troppo presto per essere fotografata nella sua complessità.

L'economia della Lombardia del 2021 è condizionata dall'evoluzione della pandemia e dall'efficacia del piano vaccinale considerata la condizione essenziale per dare fondamento e continuità ai segnali di ripresa in atto. In questo momento particolare le caratteristiche che ha definito Regione Lombardia sono: semplificazione, digitalizzazione, autonomia, patto sociale e sostenibilità. Queste cinque priorità sono state incrociate con i cinque temi prioritari su cui puntare per supportare la ripresa.

Terminato il picco dell'emergenza pandemica Regione Lombardia si è ritrovata in un contesto contrassegnato da **nuovi cambiamenti**, cui è stata chiamata, come il Paese intero e la totalità della comunità internazionale, a reagire prontamente. La **guerra** tra Russia e Ucraina, l'incessante trend di aumento dei **costi energetici**, la preoccupante **carenza di materie prime** si sono innestati su un terreno già reso fragile da eventi dirompenti come la pandemia da Covid 19 e da tendenze già consolidate come la **questione demografica e gli effetti dei cambiamenti climatici già in atto**.

Accanto alla necessità di una reazione immediata a sostegno del contesto socioeconomico, che si è concretizzato in misure di forte impatto sui territori, quali il **Piano Lombardia** (LR 9/2020), si è confermata la necessità, già emersa negli ultimi documenti di programmazione, di puntare a una nuova pianificazione strategica, con un riscontro di ricaduta territoriale, dotata di una prospettiva più ampia rispetto ai cicli tradizionali della programmazione regionale.

LE POLITICHE PRIORITARIE DI REGIONE LOMBARDIA

Regione Lombardia conferma l'intenzione di focalizzare le sue azioni e i suoi interventi su alcune **politiche prioritarie**:

1- Un nuovo welfare

Si è concluso il cammino della riforma della legge regionale 23/2015 con l'approvazione della **legge regionale 14 dicembre 21, n. 22**. Ora l'impegno è orientato alla sua piena attuazione anche, come detto, sfruttando la straordinaria opportunità offerta dal PNRR.

2 - Un investimento su giovani, capitale umano, conoscenza

L'approvazione della Legge Regionale 31 marzo 2022, n. 4 "La Lombardia è dei giovani" è ulteriore prova della volontà della Regione di investire sul

protagonismo giovanile, favorendo il confronto e il dialogo coi giovani, al fine di una loro partecipazione attiva e responsabile alla vita delle nostre comunità.

3 Ricerca & Innovazione, digitalizzazione e trasferimento tecnologico

Considerati *driver* fondamentali per supportare il rilancio, il rafforzamento e la crescita del sistema produttivo (soprattutto delle PMI) e dell'ecosistema lombardo dell'innovazione, la ricerca, i processi di innovazione e il trasferimento tecnologico dovranno costituire importanti fattori di attrazione di talenti e investimenti. L'impegno trasversale delineato dalla **Strategia Regionale per lo Sviluppo Sostenibile** sideve ora concentrare nella realizzazione di interventi concreti e diretti a ridurre il gaP esistente rispetto ai target di sostenibilità con la capacità di coinvolgere i territori e tutti i soggetti attivi nella Regione, con particolare riferimento ai sottoscrittori del Protocollo lombardo per lo sviluppo sostenibile.

5 Attrattività e sicurezza dei territori

Il benessere di chi vive o semplicemente lavora in un territorio passa dal giusto equilibrio tra azioni di tutela, prevenzione del dissesto idrogeologico e difesa dell'ecosistema naturale e azioni di marketing territoriale capaci di integrare l'offerta culturale, l'ambiente, la valorizzazione paesaggistica, la mobilità e il turismo sostenibile.

6 - Semplificazione

Viene confermato l'impegno, che già ha dato molti risultati concreti, nella **reingegnerizzazione e semplificazione dei processi**, per facilitare gli adempimenti e assicurare i diritti di cittadini e imprese, puntando in modo sempre più convinto sull'autocertificazione.

7 - Autonomia

Il perseguimento di nuove condizioni di autonomia è da considerare innanzitutto come strumento di lavoro per il conseguimento degli obiettivi di fine legislatura e in vista della definizione dei nuovi. Cercare l'autonomia però vuol dire anche impiegare risorse, soprattutto umane e strumentali, e concentrare i concreti sforzi organizzativi necessari al **conseguimento di provvedimenti concreti**.

Il Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFR) 2022 con la sua nota di aggiornamento, approvato con la DGR XI/7182, approvata dalla Giunta regionale il 24 ottobre c.a., ultimo documento di programmazione strategica della XI legislatura, rivede il Programma Regionale di Sviluppo per il triennio 2023-2025 alla luce delle novità del contesto nazionale e locale.

LA LOMBARDIA È LA LOMBARDIA: IL RILANCIO DEL SISTEMA ECONOMICO E PRODUTTIVO

Investimenti, Competitività delle Imprese, Ricerca e Attrattività del Territorio

Rafforzamento e riattivazione del tessuto imprenditoriale, con accompagnamento delle imprese negli investimenti, rafforzamento tecnologico e competitivo delle filiere e individuazione di ecosistemi industriali	
Sostegno alle esigenze di modernizzazione e adeguamento delle imprese, sotto il profilo degli investimenti in macchinari e attrezzature	
Strumenti di sostegno dell'accesso al credito da parte delle imprese	
Azioni e incentivi per l'attrazione degli Investimenti e reshoring imprese e del sistema di R&I anche coordinando le attività amministrative necessarie a garanzia di una più veloce ed efficace realizzazione degli investimenti	
Sostegno allo sviluppo dell'internazionalizzazione delle PMI lombarde anche attraverso il lancio di programmi integrati di sviluppo internazionale, investimenti per la promozione di nuovi servizi e modelli di networking, partecipazione a manifestazioni fieristiche di livello internazionale che si svolgono in Lombardia e/o all'estero	
Promozione dello start-up di impresa, con particolare riferimento alla nascita e allo sviluppo delle start up e al relativo consolidamento anche per il tramite di strumenti di capitale di rischio	
Promozione della trasformazione industriale verso la transizione digitale e green anche favorendo la nascita e/o il consolidamento di infrastrutture in logica di Hub tecnologici	
Creazione di un contesto favorevole all'innovazione, anche attraverso investimenti in infrastrutture di ricerca, laboratori, dotazioni infotelematiche e di connettività	
Sostegno alla collaborazione tra imprese e Organismi di R&I per rafforzare il loro posizionamento competitivo a livello internazionale	

LA LOMBARDIA È LA LOMBARDIA: IL RILANCIO DEL SISTEMA ECONOMICO E PRODUTTIVO

Promuovere e consolidare modelli sostenibili e innovativi di Sviluppo, Produzione, Distribuzione e Consumo

Definizione e implementazione di una strategia per accompagnare la ricostruzione, il rilancio e la resilienza del sistema economico regionale in ottica sostenibile e di ricerca e innovazione responsabile e sostenibilità ambientale	
Promozione di modelli organizzativi degli ambienti di lavoro, economici e di mobilità improntati alla flessibilità, alla digitalizzazione e alla sostenibilità ambientale e sviluppo delle relative competenze	
Sviluppo dell'innovazione aperta per rafforzare il livello di cooperazione e fiducia con i cittadini	
Sviluppo di app e servizi digitali per i cittadini	
Accompagnamento all'innovazione, trasferimento tecnologico e competitività delle filiere	
Promozione del green public procurement quale strumento per supportare la crescita di filiere sostenibili	
Accompagnamento alla trasformazione e sostegno della competitività del sistema distributivo nell'era del digitale	
Sviluppo e innovazione dei processi aziendali	
Sviluppo di start up che promuovono lo sviluppo dell'economia circolare	
Sviluppo di tecnologie innovative di effettivo riciclo dei rifiuti	
Sostegno allo sviluppo delle competenze per la transizione industriale e la sostenibilità delle imprese	
Sostegno all'efficientamento energetico degli impianti produttivi delle imprese	
Sostegno all'accelerazione del processo di trasformazione digitale dei modelli di business delle PMI	
Sostegno all'adozione di modelli di produzione sostenibile e a processi di simbiosi industriale	

LA LOMBARDIA È LA LOMBARDIA: BELLEZZA, NATURA E CULTURA LOMBARDE

Rilancio dell'Attrattività Turistica anche in chiave Culturale e Sportiva della Regione Lombardia

Consolidamento dell'immagine turistica regionale e delle destinazioni territoriali	
Promozione del prodotto turistico "Lombardia", in particolare sui mercati esteri con maggiori potenzialità di incremento dei flussi turistici.	
Sostegno alla filiera turistica	
Consolidamento delle Relazioni Istituzionali con il territorio e con l'estero	
Ripensamento dell'offerta culturale della Lombardia e ricerca di nuove modalità di fruizione di contenuti culturali -accessibilità, anche digitali, del patrimonio culturale e naturale lombardo oltre che dell'offerta e delle opportunità turistico – sportive	
Valorizzazione dei fattori di attrattività regionali, quali moda e design, in chiave di marketing territoriale e nell'ottica dello sviluppo sostenibile del territorio.	
Sviluppo di un'offerta di grandi Eventi/manifestazioni sportive a supporto dell'attrattività del territorio	
Sostegno all'associazionismo e al sistema sportivo	
Adeguamento, riqualificazione e realizzazione di impianti sportivi di base e di eccellenza	
Sostegno allo sport outdoor quale volano per il rafforzamento del turismo sportivo di montagna e di pianura	
Rilancio dei comprensori sciistici lombardi e riqualificazione delle infrastrutture e dei servizi per lo sport di montagna sia a supporto della destagionalizzazione che in vista dell'ospitalità delle rappresentanze nazionali prima e durante i Giochi olimpici invernali Milano –Cortina 2026	
Sostegno alla conservazione e valorizzazione del patrimonio culturale materiale del territorio lombardo	
Sviluppo dell'offerta di eventi, manifestazioni culturali e di spettacolo dal vivo per la valorizzazione delle eccellenze regionali e a supporto dell'attrattività del territorio	

LA LOMBARDIA È LA LOMBARDIA: LA FORZA DELL'ISTRUZIONE, DELLA FORMAZIONE, DELLA RICERCA E DEL LAVORO

Piena Occupazione

Promozione dell'aggiornamento e della riqualificazione e del reinserimento lavorativo delle persone espulse dal mercato del lavoro a seguito dell'emergenza sanitaria	
Coordinamento e integrazione tra strumenti di politica attiva e passiva del lavoro, formazione e strumenti di sostegno agli investimenti e alla competitività delle imprese	
Creazione di un'occupazione femminile e giovanile basata sulla qualità dei percorsi di carriera, anche attraverso l'aumento dei diplomati nei percorsi di istruzione e formazione tecnica e professionale e l'apprendistato duale.	
Governance dei Centri per l'Impiego della Lombardia e sostegno alla collaborazione tra operatori pubblici e privati	

LA LOMBARDIA È LA LOMBARDIA: LA FORZA DELL'ISTRUZIONE, DELLA FORMAZIONE, DELLA RICERCA E DEL LAVORO

Apprendimento per Tutti e per Tutto l'Arco della Vita

Contrasto e prevenzione della dispersione scolastica	4 SOSTA SOSTA SOSTA
Sviluppo della formazione tecnica superiore anche in risposta ai bisogni delle imprese	4 SOSTA SOSTA SOSTA
Ulteriore sviluppo della filiera leFP anche in chiave di sostegno all'occupabilità	4 SOSTA SOSTA SOSTA
Promozione dell'apprendistato di alta formazione e ricerca, di master, dottorati, etc per profili professionali di alta qualificazione.	4 SOSTA SOSTA SOSTA
Educazione Inclusiva	10 SOSTA SOSTA SOSTA

LA LOMBARDIA È LA LOMBARDIA: LA PERSONA, PRIMA DI TUTTO

Inclusione Sociale e Sostegno della Disabilità

Valorizzazione del protagonismo giovanile attraverso un percorso di coprogettazione della prima legge regionale a loro dedicata e l'implementazione e la realizzazione di una rete territoriale di servizi che, a partire da una lettura integrata del bisogno, possa offrire loro risposte adeguate al bisogno e li possa intercettare e coinvolgere sulle tematiche prioritarie e strategiche	10 SOSTA SOSTA SOSTA
Sostenere, a livello regionale e locale, l'integrazione delle politiche, delle risorse e degli interventi per rafforzare la capacità di risposta multidisciplinare ai bisogni sociali, anche con la valorizzazione degli enti del terzo settore;	1 SOSTA SOSTA SOSTA
Promozione del pieno sviluppo di capacità e abilità a livello individuale, di nucleo familiare e di comunità in ottica di inclusione attiva, riduzione del rischio di povertà e di piena partecipazione di tutti alle opportunità di benessere offerte dal contesto economico e sociale lombardo;	1 SOSTA SOSTA SOSTA
Sviluppo dell'integrazione delle politiche e della ricomposizione delle risorse per migliorare l'offerta di servizi e di interventi integrati in favore delle persone con disabilità	10 SOSTA SOSTA SOSTA
Supporto allo sviluppo di un sistema di offerta sportiva accessibile	3 SOSTA SOSTA SOSTA

LA LOMBARDIA È LA LOMBARDIA: LA PERSONA, PRIMA DI TUTTO

Politiche Abitative

Incrementare l'offerta abitativa pubblica e sociale	1 SOSTA SOSTA SOSTA
Aggiornamento della LR 16/2016 dei servizi abitativi in Lombardia	1 SOSTA SOSTA SOSTA
Garantire la sostenibilità economica del servizio abitativo pubblico attraverso meccanismi di compensazione dei costi sociali e di riduzione e contenimento della morosità quale effetto della povertà abitativa degli inquilini a cui Regione intende dare risposte con gli strumenti propri della lotta alla povertà	1 SOSTA SOSTA SOSTA
Promuovere coesione e welfare locale a contrasto della marginalità	10 SOSTA SOSTA SOSTA

LA LOMBARDIA È LA LOMBARDIA: LA PERSONA, PRIMA DI TUTTO

Politiche per la Famiglia

Promozione dell'accesso a servizi sostenibili e di qualità per la famiglia, con una particolare attenzione ai componenti fragili del nucleo	1 SOSTA SOSTA SOSTA
Integrazione tra servizi sociali, sociosanitari e di alcuni servizi sanitari per una migliore presa in carico dei componenti del nucleo familiare in tutte le fasi del loro ciclo di vita	3 SOSTA SOSTA SOSTA
Valorizzazione e coinvolgimento dell'associazionismo familiare, degli enti del terzo settore e delle imprese per lo sviluppo di risposte tempestive e innovative ai bisogni delle famiglie.	1 SOSTA SOSTA SOSTA
Prevenzione e contrasto della violenza di genere, protezione e sostegno delle vittime e sviluppo di opportunità di autonomia	5 SOSTA SOSTA SOSTA

LA LOMBARDIA È LA LOMBARDIA: LA PERSONA, PRIMA DI TUTTO

Prevenzione e Tutela della Salute

Realizzazione di almeno 75 case di comunità, 26 ospedali di comunità e 40 centrali operative per l'anno 2022	
Piena operatività dell'Agenzia per la prevenzione e il controllo delle malattie infettive	
Presa in carico dei pazienti cronici	

LA LOMBARDIA È LA LOMBARDIA: LA PERSONA, PRIMA DI TUTTO Sicurezza

Presidio aree a maggior rischio di disagio sociale	
Promozione della legalità e contrasto alla criminalità	

LA LOMBARDIA È LA LOMBARDIA: UN TERRITORIO CONNESSO, UNO SVILUPPO SOSTENIBILE Green Deal

Declinazione del Green Deal europeo per la Lombardia	
Definizione di una strategia di crescita nel rispetto delle linee guida del Green Deal europeo	

LA LOMBARDIA È LA LOMBARDIA: UN TERRITORIO CONNESSO, UNO SVILUPPO SOSTENIBILE Trasporto Pubblico Sicuro e Accessibile per Tutti

Sviluppare un sistema TPL accessibile, sicuro e competitivo	
Ripensare e condividere un nuovo modello di mobilità che consenta di ridisegnare l'offerta di servizi ai cittadini	
Garantire l'equilibrio economico-finanziario del sistema	
Rinnovare i mezzi e semplificare le modalità di accesso ai servizi di TPL	
Potenziare le reti di trasporto pubblico	

LA LOMBARDIA È LA LOMBARDIA: UN TERRITORIO CONNESSO, UNO SVILUPPO SOSTENIBILE Infrastrutture per la Mobilità e Autostrade Digitali

Garantire sicurezza degli spostamenti, migliore accessibilità dei luoghi e competitività dei territori e delle imprese	
Garantire l'accessibilità ai Giochi Olimpici Invernali 2026	
Promuovere forme di trasporto più sostenibili (mobilità ciclistica e elettrica)	
Potenziare la connettività del territorio	
Sviluppare l'integrazione modale delle infrastrutture in sinergia con quella dei servizi	
Adeguamento della logistica per incrementare la competitività e le prospettive economiche del territorio	
Supporto alla creazione di un contesto di eccellenza per R&I, anche in chiave di connettività e condivisione dati, finalizzato alle smart cities e alla mobilità del futuro	

LA LOMBARDIA È LA LOMBARDIA: UN TERRITORIO CONNESSO, UNO SVILUPPO SOSTENIBILE

Favorire il riequilibrio territoriale: lo sviluppo delle aree montane e dei territori fragili

Attuazione della Strategia Aree Interne nel quadro della più ampia Agenda del controesodo	
Ridurre lo spopolamento e la perdita di competitività di territori montani ed aree fragili	
Garantire i servizi di cittadinanza su tutto il territorio regionale	
Accrescere la capacità amministrativa in un'ottica di sviluppo dei servizi al cittadino e di sostegno alla crescita	
Potenziare i sistemi economici locali	
Garantire il rilancio dei territori montani nello scenario Olimpiadi 2026	
Tutelare ambiente, territorio e paesaggio, con particolare riferimento al Parco dello Stelvio	

LA LOMBARDIA È LA LOMBARDIA: UN TERRITORIO CONNESSO, UNO SVILUPPO SOSTENIBILE

Riqualificare e Rendere i Territori Inclusivi, Sicuri, Duraturi e Sostenibili

Definizione e promozione di interventi a favore della rigenerazione urbana e territoriale anche per attrarre nuovi investimenti	
Rinnovamento e promozione dell'insieme dei piani e degli strumenti di pianificazione e programmazione per il governo del territorio. Monitorare l'attuazione della pianificazione regionale	

Realizzare scuole sicure, certificate, sostenibili dal punto di vista ambientale, economico e sociale, connesse e flessibili nell'uso e nel tempo.	
Incremento dell'offerta di alloggi destinati all'housing sociale	
Accrescere la qualità dell'abitare, da un lato riqualificando ed incrementando il patrimonio, dall'altro attraverso i servizi socio-sanitari, l'attività di mediazione culturale, l'avvio e sostegno di imprese sociali, sperimentazione di servizi di telemedicina e co-housing	
Semplificazione e razionalizzazione delle aree sciabili attrezzate in Lombardia in un'ottica di riqualificazione complessiva dei comprensori sciistici	

(Fonte: Documento di Economia e Finanza Regionale 2022- 2024 e Documento di Economia e Finanza Regionale - DEFR 2022 integrato della nota di aggiornamento - DGR XI/7182, approvata dalla Giunta regionale il 24 ottobre 2022)

Il Programma di governo Lombardia XII legislatura

Fontana, recentemente rieletto Presidente della regione, ha ribadito che la Lombardia, «motore d'Italia» deve puntare ad essere una «unica, grande Smartland, connessa in tutte le sue aree ». Ha quindi spiegato che occorre ripartire dal «fondamento su cui tutte le politiche vengono costruite: il Programma Regionale di Sviluppo Sostenibile (PRS-S)», dando «un'impronta diversa, innovativa partendo dalla centralità del tema della sostenibilità, nelle sue tre declinazioni: ambientale, sociale, economica. Il PRS-S dovrà identificare, per ciascuno dei suoi obiettivi strategici, banche dati di riferimento, che in ogni momento possano rappresentare in modo veritiero il contesto e i risultati raggiunti. Leggibilità e fruibilità saranno caratteristiche fondamentali». Tra gli obiettivi strategici di legislatura ci sarà il potenziamento della mobilità veloce tra i grandi centri urbani e i diversi territori della nostra Regione, il rafforzamento del trasporto pubblico locale e del servizio ferroviario regionale. Per la nuova Giunta saranno impegni fondamentali lo sviluppo della rete 5G ed il completamento della rete a banda ultra-larga. Fondamentale per la nuova amministrazione sarà lo sviluppo del sistema sociosanitario sul quale la Regione concentrerà le risorse finanziarie e gestionali perché al fine di portare la sanità al cittadino e non il cittadino alla sanità, andando avanti dunque con l'implementazione di Ospedali di Comunità, Case di Comunità e Centrali Operative Territoriali, ma anche con l'estensione di tele monitoraggio e telemedicina.

IL PROGRAMMA REGIONALE DI SVILUPPO SOSTENIBILE

Nella seduta del 20 giugno 2023 con delibera XII\42 è stato approvato il Programma Regionale di Sviluppo sostenibile della XII legislatura. Nella progettazione e nella stesura del Programma Regionale di Sviluppo sostenibile Regione Lombardia ha voluto puntare su alcuni principi ispiratori:

- strategicità: solo gli obiettivi di più rilevante impatto sono stati ricompresi nel PRSS, lasciando che le azioni di ordinaria amministrazione o meno

strategiche rientrassero nella programmazione operativa;

- trasversalità: il documento di programmazione non è stato redatto secondo logiche organizzative o di settore, ma con l'obiettivo di rispecchiare il lavoro congiunto e coerente dell'Amministrazione Regionale;
- sostenibilità: incrociando obiettivi ed indicatori del PRSS con i goals di Agenda 2030, nell'articolazione delle tre dimensioni ambientale, sociale ed economica;
- leggibilità: piena trasparenza dell'azione amministrativa;
- approccio data-driven: documenti flessibili, per adattarsi al mutare del contesto ed al variare delle condizioni di partenza

LE PRINCIPALI NORME DI RIFERIMENTO PER GLI ENTI LOCALI

Il D. Lgs. n. 74 del 25/05/2017 – Decreti Madia

Il decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 74, recante "Modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150, in attuazione dell'articolo 17, comma 1, lettera r), della legge n. 124 del 2015", riguarda più in particolare la valutazione della performance dei lavoratori pubblici. I principali punti del provvedimento, che persegue l'obiettivo generale di ottimizzare la produttività del lavoro pubblico e di garantire l'efficienza e la trasparenza delle pubbliche amministrazioni sono di seguito riassunti:

- **PREMIALITA'.** Il rispetto delle norme in tema di valutazione sarà condizione necessaria per l'erogazione di premi e per il riconoscimento delle progressioni economiche, per l'attribuzione di incarichi di responsabilità al personale ed il conferimento degli incarichi dirigenziali. La valutazione negativa delle performance rileverà ai fini dell'accertamento della responsabilità dirigenziale, oltre che a fini disciplinari;
- **MISURA DELLA PERFORMANCE.** Ogni singola amministrazione dovrà valutare la performance con riferimento all'amministrazione nella globalità, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si suddivide, nonché ai singoli dipendenti o team.
- **OBIETTIVI GENERALI.** Fermi restando gli obiettivi specifici di ogni amministrazione, si introduce la categoria degli obiettivi generali, che individuano le priorità, in termini di attività, delle pubbliche amministrazioni.
- **DIRIGENTI.** Nell'accertamento della performance individuale del dirigente è assegnata priorità agli esiti della performance dell'ambito organizzativo di cui hanno la gestione. L'eventuale rilevazione di una performance negativa spiegherà rilevanza ai fini della responsabilità dirigenziale e, limitatamente ad alcune fattispecie, per gli illeciti deontologici.

- **SANZIONI.** Previste per la mancata adozione del Piano della performance.
- **REMUNERAZIONE DELLA PERFORMANCE.** I meccanismi per la distribuzione delle risorse destinate a remunerare la performance vengono affidati al contratto collettivo nazionale, che stabilirà la quota delle risorse destinate a premiare la performance organizzativa, cioè quella degli uffici, in termini di servizi resi, unitamente a quella individuale, nonché le relative regole.

Il D. Lgs. n. 74 del 25/05/2017 – Decreti Madia

Il decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, apporta "Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l) m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche".

Il decreto integra e modifica il T.U. del pubblico impiego (D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165), in conformità alla delega prevista dalla Legge 7 agosto 2015, n. 124, sulla riorganizzazione delle pubbliche amministrazioni. Questi alcuni dei temi disciplinati dalle nuove disposizioni:

- **AZIONE DISCIPLINARE.** Le nuove norme in tema di azione disciplinare, applicabili alle infrazioni commesse a seguito della relativa entrata in vigore, sono finalizzate a velocizzare e rendere maggiormente concreta e certa la relativa tempistica,
- **INFRAZIONI DISCIPLINARI.** Sono state definite le inosservanze che comportano il licenziamento: assenze ingiustificate, false timbrature, false dichiarazioni per ottenere promozioni e posti, oltre che a nuove fattispecie, quali la reiterata e grave violazione alle regole deontologiche, la valutazione negativa della performance per tre anni consecutivi, lo scarso rendimento legato alla reiterata violazione degli obblighi per i quali è stato già sanzionato e, limitatamente ai dirigenti, la mancata attivazione o definizione di procedimenti disciplinari, commessa con dolo o colpa grave.
- **PROCEDURE.** Vengono modernizzate attraverso l'utilizzazione delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, anche nelle relazioni coi destinatari dell'azione amministrativa.
- **CONCORSI.** Maggior valore all'esperienza professionale acquisita da coloro che hanno avuto rapporti di lavoro flessibile con le amministrazioni pubbliche, escludendo tutti i servizi prestati presso uffici in stretto contatto con organi politici.
- **LAVORO FLESSIBILE.** Fissato il divieto per le pubbliche amministrazioni, dall'inizio del prossimo anno, di stipulare contratti

di collaborazione (co.co.co.), con contestuale facoltà di utilizzare tipologie di lavoro flessibile quale il contratto di formazione e lavoro.

- **ASSUNZIONI E STABILIZZAZIONI.** Il numero delle unità da immettere in servizio varierà in base ai fabbisogni rilevati per ciascun ente, e stanziati dalla programmazione con cadenza triennale. Un quinto dei posti previsti nella programmazione potrà essere assegnato alle progressioni, da svolgersi attraverso selezioni interne. Per quest'ultime si eviterà la forma del concorso, ma con contestuale diminuzione dei posti per gli esterni. Rinnovati gli iter per l'assunzione a tempo indeterminato di personale in possesso di specifici requisiti (stabilizzazioni). E' stato definito uno specifico piano straordinario di stabilizzazione previsto per il prossimo triennio, che si prefigge di consolidare circa cinquantamila precari, con almeno tre anni di servizio prestato negli ultimi otto, presso l'ente che assume ovvero bandisce il concorso.
- **DISABILI.** Integrazione nell'ambiente di lavoro di soggetti disabili mediante l'istituzione di una Consulta nazionale e la nomina e di un responsabile dei processi di inserimento.
- **RISULTATI.** Razionalizzazione dei sistemi di valutazione, estensione di metodi di misurazione dei risultati raggiunti dall'organizzazione e dai singoli dipendenti, forme di semplificazione specifiche per le differenti aree della pubblica amministrazione.

La legge n. 157/2019

Già prima dell'approvazione definitiva della legge di bilancio 2020, con la Legge n.157/2019, di conversione, con modificazioni, del D.L. 124/2019, recante misure urgenti in materia fiscale, sono state introdotte una serie di disposizioni che hanno prodotto:

- una ripresa più graduale del percorso di perequazione delle risorse correnti destinate ai Comuni tramite il Fondo di Solidarietà Comunale (FSC). Infatti la percentuale di risorse perequate doveva passare, a legislazione vigente, dal 45% del 2019, all'85% del 2020 ed al 100% dal 2021 con un salto di difficile sostenibilità per ampie fasce di enti. Viene pertanto allungato al 2030 (in luogo del 2021) il periodo di transizione per il raggiungimento del 100% della perequazione, da attuarsi mediante un progressivo aumento della percentuale di riparto nella misura del 5% ogni anno a partire dal 2020. La previsione di accantonamenti percentuali via via crescenti nell'ambito del FSC è finalizzata a consentire il passaggio graduale dal principio della spesa storica ad una distribuzione delle risorse basata su fabbisogni e capacità fiscale.

- l'estensione anche ai tributi locali del ravvedimento operoso lungo il differimento al 30 aprile del termine per approvare le tariffe ed i regolamenti TARI;
- la conferma fino al 2023 (prima era il 2020) la possibilità di libero utilizzo dei risparmi anche per spesa corrente derivante da rinegoziazione dei mutui;
- la cessazione dall'applicazione di alcune misure in materia di "contenimento e di riduzione della spesa", quali, a titolo esemplificativo, le spese per: formazione, studi e consulenze, convegni, mostre, rappresentanza, missioni e spese per autovetture;
- la semplificazione degli adempimenti a carico dei Tesorieri comunali al fine di scongiurare il fenomeno delle "gare deserte".

La Legge di Bilancio per il 2020 – Legge 160/2019

Si sintetizzano di seguito le principali novità introdotte dalla Legge di Bilancio 2020:

Fondo di solidarietà comunale. Viene incrementato il Fondo di solidarietà comunale per un importo di 100 milioni di euro per il 2020, 200 milioni di euro per il 2021, 300 milioni di euro per il 2022, 330 milioni per il 2023 e **560 milioni a decorrere dal 2024**. Si tratta del recupero chiesto da Anci lo scorso anno, anche in sede giudiziale, delle risorse che dovevano essere restituite a partire dal 2019 per il venir meno del taglio previsto dal dl 66/2014 (**commi 848-851**).

Contributi ai Comuni per investimenti. La legge stanziava significative risorse a favore dei Comuni per investimenti e progettazione degli interventi, in un arco temporale pluriennale e che interessano vari settori strategici. Sarà predisposta nota ad hoc (**commi 29-80**).

Fondo crediti di dubbia esigibilità. Si prevede la facoltà di calcolare nel 2020 e nel 2021 il FCDE applicando la percentuale del 90%, piuttosto che quella, rispettivamente, del 95% e del 100%, purché i Comuni abbiano registrato indicatori di tempestività dei pagamenti rispettosi dei termini previsti dal comma 859, lettere a) e b), della legge di bilancio 2019. Si prevede inoltre quale importante novità che in corso d'anno i Comuni possano rettificare l'accontamento sulla base del miglioramento degli indici della capacità di riscossione (**commi 79-80**).

Anticipazione di tesoreria. Dal 2020 al 2022 l'anticipazione rimane fissata ai 5/12 delle entrate correnti (**comma 555**).

Anticipazione di liquidità CDP. È prevista anche per il 2020 la possibilità di usufruire di ulteriore liquidità per pagamenti di debiti certi liquidi ed esigibili al 31/12/2019 (**comma 556**).

Debito degli enti locali. A partire dal 2020 (ma con effetti prevedibili dal 2021) si avvia un'operazione di abbattimento dei tassi di interessi

praticati agli enti locali attraverso la ristrutturazione del debito (**comma 557**).

Fondo di garanzia dei debiti commerciali. È prorogata al 2021 l'entrata in vigore del nuovo fondo di accantonamento a carico degli enti locali per il mancato rispetto dei tempi di pagamento dei debiti commerciali (FGDC, **commi 854-855**).

Riscossione. Si avvia una riforma della riscossione locale, finalizzata a migliorare la capacità di gestione delle entrate dei Comuni, assegnando strumenti più efficaci e dando stabilità ad un settore che ha conosciuto troppi anni di incertezza (**commi 784-815**).

Unificazione IMU/TASI. Si tratta di una semplificazione a favore sia dei contribuenti che degli uffici comunali, che non comporta alcun aumento della pressione fiscale e stabilizza gli attuali limiti di aliquota, compresa l'eventuale maggiorazione Tasi (0,8 per mille), per i soli Comuni che l'hanno applicata (**commi 738-783**).

Canone unico OSP-Pubblicità, a decorrere dal 2021 (**commi 816-847**), ma con **limite all'incremento delle tariffe Tosap e Cosap 2020** entro il tasso di inflazione programmato (**co. 843**);

Oltre a: stabilizzazione pluriennale dell'intero ammontare del **Fondo IMU-Tasi (co.554)**; rifinanziamento **fondo sentenze esecutive** a seguito calamità e cedimenti strutturali (**co. 877**); revisione di alcuni criteri applicativi della riforma della **spesa per il personale (co.853)**.

LA LEGGE DI BILANCIO 2021

Legge 30 dicembre 2020, n 178 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023".

Di seguito le norme di interesse degli Enti Locali che potranno condizionare le finanze e l'organizzazione del Comune.

Rigenerazione amministrativa per il rafforzamento delle politiche di coesione territoriale - commi 179 - 184

A decorrere dal 1 gennaio 2021, i Comuni e le Città Metropolitane beneficiari degli interventi a valere sulle risorse del PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna, Sicilia, possono assumere personale in deroga alle disposizioni vigenti in materia. Il limite

complessivo delle unità di personale da assumere (per tutti i soggetti beneficiari, Autorità di Gestione e Organismi intermedi) è di **2.800 unità**.

Entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore della legge di bilancio, con apposito DPCM, verranno distribuite le risorse.

Esenzione prima rata IMU 2021 per turismo e spettacolo - Comma 599

Si esentano dalla prima rata dell'IMU 2021 gli immobili ove si svolgono specifiche attività connesse ai settori del turismo, della ricettività alberghiera e degli spettacoli. Per il ristoro ai comuni delle minori entrate si aumenta dunque di 79, 1 milioni di euro per l'anno 2021 la dotazione dell'apposito fondo previsto dall'art. 177 del d.l. 34/2020 e successive modificazioni e integrazioni.

Norme contabili per gli enti territoriali - commi 786 789

Prorogate alcune misure già contenute nell'articolo 109 nel DL "cura Italia" (DL 187/2020):

In particolare:

- a) con riferimento al rendiconto 2020, viene prorogata all'esercizio finanziario 2021, la facoltà di svincolo, da parte dell'organo esecutivo, delle quote dell'avanzo vincolato di amministrazione riferite ad interventi conclusi o già finanziati negli anni precedenti con risorse proprie.
- b) per l'anno 2021, viene prorogata la facoltà di utilizzare i proventi delle concessioni edilizie e delle sanzioni previste dal testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia per il finanziamento delle spese correnti connesse all'emergenza COVID-19;
- c) per l'anno 2021, viene prorogata la possibilità di adottare variazioni di bilancio da parte della Giunta Comunale in via d'urgenza, salva ratifica, a pena di decadenza, da parte dell'organo consiliare entro i successivi novanta giorni e comunque entro il 31 dicembre dell'anno in corso.

Comuni TPL Scuola - Incremento risorse per il Trasporto scolastico - comma 790

Viene istituito uno specifico fondo con una dotazione di 150 milioni di euro per l'anno 2021 nello stato di previsione del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti per consentire l'erogazione dei servizi di trasporto scolastico in conformità alle misure di contenimento della diffusione del COVID-19. Con decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministero dell'istruzione e il Ministero dell'economia e delle finanze, previa intesa in Conferenza unificata da adottare entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore della legge di bilancio, sono definiti i criteri di riparto e le assegnazioni ai singoli comuni.

Incremento delle risorse del fondo di solidarietà comunale per il miglioramento dei servizi in campo sociale e il potenziamento degli asili nido -commi 791 - 794

Viene incrementata la dotazione del fondo di solidarietà comunale con specifica finalità di impiego per:

- a) lo **sviluppo dei servizi sociali** comunali svolti in forma singola o associata dai comuni delle regioni a statuto ordinario. Per il quadriennio 2021-2024 si tratta di un incremento di 650 mln. di euro a regime, di cui 216 mln. sul 2021. I contributi sono ripartiti in proporzione del rispettivo coefficiente di riparto del fabbisogno standard calcolato per la funzione "Servizi sociali" ed approvato dalla Commissione tecnica per i fabbisogni standard;
- b) a decorrere dal dall'esercizio 2022, l'incremento del numero di posti disponibili negli **asili nido** dei comuni delle regioni a statuto ordinario e delle regioni Siciliana e Sardegna, con particolare attenzione ai comuni nei quali i predetti servizi denotano maggiori carenze. Per il triennio 2022-2024 si tratta di risorse aggiuntive pari a 450 milioni di euro. Il riparto comprende i Comuni delle Regioni a statuto ordinario, della Sicilia e della Sardegna e tiene conto dei LEP o, in assenza di questi, del rapporto tra la media relativa alla fascia demografica del comune individuata dalla Commissione tecnica per i fabbisogni standard contestualmente all'approvazione dei fabbisogni standard per la funzione "Asili nido".

Tale incremento di risorse conferma, incrementandone ulteriormente la dotazione complessiva, l'innesto di natura "verticale" nell'ambito del sistema di perequazione già disposto per effetto della progressiva riassegnazione al Fondo delle risorse derivanti dalla cessazione della operatività del taglio del dl 66/2014, che per il 2021 ammonta a 200 mln. di euro (rispetto ai 100 mln. del 2020).

Potenziamento servizi sociali territoriali. Comma 797-804

Si potenzia il sistema dei servizi sociali comunali svolti in maniera singola o associata e, contestualmente, a rafforzare i servizi territoriali di cui all'art. 7, comma 1, del D.Lgs n.

147 del 2017. Per tali obiettivi viene riconosciuto sulla base del dato relativo alla popolazione complessiva residente un contributo pari a 40.000 euro per ogni assistente sociale assunto a tempo indeterminato dall'ambito, ovvero dai comuni che ne fanno parte, in termini equivalente a tempo pieno in numero eccedente il rapporto uno a 6000 e fino al raggiungimento di un rapporto uno a 5000; un contributo pari a 20.000 euro annui per ogni assistente sociale assunto a tempo indeterminato dall'ambito, ovvero dai comuni, che ne fanno parte in termini equivalenti

a tempo pieno in un numero eccedente il rapporto uno a 5000 e fino al raggiungimento di un rapporto uno a 4.000.

Incremento delle risorse per investimenti degli enti territoriali - commi 809 - 814

E' rimodulato il piano di finanziamento degli investimenti delle Regioni a statuto ordinario e dei Comuni già introdotto dalla legge di bilancio 2019. Con la rimodulazione vengono anticipate al quadriennio 2021-2024 circa 580 milioni di euro.

Interventi per assicurare le funzioni degli enti territoriali - commi 822-831

Vengono assegnati **500 milioni** per l'esercizio 2021 al fondo per l'esercizio delle funzioni degli enti locali (art. 106 del d.l. 34-rilancio e art. 39 del d.l. 104- agosto) di cui **450 milioni** in favore dei comuni e **50 milioni** in favore delle Città metropolitane e delle Province. E' previsto un acconto di complessivi 220 mln. entro il 28 febbraio 2021, mentre i restanti 280 mln saranno ripartiti entro il 30 giugno 2021.

Le risorse del fondo per l'esercizio delle funzioni degli enti locali sono finalizzate a ristorare gli enti territoriali nel biennio 2020 e 2021, della perdita di gettito connessa al prolungarsi dell'emergenza COVID-19 e che le eventuali risorse ricevute in eccesso devono essere riversate all'entrata del bilancio dello Stato. Conseguentemente, le risorse dei fondi non utilizzate confluiscono nella quota vincolata del risultato di amministrazione.

Analogamente a quanto previsto per le risorse di cui all'art. 106 del dl 34/2020 e dall'art. 39 del dl 104/2020, anche con riferimento alle assegnazioni per l'esercizio 2021, gli enti locali dovranno presentare, entro il termine perentorio del 31 maggio 2022, una certificazione della perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da COVID-19, al netto delle minori spese e delle risorse assegnate a vario titolo dallo Stato a ristoro delle minori entrate e delle maggiori spese connesse all'emergenza. Entro il 30 giugno 2022 è verificata la perdita di gettito e l'andamento delle spese 2021.

E' invece posticipato al 31 maggio 2021 il termine previsto dall'art. 39 del dl 104 per la trasmissione della certificazione concernente la perdita di gettito dell'esercizio 2020.

Revisione della spesa per Stato, regioni ed enti locali. Taglio di 150 milioni per Comuni e Città Metropolitane - commi 849-853

La norma, in considerazione dei risparmi connessi alla riorganizzazione dei servizi anche attraverso la digitalizzazione e il potenziamento del lavoro agile, prevede un contributo alla finanza pubblica per ciascuno degli anni **dal 2023 al 2025** da parte dei comuni per **100 milioni di**

euro e di per 50 milioni di euro da parte delle province e delle città metropolitane.

Piano nazionale ripresa e resilienza - commi 1037 -1050

Per l'attuazione del Piano Nazionale per la Ripresa e la Resilienza (PNRR), la norma istituisce, nello stato di previsione del MEF, quale anticipazione rispetto ai contributi provenienti dall'Unione Europea, il "Fondo di rotazione per l'attuazione del PNRR Italia". Le risorse del Fondo sono versate su due appositi conti correnti infruttiferi aperti presso la tesoreria centrale dello Stato e le risorse giacenti sono trasferite, in relazione al fabbisogno finanziario, a ciascuna amministrazione o organismo titolare dei progetti

Proroga al 2021 esenzione IMU immobili inagibili terremoto 2012 - commi 1115 - 1116

La norma prevede per i comuni delle regioni Lombardia e Veneto interessati dagli eventi sismici dei giorni 20 e 29 maggio 2012 nonché per quelli della regione Emilia-Romagna interessati dalla proroga dello stato d'emergenza (articolo 15, comma 6, del decreto-legge

30 dicembre 2019, n. 162) l'esenzione dall'applicazione dell'imposta municipale propria (prevista dal secondo periodo del comma 3 dell'articolo 8 del decreto-legge 6 giugno 2012, n.74) è prorogata fino alla definitiva ricostruzione e agibilità dei fabbricati interessati e comunque non oltre il 31 dicembre 2021.

LA LEGGE DI BILANCIO 2022

Legge 30 dicembre 2021, n. 1234 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio".

Di seguito le norme introdotte dalla Legge di bilancio per il 2022 che avranno effetti sulla gestione amministrativa e finanziaria degli enti pubblici.

Disposizioni in materia di governance e remunerazione del servizio nazionale della riscossione (commi 14 e 15)

La norma dispone regole sulla remunerazione dell'attività del riscossore nazionale, a decorrere dagli atti di riscossione emessi dal 2022, in una logica di superamento dell'aggio di riscossione, argomento oggetto della

legge di delega fiscale. Su questo punto in particolare, attraverso la sostituzione dell'articolo 17 del d.lgs. n. 112 del 1999, si stabilisce che le spese per procedure esecutive e notifica continuano ad essere attribuite ai destinatari delle procedure di recupero e si dispone l'addebito a carico di tutti gli enti diversi dalle amministrazioni dello Stato o previdenziali che si servono del riscossore nazionale di due quote: una quota – da determinarsi con successivo decreto – in caso di emanazione di provvedimento di sgravio totale o parziale da parte dell'ente impositore; un'ulteriore quota di partecipazione al costo del servizio, per un importo pari all'1 per cento delle somme riscosse.

Proroga super bonus e sisma bonus (art. 1, comma 28)

E' prevista la proroga al 2023 (con il 110%) e fino al 2025 con una diminuzione della percentuale soggetta all'incentivo, vale a dire 70% per le spese sostenute nel 2024, 65% per quelle sostenute nel 2025.

Ulteriori proroghe di detrazioni (art. 1, comma 37)

La norma in esame prevede la seguente serie di proroghe di detrazioni già previste dalla vigente normativa:

1. Per le spese sostenute negli anni 2022, 2023 e 2024 per interventi di riqualificazione energetica, viene prorogata la detrazione pari al 50% per gli interventi di acquisto e posa in opera di finestre comprensive di infissi e di generatori di calore alimentati da biomasse combustibili. Per le altre tipologie di intervento, inclusi gli interventi di sostituzione di impianti di climatizzazione invernale con impianti dotati di caldaie a condensazione di efficienza almeno pari alla classe A, (compresi anche apparecchi ibridi e generatori di aria calda a condensazione) è prevista un'aliquota pari al 65%. La detrazione deve essere suddivisa in 10 quote annuali di pari importo.
2. Proroga fino al 31 dicembre 2024 della detrazione pari al 50% con riferimento alle spese sostenute per l'adozione di misure antisismiche su edifici ricadenti nelle zone sismiche 1, 2 e 3.
3. Proroga delle detrazioni per spese relative ad interventi finalizzati congiuntamente alla riduzione del rischio sismico e alla riqualificazione energetica per gli anni 2022, 2023 e 2024.
4. Proroga, per le spese sostenute negli anni 2022, 2023 e 2024, della detrazione al 50% per l'acquisto di mobili e di grandi elettrodomestici, fino a 5.000 euro, finalizzati all'arredo dell'immobile oggetto di ristrutturazione, da suddividere in 10 quote annuali di pari importo.

Disposizioni in materia di reddito di cittadinanza (art. 1, commi 74-84)

La norma prevede una serie di disposizioni in materia di reddito di cittadinanza di cui al decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26.

La norma prevede l'obbligo per i Comuni, nell'ambito dei PUC, di

avvalersi di almeno un terzo dei beneficiari di RdC residenti (attualmente sussiste solo l'obbligo da parte dei beneficiari di RdC a fornire la propria disponibilità a partecipare ai PUC). **Si prevede che i Comuni effettuino controlli a campione sui requisiti per il Rdc dei nuclei familiari**, sia al momento della presentazione della domanda, sia dopo l'erogazione del beneficio (per verificare la permanenza di quei requisiti). La disposizione è tesa ad un maggior controllo anche da parte dei Comuni sulla sussistenza dei requisiti per la prestazione. **Sia al momento sia dopo l'erogazione del beneficio, si segnala che risponde di danno erariale il RUP del Comune che non esercita il potere di controllo sui dati anagrafici e non li comunica.**

Livelli essenziali delle prestazioni sociali per la non autosufficienza (art. 1, commi 159-171)

La norma definisce il contenuto dei livelli essenziali delle prestazioni sociali, e qualifica gli ambiti territoriali sociali (ATS) quale sede necessaria in cui programmare, coordinare, realizzare e gestire gli interventi, i servizi e le attività utili al raggiungimento dei LEPS nonché a garantire la programmazione, il coordinamento e la realizzazione dell'offerta integrata dei LEPS sul territorio. L'attuazione degli interventi e l'adozione dei necessari atti di programmazione integrata sono demandate a linee guida definite con intesa in sede di Conferenza Unificata.

Risorse correnti ai Comuni per i servizi educativi per l'infanzia (art. 1, commi 172-173)

Si dispone l'incremento delle risorse aggiuntive da ripartire nell'ambito del FSC a **titolo di rafforzamento del servizio Asili nido, con l'obiettivo di raggiungere entro il 2027 un grado di copertura del servizio, compresa la quota fornita attraverso strutture private, pari al 33% della popolazione in età 0-2 anni.** Le risorse assegnate ammontano a 120 milioni di euro per il 2022, per poi crescere annualmente fino a **450 milioni per il 2026 e a 1.100 milioni di euro a decorrere dal 2027.** La norma dispone inoltre l'esclusione del servizio asilo nido dagli obblighi di copertura minima dei costi del servizio in caso di "deficitarietà strutturale" (ex art. 243 TUEL).

Risorse correnti ai Comuni in materia di trasporto scolastico di studenti disabili (art. 1, comma 174)

Viene incrementato il Fondo di solidarietà comunale di **30 milioni di euro per l'anno 2022, 50 milioni di euro per l'anno 2023 e 80 milioni di euro per l'anno 2024, 100 milioni di euro e 120 milioni a decorrere dall'anno 2027,** con l'istituzione di una quota destinata a finanziare i livelli essenziali di prestazione (LEP) per il trasporto scolastico degli studenti disabili frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado.

Fondo per le politiche in favore delle persone con disabilità (art.

1, comma 178)

Il fondo per la disabilità e non autosufficienza viene ridenominato "Fondo per le politiche in favore delle persone con disabilità" e viene incrementato di **50 milioni di euro dall'anno 2023 all'anno 2026.**

Fondo per l'assistenza all'autonomia e alla comunicazione per gli alunni con disabilità (art. 1, commi 179-182)

Per il potenziamento dei servizi di assistenza alla autonomia e alla comunicazione per gli alunni con disabilità della scuola dell'infanzia, della scuola primaria, e della scuola secondaria di primo e secondo grado, viene istituito il "**fondo per l'assistenza all'autonomia e alla comunicazione per gli alunni con disabilità**" con una dotazione di **100 milioni di euro a decorrere dal 2022.**

Il fondo è ripartito per la quota parte di 70 milioni in favore degli enti territoriali con decreto interministeriale, previa intesa in Conferenza Unificata entro il 30 giugno di ciascun anno e per la quota parte di 30 milioni in favore dei Comuni con decreto interministeriale, previa intesa in Conferenza Stato-Città entro il 30 giugno di ciascun anno.

Fondo unico nazionale per il turismo (art. 1, commi 366-372)

Viene istituito un Fondo unico nazionale per il turismo di parte corrente con una dotazione pari **120 milioni di euro per gli anni 2022 e 2023 e a 40 milioni di euro per l'anno 2024**, con la finalità di razionalizzare gli interventi finalizzati all'attrattività e alla promozione turistica nel territorio nazionale, sostenendo gli operatori del settore nel percorso di attenuazione degli effetti della crisi e per il rilancio produttivo ed occupazionale in sinergia con le misure previste dal Piano nazionale di ripresa e resilienza. Per la realizzazione di investimenti finalizzati ad incrementare l'attività turistica del Paese, anche in relazione all'organizzazione di manifestazioni ed eventi, compresi quelli sportivi, connotati da spiccato rilievo turistico, è istituito un altro Fondo nazionale per il turismo di conto capitale, con una dotazione pari a **50 milioni di euro per l'anno 2022, 100 milioni di euro per l'anno 2023 e 50 milioni di euro per ciascuno degli anni 2024 e 2025.**

Fondo per l'innovazione tecnologica e la digitalizzazione (art. 1, comma 380)

Viene incrementato il Fondo per l'innovazione tecnologica e la digitalizzazione prevedendo **5 milioni per il 2022, 10 milioni per il 2023, 20 milioni per il 2024.**

Incremento della dotazione del Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo (art. 1, comma 390)

Viene incrementato di **29.981.100 euro per ciascuno degli anni 2022, 2023 e 2024** il Fondo nazionale per le politiche e per i servizi dell'asilo al fine di far fronte alle eccezionali esigenze di accoglienza dei richiedenti asilo e **consentire l'attivazione di ulteriori 2.000 posti nel**

Sistema di accoglienza e integrazione (SAI), in conseguenza della crisi politica in atto in Afghanistan.

Istituzione del Fondo per la strategia di mobilità sostenibile per la lotta al cambiamento climatico e la riduzione delle emissioni (art. 1, comma 392)

Viene istituito il Fondo per la strategia di mobilità sostenibile, **con una dotazione di 50 milioni di euro per ciascuno degli anni dal 2023 al 2026, 150 milioni di euro per ciascuno degli anni 2027 e 2028, 200 milioni di euro per l'anno 2029, 300 milioni di euro per l'anno 2030 e 250 milioni di euro per ciascuno degli anni dal 2031 al 2034.**

Incremento del Fondo per la revisione dei prezzi dei materiali nei contratti pubblici (art. 1, commi 398-399)

La norma consente alle imprese di poter portare a compensazione, anche in deroga a quanto previsto dal codice dei contratti pubblici, **per tutto il 2021 i maggiori costi sopportati a causa delle eventuali variazioni dei prezzi in aumento dei materiali da costruzione individuati con appositi decreti del Ministro delle infrastrutture e della mobilità sostenibili.** A tal fine si prevede un ulteriore decreto del Ministro delle infrastrutture e della mobilità sostenibili, da adottare entro il 31 marzo 2022, per individuare eventuali variazioni, in aumento o in diminuzione, superiori all'8 per cento, dei prezzi dei materiali da costruzione per il secondo semestre del 2021 e si provvede ad incrementare il fondo di cui al comma 8, del citato all'articolo 1-septies del decreto-legge n. 73 del 2021 di ulteriori 100 milioni di euro per il 2022.

Infrastrutture stradali sostenibili delle Regioni, delle province e delle città metropolitane (art. 1, commi 405-406)

La norma prevede il riconoscimento di risorse per il finanziamento di interventi relativi a programmi straordinari di manutenzione ordinaria e adeguamento funzionale e resilienza ai cambiamenti climatici della **viabilità stradale di competenza di regioni, province e città metropolitane.** Tra i criteri di assegnazione delle risorse sono inclusi quelli relativi alla vulnerabilità rispetto a fenomeni naturali, quali sisma e dissesto idrogeologico.

Per l'anno 2022 si prevedono 100 milioni di euro, per l'anno 2023 150 milioni di euro, per gli anni 2024 e 2025 200 milioni di euro, 300 milioni di euro per ciascuno degli anni dal 2026 al 2030 e 200 milioni di euro per ciascuno degli anni dal 2031 al 2036.

Messa in sicurezza strade (art. 1, commi 407-414)

Vengono assegnati ai Comuni **200 milioni di euro per il 2022 e 100 milioni di euro per il 2023 per investimenti finalizzati alla manutenzione straordinaria delle strade comunali, dei marciapiedi e dell'arredo urbano.** L'importo del contributo è modulato a seconda

degli abitanti di ciascun Comune, in cifra fissa, a seconda della classe demografica di appartenenza (da 10mila euro per gli enti fino a 5mila abitanti, a 350mila euro per le città maggiori).

Rifinanziamento progettazione definitiva ed esecutiva a favore degli enti locali (art. 1, comma 415)

La norma prevede **l'incremento di 150 milioni di euro per ciascuno degli anni 2022 e 2023 delle risorse assegnate agli enti locali per spesa di progettazione** definitiva ed esecutiva, relativa ad interventi di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico, di messa in sicurezza ed efficientamento energetico delle scuole, degli edifici pubblici e del patrimonio comunale, nonché per investimenti di messa in sicurezza di strade. È inoltre assegnata la massima priorità nell'assegnazione dei contributi ai progetti connessi agli investimenti del PNRR.

Rifinanziamento aree interne (art. 1, commi 418-419)

Si dispone il rifinanziamento della Strategia Nazionale Aree interne con un incremento di **20 milioni per il 2023 e 30 milioni per il 2024** per interventi di messa in sicurezza e manutenzione straordinaria della rete viaria delle aree interne.

Misure per le assunzioni a tempo determinato per l'attuazione dei progetti del PNRR nelle Città metropolitane (art. 1, comma 562)

La norma consente alle Città metropolitane, nell'individuazione del rapporto tra spese di personale ed entrate correnti ai fini della determinazione della capacità assunzionale a tempo indeterminato, di non considerare tra le spese di personale quelle effettuate con risorse proprie per assumere a tempo determinato il personale necessario per l'attuazione dei progetti previsti nel PNRR. Tali spese altresì non si computano ai fini della verifica del rispetto del limite di spesa per il personale riferito al valore medio del triennio 2011/2013.

Incremento fondo di solidarietà comunale per funzioni sociali, Comuni della Sicilia e della Sardegna (art. 1, comma 563)

La norma comporta l'incremento della dotazione del Fondo di solidarietà comunale di 44 milioni di euro per il 2022, di 52 milioni per il 2023, di 60 milioni per il 2024, di 68 milioni per il 2025, di 77 milioni per il 2026, di 87 milioni per il 2027, di 97 milioni per il 2028, di 107 milioni per il 2029, di 113 milioni a decorrere dal 2030. L'intervento è finalizzato ad assicurare anche ai Comuni della Sicilia e della Sardegna le risorse finanziarie per il perseguimento dei Lep, o di obiettivi di servizio incrementali, in materia di funzioni sociali, allineando le risorse aggiuntive a quanto già stabilito dal 2021 per i Comuni delle regioni a statuto ordinario.

Incremento dotazione fondo di solidarietà comunale per potenziamento sociale, asili nido e trasporto disabili (art. 1, comma 564)

La norma serve a riallineare la dotazione complessiva del fondo di solidarietà comunale all'incremento delle risorse destinate nell'ambito del fondo stesso al potenziamento degli asili nido, dei servizi in materia sociale e del trasporto dei disabili ed indicate ai commi 172, 174 e 563.

Disposizioni in materia di indennità dei sindaci metropolitani, dei sindaci e degli amministratori locali (art. 1, commi 583-587)

Si prevede che, a decorrere dal 2024, l'indennità di funzione dei Sindaci metropolitani e dei Sindaci dei Comuni ubicati nelle regioni a statuto ordinario, sia parametrato al trattamento economico complessivo dei presidenti delle regioni sulla base delle seguenti percentuali che tengono conto della popolazione residente:

- a) 100 per cento per i Sindaci metropolitani;
- b) 80 per cento per i Sindaci dei comuni capoluogo di regione e per i Sindaci dei comuni capoluogo di provincia con popolazione superiore a 100.000 abitanti;
- c) 70 per cento per i Sindaci dei comuni capoluogo di provincia con popolazione fino a 100.000 abitanti;
- d) 45 per cento per i Sindaci dei comuni con popolazione superiore a 50.000 abitanti;
- e) 35 per cento per i Sindaci comuni con popolazione da 30.001 a 50.000 abitanti;
- f) 30 per cento per i Sindaci dei comuni con popolazione da 10.001 a 30.000 abitanti;
- g) 29 per cento per i Sindaci dei comuni con popolazione da 5.001 a 10.000 abitanti;
- h) 22 per cento per i Sindaci dei comuni con popolazione da 3.001 a 5.000 abitanti;
- i) 16 per cento per i sindaci comuni con popolazione fino a 3.000 abitanti.

La norma prevede inoltre che, in sede di prima applicazione, tale indennità di funzione sia adeguata al 45% e al 68% delle suddette percentuali rispettivamente negli anni 2022 e 2023. **Dispone, altresì, che a decorrere dall'anno 2022, la predetta indennità possa essere corrisposta nelle integrali misure di cui alle lettere precedenti nel rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio.**

Vengono adeguate le indennità di funzione da corrispondere ai vicesindaci, agli assessori ed ai presidenti dei consigli comunali all'indennità di funzione dei corrispondenti sindaci come incrementate per effetto del comma 583.

Vengono stanziati le risorse per l'attuazione della presente norma incrementando di 100 milioni di euro per l'anno 2022, 150 milioni di euro per l'anno 2023 e 220 milioni di euro a decorrere dall'anno 2024 il fondo destinato alla corresponsione dell'indennità di funzione minima per l'esercizio della carica di sindaco e per i presidenti di provincia di cui

all'articolo 57-quater, comma 2, del decreto legge 26 ottobre 2019, n. 124. Infine si demanda a un decreto del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali la ripartizione delle risorse tra i comuni interessati e dispone che i comuni beneficiari riversino ad apposito capitolo di entrata del bilancio dello Stato l'importo del contributo non utilizzato nell'esercizio finanziario.

Proroga dei termini in materia di certificazioni degli enti locali (art. 1, commi 590-591)

La norma interviene sull'articolo 1, commi 829 e 831, della legge 30 dicembre 2020, n. 178, prorogando il termine della verifica a consuntivo della perdita di gettito e dell'andamento delle spese, dal 30 giugno 2022 al 31 ottobre 2022; in tale data si provvede all'eventuale conseguente regolazione dei rapporti finanziari tra Comuni e tra Province e Città metropolitane, ovvero tra i due predetti comparti mediante apposita rimodulazione dell'importo.

Disposizioni concernenti le modalità per il riparto delle risorse sui Livelli essenziali delle prestazioni da assegnare agli enti territoriali (art. 1, comma 592)

La norma è volta a prevedere il preventivo assenso della Commissione tecnica per i fabbisogni standard (CTFS) per la definizione dei criteri di riparto delle risorse da assegnare agli enti locali in relazione alle funzioni correlate ai livelli essenziali delle prestazioni definiti dai ministeri competenti, nonché ai relativi fabbisogni, costi standard e obiettivi di servizio.

Disposizioni in materia di trattamento accessorio (art. 1, commi 604-606)

Comuni, Regioni e province possono aumentare, a valere sui propri bilanci, con la medesima percentuale e i medesimi criteri previsti per il personale delle amministrazioni dello Stato le risorse destinate al trattamento accessorio del personale.

Misure in materia di applicazione dei rinnovi contrattuali (art. 1, commi 610- 611)

Viene ribadito che, per il personale dei Comuni, gli oneri per i rinnovi contrattuali per il triennio 2022-2024 sono posti a carico dei bilanci delle amministrazioni stesse come previsto dall'articolo 48, comma 2, del decreto legislativo n. 165/2001.

Proroga esenzione canone unico patrimoniale per occupazioni di suolo pubblico degli esercizi commerciali (commi 706-707)

La norma proroga le disposizioni di esonero di cui all'articolo 9 ter, commi da 2 a 5, del decreto legge 28 ottobre 2020, n. 137, **fino al 31 marzo 2022.**

Pertanto, sono prorogate fino al 31 marzo 2022, le seguenti misure:

- l'esonero dal pagamento del canone di cui all'articolo 1, c. 816 e seguenti, della legge n. 160/2019 per le imprese di pubblico esercizio, titolari di concessioni o di autorizzazioni concernenti l'utilizzazione del suolo pubblico;
- l'esonero dal pagamento del canone di cui all'articolo 1, c. 837 e seguenti, della legge n. 160/2019 per i titolari di concessioni o di autorizzazioni concernenti l'utilizzazione temporanea del suolo pubblico per l'esercizio del commercio su aree pubbliche;
- le misure di semplificazione per la presentazione delle domande di nuove concessioni per l'occupazione di suolo pubblico o di ampliamento delle superfici già concesse;
- le misure di semplificazione per la posa in opera temporanea su vie, piazze, strade e altri spazi aperti di interesse culturale o paesaggistico, da parte dei titolari di pubblici esercizi, di strutture amovibili quali dehors, elementi di arredo urbano, attrezzature, pedane, tavolini, sedute e ombrelloni.

Inoltre per il ristoro ai comuni delle minori entrate derivanti dal comma 1 è istituito, nello stato di previsione del Ministero dell'Interno, un fondo con una dotazione di 82,5 milioni di euro per l'anno 2022. Alla ripartizione del fondo tra gli enti interessati si provvede con uno o più decreti del Ministro dell'Interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, d'intesa con la Conferenza Stato città ed autonomie locali, da adottare entro il 30 giugno 2022.

La copertura degli oneri, pari a 82,5 milioni di euro per l'anno 2022 è ottenuta mediante corrispondente riduzione del Fondo per le esigenze indifferibili di cui all'articolo 1, c. 200, della legge n. 190/2014 come incrementato dalla presente legge di bilancio.

Fondo per le non autosufficienze (art. 1, comma 677)

Il Fondo per le non autosufficienze è integrato di 15 milioni di euro per l'anno 2022.

Disposizioni in materia di procedura di riequilibrio finanziario dei Comuni (art. 1, comma 767)

La norma stabilisce che i comuni che hanno deliberato la procedura di riequilibrio finanziario di cui all'articolo 243-bis TUEL (cd. predissesto) nel secondo semestre del 2021 possono deliberare il piano di riequilibrio finanziario pluriennale entro il 31 gennaio 2022.

Spesa per investimenti pubblici (art. 1, comma da 820)

Al fine di sostenere e accelerare la spesa per investimenti pubblici da parte dello Stato, delle regioni, degli enti locali e degli altri enti

pubblici, anche con riferimento agli interventi previsti dal PNRR e con particolare riguardo alla redazione delle valutazioni di impatto ambientale e dei documenti relativi a tutti i livelli progettuali previsti dalla normativa vigente, **gli oneri posti a carico del bilancio dello Stato** ai sensi dell'articolo 1, comma 58, della legge 28 dicembre 1995, n. 549 (fondo per la progettualità CDP), **sono incrementati di 700.000 euro per l'anno 2022.**

LA LEGGE DI BILANCIO PER IL 2023 (legge n. 197 del 29/12/2022)

Questi i principali punti della Legge di bilancio per il 2023 che interessano gli enti locali:

Estensione riduzione IVA al settore del teleriscaldamento (Art. 1, comma 16)

La norma estende alle forniture di servizi di teleriscaldamento, contabilizzate nelle fatture emesse per i consumi stimati o effettivi dei mesi di gennaio, febbraio e marzo dell'anno 2023, l'aliquota IVA ridotta al 5%.

Contributo 400 milioni per maggiore spesa per energia e gas in favore degli enti territoriali (Art. 1, comma 29)

Per garantire la continuità dei servizi erogati dagli enti locali viene istituito presso il Ministero dell'interno un fondo con una dotazione di 400 milioni di euro per l'anno 2023, da destinare per 350 milioni di euro in favore dei comuni e per 50 milioni di euro in favore delle città metropolitane e delle province. Il fondo verrà ripartito con decreto del Ministro dell'interno, di concerto con il MEF e il Ministro per gli affari regionali e le autonomie, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro il 31 marzo 2023 in relazione alla spesa per utenze di energia elettrica e gas, rilevata tenendo anche conto dei dati risultanti dal SIOPE-Sistema informativo delle operazioni degli enti pubblici.

Proroga esenzione IRPEF redditi dominicali e agrari (Art. 1, comma 80)

L'esenzione ai fini IRPEF dei redditi dominicali e agrari relativi ai terreni dichiarati da coltivatori diretti e imprenditori agricoli professionali iscritti nella previdenza agricola, già prevista per gli anni dal 2017 al 2022, viene estesa all'anno 2023.

Esenzione IMU su immobili occupati abusivamente (Art. 1, commi 81-82)

Viene introdotto un nuovo caso di esenzione IMU all'articolo 1,

comma 759, della legge 27 dicembre 2019, n. 160, attraverso la lettera g-*bis* che esenta dal pagamento dell'imposta municipale propria i proprietari di immobili occupati che abbiano presentato regolare denuncia. In particolare, la nuova disposizione è volta a stabilire che nessun tributo è dovuto in caso di inutilizzabilità e indisponibilità dell'immobile, per il quale sia stata presentata denuncia all'autorità giudiziaria per i reati di violazione di domicilio (Art. 614, comma secondo, c.p.) e invasione di terreni e edifici (Art. 633 c.p.), ovvero per i casi in cui l'immobile sia occupato abusivamente, qualora sia stata presentata denuncia o iniziata azione in sede giurisdizionale penale. Per il ristoro ai comuni delle minori entrate derivanti dalla norma viene istituito un fondo presso il Ministero dell'interno, con una dotazione di 62 milioni di euro a decorrere dall'anno 2023.

Definizione agevolata delle controversie tributarie (Art. 1, commi 186-205)

I commi in commento disciplinano una serie di strumenti volti a instaurare la definizione agevolata del contenzioso tributario, in tutti i gradi di giudizio, non tutti applicabili ai giudizi in cui è parte il Comune.

Cancellazione parziale dei ruoli fino a 1000 euro (Art. 1, commi 227-230)

La cancellazione totale dei crediti esattoriali fino a mille euro si applica solo con riferimento ai crediti iscritti a ruolo dal 2000 al 2015 dalle amministrazioni centrali (comma 222). Per gli enti diversi dalle amministrazioni statali, dalle agenzie fiscali e dagli enti pubblici previdenziali, quindi per i Comuni e gli altri enti territoriali il comma 227 predispone l'annullamento automatico parziale, limitatamente alle somme dovute a titolo di interessi e sanzioni, mantenendo l'obbligo di pagamento per quanto dovuto a titolo di capitale o a titolo di rimborso delle spese per le procedure esecutive e di notificazione della cartella di pagamento. Tali importi restano integralmente dovuti.

Con riferimento alle sanzioni amministrative, comprese quelle per violazioni al codice della strada (diverse da quelle irrogate per violazioni tributarie), l'abbattimento riguarda gli interessi e le maggiorazioni semestrali di cui all'art. 27, co. 6, della legge n. 689/1981. Restano anche in questo caso dovute le somme relative a rimborsi di notifica e procedure esecutive. La norma dà poi agli enti locali la facoltà di disporre la non applicazione dello stralcio parziale sui carichi di propria competenza (co. 229), attraverso l'adozione di un provvedimento entro il 31 gennaio 2023.

Definizione agevolata carichi iscritti a ruolo (Art. 1, commi 231-252)

Tutti i debiti risultanti dai singoli carichi affidati dal 1° gennaio 2000 al 30 giugno 2022 all'Agenzia Entrate-Riscossione possono essere estinti in modo agevolato con abbattimento delle somme dovute a titolo di sanzioni e interessi e pagamento entro il 31 luglio 2023 o in base a un piano di rateazione, a seguito di richiesta del debitore da presentarsi entro il 30 aprile 2023. In sostanza, le norme riproducono le procedure già utilizzate per le precedenti definizioni agevolate (o "rottamazioni" di ruoli), disponendo che il contribuente presenti apposita dichiarazione all'agente della riscossione. A seguito dell'accoglimento della domanda, l'agente della riscossione comunica al contribuente il quantum dovuto, nonché, in caso di scelta del pagamento dilazionato, il giorno e il mese di scadenza di ciascuna rata.

Comunicazioni di inesigibilità (Art. 1, commi 253-254)

La norma rivede i tempi e le casistiche di presentazione delle comunicazioni di inesigibilità da parte dell'agente della riscossione (Agenzia Entrate-Riscossione), stabilendo i seguenti termini:

- entro il 31 dicembre 2028, per i ruoli consegnati dal 2000 al 2005;
- entro il 31 dicembre 2029 per i ruoli consegnati dal 2006 al 2010;
- entro il 31 dicembre 2030 per i ruoli consegnati dal 2011 al 2015;
- entro il 31 dicembre 2031 per i ruoli consegnati dal 2016 al 2020;
- entro il 31 dicembre 2032 per i ruoli consegnati nel biennio 2021-22.

Smart working per lavoratori fragili (Art. 1, comma 306)

La norma concerne l'applicazione, nel primo trimestre del 2023, dell'istituto del lavoro in modalità agile per i dipendenti, pubblici e privati, rientranti nelle situazioni di fragilità di cui al D.M. 4 febbraio 2022. Si prevede che il datore di lavoro, per tali soggetti, assicuri lo svolgimento della prestazione lavorativa con tale modalità.

Disposizioni di riordino delle misure di sostegno alla povertà e inclusione lavorativa (Art. 1, commi da 313 a 321)

Le norme prevedono che, nel corso del 2023, nelle more di una riforma organica delle misure di sostegno alla povertà e di inclusione attiva, il reddito di cittadinanza sia riconosciuto per un massimo di sette mensilità, salvo il caso in cui siano presenti nel nucleo familiare persone con disabilità, minorenni o con almeno sessant'anni di età.

Dal 1° gennaio 2023, si dispone l'obbligo, per i beneficiari del reddito di cittadinanza tenuti all'adesione ad un percorso personalizzato di accompagnamento all'inserimento lavorativo e all'inclusione sociale, di frequentare, per sei mesi, un corso di formazione e/o riqualificazione professionale, pena la decadenza dal beneficio per l'intero nucleo familiare. L'erogazione del reddito di cittadinanza ai beneficiari di età tra i 18 e i 29 anni che non hanno adempiuto all'obbligo scolastico è, inoltre, condizionata alla frequenza di percorsi di istruzione funzionali al suo adempimento. Inoltre, si richiede ai comuni di impiegare tutti i percettori di reddito di cittadinanza residenti che sottoscrivono un patto per il lavoro o per l'inclusione sociale, anziché solo un terzo di essi, nell'ambito di progetti utili alla collettività. Si dispone poi che intervenga sempre la decadenza dal beneficio nel caso in cui uno dei componenti il nucleo familiare non accetti la prima offerta di lavoro, anche se perviene nei primi diciotto mesi di godimento del beneficio. Infine, si dispone l'abrogazione delle norme istitutive del reddito e della pensione di cittadinanza dal 1° gennaio 2024.

Emolumento accessorio una tantum (Art. 1, commi 330- 332)

E' previsto, per il solo anno 2023, un incremento per la contrattazione collettiva nazionale (in applicazione dell'articolo 48, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165), e per i miglioramenti economici del personale statale in regime di diritto pubblico (di cui all'articolo 1, comma 609 della legge 30 dicembre 2021, n. 234) di 1 miliardo di euro destinato all'erogazione di un emolumento accessorio una tantum, da corrispondere per tredici mensilità, da determinarsi nella misura dell'1,5 per cento dello stipendio, con effetti ai soli fini del trattamento di quiescenza. *La norma stabilisce che per il personale dipendente dei Comuni, gli oneri sono posti a carico dei rispettivi bilanci ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.*

Fondo MEF per compensare revisione prezzi derivante dall'aumento del costo dei materiali da costruzione per le opere pubbliche (Art. 1, commi 369-379)

Per fronteggiare gli aumenti eccezionali dei prezzi dei materiali da costruzione, nonché dei carburanti e dei prodotti energetici, registrati a seguito dell'aggiornamento, per l'anno 2023, dei prezzari regionali (ai sensi dell'art. 23, comma 16, terzo periodo, del D. Lgs. 50/2016) e in relazione alle procedure di affidamento delle opere pubbliche avviate dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2023, anche tramite accordi quadro ovvero affidate a contraente generale, la dotazione del Fondo per l'avvio delle opere indifferibili

di cui all'articolo 26, comma 7, del decreto-legge 18 maggio 2022, n. 50, è incrementata di 500 milioni di euro per il 2023, di 1 miliardo di euro per il 2024, 2 miliardi di euro per l'anno 2025, 3 miliardi di euro per l'anno 2026 e 3,5 miliardi per l'anno 2027. Per le stesse finalità e a valere sulle risorse del succitato Fondo, agli interventi degli enti locali, finanziati con risorse previste dal PNRR, nonché dal PNC, è preassegnato, un contributo aggiuntivo pari al 10 per cento dell'importo stabilito nel decreto di assegnazione, di cui al predetto decreto.

Reddito alimentare (Art. 1, commi 434-435)

La norma istituisce, nello stato di previsione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, un Fondo con una dotazione pari a 1,5 milioni di euro per il 2023 e 2 milioni di euro a decorrere dal 2024, destinato a finanziare, nelle città metropolitane, la sperimentazione del Reddito alimentare, quale misura per combattere lo spreco e la povertà alimentare. Il beneficio è finalizzato all'erogazione ai soggetti in condizioni di povertà assoluta, di pacchi alimentari realizzati con l'invenduto della distribuzione alimentare, da prenotare mediante una applicazione e ritirare presso uno dei centri di distribuzione ovvero ricevere nel caso di categorie fragili. Le modalità attuative della disposizione, la platea dei beneficiari, le forme di coinvolgimento dei soggetti del terzo settore sono definite con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, da emanare entro il 1 marzo 2023 (sessanta giorni dalla data di entrata in vigore della legge).

Controllo e contenimento della fauna selvatica (Art. 1, commi 447-449)

La norma modifica la disciplina vigente in materia di controllo e contenimento della fauna selvatica prevista dalla legge 11 febbraio 1992, n. 157. Viene assegnata alle regioni e le province autonome di Trento e Bolzano la possibilità di vietare o ridurre per periodi prestabiliti la caccia a determinate specie di fauna selvatica, per importanti e motivate ragioni connesse alla consistenza faunistica o per sopravvenute particolari condizioni ambientali, stagionali o climatiche o per malattie o altre calamità.

Qualora i predetti metodi si rivelino inefficaci, le regioni e le province autonome possono autorizzare, sentito l'Istituto superiore per la protezione e la ricerca ambientale, piani di controllo numerico mediante abbattimento o cattura. Le attività di controllo e contenimento delle specie di fauna selvatica non costituiscono esercizio di attività venatoria.

Agevolazioni per l'acquisto di alimentari di prima necessità

(Art. 1, commi 450-451)

Viene istituito nello stato di previsione del MEF un fondo di 500 milioni di euro per l'anno 2023, destinato all'acquisito di beni alimentari di prima necessità dei soggetti con un ISEE non superiore a 15.000 euro, da fruire mediante l'utilizzo di un apposito sistema abilitante.

Fondo Ministero infrastrutture e trasporti per compensare la revisione dei prezzi dovuta all'aumento eccezionale del costo dei materiali (Art. 1, comma 458)

La norma introduce delle disposizioni finalizzate, da un lato, a semplificare le procedure di pagamento dei crediti maturati in conseguenza del caro materiali, dall'altro, a disciplinare un nuovo meccanismo di compensazione a favore delle stazioni appaltanti, che, in conseguenza dell'obbligatorietà delle clausole di revisione prezzi, si vedessero costrette al pagamento di somme maggiorate di un importo superiore al 10 per cento del valore contrattuale. In particolare, il comma in questione prevede che, in relazione agli interventi diversi da quelli finanziati con risorse PNRR o con le risorse del fondo complementare, per l'accesso alle risorse del Fondo per l'adeguamento dei prezzi, limitatamente agli stati di avanzamento concernenti le lavorazioni eseguite o contabilizzate dal direttore dei lavori ovvero annotate, sotto la responsabilità dello stesso, nel libretto delle misure dal 1° agosto 2022 e fino al 31 dicembre 2022, le stazioni appaltanti trasmettano entro il 31 gennaio 2023, in luogo della copia dello stato di avanzamento dei lavori, il prospetto di calcolo del maggiore importo dello stato di avanzamento dei lavori rispetto all'importo dello stato di avanzamento dei lavori determinato alle condizioni contrattuali, firmato dal direttore dei lavori e vistato dal responsabile unico del procedimento.

Si dispone, inoltre che, per fronteggiare gli aumenti eccezionali dei prezzi dei materiali da costruzione, nonché dei carburanti e dei prodotti energetici, in relazione agli appalti pubblici di lavori, ivi compresi quelli affidati a contraente generale, nonché agli accordi quadro, aggiudicati sulla base di offerte, con termine finale di presentazione entro il 31 dicembre 2021, lo stato di avanzamento dei lavori afferente alle lavorazioni eseguite o contabilizzate dal direttore dei lavori ovvero annotate, sotto la responsabilità dello stesso, nel libretto delle misure dal 1° gennaio al 31 dicembre 2023 è adottato, anche in deroga alle specifiche clausole contrattuali, applicando i prezzi regionali.

Si prevede, altresì, che i maggiori importi derivanti dall'applicazione dei suddetti prezzi, al netto dei ribassi formulati in sede di offerta, sono riconosciuti dalla stazione appaltante nella misura del 90 per cento nei limiti delle risorse appositamente accantonate per imprevisti nel quadro economico di ogni intervento, nonché di quelle

del Fondo per la prosecuzione delle opere pubbliche. Si prevede inoltre che tali disposizioni si applicano anche agli appalti pubblici di lavori i cui bandi o avvisi con cui si indice la procedura di scelta del contraente, anche tramite accordi quadro, pubblicati dal 1° gennaio al 31 dicembre 2022 e che non abbiano accesso al Fondo per l'avvio di opere indifferibili, relativamente alle lavorazioni eseguite o contabilizzate dal direttore dei lavori ovvero annotate, sotto la responsabilità dello stesso, nel libretto delle misure, dal 1° gennaio al 31 dicembre 2023. Il comma in esame prevede altresì che, per le finalità precedentemente illustrate siano utilizzate, anche in termini di residui, le risorse del Fondo per la prosecuzione delle opere pubbliche che è ulteriormente incrementato con una dotazione di: 1.100 milioni di euro per l'anno 2023 e 500 milioni per l'anno 2024. Le richieste di accesso al Fondo sono valutate e le risorse sono assegnate e trasferite alle stazioni appaltanti secondo l'ordine cronologico delle richieste presentate, fino a concorrenza del limite di spesa. Si stabilisce, infine, che nelle more dell'aggiornamento dei prezziari, le stazioni appaltanti utilizzino l'ultimo prezzo adottato, fermo restando il successivo congruaggio, in aumento o in diminuzione, in occasione del pagamento degli stati di avanzamento dei lavori afferenti alle lavorazioni eseguite o contabilizzate dal direttore dei lavori ovvero annotate, sotto la responsabilità dello stesso, nel libretto delle misure successivamente all'adozione del prezzo aggiornato.

Fondo ciclovie urbane intermodali (Art.1, commi 479-482)

La norma istituisce un fondo per lo sviluppo delle ciclovie urbane intermodali con una dotazione di 2 milioni per il 2023 e 4 milioni per ciascuno degli anni 2024 e 2025. Il Fondo finanzia interventi per la realizzazione nel territorio urbano di nuove ciclovie e di infrastrutture di supporto in connessione a reti di trasporto pubblico locale e ferroviario, effettuati da parte dei comuni, delle città metropolitane e delle unioni di comuni. Approvvigionamento idrico della Città Metropolitana di Roma (Art. 1, comma 519-520). Per il miglioramento dell'approvvigionamento idrico della Città Metropolitana di Roma, si autorizza la spesa complessiva di 700 milioni di euro (50 milioni di euro per ciascuno degli anni 2023 e 2024 e 100 milioni di euro per ciascuno degli anni dal 2025 al 2030) da destinare alla realizzazione del sottoprogetto "Nuovo tronco superiore acquedotto del Peschiera - dalle sorgenti alla Centrale di Salisano" del progetto denominato "Messa in sicurezza e ammodernamento del sistema idrico del Peschiera". Si demanda ad un apposito decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti da adottare, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, entro il 30 aprile 2023, l'individuazione degli interventi da finanziare, le modalità di erogazione e i casi di revoca delle risorse stesse.

Disposizioni in materia di edilizia scolastica (Art.1, comma 560)

La norma stanZIA 1 milione di euro, per il 2023, per avviare attività di ricognizione e valutazione di strutture scolastiche in dismissione, dotate di apposito certificato di agibilità, da destinare allo svolgimento delle attività scolastiche per l'anno scolastico 2023- 2024. Con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito, da emanare entro il 31 marzo 2023 (90 giorni dall'entrata in vigore della legge di bilancio), sono definiti i criteri e le modalità di ripartizione delle relative risorse.

Incremento Fondo "Sport e periferie" (Art. 1, comma 617)

La norma incrementa il Fondo "Sport e periferie" di 50 milioni di euro per ciascuno degli anni dal 2023 al 2026.

Finanziamento a favore di Sport e Salute per il progetto "Bici in Comune" (Art. 1, commi 627-629)

La norma riguarda la materia del finanziamento a favore di Sport e Salute per il progetto "Bici in Comune" attività promossa dalla medesima società, d'intesa con l'ANCI, per favorire la promozione della mobilità ciclistica quale strumento di uno stile di vita sano e attivo, nonché del cicloturismo. Entro il 30 gennaio 2023, con DPCM, su proposta dell'autorità di Governo competente in materia di sport, da adottare di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono definiti i tempi e le modalità di erogazione delle risorse.

Fondi per l'Unione Nazionale Pro Loco d'Italia finalizzati al censimento e alla valorizzazione del patrimonio culturale immateriale dei piccoli Comuni) (Art. 1, comma 633)

La norma autorizza la spesa di 900.000 euro per l'anno 2023 e di 1 milione di euro per ciascuno degli anni 2024 e 2025 a favore dell'Unione nazionale delle *pro loco* d'Italia. Tali risorse sono finalizzate a consentire la realizzazione del censimento e della valorizzazione delle espressioni del patrimonio culturale immateriale dei piccoli comuni, in attuazione della Convenzione per la salvaguardia del patrimonio culturale immateriale dell'UNESCO, adottata a Parigi il 17 ottobre 2003 dalla Conferenza generale dell'Organizzazione delle Nazioni Unite per l'educazione, la scienza e la cultura (UNESCO), ratificata ai sensi della L. 167/2007. Le attività in questione – secondo la disposizione – devono essere realizzate in accordo con l'Istituto centrale per il patrimonio immateriale del Ministero della cultura e con l'ANCI.

Interventi per il potenziamento della sicurezza urbana (Art. 1, commi 676-677)

Per potenziare ulteriormente gli interventi in materia di sicurezza urbana con riferimento all'installazione, da parte dei comuni, di sistemi di videosorveglianza, l'autorizzazione di spesa (di cui all'articolo 5, comma 2-ter, del decreto-legge n. 14 del 2017) è rifinanziata per un ammontare pari a 15 milioni di euro per ciascuno degli anni 2023, 2024, 2025. Con decreto del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare entro il 31 marzo di ciascun anno di riferimento, sono definite le modalità di presentazione delle richieste da parte dei comuni interessati nonché i criteri di ripartizione delle risorse.

Incremento del fondo di solidarietà comunale (Art. 1, comma 774)

Viene incrementata di 50 milioni di euro la quota del fondo di solidarietà comunale dedicata al progressivo ristoro del taglio a suo tempo operato con il dl 66/2014, di cui al comma 449, lett. d-quater, dell'articolo 1 della legge n. 232 del 2016.

Avanzo libero (Art.1, comma 775)

Agli enti locali, *in via eccezionale e limitatamente all'anno 2023*, è data facoltà di approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo accertato con l'approvazione del rendiconto 2022. *Il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per il 2023 è differito al 30 aprile 2023.*

Fondo per il potenziamento di sicurezza urbana da parte dei comuni (Art. 1, commi 776-778)

La norma istituisce, presso il Ministero dell'interno, un fondo con una dotazione di 4 milioni per ciascuno degli anni 2023, 2024 e 2025, finalizzato al potenziamento delle iniziative di sicurezza urbana da parte dei comuni, attraverso l'installazione di sistemi di sorveglianza tecnologicamente avanzati, dotati di software di analisi video per il monitoraggio attivo con invio di allarmi automatici a centrali delle forze di polizia o di istituti di vigilanza convenzionati.

Si prevede che, con decreto del Ministro dell'interno, da adottarsi entro il 1° marzo 2023 (60 giorni dall'entrata in vigore della legge di bilancio) di concerto con il Ministro dell'economia e con il parere della Conferenza Stato-città, siano disciplinate le modalità di presentazione delle richieste da parte dei comuni, nonché i criteri di riparto delle risorse, tenendo conto di alcuni indici di delittuosità dei territori e dell'incidenza dei fenomeni di criminalità diffusa.

Si prevede, altresì, che il 60% delle risorse del fondo sia assegnato ai comuni appartenenti alle regioni dell'Obiettivo convergenza Italia.

Risorse per progettazione e assistenza tecnica specialistica in favore dei Comuni (Art. 1, commi 779-780)

La norma incrementa le risorse assegnate agli enti locali di 50 milioni di euro per l'anno 2023 e 100 milioni per ciascuno degli anni 2024 e 2025 per le spese di progettazione definitiva ed esecutiva, relativa ad interventi di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico, di messa in sicurezza ed efficientamento energetico delle scuole, degli edifici pubblici e del patrimonio comunale, nonché per investimenti di messa in sicurezza di strade (Art. 1 comma 51 bis legge 27 dicembre 2019, n. 160). Viene inoltre istituito nello stato di previsione del MEF un apposito fondo con una dotazione di 10 milioni di euro per ciascuno degli anni dal 2023 al 2026 per il finanziamento di iniziative di assistenza tecnica specialistica in favore dei piccoli comuni (con popolazione inferiore a 10.000 abitanti) al fine di superare le attuali criticità nell'espletamento degli adempimenti necessari per garantire una efficace e tempestiva attuazione degli interventi previsti dal PNRR, criticità che sono più evidenti nelle piccole amministrazioni che rischiano di non ottemperare agli obblighi connessi con la gestione dei progetti PNRR.

Disapplicazione sanzioni (Art. 1, comma 781)

La norma esclude l'applicazione della sanzione prevista dal TUEL per gli enti locali in situazione di criticità finanziaria che, per l'anno 2022, non riescano a garantire la copertura minima del costo dei servizi a domanda individuale, consistente nella decurtazione dell'1 per cento delle entrate correnti come risultanti dal rendiconto della gestione del penultimo esercizio finanziario precedente a quello in cui viene rilevato il mancato rispetto dei predetti limiti.

Anticipazione tesoreria (Art. 1, comma 782)

In deroga all'articolo 222 del TUEL, viene prorogato l'aumento del limite massimo di ricorso ad anticipazioni di tesoreria, da parte degli enti locali, da tre a cinque dodicesimi delle entrate correnti (per il periodo dal 2023 al 2025), al fine di agevolare il rispetto dei tempi di pagamento nelle transazioni commerciali da parte degli enti locali. L'innalzamento del limite a cinque dodicesimi è attualmente già disposto sino al 2022 (art. 1, comma 555, della legge n. 160 del 2019).

Conguaglio finale a seguito di certificazione ristori Covid

(Art. 1, comma 785)

Con riferimento alle risorse del Fondo di cui all'articolo 106 del decreto-legge n. 34 del 2020 per individuare i criteri e le modalità per la verifica a consuntivo della perdita di gettito e dell'andamento delle spese correlate alla crisi pandemica, tenendo conto delle risorse assegnate a vario titolo dallo Stato a ristoro delle minori entrate e delle maggiori spese correlate alla crisi pandemica la norma prevede l'emanazione di un decreto del Ministero dell'interno, di concerto con il MEF, da adottare entro il

31 ottobre 2023, previa intesa in Conferenza stato città ed autonomie locali. Il DM provvede, altresì, all'eventuale regolazione dei rapporti finanziari tra Comuni e tra Province e Città metropolitane, ovvero tra i due predetti comparti, mediante apposita rimodulazione dell'importo assegnato nel biennio 2020 e 2021. Infine, nel caso di risorse ricevute in eccesso da parte dei sopracitati comparti, è previsto il versamento all'entrata del bilancio dello Stato.

Disposizioni in materia di TASI (Art. 1, comma 786)

La norma stabilizza a regime il contributo riconosciuto ai Comuni per il ristoro del gettito tributario non più acquisibile a seguito dell'introduzione della Tariffa per i servizi indivisibili (TASI) di cui all'articolo 1, comma 639, della legge 27 dicembre 2013, n. 147 (Legge di stabilità 2014), anche alla luce della sentenza della Corte costituzionale n. 220 del 2021. Il contributo si aggiunge a quello già previsto dalla legge di bilancio per il 2019 (legge 30 dicembre, 2018, n. 145, articolo 1, commi 892-895), per 190 milioni di euro annui dal 2019 al 2033.

Determinazione dei LEP ai fini dell'attuazione dell'articolo 116, terzo comma, della Costituzione (Art. 1, commi 791-798)

La norma, per accelerare la determinazione dei LEP concernenti i diritti civili e sociali che devono essere garantiti su tutto il territorio nazionale, ai sensi dell'articolo 117, secondo comma, lettera m), della Costituzione, con riferimento alle funzioni regionali (ad eccezione della Sanità) e ai fini dell'attuazione dell'articolo 116, terzo comma, della Costituzione, prevede l'istituzione di una Cabina di regia per la determinazione dei LEP presso la Presidenza del Consiglio dei ministri.

Proroga al 30 giugno 2023 dell'occupazione del suolo pubblico (dehors, tavolini, etc.) nel settore della ristorazione (Art. 1, comma 815)

La norma proroga di sei mesi, fino al *30 giugno 2023*, la possibilità per gli esercizi pubblici, titolari di concessioni o

autorizzazioni concernenti l'utilizzazione del suolo pubblico, di disporre temporaneamente, senza necessità di autorizzazione paesaggistica o delle sovraintendenze, strutture amovibili quali *dehors*, elementi di arredo urbano, attrezzature, pedane, tavolini, sedute e ombrelloni su vie, piazze, strade e altri spazi aperti.

Incremento Fondo per la legalità e per la tutela degli amministratori locali vittime di atti intimidatori (Art. 1, comma 820)

La norma incrementa il Fondo per la legalità e per la tutela degli amministratori locali vittime di atti intimidatori (istituito dall'articolo 1, comma 589, della legge di bilancio 2022) di 1 milione di euro a decorrere dal 2023, al fine di consentire agli enti locali di incrementare le iniziative per la promozione della legalità nei loro territori, nonché di rafforzare le misure di ristoro del patrimonio dell'ente e in favore degli amministratori locali che hanno subito atti intimidatori connessi all'esercizio delle funzioni istituzionali.

Svincolo risorse in sede di rendiconto (Art.1, commi 822- 823)

La norma autorizza le Regioni, gli enti locali e i loro enti strumentali ad utilizzare le quote di avanzo vincolato di amministrazione che ciascun ente individua, riferite ad interventi conclusi o già finanziati negli anni precedenti con risorse proprie, non gravate da obbligazioni sottostanti già contratte e con esclusione delle somme relative alle funzioni fondamentali e ai livelli essenziali delle prestazioni. Le risorse svincolate, sono utilizzate da ciascun ente per:

- a) la copertura dei maggiori costi energetici sostenute dagli enti territoriali oltre che dalle aziende del servizio sanitario;
- b) la copertura del disavanzo della gestione 2022 delle aziende del servizio sanitario derivante dai maggiori costi diretti e indiretti conseguenti alla pandemia COVID-19 e alla crescita dei costi energetici;
- c) contributi per attenuare la crisi delle imprese per i rincari delle fonti energetiche. Le somme svincolate e utilizzate per le suddette finalità devono essere comunicate all'amministrazione, statale o regionale, che ha erogato le somme e alla Ragioneria generale dello Stato. Le modalità applicative della norma in esame sono demandate ad un decreto del MEF, sentita la Conferenza Stato-Regioni.

Disposizioni in materia di prima applicazione e di semplificazione della procedura di inserimento delle fattispecie nel «Prospetto» di cui all'articolo 1, commi 756

e 767 della legge n. 160 del 2019 (Art. 1, comma 837)

La norma incide sulla disciplina dei poteri dei Comuni in materia di IMU, contenuta nella legge di bilancio 2020.

Con una prima modifica (al comma 756 della legge n. 160 del 2019) si affida a un decreto del Ministero dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città e autonomie locali, la possibilità di modificare o integrare le fattispecie per cui i Comuni possono diversificare le aliquote IMU.

Con una seconda modifica (al comma 767 della legge n. 160 del 2019) si interviene sugli adempimenti relativi ad aliquote e regolamenti IMU da parte dei Comuni; si chiarisce che, a decorrere dal primo anno di applicazione obbligatoria del prospetto delle aliquote (da inserire nel Portale del federalismo fiscale entro specifici termini di legge, al fine di trovare applicazione nell'anno di riferimento), in mancanza di una delibera approvata e pubblicata nei termini di legge, si applicano le aliquote di base IMU in luogo di quelle vigenti nell'anno precedente.

Modifica del Canone unico patrimoniale (CUP) (Art.1, comma 838)

La norma modifica la definizione di "aree comunali" valevole ai fini dell'applicazione del Canone Unico Patrimoniale – Cup degli enti territoriali, di cui alla legge di bilancio 2020 (legge n. 160 del 2019). In particolare, si apportano modifiche al comma 818 della predetta legge, al fine di chiarire che nelle aree comunali sono compresi i tratti di strada all'interno di centri abitati con popolazione superiore a 10.000 abitanti (non più, dunque, di centri abitati di comuni coi predetti requisiti di popolazione).

Disposizioni in materia di distacco e/o comando dei dipendenti delle società a controllo pubblico (Art. 1, comma 898)

La norma prevede, in via transitoria, che i lavoratori dipendenti delle società a controllo pubblico e degli enti pubblici non economici possano essere posti in posizione di comando o distacco presso pubbliche amministrazioni. La durata di tali comandi o distacchi non può essere superiore ad un anno né eccedere, in ogni caso, il termine del 31 dicembre 2026. Restano fermi i limiti quantitativi, per le amministrazioni riceventi, posti dall'articolo 30, comma 1-quinquies, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165. In base a quest'ultimo, i comandi o distacchi non possono eccedere il venticinque per cento dei posti non coperti mediante le procedure di mobilità volontaria.

La legge di delega fiscale (Legge 111/2023)

E' stata pubblicata in Gazzetta ufficiale la legge n. 111 del 9 agosto 2023 "Delega al Governo per la riforma fiscale" entrata in vigore il 28/8/2023. A partire da questa data, quindi, il governo potrà approvare dei decreti attuativi che nel rispetto dei principi indicati dalla legge delega andranno a modificare il sistema fiscale italiano. La legge delega lascia al Governo uno spazio di due anni: per l'approvazione dell'ultimo decreto ci sarà tempo quindi fino al 27 agosto 2025.

Il sistema tributario, mediante la redazione di testi unici, si fonderà sui seguenti principi e criteri direttivi:

1) Riforma fiscale: acconti di novembre a rate

La Riforma fiscale prevede, in linea generale, la revisione e graduale riduzione dell'Irpef, nel rispetto del principio di progressività e nella prospettiva di transizione del sistema verso l'aliquota impositiva unica.

2) Riforma fiscale: novità per multe e tributi locali

Nel DDL delega di riforma fiscale tra le semplificazioni degli adempimenti vi dovrebbe essere il pagamento di tributi locali quali ad esempio IMU e TARI oltre alle multe per violazione del codice della strada.

3) Riforma fiscale: novità per l'IRES

tra gli obiettivi della riforma fiscale vi è quello di ridurre il prelievo fiscale sulle imprese che effettuano investimenti qualificati o in nuove assunzioni.

Nel dettaglio, si prevede la riduzione dell'aliquota dell'IRES sugli utili realizzati a fronte di:

- investimenti, con particolare riferimento a quelli qualificati;
- nuove assunzioni;
- schemi stabili di partecipazione dei dipendenti agli utili.

La riduzione d'imposta, peraltro, non si applica al reddito corrispondente agli utili che, nel biennio in questione, vengono distribuiti o destinati a finalità estranee all'esercizio dell'attività d'impresa. La norma precisa che la distribuzione degli utili stessi si presume avvenuta qualora sia accertata l'esistenza di componenti reddituali positivi non contabilizzati o di componenti negativi inesistenti.

4) Riforma fiscale: novità per l'IVA

Tra le altre novità in materia di IVA, la Riforma Fiscale prospetta una revisione dell'IVA a partire dalla ridefinizione dei presupposti dell'imposta in modo da renderli più aderenti alla normativa dell'Unione europea. Saranno previste revisioni per:

- la disciplina delle operazioni esenti,
- la razionalizzazione del numero e della misura delle aliquote
- la revisione della disciplina della detrazione.

La Legge di bilancio per il 2024 (L. 2013/2023)

Nella Gazzetta Ufficiale n. 393 del 30 dicembre 2023 (S.O. n. 40/L) è stata pubblicata la **legge** 30 dicembre 2023, **n. 213**, "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026" (**legge di bilancio 2024**).

Art. 1, commi 27-29: rifinanziamento rinnovi contrattuali del pubblico impiego

I commi da 27 a 29 dell'art. 1 dispongono l'**integrazione delle risorse** destinate a coprire gli oneri per i **rinnovi contrattuali per il personale pubblico** del triennio 2022-2024, integrazione che per le amministrazioni centrali dello Stato ammonta a 3.000 milioni di euro per l'anno 2024 e 5.000 milioni di euro annui a decorrere dall'anno 2025; per gli **Enti locali** è previsto, come già in tutte le precedenti tornate di rinnovi contrattuali, che gli oneri corrispondenti, determinati sulla base dei medesimi criteri previsti per il personale statale, vengano **posti a carico dei bilanci degli enti stessi**, con un incremento della spesa che l'ANCI ha calcolato attorno al **5,8%** del monte salari del personale in servizio. E' inoltre previsto un **incremento di 6,7 volte** del valore annuale dell'**indennità di vacanza contrattuale** a decorrere dal 1° gennaio 2024: tale misura, che configura un anticipo sui futuri miglioramenti economici e che verrà erogata su base mensile, riguarderà solo il personale che non abbia già percepito il medesimo incremento a dicembre 2023 in applicazione dell'art. 3 del d.l. n. 145/2023 (anticipo rinnovo contratti pubblici) il quale aveva previsto la facoltà per gli enti locali di corrispondere detto incremento in unica soluzione nel mese di dicembre 2023.

Art. 1, comma 70: semplificazione per gli affidamenti della progettazione

Questo comma modifica la disposizione transitoria prevista dal primo periodo del comma 4 dell'art. 1 del d.l. n. 32/2019 (c.d. "sblocca cantieri") che aveva disposto, per gli anni dal 2019 al 2023, che i soggetti attuatori di opere per le quali deve essere realizzata la progettazione potevano avviare le relative procedure di affidamento anche in caso di disponibilità di finanziamenti limitate alle sole attività di progettazione: viene eliminato il limite temporale del 2023, per cui **la possibilità prevista dal citato d.l. n. 32/2019 diventa norma a regime**.

Art. 1, commi 72-74: proroga termini per efficacia delle delibere aliquote IMU

Il **comma 72** dispone che, limitatamente al 2023, si considerano tempestive le delibere regolamentari e di approvazione delle aliquote e delle tariffe concernenti i tributi comunali diversi dall'imposta di soggiorno e dall'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche (IRPEF), purché inserite nel portale federalismo fiscale entro il 30 novembre 2023 e pubblicate sullo stesso portale entro il 15 gennaio 2024, ai fini dell'acquisizione della loro efficacia.

Art. 1, commi 210-216: Fondo Unico per inclusione delle persone con disabilità

Viene istituito, a decorrere dal 1° gennaio 2024, il Fondo unico per l'inclusione delle persone con disabilità con una **dotazione di euro 231.807.485 euro annui**, destinato a finanziare iniziative collegate a una o più delle seguenti finalità:

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da

BIANCA MELI il 20/02/2024 09:00:14

SALVARANI MASSIMO il 20/02/2024 08:42:04 ai sensi dell'art. 20 e 23 del D.lgs 82/2005

DELIBERA DI GIUNTA: 2024 / 15 del 16/02/2024

- potenziamento dei servizi di assistenza all'autonomia e alla comunicazione per gli alunni con disabilità della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado;
- promozione e realizzazione di infrastrutture, anche digitali, per le politiche di inclusione delle persone con disabilità, anche destinate ad attività ludico-sportive;
- inclusione lavorativa e sportiva;
- turismo accessibile;
- iniziative dedicate alle persone con disturbi del neuro-sviluppo e dello spettro autistico;
- interventi finalizzati al riconoscimento del valore sociale ed economico dell'attività di cura non professionale del caregiver familiare;
- promozione della piena ed effettiva inclusione sociale delle persone sorde e con ipoacusia, anche attraverso la realizzazione di progetti sperimentali per la diffusione di servizi di interpretariato in lingua dei segni italiana (LIS) e video interpretariato a distanza nonché per favorire l'uso di tecnologie innovative finalizzate all'abbattimento delle barriere alla comunicazione;
- iniziative e progetti di rilevanza nazionale per la promozione dell'accessibilità e inclusione delle persone con disabilità, realizzati da enti del Terzo settore o con il coinvolgimento degli stessi, in attuazione del principio di sussidiarietà.

A decorrere dall'anno 2025, gli enti territoriali beneficiari delle risorse del Fondo suddetto saranno sottoposti a **monitoraggio e rendicontazione** ai fini della definizione degli obiettivi di servizio.

Art. 1, commi 282-284: Fondo per il contrasto al disagio abitativo

Viene istituito un fondo per il contrasto al disagio abitativo con una dotazione di 100 milioni di euro, di cui 50 milioni per il 2027 e 50 milioni per il 2028.

Art. 1, comma 302: interventi urgenti per strutture e infrastrutture pubbliche

Il comma 302 istituisce un fondo presso il Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti con una dotazione di **7,5 milioni** di euro per ciascuno degli anni 2024, 2025 e 2026 per assicurare il finanziamento di **interventi urgenti di riqualificazione, ristrutturazione, ammodernamento e ampliamento di strutture e infrastrutture pubbliche**, finalizzati al riequilibrio socio-economico e allo sviluppo dei territori.

Art. 1, comma 304: rifinanziamento del Fondo per la prosecuzione di opere pubbliche.

La norma è finalizzata a **fronteggiare**, nel settore degli appalti pubblici di lavori, **gli aumenti eccezionali dei prezzi** dei materiali da costruzione, dei carburanti e dei prodotti energetici, prorogando al 2024 il meccanismo già previsto dall'articolo 26 del d.l. n. 50/2022 relativamente ai lavori eseguiti o contabilizzati dal direttore dei lavori ovvero annotati, sotto la responsabilità dello stesso, nel libretto delle misure dal 1 gennaio 2023 fino al 31 dicembre 2024 (in luogo del precedente riferimento al 31.12.2023).

Art. 1, comma 485: contributi per progettazione Enti Locali

Questo comma **modifica l'articolo 51 della legge n. 160/2019** (legge di bilancio 2020) in cui sono previsti contributi del Ministero dell'Interno per le spese di progettazione relativa a interventi di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico, di messa in sicurezza ed efficientamento energetico delle scuole, degli edifici pubblici e del patrimonio comunale, nonché per investimenti di messa in sicurezza di strade: per assicurare la coerenza dello stesso con le previsioni del nuovo Codice degli appalti (d. lgs. n. 36/2023) **è stato eliminato il richiamo alla**

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da

BIANCA MELI il 20/02/2024 09:00:14

SALVARANI MASSIMO il 20/02/2024 08:42:04 ai sensi dell'art. 20 e 23 del D.lgs 82/2005

DELIBERA DI GIUNTA: 2024 / 15 del 16/02/2024

progettazione "definitiva ed esecutiva", per cui tali contributi riguardano i livelli di progettazione di lavori in generale.

Art. 1, commi 494-495: Fondo di Solidarietà Comunale

Le disposizioni contenute in questi commi intendono recepire le prescrizioni della **sentenza della Corte costituzionale n. 71 del 2023**, che aveva eccepito l'illegittimità della confluenza nel Fondo di Solidarietà Comunale delle ingenti quote vincolate al raggiungimento di specifici obiettivi di servizio e dell'applicazione, in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi stessi, della sanzione rappresentata dalla restituzione allo Stato delle somme assegnate. Per tale motivo il **comma 495** riduce la dimensione del FSC a decorrere dal 2025 per un importo pari alle risorse aggiuntive vincolate relative ai servizi sociali comunali, agli asili nido ed al trasporto scolastico studenti con disabilità, di cui all'articolo 1, comma 449, della legge n. 232/2016 (legge di bilancio 2017), risorse vincolate al raggiungimento di specifici livelli delle prestazioni o, in mancanza, di "obiettivi di servizio"; **le risorse così eliminate dal FSC vanno a costituire la dotazione di un nuovo fondo, denominato Fondo Speciale Equità Livello dei Servizi**, istituito dai successivi commi 496-501.

Art. 1, commi 496-501: Fondo Speciale Equità Livello dei Servizi

Sempre con l'intento di dare attuazione alla sentenza della Corte costituzionale n. 71 del 2023, il comma 496 istituisce a decorrere dal 2025 nello stato di previsione del Ministero dell'interno il **Fondo speciale per l'equità del livello dei servizi**, esplicitamente finalizzato alla rimozione degli squilibri economici e sociali e destinato a favorire l'effettivo esercizio dei diritti della persona: la dotazione finanziaria di detto Fondo viene assicurata dalle risorse eliminate dal FSC ai sensi del precedente comma 494.

Art. 1, commi 506-510: regolazione finale dei fondi Covid 2020-2022

Le disposizioni dei commi da 506 a 510 hanno **riscritto la disciplina della regolazione finale delle risorse straordinarie assegnate nel 2020-2021**, per la quale l'articolo 106 del d.l. n. 34 del 2020 e successive modificazioni aveva previsto che con decreto del Ministro dell'interno da adottarsi entro il 31 ottobre 2023 dovevano essere individuati i criteri e le modalità per la verifica a consuntivo della perdita di gettito e dell'andamento delle spese, con conseguente regolazione dei rapporti finanziari tra comuni e tra province e città metropolitane, ovvero tra i due predetti comparti, mediante apposita rimodulazione dell'importo assegnato nel biennio 2020 e 2021, e che le eventuali risorse ricevute in eccesso avrebbero dovuto essere versate al bilancio dello Stato. **La nuova disciplina**, introdotta nel corso dell'esame del disegno di legge in Commissione Bilancio del Senato, **mantiene invece a favore degli enti locali gli importi derivanti dal conguaglio finale delle certificazioni Covid-19**: oltre 280 milioni complessivi, che verranno riassegnati agli enti locali nell'arco di quattro anni (2024-2027).

Art. 1, commi 533-535: revisione della spesa. Queste norme stabiliscono per il quinquennio 2024-2028 un **concorso alla finanza pubblica** da parte dei comuni, delle province e delle città metropolitane appartenenti alle Regioni a statuto ordinario e alle Isole mediante un taglio di risorse pari a 250 milioni annui per ciascuno degli anni dal 2024 al 2028, di cui 200 milioni a carico dei comuni e 50 milioni a carico delle province e delle città metropolitane. Il taglio sarà ripartito in proporzione agli impegni di spesa corrente al netto della spesa relativa alla Missione 12 (Diritti sociali, politiche sociali e famiglia), sulla base delle risultanze del rendiconto 2022 (o, in mancanza, dell'ultimo rendiconto approvato) *"tenuto conto delle risorse del PNRR assegnate a ciascun ente alla data del 31 dicembre 2023"* (statuizione quest'ultima

che in mancanza di indicazioni ufficiali non appare al momento di facile comprensione). **L'esatto importo del taglio** da porre a carico di ciascun singolo ente sarà stabilito con **decreto da adottarsi entro il 31 gennaio 2024** da parte del Ministero dell'Interno di concerto con il MEF, previa intesa in sede di Conferenza Stato-Città ed autonomie locali;

Art. 1, commi 551-553: Fondi per interventi in materia sociale e infrastrutture. Viene prevista la istituzione nello stato di previsione del MEF di **due distinti fondi**, da trasferire al bilancio autonomo della presidenza del Consiglio dei ministri, ammontanti ciascuno ad **euro 4.655.172** annui per ciascuno degli anni 2024, 2025 e 2026, destinati rispettivamente: il primo alla attuazione di misure in favore degli enti locali, alla realizzazione di interventi in materia sociale, di infrastrutture, sport e cultura (comma 551); il secondo per investimenti in materia di infrastrutture stradali, sportive, scolastiche, ospedaliere, di mobilità e di riqualificazione ambientale (comma 552).

Contesto socio economico del territorio comunale, popolazione, amministrazione e condizioni dell'Ente

Il Comune di Porto Mantovano si estende per 37,44 Km² nell'immediata periferia nord del capoluogo virgiliano. Confina con i comuni di Curtatone, Goito, Mantova, Marmirolo, Rodigo, Roverbella, San Giorgio Bigarello di Mantova.

Le frazioni storiche che compongono il comune sono tre: S. Antonio, Bancole e Soave. A queste si aggiungono i nuclei urbani di Spinosa, Montata Carra e Mantovanella.

Il Comune di Porto Mantovano conta 16.728 abitanti. Nel corso degli ultimi decenni il comune di Porto Mantovano ha conosciuto un notevole sviluppo demografico passando dai 12.204 abitanti del 1991 ai 16.728 del 2022. La densità della popolazione è di circa 447 abitanti per Km² (media italiana = 200 abitanti/Km²).

Il 50% del territorio comunale, compresa l'intera frazione di Soave, rientra all'interno del **Parco del fiume Mincio**



Parco del Mincio

L'Amministrazione comunale in carica si è insediata a seguito delle elezioni amministrative del 25 Maggio 2019 e del turno di ballottaggio del 9 Giugno 2019.

Sindaco: Dott. Massimo Salvarani – a seguito del turno di ballottaggio delle elezioni amministrative del 9 Giugno 2019; deliberazione del Consiglio comunale n. 40 del 27/06/2019 di giuramento del Sindaco.

Giunta Comunale

Il Sindaco, con decreto prot. 14078 n. 32 del 19/6/2019, ha nominato il Vice Sindaco e gli Assessori comunali

Composizione della Giunta:

nome cognome		Incarico
Massimo Salvarani	Sindaco dal 10/06/2019	Attività Produttive, Sport, Rapporti con le Società Partecipate, Personale, Sicurezza e Polizia Locale
Pier Claudio Ghizzi	Vice Sindaco dal 19/06/2019	ASSESSORATO AI LAVORI PUBBLICI - TUTELA E SVILUPPO DEL TERRITORIO- Lavori pubblici - Ambiente - Urbanistica e Edilizia Privata-Protezione civile - Servizi pubblici locali
Alberto Rosario Massara	Assessore dal 19/06/2019	ASSESSORATO ALLA PROGRAMMAZIONE E BILANCIO Servizi finanziari - Bilancio - Tributi - Controllo di Gestione-Servizi informatici
Vanessa Ciribanti	Assessore dal 19/06/2019	ASSESSORATO ALLA CULTURA - PARI OPPORTUNITA' - Coordinamento bandi di finanziamento
Barbara Della Casa	Assessore dal 19/06/2019	ASSESSORATO AI SERVIZI SOCIALI E ALLA FAMIGLIA - Associazioni di volontariato - Nidi d'infanzia
Davide Bollani	Assessore dal 19/06/2019	ASSESSORATO alle politiche scolastiche, politiche giovanili, sviluppo di comunità, processi partecipativi

Popolazione residente a Porto Mantovano al 31 Dicembre:

Il Comune di Porto Mantovano conta 16.732 abitanti suddivisi in circa 7.000 nuclei famigliari al 31.12.2023.

TABELLA GENERALE SUL MOVIMENTO NATURALE E MIGRATORIO DELLA POPOLAZIONE*								
ANNO	NAT I	MOR TI	IMMIGRATI	EMIGRA TI inclusi irreperi bili	SALD O	TOTALE	MASC HI	FEMMIN E
2015	142	135	644	598	53	16448	8044	8404
2016	131	134	703	635	65	16513	8099	8414
2017	112	137	698	681	-8	16505	8090	8415
2018	93	132	714	574	101	16607	8148	8459
2019	97	160	773	690	20	16627	8164	8463
2020	89	170	575	555	20	16566	8146	8420
2021	110	187	646	569	0	16566	8148	8418
2022	114	156	782	581	162	16728	8201	8527
2023	82	169	700	612	4	16732	8213	8519

* si precisa che per effetto del d.l. 5/2012 con la cosiddetta "residenza in tempo reale" è possibile che il dato statistico rilevato al 31/12 venga aggiornato nei mesi successivi a causa di possibili ripristini nella popolazione residente di cittadini emigrati (accertamento negativo nel comune di emigrazione)

Popolazione residente al 31/12/2023= 16.732 abitanti

di cui maschi 8.213 e femmine 8.519

Condizione giuridica dell'Ente: L'Ente non è mai stato commissariato nel periodo di mandato (art. 141 e 143 del TUOEL).

Condizione finanziaria dell'Ente: L'Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo di mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. L'Ente, nel periodo del mandato, non ha mai fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

Situazione di contesto: La crisi economica internazionale e nazionale, i tagli apportati dallo Stato ai trasferimenti erariali e il perdurare della pandemia, hanno comportato evidenti difficoltà che il Comune di Porto Mantovano ha gestito mediante azioni di contenimento delle spese non indispensabili e mediante la razionalizzazione delle spese per convenzioni con la società controllata A.SE.P. SRL.

Anche l'andamento dei **Proventi dalle Urbanizzazioni** registrata nel bilancio comunale, evidenzia una riduzione delle entrate nell'anno maggiormente condizionato dall'emergenza sanitaria e dal contesto generale conseguente alla crisi economica internazionale e nazionale legata all'emergenza sanitaria causata dal COVID - 19:

Tavola: **Proventi Urbanizzazione**

Anno di riferimento	Introiti in €
2004	946.017,25
2005	1.032.674,07
2006	735.237,86
2007	1.042.843,46
2008	891.248,92
2009	301.842,60
2010	478.747,46
2011	253.997,44
2012	250.792,90
2013	521.660,75
2014	353.202,46
2015	294.122,33
2016	294.491,17
2017	473.475,88
2018	394.148,31
2019	550.403,00
2020	261.757,15
2021	413.746,06
2022	401.993,22
2023	218.523,78 (accertato pre-consuntivo)

L'ECONOMIA SUL TERRITORIO

L'economia si base prevalentemente sulle attività artigianali, piccole imprese industriali e imprese commerciali come da seguente dettaglio al

31.12.2022:

n. 426 attività industriali/artigianali che occupano n. 2.338 addetti
n. 374 attività commerciali che occupano n. 1.258 addetti (sono comprese in questa categoria le attività di commercio fisso, ambulante e pubblici esercizi)
n. 340 attività relative ad altri servizi (terziario) che occupano n. 761 addetti
n. 43 istituzioni che occupano n. 292 addetti (in questa categoria sono comprese le scuole, gli ambulatori, il Comune e gli uffici postali).

Analisi delle condizioni interne

Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali e dei servizi pubblici gestiti in concessione

All'interno del nuovo codice dei contratti approvato con il D. L. 36/2023 è stata operata un'inversione sistematica per cui le disposizioni generali in materia di partenariato pubblico-privato precedono la normativa delle figure contrattuali tipiche quali la concessione (Parte II del libro IV). E' stato quindi previsto un rapporto di specie tra il Partenariato pubblico e privato e le concessioni e sono stati meglio precisati i collegamenti tra la concessione e la finanza di progetto: la finanza di progetto rappresenta una sezione del Libro I del nuovo codice.

L'aggiudicazione di una concessione comporta il trasferimento al concessionario di un rischio operativo legato alla realizzazione dei lavori o alla gestione dei servizi e comprende un rischio dal lato della domanda o dal lato dell'offerta o da entrambi. Per rischio dal lato della domanda si intende il rischio associato alla domanda effettiva di lavori o servizi che sono oggetto del contratto. Per rischio dal lato dell'offerta si intende il rischio associato all'offerta dei lavori o servizi che sono oggetto del contratto, in particolare il rischio che la fornitura di servizi non corrisponda al livello qualitativo e quantitativo dedotto in contratto. La concessione costituisce la disciplina da attivarsi in mancanza di norme speciali tipiche e atipiche.

Ai sensi dell'art. 175 le pubbliche amministrazioni adottano il programma triennale delle esigenze pubbliche idonee a essere soddisfatte attraverso forme di partenariato pubblico-privato. La valutazione si incentra sull'idoneità del progetto a essere finanziato con risorse private, sulle condizioni necessarie a ottimizzare il rapporto tra costi e benefici, sulla efficiente allocazione del rischio operativo, sulla capacità di generare soluzioni innovative, nonché sulla capacità di indebitamento dell'ente e sulla disponibilità di risorse sul bilancio pluriennale. Gli enti concedenti sono tenuti altresì a dare evidenza dei contratti di partenariato pubblico privato stipulati mediante apposito allegato al bilancio d'esercizio con l'indicazione del codice unico di progetto (CUP) e del codice identificativo di gara (CIG), del valore complessivo del contratto, della durata, dell'importo del contributo pubblico e dell'importo dell'investimento a carico del privato.

Di seguito viene data evidenza alle figure partenariali tenuto conto del programma triennale delle esigenze pubbliche idonee a essere soddisfatte attraverso forme di collaborazione con il privato rientranti nel libro IV del nuovo codice dei contratti:

Servizio di igiene, raccolta e smaltimento rifiuti

Il servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti è in gestione in concessione alla società Mantova Ambiente Srl che riscuote la tariffa (corrispettivo) dei rifiuti e sostiene i relativi costi in base ad un piano tariffario approvato dal Consiglio comunale. Il contratto scadrà alla fine del 2024. L'indirizzo dell'amministrazione dall'esercizio 2025 è quello di proseguire con la gestione in concessione con affidamento secondo le procedure di legge. Il gestore del servizio di igiene urbana provvederà a riscuotere la tariffa (corrispettivo) dei rifiuti. **L'indirizzo è quindi quello di confermare la vigente organizzazione del servizio gestione rifiuti e igiene urbana procedendo con la gestione in concessione.**

Servizio illuminazione pubblica

Il servizio di pubblica illuminazione ed efficientamento energetico è posto in capo a Tea Rete Luce srl.

Servizio idrico integrato

Il servizio idrico integrato è posto in capo a Aqa Srl (prima Tea Acque srl) a seguito di affidamento da parte di AATO Mantova.

Servizio di gestione delle reti del gas

Il servizio di gestione delle reti del gas è posto in capo a Tea Sei srl in base ad un contratto ed a seguito di gara ad evidenza pubblica.

Gestione della piscina comunale

Il 31/12/2023 è in scadenza la convenzione in essere con ASEP Srl per la gestione della piscina comunale. E' intenzione dell'amministrazione confermare la medesima organizzazione, ossia **confermare l'esternalizzazione in concessione del servizio di gestione della piscina a seguito di espletamento di gara.**

Mensa scolastica

Viene confermata la gestione in concessione all'aggiudicatario della gara sino alla scadenza del vigente contratto con l'aggiudicatario CIR Food.

Riscossione coattiva delle entrate tributarie e del canone unico patrimoniale

Tali servizi ad oggi sono gestiti in concessione da operatori specializzati a seguito di affidamento. E' indirizzo dell'amministrazione confermare tale forma organizzativa.

Di seguito vengono riportati i servizi a domanda individuale e il relativo tasso di copertura desunto dall'ultimo rendiconto approvato:

RENDICONTO 2022

Quadro riassuntivo dei costi e dei ricavi dei servizi di cui al Rendiconto 2022 che comportano una richiesta specifica dell'utenza (i servizi a domanda individuale previsti dalla normativa e quelli non definiti come tali dalla normativa vigente).

Servizio	Entrate rendicon to 2022		Spese rendicon to 2022	% di copertu ra dei costi del servizio da parte dell'utenz a	Differenza a carico del bilancio comunale (da RENDICON TO 2022)
Asilo Nido (domanda individuale) Spesa conteggiata interamente	262.481,22		557.271,24	47,10%	€ 294.790,02
Biblioteca servizi accesso ad internet/fotocopie (domanda individuale)	€ 0,00		€ 200,00	0,00%	€ 200,00
Impianti sportivi (esclusa piscina) (domanda individuale)	€ 3.900,00		€ 232.364,16	1,68%	€ 228.464,16
Cred Crid Cres (domanda individuale).	€ 31.928,40		€ 89.708,72	35,59%	€ 57.780,32
Refezione scolastica (domanda individuale)- <i>DALL'ANNO SCOLASTICO 2021-2022 IL SERVIZIO E' GESTITO IN CONCESSIONE</i>	€ 0,00		-	-	€ 0,00
Trasporto scolastico	€ 15.091,11		€ 91.186,70	16,55%	€ 76.095,59
Pre post scuola - mensa con educatore.	€ 38.858,11		€ 107.471,39	36,16%	€ 68.613,28
Assistenza domiciliare	€ 1.836,00		€ 52.109,33	3,52%	€ 50.273,33
Trasporto protetto	€ 6.460,00		€ 26.000,00	24,85%	€ 19.540,00
TOTALE	€ 360.554,84		€ 1.156.311,55	31,18%	€ 795.756,71

BILANCIO DI PREVISIONE 2023

Servizio	Previsione Entrate bilancio 2023	Previsione spese bilancio 2023	% di copertur a dei costi del servizio da parte dell'uten za	Differenza a carico del bilancio comunale (da Bilancio di previsione 2023)
Asilo Nido (domanda individuale) Spesa conteggiata interamente	€ 264.817,71	€ 511.653,29	51,76%	€ 246.835,58
Biblioteca servizi accesso ad internet/fotocopie (domanda individuale)	€ 0,00	€ 200,00	0,00%	€ 200,00
Impianti sportivi (esclusa piscina) (domanda individuale)	€ 14.900,00	€ 237.189,48	6,28%	€ 222.289,48
Cred Crid Cres (domanda individuale).	€ 33.000,00	€ 67.574,39	48,84%	€ 34.574,39
Refezione scolastica (domanda individuale)- <i>DALL'ANNO SCOLASTICO 2021-2022 IL SERVIZIO E' GESTITO IN CONCESSIONE</i>	€ 0,00	-	-	€ 0,00
Trasporto scolastico	€ 12.700,00	€ 94.800,00	13,40%	€ 82.100,00
Pre post scuola - mensa con educatore.	€ 55.000,00	€ 105.431,58	52,17%	€ 50.431,58
Assistenza domiciliare	€ 1.600,00	€ 55.000,00	2,91%	€ 53.400,00
Trasporto protetto	€ 4.000,00	€ 26.000,00	15,38%	€ 22.000,00
TOTALE	€ 386.017,71	€ 1.097.848,75	35,16%	€ 711.831,04

BILANCIO DI PREVISIONE 2024

bilancio di previsione 2024					
indirizzi sul quadro riassuntivo dei costi e dei ricavi dei servizi di cui al Bilancio 2024 e dati extra-bilancio che comportano una richiesta specifica dell'utenza (comprende i servizi a domanda individuale previsti dalla normativa e quelli non definiti come tali dalla normativa vigente).					
Servizio	Previsione Entrate bilancio 2024	Previsione spese bilancio 2024	% di copertura dei costi del servizio da parte dell'utenza	Differenza a carico del bilancio comunale (da Bilancio di previsione 2024)	
Asilo Nido (domanda individuale) Spesa conteggiata interamente	349.234,27	571.942,97	61,06%	€ 222.708,70	
Biblioteca servizi accesso ad internet/fotocopie (domanda individuale)	€ 0,00	€ 200,00	0,00%	€ 200,00	
Impianti sportivi (esclusa piscina) (domanda individuale)	€ 17.900,00	€ 196.470,48	9,11%	€ 178.570,48	
Cred Crid Cres (domanda individuale). Esercizi 2023 e 2024 in concessione	€ 0,00	€ 65.574,39	0,00%	€ 65.574,39	GESTITO IN CONCESSIONE
Refezione scolastica (domanda individuale)- DALL'ANNO SCOLASTICO 2021-2022 IL SERVIZIO E' GESTITO IN CONCESSIONE	€ 0,00	-	-	€ 0,00	GESTITO IN CONCESSIONE
Trasporto scolastico	€ 12.700,00	€ 98.200,00	12,93%	€ 85.500,00	
Pre post scuola - mensa con educatore.	€ 55.000,00	€ 123.700,00	44,46%	€ 68.700,00	
Assistenza domiciliare	€ 1.200,00	€ 65.000,00	1,85%	€ 63.800,00	
Trasporto protetto - DALL'ESERCIZIO 2024 IL SERVIZIO NON E' A PAGAMENTO	€ 0,00	€ 26.000,00	0,00%	€ 26.000,00	SERVIZIO NON PIU' A PAGAMENTO

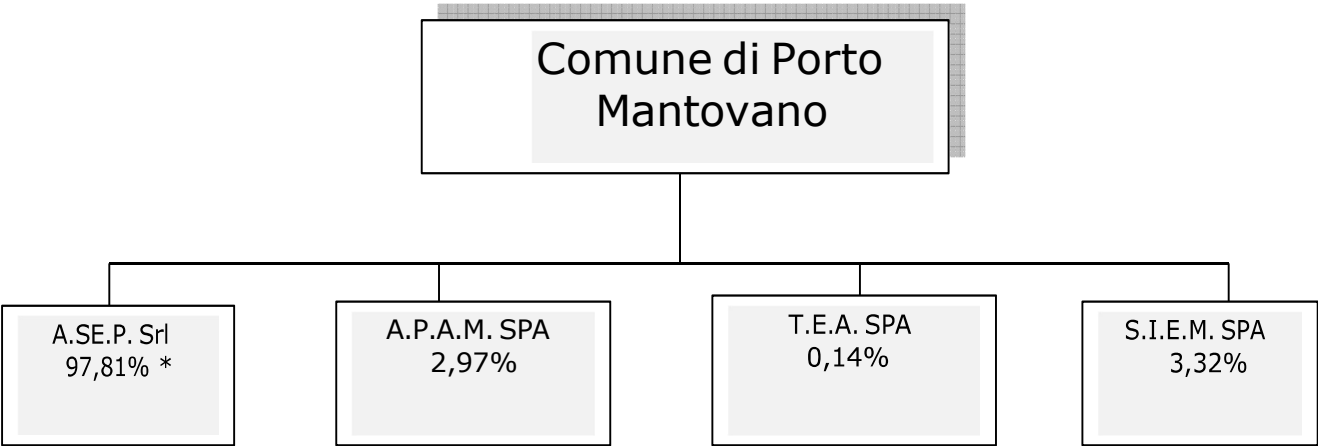
Con specifico atto di Consiglio Comunale dovrà essere determinata la definizione del tasso di copertura dei servizi a domanda individuale tenendo conto degli indirizzi contenuti nella Nota di aggiornamento del DUP. Ai fini della determinazione del tasso di copertura dei servizi a domanda individuale, l'Ente non si trova nella situazione strutturalmente deficitaria e disastata ai sensi dell'art. 242, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000.

Organismi, Enti strumentali e società:

Il Comune di Porto Mantovano detiene le seguenti partecipazioni in società di capitali:

NOME PARTECIPATA	CODICE FISCALE PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE	Esercizio del controllo
A.SE.P. Srl	01723300206	97,81%	Società in-house
A.P.A.M. Spa	00402940209	2,97%	Società partecipata – non controllata
TEA Spa	01838280202	0,14%	Società partecipata – non controllata
S.I.E.M. Spa	80018460206	3,32%	Società partecipata – non controllata

L’unica società controllata dal Comune è ASEP Srl sulla quale, insieme agli altri soci, il Comune di Porto Mantovano esercita il controllo analogo congiunto. Di seguito la rappresentazione grafica delle partecipate del Comune come riassunto dallo schema che segue:



Partecipazioni indirette di primo livello delle società partecipate direttamente dal Comune di Porto Mantovano

1) A.P.A.M. Spa

NOME PARTECIPAT A	CODICE FISCALE PARTECIPAT A	QUOTA DI PARTECIPAZIO NE DETENUTA DALLA TRAMITE	NOTE
A.P.A.M. ESERCIZIO SPA	02004750200	54,97%	L'Ente non esercita sulla partecipata diretta forme di controllo – la società non rientra nella fattispecie della partecipazioni indirette ex art. 2 co. 1 – lett. g) del D. lgs. 175/2016

2) TEA Spa

NOME PARTECIPAT A	CODICE FISCALE PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIO NE DETENUTA DALLA TRAMITE	NOTE
Tea servizi funerari Srl – in breve TSF Srl	02102760200	100%	L'Ente non esercita sulla partecipata diretta forme di controllo – la società non rientra nella fattispecie della partecipazioni indirette ex art. 2 co. 1 – lett. g) del D. lgs. 175/2016
Tea Energia Srl	02125710208	100%	L'Ente non esercita sulla partecipata diretta forme di controllo – la società non rientra nella fattispecie della partecipazioni indirette ex art. 2 co. 1 – lett. g) del D. lgs. 175/2016

Blugas infrastruttu re Srl	02134230206	28,70%	L'Ente non esercita sulla partecipata diretta forme di controllo – la società non rientra nella fattispecie della partecipazioni indirette ex art. 2 co. 1 – lett. g) del D. lgs. 175/2016
SEI Servizi Energetici Integrati SRL	02169270200	100%	L'Ente non esercita sulla partecipata diretta forme di controllo – la società non rientra nella fattispecie della partecipazioni indirette ex art. 2 co. 1 – lett. g) del D. lgs. 175/2016
Mantova Ambiente Srl	02169280209	40,48%	L'Ente non esercita sulla partecipata diretta forme di controllo – la società non rientra nella fattispecie della partecipazioni indirette ex art. 2 co. 1 – lett. g) del D. lgs. 175/2016
UNITEA Srl	02269360208	50%	L'Ente non esercita sulla partecipata diretta forme di controllo – la società non rientra nella fattispecie della partecipazioni indirette ex art. 2 co. 1 – lett. g) del D. lgs. 175/2016
REVERE ENERGIA Srl	02446060200	100%	L'Ente non esercita sulla partecipata diretta forme di controllo – la società non rientra nella fattispecie della partecipazioni indirette ex art. 2 co. 1 – lett. g) del D. lgs. 175/2016
Sinergie Italiane Srl in liquidazion e	02344270356	4,97%	L'Ente non esercita sulla partecipata diretta forme di controllo – la società non rientra nella fattispecie della partecipazioni indirette ex art. 2 co. 1 – lett. g) del D. lgs. 175/2016
Tea Reteluca Srl	02399890207	80%	L'Ente non esercita sulla partecipata diretta forme di controllo – la società non rientra nella fattispecie della partecipazioni indirette ex art. 2 co.

			1 – lett. g) del D. lgs. 175/2016
AQA Mantova Srl	02484440207	85,92%	L'Ente non esercita sulla partecipata diretta forme di controllo – la società non rientra nella fattispecie della partecipazioni indirette ex art. 2 co. 1 – lett. g) del D. lgs. 175/2016
DEPURA Srl	02606030209	60%	L'Ente non esercita sulla partecipata diretta forme di controllo – la società non rientra nella fattispecie della partecipazioni indirette ex art. 2 co. 1 – lett. g) del D. lgs. 175/2016
Enipower Mantova Spa	13193030155	13,50%	L'Ente non esercita sulla partecipata diretta forme di controllo – la società non rientra nella fattispecie della partecipazioni indirette ex art. 2 co. 1 – lett. g) del D. lgs. 175/2016
WATER ALLIANCE ACQUE DI LOMBARDIA	97773550153	-----	L'Ente non esercita sulla partecipata diretta forme di controllo – la società non rientra nella fattispecie della partecipazioni indirette ex art. 2 co. 1 – lett. g) del D. lgs. 175/2016

3)S.I.E.M. Spa

NOME PARTECIPAT A	CODIC E FISCA LE PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIO NE DETENUTA DALLA TRAMITE	NOTE
Mantova Energia Srl	02123950202	2,5%	L'Ente non esercita sulla partecipata diretta forme di controllo – la società non rientra nella fattispecie della partecipazioni indirette ex art. 2 co. 1 – lett. g) del D. lgs. 175/2016
Mantova Ambiente Srl	02169280209	36%	L'Ente non esercita sulla partecipata diretta forme di controllo – la società non rientra nella fattispecie della partecipazioni indirette ex art. 2 co. 1 – lett. g) del D. lgs. 175/2016

Il Comune di Porto Mantovano ha approvato:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 31.03.2015 il Piano Operativo di razionalizzazione delle società partecipate ex art. 1 comma 611 della Legge 190/2014 (Legge di Stabilità 2015);
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 52/2017, ha effettuato una revisione straordinaria di tutte le partecipazioni dallo stesso possedute alla data del 23 settembre 2016;
- con deliberazione di Consiglio Comune n. 75 del 18/12/20018 la revisione ordinaria delle società partecipate alla data del 31.12.2017;
- con deliberazione di Consiglio Comune n. 103 del 19/12/2019 la revisione ordinaria delle società partecipate alla data del 31.12.2018;
- con deliberazione di Consiglio Comune n. 111 del 29/12/2020 la revisione ordinaria delle società partecipate alla data del 31.12.2019;
- con deliberazione di Consiglio Comune n. 105 del 21/12/2021 la revisione ordinaria delle società partecipate alla data del 31.12.2020.
- con deliberazione di Consiglio Comune n. 110 del 21/12/2022 la revisione ordinaria delle società partecipate alla data del 31.12.2021;
- con deliberazione di Consiglio Comune n. 76 del 19/12/2023 la revisione ordinaria delle società partecipate alla data del 31.12.2022;

Con i sopracitati atti l'Ente ha deliberato il mantenimento di tutte le partecipazioni possedute.

Sintesi dei dati relativamente ai bilanci chiusi al 31.12.2022 delle società di capitale partecipate dal Comune di Porto Mantovano

Di seguito vengono riportati i principali dati di bilancio e le informazioni per ciascuna società partecipata dal Comune di Porto Mantovano:

ASEP SRL – percentuale di partecipazione 97,81 % - SOCIETA' IN HOUSE

CAPITALE SOCIALE: euro 1.000.000,00

SOCI: La società è partecipata per il 97,81% dal Comune di Porto Mantovano e dai Comuni di:

San Giorgio Bigarello (dall'1/1/2019) - capitale sociale detenuto pari a nominali euro 20.998,26 corrispondente al 2,11% (arrot.) del capitale;

Casaloldo - capitale sociale detenuto pari a nominali euro 119,58 corrispondente allo 0,01% (arrot.) del capitale;

Castelbelforte - capitale sociale detenuto pari a nominali euro 59,79 corrispondente allo 0,01% (arrot.);

Castel d'Ario - capitale sociale detenuto pari a nominali euro 59,79 corrispondente allo 0,01% (arrot.) del capitale;

Guidizzolo - capitale sociale detenuto pari a nominali euro 179,37 corrispondente allo 0,02% (arrot.) del capitale;

Bagnolo San Vito - capitale sociale detenuto pari a nominali euro 119,58 corrispondente allo 0,01% (arrot.) del capitale;

Marmirolo - capitale sociale detenuto pari a nominali euro 299,16 corrispondente allo 0,02% (arrot.) del capitale;

Nel mese di luglio 2017, a seguito della cessione di una quota di capitale sociale da parte del Comune di Porto Mantovano, per effetto dell'aggiudicazione di asta pubblica, è entrata a fare parte della compagine sociale l'Unione di comuni lombarda di San Giorgio di Mantova e di Bigarello, sottoscrivendo una quota pari allo 0,0125 del v.n. di euro 125,00. Dall'1/1/2019 per effetto della fusione dei comuni di San Giorgio di Mantova e di Bigarello si è costituito il Comune di San Giorgio Bigarello con il venir meno dell'Unione dei 2 Comuni.

Nel corso del 2019 il Comune di Gazoldo degli Ippoliti ha liquidato le proprie quote che sono state acquistate dal Comune di Castel d'Ario e nel corso del 2023 il Comune di Marmirolo ha acquisito le quote del comune di Medole.

FINALITA' E OGGETTO SOCIALE: la società ha come oggetto la gestione della farmacia e l'apprestamento, la gestione e l'organizzazione di diversi servizi strumentali a favore dei comuni soci e l'esecuzione di lavori e forniture ad essi finalizzati individuati nell'oggetto sociale. Le attività vengono espletate tramite disciplinari di servizio definiti da parte degli enti pubblici soci in regime di affidamento diretto. Asep Srl è l'unica società in house detenuta dal Comune di Porto Mantovano.

ATTIVITA' SVOLTA PER IL COMUNE

A.S.E.P. Srl è una società in house (iscritta al registro di ANAC) che produce beni e servizi strettamente necessari e/o strumentali allo svolgimento delle finalità istituzionali del Comune di Porto Mantovano in forza di convenzioni affidate direttamente dall'ente previa valutazione economica. La società produce quindi beni e servizi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente. Trattandosi di società in house l'affidamento avviene direttamente.

AMMINISTRAZIONE

Consiglio di amministrazione composto da 3 componenti.

Al Comune di Porto Mantovano compete la nomina del Presidente del CDA e di un

componente del CDA.

NUMERO MEDIO DI DIPENDENTI

N.41 dipendenti

RISULTATI ULTIMI ESERCIZI:

anno 2015: utile di euro 1.312,00

anno 2016: utile di euro 7.085,00

anno 2017: utile di euro 5.236,00

anno 2018: utile di euro 27.956,00

anno 2019: utile di euro 5.943,00

anno 2020: utile di euro 1.515,00

anno 2021: utile di euro 18.546,00

anno 2022: perdita di euro 36.567,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2015

Capitale sociale: euro 3.274.714,00

Riserva legale: euro 182.173,00

Altre riserve: euro 55,00

Utile d'esercizio: euro 1.312,00

TOTALE P.N.: euro 3.458.254,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2016

Capitale sociale: euro 1.000.000,00

Riserva legale: euro 183.485,00

Altre riserve: euro 2.240.357,00

Utile d'esercizio: euro 7.085,00

TOTALE P.N.: euro 3.430.927,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2017

Capitale sociale: euro 1.000.000,00

Riserva legale: euro 183.485,00

Altre riserve: euro 2.247.443,00

Utile d'esercizio: euro 5.236,00

TOTALE P.N.: euro 3.436.164,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2018

Capitale sociale: euro 1.000.000,00

Riserva legale: euro 188.721,00

Altre riserve: euro 2.247.443,00

Utile d'esercizio: euro 27.956,00

TOTALE P.N.: euro 3.464.120,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2019

Capitale sociale: euro 1.000.000,00

Riserva legale: euro 216.677,00

Altre riserve: euro 2.247.443,00

Utile d'esercizio: euro 5.943,00

TOTALE P.N.: euro 3.470.063,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2020

Capitale sociale: euro 1.000.000,00

Riserva legale: euro 216.677,00

Altre riserve: euro 2.253.389,00

Utile d'esercizio: euro 1.515,00

TOTALE P.N.: euro 3.471.581,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2021

Capitale sociale: euro 1.000.000,00

Riserva legale: euro 216.677,00

Altre riserve: euro 2.254.902,00

Utile d'esercizio: euro 18.546,00

TOTALE P.N.: euro 3.490.125,00**COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2022**

Capitale sociale: euro 1.000.000,00

Riserva legale: euro 216.677,00

Altre riserve: euro 2.273.451,00

Perdita d'esercizio: euro 36.567,00

TOTALE P.N.: euro 3.453.561,00

ONERI A CARICO DEL COMUNE: gli oneri del comune per la partecipata corrispondono al pagamento dei corrispettivi per le prestazioni prestate a seguito di convenzioni con il Comune.

L'Ente fissa obiettivi sui costi di funzionamento nel D.U.P.. Inoltre a decorrere dall'esercizio 2016 la società approva un budget annuale nel quale sono definite le linee di attività, i ricavi e i costi diretti, di gestione e del personale e gli indirizzi in materia di personale.

SOCIETA' PARTECIPATE: ----Sito istituzionale: www.asep.it**APAM SPA – percentuale di partecipazione 2.97%****CAPITALE SOCIALE:** euro 4.558.080,00**SOCI:** Comuni della Provincia di Mantova e Provincia di Mantova (30%).

FINALITA' E OGGETTO SOCIALE: Gestione dei servizi, delle infrastrutture e dei beni adibiti al servizio di trasporto pubblico locale anche mediante concessione in uso e/o locazione a terzi. La società è proprietaria dei beni necessari per la gestione del servizio di trasporto pubblico locale. In ottemperanza alla richiamata disciplina di settore ed in esito all'Assemblea dei soci di APAM Spa, in data 18/4/2002 è stata costituita APAM Esercizio per la gestione del servizio di tpl mentre le infrastrutture sono rimaste in proprietà di APAM SPA che ha attualmente una partecipazione in APAM esercizio pari al 54,92%. In base all'assetto normativo vigente in materia, APAM SPA, attraverso il suo ambito di operatività, consente di garantire il corretto svolgimento del sistema del tpl e più in generale le funzioni e l'attività di APAM ESERCIZIO SPA, indirettamente partecipata dagli enti locali.

ATTIVITA' SVOLTA PER IL COMUNE

Servizio di interesse generale (*art. 4, co. 2, lett. a) del TU partecipate 175/2016*): la società svolge un'attività sovracomunale, in quanto gestisce lo svolgimento del servizio

di trasporto pubblico locale su tutto il territorio del Comune e della provincia di Mantova, in esecuzione dei contratti di servizio sottoscritti con i relativi Enti, a seguito di procedura di gara. L'attività di APAM SPA è quindi strumentale all'attività di APAM ESERCIZIO SPA e per il tramite dei APAM Spa il Comune può partecipare al governo del servizio di trasporto pubblico locale urbano ed extraurbano.

AMMINISTRAZIONE

Amministratore Unico a seguito di modifica dello statuto (delibera assemblea del 26/6/2017). Nessuna nomina da parte del Comune di Porto Mantovano.

L'assemblea straordinaria del 26/6/2017 ha adeguato lo statuto sociale in applicazione delle disposizioni di cui al D. lgs. 175/2016. A seguito di ciò, tra l'altro, l'organo amministrativo a far data dal 26/6/2017 è composto da un Amministratore Unico e non ha più un Consiglio di Amministrazione.

NUMERO MEDIO DI DIPENDENTI

Nessun dipendente. Le attività vengono svolte da personale della controllata APAM Esercizio Spa in forza di un contratto per prestazioni di servizi amministrativi e direzionale.

RISULTATI ULTIMI ESERCIZI:

anno 2015: utile di euro 1.071.891,00
anno 2016: utile di euro 566.345,00
anno 2017: utile di euro 633.632,00
anno 2018: utile di euro 316.470,00
anno 2019: utile di euro 197.811,00
anno 2020: *perdita di euro -174.826,00*
anno 2021: *perdita di euro -395.070,00*
anno 2022: utile di euro 142.838,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2015

Capitale sociale: euro 4.558.080,00
Riserva legale: euro 318.966
Altre riserve: euro 2.521.971,00
Utile d'esercizio: euro 1.071.892,00
TOTALE P.N.: euro 8.470.909,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2016

Capitale sociale: euro 4.558.080,00
Riserva legale: euro 586.939,00
Altre riserve: euro 3.325.889,00
Utile d'esercizio: euro 566.345,00
TOTALE P.N.: euro 9.037.253,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2017

Capitale sociale: euro 4.558.080,00
Riserva legale: euro 615.256,00
Altre riserve: euro 3.863.918,00
Utile d'esercizio: euro 633.632,00
TOTALE P.N.: euro 9.670.886,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2018

Capitale sociale: euro 4.558.080,00
Riserva legale: euro 646.938,00
Altre riserve: euro 4.465.867,00

Utile d'esercizio: euro 316.470,00
TOTALE P.N.: euro 9.987.355,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2019

Capitale sociale: euro 4.558.080,00
Riserva legale: euro 662.761,00
Altre riserve: euro 4.766.515,00
Utile d'esercizio: euro 197.811,00
TOTALE P.N.: euro 10.185.167,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2020

Capitale sociale: euro 4.558.080,00
Riserva legale: euro 672.652,00
Altre riserve: euro 4.954.435,00
Perdita d'esercizio: euro - 174.836,00
TOTALE P.N.: euro 10.010.331,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2021

Capitale sociale: euro 4.558.080,00
Riserva legale: euro 672.652,00
Altre riserve: euro 4.779.598,00
Perdita d'esercizio: euro - 395.070,00
TOTALE P.N.: euro 9.615.260,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2022

Capitale sociale: euro 4.558.080,00
Riserva legale: euro 672.652,00
Altre riserve: euro 4.384.529,00
Utile d'esercizio: euro 142.838,00
TOTALE P.N.: euro 9.758.099,00

ONERI A CARICO DEL COMUNE: nessun onere a carico dell'Ente.

SOCIETA' PARTECIPATE: APAM ESERCIZIO SPA al 54,97%. Altre partecipazioni minoritarie.

Sito istituzionale: www.apam.it

TEA SPA – percentuale di partecipazione 0,14%

CAPITALE SOCIALE: euro 73.402.672,00

SOCI: Società per azioni a capitale interamente detenuto da Enti Locali della Provincia di Mantova (tra i quali il Comune di Mantova per il 72,84%) e dal Comune di Settimo Milanese.

FINALITA' E OGGETTO SOCIALE: Eroga servizi ambientali, energetici, idrici e cimiteriali direttamente o attraverso le società controllate. Organizza anche per il tramite di società partecipate, per conto dei comuni soci servizi pubblici locali. Il modello utilizzato è quello del partenariato pubblico privato.

ATTIVITA' SVOLTA PER IL COMUNE

Servizio di interesse generale (*art. 4, co. 2, lett. a) del TU partecipate 175/2016*): La società eroga servizi ambientali (raccolta rifiuti), energetici, idrici e cimiteriali direttamente o per il tramite delle sue società controllate. La partecipazione del Comune alla *governance* dei sopracitati servizi a rete avviene, oltre che per effetto dei contratti di servizi, anche per il tramite della partecipata Tea Spa che rappresenta per il Comune un mezzo per partecipare al governo di tali importanti servizi.

AMMINISTRAZIONE

Consiglio di Amministrazione. Nessuna nomina del Comune di Porto Mantovano

NUMERO MEDIO DI DIPENDENTI

N. 160,02 dipendenti

RISULTATI ULTIMI ESERCIZI:

anno 2015: utile di euro 11.011.405,00

anno 2016: utile euro 12.677.425,00

anno 2017: utile euro 15.992.102,00

anno 2018: utile di euro 17.476.000,00

anno 2019: utile di euro 19.616.000,00

anno 2020: utile di euro 18.745.000,00

anno 2021: utile di euro 33.176.000,00

anno 2022: utile di euro 43.144.000,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2015

Capitale sociale: euro 71.941.912,00

Riserva legale: euro 2.321.430,00

Altre riserve: euro 30.361.207,00 – riserva azioni proprie (415.717,00)

Utile d'esercizio: euro 11.011.405,00

TOTALE P.N.: euro 115.220.237,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2016

Capitale sociale: euro 73.402.672,00

Riserva legale: euro 2.676.289,00

Altre riserve: euro 37.890.387,00 – riserva azioni proprie (415.717,00)

Utile d'esercizio: euro 12.677.425,00

TOTALE P.N.: euro 126.646.773,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2017

Capitale sociale: euro 73.402.672,00

Riserve: euro 67.051.185,00

di cui Riserva legale: euro 3.014.000,00 (arrot.) e – riserva azioni proprie (415.717,00)

Utile d'esercizio: euro 15.992.102,00

TOTALE P.N.: euro 156.445.959,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2018

Capitale sociale: euro 73.403.000,00

Riserve: euro 69.714.000,00

di cui Riserva legale: euro 4.415.000,00 (arrot.)

Utile portato a nuovo: euro 7.798.000,00

Utile d'esercizio: euro 17.475.000,00

TOTALE P.N.: euro 168.390.000,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2019

Capitale sociale: euro 73.403.000,00
Riserve: euro 75.755.000,00
di cui Riserva legale: euro 5.289.000,00 (arrotond.)
Utile portato a nuovo: euro 11.998.000,00
Utile d'esercizio: euro 19.616.000,00
TOTALE P.N.: euro 180.772.000,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2020

Capitale sociale: euro 73.403.000,00
Riserve: euro 82.747.000,00
Utile portato a nuovo: euro 16.224.000,00
Utile d'esercizio: euro 18.745.000,00
TOTALE P.N.: euro 191.119.000,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2021

Capitale sociale: euro 73.403.000,00
Riserve: euro 87.558.000,00
Utile portato a nuovo: euro 20.875.000,00
Utile d'esercizio: euro 33.176.000,00
TOTALE P.N.: euro 215.012.000,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2022

Capitale sociale: euro 73.403.000,00
Riserve: euro 109.225.000,00
Utile portato a nuovo: euro 21.240.000,00
Utile d'esercizio: euro 43.144.000,00
TOTALE P.N.: euro 247.012.000,00

ONERI A CARICO DEL COMUNE: nessun onere a carico dell'Ente.

DIVIDENDI VERSATI AL COMUNE : esercizio 2022 euro 15.752,00

SOCIETA' PARTECIPATE (dati aggiornati al mese di dicembre 2021):

- TEA SERVIZI FUNERARI SRL (100%)
- TEA ENERGIA SRL (100%)
- BLUGAS INFRASTRUTTURE SRL (28,70%)
- SEI SERVIZI ENERGETICI INTEGRATI SRL (100%)
- MANTOVA AMBIENTE SRL (40,48%)
- UNITEA SRL (50%)
- REVERE ENERGIA SRL (100%)
- TEA RETELUCE SRL (80% + 20% PEGNO)
- AQA MANTOVA SRL (85,92%)
- ENIPOWER MANTOVA SPA (13,50%)
- DEPURA SRL (60%)
- WATER ALLIANCE

Sito istituzionale: www.teaspa.it

Nel corso del 2017 la società ha emesso un prestito obbligazionario non convertibile di 30 milioni di euro e di durata pari ad anni 7 sul mercato regolamentato della borsa irlandese.

SIEM SPA – percentuale di partecipazione 3.32%

CAPITALE SOCIALE: euro 500.000,00

SOCI: società costituita dai Comuni della Provincia di Mantova e dall'Amministrazione Provinciale e deriva dal precedente consorzio CIME.

FINALITA' E OGGETTO SOCIALE: l'oggetto sociale prevede la gestione dei rifiuti solidi urbani e assimilati nonché il possesso di attrezzature fisse e mobili necessarie a tale compito. Nel corso del tempo sono stati attivati numerosi servizi a favore dei comuni e tra questi i servizi di raccolta, trasporto e tariffazione dei servizi\1. Nel 2010 la società ha fuso il proprio ramo operativo in Mantova Ambiente Srl dando origine ad un unico gestore del servizio rifiuti sul territorio provinciale di cui SIEM Spa detiene il 36%. Da tale momento SIEM SPA ha rivolto la propria operatività esclusivamente alla gestione post mortem delle discariche. Con la fusione del 2010 le maestranze esistenti sono rientrate nelle dotazioni di Mantova Ambiente Srl e le attrezzature immobiliari, ad esclusione delle discariche, sono state concesse in uso a Mantova Ambiente che le utilizza per le attività di trattamento rifiuti. Nell'ottica di una riorganizzazione della società, nell'assemblea del 22/12/2015 è stato sostituito il Consiglio di Amministrazione con un Amministratore Unico.

Il mantenimento della società viene confermato alla luce del fatto che la cessione della partecipazione appare incompatibile con gli obblighi di legge gravanti sulla società e sugli enti soci, in relazione alla gestione post operativa delle discariche e con la pianificazione del ciclo integrato d'ambito.

ATTIVITA' SVOLTA PER IL COMUNE

Servizio di interesse generale (*art. 4, co. 2, lett. a) del TU partecipate 175/2016*): Gestione "post mortem" delle discariche esistenti sul territorio mantovano di Mozambano e di Pieve di Coriano delle quali detiene la titolarità. Tale attività, imposta dalle norme in materia ambientale, costituisce parte del ciclo integrato dei rifiuti.

AMMINISTRAZIONE

Amministratore Unico. Nessuna nomina da parte del Comune di Porto Mantovano.

NUMERO MEDIO DI DIPENDENTI

N.1 dipendente

RISULTATI ULTIMI ESERCIZI:

anno 2015: utile di euro 208.507,00

anno 2016: utile di euro 40.714,00

anno 2017: utile di euro 43.195,00

anno 2018: *perdita di euro 1.839.634,00*

anno 2019: utile di euro 60.770

anno 2020: utile di euro 41.047,00

anno 2021: utile di euro 12.967,00

anno 2022: utile di euro 11.396,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2015

Capitale sociale: euro 500.000,00
Riserva legale: euro 45.174,00
Altre riserve: euro 3.027.757,00
Utile d'esercizio: euro 208.507,00
TOTALE P.N.: euro 3.781.438,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2016

Capitale sociale: euro 500.000,00
Riserva legale: euro 55.599,00
Altre riserve: euro 3.225.839,00
Utile d'esercizio: euro 40.714,00
TOTALE P.N.: euro 3.822.152,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2017

Capitale sociale: euro 500.000,00
Riserva legale: euro 57.635,00
Altre riserve: euro 3.264.517,00
Utile d'esercizio: euro 43.195,00
TOTALE P.N.: euro 3.865.347,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2018

Capitale sociale: euro 500.000,00
Riserva legale: euro 59.794,00
Altre riserve: euro 3.305.552,00,00
Perdita d'esercizio: euro - 1.839.634,00
TOTALE P.N.: euro 2.025.712,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2019

Capitale sociale: euro 500.000,00
Riserva legale: euro 59.794,00
Altre riserve: euro 1.465.921,00,00
Perdita d'esercizio: euro 60.770,00
TOTALE P.N.: euro 2.086.485,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2020

Capitale sociale: euro 500.000,00
Riserva legale: 62.833,00 euro
Altre riserve: 1.523.648,00 euro
Utile d'esercizio: 41.047,00 euro
TOTALE P.N.: 2.127.528,00 euro

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2021

Capitale sociale: euro 500.000,00
Riserva legale: 64.885,00 euro
Altre riserve: 1.562.644,00 euro
Utile d'esercizio: 12.967,00 euro
TOTALE P.N.: 2.140.496,00 euro

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2022

Capitale sociale: euro 500.000,00
Riserva legale: 65.534,00 euro
Altre riserve: 1.574.964,00 euro
Utile d'esercizio: 11.396,00 euro
TOTALE P.N.: 2.151.894,00 euro

ONERI A CARICO DEL COMUNE: nessun onere a carico dell'Ente.

SOCIETA' PARTECIPATE:

- Mantova Ambiente srl al 36%;
- Mantova Energia srl al 2,50%

Sito istituzionale: www.siemspa.com

Struttura organizzativa

Organigramma: unità organizzative dell'ente (aree, settori, servizi, uffici)

Segretario Comunale e Responsabile per la prevenzione della corruzione: Dott.ssa Bianca Meli

Il Segretario Comunale, unico dirigente, ricopre il servizio presso vari comuni in base ad una convenzione (dall'1.9.2019 con il Comune di Suzzara, quale capo-convenzione, unitamente al Comune di Motteggiana).

Escludendo il Segretario comunale, nell'Ente non vi sono dirigenti.

Responsabili di Settore al 31.12.2023: n. 6, incluso il Responsabile della Polizia Locale in convenzione con altro ente.

Personale dipendente al 31.12.2021: n. 36 dipendenti a tempo indeterminato.

Personale dipendente al 31.02.2022: n. 37 dipendenti a tempo indeterminato.

Personale dipendente al 31.12.2023: n. 39 dipendenti a tempo indeterminato.

Personale dipendente al 15.02.2024: n. 38 dipendenti a tempo indeterminato.

	Settore AMMINISTRATIVO			
	Profilo	ufficio	Tipo assunzione	Note
1	Funzionario amministrativo	resp settore	Ruolo	
2	Istruttore amministrativo	personale	Ruolo	
3	Istruttore amministrativo	segreteria protocollo	Ruolo	Part time in cessazione 30/4/2024
4	Collaboratore amministrativo	segreteria protocollo	Ruolo	
5	Istruttore Messo comunale	segreteria protocollo	Ruolo	Part time
6	Funzionario amministrativo	demografici	Ruolo	

7	Istruttore amministrativo	demografici	Ruolo	
8	Istruttore amministrativo	demografici	Ruolo	
9	Istruttore amministrativo	demografici	Ruolo	
10	Istruttore amministrativo	demografici	Ruolo	

	Settore RAGIONERIA FIN. BIL. TRIBUTI CONTR GEST. CONTR. SOC. PART.			
	Profilo	ufficio	Tipo assunzione	Note
11	Funzionario amm.vo contabile	resp settore	Ruolo	
12	Istruttore amm.vo contabile	ragioneria	Ruolo	
13	Istruttore amm.vo contabile	ragioneria	Ruolo	
14	Istruttore amm.vo	ragioneria	Ruolo	part time
15	Collaboratore amministrativo	ragioneria	Ruolo	

	Settore TECNICO			
	Profilo	ufficio	Tipo assunzione	Note
16	Funzionario tecnico	resp settore	Ruolo	
17	Funzionario tecnico	manutenzioni e opere	Ruolo	
18	Funzionario tecnico	manutenzioni e opere	Ruolo	
19	Funzionario tecnico	manutenzioni e opere	Ruolo	
20	Istruttore tecnico	manutenzioni e opere	Ruolo	
21	Istruttore tecnico	edilizia privata urbanistica	Ruolo	
22	Collaboratore amministrativo	segreteria ufficio	Ruolo	
23	Collaboratore tecnico manutentivo	manutenzioni	Ruolo	

	Settore SERVIZI ALLA PERSONA			
	Profilo	ufficio	Tipo assunzione	Note
24	Funzionario amministrativo	resp settore	Ruolo	
25	Istruttore amministrativo	scuola	Ruolo	
26	Istruttore amm.vo contabile	scuola	Ruolo	Vacante; temporaneamente coperto
27	Istruttore amministrativo	segreteria ufficio serv sociali	Ruolo	
28	Istruttore amministrativo	segreteria ufficio serv sociali	Ruolo	

29	Assistente sociale	servizi sociali	Ruolo	
30	Assistente sociale	servizi sociali	Ruolo	
31	Assistente sociale	servizi sociali	Ruolo	Vacante dal 1/2/2024

	Settore ATTIVITA' PRODUTTIVE ECONOMATO SERVIZI INFORMATICI E CULTURALI			
	Profilo	ufficio	Tipo assunzione	Note
32	Funzionario amministrativo	resp settore	Ruolo	
33	Funzionario amministrativo	cultura	Ruolo	vacante
34	Istruttore amministrativo	economato attiv prod	Ruolo	

	Settore VIGILANZA			
	Profilo	ufficio	Tipo assunzione	Note
35	Agente Polizia Locale	Polizia locale	Ruolo	
36	Agente Polizia Locale	Polizia locale	Ruolo	
37	Agente Polizia Locale	Polizia locale	Ruolo	
38	Agente Polizia Locale	Polizia locale	Ruolo	
39	Agente Polizia Locale	Polizia locale	Ruolo	
40	Agente Polizia Locale	Polizia locale	Ruolo	
41	Collaboratore amministrativo	segreteria ufficio	Ruolo	

Inoltre:

- sussiste ad oggi la convenzione per la gestione associata del servizio di polizia locale in scadenza al 31/12/2024, con condivisione del Responsabile della Polizia Locale, dipendente del Comune di San Giorgio Bigarello per 12 ore settimanali;
- sussiste ad oggi la convenzione per la gestione in forma associata dell'ufficio di segreteria comunale approvata con Delibera di Consiglio comunale n. 56 del 29/7/2019, secondo la quale il Segretario Comunale del Comune di Suzzara presta servizio anche presso il Comune di Porto Mantovano per 14 ore settimanali e il Comune di Motteggiana.

Rapporto popolazione residente e dipendenti di ruolo e a tempo determinato, in servizio presso il Comune di Porto Mantovano:

Anno	Numero dipendenti di ruolo	Dipendenti a tempo determinato e altre forme flessibili di impiego	Totale dipendenti	Popolazione residente	Rapporto popolazione/dipendenti
31.12.2004	34	4	38	14.521	382
31.12.2009	38	3	41	15.947	389
31.12.2013	36	5	41	16.319	398
31.12.2014	37	2	39	16.395	420
31.12.2018	40	1	41	16.608	405
31.12.2019	35	1	36	16.627	462
31.12.2020	35	--	35	16.566	498 (arr.)
31.12.2021	36	---	36	16.566	460 (arr.)
31.12.2022	37	---	37	16.728	452 (arr)
31.12.2023	39	1	40	16.732	418 (arr)

Il D.M. del Ministero dell'Interno del 18.11.2020, in G.U. 30/11/2020 n. 297, indica per gli enti in condizioni di dissesto il rapporto medio dipendenti/abitanti per la fascia demografica dai 10.000 ai 19.999 in un dipendente ogni 166 abitanti, mentre il Comune di Porto Mantovano alla data del 31/12/2023 ha un rapporto di un dipendente ogni 418 abitanti

Andamento della spesa del personale durante il periodo 2018 – 2022– DATI all'ultimo CONSUNTIVO approvato:

	2018	2019	2020	2021	2022
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557, 557-quater e 562 della L. 296/2006)*	1.523.295,08	1.523.295,08	1.523.295,08	1.523.295,08	1.523.295,08
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557, 557-quater e 562 della L.296/2006	1.312.948,06	1.332.848,67	1.325.740,01	1.269.232,89	1.268.243,81
Rispetto del limite	x SI	x SI	x SI	x SI	x SI

L'evoluzione della spesa del personale ai sensi dell'art. 1 comma 557 L. 296/2006

L'Ente non ha costituito aziende speciali e/o Istituzioni nel corso del 2023.

ESERCIZIO 2022 (CONSUNTIVO)

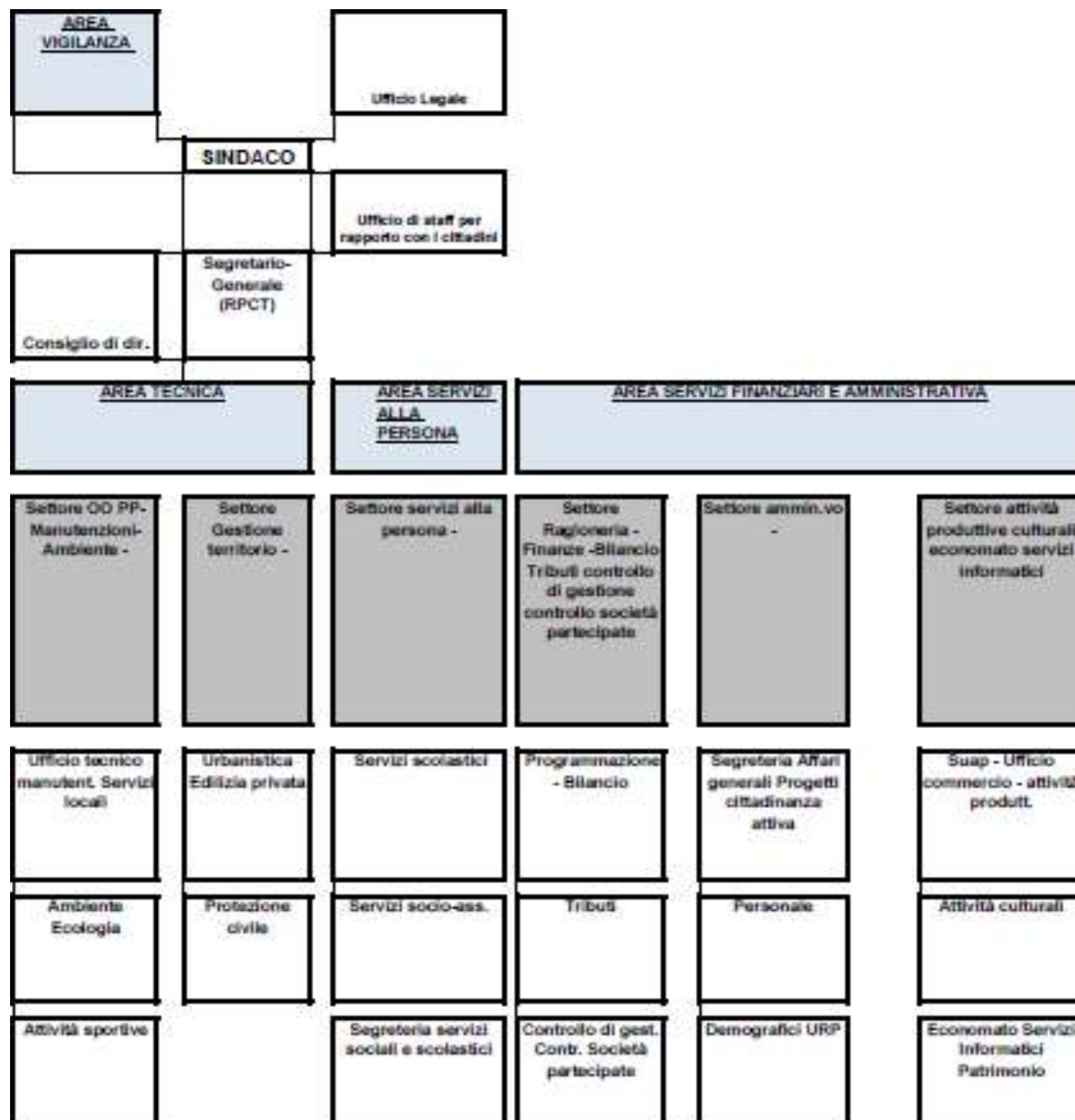
PROSPETTO SPESA		DI PERSONALE		art. 1 comma 557 L. 296 /2006	
	consuntivo 2011	consuntivo 2012	consuntivo 2013	media del triennio 2011/2013	CONSUNTIVO 2022
INTERVENTO 01	€ 1.537.216,78	€ 1.521.057,43	€ 1.478.167,93	€ 1.512.147,38	€ 1.572.982,00
INTERVENTO 03	€ 3.400,00	€ 3.500,00	€ 4.000,00	€ 3.633,33	€ 10.378,17
INTERVENTO 08	€ 7.194,76	€ 5.000,00	€ 936,70	€ 4.377,15	
INTERVENTO 07	€ 88.990,24	€ 88.058,10	€ 86.076,48	€ 87.708,27	€ 100.356,91
SPESA PERSONALE IN SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO e DET. COMPRESO PERSONALE IN COMANDO/CONV. DA ALTRI ENTI	€ 1.636.801,78	€ 1.617.615,53	€ 1.569.181,11	€ 1.607.866,14	€ 1.683.717,08
COMPONENTI DA SOTTRARRE ALL'AMMONTARE DELLA SPESA art. 1 comma 557 L. 296/2006					
totale spese da sottrarre	€ 92.286,15	€ 91.401,18	€ 70.707,81	€ 84.798,38	€ 415.473,27
COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA art. 1 comma 557 L. 296/2006	€ 1.544.515,63	€ 1.526.214,35	€ 1.498.473,30	€ 1.523.067,76	€ 1.268.243,81

Il grafico struttura organizzativa

Il Comune opera con un solo dirigente (Segretario Comunale) dall'1/9/2019 in convenzione con il Comune di Suzzara (capofila) e il Comune di Motteggiana. Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 3 dell'11/01/2020 l'Amministrazione ha modificato la macrostruttura dell'ente riducendo i settori da 7 a 6 come segue:

La macro-struttura dall'11/01/2020 risulta la seguente e organigramma:

Posizione organizzativa	Posizione organizzativa	Posizione organizzativa	Posizione organizzativa	Posizione organizzativa	Posizione organizzativa
N.1	N. 2	N. 3	N. 4	N. 5	N. 6
AREA SERVIZI FINANZIARI E AMMINISTRATIVA SETTORE AMMINISTRATIVO	AREA TECNICA SETTORE OPERE PUBBLICHE MANUTENZIONI AMBIENTE SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO	AREA SERVIZI ALLA PERSONA SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA	AREA SERVIZI FINANZIARI E AMMINISTRATIVA SETTORE RAGIONERIA FINANZE BILANCIO TRIBUTI CONTROLLO DI GESTIONE CONTROLLO SOCIETA'	AREA SERVIZI FINANZIARI E AMMINISTRATIVA SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE CULTURALI ECONOMATO SERVIZI INFORMATICI	AREA VIGILANZA
Segreteria Affari generali Progetti cittadinanza attiva Ufficio personale Uffici demografici URP	Ufficio tecnico Manutenzioni servizi locali Ambiente Ecologia Attività sportive Urbanistica Edilizia Privata Protezione Civile	Servizi scolastici Servizi socio assistenziali	PARTECIPATE Programmazione-Bilancio Tributi Controllo di gestione Controllo società partecipate	Ufficio commercio attività produttive Attività culturali Economato Servizi Informatici Patrimonio	



Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da

BIANCA MELI il 20/02/2024 09:00:14

SALVARANI MASSIMO il 20/02/2024 08:42:04 ai sensi dell'art. 20 e 23 del D.lgs 82/2005

DELIBERA DI GIUNTA: 2024 / 15 del 16/02/2024

Vincoli di finanza pubblica:

Equilibrio economico finanziario aggiornato alla variazione:

GLI EQUILIBRI DI BILANCIO DOPO L'APPROVAZIONE DELL'ASSESTAMENTO DEL BILANCIO 2023 – 2025 – D.C.C. 47/2023

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
Fondo di cassa all'inizio esercizio		8.573.083,17		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	68.614,47	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	8.597.974,01 0,00	8.100.384,92 0,00	7.992.622,76 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti di amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui: - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)	9.414.951,73 0,00 211.600,00	8.250.384,92 0,00 216.600,00	8.140.622,76 0,00 216.600,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	37.700,00 0,00 0,00	42.000,00 0,00 0,00	44.000,00 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		-786.063,25	-192.000,00	-192.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	645.806,25 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	210.000,00 0,00	260.000,00 0,00	260.000,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	69.743,00	68.000,00	68.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE				
O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	977.500,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	2.434.262,35	0,00	0,00
R) Entrate titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	6.771.257,00	340.000,00	340.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti di amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	210.000,00	260.000,00	260.000,00

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 pr Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivita' finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		69.743,00	68.000,00	68.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)		10.042.762,35 0,00	148.000,00 0,00	148.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivita' finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attivita' finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:					
Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidita'	(-)		645.806,25		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.			-645.806,25	0,00	0,00

Con deliberazione di Consiglio comunale n. 47 del 25/7/2023 è stata approvata la variazione generale di assestamento del bilancio di previsione 2023 – 2025, dando atto del permanere degli equilibri del bilancio con le risultanze più sopra riportate.

GLI EQUILIBRI DI BILANCIO 2024 - 2026

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo di cassa all'inizio esercizio			8.056.527,03		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		55.832,08	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)		8.497.704,85 0,00	8.445.474,37 0,00	8.387.075,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti di amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui: - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilita'	(-)		9.036.731,00 0,00 237.000,00	8.539.474,37 0,00 237.000,00	8.479.075,00 0,00 237.000,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidita'	(-)		41.000,00 0,00 0,00	43.000,00 0,00 0,00	45.000,00 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			-524.194,07	-137.000,00	-137.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					

H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)		387.194,07 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)		210.000,00 0,00	210.000,00 0,00	210.000,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		73.000,00	73.000,00	73.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)		222.444,88	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		7.723.061,12	991.920,63	0,00
R) Entrate titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		1.252.054,00	280.000,00	280.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti di amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		210.000,00	210.000,00	210.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
S2) Entrate Titolo 5.03 pr Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivita' finanziaria	(-)		733.574,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		73.000,00	73.000,00	73.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)		9.060.560,00 991.920,63	1.134.920,63 0,00	143.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			-733.574,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivita' finanziaria	(+)		733.574,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attivita' finanziarie'	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:					
Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidita'	(-)		387.194,07		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.			-387.194,07	0,00	0,00

Il Pareggio di bilancio

Con riferimento agli equilibri di finanza pubblica con la Legge 145/2018 (Legge di Bilancio 2019) sono stati definiti i nuovi parametri per il raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica degli enti locali ai quali viene imposto il raggiungimento dell'equilibrio di competenza dell'esercizio non negativo, da verificare in sede di rendiconto. La traduzione pratica è l'allentamento dei vincoli all'utilizzo dell'avanzo di amministrazione o dell'indebitamento per il finanziamento delle spese di investimento di Comuni e Province, prima condizionati dalle norme sul pareggio di bilancio. Maggiori prescrizioni sono in vigore per gli Enti in disavanzo.

L’art. 1 commi 820 e seguenti della legge n. 145/2018 prevede infatti che A decorrere dall’anno 2019, in attuazione delle sentenze della Corte

Costituzionale n.247/2017 e n. 101/2018, le regioni a statuto speciale, le province autonome di Trento e Bolzano, le città metropolitane, le province e i comuni utilizzano il risultato di amministrazione e il fondo vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle disposizioni previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118". Detti enti ai sensi del comma 821 del medesimo articolo 1 si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. L'informazione è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo n. 118/2011. Il decreto 1° agosto 2019 ha individuato i tre saldi che consentono di determinare gradualmente l'equilibrio di bilancio a consuntivo:

- W1 – risultato di competenza;
- W2 – equilibri di bilancio;
- W3 – equilibrio complessivo.

La commissione Arconet nella riunione dell'11 dicembre 2019 ha precisato che il risultato di competenza e l'equilibrio di bilancio sono indicatori che rappresentano gli equilibri che dipendono dalla gestione del bilancio mentre l'equilibrio complessivo svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio e la relazione con il risultato di amministrazione.

Fermo l'obbligo di conseguire un risultato di competenza non negativo ai fini della verifica degli equilibri di cui al comma 821 dell'art. 1 della legge n. 145/2018, gli enti devono tendere al rispetto dell'equilibrio di bilancio che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, a consuntivo, la copertura integrale degli impegni, del ripiano del disavanzo, dei vincoli di destinazione e degli accantonamenti di bilancio.

L'Ente ha rispettato gli obiettivi di finanza pubblica in termini di pareggio di bilancio dell'anno 2022:

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	921.500,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	2.333.962,32
R) Entrate titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	976.622,71
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	245.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attivita' finanziarie	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	1.515.890,49
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	2.434.262,35
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attivita' finanziarie	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E+E1)		36.932,19
Z1) Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio 2022	(-)	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	24.412,54
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		12.519,65
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		12.519,65

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivita' finanziarie	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attivita' finanziarie	(-)	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		1.659.384,03
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio 2022	(-)	253.158,00
Risorse vincolate nel bilancio	(-)	521.134,66
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		885.091,37
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	-161.387,60
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		1.046.478,97

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		1.622.451,84
Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	136.623,41
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio 2022	(-)	253.158,00
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto(+)/(-)	(-)	-161.387,60
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	496.722,12
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.		897.335,91

Per l'esercizio 2022 il comune di Porto Mantovano presenta risultati positivi per tutti i seguenti valori:

- W1) – risultato di competenza pari ad euro 1.659.384,03;
- W2) equilibrio di bilancio pari ad euro 885.091,37;
- W3) equilibrio complessivo pari ad euro 1.046.478,97.

Oltre all'obbligo di conseguire un risultato di competenza non negativo ai fini della verifica degli equilibri di cui al comma 821 dell'art. 1 della legge n. 145/2018, il Comune nel corso della gestione deve tendere a garantire il rispetto dell'equilibrio di bilancio che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, a consuntivo, la copertura integrale degli impegni, del ripiano del disavanzo, dei vincoli di destinazione e degli accantonamenti di bilancio. In caso di mancato rispetto dei richiamati equilibri, le disposizioni vigenti prevedono l'immediata adozione di adeguate misure di rientro, ai fini del rispetto dei vincoli di finanza pubblica.

Gli obiettivi di finanza pubblica in termini di pareggio di bilancio dell'anno 2023 tenuto conto dei dati **assestati 2023**:

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
Fondo di cassa all'inizio esercizio		8.573.083,17			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		68.614,47	55.832,08	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)		8.770.552,97 0,00	8.153.968,47 0,00	8.017.956,31 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti di amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui: - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)		9.628.885,94 55.832,08 211.600,00	8.359.800,55 0,00 216.600,00	8.165.956,31 0,00 216.600,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità	(-)		37.700,00 0,00 0,00	42.000,00 0,00 0,00	44.000,00 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			-827.418,50	-192.000,00	-192.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)		758.661,50 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)		157.000,00 0,00	260.000,00 0,00	260.000,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		88.243,00	68.000,00	68.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)		1.128.740,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		2.434.262,35	7.723.061,12	991.920,63
R) Entrate titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		6.760.684,00	340.000,00	340.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti di amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		157.000,00	260.000,00	260.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
S2) Entrate Titolo 5.03 pr Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivita' finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		88.243,00	68.000,00	68.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)		10.254.929,35 7.723.061,12	7.871.061,12 991.920,63	1.139.920,63 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per acquisizioni di attivita' finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivita' finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attivita' finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:					
Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidita'	(-)		758.661,50		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.			-758.661,50	0,00	0,00

Il Preggio di bilancio per il 2024 - 2026

Il bilancio di previsione 2024 - 2026 garantisce un risultato di competenza nel triennio non negativo, come si evince dalla tabella degli equilibri 2024 - 2026 più sopra riportati, e un fondo di cassa finale al 31/12/2023 positivo come riportato di seguito.

La Commissione Europea ha deciso di riattivare il Patto di Stabilità e Crescita a partire dal 2024. Lo scorso anno è stata presentata una proposta di revisione delle regole di bilancio e degli altri aspetti della *governance* economica, compresa la procedura di squilibri macroeconomici. L'Ecofin ha approvato una risoluzione che invita la Commissione a presentare in tempi rapidi le relative proposte legislative in modo tale da poterle approvare entro la fine del 2023. La proposta di riforma del Patto di Stabilità e crescita della Commissione è incentrata su una regola di spesa i cui obiettivi sono modulati in base alla sostenibilità del debito pubblico di ciascun stato membro. Lo Stato italiano ha

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da

BIANCA MELI il 20/02/2024 09:00:14

SALVARANI MASSIMO il 20/02/2024 08:42:04 ai sensi dell'art. 20 e 23 del D.lgs 82/2005

DELIBERA DI GIUNTA: 2024 / 15 del 16/02/2024

evidenziato alcuni punti critici, proponendo l'adozione di un trattamento preferenziale per gli investimenti pubblici per contrastare i cambiamenti climatici e promuovere la transizione digitale e per la spesa per la difesa derivante da impegni già assunti nelle sedi internazionali.

Verifica situazione di cassa

La situazione di cassa al 31.12.2023, ha evidenziato un fondo di cassa pari ad € 8.056.527,03 e una previsione di un fondo di cassa al 31/12/2024 positivo di euro 2.409.089,00.

ENTRATE	Stanziamento di cassa 2024	SPESE	Stanziamento di cassa 2024
Fondo cassa iniziale	8.056.527,03		
Utilizzo avanzo di amministrazione presunto		Disavanzo di amministrazione	
Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente			
Fondo Pluriennale Vincolato di parte capitale			
titolo 1: entrate tributarie	6.073.668,00	titol 1: spese correnti	11.060.880,00
titolo 2: trasferimenti correnti	1.017.877,00	titol 2: spese in conto capitale	9.872.718,00
titolo 3 : entrate extra tributarie	2.454.394,97	titol 3: spese per incremento attività finanziarie	0,00
titolo 4: entrate in conto capitale	5.107.139,00	titol 4: rimborso di prestiti	41.000,00
titolo 5: entrate da riduzione attività finanziarie	733.574,00	titol 5: chiusura anticipazioni da tesoreria	3.750.000,00
titolo 6: accensione prestiti	0,00	titol 7: spese per conto terzi	2.188.466,00
titolo 7: anticipazioni da tesoreria	3.750.000,00		
titolo 9: entrate per conto terzi	2.128.973,00		
TOTALE GENERALE ENTRATE	21.265.625,97	TOTALE GENERALE SPESE	26.913.064,00
Fondo di cassa finale presunto	2.409.089,00		

Il risultato d'amministrazione- l'avanzo di amministrazione 2022

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 12/5/2023 è stato approvato il rendiconto dell'esercizio 2022 con le seguenti risultanze:

		GESTIONE		
		R ESID UI	COM P ETENZ A	T OTALE
Fondo di cassa al 1 gennaio				8.385.407,28
RISCOSSIONI	(+)	827.725,79	10.300.023,26	11.127.749,05
PAGAMENTI	(-)	2.511.258,13	8.428.815,03	10.940.073,16
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			8.573.083,17
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			8.573.083,17
RESIDUI ATTIVI	(+)	750.621,02	926.216,73	1.676.837,75
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	1.596.873,11	2.793.809,69	4.390.682,80
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			68.614,47
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			2.434.262,35
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE (A)	(=)			3.356.361,30

Elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato d'amministrazione al 31 dicembre 2022

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre:					
Parte accantonata					
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2022					526.035,76
Fondo anticipazioni liquidità					0,00
Fondo perdite società partecipate					0,00
Fondo contenzioso					100.000,00
Altri accantonamenti					79.004,91
	T o tale parte accantonata B)				705.040,67
Parte vincolata					
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili					400.729,37
Vincoli derivanti da trasferimenti					474.234,54
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui					0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente					0,00
Altri vincoli					50.793,44
	T o tale parte vincolata C)				925.757,35
Parte destinata agli investimenti					
	T o tale destinata agli investimenti D)				27.403,73
	T o tale parte disponibile (E=A-B-C-D)				1.698.159,55

Nel corso dell'esercizio 2023 con variazioni di bilancio divenute esecutive, è stata applicata al bilancio di previsione una quota di avanzo di amministrazione pari ad euro 1.887.401,50 che risulta così composta:

- avanzo accantonato per euro 58.400,00;
- avanzo destinato ad investimenti per euro 25.000,00;
- avanzo vincolato per euro 351.344,00;
- avanzo libero per euro 1.452.657,00, di cui 376.157,00 interamente destinato alle maggiori spese energetiche presunte per l'anno 2023;

L'avanzo di amministrazione 2022 applicato al bilancio 2023

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2022	avanzo di amministrazione 2022	bilancio iniziale 2023 (D.C.C. 40/2023)	VARIAZIONE D'URGENZA dgc 61/2023	EQUILIBRI PRP 1378/2023 - D.C.C. N. 47-2023	var PRP 1854-2023 - D.G.C. 101-2023	variazione novembre PRP 2100/2023 - D.C.C. 68-2023	AVANZO COMPLESSIVAMENTE APPLICATO	avanzo 2022 che resta dopo le variazioni
avanzo accantonato	705.040,67	0,00	53.400,00	0,00	5.000,00	0,00	58.400,00	646.640,67
avanzo vincolato di cui per ff	925.757,35	230.749,25			23.095,25	97.500,00	351.344,50	574.412,85
							0,00	0,00
avanzo investimenti	27.403,73	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	2.403,73
avanzo libero	1.698.159,55	376.157,00		938.000,00	62.500,00	76.000,00	1.452.657,00	245.502,55
totale avanzo 2022	3.356.361,30	606.906,25	53.400,00	963.000,00	90.595,25	173.500,00	1.887.401,50	1.468.959,80

AVANZO 2022 APPLICATO NEL CORSO DEL 2023	avanzo di amministrazione 2022	bilancio iniziale 2022 (D.C.C. 40/2023)	VARIAZIONE D'URGENZA dgc 61/2023	EQUILIBRI PRP 1378/2023 - D.C.C. N. 47-2023	var PRP 1854-2023 - D.G.C. 101-2023	variazione novembre PRP 2100/2023 - D.C.C. 68-2023	AVANZO COMPLESSIVAMENTE APPLICATO
parte corrente		551.906,25	53.400,00	40.500,00	37.855,25	75.000,00	758.661,50
parte investimenti		55.000,00		922.500,00	52.740,00	98.500,00	1.128.740,00
totale avanzo 2022 applicato		606.906,25	53.400,00	963.000,00	90.595,25	173.500,00	1.887.401,50

La quota di avanzo libero di euro 376.157,00 è stata destinata in sede di

approvazione del bilancio di previsione 2023 – 2025 al finanziamento delle spese per incremento dei costi energetici. In sede di bilancio è stato infatti deciso di incrementare la spesa stanziata per utenze energetiche al fine di tenere conto dell'andamento dei costi per l'energia al netto dei recenti interventi del Governo, applicando al bilancio di previsione dell'esercizio 2023 una quota di avanzo libero 2022 qualora le risorse ordinarie e i trasferimenti statali non fossero sufficienti a finanziare tali spese. Nel corso dell'esercizio 2024 dovrà essere costantemente verificato l'andamento della spesa

LA SITUAZIONE FINANZIARIA DELL'ENTE AL 31.12.2023

L'Ente al 31.12.2023 non aveva in corso anticipazioni di tesoreria, di cui all'art. 222 del TUEL, né anticipazioni di liquidità di cui all'art. 1 commi da 849 a 857 della Legge 20 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019).

Condizione giuridica dell'Ente: L'Ente non è mai stato commissariato nel periodo di mandato (art. 141 e 143 del TUOEL).

Condizione finanziaria dell'Ente: L'Ente nel corso del 2022 non ha dichiarato il dissesto finanziario, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. L'Ente inoltre non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL):

- dal certificato al rendiconto 2011 risulta un solo parametro deficitario (il volume dei R.P. del titolo I è superiore al 40 della spesa corrente);
- dal certificato al rendiconto 2012 non risultano parametri deficitari
- dal certificato al rendiconto 2013 non risultano parametri deficitari
- dal certificato al rendiconto 2014 non risultano parametri deficitari
- dal certificato al rendiconto 2015 non risultano parametri deficitari
- dal certificato al rendiconto 2016 non risultano parametri deficitari
- dal certificato al rendiconto 2017 non risultano parametri deficitari
- dal rendiconto 2018 non risultano parametri deficitari
- dal rendiconto 2019 non risultano parametri deficitari
- dal rendiconto 2020 non risultano parametri deficitari
- dal rendiconto 2021 non risultano parametri deficitari
- dal rendiconto 2022 non risultano parametri deficitari.

Fondo crediti dubbia esigibilità – bilancio 2023

In sede di verifica del permanere degli equilibri del bilancio 2023 - 2025, è stata effettuata la verifica del fondo crediti dubbia esigibilità iscritto a bilancio. Le risultanze della verifica hanno reso necessario l'adeguamento del fondo svalutazione crediti per l'esercizio 2023 rispetto alle previsioni di bilancio riducendo la percentuale di svalutazione delle entrate per violazione al CDS (che è passata dal 58% al 47%), che ha comportato una riduzione dell'importo stanziato a bilancio.

Gli stanziamenti del fondo crediti dubbia esigibilità

AGGIORNAMENTO DEL FCDE 2023 – DATO 2023 ASSESTATO

titolo e tipologia	FCDE 2023 minimo	stanziamento iniziale entrate 2023	STANZIAMENTO 2023 ASSESTATO DELLE VOCI DI ENTRATA	stanziamento FCDE 2023 INIZIALE - BILANCIO DI PREVISIONE	FCDE ADEGUATO - DOPO L'ASSESTAMEN TO DI BILANCIO 2023	differenza tra FCDE iniziale 2023 e FCDE assestato
10101	0,00	150.000,00	170.000,00	40.000,00	20.000,00	-20.000,00
30100	38,50	504.674,37	478.174,37	5.500,00	25.500,00	20.000,00
30200	112.825,00	271.000,00	271.000,00	157.600,00	147.600,00	-10.000,00
30500	10.917,50	36.200,00	39.400,00	18.500,00	18.500,00	0,00
40500	0,00	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00
totali	123.781,00	1.211.874,37	1.208.574,37	221.600,00	211.600,00	-10.000,00

Il Fondo crediti dubbia esigibilità - FCDE 2024 – 2026

Nel bilancio di previsione vengono accantonate le seguenti somme iscritte nel bilancio di previsione 2024 – 2026 alla missione 20:

STANZIAMENTO FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' 2024 – 2026:

categoria entrate	descrizione	2024	2025	2026
10101	imposte, tasse e proventi assimilati	35.000,00	35.000,00	35.000,00
30100	vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione degli stessi	16.500,00	16.500,00	16.500,00
30200	proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e illeciti	176.000,00	176.000,00	176.000,00
30500	rimborsi e altre entrate correnti	9.500,00	9.500,00	9.500,00
	totale	237.000,00	237.000,00	237.000,00

Il FCDE accantonato con riferimento alle entrate di bilancio 2024 – 2026:

tipologia entrata	Previsione 2024	FCDE 2024 - 2025 -2026	Previsione 2025	Accantonament o Effettivo di Bilancio 2025	Previsione 2026	Accantonament o Effettivo di Bilancio 2026
10101	150.000,00	35.000,00	130.000,00	35.000,00	130.000,00	35.000,00
30100	497.174,37	16.500,00	495.174,37	16.500,00	493.174,37	16.500,00
30200	321.500,00	176.000,00	321.500,00	176.000,00	321.500,00	176.000,00
30500	48.150,00	9.500,00	47.700,00	9.500,00	47.700,00	9.500,00
	1.016.824,37	237.000,00	994.374,37	237.000,00	992.374,37	237.000,00

Le società partecipate

Di seguito vengono riportati i risultati dell'esercizio 2022 (ultimo disponibile) delle partecipate:

società	Risultato	note
TEA SPA	Utile di euro 43.144.000,00	
SIEM SPA	Utile di euro 11.396,00	
APAM SPA	Utile di euro 142.838,00	
ASEP SRL	Perdita di euro 36.567,00	Ripianata con le riserve

Individuazione Obiettivi Strategici dell'ente

Linee programmatiche di mandato 2019/2024: approvate con deliberazione di Consiglio comunale n. 52 del 29 Luglio 2019.

Obiettivi strategici:

Di seguito vengono illustrati gli obiettivi strategici tratti dalle linee programmatiche di mandato **2019/2024**: approvate con deliberazione di Consiglio comunale n. 52 del 29 Luglio 2019.

Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivi strategici della missione 01

- o Potenziare ulteriormente gli strumenti informatici così da semplificare al massimo la burocrazia e ridurre i tempi di attesa;
- o Incentivare l'insediamento di nuove attività attraverso la riduzione delle imposte locali come TARI e TASI;
- o Sperimentare forme di esenzione dal pagamento del plateatico per i pubblici esercizi;
- o continuare il lavoro di riqualificazione (energetica, sismica) degli edifici pubblici;
- o riqualificare la sede municipale nell'ambito del progetto di miglioramento energetico degli edifici pubblici;
- o Completare il progetto di riqualificazione della sede di Porto Emergenza.

Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza

Obiettivi strategici della missione 03

Sicurezza

Problemi come l'emergere di fenomeni di vandalismo, furti e danneggiamento della cosa pubblica colpiscono la comunità dal punto di vista finanziario ed erodono la solidità del senso civico collettivo, per cui devono essere affrontati sia con la prevenzione, potenziando le iniziative di educazione alla legalità, sia attraverso un maggiore controllo del territorio da parte della polizia locale. Per questo ci adopereremo per:

- o Continuare l'opera di ammodernamento e potenziamento del parco delle videocamere distribuite sul territorio anche coprendo aree ad oggi sprovviste di sistema di videosorveglianza;

- o Potenziare il numero degli agenti di Polizia Locale compatibilmente con i vincoli normativi;
- o Istituire un osservatorio permanente sulla microcriminalità che preveda sinergie tra polizia locale, carabinieri, questura, guardia di finanza e servizi sociali;
- o Siglare un protocollo d'intesa con guardie giurate per il presidio del territorio, specie nelle ore notturne, in sinergia con le forze dell'ordine e il controllo di vicinato;
- o Far conoscere il piano di protezione civile, recentemente approvato, in collaborazione col gruppo locale di Protezione Civile per informare i cittadini sugli eventuali rischi in caso di calamità naturali e su come sia opportuno comportarsi;
- o Contrastare le infiltrazioni mafiose, supportare le vittime di usura ed estorsione e sostenere le associazioni che si battono per la legalità;
- o Vietare la concessione di spazi pubblici per manifestazioni di carattere neofascista e neonazista inserendo, ove necessario, specifici richiami all'interno dei regolamenti comunali;
- o "sicurezza donna": campagne informative e corsi specifici;
- o "sicurezza stradale e urbana": campagne di sensibilizzazione nelle scuole da parte degli agenti della Polizia Locale e in collaborazione con le associazioni di volontariato.

Missione 04 Istruzione e diritto allo studio

Obiettivi strategici della missione 04

Scuola e istruzione

In questi anni gli edifici scolastici sono stati teatro di numerosi interventi di riqualificazione e manutenzione. Non solo gli interventi ai tetti ma anche quelli di adeguamento/miglioramento sismico hanno registrato investimenti per oltre 1,3 mln di euro. E' nostra convinzione che frequentare strutture scolastiche belle, efficienti, sicure e moderne sia un diritto dei nostri ragazzi. La promozione del diritto allo studio inoltre richiede che la scuola sia valorizzata non solo quale luogo deputato all'apprendimento dei saperi, ma anche quale opportunità per costruire e rafforzare relazioni significative tra i diversi soggetti della comunità. Per questo il nostro impegno sarà rivolto a:

- o Approvare il piano di diritto allo studio prima dell'inizio dell'anno scolastico;
- o Istituire un tavolo di lavoro Scuola e Comune permanente per proposte e pianificazione delle attività;
- o Continuare il lavoro di riqualificazione (energetica, sismica) degli edifici scolastici;

- o Rendere accessibili gli spazi scolastici anche fuori degli orari: riqualificazione delle aree esterne della scuola media perchè diventino spazi comuni dotati di wi-fi gratuito;
- o Incentivare modalità alternative per andare a scuola potenziando bibus e pedibus e studiando meccanismi premianti per alunni e genitori;
- o Proporre progetti nel piano di diritto allo studio sui temi della legalità e della cura del bene comune;
- o Stop plastica nelle mense delle scuole. Doneremo ad ogni bambino della scuola elementare una bottiglietta multiuso così da ridurre sensibilmente l'utilizzo di bottiglie di plastica;
- o Promuovere campagne di sensibilizzazione ed informative contro il bullismo in sinergia con la Scuola;
- o Promuovere nuovi laboratori per i più piccoli sui temi dell'ecologia ambientale in collaborazione con materna ed elementari.

Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Obiettivi strategici della missione 05

Cultura

La cultura non è un lusso, ma un diritto fondamentale. L'offerta di servizi culturali sempre più efficienti, aggiornati e partecipati, permette al cittadino di muoversi agilmente in un mondo in cui l'informazione e la conoscenza sono sempre più importanti. Per questo abbiamo intrapreso il progetto per la costruzione del nuovo Auditorium e per questo riteniamo necessario continuare a potenziare i servizi culturali per favorirne una maggiore fruizione da parte dei cittadini. Ci adopereremo quindi per:

- o Continuare l'attività di promozione degli spazi di comunità del nostro comune. Il nuovo Auditorium, i parchi pubblici, il Drasso Park, le piazze saranno teatro di manifestazioni culturali, teatrali, concerti e tante occasioni di incontro;
- o Ampliare la Biblioteca ed i servizi collegati anche con la creazione del parco della lettura;
- o Installare le "cassette del libro" lungo le ciclabili in cui i cittadini potranno prendere e lasciare libri;
- o Potenziare ulteriormente i corsi organizzati da Asep;
- o Riproporre in chiave moderna lo storico palio delle contrade (calcio, bici, tiro alla fune, orientering, riciclobike).

Pari opportunità

L'impegno contro ogni tipo di discriminazione, a partire da quelle nei confronti delle donne, è garanzia di rispetto, libertà e uguaglianza di ogni

cittadino. Per questo ci impegniamo a:

- o Potenziare il punto di ascolto contro la violenza alle donne;
- o Potenziare la biblioteca di genere;
- o Attivare corsi per donne imprenditrici e libere professioniste;
- o Continuare il lavoro sulla "toponomastica femminile" per strade ed edifici;
- o Attivare il gruppo di lavoro sulla "medicina di genere" per una maggiore personalizzazione delle cure;
- o Sostenere campagne di sensibilizzazione contro stereotipi, discriminazioni, bullismo in collaborazione con la scuola.

Investimenti:

- o Promuovere e sostenere l'utilizzo pubblico degli spazi delle parrocchie, attraverso apposite convenzioni, per far fronte alle crescenti esigenze di spazi per attività sportive e culturali;
- o Ampliare la Biblioteca con la creazione del parco della lettura;
- o Completare il secondo stralcio del progetto dell'Auditorium con la riqualificazione delle aree esterne;

Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Obiettivi strategici della missione 06

Sport e tempo libero: educazione, prevenzione, socialità

La pratica sportiva, nei suoi aspetti formativi ed aggregativi, è importante, perché favorisce la crescita armonica dell'individuo e le relazioni umane grazie alle opportunità di socializzazione che consente. In questi anni sono stati molti gli interventi rivolti a migliorare le strutture sportive del nostro comune e a sostenere le attività delle società sportive del territorio. Gli Interventi previsti:

- o Definire il "Codice Etico dello Sport" come strumento di riconoscimento e qualificazione delle nostre società sportive;
- o Continuare a promuovere e sostenere l'attività delle associazioni sportive del territorio;
- o Potenziare la dotazione di strutture del parco cà Rossa perché diventi sempre di più una palestra a cielo aperto (gabbia per calisthenics, nuova pista di pump track);
- o Definire percorsi e circuiti in sicurezza per la pratica podistica interconnettendo le ciclabili e dotandole di segnaletica a tema;
- o Potenziare i corsi rivolti ai cittadini organizzati da Asep;
- o Dare nuovo impulso alla fiera della bicicletta;
- o Potenziare Porto in Sport.

Investimenti che si prevede di realizzare:

- o Promuovere e sostenere l'utilizzo pubblico degli spazi delle parrocchie, attraverso apposite convenzioni, per far fronte alle crescenti esigenze di spazi per attività sportive e culturali;
- o Completare il progetto di ampliamento delle strutture sportive a Cà Rossa: realizzazione della clubhouse;
- o Riquilificare la palestra della scuola media e la palestra Pertini;
- o Rifare la pavimentazione del Palazzetto di Soave;
- o Realizzare una nuova pista di pump track e una gabbia per calisthenics;

Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Obiettivi strategici della missione 08

Interventi previsti:

- o Riquilificare i parchi, le aree verdi e realizzare nuovi boschi urbani anche grazie alla creazione di un vivaio di piante gestito da Asep;
- o Realizzare una nuova area cani a Cà Rossa;

Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Obiettivi strategici della missione 09

Disegniamo insieme il Comune del futuro

Vogliamo un comune che metta al centro la qualità della vita, che investa in cultura ed istruzione, che continui a sostenere la pratica sportiva diffusa, che si muova in maniera sostenibile, che metta al centro dei quartieri la mobilità dolce, che sia ricco di parchi, aree verdi, che continui ad investire per ridurre i consumi energetici degli edifici pubblici e che non consumi inutilmente suolo agricolo.

Ambiente e risparmio energetico

Durante il mandato che sta per terminare i temi dell'ambiente e del risparmio energetico sono stati al centro della nostra azione amministrativa. Rimozione eternit, accantonamento delle risorse per realizzare la nuova piazzola ecologica, realizzazione del bosco urbano in via Kennedy, sostituzione delle caldaie degli edifici pubblici, progetto per la riqualificazione energetica degli edifici comunali sono solo alcuni degli interventi che sono stati realizzati. Nel prossimo mandato quindi ci adopereremo per:

- o Sostenere, anche economicamente, il progetto di controllo del suolo e della qualità dell'aria promosso da Canottieri Mincio così da avere i necessari termini di raffronto sullo stato di inquinamento del suolo e dell'aria prima che l'attività della cartiera entri a regime;
- o Monitorare costantemente, tramite ARPA, l'impatto sull'ambiente generato dalle attività della cartiera con particolare attenzione alla qualità della materia prima utilizzata da cui discende la qualità del rifiuto prodotto;
- o Potenziare il servizio di raccolta differenziata anche attraverso la realizzazione del nuovo centro di raccolta;
- o Attivare il centro del riuso per recuperare vecchi oggetti che altrimenti finirebbero in discarica e metterli a disposizione della comunità;
- o Sperimentare nuovi modelli di gestione dei parchi e degli spazi pubblici in collaborazione con gruppi di cittadini attivi;
- o Installare nuovi impianti di distribuzione di acqua potabile, naturale, gassata e refrigerata per ridurre l'utilizzo di bottiglie di plastica;
- o Istituire le giornate ecologiche;
- o Potenziare l'esperienza degli orti sociali;
- o Continuare il lavoro di riqualificazione delle aree verdi e realizzare nuovi boschi urbani anche grazie alla creazione di un vivaio di piante gestito da Asep;
- o Continuare l'attività di monitoraggio della presenza di eternit sul territorio per favorirne la rimozione;
- o Continuare il lavoro di riqualificazione energetica degli edifici comunali attraverso l'attuazione del progetto Territori Virtuosi che consentirà di investire oltre 1,2mln di euro sugli edifici pubblici.

Investimenti previsti:

- o Completare l'iter per lo spostamento della Piazzola Ecologica;
- o Attuare a step le opere previste nel piano di mobilità ciclabile (zone 30, collegamento dei diversi tratti di ciclabile) con particolare attenzione alla riqualificazione di strada Tezze;
- o Riqualificare i parchi, le aree verdi e realizzare nuovi boschi urbani anche grazie alla creazione di un vivaio di piante gestito da Asep;
- o Realizzare una nuova area cani a cà Rossa;

I diritti degli animali

Nel "comune dei diritti" trova spazio anche la difesa e la cura degli animali, in continuità con la nostra azione amministrativa che ha portato alla realizzazione di una nuova area cani a Mantovanella e alla recente

approvazione del regolamento per i diritti degli animali. Il nostro impegno sarà rivolto a:

- o Creare una nuova area cani a cà Rossa;
- o Promuovere attività di formazione rivolte ai cittadini nei parchi del Comune eliminando l'anacronistico divieto di ingresso nei parchi pubblici ai nostri amici a 4 zampe;
- o Creare l'albo dei dog-sitter.

Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Obiettivi strategici della missione 10

Mobilità

In questi anni sono stati numerosi gli interventi realizzati in tema di mobilità ciclabile nel nostro comune. Oltre alla realizzazione della ciclabile a Soave, nell'ambito della riqualificazione di via Libertà, fondamentale è stata l'elaborazione del piano per la mobilità ciclabile che consentirà in futuro di armonizzare i tanti tratti di ciclabile esistenti in un quadro organico e razionale degli interventi. Per questo ci impegniamo a:

- o Favorire un maggior uso della bicicletta attraverso investimenti, infrastrutture e campagne di promozione mirate: attuazione a step delle opere previste nel piano di mobilità ciclabile (zone 30, collegamento dei diversi tratti di ciclabile, ecc);
- o Rivedere la viabilità di alcune vie e quartieri del Comune per migliorarne la sicurezza;
- o Favorire un miglioramento qualitativo anche nel campo della mobilità privata, sostenendo la diffusione di veicoli ecologici e incentivando l'acquisto o il noleggio di biciclette e/o e-bike;
- o Installare nuove colonnine di ricarica per e-bike e auto elettriche;
- o Potenziare il collegamento tra Soave e Mantova attraverso Bus navetta.

Alla fine del mandato amministrativo 2014/2019 gli investimenti realizzati e/o programmati sul territorio di Porto Mantovano ammontano ad oltre 8 milioni di euro. Gli ambiti su cui si sono concentrati gli investimenti in questi anni sono stati: sicurezza degli edifici pubblici (con particolare attenzione a scuole ed impianti sportivi), ambiente e risparmio energetico, luoghi e spazi di comunità, manutenzione patrimonio – strade, marciapiedi, verde pubblico. Per queste ragioni ci adopereremo nel quinquennio 2019/2024 per:

- o Continuare il lavoro di riasfaltatura delle strade più ammalorate e di sistemazione dei marciapiedi;
- o Realizzare nuovi passaggi pedonali rialzati (strada Montata, strada Mantovanella, via Guttuso, via Libertà a Soave, ecc.);
- o Completare la ciclabile di Soave;

- o Completare il progetto di riqualificazione di Piazza Allende a Soave;
- o Riqualificare la ciclabile del diversivo in collaborazione con gli enti preposti;
- o Riqualificare piazza della Resistenza a Bancole;
- o Attuare a step le opere previste nel piano di mobilità ciclabile (zone 30, collegamento dei diversi tratti di ciclabile) con particolare attenzione alla riqualificazione di strada Tezze;
- o Promuovere, in collaborazione con i cittadini e le autorità competenti (Regione, RFI), la costituzione di un tavolo di lavoro per arrivare alla realizzazione, non più rinviabile, del sottopasso ferroviario di Mantovanella.

Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Obiettivi strategici della missione 12

Rispondere ai bisogni dei cittadini: un welfare solidale e moderno

Difendere la qualità dei nostri servizi significa avere il coraggio di innovarli.

Il comune è cambiato nella composizione sociale e demografica, negli stili di vita, nelle condizioni di lavoro e nei bisogni.

La risposta non sta nel guardare indietro ma nel costruire con coraggio il futuro, progettando la Porto Mantovano di domani con un welfare sostenibile che favorisca la coesione sociale e l'autonomia della persona.

Per estendere il welfare a chi ne è escluso occorre concertare il coinvolgimento del privato sociale, della cooperazione, del volontariato e dell'associazionismo dentro una cornice di riferimento fornita dall'ente locale. Il potenziamento del nostro essere "Comunità" continuerà ad essere l'obiettivo primario anche per i prossimi anni.

Attenzione alle famiglie e sostegno alle fragilità

Ci impegniamo a:

- o Sviluppo della PORTO COMMUNITY CARD per l'accesso ai servizi rivolti a mamme e bambini a costi contenuti;
- o Rendere più accessibili gli sportelli del Comune facendo in modo che si possa comunicare anche attraverso la LIS (Lingua Italiana dei Segni) così da agevolare le richieste dei servizi più comuni: anagrafe, stato civile, tributi, ecc.
- o Attivare percorsi di inclusione dei soggetti con disabilità all'interno del tessuto sociale in collaborazione con le ass. di volontariato ed enti preposti.

- o Attivazione di un punto di ascolto che filtri le richieste dei cittadini in collaborazione con i servizi sociali del comune monitorando nel contempo le esigenze del territorio.
- o
 - o Rendere più accessibili gli sportelli del Comune facendo in modo che si possa comunicare anche attraverso la LIS (Lingua Italiana dei Segni) così da agevolare le richieste dei servizi più comuni: anagrafe, stato civile, tributi, ecc.
 - o Creare l'albo delle babysitter.

Attenzione alla persona: valorizziamo il ruolo dell'anziano nella comunità'

L'allungamento della vita media è spesso caratterizzato da condizioni di maggiore fragilità, vulnerabilità socio-economica, rischio di isolamento, esclusione sociale e precarietà. Lo "stato di salute" di una persona non si misura solo dalle condizioni cliniche di salute o dallo stato fisico, ma anche dal benessere psicologico, relazionale e sociale. Per questo ci impegniamo a:

- o Potenziare il servizio di assistenza domiciliare anziani;
- o Istituire il servizio infermieristico diurno domiciliare in collaborazione con Asep e la Farmacia Comunale;
- o Creare un tavolo permanente tra associazioni di volontariato, centri anziani e assistenti sociali: attivazione del punto di ascolto e del numero verde anziano;
- o Continuare l'attività di collaborazione con i Centri Sociali di Bancole, S. Antonio e Soave in materia di attività ricreative e iniziative di tipo culturale e sociale;
- o Programmare con i cittadini le iniziative socio-culturali rivolte alla Terza Età in un'ottica di stretta collaborazione, partecipazione ed ascolto fattivo;
- o Potenziare i corsi di ginnastica dolce in collaborazione con Asep e la Piscina Comunale.

Investimenti previsti:

- o Promuovere i passaggi necessari alla realizzazione di un centro diurno anche attraverso il ricorso al project financing.

Attenzione ai giovani

Ci impegniamo a:

- o Programmare con i giovani e le associazioni che li rappresentano iniziative socio-culturali in un'ottica di stretta collaborazione ed ascolto fattivo;

- o Promuovere occasioni nelle quali pubblicizzare e divulgare alla cittadinanza i risultati di qualità ottenuti dai giovani del Comune in campo professionale, culturale, sportivo e formativo;
- o Continuare l'attività di attribuzione delle borse di studio agli studenti meritevoli e assegnare nuove borse lavoro per favorire l'ingresso dei giovani nel mondo del lavoro;
- o Promuovere e sostenere la partecipazione e l'impegno dei giovani verso la nostra comunità.

Attenzione alla salute

Ci impegniamo a:

- o Sviluppare sinergie con le istituzioni sanitarie locali (ATS, ASST) e i centri medici specializzati presenti sul territorio per la promozione della prevenzione e della formazione: sviluppo della PORTO COMMUNITY CARD per l'accesso ai servizi rivolti a mamme e bambini a costi contenuti;
- o Realizzare un nuovo ambulatorio di pronto soccorso medico per codici bianchi e verdi nei giorni di sabato, domenica e festivi;
- o Prevenire e contrastare le ludopatie, limitando gli orari di apertura delle sale da gioco in sinergia con i comuni della Grande Mantova ed i comuni vicini;

Missione 14 Sviluppo economico e competitività

Obiettivi strategici della missione 14

Lavoro e attività produttive

Lavoreremo in stretta sintonia con le associazioni di categoria delle imprese e la Camera di Commercio per:

- o Proseguire le esperienze già realizzate in questi anni relative rispettivamente ai contributi alle neo-attività e al rimborso degli interessi sui finanziamenti finalizzati agli investimenti;
- o Sperimentare forme di esenzione dal pagamento del plateatico per i pubblici esercizi;
- o Promuovere le attività produttive di Porto Mantovano attraverso la realizzazione di un portale internet delle attività e la rievocazione della storica fiera campionaria;
- o Istituire la commissione commercio e artigianato per favorire una sinergia costante tra Comune e Associazioni di Categoria;

- o Sostenere i negozi di vicinato attraverso attività di coordinamento e promozione;
 - o Valorizzare, in accordo con i comuni di Marmirolo, Goito e Roverbella e i caseifici del territorio, la produzione del grana padano dei prati stabili;
 - o Promuovere esperienze di coworking;
- Promuovere il turismo ecologico specie a Soave nel Parco del Mincio.

Indirizzi generali agli organismi partecipati

La partecipazione del Comune in società, enti, aziende e istituzioni, fondazioni e consorzi rappresenta una delle modalità di attuazione ed erogazione di servizi pubblici locali. E' quindi strategica la connessione di tale strumento con la missione istituzionale dell'ente locale, in relazione alle competenze e alle finalità che l'ordinamento gli conferisce rispetto dei principi di trasparente e corretta gestione dei servizi e della coerenza delle azioni con le funzioni istituzionali dell'amministrazione. L'intervento delle società partecipate nella gestione di servizi, la cui titolarità rimane, comunque, in capo all'ente Comune, non deve comportare la perdita di controllo sui servizi stessi. Il Comune rimane, infatti, responsabile nei confronti dei cittadini e della comunità, della quantità/qualità dei servizi prodotti, dell'efficienza della gestione delle risorse pubbliche. Ne consegue l'importanza per il Comune di Porto Mantovano di gestire in modo attivo le relazioni con le proprie società partecipate e in modo ancora più incisivo con ASEP SRL controllata dal Comune, in quanto da questo dipende in misura ampia il livello di soddisfacimento dei bisogni dei cittadini.

Di seguito sono riportati gli indirizzi generali assegnati dal Comune di Porto Mantovano alle proprie partecipate sia di maggioranza che di minoranza, considerato che per queste ultime, sarà minore la capacità del Comune di influenzare la gestione della società.

A) CORRETTEZZA GIURIDICA E CONTABILE DELL'AZIONE DELLA SOCIETA'

Nell'ambito di questo obiettivo ciascuna società dovrà:

1. Definire obiettivi operativi in materia di trasparenza e di contrasto alla corruzione coerenti con la vigente normativa e con le linee guida contenute nella determinazione n. 8/2015 dell'ANAC e nelle delibera n. 1134 dell'8/11/2017 recante "Nuove linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici."
2. Definire forme di controllo dei costi e dell'andamento economico-finanziario istituendo altresì, se non ancora presente, forme di controllo di

gestione tali da garantire il monitoraggio costante della dinamica costi – ricavi e del patrimonio aziendale per evitare il consolidarsi di situazioni di deficit che possano condizionare gli equilibri finanziari del Comune.

B) RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI GESTIONE E AUTOSUFFICIENZA ECONOMICO - FINANZIARIA

Nell'ambito di questo obiettivo ciascuna società dovrà mirare a ridurre le spese di gestione attuando una *spending review* al fine di raggiungere l'autosufficienza economico-finanziaria che garantisca alla società la possibilità di attuare gli obiettivi strategici affidati senza che ciò comporti pesanti oneri sul bilancio comunale. In particolare ciascuna società dovrà:

1. adottare un comportamento etico nella gestione delle risorse umane, impegnandosi al rispetto dei contenuti dei contratti di lavoro e delle leggi, nell'ottica di contenere la spesa del personale. La gestione delle risorse umane dovrà avere a riferimento il governo allargato, nell'ottica di un'ottimizzazione dell'impiego complessivo delle medesime.
2. Gestire le risorse economiche avendo a riferimento il governo allargato, nell'ottica di un'ottimizzazione dell'impiego complessivo delle medesime.
3. Porre in essere tutte le strategie aziendali per razionalizzare i costi di gestione in linea con gli indirizzi del Governo centrale. Gli organismi partecipati del Comune dovranno concorrere alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica, attraverso la sana gestione dei servizi secondo criteri di economicità anche promuovendo processi di aggregazione e di rafforzamento della gestione industriale dei servizi pubblici locali o valutando la dismissione dei rami d'azienda non strategici;
4. Contenimento dell'indebitamento.

C) QUALITA' DEI SERVIZI OFFERTI E TUTELA PRIORITARIA DEGLI UTENTI / CONSUMATORI

Nell'ambito di questo obiettivo ciascuna società che gestisce per conto del comune dei servizi pubblici dovrà:

1. provvedere ad una verifica costante della qualità del servizio offerto, strutturando forme di controllo sulla qualità e/o attivare indagini di *customer satisfaction* assimilabili a quelli cui sono tenuti gli enti locali partecipati. Sarà utile dedicare la massima attenzione alla qualità del servizio offerto ai cittadini/utenti dei servizi, attivando un canale di ascolto e rapporto con l'utenza per comprendere le aspettative e verificare il gradimento sui servizi.

2. collaborare con l'Amministrazione Comunale, con la quale dovranno essere progettati gli obiettivi delle indagini, elaborate le eventuali strategie correttive e gli interventi da attuare laddove emergano nuovi bisogni.

D) CONTENIMENTO E CONTROLLO DELLA SPESA DEGLI ORGANI DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA'

Nell'ambito di questo obiettivo ciascuna società dovrà tendere alla moderazione e all'eticità dei compensi per i componenti degli organi sociali rispettando la normativa in materia. Il contenimento dei costi di funzionamento di ciascuna società partecipata dovrà quindi avvenire attraverso la riduzione delle remunerazione degli organi sociali e di governo di ciascuna società rispetto a quanto attualmente corrisposto e comunque entro i limiti previsti dalla vigente normativa, nonché mediante la riorganizzazione degli organi amministrativi, di controllo e delle strutture aziendali.

E) TEMPESTIVA TRASMISSIONE DELLE INFORMAZIONI AL COMUNE SOCIO

Nell'ambito di questo obiettivo ciascuna società dovrà:

1. Collaborare con l'Amministrazione Comunale, permettendo l'acquisizione degli atti e delle informazioni relative alle società stesse in armonia con le disposizioni normative vigenti. A tal fine è necessario attuare una regolare comunicazione tramite relazioni periodiche agli enti pubblici soci, riguardanti in particolare le strategie, le criticità e i risultati economici anche intermedi, che consentano alla struttura comunale di seguire la vita delle aziende e di avere una visione complessiva sul governo allargato del "gruppo Comune di Porto Mantovano";
2. Trasmettere al Comune in modo sistematico di tutte le comunicazioni di carattere gestionale quali, ad esempio, le modifiche rilevanti nell'assetto e negli organi societari, le informazioni relative all'assunzione, modifica degli assetti nelle partecipazioni indirette; di tutti gli atti e documenti di gestione delle società. Il Comune di Porto Mantovano, attraverso i suoi amministratori e funzionari, dovrà ricevere ogni informazione necessaria anche per adempiere ad obblighi normativi e per il coordinamento e integrazione rispetto alla programmazione finanziaria del Comune.

L'organizzazione del controllo analogo su ASEP SRL

Per la gestione in regime di affidamento diretto di servizi per i soci (*in house providing*), la Società A.S.E.P. Srl è soggetto gerarchicamente subordinato ai medesimi, quindi assoggettato ad un controllo funzionale, gestionale e finanziario analogo a quello da essi esercitato sui propri servizi. Tale controllo si esplica attraverso la conformazione delle attività di programmazione, gestione

e rendicontazione, con le seguenti forme e modalità:

a) *a mezzo di un apposito **organismo di controllo – Coordinamento dei soci*** - che assicura, da parte dei soci, non solo il controllo congiunto sull'attività societaria, ma anche il controllo sull'attività gestionale, esprimendosi preventivamente sulle materie rimesse alla decisione dei soci sulla base dello statuto e prevede le designazioni dei componenti dell'organo amministrativo e del collegio sindacale, al fine di dare una adeguata rappresentanza ai soci;

b) *mediante le **forme di controllo disciplinate dallo statuto e dal regolamento sul controllo analogo*** approvato dagli enti soci che prevedono una forma di controllo sull'andamento economico gestionale di tipo:

- preventivo: ai sensi dell'art. 21 dello statuto che prevede che vengano predisposti dall'organo amministrativo ed approvato dai soci enti locali il Bilancio preventivo ed il Piano triennale;
- concomitante: ai sensi dell'art. 22 dello statuto che prevede che vengano predisposte relazioni periodiche trimestrali e una semestrale;
- consuntivo: ai sensi dell'art. 23 - 25 dello statuto che prevede che l'approvazione del bilancio consuntivo contenga anche una relazione sugli scostamenti con il Bilancio preventivo;

c) *controlli sulla qualità del servizio come da **disciplinari/convenzioni*** approvati dai singoli enti.

Tali controlli sono definiti nei seguenti documenti:

- il regolamento sul controllo analogo approvato con la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 88/2015, aggiornato nel 2020 con la D.C.C. n. 74/2020;
- la convenzione approvata con la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 89/2015 per l'esercizio del controllo analogo in modo congiunto, aggiornata nel corso del 2020 con la D.C.C. n. 75/2020;
- lo statuto della società;
- le convenzioni sottoscritte per l'esercizio delle attività affidate dagli enti soci.

Strumenti di rendicontazione

IL RENDICONTO DI GESTIONE

La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto della gestione, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale.

Il rendiconto della gestione è deliberato entro il 30 aprile dell'anno successivo dall'organo consiliare, tenuto motivatamente conto della relazione dell'organo di revisione. La proposta è messa a disposizione dei componenti dell'organo consiliare prima dell'inizio della sessione consiliare in cui viene esaminato il rendiconto entro un termine, non inferiore a venti giorni, stabilito dal regolamento di contabilità.

L'ente approva successivamente il rendiconto consolidato, comprensivo dei risultati degli organismi e società partecipate,

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da

BIANCA MELI il 20/02/2024 09:00:14

SALVARANI MASSIMO il 20/02/2024 08:42:04 ai sensi dell'art. 20 e 23 del D.lgs 82/2005

DELIBERA DI GIUNTA: 2024 / 15 del 16/02/2024

IL BILANCIO CONSOLIDATO DEL COMUNE

Il principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato (Allegato n. 4/4 al D.Lgs. 118/2011), che definisce le modalità di consolidamento dei bilanci tra l'Ente, i propri enti strumentali e società controllate e partecipate, prevedendo la redazione di un bilancio consolidato funzionale alla rappresentazione veritiera e corretta della situazione finanziaria e patrimoniale nonché del risultato economico della complessiva attività svolta dall'ente "amministrazione pubblica" attraverso le proprie articolazioni organizzative, i suoi enti strumentali e le società che lo stesso partecipa o controlla;

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 26/09/2023 è stato approvato il Bilancio consolidato 2022.

Con riferimento all'esercizio 2022 sono stati ricompresi nel bilancio consolidato (perimetro di consolidamento) i seguenti Enti:

- Consorzio Progetto di Solidarietà;
- Ente Parco regionale del Mincio;
- A.se.p. srl.

Il Bilancio Consolidato si compone dei seguenti allegati:

- Conto Economico Consolidato e Stato Patrimoniale Consolidato
- Relazione sulla Gestione consolidata comprensiva della Nota Integrativa
- Relazione dell'Organo di Revisione economico-finanziario

Di seguito i principali dati economici e finanziari del bilancio consolidato 2021 e 2022 (ultimo approvato):

CONTO ECONOMICO CONSOLIDATO	ANNO 2021	ANNO 2022
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	13.141.149,56	13.647.530,50
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	14.380.453,95	14.417.892,07
GESTIONE CARATTERISTICA	-1.239.304,39	-770.361,57
PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	180.739,61	14.102,21
RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	37.402,44	0,00
PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	786.415,25	688.905,13
RISULTATO D'ESERCIZIO AL LORDO DELLE IMPOSTE	- 234.747,06	-67.354,23
IMPOSTE SULL'ESERCIZIO	141.497,18	149.605,53
RISULTATO D'ESERCIZIO	-376.244,27	-216.959,76
di cui Risultato di terzi	1.411,73	1.177,16

STATO PATRIMONIALE CONSOLIDATO (ATTIVO)	ANNO 2021	ANNO 2022
CREDITI vs PARTECIPANTI	---	---
Immobilizzazioni Immateriali	312.063,42	316.715,96
Immobilizzazioni Materiali	43.986.261,97	44.136.292,54
Immobilizzazioni Finanziarie	635.584,49	657.731,59
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	44.933.909,88	45.110.740,09
Rimanenze	308.087,00	324.621,00
Crediti	2.456.076,58	2.909.453,72
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	1.500.000,00	1.500.000,00

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da

BIANCA MELI il 20/02/2024 09:00:14

SALVARANI MASSIMO il 20/02/2024 08:42:04 ai sensi dell'art. 20 e 23 del D.lgs 82/2005

DELIBERA DI GIUNTA: 2024 / 15 del 16/02/2024

Disponibilità liquide	10.295.561,33	10.438.035,80
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	14.559.724,91	15.172.110,52
RATEI E RISCONTI	18.752,00	25.132,00
TOTALE DELL'ATTIVO	59.512.386,79	60.307.982,61

STATO PATRIMONIALE CONSOLIDATO (PASSIVO)	ANNO 2021	ANNO 2022
Patrimonio netto comprensivo della quota di pertinenza di terzi	48.298.113,40	48.224.797,08
- patrimonio netto del gruppo	48.220.674,09	48.147.186,11
- patrimonio netto di pertinenza di terzi	77.439,31	77.610,97
PATRIMONIO NETTO TOTALE	48.298.113,40	48.224.797,08
FONDI RISCHI ED ONERI	140.086,44	191.327,82
T.F.R.	573.810,59	584.661,00
DEBITI	6.571.730,82	6.861.719,58
RATEI E RISCONTI	3.928.645,54	4.445.477,13
TOTALE DEL PASSIVO	59.512.386,79	60.307.982,61

Con deliberazione di Giunta comunale n. 80 del 21/7/2023 è stato confermato il perimetro di consolidamento per la redazione del bilancio consolidato 2022 che è stato approvato entro il 30/9/2023.

Sezione Operativa – Prima Parte

Il Quadro generale delle proiezioni per le ENTRATE e per le SPESE

IL PERMANERE DEGLI EQUILIBRI DEL BILANCIO 2023 - 2025

***QUADRO DEL BILANCIO 2023 - 2025
dopo l’approvazione dell’ultima variazione di bilancio 2023 - 2025
(D.C.C. N. 47/2023)***

ENTRATE	CASSA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2023	2024	2025
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	8.573.063,17			
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		1.623.306,25 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Fondo pluriennale vincolato		2.502.876,82	0,00	0,00
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	5.568.801,95	5.606.818,00	5.566.818,00	5.566.818,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.208.768,93	1.051.254,75	823.318,92	823.318,76
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.992.453,93	1.939.901,26	1.910.248,00	1.802.486,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	3.621.403,25	6.771.257,00	340.000,00	340.000,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali.....	12.391.428,06	15.369.231,01	8.440.384,92	8.332.622,76
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2.200.000,00	2.200.000,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	2.129.303,20	2.122.000,00	2.122.000,00	2.122.000,00
Totale Titoli.....	16.720.731,26	19.691.231,01	10.562.384,92	10.454.622,76
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	25.293.814,43	23.817.414,08	10.562.384,92	10.454.622,76
Fondo di cassa finale presunto	1.658.981,00			

SPESE	CASSA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2023	2024	2025
Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Titolo 1 - Spese correnti - di cui fondo pluriennale vincolato	11.304.753,80	9.414.951,73 0,00	8.250.384,92 0,00	8.140.622,76 0,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale - di cui fondo pluriennale vincolato	7.928.319,70	10.042.762,35 0,00	148.000,00 0,00	148.000,00 0,00
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie - di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Totale spese finali.....	19.233.073,50	19.457.714,08	8.398.384,92	8.288.622,76
Titolo 4 - Rimborso di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)	37.700,00	37.700,00 0,00	42.000,00 0,00	44.000,00 0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2.200.000,00	2.200.000,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	2.164.059,93	2.122.000,00	2.122.000,00	2.122.000,00
Totale Titoli.....	23.634.833,43	23.817.414,08	10.562.384,92	10.454.622,76
TOTALE COMPLESSIVO SPESE	23.634.833,43	23.817.414,08	10.562.384,92	10.454.622,76

IL PERMANERE DEGLI EQUILIBRI DEL BILANCIO 2023 - 2025

L'art. 193, comma 2, del d. lgs. n. 267/2000, prevede che:

2. *Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare, contestualmente:*

- a) *le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;*
- b) *i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;*
- c) *le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di*

gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui.

Con deliberazione Consiliare n. 47 del 25/7/2023 è stato approvato l'assestamento generale del bilancio di previsione 2023 - 2025 e preso atto:

- del permanere degli equilibri di bilancio in esito alla verifica della gestione finanziaria di competenza e dei residui;
- del permanere degli equilibri di cassa limitatamente all'esercizio 2023, verificando altresì che le previsioni di cassa per l'esercizio 2023 garantiscono un fondo di cassa non negativo.

EQUILIBRI DI CASSA 2023 – equilibri 2023

FONDO DI CASSA 2023	previsioni al 31.12.2023
Fondo di cassa iniziale all'1/1/2023	8.573.083,17
<i>Riscossioni</i>	16.720.731,26
<i>Pagamenti</i>	23.634.833,43
Fondo di cassa finale	1.658.981,00

EQUILIBRI DI CASSA 2023 – dati finali del Tesoriere 2023

FONDO DI CASSA 2023	Dati del tesoriere 2023
Fondo di cassa iniziale all'1/1/2023	8.573.083,17
<i>Riscossioni</i>	10.819.671,16
<i>Pagamenti</i>	11.336.227,30
Fondo di cassa finale	8.056.527,03

I DATI FINANZIARI 2024 - 2026

I dati finanziari sono stati iscritti a bilancio tenendo conto degli indirizzi contenuti del DUP 2024 – 2026 approvata in Consiglio Comunale con la deliberazione n. 61 del 26/10/2023, dei dati emersi con gli equilibri del bilancio 2023 – 2025 e dei dati del pre-consuntivo 2023. In sede di approvazione della Nota di aggiornamento del DUP 2024 – 2026 i dati sono stati elaborati anche al fine di tenere conto del quadro finanziario e normativo di riferimento delineatosi soprattutto con la nota di aggiornamento del DEF, della Legge di bilancio 2024, del quadro di riferimento delineato dall'Unione Europea con il nuovo Patto di Stabilità e Crescita ad oggi non ancora rilasciati dagli enti competenti, e con l'evolversi della situazione economico-finanziaria nazionale ed internazionale che determinano l'andamento del tasso di inflazione, dei tassi di interesse, dei costi energetici e delle materie prime.

LE ENTRATE 2024 - 2026

ENTRATE	Stanziamento competenza 2024	Stanziamento competenza 2025	Stanziamento competenza 2026
Utilizzo avanzo presunto	609.638,95		
Fondo Pluriennale vincolato	7.778.893,20	991.920,63	
titolo 1: entrate tributarie	5.713.312,00	5.525.806,00	5.525.806,00
titolo 2: trasferimenti correnti	736.716,00	863.921,00	809.921,00
titolo 3 : entrate extra tributarie	2.047.676,85	2.055.747,37	2.051.348,00
titolo 4: entrate in conto capitale	518.480,00	280.000,00	280.000,00
titolo 5: entrate da riduzione attività finanziarie	733.574,00	0,00	0,00
titolo 6: accensione prestiti	0,00	0,00	0,00
titolo 7: anticipazioni da tesoreria	3.750.000,00	0,00	0,00
titolo 9: entrate per conto terzi	2.122.000,00	2.122.000,00	2.122.000,00
TOTALE GENERALE ENTRATE	24.010.291,00	11.839.395,00	10.789.075,00

Con riferimento al triennio 2024 - 2026, le entrate correnti verranno determinate tenendo conto:

- delle ultime deliberazioni di approvazione delle aliquote e tariffe;
- dei dati e degli equilibri del bilancio 2023 - 2025 approvati con D.C.C. n. 47 del 25/7/2023;
- dei dati del rendiconto 2022 e del pre-consuntivo 2023;
- degli indirizzi dell'Ente di **mantenere invariata la politica tributaria**: l'Amministrazione ha dato l'indirizzo di mantenere invariate le aliquote dei tributi comunali confermando il livello di prelievo dello scorso anno;
- di **mantenere invariate rispetto all'esercizio 2022 e 2023 le tariffe per la refezione scolastica** con riferimento alle fasce ISEE;
- di **mantenere invariate le tariffe del Canone Unico** ai sensi della deliberazione di Giunta comunale n. 8 del 5/2/2022 e con deliberazione n. 47 in data 16/5/2023, confermate per il 2024 con deliberazione n. 8 del 30/1/2024;
- degli indirizzi dell'Ente di **mantenere invariata la politica tariffaria dei servizi a domanda individuale, scolastici e socio-assistenziali**, giusta deliberazione di Giunta comunale n. 13 del 13/2/2024;
- dell'adeguamento delle tariffe per le celebrazioni di matrimoni come deliberato con provvedimento n. 113 del 17/11/2023;
- dell'adeguamento all'ISTAT delle tariffe riferite alle operazioni cimiteriali aggiornate con D.G.C. n. 15 in data 24/2/2023;
- di rivedere, a partire dall'esercizio 2025 le tariffe dei diritti di segreteria delle pratiche dell'ufficio tecnico garantendo all'Ente un maggior gettito d'entrata;
- della vigente normativa e in particolare della legge di bilancio per il 2022, per il 2023 e per il 2024.

L’andamento delle entrate degli ultimi esercizi:

ENTRATE	rendiconto 2019	rendiconto 2020	rendiconto 2021	rendiconto 2022	asestato 2023
utilizzo FPV parte corrente	52.000,00	52.000,00	57.212,45	86.652,43	68.614,47
utilizzo FPV parte capitale	2.103.794,50	2.038.124,28	1.737.836,21	2.333.962,32	2.434.262,35
avanzo amministrazione applicato	1.460.520,59	815.596,44	2.842.014,86	1.738.030,83	1.887.401,50
titolo 1: entrate tributarie	5.728.966,53	5.640.049,02	5.721.780,25	5.908.085,36	5.663.734,69
titolo 2: trasferimenti correnti	679.030,00	1.746.786,87	1.013.747,15	1.151.231,89	1.122.579,20
titolo 3 : entrate extra tributarie	2.278.019,48	1.805.429,99	2.104.289,84	1.940.944,82	1.984.239,08
titolo 4: entrate in conto capitale	1.124.680,43	668.236,77	1.199.838,32	976.622,71	6.760.684,00
titolo 5: entrate da riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
titolo 6: accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
titolo 7: anticipazioni da tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	2.200.000,00
titolo 9: entrate per conto terzi	1.330.248,37	1.152.739,17	1.118.362,11	1.249.355,21	2.125.000,00
TOTALE GENERALE SPESE	14.757.259,90	13.918.962,54	15.795.081,19	15.384.885,57	24.246.515,29

EQUILIBRI DI CASSA 2024

FONDO DI CASSA 2024	previsioni al 31.12.2024
Fondo di cassa iniziale all'1/1/2024	8.056.527,03
Riscossioni	21.265.625,97
Pagamenti	26.913.064,00
Fondo di cassa finale	2.409.089,00

Le entrate correnti

I dati delle entrate degli ultimi consuntivi approvati e dell’asestato 2023:

ENTRATE CORRENTI	rendiconto 2018	rendiconto 2019	rendiconto 2020	rendiconto 2021	rendiconto 2022	asestato 2023
titolo 1: entrate tributarie	5.634.990,89	5.728.966,53	5.640.049,02	5.721.780,25	5.908.085,36	5.663.734,69
titolo 2: trasferimenti correnti	581.221,49	679.030,00	1.746.786,87	1.013.747,15	1.151.231,89	1.122.579,20
titolo 3 : entrate extra tributarie	2.216.001,76	2.278.019,48	1.805.429,99	2.104.289,84	1.940.944,82	1.984.239,08
TOTALE ENTRATE CORRENTI	8.432.214,14	8.686.016,01	9.192.265,88	8.839.817,24	9.000.262,07	8.770.552,97
numero abitanti	16.607	16.627	16.566	16.566	16.728	---
entrate correnti per abitante	507,75	522,40	554,89	533,61	538,04	---
ENTRATE TRIBUTARIE	rendiconto 2018	rendiconto 2019	rendiconto 2020	rendiconto 2021	rendiconto 2022	asestato 2023
titolo 1: entrate tributarie	5.634.990,89	5.728.966,53	5.640.049,02	5.721.780,25	5.908.085,36	5.663.734,69
TOTALE ENTRATE CORRENTI	5.634.990,89	5.728.966,53	5.640.049,02	5.721.780,25	5.908.085,36	5.663.734,69
numero abitanti	16.607	16.627	16.566	16.566	16.728	---
entrate correnti per abitante	339,31	344,56	340,46	345,39	353,19	---
ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	rendiconto 2018	rendiconto 2019	rendiconto 2020	rendiconto 2021	rendiconto 2022	Asestato 2023
titolo 3 : entrate extra tributarie	2.216.001,76	2.278.019,48	1.805.429,99	2.104.289,84	1.940.944,82	1.984.239,08
TOTALE ENTRATE CORRENTI	2.216.001,76	2.278.019,48	1.805.429,99	2.104.289,84	1.940.944,82	1.984.239,08
numero abitanti	16.607	16.627	16.566	16.566	16.728	---
entrate correnti per abitante	133,44	137,01	108,98	127,02	116,03	---

Le entrate di natura tributaria, contributiva e perequativa:

ENTRATE - TITOLO 1	PREVISIONI 2024	PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2026
Imposte, tasse e proventi assimilati	3.477.100,00	3.457.100,00	3.457.100,00
compartecipazione ai tributi	4.500,95	4.500,24	4.500,24
Fondi perequativi dalle Amministrazioni centrali	2.231.711,05	2.064.205,76	2.064.205,76
Fondi perequativi da dalla Regione e dalla Provincia	0,00	0,00	0,00
	5.713.312,00	5.525.806,00	5.525.806,00

IL DETTAGLIO DELLE ENTRATE TRIBUTARIE	PREVISIONI 2024	PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2026
IMU ORDINARIA	2.380.000,00	2.380.000,00	2.380.000,00
ADDIZIONALE IRPEF	930.000,00	930.000,00	930.000,00
FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE *	2.231.711,05	2.064.205,76	2.064.205,76
ALTRE ENTRATE	171.600,95	151.600,24	151.600,24
	5.713.312,00	5.525.806,00	5.525.806,00

Il quadro normativo dei tributi locali in vigore e l'andamento delle previsioni 2024 – 2026

L'Addizionale comunale Irpef

L'art. 1, commi 10 e 11 del DL n. 138/2011, aveva disposto l'anticipazione della possibilità di incrementare l'aliquota dell'addizionale con efficacia della variazione che decorreva dalla pubblicazione della Deliberazione sul sito www.finanze.it del Mef. Il domicilio fiscale con il quale si individua sia il Comune che l'aliquota è quello alla data del 1° gennaio dell'anno cui si riferisce l'Addizionale stessa. Con l'art. 1, comma 11, del D.L. 138/2011 convertito nella legge 148/2011 è stata ripristinata, a partire dal 1.1.2012, la possibilità di incrementarla fino allo 0,8%, anche in unica soluzione.

Resta ferma la possibilità di prevedere soglie di esenzione ai sensi dell'art. 1, comma 3 bis, del Dlgs. 360/1998, esclusivamente in ragione del possesso di specifici requisiti reddituali, da intendersi come limite di reddito al di sotto del quale l'addizionale non è dovuta, mentre nel caso di superamento, la stessa è dovuta sul reddito complessivo.

La legge di bilancio per il 2022 (articolo 1, commi 2-3, della legge 30 dicembre 2021 n. 234) introduce un intervento di modifica dell'Irpef che consiste in un'ampia revisione dell'imposta che tocca sia le aliquote marginali legali sia gli scaglioni, nonché le detrazioni per tipo di reddito e il differimento dei termini per i comuni per modificare gli scaglioni e le aliquote dell'addizionale comunale.

Anche per gli esercizi 2024 – 2025 – 2026 l'aliquota dell'Addizionale Comunale Irpef viene confermata nella misura dello 0,4% e con l'esenzione per i redditi imponibili fino a € 15.000,00.

Entrata prevista nel 2024 – 2025 - 2026: 930.000,00 euro annui

La nuova IMU

Il **comma 738 dell'art. 1 della Legge di Bilancio 2020 (L. n. 160/2019)**, abolisce, a decorrere dal 2020, la IUC – ad eccezione della Tari che non subisce cambiamenti – ed istituisce la nuova IMU integralmente sostitutiva dell'IMU e della TASI.

La legge di bilancio 2020 attua l'unificazione IMU-TASI che consiste nell'assorbimento della TASI nell'IMU, a parità di pressione fiscale complessiva. Viene così operata una semplificazione rilevante, sia per i contribuenti che per gli uffici comunali facendo venir meno la duplicazione di prelievi pressoché identici quanto a basi imponibili e platee di contribuenti. Il prelievo patrimoniale immobiliare unificato che ne deriva riprende la disciplina IMU nell'assetto anteriore alla legge di stabilità 2014, con gli accorgimenti necessari per mantenere le differenziazioni di prelievo previste in ambito TASI.

La Legge di Bilancio chiarisce il presupposto d'imposta, che è il medesimo dell'ICI e dell'IMU, ovvero il possesso degli immobili. Il comma precisa altresì che il possesso delle abitazioni principali e assimilate, salvo che non si tratti di abitazioni "di lusso", di cui alle categorie catastali A/1, A/8 e A/9, non costituisce presupposto di imposta.

Il **comma 741** detta le definizioni degli oggetti imponibili, senza disporre rinvii alle discipline dei previgenti prelievi immobiliari. In particolare:

Ai fini dell'imposta valgono le seguenti definizioni e disposizioni:

a) per fabbricato si intende l'unità immobiliare iscritta o che deve essere iscritta nel catasto edilizio urbano con attribuzione di rendita catastale, considerandosi parte integrante del fabbricato l'area occupata dalla costruzione e quella che ne costituisce pertinenza esclusivamente ai fini urbanistici, purché accatastata unitariamente; il fabbricato di nuova costruzione è soggetto all'imposta a partire dalla data di ultimazione dei lavori di costruzione ovvero, se antecedente, dalla data in cui è comunque utilizzato;

b) per abitazione principale si intende l'immobile, iscritto o iscrivibile nel catasto edilizio urbano come unica unità immobiliare, nel quale il possessore e i componenti del suo nucleo familiare dimorano abitualmente e risiedono anagraficamente. Nel caso in cui i componenti del nucleo familiare abbiano stabilito la dimora abituale e la residenza anagrafica in immobili diversi situati nel territorio comunale, le agevolazioni per l'abitazione principale e per le relative pertinenze in relazione al nucleo familiare si applicano per un solo immobile. Per pertinenze dell'abitazione principale si intendono esclusivamente quelle classificate nelle categorie catastali C/2, C/6 e C/7, nella misura massima di un'unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali indicate, anche se iscritte in catasto unitamente all'unità ad uso abitativo;

c) sono altresì considerate abitazioni principali:

- 1) le unità immobiliari appartenenti alle cooperative edilizie a proprietà indivisa adibite ad abitazione principale e relative pertinenze dei soci assegnatari;
- 2) le unità immobiliari appartenenti alle cooperative edilizie a proprietà indivisa destinate a studenti universitari soci assegnatari, anche in assenza di residenza anagrafica;

- 3) i fabbricati di civile abitazione destinati ad alloggi sociali come definiti dal decreto del Ministro delle infrastrutture 22 aprile 2008, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 146 del 24 giugno 2008, adibiti ad abitazione principale;
- 4) la casa familiare assegnata al genitore affidatario dei figli, a seguito di provvedimento del giudice che costituisce altresì, ai soli fini dell'applicazione dell'imposta, il diritto di abitazione in capo al genitore affidatario stesso;
- 5) un solo immobile, iscritto o iscrivibile nel catasto edilizio urbano come unica unità immobiliare, posseduto e non concesso in locazione dal personale in servizio permanente appartenente alle Forze armate e alle Forze di polizia ad ordinamento militare e da quello dipendente delle Forze di polizia ad ordinamento civile, nonché dal personale del Corpo nazionale dei vigili del fuoco e, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 28, comma 1, del decreto legislativo 19 maggio 2000, n. 139, dal personale appartenente alla carriera prefettizia, per il quale non sono richieste le condizioni della dimora abituale e della residenza anagrafica;
- 6) su decisione del singolo comune, l'unità immobiliare posseduta da anziani o disabili che acquisiscono la residenza in istituti di ricovero o sanitari a seguito di ricovero permanente, a condizione che la stessa non risulti locata. In caso di più unità immobiliari, la predetta agevolazione può essere applicata ad una sola unità immobiliare;
- d) per area fabbricabile si intende l'area utilizzabile a scopo edificatorio in base agli strumenti urbanistici generali o attuativi, ovvero in base alle possibilità effettive di edificazione determinate secondo i criteri previsti agli effetti dell'indennità di espropriazione per pubblica utilità. Si applica l'articolo 36, comma 2, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248. Sono considerati, tuttavia, non fabbricabili, i terreni posseduti e condotti dai coltivatori diretti e dagli imprenditori agricoli professionali di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 29 marzo 2004, n. 99, iscritti nella previdenza agricola, comprese le società agricole di cui all'articolo 1, comma 3, del citato decreto legislativo n. 99 del 2004, sui quali persiste l'utilizzazione agrosilvo-pastorale mediante l'esercizio di attività dirette alla coltivazione del fondo, alla silvicoltura, alla funghicoltura e all'allevamento di animali. Il comune, su richiesta del contribuente, attesta se un'area sita nel proprio territorio è fabbricabile in base ai criteri stabiliti dalla presente lettera;
- e) per terreno agricolo si intende il terreno iscritto in catasto, a qualsiasi uso destinato, compreso quello non coltivato.

Il **comma 745** disciplina la base imponibile, che resta costituita, in via generale, "dal valore degli immobili". Inoltre, come nel previgente regime, per i fabbricati iscritti in catasto, il valore imponibile si ottiene applicando all'ammontare delle rendite risultanti in catasto, vigenti al 1° gennaio dell'anno di imposizione e rivalutate del 5 per cento, determinati moltiplicatori suddivisi in relazione alle diverse categorie catastali stabilite dalla norma. I moltiplicatori sono gli stessi già vigenti in regime IMU e Tasi.

La Legge di Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025 – Legge 29 dicembre 2022 n. 197 - prevede di esentare dal pagamento dell'Imposta Municipale propria (IMU) i proprietari di immobili occupati che abbiano presentato regolare denuncia.

L'indirizzo dell'Ente è quello di confermare per l'anno 2024, le seguenti aliquote dell'Imposta municipale propria (IMU), determinandole come segue:

Le aliquote IMU per il 2024

TIPOLOGIA	ALIQUOTA
Abitazione principale accatastata nella categoria catastale A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze (art.1, comma 748 della L. 160/2019)	0,60%
fabbricati rurali ad uso strumentale	0,10%
Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita – beni merce- esenzione per legge dal 2022	0,00%
Immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D	1,06% (di cui 0,76% riservata allo Stato)
Terreni agricoli	1,06%
aree fabbricabili	1,06%
Ogni altro fabbricato	1,06%

stabilendo la detrazione concessa per l'abitazione principale e le relative pertinenze ai fini dell'Imposta Municipale Propria (IMU) per l'anno 2024 nella misura pari a euro 200,00 per gli immobili classificati nella categoria catastale A/1, A/8 e A/9 e per le relative pertinenze. La suddetta detrazione si applica agli alloggi regolarmente assegnati dagli istituti autonomi per le case popolari (IACP) o dagli enti di edilizia residenziale pubblica, comunque denominati, aventi le stesse finalità degli IACP, istituiti in attuazione dell'articolo 93 del decreto del Presidente della Repubblica 24 luglio 1977, n. 616.

Il comma 747, dell'art. 1, della L. n. 160/2019, conferma, con alcune modifiche, le seguenti riduzioni del 50% della base imponibile, già previste nel 2020, 2021, 2022 e 2023:

- per i fabbricati di interesse storico o artistico di cui all'articolo 10 del codice di cui al decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42;
- per i fabbricati dichiarati inagibili o inabitabili e di fatto non utilizzati, limitatamente al periodo dell'anno durante il quale sussistono dette condizioni. L'inagibilità o inabitabilità è accertata dall'ufficio tecnico comunale con perizia a carico del proprietario, che allega idonea documentazione alla dichiarazione. In alternativa, il contribuente ha facoltà di presentare una dichiarazione sostitutiva ai sensi del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti la dichiarazione di inagibilità

o inabitabilità del fabbricato da parte di un tecnico abilitato, rispetto a quanto previsto dal periodo precedente. Ai fini dell'applicazione della riduzione di cui alla presente lettera, i comuni possono disciplinare le caratteristiche di fatiscenza sopravvenuta del fabbricato, non superabile con interventi di manutenzione;

- per le unità immobiliari, fatta eccezione per quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9, concesse in comodato dal soggetto passivo ai parenti in linea retta entro il primo grado che le utilizzano come abitazione principale, a condizione che il contratto sia registrato e che il comodante possieda una sola abitazione in Italia e risieda anagraficamente nonché dimori abitualmente nello stesso comune in cui è situato l'immobile concesso in comodato; il beneficio si applica anche nel caso in cui il comodante, oltre all'immobile concesso in comodato, possieda nello stesso comune un altro immobile adibito a propria abitazione principale, ad eccezione delle unità abitative classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9. Il beneficio di cui alla presente lettera si estende, in caso di morte del comodatario, al coniuge di quest'ultimo in presenza di figli minori.

Entrata prevista nel 2024 – 2025 - 2026: 2.380.000,00 euro annui

L'introduzione del Canone Unico a decorrere dal 2021

Sempre in materia di entrate comunali, la Legge di Bilancio ha istituito Il nuovo "Canone unico" destinato **dal 2021** ad assorbire i prelievi sull'occupazione di suolo pubblico e sulla pubblicità comunale. Il **comma 816** istituisce, a decorrere dal 2021, il Canone Unico di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria che sostituisce la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n.285. Il soggetto attivo di tale nuovo prelievo è individuato in Comuni, Province e Città Metropolitane. Il **comma 817** prevede che il nuovo Canone debba essere disciplinato dai soggetti attivi in maniera tale da assicurare il gettito complessivamente derivante dai canoni e tributi in sostituzione dei quali è istituito il Canone stesso.

Per l'anno 2024 sono state confermate le tariffe dell'esercizio 2022 e 2023.

Entrata prevista nel 2024 – 2025 - 2026: euro 200.000,00 annui

Tassa sui rifiuti – Tari

Nel Comune di Porto Mantovano si applica la tariffa corrispettivo per il servizio puntuale di raccolta dei rifiuti, gestita da Mantova Ambiente. Il presupposto della TARI è il possesso o la detenzione a qualsiasi titolo di locali o di aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani. Sono escluse dalla TARI le aree scoperte pertinenziali o accessorie a locali tassabili, non operative, e le aree comuni condominiali che non siano

detenute o occupate in via esclusiva (art. 1, comma 641, legge 147/2013). L'onere incide sugli utilizzatori degli immobili, ossia chi materialmente produce i rifiuti in base al principio che "chi inquina paga". I criteri ai fini dell'individuazione del costo del servizio di gestione dei rifiuti e per la determinazione della tariffa sono stabiliti sulla base della disciplina prevista dal DPR 158/1999 (è stato abrogato dall'art. 1, comma 387, lett. d), della legge 228/2012 il comma 12 dell'articolo 14 del D.L. 201/2011 che prevedeva in merito l'emanazione di apposito regolamento). Il Ministero ha stabilito delle linee guida che indirizzino i comuni nella definizione dei costi anche generali da imputare alla gestione del servizio rifiuti. I Comuni, quali il Comune di Porto Mantovano che realizzano sistemi di misurazione puntuale della qualità dei rifiuti conferiti al servizio pubblico, applicano in alternativa alla TARI, una tariffa avente natura di corrispettivo che tiene conto in modo puntuale del servizio reso.

La TARI è dovuta da chiunque possieda o detenga a qualsiasi titolo locali o aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani. In caso di pluralità di possessori o di detentori, essi sono tenuti in solido all'adempimento dell'unica obbligazione tributaria (art. 1, comma 642, legge 147/2013). Fino al compimento della completa utilizzabilità dei dati catastali, la superficie delle unità immobiliari a destinazione ordinaria iscritte o iscrivibili nel catasto edilizio urbano assoggettabile alla TARI è costituita da quella calpestabile dei locali e delle aree suscettibili di produrre rifiuti urbani e assimilati (art. 1, comma 645, legge 147/2013).

Per l'applicazione della TARI si considerano le superfici dichiarate o accertate ai fini dei precedenti prelievi sui rifiuti. Relativamente all'attività di accertamento, il comune, per le unità immobiliari iscritte o iscrivibili nel catasto edilizio urbano, può considerare come superficie assoggettabile alla TARI quella pari all'80% della superficie catastale (art. 1, comma 646, legge 147/2013). Nella determinazione della superficie assoggettabile alla TARI non si tiene conto di quella parte di essa ove si formano, in via continuativa e prevalente, rifiuti speciali, al cui smaltimento sono tenuti a provvedere a proprie spese i relativi produttori, a condizione che ne dimostrino l'avvenuto trattamento in conformità alla normativa vigente. Per i produttori di rifiuti speciali assimilati agli urbani, nella determinazione della TARI, il comune, con proprio regolamento, può prevedere riduzioni della parte variabile proporzionali alle quantità che i produttori stessi dimostrino di avere avviato al recupero (art. 1, comma 649, legge 147/2013).

L'importo della tariffa dei rifiuti viene incassato direttamente dal gestore Mantova Ambiente del gruppo Tea spa in base al Piano Finanziario della tariffa dei rifiuti approvata dal Consiglio comunale.

La Legge di Bilancio per il 2020 e la vigente normativa non prevedono modifiche sostanziali al sistema impositivo della Tariffa Rifiuti. Importanti sono invece le modifiche ai principi di redazione del Piano Finanziario del servizio rifiuti introdotte da ARERA a decorrere dal 2019.

Le novità in materia di corrispettivo rifiuti

La determinazione della tariffa rifiuti nella sostanza è rimasta invariata, mentre importanti novità sono state introdotte in questi mesi da ARERA in merito alla

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da

BIANCA MELI il 20/02/2024 09:00:14

SALVARANI MASSIMO il 20/02/2024 08:42:04 ai sensi dell'art. 20 e 23 del D.lgs 82/2005

DELIBERA DI GIUNTA: 2024 / 15 del 16/02/2024

redazione del Piano Finanziario Rifiuti e delle spese da ricomprendere nel PEF.

In merito alla Tari, si provvederà all'aggiornamento dei costi della Tari con conseguente adeguamento della relativa tariffa tenendo conto che ai sensi di legge le entrate riferite al servizio rifiuti (sostanzialmente la Tari, il contributo Conai e il contributo Miur per le scuole) dovranno garantire la copertura della spesa del servizio secondo le linee guida ARERA.

IL RECUPERO DELL'EVASIONE

Nel corso degli ultimi esercizi l'ufficio tributi ha proseguito il lavoro di bonifica e gestione della banca dati e si tratta ora di aggiornarla costantemente con i dati delle annualità più recenti. L'efficace prosecuzione dell'attività di recupero dell'evasione tributaria richiede l'attivazione del recupero coattivo delle somme che sono state accertate e per le quali l'ufficio tributi ha proceduto nel corso degli ultimi esercizi ad emettere le ingiunzioni fiscali ai sensi del R.D. n. 639/1910.

La vigente normativa e la struttura dell'ufficio tributi del Comune che non ha al suo interno l'ufficiale della riscossione (gli esami per abilitare il personale risalgono oramai a molti anni orsono), non permette la prosecuzione dell'attività di recupero coattivo delle somme per le quali l'ingiunzione è divenuta esecutiva e l'indirizzo espresso dall'Ente è quello di procedere secondo le modalità definite dalla normativa, all'affidamento a terzi del servizio di riscossione. Nel corso del mese di novembre 2021 è stato affidato ad un concessionario la riscossione coattiva delle entrate tributarie rinnovato, come previsto dal contratto, sino al 2025.

La legge n. 111/2023 "delega al Governo per la riforma fiscale" ha introdotto principi e criteri direttivi che condizioneranno l'attività accertativa dei prossimi anni revisionando in particolare lo statuto dei diritti del contribuente art. 4 e art. 9.

Entrata prevista nel 2024 – 2025 - 2026: euro 150.000,00 per il 2024 ed euro 130.000,00 per ciascuno degli anni 2025 e 2026.

Indirizzi sui Tributi e sulle tariffe per il triennio 2024 - 2026

Il Comune di Porto Mantovano anche per **il triennio 2024 - 2026 intende contenere l'imposizione fiscale in capo ai propri contribuenti mantenendo invariata la pressione tributaria complessiva**. Pertanto i riferimenti alle decisioni assunte per il 2024 devono intendersi estesi in termini generali all'anno 2025 - 2026. Dovranno essere costantemente monitorati gli effetti del perdurare della guerra in Ucraina, dell'inizio ad ottobre della guerra tra Israele e la Palestina, dall'incremento del tasso di inflazione e delle spese per l'energia e di conseguenza dei prezzi dei beni e dei servizi, sugli equilibri di bilancio 2024 - 2026.

Le entrate per trasferimenti correnti:

ENTRATE - TITOLO 2	PREVISIONI 2024	PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2026
Trasferimenti da amministrazioni pubbliche	711.416,00	850.421,00	796.421,00
Trasferimenti da famiglie	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti da imprese	25.300,00	13.500,00	13.500,00
Trasferimenti da istituzioni sociali	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti da UE ed altri	0,00	0,00	0,00
	736.716,00	863.921,00	809.921,00

Le entrate extra-tributarie:

ENTRATE - TITOLO 3	PREVISIONI 2024	PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2026
Vendita di beni e servizi	1.505.715,37	1.518.715,37	1.516.715,37
Repressione irregolarità e illeciti	324.833,00	324.833,00	324.833,00
Interessi attivi	100,00	100,00	100,00
Redditi da capitale	17.000,00	17.000,00	17.000,00
Rimborsi ed altre entrate	200.028,48	195.099,00	192.699,63
	2.047.676,85	2.055.747,37	2.051.348,00

Le entrate in conto capitale

L'alienazione degli immobili inseriti nel Piano delle alienazioni e valorizzazioni e le entrate per oneri di concessione edilizia sono fortemente condizionate dalla possibilità di effettiva ripresa dello sviluppo e dell'attività edilizia.

L'obiettivo strategico è infatti quello di individuare forme di finanziamento delle opere alternative all'indebitamento, quali la compartecipazione alla realizzazione delle opere da parte di Enti e privati.

Indirizzi sul ricorso all'indebitamento

Nel triennio 2024/2026 non è previsto il ricorso a indebitamento.

L'Ente ha rispettato il limite di indebitamento disposto dall'art. 204 del T.U.E.L. ottenendo le seguenti percentuali d'incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti:

	2019	2020	2021	2022	2023 – pre-consuntivo
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti	0,0007478%	0,0%	0,0%	0,023%	0,33%

(Percentuale interessi passivi sulle entrate correnti di ciascun anno)

L'incidenza degli interessi passivi del Comune di Porto Mantovano, derivanti dall'indebitamento attualmente costituito da un BOC Buono Ordinario comunale, sino al 2022 era prossima allo zero mentre per il 2023 la spesa per interessi passivi è stata pari ad euro 29.944,22.

Nella predisposizione delle previsioni di bilancio si dovrà tenere conto del

sensibile incremento dei tassi d'interesse prevedendo, secondo le stime ad oggi disponibili, rate di interessi annui ben superiori al dato registrato nel corso del 2022 e in linea con l'esercizio 2023.

Nella tabella che segue viene riportato l'andamento dell'indebitamento registrato nel periodo 2019 – 2023:

anno	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito (+)	994.216,19	937.808,22	905.610,68	871.683,20	835.922,50
Nuovi prestiti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Presiti rimborsati (-)	56.407,97	32.197,54	33.927,48	35.760,70	37.671,38
Estinzioni anticipate (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre variazioni (+/-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale a fine anno	937.808,22	905.610,68	871.683,20	835.922,50	798.251,12
Nr. Abitanti al 31/12	16.627	16.566	16.566	16.728	16.732
Debito medio per abitante	56,40	54,67	52,62	49,97	47,70

L'Ente, nel bilancio di previsione 2024 - 2026 **non prevede il ricorso a nuovi mutui e/o prestiti**, provvedendo al finanziamento degli investimenti con risorse proprie e finanziamenti a fondo perduto.

MUTUI E OBBLIGAZIONI AL 31.12.2023 e PREVISIONE 2024 – 2025 - 2026									
ISTITUT O MUTUA NTE	DEBITO RESIDUO AL 31/12/22 SECONDO PIANO ISTITUTO MUTUANTE	PAGAMENTI quota capitale nel 2023	DEBITO RESIDUO AL 31/12/23 SECONDO PIANO ISTITUTO MUTUANTE	PAGAMENTI quota capitale nel 2024	DEBITO RESIDUO AL 31/12/24 SECONDO PIANO ISTITUTO MUTUANTE	PAGAMENTI rata capitale 2025	DEBITO RESIDUO AL 31/12/25 SECONDO PIANO ISTITUTO MUTUANTE	Pagamenti rata capitale 2026	DEBITO RESIDUO AL 31/12/25 SECONDO PIANO ISTITUTO MUTUANTE
CASSA DD PP	0	0	0	0	0	0		0	
interven to 360000/ 2000									
DEXIA CREDIOP B.O.C.	835.922,50	37.671,38	798.251,12	41.000,00	757.251,12	43.000,00	714.251,12	45.000,00	669.251,12
interven to 360000/ 2200									
TOTALE GENERA LE	835.922,50	37.671,38	798.251,12	41.000,00	757.251,12	43.000,00	714.251,12	45.000,00	669.251,12

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale a consuntivo registrano la seguente evoluzione nel tempo:

SPESE (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023
Quota capitale	56.407,97 €	32.197,54 €	33.927,48 €	35.760,70 €	37.671,38 €
Oneri finanziari - Interessi passivi	64,96 €	0,00 €	0,00 €	2.051,56 €	29.944,22€
Totale	56.472,93 €	32.197,54 €	33.927,48 €	37.812,26 €	67.615,60 €

INTERESSI PASSIVI PREVISTI SULL'INDEBITAMENTO DELL'ENTE:

Risultano:

- completamente estinti i mutui della Cassa DDPP.
- In essere un BOC della Dexia Crediop.

ISTITUTO MUTUAN TE	Interessi passivi previsti 2024	Interessi passivi previsti 2025	Interessi passivi previsti 2026
BOC	34.000,00	30.000,00	30.000,00

La spesa per rimborso prestiti prevista nel bilancio di previsione 2024 - 2026 tenuto conto dell'attuale incremento dei tassi d'interesse:

SPESE (in euro)	2024	2025	2026
Quota capitale	41.000,00 €	43.000,00 €	45.000,00 €
Oneri finanziari - Interessi passivi	34.000,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €
Totale	75.000,00 €	73.000,00 €	75.000,00 €

Il ricorso all'indebitamento per finanziare opere pubbliche potrà essere effettuato solo se coerente con gli equilibri di finanza pubblica e del pareggio di bilancio. **L'indirizzo dell'Ente per il triennio 2024 - 2026 comunque**

è quello di finanziare gli investimenti senza ricorso all'indebitamento.

Ad oggi non risultano in essere strumenti di finanza derivata.

L'ente non ha in corso contratti di locazione finanziaria/leasing.

ALIENAZIONI E CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE			
ENTRATE - TITOLO 4	PREVISIONI 2024	PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2026
Tributi in conto capitale	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Contributi agli investimenti	209.320,00	0,00	0,00
Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Alienazione dei beni materiali e immateriali	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Altre entrate in conto capitale	301.160,00	272.000,00	272.000,00
	518.480,00	280.000,00	280.000,00

ENTRATE PER RIDUZIONI DI ATTIVITA' FINANZIARIE			
ENTRATE - TITOLO 5	PREVISIONI 2024	PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2026
Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
Riscossione di crediti a breve	0,00	0,00	0,00
Riscossione crediti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00
Altre entrate per riduzione attività finanziarie	733.574,00	0,00	0,00
	733.574,00	0,00	0,00

Le entrate per accensione di prestiti:

ENTRATE - TITOLO 6	PREVISIONI 2024	PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2026
Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00
Accensione di prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00
Accensione di mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00
Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00

Le entrate per anticipazione del Tesoriere

Nel corso del 2024 l'Ente non prevede di fare ricorso all'anticipazione di tesoreria. purtroppo l'Ente ha previsto con deliberazione n. 130 del 19/12/2023 la possibilità di attivare l'anticipazione di tesoreria per l'importo massimo di euro 3.750.000,00.

ENTRATE - TITOLO 7	PREVISIONI 2024	PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2026
Anticipazione da istituto tesoriere	3.750.000,00	0,00	0,00
	3.750.000,00	0,00	0,00

Le entrate per servizi conto terzi e per partite di giro

ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO

ENTRATE - TITOLO 9	PREVISIONI 2024	PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2026
Entrate per partite di giro	2.062.000,00	2.062.000,00	2.062.000,00
Entrate per conto terzi	60.000,00	60.000,00	60.000,00
	2.122.000,00	2.122.000,00	2.122.000,00

LE SPESE 2024 – 2026

SPESE	Stanziamento competenza 2024	Stanziamento competenza 2025	Stanziamento competenza 2026
titolo 1: spese correnti	9.036.731,00	8.539.474,37	8.479.075,00
titolo 2: spese in conto capitale	9.060.560,00	1.134.920,63	143.000,00
titolo 3: spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
titolo 4: rimborso di prestiti	41.000,00	43.000,00	45.000,00
titolo 5: chiusura anticipazioni da tesoreria	3.750.000,00	0,00	0,00
titolo 7: spese per conto terzi	2.122.000,00	2.122.000,00	2.122.000,00
TOTALE GENERALE SPESE	24.010.291,00	11.839.395,00	10.789.075,00

Le previsioni di spesa vengono redatte tenendo conto delle seguenti condizioni:

- del protrarsi del trend di incremento del costo dell'energia e delle materie prime, dell'aumento dell'inflazione e dei tassi di interesse, valutati alla luce dei provvedimenti del Governo Centrale a sostegno dell'economia nazionale e degli Enti Locali. Per quanto riguarda in particolare la spesa per le utenze dell'energia elettrica, compresa la pubblica illuminazione delle strade comunali, e per il consumo di gas, viene incrementata rispetto all'esercizio 2019 la spesa stanziata a bilancio al fine di tenere conto dell'andamento dei costi per l'energia. Inoltre, in considerazione dell'incremento dei costi dei servizi e delle materie prime, dovranno essere contenuti e rivisti i costi di gestione a partire dall'esercizio 2025 dei servizi ad oggi non contrattualizzati e non obbligatori o dei servizi riferiti a spese discrezionali;
- l'introduzione dell'art. 1, commi 533-535 della Legge di bilancio per il 2024 - revisione della spesa - che dispone per il quinquennio 2024-2028 un taglio di risorse a carico degli enti locali per 200 milioni annui nel caso dei Comuni e per 50 milioni annui nel caso delle Città metropolitane e delle Province appartenenti alle Regioni a statuto ordinario e alle Isole. Il taglio sarà ripartito in proporzione della spesa corrente decurtata del valore della Missione 12 (servizi sociali), sulla base dei dati di rendiconto del 2022 (o, in mancanza, dell'ultimo rendiconto approvato), "tenendo conto" delle risorse del PNRR assegnate a ciascun ente al 31 dicembre 2023;
- l'introduzione dell'art. 1, commi 27-29 della Legge di bilancio 2024 - rifinanziamento rinnovi contrattuali del pubblico impiego - che dispone l'integrazione delle risorse destinate a coprire gli oneri per i rinnovi contrattuali per il personale pubblico del triennio 2022-2024, inizialmente alimentate con il comma 609 della legge di bilancio per il 2022 (L. n. 234/2021). Per gli Enti locali

è previsto (comma 3) che gli oneri per il prossimo rinnovo contrattuale sono a carico dei propri bilanci.

L'andamento delle spese negli ultimi esercizi:

SPESE	rendiconto 2019	rendiconto 2020	rendiconto 2021	rendiconto 2022	assestato 2023
titol 1: spese correnti	8.014.926,70	8.105.422,16	8.308.834,86	8.421.618,32	9.628.885,94
titol 2: spese in conto capitale	2.446.389,75	1.244.646,44	2.495.699,76	1.515.890,49	10.254.929,35
titol 3: spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
titol 4: rimborso di prestiti	56.407,97	32.197,54	33.927,48	35.760,70	37.700,00
titol 5: chiusura anticipazioni da tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	2.200.000,00
titol 7: spese per conto terzi	1.330.248,37	1.152.739,17	1.118.362,11	1.249.355,21	2.125.000,00
TOTALE GENERALE SPESE	11.847.972,79	10.535.005,31	11.956.824,21	11.222.624,72	24.246.515,29

La Spesa corrente

Con riferimento alle spese correnti, ove possibile, nel corso del triennio proseguiranno le azioni di contenimento della spesa intraprese sino ad ora, seppur oramai con margini estremamente ridotti per non impattare negativamente sulla qualità dei servizi erogati. Sono state previste maggiori risorse o economie di spesa al fine di fare fronte all'incremento delle spese per utenze a seguito dell'incremento del costo dell'energia, della spesa per interessi e per più in generale delle spese dei beni. Continuerà ad essere monitorata la spesa del personale e la spesa fissa dell'Ente.

La previsione è deve essere effettuata sulla scorta della spesa media degli ultimi anni, confermando l'incremento dei costi delle spese per energia, il conseguente incremento di costi delle materie prime e l'incremento dei costi per i servizi socio-assistenziali (assistenza *ad personam*, assistenza ai diversamente abili e ospitalità in strutture) per effetto dell'aumento del costo orario dei servizi. Per quanto riguarda le utenze per l'energia elettrica e per i consumi di gas, si dovrà prevedere un importante incremento di costi per effetto dell'aumento avvenuto dal 2021 del prezzo dell'energia e del gas prevedendo incrementi per le utenze rispetto al dato dell'esercizio 2019, stante che ad oggi i livelli dei prezzi dell'energia e conseguentemente delle materie prime sono superiori rispetto ai costi medi del 2019 (ante covid 19 e guerra in Ucraina). Per il 2024 e seguenti, a normativa invariata, non potrà più essere previsto il contributo statale a ristoro dei maggiori oneri per l'energia e nemmeno la possibilità di applicare avanzo libero per le spese per l'energia, misure previste per il 2022 e il 2023.

Con riferimento all'esercizio 2024, dovranno essere previste le spese per il rinnovo del Consiglio Comunale.

Inoltre viene prevista una maggiore spesa per interessi passivi stante il costante incremento dei tassi d'interesse.

SPESE CORRENTI	PREVISIONI 2024	PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2026
Missione 01: Servizi generali e istituzionali	2.333.344,12	2.091.500,67	2.064.221,71
Missione 02: Giustizia	0,00	0,00	0,00
Missione 03: Ordine pubblico e sicurezza	361.555,34	382.311,33	375.311,33
Missione 04: Istruzione e diritto allo studio	1.335.290,11	1.422.052,78	1.409.913,68
Missione 05: Valorizzazione beni e attività culturali	242.700,66	244.068,27	239.068,27
Missione 06: Politica giovanile, sport e tempo libero	181.608,00	168.608,00	166.608,00
Missione 07: Turismo	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Missione 08: Assetto del territorio edilizia abitativa	205.097,83	203.597,83	202.597,83
Missione 09: Sviluppo sostenibile e tutela ambiente	388.651,68	378.651,68	376.651,68
Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità	958.097,00	948.172,00	948.172,00
Missione 11: Soccorso civile	5.600,00	4.600,00	4.600,00
Missione 12: Politica sociale e famiglia	2.548.321,81	2.254.712,03	2.252.712,03
Missione 13: Tutela della salute	0,00	0,00	0,00
Missione 14: Sviluppo economico e competitività	102.317,63	102.317,63	101.817,63
Missione 15: Lavoro e formazione professionale	0,00	0,00	0,00
Missione 16: Agricoltura e pesca	0,00	0,00	0,00
Missione 17: Energia e fonti energetiche	0,00	0,00	0,00
Missione 18:Relazioni con autonomie locali	0,00	0,00	0,00
Missione 19: Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
Missione 20: Fondi e accantonamenti	337.646,82	306.382,15	304.900,84
Missione 50: Debito pubblico	34.000,00	30.000,00	30.000,00
	9.036.731,00	8.539.474,37	8.479.075,00

L’analisi e la valutazione degli impegni pluriennali di spesa già assunti

Per quanto riguarda le spese correnti già impegnate alla data di redazione del DUP 2024 - 2026 si tratta prevalentemente di impegni di spesa riferiti a spese di funzionamento e spese per contratti e convenzioni pluriennali in essere.

La spesa per il personale

Negli stanziamenti di spesa corrente 2024 – 2026 risulta iscritta al la spesa per il personale da imputare al macroaggregato 101 e 102:

La previsione di spesa di personale prevista per il triennio 2024 - 2026 iscritta nel bilancio di previsione				
		2024	2025	2026
stanziamenti di bilancio - spesa personale ex art 33 c 2 dl 34/2019 (macroaggregato 101)		1.717.637,09	1.718.361,90	1.718.848,59
stanziamenti di bilancio - spesa personale ex art 33 c 2 dl 34/2019 (macroaggregato 102)		110.274,43	110.739,42	110.251,34
Totale spesa del personale bilancio 2024 – 2026		1.827.911,52	1.829.101,32	1.829.099,93

L'Amministrazione, nelle more della definizione del quadro complessivo relativo ai rinnovi contrattuali per il triennio 2022-2024 non si è avvalsa della possibilità prevista dall'art. 3 del D.L. n. 145/2023 di stanziare nel 2023 le risorse necessarie per l'erogazione al personale dipendente a tempo indeterminato degli anticipi di cui al medesimo art. 3 relativi all'incremento, in via eccezionale, dell'indennità di vacanza contrattuale nel mese di dicembre 2023.

Il fondo di riserva e i fondi rischi

Sono allocate alla missione 20 – fondi e accantonamenti sono iscritti il fondo di riserva, il fondo rischi dubbia esigibilità e altri fondi rischi secondo la seguente ripartizione per Programmi di bilancio:

Missione 20	2024	2025	2026
Programma 01 - Fondo di riserva	65.000,00	42.000,00	40.000,00
Programma 02 - Fondo crediti dubbia esigibilità	237.000,00	237.000,00	237.000,00
Programma 03 - Altri fondi rischi	35.646,82	27.382,15	27.900,84
TOTALE STANZIATO	337.646,82	306.382,15	304.900,84

Il fondo di riserva

Ai sensi dell'art. 166 del D. Lgs. 267/2000, nella missione "Fondi e Accantonamenti", all'interno del programma "Fondo di riserva", gli enti locali iscrivono un fondo di riserva non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti di competenza inizialmente previste in bilancio. Stanziamenti iscritti a bilancio:

Fondo di riserva ordinario 2024: € 65.000,00

Fondo di riserva ordinario 2025: € 42.000,00

Fondo di riserva ordinario 2026: € 40.000,00

Fondo di riserva di cassa 2024: 200.000,00

Gli Altri fondi rischi

L'accantonamento a fondi rischi per il triennio 2024 - 2026, inserito tra gli "altri fondi" è relativo alle somme per fronte al rischio di dover sostenere spese legali, alla quota di indennità annuale di fine mandato del Sindaco e all'accantonamento per adeguamenti contrattuali del personale.

Il fondo crediti dubbia esigibilità

Secondo quanto previsto dal Principio applicato concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011), in fase di previsione per i crediti di dubbia e difficile esazione deve essere effettuato un apposito accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE). Detto Fondo è da intendersi come un "fondo rischi" teso ad evitare che entrate di dubbia e difficile esazione, seppur legittimamente accertabili sulla base dei vigenti principi contabili, siano utilizzate per il finanziamento di spese esigibili nel corso del medesimo esercizio. L'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità non è oggetto di impegno e genera un'economia di bilancio che confluisce nel risultato di amministrazione come quota accantonata.

Le entrate individuate che possono dar luogo a crediti di dubbia e difficile esazione sono di seguito riportate:

- Recupero evasione tributi locali (IMU – TASI) – gettito da recupero evasione;
- Refezione e pasti utenti (il servizio refezione scolastica è stato esternalizzato)
- Proventi pre e dopo scuola
- Trasporti scolastici
- Proventi asilo nido
- Sanzioni per violazione codice della strada
- Fitti attivi per locali attrezzati
- Fitti reali di fabbricati a canone sociale
- Assistenza domiciliare
- Rimborsi spese ricovero diversamente abili;
- Rimborso spese utilizzo attrezzature sportive e spese per utenze centro anziani;
- Rimborsi spese per servizi sociali e trasporto protetto.

Accantonamenti a bilancio 2024 – 2026 per titoli e categorie

tipol.	capitolo	Previsione 2024	minimo	FCDE 2024 - 2025 -2026	Previsione 2025	Accantonamento Obbligatorio al Fondo 2025	Accantonamento Effettivo di Bilancio 2025	Previsione 2026	Accantonamento Obbligatorio al Fondo 2026	Accantonamento Effettivo di Bilancio 2026
10101	124000300	150.000,00	0,00	35.000,00	130.000,00	0,00	35.000,00	130.000,00	0,00	35.000,00
30100	124010300	497.174,37	2.380,00	16.500,00	495.174,37	2.380,00	16.500,00	493.174,37	2.380,00	16.500,00
30200	124005300	321.500,00	157.262,00	176.000,00	321.500,00	157.262,00	176.000,00	321.500,00	157.262,00	176.000,00
30500	124011300	48.150,00	8.351,54	9.500,00	47.700,00	8.341,73	9.500,00	47.700,00	8.341,73	9.500,00
		1.016.824,37	167.993,54	237.000,00	994.374,37	167.983,73	237.000,00	992.374,37	167.983,73	237.000,00

Il fondo crediti dubbia esigibilità accantonato con il Rendiconto 2022

Il fondo crediti dubbia esigibilità accantonato con il Rendiconto 2022 risulta congruo rispetto all'andamento delle riscossioni dei residui attivi iscritti a bilancio e copre ampiamente i residui del titolo 1, 2 e 3 delle entrate soggette a svalutazione come da risconto riportato nella tabella che segue:

COMUNE DI PORTO MANTOVANO

CODICE BILANCIO	IMPORTO RESIDUO 1/1/2023	IMPORTO RISCOSSO al 7/7/2023	RESTA DA INCASSARE AL 7/7/2023	FCDE 2022 ACCANTONATO IN SEDE DI RENDICONTO 2022 - DCC 25/2023	RESIDUI SVALUTATI CHE RESTANO AL NETTO INCASSI AL 7/7/2023
10101	7.287,77	7.287,77	0,00	0,00	0,00
10301	15.256,00	0,00	15.256,00	0,00	0,00
20101	157.514,51	122.329,88	35.184,63	0,00	0,00
30100	285.055,37	260.220,04	38.677,45	22.454,18	20.541,23
30200	502.990,32	15.171,69	487.818,63	490.977,44	488.544,58
30500	36.284,33	2.979,11	33.405,22	12.604,14	12.604,14
40200	665.146,25	333.888,45	485.485,96	0,00	0,00
90100	3.053,20	329,40	2.723,80	0,00	0,00
90200	4.250,00	0,00	4.250,00	0,00	0,00
TOTALE FCDE	1.676.837,7 5	742.206,34	1.102.801,69	526.035,76	521.689,95

Il fondo garanzia debiti commerciali

Tenuto conto dell'andamento dei tempi medi di pagamento dell'esercizio in 2023, ai sensi dell'articolo 1, commi 859 e seguenti della legge n. 145 del 2018 l'Ente non è da prevedere l'accantonamento del fondo garanzia debiti commerciali.

Le spese in conto capitale

Nel bilancio pluriennale 2024 - 2026 sono iscritti gli interventi previsti nel Piano lavori Pubblici 2024 - 2026 e le spese in conto capitale e per opere non riportate nel Piano lavori pubblici adottato.

La programmazione del piano opere pubbliche è stata adottata con deliberazione di Giunta comunale n. 141 del 28/12/2023: il DUP è coerente con gli stanziamenti del Bilancio di previsione 2024 - 2026.

In merito al programma di realizzazione degli investimenti, è strategico per il Comune terminare le opere pubbliche finanziate e cantierate negli anni precedenti e confluite nel Fondo Pluriennale Vincolato.

Agli investimenti previsti nel piano triennale dei lavori pubblici si sommeranno anche tutte le spese in conto capitale finanziate dal Fondo Pluriennale Vincolato.

Di seguito le spese d'investimento 2024 – 2026 e i con i relativi finanziamenti:

SPESE IN CONTO CAPITALE	PREVISIONI 2023	PREVISIONI 2024	PREVISIONI 2025
Missione 01: Servizi generali e istituzionali	1.289.841,52	48.000,00	48.000,00
Missione 02: Giustizia	0,00	0,00	0,00
Missione 03: Ordine pubblico e sicurezza	42.000,00	0,00	0,00
Missione 04: Istruzione e diritto allo studio	5.093.001,29	991.920,63	0,00
Missione 05: Valorizzazione beni e attività culturali	0,00	0,00	0,00
Missione 06: Politica giovanile, sport e tempo libero	993.846,26	0,00	0,00
Missione 07: Turismo	0,00	0,00	0,00
Missione 08: Assetto del territorio edilizia abitativa	324.922,32	2.000,00	2.000,00
Missione 09: Sviluppo sostenibile e tutela ambiente	58.262,77	20.000,00	20.000,00
Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità	1.207.397,23	0,00	0,00
Missione 11: Soccorso civile	0,00	0,00	0,00
Missione 12: Politica sociale e famiglia	51.288,61	73.000,00	73.000,00
Missione 13: Tutela della salute	0,00	0,00	0,00
Missione 14: Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00
Missione 15: Lavoro e formazione professionale	0,00	0,00	0,00
Missione 16: Agricoltura e pesca	0,00	0,00	0,00
Missione 17: Energia e fonti energetiche	0,00	0,00	0,00
Missione 18: Relazioni con autonomie locali	0,00	0,00	0,00
Missione 19: Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
Missione 20: Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00
Missione 50: Debito pubblico	0,00	0,00	0,00
	9.060.560,00	1.134.920,63	143.000,00

Le fonti di finanziamento delle spese d'investimento

FINANZIAMENTO SPESE IN CONTO CAPITALE	PREVISIONI 2024 *	PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2026
Fondo Pluriennale vincolato	7.723.061,12	991.920,63	0,00
Avanzo presunto vincolato 2023	222.444,88	0,00	0,00
Proventi condono edilizio (e. 4515)	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Oblazioni conseguenti ad accertamenti paesaggistici (e. 4570)	1.000,00	1.000,00	1.000,00
trasformazione in proprietà di terreni già concessi in diritto di superficie (e.4119)	5.000,00	5.000,00	5.000,00
proventi concessione loculi (e. 3204)	73.000,00	73.000,00	73.000,00
proventi concessione edilizie - quota destinata ad investimenti (4500)	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Proventi derivanti da incremento su costo costruzione (e. 4511)	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Proventi derivanti da incremento su costo costruzione per consumo suolo	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Diritti di escavazione (e.4538)	29.160,00	0,00	0,00
Fondi PNRR	103.320,00	0,00	0,00
Riserve ASEP Srl (e. 5401)	733.574,00	0,00	0,00
Contributi a fondo perduto da Enti e Ministero	106.000,00	0,00	0,00
TOTALE RISORSE FINANZIARIE DEGLI INVESTIMENTI	9.060.560,00	1.134.920,63	143.000,00

* comprende FPV 2025 di euro 991.920,63.

Le spese per rimborso prestiti

SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI	PREVISIONI 2024	PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2026
Missione 50: Debito pubblico	41.000,00	43.000,00	45.000,00
	41.000,00	43.000,00	45.000,00

Le spese per il rimborso dell'anticipazione di tesoreria

Come già precisato, nel corso del 2024 l'Ente non prevede di fare ricorso all'anticipazione di tesoreria, purtuttavia l'Ente ha previsto con deliberazione n. 130 del 19/12/2023 la possibilità di attivare l'anticipazione di tesoreria per l'importo massimo di euro 3.750.000,00.

SPESE PER CHIUSURA ANTICIPAZIONE DI TESORERIA	PREVISIONI 2024	PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2026
Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	3.750.000,00	0,00	0,00
	3.750.000,00	0,00	0,00

Le spese per conto terzi e partite di giro:

SPESE PER SERVIZI CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	PREVISIONI 2024	PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2026
Missione 99: Servizi per conto terzi			
01 Servizi per conto terzi - uscite per partite di giro	2.062.000,00	2.062.000,00	2.062.000,00
02 Servizi per conto terzi - uscite per conto terzi	60.000,00	60.000,00	60.000,00
	2.122.000,00	2.122.000,00	2.122.000,00

I dati finanziari della sezione operativa (Se. O.) del D.U.P. 2024 – 2026 – SPESE

La politica in materia spese deve tenere necessariamente conto della Legge di Bilancio 2024 dello Stato e delle novità normative introdotte negli scorsi mesi dal Governo centrale. L'Ente iscrive a bilancio maggiori spese per utenze anche sul prossimo triennio.

Con riferimento alle utenze per l'energia elettrica, compresa la pubblica illuminazione delle strade comunali, e per il consumo di gas, è stato previsto l'incremento della spesa iscritta nel bilancio 2024, 2025 e 2026, al fine di tenere conto dell'andamento dei costi per l'energia. Vista la vigente normativa non si potrà prevedere, in via eccezionale, l'approvazione del bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo e non sarà possibile prevedere contributi statali che per il 2023 sono stati pari ad euro 54.516,28.

Gli stanziamenti delle spese di funzionamento e obbligatorie tengono conto della previsione dell'incremento dei costi delle materie prime, del tasso di inflazione e del tasso di interesse per effetto dalla guerra in Ucraina e dalla situazione economico-politica internazionale.

Coerenza previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici

Le previsioni di bilancio dovranno essere coerenti con gli strumenti urbanistici

dell'ente.

Indirizzi e obiettivi degli Organismi facenti parte del GAP Gruppo Amministrazione Pubblica:

L'articolo 11-bis del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 prevede la redazione da parte dell'ente locale di un bilancio consolidato con i propri enti ed organismi strumentali, aziende, società controllate e partecipate, secondo le modalità ed i criteri individuati nel principio applicato del bilancio consolidato di cui all'allegato n. 4/4 al decreto sopracitato.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 140 del 28/12/2023 ad oggetto "ELENCO DEGLI ENTI, AZIENDE E SOCIETA' CHE COMPONGONO IL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E DELL'ELENCO DEGLI ENTI, AZIENDE E SOCIETA' DEL GRUPPO COMPRESI NEL PERIMETRO DI CONSOLIDAMENTO AI FINI DELLA REDAZIONE DEL BILANCIO CONSOLIDATO 2023 - AI SENSI DELL'ALLEGATO 4/4 DEL D. LGS. 118/2011", l'Amministrazione ha individuato gli enti che, sulla base dei dati 2022 (ultimi disponibili), verranno inseriti nel GAP Gruppo Amministrazione Pubblica (G.A.P.) ai fini della redazione del Bilancio consolidato 2023.

Gli enti che rientrano nel perimetro di consolidamento sono i seguenti:

- Il Comune di Porto Mantovano - Capogruppo
- A.SE.P. SRL
- Consorzio di Solidarietà
- Ente Parco Regionale del Mincio

Questi i principali dati degli enti che rientrano nel perimetro di consolidamento riferiti al 31.12.2022 (ultimo bilancio approvato da parte delle società/enti):

OGGETTO	Totale attivo	% Su Comun e	Patrimon io netto	% Su Comun e	Ricavi (A)	% Su Comun e
Comune di Porto Mantovano	57.259.295,55		48.132.146,55		9.046.857,58	
Soglia rilevanza del 3%	1.717.778,87		1.443.964,40		271.405,73	
A.SE.P. SRL	5.198.825,00	9,08%	3.453.561,00	7,18%	4.858.724,00	53,71 %
CONSORZIO PROGETTO SOLIDARIETA'	10.178.981,06	17,78%	127.651,56	0,27%	8.250.295,45	91,20 %
ENTE PARCO REGIONALE DEL MINCIO	10.158.596,96	17,74%	1.506.407,22	3,13%	1.450.198,78	16,03 %

Di seguito gli indirizzi specifici alla società A.se.p. srl in house**GLI INDIRIZZI SPECIFICI ALLA SOCIETA' IN HOUSE ASEP SRL****1) Applicazione della normativa in materia di Trasparenza e Anticorruzione in A.se.p. srl**

L'Autorità Nazionale Anticorruzione ha adottato la Determinazione n. 8 del 17 giugno 2015, recante le *"Linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici"*. Le *"Linee guida sono volte ad orientare gli enti di diritto privato controllati e partecipati, direttamente e indirettamente, da pubbliche amministrazioni e gli enti pubblici economici"* Autorità Nazionale Anticorruzione nell'applicazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza di cui alla legge n. 190/2012 e definiscono altresì le implicazioni che ne derivano, anche in termini organizzativi, per detti soggetti e per le amministrazioni di riferimento."

Le Linee di Indirizzo di ANAC valgono per le società e gli enti di diritto privato in controllo pubblico o a partecipazione pubblica non di controllo, nonché gli enti pubblici economici e rappresentano una guida nell'applicazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione (Legge 6 novembre 2012 n. 190) e della trasparenza (D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33). Tali disposizioni vanno evidentemente adattate alla realtà organizzativa di ASEP Srl, consentendo di applicare strumenti di prevenzione mirati ed incisivi.

Le citate Linee guida sono rivolte anche alle amministrazioni controllanti, partecipanti e vigilanti cui spetta attivarsi per assicurare o promuovere, in relazione al tipo di controllo o partecipazione, l'adozione delle misure di prevenzione della corruzione e di trasparenza (intesa come accessibilità totale delle informazioni pubblicate sui siti web). Il sistema dei controlli sulle società partecipate prevede che periodicamente vengano trasmesse alle società partecipate delle schede informative ai fini della verifica dell'adempimento degli obblighi relativi alla normativa in materia di prevenzione della corruzione, di trasparenza e di adeguamento dei propri modelli organizzativi alle relative disposizioni di cui alla L. 190/2012 e al D.Lgs. 33/2014.

Il D.Lgs. 175/2016 conferma l'impostazione dell'ANAC, secondo cui le società in controllo pubblico assicurano il massimo livello di trasparenza, secondo le modalità previste dal D.Lgs. 33/2013.

In dettaglio per le altre società partecipate e/o enti di diritto privati in controllo pubblico (associazioni/fondazioni), si applicano le disposizioni del D.Lgs. 33/2013 e la determinazione dell'ANAC n. 8/2015. Si richiama altresì l'art. 18 del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, recante "Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria", convertito, con modificazioni, dalla L. 6 agosto 2008, n. 133, che stabilisce:

- al comma 1, che "le società che gestiscono servizi pubblici locali a totale partecipazione pubblica adottano, con propri provvedimenti, criteri e modalità per il reclutamento del personale e per il conferimento degli incarichi nel rispetto dei principi di cui al comma 3 dell'articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";

- al comma 2, che "le altre società a partecipazione pubblica totale o di controllo adottano, con propri provvedimenti, criteri e modalità per il reclutamento del personale e per il conferimento degli incarichi nel rispetto dei principi, anche di derivazione comunitaria, di trasparenza, pubblicità e imparzialità";

AGGIORNAMENTO DELL'INDIRIZZO

Nell'adunanza dell' 8 novembre 2017 è stata approvata da ANAC in via definitiva la delibera n. 1134 recante «*Nuove linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici*», con i relativi allegati. L'entrata in vigore delle Linee guida decorre dalla data di pubblicazione dell'avviso di ANAC sulla Gazzetta Ufficiale. La società ASEP SRL dovrà adottare le necessarie misure organizzative di trasparenza e finalizzate alla prevenzione della corruzione individuate dalle sopracitate linee guida per le società a controllo pubblico. Nella programmazione delle misure occorre ribadire che gli obiettivi organizzativi e individuali ad essi collegati assumono rilevanza strategica ai fini della prevenzione della corruzione e vanno pertanto integrati e coordinati con tutti gli altri strumenti di programmazione e valutazione all'interno della società. Le misure programmate devono fare riferimento a tutte le attività svolte ed è necessario che queste siano ricondotte in un documento unitario che tiene luogo del Piano di prevenzione della corruzione anche ai fini della valutazione dell'aggiornamento annuale e dell'attività di vigilanza dell'ANAC. Tali misure dovranno essere costantemente monitorate anche al fine di valutare, almeno annualmente, la necessità del loro aggiornamento.

INDIRIZZO ad A.S.E.P. SRL: APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (LEGGE 6 NOVEMBRE 2012 N. 190) E DELLA TRASPARENZA (D.LGS. 14 MARZO 2013 N. 33) anche tramite l'adeguamento dei propri modelli organizzativi alle relative disposizioni di cui alla L. 190/2012 e al D.Lgs. 33/2014.

2) Gli acquisti di beni e servizi della società A.se.p. srl

L'articolo 16 comma 7 del D. Lgs. 175/2016 prevede che "Le società in house sono tenute all'acquisto di lavori, beni e servizi secondo la disciplina di cui al D.Lgs. n. 50/2016, fermo restando quanto previsto dall'articolo 192 del medesimo decreto". E' fatto quindi obbligo, per le società in house, di acquisire lavori, beni e servizi secondo la disciplina dei contratti pubblici di cui al D.Lgs.

n. 50/2016. Resta fermo quanto disposto, per le medesime società, dall'art. 192 del D.Lgs. n. 50/2016 in materia di affidamenti.

INDIRIZZO ad A.S.E.P. SRL: APPLICAZIONE DELL'ART. 16 CO. 7 DEL D.LGS. 50/2016.

3) La spesa di personale A.se.p. srl

L'art. 18 del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, recante "Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria", convertito, con modificazioni, dalla L. 6 agosto 2008, n. 133, al comma 2-bis stabilisce che:

a) "le società a partecipazione pubblica locale totale o di controllo si attengono al principio di riduzione dei costi del personale, attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale";

b) "a tal fine l'ente controllante, con proprio atto di indirizzo, tenuto anche conto delle disposizioni che stabiliscono, a suo carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, definisce, per ciascuno dei soggetti di cui al precedente periodo, specifici criteri e modalità di attuazione del principio di contenimento dei costi del personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera";

c) "le società a partecipazione pubblica locale totale o di controllo adottano tali indirizzi con propri provvedimenti e, nel caso del contenimento degli oneri contrattuali, gli stessi vengono recepiti in sede di contrattazione di secondo livello";

Il D. Lgs. 175/2016 prevede altresì che le procedure ad evidenza pubblica per la selezione del personale delle società pubbliche dovranno garantire il rispetto, oltre ai principi di trasparenza, pubblicità e imparzialità, anche di quelli previsti all'art. 35 comma 3 del D. Lgs. 165/2001, fra cui, quelli di economicità, celerità di espletamento delle procedure, rispetto delle pari opportunità fra lavoratrici e lavoratori, decentramento delle procedure di selezione, così come era già previsto fino ad oggi per le società di gestione di servizi pubblici locali a rilevanza economica (art. 18 comma 1 del D.L. 112/2008). La competenza in materia di validità dei provvedimenti e delle procedure di reclutamento del personale resta confermata alla giurisdizione ordinaria.

L'ente controllante, con proprio atto di indirizzo, tenuto conto delle disposizioni che stabiliscono, a suo carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, definisce specifici criteri e modalità di attuazione del principio di contenimento dei costi del personale. Con tale disposizione, il legislatore ha abrogato la normativa (contenuta nel precedente testo dell'art. 18, comma 2-bis, d. l. n. 112/2008 cit.) che estendeva alle società in house gli stessi divieti e limitazioni alle assunzioni di personale imposti agli enti locali, rinviando all'autonomia degli Enti l'emanazione di indirizzi cui le società dovranno uniformarsi per conseguire obiettivi di riduzione dei costi del personale". Il Comune mediante propri atti di indirizzo esercita il potere- dovere di contemperare

l'esigenza di contenimento della spesa con l'erogazione di prestazioni comunque soddisfacenti per la collettività. Pertanto, le modalità pratiche di realizzazione dei menzionati vincoli legislativi rientrano nella discrezionalità amministrativa del Comune che, in qualità di socio dell'organismo affidatario in house, dovrà vagliare e percorrere impostazioni coerenti con le prescrizioni finalistiche della legge, nel rispetto degli ordinari criteri di efficienza ed economicità del servizio. Si deve pervenire a questa conclusione sulla base del dettato delle norme attualmente in vigore: "l'art. 4, comma 12-bis, del d.l. n. 66/2014, convertito dalla l. n. 89/2014, che ha sostituito il comma 2-bis dell'art. 18 del d.l. d.l. 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla l. 6 agosto 2008, n. 133, che prevede che *"Le aziende speciali, le istituzioni e le società a partecipazione pubblica locale totale o di controllo si attengono al principio di riduzione dei costi del personale, attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni del personale"*.

Sempre in materia di personale, il D. lgs. 175/2016

INDIRIZZO: CONTENIMENTO DEL COSTO DEL PERSONALE A.S.E.P.

SRL: ASEP Srl società strumentale in house del comune a totale partecipazione pubblica, nell'ambito della programmazione dei fabbisogni del personale, deve assicurare il contenimento delle spese di personale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte in termini di principio ai seguenti ambiti prioritari:

- a. Razionalizzazione e snellimento della struttura organizzativa, anche attraverso accorpamenti di uffici, con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni amministrative in organico;
- b. Contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione di secondo livello legando gli incentivi agli obiettivi di customer satisfaction;
- c. Contenimento delle spese per straordinari.
- d. In corso di gestione attenersi al principio di contenimento dei costi del personale.

4) Limiti alle attività svolte e programmazione delle attività A.se.p. srl

Una delle principali novità emerse a seguito dell'entrata in vigore del D. Lgs. 175/2016 (Testo unico sulle società a partecipazione pubblica) appare quella delle attività ammesse per le società in house; il c. 4 dell'art. 4 del Testo unico, prevede infatti che tali società possano avere come oggetto sociale esclusivo una o più delle attività di cui alle lettere a) (*"servizi di interesse generale"*), b) (*"progettazione e realizzazione di un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche"*), d) (*"autoproduzione di beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti"*) ed e) (*"servizi di committenza"*) del comma 2 del medesimo art. 4. E' stata quindi superata una delle principali limitazioni previste dal quadro previgente: il c. 2 dell'art. 13 del DL 223/2006 conv. dalla L. 248/2006 (c.d. Decreto Bersani), prevedeva infatti che le società che gestivano servizi strumentali dovessero avere oggetto sociale esclusivo. Tale previsione si era tradotta, anche sulla base di

autorevoli espressioni giurisprudenziali (Sentenza Corte costituzionale n. 326/2008, Deliberazione

n. 517/2011 della Corte dei conti – Sezione regionale di controllo per la Lombardia), nel divieto di gestire congiuntamente servizi pubblici locali a rilevanza economica e servizi strumentali.

Per effetto del nuovo contesto normativo le società in house, vedono ampliato il proprio ambito operativo; tale maggiore ampiezza risulta peraltro coerente con i nuovi strumenti di controllo introdotti sempre dalla riforma delle partecipate:

è consentito alle società a controllo pubblico titolari di affidamento diretto (le c.d. multiutilities) di avere come oggetto sociale esclusivo una o più attività tra quelle sopra descritte (ad eccezione dei contratti di partenariato e dei servizi strumentali per le ragioni sopra esposte), nei limiti in cui tale affidamento è da ritenere legittimo ..". Ai fini della corretta programmazione dell'ambito operativo di ASEP Srl e anche ai sensi dell'articolo 21 dello statuto della società, ASEP Srl redige un bilancio preventivo relativo all'esercizio successivo contenente le scelte e gli obiettivi operativi che si intendono perseguire contenente in particolare le linee di sviluppo delle diverse attività e i servizi svolti. La società dovrà provvedere altresì a programmare le operazioni di investimento per ciascuna linea di attività e le risorse per finanziare tali investimenti redigendo un piano investimenti di valenza triennale.

L'articolo 6, comma 2 del Testo unico sulle partecipate prevede altresì che le società a controllo pubblico debbano implementare «programmi di valutazione del rischio di crisi aziendale», piani di cui devono essere informate le assemblee dei soci per il tramite della «relazione sul governo societario» da predisporre annualmente e pubblicare «contestualmente al bilancio d'esercizio».

INDIRIZZO ad A.S.E.P. SRL: SVOLGERE LE ATTIVITA' PREVISTE NELLO STATUTO E SECONDO LA PROGRAMMAZIONE DEFINITA. In

dettaglio:

- Svolgere le attività previste nel Budget/Piano Programma di ASEP Srl approvato dai Consigli Comunali dei comuni soci e successive variazioni;
- Le attività da svolgere nei confronti di soggetti non soci non deve superare il venti per cento (20%) del fatturato di ASEP Srl (non meno dell'80% del fatturato deve essere effettuato nello svolgimento dei compiti ad esse affidati dall'ente pubblico o dagli enti pubblici soci) e che tale produzione ulteriore sia effettuata solo a condizione che la stessa permetta di conseguire economie di scala o altri recuperi di efficienza sul complesso dell'attività principale della società. Tali ulteriori attività devono essere preventivamente autorizzate dai soci e dettagliate nel Budget / Piano programma della società.

5) Compensi agli amministratori A.se.p. srl

L'art. 11, comma 6, del D. Lgs. n. 175/2016 prevede la predisposizione di un decreto del Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza unificata, previo parere delle Commissioni parlamentari competenti, che:

- definisca indicatori dimensionali, quantitativi e qualitativi, atti a distribuire tutte le società in controllo pubblico in massimo a cinque fasce di classificazione;
- individui, per ciascuna fascia, limiti massimi ai compensi a cui gli organi delle società interessate devono fare riferimento per la determinazione del trattamento economico annuo onnicomprensivo da corrispondere ad amministratori, titolari e componenti degli organi di controllo, dirigenti e dipendenti (detto limite non può comunque eccedere € 240.000 annui lordi);
- fissi criteri di determinazione della parte variabile della remunerazione, commisurandola ai risultati di bilancio raggiunti dalla società nel corso dell'esercizio precedente.

Il comma 7 dell'art. 11 del D.Lgs. n. 175/2016 prevede che, nelle more dell'adozione del decreto ministeriale previsto dal precedente comma 6, resti in vigore l'art. 4 comma 4, secondo periodo, del D.L. n. 95/2012 che pone, come limite finanziario al costo annuale sostenuto per i compensi degli amministratori, l'80% di quanto complessivamente sostenuto nel 2013. A seguito dell'abrogazione delle limitazioni finanziarie relative agli emolumenti attribuiti al singolo amministratore (art. 1 commi 725, 726, 727, 728, 729, 730, 733 e 735 della L. n. 296/2006), ad opera dell'art. 28 del D.Lgs. n. 175/2016, il predetto limite è il solo a rimanere in vita, pur sempre in attesa dell'emanazione del decreto ministeriale previsto dall'art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 175/2016. La Corte dei Conti in un parere rilasciata ad un Comune, evidenzia come il nuovo dettato normativo tenda "(...) *ad uniformare la disciplina dei limiti remunerativi posti agli organi di amministrazione e controllo di tutte le società pubbliche, introducendo vincoli non più ancorati a parametri storici (il costo sostenuto nel 2013, con l'art. 4, commi 4 e 5, del decreto-legge n. 95 del 2012) ovvero agli emolumenti percepiti da altri soggetti (i sindaci e presidente di province, con l'art. 1, commi 725 e seguenti, della legge n. 296 del 2006), ma ad indicatori dimensionali, qualitativi e quantitativi, riferiti alla medesima società (fatturato, numero di dipendenti, clienti serviti, etc.).*". Con riferimento ai rimborsi spese spettanti agli amministratori, i Magistrati chiariscono che "*Le indicate norme di finanza pubblica non prevedono, invece, un limite diretto ai costi che la società, controllata o interamente detenuta, da un ente locale (o da altra pubblica amministrazione) può sostenere a titolo di rimborso di eventuali spese documentate sostenute degli amministratori (per trattamenti di missione o altra esigenza istituzionale)*" ed evidenzia altresì che "*appare necessario che il rimborso delle spese documentate, oltre ad osservare il canone della congruità, deve essere conforme ad un preventivo provvedimento di carattere generale adottato dall'assemblea dei soci, vale a dire dal sindaco dell'ente locale proprietario (o dai sindaci, in caso di società pluripartecipate).*"

INDIRIZZO: COMPENSO AGLI AMMINISTRATORI DI ASEP Srl da mantenere nei limiti definiti dalla normativa.

6) Contenimento dei costi di gestione A.se.p. srl

La società a partecipazione pubblica sono tenute ad attuare manovre di contenimento dei costi generali di funzionamento. Si richiama a tal fine l'intervento della Corte dei Conti che chiarisce che *"anche prima dell'entrata in vigore del nuovo testo unico sulle società pubbliche, l'esigenza di controllo sui costi sostenuti dalle società partecipate dagli enti locali trovava fonte, oltre che nei principi generali di economicità ed efficienza, che debbono presidiare la gestione di un soggetto, anche societario, operante con fondi pubblici, nel richiamato sistema normativo. Quest'ultimo, inoltre, costituisce strumento di presidio anche per l'effettiva adozione, da parte dell'ente locale socio, dei provvedimenti di carattere generale, tesi al contenimento dei costi di funzionamento di società controllate (potenzialmente afferenti, fra gli altri, ai rimborsi agli amministratori per spese documentate), prescritti dall'art. 19, comma 5, del nuovo testo unico d.lgs. n. 175 del 2016 (che, in caso di mancata adozione, potrà esporre gli organi responsabili all'applicazione delle citate sanzioni previste dall'art. 148 del d.lgs. n. 267 del 2000)."*

INDIRIZZO: CONTENIMENTO DEI COSTI DI GESTIONE attraverso manovre di *spending review* e eventualmente di riorganizzazione dei servizi.

7) D.LGS. 175/2016 COME MODIFICATO DAL D.LGS. 100/2017 - AGGIORNAMENTO DEGLI INDIRIZZI A.SE.P. SRL

In attuazione del D.Lgs. n. 175/2016 come modificato dal D.Lgs. 100/2017 con deliberazione di consiglio comunale n. 53 del 29/09/2017 sono stati aggiornati gli indirizzi alla società ASEP Srl.

L'articolo 25 del D. Lgs. 175/2016 "Disposizioni transitorie in materia di Personale" prevede:

- al comma 1) che entro il 30 settembre 2017, le società a controllo pubblico effettuano una ricognizione del personale in servizio, per individuare eventuali eccedenze, anche in relazione a quanto previsto dall'articolo 24. L'elenco del personale eccedente, con la puntuale indicazione dei profili posseduti, è trasmesso alla regione nel cui territorio la società ha sede legale secondo modalità stabilite da un decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, adottato di concerto con il Ministro delegato per la semplificazione e la pubblica amministrazione e con il Ministro dell'economia e delle finanze, previa intesa in Conferenza unificata ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131;

- al comma 4) che fino al 30 giugno 2018, le società a controllo pubblico non possono procedere a nuove assunzioni a tempo indeterminato se non attingendo, con le modalità definite dal decreto di cui al comma 1) sopraccitato agli elenchi di del personale in esubero con riferimento alla Regione dove la società ha la sede legale. Il predetto divieto decorre dalla data di pubblicazione del decreto di cui al comma 1) dell'art. 25 del D. Lgs. 175/2016.

In merito alle assunzioni da parte delle società a controllo pubblico, la Deliberazione n. 80/2017 della Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per la Liguria precisa tra l'altro che:

- per rispettare le norma in materia di assunzione di personale da parte delle società in house, *"l'Amministrazione pubblica socia dovrà essere in grado di rapportare mezzi ed obiettivi, alla luce dell'attività svolta dallo strumento societario, in modo da determinare l'ammontare delle risorse necessarie al conseguimento dei fini propri della società in house"* e che *"un aumento dell'attività svolta e del fatturato non sarà da solo sufficiente a giustificare un incremento del personale se, in base a valutazioni di ordine economico, il personale in servizio presso la società sia già ampiamente sufficiente, in termini numerici, ad espletare il maggior servizio (in quanto sovradimensionato rispetto alle necessità della società in house)"*.

Per effetto delle modifiche normative in materia di società partecipate pubbliche di cui al D. Lgs. 175/2016 come modificato dal D. Lgs. 100 del 16/07/2017, gli indirizzi assegnati alla società con il Budget 2017 come successivamente variato nel mese di giugno 2017 e nei successivi budget dal 2018 al 2021, sono stati aggiornati prevedendo che:

- la società potrà procedere con l'assunzione di personale attuando procedure di reclutamento coerenti con gli articoli n. 19 – Gestione del Personale - e n. 25 – Disposizioni transitorie in materia di personale - del D. Lgs. 175/2016 come novellato dal D. lgs. 100/2017;
- le assunzioni di personale potranno essere attivate solo se coerenti con gli specifici obiettivi fissati dalle amministrazioni pubbliche socie nei documenti di programmazione, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera, confermando in tal senso quanto già previsto con l'approvazione del Budget della società;
- le nuove assunzioni potranno essere effettuate solo previa dimostrazione agli enti soci che il personale in servizio presso la società non sia sufficiente, in termini numerici, ad espletare i servizi affidati direttamente dagli Enti soci e se previste nei documenti di programmazione della società e dell'Ente;
- le assunzioni a tempo indeterminato dovranno essere effettuate secondo le procedure stabilite dall'art. 25 del D. lgs. 175/2016 come novellato dal D. Lgs. 100/2016 *che prevede che fino al 30 giugno 2018, le società a controllo pubblico non potevano procedere a nuove assunzioni a tempo indeterminato*

se non attingendo dall'elenco del personale eccedente determinato a livello regionale, con le modalità definite dal decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, adottato di concerto con il Ministro delegato per la semplificazione e la pubblica amministrazione e con il Ministro dell'economia e delle finanze e che prevede altresì, in via transitoria, che il predetto divieto di assunzione di personale a tempo indeterminato decorra dalla data di pubblicazione del sopracitato decreto;

GLI INDIRIZZI OPERATIVI ALLA SOCIETA' IN HOUSE "ASEP SRL"

La società ASEP SRL gestisce per il comune:

A. servizi pubblici locali

I servizi pubblici locali sono riconducibili a due categorie:

- quelli di rilevanza economica, per i quali esiste potenzialmente una redditività e quindi un mercato concorrenziale;
- quelli privi di rilevanza economica.

B. servizi a favore dell'Ente (c.d. strumentali)

Si tratta di quelle attività strumentali rivolte essenzialmente alla pubblica amministrazione e non al pubblico, come invece quelle costituite per la gestione dei servizi pubblici locali che mirano a soddisfare direttamente ed in via immediata esigenze generali della collettività." Sono cioè strumentali "tutti quei beni e servizi erogati da società a supporto di funzioni amministrative di natura pubblicistica di cui resta titolare l'ente di riferimento e con i quali lo stesso ente provvede al perseguimento dei suoi fini istituzionali".

In merito ai servizi svolti dalla società il regolamento sui controlli interni come da ultimo modificato con D.C.C. n. 6 del 29/01/2016 prevede, tra l'altro, che l'Ente effettui sulle società i controlli in merito allo stato di realizzazione dei contratti di servizio affidati e la loro attuazione.

Secondo lo statuto sociale *"il controllo sull'attività della società avviene anche, da un punto di vista operativo, mediante la definizione da parte degli enti soci ai sensi di quanto previsto all'articolo 3 — di disciplinari per lo svolgimento del servizio che, nel rispetto delle normative di settore, degli statuti comunali, prevedano la regolamentazione dei servizi affidati direttamente alla Società dai soci, definendo le modalità di vigilanza e di controllo sui servizi e sulla gestione".* Lo statuto della società prevede altresì che *"ai sensi dell'art. 2468 del codice civile ai singoli soci, disgiuntamente fra loro in ragione dei servizi da ciascuno di essi affidati alla Società, vengono riconosciuti i seguenti diritti particolari riguardanti l'amministrazione della Società:*

- a) decisione in ordine all'attivazione di indagini di "customer satisfaction" sui servizi erogati dalla Società sul territorio di competenza del socio;*
- b) decisione sulla individuazione del sistema di monitoraggio della qualità sui servizi erogati dalla Società sul territorio di competenza del socio;*

c) *decisione sulle caratteristiche delle "carte dei servizi" da allegare ai disciplinari dei servizi erogati dalla Società sul territorio di competenza del socio*".

Gli obiettivi operativi definiti nel presente DUP per la società ASEP Srl vengono ricondotti allo svolgimento delle attività previste nelle convenzioni in essere con il Comune di Porto Mantovano, secondo le modalità definite nelle convenzioni che vengono di seguito riportate:

Obiettivo: gestione secondo le prescrizioni contenute nelle singole convenzioni	Provvedim. di affidamento	Durata Convenzione	settore che verifica la realizzazione dell'obiettivo/attuazione della convenzione	riferimento ai progetti strategici - Linee programmatiche del DU P	missioni del Bilancio
SERVIZI CIMITERIALI	DCC 112 DEL 21/12/2022	1/10/2019 - 31/12/2022 DALL'1/1/2023 AL 31/12/2024	Area servizi finanziari e amministrativi - Settore amministrativo	Organizzazione / Lavori Pubblici	MISSIONE 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
MANUTENZIONE AREE VERDI, STRADE, PIANO NEVE	D.C.C. N. 36/2003 - D.C.C. N. 102/2007	SINO AL 31/12/2025	Area tecnica - Settori ambiente, manutenzione e gestione del territorio	Lavori pubblici e Mobilità	MISSIONE 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente MISSIONE 10: Trasporti e diritto alla mobilità
GESTIONE DELLA PISCINA COMUNALE	D.C.C. N. 70/2008	SINO AL 31/12/2023	Settore Patrimonio	Sport	MISSIONE 6: Politiche giovanili, sport e tempo libero
ASILO NIDO	D.C.C. N. 49 DEL 25/7/2023	SINO AL TERMINE ANNO EDUCATIVO 2022/2023	Area servizi alla persona - Settore servizi alla persona	Sostenere le famiglie e la natalità	MISSIONE 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
ATTIVITA' CULTURALI - PROGETTI SPECIFICI - ORGANIZZAZIONE CORSI - SUPPORTO SPORTELLI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI	D.C.C. N. 99/2007 - D.C.C. N. 102/2009 - D.C.C. N. 3/2008	SINO AL 31/12/2025	Area servizi finanziari e amministrativi - Settore attività produttive e cultura - Area servizi alla persona - Settore servizi alla persona per sportello servizi socio assistenziali	Cultura / Welfare	MISSIONE 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e MISSIONE 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

GESTIONE BIBLIOTECA	D.C.C. N. 100/2007	SINO AL 31/12/2025	Area servizi finanziari e amministrativi - Settore attività produttive e cultura	Cultura	MISSIONE 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TRIBUTI	D.C.C. N. 86 DEL 28/9/2020	1/10/2020 - 30/09/2024	Area servizi finanziari e amministrativi - Settore tributi e controllo di gestione	Organizzazione	MISSIONE 1: Servizi Istituzionali e generali e di gestione
CONTRATTO DI SERVIZIO PER LA GESTIONE DELLA FARMACIA	D.C.C. N. 71 DEL 15/07/1999 E N. 68 DEL 28/9/2007	SINO AL 31/12/2029	Area servizi finanziari e amministrativi - Settore Ragioneria - Finanze - Bilancio	Asep Srl e la Farmacia comunale	previsione entrata
TRASPORTO SCOLASTICO	D.C.C. N. 42 DEL 29/6/2017 D.C.C. 67 DEL 26/7/2022	SINO ALL'A.S. 2021/2022 A.S. 2022/2023 E 2023/2024	Area servizi alla persona - Settore servizi alla persona	Scuola	MISSIONE 4: Istruzione e diritto allo studio
GESTIONE IN CONCESSIONE DELLA CASETTA DELL'ACQUA	D.C.C. N. 43 DEL 29/06/2017	1/8/2021 - 31/7/2025	Area servizi finanziari e amministrativi - Settore tributi e controllo di gestione	Sviluppo e tutela del territorio e rifiuti	MISSIONE 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Valutazione della situazione economica degli organismi gestionali esterni

Sintesi dei dati relativamente ai bilanci chiusi al 31.12.2022 delle società di capitale partecipate dal Comune di Porto Mantovano:

Ragione sociale / denominazione	Quota % di partecipazione detenuta direttamente	VALORE PATRIMONIO NETTO DA BILANCIO 2020 (ULTIMO BILANCIO APPROVATO)	RISULTATI DI BILANCIO DEGLI ULTIMI ESERCIZI
A.SE.P SRL	97,81 %	COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2022 Capitale sociale: euro 1.000.000,00 Riserva legale: euro 216.677,00 Altre riserve: euro 2.273.451,00 Perdita d'esercizio: euro 36.567,00 TOTALE P.N.: euro 3.453.561,00 Quota di P.N. del comune: euro 3.377.928,01	anno 2013: € 3.054,00 anno 2014: € 63.650,00 anno 2015: € 1.312,00 anno 2016: € 7.085,00 anno 2017: € 5.236,00 anno 2018: € 27.956,00 anno 2019: € 5.943,00 anno 2020: € 1.515,00 anno 2021: € 18.546,00 anno 2022: - € 36.567,00

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da

BIANCA MELI il 20/02/2024 09:00:14

SALVARANI MASSIMO il 20/02/2024 08:42:04 ai sensi dell'art. 20 e 23 del D.lgs 82/2005

DELIBERA DI GIUNTA: 2024 / 15 del 16/02/2024

AZIENDA PUBBLICI AUTOSERVIZI MANTOVA S.P.A. IN ABBREVIATO " APAM S.P.A. "	2,97%	COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2022 Capitale sociale: euro 4.558.080,00 Riserva legale: euro 672.652,00 Altre riserve: euro 4.384.529,00 Utile d'esercizio: euro 142.838,00 TOTALE P.N.: euro 9.758.099,00 <i>Quota di P.N. del comune: euro 289.815,54</i>	anno 2013: € 238.319,00 anno 2014: € 326.060,00 anno 2015: € 1.071.892,00 anno 2016: € 566.345,00 anno 2017: € 633.632,00 anno 2018: € 316.470,00 anno 2019: € 197.811,00 anno 2020: - € 174.836,00 anno 2021: - € 395.070,00 anno 2022: € 142.838,00
S.I.E.M. - SOCIETA' INTERCOMUNAL E ECOLOGICA MANTOVANA - S.P.A.	3,32%	COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2022 Capitale sociale: euro 500.000,00 Riserva legale: euro 65.534,00 Altre riserve: euro 1.574.964,00 Utile d'esercizio: euro 11.396,00 TOTALE P.N.: euro 2.151.894,00 <i>Quota di P.N. del comune: euro 71.442,88</i>	anno 2013: € 171.490,00 anno 2014: € 1.670,00 anno 2015: € 208.507,00 anno 2016: € 40.714,00 anno 2017 € 43.714,00 anno 2018 € -1.839.634,00 anno 2019: € 60.770,00 anno 2020: € 41.047,00 anno 2021: € 12.967,00 anno 2022: € 11.396,00
TERRITORIO ENERGIA AMBIENTE S.P.A MANTOVA IN FORMA ABBREVIATA TEA S.P.A.	0,14%	COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2022 Capitale sociale: euro 73.403.000,00 Riserve: euro 109.225.000,00 Utili portati a nuovo: 21.240.000,00 Utile d'esercizio: euro 43.144.000,00 TOTALE P.N.: euro 247.012.000,00 <i>Quota di P.N. del comune: euro 345.816,80</i>	anno 2013: € 4.942.053,00 anno 2014: € 7.994.587,00 anno 2015: € 11.011.405,00 anno 2016: € 12.677.425,00 anno 2017: € 15.992.000,00 anno 2018: € 17.476.000,00 anno 2019: € 19.616.000,00 anno 2020: € 18.745.000,00 anno 2021: € 33.176.000,00 anno 2022: € 43.144.000,00

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza PNRR

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (National Recovery and Resilience Plan, abbreviato in Recovery Plan o NRRP) è il piano approvato nel 2021 dall'Italia per rilanciarne l'economia dopo la pandemia di COVID-19, al fine di permettere lo sviluppo verde e digitale del Paese. Il PNRR fa parte del programma dell'Unione

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da

BIANCA MELI il 20/02/2024 09:00:14

SALVARANI MASSIMO il 20/02/2024 08:42:04 ai sensi dell'art. 20 e 23 del D.lgs 82/2005

DELIBERA DI GIUNTA: 2024 / 15 del 16/02/2024

europea noto come Next Generation EU, un fondo per la ripresa europea (appunto chiamato "fondo per la ripresa" o recovery fund).

Il piano nazionale di ripresa e resilienza richiede come disposto dalle normative nazionali una piena consapevolezza dell'azione amministrativa dei singoli enti al fine di ottimizzarne i processi e raggiungere gli obiettivi assegnati dal piano stesso.

I PROGETTI DEL PNRR FINANZIATI E ISCRITTI A BILANCIO

Missione	Intervento	Importo finanziamento
M1 – C1 – Digitalizzazione, Innovazione e sicurezza nella PA Investimento 1.2 Supporto alla trasformazione della PA locale		
	PNRR-M1.C1.1.2 - MISS.1-INV.1.2-CUP C31C22000520006-ABILITAZIONE AL CLOUD PA LOCALI- SERVIZI INFORMATICI E DIVERSI	121.992,00 euro
M1 – C1 – Digitalizzazione, Innovazione e sicurezza nella PA Investimento 1.3 Dati e interoperabilità		
	PNRR M1.C1.1.3 – CUP C51F22008310006 - "Piattaforma Digitale Nazionale Dati"	20.344,00 euro
M1 – C1 – Digitalizzazione, Innovazione e sicurezza nella PA Investimento 1.4 Servizi digitali e cittadinanza digitale		
	PNRR-M1.C1.1.4-MISS.1-INV.1.4-CUP C31F22001730006-MISURA ADOZIONE APPIO - SPESE INVESTIMENTO INFORMATICHE	3.430,00 euro
	PNRR-M1.C1.1.4-MISS.1-INV.1.4-CUP C31F22001750006-SPID CIE - SPESE INVESTIMENTO	14.000,00 euro

	PNRR M1C1I1.4.1 CUP C31F22003230006 - SPESE INVESTIMENTO PROG. INFORMATICHE PER PROGETTO ESPERIENZA CITTADINO SERVIZI PUBBL.	155.234,00 euro
	PNRRM1C1I1.4.5 CUPC31F22002710006 - SPESE INVEST. PER PIATTAFORMA NOTIFICHE -	32.589,00 euro
	PNRR M1-C1-I1.4MISURA 1.4.3 CUP C31F23000470006 SPESE PER ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA	9.340,00 euro
	PNC - PNRR M1C1 INV. 1.4 - CUP C31F23000900001 INV. DIGITALI PASSAGGIO AD ANPR	3.980,00 euro
M2C4 Tutela del territorio e della risorsa idrica – Investimento 2.2 Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni		
	PNRR - M2.C4.I2.2 - CUP C34D22001020001 - LAVORI DI EFFIC. ENERGETICO PRESSO SCUOLA D'INFANZIA TREVES	90.000,00 euro
	PNRR - M2.C4.I2.2 - CUP 33I23000010006 - LAVORI DI EFFIC. ENERGETICO PRESSO SCUOLA D'INFANZIA TREVES – LOTTO 2	90.000,00 euro
	PNRR - M2.C4.I2.2 -CUP C34D24000290006- EFFIC. ENERGETICO SCUOLA INFANZIA TREVES-LOCALI ACCESSORI E SERVIZI IGIENICI (INTERVENTO AD OGGI DEL PNRR SALVO MODIFICA NORMATIVA)	90.000,00 euro

M4C1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.1 Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia		
	PNRR-M4C1-I1.1-CUP C35E22000010006 - REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA D'INFANZIA	4.800.000,00 euro
	PNRR-M4C1-I1.1-CUP C35E22000010006 - REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA D'INFANZIA - QUOTA FONDO OPERE INDIFFERIBILI 2023: INTERVENTI PER CUI E' CONFERMATA LA PRESASSEGNAZIONE DEL 10%	480.000,00 euro
M5C2 Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore – Investimento 2.1 Progetti di rigenerazione urbana		
	PNRR - M.5-C.2-I.2.1 - CUP C31B21004640001- REALIZZAZIONE PARCO INCLUSIVO ALLA CA' ROSSA DI PORTO MANTOVANO - BANDO RIGENERAZIONE URBANA	320.000,00 euro
	PNRR - M.5-C.2-I.2.1 - CUP C31B21004650001- RIQUALIFICAZIONE DI VIA LIBERTA' A SOAVE SECONDO LOTTO - BANDO RIGENERAZIONE URBANA	420.000,00 euro

PROGETTI NON NATIVI PNRR - RICOGNIZIONE INTERVENTI

Le opere confluite successivamente nel PNRR:

		YONE 2022													
Capitolo	Descrizione	PNRR	M i s s i o n e	P r o g r a m m a	t i t o l o	IMP OR TO OP ER A	Stn Inizial e Comp 2022	St n Defini tivo Comp 2022	FPV iniziale	Tot Impeg ni Comp 2022	di cui Impe gnato Puro 2022	di c u i d a F P V	Tot Paga menti Comp	To t Pagam enti DI RESID UI	ESERC IZIO
2304711 000	SEDI MUNICIPALI CIVICI 112 E 114, STRADA CISA DI PORTO MANTOVANO*CISA, 112 E 114*LAVORI DI SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	Missione 2: rivoluzione verde e transizione ecologica; Componente C4: tutela del territorio e della risorsa idrica; Investimento 2.2: interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni	1	5	2	130.000,00	127.009,20	127.009,20	127.009,20	126.609,72	0,00	126.609,72	105.698,50	1.220,00	2021
2304611 00	EDE STACCATA DEL MUNICIPIO DI PORTO MANTOVANO*VIA STRADA CISA 114*LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SEDE STACCATA DEL	Missione 2: rivoluzione verde e transizione ecologica; Componente C4: tutela del territorio e della risorsa idrica; Investimento 2.2: interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza	1	5	2	90.000,00	8.002,08	8.002,08	8.002,08	8.002,08	0,00	8.002,08	0,00	0,00	2020
2367081 000	LAVORI DI REALIZZAZIONE ATTRAVERSAMENTO PEDONALE STRADA CISA IN CORRISPONDENZA	Missione 2: rivoluzione verde e transizione	10	5	2	50.000,00	30.591,02	30.591,02	30.591,02	30.591,02	0,00	30.591,02	30.074,50	19.000,00	2021

La gestione del PNRR

La Circolare della Ragioneria generale dello Stato n. 29/2022 prevede che “L’aver assunto formalmente l’impegno a rispettare gli obblighi derivanti dall’aver accettato un finanziamento per un progetto del Pnrr impone all’ente, in relazione alla propria dimensione di valutare l’opportunità di intervenire sui propri regolamenti e/o circolari destinate ai diversi servizi interessati o con delibere, nel caso di enti locali di piccole dimensioni, per indirizzare e coordinare le attività gestionali tecnico e amministrativo contabili al fine di dare piena e puntuale attuazione alle progettualità a valere delle risorse del Pnrr nel rispetto del cronoprogramma”.

Il Coordinamento degli uffici per la gestione del PNRR

Il Comune ha deciso di organizzarsi coordinamento i diversi uffici/figure, tenuto conto dei progetti del PNRR ad oggi finanziati e delle competenze necessarie, di seguito individuati:

- Segretario Generale;
- Settore Tecnico;

- Settore servizi Informatici ed economato;
- Settore Affari generali;
- Settore Finanziario.

L'alimentazione di ReGis

L'art. 6, del DM 11 ottobre 2021, rubricato "Sistema informatico di supporto alla gestione del Fondo", al comma 3, stabilisce che: *"Il sistema informativo di cui al presente articolo supporta, con apposite funzionalità, la gestione delle risorse da parte delle Amministrazioni che, attraverso utenze specificamente profilate, potranno effettuare le operazioni di gestione finanziaria di rispettiva competenza"*.

Per la gestione del Pnrr è stato quindi implementato un sistema operativo ad hoc, denominato ReGis, che dovrebbe diventare l'unico strumento di monitoraggio e rendicontazione degli investimenti pubblici. Il ReGis è un applicativo integrato e il monitoraggio posto in essere con il ReGis non è solo finanziario, ma anche fisico e procedurale e punta soprattutto ai target associati alla misura. Esso richiede un'attenta verifica della documentazione da caricare, cui si associano obblighi di attestazione che non possono restare in capo ad un unico soggetto, ma vanno distribuiti in base alla mappatura dei processi.

Gli uffici comunali che gestiscono le opere del PNRR sono stati profilati per l'utilizzo del ReGis che viene implementato costantemente e utilizzato per le rendicontazioni e la gestione degli interventi del PNRR.

La gestione dei flussi finanziari del PNRR

Per la gestione delle risorse del PNRR gli enti sono tenuti al rispetto del titolo I del decreto-legislativo n. 118 del 2011, in qualità di soggetti attuatori devono rispettare il quadro normativo nazionale vigente e la normativa europea applicabile richiamata dalle norme e circolari appositamente emanate per l'attuazione del PNRR Italia.

Il MANUALE DELLE PROCEDURE FINANZIARIE DEGLI INTERVENTI PNRR del MEF illustra le attività amministrative, procedurali e informatiche volte a garantire una corretta gestione del flusso finanziario del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

Il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 11 ottobre 2021 (DM 11ottobre 2021), adottato in conformità all'art. 1, comma 1042, della legge n. 178/2020, all'art. 2, comma 3, dispone che: *"Le quote di risorse di cui al comma 1 sono trasferite o direttamente alle Amministrazioni/enti responsabili dell'attuazione dei singoli progetti su indicazione delle Amministrazioni titolari e secondo le modalità indicate al comma 4, ovvero alle Amministrazioni titolari di interventi su apposite contabilità speciali da aprire presso la Tesoreria dello Stato intestate alle medesime Amministrazioni"*. I fondi della contabilità speciale sono impignorabili, infatti in base a quanto previsto dall'articolo 9, comma 13, del decreto legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021 n. 233, *"I fondi esistenti sui conti correnti aperti presso la Tesoreria centrale dello Stato ai sensi dell'articolo 1, commi 1037 e seguenti della legge 30 dicembre 2020, n. 178, nonché sulle apposite contabilità speciali intestate alle amministrazioni dello Stato per la gestione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza - Italia non*

sono soggetti ad esecuzione forzata. Sui fondi ivi depositati non sono ammessi atti di sequestro o di pignoramento presso le sezioni di tesoreria dello Stato, a pena di nullità rilevabile anche d'ufficio. Gli atti di sequestro o di pignoramento eventualmente notificati non determinano obbligo di accantonamento da parte delle sezioni medesime".

Documenti di programmazione.

Nel rispetto della normativa vigente, compreso il principio contabile della programmazione allegato 4/1 al decreto-legislativo n. 118 del 2011, l'ente è tenuto ad aggiornare il proprio documento di programmazione (DUP, DEFR) e se previsto inserire i lavori nel piano triennale delle opere pubbliche e nel piano annuale dei lavori in coerenza con il bilancio nel rispetto della normativa nazionale vigente.

Nel presente documento vengono individuati gli interventi del PNRR come pure nel Piano Lavori Pubblici adottato con la deliberazione di Giunta comunale n. 26 del 14/3/2023 (allegato a).

Accertamento delle entrate

Al fine di favorire l'attuazione del PNRR sono intervenute apposite norme di semplificazione e flessibilità richiamate nella FAQ n. 48 pubblicata sul sito ARCONET della Ragioneria Generale dello Stato. L'art. 15, comma 4 del decreto-legge n. 77 del 2021 prevede che gli enti locali possono accertare le risorse entrate del PNRR sulla base della formale deliberazione di riparto o assegnazione del contributo a proprio favore, senza dover attendere l'impegno dell'amministrazione erogante, con imputazione agli esercizi di esigibilità ivi previsti. Pertanto, a seguito dei decreti ministeriali di assegnazione delle risorse gli enti possono procedere all'accertamento delle entrate nel rispetto dei principi della competenza finanziaria potenziata, al fine di consentire, a seguito del perfezionamento delle obbligazioni di spesa, la registrazione degli impegni con imputazione agli esercizi previsti nel cronoprogramma. Se i decreti di assegnazione o riparto prevedono l'erogazione delle risorse sulla base della rendicontazione annuale o infrannuale dei SAL, le entrate sono accertate nell'esercizio di assegnazione delle risorse con imputazione agli esercizi previsti nel cronoprogramma delle spese oggetto del finanziamento salvo la quota oggetto di anticipazione che è accertata con imputazione all'esercizio di incasso.

Nella gestione dei flussi finanziari in entrata del PNRR l'Ente si è attenuto a tale indicazioni contenute nel manuale.

La Perimetrazione

Al fine di garantire la perimetrazione prevista dall'art. 9 del decreto-legge n. 77/2021, gli enti territoriali, in contabilità finanziaria, accendono appositi capitoli all'interno del piano esecutivo di gestione o del bilancio finanziario

gestionale al fine di garantire l'individuazione delle entrate e delle uscite relative al finanziamento specifico e integrano la descrizione dei capitoli con l'indicazione della missione, componente, investimento e CUP. Gli enti che sono beneficiari di risorse PNRR per più opere finanziate con il medesimo decreto devono prevedere un distinto capitolo per ogni progetto. Il CUP è stato individuato quale elemento cardine anche per il funzionamento del sistema di monitoraggio

ReGis pertanto deve essere riportato, per garantire il collegamento ad uno specifico progetto di investimento, in tutti i documenti amministrativi e contabili, cartacei e informatici. Il CUP deve essere riportato anche nel contratto e negli ordini di pagamento.

Per ciascuna opera e intervento del PNRR con il PEG e successive variazioni di PEG, sono stati creati capitoli dedicati con l'inserimento nella descrizione del capitolo dei riferimenti alle missioni e investimenti del PNRR e del CUP, per garantire il collegamento ad uno specifico progetto di investimento, in tutti i documenti amministrativi e contabili, cartacei e informatici.

Gestione delle risorse

L'art. 15, comma 3, del decreto-legge n. 77 del 2021 prevede che alla fine dell'esercizio, nelle more del perfezionamento delle obbligazioni di spesa, le risorse accertate confluiscono nel risultato di amministrazione e, trattandosi di risorse vincolate, possono essere applicate al bilancio di previsione del triennio successivo. L'art. 15, comma 4-bis del decreto-legge n. 77, del 2021, prevede che per le risorse del PNRR, trattandosi di entrate vincolate, gli enti locali, soggetti al titolo I del d.lgs. n. 118 del 2011, possono variare il bilancio fino al 31 dicembre per iscrivere nuove o maggiori entrate, stanziare i correlati programmi di spesa e procedere con l'accertamento delle relative entrate. L'art. 175, comma 3, lettera a) del decreto-legislativo n. 267 del 2000 e art. 51, comma 6, lettera a) del d.lgs. n. 118 del 2011 prevede inoltre che, dal 2021 al 2026, gli enti locali possono variare il bilancio anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria per iscrivere in bilancio i finanziamenti di derivazione statale ed europea per investimenti. In caso di ritardo/anticipo nella realizzazione delle opere, è modificata l'imputazione contabile delle entrate e spese accertate e impegnate sulla base del cronoprogramma se non ancora incassate e pagate.

Anticipazioni a valere su risorse del PNRR

I soggetti attuatori contabilizzano le anticipazioni rese disponibili dal Servizio del PNRR ovvero dall'Amministrazione centrale titolare come trasferimenti di risorse del PNRR. Per gli enti territoriali le anticipazioni sono trasferimenti di risorse per la realizzazione tempestiva degli interventi PNRR erogati anticipatamente rispetto alle scadenze previste dalle assegnazioni formali, da contabilizzare come trasferimenti, non sono da considerare come anticipazioni di liquidità. Sono inoltre previste gli interventi necessari a gestire la realizzazione anticipata dei cronoprogrammi.

Nel corso dell'esercizio 2022 è stata istituita presso il tesoriere la cassa vincolata per i fondi PNRR versati anticipatamente.

Prenotazione

Nel rispetto della disciplina armonizzata, di cui al titolo I del decreto-legislativo n. 118 del 2011 e successive modificazioni e integrazioni, a seguito della stipula del contratto le spese contenute nel quadro economico dell'opera prenotate, ancorché non impegnate, continuano ad essere finanziate dal fondo pluriennale vincolato.

Il punto 5.4.11 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, di cui all'allegato 4/2 del d.lgs. n. 118 del 2011, segnala la rilevanza della prenotazione della spesa riguardante le spese delle gare formalmente

indette e del quadro economico dell'opera, in assenza della quale non è possibile procedere alla costituzione del fondo pluriennale vincolato in assenza di impegni imputati nelle scritture contabili degli esercizi successivi.

Soggetto realizzatore

Il soggetto realizzatore può essere un soggetto diverso dal soggetto attuatore quando è un soggetto e/o un operatore economico a vario titolo coinvolto nella realizzazione del progetto (es. fornitore beni e servizi/esecutore lavori) e individuato dal soggetto attuatore nel rispetto della normativa comunitaria e nazionale applicabile (es. in materia di appalti pubblici).

Il comune, in qualità di soggetto attuare, dovrà imporre al soggetto realizzatore l'obbligo di fornire tempestivamente tutta la documentazione e le informazioni necessarie ad assolvere i propri obblighi derivanti dall'essere soggetto attuatore, in particolare, in materia di monitoraggio, controllo e rendicontazione. I rapporti tra soggetto realizzatore e soggetto attuatore sono disciplinati dalla normativa nazionale e comunitaria alla quale si fa rinvio (ad es. Codice degli Appalti).

Redazione e conservazione degli atti

Al fine di rispettare gli obblighi di monitoraggio e rendicontazione oltre che di favorire l'attività di controllo, risulta infine opportuno definire la modalità con la quale l'ente intende garantire la corretta redazione e archiviazione di tutti gli atti e i documenti direttamente o indirettamente collegati all'attuazione dell'intervento affinché siano rispettosi dell'obbligo di pubblicità, informazione comunicazione e siano costantemente aggiornati e disponibili per l'invio tempestivo al sistema ReGiS, per i documenti che devono essere inviati, o per eventuali controlli.

A tal fine, il gestionale dei provvedimenti amministrativi e contabili (per es. determine d'impegno e di liquidazione) permette di monitorare ed individuare gli atti afferenti il PNRR.

Obiettivi operativi

Di seguito gli obiettivi operativi, in attuazione degli obiettivi strategici definiti a seguito dell'approvazione delle linee programmatiche di mandato approvate dal Consiglio comunale con deliberazione n. 52 del 29 Luglio 2019. Gli obiettivi operativi sono esposti nelle missioni e programmi di bilancio.

GLI OBIETTIVI OPERATIVI TRASVERSALI

Si tratta di quegli obiettivi che per loro natura sono intersettoriali e/o strategici che coinvolgono l'intera struttura organizzativa dell'Ente.

La "trasversalità" degli obiettivi deve quindi essere intesa come coinvolgimento di più strutture organizzative nella realizzazione degli obiettivi ritenuti strategici per l'Amministrazione. Di seguito vengono riportati le attività e gli obiettivi trasversali che l'Ente ha individuato come strategiche che vedranno la collaborazione di tutti i settori e responsabili dell'Ente

Programma

Missione 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione

Attuazione del Piano Triennale Anticorruzione (P.T.P.C.) e per la trasparenza e vigilanza sugli organismi partecipati

Piano Triennale Anticorruzione e per la trasparenza

La legge 6 novembre 2012, n. 190 si inquadra nel solco della normativa internazionale in tema di lotta alla corruzione che ha visto il progressivo imporsi della scelta di prevenzione accanto allo strumento della repressione della corruzione. A fronte della pervasività del fenomeno si è, infatti, ritenuto di **incoraggiare strategie di contrasto che anticipino la commissione delle condotte corruttive.**

Ogni Amministrazione pubblica e i soggetti privati in controllo pubblico nonché gli enti specificamente indicati nell'art. 2 bis co. 2 del D. Lgs. n. 33/2013 come modificato dal D. Lgs. 97/2016, sono tenuti ad adottare il PTPC contenente le misure di prevenzione della corruzione, anche integrative di quelle già adottate ai sensi del d.lgs. 231/2001.

Obiettivo strategico del mandato è quello di aggiornare costantemente il P.T.P.C. già approvato, alle novità contenute nel D. Lgs. 97/2016, nel D. Lgs. n. 50/2016 e ai Piani Nazionali Anticorruzione (PNA) approvati da ANAC, e di

rendere effettiva l'attuazione del piano anticorruzione nel Comune prevenendo i rischi derivanti da fenomeni corruttivi e di illegalità, migliorando le procedure per le verifiche da porre in essere attraverso l'elaborazione di significative misure di prevenzione della corruzione, anche ai fini della maggiore efficacia dei controlli in fase di attuazione, della differenziazione per settori e dimensioni, del coordinamento con gli strumenti di misurazione e valutazione delle performance, nonché dell'individuazione dei principali rischi e dei relativi rimedi.

Il Piano Triennale Anticorruzione e per la Trasparenza deve assumere un valore programmatico ancora più incisivo, dovendo necessariamente prevedere gli obiettivi strategici per il contrasto alla corruzione fissati dall'organo di indirizzo dell'Ente. L'elaborazione del PTPC presuppone, dunque, il diretto coinvolgimento del vertice dell'Ente in ordine alla determinazione delle finalità da perseguire per la prevenzione della corruzione, decisione che è elemento essenziale del Piano stesso e dei documenti di programmazione strategico-gestionale.

In questo contesto, il sistema di prevenzione della corruzione e di promozione dell'integrità in tutti i processi e le attività pubbliche, a ogni livello di governo, sulla base dell'analisi del rischio corruttivo nei diversi settori e ambiti di competenza, si configura come necessaria integrazione del regime sanzionatorio stabilito dal codice penale per i reati di corruzione, nell'ottica di garantire il corretto utilizzo delle risorse pubbliche, di rendere trasparenti le procedure e imparziali le decisioni delle amministrazioni. L'obiettivo di rendere effettiva l'attuazione del piano anticorruzione nel Comune prevenendo i rischi derivanti da fenomeni corruttivi e di illegalità, migliorando le procedure per le verifiche da porre in essere attraverso l'elaborazione di significative misure di prevenzione della corruzione anche ai fini della maggiore efficacia dei controlli in fase di attuazione, della differenziazione per settori e dimensioni, del coordinamento con gli strumenti di misurazione e valutazione delle performance nonché dell'individuazione dei principali rischi e dei relativi rimedi. Ogni Amministrazione, i soggetti privati in controllo pubblico nonché gli enti specificamente indicati nell'art. 2 bis co. 2 del D. Lgs. n. 33/2013 come modificato dal D. Lgs. 97/2016, sono tenuti ad adottare il PTPC contenente le misure di prevenzione della corruzione, anche integrative di quelle già adottate ai sensi del d.lgs. 231/2001.

L'Autorità, con la propria delibera n. 215 del 2019, sia pure ai fini dell'applicazione della misura della rotazione straordinaria (di cui alla Parte III, § 1.2. "*La rotazione straordinaria*"), ha considerato come "*condotte di natura corruttiva*" tutte quelle indicate dall'art. 7 della legge n. 69 del 2015, che aggiunge ai reati prima indicati quelli di cui agli art. 319-bis, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis del codice penale.

Le disposizioni concernenti le misure in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza si applicano a diverse categorie di soggetti pubblici e privati, come individuati nell'art. 1, co. 2-bis, 3 della legge 190/2012 e nell'art. 2-bis 4 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

In ragione della diversificata natura giuridica di tali categorie di soggetti, le disposizioni richiamate prevedono regimi parzialmente differenziati.

Contenuto indefettibile del PTPC riguarda la definizione delle misure organizzative per l'attuazione effettiva degli obblighi di trasparenza. Le modalità di attuazione della trasparenza non sono più oggetto di un separato atto, ma sono parte integrante del PTPC. Quest'ultimo deve contenere, dunque, le soluzioni organizzative idonee ad assicurare l'adempimento degli obblighi di pubblicazione di dati e informazioni previsti dalla normativa vigente e l'attuazione delle altre misure di trasparenza. In esso devono anche essere chiaramente identificati i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei dati, dei documenti e delle informazioni. Il PTPC come approvato dalla Giunta Comunale deve costituire uno strumento di programmazione di misure di prevenzione della corruzione e della illegalità, al fine di attuare la complessiva strategia di prevenzione del rischio all'interno dell'ente

La vigilanza sulle società e gli organismi partecipati

Il sistema dei controlli del Comune di Porto Mantovano approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 6 del 29/1/2013 e aggiornato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 dell'11/2/2016, definisce nella sezione VII " *Il controllo sulle società partecipate e sugli altri organismi partecipati*" le modalità di esercizio del controllo sulle società partecipate, finalizzato a verificare l'efficacia, l'efficienza, l'economicità e la qualità delle attività da esse svolte, nonché a valutare i possibili effetti che la loro situazione economico-finanziaria può determinare sugli equilibri finanziari del Comune. Il controllo sulle società partecipate e sugli organismi partecipati è rivolto a disciplinare:

- a) le attività volte alla definizione e all'assegnazione degli indirizzi e degli obiettivi che devono attuare gli organismi e le società partecipate dall'Ente;
- b) la costituzione e l'organizzazione di un idoneo sistema informativo finalizzato a rilevare i rapporti economico - finanziari tra l'ente proprietario e l'organismo partecipato, la situazione contabile, gestionale e organizzativa dell'organismo partecipato, i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica e dei principi comunitari e della normativa pubblica in materia di anticorruzione e trasparenza;
- c) la corretta gestione delle informazioni societarie e dei dati in possesso delle società con particolare riguardo alla tutela della riservatezza da parte degli organismi partecipati;
- d) le norme di comportamento rivolte ai rappresentanti del Comune all'interno degli organi delle società partecipate;
- e) le procedure e regole omogenee ed uniformi a cui le società dovranno attenersi nel rispetto delle finalità specificatamente indicate nel presente Regolamento.

Il D.L. 174 del 10/10/2012 " *Disposizioni urgenti in materia di finanza e*

funzionamento degli enti territoriali, nonché ulteriori disposizioni in favore delle zone terremotate nel maggio 2012” convertito nella Legge n. 213/2012 è intervenuto modificando il D. Lgs. 267/2000, introducendo tra l’altro l’art. 147-quater avente ad oggetto “Controlli sulle società partecipate”. La previsione normativa prevede che l’Ente locale definisca, secondo la propria autonomia organizzativa, un sistema di controlli sulle società e sugli organismi partecipati dallo stesso ente locale, effettuando un monitoraggio periodico sull’andamento della società partecipata in riferimento anche ai possibili squilibri economico – finanziari rilevanti per il bilancio dell’Ente. L’introduzione del controllo sulle società partecipate è forse l’elemento più innovativo della riforma dei controlli negli enti locali, legato alla necessità di mantenere sotto controllo il rispetto degli equilibri finanziari degli Enti Locali, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica definiti dal Governo centrale. Il sistema dei controlli sulle società partecipate come definito nel D. L. 174 del 10/10/2012 deve essere integrato con le verifiche in materia di lotta alla corruzione previste dalla Legge n. 190/2012 e in materia di trasparenza introdotti dal D. Lgs. n. 33/2013, da applicare anche alle società partecipate da Enti Pubblici. L’Autorità Nazionale Anticorruzione è intervenuta sulla materia con la deliberazione n. 8 del 17/06/2015 e nello schema di Piano Nazionale Anticorruzione definisce il perimetro di applicazione alle società partecipate da Enti pubblici delle norme in materia di anticorruzione e trasparenza. L’ANAC evidenzia in particolare come la medesima disciplina in materia di trasparenza prevista per le pubbliche amministrazioni sia estesa, “in quanto compatibile”, alle società in partecipazione pubblica, nonché alle associazioni, alle fondazioni e agli enti di diritto privato, anche privi di personalità giuridica, che esercitano funzioni amministrative, attività di produzione di beni e servizi a favore delle amministrazioni pubbliche o di gestione di servizi pubblici. L’ANAC rafforza quindi l’attenzione sugli enti di diritto privato (società, associazioni, fondazioni) partecipate o controllate da pubbliche amministrazioni, fenomeno che negli ultimi tempi è stato oggetto di costante attenzione anche da parte del legislatore. Le Amministrazioni dovranno quindi sottoporre gli enti partecipati a più stringenti e frequenti controlli sugli assetti societari e sullo svolgimento delle attività di pubblico interesse affidati a soggetti esterni. L’obiettivo fondamentale delle norme è la messa in sicurezza dei bilanci degli enti da gestioni passive degli organismi partecipati e il rafforzamento delle garanzie di imparzialità e trasparenza dell’azione degli organismi partecipati dagli Enti Pubblici.

Il Magistrato Contabile richiama l’attenzione sui controlli anche sulle società nelle quali la partecipazione è minoritaria, sostenendo che la partecipazione minoritaria non giustifica la rinuncia, da parte del Comune, dei poteri di controllo sull’attività degli organi di amministrazione della società partecipata. La Corte dei Conti stigmatizza “ (...) *le argomentazioni dell’ente che pretenderebbe di abdicare l’esercizio dei propri poteri di socio in tema di controllo sull’operato degli organi di amministrazione delle società partecipate in considerazione dell’esiguità della partecipazione, potendosi*

solo limitare in tale situazione di partecipazione minoritaria all'enunciazione di principi di buona amministrazione con l'auspicio che tali principi vengano poi rispettati e applicati dagli organi delle aziende in gestione". L'impiego di risorse pubbliche non può quindi prescindere da una verifica sul loro corretto utilizzo in relazione agli obiettivi perseguiti con lo strumento societario.

Obiettivo strategico dell'Amministrazione è quello di rafforzare i controlli sulle società partecipate e gli organismi partecipati dal Comune in attuazione del Piano Pluriennale anticorruzione integrato dal Piano per la trasparenza e dal Regolamento sui controlli interni.

Programma

Missione 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione

Piena attuazione del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)

Il Parlamento europeo ed il Consiglio in data 27.4.2016 hanno approvato il Regolamento UE 679/2016 (GDPR- *General Data Protection Regulation*) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che abroga la direttiva 95/46/CE e che mira a garantire una disciplina uniforme ed omogenea in tutto il territorio dell'Unione europea. Al fine di assicurare un livello coerente ed elevato di protezione delle persone fisiche e rimuovere gli ostacoli alla circolazione dei dati personali all'interno dell'Unione, il livello di protezione dei diritti e delle libertà delle persone fisiche con riguardo al trattamento di tali dati dovrebbe essere equivalente in tutti gli Stati membri. È opportuno assicurare un'applicazione coerente e omogenea delle norme a protezione dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali in tutta l'Unione. Il Regolamento UE 679/2016 (GDPR- *General Data Protection Regulation*) è inteso a contribuire alla realizzazione di uno spazio di libertà, sicurezza e giustizia e di un'unione economica, al progresso economico e sociale, al rafforzamento e alla convergenza delle economie nel mercato interno e al benessere delle persone fisiche. La protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati di carattere personale è un diritto fondamentale. L'articolo 8, paragrafo 1, della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea («Carta») e l'articolo 16, paragrafo 1, del trattato sul funzionamento dell'Unione europea («TFUE») stabiliscono che ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano.

Dal **25 maggio 2018** è direttamente applicabile, anche nell'ordinamento italiano, tale **nuovo Regolamento europeo sulla protezione dei dati**

personali, che introduce **importanti novità anche per gli Enti locali**. La nuova disciplina impone un diverso approccio nel trattamento dei dati personali, prevede nuovi adempimenti e richiede un'intensa attività di adeguamento organizzativo, preliminare alla sua definitiva applicazione. Tra le principali novità ordinamentali della materia si segnalano, infatti, la responsabilità diretta dei titolari del trattamento in merito al compito di assicurare, ed essere in grado di comprovare, il rispetto dei principi applicabili al trattamento dei dati personali; la nuova categoria di dati personali (già dati sensibili); la nomina della nuova figura del Responsabile della protezione dei dati (che si aggiunge al Responsabile del trattamento dei dati); l'istituzione del registro delle attività di trattamento; la predisposizione di adeguate attività formative per il personale; la revisione dei processi gestionali al fine di individuare quelli che presentano maggiori rischi collegati al trattamento dei dati.

Le norme introdotte dal Regolamento UE 2016/679 si traducono in obblighi organizzativi, documentali e tecnici che tutti i Titolari del trattamento dei dati personali devono, fin da subito, considerare e tenere presenti per consentire la piena e consapevole applicazione del nuovo quadro normativo in materia di privacy. Appare quindi necessario ed opportuno stabilire modalità organizzative, misure procedurali e regole di dettaglio, finalizzate anche ad omogeneizzare questioni interpretative, che permettano a questo Ente di poter agire con adeguata funzionalità ed efficacia nell'attuazione delle disposizioni introdotte dal nuovo Regolamento UE. Tra gli adempimenti si evidenziano i principali:

- la nomina dei Responsabili del trattamento;
- la designazione del Responsabile della Protezione Dati;
- l'istituzione dei registri delle attività di trattamento;
- messa in atto delle misure tecniche, organizzative e regolamentari adeguate per garantire ed essere in grado di dimostrare che i trattamenti dei dati personali vengono effettuati in conformità alla disciplina europea;
- l'aggiornamento della documentazione in essere nell'Ente in relazione ai trattamenti dei dati personali.

Il Garante per la protezione dei dati personali ha emanato una Guida all'applicazione del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali che intende offrire un panorama delle principali problematiche che i soggetti pubblici, oltre alle imprese, dovranno tenere presenti in vista della piena applicazione del Regolamento.

Programma

Missione 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione

Ottimizzazione dell'uso delle risorse finanziarie del Comune e della programmazione finanziaria

Il programma consiste nel costante monitoraggio, analisi e gestione e controllo dei flussi finanziari ed economici dell'Ente, con attenzione particolare alla coerenza dell'azione amministrativa con le regole di finanza

pubblica. La partecipazione degli enti locali agli obiettivi di finanza pubblica impone una costante attività di monitoraggio e di controllo sul rispetto dell'equilibrio tra i flussi finanziari in entrata e in spesa.

Gli Enti locali sono chiamati a conciliare esigenze oggettivamente contrastanti: a fronte di una sensibile riduzione delle risorse disponibili, i cittadini si dimostrano sempre più esigenti in termini di quantità e qualità dei servizi richiesti e la crisi economica ha richiesto l'intervento delle amministrazioni in particolare nel campo del sostegno e della tutela delle fasce più deboli della collettività.

Programma

Missione 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione

Il Bilancio Partecipativo

Finalità: Definizione da parte dei cittadini di una serie di richieste rispetto alle quali l'Amministrazione Comunale si impegna a dare realizzazione, secondo le tipologie, i tempi e i limiti di spesa ammessi e preventivamente comunicati.

L'Ente intende avviare un percorso progettuale in cui, attraverso i metodi e le tecniche della progettazione partecipata, si accompagna l'Amministrazione del Comune di Porto Mantovano nell'attuazione di un percorso partecipato finalizzato alla redazione di un Bilancio Partecipativo (BP) con il contributo diretto dei cittadini, ottenuto attraverso un percorso di coinvolgimento che li renda parte attiva dei processi decisionali dell'Amministrazione relativamente alla realizzazione di interventi pubblici. Il percorso di Bilancio Partecipativo proposto prevede la formazione dei soggetti coinvolti, la redazione di linee guida del BP, il lancio del BP, la raccolta delle idee, gli incontri di co-progettazione, la valutazione delle proposte, la presentazione dei progetti ammesse al voto, la votazione e l'annuncio dei progetti vincitori.

LA NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP 2023 – 2025

L'amministrazione comunale si impegna a reperire le risorse per euro 30.000,00 necessarie per la realizzazione del progetto vincente a seguito della consultazione dei cittadini.

LA NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP 2024 – 2026

Nel corso del 2023 è stato finanziato l'intervento relativo alla realizzazione dell'area fitness al Parco XXV Aprile di Soave.

GLI OBIETTIVI OPERATIVI

IL DUP 2024 – 2026 Nota di aggiornamento

GLI OBIETTIVI OPERATIVI

Missione 1 Servizi Istituzionali generali e di gestione **Obiettivi operativi nella missione 1**

Missione	1	Servizi Istituzionali generali e di gestione
Obiettivo strategico		Potenziare ulteriormente gli strumenti informatici
Obiettivo operativo		Potenziare ulteriormente gli strumenti informatici in termini di fruibilità dei servizi, facilità di accesso agli stessi e trasparenza dell'azione amministrativa
Assessorato		Assessore al bilancio tributi e informatica
Responsabile di P.O.		Responsabile al bilancio e Responsabile informatica
Finalità		Semplificare al massimo la burocrazia e i tempi di attesa, migliorando l'accesso ai servizi e rendendo l'attività amministrativa più trasparente

Stato di attuazione ottobre 2020: L'obiettivo è in corso di realizzazione. Con variazione di bilancio sono state stanziare le risorse per l'acquisto dei programmi e delle licenze necessari per garantire la transizione al digitale dell'Ente. Nel corso del 2020 varrà poste le basi per attivare i servizi e per la gestione online delle istanze e tra la fine del 2020 e l'inizio del 2021 verrà adeguato il sistema PagoPa.

DUP 2021 – 2023

A decorrere dal 1 marzo 2021 l'Ente sarà operativo con il sistema PagoPa. Proseguirà l'attività per rendere operativa il sistema della App IO.

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da

BIANCA MELI il 20/02/2024 09:00:14

SALVARANI MASSIMO il 20/02/2024 08:42:04 ai sensi dell'art. 20 e 23 del D.lgs 82/2005

DELIBERA DI GIUNTA: 2024 / 15 del 16/02/2024

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Nel corso del secondo semestre 2021 si è lavorato per l'attivazione dello Sportello Telematico Polifunzionale, che permette al cittadino di inviare pratiche, richieste e segnalazioni al Comune in qualunque momento della giornata e comodamente da casa o dall'ufficio. Il portale sarà attivato nel 2022 e sarà attivo 24 ore su 24, accessibile con SPID o con CIE.

Nel corso del secondo semestre 2021 si è lavorato per l'inserimento di comunicazioni rivolte al cittadino mediante l'App IO. Il cittadino riceve notifica sull'App IO ad esempio della scadenza documenti, del ritiro tessera elettorale, della conclusione del procedimento anagrafico, della nomina a scrutatore/presidente di seggio, ecc.

Nel secondo semestre 2021 sono stati disattivati gli accessi ai servizi pubblici digitali del Comune mediante credenziali, sostituiti con l'utilizzo degli strumenti informatici per l'identità digitale SPID e CIE.

Sono state sperimentate forme di gestione dei concorsi pubblici per nuove assunzioni in modalità telematica in collaborazione con il Comune di Suzzara.

E' stato sostituito il sistema di rilevazione automatico delle presenze, semplificando l'inserimento giustificativi da parte del personale e la tempestività di visualizzazione.

E' stato migliorato il sistema di protocollazione documentale, introducendo forme di protocollazione automatica.

Nel corso degli ultimi mesi del 2021 è stato inoltre testato il sistema PagoPa. Il riscontro degli utenti è stato positivo: dal mese di marzo 2021 tutti i versamenti delle entrate vengono effettuati tramite PagoPa, tramite POS allo sportello o con accrediti SEPA e solo eccezionalmente, in caso di problemi informatici o di collegamento con la linea internet, i versamenti avvengono in contanti.

NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP 2022 - 2024

Nel mese di novembre 2021 l'Ente ha affidato per 24 mesi (rinnovabili) il servizio di riscossione coattiva a favore di una ditta specializzata. Nel corso del 2022 diventerà pienamente operativo il servizio di riscossione coattiva che potrà permettere di recuperare risorse finanziarie di natura straordinaria.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2022

Nel primo semestre 2022 è stato attivato lo Sportello Telematico Polifunzionale, che permette al cittadino di inviare pratiche, richieste e segnalazioni al Comune in qualunque momento della giornata e comodamente da casa o dall'ufficio. Il portale è attivo 24 ore su 24, accessibile con SPID o con CIE.

Dal 27 aprile 2022 i cittadini possono presentare le dichiarazioni anagrafiche (dichiarazione di residenza per il trasferimento da qualsiasi Comune o dall'estero a un qualsiasi Comune sul territorio nazionale e dichiarazione di cambiamento di abitazione) attraverso il portale ANPR Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente, che è stato integrato mediante applicativo web service onde ridurre i tempi di lavorazione delle pratiche on line.

Partecipazione bandi PNRR finalizzati al potenziamento degli strumenti informatici in termini di fruibilità dei servizi a favore dei cittadini rendendo l'attività amministrativa maggiormente accessibile e più trasparente.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Il Comune si è aggiudicato le risorse derivanti dalla partecipazione a 5 bandi PNRR digitale: PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI, SPID CIE" ED "ADOZIONE APP IO ", ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI, ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI, PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI, SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE.

Sono state attivate le procedure amministrative e contabili per dare seguito all'implementazione dei progetti legati ai suddetti bandi e sono state svolte le attività propedeutiche inerenti l'avvenuto finanziamento dei bandi PNRR a cui l'Ente ha partecipato.

Nel corso del 2022 è stato inoltre completato il percorso attivazione del sistema PagoPA per i servizi dell'Ente. In particolare dalla fine del 2022 possono essere pagate tramite PagoPA anche le sanzioni per violazione al Codice della strada.

IL DUP 2023 - 2025

Si intende dare seguito all'aggiudicazione delle risorse relative dai bandi PNRR digitale tramite l'implementazione dei servizi previsti dagli stessi secondo le modalità e tempi stabiliti.

Inoltre, si intende adottare azioni finalizzate a migliorare le infrastrutture tecnologiche dell'Ente in termini di connettività.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

I progetti finanziati dal PNRR stanno procedendo secondo quanto previsto dai cronoprogrammi.

DUP 2024 – 2026

Nella sezione dedicata al PNRR sono riportati tutti i progetti finanziati dal PNRR stanno procedendo secondo quanto previsto dai cronoprogrammi

Missione	1	Servizi Istituzionali generali e di gestione
Obiettivo strategico		Semplificazione della procedura di versamento dei tributi e potenziamento dell'attività di accertamento
Obiettivo operativo		Tramite il perfezionamento delle banche dati si intende rendere più semplice il versamento dell'Imposta Municipale Unica (IMU) da parte dei cittadini e più efficace l'attività di accertamento tributario
Assessorato		Assessore al bilancio tributi e informatica
Responsabile di P.O.		Responsabile al bilancio e tributi
Finalità		Rendere più semplice il versamento dell'Imposta Municipale Unica (IMU) da parte dei cittadini e più efficace l'attività di accertamento tributario

Stato di attuazione 2020: L'obiettivo è in corso di realizzazione: è in corso di completamento l'analisi e la bonifica della banca dati che rappresenta la base di partenza per la corretta comunicazione con il contribuente. Altro beneficio legato alla bonifica della banca dati comunale è legato al potenziamento dell'attività di accertamento: la bonifica e l'aggiornamento della banca dati ha infatti fatto emergere situazioni di evasione fiscale e in alcuni casi l'attivazione di un colloquio collaborativo con il contribuente per sanare posizioni tributarie.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

E' proseguita l'attività di bonifica con l'inserimento anche di tutte le dichiarazioni pervenute (successioni, dichiarazioni IMU). E' altresì proseguita la "migrazione" dei dati al nuovo gestionale del settore tributi e la formazione al suo utilizzo.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Nel corso del 2021 è stata intensificata l'attività di implementazione della banca dati dell'ufficio tributi come da programmazione. A fine novembre è stato affidato per 24 mesi (rinnovabili) il servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie (IMU e TASI) e di alcune posizioni Cosap. L'affidamento è stato preceduto dall'attività di ingiunzione fiscale per gli avvisi di accertamento notificati entro il 2019 portata avanti dall'ufficio tributi, che ha permesso di incrementare per l'esercizio 2021 l'importo delle somme incassate per recupero dell'evasione.

NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP 2022 - 2024

Nel mese di novembre 2021 l'Ente ha affidato per 24 mesi (rinnovabili) il servizio di riscossione coattiva a favore di una ditta specializzata. Nel corso del 2022 diventerà pienamente operativo il servizio di riscossione coattiva che potrà permettere di recuperare risorse finanziarie di natura straordinaria.

STATO DI AVANZAMENTO DEL DUP 2022 – 2024 AL 30.06.2022

Nel corso dei primi mesi del 2022 è proseguita l'attività di gestione operativa per attivare l'attività di riscossione coattiva in collaborazione con la società affidataria del servizio attivando la banca dati telematica che permette all'ente di verificare lo stato di avanzamento delle pratiche già trasmesse. Nel corso del mese di giugno sono state accreditate le prime entrate derivanti dall'attività di riscossione coattiva.

E' altresì proseguita l'attività di implementazione della banca dati e l'attività di controllo delle diverse posizioni contributive potenziando il controllo su alcune posizioni per le quali è maggiore il rischio di evasione, anche in collaborazione con l'ufficio anagrafe del comune e con l'ufficio tributi di altri comuni.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Nel corso del 2022 è stata completata la migrazione alla banca dati on-line per la gestione delle posizioni tributarie, attività che purtroppo negli ultimi anni è stata rallentata dalla pandemia. Questo permette di avere il collegamento diretto e in tempo reale con altre banche dati sia comunali (demografici, anagrafe, ufficio tecnico, ecc.) che dell'Agenzia delle entrate (banca dati utenze domestiche, successioni, contratti d'affitto, ecc.). Verso la fine del 2022 è proseguita la formazione del personale che implementa e consulta tale banca dati e sono già state messe in linea molte informazioni scaricate da Agenzia delle Entrate.

IL DUP 2023 – 2025

Terminata la formazione del personale, entro la prima metà dell'esercizio sarà possibile utilizzare tutte le potenzialità offerte dal nuovo portale contenente la banca dati comunale. Nel corso dell'esercizio dovrà essere intensificata l'attività di riscossione coattiva valutando eventuali ulteriori posizioni da trasmettere alla società che effettua la riscossione per conto del comune.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Come programmato è stata effettuata la formazione del personale ed è in corso di definizione la procedura per la dismissione definitiva del TR4 (applicativo del servizio tributi) per utilizzare il nuovo portale già messo in linea. E' proseguita nel corso dei primi mesi del 2023 l'attività di

contraddittorio con alcune imprese ai fini della definizione dell'IMU e dell'emissione di avvisi di accertamento.

DUP 2024 - 2026

Proseguirà il costante aggiornamento della banca dati al fine di avere costantemente in linea i dati dei contribuenti, utilizzando il nuovo portale che ad inizio 2024 sostituirà definitivamente il vecchio programma.

Missione	1	Servizi Istituzionali generali e di gestione
Obiettivo strategico		Incentivare l'insediamento di nuove attività economiche
Obiettivo operativo		Riduzione delle imposte locali per favorire l'insediamento di nuove attività economiche e per sostenere le attività esistenti
Assessorato		Assessore al bilancio tributi e informatica
Responsabile di P.O.		Responsabile tributi partecipate, Responsabile Suap
Finalità		Incentivare l'insediamento di nuove attività e sostegno alle attività esistenti

Stato di attuazione 2020: A causa dell'emergenza sanitaria in corso le risorse dell'Ente sono state destinate al finanziamento di piani di intervento a sostegno delle attività produttive che hanno fatto registrare perdite a causa della pandemia.

Nel mese di marzo 2021 sono stati liquidati i contributi del secondo bando 2020 di contributi alle attività produttive.

Nel 2020 sono state accantonate le risorse per garantire una riduzione delle tariffe rifiuti alle attività produttive chiuse in diversi periodi del 2020 a causa della pandemia.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

A causa del protrarsi dell'emergenza sanitaria causata dal Covid-19, l'intervento dell'Ente è stato incentrato sulle agevolazioni da concedere alle utenze non domestiche del servizio rifiuti. In sede di definizione delle tariffe sono state effettuate delle simulazioni per definire le categorie di UND da agevolare con le risorse disponibili.

Per quanto concerne il SUAP è stata conclusa la procedura di competenza del settore attività produttive per il riconoscimento dei contributi alle attività produttive.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Nel corso del 2021 sono state concesse agevolazioni per le utenze non domestiche per il servizio rifiuti con sconto direttamente sulle bollette tenuto conto dei dati trasmessi dal gestore. Con deliberazione di C.C. n. 71 del 30/7/2021 sono state definite le agevolazioni per le utenze non domestiche.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

IN CORSO DI REALIZZAZIONE

IL DUP 2023 - 2025

Con l'aggiudicazione del bando regionale Distretti del Commercio 2023 l'Ente potrà sostenere le imprese del territorio attraverso l'erogazione di contributi a fondo perduto.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Il progetto riferito al Distretto del Commercio 2023 sta procedendo come da cronoprogramma.

DUP 2024 - 2026

Il progetto riferito al Distretto del Commercio 2023 sta procedendo come da cronoprogramma.

Missione	1	Servizi Istituzionali generali e di gestione
Obiettivo strategico		Aggiornamento e definizione delle disposizioni in materia di occupazione del suolo pubblico e imposta sulla pubblicità, alla luce delle novità normative emanate dal Legislatore nazionale
Obiettivo operativo		Aggiornare e definire le disposizioni di competenza del Comune in materia di occupazione del suolo pubblico e tariffa pubblicitaria, alla luce delle novità normative emanate dal Legislatore nazionale e di recente vigenza. In particolare, l'obiettivo consiste nell'adozione di un nuovo regolamento comunale che disciplini l'occupazione del suolo pubblico e l'imposta sulla pubblicità, oltre alla definizione del nuovo piano generale degli impianti pubblicitari che

		comprenda, secondo una progettazione puntuale e ordinata, tutto il territorio comunale, includendo aree di nuova edificazione e sostituendo, ove necessario, gli impianti esistenti.
Assessorato		Assessore al bilancio tributi e informatica
Responsabile di P.O.		Responsabile al bilancio e tributi
Finalità		Disporre di un nuovo regolamento comunale in materia di occupazione del suolo pubblico e imposta sulla pubblicità confacente con la normativa nazionale entrata recentemente in vigore e adottare un nuovo piano degli impianti pubblicitari ordinatamente esteso su tutto il territorio comunale

DUP 2021 – 2023

Nuovo obiettivo del DUP 2021 – 2023

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

A decorrere dal 2021 il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria è stato istituito dai comuni, dalle province e dalle città metropolitane, di seguito denominati «enti», e sostituisce: la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità. Con l'approvazione del Bilancio di Previsione l'Ente ha approvato il relativo regolamento sul Canone Unico Patrimoniale in vigore dall'1/1/2021 (DCC 30/2021).

Con DGC n.23/2021 inoltre sono state definite le tariffe del Canone Unico Patrimoniale: con l'entrata in vigore dei nuovi canoni sono state sostituite la tassa e il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni e limitatamente ai casi di occupazioni temporanee delle aree destinate a mercati i prelievi sui rifiuti di cui ai commi 639, 667 e 668 dell'art. 1 della Legge 147/2013. Il gettito derivante dall'applicazione delle tariffe dei nuovi canoni, tenuto conto delle riduzioni ed esenzioni previste dalla Legge 160/2019 e dai regolamenti istitutivi dei nuovi canoni non presenta, complessivamente considerato, variazioni rispetto a quello derivante dai tributi e dalle altre entrate sostituite o ricomprese nei nuovi canoni.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Come programmato l'Ente ha approvato il regolamento di gestione del Canone Unico (D.C.C. 30/2021) e le tariffe del nuovo canone. Con riferimento al canone mercatale, nel corso del 2021, a causa del perdurare della pandemia, sono stati esentati gli ambulanti del mercato e lo Stato ha provveduto ad erogare un parziale ristoro della perdita del gettito.

NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP 2022 – 2024

Dopo l'approvazione nel corso del 2021 del nuovo regolamento sul canone unico patrimoniale e l'affidamento in concessione del servizio, nel corso del 2022 l'ente intende procedere con la redazione di un nuovo Piano generale degli impianti pubblicitari grazie alla collaborazione tra il settore tributi, vigilanza e urbanistica. Una volta mappate le necessità di installazione di nuovi impianti pubblicitari e di sostituzione o spostamento degli attuali impianti, sarà possibile redigere il nuovo piano.

STATO DI AVANZAMENTO DEL DUP 2022 – 2024 AL 30.06.2022

Il 2022 è stato di fatto il primo anno di applicazione del nuovo canone unico e del nuovo regolamento per il canone unico approvato dal comune, infatti a seguito della normativa emergenziale sino al 31.03.2022 il canone unico mercatale era esentato. E' stato quindi necessario collaborare con la società che ha in gestione la riscossione il canone unico e gli ambulanti del mercato settimanale per la corretta applicazione delle tariffe e della nuova normativa.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Il 2022 è stato il primo anno di applicazione a regime del nuovo regolamento sul Canone Unico, considerato che durante la pandemia (anni 2020 e 2021 in particolare) l'occupazione suolo pubblico con riferimento principalmente alle aree mercatali è stata per molti mesi esentata. Durante il 2022 sono state esaminate le istanze dei contribuenti per verificare l'eventuale necessità di modifica del regolamento. Nel corso del 2022 è stato inoltre possibile verificare la bontà della scelta di affidare in concessione la gestione del canone unico.

IL DUP 2023 – 2025

Entro il mese di giugno 2023 sarà necessario procedere con il nuovo affidamento della concessione per la gestione del canone unico patrimoniale. Sarà quindi necessario procedere con lo studio delle condizioni economiche e contrattuali, confermando la scelta affidare il servizio di gestione e riscossione in concessione.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Nelle more della verifica del piano generale degli impianti e del gettito effettivo del CUP, in quanto l'esercizio 2022 risentiva ancora degli effetti negativi della pandemia, si è provveduto all'affidamento per 1 esercizio.

DUP 2024 – 2026

Si procederà già dai primi mesi del 2024 secondo il nuovo codice dei contratti all'affidamento della concessione per la gestione del canone unico patrimoniale con l'obiettivo di potenziare l'attività riscossione e di rafforzare l'attività di recupero dell'evasione.

Missione	1	Servizi Istituzionali generali e di gestione
Obiettivo strategico		Continuare il lavoro di riqualificazione (energetica, sismica) degli edifici pubblici
Obiettivo operativo		Riqualificazione energetica e sismica degli edifici pubblici (Municipio, scuole, palestre, ecc.)
Assessorato		Assessore all'Ambiente e ai Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Ufficio Tecnico
Finalità		Riqualificare gli edifici pubblici sia dal punto di vista energetico che sismico (Municipio, scuole, palestre, ecc.)

Stato di attuazione 2020: l'obiettivo è trasversale alle diverse annualità e caratterizzato da interventi spesso complessi ed eterogenei. Nel 2020 sono stati inseriti nel triennale le seguenti opere pubbliche:

1. il rifacimento della Sede di Porto Emergenza che sanerà i deficit sia da un punto di vista energetico che della "resistenza" sismica dell'attuale sede ed è prossima l'approvazione del progetto esecutivo;
2. la riqualificazione energetica della sede comunale con il rifacimento della copertura, la sostituzione della caldaia (**intervento già realizzato in ottobre 2020**) ed il completamento della sostituzione dei serramenti che è stata già affidata e l'intervento è in corso di esecuzione;
3. I lavori per la sostituzione dei serramenti della palazzina attigua alla sede municipale che sono stati **realizzati a fine 2020**;

In riferimento alla gara della gestione energetica degli edifici comunali nell'ambito del progetto Territori Virtuosi – Bando Cariplo è stata completata la procedura relativa alla manifestazione di interesse con la individuazione di n. 9 ditte. Pertanto è in corso l'avvio della gara per l'aggiudicazione del servizio.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

E' stato completato il punto 2), sono stati finanziati i lavori di completamento della sostituzione dei serramenti delle due palazzine che compongono la sede comunale, mentre nella variazione di bilancio di prossima approvazione è stata finanziata la sostituzione della caldaia degli spogliatoi dei campi da

calcio di Soave. Procedono anche le varie fasi della gara per la gestione energetica degli edifici comunali nell'ambito del progetto Territori Virtuosi – Bando Cariplo e le ditte interessate hanno concluso le procedure di sopralluogo propedeutiche alla redazione delle offerte.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Nella seconda metà del 2021 è stato approvato il progetto definitivo-esecutivo per nuovi lavori di efficientamento energetico delle due sedi municipali, che prevede l'isolamento termico e acustico dei cassonetti di tutti i serramenti delle due sedi e il rifacimento delle tapparelle.

A dicembre 2021 è stata aggiudicata la gara relativa al progetto Territori Virtuosi – Bando Cariplo ed è in corso l'espletamento delle procedure necessarie all'avvio del servizio.

NOTA AGGIORNAMENTO DUP 2022 - 2024

Nella seconda metà del 2021 è stato approvato il progetto definitivo-esecutivo per nuovi lavori di efficientamento energetico delle due sedi municipali, che prevede l'isolamento termico e acustico dei cassonetti di tutti i serramenti delle due sedi e il rifacimento delle tapparelle.

A dicembre 2021 è stata aggiudicata la gara relativa al progetto Territori Virtuosi – Bando Cariplo ed è in corso l'espletamento delle procedure necessarie all'avvio del servizio.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2022

E' in fase di attuazione il progetto che prevede la riqualificazione energetica delle due sedi comunali: già eseguita la coibentazione dei serramenti e la sostituzione delle tapparelle; in corso la riqualificazione dell'area antistante il Municipio che rientra nello stesso progetto.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Nella seconda metà del 2022 sono stati ultimati i lavori legati alla riqualificazione energetica delle due sedi comunali e completata la riqualificazione dell'area antistante. È stato redatto e approvato il progetto di efficientamento energetico dei serramenti della scuola Treves e sono stati affidati i lavori che verranno eseguiti nei primi mesi del 2023.

All'interno del progetto Territori Virtuosi è stata sostituita la caldaia del Palazzetto dello Sport di Soave e della biblioteca comunale di Porto Mantovano. Sono inoltre in corso le attività propedeutiche alla firma del contratto di gestione energetica degli edifici comunali nell'ambito del progetto Territori Virtuosi – Bando Cariplo.

A fine anno 2022 è stata affidata con fondi propri la sostituzione della centrale termica della scuola media che in fase di ripresa della stagione termica presentava gravi malfunzionamenti.

IL DUP 2023 - 2025

Per l'anno 2023 i fondi della Legge 160/2019 confluiti nel PNRR relativi all'efficientamento energetico finanziano il progetto di "LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA TREVES - LOTTO 2 - CUP C33I23000010006" PNRR M2C4I2.2 FONDI NEXT GENERATION EU.

All'interno del progetto Territori Virtuosi sono in corso le attività propedeutiche alla firma del contratto di gestione energetica degli edifici comunali nell'ambito del progetto Territori Virtuosi - Bando Cariplo. La ditta CPL dovrà attuare gli investimenti previsti nel PEF e rivolti all'efficientamento energetico.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Nel corso del primo semestre 2023 è stato eseguito il primo lotto di lavori di efficientamento energetico dei serramenti della scuola Treves. Nello stesso plesso è previsto un secondo lotto di lavori, già inseriti in bilancio, finanziati con i fondi della Legge 160/2019, confluiti nel PNRR, e denominati: "LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA TREVES - LOTTO 2 - CUP C33I23000010006" PNRR M2C4I2.2 FONDI NEXT GENERATION EU.

Alla scuola secondaria di I° grado è stata installata la nuova centrale termica.

DUP 2024 - 2026

Nel corso del 2024 proseguiranno i lavori già avviati della sede di Porto Emergenza e della sostituzione dei serramenti alla scuola Treves secondo lotto.

Gli interventi di efficientamento energetico degli edifici comunali continueranno come previsto dal progetto Territori Virtuosi - Bando Cariplo.

NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP 2024 - 2026

Per l'anno 2024 i fondi della Legge 160/2019 confluiti nel PNRR relativi all'efficientamento energetico finanziano il progetto di "EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA TREVES: LOCALI ACCESSORI E SERVIZI IGIENICI - MISURA INDIVIDUALE DI RISTRUTTURAZIONE - PNRR - M2 C4 I2.2 INTERVENTO FINANZIATO CON FONDI NEXT GENERATION EU CUP C34D24000290006

Nel corso del 2024 proseguiranno i lavori già avviati della sede di Porto Emergenza e verrà completata la sostituzione dei serramenti alla scuola Treves secondo lotto.

Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza**Obiettivi operativi della missione 03**

Missione	3	Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo strategico		Continuare l'opera di ammodernamento e potenziamento del parco delle videocamere distribuite sul territorio anche coprendo aree ad oggi sprovviste di sistema di videosorveglianza
Obiettivo operativo		Ammodernamento e potenziamento del parco delle videocamere
Assessorato		Sindaco con delega alla Polizia Locale
Responsabile di P.O.		Responsabile della Polizia Locale
Finalità		Migliorare il monitoraggio e il controllo del territorio

Stato di attuazione 2020: L'implementazione del sistema esistente di videosorveglianza è condizionato alla disponibilità dei fondi che saranno erogati in capo al settore. Con variazione di bilancio l'Ente ha messo a disposizione le risorse necessarie.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

L'obiettivo è in corso di realizzazione. Nel corso del 2021 sono stati reperiti i ulteriori fondi per finanziare il potenziamento della strumentazione a disposizione della polizia locale per i controlli. Il Comune ha ottenuto un contributo per la realizzazione o l'implementazione dei sistemi di controllo targhe in relazione alla limitazione della circolazione per motivi ambientali (BURL n. 26 del 30/6/2021).

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

L'obiettivo, relativamente all'anno 2021, è stato pienamente raggiunto: attualmente nel territorio comunale sono presenti e perfettamente funzionanti nr. 37 telecamere di videosorveglianza e nr. 7 lettori targhe, questi ultimi installati in tutti punti di accesso al territorio comunale. La *control-room*, dislocata negli uffici della Polizia Locale, è dotata di un'architettura di controlli che permette di rilevare immediatamente il mancato funzionamento di tutti gli apparecchi di videosorveglianza, con la funzione di intervenire in real time, per

il ripristino del funzionamento.

L'opera di ammodernamento e potenziamento della videosorveglianza si protrarrà anche negli anni 2022-2024, in base alla disponibilità dei fondi che saranno erogati in capo al settore.

NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP 2022-2024

Grazie al finanziamento ottenuto da Regione Lombardia, sono stati installati nr. 4 lettori targhe nel territorio comunale, ottenendo così l'obiettivo di monitorare il transito di tutti i veicoli circolanti e di rilevare la classe

ambientale degli stessi, permettendo di valutare le azioni da intraprendere per una mobilità più sostenibile.

E' stato altresì sostituita l'apparecchiatura di rilevamento delle infrazioni semaforiche nel varco nord, direzione di marcia Verona-Mantova, ormai obsoleta, con un nuovo sistema completamente digitalizzato, omologato per funzionare in modalità automatica- senza la presenza dell'Agente accertatore- al fine di contrastare le violazioni alle norme di comportamento del Codice della Strada, nel pieno rispetto delle normative previste da Agid. E' volontà dell'Amministrazione implementare la videosorveglianza esistente sul territorio con telecamere mobili, collocate nei punti strategici del territorio, al fine di monitorare situazioni critiche, sia per controlli ed indagini ambientali che per controlli e indagini di polizia giudiziaria.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2022

Considerato il GDPR e le norme relative ai sistemi di videosorveglianza, è stato contattato il DPO dell'Ente al fine di verificare il corretto uso delle telecamere mobili, sia per controlli ed indagini ambientali che per controlli e indagini di polizia giudiziaria, per la redazione del DPIA. Nel frattempo, nei luoghi presidiati dalle telecamere mobili, sono stati installati dei cartelli riportanti l'avviso di "zona videosorvegliata".

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Nel corso del 2022 il Comune ha ottenuto il finanziamento per 2 progetti di ammodernamento della strumentazione per la videosorveglianza.

Il primo progetto è di Regione Lombardia ed è finalizzato al cofinanziamento di progetti mirati all'installazione di impianti di videosorveglianza nei parchi comunali e nelle aree regionali protette di cui alla l.r. 86/1983 per elevare la sicurezza urbana, in un'ottica di sviluppo di politiche di sicurezza urbana per prevenire e contenere fenomeni di disagio sociale, degrado urbano e inciviltà, in rapporto alle peculiari caratteristiche e problematicità di ciascun contesto territoriale, nell'ambito dei parchi comunali e delle aree regionali protette. Il progetto finanziato dal Comune di Porto Mantovano denominato "*Contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità nei parchi comunali di Porto Mantovano*"

è pari ad euro 80.000,00 cofinanziato da Regione Lombardia per euro 64.000,00 e prevede che i lavori vengano realizzati nel 2023.

Il secondo progetto prevede la ripartizione dei fondi per la sicurezza urbana del Ministero dell'Interno nell'ambito dell'attività di prevenzione e contrasto allo spaccio di sostanze stupefacenti nei pressi degli istituti scolastici e di presentare apposita domanda completa di proposta denominata "Attività di prevenzione e contrasto allo spaccio di sostanze stupefacenti nei pressi della scuola secondaria di primo grado di Porto Mantovano- "scuole sicure 2022- 2023". Il comune ha ottenuto un finanziamento a fondo perduto di poco più di 13.000 euro con investimenti da realizzare nel corso del 2023.

IL DUP 2023 – 2025

Nel corso del 2023 varrà data attuazione ai progetti finanziati che prevedono l'installazione di telecamere nei Parchi e nei pressi della scuola primaria di primo grado.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

In fase di attuazione.

Con riferimento al progetto regionale "*Contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità nei parchi comunali di Porto Mantovano*", sono già stati affidati sia la fornitura delle attrezzature per la videosorveglianza che i lavori di installazione e di collegamento del sistema di videosorveglianza.

DUP 2024 - 2026

Sono stati completati l'installazione e la messa in funzione telecamere nei Parchi e nei pressi della scuola primaria di primo grado rispettando le tempistiche preventivate. I progetti sono stati completati.

Missione	3	Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo strategico		Potenziare il numero degli agenti di Polizia Locale compatibilmente con i vincoli normativi
Obiettivo operativo		Assumere Agenti di Polizia Locale mediante pubblico concorso
Assessorato		Sindaco con delega alla Polizia Locale
Responsabile di P.O.		Responsabile del Personale

Finalità	Migliorare il monitoraggio e il controllo del territorio
-----------------	--

Stato di attuazione 2020: L'obiettivo era in corso di realizzazione: una unità di personale è stata reperita tramite mobilità da altro ente e un'altra grazie a mobilità interna. Il potenziamento del numero degli Agenti compete alla Giunta comunale.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Prosegue l'inserimento delle nuove unità nel corpo della polizia locale di Porto Mantovano.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2022

E' in corso di valutazione, unitamente all'ufficio personale, una richiesta di mobilità in ingresso.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Nel corso del 2022 è stata esperita la mobilità in ingresso ed è stato assunto un nuovo agente di polizia locale a far data dall'1/11/2022.

IL DUP 2023 – 2025

Sono in corso gli incontri con il Comune di Mantova per verificare e concretizzare la collaborazione tra i due Enti per la gestione associata del servizio di polizia locale, come previsto dalla mozione approvata dal Consiglio comunale il giorno n.98 dell'8/11/2022.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

In fase di definizione.

DUP 2024 - 2026

Dall'1/8/2023 è entrato in servizio un nuovo agente di polizia locale.

Si è in attesa della valutazioni da parte del Comune di Mantova.

Missione	3	Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo strategico		Istituire un osservatorio permanente sulla microcriminalità che preveda sinergie tra polizia locale e forze dell'ordine presenti sul territorio
Obiettivo operativo		Istituire un osservatorio permanente sulla microcriminalità
Assessorato		Sindaco con delega alla Polizia Locale
Responsabile di P.O.		Responsabile della Polizia Locale
Finalità		Istituire un osservatorio permanente sulla microcriminalità

Stato di attuazione 2020: Sono stati effettuati controlli congiunti con Questura e Carabinieri della locale stazione e periodicamente vengono svolti confronti in materia

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

In corso di realizzazione.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Le sinergie messe in campo con la locale Stazione dei Carabinieri e con la Questura di Mantova hanno permesso di aumentare la percezione di sicurezza sul territorio.

NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP 2022 - 2024

Si sono realizzati incontri sul territorio per prevenire le truffe nei confronti degli anziani in collaborazione con la locale stazione dell'Arma dei Carabinieri.

Stato di avanzamento DUP 2022-2024 al 30.06.2022

L'obiettivo sarà quello di proseguire nella promozione della cultura della legalità, in collaborazione con le altre forze di polizia, in particolare con la locale Stazione dei Carabinieri, sensibilizzando i cittadini a rivolgersi alle forze dell'ordine in caso di movimenti o persone sospette. Sono stati effettuati controlli congiunti con la Questura di Mantova, in particolare nei parchi comunali.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Nel corso del 2022 è continuata l'attività di controllo nei parchi pubblici in accordo con la Questura e i Carabinieri di Porto Mantovano. Sono inoltre stati effettuati controlli antidroga congiuntamente con l'unità

cinofila della Polizia locale di Brescia.

IL DUP 2023 – 2025

Nel corso del corrente anno, si organizzeranno incontri volti a contrastare le truffe e i furti, in collaborazione con il Comandante della locale stazione dei Carabinieri e i referenti del controllo di vicinato.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Viene data continuità all'attività di controllo nei parchi pubblici per contrastare fenomeni di vandalismo in collaborazione con l'Arma dei Carabinieri.

DUP 2024 - 2026

Prosegue l'attività di contrasto ai fenomeni di vandalismo in collaborazione con la locale stazione dei Carabinieri.

Missione	3	Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo strategico		Sigare un protocollo d'intesa con guardie giurate per il presidio del territorio, specie nelle ore notturne, in sinergia con le forze dell'ordine e il controllo di vicinato
Obiettivo operativo		Protocollo d'intesa con guardie giurate per il presidio del territorio
Assessorato		Sindaco con delega alla Polizia Locale
Responsabile di P.O.		Responsabile della Polizia Locale
Finalità		Migliorare il monitoraggio e il controllo del territorio

Stato di attuazione 2020: La sottoscrizione di un protocollo d'intesa è vincolata dalle risorse che saranno messe a disposizione del settore.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Da realizzare nel corso del mandato.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Da realizzare nel corso del mandato.

PROGRAMMA ANNI 2022-2024

L'obiettivo sarà quello di proseguire nella promozione della cultura della legalità, in collaborazione con le altre forze di polizia, in particolare con la locale Stazione dei Carabinieri, sensibilizzando i cittadini a rivolgersi alle forze dell'ordine in caso di movimenti o persone sospette.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Nel corso del 2022 sono stati effettuati i controlli congiunti con i Carabinieri di Porto Mantovano a seguito di segnalazioni dei cittadini per contrastare fenomeni di vandalismo e sono stati potenziati i controlli presso la piazzola ecologica.

E' stata inoltre attivata la convenzione con la locale stazione dei carabinieri per garantire loro l'accesso al sistema di videosorveglianza e lettura targhe del Comune, al fine di garantire il controllo del territorio. In esecuzione di tale convenzione, il Comune ha messo a disposizione in uso gratuito ai Carabinieri di Porto Mantovano gli idonei strumenti informatici.

IL DUP 2023 – 2025

Si continuerà nella collaborazione con le locali forze di polizia e in particolare con la locale stazione dei Carabinieri, al fine di prevenire vandalismi.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Si dovrà dare continuità alla collaborazione con la locale stazione dei Carabinieri al fine di prevenire i vandalismi.

DUP 2024 - 2026

Continuerà il contrasto ai vandalismi in collaborazione con la locale stazione dei Carabinieri. Si è dato corso anche alla collaborazione con l'Associazione nazionale Carabinieri in pensione per la vigilanza presso le scuole e i parchi.

Missione	3	Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo strategico		Far conoscere il piano di protezione civile, recentemente approvato, in collaborazione col gruppo locale di Protezione Civile per informare i cittadini sugli eventuali rischi in caso di calamità naturali e su come sia opportuno comportarsi;
Obiettivo operativo		Campagna informativa del piano di protezione civile
Assessorato		Sindaco con delega alla Polizia Locale
Responsabile di P.O.		Responsabile della Polizia Locale
Finalità		Migliorare l'informazione alla cittadinanza sui temi relativi alla protezione civile

Stato di attuazione 2020: Stante la situazione di emergenza sanitaria Covid 19, la protezione civile è stata impiegata per quanto previsto dalle norme nazionali, impedendo la predisposizione dell'iniziativa prevista dall'obiettivo.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Stante il protrarsi della situazione di emergenza sanitaria Covid 19, la protezione civile è stata impiegata per quanto previsto dalle norme nazionali.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Stante il protrarsi della situazione di emergenza sanitaria Covid 19, la protezione civile è stata impiegata per quanto previsto dalle norme nazionali

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

In corso di realizzazione: da prevedere incontri pubblici da tenersi nel corso del 2023.

IL DUP 2023 – 2025

Si programmeranno incontri pubblici per illustrare il piano comunale di protezione civile.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

In fase di programmazione.

Missione	3	Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo strategico		Contrastare le infiltrazioni mafiose, supportare le vittime di usura ed estorsione e sostenere le associazioni che si battono per la legalità.
Obiettivo operativo		Supportare le vittime di usura ed estorsione e sostenere le associazioni che si battono per la legalità
Assessorato		Sindaco con delega alla Polizia Locale
Responsabile di P.O.		Responsabile della Polizia Locale

Finalità	Promuovere la legalità
-----------------	------------------------

Stato di attuazione 2020: Stante la situazione di emergenza sanitaria Covid 19, la Polizia Locale è stata impiegata per quanto disposto dalla Questura di Mantova, impossibilitando la predisposizione dell'iniziativa prevista dall'obiettivo

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Stante il protrarsi della situazione di emergenza sanitaria Covid 19, la Polizia Locale è stata impiegata per quanto disposto dalla Questura di Mantova

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Stante il protrarsi della situazione di emergenza sanitaria Covid 19, la Polizia Locale è stata impiegata per quanto disposto dalla Questura di Mantova

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Confermata l'adesione ad "Avviso pubblico".

IL DUP 2023 – 2025

Il Comune ha aderito alla commemorazione delle vittime innocenti delle mafie del 21/3 per mantenere viva l'attenzione dei cittadini. Anche per il corrente anno si conferma l'adesione ad "Avviso Pubblico".

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

E' stato organizzato presso l'auditorium l'incontro con il Procuratore della Repubblica di Catanzaro dott. Gratteri.

DUP 2024 - 2026

Dopo l'incontro con il Dott. Gratteri, ora procuratore generale di Napoli, si è svolta nell'estate presso il Drasso Park un incontro pubblico per illustrare la ricerca dell'Osservatorio sulla criminalità organizzata dell'Università degli studi di Milano dal titolo "*Ndrangheta e impresa mafiosa a Mantova e la conseguenza sul tessuto economico locale*". Si intende dare continuità agli incontri di sensibilizzazione rispetto all'argomento e continua il sostegno alle attività di Libera e Avviso pubblico.

Missione	3	Ordine pubblico e sicurezza
-----------------	----------	------------------------------------

Obiettivo strategico		Vietare la concessione di spazi pubblici per manifestazioni di carattere neofascista e neonazista inserendo, ove necessario, specifici richiami all'interno dei regolamenti comunali;
Obiettivo operativo		Vietare la concessione di spazi pubblici per manifestazioni di carattere neofascista e neonazista inserendo, ove necessario, specifici richiami all'interno dei regolamenti comunali;
Assessorato		Sindaco con delega alla Polizia Locale
Responsabile di P.O.		Responsabile della Polizia Locale
Finalità		Garantire i valori della Democrazia

Stato di attuazione 2020: Sono state messe in campo tutte le attività per modificare l'attuale regolamento di polizia urbana. E' intenzione dell'Amministrazione confermare tale modalità operativa anche nel corso del mandato amministrativo.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

In corso di realizzazione.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

In corso di realizzazione.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

In corso di realizzazione.

IL DUP 2023 – 2025

Si proseguirà nell'impegno da parte dell'amministrazione di prevedere tale divieto in occasione dell'approvazione o modifica dei regolamenti comunali.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Prosegue l'impegno da parte dell'amministrazione di prevedere tale divieto in occasione dell'approvazione o modifica dei regolamenti comunali.

DUP 2024 - 2026

Si ribadisce l'impegno da parte dell'Amministrazione di prevedere tale divieto in occasione dell'approvazione o modifica dei regolamenti comunali.

Missione	3	Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo strategico		sicurezza donna
Obiettivo operativo		sicurezza donna: campagne informative e corsi specifici;
Assessorato		Assessore ai servizi sociali – Assessore alle pari opportunità
Responsabile di P.O.		Responsabile servizi sociali
Finalità		Promozione di campagne informative e corsi

Stato di attuazione 2020: In corso di realizzazione tenuto conto delle tempistiche dettate dall'emergenza sanitaria. Stante la situazione di emergenza sanitaria Covid 19, la Polizia Locale è stata impiegata per quanto disposto dalla Questura di Mantova.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

In corso di realizzazione tenuto conto delle tempistiche dettate dall'emergenza sanitaria

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Nel corso dell'anno 2021, è stata effettuata una specifica formazione agli operatori di Polizia Locale, che ha permesso di conoscere le materie e le norme specifiche ("codice rosso"). La formazione proseguirà anche nell'anno 2022.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2022

L'Ente si è impegnato nell'attuazione del comma 348 e del comma 349 art. 1 legge 160 / 2019 pubblicizzando tramite l'esposizione e la pubblicazione in modo visibile al pubblico:

- nei locali dove si erogano servizi diretti all'utenza;
 - negli esercizi pubblici di cui all'articolo 86 del testo unico delle leggi di pubblica sicurezza, di cui al regio decreto 18 giugno 1931, n. 773, nei locali dove si svolge l'assistenza medico-generica e pediatrica, di cui all'articolo 25, terzo comma, della legge 23 dicembre 1978, n. 833, e nelle farmacie di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 475;
 - sul proprio sito comunale;
- del numero 1522 antiviolenza e di denuncia di casi di stalking.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

In collaborazione con l'Assessorato alla Cultura, è stato avviato un percorso formativo/informativo per la lotta contro la violenza sulle donne creando una

sinergia con le Amministrazioni confinanti.

IL DUP 2023 – 2025

Progetto da svolgere durante il mandato amministrativo.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Progetto da svolgere durante il mandato amministrativo.

Missione	3	Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo strategico		sicurezza stradale e urbana
Obiettivo operativo		campagne di sensibilizzazione nelle scuole da parte degli agenti della Polizia Locale e in collaborazione con le associazioni di volontariato ai fini della sicurezza stradale e urbana.
Assessorato		Sindaco - Assessore alle politiche scolastiche
Responsabile di P.O.		Responsabile della Polizia Locale
Finalità		Promuovere la sicurezza stradale e urbana nelle scuole

Stato di attuazione 2020: Nel periodo di apertura delle scuole, sono stati svolti i corsi di educazione stradale attività che si intende continuare in accordo con la scuola e compatibilmente con la situazione sanitaria.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

E' stata sottoscritta la convenzione con l'Associazione Nazionale Carabinieri-Sezione di Porto Mantovano, relativa alla gestione di attività di volontariato, che nello specifico riguarda i servizi in qualità di movieri dei volontari in occasione di cortei, manifestazioni sportive, religiose e civili, di vigilanza e assistenza esterna alle scuole, per attività o manifestazioni concordate con l'Amministrazione per il conseguimento coordinato di finalità assistenziali, sociali e culturali (D.G.C. n. 73 del 26/6/2021).

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

E' continuata positivamente la collaborazione fra Amministrazione ed Istituto

Comprensivo, permettendo di pianificare ed organizzare le attività ed i servizi fino al 31/12/2021 nel rispetto delle misure di contenimento della diffusione del COVID emanate dalle autorità competenti.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

E' stata avviata e data continuità all'azione con ANCC per il controllo del traffico del plesso scolastico di via Monteverdi.

E' stato affidato l'incarico per lo studio della viabilità nei pressi dei plessi scolastici presenti sul territorio.

Inoltre, al fine di migliorare la sicurezza della circolazione dei veicoli nel territorio comunale, è stata rinnovata l'attrezzatura a disposizione degli agenti acquistando un nuovo telelaser. **IL DUP 2023 – 2025**

Verrà presentato alla cittadinanza lo studio sulla viabilità nei pressi dei plessi scolastici.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

È stato presentato lo studio sulla viabilità che interessa l'accesso ai plessi scolastici.

DUP 2024 - 2026

Si darà continuità alla collaborazione con l'Associazione Carabinieri in pensione per disciplinare il traffico presso il plesso scolastico di via Monteverdi. Ulteriori attività sono in corso di valutazione e realizzazione. E' in corso di studio l'attivazione del Pedibus e del Bicibus. Proseguono le giornate di formazione da parte degli agenti della polizia locale presso le scuole.

Missione	3	Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo strategico		Decoro urbano e vigilanza ambientale
Obiettivo operativo		Contrasto all'abbandono dei rifiuti e mantenimento del decoro urbano
Assessorato		Sindaco – Assessore ambiente
Responsabile di P.O.		Responsabile della Polizia Locale
Finalità		Controllo del territorio perseguendo nel contempo l'obiettivo di migliorare il decoro di parchi pubblici, delle vie e delle piazze, disincentivando i comportamenti scorretti da parte dei cittadini

DUP 2021 – 2023**Nuovo obiettivo**

Nel corso del 2021 a seguito dell'atto di indirizzo approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 23/1/2021 verrà costituito il nucleo di polizia ambientale, con il compito di gestire e contrastare il fenomeno dell'abbandono dei rifiuti e dell'errato conferimento da parte degli utenti.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Il nucleo di polizia ambientale è stato costituito con Delibera di GC n. 6 del 23/1/2021

Obiettivo in corso di realizzazione.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Nel corso del 2021 è stato potenziato il servizio di pulizia dei parchi e svuotamento cestini sul territorio comunale.

NOTA AGGIORNAMENTO DUP 2022 - 2024

Nel corso del 2021 è stato potenziato il servizio di pulizia dei parchi e svuotamento cestini sul territorio comunale.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2022

Continua l'attività di pulizia dei parchi e svuotamento dei cestini come potenziato lo scorso anno. Inoltre sono state sostituite alcune panchine ammalorate nel parco di via Nievo.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Nel corso del 2022 sono stati effettuati interventi da parte degli operatori del nucleo di polizia ambientale su segnalazione dei cittadini.

Sono stati effettuati anche dei controlli congiunti con le GEV del Parco del Mincio per la verifica degli spandimenti di liquame.

E' stato organizzato una giornata per la raccolta dei rifiuti in alcune aree del territorio comunale con i volontari.

IL DUP 2023 – 2025

Si organizzeranno, in collaborazione con i cittadini, interventi di raccolta dei rifiuti abbandonati. Sempre in collaborazione con il Parco del Mincio, si interverrà per verificare la corretta modalità degli spandimenti di liquame. Proseguiranno i controlli sui rifiuti da parte degli operatori.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Sono stati organizzati e si organizzeranno, in collaborazione con i cittadini, ulteriori interventi di raccolta dei rifiuti abbandonati.

DUP 2024 - 2026

Visto il buon risultato e la partecipazione dei cittadini, l'Amministrazione darà continuità ad ulteriori interventi di raccolta dei rifiuti abbandonati.

Missione 04 Istruzione e diritto allo studio**Obiettivi operativi della missione 04**

Missione	4	Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo strategico		Tavolo di lavoro Scuola e Comune
Obiettivo operativo		Istituire un tavolo di lavoro Scuola e Comune permanente per proposte e pianificazione delle attività
Assessorato		Assessore alle politiche scolastiche
Responsabile di P.O.		Responsabile Servizi alla Persona
Finalità		Incentivare il coordinamento tra le istituzioni

Stato di attuazione 2020: La realizzazione dell'obiettivo è stata condizionata dall'emergenza sanitaria in corso. I costanti rapporti, collaborazione e il costante confronto con la Scuola hanno reso possibile un sereno rientro a scuola, garantendo tutte le misure di prevenzione ed attenzione che sono state imposte dall'emergenza.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Si sta procedendo positivamente nella collaborazione, affrontando insieme i limiti dati dall'emergenza sanitaria COVID19

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

E' continuata positivamente la collaborazione fra Amministrazione ed Istituto Comprensivo, permettendo di pianificare ed organizzare le attività ed i servizi fino al 31/12/2021 nel rispetto delle misure di contenimento della diffusione del COVID emanate dalle autorità competenti.

VERIFICA STATO AVANZAMENTO AL 30.06.2022

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da

BIANCA MELI il 20/02/2024 09:00:14

SALVARANI MASSIMO il 20/02/2024 08:42:04 ai sensi dell'art. 20 e 23 del D.lgs 82/2005

DELIBERA DI GIUNTA: 2024 / 15 del 16/02/2024

L'emergenza sanitaria che ha rallentato i tempi, ad oggi, è rientrata e ci sia sta pertanto riorganizzando per l'istituzione di un tavolo di lavoro Scuola e Comune permanente.

Il tavolo di lavoro fra Istituto Comprensivo e Comune è di fatto già esistente e ha lavorato costantemente in questi anni di emergenza sanitaria. Si sta lavorando per la sua definizione formale.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Il tavolo di lavoro fra Istituto Comprensivo e Comune è di fatto già esistente e ha lavorato costantemente in questi anni e lavora tutt'ora in stretta collaborazione. Alla luce del rinnovo del Consiglio di Istituto, si ragionerà per la sua eventuale definizione formale.

IL DUP 2023 - 2025

Si proseguirà la costante collaborazione con l'Istituto Comprensivo valutando l'eventuale definizione formale del tavolo.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

In corso di realizzazione.

DUP 2024 - 2026

Si proseguirà la costante collaborazione con l'Istituto Comprensivo valutando l'eventuale definizione formale del tavolo.

Missione	4	Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo strategico		Approvare il piano di diritto allo studio prima dell'inizio dell'anno scolastico.
Obiettivo operativo		Approvare il piano di diritto allo studio prima dell'inizio dell'anno scolastico.
Assessorato		Assessore alle politiche scolastiche
Responsabile di P.O.		Responsabile Servizi alla Persona
Finalità		Migliorare gli aspetti organizzativi legati all'approvazione del piano di diritto allo studio

Stato di attuazione 2020: Il Piano per il Diritto allo Studio per l'anno scolastico 2020 – 2021 ha ovviamente risentito di tutte le tematiche collegabili direttamente all'emergenza Coronavirus. Il lavoro che ha visto

coinvolti in stretta e costante collaborazione Comune e Istituto Comprensivo, si è tradotto in un documento che ha posto come primo obiettivo quello di intercettare ed intervenire efficacemente sulle criticità che l'emergenza Covid19 ha messo in luce. I servizi sono stati rimodulati e ridefiniti cercando di conciliare le necessità delle famiglie con le stringenti indicazioni delle linee guida.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Si sta procedendo al fine di approvare il piano di diritto allo studio nei tempi previsti.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Il Piano di diritto allo studio è stato approvato in data 18 ottobre, in linea con i tempi previsti.

Si è cercato di adottare tutte le misure per consentire una didattica in presenza ed in piena sicurezza, cercando, allo stesso tempo, di garantire tutti quei servizi necessari alle famiglie, in supporto alla conciliazione dei tempi scuola-lavoro, gestendone la pianificazione in attuazione alle normative ancora vigenti.

VERIFICA STATO AVANZAMENTO AL 30.06.2022

Si sono concluse le iscrizioni ai servizi scolastici il 30 giugno per il prossimo anno scolastico 2022/2023. L'obiettivo rimane quello di approvare Piano diritto allo studio prima dell'inizio dell'anno scolastico.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Il Piano di diritto allo studio è stato approvato in data 8 novembre 2022, in linea con i tempi previsti, considerata la continua richiesta rispetto ai servizi di supporto alle famiglie e alla pianificazione delle attività scolastiche. Resta l'obiettivo di anticipare sempre di più queste tempistiche.

IL DUP 2023 - 2025

Si lavorerà con l'Istituto Comprensivo al fine di ottimizzare sempre più le tempistiche di approvazione del Piano di Diritto allo studio.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

In corso di realizzazione.

DUP 2024 - 2026

Si lavorerà con l'Istituto Comprensivo al fine di ottimizzare sempre più le tempistiche di approvazione del Piano di Diritto allo studio, avendo comunque verificato che le tempistiche di definizione di progetti ed attività da parte della scuola e le tempistiche di organizzazione dei servizi comunali a supporto delle famiglie, non consentono l'approvazione del piano prima dell'inizio dell'anno scolastico.

Missione	4	Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo strategico		Rendere accessibili gli spazi scolastici anche fuori degli orari: riqualificazione delle aree esterne della scuola media perchè diventino spazi comuni dotati di wi-fi gratuito
Obiettivo operativo		Rendere accessibili gli spazi scolastici anche fuori degli orari: riqualificazione delle aree esterne della scuola media perchè diventino spazi comuni dotati di wi-fi gratuito
Assessorato		Assessore alle politiche scolastiche e Assessore all'Ambiente e ai Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Servizi alla Persona e Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Potenziare i servizi riqualificando gli spazi

Stato di attuazione 2020: obiettivo programmato per le annualità 2022 - 2023.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

obiettivo programmato per le annualità 2022 - 2023.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

obiettivo programmato per le annualità 2022 - 2023.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Obiettivo da ri-pianificare in ragione delle nuove priorità legate ai progetti finanziati dai bandi PNRR.

IL DUP 2023 - 2025

Obiettivo programmato per l'annualità 2023/2025 in funzione delle disponibilità di bilancio.

L'obiettivo va ri-pianificato in virtù delle nuove opere finanziate all'interno del PNRR.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Obiettivo non ancora programmato.

DUP 2024 - 2026

Si lavorerà per arrivare a pianificare e finanziare l'obiettivo.

Nuovo obiettivo 2023 - 2025

Missione	4	Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo strategico		Potenziamento e riqualificazione dell'edilizia scolastica
Obiettivo operativo		PNRR-M4C1-I1.1-CUP C35E22000010006 - realizzazione Nuova Scuola d'Infanzia strada Dosso
Assessorato		Assessore Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Potenziare i servizi riqualificando gli spazi

IL DUP 2023 – 2025 – NUOVO OBIETTIVO

L'Amministrazione comunale con delibera di Giunta Comunale n. 18 del 26.02.2022 ha approvato la scheda tecnica di progetto per la partecipazione all'avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione, pubblicato il 2/12/2021 PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – *Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università*, - Investimento 1.1: *"Piani per gli asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia"*, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU attraverso la candidatura della proposta progettuale della "Nuova Scuola dell'infanzia strada Dosso" rientrante al c. 1 punto b) dell'art. 4 dell'Avviso *"nuova costruzione di edifici pubblici da destinare ad asili nido o scuole dell'infanzia"*. Con Decreto del Direttore Generale Coordinatore dell'unità di missione del 29.12.2022 n. 110 è stata approvata la graduatoria definitiva che ammette a contributo PNRR il progetto della "Nuova scuola dell'infanzia strada Dosso per l'importo di euro 4.800.000,00 – CUP: C35E22000010006 - M4C1I1.1 – finanziato dall'Unione Europea - NEXT GENERATION EU.

L'importo del progetto è stato incrementato con il Fondo Opere Indifferibili (FOI) per la quota del 10 % pari ad euro 480.000,00 giusto Decreto del MEF, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato MEF – RGS – RR – 124 del 13/03/2023. L'importo totale del progetto della Nuova Scuola dell'Infanzia strada Dosso diventa di euro 5.280.000,00 e il Programma Triennale delle OO.PP. 2023-2025, Elenco Annuale 2023 verrà adeguato in tal senso.

Il progetto prevede di realizzare una nuova scuola dell'infanzia in strada Dosso, articolata intorno ad un nucleo centrale con le sezioni che si sviluppano verso l'ampia area verde. Il fabbricato sarà localizzato nell'area di

proprietà pubblica in strada Dosso ed occupa una superficie lorda di circa 2000 mq suddivisa in n. 6 sezioni e sarà progettata nel rispetto dei parametri del DM 18/12/1975 (Norme tecniche aggiornate relative all'edilizia scolastica) e di tutte le norme vigenti in materia di opere pubbliche con particolare attenzione ai principi del DNSH (Do No Significant Harm).

Nell'Accordo di Concessione sottoscritto i milestone fissati sono: 30/5/2023 x aggiudicazione dei lavori (che diventa 30/6/2023 per gli enti che hanno aderito ad INVITALIA come nel caso del comune di Porto Mantovano), 30/11/2023 consegna dei lavori, 31/12/2025 fine dei lavori e 30/6/2026 collaudi. L'Amministrazione Comunale di Porto Mantovano è risultata pre-assegnataria dell'incremento del 10 % pari a 480.000,00 € sul progetto in esame giusto decreto del MEF n. 124 del 13/3/2023.

L'intervento in oggetto è ricompreso nei finanziamenti PNRR gestiti dal Ministero dell'Istruzione e del Merito secondo le linee: M4C1 Investimento

1.1: *Piani per gli asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia* e pertanto risponde ai seguenti principi ed obblighi:

- Riferimento esplicito al finanziamento da parte dell'UE e all'iniziativa Next Generation EU [Reg. (UE) 2021/241 art.34].
- Principio di "Non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali" (principio DNSH) [Reg. (UE) 2020/852, art. 17]
- Principio del tagging climatico e digitale [Reg. (UE) 2021/241]
- Principio della parità di genere (Gender Equality) [Reg. (UE) 2021/241]
- Principio di protezione e valorizzazione dei giovani [Reg. (UE) 2021/241]
- Principio di superamento dei divari territoriali [Reg. (UE) 2021/241]
- Obbligo di conseguimento dei Milestone e Target
- Obbligo di tutela degli interessi finanziari nazionali e dell'UE (principio di sana gestione finanziaria, prevenzione dei conflitti di interesse, delle frodi e della corruzione e recupero dei fondi indebitamente assegnati) [Reg. finanziario (EU, Euratom) n. 2018/1046 e Reg. UE n. 2021/241]
- Assenza del c.d. doppio finanziamento ai sensi dell'art. 9 del Regolamento (UE) 2021/241,
- Rispetto del principio di addizionalità del sostegno dell'Unione europea [Reg. (UE) 2021/241 art. 9]
- Obblighi in materia di informazione, comunicazione e pubblicità [Reg. (UE) 2021/241 art. 34]

Sono in corso le attività di redazione del progetto definitivo da parte del progettista incaricato.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Nel corso del primo semestre 2023 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnica economica per la realizzazione della "NUOVA SCUOLA DELL'INFANZIA STRADA DOSSO" - FINANZIATO CON FONDI NEXT GENERATION EU PNRR -

M4C1I1.1 - CUP: C35E22000010006. E' stato affidato l'incarico di progettazione definitiva della nuova scuola. Il progetto definitivo dell'opera è in corso di completamento e verifica. Si è inoltre optato di avvalersi di Invitalia quale centrale di committenza per l'espletamento delle procedure di affidamento lavori in appalto integrato. E' stata espletata la procedura su REGIS per l'assegnazione del FOI del 10 %.

DUP 2024 - 2026

L'intervento, finanziato dal PNRR, si completerà secondo quanto previsto dal cronoprogramma.

I lavori per la costruzione della NUOVA SCUOLA DELL'INFANZIA STRADA DOSSO sono stati consegnati il 30 novembre 2023 e sono in corso.

Missione	4	Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo strategico		Favorire la mobilità sostenibile nel percorso casa-scuola
Obiettivo operativo		Incentivare modalità alternative per andare a Scuola potenziando bicibus e pedibus e studiando meccanismi premianti per alunni e genitori
Assessorato		Assessore alle politiche scolastiche
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Servizi alla Persona
Finalità		Favorire la mobilità sostenibile nel percorso casa- scuola

Stato di attuazione 2020: La realizzazione dell'obiettivo è stata condizionata dall'emergenza sanitaria in corso rinviandone la piena attuazione.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Si sta procedendo affinché l'obiettivo di favorire la mobilità sostenibile nel percorso casa-scuola sia completamente realizzato.

Nel mese di maggio si è approvata l'iniziativa "Vai a scuola in bicicletta" insieme ai Comuni di Mantova San Giorgio, Curtatone e Borgo Virgilio che esorta gli studenti delle scuole secondarie di secondo grado e residenti entro 6 chilometri dalla città di Mantova, ad utilizzare la bicicletta quale mezzo preferenziale per recarsi a scuola, in sostituzione dei mezzi pubblici o privati

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

E' in via di definizione l'affidamento di uno studio che possa valutare la possibilità di istituzione delle "strade scolastiche", al fine di favorire la

mobilità sostenibile e garantire una maggiore sicurezza a bambini e ragazzi negli accessi ai nostri plessi.

VERIFICA STATO AVANZAMENTO AL 30.06.2022

L'obiettivo è la realizzazione di modalità alternative se non ad inizio anno scolastico nella primavera 2023.

In collaborazione con la Polizia Locale è stato affidato uno studio generale rispetto alle aree di ingresso ai plessi scolastici al fine di incentivare tali pratiche.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

E' in fase di completamento lo studio generale rispetto all'istituzione delle "strade scolastiche", affidato dalla Polizia Locale. Questo strumento consentirà di avere uno sguardo complessivo sulle problematiche e sulle possibili soluzioni in materia, cercando di favorire la mobilità sostenibile. Resta programmata per la primavera 2023 la possibilità di riattivare, in forma sperimentale, il servizio bicibus interrotto qualche anno fa.

IL DUP 2023 - 2025

Si lavorerà per favorire sempre più la mobilità sostenibile nei percorsi casa - scuola. Lo strumento dello studio sulle strade scolastiche, consentirà di ragionare interventi di miglioramento delle zone di accesso ai vari plessi, secondo le disponibilità di bilancio.

LA NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP 2023 - 2025

L'Amministrazione si impegna a quantificare e reperire le risorse per l'affidamento della progettazione definitiva delle strade scolastiche afferenti la scuola primaria di Bancole e la scuola d'infanzia di via Treves.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Progetto in corso di realizzazione.

DUP 2024 - 2026

Progetto in corso di realizzazione.

E' stato realizzato e presentato pubblicamente lo studio di fattibilità per la realizzazione delle "strade scolastiche". Si lavorerà per reperire le risorse per affidare i successivi step di progettazione e realizzare gli interventi.

Missione	4	Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo strategico		legalità e della cura del bene comune
Obiettivo operativo		Proporre progetti nel piano di diritto allo studio sui temi della legalità, del bullismo e della cura del bene comune;
Assessorato		Assessore alle politiche scolastiche
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Servizi alla Persona
Finalità		Promuovere la coscienza civica

Stato di attuazione 2020: La situazione attuale di emergenza sanitaria e le esperienze psico-educative realizzate nei mesi del lockdown hanno permesso di proporre attività e progetti che consentiranno ai bambini e ragazzi di "riprendersi" la scuola, tornando a viverla pienamente attraverso tutte quelle esperienze culturali, educative e fondamentali per la loro crescita.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Si sta procedendo alla realizzazione del piano diritto allo studio che proporrà come progettualità la cura del bene comune

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Il Piano di diritto allo studio approvato, ha riproposto il PROGETTO PLURIENNALE "FARE BENE A PORTO", progetto che non si era più realizzato a causa della pandemia.

OBIETTIVI PRINCIPALI DEL PROGETTO: - educare al rispetto delle regole come strumento di civile convivenza - educare alla solidarietà ed alla tolleranza, al dialogo ed alla collaborazione - educare all'attenzione ed alla cura dell'ambiente e del bene pubblico - analizzare e proporre modelli di comportamento sostenibile finalizzati al miglioramento della qualità della vita
- realizzare esperienze concrete di partecipazione e cittadinanza attiva anche in collaborazione con famiglie ed istituzioni .

VERIFICA STATO AVANZAMENTO AL 30.06.2022

In collaborazione con l'Istituto comprensivo si sta lavorando per proporre progetti e attività all'interno del PDS di prossima approvazione.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Sono stati proposti progetti all'interno del PDS approvato da realizzare in collaborazione con l'Istituto comprensivo.

IL DUP 2023 - 2025

Si continuerà nella proposizione di progetti sul tema in collaborazione con l'Istituto Comprensivo e le realtà territoriali.

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da

BIANCA MELI il 20/02/2024 09:00:14

Pag. 215

SALVARANI MASSIMO il 20/02/2024 08:42:04 ai sensi dell'art. 20 e 23 del D.lgs 82/2005

DELIBERA DI GIUNTA: 2024 / 15 del 16/02/2024

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

In corso di realizzazione.

DUP 2024 - 2026

Si continuerà nella proposizione di progetti sul tema in collaborazione con l'Istituto Comprensivo e le realtà territoriali.

Missione	4	Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo strategico		Stop plastica nelle mense delle scuole ed educazione all'ecologia
Obiettivo operativo		Stop plastica nelle mense delle scuole. Doneremo ad ogni bambino della scuola elementare una bottiglietta multiuso così da ridurre sensibilmente l'utilizzo di bottiglie di plastica
Assessorato		Assessore alle politiche scolastiche
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Servizi alla Persona
Finalità		Diffondere la cultura della sostenibilità ambientale

Stato di attuazione 2020: La realizzazione dell'obiettivo è stata fortemente condizionata dall'emergenza sanitaria in corso con il rinvio della gara per il servizio mensa al prossimo esercizio.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

La Provincia quale Centrale Unica di Committenza della Provincia di Mantova sta gestendo la procedura della nuova gara di concessione del servizio di refezione insieme al servizio scolastico affinché dal 1° di settembre la concessione sia già aggiudicata.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Obiettivo realizzato. Il servizio in concessione prevede:

- distribuzione ai bambini esclusivamente di acqua di rubinetto. Non si richiede la fornitura di acqua in bottigliette;
- la fornitura e il lavaggio quotidiano delle brocche utilizzate per la somministrazione dell'acqua di rubinetto durante il pranzo. Se necessario, il

numero di brocche per la somministrazione dell'acqua durante il pasto viene integrato. Inoltre nella stagione più calda sono fornite bottiglie per contenere l'acqua di rubinetto da refrigerare in frigorifero;

- per ogni pasto dei bambini, degli insegnanti, degli educatori dell'asilo nido, delle scuole dell'infanzia e primaria utilizzo di n. 1 tovaglietta plastificata riutilizzabile, n.1 bicchiere in vetro o in plastica dura riutilizzabile, n.1 piatto piano e n.1 fondo in ceramica o porcellana bianca, n.1 cucchiaino (se necessario) e n.1 forchetta in acciaio, n.1 coltello in acciaio con punta arrotondata e manico di plastica.

A causa delle misure COVID, in alcuni plessi vengono ancora utilizzate stoviglie di plastica usa e getta che verranno eliminate al termine dell'emergenza.

VERIFICA STATO AVANZAMENTO AL 30.06.2022

Il servizio di refezione scolastica è stato affidato in concessione.

Le modalità di erogazione del servizio oggetto dell'affidamento sono ispirate alle esigenze sociali, alla tutela della salute e dell'ambiente, alla promozione dello sviluppo sostenibile nonché ai CAM di cui al D.M. n. 65 del 10 marzo 2020 e integrazioni successive

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Il servizio di refezione scolastica è stato affidato in concessione.

Le modalità di erogazione del servizio oggetto dell'affidamento sono ispirate alle esigenze sociali, alla tutela della salute e dell'ambiente, alla promozione dello sviluppo sostenibile nonché ai CAM di cui al D.M. n. 65 del 10 marzo 2020 e integrazioni successive.

IL DUP 2023 - 2025

Il servizio di refezione scolastica è stato affidato in concessione con scadenza 31/08/2026.

Le modalità di erogazione del servizio oggetto dell'affidamento sono ispirate alle esigenze sociali, alla tutela della salute e dell'ambiente, alla promozione dello sviluppo sostenibile nonché ai CAM di cui al D.M. n. 65 del 10 marzo 2020 e integrazioni successive.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Prosegue l'attività di vigilanza sulla corretta esecuzione e sulla qualità del servizio reso dal concessionario. Obiettivo in corso di realizzazione.

DUP 2024 - 2026

Proseguirà l'attività di vigilanza sulla corretta esecuzione e sulla qualità del servizio reso dal concessionario.

Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**Obiettivi operativi della missione 5**

Missione	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Obiettivo strategico		Promozione degli spazi di comunità del nostro Comune
Obiettivo operativo		Continuare l'attività di promozione degli spazi di comunità del nostro comune attraverso la realizzazione di manifestazioni culturali, teatrali, concerti, manifestazioni fieristiche (fiera della bicicletta, palio delle contrade, ecc.)
Assessorato		Assessore alla Cultura
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Cultura
Finalità		Promozione degli spazi di comunità

Stato di attuazione 2020: L'attività di promozione degli spazi di comunità attraverso la realizzazione di manifestazioni è stata pesantemente condizionata dall'emergenza sanitaria. E' comunque stata data continuità all'attività culturale riprogrammando gli eventi al fine di tenere conto delle esigenze organizzative per garantire la sicurezza degli utenti.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

In corso di realizzazione

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Nel corso del 2021 è stato avviato lo studio delle diverse modalità alternative di gestione di gestione dell'Auditorium.

NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP 2022 - 2024

E' in corso lo studio per individuare la modalità di gestione dell'Auditorium.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Nel corso del 2022 sono proseguite le attività di promozione degli spazi di comunità favorendo l'organizzazione di eventi culturali di varia natura nelle

piazze e nei Parchi pubblici delle diverse frazioni del Comune di Porto Mantovano.

Ad ottobre 2022 è stato inaugurato l'Auditorium ed è stato realizzato il primo palinsesto di eventi culturali aperti alla cittadinanza in forma gratuita.

La gestione dell'Auditorium è svolta direttamente dall'Amministrazione Comunale.

IL DUP 2023 - 2025

Nei prossimi anni continuerà l'attività di promozione degli spazi di comunità favorendo l'organizzazione di eventi culturali di varia natura nelle piazze e nei Parchi pubblici delle diverse frazioni del Comune di Porto Mantovano. Inoltre verrà potenziato l'utilizzo dell'Auditorium per la pianificazione, gestione ed organizzazione di eventi culturali.

LA NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP 2023 – 2025

L'Amministrazione valuterà il potenziamento del personale da dedicare al settore cultura, tenendo conto delle disponibilità del bilancio pluriennale.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

In corso di realizzazione.

DUP 2024 – 2026

Si adotteranno gli adempimenti normativi necessari al fine di potenziare il settore cultura del comune anche attraverso il potenziamento del personale.

Missione	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Obiettivo strategico		Ampliare la Biblioteca
Obiettivo operativo		Ampliare la Biblioteca ed i servizi collegati anche con la creazione del parco della lettura
Assessorato		Assessore Ambiente e Lavori Pubblici - Assessore alla Cultura
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico e Responsabile Settore Cultura

Finalità

Realizzazione di nuovi spazi di comunità per attività culturali

Stato di attuazione 2020: obiettivo pianificato per l'anno **2023** e che verrà inserito nel piano triennale dei lavori pubblici **appena sarà terminato lo studio di fattibilità che l'amministrazione intende affidare entro il 2021.**

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

E' stato garantito lo svolgimento di eventi e manifestazioni nel rispetto del vigente quadro normativo relativo all'emergenza sanitaria da covid-19.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Agli inizi di dicembre sono stati pubblicati gli avvisi del PNRR relativi al settore scuola a cui l'amministrazione intende partecipare candidando il progetto per la realizzazione di una nuova scuola dell'infanzia che consentirà il trasferimento della Biblioteca nell'attuale sede della scuola Drasso, più ampia e centrale.

NOTA AGGIORNAMENTO DUP 2022 - 2024

A fine febbraio 2022 si provvederà a candidare sui bandi PNRR il progetto per la realizzazione di una nuova scuola dell'infanzia che consentirà il trasferimento della Biblioteca nell'attuale sede della scuola Drasso, più ampia e centrale.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2022

Nel corso del primo semestre 2022 si è provveduto a candidare sui bandi PNRR il progetto per la realizzazione di una nuova scuola dell'infanzia che consentirà il trasferimento della Biblioteca nell'attuale sede della scuola Drasso, più ampia e centrale.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

A fine 2022 si è avuta la conferma che il progetto per la realizzazione della nuova scuola dell'infanzia strada Dosso, candidato a febbraio sui bandi PNRR, è stato interamente finanziato per un importo complessivo pari a 4.800.000 euro. Questo consentirà quindi il trasferimento della Biblioteca nell'attuale sede della scuola Drasso, più ampia e centrale.

IL DUP 2023 – 2025

Si conferma la volontà di pianificare il futuro trasferimento della Biblioteca Falcone Borsellino nell'attuale sede della scuola Drasso

E' stata pianificata una riorganizzazione degli spazi della Biblioteca Rita Protti Tosi a Soave di Porto Mantovano

Il progetto della nuova scuola dell'infanzia è in corso di attuazione e a seguito si procederà con l'ampliamento della biblioteca attraverso lo spostamento nella sede del Drasso.

LA NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP 2023 – 2025

L'Amministrazione intende allestire, come prolungamento dell'attuale biblioteca, i locali del Drasso Park (ex spogliatoi) impegnandosi a reperire le necessarie risorse. L'Amministrazione inoltre coinvolgerà i cittadini e/o le associazioni che si renderanno disponibili a collaborare nella gestione.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Nel corso del primo semestre 2023 si è continuato a dare attuazione al progetto della nuova scuola dell'infanzia che porterà all'ampliamento della biblioteca attraverso lo spostamento della stessa nella sede del Drasso. Anche l'obiettivo di allestire i locali del Drasso Park, come prolungamento dell'attuale biblioteca, è in corso di attuazione.

DUP 2024 - 2026

Lo spostamento dell'attuale sede della biblioteca sarà completato appena sarà disponibile la nuova scuola dell'infanzia.

Missione	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Obiettivo strategico		"Casette del libro"
Obiettivo operativo		Installare le "casette del libro" lungo le ciclabili in cui i cittadini potranno prendere e lasciare libri;
Assessorato		Assessore alla Cultura
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Cultura
Finalità		Promuovere la lettura

Stato di attuazione 2020: Obiettivo da realizzare nel corso del mandato**STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021**

Obiettivo da realizzare nel corso del mandato

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Obiettivo da realizzare nel corso del mandato

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Si conferma la realizzazione dell'obiettivo nel corso del mandato.

L'Associazione ANFFAS ha manifestato l'intenzione ad essere partner dell'Ente nella realizzazione dell'obiettivo.

IL DUP 2023 - 2025

Obiettivo da realizzare nel corso del mandato

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Obiettivo da realizzare nel corso del mandato

DUP 2024 - 2026

Obiettivo da realizzare nel corso del mandato

Missione	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Obiettivo strategico		Potenziare ulteriormente i corsi organizzati da Asep
Obiettivo operativo		Potenziare ulteriormente i corsi organizzati da Asep
Assessorato		Assessore alla Cultura
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Cultura
Finalità		Migliorare l'offerta dei corsi per il tempo libero

Stato di attuazione 2020: L'attività di organizzazione dei corsi ha obbligatoriamente dovuto tenere conto dell'emergenza sanitaria in corso. L'offerta di corsi ha tenuto conto delle prescrizioni e dei divieti in materia di Covid-19.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da

BIANCA MELI il 20/02/2024 09:00:14

SALVARANI MASSIMO il 20/02/2024 08:42:04 ai sensi dell'art. 20 e 23 del D.lgs 82/2005

DELIBERA DI GIUNTA: 2024 / 15 del 16/02/2024

Lo svolgimento di corsi dovrà tenere conto del vigente quadro normativo relativo all'emergenza sanitaria da covid-19.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Nel corso del 2021 Asep ha ripreso l'organizzazione di corsi benessere e salute in sicurezza tenuto conto del perdurare della pandemia.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Si conferma l'attività di organizzazione dei corsi benessere e salute

IL DUP 2023 - 2025

Obiettivo da consolidare nel corso del mandato.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Obiettivo da consolidare nel corso del mandato.

DUP 2024 - 2026

Obiettivo da consolidare nel corso del mandato.

Missione	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Obiettivo strategico		Promuovere l'impegno contro ogni tipo di discriminazione, in particolare nei confronti delle donne, favorendo il rispetto, la libertà e l'uguaglianza di ogni cittadino
Obiettivo operativo		- Potenziare il punto di ascolto contro la violenza alle donne; - Potenziare la biblioteca di genere; - Attivare corsi per donne imprenditrici e libere professioniste; - Continuare il lavoro sulla "toponomastica femminile" per strade ed edifici; - Attivare il gruppo di lavoro sulla

		“medicina di genere” per una maggiore personalizzazione delle cure;
Assessorato		Assessore alla Cultura e pari opportunità – Assessore ai servizi sociali e alla famiglia
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Cultura Responsabile Area servizi alla Persona
Finalità		Promuovere l’impegno contro ogni tipo di discriminazione, in particolare nei confronti delle donne, favorendo il rispetto, la libertà e l’uguaglianza di ogni cittadino

Stato di attuazione 2020 e il DUP 2021 - 2023: Obiettivo da realizzare nel corso del mandato

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Obiettivo da realizzare nel corso del mandato

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Per quanto di competenza dell’Assessorato ai servizi sociali e alla famiglia continua da diversi anni la collaborazione con la Società Cooperativa Sociale Onlus Centro Donne Mantova che svolge in uno “spazio di ascolto” in locali di proprietà comunale una meritevole ed intensa attività basata su molteplici strategie di intervento per affrontare alla radice il problema della violenza sulle donne, proponendo una serie di servizi integrati che agiscano contemporaneamente a livello di sensibilizzazione, prevenzione, formazione, protezione, reinserimento sociale, promozione delle pari opportunità e di modelli culturali positivi e rispettosi delle differenze.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

In collaborazione con l’Assessorato ai Servizi Sociali è stato avviato un percorso formativo/informativo per la lotta contro la violenza sulle donne creando una sinergia con le Amministrazioni confinanti.

IL DUP 2023 - 2025

Si conferma l’obiettivo sopra riportato con il consolidamento dei rapporti con le altre Amministrazioni. Verrà potenziata la biblioteca di genere.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

In corso di realizzazione.

DUP 2024 - 2026

Si conferma l'obiettivo sopra riportato con il consolidamento dei rapporti con le altre Amministrazioni. Verrà potenziata la biblioteca di genere.

Missione	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Obiettivo strategico		Auditorium secondo stralcio
Obiettivo operativo		Completare il secondo stralcio del progetto dell'Auditorium con la riqualificazione delle aree esterne
Assessorato		Assessore all'Ambiente e ai Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Completare il secondo stralcio del progetto dell'Auditorium

Stato di attuazione 2020 e il DUP 2021 - 2023: obiettivo ad oggi non ancora pianificato

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

obiettivo ad oggi non ancora pianificato

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

obiettivo ad oggi non ancora pianificato

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

obiettivo ad oggi non ancora pianificato

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Obiettivo non ancora pianificato

DUP 2024 - 2026

Si lavorerà per arrivare a pianificare l'obiettivo.

Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Obiettivi operativi della missione 06

Missione	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero
Obiettivo strategico		Codice Etico dello Sport
Obiettivo operativo		Definire il "Codice Etico dello Sport" come strumento di riconoscimento e qualificazione delle nostre società sportive.
Assessorato		Sindaco e Assessore alle politiche giovanili
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico e Responsabile settore politiche sociali
Finalità		Definire il "Codice Etico dello Sport"

Stato di attuazione 2020: obiettivo in corso di realizzazione. Si prevede che il testo definitivo del codice possa essere licenziato entro il **2021**. al 31.12.2020 era in corso di redazione il Regolamento per l'affidamento e la gestione degli impianti sportivi comunali. Lo slittamento dei tempi di realizzazione è causato dall'emergenza sanitaria.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

La definizione del Regolamento per l'affidamento e la gestione degli impianti sportivi, alla luce delle osservazioni pervenute dai componenti la Commissione Regolamenti, è prevista nei prossimi mesi.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

La definizione del Regolamento per l'affidamento e la gestione degli impianti sportivi, alla luce delle osservazioni pervenute dai componenti la Commissione Regolamenti, è stata rinviata al nuovo anno.

IL DUP 2023 – 2025

Superata la fase dell'emergenza sanitaria del covid-19, si riprenderà l'iter per l'approvazione del regolamento.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Si riprenderà l'iter per l'approvazione del regolamento.

Missione	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero
Obiettivo strategico		Sostenere la pratica sportiva sul territorio
Obiettivo operativo		- Continuare a promuovere e sostenere l'attività delle associazioni sportive del territorio; - Potenziare i corsi rivolti ai cittadini organizzati da Asep; - Dare nuovo impulso alla fiera della bicicletta; - Potenziare Porto in Sport.
Assessorato		Sindaco e Assessore alla cultura
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico e Responsabile settore cultura
Finalità		Sostenere la pratica sportiva sul territorio

Stato di attuazione 2020: l'obiettivo è trasversale alle diverse annualità e caratterizzato da interventi spesso molto eterogenei. L'emergenza legata al Covid-19 non ha impedito comunque al Comune di sostenere l'attività delle Associazioni sportive del territorio.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

La realizzazione dell'obiettivo dovrà tenere conto del vigente quadro normativo relativo all'emergenza sanitaria da covid-19.

Per quanto di competenza del Settore Cultura, la realizzazione dell'obiettivo dovrà tenere conto del vigente quadro normativo relativo all'emergenza sanitaria da covid-19.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

La realizzazione dell'obiettivo dovrà tenere conto del vigente quadro normativo relativo all'emergenza sanitaria da covid-19.

IL DUP 2023 – 2025

Dopo la fase della pandemia, sono ripresi i corsi organizzati dalla società controllata ASEP Srl.

Il Comune, in collaborazione con i comuni dei prati stabili, organizzerà la corsa ciclistica dei prati stabili.

Si conferma la volontà promuovere e sostenere l'attività delle associazioni sportive del territorio e di organizzare eventi collaterali alla Fiera della Bicicletta di concerto con le associazioni del territorio.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Si darà continuità alla corsa ciclistica juniores dei Prati stabili in collaborazione con i comuni di Marmirolo, Roverbella, Volta Mantovana, Cavriana e Goito.

DUP 2024 - 2026

Il Comune, in collaborazione con i comuni dei prati stabili, organizzerà la corsa ciclistica dei prati stabili.

Si conferma la volontà promuovere e sostenere l'attività delle associazioni sportive del territorio e di organizzare eventi collaterali alla Fiera della Bicicletta di concerto con le associazioni del territorio.

Missione	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero
Obiettivo strategico		Riqualificazione degli impianti sportivi comunali e implementazione di nuovi spazi e percorsi per attività sportive e culturali
Obiettivo operativo		- Completare il progetto di ampliamento delle strutture sportive a Cà Rossa: realizzazione della clubhouse; - Rifare la pavimentazione del Palazzetto di Soave; - Realizzare una gabbia per calisthenics; - Definire percorsi e circuiti in sicurezza per la pratica podistica interconnettendo le ciclabili e dotandole di segnaletica a tema;
Assessorato		Assessore Ambiente e Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Riqualificazione degli impianti sportivi del territorio

Stato di attuazione 2020: l'obiettivo è composito e necessariamente distribuito su diverse annualità.

La realizzazione della clubhouse è già stata inserita nel 2020 nel piano triennale dei lavori pubblici e verrà riproposta nell'elenco annuale 2021 con progetto in fase di completamento.

Il progetto di rifacimento della pavimentazione del Palazzetto di Soave è tra le opere finanziate con contributo LR 9/2020 ed i lavori sono stati affidati entro il 31/10/2020.

La gabbia di calisthenics è stata posata a Cà Rossa lo scorso maggio 2020. Nel progetto di riqualificazione di via Kennedy e dell'incrocio via Kennedy – via Brodolini è prevista la realizzazione, **entro ottobre 2021**, di una nuova rotatoria con il collegamento delle ciclopeditali esistenti.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

I lavori che prevedono il rifacimento della pavimentazione del Palazzetto di Soave, con posa di una nuova tribuna telescopica, sono iniziati a metà maggio 2021 ed è previsto che terminino entro l'estate. Iniziati anche i lavori per la riqualificazione di via Kennedy – via Brodolini dove è prevista la realizzazione della nuova rotatoria con il collegamento delle ciclopeditali esistenti.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Nel corso del secondo semestre 2021 sono stati completati i lavori al Palazzetto di Soave (nuova pavimentazione e nuova tribuna telescopica) e quelli relativi alla nuova rotatoria di via Kennedy con il collegamento delle ciclopeditali esistenti. E' in fase di completamento anche il progetto esecutivo della clubhouse a Cà Rossa.

NOTA AGGIORNAMENTO DUP 2022 - 2024

Nel corso del secondo semestre 2021 sono stati completati i lavori al Palazzetto di Soave (nuova pavimentazione e nuova tribuna telescopica) e quelli relativi alla nuova rotatoria di via Kennedy con il collegamento delle ciclopeditali esistenti. E' stato completato anche il progetto esecutivo della clubhouse a Cà Rossa e per il 2022 è previsto l'avvio dei lavori.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

A fine 2022 sono stati affidati i lavori per la realizzazione della clubhouse che partiranno a metà gennaio 2023.

IL DUP 2023 - 2025

L'obiettivo è in fase di attuazione in forza delle opere in corso di realizzazione.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Nel corso del primo semestre 2023 sono iniziati i lavori per la realizzazione della Clubhouse tutt'ora in corso.

DUP 2024 – 2026

Si lavorerà per completare gli interventi previsti

Missione	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero
Obiettivo strategico		Riqualificare gli impianti sportivi comunali
Obiettivo operativo		Riqualificare la palestra e le aree esterne della scuola secondaria
Assessorato		Assessore Ambiente e Lavori Pubblici – Assessore alle politiche scolastiche
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Riqualificare palestra e aree esterne della scuola secondaria

Stato di attuazione 2020 e il DUP 2021 - 2023: L'amministrazione intende valutare nei prossimi mesi quali scelte fare rispetto all'attuazione dell'obiettivo.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

L'amministrazione intende valutare nei prossimi mesi quali scelte fare rispetto all'attuazione dell'obiettivo.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Agli inizi di dicembre sono stati pubblicati gli avvisi del PNRR relativi al settore scuola e sport nelle scuole e pertanto si ritiene di candidare il progetto per il rifacimento della Palestra della scuola secondaria.

NOTA AGGIORNAMENTO DUP 2022 - 2024

A fine Febbraio 2022 si provvederà a candidare sui bandi PNRR il progetto per il rifacimento della Palestra della scuola secondaria e per la riqualificazione delle aree esterne.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2022

Nel corso del primo semestre 2022 si è provveduto a candidare sui bandi PNRR il progetto per il rifacimento della palestra della scuola secondaria con l'obiettivo di migliorare gli spazi a disposizione e potenziare il livello dei servizi offerti.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Il progetto per il rifacimento della palestra della scuola secondaria, candidato ai bandi PNRR, non ha ottenuto il finanziamento. Appena sarà possibile si provvederà a presentare il progetto su altri bandi.

IL DUP 2023 - 2025

Il progetto candidato al PNRR verrà presentato su altri bandi appena sarà possibile.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Il progetto candidato al PNRR verrà presentato su altri bandi appena sarà possibile.

DUP 2024 - 2026

Si lavorerà per presentare il progetto sui bandi di interesse.

Missione	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero
Obiettivo strategico		Progetto Giovani
Obiettivo operativo		Avvio e sviluppo del processo di ricerca sulla popolazione giovanile
Assessorato		Assessore all'Istruzione e alle politiche Giovanili
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Servizi alla Persona
Finalità		Avvio e sviluppo di un processo di coinvolgimento dei giovani locali con l'obiettivo di accompagnarli nella ri-scrittura e nel recupero di nuove forme e spazi di protagonismo e di partecipazione sul territorio comunale.

DUP 2021 – 2023**Nuovo obiettivo**

L'attività di analisi è iniziata alla fine del 2020 e sulla base delle risultanze di tale analisi nei prossimi esercizi verrà sviluppato il "progetto giovani".

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Si stanno verificando le modalità di realizzazione dell'affidamento del progetto giovani

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

E' stato affidato a Cooperativa Minerva in collaborazione con Studio Idee, l'incarico di sviluppare il progetto sulle politiche giovanili "2° FASE DEL PROGETTO POLITICHE GIOVANILI "INTERVENTO EDUCATIVO". L'intervento educativo previsto nella seconda fase del progetto è terminato il 31/12/2021. Ha permesso di promuovere e sviluppare nel territorio nuove modalità di ascolto e partecipazione da parte dei giovani di Porto Mantovano alle attività e iniziative del proprio Comune.

Il progetto ha promosso il protagonismo giovanile, favorito il dialogo intergenerazionale tra i giovani e gli adulti, permesso ai giovani del territorio di aumentare la conoscenza e la consapevolezza delle proprie risorse personali attraverso la partecipazione e attivazione nel fare proposte. Grazie all'intervento educativo si è creato uno scambio attivo tra le diverse agenzie educative rafforzando la rete territoriale in un'ottica di Welfare di Comunità

VERIFICA STATO AVANZAMENTO AL 30.06.2022

Dopo la prima fase, sviluppata tra la fine del 2020 e la prima parte del 2021, che ha visto l'attivazione di un tavolo con realtà del territorio comunale operanti con i giovani, si è realizzata la 2° *FASE DEL PROGETTO POLITICHE GIOVANILI "INTERVENTO EDUCATIVO"*. Il progetto ha permesso ai giovani del territorio di aumentare la conoscenza e la consapevolezza delle proprie risorse personali attraverso la costante partecipazione e attivazione nel fare proposte all'interno del tavolo di politiche giovanili. Grazie all'intervento educativo si è creato uno scambio attivo tra le diverse agenzie educative rafforzando la rete territoriale in un'ottica di Welfare di Comunità.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Si è realizzata la 2° *FASE DEL PROGETTO POLITICHE GIOVANILI "INTERVENTO EDUCATIVO"*. Il progetto ha permesso ai giovani del territorio di aumentare la conoscenza e la consapevolezza delle proprie risorse personali attraverso la costante partecipazione e attivazione nel fare proposte all'interno del tavolo di politiche giovanili. Grazie all'intervento educativo si è creato uno scambio attivo tra le diverse agenzie educative rafforzando la rete territoriale in un'ottica di Welfare di Comunità. L'Amministrazione ha predisposto in collaborazione con il tavolo territoriale un progetto in continuità con quanto già realizzato, candidato al bando del Ministero delle Politiche Giovanile denominato "Giovani in biblioteca".

IL DUP 2023 - 2025

Si proseguirà con il percorso intrapreso anche ricercando fonti di finanziamento da bandi sul tema.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Regione Lombardia ha promosso il bando "LA LOMBARDIA È DEI GIOVANI" 2023, finalizzato a sostenere i giovani nella costruzione del proprio progetto di vita personale e di sviluppo professionale. L'Ente ha partecipato al Bando con un progetto socio-culturale di cittadinanza attiva che prevede la creazione e la formazione in ambito artistico-culturale di un gruppo di lavoro di ragazze e ragazzi di età compresa tra i 15 e i 34 anni del territorio di Porto Mantovano e dei comuni limitrofi. L'Ente è risultato vincitore del bando ottenendo un finanziamento di 70.000,00 euro, co-finanziato per 20.000,00 euro dal Comune, mentre altri 10.000,00 euro di co-finanziamento saranno a carico dei soggetti partner. Il progetto dovrà essere attivato entro il mese di agosto 2024.

DUP 2024 - 2026

Saranno sviluppate e attuate le attività previste dal bando LA LOMBARDIA È DEI GIOVANI" 2023 vinto dal Comune di Porto Mantovano, attraverso diverse e trasversali progettualità dedicate ai giovani del territorio.

NUOVO OBIETTIVO 2023 - 2025

Missione	8	Assetto del Territorio ed edilizia abitativa
Obiettivo strategico		Urbanistica e assetto del territorio
Obiettivo operativo		PNRR - M.5-C.2-I.2.1 - CUP C31B21004640001- realizzazione parco inclusivo alla ca' Rossa di Porto Mantovano - bando rigenerazione urbana
Assessorato		Assessore Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Estendere la possibilità di fruizione dei servizi offerti all'interno dei parchi del territorio comunale

IL DUP 2023 - 2025 - NUOVO OBIETTIVO

Il progetto di "Realizzazione di un parco inclusivo alla ca' Rossa di Porto Mantovano" CUP: C31B21004640001, dell'importo di euro 320.000,00 è stato candidato al bando di contributi per la rigenerazione urbana (vedi D.P.C.M. del 21.01.2021) ed è risultato assegnatario del contributo ai sensi del disposto di cui all'art. 28 comma 1 del D.L. 1.3.2022 che ha autorizzato lo scorrimento della graduatoria delle opere ammissibili e non finanziate di cui al decreto Interministeriale del 30.12.2021, al fine di rafforzare le misure

di rigenerazione urbana di cui all'art. 1 comma 42 della Legge del 27.12.2019 n. 160, che sono confluite nella Missione 5 "*Inclusione e Coesione*", Competenze 2 "*Infrastrutture Sociali, famiglie, comunità e terzo settore*", Investimento 2.1 "*Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale nonché al miglioramento della qualità del decoro urbano e del tessuto sociale ambientale e sociale*", sempre ai sensi della Legge 27 dicembre 2019, n. 160 (Rigenerazione urbana: art. 1 comma 42 e ss) interamente finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

Nel decreto Interministeriale del 4.4.2022 e relativi allegati pubblicato sulla G.U. serie generale n. 89 del 15.04.2022 risulta che il progetto candidato dal comune di Porto Mantovano è finanziato e il Comune di Porto Mantovano è presente nell'allegato 4 del decreto del 4.4.2022 "*domande ammesse allo scorrimento della graduatoria*" con il seguente progetto candidato: Realizzazione di un parco inclusivo alla Ca' Rossa di Porto Mantovano per l'importo di euro 320.000,00 per l'annualità 2022 - 2023 - CUP: C31B21004640001.

I termini per l'attuazione del progetto sono: stipulare il contratto di affidamento dei lavori entro il 30/07/2023; pagare almeno il 30% dei S.A.L. entro il 30/09/2024; terminare i lavori entro il 31/03/2026.

Il progetto prevede di realizzare, all'interno del vasto parco Ca' Rossa, un'area giochi inclusiva, dotata di attrezzature ludiche capaci di attrarre tutti i bambini al di là delle diverse abilità, distribuite all'interno di un'area disegnata a forma di fiore, con vari petali corrispondenti alle aree tematiche dell'avventura, dei sensi, dei sogni e della dinamicità. L'area dedicata al parco inclusivo è localizzata in prossimità degli impianti sportivi "F. Merlino" di via dei Bersaglieri.

L'intervento in oggetto è ricompreso nei finanziamenti PNRR gestiti dal Ministero dell'Interno secondo la linea: M5C2 Investimento 2.1: investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale e pertanto risponde ai seguenti principi ed obblighi:

- Riferimento esplicito al finanziamento da parte dell'UE e all'iniziativa Next Generation EU [Reg. (UE) 2021/241 art.34].
- Principio di "Non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali" (principio DNSH) [Reg. (UE) 2020/852, art. 17]
- Principio del tagging climatico e digitale [Reg. (UE) 2021/241]
- Principio della parità di genere (Gender Equality) [Reg. (UE) 2021/241]
- Principio di protezione e valorizzazione dei giovani [Reg. (UE) 2021/241]
- Principio di superamento dei divari territoriali [Reg. (UE) 2021/241]
- Obbligo di conseguimento dei Milestone e Target
- Obbligo di tutela degli interessi finanziari nazionali e dell'UE (principio di sana gestione finanziaria, prevenzione dei conflitti di interesse, delle frodi e

della corruzione e recupero dei fondi indebitamente assegnati) [Reg. finanziario (EU, Euratom) n. 2018/1046 e Reg. UE n. 2021/241]

- Assenza del c.d. doppio finanziamento ai sensi dell'art. 9 del Regolamento (UE) 2021/241,

- Rispetto del principio di addizionalità del sostegno dell'Unione europea [Reg. (UE) 2021/241 art. 9]

- Obblighi in materia di informazione, comunicazione e pubblicità [Reg. (UE) 2021/241 art. 34]

Il progetto è in corso di redazione da parte dell'ufficio tecnico comunale.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Nel corso del primo semestre 2023 è stato redatto e approvato il progetto definitivo-esecutivo del Parco Inclusivo alla Ca Rossa. E' stata espletata la procedura negoziata e sono stati aggiudicati i lavori per la realizzazione del parco inclusivo alla ca' Rossa di Porto Mantovano - PNRR - M.5-C.2-I.2.1 - CUP C31B21004640001

DUP 2024 - 2026

L'intervento, finanziato dal PNRR, si completerà secondo quanto previsto dal cronoprogramma.

Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Obiettivi operativi della missione 09

Missione	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Obiettivo strategico		Salvaguardia ambientale e risparmio energetico
Obiettivo operativo		Monitorare costantemente, tramite ARPA, la qualità dell'aria nel territorio del comune di Porto Mantovano.
Assessorato		Assessore all'Ambiente

Responsabile di P.O.	Responsabile Settore Tecnico
Finalità	Monitorare costantemente la qualità dell'aria

Stato di attuazione 2020: a gennaio 2020 l'Amministrazione ha richiesto ad ARPA Lombardia un intervento di monitoraggio della qualità dell'aria distribuito sul territorio comunale. Arpa Lombardia si è impegnata a programmare i necessari controlli per l'annualità 2021. **A fine 2020 l'Ufficio Tecnico comunale ha ripreso i contatti con ARPA al fine di calendarizzare, sull'annualità 2021, gli interventi necessari al monitoraggio.**

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

La prima fase del monitoraggio è iniziata a fine giugno 2021 presso la frazione di Soave e sarà completata a novembre 2021 con l'attuazione della seconda ed ultima fase.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

A novembre 2021 si è conclusa la seconda fase del monitoraggio della qualità dell'aria presso la frazione di Soave.

NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP 2022 - 2024

A novembre 2021 si è conclusa la seconda fase del monitoraggio della qualità dell'aria presso la frazione di Soave.

DUP 2024 - 2026

Il monitoraggio, in base alle disponibilità di ARPA, potrà essere riproposto ed esteso anche ad altre aree del comune.

Missione	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Obiettivo strategico		Boschi urbani, parchi e aree verdi
Obiettivo operativo		Riqualificare i parchi, le aree verdi e realizzare nuovi boschi urbani anche grazie alla creazione di un vivaio di piante gestito da Asep;
Assessorato		Assessore Ambiente e Lavori Pubblici

Responsabile di P.O.	Responsabile Settore Tecnico
Finalità	Riqualificare i parchi, le aree verdi e realizzare nuovi boschi urbani

Stato di attuazione 2020: obiettivo da programmare per l'annualità 2023. A fine 2020 si è proceduto, e si continuerà nel 2021, nelle piantumazioni puntuali di nuove alberature.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

A fine maggio 2021 sono stati piantati 15 nuovi alberi. Più precisamente 12 nuove alberature nell'area verde interna al parcheggio di via Calipari-Biagi e 3 nuovi alberi nell'area prospiciente l'asilo nido in via Manzoni.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Nel mese di dicembre sono stati affidati i lavori di nuove piantumazioni sul territorio comunale relativi alla messa a dimora di nuovi alberi in strada Circonvallazione e presso il bosco nuovi nati di via Biagi. In tutto 200 nuovi esemplari che arricchiscono il già ampio patrimonio arboreo dell'ente.

NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP 2022 - 2024

Tra gennaio e inizio febbraio 2022 sono stati ultimati gli interventi di piantumazione di nuovi alberi in strada Circonvallazione e presso il bosco nuovi nati di via Biagi. In tutto 200 nuovi esemplari che arricchiscono il già ampio patrimonio arboreo dell'ente.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Nel corso del secondo semestre 2022 si è provveduto ad affidare l'incarico di redazione del catasto arboreo comunale e di verifica di stabilità delle alberature.

IL DUP 2023 - 2025

L'Amministrazione, sulla base del catasto arboreo e dell'esito delle verifiche di stabilità delle alberature, che arriveranno entrambi verso metà anno, valuterà gli interventi sul patrimonio verde da programmare.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Nel corso del primo semestre 2023 è proseguita la redazione del catasto arboreo ormai in fase conclusiva.

DUP 2024 - 2026

Si continuerà a lavorare per potenziare il patrimonio verde del comune.

Missione	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Obiettivo strategico		Ambiente e risparmio energetico
Obiettivo operativo		- Installare nuovi impianti di distribuzione di acqua potabile, naturale, gassata e refrigerata per ridurre l'utilizzo di bottiglie di plastica; - Istituire le giornate ecologiche; - Potenziare l'esperienza degli orti sociali; - Continuare l'attività di monitoraggio della presenza di eternit sul territorio per favorirne la rimozione; - Continuare il lavoro di riqualificazione energetica degli edifici comunali attraverso l'attuazione del progetto Territori Virtuosi
Assessorato		Assessore Ambiente e Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Sviluppo sostenibile del territorio

Stato di attuazione 2020: l'obiettivo è trasversale alle diverse annualità e caratterizzato da interventi anche complessi ed eterogenei. Nel corso del 2020 sono stati fatti importanti passi nella definizione delle procedure per la gara della gestione energetica degli edifici comunali nell'ambito del progetto Territori Virtuosi e sono stati acquistati, ed in parte installati, nuovi impianti di distribuzione di acqua potabile da collocare presso gli edifici della scuola secondaria e delle scuole primarie, con l'obiettivo di ridurre l'utilizzo delle bottiglie di plastica usa e getta. L'Amministrazione, in sinergia con Caritas, ha inoltre potenziato l'esperienza degli orti sociali sostenendo il banco alimentare istituito nel 2019

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Le fasi della gara per la gestione energetica degli edifici comunali nell'ambito del progetto Territori Virtuosi – Bando Cariplo stanno procedendo e le ditte interessate hanno concluso le procedure di sopralluogo propedeutiche alla redazione delle offerte. Nel primo semestre 2021 si è inoltre lavorato, in collaborazione con altri enti ed associazioni, alla stesura della Strategia di

Transizione Climatica (ACE3T-CLIMA) sviluppata grazie all'iniziativa e ai finanziamenti offerti nel 2020 da Fondazione Cariplo, nell'ambito del progetto "F2C - Fondazione Cariplo per il Clima".

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Nel secondo semestre 2021 è stata approvata la Strategia di Transizione Climatica (ACE3T-CLIMA), cominciando a lavorare sui progetti attuativi. Si è inoltre proceduto ad organizzare una giornata ecologica ad inizio autunno, mentre a dicembre è stata aggiudicata la gara relativa al progetto Territori Virtuosi – Bando Cariplo.

NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP 2022 - 2024

Nel secondo semestre 2021 è stata approvata la Strategia di Transizione Climatica (ACE3T-CLIMA), cominciando a lavorare sui progetti attuativi. Si è inoltre proceduto ad organizzare una giornata ecologica ad inizio autunno, mentre a dicembre è stata aggiudicata la gara relativa al progetto Territori Virtuosi – Bando Cariplo.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2022

Nel corso del primo semestre 2022 è continuata la riproposizione delle giornate ecologiche organizzate dal Comune.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Nel corso del secondo semestre 2022 si è provveduto ad organizzare una giornata ecologica in autunno e a proseguire il lavoro relativo al progetto Territori Virtuosi – Bando Cariplo. A fine 2022 si è affidato l'incarico per la progettazione della prima comunità energetica a Porto Mantovano.

IL DUP 2023 - 2025

In merito a Territori virtuosi la società CPL ha in capo la gestione degli impianti e dovrà procedere nell'attuazione degli investimenti previsti nel PEF (nel 2022 sono stati anticipati due interventi urgenti).

Riguardo a STC Strategia Climatica l'attività è in itinere per i vari obiettivi.

La società Ambiente Italia è stata incaricata per la progettazione di una Comunità energetica sul territorio comunale e sta lavorando per definirne i contenuti e la fattibilità.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Nel corso del primo semestre 2023 sono continuate le attività connesse alla STC Strategia Climatica e quelle legate alla progettazione di una Comunità energetica sul territorio comunale.

DUP 2024 - 2026

Si continuerà a lavorare per completare le attività previste.

Missione	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Obiettivo strategico		Diritti degli animali
Obiettivo operativo		Creare una nuova area cani a cà Rossa
Assessorato		Assessore all'Ambiente
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Tutela dei diritti degli animali

Stato di attuazione 2020: l'obiettivo è programmato per il 2022.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

L'obiettivo è programmato per il 2022

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

L'obiettivo è programmato per il 2022

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

A fine 2022 si sono gettate le basi per la realizzazione dell'area cani a cà Rossa che verrà realizzata da parte di soggetti privati quale opera compensativa della costruzione di una nuova cabina elettrica in via Manzoni e che sarà ultimata nel primo semestre 2023.

IL DUP 2023 - 2025

Nel primo semestre 2023 è prevista la realizzazione di una nuova area cani nel parco di Ca' Rossa

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

L'obiettivo è in corso di realizzazione.

DUP 2024 - 2026

Obiettivo completato.

Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità**Obiettivi operativi della missione 10**

Missione	10	Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo strategico		Mobilità sostenibile
Obiettivo operativo		• Favorire un maggior uso della bicicletta attraverso investimenti, infrastrutture e campagne di promozione mirate: attuazione a step delle opere previste nel piano di mobilità ciclabile (zone 30, collegamento dei diversi tratti di ciclabile, ecc); • Favorire un miglioramento qualitativo anche nel campo della mobilità privata, sostenendo la diffusione di veicoli ecologici e incentivando l'acquisto o il noleggio di biciclette e/o e-bike; • Installare nuove colonnine di ricarica per e-bike e auto elettriche.
Assessorato		Assessore all'Ambiente
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Favorire la mobilità sostenibile

Stato di attuazione 2020: l'obiettivo è eterogeneo e completamente realizzato per quanto previsto nel 2020. E' stata installata la colonnina di ricarica per le auto elettriche nel parcheggio di piazza della Repubblica e in bilancio sono stati inseriti alcuni interventi previsti nel biciplan per collegare ciclabili esistenti e migliorare la mobilità sostenibile nel territorio comunale. A febbraio 2020 è stato inoltre proposto, in collaborazione col comune di Mantova, un sondaggio teso a misurare la disponibilità delle famiglie ad utilizzare mezzi sostenibili per gli spostamenti casa-scuola.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

In corso di realizzazione.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Nel corso del secondo semestre 2021 sono stati completati i lavori per la realizzazione della nuova rotatoria in via Kennedy, che consente il collegamento tra i tratti di ciclabile esistenti, e sono iniziati i lavori di realizzazione del passaggio semaforico pedonale in corrispondenza del Supermercato Martinelli, per mettere in sicurezza l'attraversamento dell'ex statale Cisa.

NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP 2022 - 2024

Nel corso del secondo semestre 2021, inizio 2022 si sono completati i lavori per la realizzazione della nuova rotatoria in via Kennedy, che consentirà il collegamento tra i tratti di ciclabile esistenti, e si è provveduto a realizzare il passaggio semaforico pedonale in corrispondenza del Supermercato Martinelli, per mettere in sicurezza l'attraversamento dell'ex statale Cisa.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2022

Nel corso del primo semestre 2022 si è provveduto a finanziare uno studio sui percorsi di accesso ai plessi scolastici del territorio con l'obiettivo di rendere più sicuri i percorsi casa-scuola e incentivare l'utilizzo della mobilità dolce

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Nel secondo semestre 2022 si è continuato lo studio, pressoché terminato, sui percorsi di accesso ai plessi scolastici del territorio.

IL DUP 2023 - 2025

L'amministrazione procede nell'attuazione dell'obiettivo attraverso varie modalità, tra cui migliorare le condizioni dei percorsi pedonali e ciclabili nel territorio (vedi progetti in corso via Roma, via Libertà a Soave ecc.)

LA NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP 2023 – 2025

L'Amministrazione si impegna a reperire le risorse necessarie per l'affidamento dell'incarico della progettazione definitiva del collegamento ciclabile tra via Papa Giovanni XXIII, via F.lli Kennedy e Strada Dosso.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Nel corso del primo semestre 2023 è stato redatto e approvato il progetto definitivo-esecutivo dei Lavori di Riqualificazione via Libertà a Soave secondo lotto. E' stata esperita la procedura negoziata e sono stati aggiudicati i lavori per il secondo lotto dei lavori di via Libertà a Soave. E' stata avviata la procedura di aggiudicazione dei lavori per la riqualificazione del primo tratto di via Roma a Bancole.

DUP 2024 - 2026

Si continuerà a lavorare per completare gli obiettivi previsti.

Missione	10	Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo strategico		Mobilità: viabilità e trasporto pubblico
Obiettivo operativo		• Rivedere la viabilità di alcune vie e quartieri del Comune per migliorarne la sicurezza • Potenziare il collegamento tra Soave e Mantova attraverso Bus navetta.
Assessorato		Sindaco
Responsabile di P.O.		Responsabile Polizia Locale e Responsabile Trasporto pubblico locale
Finalità		Migliorare la mobilità all'interno del territorio comunale

Stato di attuazione 2020: Obiettivo in corso di realizzazione. Sono state reperite le risorse per finanziare l'analisi della situazione lo studio generale della viabilità del territorio comunale, al fine di predisporre gli adeguati interventi per risolvere le problematiche portate all'attenzione dell'Amministrazione comunale.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Obiettivo in corso di realizzazione.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Obiettivo in corso di realizzazione.

IL DUP 2023 – 2025

In base allo studio effettuato, l'amministrazione, tenuto conto delle risorse disponibili, valuterà la possibilità di dare attuazione alle proposte contenute nello studio. In collaborazione con la Polizia locale verranno valutate alcune

segnalazioni che riguardano la viabilità in alcune vie del comune per garantire le sicurezza, prevedendo limitazioni al transito di veicoli pesanti e istituendo eventuali sensi unici.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Obiettivo in corso.

DUP 2024 - 2026

Obiettivo in corso. I lavori di riqualificazione stradale previsti nel 2024 e descritti al punto successivo, in forza delle opere da eseguire sulle sedi stradali, sui marciapiedi e sugli attraversamenti, comporteranno un miglioramento della sicurezza stradale a favore di tutti gli utenti.

Missione	10	Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo strategico		Mobilità: Manutenzione straordinaria strade e marciapiedi
Obiettivo operativo		Continuare il lavoro di riasfaltatura delle strade più ammalorate e di sistemazione dei marciapiedi
Assessorato		Assessore Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Migliorare la mobilità all'interno del territorio comunale

Stato di attuazione 2020: l'obiettivo è trasversale alle diverse annualità. La manutenzione di strade e marciapiedi riveste grande importanza sia dal punto di vista della sicurezza che del decoro urbano del comune e viene programmata ed attuata in ogni annualità al fine di riqualificare i vari tratti viari del territorio comunale. Gli interventi di riqualificazione e messa in sicurezza delle strade comunali programmati per il 2020 sono tre per un totale di 520.000 euro, a cui si aggiungono interventi di minore entità rivolti al rifacimento puntuale di interi tratti di marciapiede. Nel corso del 2020 sono state espletate e completate le verifiche di primo livello sui ponti del Diversivo del Mincio al fine di controllare lo stato di conservazione e sicurezza dei ponti

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Completati i lavori previsti per il 2020 e confluiti nell'FPV 2021. Finanziati ulteriori lavori per un totale di 540.000 euro sull'annualità 2021.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

A dicembre sono stati approvati i nuovi progetti di riqualificazione delle strade comunali (strada Spinosa, quartiere Peep via Einaudi, strada Soana e via Edison) che insieme ai lavori già in corso (strada CISA) confluiscono nell'FPV 2022.

NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP 2022 - 2024

In corso di realizzazione i lavori previsti per il 2021 e confluiti nell'FPV 2022.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2022

Nel corso del primo semestre 2022 si è provveduto alla riasfaltatura di un tratto di strada Cisa, nella parte più a sud, con la realizzazione di nuovi marciapiedi in corrispondenza degli attraversamenti pedonali su via Matteotti e via Marconi e il prolungamento della ciclabile esistente fino all'incrocio con via Kennedy. Nello stesso periodo sono iniziati e pressoché terminati i lavori di riqualificazione di strada e marciapiedi in via Edison e la riasfaltatura di una porzione di strada Soana a Soave. Sono in corso i lavori di riqualificazione di alcune strade nel quartiere di via De Gasperi.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Nel secondo semestre 2022 si è provveduto a redigere il progetto definitivo-esecutivo per la riqualificazione di una porzione di via Roma a Bancole (intervento candidato al bando dei distretti del commercio per il quale si è ottenuto un finanziamento di 85.000 euro). Si sono inoltre ultimati i lavori su via Edison e su strada Soana. Completato anche l'intervento che ha riguardato le strade del quartiere di via De Gasperi così come quello relativo a strada e marciapiedi in fregio allo sgambatoio di via Kennedy.

IL DUP 2023 - 2025

Nel 2023 è prevista l'attuazione degli interventi di riqualificazione di via Roma (progetti confluiti in FPV) e l'esecuzione dei lavori di sistemazione stradali inseriti nel Bilancio 2023-2025 tra cui quelli finanziati con i fondi ministeriali.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Obiettivo in corso di attuazione

DUP 2024 - 2026

Si lavorerà per completare gli interventi di riqualificazione inseriti nel Bilancio 2023-2025.

Nei primi mesi del 2024 verrà completato il lavoro di Riqualificazione urbana di via Roma e nel corso dell'anno verranno realizzati i nuovi interventi sulla viabilità comunale: strada Cisa a nord, un tratto di strada Dosso, via Martorelli nel centro urbano di Porto e via Siviglia nell'area produttiva di Malpensata. Sul bilancio 2024 verranno finanziati altri interventi sulla viabilità tra cui la riqualificazione della strada antistante la scuola primaria di Bancole e strada Maglio a Soave.

Missione	10	Trasporti e diritto alla mobilità

Obiettivo strategico		Mobilità ciclabile
Obiettivo operativo		Completare la ciclabile di Soave
Assessorato		Assessore Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Migliorare la mobilità all'interno del territorio comunale

Stato di attuazione 2020: l'obiettivo ad oggi non è ancora stato pianificato.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Il secondo lotto di lavori di completamento della ciclabile di Soave è stato candidato ad inizio giugno 2021 sul bando rigenerazione urbana (DPCM 21/1/2021) che assegna contributi a progetti volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale. A fine giugno è stato variato il programma triennale delle opere pubbliche 2021-2023 inserendo l'opera per un importo complessivo di 420.000 euro.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Il progetto è stato candidato al bando di rigenerazione urbana nazionale e si è in attesa di ricevere gli esiti dal Ministero.

NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP 2022 - 2024

A gennaio 2022 il Ministero dell'Interno ha stanziato nuove risorse per finanziare i progetti di rigenerazione urbana in un primo tempo ammessi ma non finanziati. Al momento siamo in attesa dei decreti che confermino l'avvenuto finanziamento dell'opera programmata sull'annualità 2023.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2022

Nel corso del primo semestre 2022 il Ministero dell'Interno ha ufficializzato il finanziamento dell'opera sulle annualità 2022 e 2023.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

A fine 2022 si è approvato lo studio di fattibilità tecnica ed economica del secondo lotto di lavori per il completamento della ciclabile di Soave in via Libertà, progetto inizialmente finanziato nel Bando di Rigenerazione del Ministero dell'Interno e poi confluito nel PNRR M5 C2 I2.1 e quindi finanziato dall'unione Europea – Next Generation EU – CUP C31B21004650001

IL DUP 2023 - 2025

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da

BIANCA MELI il 20/02/2024 09:00:14

SALVARANI MASSIMO il 20/02/2024 08:42:04 ai sensi dell'art. 20 e 23 del D.lgs 82/2005

DELIBERA DI GIUNTA: 2024 / 15 del 16/02/2024

Il progetto di "Riqualificazione di Via Libertà a Soave di Porto Mantovano Lotto 2" CUP: C31B21004650001, dell'importo di euro 420.000,00 è stato candidato al bando di contributi per la rigenerazione urbana (vedi D.P.C.M. del 21.01.2021) ed è risultato assegnatario del contributo ai sensi del disposto di cui all'art. 28 comma 1 del D.L. 1.3.2022 che ha autorizzato lo scorrimento della graduatoria delle opere ammissibili e non finanziate di cui al decreto Interministeriale del 30.12.2021, al fine di rafforzare le misure di rigenerazione urbana di cui all'art. 1 comma 42 della Legge del 27.12.2019 n. 160, che sono confluite nella Missione 5 "*Inclusione e Coesione*", Competenze 2 "*Infrastrutture Sociali, famiglie, comunità e terzo settore*", Investimento 2.1 "*Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale nonché al miglioramento della qualità del decoro urbano e del tessuto sociale ambientale e sociale*", sempre ai sensi della Legge 27 dicembre 2019, n. 160 (Rigenerazione urbana: art. 1 comma 42 e ss) interamente finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

Nel decreto Interministeriale del 4.4.2022 e relativi allegati pubblicato sulla G.U. serie generale n. 89 del 15.04.2022 risulta che il progetto candidato dal comune di Porto Mantovano è finanziato e il Comune di Porto Mantovano è presente nell'allegato 4 del decreto del 4.4.2022 "*domande ammesse allo scorrimento della graduatoria*" con il seguente progetto candidato: Riqualificazione di via Libertà a Soave di Porto Mantovano – lotto 2 per l'importo di euro 420.000,00 per l'annualità 2022 - 2023 – CUP: C31B21004650001.

I termini per attuare il progetto sono: stipulare il contratto di affidamento dei lavori entro il 30/07/2023; pagare almeno il 30% dei S.A.L. entro il 30/09/2024; terminare i lavori entro il 31/03/2026.

Il progetto prevede la riqualificazione di via Libertà a Soave nel tratto che va da via Brigate Partigiane fino all'incrocio con strada Campagnina, inserendo un percorso ciclo pedonale sul lato nord-est, separato dalla viabilità con una aiuola verde di protezione, in analogia a quanto già eseguito nel progetto del 2017, compreso la regolarizzazione dei passi carrai e pedonali e la ri-progettazione della raccolta delle acque meteoriche; il progetto prevede anche l'asfaltatura del tratto di via compreso tra via Tazio Nuvolari e via Brigate Partigiane

L'intervento in oggetto è ricompreso nei finanziamenti PNRR gestiti dal Ministero dell'Interno secondo la linea: M5C2 Investimento 2.1: investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale e pertanto risponde ai seguenti principi ed obblighi:

- Riferimento esplicito al finanziamento da parte dell'UE e all'iniziativa Next Generation EU [Reg. (UE) 2021/241 art.34].
- Principio di "Non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali" (principio DNSH) [Reg. (UE) 2020/852, art. 17]
- Principio del tagging climatico e digitale [Reg. (UE) 2021/241]
- Principio della parità di genere (Gender Equality) [Reg. (UE) 2021/241]

- Principio di protezione e valorizzazione dei giovani [Reg. (UE) 2021/241]
- Principio di superamento dei divari territoriali [Reg. (UE) 2021/241]
- Obbligo di conseguimento dei Milestone e Target
- Obbligo di tutela degli interessi finanziari nazionali e dell'UE (principio di sana gestione finanziaria, prevenzione dei conflitti di interesse, delle frodi e della corruzione e recupero dei fondi indebitamente assegnati) [Reg. finanziario (EU, Euratom) n. 2018/1046 e Reg. UE n. 2021/241]
- Assenza del c.d. doppio finanziamento ai sensi dell'art. 9 del Regolamento (UE) 2021/241,
- Rispetto del principio di addizionalità del sostegno dell'Unione europea [Reg. (UE) 2021/241 art. 9]
- Obblighi in materia di informazione, comunicazione e pubblicità [Reg. (UE) 2021/241 art. 34]

La redazione del progetto definitivo-esecutivo è in corso da parte dell'ufficio tecnico comunale.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Nel corso del primo semestre 2023 sono stati aggiudicati i lavori per la realizzazione del progetto di "Riqualificazione di Via Libertà a Soave di Porto Mantovano Lotto 2" CUP: C31B21004650001

DUP 2024 - 2026

L'intervento, finanziato dal PNRR, si completerà secondo quanto previsto dal cronoprogramma.

I lavori sono attualmente in corso.

Missione	10	Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo strategico		Mobilità: Piazza Allende
Obiettivo operativo		Completare il progetto di riqualificazione di Piazza Allende a Soave
Assessorato		Assessore Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Migliorare la mobilità all'interno del territorio comunale

Stato di attuazione 2020: il progetto esecutivo dell'opera è stato redatto dall'ufficio tecnico comunale, trova già un suo adeguato finanziamento nel bilancio dell'ente in quanto inserito nel Bando PIA FERS. **I lavori sono già stati consegnati e partiranno entro la primavera del 2021**

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

I lavori di riqualificazione della piazza sono in via di completamento.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Nel secondo semestre 2021 sono stati completati i lavori per la riqualificazione di Piazza Allende.

NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP 2022 - 2024

Nel secondo semestre 2021 sono stati completati i lavori per la riqualificazione di Piazza Allende.

DUP 2024 - 2026

Obiettivo completato.

Missione	10	Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo strategico		Mobilità: tavolo di lavoro sul sottopasso di Mantovanella
Obiettivo operativo		Promuovere, in collaborazione con i cittadini e le autorità competenti (Regione, RFI), la costituzione di un tavolo di lavoro per arrivare alla realizzazione del sottopasso ferroviario di Mantovanella.
Assessorato		Sindaco - Assessore Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Migliorare i collegamenti viabilistici all'interno del territorio comunale

Stato di attuazione 2020: nel corso del 2020 sono stati avviati i contatti con RFI per la costituzione del tavolo di lavoro per arrivare alla stesura di un protocollo d'intesa finalizzato al superamento dei passaggi a livello presenti sul territorio. **Il protocollo d'intesa è già stato predisposto e l'obiettivo dell'amministrazione è di sottoscriverlo entro il 2021.**

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Obiettivo in corso di realizzazione con l'obiettivo di sottoscrivere il protocollo d'intesa entro il 2021.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Nel corso del secondo semestre 2021 il comune ed RFI hanno approfondito i contenuti del protocollo d'intesa effettuando incontri e sopralluoghi tesi a definire la versione finale del protocollo d'intesa. E' in corso di stesura il testo definitivo del protocollo d'intesa.

NOTA AGGIORNAMENTO DUP 2022 - 2024

Nel corso del secondo semestre 2021 il comune ed RFI hanno approfondito i contenuti del protocollo d'intesa effettuando incontri e sopralluoghi tesi a definire la versione finale del protocollo d'intesa. E' in corso di stesura il testo definitivo del protocollo d'intesa

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2022

Nel corso del primo semestre 2022 si è ultimata la stesura della versione definitiva del protocollo d'intesa che sarà sottoscritta dalle parti nei primi giorni di luglio.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

A luglio 2022 è stato sottoscritto il protocollo d'intesa che impegna RFI a redigere uno studio preliminare, atteso per fine gennaio 2023, per la soppressione dei PL ai Km 64+551 in via Belgiardino e Km 65+354 in via A. Gramsci della linea Verona-Modena nel Comune di Porto Mantovano.

IL DUP 2023 - 2025

In base al protocollo d'intesa stipulato tra il comune e RFI deve essere esaminata la proposta di fattibilità del sottopasso redatta da RFI.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Nel corso del primo semestre 2023 sono continuate le interlocuzioni con RFI sulla base della bozza di fattibilità presentata.

E' attivo un tavolo di lavoro con RFI per valutare le eventuali proposte per la realizzazione del sottopasso.

DUP 2024 - 2026

Si continuerà a lavorare per approfondire e valutare le proposte che verranno presentate da RFI.

Missione	10	Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo strategico		Mobilità: rimozione barriere architettoniche sul territorio
Obiettivo operativo		Promuovere l'abbattimento delle barriere architettoniche ancora presenti sul territorio sia con azioni puntuali che con interventi programmati e sistemici.
Assessorato		Assessore Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Estendere la possibilità di fruizione dei servizi all'interno del territorio comunale

DUP 2021 – 2023

Nuovo obiettivo del DUP 2021 - 2023

Stato di attuazione: nel corso del 2021 verrà realizzato il parco inclusivo a cà Rossa e installato il montascale nella palazzina principale della sede municipale, mentre nel 2022 si provvederà ad affidare la progettazione del P.E.B.A. del Comune di Porto Mantovano. Annualmente vengono inoltre realizzati interventi puntuali di rimozione delle barriere architettoniche sul territorio, con particolare riferimento a quelle presenti su strade e marciapiedi.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Il progetto per la realizzazione del parco inclusivo è stato candidato ad inizio giugno 2021 sul bando rigenerazione urbana (DPCM 21/1/2021) che assegna contributi a progetti volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale. A fine giugno è stato variato il programma triennale delle opere pubbliche 2021-2023 inserendo l'opera per un importo complessivo di 320.000 euro. E' stata invece abbandonata l'idea di installare un montascale

nella palazzina principale della sede municipale a causa di problemi logistici e normativi. L'amministrazione sta valutando soluzioni alternative.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Nella seconda metà del 2021 è stato ultimato il progetto definitivo-esecutivo per il superamento delle barriere architettoniche presenti nelle due sedi municipali. Un ulteriore step di lavori che consentirà di adeguare i servizi igienici al primo piano della palazzina principale e quelli al piano terra della palazzina secondaria e di rifare la pavimentazione esterna antistante la facciata principale della sede municipale.

Il progetto del Parco inclusivo è stato candidato al bando di rigenerazione urbana nazionale e si è in attesa di ricevere gli esiti dal Ministero.

Un primo step di lavori per il parco inclusivo, finanziati con risorse di bilancio, sono stati previsti a fine 2021 per confluire nell'FPV 2022.

NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP 2022 - 2024

Nella seconda metà del 2021 è stato ultimato il progetto definitivo-esecutivo per il superamento delle barriere architettoniche presenti nelle due sedi municipali. Un ulteriore step di lavori che consentirà di adeguare i servizi igienici al primo piano della palazzina principale e quelli al piano terra della palazzina secondaria e di rifare la pavimentazione esterna antistante la facciata principale della sede municipale.

A gennaio 2022, inoltre, il Ministero dell'Interno ha stanziato nuove risorse per finanziare i progetti di rigenerazione urbana in un primo tempo ammessi ma non finanziati. Al momento siamo in attesa dei decreti che confermino l'avvenuto finanziamento dell'intervento per il parco inclusivo, programmato sull'annualità 2023. Un primo step di lavori per il parco inclusivo, finanziati con risorse di bilancio, sono stati previsti a fine 2021 e sono confluiti nell'FPV 2022.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2022

Nel corso del primo semestre 2022 sono partiti i lavori per il superamento delle barriere architettoniche presenti nelle due sedi municipali. Un ulteriore step di lavori che consentirà di adeguare i servizi igienici al primo piano della palazzina principale e quelli al piano terra della palazzina secondaria e di rifare la pavimentazione esterna antistante la facciata principale della sede municipale.

Sempre nel corso del primo semestre 2022 il Ministero dell'Interno ha ufficializzato il finanziamento del parco inclusivo sulle annualità 2022 e 2023.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Nel secondo semestre 2022 sono stati ultimati i lavori per il superamento delle barriere architettoniche presenti nelle due sedi municipali. Sono stati

adeguati i servizi igienici al primo piano della palazzina principale e quelli al piano terra della palazzina secondaria ed è stata rifatta la pavimentazione esterna antistante la facciata principale della sede municipale. Adeguati anche i marciapiedi in via Kennedy in corrispondenza del Centro Armonia e in fregio allo sgambatoio. A fine 2022 è stato approvato lo studio di fattibilità del Parco Inclusivo, progetto inizialmente finanziato nel bando della rigenerazione del Ministero dell'Interno e poi confluito nel PNRR - M5 C2 I2.1 e finanziato dall'unione Europea - Next Generation EU - CUP C31B21004640001

In base alle decisioni del Consiglio Comunale di dicembre 2022 si procederà, nella fase di redazione del DUP 2023 - 2025, ad inserire l'obiettivo della redazione del PEBA - Piano Eliminazione Barriere Architettoniche del comune di Porto Mantovano.

IL DUP 2023 - 2025

L'obiettivo è costantemente perseguito sia negli interventi di manutenzione straordinaria degli edifici (vedi municipio) che nelle aree e spazi urbani (vedi progetto parco inclusivo e via Libertà a Soave).

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Nel corso del primo semestre 2023 si è provveduto a realizzare un passaggio pedonale rialzato in via Papa Giovanni XXIII, incrocio via Venezia. L'obiettivo generale è comunque costantemente perseguito sia negli interventi di manutenzione straordinaria degli edifici che nelle aree e spazi urbani.

DUP 2024 - 2026

Si continuerà a lavorare per realizzare gli interventi programmati.

NUOVO OBIETTIVO 2023 - 2025

Missione	10	Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo strategico		Mobilità: rimozione barriere architettoniche sul territorio
Obiettivo operativo		Redazione del PEBA - Piano Eliminazione Barriere Architettoniche del Comune di Porto Mantovano.

Assessorato		Assessore Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Estendere la possibilità di fruizione dei servizi all'interno del territorio comunale
<u>IL DUP 2023 – 2025 - NUOVO OBIETTIVO</u> Il PEBA, Piano di Eliminazione delle Barriere Architettoniche, è uno strumento finalizzato a rilevare le barriere architettoniche presenti negli spazi e negli edifici pubblici del territorio comunale e a fornire una adeguata programmazione progettuale e temporale del superamento delle stesse. L'Amministrazione Comunale intende valutare l'opportunità di accedere a contributi regionali o nazionali per la redazione di tale piano. STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023 Nel corso del primo semestre 2023 l'obiettivo è stato inserito nel DUP ed è in attesa di essere finanziato. <u>DUP 2024 - 2026</u> Si lavorerà per arrivare a redigere il PEBA. A fine 2023 è stato incaricato un professionista per la redazione del Piano.		

Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Obiettivi operativi della missione 12

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo strategico		Welfare solidale e moderno. Attenzione alle famiglie e sostegno alle fragilità
Obiettivo operativo		Creare un tavolo permanente tra associazioni di volontariato con finalità sociali /famigliari (Caritas) e assistenti sociali: individuazione delle fasce di fragilità ed attivazione di progetti specifici a sostegno.
Assessorato		Assessore ai Servizi Sociali e alla Famiglia
Responsabile di P.O.		Responsabile Servizi alla Persona

Finalità	Avviare percorsi di sostegno e reinserimento delle famiglie fragili nel tessuto sociale ed economico
-----------------	--

Stato di attuazione 2020: L'obiettivo è in corso di realizzazione. Costante nel periodo di emergenza sanitaria è stato il confronto con le associazioni di volontariato con finalità sociali quali la Caritas per dare sostegno alle persone fragili cercando di individuare il miglior percorso di supporto alle persone rese ancora più fragili dall'emergenza covid-19

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Si sta procedendo nella realizzazione

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Nonostante le difficoltà di realizzare "Il tavolo permanente", causa l'emergenza sanitaria ancora in corso e i nuovi sconvolgimenti politici che hanno interessato l'Afghanistan, la fattiva collaborazione tra tutti gli attori coinvolti ha permesso di continuare nelle attività di supporto alle famiglie fragili sempre nel rispetto delle misure di contenimento della diffusione del COVID emanate dalle autorità competenti.

Questo Comune ha attivato tutte le procedure per l'accoglienza di cittadini afgani che hanno collaborato con le forze armate della missione internazionale in Afghanistan e nell'ottica, non solo di offrire opportunità di vita e di alloggio, ma una prospettiva di inserimento e di possibilità di vita, è iniziata una collaborazione con tutti i soggetti istituzionali e del Terzo settore presenti sul territorio. Si è data la disponibilità di un alloggio di proprietà comunale, sito nel territorio comunale per ospitare un nucleo di 4 persone.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Con l'attivazione di due bandi a sostegno delle difficoltà nel pagamento delle bollette energetiche, si è data una prima risposta alle difficoltà legate al rincaro energetico.

È proseguita positivamente l'accoglienza dei cittadini afgani, che si sta avviando verso una conclusione nei termini di una buona integrazione e raggiungimento di autonomia nel territorio mantovano.

Si mantiene sempre attivo il dialogo con gli Enti del terzo settore, in particolare fra Servizi sociali e Emporio solidale, nell'attenzione a situazioni di particolari criticità.

IL DUP 2023 - 2025

I progetti avviati con Caritas sono operativi sul territorio. Si sta lavorando per valutare la possibilità di realizzare una indagine sulla povertà per indirizzare in maniera efficace gli interventi sul territorio. Il comune ha rinnovato l'adesione alla rete SAI individuando un alloggio di proprietà sempre per nucleo di 4 persone

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

In corso di realizzazione.

DUP 2024 - 2026

I progetti avviati con Caritas sono operativi sul territorio. Si sta lavorando per valutare la possibilità di realizzare una indagine sulla povertà per indirizzare in maniera efficace gli interventi sul territorio. Il comune ha rinnovato l'adesione alla rete SAI individuando un alloggio di proprietà sempre per nucleo di 4 persone.

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo strategico		Welfare solidale e moderno. Attenzione alle famiglie e sostegno alle fragilità
Obiettivo operativo		Prevenire e contrastare le ludopatie, limitando gli orari di apertura delle sale da gioco ed attivando campagne di sensibilizzazione, in sinergia con i comuni che compongono l'ambito del Piano di Zona di Mantova.
Assessorato		Assessore ai Servizi Sociali e alla Famiglia
Responsabile di P.O.		Responsabile Servizi alla Persona
Finalità		Contrasto alle ludopatie

Stato di attuazione 2020: Obiettivo da realizzare nel corso del mandato

Modifica dell'obiettivo operativo con il DUP 2021 – 2023 in: **Prevenire e contrastare le ludopatie, limitando gli orari di apertura delle sale da gioco ed attivando campagne di sensibilizzazione, in sinergia con i comuni che compongono l'ambito del Piano di Zona di Mantova.**

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Sono state approvate le linee guida distrettuali GAP e nell'Assemblea Consortile del 19 maggio 2021 si è stabilito che i comuni dovranno adeguare i singoli regolamenti in conformità alle linee entro il 31/12/2021

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Le guida distrettuali GAP approvate dall'Assemblea Consortile sono in fase di

ricezione di questo Comune. Essendo già presenti nel PGT degli strumenti urbanistici vigenti locali più restrittivi rispetto a quanto previsto nelle linee si stanno esaminando eventuali contraddizioni.

VERIFICA STATO AVANZAMENTO AL 30.06.2022

La commissione regolamenti ha già valutato la prima bozza di regolamento distrettuale. Dovrà essere portato nuovamente in commissione per la definizione di alcuni punti.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

E' stato approvato nel Consiglio Comunale del 28/09/2022 con delibera n. 79 il regolamento per la prevenzione ed il contrasto delle patologie e delle problematiche legate al gioco d'azzardo.

IL DUP 2023 - 2025

Vista l'approvazione con delibera consiliare del regolamento per il gioco d'azzardo, a seguito delle linee guida distrettuali, si prevede di continuare con la campagna di sensibilizzazione in sinergia con i comuni del distretto.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

In corso di attuazione.

DUP 2024 - 2026

Vista l'approvazione con delibera consiliare del regolamento per il gioco d'azzardo, a seguito delle linee guida distrettuali. Si prevede di continuare con la campagna di sensibilizzazione in sinergia con i comuni del distretto.

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo strategico		Welfare solidale e moderno. Attenzione alle famiglie e sostegno alle fragilità
Obiettivo operativo		Rendere più accessibili gli sportelli del Comune facendo in modo che si possa comunicare anche attraverso la LIS (Lingua Italiana dei Segni) così da agevolare le

		richieste dei servizi più comuni: anagrafe, stato civile, tributi, ecc.
Assessorato		Assessore ai Servizi Sociali e alla Famiglia
Responsabile di P.O.		Responsabile Servizi alla Persona
Finalità		Migliorare l'accessibilità dei servizi erogati dal comune

Stato di attuazione 2020: Obiettivo da realizzare nel corso del mandato

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Gli accessi agli sportelli sono stati effettuati in videochiamata, vista la situazione sanitaria, e sono state comunque soddisfatte tutte le richieste pervenute. Verranno ripresi gli accessi in presenza appena le condizioni sanitarie lo permetteranno.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Anche nel secondo semestre si è proceduto come nel 1° semestre: gli accessi agli sportelli sono stati effettuati in videochiamata, vista la situazione sanitaria, e sono state comunque soddisfatte tutte le richieste pervenute. Verranno ripresi gli accessi in presenza appena le condizioni sanitarie lo permetteranno.

VERIFICA STATO AVANZAMENTO AL 30.06.2022

Deve essere approvato ACCORDO OPERATIVO DI COLLABORAZIONE con ENS.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

L'ENS non ha più rilevato necessità sul territorio, che comunque in buona parte vengono già coperte dal protocollo attivo col Piano di Zona. Il Comune resta a disposizione qualora si rilevino bisogni differenti.

IL DUP 2023 - 2025

Il comune è disponibile al rinnovo della convenzione qualora venga rilevata la necessità sul territorio e ci sia la richiesta da parte di Ens.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Obiettivo in corso.

DUP 2024 - 2026

Il comune è disponibile al rinnovo della convenzione qualora venga rilevata la necessità sul territorio e ci sia la richiesta da parte di Ens.

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo strategico		Welfare solidale e moderno. Attenzione alla persona: valorizziamo il ruolo dell'anziano nella comunità
Obiettivo operativo		Potenziare il servizio di assistenza domiciliare anziani, sostenendo anche la prosecuzione del servizio di telefonate di compagnia attivato con associazioni di volontari del territorio, e proseguire con il servizio infermieristico a domicilio
Assessorato		Assessore ai Servizi Sociali e alla Famiglia
Responsabile di P.O.		Responsabile Servizi alla Persona
Finalità		Migliorare l'assistenza alla popolazione anziana

Stato di attuazione 2020: Obiettivo in corso di realizzazione, tento conto della tempistica dell'emergenza sanitaria in corso. Durante il periodo di lockdown l'Ente ha attivato il servizio di spesa a domicilio per gli over 65 soli e inoltre è stato potenziato il servizio di assistenza domiciliare anziani con la consegna di pasti a domicilio.

Modifica dell'obiettivo operativo con il DUP 2021 – 2023 in: **Potenziare il servizio di assistenza domiciliare anziani, sostenendo anche la prosecuzione del servizio di telefonate di compagnia attivato con associazioni di volontari del territorio, e proseguire con il servizio infermieristico a domicilio.**

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

In corso di realizzazione. Dal 1 di luglio il servizio infermieristico come previsto sarà gestito dalla Società A.Se.P srl

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Il servizio infermieristico è passato in gestione alla Farmacia Comunale e continua positivamente assistendo gli anziani soli o in necessità sul territorio, fornendo anche un raccordo con i servizi sociali del Comune.

Si sono concluse le telefonate di compagnia agli anziani gestite in maniera coordinata, visto il termine del lockdown e la possibilità per gli anziani di tornare ad una vita sociale, così come si è conclusa l'esperienza della spesa a domicilio.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Prosegue con la gestione della Farmacia Comunale, il servizio infermieristico, con funzione anche di rilevazione di situazioni di particolare problematicità da segnalare ai servizi sociali.

I servizi sociali mantengono una particolare attenzione alle segnalazione di fragilità della popolazione anziana sul territorio.

Sempre molto attivo il Servizio di Assistenza Domiciliare, (SAD) tramite le cooperative accreditate che offrono una serie di prestazioni di natura socio-assistenziale effettuate presso il luogo di residenza delle persone anziani e disabili al fine di consentirne la permanenza nell'ambiente di vita e di ridurre il ricorso a strutture residenziali.

IL DUP 2023 - 2025

Prosegue il servizio infermieristico passato in carico alla farmacia comunale gestita da Asep. Il servizio risulta essere positivo anche rispetto alla rilevazione di particolari situazioni condivise con i servizi sociali.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

In corso di realizzazione.

DUP 2024 - 2026

Prosegue il servizio infermieristico passato in carico alla farmacia comunale gestita da Asep. Il servizio risulta essere positivo anche rispetto alla rilevazione di particolari situazioni condivise con i servizi sociali.

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo strategico		Welfare solidale e moderno. Attenzione alla persona: valorizziamo il ruolo dell'anziano nella comunità
Obiettivo operativo		Continuare l'attività di collaborazione con i Centri Sociali di Bancole, S. Antonio e Soave in materia di attività ricreative e iniziative di tipo culturale e sociale;

		- Programmare con i cittadini le iniziative socio-culturali rivolte alla Terza Età in un'ottica di stretta collaborazione, partecipazione ed ascolto fattivo; - Potenziare i corsi di ginnastica dolce e di allenamento cognitivo in collaborazione con Asep
Assessorato		Assessore ai Servizi Sociali e alla Famiglia
Responsabile di P.O.		Responsabile Servizi alla Persona
Finalità		Migliorare l'offerta ricreativa e culturale rivolta alla popolazione anziana

Stato di attuazione 2020: L'obiettivo è da realizzarsi nel corso del mandato: l'emergenza sanitaria ne ha condizionato la realizzazione limitando fortemente la possibilità di organizzare le iniziative culturali aggregative

Stante il protrarsi della pandemia che prevede la chiusura delle strutture sportive l'obiettivo operativo con il DUP 2021 – 2023 viene modificato come segue: **Potenziare i corsi di ginnastica dolce e di allenamento cognitivo in collaborazione con Asep e la Piscina Comunale.**

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

L'obiettivo verrà rivalutato a Settembre 2021 in relazione anche all'andamento dell'emergenza sanitaria

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Il protrarsi dell'epidemia non ha permesso la ripresa delle attività in oggetto. Verranno rivalutate a fine emergenza sanitaria. Tuttavia la collaborazione in campo sociale con i Centri anziani è comunque stata molto proficua. Il Centro Socio Ricreativo di Bancole si è reso disponibile a concedere l'utilizzo dei locali del Centro, in alternativa all'utilizzo agli spazi degli studi medici, per l'effettuazione della somministrazione del vaccino antinfluenzale della popolazione anziana che è quella a maggior rischio di forma grave di infezione e quindi di ospedalizzazione

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

È stata rinnovata anche quest'anno la collaborazione con Centro Ricreativo Bancole per la campagna vaccinale, con un buon riscontro.

Si mantiene il dialogo con i Centri Sociali per individuare le possibilità di ampliare le offerte di attività aggregative a favore della popolazione anziana.

IL DUP 2023 - 2025

Continua la collaborazione con i centri. E' necessario ripensare le attività che la pandemia ha ridotto. Gli anziani devono tornare ad essere coinvolti e motivati.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Continua la collaborazione con i centri.

DUP 2024 - 2026

Continua la collaborazione con i centri. Gli anziani devono tornare ad essere coinvolti e motivati anche attraverso il ripensamento delle attività e iniziative patrocinate dal comune.

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo strategico		Welfare solidale e moderno. Attenzione alla persona
Obiettivo operativo		Attivazione di uno sportello orientamento, in collaborazione con le associazioni di volontariato del territorio, che insieme ai con i servizi sociali del comune, aiuti i cittadini in difficoltà ad indirizzare e ad accedere ai bandi sia comunali che regionali e/o nazionali, di sostegno alla persona e alla famiglia, monitorando nel contempo le esigenze del territorio.
Assessorato		Assessore ai Servizi Sociali e alla Famiglia
Responsabile di P.O.		Responsabile Servizi alla Persona
Finalità		Ascoltare i bisogni dei cittadini

Stato di attuazione 2020: L'obiettivo verrà realizzato nel corso del mandato

IL DUP 2021 – 2023

Con il DUP 2021 – 2023 modifica dell'obiettivo operativo in: **Attivazione di uno sportello orientamento, in collaborazione con le associazioni di volontariato del territorio, che insieme ai con i servizi sociali del comune, aiuti i cittadini in difficoltà ad indirizzare e ad accedere ai bandi sia comunali che regionali e/o nazionali, di sostegno alla persona e alla famiglia, monitorando nel contempo le esigenze del territorio.**

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Lo sportello orientamento è stato attivato dalle associazioni di volontariato del territorio, presso l'Emporio solidale, si stanno perfezionando le modalità di funzionamento e la collaborazione coi servizi sociali del Comune

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

E' continuata la collaborazione con il terzo settore e i servizi sociali del Comune.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Prosegue l'attività degli sportelli con gestione di Caritas e Porto In Rete.

Continua la fattiva collaborazione tra Comune e Terzo Settore: il Comune si impegna nel ruolo di propulsore, facilitatore e coordinatore e il Terzo Settore nel ruolo di partner, che identifica i bisogni e realizza gli interventi attraverso le proprie "antenne" territoriali, affinché le azioni di sostegno messe in atto rispondano efficacemente e in modo mirato.

La collaborazione, che si potrà attuare anche mediante attività di co-progettazione, vede il Comune e il Terzo settore sinergici nel rilevare i bisogni emergenti dal territorio e nel darvi pronta risposta, nel rispetto dei rispettivi ruoli e competenze, mettendo a fattor comune risorse e potenzialità.

Con deliberazione n. 135 in data 05/1/2022 è stato emesso un bando per la concessione di contributi alle associazioni per interventi in campo sociale realizzati nell'anno 2022.

IL DUP 2023 - 2025

Prosegue l'attività dello sportello orientamento con buona efficacia sostenendo i cittadini nei vari bandi comunali.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Prosegue l'obiettivo.

DUP 2024 - 2026

Prosegue l'attività dello sportello orientamento con buona efficacia sostenendo i cittadini nei vari bandi comunali.

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo strategico		Welfare solidale e moderno. Attenzione alle famiglie e sostegno alle disabilità
Obiettivo operativo		Attivare percorsi di inclusione dei soggetti con disabilità all'interno del tessuto sociale in collaborazione con le ass. di volontariato ed enti preposti.
Assessorato		Assessore ai Servizi Sociali e alla Famiglia
Responsabile di P.O.		Responsabile Servizi alla Persona
Finalità		Valorizzare la disabilità all'interno del contesto sociale

Stato di attuazione 2020: L'obiettivo verrà realizzato nel corso del mandato. L'emergenza sanitaria ha condizionato pesantemente la realizzazione di percorsi di inclusione sociale richiedendo la riprogrammazione dell'attività di supporto come per esempio la necessità di prevedere un supporto a distanza e non più in struttura.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Su richiesta dell'assessorato al Welfare, in prosecuzione di un percorso iniziato prima dell'emergenza sanitaria, le associazioni di volontariato stanno verificando la possibilità di realizzare momenti di inclusione sociale dei ragazzi disabili adulti, partendo dalla conoscenza degli stessi, delle loro esigenze e dei familiari.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

In collaborazione con Asep srl si vuole realizzare un progetto rivolto sia a adulti che ragazzi, con disabilità cognitive, che li aiuti a sviluppare al meglio l'ambito motorio, ambito relazionale e personale e ambito cognitivo. ASEP Srl ha proposto l'attivazione di un corso di ballo denominato "ballo senza limiti", a che terminerà nel marzo 2022, con possibilità di proroga. Il "ballo" permetterà di far acquisire ai partecipanti la conoscenza e padronanza del proprio corpo, di creare e instaurare nuove amicizie, di muoversi seguendo la ritmica nonché memorizzare sequenze di passi, tutto finalizzato ad una buona inclusione sociale.

Sta proseguendo l'attività di conoscenza e coinvolgimento dei ragazzi disabili da parte delle associazioni di volontariato del territorio, in costante collegamento con l'assessorato e i servizi sociali

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Il percorso " Ballo senza limiti " non ha avuto sufficienti adesioni per poter essere attivato. Prosegue invece il dialogo delle associazioni del Terzo settore con le famiglie dei ragazzi disabili per individuare percorsi di inclusione.

IL DUP 2023 - 2025

Prosegue la collaborazione con gli enti del terzo settore nel coinvolgimento delle persone disabili nei percorsi di inclusione all'interno del tessuto sociale.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

E' proseguita la collaborazione con gli enti del terzo settore nel coinvolgimento delle persone disabili nei percorsi di inclusione all'interno del tessuto sociale.

DUP 2024 - 2026

Prosegue la collaborazione con gli enti del terzo settore nel coinvolgimento delle persone disabili nei percorsi di inclusione all'interno del tessuto sociale.

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo strategico		Welfare solidale e moderno. Attenzione alle famiglie e alla maternità
Obiettivo operativo		Creare uno spazio puerperio per dare sostegno alla diade mamma-bimbo nel delicato periodo post-parto; attivare un servizio di puerperio a domicilio per raggiungere anche le situazioni di maggiore fragilità; sviluppare la PORTO COMMUNITY CARD per l'accesso ai servizi rivolti a mamme e bambini a costi contenuti
Assessorato		Assessore ai Servizi Sociali e alla Famiglia
Responsabile di P.O.		Responsabile Servizi alla Persona e Responsabile SUAP
Finalità		Ascoltare i bisogni dei cittadini

Stato di attuazione 2020: L'obiettivo è da realizzare nel corso del mandato

Con il DUP 2021 – 2023 è stato modificato l'obiettivo operativo in: **Creare uno spazio puerperio per dare sostegno alla diade mamma-bimbo nel delicato periodo post-parto; attivare un servizio di puerperio a domicilio per raggiungere anche le situazioni di maggiore fragilità; sviluppare la PORTO COMMUNITY CARD per l'accesso ai servizi rivolti a mamme e bambini a costi contenuti.**

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Si sta rivedendo il progetto e definendo gli ambiti di competenza per la realizzazione.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Definiti gli ambiti di competenza si sta valutando, con attivazione nel 2022, di uno sportello di ascolto per la neogenitorialità.

Si sta inoltre lavorando per la definizione della Porto Community Card, che dovrebbe partire a Marzo 2022.

Per quanto riguarda la PORTO FIDELITY CARD nel corso dell'esercizio 2021 sono state svolte le attività propedeutiche necessarie per iniziare con la distribuzione della Card a inizio 2022.

VERIFICA STATO AVANZAMENTO AL 30.06.2022

E' STATO APPROVATO UN ACCORDO OPERATIVO DI COLLABORAZIONE TRA IL COMUNE DI PORTO MANTOVANO E PORTO EMERGENZA ASSOCIAZIONE VOLONTARIA ODV, PER LA REALIZZAZIONE DI UNO SPORTELLLO DI ASCOLTO PER LA NEOGENITORIALITÀ *"TI PORTO UNA NUOVA VITA. ACCOGLIENZA ALLA FAMIGLIA*

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

In corso di realizzazione.

IL DUP 2023 - 2025

E' partita attivamente la distribuzione ai nuovi nati della PORTO COMMUNITY CARD. Prosegue lo sportello di ascolto per la neo-genitorialità "Ti porto una nuova vita. Accoglienza alla famiglia".

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Il progetto prosegue.

DUP 2024 - 2026

E' in corso la distribuzione ai nuovi nati della PORTO COMMUNITY CARD.

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo strategico		Tutela della salute
Obiettivo operativo		Sviluppare sinergie con le istituzioni sanitarie locali (ATS, ASST) e i centri medici specializzati presenti sul territorio per la promozione della prevenzione e della formazione. Ampliare la collaborazioni con gli enti di Volontariato presenti sul territorio anche per progetti di supporto alle fragilità
Assessorato		Assessore ai Servizi Sociali e alla Famiglia
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Servizi alla Persona
Finalità		Attenzione alla salute e promozione della prevenzione

Stato di attuazione 2020: La realizzazione dell'obiettivo è stata condizionata dall'emergenza sanitaria in corso: il sistema sanitario è impegnato nella lotta alla pandemia.

Con il DUP 2021 – 2023 modifica dell'obiettivo operativo in: **Sviluppare sinergie con le istituzioni sanitarie locali (ATS, ASST) e i centri medici specializzati presenti sul territorio per la promozione della prevenzione e della formazione. Ampliare la collaborazioni con gli enti di Volontariato presenti sul territorio anche per progetti di supporto alle fragilità**

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

E' stato attivato un primo evento promosso dal Consultorio di Roverbella, a cui aderisce anche il nostro Comune, patrocinato dal Comune di Porto Mantovano e dedicato a varie tematiche sulla neo genitorialità. Si prevede di proseguire nella collaborazione

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Il protrarsi dell'epidemia non ha permesso di attivare altri eventi sul territorio.

Verranno rivalutate tutte le possibilità di collaborazione nel 2022

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

E' stato promosso col Consultorio di Roverbella un secondo ciclo di incontri sul territorio, con ottimo risultato di affluenza, anche in collaborazione con Porto Emergenza, e si sta progettando un terzo ciclo a partire da marzo 2023.

IL DUP 2023 - 2025

Prosegue la fattiva collaborazione sul territorio con il consultorio per eventi sul territorio rivolti ai neo genitori.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

In corso di realizzazione.

DUP 2024 - 2026

Prosegue la fattiva collaborazione sul territorio con il consultorio per eventi sul territorio rivolti ai neo genitori.

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo strategico		Tutela della salute
Obiettivo operativo		Realizzare un nuovo ambulatorio di primo soccorso medico per codici bianchi e verdi nei giorni di sabato, domenica e festivi
Assessorato		Sindaco
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Servizi alla Persona
Finalità		Tutela della salute dei cittadini

Stato di attuazione 2020: La realizzazione dell'obiettivo è stata condizionata dall'emergenza sanitaria in corso: il sistema sanitario è impegnato nella lotta alla pandemia.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

La realizzazione dell'obiettivo è stata condizionata dall'emergenza sanitaria.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

La realizzazione dell'obiettivo è tuttora condizionata dall'emergenza sanitaria.

IL DUP 2023 – 2025

Alla luce della recente legge regionale di riforma sanitaria, il Comune si è reso disponibile nel mettere a disposizione l'ex CSI per realizzare la casa di comunità per favorire un sistema di assistenza territoriale più vicina al cittadino.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

In corso di realizzazione.

DUP 2024 - 2026

L'amministrazione ha affittato due ambulatori a medici di medicina generale al fine di garantire la sostituzione di medici cessati e la continuità dei servizi per i cittadini.

Missione 14 Sviluppo economico e competitività**Obiettivi operativi della missione 14**

Missione	14	Sviluppo economico e competitività
Obiettivo strategico		Incentivare il lavoro e le attività produttive
Obiettivo operativo		Proseguire le esperienze già realizzate in questi anni relative rispettivamente ai contributi alle neo-attività e al rimborso degli interessi sui finanziamenti finalizzati agli investimenti.
Assessorato		Sindaco
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tributi e Partecipate – responsabile settore Attività produttive
Finalità		Sostegno alle attività produttive

Stato di attuazione 2020: L'obiettivo è da realizzare nel corso del mandato. Gli interventi di sostegno alle attività produttive sono state concentrate a supportare le attività produttive duramente colpite dal covid-19 tramite l'emissione di 2 bandi contributo e grazie alla riduzione della

tariffa rifiuti destinata alle attività produttive chiuse a casa dell'emergenza sanitaria.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

L'obiettivo è da realizzare nel corso del mandato.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

A causa del perdurare della pandemia nel corso del 2021 non sono stati pubblicati nuovi bandi, ma si è deciso di supportare le ditte già operative a far fronte alla riduzione di entrate e incremento di costi, destinando le risorse erogate dallo Stato alla riduzione delle tariffe rifiuti.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Il Comune di Porto Mantovano, insieme ai comuni di Marmirolo (capofila), di San Giorgio Bigarello e Roverbella, ha partecipato al bando regionale dei distretti diffusi del commercio e ha ottenuto l'ammissione del progetto denominato "Rivivi il commercio mantovano, tra corti, ville, terre verdi e d'acqua". Nell'ambito di tale progetto, da realizzare a partire dal 2023, è prevista anche il finanziamento regionale di contributi alle imprese del territorio comunale per il cofinanziamento di investimenti effettuati direttamente dagli operatori.

IL DUP 2023 - 2025

Dare continuità alle misure previste nel bando distretti del commercio ammesso al finanziamento di Regione Lombardia.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

In fase di attuazione.

DUP 2024 - 2026

Dare continuità alle misure previste nel bando distretti del commercio ammesso al finanziamento di Regione Lombardia.

Missione	14	Sviluppo economico e competitività
Obiettivo strategico		Sostenere le attività produttive del territorio
Obiettivo operativo		- Promuovere le attività produttive di Porto Mantovano attraverso la realizzazione di un portale internet delle attività e la rievocazione della storica fiera campionaria; - Istituire la commissione commercio e artigianato per favorire una sinergia costante tra Comune e Associazioni di Categoria; - Sostenere i negozi di vicinato attraverso attività di coordinamento e promozione; - Valorizzare, in accordo con i comuni di Marmirolo, Goito e Roverbella e i caseifici del territorio, la produzione del grana padano dei prati stabili; - Promuovere il turismo ecologico specie a Soave nel Parco del Mincio.
Assessorato		Sindaco
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Suap
Finalità		Sostenere le attività produttive del territorio

Stato di attuazione 2020: L'obiettivo verrà sviluppato nel corso del mandato. Nel corso del 2020 il Comune è intervenuto pubblicando 2 bandi per l'erogazione di contributi a parziale ristoro delle spese che le attività produttive hanno sostenuto per la riapertura delle attività in sicurezza.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

La realizzazione dell'obiettivo dovrà tenere conto del vigente quadro normativo relativo all'emergenza sanitaria da Covid-19 e delle connesse disponibilità di bilancio. Per quanto concerne il SUAP è stata conclusa la procedura di competenza per il riconoscimento dei contributi alle attività produttive.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

E' stata conclusa la procedura di competenza per il riconoscimento dei contributi alle attività produttive.

STATO DI AVANZAMENTO DEL DUP 2022 – 2024 AL 30.06.2022

Nel corso del mese di giugno sono iniziate le interlocuzioni con la CCIAA e reperite le risorse comunali per valutare la possibilità di promuovere insieme alla CCIAA un bando per le attività produttive.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Nel corso del 2022 il Comune ha sottoscritto l'accordo per l'organizzazione del "giro dei prati stabili" dell'esercizio 2022 quale strumento di valorizzazione dei territori con la partecipazione a progetti specifici, nonché ad altre iniziative di promozione e valorizzazione di dette aree.

IL DUP 2023 – 2025

Oltre a dare continuità al "giro dei prati stabili", in collaborazione con gli altri comuni e operatori economici privati, è in fase di studio la costituzione dell'associazione dei prati stabili della valle del Mincio.

L'Ente ha inoltre recentemente aderito al Patto territoriale della Camera di Commercio di Mantova relativo al settore agroindustriale.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

In fase di attuazione.

DUP 2024 - 2026

Oltre a dare continuità al "giro dei prati stabili", in collaborazione con gli altri comuni e operatori economici privati, è in fase di studio la costituzione dell'associazione dei prati stabili della valle del Mincio. Infatti entro il 2023, si costituirà l'associazione dei comuni dei Prati stabili fra i comuni di Porto Mantovano, Marmirolo, Roverbella, Goito e Volta Mantovana insieme alle latterie del territorio.

E' previsto nei prossimi mesi un incontro con l'economista ed l'editorialista Carlo Cottarelli, già commissario straordinario per la revisione di spesa, conoscitore dell'economia italiana e delle forze economiche che hanno influenzato la vita economica degli ultimi decenni.

Con deliberazione di Consiglio comunale n. 3 del 16/1/2024 è stata costituita l'Associazione dei "Prati stabili della Valle del Mincio" unitamente ai Comuni di Marmirolo, Roverbella, Goito, Volta Mantovana, e alle latterie Società Agricola Cooperativa denominata " Latteria Sociale di Roverbella", Società Agricola Cooperativa denominata " Latteria Agricola Marmirolo", Società Agricola Cooperativa denominata " Latteria San Pietro", Società Agricola Cooperativa denominata " Latteria Cooperativa Goitese" e Società Agricola Cooperativa denominata " Latteria Sociale Mantova", al fine di contribuire allo sviluppo della Comunità portuense favorendo la relazione con altri Comuni limitrofi ed importanti realtà agricole locali.

Missione	14	Sviluppo economico e competitività
		Incentivare le attività produttive e il

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da

BIANCA MELI il 20/02/2024 09:00:14

SALVARANI MASSIMO il 20/02/2024 08:42:04 ai sensi dell'art. 20 e 23 del D.lgs 82/2005

DELIBERA DI GIUNTA: 2024 / 15 del 16/02/2024

Obiettivo strategico		commercio tramite l'adesione ai
		"DISTRETTI DEL COMMERCIO PER LA RICOSTRUZIONE ECONOMICA TERRITORIALE URBANA"
Obiettivo operativo		Proseguire le esperienze già realizzate in questi anni e realizzare interventi e opere al servizio delle attività produttive e del commercio
Assessorato		Sindaco
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Suap e Commercio
Finalità		Realizzare interventi a sostegno alle attività produttive

IL DUP 2021 – 2023

Nuovo obiettivo

Il comune di Porto Mantovano con D.G.C. n. 109 del 08/10/2019 ha deciso di confermare l'adesione al Distretto Diffuso del Commercio di Rilevanza Intercomunale denominato "RIVIVI IL COMMERCIO MANTOVANO, TRA CORTI, VILLE, TERRE VERDI E D'ACQUA". Con la D.G.C. n.129 del 26/09/2020 avente ad oggetto "APPROVAZIONE CANDIDATURA NELL'AMBITO DEL BANDO "DISTRETTI DEL COMMERCIO PER LA RICOSTRUZIONE ECONOMICA TERRITORIALE URBANA" - DECRETO REGIONE LOMBARDIA N. 6401 DEL 29/05/2020, il Comune di Porto

Mantovano ha candidato l'intervento di riqualificazione delle aree mercatali al finanziamento regionale. Regione Lombardia con Decreto n. 16452 del 23/12/2020 ha approvato la graduatoria dei progetti presentati sul bando "Distretti del Commercio per la ricostruzione economica territoriale urbana" cofinanziando con 15.000 il progetto del Comune di Porto Mantovano.

Entro l'esercizio 2021 dovranno essere realizzati e conclusi gli interventi di manutenzione per la riqualificazione delle aree mercatali e delle loro pertinenze finanziata nel corso del 2020 e confluita nel fondo pluriennale vincolato.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

La tempistica per la realizzazione dell'obiettivo dovrà tenere conto del vigente quadro normativo relativo all'emergenza sanitaria da Covid-19.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Con deliberazione di Giunta comunale n.107/2021, l'Ente ha aderito all'iniziativa "Giro dei Prati stabili", che risponde agli obiettivi che persegue l'Amministrazione Comunale inerenti la valorizzazione del territorio comunale anche in chiave culturale, aggregativa e di coesione sociale e che ha rappresentato un momento di promozione del territorio e dei suoi prodotti a vantaggio anche delle attività produttive.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da

BIANCA MELI il 20/02/2024 09:00:14

SALVARANI MASSIMO il 20/02/2024 08:42:04 ai sensi dell'art. 20 e 23 del D.lgs 82/2005

DELIBERA DI GIUNTA: 2024 / 15 del 16/02/2024

Con D.d.u.o n. 4971 del 12/04/2022 di Regione Lombardia, avente per oggetto: *"Approvazione del bando "Sviluppo dei distretti del Commercio 2022 – 2024"* Regione Lombardia ha finanziato un bando finalizzato promuovere e consolidare la ripresa delle economie locali nei Distretti del Commercio lombardi, sostenendo sia gli investimenti diretti degli operatori economici, sia gli interventi di qualificazione del contesto urbano e del territorio realizzati dagli Enti locali. Il Comune, insieme ai comuni di Marmirolo (capofila), San Giorgio Bigarello e Roverbella ha ottenuto il finanziamento che permetterà sia di finanziare per circa il 50% investimenti dirette del Comune che investimenti effettuati direttamente da parte di operatori economici del territorio. Il Comune, nell'ambito del progetto, ha candidato gli interventi di manutenzione straordinaria di via Roma ottenendo un co-finanziamento di euro 85.000,00.

IL DUP 2023 – 2025

Dare attuazione alle misure previste a favore della imprese contenute nel bando secondo il cronoprogramma definito da Regione Lombardia.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

In fase di attuazione.

DUP 2024 - 2026

Proseguirà l'attuazione delle misure previste a favore della imprese contenute nel bando secondo il cronoprogramma definito da Regione Lombardia.

Sezione Operativa – Seconda Parte

La seconda parte della sezione operativa (SEO) riprende taluni aspetti della programmazione soggette a particolari modalità di approvazione che si caratterizzano anche nell'adozione di specifici modelli ministeriali. Si tratta dei comparti delle *spese di gestione*, del *personale*, dei *lavori pubblici*, del *patrimonio* e delle *forniture e servizi*, tutte soggetti a precisi vincoli di legge, sia in termini di contenuto che di iter procedurale.

Allegati:

- **Gli indirizzi per la Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2024 – 2026;**
- **Programma triennale 2024 - 2026 ed elenco annuale dei lavori pubblici**, di cui all'art. 21 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con decreto 16 gennaio 2018, n. 14, del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
- **Piano delle alienazioni e valorizzazione del patrimonio 2024 – 2026 - D.L. 112/2008 art. 58 co. 1;**
- **Programma triennale 2024 - 2026 di forniture e servizi;**

LA PROGRAMMAZIONE DELLA SPESA DEL PERSONALE E DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE

LA PROGRAMMAZIONE DELLA SPESA DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2023 2025 E 2024 2026

Il Piano triennale del fabbisogno di personale è uno strumento strategico per individuare le esigenze di personale in relazione alle funzioni istituzionali ed agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini. Il Piano triennale del fabbisogno si sviluppa in ambito triennale, annualmente aggiornabile in base alle nuove o mutate esigenze.

Il contesto normativo di riferimento è il seguente:

- art. 1 comma 557 e ss della Legge 296 del 27.12.2006 che statuisce che le Pubbliche Amministrazioni assicurano la riduzione delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013. Per il Comune di Porto Mantovano la media del triennio è:

Spesa 2011	Spesa 2012	Spesa 2013	Media triennio 11-13
1.544.515,63	1.526.214,35	1.499.155,26	1.523.295,08

- art. 9 comma 28 del d.l. 31.5.2010 n. 78 e l'art. 20 comma 3 D.lgs. 75 del 25.5.2017 che stabiliscono i limiti di spesa annua per lavoro flessibile, pari per il Comune di Porto Mantovano a euro 76.560,68;
- art. 33, c. 2, D.L 34 del 30.4.2019, convertito in Legge 58/2019, ai sensi del quale i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia, definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione;
- decreto attuativo della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento Funzione Pubblica D.M 17 marzo 2020 "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni", pubblicato in G.U. n. 108 del 27/4/2020, che definisce le capacità assunzionali di personale nei Comuni e che:
 - o individua i valori soglia, differenti per fascia demografica, del rapporto tra le spese di personale (definita e calcolata in modo diverso e per finalità diverse rispetto alla spesa di personale di cui all'art. 1, comma 557 L. 296/2006);
 - o individua le percentuali massime annuali di incremento della suddetta spesa per i comuni che si collocano al di sotto dei valori soglia;
 - o dispone all'art. 5 comma 1 che i comuni appartenenti alla fascia dai 10mila ai 59.999 abitanti, che si collocano al di sotto del valore soglia (cosiddetti enti virtuosi), fino al 31/12/2024 possono incrementare la spesa di personale

registrata nel 2018 nella misura indicata per ciascuna annualità 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 in tabella 2 dell'art. 5 (22% nel 2024), mentre per gli anni successivi il possibile incremento sarà del 27%.

Il Comune di Porto Mantovano ha una incidenza della spesa di personale su entrate correnti con i dati dell'ultimo consuntivo approvato (2022) del **14,41%** (senza tener conto della incidenza degli aumenti contrattuali) mentre la soglia massima è definita dall'art. 4 il DM 17/3/2020 nel 27%. La L. 79/2022, di conversione del D.L. 36/2022, reca un'importante novità per le amministrazioni locali, rappresentata dalla possibilità di escludere gli arretrati contrattuali dalle spese (di personale) rilevanti ai fini della determinazione degli spazi assunzionali, sulla base quanto previsto dal D.M. 17.03.2020. L'art. 3, emendato nella fase della conversione, stabilisce che (comma 4-ter.) "a decorrere dall'anno 2022, per il contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al triennio 2019- 2021 e per i successivi rinnovi contrattuali, la spesa di personale conseguente ai rinnovi dei contratti collettivi nazionali di lavoro, riferita alla corresponsione degli arretrati di competenza delle annualità precedenti all'anno di effettiva erogazione di tali emolumenti, non rileva ai fini della verifica del rispetto dei valori soglia di cui ai commi 1, 1-bis e 2 dell'articolo 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58. In fase di calcolo della incidenza della spesa di personale su entrate correnti con i dati del consuntivo 2023 si terrà conto di questa novità.

- art. 1 del d.L. 80 del 9/6/2021 convertito in L6/8/2021 n. 113 per eventuali assunzioni a carico del PNRR;
- art. 31-bis del D.L. 152 del 6/11/2021, convertito in L. 29/12/2021 n. 233, relativo alle assunzioni a tempo determinato per un periodo anche superiore a trentasei mesi, ma non oltre il 31/12/2026 per l'attuazione del PNRR, le cui spese sono in deroga all'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010, convertito in L 122/2010;
- D.L. 36 del 30/4/2022 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)" cosiddetto Decreto PNRR2, convertito in Legge n. 79 del 29/6/2022, che, fra l'altro, modifica le procedure per il reclutamento di personale.

LA PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2023-2025 e 2024-2026

La programmazione del fabbisogno di personale 2023 2025, inserita nel Piano integrato di attività e organizzazione PIAO, approvato con DGC 66 del 27/6/2023, prevedeva, oltre al mantenimento delle convenzioni in essere con altri Enti, le sostituzioni a tempo indeterminato di tutto personale cessato in corso d'anno o che cessasse nel triennio, mediante l'utilizzo delle procedure assunzionali ritenute più idonee nel rispetto della normativa vigente e degli spazi finanziari disponibili. E' stata prevista anche la possibilità di procedere all'assunzione di unità di personale con categoria e profilo professionale differente rispetto a quello cessato, in conformità alla dinamica del fabbisogno dell'ente, nei limiti imposti dalle disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale.

In relazione agli obiettivi strategici definiti nella Sezione 2.1 (Valore pubblico) del PIAO, si sono evidenziati nel medesimo PIAO i seguenti elementi di rilievo

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da

BIANCA MELI il 20/02/2024 09:00:14

SALVARANI MASSIMO il 20/02/2024 08:42:04 ai sensi dell'art. 20 e 23 del D.lgs 82/2005

DELIBERA DI GIUNTA: 2024 / 15 del 16/02/2024

a fondamento delle necessità dotazionali dell'ente:

- Necessità di potenziare l'organico del Settore tecnico, tenuto conto dell'incremento dei progetti legati anche al PNRR;
- Garantire un elevato standard qualitativo dei servizi offerti al pubblico;
- Mantenere efficienza ed efficacia degli organismi deputati alla sicurezza urbana;
- Necessità di potenziare l'organico del Settore Servizi alla Persona, tenuto conto delle nuove esigenze e fragilità emerse post covid con potenziamento anche della dotazione di Assistenti Sociali.

In attuazione del PIAO 2023-2025 sono state portate a termine alla data del 31/12/2023 le seguenti assunzioni nel 2023:

1 (un) Agente di Polizia Locale dal 16/8/2023

2 (due) Assistenti Sociali: un A.S. dal 1/8/2023 e un A.S. dal 1/9/2023

1 (un Funzionario Tecnico) dal 16/11/2023

1 (un istruttore amministrativo) dal 27/12/2023

1 (un) istruttore amministrativo a tempo determinato dal 27/12/2023 fino alla scadenza del diritto alla conservazione del posto di un istruttore amministrativo dimessosi.

Si sono verificate nel 2023 le seguenti cessazioni:

2 (due) Istruttori amministrativi/contabili collocati in pensione: uno il 31/7/2023 e uno il 31/8/2023;

1 (un) Istruttore amministrativo dimessosi il 30/9/2023 con diritto alla conservazione del posto.

Stima delle CESSAZIONI 2024 - 2026

Considerato il trend delle cessazioni degli ultimi anni legate per minima parte a quiescenza, ma verificatesi in special modo per dimissioni ai fini di presa di servizio presso altri Enti, o per motivazioni personali, si ritiene possibile effettuare una previsione attendibile delle sole cessazioni nel prossimo triennio 2024/2026 con accesso al trattamento pensionistico che sono:

- nessuna

Alla data del 15/2/2024 si è verificata una cessazione per dimissioni volontarie di **un Assistente sociale**

Alla data del 30/4/2024 si verificherà una cessazione per dimissioni volontarie di **un Istruttore Amministrativo** part time

Stima dell'evoluzione dei fabbisogni 2024-2026

Si evidenziano i seguenti elementi di rilievo a fondamento delle necessità dotazionali dell'ente nel triennio 2024-2026:

- Necessità di migliorare l'assegnazione di profili professionali al Settore Attività Produttive Culturali Economato Servizi Informatici, ricorrendo all'assunzione presumibilmente dal 1/4/2024 di un Funzionario Amministrativo, anche addetto all'ufficio cultura;
- Necessità di ricostituire l'organico degli Assistenti Sociali, con copertura del posto di Assistente sociale rimasto improvvisamente vacante;

- Necessità di ricostituire l'organico amministrativo del settore Servizi alla persona, con copertura del posto di Istruttore Amministrativo rimasto improvvisamente vacante con diritto alla conservazione del posto;
- Garantire un elevato standard qualitativo dei servizi, con miglioramento della gestione e della conservazione documentale, con copertura di un posto di Istruttore Amministrativo che rimarrà improvvisamente vacante.

Sono inoltre da ritenersi previste le sostituzioni del personale che cesserà nel corso del 2024 per cause diverse dal pensionamento (e attualmente non conosciute) mediante l'utilizzo delle procedure assunzionali ritenute più idonee nel rispetto della normativa vigente e degli spazi finanziari disponibili. In questo caso è anche possibile prevedere l'assunzione di unità di personale con categoria e profilo professionale differente rispetto a quello cessato, in conformità alla dinamica del fabbisogno dell'ente, nei limiti imposti dalle disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale.

Sono da ritenersi previste le eventuali assunzioni a tempo determinato necessarie per rispondere ad esigenze del PNRR in deroga all'articolo 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 (spesa sostenuta per i contratti di lavoro flessibile nell'anno 2009), ai sensi dell'art. 1 comma 1 D.L. 80/2021. Gli impegni di spesa sono assunti a carico degli stanziamenti riguardanti i lavori. Gli stipendi sono poi impegnati tra le spese di personale con copertura con accertamento in entrata.

Nel triennio 2024-2026 si procederà inoltre alle eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile, ed in particolare per esigenze:

- di mantenimento degli standard gestionali;
- di sostituzione di personale temporaneamente assente o comunque con diritto alla conservazione del posto;
- di potenziamento temporaneo di specifiche strutture organizzative dell'Ente al fine di attuare progetti di rilevanza strategica.

L'evoluzione dei fabbisogni 2024 – 2026 risulta pienamente compatibile con la disponibilità concessa dal d.m. 17 marzo 2020. Essa risulta compatibile, alla luce dei dati previsionali disponibili, con il mantenimento del rispetto della "soglia", secondo il principio della sostenibilità finanziaria. L'attuazione della programmazione del fabbisogno del personale avverrà coerentemente con le risorse finanziarie iscritte nel bilancio 2024 – 2026. La programmazione del fabbisogno può essere attuata a seguito dell'adozione da parte della Giunta della delibera di approvazione del PIAO, successivamente all'approvazione del bilancio di previsione.

COMPATIBILITA' DELLE AZIONI DI RECLUTAMENTO A TEMPO INDETERMINATO CON NUOVO VINCOLO SOSTENIBILITA' FINANZIARIA EX ART 33 C 2 DL 34/2019. La previsione di spesa di personale prevista per il triennio 2024 2026 risulta finanziata dai relativi stanziamenti				
		2024	2025	2026
PREVISIONE DI SPESA DI PERSONALE ex art. 33 c. 2 dl 34/2019 macro aggr. 101		1.717.637,09	1.718.361,90	1.718.848,59
LIMITE MASSIMO ANNUO SPESA DI PERSONALE		1.896.819,88	1.896.819,88	1.974.558,40

LE OPERE PUBBLICHE E LA PROGRAMMAZIONE DEGLI INVESTIMENTI

La politica dell'Amministrazione nel campo delle opere pubbliche è tesa ad assicurare al cittadino un livello di infrastrutture che garantisca nel tempo una quantità di servizi adeguata alle aspettative della collettività. Le entrate per investimenti sono costituite da alienazioni di beni, contributi in conto capitale e mutui passivi, eventualmente integrate con l'avanzo e il FPV di precedenti esercizi, oltre che dalle possibili economie di parte corrente. È utile ricordare che il comune può mettere in cantiere un'opera solo dopo che è stato ottenuto e accertato il corrispondente finanziamento.

Con l'approvazione del nuovo codice dei contratti, il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori, compresi quelli complessi e da realizzare tramite concessione o partenariato pubblico-privato, il cui importo si stima pari o superiore a 150.000 euro. I lavori di importo pari o superiore alle soglie di rilevanza europea di cui all'articolo 14, comma 1, lettera a) sono inseriti nell'elenco triennale dopo l'approvazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali e nell'elenco annuale dopo l'approvazione del documento di indirizzo della progettazione. Mentre i lavori di manutenzione ordinaria vanno inseriti nel programma anche in assenza del documento di fattibilità delle alternative progettuali.

Il Piano dei Lavori Pubblici 2024 - 2026

Il Programma dei lavori pubblici 2024 - 2026 è stato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 141 del 28/12/2023. Nel Piano Lavori Pubblici 2024 - 2026 sono state inserite le seguenti opere:

- LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA STRADA CISA TRATTO A NORD DELL'INCROCIO CON VIA SPINELLI € 200.000,00 (FPV);
- OPERE DI MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' URBANA: VIA SIVIGLIA - TRATTO TANGENZIALE "LOTTO 0" IN ZONA MALPENSATA € 200.000,00 (FPV);
- RIQUALIFICAZIONE DELLE VASCHE ESTERNE DELLA PISCINA COMUNALE E DELLE RISPETTIVE AREE DI PERTINENZA € 170.000,00;
- RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO DEL NUCLEO SERVIZI - SPOGLIATOI DELLA PISCINA COMUNALE € 284.000,00;

Il quadro annuale 2024:

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	RUP	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)
L8000277020620240001	C36J23000710004	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA STRADA CISA TRATTO A NORD DELL'INCROCIO CON VIA SPINELLI	MOFFA ROSANNA	200.000,00	200.000,00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITA MASSIMA	SI	NO	PROGETTO ESECUTIVO
L8000277020620240002	C36J23000710004	OPERE DI MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' URBANA: VIA SIVIGLIA - TRATTO TANGENZIALE "LOTTO 0" IN ZONA MALPENSA	MOFFA ROSANNA	200.000,00	200.000,00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITA MASSIMA	SI	NO	PROGETTO ESECUTIVO
L8000277020620240003	000000000000000	RIQUALIFICAZIONE DELLE VASCHE ESTERNE DELLA PISCINA COMUNALE E DELLE RESPETTIVE AREE DI PERTINENZA	MOFFA ROSANNA	170.000,00	170.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	NO	
L8000277020620240004	000000000000000	RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO DEL NUCLEO SERVIZI - SPOGLIATOI DELLA PISCINA COMUNALE	MOFFA ROSANNA	284.000,00	284.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	NO	

Il triennale 2024 - 2026:

Codice Unico Intervento n.° CUI (1)	Cod. Int. Attrib. n. 62)	Codice CUP (3)	Annuale sulla quale si prende il dato avvio alla procedura di affidamento	RUP	Lotto Annuale n. 17)	Esercizio corrente n. 18)	Codice Isat			Localizzazione codice n. 12)	Tipologia	Settore o sottosezione intervento	Descrizione dell'intervento	Ughe per area (Tabella D.1)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)							Valore degli interventi approvati e varati a seguito di modifica a programma (Tabella D.2)	Ughe per area a seguito di modifica a programma (Tabella D.3)	Apporto di capitale		Intervento approvato e varato a seguito di modifica a programma (Tabella D.3)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli interventi approvati e varati a seguito di modifica a programma (Tabella D.2)	Ughe per area a seguito di modifica a programma (Tabella D.3)			Apporto di capitale		
																								Importo	Tipologia (Tabella D.4)	
L80002770206202400001		C36J23000710004	2024	MOFFA ROSANNA	SI	NO	02	020	045	ITC40	MANUTENZIONE STRADALE	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA STRADA CISA TRATTO A NORD DELL'INCROCIO CON VIA SPINELLI	PRIORITA MASSIMA	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00			0,00				
L80002770206202400002		C36J23000710004	2024	MOFFA ROSANNA	SI	NO	03	020	045	ITC40	MANUTENZIONE STRADALE	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	OPERE DI MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' URBANA: VIA SIVIGLIA - TRATTO TANGENZIALE "LOTTO 0" IN ZONA MALPENSA	PRIORITA MASSIMA	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00			0,00				
L80002770206202400003		000000000000000	2024	MOFFA ROSANNA	SI	NO	03	020	045	ITC40	MANUTENZIONE STRADALE	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	RIQUALIFICAZIONE DELLE VASCHE ESTERNE DELLA PISCINA COMUNALE E DELLE RESPETTIVE AREE DI PERTINENZA	PRIORITA MASSIMA	170.000,00	0,00	0,00	0,00	170.000,00			0,00				
L80002770206202400004		000000000000000	2024	MOFFA ROSANNA	SI	NO	03	020	045	ITC40	RIQUALIFICAZIONE	RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO DEL NUCLEO SERVIZI - SPOGLIATOI DELLA PISCINA COMUNALE	PRIORITA MASSIMA	284.000,00	0,00	0,00	0,00	284.000,00			0,00					

Il quadro delle risorse:

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00	0,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	854.000,00	0,00	0,00	854.000,00
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00	0,00
ALTRA TIPOLOGIA	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	854.000,00	0,00	0,00	854.000,00

Ai sensi dell'art. 5 comma 2 del Decreto del MIT n. 14/2018 sono stati riproposti nell'Elenco Annuale 2024 alcune opere già previste nell'Elenco Annuale 2023 e di cui non è stata ancora avviata la procedura di affidamento dei lavori stessi.

Il piano dei Lavori Pubblici 2024 – 2026 adottato dalla Giunta comunale è riportato **nell'allegato A).**

Tali opere risultano finanziate dal Fondo Pluriennale Vincolato di parte capitale e sono iscritte nel bilancio secondo il cronoprogramma.

Le opere e gli investimenti in corso di realizzazione

Le opere pubbliche e gli investimenti finanziate negli esercizi precedenti e in corso di realizzazione che all'1/1/2024 risultano finanziate con il Fondo Pluriennale Vincolato sono di seguito riportate:

LAVORI PUBBLICI E INVESTIMENTI CRONOPROGRAMMI FPV 2023-2024-2025				
	DESCRIZIONE OPERA	Importo opera (€)	importo FPV 2024	importo FPV 2025
1	AMPLIAMENTO SEDE DI PORTO EMERGENZA	1.100.000,00	820.187,17	
2	RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE ESTERNE ALLA NUOVA SEDE DI PORTO EMERGENZA	56.000,00	53.355,00	
3	AMPLIAMENTO STRUTTURE SPORTIVE ALLA CA ROSSA	512.000,00	171.759,12	
4	LAVORI COMPLEMENTARI E DI FINITURA PRESSO I CAMPI DA CALCIO CA' ROSSA	51.000,00	48.438,02	
5	REALIZZAZIONE DI FOTOVOLTAICO PRESSO I CAMPI DA CALCIO CA' ROSSA	20.478,00	18.378,00	
6	NUOVA SCUOLA DELL'INFANZIA STRADA DOSSO PNRR M4C11I.1 FONDI NEXT GENERATION EU	5.280.000,00	3.924.341,12	991.920,63
7	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA MATERNA TREVES LOTTO 2 - PNRR M2C4I2.2	90.000,00	86.739,54	
8	REALIZZAZIONE DI NUOVA SCRITTA METALLICA SALA POLIVALENTE	5.111,80	4.501,80	
9	MANUTENZIONE STRAORDINARIA GAZEBO PARCO INCLUSIVO	5.313,10	4.703,10	
10	OPERE DI RIQUALIFICAZIONE URBANA ZONA INGRESSO MUNICIPIO	14.270,81	13.660,81	
11	PARCO INCLUSIVO ALLA CA' ROSSA - PNRR M5C2I2.1	320.000,00	304.811,56	
12	RIQUALIFICAZIONE VIA LIBERTA' A SOAVE DI PORTO MANTOVANO - LOTTO 2 - PNRR M5C2I2.1	420.000,00	209.500,51	
13	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA STRADA CISA TRATTO A NORD DELL'INCROCIO CON VIA SPINELLI	200.000,00	196.156,56	
14	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE STRADE NEL CENTRO URBANO DI PORTO MANTOVANO: VIA MARTORELLI E TRATTO VIA KENNEDY	210.000,00	207.650,28	
15	RIQUALIFICAZIONE VIA ROMA	170.000,00	86.501,01	
16	OPERE COMPLEMENTARI PER VIA ROMA - ILLUMINAZIONE PUBBLICA E RIMOZIONE LINEA ELETTRICA MT	94.680,00	48.204,47	
17	RIFACIMENTO COPERTURA CIMITERO SANTA MADDALENA CAMPATE PRST	47.909,40	46.689,40	
18	LAVORI IMPIANTI TERMO IDRAULICO E ACS CENTRO ANZIANI VIA MONTESSORI	5.953,60	3.513,60	
19	RIFACIMENTO MANTO DI COPERTURA SCUOLA DRASSO SEZIONE B	34.160,00	32.940,00	
20	OPERE DI MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' URBANA: VIA SIVIGLIA - TRATTO TANGENZIALE "LOTTO 0" IN ZONA MALPENSATA	200.000,00	197.119,96	
21	REALIZZAZIONE CONDIZIONATORI PRESSO CASERMA DEI CARABINIERI	6.283,00	5.063,00	
22	ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE - MARCIAPIEDI	19.156,80	18.116,80	
23	NUOVO POZZO CIMITERO SANTA MADDALENA	6.270,80	4.392,00	
24	ASFALTATURE TRATTI DI STRADE COMUNALI IN VIA TEZZE E IN STRADA DOSSO	37.346,64	36.126,64	
25	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO VERDE PUBBLICO - NUOVO AFFIDAMENTO	21.664,76	20.444,76	
26	SPOSTAMENTO MONUMENTO PIAZZA DEI MARINAI	28.579,46	27.359,46	
27	RIFACIMENTO COPERTURA MAGAZZINO COMUNALE	40.626,00	39.406,00	
28	PISCINA COMUNALE AFFIDAMENTO INCARICO PROGETTAZIONE ESECUTIVA ING. TRIVINI BELLINI	20.907,44	20.273,04	
29	PISCINA COMUNALE AFFIDAMENTO INCARICO COORDINATORE SICUREZZA FASE PROGETTUALE ED ESECUTIVA GEOMETRA GISELLA MAZZONI	8.919,26	8.278,76	
30	1.4.4 - SPID CIE - Comuni - Aprile 2022	14.000,00	9.516,00	
31	1.4.1 - Esperienza del Cittadino - Comuni - Settembre 2022	155.234,00	63.013,00	
	totale fondo pluriennale vincolato di parte capitale		6.731.140,49	991.920,63

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da

BIANCA MELI il 20/02/2024 09:00:14

SALVARANI MASSIMO il 20/02/2024 08:42:04 ai sensi dell'art. 20 e 23 del D.lgs 82/2005

DELIBERA DI GIUNTA: 2024 / 15 del 16/02/2024

Le opere del PNRR inserite nell'annualità 2023/ 2024

L'Amministrazione Comunale ha in corso opere finanziate dai Bandi del PNRR - Piano nazionale di ripresa e resilienza inserite nel Piano dei lavori pubblici adottato per il 2023 - 2025. Le opere del PNRR sono interamente finanziate da contributi a fondo perduto.

Nel Piano lavori pubblici 2024 – 2026 non sono inserite nuove opere del PNRR.

Opere pubbliche inserite nell'annualità 2023 del Piano LL.PP. 2023 - 2025:

Capitolo	Descrizione	Mis s.	Pro gr.	tito lo	importo opera	eserci zio
2322611000	PNRR - M.5-C.2-I.2.1 - CUP C31B21004640001- REALIZZAZIONE PARCO INCLUSIVO ALLA CA' ROSSA DI PORTO MANTOVANO - BANDO RIGENERAZIONE URBANA -	08	01	2	320.000,00	Opera 2023 confluita in FPV
2322631000	RPNRR - M.5-C.2-I.2.1 - CUP C31B21004650001- RIQUALIFICAZIONE DI VIA LIBERTA' A SOAVE SECONDO LOTTO - BANDO RIGENERAZIONE URBANA	10	05	2	420.000,00	Opera 2023 confluita in FPV
2309291000	PNRR-M4C1-I1.1-CUP C35E22000010006 - REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA D'INFANZIA - VEDI ENT. CAP. 4214	4	1	2	5.280.000,00	Opera 2023 confluita in FPV 2024 - 2025
	TOTALE				6.020.000,00	

Il Piano delle alienazioni

IL PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI viene deliberato ai sensi dell'art. 58 comma 1 del DL 25.06.2008 n. 112 convertito con modificazioni dalla Legge 6.08.2008 n. 133,

Per il triennio 2024 – 2026 non sono previste alienazioni di immobili comunali.

LA PROGRAMMAZIONE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI –il piano triennale 2024 - 2026

La politica dell'amministrazione, nel campo degli acquisti di beni e servizi, è finalizzata ad assicurare all'ente, e di conseguenza anche al cittadino quale utente finale, i beni e i servizi necessari al funzionamento regolare della struttura pubblica. Il tutto, naturalmente, cercando di conseguire un rapporto adeguato tra quantità, qualità e prezzo.

Il comune, con cadenza annuale, pianifica la propria attività di acquirente di beni e servizi e valuta il fabbisogno richiesto per garantire l'erogazione di prestazioni già in essere o per intraprendere nuove attività (spesa corrente consolidata o di sviluppo). In questo contesto, connesso con il processo di costruzione e di approvazione del bilancio, sono programmate le forniture ed i servizi di importo superiore alla soglia di riferimento fornita dal legislatore ed avendo come punto di riferimento un intervallo di tempo triennale.

L'art. 21 del D. Lgs. 50/2016, della programmazione degli acquisti di beni, servizi e dei lavori pubblici, viene ora disciplinato nel nuovo codice dei contratti pubblici all'art. 37. Il primo comma introduce la seguente novità. *"Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti: a) adottano il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria e i principi contabili; b) approvano l'elenco annuale che indica i lavori da avviare nella prima annualità e specifica per ogni opera la fonte di finanziamento, stanziata nello stato di previsione o nel bilancio o comunque disponibile."* Con il nuovo codice dei contratti viene introdotto un allineamento, pertanto, della programmazione al triennio sia per l'acquisto di beni e servizi che per l'esecuzione dei lavori. Per quanto riguarda, invece, i beni e servizi vanno inseriti nel programma tutti quelli aventi un importo pari o superiore a € 140.000,00.

La pianificazione degli acquisti di importo rilevante deve necessariamente fare i conti con gli equilibri di parte corrente che stanziavano, in tale contesto, un volume adeguato di entrate necessarie a finanziare la spesa prevista per l'intera durata dei contratti programmati.

Il dato di partenza per definire le necessità del prossimo triennio è il piano biennale degli acquisti 2023 - 2024 da aggiornare tenendo conto degli affidamenti effettuati nel corso del 2023, di quelli da slittare e delle nuove esigenze dei diversi settori e uffici.

Nell'allegato B) viene riportato il piano triennale 2024 - 2026 aggiornato secondo gli indirizzi contenuti nella presente Nota di aggiornamento del DUP.

PROVINCIA DI MANTOVA

ELENCO ANNUALE 2024

DM Infrastrutture e Trasporti 16 gennaio 2018 n. 14

DEL /12/2023

DEL

architetto Rosanna Moffa

SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PORTO MANTOVANO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00	0,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	854.000,00	0,00	0,00	854.000,00
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00	0,00
ALTRA TIPOLOGIA	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	854.000,00	0,00	0,00	854.000,00

Autenticazione cartacea del documento informativo sottoscritto digitalmente da
BANCA MELI il 26/02/2024 09:07:14
MASSIMO il 20/02/2024 08:42:44 ai sensi dell'Art. 20 e 23 del D.lgs 82/2005

01/2024

Il referente del programma
MOFFAROSANNA



Note:

- (1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma
- (2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

SCHEDA B : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PORTO MANTOVANO

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione Opera	Determinazioni dell' amministrator e (B.1)	Ambo di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quattro esclusivo approvato	Importo complesivo dell'intervento (2)	Importo complesivo dell'intervento (2)	Quasi necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attuamente pubblice patrimonio collettività?	Stato di realizzazione o completo (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Conservazione e stato di conservazione dell' opera pubblica ai dati dell'articolo 151 del Codice (6)	Validità conservazione dell'opera (4)	Quasi per la realizzazione avanzamento pubblico patrimonio collettività	Parte di realizzazione avanzamento pubblico patrimonio collettività
---------	----------------------	---	---	---	---	---	---	-----------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Il referente del programma
MOFFA ROSANNA



Note:
(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra e obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.

(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.

(3) Percentuale di avanzamento dell'opera rispetto al progetto approvato.

(4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C. In caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'esistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
b) mancanza di disponibilità di circoscrizioni speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori ed/o l'esigenza di una variante progettuale
c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
d) allungamento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di appalti
e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatario o di altro soggetto aggiudicatario

Tabella B.4

- a) lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera b), DM 4/2013)
b) lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera b), DM 4/2013)
c) lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera b), DM 4/2013)

Tabella B.5

- a) opere di manutenzione ordinaria e straordinaria
b) opere di manutenzione straordinaria
c) lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera b), DM 4/2013)
d) lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera b), DM 4/2013)
e) lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera b), DM 4/2013)

Tabella B.6

- a) opere di manutenzione ordinaria e straordinaria
b) opere di manutenzione straordinaria
c) lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera b), DM 4/2013)
d) lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera b), DM 4/2013)
e) lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera b), DM 4/2013)

SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PORTO MANTOVANO

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice unico immobile (1)	Riferimento CUI Intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompleta (3)	Descrizione Immobile	Codice Isola			Localizzazione CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo di contributo ex art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessione in diritto di godimento a titolo di contributo ex articolo 21 (Tabella C.2)	Già incluso in programma di gestione approvato dal Consiglio comunale 21/4/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se derivante da Opera Incompleta di cui si dichiara l'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale

Note:
(1) Codice obbligatorio: "r" + numero immobile + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato iscritto + progressivo di 5 cifre
(2) Reportare il codice CUI dell'intervento nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompleta non compresa alla realizzazione di un intervento
(3) Reportare il codice CUP dell'intervento nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompleta non compresa alla realizzazione di un intervento
(4) Reportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuisce a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Tabella C.1

1. no
2. no
3. no

Tabella C.2

1. no
2. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione
3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

1. no
2. sì, come valorizzazione
3. sì, come alienazione

Tabella C.4

1. sì, in caso di alienazione dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato
4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del comma 5 art.21

Il referente del programma
MOFFA ROSANNA



SCHEDA D : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PORTO MANTOVANO

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento o CUI (1)	Cod. Int. Amm. e (2)	Codice CUP (3)	Annullità nella quale si prevede l'avvio alla procedura di affidamento	RUP	Ente beneficiario (15)	Lavori in essere (16)	Codice Isat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosezione intervento	Descrizione dell'intervento	Tabella di priorità (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (6)							Intervento approvato o modificato a seguito di programmazione (12)		
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli immobili di cui alle opere sono costituiti i lavori (10)	Scadenza dell'opera (11)		Apporto di capitale	
																							Importo	Tipologia (Tabella D.4)
L8000277020 6202400001		C3812300070 0004	2024	MOFPA ROSANNA	SI	NO	03	020	045	ITC4B	MANTENIZIONE E DI TRASPORTO STRADALI	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA STRADALE CISA TRATTO A NORD DELL'INCROCIO CON VIA SPINELLI	PRIORITA MASSIMA	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00			0,00			
L8000277020 6202400002		C3812300071 0004	2024	MOFPA ROSANNA	SI	NO	03	020	045	ITC4B	MANTENIZIONE E DI TRASPORTO STRADALI	OPERE DI MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' URBANA: SOSTITUZIONE DI MALPENSA	PRIORITA MASSIMA	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00			0,00			
L8000277020 6202400003		000000000000 0000	2024	MOFPA ROSANNA	SI	NO	03	020	045	ITC4B	MANTENIZIONE E DI TRASPORTO STRADALI	RIQUALIFICAZIONE DELLE VASCHE ESTERNE DELLA PISCINA COMUNALE E DELLE RISPETTIVE AREE DI PERTINENZA	PRIORITA MASSIMA	170.000,00	0,00	0,00	0,00	170.000,00			0,00			
L8000277020 6202400004		000000000000 0000	2024	MOFPA ROSANNA	SI	NO	03	020	045	ITC4B	INFRASTRUTTURE E SOCIALI SERVIZI	RIQUALIFICAZIONE E ADESIONE DEI SERVIZI SPOGLIATO DELLA PISCINA COMUNALE	PRIORITA MASSIMA	284.000,00	0,00	0,00	0,00	284.000,00			0,00			

Area del documento sottoscritto digitalmente da

ANCA MELI il 20/02/2024 09:00:14

il 20/02/2024 08:42:04 ai sensi dell'art. 20 e 23 del D.lgs 58/2005

Il referente del programma
MOFPA ROSANNA



Note:

- (1) Numero intervento = "r" + cd amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Numero intervento liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
- (3) Rapporto nome e cognome del RUP
- (4) Rapporto nome e cognome del RUP
- (5) Indica se l'atto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera a) dell'allegato L.1 al codice
- (6) Indica se l'importo complessivo secondo la definizione di cui all'art.2 comma 1 lettera d) dell'allegato L.1 al codice
- (7) Al mese dell'art.4 comma 6, in caso di demissione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la riattivazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
- (8) Al mese dell'art.4 comma 6, in caso di demissione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la riattivazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
- (9) Rapporto complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Rapporto il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 comma 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 comma 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1

CD: Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento (03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica))

Tabella D.2

CD: Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3

- 1. priorità massima
- 2. priorità media
- 3. priorità minima

Tabella D.4

- 1. finalità del progetto
- 2. conoscenza di costruzione e gestione
- 3. sponsorizzazione
- 4. società partecipate o di scopo
- 5. società partecipate o di scopo
- 6. contratto di disponibilità
- 9. altro

Tabella D.5

- 1. modifica ex art.3 comma 9 lettera b)
- 2. modifica ex art.3 comma 9 lettera c)
- 3. modifica ex art.3 comma 9 lettera d)
- 4. modifica ex art.3 comma 9 lettera e)
- 5. modifica ex art.3 comma 11

SCHEDA E : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PORTO MANTOVANO

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	RUP	Importo annualità	Importo Intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di priorizzazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMPETENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato rispetto al modello programma (*)
											codice ATISA	demonstrazione	
LM0002770206202400001	C30J23000700004	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA STRADA CON TRATTO DELL'INCROCIO CON VIA SPINELLI	MOFFA ROSANNA	200.000,00	200.000,00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITA MASSIMA	SI	NO	PROGETTO ESECUTIVO			
LM0002770206202400002	C30J23000710004	OPERE DI MESSA IN SICUREZZA DELLA VIA SPINELLI - TRATTO TANGENZIALE - LATTOE IN ZONA VALDENSA	MOFFA ROSANNA	200.000,00	200.000,00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITA MASSIMA	SI	NO	PROGETTO ESECUTIVO			
LM0002770206202400003	00000000000000000	REALIZZAZIONE DELLE VASCHE ESTERNE DELLA PISCINA COMUNALE E AREE DI PERTINENZA	MOFFA ROSANNA	170.000,00	170.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	NO				
LM0002770206202400004	00000000000000000	REALIZZAZIONE E ADEGUAMENTO DEL NUCLEO SIRIZI - SOSTITUZIONE DELLA PISCINA COMUNALE	MOFFA ROSANNA	284.000,00	284.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	NO				

Il referente del programma

MOFFA ROSANNA



(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1	
ADN - Adeguamento normativo	
ADP - Adeguamento progettuale	
CCP - Completamento Opere Incompiute	
CPIA - Conservazione del patrimonio	
IRIS - Interventi di riqualificazione e incremento di servizi	
ILUS - Interventi di riqualificazione urbana	
VAB - Valorizzazione beni vincolati	
DBM - Demolizione Opere Incompiute	
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili	
Tabella E.2	
1. progetto di fattibilità tecnico - economica - "documento di fattibilità delle alternative progettuali".	
2. progetto di fattibilità tecnico - economica - "documento finale"	
3. progetto definitivo	
4. progetto esecutivo	

SCHEDA F : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PORTO MANTOVANO

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E
NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
-------------------------------------	-----	--------------------------------	--------------------	---------------------	---

Il referente del programma
MOFFA ROSANNA



Nota:
(1) Breve descrizione del motivo

**SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PORTO MANTOVANO**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	500.000,00	500.000,00	500.000,00	1.500.000,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	776.000,00	473.000,00	280.000,00	1.529.000,00
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00	0,00
ALTRO	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.276.000,00	973.000,00	780.000,00	3.029.000,00

Il referente del programma
DEL BON ANGELA

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda H. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

SCHEDA H : PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PORTO MANTOVANO

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	RUP	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO							CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPIETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato (10)		codice AUSA	denominazione	
																			Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S80002770206202300019	2024		NO		SI	ITC4B	SERVIZI	92600000-7	CONCESSIONE PISCINE COMUNALI	PRIORITA MASSIMA	DAL BOSCO EMANUELA	72	SI	500.000,00	500.000,00	500.000,00	1.500.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	CONCESSIONE DI FORNITURE E SERVIZI			
S80002770206202400001	2024		NO		SI	ITC4B	FORNITURE	65200000-5	EROGAZIONE GAS ESERCIZIO 2024	PRIORITA MASSIMA	DAL BOSCO EMANUELA	12	SI	215.000,00	0,00	0,00	0,00	215.000,00	0,00		0000226120	CONSIP	
F80002770206202400001	2024		NO		SI	ITC4B	FORNITURE	65300000-6	FORNITURA ENERGIA ANNO 2024	PRIORITA MASSIMA	DAL BOSCO EMANUELA	12	SI	170.000,00	0,00	0,00	0,00	170.000,00	0,00		0000226120	CONSIP	
S80002770206202400002	2024		NO		SI	ITC4B	SERVIZI	50800000-3	SERVIZI DI MANUTENZIONE VERDE 2024	PRIORITA MASSIMA	MOFFA ROSANNA	12	SI	198.000,00	0,00	0,00	0,00	198.000,00	0,00				
S80002770206202400003	2024		NO		SI	ITC4B	SERVIZI	60130000-8	SERVIZI DI TRASPORTO SCOLASTICO, ASSISTENZA E ACCOMPAGNAMENTO SCUOLABUS PER GLI ALUNNI	PRIORITA MASSIMA	PUTTINI ANNA	24	SI	43.000,00	98.000,00	55.000,00	0,00	196.000,00	0,00				
S80002770206202400004	2024		NO		SI	ITC4B	SERVIZI	80000000-4	SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA AD PERSONAM, PRE SCUOLA, POST SCUOLA, ASSISTENZA DURANTE IL PASTO	PRIORITA MASSIMA	PUTTINI ANNA	24	SI	150.000,00	375.000,00	225.000,00	0,00	750.000,00	0,00		0000238976	PROVINCIA DI MANTOVA	

Il referente del programma
DEL BON ANGELA

- Note:**
(1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo proramma
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) dell'allegato I.1
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV45 o 48; S= CPV>48
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
(7) Riportare nome e cognome del RUP
(8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
(11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
(12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
(13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1 bis
1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella B.2
1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2 bis
1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

**SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PORTO MANTOVANO**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
DEL BON ANGELA

Note:
(1) breve descrizione dei motivi

**BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE**

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsioni di competenza	68.614,47	55.832,08	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsioni di competenza	2.434.262,35	7.723.061,12	991.920,63	0,00
	Utilizzo avanzo di amministrazione		previsioni di competenza	1.887.401,50	609.638,95	0,00	0,00
	-di cui avanzo utilizzato anticipatamente			0,00	0,00		
	-di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità'			0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo di Cassa all'01/01/2024		previsioni di cassa	8.573.083,17	8.056.527,03		
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa						
10101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	400.099,99	previsione di competenza previsione di cassa	3.492.600,00 3.459.327,95	3.477.100,00 3.842.199,99	3.457.100,00	3.457.100,00
10102	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
10103	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni)	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
10104	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	4.916,69 4.916,69	4.500,95 4.500,95	4.500,24	4.500,24
10301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	15.256,00	previsione di competenza previsione di cassa	2.166.218,00 2.161.474,00	2.231.711,05 2.226.967,06	2.064.205,76	2.064.205,76
10302	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
10000	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	415.355,99	previsione di competenza previsione di cassa	5.663.734,69 5.625.718,64	5.713.312,00 6.073.668,00	5.525.806,00	5.525.806,00
Totale TITOLO 1							
TITOLO 2	Trasferimenti correnti						
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	316.194,30	previsione di competenza previsione di cassa	1.096.059,20 1.253.573,38	711.416,00 992.577,00	850.421,00	796.421,00
20102	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE**

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
20103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	26.520,00 26.520,00	25.300,00 25.300,00	13.500,00	13.500,00
20104	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
20105	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dalla UE e dal Resto del Mondo	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
20000	Trasferimenti correnti	316.194,30	previsione di competenza previsione di cassa	1.122.579,20 1.280.093,38	736.716,00 1.017.877,00	863.921,00	809.921,00
Totale TITOLO 2							
TITOLO 3	Entrate extratributarie						
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	239.995,38	previsione di competenza previsione di cassa	1.495.870,60 1.510.355,91	1.505.715,37 1.726.958,28	1.518.715,37	1.516.715,37
30200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	646.835,56	previsione di competenza previsione di cassa	283.266,33 302.766,33	324.833,00 493.555,46	324.833,00	324.833,00
30300	Tipologia 300: Interessi Attivi	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	100,00 100,00	100,00 100,00	100,00	100,00
30400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi di capitale	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	19.776,00 19.776,00	17.000,00 17.000,00	17.000,00	17.000,00
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	27.787,86	previsione di competenza previsione di cassa	185.226,15 203.793,51	200.028,48 216.781,23	195.099,00	192.699,63
30000	Entrate extratributarie	914.618,80	previsione di competenza previsione di cassa	1.984.239,08 2.036.791,75	2.047.676,85 2.454.394,97	2.055.747,37	2.051.348,00
Totale TITOLO 3							
TITOLO 4	Entrate in conto capitale						
40100	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	14.000,00 14.000,00	3.000,00 3.000,00	3.000,00	3.000,00
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	5.977.719,18	previsione di competenza previsione di cassa	6.450.024,00 3.300.170,25	209.320,00 4.776.247,03	0,00	0,00
40300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
40400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	6.162,54	previsione di competenza previsione di cassa	15.000,00 15.000,00	5.000,00 11.162,54	5.000,00	5.000,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE**

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	15.569,43	previsione di competenza previsione di cassa	281.660,00 281.660,00	301.160,00 316.729,43	272.000,00	272.000,00
40000	Entrate in conto capitale	5.999.451,15	previsione di competenza previsione di cassa	6.760.684,00 3.610.830,25	518.480,00 5.107.139,00	280.000,00	280.000,00
Totale TITOLO 4							
TITOLO 5	Entrate da riduzioni di attività finanziarie						
50100	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
50200	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
50300	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
50400	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	733.574,00 733.574,00	0,00	0,00
50000	Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	733.574,00 733.574,00	0,00	0,00
Totale TITOLO 5							
TITOLO 6	Accensioni prestiti						
60100	Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
60200	Tipologia 200: Accensione Prestiti a breve termine	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
60300	Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
60400	Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
60000	Accensioni prestiti	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Totale TITOLO 6							
TITOLO 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere						
70100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	2.200.000,00 2.200.000,00	3.750.000,00 3.750.000,00	0,00	0,00
70000	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	2.200.000,00	3.750.000,00	0,00	0,00



**BILANCIO DI PREVISIONE
ENTRATE**

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
Totale TITOLO 7			previsione di cassa	2.200.000,00	3.750.000,00		
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro						
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	2.723,80	previsione di competenza previsione di cassa	2.065.000,00 2.068.053,20	2.062.000,00 2.064.723,00	2.062.000,00	2.062.000,00
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	4.250,00	previsione di competenza previsione di cassa	60.000,00 64.250,00	60.000,00 64.250,00	60.000,00	60.000,00
90000	Entrate per conto terzi e partite di giro	6.973,80	previsione di competenza previsione di cassa	2.125.000,00 2.132.303,20	2.122.000,00 2.128.973,00	2.122.000,00	2.122.000,00
Totale TITOLO 9							
TOTALE TITOLI		7.652.594,04	previsione di competenza previsione di cassa	19.856.236,97 16.885.737,22	15.621.758,85 21.265.625,97	10.847.474,37	10.789.075,00
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		7.652.594,04	previsione di competenza previsione di cassa	24.246.515,29 25.458.820,39	24.010.291,00 29.322.153,00	11.839.395,00	10.789.075,00



BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsioni di competenza	68.614,47	55.832,08	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsioni di competenza	2.434.262,35	7.723.061,12	991.920,63	0,00
	Utilizzo avanzo di amministrazione		previsioni di competenza	1.887.401,50	609.638,95	0,00	0,00
	-di cui avanzo utilizzato anticipatamente			0,00	0,00		
	-di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità			0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo di Cassa all'01/01/2024		previsioni di cassa	8.573.083,17	8.056.527,03		
10000 Titolo 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	415.355,99	previsione di competenza	5.663.734,69	5.713.312,00	5.525.806,00	5.525.806,00
			previsione di cassa	5.625.718,64	6.073.668,00		
20000 Titolo 2	Trasferimenti correnti	316.194,30	previsione di competenza	1.122.579,20	736.716,00	863.921,00	809.921,00
			previsione di cassa	1.280.093,38	1.017.877,00		
30000 Titolo 3	Entrate extratributarie	914.618,80	previsione di competenza	1.984.239,08	2.047.676,85	2.055.747,37	2.051.348,00
			previsione di cassa	2.036.791,75	2.454.394,97		
40000 Titolo 4	Entrate in conto capitale	5.999.451,15	previsione di competenza	6.760.684,00	518.480,00	280.000,00	280.000,00
			previsione di cassa	3.610.830,25	5.107.139,00		
50000 Titolo 5	Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	733.574,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	733.574,00		
60000 Titolo 6	Accensioni prestiti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
70000 Titolo 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	2.200.000,00	3.750.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.200.000,00	3.750.000,00		
90000 Titolo 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	6.973,80	previsione di competenza	2.125.000,00	2.122.000,00	2.122.000,00	2.122.000,00
			previsione di cassa	2.132.303,20	2.128.973,00		
TOTALE TITOLI		7.652.594,04	previsione di competenza	19.856.236,97	15.621.758,85	10.847.474,37	10.789.075,00
			previsione di cassa	16.885.737,22	21.265.625,97		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		7.652.594,04	previsione di competenza	24.246.515,29	24.010.291,00	11.839.395,00	10.789.075,00
			previsione di cassa	25.458.820,39	29.322.153,00		

**ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA**

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2024		Previsioni dell'anno 2025		Previsioni dell'anno 2026	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa						
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	3.477.100,00	167.000,00	3.457.100,00	147.000,00	3.457.100,00	147.000,00
1010106	Imposta municipale propria	2.530.000,00	150.000,00	2.510.000,00	130.000,00	2.510.000,00	130.000,00
1010108	Imposta comunale sugli immobili (ICI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010116	Addizionale comunale IRPEF	930.000,00	0,00	930.000,00	0,00	930.000,00	0,00
1010117	Addizionale regionale IRPEF non sanita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010120	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) non Sanita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010131	Imposta regionale sulla benzina per autotrazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010139	Imposta sulle assicurazioni RC auto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010140	Imposta di iscrizione al pubblico registro automobilistico (PRA)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010141	Imposta di soggiorno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010142	Imposta regionale sulle concessioni statali sui beni del demanio marittimo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010143	Imposta regionale sulle concessioni statali sui beni del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010144	Imposta regionale per le emissioni sonore degli aeromobili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010146	Tassa regionale per il diritto allo studio universitario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010147	Tassa sulla concessione per la caccia e per la pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010148	Tasse sulle concessioni regionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010149	Tasse sulle concessioni comunali	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00
1010150	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010151	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
1010152	Tassa occupazione spazi e aree pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010153	Imposta comunale sulla pubblicita' e diritto sulle pubbliche affissioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010154	Imposta municipale secondaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010155	Tassa di abilitazione all'esercizio professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010159	Tributo speciale per il deposito in discarica dei rifiuti solidi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010160	Tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010161	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010164	Diritti mattatoi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010165	Diritti degli Enti provinciali turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010168	Addizionale regionale sui canoni per le utenze di acque pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010170	Proventi dei Casinò	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010176	Tributo per i servizi indivisibili (TASI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010177	Addizionale regionale sul gas naturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010195	Altre ritenute n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010196	Altre entrate su lotto, lotterie e altre attivita' di gioco n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010197	Altre accise n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA**

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2024		Previsioni dell'anno 2025		Previsioni dell'anno 2026	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
1010198	Altre imposte sostitutive n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010199	Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c.	11.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
1010200	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010201	Imposta regionale sulle attivita' produttive - IRAP - Sanita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010202	Imposta regionale sulle attivita' produttive - IRAP - Sanita' derivante da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010203	Compartecipazione IVA - Sanita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010204	Addizionale IRPEF - Sanita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010205	Addizionale IRPEF - Sanita' derivante da manovra fiscale regionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010206	Accisa sulla benzina per autotrazione - sanita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010299	Altri tributi destinati al finanziamento della spesa sanitaria n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010300	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010301	Imposta sul reddito delle persone fisiche (ex IRPEF)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010302	Imposta sul reddito delle societa' (ex IRPEG)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010303	Imposta sostitutiva dell'IRPEF e dell'imposta di registro e di bollo sulle	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010304	Imposte sostitutive su risparmio gestito	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010305	Imposta sostitutiva in materia di conferimenti di aziende, fusioni e scissioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010307	Imposta municipale propria riservata all'erario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010309	Imposta patrimoniale sul valore degli immobili situati all'estero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010310	Imposta sulle riserve matematiche delle imprese di assicurazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010311	Imposta sul valore delle attivita' finanziarie detenute all'estero dalle persone	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010312	Imposta sulle plusvalenze da cessione di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010313	Imposta sostitutiva delle imposte sui redditi su plusvalenze da cessione a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010314	Imposte su assicurazione vita	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010315	Imposta erariale sugli aeromobili privati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010318	Ritenute sugli interessi e su altri redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010319	Ritenute e imposte sostitutive sugli utili distribuiti dalle societa' di capitali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010321	Imposta sul valore aggiunto (IVA) sugli scambi interni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010322	Imposta sul valore aggiunto (IVA) sulle importazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010323	Imposta sulle assicurazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010324	Accisa sui tabacchi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010325	Accisa sull'alcole e le bevande alcoliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010326	Accisa sull'energia elettrica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010327	Accisa sui prodotti energetici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010328	Accisa sulla benzina per autotrazione - non sanita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010329	Accisa sul gasolio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2024		Previsioni dell'anno 2025		Previsioni dell'anno 2026	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
1010330	Imposta sul gas naturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010332	Imposta di consumo su oli lubrificanti e bitumi di petrolio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010333	Imposta di registro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010334	Imposta di bollo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010335	Imposta ipotecaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010336	Imposta unica sui concorsi pronostici e sulle scommesse	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010337	Proventi da lotto, lotterie e altri giochi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010338	Imposta sugli intrattenimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010345	Tassa sulle concessioni governative	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010350	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010356	Tassa sulle emissioni di anidride solforosa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010358	Canone radiotelevisivo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010362	Diritti catastali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010371	Proventi della vendita di denaturanti e contrassegni di Stato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010372	Proventi vari dei Monopoli di Stato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010374	Imposte sulle successioni e donazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010395	Altre accise n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010396	Altre entrate su lotto, lotterie e altre attivita' di gioco n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010397	Altre ritenute n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010398	Altre imposte sostitutive n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010399	Altri tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	4.500,95	0,00	4.500,24	0,00	4.500,24	0,00
1010401	Compartecipazione IVA a Regioni - non Sanita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010402	Addizionale regionale alla compartecipazione IVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010403	Compartecipazione al bollo auto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010404	Compartecipazione al gasolio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010405	Compartecipazione IVA ai Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010406	Compartecipazione IRPEF ai Comuni	4.500,95	0,00	4.500,24	0,00	4.500,24	0,00
1010407	Compartecipazione IRPEF alle Province	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010408	Tributo provinciale deposito in discarica dei rifiuti solidi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010409	Compartecipazioni accise benzina e gasolio destinate ad alimentare il	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010497	Altre compartecipazioni di imposte a Regioni non destinati al finanziamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010498	Altre compartecipazioni alle province n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010499	Altre compartecipazioni a comuni n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	2.231.711,05	0,00	2.064.205,76	0,00	2.064.205,76	0,00
1030101	Fondi perequativi dallo Stato	2.231.711,05	0,00	2.064.205,76	0,00	2.064.205,76	0,00



ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2024		Previsioni dell'anno 2025		Previsioni dell'anno 2026	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
1030102	Fondo perequativo dallo Stato - Sanita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1030201	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1000000	TOTALE TITOLO 1	5.713.312,00	167.000,00	5.525.806,00	147.000,00	5.525.806,00	147.000,00



ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2024		Previsioni dell'anno 2025		Previsioni dell'anno 2026	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	<i>Trasferimenti correnti</i>						
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	711.416,00	119.000,00	850.421,00	119.000,00	796.421,00	65.000,00
2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	283.695,09	65.000,00	451.200,38	65.000,00	451.200,38	65.000,00
2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	427.720,91	54.000,00	399.220,62	54.000,00	345.220,62	0,00
2010103	Trasferimenti correnti da Enti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010104	Trasferimenti correnti da organismi interni e/o unita' locali della	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010201	Trasferimenti correnti da famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	25.300,00	0,00	13.500,00	0,00	13.500,00	0,00
2010301	Sponsorizzazioni da imprese	25.300,00	0,00	13.500,00	0,00	13.500,00	0,00
2010302	Altri trasferimenti correnti da imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010401	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dalla UE e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010501	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010502	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2000000	TOTALE TITOLO 2	736.716,00	119.000,00	863.921,00	119.000,00	809.921,00	65.000,00



ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2024		Previsioni dell'anno 2025		Previsioni dell'anno 2026	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	<i>Entrate extratributarie</i>						
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.505.715,37	7.000,00	1.518.715,37	5.000,00	1.516.715,37	3.000,00
3010100	Vendita di beni	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	516.610,00	7.000,00	529.610,00	5.000,00	527.610,00	3.000,00
3010300	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	979.105,37	0,00	979.105,37	0,00	979.105,37	0,00
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	324.833,00	324.333,00	324.833,00	324.333,00	324.833,00	324.333,00
3020100	Entrate da amministrazioni pubbliche derivanti dall'attività di controllo e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3020200	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle	301.500,00	301.000,00	301.500,00	301.000,00	301.500,00	301.000,00
3020300	Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle	23.333,00	23.333,00	23.333,00	23.333,00	23.333,00	23.333,00
3020400	Entrate da Istituzioni Sociali Private derivanti dall'attività di controllo e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3030000	Tipologia 300: Interessi Attivi	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00
3030100	Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3030200	Interessi attivi da titoli o finanziamenti a medio - lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3030300	Altri interessi attivi	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi di capitale	17.000,00	0,00	17.000,00	0,00	17.000,00	0,00
3040100	Rendimenti da fondi comuni di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3040200	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	17.000,00	0,00	17.000,00	0,00	17.000,00	0,00
3040300	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3049900	Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	200.028,48	12.000,00	195.099,00	12.000,00	192.699,63	12.000,00
3050100	Indennizzi di assicurazione	11.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
3050200	Rimborsi in entrata	17.998,48	0,00	17.499,00	0,00	17.499,63	0,00
3059900	Altre entrate correnti n.a.c.	171.030,00	1.000,00	166.600,00	1.000,00	164.200,00	1.000,00
3000000	TOTALE TITOLO 3	2.047.676,85	343.333,00	2.055.747,37	341.333,00	2.051.348,00	339.333,00

**ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA**

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2024		Previsioni dell'anno 2025		Previsioni dell'anno 2026	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	Entrate in conto capitale						
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
4010100	Imposte da sanatorie e condoni	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
4010200	Altre imposte in conto capitale	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	209.320,00	209.320,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	209.320,00	209.320,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020200	Contributi agli investimenti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020300	Contributi agli investimenti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020400	Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020500	Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020600	Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030100	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030200	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030300	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030400	Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030500	Trasferimenti in conto capitale da parte di Imprese per cancellazione di	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030600	Trasferimenti in conto capitale da parte dell'Unione Europea e Resto del	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030700	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030800	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030900	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi dall'Unione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4031000	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4031100	Altri trasferimenti in conto capitale da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4031200	Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4031300	Altri trasferimenti in conto capitale da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4031400	Altri trasferimenti in conto capitale dall'Unione Europea e dal Resto del	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4040100	Alienazione di beni materiali	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4040200	Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040300	Alienazione di beni immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	301.160,00	301.160,00	272.000,00	272.000,00	272.000,00	272.000,00
4050100	Permessi di costruire	272.000,00	272.000,00	272.000,00	272.000,00	272.000,00	272.000,00
4050200	Entrate derivanti da conferimento immobili a fondi immobiliari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2024		Previsioni dell'anno 2025		Previsioni dell'anno 2026	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
4050300	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4050400	Altre entrate in conto capitale n.a.c.	29.160,00	29.160,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4000000	TOTALE TITOLO 4	518.480,00	518.480,00	280.000,00	280.000,00	280.000,00	280.000,00

**ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA**

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2024		Previsioni dell'anno 2025		Previsioni dell'anno 2026	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	Entrate da riduzioni di attività finanziarie						
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5010100	Alienazione di partecipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5010200	Alienazione di quote di fondi comuni di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5010300	Alienazione di titoli obbligazionari a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5010400	Alienazione di titoli obbligazionari a medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020100	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Amministrazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020200	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020300	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020400	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Istituzioni Sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020500	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato dall'Unione Europea e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020600	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020700	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020800	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020900	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5021000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato dall'Unione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030100	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030200	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030300	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030400	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030500	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato dall'Unione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030600	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030700	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030800	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030900	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5031000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5031100	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5031200	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5031300	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5031400	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5031500	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	733.574,00	733.574,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA**

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2024		Previsioni dell'anno 2025		Previsioni dell'anno 2026	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
5040100	Altre entrate per riduzione di altre attivita' finanziarie verso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5040200	Altre entrate per riduzione di altre attivita' finanziarie verso Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5040300	Altre entrate per riduzione di altre attivita' finanziarie verso Imprese	733.574,00	733.574,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5040400	Altre entrate per riduzione di altre attivita' finanziarie verso Istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5040500	Altre entrate per riduzione di altre attivita' finanziarie verso Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5040600	Prelievi dai conti di tesoreria statale diversi dalla Tesoreria Unica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5040700	Prelievi da depositi bancari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5040800	Entrate da derivati di ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5000000	TOTALE TITOLO 5	733.574,00	733.574,00	0,00	0,00	0,00	0,00



ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2024		Previsioni dell'anno 2025		Previsioni dell'anno 2026	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	Accensioni prestiti						
6010000	Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6010100	Emissioni titoli obbligazionari a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6010200	Emissioni titoli obbligazionari a medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6020000	Tipologia 200: Accensione Prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6020100	Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6020200	Anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6030000	Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6030100	Finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6030200	Accensione prestiti da attualizzazione Contributi Pluriennali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6030300	Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6040000	Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6040200	Accensione Prestiti - Leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6040300	Accensione Prestiti - Operazioni di cartolarizzazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6040400	Accensione Prestiti - Derivati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6000000	TOTALE TITOLO 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2024		Previsioni dell'anno 2025		Previsioni dell'anno 2026	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	<i>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</i>						
7010000	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	3.750.000,00	3.750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7010100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	3.750.000,00	3.750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7000000	TOTALE TITOLO 7	3.750.000,00	3.750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00



ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2024		Previsioni dell'anno 2025		Previsioni dell'anno 2026	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	Entrate per conto terzi e partite di giro						
9010000	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	2.062.000,00	0,00	2.062.000,00	0,00	2.062.000,00	0,00
9010100	Altre ritenute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9010200	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	600.000,00	0,00	600.000,00	0,00	600.000,00	0,00
9010300	Ritenute su redditi da lavoro autonomo	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
9010400	Finanziamento della gestione sanitaria dalla gestione ordinaria della	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9019900	Altre entrate per partite di giro	1.461.000,00	0,00	1.461.000,00	0,00	1.461.000,00	0,00
9020000	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00
9020100	Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9020200	Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9020300	Trasferimenti da altri settori per operazioni conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9020400	Depositi di/presso terzi	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00
9020500	Riscossione imposte e tributi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9029900	Altre entrate per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9000000	TOTALE TITOLO 9	2.122.000,00	0,00	2.122.000,00	0,00	2.122.000,00	0,00
	TOTALE TITOLI	15.621.758,85	5.631.387,00	10.847.474,37	887.333,00	10.789.075,00	831.333,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione					
0101 Programma 01	Organi istituzionali						
Titolo 1	Spese correnti	37.807,81	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	302.830,72	347.790,36 6.727,82	296.300,00	295.800,00
			previsione di cassa	313.323,67	385.598,17		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	Organi istituzionali	37.807,81	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	302.830,72	347.790,36 6.727,82	296.300,00 0,00	295.800,00 0,00
			previsione di cassa	313.323,67	385.598,17		
0102 Programma 02	Segreteria generale						
Titolo 1	Spese correnti	41.778,90	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	318.208,69	303.145,09 1.456,00	279.409,39	279.409,39
			previsione di cassa	381.277,16	344.923,99		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	Segreteria generale	41.778,90	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	318.208,69	303.145,09 1.456,00	279.409,39 0,00	279.409,39 0,00
			previsione di cassa	381.277,16	344.923,99		
0103 Programma 03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato						
Titolo 1	Spese correnti	8.553,53	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	289.996,93	179.013,55	178.729,92 13.999,52	168.470,94 13.999,52
			previsione di cassa	304.536,40	187.566,09		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONI		
					PREVISIONE ANNO 2024	DELL'ANNO 2025	DELL'ANNO 2026
Totale Programma 03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	8.553,53	di cui già impegnato*				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
0104 Programma 04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali		previsione di competenza	289.996,93	179.013,55	178.729,92	168.470,94
			di cui già impegnato*			13.999,52	13.999,52
			di cui fondo pluriennale				
Titolo 1	Spese correnti	128.182,14	previsione di cassa	304.536,40	187.566,09		
			previsione di competenza	452.240,18	361.637,72	362.137,56	362.137,56
			di cui già impegnato*		29.280,00	2.200,00	200,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	535.436,14	479.819,86		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	128.182,14	di cui già impegnato*				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
0105 Programma 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		previsione di competenza	452.240,18	361.637,72	362.137,56	362.137,56
			di cui già impegnato*		29.280,00	2.200,00	200,00
			di cui fondo pluriennale				
Titolo 1	Spese correnti	55.146,37	previsione di cassa	535.436,14	479.819,86		
			previsione di competenza	80.004,71	79.900,00	72.900,00	71.900,00
			di cui già impegnato*		13.055,95		
Titolo 2	Spese in conto capitale	204.501,64	di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	123.366,20	125.046,37		
			previsione di competenza	1.434.783,48	1.030.535,72	43.000,00	43.000,00
Totale Programma 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	259.648,01	di cui già impegnato*				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	964.535,72	1.235.037,36		
0106 Programma 06	Ufficio tecnico		previsione di competenza	1.514.788,19	1.110.435,72	115.900,00	114.900,00
			di cui già impegnato*		13.055,95	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale				
Titolo 1	Spese correnti	48.601,51	previsione di cassa	1.522.430,21	1.360.083,73		
			previsione di competenza	165.621,07	154.982,84	138.482,84	135.962,84
			di cui già impegnato*		8.679,52	2.924,00	
Titolo 2	Spese in conto capitale	16.272,12	di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	192.320,29	183.584,35		
			previsione di competenza	45.000,00	48.551,80	0,00	0,00
			di cui già impegnato*				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	28.551,80	64.823,92		

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
Totale Programma 06	Ufficio tecnico	64.873,63	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	210.621,07 28.551,80 237.820,29	203.534,64 8.679,52 248.408,27	138.482,84 2.924,00	135.962,84 0,00
0107 Programma 07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile						
Titolo 1	Spese correnti	15.737,72	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	156.495,69 168.027,75	150.480,96 166.218,68	146.536,96	146.536,98
Titolo 2	Spese in conto capitale	2,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	0,00 2.500,00	3.980,00 3.982,00	0,00	0,00
Totale Programma 07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	15.739,72	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	156.495,69 170.527,75	154.460,96 170.200,68	146.536,96 0,00	146.536,98 0,00
0108 Programma 08	Statistica e sistemi informativi						
Titolo 1	Spese correnti	31.033,15	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	253.492,40 37.434,48 263.855,50	250.492,00 5.274,06 261.525,15	131.500,00 84.021,10	138.500,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	28.898,24	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	219.680,00 72.529,00 227.974,88	198.506,00 227.404,24	0,00	0,00
Totale Programma 08	Statistica e sistemi informativi	59.931,39	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	473.172,40 109.963,48 491.830,38	448.998,00 5.274,06 488.929,39	131.500,00 84.021,10	138.500,00 0,00
0109 Programma 09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024		
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
Totale Programma 09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
0110 Programma 10	Risorse umane			0,00	0,00		
Titolo 1	Spese correnti	66.964,69	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	152.988,00	121.114,00 8.881,60	120.114,00	122.114,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	176.881,62	188.078,69		
Totale Programma 10	Risorse umane	66.964,69	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
0111 Programma 11	Altri servizi generali			176.881,62	188.078,69		
Titolo 1	Spese correnti	243.246,34	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	485.795,32	384.787,60 82.820,30	365.390,00 51.454,20	343.390,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	10.159,06	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	640.087,11	603.033,94		
Totale Programma 11	Altri servizi generali	253.405,40	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	30.730,36	8.268,00	5.000,00	5.000,00
Totale MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	936.885,22	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	36.805,17	18.427,06		
				516.525,68	393.055,60 82.820,30	370.390,00 51.454,20	348.390,00 0,00
				21.665,60			
				676.892,28	621.461,00		
				4.387.867,55	3.623.185,64 156.175,25	2.139.500,67 154.598,82	2.112.221,71 14.199,52
				1.124.716,60			
				4.810.955,90	4.475.069,87		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE 02 Giustizia							
0201 Programma 01 Uffici giudiziari							
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01 Uffici giudiziari		0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>
			previsione di cassa	0,00	0,00		
0202 Programma 02 Casa circondariale ed altri servizi							
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02 Casa circondariale ed altri servizi		0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale MISSIONE 02 Giustizia		0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>
			previsione di cassa	0,00	0,00		

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza						
0301 Programma 01	Polizia locale e amministrativa						
Titolo 1	Spese correnti	77.629,13	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	381.452,72	361.555,34 1.000,00	382.311,33	375.311,33
			previsione di cassa	468.923,08	439.184,47		
Titolo 2	Spese in conto capitale	27.536,91	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	108.417,60	42.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	125.282,11	69.536,91		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	Polizia locale e amministrativa	105.166,04	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	489.870,32	403.555,34 1.000,00	382.311,33 0,00	375.311,33 0,00
			previsione di cassa	594.205,19	508.721,38		
0302 Programma 02	Sistema integrato di sicurezza urbana						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	105.166,04	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	489.870,32	403.555,34 1.000,00	382.311,33 0,00	375.311,33 0,00
			previsione di cassa	594.205,19	508.721,38		

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio							
0401 Programma 01 Istruzione prescolastica							
Titolo 1	Spese correnti	123.110,94	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	180.532,00	160.100,00 <i>41.440,00</i>	164.469,00 <i>27.440,00</i>	155.330,00
			previsione di cassa	265.010,05	263.210,94		
Titolo 2	Spese in conto capitale	210.668,78	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	5.494.700,00	5.093.001,29	991.920,63	0,00
			previsione di cassa	5.003.001,29 2.223.943,88	991.920,63 4.012.816,99		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01 Istruzione prescolastica		333.779,72	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	5.675.232,00	5.253.101,29 <i>41.440,00</i>	1.156.389,63 <i>27.440,00</i>	155.330,00 <i>0,00</i>
			previsione di cassa	5.003.001,29 2.488.953,93	991.920,63 4.276.027,93		
0402 Programma 02 Altri ordini di istruzione non universitaria							
Titolo 1	Spese correnti	239.992,69	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	398.006,92	330.800,00 <i>66.559,81</i>	337.800,00 <i>49.517,06</i>	334.800,00
			previsione di cassa	601.097,67	520.654,45		
Titolo 2	Spese in conto capitale	18.458,03	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	100.886,99	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	109.207,64	18.458,03		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02 Altri ordini di istruzione non universitaria		258.450,72	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	498.893,91	330.800,00 <i>66.559,81</i>	337.800,00 <i>49.517,06</i>	334.800,00 <i>0,00</i>
			previsione di cassa	710.305,31	539.112,48		
0404 Programma 04 Istruzione universitaria							
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
Totale Programma 04 Istruzione universitaria		0,00	previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>			0,00	0,00
0405 Programma 05 Istruzione tecnica superiore			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>				
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 05 Istruzione tecnica superiore		0,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
0406 Programma 06 Servizi ausiliari all'istruzione			<i>di cui già impegnato*</i>				
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>				
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
Totale Programma 06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>
0407 Programma 07	Diritto allo studio						
Titolo 1	Spese correnti	286.905,06	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	934.578,72	844.390,11 <i>477.764,60</i>	919.783,78 <i>182.067,57</i>	919.783,68 <i>130.247,28</i>
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	1.246.670,90	1.081.295,17		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 07	Diritto allo studio	286.905,06	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	934.578,72	844.390,11 <i>477.764,60</i>	919.783,78 <i>182.067,57</i>	919.783,68 <i>130.247,28</i>
Totale MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	879.135,50	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	7.108.704,63	6.428.291,40 585.764,41 991.920,63 4.445.930,14	2.413.973,41 259.024,63	1.409.913,68 130.247,28

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONE ANNO	PREVISIONI	PREVISIONI
					2024	DELL'ANNO 2025	DELL'ANNO 2026
MISSIONE	05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali					
0501 Programma 01	Valorizzazione dei beni di interesse storico						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
0502 Programma 02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale						
Titolo 1	Spese correnti	128.732,16	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	270.563,15	242.700,66 18.284,98	244.068,27 12.236,65	239.068,27
Titolo 2	Spese in conto capitale	199.721,91	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	326.582,77	319.488,10		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	24.000,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	328.454,07	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	214.736,54	199.721,86		
Totale MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	328.454,07	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	294.563,15	242.700,66 18.284,98	244.068,27 12.236,65	239.068,27 0,00
			previsione di cassa	541.319,31	519.209,96		
			previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	294.563,15	242.700,66 18.284,98	244.068,27 12.236,65	239.068,27 0,00
			previsione di cassa	541.319,31	519.209,96		

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024		
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero						
0601 Programma 01	Sport e tempo libero						
Titolo 1	Spese correnti	105.647,74	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	218.218,44	170.608,00 66.939,38	168.608,00 61.220,00	166.608,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	47.630,46	previsione di cassa previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	313.073,59 549.409,40 238.575,14	251.405,41 983.846,26		0,00
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di cassa previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	568.145,70 0,00 0,00	1.031.476,72 0,00 0,00	0,00	0,00
Totale Programma 01	Sport e tempo libero	153.278,20	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	767.627,84 238.575,14 881.219,29	1.154.454,26 66.939,38 1.282.882,13	168.608,00 61.220,00	166.608,00 0,00
0602 Programma 02	Giovani						
Titolo 1	Spese correnti	74.000,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	95.000,00	11.000,00	0,00	0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	7.218,32	previsione di cassa previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	110.000,00 129.434,61 148.063,86	85.000,00 10.000,00 17.218,32		0,00
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di cassa previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Totale Programma 02	Giovani	81.218,32	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	224.434,61 258.063,86	21.000,00 102.218,32	0,00 0,00	0,00 0,00
Totale MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	234.496,52	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	992.062,45 238.575,14 1.139.283,15	1.175.454,26 66.939,38 1.385.100,45	168.608,00 61.220,00	166.608,00 0,00



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE	07 Turismo						
0701 Programma 01	Sviluppo e valorizzazione del turismo						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
			previsione di cassa	2.500,00	2.500,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
			previsione di cassa	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 07	Turismo	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
			previsione di cassa	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024		
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa						
0801 Programma 01	Urbanistica e assetto del territorio						
Titolo 1	Spese correnti	18.249,25	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	156.510,58	183.097,83	183.097,83	183.097,83
			previsione di cassa	169.921,36	201.347,08		
Titolo 2	Spese in conto capitale	11.322,25	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	320.323,80	324.922,32	2.000,00	2.000,00
			previsione di cassa	304.811,56			
				331.092,25	336.244,56		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	Urbanistica e assetto del territorio	29.571,50	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	476.834,38	508.020,15	185.097,83	185.097,83
			previsione di cassa	304.811,56	0,00	0,00	0,00
				501.013,61	537.591,64		
0802 Programma 02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare						
Titolo 1	Spese correnti	17.737,07	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	23.000,00	22.000,00	20.500,00	19.500,00
			previsione di cassa		6.270,80		
				40.943,10	39.737,07		
Titolo 2	Spese in conto capitale	958.030,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa				
				740.112,47	958.030,00		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa				
				0,00	0,00		
Totale Programma 02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	975.767,07	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	23.000,00	22.000,00	20.500,00	19.500,00
			previsione di cassa	6.270,80	0,00	0,00	0,00
				781.055,57	997.767,07		
Totale MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.005.338,57	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	499.834,38	530.020,15	205.597,83	204.597,83
			previsione di cassa	304.811,56	6.270,80	0,00	0,00
				1.282.069,18	1.535.358,71		

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
0901 Programma 01	Difesa del suolo						
Titolo 1	Spese correnti	10.413,31	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.413,31	10.413,31		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	Difesa del suolo	10.413,31	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
			previsione di cassa	10.413,31	10.413,31		
0902 Programma 02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale						
Titolo 1	Spese correnti	191.912,44	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	360.010,00	320.868,00 10.050,00	312.868,00 10.050,00	310.868,00
			previsione di cassa	487.859,21	435.000,44		
Titolo 2	Spese in conto capitale	64.389,99	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	179.601,60	58.262,77	20.000,00	20.000,00
			previsione di cassa	38.262,77 200.791,19	122.652,76		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	256.302,43	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	539.611,60	379.130,77 10.050,00	332.868,00 10.050,00	330.868,00 0,00
			previsione di cassa	38.262,77 688.650,40	557.653,20		
0903 Programma 03	Rifiuti						
Titolo 1	Spese correnti	21.925,11	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	29.613,89	30.283,68	30.283,68	30.283,68
			previsione di cassa	50.786,13	52.208,79		
Titolo 2	Spese in conto capitale	10.856,67	previsione di competenza	47.601,27	0,00	0,00	0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	<i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	139.090,00	10.856,67		
			previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 03 Rifiuti		32.781,78	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	77.215,16	30.283,68	30.283,68 <i>0,00</i>	30.283,68 <i>0,00</i>
0904 Programma 04	Servizio idrico integrato						
Titolo 1	Spese correnti	8.000,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	1.878,80	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 04 Servizio idrico integrato		9.878,80	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	8.000,00	8.000,00	8.000,00 <i>0,00</i>	8.000,00 <i>0,00</i>
0905 Programma 05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione						
Titolo 1	Spese correnti	10.995,30	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	35.584,00	29.500,00	27.500,00 <i>1.830,00</i>	27.500,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	61.421,77	40.495,30		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	0,00	0,00		

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
Totale Programma 05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	10.995,30	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	35.584,00	29.500,00	27.500,00 <i>1.830,00</i>	27.500,00 <i>0,00</i>
0906 Programma 06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche			61.421,77	40.495,30		
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	29.996,71	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	30.000,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	30.000,00	29.996,71		
Totale Programma 06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	29.996,71	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	30.000,00	0,00	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>
0907 Programma 07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni			30.000,00	29.996,71		
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>
0908 Programma 08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento			0,00	0,00		
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
Totale Programma 08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>			0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	350.368,33	previsione di competenza	690.410,76	446.914,45	398.651,68	396.651,68
			<i>di cui già impegnato*</i>		10.050,00	11.880,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	38.262,77			
			previsione di cassa	994.240,41	715.502,78		

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità						
1001 Programma 01	Trasporto ferroviario						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	Trasporto ferroviario	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
1002 Programma 02	Trasporto pubblico locale						
Titolo 1	Spese correnti	6.025,68	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	294.542,00	248.000,00	248.000,00	248.000,00
			previsione di cassa	295.829,84	254.025,68		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	Trasporto pubblico locale	6.025,68	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	294.542,00	248.000,00	248.000,00	248.000,00
			previsione di cassa	295.829,84	254.025,68	0,00	0,00
1003 Programma 03	Trasporto per vie d'acqua						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
1004 Programma 04	Altre modalità di trasporto	0,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 1	Spese correnti	0,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 04	Altre modalità di trasporto	0,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
1005 Programma 05	Viabilità e infrastrutture stradali	218.129,03	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	773.148,16	710.097,00	700.172,00	700.172,00
			previsione di competenza	949.149,82	864.949,41		
Titolo 2	Spese in conto capitale	273.525,86	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	1.490.260,24	1.207.397,23	0,00	0,00
			previsione di competenza	1.028.237,23			
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	1.545.779,81	1.460.923,09		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00



**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
Totale Programma 05	Viabilità e infrastrutture stradali	491.654,89	previsione di competenza	2.263.408,40	1.917.494,23	700.172,00	700.172,00
			<i>di cui già impegnato*</i>			0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	1.028.237,23			
			previsione di cassa	2.494.929,63	2.325.872,50		
Totale MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	497.680,57	previsione di competenza	2.557.950,40	2.165.494,23	948.172,00	948.172,00
			<i>di cui già impegnato*</i>			0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	1.028.237,23			
			previsione di cassa	2.790.759,47	2.579.898,18		

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024		
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE 11	Soccorso civile						
1101 Programma 01	Sistema di protezione civile						
Titolo 1	Spese correnti	1.998,16	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	4.600,00	5.600,00	4.600,00	4.600,00
			previsione di cassa	4.671,76	7.598,16		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	Sistema di protezione civile	1.998,16	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	4.600,00	5.600,00	4.600,00 <i>0,00</i>	4.600,00 <i>0,00</i>
			previsione di cassa	4.671,76	7.598,16		
1102 Programma 02	Interventi a seguito di calamità naturali						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale MISSIONE 11	Soccorso civile	1.998,16	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	4.600,00	5.600,00	4.600,00 <i>0,00</i>	4.600,00 <i>0,00</i>
			previsione di cassa	4.671,76	7.598,16		

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						
1201 Programma 01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido						
Titolo 1	Spese correnti	239.821,96	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	569.212,12	637.723,92 <i>415.188,01</i>	613.446,80 <i>415.288,01</i>	612.446,80 <i>38.536,55</i>
			previsione di cassa	676.576,88	702.649,13		
Titolo 2	Spese in conto capitale	418,39	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	3.500,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.918,39	418,39		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	240.240,35	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	572.712,12	637.723,92 <i>415.188,01</i>	613.446,80 <i>415.288,01</i>	612.446,80 <i>38.536,55</i>
			previsione di cassa	680.495,27	703.067,52		
1202 Programma 02	Interventi per la disabilità						
Titolo 1	Spese correnti	218.028,78	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	960.404,80	1.009.680,44 <i>63.561,93</i>	904.816,73	904.816,73
			previsione di cassa	1.013.148,98	1.115.149,03		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	Interventi per la disabilità	218.028,78	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	960.404,80	1.009.680,44 <i>63.561,93</i>	904.816,73 <i>0,00</i>	904.816,73 <i>0,00</i>
			previsione di cassa	1.013.148,98	1.115.149,03		
1203 Programma 03	Interventi per gli anziani						
Titolo 1	Spese correnti	30.155,05	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	75.657,70	85.300,00 <i>14.357,70</i>	80.300,00 <i>14.357,70</i>	80.300,00 <i>9.571,80</i>
			previsione di cassa	108.236,73	115.455,05		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	<i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00		
Totale Programma 03 Interventi per gli anziani		30.155,05	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	75.657,70	85.300,00 <i>14.357,70</i>	80.300,00 <i>14.357,70</i>	80.300,00 <i>9.571,80</i>
1204 Programma 04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale							
Titolo 1	Spese correnti	96.762,96	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	390.091,20	318.120,54 <i>79.000,00</i>	317.500,00	317.500,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	415.559,89	391.321,37		
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale		96.762,96	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	390.091,20	318.120,54 <i>79.000,00</i>	317.500,00 <i>0,00</i>	317.500,00 <i>0,00</i>
1205 Programma 05 Interventi per le famiglie							
Titolo 1	Spese correnti	46.514,40	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	298.935,41	416.067,53 <i>3.200,00</i>	264.906,50 <i>2.200,00</i>	264.906,50
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	348.480,90	462.581,93		
				0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00		

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONE ANNO	PREVISIONI	PREVISIONI
					2024	DELL'ANNO 2025	DELL'ANNO 2026
Totale Programma 05	Interventi per le famiglie	46.514,40	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	298.935,41	416.067,53 3.200,00	264.906,50 2.200,00	264.906,50 0,00
			previsione di cassa	348.480,90	462.581,93		
1206 Programma 06	Interventi per il diritto alla casa						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	17.855,25	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	17.855,25	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	17.855,25	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
			previsione di cassa	17.855,25	0,00		
1207 Programma 07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
1208 Programma 08	Cooperazione e associazionismo						
Titolo 1	Spese correnti	3.900,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i>	3.900,00	8.088,00 4.000,00	0,00	0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024		
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	8.900,00	11.988,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
Totale Programma 08	Cooperazione e associazionismo	3.900,00	previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	3.900,00	8.088,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		4.000,00	0,00	0,00
1209 Programma 09	Servizio necroscopico e cimiteriale		<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	8.900,00	11.988,00		
			previsione di competenza				
Titolo 1	Spese correnti	41.912,86	previsione di competenza	75.809,35	73.341,38	73.742,00	72.742,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		53.588,20	900,00	
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
Titolo 2	Spese in conto capitale	1.525,00	previsione di cassa	85.767,31	94.614,12		
			previsione di competenza	46.600,00	51.288,61	73.000,00	73.000,00
			<i>di cui già impegnato*</i>				
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	41.288,61	52.813,61		
			previsione di competenza	46.600,00			
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
Totale Programma 09	Servizio necroscopico e cimiteriale	43.437,86	previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00			
			<i>di cui già impegnato*</i>				
Totale MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	679.039,40	previsione di competenza	122.409,35	124.629,99	146.742,00	145.742,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		53.588,20	900,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	41.288,61			
Totale MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	679.039,40	previsione di cassa	132.367,31	147.427,73		
			previsione di competenza	2.441.965,83	2.599.610,42	2.327.712,03	2.325.712,03
			<i>di cui già impegnato*</i>		632.895,84	432.745,71	48.108,35
Totale MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	679.039,40	<i>di cui fondo pluriennale</i>	41.288,61			
			previsione di cassa	2.725.044,33	2.946.990,63		
			previsione di competenza				

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE 13	Tutela della salute						
1301 Programma 01	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
1302 Programma 02	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
1303 Programma 03	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 03	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
1304 Programma 04	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi						
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 04	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
1305 Programma 05	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari						
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
Totale Programma 05	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>			0,00	0,00
1306 Programma 06	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN		<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 1	Spese correnti	0,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 06	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>			0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
1307 Programma 07	Ulteriori spese in materia sanitaria		previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>				
Titolo 1	Spese correnti	0,00	<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
Totale Programma 07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>			0,00	0,00
Totale MISSIONE 13	Tutela della salute	0,00	<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività						
1401 Programma 01	Industria, e PMI e Artigianato						
Titolo 1	Spese correnti	3.908,58	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			previsione di cassa	6.768,58	5.908,58		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	Industria, e PMI e Artigianato	3.908,58	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	2.000,00	2.000,00	2.000,00 0,00	2.000,00 0,00
			previsione di cassa	6.768,58	5.908,58		
1402 Programma 02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori						
Titolo 1	Spese correnti	20.986,09	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	106.171,82	100.191,63	100.191,63	99.691,63
			previsione di cassa	119.153,29	121.177,72		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	20.986,09	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	106.171,82	100.191,63	100.191,63 0,00	99.691,63 0,00
			previsione di cassa	119.153,29	121.177,72		
1403 Programma 03	Ricerca e innovazione						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00



BILANCIO DI PREVISIONE SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 03	Ricerca e innovazione	0,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
1404 Programma 04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	126,00	126,00	126,00	126,00
Titolo 1	Spese correnti	0,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	126,00	126,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	126,00	126,00	126,00	126,00
Totale Programma 04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	126,00	126,00		
			previsione di competenza	126,00	126,00	126,00	126,00
Totale MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	24.894,67	<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	126,00	126,00		
			previsione di competenza	108.297,82	102.317,63	102.317,63	101.817,63
			<i>di cui già impegnato*</i>				
			<i>di cui fondo pluriennale</i>				
			previsione di cassa	126.047,87	127.212,30		

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale						
1501 Programma 01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
1502 Programma 02	Formazione professionale						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	Formazione professionale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
1503 Programma 03	Sostegno all'occupazione						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	di cui già impegnato*				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 03	Sostegno all'occupazione	0,00	di cui già impegnato*				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	di cui già impegnato*				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024		
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca						
1601 Programma 01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
1602 Programma 02	Caccia e pesca						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	Caccia e pesca	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE	17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche					
1701 Programma 01	Fonti energetiche						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	Fonti energetiche	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE	18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali					
1801 Programma 01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE	19 Relazioni internazionali						
1901 Programma 01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 19	Relazioni internazionali	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024		
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti						
2001 Programma 01	Fondo di riserva						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	12.500,00	65.000,00	42.000,00	40.000,00
			previsione di cassa	152.500,00	200.000,00		
Totale Programma 01	Fondo di riserva	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	12.500,00	65.000,00	42.000,00 <i>0,00</i>	40.000,00 <i>0,00</i>
			previsione di cassa	152.500,00	200.000,00		
2002 Programma 02	Fondo crediti di dubbia esigibilità						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	211.600,00	237.000,00	237.000,00	237.000,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	211.600,00	237.000,00	237.000,00 <i>0,00</i>	237.000,00 <i>0,00</i>
			previsione di cassa	0,00	0,00		
2003 Programma 03	Altri fondi						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	51.088,00	35.646,82	27.382,15	27.900,84
			previsione di cassa	51.088,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 4	Rimborso Prestiti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 03	Altri fondi	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	51.088,00	35.646,82	27.382,15 <i>0,00</i>	27.900,84 <i>0,00</i>
			previsione di cassa	51.088,00	0,00		

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
<i>Totale MISSIONE 20</i>	<i>Fondi e accantonamenti</i>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	275.188,00	337.646,82	306.382,15 <i>0,00</i>	304.900,84 <i>0,00</i>
			previsione di cassa	203.588,00	200.000,00		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE 50	Debito pubblico						
5001 Programma 01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	30.000,00	34.000,00	30.000,00	30.000,00
			previsione di cassa	30.000,00	34.000,00		
Totale Programma 01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	30.000,00	34.000,00	30.000,00 <i>0,00</i>	30.000,00 <i>0,00</i>
			previsione di cassa	30.000,00	34.000,00		
5002 Programma 02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari						
Titolo 4	Rimborso Prestiti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	37.700,00	41.000,00	43.000,00	45.000,00
			previsione di cassa	37.700,00	41.000,00		
Totale Programma 02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	37.700,00	41.000,00	43.000,00 <i>0,00</i>	45.000,00 <i>0,00</i>
			previsione di cassa	37.700,00	41.000,00		
Totale MISSIONE 50	Debito pubblico	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	67.700,00	75.000,00	73.000,00 <i>0,00</i>	75.000,00 <i>0,00</i>
			previsione di cassa	67.700,00	75.000,00		



BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023				
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026	
MISSIONE	60	Anticipazioni finanziarie						
6001 Programma 01	Restituzione anticipazioni di tesoreria							
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	0,00	0,00			
Titolo 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	2.200.000,00	3.750.000,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	2.200.000,00	3.750.000,00			
Totale Programma 01	Restituzione anticipazioni di tesoreria	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	2.200.000,00	3.750.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00	
			previsione di cassa	2.200.000,00	3.750.000,00			
Totale MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	2.200.000,00	3.750.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00	
			previsione di cassa	2.200.000,00	3.750.000,00			

**BILANCIO DI PREVISIONE
SPESE**

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024		
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE 99	Servizi per conto terzi						
9901 Programma 01	Servizi per conto terzi - partite di giro						
Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	66.466,41	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	2.125.000,00	2.122.000,00	2.122.000,00	2.122.000,00
			previsione di cassa	2.167.059,93	2.188.466,00		
Totale Programma 01	Servizi per conto terzi - partite di giro	66.466,41	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	2.125.000,00	2.122.000,00	2.122.000,00 0,00	2.122.000,00 0,00
			previsione di cassa	2.167.059,93	2.188.466,00		
9902 Programma 02	Anticipazione per il finanziamento del sistema sanitario nazionale						
Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	Anticipazione per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	66.466,41	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	2.125.000,00	2.122.000,00	2.122.000,00 0,00	2.122.000,00 0,00
			previsione di cassa	2.167.059,93	2.188.466,00		
TOTALE MISSIONI		5.109.923,46	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	24.246.515,29	24.010.291,00 1.477.380,66	11.839.395,00 931.705,81	10.789.075,00 192.555,15
			previsione di cassa	7.778.893,20	991.920,63		
			previsione di cassa	24.095.374,64	26.913.064,00		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		5.109.923,46	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	24.246.515,29	24.010.291,00 1.477.380,66	11.839.395,00 931.705,81	10.789.075,00 192.555,15
			previsione di cassa	7.778.893,20	991.920,63		
			previsione di cassa	24.095.374,64	26.913.064,00		



SPESE PER FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI

SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE							
null Programma null							
Totale Programma			previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa				
Totale MISSIONE null			previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa				
TOTALE MISSIONI			previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa				
TOTALE GENERALE DELLE SPESE			previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa				



UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI
SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
MISSIONE							
TOTALE MISSIONI		previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa					
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa					



BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONE ANNO 2024	PREVISIONE DELL'ANNO 2025	PREVISIONE DELL'ANNO 2026
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 1	SPESE CORRENTI	2.920.445,91	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	9.628.885,94 55.832,08 11.550.128,01	9.036.731,00 1.477.380,66 0,00 11.060.880,00	8.539.474,37 931.705,81 0,00	8.479.075,00 192.555,15 0,00
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	2.123.011,14	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	10.254.929,35 7.723.061,12 8.140.486,70	9.060.560,00 0,00 991.920,63 9.872.718,00	1.134.920,63 0,00 0,00	143.000,00 0,00 0,00
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Titolo 4	RIMBORSO PRESTITI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	37.700,00 0,00 37.700,00	41.000,00 0,00 0,00 41.000,00	43.000,00 0,00 0,00	45.000,00 0,00 0,00
Titolo 5	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	2.200.000,00 0,00 2.200.000,00	3.750.000,00 0,00 0,00 3.750.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Titolo 7	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	66.466,41	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	2.125.000,00 0,00 2.167.059,93	2.122.000,00 0,00 0,00 2.188.466,00	2.122.000,00 0,00 0,00	2.122.000,00 0,00 0,00

<i>TOTALE TITOLI</i>	5.109.923,46	previsione di competenza di cui già impegnato*	24.246.515,29	24.010.291,00	11.839.395,00	10.789.075,00
		di cui fondo pluriennale	7.778.893,20	1.477.380,66	931.705,81	192.555,15
		previsione di cassa	24.095.374,64	991.920,63		
				26.913.064,00		
<i>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</i>	5.109.923,46	previsione di competenza di cui già impegnato*	24.246.515,29	24.010.291,00	11.839.395,00	10.789.075,00
		di cui fondo pluriennale	7.778.893,20	1.477.380,66	931.705,81	192.555,15
		previsione di cassa	24.095.374,64	991.920,63		
				26.913.064,00		



BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	936.885,22	previsione di competenza	4.387.867,55	3.623.185,64	2.139.500,67	2.112.221,71
			di cui già impegnato*		156.175,25	154.598,82	14.199,52
			di cui fondo pluriennale	1.124.716,60			
			previsione di cassa	4.810.955,90	4.475.069,87		
TOTALE MISSIONE 02	Giustizia	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*				
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	105.166,04	previsione di competenza	489.870,32	403.555,34	382.311,33	375.311,33
			di cui già impegnato*		1.000,00		
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	594.205,19	508.721,38		
TOTALE MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	879.135,50	previsione di competenza	7.108.704,63	6.428.291,40	2.413.973,41	1.409.913,68
			di cui già impegnato*		585.764,41	259.024,63	130.247,28
			di cui fondo pluriennale	5.003.001,29	991.920,63		
			previsione di cassa	4.445.930,14	5.896.435,58		
TOTALE MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	328.454,07	previsione di competenza	294.563,15	242.700,66	244.068,27	239.068,27
			di cui già impegnato*		18.284,98	12.236,65	
			di cui fondo pluriennale				
			previsione di cassa	541.319,31	519.209,96		
TOTALE MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	234.496,52	previsione di competenza	992.062,45	1.175.454,26	168.608,00	166.608,00
			di cui già impegnato*		66.939,38	61.220,00	
			di cui fondo pluriennale	238.575,14			
			previsione di cassa	1.139.283,15	1.385.100,45		



BILANCIO DI PREVISIONE

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
TOTALE MISSIONE 07	Turismo	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	2.500,00 2.500,00	2.500,00 2.500,00	2.500,00	2.500,00
TOTALE MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.005.338,57	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	499.834,38 304.811,56 1.282.069,18	530.020,15 6.270,80 1.535.358,71	205.597,83	204.597,83
TOTALE MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	350.368,33	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	690.410,76 38.262,77 994.240,41	446.914,45 10.050,00 715.502,78	398.651,68 11.880,00	396.651,68
TOTALE MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	497.680,57	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	2.557.950,40 1.028.237,23 2.790.759,47	2.165.494,23 2.579.898,18	948.172,00	948.172,00
TOTALE MISSIONE 11	Soccorso civile	1.998,16	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	4.600,00 4.671,76	5.600,00 7.598,16	4.600,00	4.600,00
TOTALE MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	679.039,40	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	2.441.965,83 41.288,61 2.725.044,33	2.599.610,42 632.895,84 2.946.990,63	2.327.712,03 432.745,71	2.325.712,03 48.108,35



BILANCIO DI PREVISIONE

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
TOTALE MISSIONE 13	Tutela della salute	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	24.894,67	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	108.297,82 126.047,87	102.317,63 127.212,30	102.317,63	101.817,63
TOTALE MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00



BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023			
					PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI DELL'ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026
TOTALE MISSIONE 19	Relazioni internazionali	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	275.188,00	337.646,82	306.382,15	304.900,84
			previsione di cassa	203.588,00	200.000,00		
TOTALE MISSIONE 50	Debito pubblico	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	67.700,00	75.000,00	73.000,00	75.000,00
			previsione di cassa	67.700,00	75.000,00		
TOTALE MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	2.200.000,00	3.750.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.200.000,00	3.750.000,00		
TOTALE MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	66.466,41	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	2.125.000,00	2.122.000,00	2.122.000,00	2.122.000,00
			previsione di cassa	2.167.059,93	2.188.466,00		
TOTALE MISSIONI		5.109.923,46	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	24.246.515,29	24.010.291,00 1.477.380,66	11.839.395,00 931.705,81	10.789.075,00 192.555,15
			previsione di cassa	7.778.893,20 24.095.374,64	991.920,63 26.913.064,00		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		5.109.923,46	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale	24.246.515,29	24.010.291,00 1.477.380,66	11.839.395,00 931.705,81	10.789.075,00 192.555,15
			previsione di cassa	7.778.893,20 24.095.374,64	991.920,63 26.913.064,00		



Comune di Porto Mantovano

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione											
01	Organi istituzionali	0,00	11.700,00	319.600,00	16.490,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	347.790,36
02	Segreteria generale	256.652,66	18.011,43	19.481,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	303.145,09
03	Gestione economica,	112.847,72	7.544,08	20.621,75	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	179.013,55
04	Gestione delle entrate	69.960,54	206.712,73	80.464,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.500,00	0,00	361.637,72
05	Gestione dei beni demaniali e	29.003,67	1.996,33	48.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79.900,00
06	Ufficio tecnico	113.716,77	7.576,07	33.690,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	154.982,84
07	Elezioni e consultazioni	134.123,91	8.917,05	7.440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.480,96
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	250.492,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.492,00
09	Assistenza tecnico-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	110.114,00	0,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	121.114,00
11	Altri servizi generali	0,00	6.000,00	323.787,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55.000,00	384.787,60
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	826.419,27	268.457,69	1.115.476,80	60.490,36	0,00	0,00	0,00	0,00	4.500,00	58.000,00	2.333.344,12
02	MISSIONE 2 - Giustizia											
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Casa circondariale ed altri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
01	Polizia locale e amministrativa	257.293,87	14.953,47	85.308,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	361.555,34
02	Sistema integrato di sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	257.293,87	14.953,47	85.308,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	361.555,34

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

[illegible]

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

[illegible]

[illegible]

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

[illegible]

[illegible]



Comune di Porto Mantovano

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
	TOTALE MACROAGGREGATI	1.717.637,09	330.474,43	4.899.693,81	1.673.067,67	0,00	0,00	34.000,00	0,00	16.200,00	365.658,00	9.036.731,00



Comune di Porto Mantovano

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione											
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Gestione delle entrate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e	0,00	1.026.935,72	3.600,00	0,00	0,00	1.030.535,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	48.551,80	0,00	0,00	0,00	48.551,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni	0,00	3.980,00	0,00	0,00	0,00	3.980,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	198.506,00	0,00	0,00	0,00	198.506,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Assistenza tecnico-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	8.268,00	0,00	0,00	0,00	8.268,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	0,00	1.286.241,52	3.600,00	0,00	0,00	1.289.841,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	MISSIONE 2 - Giustizia											
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Casa circondariale ed altri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	42.000,00	0,00	0,00	0,00	42.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	42.000,00	0,00	0,00	0,00	42.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA

[illegible]



Comune di Porto Mantovano

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
08	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01	Urbanistica e assetto del	0,00	324.922,32	0,00	0,00	0,00	324.922,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	324.922,32	0,00	0,00	0,00	324.922,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e	0,00	58.262,77	0,00	0,00	0,00	58.262,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Aree protette, parchi naturali,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Tutela e valorizzazione delle	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Sviluppo sostenibile territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	58.262,77	0,00	0,00	0,00	58.262,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
01	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture	0,00	1.207.397,23	0,00	0,00	0,00	1.207.397,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	1.207.397,23	0,00	0,00	0,00	1.207.397,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA

[illegible]

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA

[illegible]



Comune di Porto Mantovano

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
18	MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali											
01	Relazioni finanziarie con le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali											
01	Relazioni internazionali e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	MISSIONE 50 - Debito pubblico											
02	Quota capitale ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MACROAGGREGATI	0,00	8.065.039,37	3.600,00	0,00	991.920,63	9.060.560,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Comune di Porto Mantovano

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
50	MISSIONE 50 - Debito pubblico						
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	41.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	41.000,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	41.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	41.000,00



Comune di Porto Mantovano

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi			
01	Servizi per conto terzi - partite di giro	2.062.000,00	60.000,00	2.122.000,00
02	Anticipazione per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	2.062.000,00	60.000,00	2.122.000,00

**SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI
PREVISIONI DI COMPETENZA**

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Previsioni dell'anno 2024		Previsioni dell'anno 2025		Previsioni dell'anno 2026	
		Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti
	Titolo 1 - Spese correnti						
101	Redditi da lavoro dipendente	1.717.637,09	28.351,82	1.718.361,90	20.224,15	1.718.848,59	20.710,84
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	330.474,43	2.137,00	329.439,42	2.000,00	328.951,34	2.032,00
103	Acquisto di beni e servizi	4.899.693,81	383.458,39	4.705.383,06	176.200,00	4.664.485,08	176.200,00
104	Trasferimenti correnti	1.673.067,67	269.935,68	1.398.431,99	45.000,00	1.381.931,99	33.500,00
105	Trasferimenti di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
106	Fondi perequativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
107	Interessi passivi	34.000,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
108	Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	16.200,00	15.200,00	15.200,00	14.200,00	14.200,00	13.200,00
110	Altre spese correnti	365.658,00	1.000,00	342.658,00	1.000,00	340.658,00	1.000,00
	TOTALE TITOLO 1	9.036.731,00	700.082,89	8.539.474,37	258.624,15	8.479.075,00	246.642,84
	Titolo 2 - Spese in conto capitale						
201	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	8.065.039,37	8.065.039,37	1.119.920,63	1.119.920,63	128.000,00	128.000,00
203	Contributi agli investimenti	3.600,00	3.600,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
204	Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
205	Altre spese in conto capitale	991.920,63	991.920,63	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 2	9.060.560,00	9.060.560,00	1.134.920,63	1.134.920,63	143.000,00	143.000,00
	Titolo 3 - Spese per incremento di attivita' finanziarie						
301	Acquisizioni di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
302	Concessione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
303	Concessione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
304	Altre spese per incremento di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Titolo 4 - Rimborso di prestiti						
401	Rimborso di titoli obbligazionari	41.000,00	0,00	43.000,00	0,00	45.000,00	0,00

**SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI
PREVISIONI DI COMPETENZA**

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Previsioni dell'anno 2024		Previsioni dell'anno 2025		Previsioni dell'anno 2026	
		Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti
402	Rimborso prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
403	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
404	Rimborso di altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
405	Fondi per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 4		41.000,00	0,00	43.000,00	0,00	45.000,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere							
501	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	3.750.000,00	3.750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 5		3.750.000,00	3.750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro							
701	Uscite per partite di giro	2.062.000,00	0,00	2.062.000,00	0,00	2.062.000,00	0,00
702	Uscite per conto terzi	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00
TOTALE TITOLO 7		2.122.000,00	0,00	2.122.000,00	0,00	2.122.000,00	0,00
TOTALE		24.010.291,00	13.510.642,89	11.839.395,00	1.393.544,78	10.789.075,00	389.642,84



Comune di Porto Mantovano

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione											
01	Organi istituzionali	0,00	11.700,00	284.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	296.300,00
02	Segreteria generale	240.493,54	16.934,85	12.981,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	279.409,39
03	Gestione economica,	112.847,72	7.544,08	20.338,12	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	178.729,92
04	Gestione delle entrate	69.960,54	205.212,73	83.464,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00	0,00	362.137,56
05	Gestione dei beni demaniali e	29.003,67	1.996,33	41.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72.900,00
06	Ufficio tecnico	113.716,77	7.576,07	17.190,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	138.482,84
07	Elezioni e consultazioni	130.433,91	8.663,05	7.440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	146.536,96
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	131.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	131.500,00
09	Assistenza tecnico-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	110.114,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120.114,00
11	Altri servizi generali	0,00	6.000,00	304.390,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55.000,00	365.390,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	806.570,15	265.627,11	913.803,41	44.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00	58.000,00	2.091.500,67
02	MISSIONE 2 - Giustizia											
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Casa circondariale ed altri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
01	Polizia locale e amministrativa	277.748,05	16.330,28	84.233,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	382.311,33
02	Sistema integrato di sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	277.748,05	16.330,28	84.233,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	382.311,33

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

[illegible]

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

[illegible]

[illegible]

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

[illegible]

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

[illegible]



Comune di Porto Mantovano

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
	TOTALE MACROAGGREGATI	1.718.361,90	329.439,42	4.705.383,06	1.398.431,99	0,00	0,00	30.000,00	0,00	15.200,00	342.658,00	8.539.474,37

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA

[illegible]

[illegible]

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA

[illegible]

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA

[illegible]

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA

[illegible]



Comune di Porto Mantovano

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
18	MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali											
01	Relazioni finanziarie con le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali											
01	Relazioni internazionali e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	MISSIONE 50 - Debito pubblico											
02	Quota capitale ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MACROAGGREGATI	0,00	1.119.920,63	15.000,00	0,00	0,00	1.134.920,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Comune di Porto Mantovano

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
50	MISSIONE 50 - Debito pubblico						
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	43.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	43.000,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	43.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	43.000,00



Comune di Porto Mantovano

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi			
01	Servizi per conto terzi - partite di giro	2.062.000,00	60.000,00	2.122.000,00
02	Anticipazione per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	2.062.000,00	60.000,00	2.122.000,00



Comune di Porto Mantovano

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione											
01	Organi istituzionali	0,00	11.700,00	284.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	295.800,00
02	Segreteria generale	240.493,54	16.934,85	12.981,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	279.409,39
03	Gestione economica,	112.847,72	7.544,08	20.079,14	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	168.470,94
04	Gestione delle entrate	69.960,54	205.212,73	83.464,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00	0,00	362.137,56
05	Gestione dei beni demaniali e	29.003,67	1.996,33	40.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	71.900,00
06	Ufficio tecnico	113.716,77	7.056,07	15.190,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	135.962,84
07	Elezioni e consultazioni	130.433,91	8.663,07	7.440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	146.536,98
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	138.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	138.500,00
09	Assistenza tecnico-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	110.114,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	122.114,00
11	Altri servizi generali	0,00	6.000,00	282.390,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55.000,00	343.390,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	806.570,15	265.107,13	897.044,43	34.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00	58.000,00	2.064.221,71
02	MISSIONE 2 - Giustizia											
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Casa circondariale ed altri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
01	Polizia locale e amministrativa	277.748,05	16.330,28	77.233,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	375.311,33
02	Sistema integrato di sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	277.748,05	16.330,28	77.233,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	375.311,33

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

[illegible]

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

[illegible]

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

[illegible]

[illegible]

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

[illegible]



Comune di Porto Mantovano

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
	TOTALE MACROAGGREGATI	1.718.848,59	328.951,34	4.664.485,08	1.381.931,99	0,00	0,00	30.000,00	0,00	14.200,00	340.658,00	8.479.075,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA

[illegible]

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA

[illegible]

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA

[illegible]

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

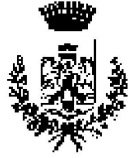
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA

[illegible]

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA

[illegible]



Comune di Porto Mantovano

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
18	MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali											
01	Relazioni finanziarie con le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali											
01	Relazioni internazionali e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	MISSIONE 50 - Debito pubblico											
02	Quota capitale ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MACROAGGREGATI	0,00	128.000,00	15.000,00	0,00	0,00	143.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
50	MISSIONE 50 - Debito pubblico						
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00



Comune di Porto Mantovano

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi			
01	Servizi per conto terzi - partite di giro	2.062.000,00	60.000,00	2.122.000,00
02	Anticipazione per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	2.062.000,00	60.000,00	2.122.000,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

Esercizio 2024

1 di 1

ENTRATE	CASSA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	SPESE	CASSA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	8.056.527,03				Disavanzo di amministrazione					
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		609.638,95 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00			0,00	0,00	0,00	
Fondo pluriennale vincolato		7.778.893,20	991.920,63	0,00						
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	6.073.668,00	5.713.312,00	5.525.806,00	5.525.806,00		Titolo 1 - Spese correnti - di cui fondo pluriennale vincolato	11.060.880,00	9.036.731,00 0,00	8.539.474,37 0,00	8.479.075,00 0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.017.877,00	736.716,00	863.921,00	809.921,00						
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.454.394,97	2.047.676,85	2.055.747,37	2.051.348,00						
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	5.107.139,00	518.480,00	280.000,00	280.000,00		Titolo 2 - Spese in conto capitale - di cui fondo pluriennale vincolato	9.872.718,00	9.060.560,00 991.920,63	1.134.920,63 0,00	143.000,00 0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	733.574,00	733.574,00	0,00	0,00		Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie - di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Totale entrate finali.....	15.386.652,97	9.749.758,85	8.725.474,37	8.667.075,00		Totale spese finali.....	20.933.598,00	18.097.291,00	9.674.395,00	8.622.075,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00		Titolo 4 - Rimborso di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità	41.000,00	41.000,00 0,00	43.000,00 0,00	45.000,00 0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	3.750.000,00	3.750.000,00	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	3.750.000,00	3.750.000,00	0,00	0,00	
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	2.128.973,00	2.122.000,00	2.122.000,00	2.122.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	2.188.466,00	2.122.000,00	2.122.000,00	2.122.000,00	
Totale Titoli.....	21.265.625,97	15.621.758,85	10.847.474,37	10.789.075,00	Totale Titoli.....	26.913.064,00	24.010.291,00	11.839.395,00	10.789.075,00	
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	29.322.153,00	24.010.291,00	11.839.395,00	10.789.075,00	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	26.913.064,00	24.010.291,00	11.839.395,00	10.789.075,00	
Fondo di cassa finale presunto	2.409.089,00									

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO**

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo di cassa all'inizio esercizio		8.056.527,03			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		55.832,08	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		8.497.704,85 0,00	8.445.474,37 0,00	8.387.075,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti di amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui:	(-)		9.036.731,00	8.539.474,37	8.479.075,00
- fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità			237.000,00	237.000,00	237.000,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)		41.000,00 0,00 0,00	43.000,00 0,00 0,00	45.000,00 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			-524.194,07	-137.000,00	-137.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		387.194,07 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		210.000,00 0,00	210.000,00 0,00	210.000,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		73.000,00	73.000,00	73.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)		222.444,88	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		7.723.061,12	991.920,63	0,00
R) Entrate titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		1.252.054,00	280.000,00	280.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti di amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		210.000,00	210.000,00	210.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO**

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
S2) Entrate Titolo 5.03 pr Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivita' finanziaria	(-)		733.574,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		73.000,00	73.000,00	73.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)		9.060.560,00 991.920,63	1.134.920,63 0,00	143.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			-733.574,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivita' finanziaria	(+)		733.574,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attivita' finanziarie'	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:					
Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidita'	(-)		387.194,07		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.			-387.194,07	0,00	0,00



COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2024 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2024	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023 non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2024 e rinvia all'esercizio 2025 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2024, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
					2025	2026	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)= (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione								
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	964.535,72	964.535,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	28.551,80	28.551,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	109.963,48	109.963,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	21.665,60	21.665,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.124.716,60	1.124.716,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	MISSIONE 2 - Giustizia								
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Casa circondariale ed altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza								
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio								
01	Istruzione prescolastica	5.003.001,29	4.011.080,66	991.920,63	0,00	0,00	0,00	0,00	991.920,63



COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2024 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2024	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023 non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2024 e rinvia all'esercizio 2025 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2024, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
					2025	2026	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)= (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	5.003.001,29	4.011.080,66	991.920,63	0,00	0,00	0,00	0,00	991.920,63
05	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali								
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero								
01	Sport e tempo libero	238.575,14	238.575,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	238.575,14	238.575,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	MISSIONE 7 - Turismo								
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 7 - Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa								
01	Urbanistica e assetto del territorio	304.811,56	304.811,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	304.811,56	304.811,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2024 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

[illegible]



COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2024 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

[illegible]



COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2024 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2024	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023 non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2024 e rinvia all'esercizio 2025 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2024, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
					2025	2026	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)= (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale								
01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca								
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche								
01	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali								
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali								



COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2024 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2024	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023 non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2024 e rinvia all'esercizio 2025 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2024, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
					2025	2026	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)= (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti								
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	MISSIONE 50 - Debito pubblico								
01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie								
01	Restituzione anticipazioni di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi								
01	Servizi per conto terzi - partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Anticipazione per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	7.778.893,20	6.786.972,57	991.920,63	0,00	0,00	0,00	0,00	991.920,63



COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2025 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2025	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024 non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2025 e rinvia all'esercizio 2026 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2025, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025
					2026	2027	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)= (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione								
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	MISSIONE 2 - Giustizia								
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Casa circondariale ed altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza								
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio								
01	Istruzione prescolastica	991.920,63	991.920,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2025 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

[illegible]



COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2025 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

[illegible]

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2025 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

[illegible]



COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2025 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2025	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024 non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2025 e rinvia all'esercizio 2026 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2025, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025
					2026	2027	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)= (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale								
01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca								
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche								
01	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali								
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali								



COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2025 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2025	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024 non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2025 e rinvia all'esercizio 2026 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2025, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025
					2026	2027	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)= (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti								
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	MISSIONE 50 - Debito pubblico								
01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie								
01	Restituzione anticipazioni di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi								
01	Servizi per conto terzi - partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Anticipazione per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	991.920,63	991.920,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2026 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

[illegible]



COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2026 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

[illegible]



COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2026 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

[illegible]



COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2026 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

[illegible]



COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2026 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2026	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2025 non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2026 e rinvia all'esercizio 2027 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2026, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2026
					2027	2028	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a)-(b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)= (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale								
01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca								
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche								
01	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali								
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali								



COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2026 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

[illegible]

**TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO
(ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO 2024)**

1) Determinazione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023:		
(+)	Risultato di amministrazione iniziale dell'esercizio 2023	3.356.361,30
(+)	Fondo pluriennale vincolato iniziale dell'esercizio 2023	2.502.876,82
(+)	Entrate già accertate nell'esercizio 2023	16.738.743,69
(-)	Uscite già impegnate nell'esercizio 2023	12.055.467,96
-	Riduzione dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2023	0,00
+	Incremento dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2023	56.683,76
+	Riduzione dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio 2023	0,00
=	Risultato di amministrazione dell'esercizio 2023 alla data di redazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2024	10.599.197,61
+	Entrate che prevedo di accertare per il restante periodo dell'esercizio 2023	0,00
-	Spese che prevedo di impegnare per il restante periodo dell'esercizio 2023	0,00
-	Riduzione dei residui attivi presunti per il restante periodo dell'esercizio 2023	0,00
+	Incremento dei residui attivi presunti per il restante periodo dell'esercizio 2023	0,00
+	Riduzione dei residui passivi presunti per il restante periodo dell'esercizio 2023	0,00
-	Fondo pluriennale vincolato finale presunto dell'esercizio 2023	7.778.893,20
=	A) Risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023	2.820.304,41

2) Composizione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023:		
Parte accantonata		
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2023		737.635,76
Fondo anticipazioni liquidità		0,00
Fondo perdite società partecipate		0,00
Fondo contenzioso		250.000,00
Altri accantonamenti		105.138,91
B) Totale parte accantonata		1.092.774,67
Parte vincolata		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		355.960,77
Vincoli derivanti da trasferimenti		832.457,51
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		1.945,90
Altri vincoli		50.793,44
C) Totale parte vincolata		1.241.157,62
Parte destinata agli investimenti		
D) Totale destinata agli investimenti		26.167,05
E) Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)		460.205,07
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare		

3) Utilizzo quote del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023 previsto nel bilancio:		
Utilizzo quota accantonata		0,00
Utilizzo quota vincolata		609.638,95
Utilizzo quota destinata agli investimenti		0,00
Utilizzo quota disponibile		0,00
Totale utilizzo avanzo di amministrazione presunto		609.638,95



PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		Competenza 2024	Competenza 2025	Competenza 2026
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	5.908.085,36	5.663.734,69	5.713.312,00
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	1.151.231,89	1.122.579,20	736.716,00
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	1.940.944,82	1.984.239,08	2.047.676,85
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		9.000.262,07	8.770.552,97	8.497.704,85
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale	(+)	900.026,20	877.055,29	846.732,51
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2023	(-)	34.000,00	30.000,00	30.000,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati per l'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		866.026,20	847.055,29	816.732,51
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/2023	(+)	798.251,12	757.251,12	714.251,12
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		798.251,12	757.251,12	714.251,12
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali e' stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00



COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				
1010100	Tipologia 101:Imposte, tasse e proventi assimilati	3.477.100,00	0,00	35.000,00	1,01
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	3.327.100,00			
	Tipologia 101:imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	150.000,00	0,00	35.000,00	23,33
1010200	Tipologia 102:Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanita' non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
1010300	Tipologia 103:Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 103:Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
1010400	Tipologia 104:Compartecipazioni di tributi	4.500,95	0,00	0,00	0,00
1030100	Tipologia 301:Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	2.231.711,05	0,00	0,00	0,00
1030200	Tipologia 302:Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00
1000000	TOTALE TITOLO 1	5.713.312,00	0,00	35.000,00	0,61
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	Tipologia 101:Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	711.416,00	0,00	0,00	0,00
2010200	Tipologia 102:Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
2010300	Tipologia 103:Trasferimenti correnti da Imprese	25.300,00	0,00	0,00	0,00
2010400	Tipologia 104:Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
2010500	Tipologia 105:Trasferimenti correnti dalla UE e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
	Trasferimenti correnti dell'Unione Europea	0,00			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
2000000	TOTALE TITOLO 2	736.716,00	0,00	0,00	0,00



COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
3010000	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.505.715,37	2.380,00	16.500,00	1,10
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	324.833,00	157.262,00	176.000,00	54,18
3030000	Tipologia 300: Interessi Attivi	100,00	0,00	0,00	0,00
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi di capitale	17.000,00	0,00	0,00	0,00
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	200.028,48	8.351,54	9.500,00	4,75
3000000	TOTALE TITOLO 3	2.047.676,85	167.993,54	202.000,00	9,86
4010000	ENTRATE IN CONTO CAPITALE Tipologia 100: Tributi in conto capitale	3.000,00	0,00	0,00	0,00
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche Contributi agli investimenti da UE Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	209.320,00 0,00 0,00 209.320,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche Altri trasferimenti in conto capitale da UE Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e UE	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	5.000,00	0,00	0,00	0,00
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	301.160,00	0,00	0,00	0,00
4000000	TOTALE TITOLO 4	518.480,00	0,00	0,00	0,00
5010000	ENTRATE DA RIDUZIONI DI ATTIVITÀ FINANZIARIE Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00



COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
5020000	Tipologia 200:Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
5030000	Tipologia 300:Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
5040000	Tipologia 400:Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	733.574,00	0,00	0,00	0,00
5000000	TOTALE TITOLO 5	733.574,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE	9.749.758,85	167.993,54	237.000,00	2,43
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE	9.231.278,85	167.993,54	237.000,00	2,57
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	518.480,00	0,00	0,00	0,00

**COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'**

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				
1010100	Tipologia 101:Imposte, tasse e proventi assimilati	3.457.100,00	0,00	35.000,00	1,01
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	3.327.100,00			
	Tipologia 101:imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	130.000,00	0,00	35.000,00	26,92
1010200	Tipologia 102:Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanita' non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
1010300	Tipologia 103:Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 103:Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
1010400	Tipologia 104:Compartecipazioni di tributi	4.500,24	0,00	0,00	0,00
1030100	Tipologia 301:Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	2.064.205,76	0,00	0,00	0,00
1030200	Tipologia 302:Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00
1000000	TOTALE TITOLO 1	5.525.806,00	0,00	35.000,00	0,63
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	Tipologia 101:Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	850.421,00	0,00	0,00	0,00
2010200	Tipologia 102:Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
2010300	Tipologia 103:Trasferimenti correnti da Imprese	13.500,00	0,00	0,00	0,00
2010400	Tipologia 104:Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
2010500	Tipologia 105:Trasferimenti correnti dalla UE e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
	Trasferimenti correnti dell'Unione Europea	0,00			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
2000000	TOTALE TITOLO 2	863.921,00	0,00	0,00	0,00



COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
3010000	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.518.715,37	2.380,00	16.500,00	1,09
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	324.833,00	157.262,00	176.000,00	54,18
3030000	Tipologia 300: Interessi Attivi	100,00	0,00	0,00	0,00
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi di capitale	17.000,00	0,00	0,00	0,00
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	195.099,00	8.341,73	9.500,00	4,87
3000000	TOTALE TITOLO 3	2.055.747,37	167.983,73	202.000,00	9,83
4010000	ENTRATE IN CONTO CAPITALE Tipologia 100: Tributi in conto capitale	3.000,00	0,00	0,00	0,00
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche Contributi agli investimenti da UE Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche Altri trasferimenti in conto capitale da UE Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e UE	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	5.000,00	0,00	0,00	0,00
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	272.000,00	0,00	0,00	0,00
4000000	TOTALE TITOLO 4	280.000,00	0,00	0,00	0,00
5010000	ENTRATE DA RIDUZIONI DI ATTIVITÀ FINANZIARIE Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00



COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
5020000	Tipologia 200:Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
5030000	Tipologia 300:Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
5040000	Tipologia 400:Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
5000000	TOTALE TITOLO 5	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE	8.725.474,37	167.983,73	237.000,00	2,72
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE	8.445.474,37	167.983,73	237.000,00	2,81
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	280.000,00	0,00	0,00	0,00

**COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'**

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				
1010100	Tipologia 101:Imposte, tasse e proventi assimilati	3.457.100,00	0,00	35.000,00	1,01
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	3.327.100,00			
	Tipologia 101:imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	130.000,00	0,00	35.000,00	26,92
1010200	Tipologia 102:Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanita' non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
1010300	Tipologia 103:Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 103:Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
1010400	Tipologia 104:Compartecipazioni di tributi	4.500,24	0,00	0,00	0,00
1030100	Tipologia 301:Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	2.064.205,76	0,00	0,00	0,00
1030200	Tipologia 302:Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00
1000000	TOTALE TITOLO 1	5.525.806,00	0,00	35.000,00	0,63
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	Tipologia 101:Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	796.421,00	0,00	0,00	0,00
2010200	Tipologia 102:Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
2010300	Tipologia 103:Trasferimenti correnti da Imprese	13.500,00	0,00	0,00	0,00
2010400	Tipologia 104:Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
2010500	Tipologia 105:Trasferimenti correnti dalla UE e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
	Trasferimenti correnti dell'Unione Europea	0,00			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
2000000	TOTALE TITOLO 2	809.921,00	0,00	0,00	0,00



COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.516.715,37	2.380,00	16.500,00	1,09
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	324.833,00	157.262,00	176.000,00	54,18
3030000	Tipologia 300: Interessi Attivi	100,00	0,00	0,00	0,00
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi di capitale	17.000,00	0,00	0,00	0,00
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	192.699,63	8.341,73	9.500,00	4,93
3000000	TOTALE TITOLO 3	2.051.348,00	167.983,73	202.000,00	9,85
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	3.000,00	0,00	0,00	0,00
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00			
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,00
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE	0,00			
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e UE	0,00	0,00	0,00	0,00
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	5.000,00	0,00	0,00	0,00
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	272.000,00	0,00	0,00	0,00
4000000	TOTALE TITOLO 4	280.000,00	0,00	0,00	0,00
	ENTRATE DA RIDUZIONI DI ATTIVITÀ FINANZIARIE				
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00



COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
5020000	Tipologia 200:Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
5030000	Tipologia 300:Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
5040000	Tipologia 400:Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
5000000	TOTALE TITOLO 5	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE	8.667.075,00	167.983,73	237.000,00	2,73
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE	8.387.075,00	167.983,73	237.000,00	2,83
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	280.000,00	0,00	0,00	0,00

**ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI**

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI dell'anno 2024	
		COMPETENZA	CASSA
	ENTRATE		
E.1.00.00.00.000	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	5.713.312,00	6.073.668,00
E.1.01.00.00.000	Tributi	3.481.600,95	3.846.700,94
E.1.01.01.00.000	Imposte, tasse e proventi assimilati	3.477.100,00	3.842.199,99
E.1.01.01.06.000	Imposta municipale propria	2.530.000,00	2.884.614,85
E.1.01.01.08.000	Imposta comunale sugli immobili (ICI)	0,00	0,00
E.1.01.01.16.000	Addizionale comunale IRPEF	930.000,00	938.310,78
E.1.01.01.17.000	Addizionale regionale IRPEF non sanita'	0,00	0,00
E.1.01.01.20.000	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) non Sanita'	0,00	0,00
E.1.01.01.31.000	Imposta regionale sulla benzina per autotrazione	0,00	0,00
E.1.01.01.39.000	Imposta sulle assicurazioni RC auto	0,00	0,00
E.1.01.01.40.000	Imposta di iscrizione al pubblico registro automobilistico (PRA)	0,00	0,00
E.1.01.01.41.000	Imposta di soggiorno	0,00	0,00
E.1.01.01.42.000	Imposta regionale sulle concessioni statali sui beni del demanio marittimo	0,00	0,00
E.1.01.01.43.000	Imposta regionale sulle concessioni statali sui beni del patrimonio indisponibile	0,00	0,00
E.1.01.01.44.000	Imposta regionale per le emissioni sonore degli aeromobili	0,00	0,00
E.1.01.01.46.000	Tassa regionale per il diritto allo studio universitario	0,00	0,00
E.1.01.01.47.000	Tassa sulla concessione per la caccia e per la pesca	0,00	0,00
E.1.01.01.48.000	Tasse sulle concessioni regionali	0,00	0,00
E.1.01.01.49.000	Tasse sulle concessioni comunali	100,00	100,00
E.1.01.01.50.000	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	0,00	0,00
E.1.01.01.51.000	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	6.000,00	8.174,36
E.1.01.01.52.000	Tassa occupazione spazi e aree pubbliche	0,00	0,00
E.1.01.01.53.000	Imposta comunale sulla pubblicita' e diritto sulle pubbliche affissioni	0,00	0,00
E.1.01.01.54.000	Imposta municipale secondaria	0,00	0,00
E.1.01.01.55.000	Tassa di abilitazione all'esercizio professionale	0,00	0,00
E.1.01.01.59.000	Tributo speciale per il deposito in discarica dei rifiuti solidi	0,00	0,00
E.1.01.01.60.000	Tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente	0,00	0,00
E.1.01.01.61.000	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	0,00	0,00
E.1.01.01.64.000	Diritti mattatoi	0,00	0,00
E.1.01.01.65.000	Diritti degli Enti provinciali turismo	0,00	0,00
E.1.01.01.68.000	Addizionale regionale sui canoni per le utenze di acque pubbliche	0,00	0,00
E.1.01.01.70.000	Proventi dei Casinò	0,00	0,00
E.1.01.01.76.000	Tributo per i servizi indivisibili (TASI)	0,00	0,00
E.1.01.01.77.000	Addizionale regionale sul gas naturale	0,00	0,00
E.1.01.01.95.000	Altre ritenute n.a.c.	0,00	0,00
E.1.01.01.96.000	Altre entrate su lotto, lotterie e altre attivita' di gioco n.a.c.	0,00	0,00
E.1.01.01.97.000	Altre accise n.a.c.	0,00	0,00
E.1.01.01.98.000	Altre imposte sostitutive n.a.c.	0,00	0,00
E.1.01.01.99.000	Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c.	11.000,00	11.000,00
E.1.01.02.00.000	Tributi destinati al finanziamento della sanita'	0,00	0,00
E.1.01.02.01.000	Imposta regionale sulle attivita' produttive - IRAP - Sanita'	0,00	0,00
E.1.01.02.02.000	Imposta regionale sulle attivita' produttive - IRAP - Sanita' derivante da manovra fiscale regionale	0,00	0,00
E.1.01.02.03.000	Compartecipazione IVA - Sanita'	0,00	0,00
E.1.01.02.04.000	Addizionale IRPEF - Sanita'	0,00	0,00
E.1.01.02.05.000	Addizionale IRPEF - Sanita' derivante da manovra fiscale regionale	0,00	0,00
E.1.01.02.06.000	Accisa sulla benzina per autotrazione - sanita'	0,00	0,00
E.1.01.02.99.000	Altri tributi destinati al finanziamento della spesa sanitaria n.a.c.	0,00	0,00
E.1.01.03.00.000	Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali	0,00	0,00
E.1.01.03.01.000	Imposta sul reddito delle persone fisiche (ex IRPEF)	0,00	0,00
E.1.01.03.02.000	Imposta sul reddito delle societa' (ex IRPEG)	0,00	0,00
E.1.01.03.03.000	Imposta sostitutiva dell'IRPEF e dell'imposta di registro e di bollo sulle locazioni di immobili per finalita' abitative (cedolare secca)	0,00	0,00
E.1.01.03.04.000	Imposte sostitutive su risparmio gestito	0,00	0,00
E.1.01.03.05.000	Imposta sostitutiva in materia di conferimenti di aziende, fusioni e scissioni	0,00	0,00
E.1.01.03.07.000	Imposta municipale propria riservata all'erario	0,00	0,00
E.1.01.03.09.000	Imposta patrimoniale sul valore degli immobili situati all'estero	0,00	0,00

**ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI**

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI dell'anno 2024	
		COMPETENZA	CASSA
E.1.01.03.10.000	Imposta sulle riserve matematiche delle imprese di assicurazione	0,00	0,00
E.1.01.03.11.000	Imposta sul valore delle attivita' finanziarie detenute all'estero dalle persone fisiche residenti nel territorio dello stato	0,00	0,00
E.1.01.03.12.000	Imposta sulle plusvalenze da cessione di attivita' finanziarie	0,00	0,00
E.1.01.03.13.000	Imposta sostitutiva delle imposte sui redditi su plusvalenze da cessione a titolo oneroso di azioni e di altri rapporti partecipativi	0,00	0,00
E.1.01.03.14.000	Imposte su assicurazione vita	0,00	0,00
E.1.01.03.15.000	Imposta erariale sugli aeromobili privati	0,00	0,00
E.1.01.03.18.000	Ritenute sugli interessi e su altri redditi da capitale	0,00	0,00
E.1.01.03.19.000	Ritenute e imposte sostitutive sugli utili distribuiti dalle societa' di capitali	0,00	0,00
E.1.01.03.21.000	Imposta sul valore aggiunto (IVA) sugli scambi interni	0,00	0,00
E.1.01.03.22.000	Imposta sul valore aggiunto (IVA) sulle importazioni	0,00	0,00
E.1.01.03.23.000	Imposta sulle assicurazioni	0,00	0,00
E.1.01.03.24.000	Accisa sui tabacchi	0,00	0,00
E.1.01.03.25.000	Accisa sull'alcole e le bevande alcoliche	0,00	0,00
E.1.01.03.26.000	Accisa sull'energia elettrica	0,00	0,00
E.1.01.03.27.000	Accisa sui prodotti energetici	0,00	0,00
E.1.01.03.28.000	Accisa sulla benzina per autotrazione - non sanita'	0,00	0,00
E.1.01.03.29.000	Accisa sul gasolio	0,00	0,00
E.1.01.03.30.000	Imposta sul gas naturale	0,00	0,00
E.1.01.03.32.000	Imposta di consumo su oli lubrificanti e bitumi di petrolio	0,00	0,00
E.1.01.03.33.000	Imposta di registro	0,00	0,00
E.1.01.03.34.000	Imposta di bollo	0,00	0,00
E.1.01.03.35.000	Imposta ipotecaria	0,00	0,00
E.1.01.03.36.000	Imposta unica sui concorsi pronostici e sulle scommesse	0,00	0,00
E.1.01.03.37.000	Proventi da lotto, lotterie e altri giochi	0,00	0,00
E.1.01.03.38.000	Imposta sugli intrattenimenti	0,00	0,00
E.1.01.03.45.000	Tassa sulle concessioni governative	0,00	0,00
E.1.01.03.50.000	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	0,00	0,00
E.1.01.03.56.000	Tassa sulle emissioni di anidride solforosa	0,00	0,00
E.1.01.03.58.000	Canone radiotelevisivo	0,00	0,00
E.1.01.03.62.000	Diritti catastali	0,00	0,00
E.1.01.03.71.000	Proventi della vendita di denaturanti e contrassegni di Stato	0,00	0,00
E.1.01.03.72.000	Proventi vari dei Monopoli di Stato	0,00	0,00
E.1.01.03.74.000	Imposte sulle successioni e donazioni	0,00	0,00
E.1.01.03.95.000	Altre accise n.a.c.	0,00	0,00
E.1.01.03.96.000	Altre entrate su lotto, lotterie e altre attivita' di gioco n.a.c.	0,00	0,00
E.1.01.03.97.000	Altre ritenute n.a.c.	0,00	0,00
E.1.01.03.98.000	Altre imposte sostitutive n.a.c.	0,00	0,00
E.1.01.03.99.000	Altri tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali n.a.c.	0,00	0,00
E.1.01.04.00.000	Compartecipazioni di tributi	4.500,95	4.500,95
E.1.01.04.01.000	Compartecipazione IVA a Regioni - non Sanita'	0,00	0,00
E.1.01.04.02.000	Addizionale regionale alla compartecipazione IVA	0,00	0,00
E.1.01.04.03.000	Compartecipazione al bollo auto	0,00	0,00
E.1.01.04.04.000	Compartecipazione al gasolio	0,00	0,00
E.1.01.04.05.000	Compartecipazione IVA ai Comuni	0,00	0,00
E.1.01.04.06.000	Compartecipazione IRPEF ai Comuni	4.500,95	4.500,95
E.1.01.04.07.000	Compartecipazione IRPEF alle Province	0,00	0,00
E.1.01.04.08.000	Tributo provinciale deposito in discarica dei rifiuti solidi	0,00	0,00
E.1.01.04.09.000	Compartecipazioni accise benzina e gasolio destinate ad alimentare il Fondo Nazionale Trasporti di cui all'art.16 bis del DL 95/2012	0,00	0,00
E.1.01.04.97.000	Altre compartecipazioni di imposte a Regioni non destinati al finanziamento della spesa sanitaria	0,00	0,00
E.1.01.04.98.000	Altre compartecipazioni alle province n.a.c.	0,00	0,00
E.1.01.04.99.000	Altre compartecipazioni a comuni n.a.c.	0,00	0,00
E.1.03.00.00.000	Fondi perequativi	2.231.711,05	2.226.967,06
E.1.03.01.00.000	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	2.231.711,05	2.226.967,06
E.1.03.01.01.000	Fondi perequativi dallo Stato	2.231.711,05	2.226.967,06
E.1.03.01.02.000	Fondo perequativo dallo Stato - Sanita'	0,00	0,00
E.1.03.02.00.000	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00
E.1.03.02.01.000	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00

**ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI**

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI dell'anno 2024	
		COMPETENZA	CASSA
E.2.00.00.00.000	TRASFERIMENTI CORRENTI	736.716,00	1.017.877,00
E.2.01.00.00.000	Trasferimenti correnti	736.716,00	1.017.877,00
E.2.01.01.00.000	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	711.416,00	992.577,00
E.2.01.01.01.000	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	283.695,09	484.511,42
E.2.01.01.02.000	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	427.720,91	508.065,58
E.2.01.01.03.000	Trasferimenti correnti da Enti di Previdenza	0,00	0,00
E.2.01.01.04.000	Trasferimenti correnti da organismi interni e/o unita' locali della amministrazione	0,00	0,00
E.2.01.02.00.000	Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00
E.2.01.02.01.000	Trasferimenti correnti da famiglie	0,00	0,00
E.2.01.03.00.000	Trasferimenti correnti da Imprese	25.300,00	25.300,00
E.2.01.03.01.000	Sponsorizzazioni da imprese	25.300,00	25.300,00
E.2.01.03.02.000	Altri trasferimenti correnti da imprese	0,00	0,00
E.2.01.04.00.000	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00
E.2.01.04.01.000	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00
E.2.01.05.00.000	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00
E.2.01.05.01.000	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00	0,00
E.2.01.05.02.000	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00	0,00
E.3.00.00.00.000	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	2.047.676,85	2.454.394,97
E.3.01.00.00.000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.505.715,37	1.726.958,28
E.3.01.01.00.000	Vendita di beni	10.000,00	10.000,00
E.3.01.01.01.000	Vendita di beni	10.000,00	10.000,00
E.3.01.02.00.000	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	516.610,00	532.331,88
E.3.01.02.01.000	Entrate dalla vendita di servizi	516.610,00	532.331,88
E.3.01.03.00.000	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	979.105,37	1.184.626,40
E.3.01.03.01.000	Canoni e concessioni e diritti reali di godimento	699.120,00	899.115,40
E.3.01.03.02.000	Fitti, noleggi e locazioni	279.985,37	285.511,00
E.3.02.00.00.000	Proventi derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti	324.833,00	493.555,46
E.3.02.01.00.000	Entrate da amministrazioni pubbliche derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti	0,00	0,00
E.3.02.01.01.000	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
E.3.02.01.02.000	Proventi da risarcimento danni a carico delle amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
E.3.02.01.99.000	Altre entrate derivanti dall'attivita' di controllo e repressione di irregolarita' e illeciti delle amministrazioni pubbliche n.a.c.	0,00	0,00
E.3.02.02.00.000	Entrate da famiglie derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti	301.500,00	468.222,46
E.3.02.02.01.000	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie	301.000,00	467.722,46
E.3.02.02.02.000	Proventi da risarcimento danni a carico delle famiglie	0,00	0,00
E.3.02.02.99.000	Altre entrate derivanti dall'attivita' di controllo e repressione di irregolarita' e illeciti delle famiglie n.a.c.	500,00	500,00
E.3.02.03.00.000	Entrate da Imprese derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti	23.333,00	25.333,00
E.3.02.03.01.000	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle imprese	23.333,00	25.333,00
E.3.02.03.02.000	Proventi da risarcimento danni a carico delle imprese	0,00	0,00
E.3.02.03.99.000	Altre entrate derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti delle imprese n.a.c.	0,00	0,00
E.3.02.04.00.000	Entrate da Istituzioni Sociali Private derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti	0,00	0,00
E.3.02.04.01.000	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00
E.3.02.04.02.000	Proventi da risarcimento danni a carico delle Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00
E.3.02.04.99.000	Altre entrate derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti delle Istituzioni Sociali Private n.a.c.	0,00	0,00

**ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI**

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI dell'anno 2024	
		COMPETENZA	CASSA
E.3.03.00.00.000	Interessi attivi	100,00	100,00
E.3.03.01.00.000	Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine	0,00	0,00
E.3.03.01.01.000	Interessi attivi da titoli obbligazionari a breve termine	0,00	0,00
E.3.03.01.02.000	Interessi attivi da finanziamenti a breve termine	0,00	0,00
E.3.03.02.00.000	Interessi attivi da titoli o finanziamenti a medio - lungo termine	0,00	0,00
E.3.03.02.01.000	Interessi attivi da titoli obbligazionari a medio - lungo termine	0,00	0,00
E.3.03.02.02.000	Interessi attivi da mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00
E.3.03.03.00.000	Altri interessi attivi	100,00	100,00
E.3.03.03.01.000	Interessi attivi da derivati	0,00	0,00
E.3.03.03.02.000	Interessi attivi di mora	0,00	0,00
E.3.03.03.03.000	Interessi attivi da conti della tesoreria dello Stato o di altre Amministrazioni pubbliche	100,00	100,00
E.3.03.03.04.000	Interessi attivi da depositi bancari o postali	0,00	0,00
E.3.03.03.99.000	Altri interessi attivi diversi	0,00	0,00
E.3.04.00.00.000	Altre entrate da redditi da capitale	17.000,00	17.000,00
E.3.04.01.00.000	Rendimenti da fondi comuni di investimento	0,00	0,00
E.3.04.01.01.000	Rendimenti da fondi immobiliari	0,00	0,00
E.3.04.01.02.000	Rendimenti da altri fondi comuni di investimento	0,00	0,00
E.3.04.02.00.000	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	17.000,00	17.000,00
E.3.04.02.01.000	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi da imprese incluse nelle Amministrazioni Centrali	0,00	0,00
E.3.04.02.02.000	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi da imprese incluse nelle Amministrazioni Locali	0,00	0,00
E.3.04.02.03.000	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi da altre imprese	17.000,00	17.000,00
E.3.04.03.00.000	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzzi	0,00	0,00
E.3.04.03.01.000	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzzi	0,00	0,00
E.3.04.99.00.000	Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00
E.3.04.99.01.000	Proventi finanziari derivanti dalla estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00
E.3.04.99.99.000	Altre entrate da redditi da capitale n.a.c.	0,00	0,00
E.3.05.00.00.000	Rimborsi e altre entrate correnti	200.028,48	216.781,23
E.3.05.01.00.000	Indennizzi di assicurazione	11.000,00	11.000,00
E.3.05.01.01.000	Indennizzi di assicurazione contro i danni	0,00	0,00
E.3.05.01.99.000	Altri indennizzi di assicurazione n.a.c.	11.000,00	11.000,00
E.3.05.02.00.000	Rimborsi in entrata	17.998,48	23.001,23
E.3.05.02.01.000	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	0,00	0,00
E.3.05.02.02.000	Entrate per rimborsi di imposte	0,00	0,00
E.3.05.02.03.000	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	17.998,48	23.001,23
E.3.05.02.04.000	Incassi per azioni di rivalsa e surroga nei confronti di terzi	0,00	0,00
E.3.05.99.00.000	Altre entrate correnti n.a.c.	171.030,00	182.780,00
E.3.05.99.02.000	Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)	34.980,00	34.980,00
E.3.05.99.03.000	Entrate per sterilizzazione Inversione contabile IVA (reverse charge)	3.000,00	3.000,00
E.3.05.99.99.000	Altre entrate correnti n.a.c.	133.050,00	144.800,00
E.4.00.00.00.000	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	518.480,00	5.107.139,00
E.4.01.00.00.000	Tributi in conto capitale	3.000,00	3.000,00
E.4.01.01.00.000	Imposte da sanatorie e condoni	2.000,00	2.000,00
E.4.01.01.01.000	Condoni edilizi e sanatoria opere edilizie abusive	2.000,00	2.000,00
E.4.01.01.99.000	Altre imposte in conto capitale relative a condoni e sanatorie n.a.c.	0,00	0,00
E.4.01.02.00.000	Altre imposte in conto capitale	1.000,00	1.000,00
E.4.01.02.99.000	Altre imposte in conto capitale n.a.c.	1.000,00	1.000,00
E.4.02.00.00.000	Contributi agli investimenti	209.320,00	4.776.247,03

**ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI**

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI dell'anno 2024	
		COMPETENZA	CASSA
E.4.02.01.00.000	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	209.320,00	4.776.247,03
E.4.02.01.01.000	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali	103.320,00	4.669.048,34
E.4.02.01.02.000	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali	106.000,00	107.198,69
E.4.02.01.03.000	Contributi agli investimenti da Enti di Previdenza	0,00	0,00
E.4.02.01.04.000	Contributi agli investimenti interni da organismi interni e/o unita' locali della amministrazione	0,00	0,00
E.4.02.02.00.000	Contributi agli investimenti da Famiglie	0,00	0,00
E.4.02.02.01.000	Contributi agli investimenti da Famiglie	0,00	0,00
E.4.02.03.00.000	Contributi agli investimenti da Imprese	0,00	0,00
E.4.02.03.01.000	Contributi agli investimenti da imprese controllate	0,00	0,00
E.4.02.03.02.000	Contributi agli investimenti da altre imprese partecipate	0,00	0,00
E.4.02.03.03.000	Contributi agli investimenti da altre Imprese	0,00	0,00
E.4.02.04.00.000	Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00
E.4.02.04.01.000	Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00
E.4.02.05.00.000	Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00
E.4.02.05.01.000	Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR)	0,00	0,00
E.4.02.05.02.000	Fondo europeo per la pesca (FEP)	0,00	0,00
E.4.02.05.03.000	Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)	0,00	0,00
E.4.02.05.04.000	Fondo Sociale Europeo (FSE)	0,00	0,00
E.4.02.05.05.000	Fondo Europeo Agricolo di Orientamento e di Garanzia	0,00	0,00
E.4.02.05.06.000	Strumento finanziario di orientamento della pesca (SFOP)	0,00	0,00
E.4.02.05.07.000	Contributi agli investimenti dal Resto del Mondo	0,00	0,00
E.4.02.05.99.000	Altri contributi agli investimenti dall'Unione Europea	0,00	0,00
E.4.02.06.00.000	Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
E.4.02.06.01.000	Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00
E.4.02.06.02.000	Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da Amministrazioni Locali	0,00	0,00
E.4.02.06.03.000	Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da Enti di Previdenza	0,00	0,00
E.4.02.06.04.000	Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da organismi interni e/o unita' locali della amministrazione	0,00	0,00
E.4.03.00.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00
E.4.03.01.00.000	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
E.4.03.01.01.000	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di Amministrazioni Centrali	0,00	0,00
E.4.03.01.02.000	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di Amministrazioni Locali	0,00	0,00
E.4.03.01.03.000	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di Enti di Previdenza	0,00	0,00
E.4.03.01.04.000	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di organismi interni e/o unita' locali della amministrazione	0,00	0,00
E.4.03.02.00.000	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di Imprese	0,00	0,00
E.4.03.02.01.000	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di imprese controllate	0,00	0,00
E.4.03.02.02.000	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di altre imprese partecipate	0,00	0,00
E.4.03.02.99.000	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di altre Imprese	0,00	0,00
E.4.03.03.00.000	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte dell'Unione Europea e del Resto del Mondo	0,00	0,00
E.4.03.03.01.000	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte dell'Unione Europea	0,00	0,00
E.4.03.03.02.000	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte del Resto del Mondo	0,00	0,00
E.4.03.04.00.000	Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00

**ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI**

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI dell'anno 2024	
		COMPETENZA	CASSA
E.4.03.04.01.000	Trasferimenti in conto capitale da parte di Amministrazioni Centrali per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00
E.4.03.04.02.000	Trasferimenti in conto capitale da parte di Amministrazioni Locali per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00
E.4.03.04.03.000	Trasferimenti in conto capitale da parte di Enti di Previdenza per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00
E.4.03.04.04.000	Trasferimenti in conto capitale da parte di organismi interni e/o unita' locali della amministrazione per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00
E.4.03.05.00.000	Trasferimenti in conto capitale da parte di Imprese per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00
E.4.03.05.01.000	Trasferimenti in conto capitale da parte di imprese controllate per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00
E.4.03.05.02.000	Trasferimenti in conto capitale da parte di altre imprese partecipate per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00
E.4.03.05.99.000	Trasferimenti in conto capitale da parte di altre Imprese per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00
E.4.03.06.00.000	Trasferimenti in conto capitale da parte dell'Unione Europea e Resto del Mondo per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00
E.4.03.06.01.000	Trasferimenti in conto capitale da parte dell'Unione Europea per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00
E.4.03.06.02.000	Trasferimenti in conto capitale da parte del Resto del Mondo per cancellazione di debiti dell'amministrazione	0,00	0,00
E.4.03.07.00.000	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
E.4.03.07.01.000	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00
E.4.03.07.02.000	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da Amministrazioni Locali	0,00	0,00
E.4.03.07.03.000	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da Enti di Previdenza	0,00	0,00
E.4.03.07.04.000	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da organismi interni e/o unita' locali della amministrazione	0,00	0,00
E.4.03.08.00.000	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da Imprese	0,00	0,00
E.4.03.08.01.000	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da imprese controllate	0,00	0,00
E.4.03.08.02.000	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da altre imprese partecipate	0,00	0,00
E.4.03.08.99.000	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da altre Imprese	0,00	0,00
E.4.03.09.00.000	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00
E.4.03.09.01.000	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi dall'Unione Europea	0,00	0,00
E.4.03.09.02.000	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi dal Resto del Mondo	0,00	0,00
E.4.03.10.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
E.4.03.10.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00
E.4.03.10.02.000	Altri trasferimenti in conto capitale da Amministrazioni Locali	0,00	0,00
E.4.03.10.03.000	Altri trasferimenti in conto capitale da Enti di Previdenza	0,00	0,00
E.4.03.10.04.000	Altri trasferimenti in conto capitale da organismi interni e/o unita' locali della amministrazione	0,00	0,00
E.4.03.11.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale da Famiglie	0,00	0,00
E.4.03.11.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale da Famiglie	0,00	0,00
E.4.03.12.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese	0,00	0,00
E.4.03.12.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale da imprese controllate	0,00	0,00
E.4.03.12.02.000	Altri trasferimenti in conto capitale da altre imprese partecipate	0,00	0,00
E.4.03.12.99.000	Altri trasferimenti in conto capitale da altre Imprese	0,00	0,00
E.4.03.13.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00
E.4.03.13.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00
E.4.03.14.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00

**ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI**

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI dell'anno 2024	
		COMPETENZA	CASSA
E.4.03.14.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale dall'Unione Europea	0,00	0,00
E.4.03.14.02.000	Altri trasferimenti in conto capitale dal Resto del Mondo	0,00	0,00
E.4.04.00.00.000	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	5.000,00	11.162,54
E.4.04.01.00.000	Alienazione di beni materiali	5.000,00	11.162,54
E.4.04.01.01.000	Alienazione di Mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	0,00	0,00
E.4.04.01.03.000	Alienazione di mobili e arredi	0,00	0,00
E.4.04.01.04.000	Alienazione di impianti e macchinari	0,00	0,00
E.4.04.01.05.000	Alienazione di attrezzature	0,00	0,00
E.4.04.01.06.000	Alienazione di macchine per ufficio	0,00	0,00
E.4.04.01.07.000	Alienazione di hardware	0,00	0,00
E.4.04.01.08.000	Alienazione di Beni immobili	5.000,00	11.162,54
E.4.04.01.09.000	Alienazione di Oggetti di valore	0,00	0,00
E.4.04.01.10.000	Alienazione di diritti reali	0,00	0,00
E.4.04.01.99.000	Alienazione di altri beni materiali	0,00	0,00
E.4.04.02.00.000	Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	0,00	0,00
E.4.04.02.01.000	Cessione di Terreni	0,00	0,00
E.4.04.02.02.000	Cessione di beni del patrimonio naturale non prodotto	0,00	0,00
E.4.04.03.00.000	Alienazione di beni immateriali	0,00	0,00
E.4.04.03.01.000	Alienazione di software	0,00	0,00
E.4.04.03.02.000	Alienazione di Brevetti	0,00	0,00
E.4.04.03.03.000	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'autore	0,00	0,00
E.4.04.03.99.000	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	0,00	0,00
E.4.05.00.00.000	Altre entrate in conto capitale	301.160,00	316.729,43
E.4.05.01.00.000	Permessi di costruire	272.000,00	287.569,43
E.4.05.01.01.000	Permessi di costruire	272.000,00	287.569,43
E.4.05.02.00.000	Entrate derivanti da conferimento immobili a fondi immobiliari	0,00	0,00
E.4.05.02.01.000	Entrate derivanti da conferimento immobili a fondi immobiliari	0,00	0,00
E.4.05.03.00.000	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00
E.4.05.03.01.000	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00
E.4.05.03.02.000	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	0,00	0,00
E.4.05.03.03.000	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali	0,00	0,00
E.4.05.03.04.000	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	0,00	0,00
E.4.05.03.05.000	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	0,00	0,00
E.4.05.03.06.000	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP	0,00	0,00
E.4.05.04.00.000	Altre entrate in conto capitale n.a.c.	29.160,00	29.160,00
E.4.05.04.99.000	Altre entrate in conto capitale n.a.c.	29.160,00	29.160,00
E.5.00.00.00.000	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	733.574,00	733.574,00
E.5.01.00.00.000	Alienazione di attivita' finanziarie	0,00	0,00
E.5.01.01.00.000	Alienazione di partecipazioni	0,00	0,00
E.5.01.01.01.000	Alienazione di partecipazioni in imprese incluse nelle Amministrazioni Centrali	0,00	0,00
E.5.01.01.02.000	Alienazione di partecipazioni in imprese incluse nelle Amministrazioni Locali	0,00	0,00
E.5.01.01.03.000	Alienazione di partecipazioni in altre imprese	0,00	0,00
E.5.01.01.04.000	Alienazione di partecipazioni in Istituzioni sociali private - ISP	0,00	0,00
E.5.01.01.05.000	Alienazione di partecipazioni in PA incluse nelle Amministrazioni locali	0,00	0,00
E.5.01.02.00.000	Alienazione di quote di fondi comuni di investimento	0,00	0,00
E.5.01.02.01.000	Alienazione di quote di fondi immobiliari	0,00	0,00
E.5.01.02.99.000	Alienazione di quote di altri fondi comuni di investimento	0,00	0,00

**ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI**

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI dell'anno 2024	
		COMPETENZA	CASSA
E.5.01.03.00.000	Alienazione di titoli obbligazionari a breve termine	0,00	0,00
E.5.01.03.01.000	Alienazione di titoli obbligazionari a breve termine emessi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00
E.5.01.03.02.000	Alienazione di titoli obbligazionari a breve termine emessi da Amministrazioni Locali	0,00	0,00
E.5.01.03.03.000	Alienazione di titoli obbligazionari a breve termine emessi da altri soggetti residenti	0,00	0,00
E.5.01.03.04.000	Alienazione di titoli obbligazionari a breve termine emessi da soggetti non residenti	0,00	0,00
E.5.01.04.00.000	Alienazione di titoli obbligazionari a medio-lungo termine	0,00	0,00
E.5.01.04.01.000	Alienazione di titoli obbligazionari a medio-lungo termine emessi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00
E.5.01.04.02.000	Alienazione di titoli obbligazionari a medio-lungo termine emessi da Amministrazioni Locali	0,00	0,00
E.5.01.04.03.000	Alienazione di titoli obbligazionari a medio-lungo termine emessi da altri soggetti residenti	0,00	0,00
E.5.01.04.04.000	Alienazione di titoli obbligazionari a medio-lungo termine emessi da soggetti non residenti	0,00	0,00
E.5.02.00.00.000	Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00
E.5.02.01.00.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Amministrazioni Pubbliche	0,00	0,00
E.5.02.01.01.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00
E.5.02.01.02.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Amministrazioni Locali	0,00	0,00
E.5.02.01.03.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Enti di Previdenza	0,00	0,00
E.5.02.01.04.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da organismi interni e/o unita' locali della amministrazione	0,00	0,00
E.5.02.02.00.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Famiglie	0,00	0,00
E.5.02.02.01.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Famiglie	0,00	0,00
E.5.02.03.00.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Imprese	0,00	0,00
E.5.02.03.01.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da imprese controllate	0,00	0,00
E.5.02.03.02.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da altre imprese partecipate	0,00	0,00
E.5.02.03.03.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato dalla Cassa Depositi e prestiti	0,00	0,00
E.5.02.03.99.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da altre Imprese	0,00	0,00
E.5.02.04.00.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00
E.5.02.04.01.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00
E.5.02.05.00.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00
E.5.02.05.01.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato dall'Unione Europea	0,00	0,00
E.5.02.05.02.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato dal Resto del Mondo	0,00	0,00
E.5.02.06.00.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Amministrazione Pubbliche	0,00	0,00
E.5.02.06.01.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00
E.5.02.06.02.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Amministrazioni Locali	0,00	0,00
E.5.02.06.03.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Enti di Previdenza	0,00	0,00
E.5.02.06.04.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da organismi interni e/o unita' locali della amministrazione	0,00	0,00
E.5.02.07.00.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Famiglie	0,00	0,00
E.5.02.07.01.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Famiglie	0,00	0,00
E.5.02.08.00.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Imprese	0,00	0,00
E.5.02.08.01.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da imprese controllate	0,00	0,00
E.5.02.08.02.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da altre imprese partecipate	0,00	0,00

**ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI**

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI dell'anno 2024	
		COMPETENZA	CASSA
E.5.02.08.03.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Cassa Depositi e prestiti	0,00	0,00
E.5.02.08.99.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da altre Imprese	0,00	0,00
E.5.02.09.00.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00
E.5.02.09.01.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00
E.5.02.10.00.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00
E.5.02.10.01.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato dall'Unione Europea	0,00	0,00
E.5.02.10.02.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato dal Resto del Mondo	0,00	0,00
E.5.03.00.00.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00
E.5.03.01.00.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Amministrazioni Pubbliche	0,00	0,00
E.5.03.01.01.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00
E.5.03.01.02.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Amministrazioni Locali	0,00	0,00
E.5.03.01.03.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Enti di Previdenza	0,00	0,00
E.5.03.01.04.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da organismi interni e/o unita' locali della amministrazione	0,00	0,00
E.5.03.02.00.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Famiglie	0,00	0,00
E.5.03.02.01.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Famiglie	0,00	0,00
E.5.03.03.00.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Imprese	0,00	0,00
E.5.03.03.01.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da imprese controllate	0,00	0,00
E.5.03.03.02.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da altre imprese partecipate	0,00	0,00
E.5.03.03.03.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Cassa Depositi e Prestiti	0,00	0,00
E.5.03.03.99.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da altre Imprese	0,00	0,00
E.5.03.04.00.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00
E.5.03.04.01.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00
E.5.03.05.00.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00
E.5.03.05.01.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato dall'Unione Europea	0,00	0,00
E.5.03.05.02.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato dal Resto del Mondo	0,00	0,00
E.5.03.06.00.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Amministrazione Pubbliche	0,00	0,00
E.5.03.06.01.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00
E.5.03.06.02.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Amministrazioni Locali	0,00	0,00
E.5.03.06.03.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Enti di Previdenza	0,00	0,00
E.5.03.06.04.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da organismi interni e/o unita' locali della amministrazione	0,00	0,00
E.5.03.07.00.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Famiglie	0,00	0,00
E.5.03.07.01.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Famiglie	0,00	0,00
E.5.03.08.00.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Imprese	0,00	0,00
E.5.03.08.01.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da imprese controllate	0,00	0,00

**ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI**

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI dell'anno 2024	
		COMPETENZA	CASSA
E.5.03.08.02.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da altre imprese partecipate	0,00	0,00
E.5.03.08.03.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Cassa Depositi e Prestiti	0,00	0,00
E.5.03.08.99.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da altre Imprese	0,00	0,00
E.5.03.09.00.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00
E.5.03.09.01.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00
E.5.03.10.00.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00
E.5.03.10.01.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato dall'Unione Europea	0,00	0,00
E.5.03.10.02.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato dal Resto del Mondo	0,00	0,00
E.5.03.11.00.000	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Amministrazioni Pubbliche	0,00	0,00
E.5.03.11.01.000	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Amministrazioni Centrali	0,00	0,00
E.5.03.11.02.000	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Amministrazioni Locali	0,00	0,00
E.5.03.11.03.000	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Enti di Previdenza	0,00	0,00
E.5.03.12.00.000	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Famiglie	0,00	0,00
E.5.03.12.01.000	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Famiglie	0,00	0,00
E.5.03.13.00.000	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Imprese	0,00	0,00
E.5.03.13.01.000	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di imprese controllate	0,00	0,00
E.5.03.13.02.000	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di altre imprese partecipate	0,00	0,00
E.5.03.13.03.000	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore della Cassa Depositi e Prestiti - SPA	0,00	0,00
E.5.03.13.99.000	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di altre Imprese	0,00	0,00
E.5.03.14.00.000	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00
E.5.03.14.01.000	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00
E.5.03.15.00.000	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore dell'Unione Europea e del Resto del Mondo	0,00	0,00
E.5.03.15.01.000	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore dell'Unione Europea	0,00	0,00
E.5.03.15.02.000	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore del Resto del Mondo	0,00	0,00
E.5.04.00.00.000	Altre entrate per riduzione di attivita' finanziarie	733.574,00	733.574,00
E.5.04.01.00.000	Altre entrate per riduzione di altre attivita' finanziarie verso Amministrazioni Pubbliche	0,00	0,00
E.5.04.01.01.000	Altre entrate per riduzione di altre attivita' finanziarie verso Amministrazioni Centrali	0,00	0,00
E.5.04.01.02.000	Altre entrate per riduzione di altre attivita' finanziarie verso Amministrazioni Locali	0,00	0,00
E.5.04.01.03.000	Altre entrate per riduzione di altre attivita' finanziarie verso Enti di Previdenza	0,00	0,00
E.5.04.02.00.000	Altre entrate per riduzione di altre attivita' finanziarie verso Famiglie	0,00	0,00
E.5.04.02.01.000	Altre entrate per riduzione di altre attivita' finanziarie verso Famiglie	0,00	0,00
E.5.04.03.00.000	Altre entrate per riduzione di altre attivita' finanziarie verso Imprese	733.574,00	733.574,00
E.5.04.03.01.000	Altre entrate per riduzione di altre attivita' finanziarie verso imprese controllate	733.574,00	733.574,00
E.5.04.03.02.000	Altre entrate per riduzione di altre attivita' finanziarie verso altre imprese partecipate	0,00	0,00

**ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI**

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI dell'anno 2024	
		COMPETENZA	CASSA
E.5.04.03.03.000	Altre entrate per riduzione di altre attivita' finanziarie verso Cassa Depositi e Prestiti	0,00	0,00
E.5.04.03.99.000	Altre entrate per riduzione di altre attivita' finanziarie verso altre Imprese	0,00	0,00
E.5.04.04.00.000	Altre entrate per riduzione di altre attivita' finanziarie verso Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00
E.5.04.04.01.000	Altre entrate per riduzione di altre attivita' finanziarie verso Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00
E.5.04.05.00.000	Altre entrate per riduzione di altre attivita' finanziarie verso Unione Europea e Resto del Mondo	0,00	0,00
E.5.04.05.01.000	Altre entrate per riduzione di altre attivita' finanziarie verso Unione Europea	0,00	0,00
E.5.04.05.02.000	Altre entrate per riduzione di altre attivita' finanziarie verso Resto del Mondo	0,00	0,00
E.5.04.06.00.000	Prelievi dai conti di tesoreria statale diversi dalla Tesoreria Unica	0,00	0,00
E.5.04.06.01.000	Prelievi dai conti di tesoreria statale diversi dalla Tesoreria Unica	0,00	0,00
E.5.04.07.00.000	Prelievi da depositi bancari	0,00	0,00
E.5.04.07.01.000	Prelievi da depositi bancari	0,00	0,00
E.5.04.08.00.000	Entrate da derivati di ammortamento	0,00	0,00
E.5.04.08.01.000	Entrate da derivati di ammortamento	0,00	0,00
E.6.00.00.00.000	ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00
E.6.01.00.00.000	Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00
E.6.01.01.00.000	Emissioni titoli obbligazionari a breve termine	0,00	0,00
E.6.01.01.01.000	Emissione di titoli obbligazionari a breve termine in valuta domestica	0,00	0,00
E.6.01.01.02.000	Emissione di titoli obbligazionari a breve termine in valuta estera	0,00	0,00
E.6.01.02.00.000	Emissioni titoli obbligazionari a medio-lungo termine	0,00	0,00
E.6.01.02.01.000	Emissione di titoli obbligazionari a medio-lungo termine in valuta domestica	0,00	0,00
E.6.01.02.02.000	Emissione di titoli obbligazionari a medio-lungo termine in valuta estera	0,00	0,00
E.6.02.00.00.000	Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00
E.6.02.01.00.000	Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00
E.6.02.01.01.000	Finanziamenti a breve termine da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00
E.6.02.01.02.000	Finanziamenti a breve termine da Amministrazioni Locali	0,00	0,00
E.6.02.01.03.000	Finanziamenti a breve termine da Enti previdenziali	0,00	0,00
E.6.02.01.04.000	Finanziamenti a breve termine da Imprese	0,00	0,00
E.6.02.01.99.000	Finanziamenti a breve termine da altri soggetti	0,00	0,00
E.6.02.02.00.000	Anticipazioni	0,00	0,00
E.6.02.02.01.000	Anticipazioni a titolo oneroso	0,00	0,00
E.6.02.02.02.000	Anticipazioni a titolo non oneroso	0,00	0,00
E.6.03.00.00.000	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00
E.6.03.01.00.000	Finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00
E.6.03.01.01.000	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00
E.6.03.01.02.000	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Amministrazioni Locali	0,00	0,00
E.6.03.01.03.000	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Enti previdenziali	0,00	0,00
E.6.03.01.04.000	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Imprese	0,00	0,00
E.6.03.01.05.000	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da altri soggetti con controparte residente	0,00	0,00
E.6.03.01.06.000	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da altri soggetti con controparte non residente	0,00	0,00
E.6.03.02.00.000	Accensione prestiti da attualizzazione Contributi Pluriennali	0,00	0,00
E.6.03.02.01.000	Accensione prestiti da attualizzazione Contributi Pluriennali	0,00	0,00
E.6.03.03.00.000	Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00
E.6.03.03.01.000	Accensione prestiti concessi da Amministrazioni centrali a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00

**ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI**

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI dell'anno 2024	
		COMPETENZA	CASSA
E.6.03.03.02.000	Accensione prestiti concessi da Amministrazioni locali assunti a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00
E.6.03.03.03.000	Accensione prestiti concessi da enti di previdenza a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00
E.6.03.03.04.000	Accensione prestiti concessi da imprese a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00
E.6.03.03.99.000	Accensione prestiti concessi da altri soggetti a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00
E.6.04.00.00.000	Altre forme di indebitamento	0,00	0,00
E.6.04.02.00.000	Accensione Prestiti - Leasing finanziario	0,00	0,00
E.6.04.02.01.000	Accensione Prestiti - Leasing finanziario	0,00	0,00
E.6.04.03.00.000	Accensione Prestiti - Operazioni di cartolarizzazione	0,00	0,00
E.6.04.03.01.000	Accensione Prestiti - Operazioni di cartolarizzazione finanziaria	0,00	0,00
E.6.04.03.02.000	Accensione Prestiti - Operazioni di cartolarizzazione immobiliare	0,00	0,00
E.6.04.04.00.000	Accensione Prestiti - Derivati	0,00	0,00
E.6.04.04.01.000	Accensione Prestiti - Derivati	0,00	0,00
E.7.00.00.00.000	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	3.750.000,00	3.750.000,00
E.7.01.00.00.000	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	3.750.000,00	3.750.000,00
E.7.01.01.00.000	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	3.750.000,00	3.750.000,00
E.7.01.01.01.000	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	3.750.000,00	3.750.000,00
E.9.00.00.00.000	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	2.122.000,00	2.128.973,00
E.9.01.00.00.000	Entrate per partite di giro	2.062.000,00	2.064.723,00
E.9.01.01.00.000	Altre ritenute	0,00	0,00
E.9.01.01.01.000	Ritenuta del 4% sui contributi pubblici	0,00	0,00
E.9.01.01.02.000	Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	0,00	0,00
E.9.01.01.99.000	Altre ritenute n.a.c.	0,00	0,00
E.9.01.02.00.000	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	600.000,00	600.000,00
E.9.01.02.01.000	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	400.000,00	400.000,00
E.9.01.02.02.000	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	170.000,00	170.000,00
E.9.01.02.99.000	Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	30.000,00	30.000,00
E.9.01.03.00.000	Ritenute su redditi da lavoro autonomo	1.000,00	1.000,00
E.9.01.03.01.000	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	0,00	0,00
E.9.01.03.02.000	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	1.000,00	1.000,00
E.9.01.03.99.000	Altre ritenute al personale con contratto di lavoro autonomo per conto di terzi	0,00	0,00
E.9.01.04.00.000	Finanziamento della gestione sanitaria dalla gestione ordinaria della Regione	0,00	0,00
E.9.01.04.01.000	Finanziamento regionale aggiuntivo sanita' - per equilibri di sistema	0,00	0,00
E.9.01.04.02.000	Finanziamento regionale aggiuntivo sanita' - quota manovra per equilibri di sistema	0,00	0,00
E.9.01.04.99.000	Finanziamento regionale aggiuntivo sanita' n.a.c.	0,00	0,00
E.9.01.99.00.000	Altre entrate per partite di giro	1.461.000,00	1.463.723,00
E.9.01.99.01.000	Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	0,00	0,00
E.9.01.99.02.000	Anticipazioni sanita' della tesoreria statale	0,00	0,00
E.9.01.99.03.000	Rimborso di fondi economici e carte aziendali	31.000,00	31.000,00
E.9.01.99.04.000	Reintegro disponibilita' dal conto sanita' al conto non sanita' della Regione	0,00	0,00
E.9.01.99.05.000	Reintegro disponibilita' dal conto non sanita' al conto sanita' della Regione	0,00	0,00
E.9.01.99.06.000	Entrate derivanti dalla gestione degli incassi vincolati degli enti locali	0,00	0,00
E.9.01.99.99.000	Altre entrate per partite di giro diverse	1.430.000,00	1.432.723,00
E.9.02.00.00.000	Entrate per conto terzi	60.000,00	64.250,00
E.9.02.01.00.000	Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	0,00	0,00
E.9.02.01.01.000	Rimborso per acquisti di beni per conto di terzi	0,00	0,00
E.9.02.01.02.000	Rimborso per acquisto di servizi per conto di terzi	0,00	0,00
E.9.02.02.00.000	Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi	0,00	0,00

**ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI**

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI dell'anno 2024	
		COMPETENZA	CASSA
E.9.02.02.01.000	Trasferimenti da Amministrazioni Centrali per operazioni conto terzi	0,00	0,00
E.9.02.02.02.000	Trasferimenti da Amministrazioni Locali per operazioni conto terzi	0,00	0,00
E.9.02.02.03.000	Trasferimenti da Enti di Previdenza per operazioni conto terzi	0,00	0,00
E.9.02.03.00.000	Trasferimenti da altri settori per operazioni conto terzi	0,00	0,00
E.9.02.03.01.000	Trasferimenti da Famiglie per operazioni conto terzi	0,00	0,00
E.9.02.03.02.000	Trasferimenti da Imprese per operazioni conto terzi	0,00	0,00
E.9.02.03.03.000	Trasferimenti da Istituzioni Sociali Private per operazioni conto terzi	0,00	0,00
E.9.02.03.04.000	Trasferimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo per operazioni conto terzi	0,00	0,00
E.9.02.04.00.000	Depositi di/presso terzi	60.000,00	64.250,00
E.9.02.04.01.000	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	60.000,00	64.250,00
E.9.02.04.02.000	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi	0,00	0,00
E.9.02.05.00.000	Riscossione imposte e tributi per conto terzi	0,00	0,00
E.9.02.05.01.000	Riscossione di imposte di natura corrente per conto di terzi	0,00	0,00
E.9.02.05.02.000	Riscossione di imposte in conto capitale per conto di terzi	0,00	0,00
E.9.02.99.00.000	Altre entrate per conto terzi	0,00	0,00
E.9.02.99.99.000	Altre entrate per conto terzi	0,00	0,00

**ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI**

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI dell'anno 2024	
		COMPETENZA	CASSA
	SPESE		
S.1.00.00.00.000	SPESE CORRENTI	9.036.731,00	11.060.880,00
S.1.01.00.00.000	Redditi da lavoro dipendente	1.717.637,09	1.830.606,28
S.1.01.01.00.000	Retribuzioni lorde	1.343.233,99	1.436.186,80
S.1.01.01.01.000	Retribuzioni in denaro	1.315.733,99	1.400.178,11
S.1.01.01.02.000	Altre spese per il personale	27.500,00	36.008,69
S.1.01.02.00.000	Contributi sociali a carico dell'ente	374.403,10	394.419,48
S.1.01.02.01.000	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	374.403,10	394.419,48
S.1.01.02.02.000	Altri contributi sociali	0,00	0,00
S.1.02.00.00.000	Imposte e tasse a carico dell'ente	330.474,43	433.984,59
S.1.02.01.00.000	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente	330.474,43	433.984,59
S.1.02.01.01.000	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP)	144.974,43	187.752,23
S.1.02.01.02.000	Imposta di registro e di bollo	0,00	0,00
S.1.02.01.03.000	Imposta comunale sulla pubblicita' e diritto sulle pubbliche affissioni	0,00	0,00
S.1.02.01.04.000	Tributo speciale per il deposito in discarica dei rifiuti solidi	0,00	0,00
S.1.02.01.05.000	Tributo funzione tutela e protezione ambiente	0,00	0,00
S.1.02.01.06.000	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	0,00	0,00
S.1.02.01.07.000	Tassa e/o canone occupazione spazi e aree pubbliche	0,00	0,00
S.1.02.01.08.000	Tassa sulle emissioni di anidride solforosa	0,00	0,00
S.1.02.01.09.000	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	0,00	0,00
S.1.02.01.10.000	Imposta sul reddito delle persone giuridiche (ex IRPEG)	0,00	0,00
S.1.02.01.11.000	Imposta comunale sugli immobili (ICI)	0,00	0,00
S.1.02.01.12.000	Imposta Municipale Propria	0,00	0,00
S.1.02.01.13.000	Imposta sulle plusvalenze da cessione di attivita' finanziarie	0,00	0,00
S.1.02.01.14.000	Tributi sulle successioni e donazioni	0,00	0,00
S.1.02.01.99.000	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	185.500,00	246.232,36
S.1.03.00.00.000	Acquisto di beni e servizi	4.899.693,81	6.465.965,50
S.1.03.01.00.000	Acquisto di beni	112.481,00	157.160,18
S.1.03.01.01.000	Giornali, riviste e pubblicazioni	6.200,00	7.319,00
S.1.03.01.02.000	Altri beni di consumo	106.281,00	149.841,18
S.1.03.01.03.000	Flora e Fauna	0,00	0,00
S.1.03.01.04.000	Armi e materiale per usi militari, ordine pubblico, sicurezza	0,00	0,00
S.1.03.01.05.000	Medicinali e altri beni di consumo sanitario	0,00	0,00
S.1.03.02.00.000	Acquisto di servizi	4.787.212,81	6.308.805,32
S.1.03.02.01.000	Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	217.800,00	258.853,08
S.1.03.02.02.000	Organizzazione eventi, pubblicita' e servizi per trasferta	1.670,00	2.162,60
S.1.03.02.03.000	Aggi di riscossione	0,00	0,00
S.1.03.02.04.000	Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente	4.800,00	5.066,00
S.1.03.02.05.000	Utenze e canoni	1.141.812,00	1.514.864,38
S.1.03.02.06.000	Canoni per Progetti in Partenariato Pubblico-Privato	0,00	15.000,00
S.1.03.02.07.000	Utilizzo di beni di terzi	0,00	0,00
S.1.03.02.08.000	Leasing operativo	0,00	0,00
S.1.03.02.09.000	Manutenzione ordinaria e riparazioni	177.325,00	268.270,81
S.1.03.02.10.000	Consulenze	0,00	0,00
S.1.03.02.11.000	Prestazioni professionali e specialistiche	78.921,75	174.460,68
S.1.03.02.12.000	Lavoro flessibile, quota LSU e acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	0,00	0,00
S.1.03.02.13.000	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	51.000,00	62.759,65
S.1.03.02.14.000	Servizi di ristorazione	20.000,00	25.830,25
S.1.03.02.15.000	Contratti di servizio pubblico	2.158.193,05	2.648.004,05
S.1.03.02.16.000	Servizi amministrativi	183.304,45	245.640,24
S.1.03.02.17.000	Servizi finanziari	24.000,00	28.118,68
S.1.03.02.18.000	Servizi sanitari	0,00	0,00
S.1.03.02.19.000	Servizi informatici e di telecomunicazioni	233.992,00	231.322,50
S.1.03.02.99.000	Altri servizi	494.394,56	828.452,40
S.1.04.00.00.000	Trasferimenti correnti	1.673.067,67	1.989.582,47

**ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI**

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI dell'anno 2024	
		COMPETENZA	CASSA
S.1.04.01.00.000	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche	309.990,36	403.616,17
S.1.04.01.01.000	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali	161.490,36	245.238,55
S.1.04.01.02.000	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	148.500,00	158.377,62
S.1.04.01.03.000	Trasferimenti correnti a Enti di Previdenza	0,00	0,00
S.1.04.01.04.000	Trasferimenti correnti a organismi interni e/o unita' locali della amministrazione	0,00	0,00
S.1.04.02.00.000	Trasferimenti correnti a Famiglie	1.280.771,81	1.423.795,16
S.1.04.02.01.000	Interventi previdenziali	0,00	0,00
S.1.04.02.02.000	Interventi assistenziali	1.182.311,77	1.306.642,59
S.1.04.02.03.000	Borse di studio, dottorati di ricerca e contratti di formazione specialistica area medica	0,00	500,00
S.1.04.02.04.000	Trasferimenti correnti a famiglie per vincite	0,00	0,00
S.1.04.02.05.000	Altri trasferimenti a famiglie	98.460,04	116.652,57
S.1.04.03.00.000	Trasferimenti correnti a Imprese	126,00	126,00
S.1.04.03.01.000	Trasferimenti correnti a imprese controllate	0,00	0,00
S.1.04.03.02.000	Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate	0,00	0,00
S.1.04.03.99.000	Trasferimenti correnti a altre imprese	126,00	126,00
S.1.04.04.00.000	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	82.179,50	162.045,14
S.1.04.04.01.000	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	82.179,50	162.045,14
S.1.04.05.00.000	Trasferimenti correnti versati all'Unione Europea e al Resto del Mondo	0,00	0,00
S.1.04.05.04.000	Trasferimenti correnti al Resto del Mondo	0,00	0,00
S.1.04.05.99.000	Altri Trasferimenti correnti alla UE	0,00	0,00
S.1.05.00.00.000	Trasferimenti di tributi (Solo per le Regioni)	0,00	0,00
S.1.05.01.00.000	Trasferimenti di tributi a titolo di devoluzioni (Solo per le Regioni)	0,00	0,00
S.1.05.01.01.000	Imposta sul valore aggiunto (IVA) sugli scambi interni (Solo per le Regioni)	0,00	0,00
S.1.05.01.02.000	Imposta sul valore aggiunto (IVA) sulle importazioni (Solo per le Regioni)	0,00	0,00
S.1.05.01.03.000	Accisa sull'energia elettrica (Solo per le Regioni)	0,00	0,00
S.1.05.01.04.000	Accisa sui prodotti energetici (Solo per le Regioni)	0,00	0,00
S.1.05.01.05.000	Imposta di registro (Solo per le Regioni)	0,00	0,00
S.1.05.01.06.000	Imposta di bollo (Solo per le Regioni)	0,00	0,00
S.1.05.01.07.000	Imposta ipotecaria (Solo per le Regioni)	0,00	0,00
S.1.05.01.08.000	Accisa sull'alcole e le bevande alcoliche (Solo per le Regioni)	0,00	0,00
S.1.05.01.09.000	Accisa sui tabacchi (Solo per le Regioni)	0,00	0,00
S.1.05.01.10.000	Imposta di consumo su oli lubrificanti e bitumi di petrolio (Solo per le Regioni)	0,00	0,00
S.1.05.01.11.000	Imposta unica sui concorsi pronostici e sulle scommesse (Solo per le Regioni)	0,00	0,00
S.1.05.01.12.000	Proventi da lotto, lotterie e altri giochi (Solo per le Regioni)	0,00	0,00
S.1.05.01.13.000	Addizionale regionale sui canoni per le utenze di acque pubbliche (Solo per le Regioni)	0,00	0,00
S.1.05.01.14.000	Altre imposte sostitutive n.a.c. (Solo per le Regioni)	0,00	0,00
S.1.05.01.15.000	Ritenute sugli interessi e su altri redditi da capitale (Solo per le Regioni)	0,00	0,00
S.1.05.01.16.000	Ritenute e imposte sostitutive sugli utili distribuiti dalle societa' di capitali (Solo per le Regioni)	0,00	0,00
S.1.05.01.17.000	Altre ritenute n.a.c. (Solo per le Regioni)	0,00	0,00
S.1.05.01.18.000	Imposte sul reddito delle persone fisiche (Solo per le Regioni)	0,00	0,00
S.1.05.01.19.000	Imposte sul reddito delle societa' (ex IRPEG) (Solo per le Regioni)	0,00	0,00
S.1.05.01.99.000	Altri tributi trasferiti a titolo di devoluzioni (Solo per le Regioni)	0,00	0,00
S.1.05.02.00.000	Compartecipazioni di tributi a Amministrazioni Locali non destinate al finanziamento della spesa sanitaria (Solo per le Regioni)	0,00	0,00
S.1.05.02.01.000	Compartecipazione IVA a Regioni - non Sanita' (Solo per le Regioni)	0,00	0,00
S.1.05.02.02.000	Compartecipazione al bollo auto a Province (Solo per le Regioni)	0,00	0,00
S.1.05.02.03.000	Compartecipazione IVA a Comuni (Solo per le Regioni)	0,00	0,00
S.1.05.02.04.000	Compartecipazione IRPEF ai Comuni (Solo per le Regioni)	0,00	0,00
S.1.05.02.05.000	Tributo provinciale deposito in discarica dei rifiuti solidi (Solo per le Regioni)	0,00	0,00
S.1.05.02.98.000	Altre compartecipazioni alle Province (Solo per le Regioni)	0,00	0,00
S.1.05.02.99.000	Altre compartecipazioni a Comuni (Solo per le Regioni)	0,00	0,00
S.1.06.00.00.000	Fondi perequativi (Solo per le Regioni)	0,00	0,00

**ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI**

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI dell'anno 2024	
		COMPETENZA	CASSA
S.1.06.01.00.000	Fondi perequativi (Solo per le Regioni)	0,00	0,00
S.1.06.01.01.000	Trasferimenti ad Amministrazioni Locali - Fondi perequativi (Solo per le Regioni)	0,00	0,00
S.1.07.00.00.000	Interessi passivi	34.000,00	34.000,00
S.1.07.01.00.000	Interessi passivi su titoli obbligazionari a breve termine	0,00	0,00
S.1.07.01.01.000	Interessi passivi su titoli obbligazionari a breve termine in valuta domestica	0,00	0,00
S.1.07.02.00.000	Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine	34.000,00	34.000,00
S.1.07.02.01.000	Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine in valuta domestica	34.000,00	34.000,00
S.1.07.02.02.000	Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine in valuta estera	0,00	0,00
S.1.07.04.00.000	Interessi su finanziamenti a breve termine	0,00	0,00
S.1.07.04.01.000	Interessi passivi a Amministrazioni Centrali su finanziamenti a breve termine	0,00	0,00
S.1.07.04.02.000	Interessi passivi a Amministrazioni Locali su finanziamenti a breve termine	0,00	0,00
S.1.07.04.03.000	Interessi passivi a Enti previdenziali su finanziamenti a breve termine	0,00	0,00
S.1.07.04.04.000	Interessi passivi a Imprese su finanziamenti a breve termine	0,00	0,00
S.1.07.04.05.000	Interessi passivi su finanziamenti a breve termine ad altri soggetti	0,00	0,00
S.1.07.05.00.000	Interessi su Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00
S.1.07.05.01.000	Interessi passivi ad Amministrazioni Centrali su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00
S.1.07.05.02.000	Interessi passivi a Amministrazioni Locali su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00
S.1.07.05.03.000	Interessi passivi a Enti previdenziali su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00
S.1.07.05.04.000	Interessi passivi su finanziamenti a medio lungo termine a Imprese	0,00	0,00
S.1.07.05.05.000	Interessi passivi su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altri soggetti	0,00	0,00
S.1.07.05.06.000	Interessi passivi per Attualizzazione Contributi Pluriennali	0,00	0,00
S.1.07.06.00.000	Altri interessi passivi	0,00	0,00
S.1.07.06.01.000	Interessi su derivati	0,00	0,00
S.1.07.06.02.000	Interessi di mora	0,00	0,00
S.1.07.06.03.000	Interessi su conti della tesoreria dello Stato o di altre Amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
S.1.07.06.04.000	Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria degli istituti tesorieri/cassieri	0,00	0,00
S.1.07.06.05.000	Interessi passivi su operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00
S.1.07.06.06.000	Interessi passivi per operazioni di cartolarizzazione	0,00	0,00
S.1.07.06.99.000	Altri interessi passivi diversi	0,00	0,00
S.1.08.00.00.000	Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00
S.1.08.02.00.000	Diritti reali di godimento e servitu' onerose	0,00	0,00
S.1.08.02.01.000	Diritti reali di godimento e servitu' onerose	0,00	0,00
S.1.08.99.00.000	Altre spese per redditi da capitale n.a.c.	0,00	0,00
S.1.08.99.01.000	Oneri finanziari derivanti dalla estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00
S.1.08.99.99.000	Altre spese per redditi da capitale n.a.c.	0,00	0,00
S.1.09.00.00.000	Rimborsi e poste correttive delle entrate	16.200,00	26.639,96
S.1.09.01.00.000	Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	0,00	0,00
S.1.09.01.01.000	Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	0,00	0,00
S.1.09.02.00.000	Rimborsi di imposte in uscita	4.500,00	5.447,96
S.1.09.02.01.000	Rimborsi di imposte e tasse di natura corrente	4.500,00	5.447,96
S.1.09.02.02.000	Rimborsi di imposte in conto capitale in uscita	0,00	0,00
S.1.09.03.00.000	Rimborsi di trasferimenti all'Unione Europea	0,00	0,00
S.1.09.03.01.000	Rimborsi di trasferimenti all'Unione Europea	0,00	0,00
S.1.09.99.00.000	Altri Rimborsi di parte corrente di somme non dovute o incassate in eccesso	11.700,00	21.192,00

**ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI**

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI dell'anno 2024	
		COMPETENZA	CASSA
S.1.09.99.01.000	Rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni Centrali di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00
S.1.09.99.02.000	Rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni Locali di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00
S.1.09.99.03.000	Rimborsi di parte corrente a Enti Previdenziali di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00
S.1.09.99.04.000	Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	11.700,00	21.192,00
S.1.09.99.05.000	Rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00
S.1.09.99.06.000	Rimborsi di parte corrente a Istituzioni Sociali Private di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00
S.1.09.99.07.000	Rimborsi di parte corrente a UE e Resto del Mondo di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00
S.1.10.00.00.000	Altre spese correnti	365.658,00	280.101,20
S.1.10.01.00.000	Fondi di riserva e altri accantonamenti	307.158,00	200.000,00
S.1.10.01.01.000	Fondo di riserva	65.000,00	200.000,00
S.1.10.01.02.000	Fondo speciali	0,00	0,00
S.1.10.01.03.000	Fondo crediti di dubbia e difficile esazione di parte corrente	237.000,00	0,00
S.1.10.01.04.000	Fondo rinnovi contrattuali	0,00	0,00
S.1.10.01.05.000	Accantonamenti al fondo perdite societa' ed enti partecipati	0,00	0,00
S.1.10.01.06.000	Fondo di garanzia debiti commerciali	0,00	0,00
S.1.10.01.99.000	Altri fondi e accantonamenti	5.158,00	0,00
S.1.10.02.00.000	Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
S.1.10.02.01.000	Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
S.1.10.03.00.000	Versamenti IVA a debito	0,00	0,00
S.1.10.03.01.000	Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali	0,00	0,00
S.1.10.04.00.000	Premi di assicurazione	55.000,00	76.601,20
S.1.10.04.01.000	Premi di assicurazione contro i danni	55.000,00	76.601,20
S.1.10.04.99.000	Altri premi di assicurazione n.a.c.	0,00	0,00
S.1.10.05.00.000	Spese dovute a sanzioni, risarcimenti e indennizzi	0,00	0,00
S.1.10.05.01.000	Spese dovute a sanzioni	0,00	0,00
S.1.10.05.02.000	Spese per risarcimento danni	0,00	0,00
S.1.10.05.03.000	Spese per indennizzi	0,00	0,00
S.1.10.05.04.000	Oneri da contenzioso	0,00	0,00
S.1.10.05.99.000	Altre spese dovute per irregolarita' e illeciti n.a.c.	0,00	0,00
S.1.10.99.00.000	Altre spese correnti n.a.c.	3.500,00	3.500,00
S.1.10.99.99.000	Altre spese correnti n.a.c.	3.500,00	3.500,00
S.2.00.00.00.000	SPESE IN CONTO CAPITALE	9.060.560,00	9.872.718,00
S.2.01.00.00.000	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	0,00	0,00
S.2.01.01.00.000	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	0,00	0,00
S.2.01.01.01.000	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	0,00	0,00
S.2.01.99.00.000	Altri tributi in conto capitale	0,00	0,00
S.2.01.99.01.000	Altri tributi in conto capitale n.a.c.	0,00	0,00
S.2.02.00.00.000	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	8.065.039,37	9.869.118,00
S.2.02.01.00.000	Beni materiali	8.012.507,57	9.785.828,23
S.2.02.01.01.000	Mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	40.000,00	40.000,00
S.2.02.01.03.000	Mobili e arredi	0,00	24.000,00
S.2.02.01.04.000	Impianti e macchinari	0,00	1.878,80
S.2.02.01.05.000	Attrezzature	2.000,00	145.546,66
S.2.02.01.06.000	Macchine per ufficio	0,00	0,00
S.2.02.01.07.000	Hardware	0,00	4.992,24
S.2.02.01.08.000	Armi	0,00	0,00
S.2.02.01.09.000	Beni immobili	7.970.507,57	9.569.410,53
S.2.02.01.10.000	Beni immobili di valore culturale, storico ed artistico	0,00	0,00
S.2.02.01.11.000	Oggetti di valore	0,00	0,00

**ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI**

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI dell'anno 2024	
		COMPETENZA	CASSA
S.2.02.01.99.000	Altri beni materiali	0,00	0,00
S.2.02.02.00.000	Terreni e beni materiali non prodotti	0,00	0,00
S.2.02.02.01.000	Terreni	0,00	0,00
S.2.02.02.02.000	Patrimonio naturale non prodotto	0,00	0,00
S.2.02.03.00.000	Beni immateriali	52.531,80	83.289,77
S.2.02.03.01.000	Avviamento	0,00	0,00
S.2.02.03.02.000	Software	3.980,00	4.164,00
S.2.02.03.03.000	Brevetti	0,00	0,00
S.2.02.03.04.000	Opere dell'ingegno e Diritti d'autore	0,00	0,00
S.2.02.03.05.000	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	48.551,80	79.125,77
S.2.02.03.06.000	Manutenzione straordinaria su beni di terzi	0,00	0,00
S.2.02.03.99.000	Spese di investimento per beni immateriali n.a.c.	0,00	0,00
S.2.02.04.00.000	Beni materiali acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00
S.2.02.04.01.000	Mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00
S.2.02.04.03.000	Mobili e arredi acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00
S.2.02.04.04.000	Impianti e macchinari acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00
S.2.02.04.05.000	Attrezzature acquisite mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00
S.2.02.04.06.000	Macchine per ufficio acquisite mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00
S.2.02.04.07.000	Hardware acquisito mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00
S.2.02.04.08.000	Armi acquisite mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00
S.2.02.04.09.000	Beni immobili acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00
S.2.02.04.10.000	Oggetti di valore acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00
S.2.02.04.99.000	Altri beni materiali acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00
S.2.02.05.00.000	Terreni e beni materiali non prodotti acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00
S.2.02.05.01.000	Terreni acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00
S.2.02.06.00.000	Beni immateriali acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00
S.2.02.06.01.000	Software acquisito mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00
S.2.02.06.02.000	Brevetti acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00
S.2.02.06.03.000	Opere dell'ingegno e Diritti d'autore acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00
S.2.02.06.99.000	Beni immateriali n.a.c. acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00
S.2.03.00.00.000	Contributi agli investimenti	3.600,00	3.600,00
S.2.03.01.00.000	Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
S.2.03.01.01.000	Contributi agli investimenti a Amministrazioni Centrali	0,00	0,00
S.2.03.01.02.000	Contributi agli investimenti a Amministrazioni Locali	0,00	0,00
S.2.03.01.03.000	Contributi agli investimenti a Enti di Previdenza	0,00	0,00
S.2.03.01.04.000	Contributi agli investimenti interni a organismi interni e/o unita' locali della amministrazione	0,00	0,00
S.2.03.02.00.000	Contributi agli investimenti a Famiglie	0,00	0,00
S.2.03.02.01.000	Contributi agli investimenti a Famiglie	0,00	0,00
S.2.03.03.00.000	Contributi agli investimenti a Imprese	0,00	0,00
S.2.03.03.01.000	Contributi agli investimenti a imprese controllate	0,00	0,00
S.2.03.03.02.000	Contributi agli investimenti a altre imprese partecipate	0,00	0,00
S.2.03.03.03.000	Contributi agli investimenti a altre Imprese	0,00	0,00
S.2.03.04.00.000	Contributi agli investimenti a Istituzioni Sociali Private	3.600,00	3.600,00
S.2.03.04.01.000	Contributi agli investimenti a Istituzioni Sociali Private	3.600,00	3.600,00
S.2.03.05.00.000	Contributi agli investimenti all'Unione Europea e al Resto del Mondo	0,00	0,00
S.2.03.05.01.000	Contributi agli investimenti all'Unione Europea	0,00	0,00
S.2.03.05.02.000	Contributi agli investimenti al Resto del Mondo	0,00	0,00
S.2.04.00.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00

**ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI**

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI dell'anno 2024	
		COMPETENZA	CASSA
S.2.04.01.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti di amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
S.2.04.01.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti di Amministrazioni Centrali	0,00	0,00
S.2.04.01.02.000	Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti di Amministrazioni Locali	0,00	0,00
S.2.04.01.03.000	Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti di Enti di Previdenza	0,00	0,00
S.2.04.01.04.000	Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti di organismi interni e/o unita' locali della amministrazione	0,00	0,00
S.2.04.02.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti di Famiglie	0,00	0,00
S.2.04.02.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti di Famiglie	0,00	0,00
S.2.04.03.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti di Imprese	0,00	0,00
S.2.04.03.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti di imprese controllate	0,00	0,00
S.2.04.03.02.000	Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti di altre imprese partecipate	0,00	0,00
S.2.04.03.03.000	Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti di altre Imprese	0,00	0,00
S.2.04.04.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti di Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00
S.2.04.04.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti di Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00
S.2.04.05.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'Unione Europea e del Resto del Mondo	0,00	0,00
S.2.04.05.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'Unione Europea	0,00	0,00
S.2.04.05.02.000	Altri trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti del Resto del Mondo	0,00	0,00
S.2.04.11.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso amministrazioni pubbliche per escussione di garanzie	0,00	0,00
S.2.04.11.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso Amministrazioni Centrali per escussione di garanzie	0,00	0,00
S.2.04.11.02.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso Amministrazioni Locali per escussione di garanzie	0,00	0,00
S.2.04.11.03.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso Enti di Previdenza per escussione di garanzie	0,00	0,00
S.2.04.11.04.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso organismi interni e/o unita' locali della amministrazione per escussione di garanzie	0,00	0,00
S.2.04.12.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso Famiglie per escussione di garanzie	0,00	0,00
S.2.04.12.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso Famiglie per escussione di garanzie	0,00	0,00
S.2.04.13.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso Imprese per escussione di garanzie	0,00	0,00
S.2.04.13.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso imprese controllate per escussione di garanzie	0,00	0,00
S.2.04.13.02.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso altre imprese partecipate per escussione di garanzie	0,00	0,00
S.2.04.13.03.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso altre Imprese per escussione di garanzie	0,00	0,00
S.2.04.14.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso Istituzioni Sociali Private per escussione di garanzie	0,00	0,00
S.2.04.14.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso Istituzioni Sociali Private per escussione di garanzie	0,00	0,00
S.2.04.15.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso Unione Europea e Resto del Mondo per escussione di garanzie	0,00	0,00
S.2.04.15.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso Unione Europea per escussione di garanzie	0,00	0,00
S.2.04.15.02.000	Altri trasferimenti in conto capitale verso Resto del Mondo per escussione di garanzie	0,00	0,00
S.2.04.16.00.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi ad Amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
S.2.04.16.01.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi a Amministrazioni Centrali	0,00	0,00

**ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI**

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI dell'anno 2024	
		COMPETENZA	CASSA
S.2.04.16.02.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi a Amministrazioni Locali	0,00	0,00
S.2.04.16.03.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi a Enti di Previdenza	0,00	0,00
S.2.04.16.99.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi a organismi interni e/o unita' locali della amministrazione	0,00	0,00
S.2.04.17.00.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi a Famiglie	0,00	0,00
S.2.04.17.01.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi a Famiglie	0,00	0,00
S.2.04.18.00.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi a Imprese	0,00	0,00
S.2.04.18.01.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi a imprese controllate	0,00	0,00
S.2.04.18.02.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi a altre imprese partecipate	0,00	0,00
S.2.04.18.03.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi a altre Imprese	0,00	0,00
S.2.04.19.00.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi a Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00
S.2.04.19.01.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi a Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00
S.2.04.20.00.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi all'Unione Europea e al Resto del Mondo	0,00	0,00
S.2.04.20.01.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi all'Unione Europea	0,00	0,00
S.2.04.20.02.000	Trasferimenti in conto capitale erogati a titolo di ripiano disavanzi pregressi al Resto del Mondo	0,00	0,00
S.2.04.21.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. ad Amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
S.2.04.21.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Amministrazioni Centrali	0,00	0,00
S.2.04.21.02.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Amministrazioni Locali	0,00	0,00
S.2.04.21.03.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Enti di Previdenza	0,00	0,00
S.2.04.21.99.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a organismi interni e/o unita' locali della amministrazione	0,00	0,00
S.2.04.22.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Famiglie	0,00	0,00
S.2.04.22.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Famiglie	0,00	0,00
S.2.04.23.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Imprese	0,00	0,00
S.2.04.23.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a imprese controllate	0,00	0,00
S.2.04.23.02.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a altre imprese partecipate	0,00	0,00
S.2.04.23.03.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a altre Imprese	0,00	0,00
S.2.04.24.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00
S.2.04.24.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00
S.2.04.25.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. all'Unione Europea e al Resto del Mondo	0,00	0,00
S.2.04.25.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. all'Unione Europea	0,00	0,00
S.2.04.25.02.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. al Resto del Mondo	0,00	0,00
S.2.05.00.00.000	Altre spese in conto capitale	991.920,63	0,00
S.2.05.01.00.000	Fondi di riserva e altri accantonamenti in c/capitale	0,00	0,00
S.2.05.01.01.000	Fondi di riserva in c/capitale	0,00	0,00
S.2.05.01.02.000	Fondi speciali c/capitale	0,00	0,00
S.2.05.01.99.000	Altri accantonamenti in c/capitale	0,00	0,00
S.2.05.02.00.000	Fondi pluriennali vincolati c/capitale	991.920,63	0,00
S.2.05.02.01.000	Fondi pluriennali vincolati c/capitale	991.920,63	0,00
S.2.05.03.00.000	Fondo crediti di dubbia e difficile esazione in c/capitale	0,00	0,00
S.2.05.03.01.000	Fondo crediti di dubbia e difficile esazione in c/capitale	0,00	0,00

**ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI**

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI dell'anno 2024	
		COMPETENZA	CASSA
S.2.05.04.00.000	Altri rimborsi in conto capitale di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00
S.2.05.04.01.000	Rimborsi in conto capitale ad Amministrazioni Centrali di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00
S.2.05.04.02.000	Rimborsi in conto capitale ad Amministrazioni Locali di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00
S.2.05.04.03.000	Rimborsi in conto capitale a Enti Previdenziali di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00
S.2.05.04.04.000	Rimborsi in conto capitale a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00
S.2.05.04.05.000	Rimborsi in conto capitale a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00
S.2.05.04.06.000	Rimborsi in conto capitale a Istituzioni Sociali Private di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00
S.2.05.04.07.000	Rimborsi in conto capitale a UE e Resto del Mondo di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00
S.2.05.99.00.000	Altre spese in conto capitale n.a.c.	0,00	0,00
S.2.05.99.99.000	Altre spese in conto capitale n.a.c.	0,00	0,00
S.3.00.00.00.000	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00
S.3.01.00.00.000	Acquisizioni di attivita' finanziarie	0,00	0,00
S.3.01.01.00.000	Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale	0,00	0,00
S.3.01.01.01.000	Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale in imprese incluse nelle Amministrazioni Centrali	0,00	0,00
S.3.01.01.02.000	Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale in imprese incluse nelle Amministrazioni Locali	0,00	0,00
S.3.01.01.03.000	Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale in altre imprese	0,00	0,00
S.3.01.01.04.000	Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale in Istituzioni sociali private - ISP	0,00	0,00
S.3.01.01.05.000	Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale in PA incluse nelle Amministrazioni Locali	0,00	0,00
S.3.01.02.00.000	Acquisizioni di quote di fondi comuni di investimento	0,00	0,00
S.3.01.02.01.000	Acquisizioni di quote di fondi immobiliari	0,00	0,00
S.3.01.02.02.000	Acquisizioni di quote di altri fondi comuni di investimento	0,00	0,00
S.3.01.03.00.000	Acquisizione di titoli obbligazionari a breve termine	0,00	0,00
S.3.01.03.01.000	Acquisizione di titoli obbligazionari a breve termine emessi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00
S.3.01.03.02.000	Acquisizione di titoli obbligazionari a breve termine emessi da Amministrazioni Locali	0,00	0,00
S.3.01.03.03.000	Acquisizione di titoli obbligazionari a breve termine emessi da imprese residenti	0,00	0,00
S.3.01.03.04.000	Acquisizione di titoli obbligazionari a breve termine emessi da soggetti non residenti	0,00	0,00
S.3.01.04.00.000	Acquisizione di titoli obbligazionari a medio-lungo termine	0,00	0,00
S.3.01.04.01.000	Acquisizione di titoli obbligazionari a medio-lungo emessi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00
S.3.01.04.02.000	Acquisizione di titoli obbligazionari a medio-lungo emessi da Amministrazioni Locali	0,00	0,00
S.3.01.04.03.000	Acquisizione di titoli obbligazionari a medio-lungo emessi da altri soggetti residenti	0,00	0,00
S.3.01.04.04.000	Acquisizione di titoli obbligazionari a medio-lungo emessi da soggetti non residenti	0,00	0,00
S.3.02.00.00.000	Concessione crediti di breve termine	0,00	0,00
S.3.02.01.00.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato a Amministrazioni Pubbliche	0,00	0,00
S.3.02.01.01.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato a Amministrazioni Centrali	0,00	0,00
S.3.02.01.02.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato a Amministrazioni Locali	0,00	0,00
S.3.02.01.03.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato a Enti di Previdenza	0,00	0,00
S.3.02.01.04.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato a organismi interni e/o unita' locali dell'amministrazione	0,00	0,00
S.3.02.02.00.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato a Famiglie	0,00	0,00
S.3.02.02.01.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato a Famiglie	0,00	0,00
S.3.02.03.00.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato a Imprese	0,00	0,00

**ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI**

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI dell'anno 2024	
		COMPETENZA	CASSA
S.3.02.03.01.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato a imprese controllate	0,00	0,00
S.3.02.03.02.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato a altre imprese partecipate	0,00	0,00
S.3.02.03.03.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato alla Cassa Depositi e Prestiti - SPA	0,00	0,00
S.3.02.03.04.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato a altre Imprese	0,00	0,00
S.3.02.04.00.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato a Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00
S.3.02.04.01.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato a Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00
S.3.02.05.00.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato all'Unione Europea e al Resto del Mondo	0,00	0,00
S.3.02.05.01.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato all'Unione Europea	0,00	0,00
S.3.02.05.02.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato al Resto del Mondo	0,00	0,00
S.3.02.06.00.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato a Amministrazione Pubbliche	0,00	0,00
S.3.02.06.01.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato a Amministrazioni Centrali	0,00	0,00
S.3.02.06.02.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato a Amministrazioni Locali	0,00	0,00
S.3.02.06.03.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato a Enti di Previdenza	0,00	0,00
S.3.02.06.04.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato a organismi interni e/o unita' locali dell'amministrazione	0,00	0,00
S.3.02.07.00.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato a Famiglie	0,00	0,00
S.3.02.07.01.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato a Famiglie	0,00	0,00
S.3.02.08.00.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato a Imprese	0,00	0,00
S.3.02.08.01.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato a imprese controllate	0,00	0,00
S.3.02.08.02.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato a altre imprese partecipate	0,00	0,00
S.3.02.08.03.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato alla Cassa Depositi e Prestiti - SPA	0,00	0,00
S.3.02.08.04.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato a altre Imprese	0,00	0,00
S.3.02.09.00.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato a Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00
S.3.02.09.01.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato a Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00
S.3.02.10.00.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato all'Unione Europea e al Resto del Mondo	0,00	0,00
S.3.02.10.01.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato all'Unione Europea	0,00	0,00
S.3.02.10.02.000	Concessione crediti di breve periodo a tasso non agevolato al Resto del Mondo	0,00	0,00
S.3.03.00.00.000	Concessione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00
S.3.03.01.00.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato a Amministrazione Pubbliche	0,00	0,00
S.3.03.01.01.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato a Amministrazioni Centrali	0,00	0,00
S.3.03.01.02.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato a Amministrazioni Locali	0,00	0,00
S.3.03.01.03.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato a Enti di Previdenza	0,00	0,00
S.3.03.01.04.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato a organismi interni e/o unita' locali dell'amministrazione	0,00	0,00
S.3.03.02.00.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato a Famiglie	0,00	0,00
S.3.03.02.01.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato a Famiglie	0,00	0,00
S.3.03.03.00.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato a Imprese	0,00	0,00
S.3.03.03.01.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato a imprese controllate	0,00	0,00
S.3.03.03.02.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato a altre imprese partecipate	0,00	0,00

**ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI**

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI dell'anno 2024	
		COMPETENZA	CASSA
S.3.03.03.03.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato alla Cassa Depositi e Prestiti - SPA	0,00	0,00
S.3.03.03.04.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato a altre Imprese	0,00	0,00
S.3.03.04.00.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato a Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00
S.3.03.04.01.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato a Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00
S.3.03.05.00.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato all'Unione Europea e al Resto del Mondo	0,00	0,00
S.3.03.05.01.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato all'Unione Europea	0,00	0,00
S.3.03.05.02.000	Concessione Crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato al Resto del Mondo	0,00	0,00
S.3.03.06.00.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato a Amministrazioni Pubbliche	0,00	0,00
S.3.03.06.01.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato a Amministrazioni Centrali	0,00	0,00
S.3.03.06.02.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato a Amministrazioni Locali	0,00	0,00
S.3.03.06.03.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato a Enti di Previdenza	0,00	0,00
S.3.03.06.04.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato a organismi interni e/o unita' locali dell'amministrazione	0,00	0,00
S.3.03.07.00.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato a Famiglie	0,00	0,00
S.3.03.07.01.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato a Famiglie	0,00	0,00
S.3.03.08.00.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato a Imprese	0,00	0,00
S.3.03.08.01.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato a imprese controllate	0,00	0,00
S.3.03.08.02.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato a altre imprese partecipate	0,00	0,00
S.3.03.08.03.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato alla Cassa Depositi e Prestiti - SPA	0,00	0,00
S.3.03.08.04.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato a altre Imprese	0,00	0,00
S.3.03.09.00.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato a Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00
S.3.03.09.01.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato a Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00
S.3.03.10.00.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato all'Unione Europea e al Resto del Mondo	0,00	0,00
S.3.03.10.01.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato all'Unione Europea	0,00	0,00
S.3.03.10.02.000	Concessione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato al Resto del Mondo	0,00	0,00
S.3.03.11.00.000	Concessione crediti a Amministrazioni Pubbliche a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00
S.3.03.11.01.000	Concessione crediti a Amministrazioni Centrali a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00
S.3.03.11.02.000	Concessione crediti a Amministrazioni Locali a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00
S.3.03.11.03.000	Concessione crediti a Enti di Previdenza a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00
S.3.03.12.00.000	Concessione crediti a Famiglie a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00
S.3.03.12.01.000	Concessione crediti a Famiglie a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00
S.3.03.13.00.000	Concessione crediti a Imprese a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00
S.3.03.13.01.000	Concessione crediti a imprese controllate a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00
S.3.03.13.02.000	Concessione crediti a altre imprese partecipate a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00
S.3.03.13.03.000	Concessione crediti alla Cassa Depositi e Prestiti - SPA a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00
S.3.03.13.04.000	Concessione crediti a altre Imprese a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00

**ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI**

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI dell'anno 2024	
		COMPETENZA	CASSA
S.3.03.14.00.000	Concessione crediti a Istituzioni Sociali Private a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00
S.3.03.14.01.000	Concessione crediti a Istituzioni Sociali Private a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00
S.3.03.15.00.000	Concessione crediti a Unione Europea e del Resto del Mondo a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00
S.3.03.15.01.000	Concessione crediti a Unione Europea a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00
S.3.03.15.02.000	Concessione crediti a Resto del Mondo a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00
S.3.04.00.00.000	Altre spese per incremento di attivita' finanziarie	0,00	0,00
S.3.04.01.00.000	Incremento di altre attivita' finanziarie verso Amministrazione Pubbliche	0,00	0,00
S.3.04.01.01.000	Incremento di altre attivita' finanziarie verso Amministrazioni Centrali	0,00	0,00
S.3.04.01.02.000	Incremento di altre attivita' finanziarie verso Amministrazioni Locali	0,00	0,00
S.3.04.01.03.000	Incremento di altre attivita' finanziarie verso Enti di Previdenza	0,00	0,00
S.3.04.02.00.000	Incremento di altre attivita' finanziarie verso Famiglie	0,00	0,00
S.3.04.02.01.000	Incremento di altre attivita' finanziarie verso Famiglie	0,00	0,00
S.3.04.03.00.000	Incremento di altre attivita' finanziarie verso Imprese	0,00	0,00
S.3.04.03.01.000	Incremento di altre attivita' finanziarie verso imprese controllate	0,00	0,00
S.3.04.03.02.000	Incremento di altre attivita' finanziarie verso altre imprese partecipate	0,00	0,00
S.3.04.03.03.000	Incremento di altre attivita' finanziarie versolla Cassa Depositi e Prestiti - SPA	0,00	0,00
S.3.04.03.04.000	Incremento di altre attivita' finanziarie verso altre Imprese	0,00	0,00
S.3.04.04.00.000	Incremento di altre attivita' finanziarie verso Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00
S.3.04.04.01.000	Incremento di altre attivita' finanziarie verso Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00
S.3.04.05.00.000	Incremento di altre attivita' finanziarie verso UE e Resto del Mondo	0,00	0,00
S.3.04.05.01.000	Incremento di altre attivita' finanziarie verso la UE	0,00	0,00
S.3.04.05.02.000	Incremento di altre attivita' finanziarie verso il Resto del Mondo	0,00	0,00
S.3.04.06.00.000	Versamenti ai conti di tesoreria statale (da parte dei soggetti non sottoposti al regime di Tesoreria Unica)	0,00	0,00
S.3.04.06.01.000	Versamenti ai conti di tesoreria statale (da parte dei soggetti non sottoposti al regime di Tesoreria Unica)	0,00	0,00
S.3.04.07.00.000	Versamenti a depositi bancari	0,00	0,00
S.3.04.07.01.000	Versamenti a depositi bancari	0,00	0,00
S.3.04.08.00.000	Spese da derivato di ammortamento	0,00	0,00
S.3.04.08.01.000	Spese da derivato di ammortamento	0,00	0,00
S.3.04.09.00.000	Fondo pluriennale vincolato per attivita' finanziarie	0,00	0,00
S.3.04.09.01.000	Fondo pluriennale vincolato per attivita' finanziarie	0,00	0,00
S.4.00.00.00.000	RIMBORSO PRESTITI	41.000,00	41.000,00
S.4.01.00.00.000	Rimborso di titoli obbligazionari	41.000,00	41.000,00
S.4.01.01.00.000	Rimborso di titoli obbligazionari a breve termine	0,00	0,00
S.4.01.01.01.000	Rimborso di titoli obbligazionari a breve termine in valuta domestica	0,00	0,00
S.4.01.01.02.000	Rimborso di titoli obbligazionari a breve termine in valuta estera	0,00	0,00
S.4.01.02.00.000	Rimborso di titoli obbligazionari a medio-lungo termine	41.000,00	41.000,00
S.4.01.02.01.000	Rimborso di titoli obbligazionari a medio-lungo termine in valuta domestica	41.000,00	41.000,00
S.4.01.02.02.000	Rimborso di titoli obbligazionari a medio-lungo termine in valuta estera	0,00	0,00
S.4.02.00.00.000	Rimborso prestiti a breve termine	0,00	0,00
S.4.02.01.00.000	Rimborso Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00
S.4.02.01.01.000	Rimborso finanziamenti a breve termine a Amministrazioni Centrali	0,00	0,00
S.4.02.01.02.000	Rimborso finanziamenti a breve termine a Amministrazioni Locali	0,00	0,00
S.4.02.01.03.000	Rimborso finanziamenti a breve termine a Enti previdenziali	0,00	0,00
S.4.02.01.04.000	Rimborso finanziamenti a breve termine a Imprese	0,00	0,00

**ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI**

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI dell'anno 2024	
		COMPETENZA	CASSA
S.4.02.01.05.000	Rimborso finanziamenti a breve termine a altri soggetti	0,00	0,00
S.4.02.02.00.000	Chiusura Anticipazioni	0,00	0,00
S.4.02.02.01.000	Chiusura Anticipazioni a titolo oneroso	0,00	0,00
S.4.02.02.02.000	Chiusura Anticipazioni a titolo non oneroso	0,00	0,00
S.4.03.00.00.000	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00
S.4.03.01.00.000	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00
S.4.03.01.01.000	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad Amministrazioni Centrali	0,00	0,00
S.4.03.01.02.000	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad Amministrazioni Locali	0,00	0,00
S.4.03.01.03.000	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Enti previdenziali	0,00	0,00
S.4.03.01.04.000	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Imprese	0,00	0,00
S.4.03.01.05.000	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altri soggetti con controparte residente	0,00	0,00
S.4.03.01.06.000	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altri soggetti con controparte non residente	0,00	0,00
S.4.03.02.00.000	Rimborso prestiti da attualizzazione Contributi Pluriennali	0,00	0,00
S.4.03.02.01.000	Rimborso prestiti da attualizzazione Contributi Pluriennali	0,00	0,00
S.4.04.00.00.000	Rimborso di altre forme di indebitamento	0,00	0,00
S.4.04.02.00.000	Rimborso Prestiti - Leasing finanziario	0,00	0,00
S.4.04.02.01.000	Rimborso Prestiti - Leasing finanziario	0,00	0,00
S.4.04.03.00.000	Rimborso Prestiti - Operazioni di cartolarizzazione	0,00	0,00
S.4.04.03.01.000	Rimborso Prestiti - Operazioni di cartolarizzazione	0,00	0,00
S.4.04.04.00.000	Rimborso prestiti - Derivati	0,00	0,00
S.4.04.04.01.000	Rimborso prestiti - Derivati	0,00	0,00
S.4.05.00.00.000	Fondi per rimborso prestiti	0,00	0,00
S.4.05.01.00.000	Fondo per il D.L. n. 35/2013 e successive modificazioni e rifinanziamenti	0,00	0,00
S.4.05.01.01.000	Fondo per il D.L. n. 35/2013 e successive modificazioni e rifinanziamenti	0,00	0,00
S.4.05.99.00.000	Altri fondi per rimborso prestiti	0,00	0,00
S.4.05.99.99.000	Altri fondi per rimborso prestiti	0,00	0,00
S.5.00.00.00.000	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	3.750.000,00	3.750.000,00
S.5.01.00.00.000	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	3.750.000,00	3.750.000,00
S.5.01.01.00.000	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	3.750.000,00	3.750.000,00
S.5.01.01.01.000	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	3.750.000,00	3.750.000,00
S.7.00.00.00.000	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	2.122.000,00	2.188.466,00
S.7.01.00.00.000	Uscite per partite di giro	2.062.000,00	2.104.461,50
S.7.01.01.00.000	Versamenti di altre ritenute	0,00	0,00
S.7.01.01.01.000	Versamento della ritenuta del 4% sui contributi pubblici	0,00	0,00
S.7.01.01.02.000	Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	0,00	0,00
S.7.01.01.99.000	Versamento di altre ritenute n.a.c.	0,00	0,00
S.7.01.02.00.000	Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro dipendente	600.000,00	600.000,00
S.7.01.02.01.000	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente rimosse per conto terzi	400.000,00	400.000,00
S.7.01.02.02.000	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente rimosse per conto terzi	170.000,00	170.000,00
S.7.01.02.99.000	Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	30.000,00	30.000,00
S.7.01.03.00.000	Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro autonomo	1.000,00	1.000,00
S.7.01.03.01.000	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	0,00	0,00
S.7.01.03.02.000	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	1.000,00	1.000,00
S.7.01.03.99.000	Altri versamenti di ritenute al personale con contratto di lavoro autonomo per conto di terzi	0,00	0,00

**ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI**

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI dell'anno 2024	
		COMPETENZA	CASSA
S.7.01.04.00.000	Trasferimento di risorse dalla gestione ordinaria alla gestione sanitaria della Regione	0,00	0,00
S.7.01.04.01.000	Destinazione di risorse regionali per il finanziamento aggiuntivo della Sanita' - per equilibri di sistema	0,00	0,00
S.7.01.04.02.000	Destinazione di risorse regionali per il finanziamento aggiuntivo della Sanita' - quota manovra per equilibri di sistema	0,00	0,00
S.7.01.04.99.000	Destinazione di risorse regionali per il finanziamento aggiuntivo della Sanita' n.a.c.	0,00	0,00
S.7.01.99.00.000	Altre uscite per partite di giro	1.461.000,00	1.503.461,50
S.7.01.99.01.000	Spese non andate a buon fine	0,00	0,00
S.7.01.99.02.000	Chiusura anticipazioni sanita' della tesoreria statale	0,00	0,00
S.7.01.99.03.000	Costituzione fondi economici e carte aziendali	31.000,00	31.000,00
S.7.01.99.04.000	Integrazione disponibilita' dal conto sanita' al conto non sanita' della Regione	0,00	0,00
S.7.01.99.05.000	Integrazione disponibilita' dal conto non sanita' al conto sanita' della Regione	0,00	0,00
S.7.01.99.06.000	Uscite derivanti dalla gestione degli incassi vincolati degli enti locali	0,00	0,00
S.7.01.99.99.000	Altre uscite per partite di giro n.a.c.	1.430.000,00	1.472.461,50
S.7.02.00.00.000	Uscite per conto terzi	60.000,00	84.004,50
S.7.02.01.00.000	Acquisto di beni e servizi per conto terzi	0,00	0,00
S.7.02.01.01.000	Acquisto di beni per conto di terzi	0,00	0,00
S.7.02.01.02.000	Acquisto di servizi per conto di terzi	0,00	0,00
S.7.02.02.00.000	Trasferimenti per conto terzi a Amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
S.7.02.02.01.000	Trasferimenti per conto terzi a Amministrazioni Centrali	0,00	0,00
S.7.02.02.02.000	Trasferimenti per conto terzi a Amministrazioni Locali	0,00	0,00
S.7.02.02.03.000	Trasferimenti per conto terzi a Enti di Previdenza	0,00	0,00
S.7.02.03.00.000	Trasferimenti per conto terzi a Altri settori	0,00	0,00
S.7.02.03.01.000	Trasferimenti per conto terzi a Famiglie	0,00	0,00
S.7.02.03.02.000	Trasferimenti per conto terzi a Imprese	0,00	0,00
S.7.02.03.03.000	Trasferimenti per conto terzi a Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00
S.7.02.03.04.000	Trasferimenti per conto terzi all'Unione Europea e al Resto del Mondo	0,00	0,00
S.7.02.04.00.000	Depositi di/prezzo terzi	60.000,00	84.004,50
S.7.02.04.01.000	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi	60.000,00	84.004,50
S.7.02.04.02.000	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	0,00	0,00
S.7.02.05.00.000	Versamenti di imposte e tributi riscosse per conto terzi	0,00	0,00
S.7.02.05.01.000	Versamenti di imposte e tasse di natura corrente riscosse per conto di terzi	0,00	0,00
S.7.02.05.02.000	Versamenti di imposte in conto capitale riscosse per conto di terzi	0,00	0,00
S.7.02.99.00.000	Altre uscite per conto terzi	0,00	0,00
S.7.02.99.99.000	Altre uscite per conto terzi n.a.c.	0,00	0,00

**TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO**

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	Si	☒
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	Si	☒
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	Si	☒
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilit� debiti finanziari) maggiore del 16%	Si	☒
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilit� disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	Si	☒
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	Si	☒
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	Si	☒
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacit� di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	Si	☒

Gli enti locali che presentano almeno la met  dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente � da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	Si	☒
--	----	-------------------------------------



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse accantonate al 1/1/2023	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2023 (con segno -)	Risorse accantonate stanziare nella spesa del bilancio dell'esercizio 2023	Variazione accantonamenti che si prevede di effettuare in sede di rendiconto 2023 (con segno +/-)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023	Risorse accantonate presunte al 31/12/2023 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(a)+(b)+(c)+(d)	(f)
Fondo anticipazioni liquidita'							
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Fondo anticipazioni liquidita'		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo perdite societ� partecipate							
124015300/0	FONDO PER PERDITE ESERCIZIO SOCIETA PARTECIPATE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Fondo perdite societ� partecipate		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo contezioso							
124016300/0	FONDO RISCHI PER CAUSE E LITI	100.000,00	-58.400,00	24.594,00	183.806,00	250.000,00	0,00
Totale Fondo contezioso		100.000,00	-58.400,00	24.594,00	183.806,00	250.000,00	0,00
Fondo crediti di dubbia esigibilit�							
124010300/0	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA RIF CAP. 12400300, 124005300 E 124010300	526.035,76	0,00	211.600,00	0,00	737.635,76	0,00
Totale Fondo crediti di dubbia esigibilit�		526.035,76	0,00	211.600,00	0,00	737.635,76	0,00
Altri accantonamenti							
124200300/0	FONDO SPESE PER INDENNITA DI FINE MANDATO DEL SINDACO DA GIUGNO 2019	21.805,00	0,00	4.158,00	0,00	25.963,00	0,00
139010490/0	RINNOVO CONTRATTUALE -RETRIBUZIONE	28.839,86	0,00	15.500,00	0,00	44.339,86	0,00
139020491/0	RINNOVO CONTRATTUALE -CONTRIBUTI	9.156,68	0,00	4.750,00	0,00	13.906,68	0,00
139030492/0	RINNOVO CONTRATTUALE -IRAP	5.285,77	0,00	1.726,00	0,00	7.011,77	0,00
139050490/0	FONDO ACCANTONAMENTO PER RISCHIO ESCUSSIONE PER FIDEIUSSIONI RILASCIATE A ENTI PUBBLICI	13.917,60	0,00	0,00	0,00	13.917,60	0,00
Totale Altri accantonamenti		79.004,91	0,00	26.134,00	0,00	105.138,91	0,00
Totale		705.040,67	-58.400,00	262.328,00	183.806,00	1.092.774,67	0,00



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2023	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2023 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2023 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2023 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2023 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amm. (+) e cancellazione nell'esercizio 2023 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gest. dei residui): (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2023 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2022 se non reimpegnati nell'esercizio 2023 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023	Risorse vincolate presunte al 31/12/2023 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
Vincoli derivanti dalla legge											
2107/0	TRASFERIMENTO COMPENSATIVO COSAP PLATEATICO EX ART. 181 DL 34/2020		RISTORO COSAP NON UTILIZZATO	564,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	564,40	0,00
2191/0	TRASFERIMENTO PER FONDO DELLE FUNZIONI FONDAMENTALI EX ART. 106 DEL DL 34/2020	107191238/0	QUOTA FONDO RISORSE FUNZIONI FONDAMENTALI DA TRASFERIRE ALLO STATO	0,00	33.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.000,00	0,00
2191/0	TRASFERIMENTO PER FONDO DELLE FUNZIONI FONDAMENTALI EX ART. 106 DEL DL 34/2020	116403189/0	EMERGENZA COVID-19 - SPESE PER AGEVOLAZIONI RIFIUTI A FAVORE UTENZE NON DOMESTICHE - FIN. AVANZO VINC. 2020	72,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72,62	0,00
2191/0	TRASFERIMENTO PER FONDO DELLE FUNZIONI FONDAMENTALI EX ART. 106 DEL DL 34/2020		SPESE DIVERSE COVID-19	77,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	77,12	0,00
3114/0	SANZIONI AMM.TIVE VIOLAZIONI CDS E REGOLAMENTI E NORME DI LEGGE (IMPRESE)		CAPITOLI DIVERSI SPESE POLIZIA LOCALE	0,00	19.885,28	0,00	0,00	0,00	0,00	19.885,28	0,00
3115/0	SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI REGOLAMENTI COMUNALI , NORME DI LEGGE	108100140/0	SPESE POLIZIA LOCALE L.120/2010 ART.40 LETTERA B (FIN CON C.D.S. E. 3115)	18.684,15	0,00	18.684,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3115/0	SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI REGOLAMENTI COMUNALI , NORME DI LEGGE	108100140/0	SPESE POLIZIA LOCALE L.120/2010 ART.40 LETTERA B (FIN CON C.D.S. E. 3115)	342,08	0,00	342,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3115/0	SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI REGOLAMENTI COMUNALI , NORME DI LEGGE	108200180/0	SPESE DIVERSE POLIZIA LOCALE L. 120/2010 ART.40 LETTERA C (FIN. SANZIONI C.D.S. E. 3115)	268,28	0,00	268,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3115/0	SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI REGOLAMENTI COMUNALI , NORME DI LEGGE	108250150/0	SPESE POSTALI POLIZIA LOCALE L.120/2010 ART.40 LETTERA B (FIN CON C.D.S. E. 3115)	140,10	0,00	140,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

[illegible]



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2023	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2023 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2023 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2023 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2023 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amm. (+) e cancellazione nell'esercizio 2023 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gest. dei residui): (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2023 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2022 se non reimpegnati nell'esercizio 2023 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023	Risorse vincolate presunte al 31/12/2023 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
4323/0	CONTRIBUTO L.R. 4/2021 - MISURE DI SOSTEGNO AL TESSUTO ECONOMICO LOMBARDO - VEDI SPESA CAP. 2367091000	2367091000/0	incentivi INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER MESSA IN SICUREZZA STRADA CISA - PRIMO TRATTO A SUD - FIN. ENT. REG L.R. 4/2021 - ENT. 4323	485,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	485,83	0,00
4500/0	PROVENTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE E DALLE SANZIONI PREVISTE DALLA DISCIPLINA URBANISTICA - INV. 2378001000-2384001000-2313051000 E SCORR.	2304511000/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI (FIN. ONERI URBAN. E.4500)	1.000,12	0,00	1.000,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4500/0	PROVENTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE E DALLE SANZIONI PREVISTE DALLA DISCIPLINA URBANISTICA	2335101000/0	REALIZZAZ. OPERE URBANIZZAZ.PRIMARIA SERVIZIO IDRICO INTEGRATO (FIN. AVANZO D'AMMINISTRAZ 2018 VINCOLATO)	4,59	0,00	4,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4500/0	PROVENTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE E DALLE SANZIONI PREVISTE DALLA DISCIPLINA URBANISTICA - INV. 2378001000-2384001000-2313051000 E SCORR.	2347581000/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LAVORI DI ADEGUAMENTO CONTRO RACCOLTA - FIN. OE.UU. CAP. 4500	13.000,00	0,00	13.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4500/0	PROVENTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE E DALLE SANZIONI PREVISTE DALLA DISCIPLINA URBANISTICA - INV. 2378001000-2384001000-2313051000 E SCORR.	2348501000/0	INTERV. STRAORD. SUL PATRIMONIO ARBOREO COMUNALE (FIN CON ONERI D'URBAN E CAP 4500)	21,90	0,00	21,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4500/0	PROVENTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE E DALLE SANZIONI PREVISTE DALLA DISCIPLINA URBANISTICA - INV. 2378001000-2384001000-2313051000 E SCORR.	2348501000/0	INTERV. STRAORD. SUL PATRIMONIO ARBOREO COMUNALE (FIN CON ONERI D'URBAN E CAP 4500)	37,15	0,00	21,32	0,00	0,00	0,00	15,83	0,00



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2023	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2023 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2023 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2023 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2023 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amm. (+) e cancellazione nell'esercizio 2023 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gest. dei residui): (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2023 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2022 se non reimpegnati nell'esercizio 2023 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023	Risorse vincolate presunte al 31/12/2023 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
4500/0	PROVENTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE E DALLE SANZIONI PREVISTE DALLA DISCIPLINA URBANISTICA - INV. 2378001000-2384001000-2313051000 E SCORR.	2355021000/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA A NORMA PALESTRA DI SOAVE - FIN. AVANZO VINCOLATO 2019	2.425,16	0,00	2.425,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4500/0	PROVENTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE E DALLE SANZIONI PREVISTE DALLA DISCIPLINA URBANISTICA	2384001000/0	SPESE D'INVESTIMENTO PER UTILIZZO ONERI D'URBANIZZAZIONE PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETT.(ART.15 L.R. 6/89) (E. 4500)	10.216,95	0,00	10.216,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4500/0	PROVENTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE E DALLE SANZIONI PREVISTE DALLA DISCIPLINA URBANISTICA	2384001000/0	SPESE D'INVESTIMENTO PER UTILIZZO ONERI D'URBANIZZAZIONE PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETT.(ART.15 L.R. 6/89) (E. 4500)	984,69	0,00	984,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4500/0	PROVENTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE E DALLE SANZIONI PREVISTE DALLA DISCIPLINA URBANISTICA	2384001000/0	SPESE D'INVESTIMENTO PER UTILIZZO ONERI D'URBANIZZAZIONE PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETT.(ART.15 L.R. 6/89) (E. 4500)	0,09	0,00	0,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4500/0	PROVENTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE E DALLE SANZIONI PREVISTE DALLA DISCIPLINA URBANISTICA - INV. 2378001000-2384001000-2313051000 E SCORR.	2385301200/0	SP. TECNICHE PER STUDI PROGETTAZIONE E DIREZ LAVORI (DA FIN. CON CONCESSIONI EDILIZIE E CAP 4500)	1.999,60	0,00	1.999,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4500/0	PROVENTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE E DALLE SANZIONI PREVISTE DALLA DISCIPLINA URBANISTICA - INV. 2378001000-2384001000-2313051000 E SCORR.		SPESE DIVERSE FINANZIATE DA ONERI 2022	2.597,73	0,00	2.597,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2023	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2023 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2023 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2023 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2023 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amm. (+) e cancellazione nell'esercizio 2023 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gest. dei residui): (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2023 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2022 se non reimpegnati nell'esercizio 2023 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023	Risorse vincolate presunte al 31/12/2023 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
4500/0	PROVENTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE E DALLE SANZIONI PREVISTE DALLA DISCIPLINA URBANISTICA - INV. 2378001000-2384001000-2313051000 E SCORR.		SPESE DIVERSE FINANZIATE DA ONERI	0,00	218.523,78	166.830,00	39.996,66	0,00	0,00	11.697,12	11.697,12
4500/0	PROVENTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE E DALLE SANZIONI PREVISTE DALLA DISCIPLINA URBANISTICA - INV. 2378001000-2384001000-2313051000 E SCORR.		SPESE DIVERSE	8.099,26	0,00	8.099,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4510/0	PROVENTI DERIVANTI DA PERCENT. INCREM. SU CONTRIBUTO DI COSTRUZ. (ART.43 CO 2 BIS L.R. 12/2005) (SP.2385651000 E 2385701300) - 2385661000	2350021000/0	RIQUALIF. URBANA E COMPENSAZ. AMBIENTALE ART 5 CO 10 LR 31_2014 (E CAP 4511) E ALTRI CAP NEL 2016-2017	3.104,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.104,95	3.104,95
4510/0	PROVENTI DERIVANTI DA PERCENT. INCREM. SU CONTRIBUTO DI COSTRUZ. (ART.43 CO 2 BIS L.R.12/2005) (SP.2385651000 E 2385701300)	2385651000/0	SPESE FONDO AREE VERDI PER POTENZIAMENTO DOTAZIONE VERDE COMUNALE (ART.43 COMMA 2 BIS L.R. 12/2005) (E.4510)	13.473,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.473,46	3.268,59
4510/0	PROVENTI DERIVANTI DA PERCENT. INCREM. SU CONTRIBUTO DI COSTRUZ. (ART.43 CO 2 BIS L.R.12/2005) (SP.2385651000 E 2385701300)	2385651000/0	SPESE FONDO AREE VERDI PER POTENZIAMENTO DOTAZIONE VERDE COMUNALE (ART.43 COMMA 2 BIS L.R. 12/2005) (E.4510)	6.478,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.478,83	6.478,83
4510/0	PROVENTI DERIVANTI DA PERCENT. INCREM. SU CONTRIBUTO DI COSTRUZ. (ART.43 CO 2 BIS L.R.12/2005) (SP.2385651000 E 2385701300) - 2385661000	2385661000/0	INTERVENTI FORESTALI A RILEVANZA ECOLOGICA E INCREMENTO NATURALITA' (ART. 3 C. 2BIS E 2 BI 2.1) - VEDI ENT. CAP. 4510	0,00	1.532,08	0,00	0,00	0,00	0,00	1.532,08	1.532,08

[illegible]



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

[illegible]



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

[illegible]



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

[illegible]



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2023	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2023 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2023 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2023 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2023 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amm. (+) e cancellazione nell'esercizio 2023 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gest. dei residui): (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2023 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2022 se non reimpegnati nell'esercizio 2023 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023	Risorse vincolate presunte al 31/12/2023 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
1350/0	IRPEF 5 PER MILLE (SPESA CAP 120445230)	120445230/0	FONDO SOLIDARIETA' ANTICRISI (FIN. E. CAP 1350 IRPEF 5 PER MILLE)	439,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	439,60	439,60
1350/0	IRPEF 5 PER MILLE (SPESA CAP 120445230)	120445230/0	FONDO SOLIDARIETA' ANTICRISI (FIN. E. CAP 1350 IRPEF 5 PER MILLE)	5.024,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.024,45	5.024,45
1350/0	IRPEF 5 PER MILLE (SPESA CAP 120445230)	120445230/0	FONDO SOLIDARIETA' ANTICRISI (FIN. E. CAP 1350 IRPEF 5 PER MILLE)	0,00	4.916,69	0,00	0,00	0,00	0,00	4.916,69	4.916,69
2111/0	CONTRIBUTO ART. 27, CO.2 D.L. 17/2022 - "CARO BOLLETTE"		CAPITOLI DIVERSI UTENZE	0,00	54.516,28	54.516,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2111/0	CONTRIBUTO ART. 27, CO.2 D.L. 17/2022 - CARO BOLLETTE		SPESE DIVERSE ENERGIA	90.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90.000,00	0,00
2112/0	CONTRIBUTO PER FINANZIAMENTO ONERI INDENNITA' AMMINISTRATORI (CAPP. 124200300-100100189-103450270)	100100189/0	INDENNITA' DI CARICA AL SINDACO ED AI CONSIGLIERI COMUNALI	9.331,84	0,00	9.331,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2112/0	CONTRIBUTO PER FINANZIAMENTO ONERI INDENNITA' AMMINISTRATORI (CAPP. 124200300-100100189-103450270)	100100189/0	INDENNITA' DI CARICA AL SINDACO ED AI CONSIGLIERI COMUNALI	0,00	42.345,00	25.854,64	0,00	0,00	0,00	16.490,36	16.490,36
2113/0	CONTRIBUTO MINISTERIALE PER FONDO ASSISTENZA ALUNNI CON DISABILITA' EX ART.1 CO. 179 E 180 L. 234/2021 - SPESA CAP. 111361185	111361185/0	SPESE PER SERVIZI PER FONDO ASSISTENZA ALUNNI CON DISABILITA' EX ART. 1 CO. 179 E 180 L.234/2021 - VEDI ENT. CAP. 2113	0,00	52.051,55	52.051,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2133/0	PNRR-M1.C1.1.2 - MISS.1- INV.1.2-CUP C31C22000520006- ABILITAZIONE AL CLOUD PA LOCALI - VEDI SPESA CAP. 102804175	102804175/0	PNRR-M1.C1.1.2 - MISS.1- INV.1.2-CUP C31C22000520006- ABILITAZIONE AL CLOUD PA LOCALI- SERVIZI INFORMATICI E DIVERSI - VEI	0,00	121.992,00	0,00	37.434,48	0,00	0,00	84.557,52	84.557,52



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

[illegible]



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2023	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2023 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2023 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2023 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2023 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amm. (+) e cancellazione nell'esercizio 2023 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gest. dei residui): (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2023 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2022 se non reimpegnati nell'esercizio 2023 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023	Risorse vincolate presunte al 31/12/2023 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
2199/0	TRASFERIMENTO MINISTERO PER FONDO POLITICHE FAMILIARI PER CRED EX ART. 105 DL 34/2020 - VEDI SPESA CAP. 111450189 - 111350185-111353185	111353185/0	SPESE POTENZIAMENTO CENTRI ESTIVI, SOCIOEDUCATIVI, EDUCATIVI E RICREATIVI PER MINORI - VEDI ENT. CAP. 2199	1.814,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.814,39	0,00
2199/0	TRASFERIMENTO MINISTERO PER FONDO POLITICHE FAMILIARI PER CRED EX ART. 105 DL 34/2020 - VEDI SPESA CAP. 111450189 - 111350185-111353185	111353185/0	SPESE POTENZIAMENTO CENTRI ESTIVI, SOCIOEDUCATIVI, EDUCATIVI E RICREATIVI PER MINORI - VEDI ENT. CAP. 2199	14.504,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.504,33	0,00
2199/0	TRASFERIMENTO MINISTERO PER FONDO POLITICHE FAMILIARI PER CRED EX ART. 105 DL 34/2020 - VEDI SPESA CAP. 111450189 - 111350185-111353185	111450189/0	SPESE PER PROGETTI EDUCATIVI SCUOLE - PARZIALM. FIN CAP. 2199	0,00	17.008,50	17.008,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2236/0	FONDO SOSTEGNO AFFITTI E DISAGIO ECONOM DA REGIONE (S CAP 120451230)	120451230/0	FONDO SOSTEGNO AFFITTI E DISAGIO ECONOM DA CONTR REGION (E CAP 2236)	0,00	51.876,52	51.876,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2236/0	FONDO SOSTEGNO AFFITTI E DISAGIO ECONOM DA REGIONE (S CAP 120451230)	120451230/0	FONDO SOSTEGNO AFFITTI E DISAGIO ECONOM DA CONTR REGION (E CAP 2236)	71.181,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	71.181,57	71.181,57
2237/0	CONTRIB REGIONE LOMBARDIA DGR X/6755 DEL 21.06.2017 SOSTEGNO NUCLEI FAMIL IN ALLOGGI PUBBLICI PAGAM SERV COMUNI (SCAP 120441230)	120441230/0	SOSTEGNO REGIONALE DGR N X/6755 DEL 21.06.2017 A NUCLEI FAMILIARI IN ALLOGGI ALER PER SPESE COMUNI (E CAP 2237)	9.382,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.382,85	0,00
2237/0	CONTRIB REGIONE LOMBARDIA DGR X/6755 DEL 21.06.2017 SOSTEGNO NUCLEI FAMIL IN ALLOGGI PUBBLICI PAGAM SERV COMUNI (SCAP 120441230)	120441230/0	SOSTEGNO REGIONALE DGR N X/6755 DEL 21.06.2017 A NUCLEI FAMILIARI IN ALLOGGI ALER PER SPESE COMUNI (E CAP 2237)	8.472,40	0,00	3.434,76	0,00	0,00	0,00	5.037,64	0,00



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

[illegible]

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2023	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2023 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2023 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2023 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2023 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amm. (+) e cancellazione nell'esercizio 2023 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gest. dei residui): (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2023 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2022 se non reimpegnati nell'esercizio 2023 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023	Risorse vincolate presunte al 31/12/2023 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
2263/0	CONTRIBUTO REGIONALE L 107_2015 FONDO 0_6 PROMOZIONE EDUCAZIONE DGR 7404/2017 E DGR 2018 E PAINO 2021-2025 -SP.CAP. 117256145	117256145/0	ONERI DI GESTIONE DEL NIDO COMUNALE A VALERE SUL FONDO NAZIONALE 0-6 ANNI DGR XI/5618-2021 - VEDI ENT. CAP. 2263	0,00	53.246,09	53.246,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2265/0	CONTRIBUTO REG.LE PER BANDO INCLUSIONE SCOLASTICA-ALUNNI TRASPORTO E ASSISTENZA EDUCATIVA - SPESA CAP. 111362185	111362185/0	SPESE PER TRASPORTO E ASSISTENZA EDUCATIVA ALUNNI DISABILI - VEDI ENT. CAP. 2265	53.266,50	0,00	53.266,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2265/0	CONTRIBUTO REG.LE PER BANDO INCLUSIONE SCOLASTICA-ALUNNI TRASPORTO E ASSISTENZA EDUCATIVA - SPESA CAP. 111362185	111362185/0	SPESE PER TRASPORTO E ASSISTENZA EDUCATIVA ALUNNI DISABILI - VEDI ENT. CAP. 2265	0,00	103.375,25	52.266,50	0,00	0,00	0,00	51.108,75	51.108,75
2266/0	CONTRIBUTO REG.LE PER PROGETTO "LA LOMBARDIA E' DEI GIOVANI" - SPESA CAP. 118720143	118720143/0	TRASFERIMENTI A ENTI PARTNER PER ATTUAZIONE PROGETTO LA LOMBARDIA E' DEI GIOVANI - ENT. CAP. 2266	0,00	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2500/0	CONTRIBUTO DA CONSORZIO PROGETTO SOLIDARIETA' PER NUOTO DISABILI (PARZ. CAP. 120342230 FONDO COMUNI)	120342230/0	INTERVENTI NEL CAMPO DELLA DISABILITA' NELL'AMBITO DEL "FONDO CUMUNI" - VEDI ENTR. CAP. 2500	0,00	4.825,96	4.825,00	0,00	0,00	0,00	0,96	0,00
2500/0	CONTRIBUTO DA CONSORZIO PROGETTO SOLIDARIETA' PER NUOTO DISABILI (PARZ. CAP. 120342230 FONDO COMUNI)	120342230/0	INTERVENTI NEL CAMPO DELLA DISABILITA' NELL'AMBITO DEL FONDO CUMUNI - VEDI ENTR. CAP. 2500	6.090,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.090,66	6.090,66
2500/0	CONTRIBUTO DA CONSORZIO PROGETTO SOLIDARIETA' PER NUOTO DISABILI (PARZ. CAP. 120342230 FONDO COMUNI)	120342230/0	INTERVENTI NEL CAMPO DELLA DISABILITA' NELL'AMBITO DEL FONDO CUMUNI - VEDI ENTR. CAP. 2500	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2023	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2023 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2023 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2023 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2023 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amm. (+) e cancellazione nell'esercizio 2023 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gest. dei residui): (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2023 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2022 se non reimpegnati nell'esercizio 2023 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023	Risorse vincolate presunte al 31/12/2023 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
2580/0	CONTRIBUTO DA CONSORZIO PROG SOLIDARIETA FONDO POVERTA (S CAP 120350230)	120350230/0	INTERVENTI PER CONTRASTO ALLA POVERTA' INSERIMENTI LAVORATIVI E SOCIOEDUCATIVI (E CAP 2580)	21.563,32	0,00	21.563,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2580/0	CONTRIBUTO DA CONSORZIO PROG SOLIDARIETA FONDO POVERTA (S CAP 120350230)	120350230/0	INTERVENTI PER CONTRASTO ALLA POVERTA' INSERIMENTI LAVORATIVI E SOCIOEDUCATIVI (E CAP 2580)	422,08	0,00	381,60	0,00	0,00	0,00	40,48	0,00
2585/0	CONTRIB DA CONSORZIO PROG SOLIDARIETA GRAVI DISABILITA (S CAP 119210189)	119210189/0	SP PER GRAVI DISABILITA DA CONTR CONSORZIO PROG SOLIDARIETA (E CAP 2585)	32.596,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.596,54	32.596,54
2585/0	CONTRIB DA CONSORZIO PROG SOLIDARIETA GRAVI DISABILITA (S CAP 119210189)	119210189/0	SP PER GRAVI DISABILITA DA CONTR CONSORZIO PROG SOLIDARIETA (E CAP 2585)	0,01	0,00	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2585/0	CONTRIB DA CONSORZIO PROG SOLIDARIETA GRAVI DISABILITA (S CAP 119210189)	119210189/0	SP PER GRAVI DISABILITA DA CONTR CONSORZIO PROG SOLIDARIETA (E CAP 2585)	0,00	92.142,67	90.758,27	0,00	0,00	0,00	1.384,40	0,00
2590/0	CONTRIBUTO LEGGE 162/98 A FAVORE DIVERSAMENTE ABILI DA CONSORZIO PROGETTO SOLIDARIETA' (SP CAP 119750230)	119750230/0	SPESE LEGGE 162/98 A FAVORE DIVERSAMENTE ABILI (E CAP 2590)	0,00	1.011,24	1.011,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2592/0	TRASFERIMENTO DA CO. PRO.SOL. PER SERVIZI ASSISTENZA SOCIALE FONDO POVERTA' - VEDI SPESA CAP. 119200230	119200230/0	SERVIZI PER ASSSITENZA AI DIVERSAMENTE ABILI - VEDI ENT. CAP.	0,00	42.456,96	33.741,95	0,00	0,00	0,00	8.715,01	0,00
2593/0	TRASFERIMENTO DA CO.PRO.SOL. PER POTENZIAMENTO SERVIZI SOCIALI (CAPP. 119100100-119100200-121850270)	119100100/0	STIPENDI PERSONALE SERVIZI SOCIALI	0,00	33.033,00	33.033,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2023	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2023 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2023 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2023 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2023 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amm. (+) e cancellazione nell'esercizio 2023 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gest. dei residui): (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2023 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2022 se non reimpegnati nell'esercizio 2023 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023	Risorse vincolate presunte al 31/12/2023 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
2632/0	CONTRIBUTO MINISTERIALE ALLE BIBLIOTECHE PER ACQUISTO LIBRI - VEDI SPESA CAP. 113011800	113011800/0	ACQUISTO DI TESTI PER LA BIBLIOTECA FIN. DA CONTRIBUTO MIBAC VEDI ENT. CAP. 2632	0,00	8.464,15	8.464,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2640/0	RISORSE DERIVANTI DALLE MISURE DI SOSTENIBILITA' DELLE GSV COMET E TOSANO (S CAP 126420189)	126420189/0	SPESA PER AZIONI DI SOSTEGNO E SVILUPPO MICRO PICCOLE IMPRESE COMMERCIALI (E CAP 2640)	4.553,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.553,28	0,00
2702/0	DONAZIONI SU CONTO CORRENTE DEDICATO EMERGENZA ALIMENTARE COVID-19 - VEDI SPESA CAP. 120502230			32.366,06	0,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	16.366,06	16.366,06
2703/0	DONAZIONI E CONTRIBUTI LIBERALI PER INTERVENTI EMRGENZA SANITARIA COVID - VEDI SPESA CAP. 119201189	119201189/0	ASSISTENZA A DIVERSAMENTE ABILI - VEDI ENT. CAP. 2703	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
2705/0	SPONSORIZZAZIONI DA IMPRESE - RILEVANTE AI FINI IVA - VEDI SPESA CAP. 122900120	122900120/0	MANUTENZIONI ORDINARIE AREE VERDI DELLE ROTATORIE COMUNALI E AREE STRADALI - VEDI ENT. CAP. 2705	0,00	1.378,60	1.378,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4203/0	DL 30_2019 N 34 ART 30 CONTR. MIN. PER EFFIC. ENERG. SVILUPPO TERRIT SOST-SP CAP 2309301000-10232304561000-2304711000-2367081000-2309261000	2309301000/0	PNRR - M2.C4.I2.2 - CUP C33I23000010006 - LAVORI DI EFFIC. ENERGETICO SSO SCUOLA D'INFANZIA TREVES 2° LOTTO- VEDI ENT. CAP. 4203	0,00	90.000,00	3.260,46	86.739,54	0,00	0,00	0,00	0,00
4204/0	CONTRIBUTO MIN. INT. AI SENSI DEL D.M. 14/1/22 - VEDI SPESA CAP. 2361321000	2361321000/0	INTERVENTI DI MANUTENZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA VIABILITA' COMUNALE - VEDI ENT. CAP. 4204	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4207/0	PNRR-M1.C1.1.4-MISS.1-INV.1.4-CUP C31F22001750006-MISURA1.4.4 SPID CIE- VEDI SPESA CAP. 2305071200	2305071200/0	PNRR-M1.C1.1.4-MISS.1-INV.1.4-CUP C31F22001750006-SPID CIE - SPESE INVESTIMENTO - VEDI ENT. CAP. 4207	0,00	14.000,00	0,00	9.516,00	0,00	0,00	4.484,00	4.484,00



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2023	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2023 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2023 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2023 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2023 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amm. (+) e cancellazione nell'esercizio 2023 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gest. dei residui): (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2023 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2022 se non reimpegnati nell'esercizio 2023 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023	Risorse vincolate presunte al 31/12/2023 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
4213/0	PNRR - M5.C2.I.2.1- CONTRIBUTO MINISTERO DPCM 21/1/2021 - BANDO RIGENERAZIONE URBANA VEDI SPESA CAPP.2322611000-2322631000	2322611000/0	PNRR - M.5-C.2-I.2.1 - CUP C31B21004640001- REALIZZAZIONE PARCO INCLUSIVO ALLA CA' ROSSA DI PORTO MANTOVANO - BANDO RIGENERAZIONE URBANA -	0,00	288.000,00	3.985,08	284.014,92	0,00	0,00	0,00	0,00
4213/0	PNRR - M5.C2.I.2.1- CONTRIBUTO MINISTERO DPCM 21/1/2021 - BANDO RIGENERAZIONE URBANA VEDI SPESA CAPP.2322611000-2322631000	2322631000/0	PNRR - M.5-C.2-I.2.1 - CUP C31B21004650001- RIQUALIFICAZIONE DI VIA LIBERTA' A SOAVE SECONDO LOTTO - BANDO RIGENERAZIONE URBANA - ENTRAT	0,00	378.000,00	191.486,11	186.513,89	0,00	0,00	0,00	0,00
4214/0	TRASFERIMENTO PNRR-M4C1-I1.1-CUP C35E22000010006 PER REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA D'INFANZIA - VEDI SP. CAP. 2309291000	2309291000/0	PNRR-M4C1-I1.1-CUP C35E22000010006 - REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA D'INFANZIA - VEDI ENT. CAP. 4214	0,00	5.280.000,00	363.738,25	4.916.261,75	0,00	0,00	0,00	0,00
4217/0	PNRR M1C1I1.4.1 CUP C31F22003230006 - TRAS. PER PROGETTO ESPERIENZA CITTADINO SERVIZI PUBBLICI - SP. CAP. 2305081200	2305081200/0	PNRR M1C1I1.4.1 CUP C31F22003230006 - SPESE INVESTIMENTO PROG. INFORMATICHE PER PROGETTO ESPERIENZA CITTADINO SERVIZI PUBBL. - SP. CAP. 4217	0,00	155.234,00	0,00	63.013,00	0,00	0,00	92.221,00	92.221,00
4218/0	PNRRM1C1I1.4.5 CUPC31F22002710006 TRASF. PER PROGETTO PIATTAFORMA NOTIFICHE - SPESA CAP. 2305091200	2305091200/0	PNRRM1C1I1.4.5 CUPC31F22002710006 - SPESE INVEST. PER PIATTAFORMA NOTIFICHE - VEDI ENT. 4218	0,00	32.589,00	21.106,00	0,00	0,00	0,00	11.483,00	11.483,00
4219/0	PNRR - M1.C1.1.3 - CUP C51F22008310006 - CONTRIBUTO PER SPESE PROGETTO PIATTAFORMA DATI - SPESA 230510120	2305101200/0	PNRR M1.C1.1.3 - CUP C51F22008310006 - "PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI" - VEDI ENT. CAP. 4219	0,00	20.344,00	11.895,00	0,00	0,00	0,00	8.449,00	8.449,00



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2023	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2023 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2023 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2023 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2023 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amm. (+) e cancellazione nell'esercizio 2023 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gest. dei residui): (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2023 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2022 se non reimpegnati nell'esercizio 2023 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023	Risorse vincolate presunte al 31/12/2023 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
4327/0	TRASFERIMENTO REGIONALE REALIZZAZIONE IMPIANTI VIDEOSORVEGLIANZA NEI PARCHI COMUNALI E AREE PROTETTE REG.LR 86/93 - SPESA CAP. 2308701100		REALIZZAZIONE IMPIANTO VIDEOSORVEGLIANZA	0,00	64.000,00	64.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60650/0	FONDO SOSTEGNO AFFITTI (S. CAP. 470650)	470650/0	VERSAMENTO FONDI SOSTEGNO AFFITTI (E. CAP 60650)	63.163,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	63.163,44	63.163,44
999999999999999/1	Avanzo di Amministrazione vincolato	111352185/0	SPESE PER ASSISTENZA EDUCATIVA E SCOLASTICA - FIN. AVANZO VINC. 2020 (DA TRASFERIMENTI)	0,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,31	0,00
999999999999999/1	Avanzo di Amministrazione vincolato	120352230/0	INTERVENTI PER CONTRASTO ALLA POVERTA' INSERIMENTI LAVORATIVI E SOCIOEDUCATIVI FIN. AVANZO VINC. 2020	12.200,00	0,00	12.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
999999999999999/1	Avanzo di Amministrazione vincolato	121836142/0	SERVIZI PER PROGETTI DI ACCOGLIENZA E INCLUSIONE STRANIERI - FIN. AVANZO VINC. 2019	4.088,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.088,00	4.088,00
Totale Vincoli derivanti da Trasferimenti (h/2)				594.931,48	7.284.603,76	1.463.584,15	5.583.493,58	0,00	0,00	832.457,51	503.831,07
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente											
3584/0	RIMBORSI, INDENNIZZI E RISARCIMENTI PER DANNI ALLA RETE STRADALE E BENI DELL'ENTE - SPESA CAP. 122030145	122030145/0	MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE COMUNALI (FIN. RISARCIMENTI ASSIC. E. 3584)	0,00	2.250,90	305,00	0,00	0,00	0,00	1.945,90	0,00
Totale Vincoli formalmente attribuiti dall'ente (h/4)				0,00	2.250,90	305,00	0,00	0,00	0,00	1.945,90	0,00
Altri vincoli											



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2023	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2023 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2023 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2023 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2023 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amm. (+) e cancellazione nell'esercizio 2023 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gest. dei residui): (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2023 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2022 se non reimpegnati nell'esercizio 2023 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023	Risorse vincolate presunte al 31/12/2023 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
2702/0	DONAZIONI SU CONTO CORRENTE DEDICATO EMERGENZA ALIMENTARE COVID-19 - VEDI SPESA CAP. 120502230	120502230/0	EROGAZIONE FONDO DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE FIN. DA CONTRIBUTI LIBERALI - VEDI ENT. CAP. 2702	668,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	668,90	0,00
2703/0	DONAZIONI E CONTRIBUTI LIBERALI PER INTERVENTI EMRGENZA SANITARIA COVID - VEDI SPESA CAP. 119201189	119201189/0	ASSISTENZA A DIVERSAMENTE ABILI - VEDI ENT. CAP. 2703	936,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	936,80	0,00
60580/0	DEPOSITI CAUZIONALI (S.CAP.470300) - DEPOSITI PER TALIO STRADALE	470300/0	DEPOSITI CAUZIONALI E.CAP. 60580 - RESTITUZIONE DEPOSITI PER TAGLIO STRADALE	33.169,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.169,12	0,00
60590/0	SERVIZI PER CONTO TERZI (S.CAP.470400) - ASSEGNI TRAENZA NON INCASSATI	470400/0	SERVIZI CONTO TERZI E. CAP. 60590 - ASSEGNI TRAENZA NON INCASSATI	15.566,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.566,62	0,00
60600/0	ANTICIPAZIONE FONDI PER SERVIZIO ECONOMATO (S.CAP.470500)	470500/0	RIMBORSO ANTICIPAZIONI SERVIZIO ECONOMATO (E. CAP.60600)	452,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	452,00	0,00
Totale Altri vincoli (h/5)				50.793,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.793,44	0,00
Totale risorse vincolate (I=I/1+I/2+I/3+I/4+I/5)				925.757,34	7.933.817,34	1.974.218,01	5.644.199,05	0,00	0,00	1.241.157,62	609.638,95
				Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da legge (i/1)						0,00	
				Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da trasferimenti (i/2)						0,00	
				Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da finanziamenti (i/3)						0,00	
				Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate dall'ente (i/4)						0,00	
				Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da altro (i/5)						0,00	

Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate (l=i/1+i/2+i/3+i/4+i/5)	0,00
Totale risorse vincolate da legge al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (l/1=h/1-i/1)	355.960,77
Totale risorse vincolate da trasferimenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (l/2=h/2-i/2)	832.457,51
Totale risorse vincolate da finanziamenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (l/3=h/3-i/3)	0,00
Totale risorse vincolate dall'Ente al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (l/4=h/4-i/4)	1.945,90
Totale risorse vincolate da altro al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (l/5=h/5-i/5)	50.793,44
Totale risorse vincolate al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (l=h-i)	1.241.157,62



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse destinate agli investim. al 1/1/2023	Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio 2023 (dato presunto)	Impegni 2023 finanziati da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2023 finanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Canc. di res. attivi costituiti da risorse dest. agli invest. o elimin. della destinazione su quote del ris. di amm. (+) e canc. di residui passivi finanz. da risorse dest. agli invest. (-) (gest. dei res.)	Risorse destinate agli investim. nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023	Risorse destinate agli investimenti nel risultato presunto al 31/12/2023 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
4170/0	PROVENTI CONCESSIONE LOCULI (SP CAP 2305131000-2324911100-2361501000 - 2309231000) - 2305151000 - 2344511100 - 2350151000		SPESE DIVERSE D'INVESTIMENTO 2022	11.093,61	0,00	11.093,61	0,00	0,00	0,00	0,00
4170/0	PROVENTI CONCESSIONE LOCULI (SP CAP 2305131000-2324911100-2361501000 - 2309231000) - 2305151000 - 2344511100 - 2350151000		SPESE DIVERSE D'INVESTIMENTO	1.241,82	0,00	1.241,82	0,00	0,00	0,00	0,00
4306/0	CONTRIBUTO A FONDO PERDUTO DA R.L. PER DISTRETTI DIFFUSI DEL COMMERCIO		SPESE IN CONTO CAPITALE PER INTERVENTI A FAVORE DEL COMMERCIO	14.838,94	0,00	12.405,60	0,00	0,00	2.433,34	0,00
4538/0	PROVENTI DA ESCAVAZIONE (SPESA CAP 2367031000)	2367031000/0	MANUT. STRAORD. STRADE E MARCIAPIEDI (DA FIN. CON PROV DA ESCAVAZIONI E CAP 4538)	229,36	0,00	229,36	0,00	0,00	0,00	0,00
3204/0	PROVENTI CONCESSIONE LOCULI SP CAP 2329051000-2305131000-2324911100-2361501000 - 2309231000 - 2305151000 - 2344511100 - 2350151000	230652200/0	SPESE TECNICHE E DI PROGETTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI OPERE PUBBLICHE - VEID ENT. CAP. 3204	0,00	14.997,22	14.997,22	0,00	0,00	0,00	0,00
3204/0	PROVENTI CONCESSIONE LOCULI SP CAP 2329051000-2305131000-2324911100-2361501000 - 2309231000 - 2305151000 - 2344511100 - 2350151000	2305131000/0	MANUT. STRAORD. EDIFICI PUBBLICI (FIN CONCESS CIMITERIALI E CAP 4170-3204	0,00	22.000,00	11.594,95	10.405,05	0,00	0,00	0,00
3204/0	PROVENTI CONCESSIONE LOCULI SP CAP 2329051000-2305131000-2324911100-2361501000 - 2309231000 - 2305151000 - 2344511100 - 2350151000	2309231000/0	INTERVENTI STARODINARI SU SCUOLE MATERNE - FIN. E 4170 - 3204	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3204/0	PROVENTI CONCESSIONE LOCULI SP CAP 2329051000-2305131000-2324911100-2361501000 - 2309231000 - 2305151000 - 2344511100 - 2350151000	2331061000/0	MANUT STRAORD CIMITERI E ACQ. MARMI (FIN CON CONCESS CIMITERIALI E CAP 4170 - 3204)	0,00	20.000,00	5.311,39	14.688,61	0,00	0,00	0,00
3204/0	PROVENTI CONCESSIONE LOCULI SP CAP 2329051000-2305131000-2324911100-2361501000 - 2309231000 - 2305151000 - 2344511100 - 2350151000	2344511100/0	ARREDO URBANO E GIOCHI PER PARCHI PUBBLICI (FIN CON CONC CIMIT E CAP. 4170 - 3204)	0,00	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3204/0	PROVENTI CONCESSIONE LOCULI SP CAP 2329051000-2305131000-2324911100-2361501000 - 2309231000 - 2305151000 - 2344511100 - 2350151000	2361501000/0	MANUT STRAORD. STRADE MARCIAPIEDI COMUNALI (FIN CONCESS. CIMITERIALI E 4170 E 3204)	0,00	12.500,00	2.135,00	10.365,00	0,00	0,00	0,00



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse destinate agli investim. al 1/1/2023	Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio 2023 (dato presunto)	Impegni 2023 finanziati da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2023 finanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Canc. di res. attivi costituiti da risorse dest. agli invest. o elimin. della destinazione su quote del ris. di amm. (+) e canc. di residui passivi finanz. da risorse dest. agli invest. (-) (gest. dei res.)	Risorse destinate agli investim. nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023	Risorse destinate agli investimenti nel risultato presunto al 31/12/2023 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
3204/0	INDENNITA' DI SERVITU' DI PASSAGGIO RETI	2367041000/0	MANUT. STRAORD. PIAZZE STRADE MARCIAPIEDI COMUNALI (FIN DA RECUPERO EVASIONE CDS E CAP 3116 E CAP. 3202 IND. SERVITU'))	0,00	1.742,09	1.220,00	521,64	0,00	0,45	0,00
3204/0	PROVENTI CONCESSIONE LOCULI SP CAP 2329051000-2305131000-2324911100-2361501000 - 2309231000 - 2305151000 - 2344511100 - 2350151000		CAPITOLI DIVERSI DI SPESE D'INVESTIMENTO	0,00	23.733,26	0,00	0,00	0,00	23.733,26	0,00
Totale				27.403,73	111.972,57	77.228,95	35.980,30	0,00	26.167,05	0,00
			Totale quote accantonate nel risultato di amministrazione presunto riguardanti le risorse destinate agli investimenti						0,00	
			Totale risorse destinate nel risultato di amministrazione presunto al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti						26.167,05	

Elenco Residui Attivi - 2024

del 15/02/2024

Titolo - Tipologia	Descrizione	Residui Effettivi
10101	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa-Imposte, tasse e proventi assimilati	400.099,99
10301	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa-Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	15.256,00
20101	Trasferimenti correnti-Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	316.194,30
30100	Entrate extratributarie-Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	239.995,38
30200	Entrate extratributarie-Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	646.835,56
30500	Entrate extratributarie-Rimborsi e altre entrate correnti	27.787,86
40200	Entrate in conto capitale-Contributi agli investimenti	5.977.719,18
40400	Entrate in conto capitale-Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	6.162,54
40500	Entrate in conto capitale-Altre entrate in conto capitale	15.569,43
90100	Entrate per conto terzi e partite di giro-Entrate per partite di giro	2.723,80
90200	Entrate per conto terzi e partite di giro-Entrate per conto terzi	4.250,00
Totale Residui Attivi		7.652.594,04

Elenco Residui Passivi - 2024

del 15/02/2024

Missione - Programma - Titolo	Descrizione	Residui Effettivi
01011	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Organismi istituzionali-Spese correnti	37.807,81
01021	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Segreteria generale-Spese correnti	41.778,90
01031	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato-Spese correnti	8.553,53
01041	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali-Spese correnti	128.182,14
01051	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali-Spese correnti	55.146,37
01052	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali-Spese in conto capitale	204.501,64
01061	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Ufficio tecnico-Spese correnti	48.601,51
01062	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Ufficio tecnico-Spese in conto capitale	16.272,12
01071	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile-Spese correnti	15.737,72
01072	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile-Spese in conto capitale	2,00
01081	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Statistica e sistemi informativi-Spese correnti	31.033,15
01082	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Statistica e sistemi informativi-Spese in conto capitale	28.898,24
01101	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Risorse umane-Spese correnti	66.964,69
01111	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Altri servizi generali-Spese correnti	243.246,34
01112	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Altri servizi generali-Spese in conto capitale	10.159,06
03011	Ordine pubblico e sicurezza-Polizia locale e amministrativa-Spese correnti	77.629,13
03012	Ordine pubblico e sicurezza-Polizia locale e amministrativa-Spese in conto capitale	27.536,91
04011	Istruzione e diritto allo studio-Istruzione prescolastica-Spese correnti	123.110,94
04012	Istruzione e diritto allo studio-Istruzione prescolastica-Spese in conto capitale	210.668,78
04021	Istruzione e diritto allo studio-Altri ordini di istruzione non universitaria-Spese correnti	239.992,69
04022	Istruzione e diritto allo studio-Altri ordini di istruzione non universitaria-Spese in conto capitale	18.458,03
04071	Istruzione e diritto allo studio-Diritto allo studio-Spese correnti	286.905,06
05021	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale-Spese correnti	128.732,16
05022	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale-Spese in conto capitale	199.721,91
06011	Politiche giovanili, sport e tempo libero-Sport e tempo libero-Spese correnti	105.647,74
06012	Politiche giovanili, sport e tempo libero-Sport e tempo libero-Spese in conto capitale	47.630,46
06021	Politiche giovanili, sport e tempo libero-Giovani-Spese correnti	74.000,00
06022	Politiche giovanili, sport e tempo libero-Giovani-Spese in conto capitale	7.218,32
08011	Assetto del territorio ed edilizia abitativa-Urbanistica e assetto del territorio-Spese correnti	18.249,25
08012	Assetto del territorio ed edilizia abitativa-Urbanistica e assetto del territorio-Spese in conto capitale	11.322,25
08021	Assetto del territorio ed edilizia abitativa-Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare-	17.737,07

Elenco Residui Passivi - 2024

del 15/02/2024

Spese correnti

08022	Assetto del territorio ed edilizia abitativa-Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare-Spese in conto capitale	958.030,00
09011	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Difesa del suolo-Spese correnti	10.413,31
09021	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale-Spese correnti	191.912,44
09022	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale-Spese in conto capitale	64.389,99
09031	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Rifiuti-Spese correnti	21.925,11
09032	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Rifiuti-Spese in conto capitale	10.856,67
09041	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Servizio idrico integrato-Spese correnti	8.000,00
09042	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Servizio idrico integrato-Spese in conto capitale	1.878,80
09051	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione-Spese correnti	10.995,30
09062	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche-Spese in conto capitale	29.996,71
10021	Trasporti e diritto alla mobilità-Trasporto pubblico locale-Spese correnti	6.025,68
10051	Trasporti e diritto alla mobilità-Viabilità e infrastrutture stradali-Spese correnti	218.129,03
10052	Trasporti e diritto alla mobilità-Viabilità e infrastrutture stradali-Spese in conto capitale	273.525,86
11011	Soccorso civile-Sistema di protezione civile-Spese correnti	1.998,16
12011	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido-Spese correnti	239.821,96
12012	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido-Spese in conto capitale	418,39
12021	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per la disabilità-Spese correnti	218.028,78
12031	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per gli anziani-Spese correnti	30.155,05
12041	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale-Spese correnti	96.762,96
12051	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per le famiglie-Spese correnti	46.514,40
12081	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Cooperazione e associazionismo-Spese correnti	3.900,00
12091	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Servizio necroscopico e cimiteriale-Spese correnti	41.912,86
12092	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Servizio necroscopico e cimiteriale-Spese in conto capitale	1.525,00
14011	Sviluppo economico e competitività-Industria, e PMI e Artigianato-Spese correnti	3.908,58
14021	Sviluppo economico e competitività-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori-Spese correnti	20.986,09
99017	Servizi per conto terzi-Servizi per conto terzi - partite di giro-Uscite per conto terzi e partite di giro	66.466,41
Totale Residui Passivi		5.109.923,46

Elenco Residui Attivi - 2024

del 15/02/2024

Titolo - Tipologia	Descrizione	Residui Effettivi	Anno
10101	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa-Imposte, tasse e proventi assimilati	400.099,99	2023
Totale Residui		400.099,99	
10301	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa-Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	15.256,00	2022
Totale Residui		15.256,00	
20101	Trasferimenti correnti-Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	311,97	2020
		34.287,36	2022
		281.594,97	2023
Totale Residui		316.194,30	
30100	Entrate extratributarie-Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	89,35	2016
		521,20	2018
		1.019,85	2019
		2.520,27	2021
		712,50	2022
		235.132,21	2023
Totale Residui		239.995,38	
30200	Entrate extratributarie-Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	123.406,18	2019
		101.289,20	2020
		110.357,37	2021
		119.708,23	2022
		192.074,58	2023
Totale Residui		646.835,56	
30500	Entrate extratributarie-Rimborsi e altre entrate correnti	3.021,50	2017
		1.421,13	2020
		5.700,00	2021
		2.228,10	2022
		15.417,13	2023
Totale Residui		27.787,86	
40200	Entrate in conto capitale-Contributi agli investimenti	15.451,84	2019
		15.670,34	2020
		90.000,00	2021
		90.000,00	2022
		5.766.597,00	2023
Totale Residui		5.977.719,18	
40400	Entrate in conto capitale-Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	6.162,54	2023

Elenco Residui Attivi - 2024

del 15/02/2024

		Totale Residui	6.162,54	
40500	Entrate in conto capitale-Altre entrate in conto capitale		15.569,43	2023
		Totale Residui	15.569,43	
90100	Entrate per conto terzi e partite di giro-Entrate per partite di giro		111,50	2019
			1.984,50	2020
			410,03	2021
			217,77	2022
		Totale Residui	2.723,80	
90200	Entrate per conto terzi e partite di giro-Entrate per conto terzi		4.250,00	2018
		Totale Residui	4.250,00	
		Totale Residui Attivi	7.652.594,04	

Elenco Residui Passivi - 2024

del 15/02/2024

Missione - Programma - Titolo	Descrizione	Residui Effettivi	Anno
01011	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Organismi istituzionali-Spese correnti	1.434,82	2020
		3.332,79	2022
		33.040,20	2023
		Totale Residui	37.807,81
01021	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Segreteria generale-Spese correnti	6.870,87	2020
		8.750,15	2021
		8.609,29	2022
		17.548,59	2023
		Totale Residui	41.778,90
01031	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato-Spese correnti	706,56	2019
		400,00	2020
		704,34	2021
		212,97	2022
		6.529,66	2023
		Totale Residui	8.553,53
01041	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali-Spese correnti	4.210,15	2017
		2.250,76	2018
		4.572,33	2019
		7.661,05	2020
		9.080,44	2021
		10.570,03	2022
		89.837,38	2023
		Totale Residui	128.182,14
01051	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali-Spese correnti	8.485,34	2017
		665,48	2019
		1.381,04	2020
		1.432,96	2021
		4.578,14	2022
		38.603,41	2023
		Totale Residui	55.146,37
01052	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali-Spese in conto capitale	1.265,00	2015
		4.694,56	2016
		1.490,84	2017

Elenco Residui Passivi - 2024

Esercizio 2024
del 15/02/2024

4 di 10

		5.222,01	2019
		1.844,00	2020
		4.261,77	2021
		23.578,45	2022
		162.145,01	2023
Totale Residui		204.501,64	
01061	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Ufficio tecnico-Spese correnti	3.185,12	2014
		944,40	2016
		2.062,08	2019
		6.340,95	2020
		1.270,00	2021
		1,65	2022
		34.797,31	2023
Totale Residui		48.601,51	
01062	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Ufficio tecnico-Spese in conto capitale	16.272,12	2023
Totale Residui		16.272,12	
01071	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile-Spese correnti	4.387,00	2020
		658,08	2021
		2.790,39	2022
		7.902,25	2023
Totale Residui		15.737,72	
01072	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile-Spese in conto capitale	2,00	2022
Totale Residui		2,00	
01081	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Statistica e sistemi informativi-Spese correnti	131,75	2020
		1.030,49	2021
		7.216,43	2022
		22.654,48	2023
Totale Residui		31.033,15	
01082	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Statistica e sistemi informativi-Spese in conto capitale	2.800,00	2019
		26.098,24	2023
Totale Residui		28.898,24	
01101	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Risorse umane-Spese correnti	75,00	2016
		850,00	2018
		180,00	2020
		442,60	2021
		6.012,28	2022

Elenco Residui Passivi - 2024

Esercizio 2024
del 15/02/2024

5 di 10

		59.404,81	2023
	Totale Residui	66.964,69	
01111	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Altri servizi generali-Spese correnti	135,00	2016
		1.027,00	2019
		4.168,71	2020
		2.296,00	2021
		64.132,10	2022
		171.487,53	2023
	Totale Residui	243.246,34	
01112	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Altri servizi generali-Spese in conto capitale	10.159,06	2023
	Totale Residui	10.159,06	
03011	Ordine pubblico e sicurezza-Polizia locale e amministrativa-Spese correnti	4.989,00	2018
		3.518,25	2019
		1.038,03	2020
		7.934,36	2021
		10.646,01	2022
		49.503,48	2023
	Totale Residui	77.629,13	
03012	Ordine pubblico e sicurezza-Polizia locale e amministrativa-Spese in conto capitale	5.614,00	2018
		6.650,51	2019
		184,00	2022
		15.088,40	2023
	Totale Residui	27.536,91	
04011	Istruzione e diritto allo studio-Istruzione prescolastica-Spese correnti	1.000,00	2020
		20.317,42	2022
		101.793,52	2023
	Totale Residui	123.110,94	
04012	Istruzione e diritto allo studio-Istruzione prescolastica-Spese in conto capitale	713,68	2018
		3.139,40	2019
		206.815,70	2023
	Totale Residui	210.668,78	
04021	Istruzione e diritto allo studio-Altri ordini di istruzione non universitaria-Spese correnti	2.291,64	2020
		32.867,35	2022
		204.833,70	2023
	Totale Residui	239.992,69	
04022	Istruzione e diritto allo studio-Altri ordini di istruzione non universitaria-Spese in conto capitale	4.410,84	2016
		184,29	2018

Elenco Residui Passivi - 2024

Esercizio 2024
del 15/02/2024

6 di 10

		2.200,92	2019
		11.661,98	2023
Totale Residui		18.458,03	
04071	Istruzione e diritto allo studio-Diritto allo studio-Spese correnti	244,00	2015
		4.693,69	2021
		96.690,17	2022
		185.277,20	2023
Totale Residui		286.905,06	
05021	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale-Spese correnti	79,26	2019
		6,83	2021
		3.201,90	2022
		125.444,17	2023
Totale Residui		128.732,16	
05022	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale-Spese in conto capitale	750,48	2016
		4.114,45	2018
		81.342,52	2020
		89.514,46	2021
		24.000,00	2023
Totale Residui		199.721,91	
06011	Politiche giovanili, sport e tempo libero-Sport e tempo libero-Spese correnti	304,08	2014
		4.772,26	2020
		23.780,05	2022
		76.791,35	2023
Totale Residui		105.647,74	
06012	Politiche giovanili, sport e tempo libero-Sport e tempo libero-Spese in conto capitale	5.501,26	2019
		252,00	2020
		720,01	2021
		4.423,53	2022
		36.733,66	2023
Totale Residui		47.630,46	
06021	Politiche giovanili, sport e tempo libero-Giovani-Spese correnti	74.000,00	2023
Totale Residui		74.000,00	
06022	Politiche giovanili, sport e tempo libero-Giovani-Spese in conto capitale	2.062,08	2021
		30,00	2022
		5.126,24	2023

Elenco Residui Passivi - 2024

Esercizio 2024

7 di 10

del 15/02/2024

		Totale Residui	7.218,32	
08011	Assetto del territorio ed edilizia abitativa-Urbanistica e assetto del territorio-Spese correnti		12.688,00	2020
			5.561,25	2023
		Totale Residui	18.249,25	
08012	Assetto del territorio ed edilizia abitativa-Urbanistica e assetto del territorio-Spese in conto capitale		1.015,04	2012
			30,00	2017
			4.977,61	2018
			2.569,60	2019
			273,00	2022
			2.457,00	2023
		Totale Residui	11.322,25	
08021	Assetto del territorio ed edilizia abitativa-Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare-Spese correnti		336,06	2015
			2.405,84	2016
			30,50	2021
			1.923,37	2022
			13.041,30	2023
		Totale Residui	17.737,07	
08022	Assetto del territorio ed edilizia abitativa-Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare-Spese in conto capitale		931.030,00	2021
			27.000,00	2022
		Totale Residui	958.030,00	
09011	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Difesa del suolo-Spese correnti		10.413,31	2021
		Totale Residui	10.413,31	
09021	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale-Spese correnti		5.000,00	2020
			741,27	2021
			19.926,63	2022
			166.244,54	2023
		Totale Residui	191.912,44	
09022	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale-Spese in conto capitale		2.347,87	2021
			1.181,00	2022
			60.861,12	2023
		Totale Residui	64.389,99	
09031	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Rifiuti-Spese correnti		21.172,24	2021
			752,87	2023
		Totale Residui	21.925,11	
09032	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Rifiuti-Spese in conto capitale		376,46	2022

Elenco Residui Passivi - 2024

Esercizio 2024
del 15/02/2024

8 di 10

		10.480,21	2023
	Totale Residui	10.856,67	
09041	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Servizio idrico integrato-Spese correnti	8.000,00	2023
	Totale Residui	8.000,00	
09042	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Servizio idrico integrato-Spese in conto capitale	1.878,80	2022
	Totale Residui	1.878,80	
09051	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione-Spese correnti	10.995,30	2023
	Totale Residui	10.995,30	
09062	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche-Spese in conto capitale	29.996,71	2023
	Totale Residui	29.996,71	
10021	Trasporti e diritto alla mobilità-Trasporto pubblico locale-Spese correnti	1.287,84	2020
		4.737,84	2023
	Totale Residui	6.025,68	
10051	Trasporti e diritto alla mobilità-Viabilità e infrastrutture stradali-Spese correnti	60.108,53	2022
		158.020,50	2023
	Totale Residui	218.129,03	
10052	Trasporti e diritto alla mobilità-Viabilità e infrastrutture stradali-Spese in conto capitale	6.004,94	2014
		1.700,62	2015
		13.926,41	2017
		410,00	2019
		2.087,92	2020
		1.050,38	2021
		19.936,80	2022
		228.408,79	2023
	Totale Residui	273.525,86	
11011	Soccorso civile-Sistema di protezione civile-Spese correnti	71,76	2022
		1.926,40	2023
	Totale Residui	1.998,16	
12011	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido-Spese correnti	9.732,66	2021
		20.919,69	2022
		209.169,61	2023
	Totale Residui	239.821,96	
12012	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido-Spese in conto capitale	418,39	2019
	Totale Residui	418,39	
12021	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per la disabilità-Spese correnti	7.721,37	2021

Elenco Residui Passivi - 2024

Esercizio 2024
del 15/02/2024

9 di 10

		6.951,41	2022
		203.356,00	2023
	Totale Residui	218.028,78	
12031	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per gli anziani-Spese correnti	17.608,56	2007
		2.500,95	2011
		1.137,40	2012
		40,00	2020
		553,22	2022
		8.314,92	2023
	Totale Residui	30.155,05	
12041	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale-Spese correnti	1.000,00	2020
		5.684,26	2021
		10.657,57	2022
		79.421,13	2023
	Totale Residui	96.762,96	
12051	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per le famiglie-Spese correnti	3.812,38	2018
		8.248,06	2020
		227,64	2021
		6.799,57	2022
		27.426,75	2023
	Totale Residui	46.514,40	
12081	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Cooperazione e associazionismo-Spese correnti	3.900,00	2023
	Totale Residui	3.900,00	
12091	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Servizio necroscopico e cimiteriale-Spese correnti	2.081,19	2021
		6.753,95	2022
		33.077,72	2023
	Totale Residui	41.912,86	
12092	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Servizio necroscopico e cimiteriale-Spese in conto capitale	1.525,00	2023
	Totale Residui	1.525,00	
14011	Sviluppo economico e competitività-Industria, e PMI e Artigianato-Spese correnti	3.008,58	2017
		900,00	2023
	Totale Residui	3.908,58	
14021	Sviluppo economico e competitività-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori-Spese correnti	5.460,00	2021
		6.000,00	2022
		9.526,09	2023
	Totale Residui	20.986,09	
99017	Servizi per conto terzi-Servizi per conto terzi - partite di giro-Uscite per conto terzi e partite di giro	4.670,48	2017

Elenco Residui Passivi - 2024

		3.000,00	2018
		6.997,94	2019
		2.000,00	2020
		3.929,77	2021
		1.000,00	2022
		44.868,22	2023
Totale Residui		66.466,41	
Totale Residui Passivi		5.109.923,46	

Elenco Residui Attivi - 2024

del 15/02/2024

Titolo - Tipologia	Descrizione	Residui Effettivi	Anno
10101	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa-Imposte, tasse e proventi assimilati	400.099,99 0,00	2023 PREC.
Totale Residui		400.099,99	
10301	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa-Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00 15.256,00	2023 PREC.
Totale Residui		15.256,00	
20101	Trasferimenti correnti-Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	281.594,97 34.599,33	2023 PREC.
Totale Residui		316.194,30	
30100	Entrate extratributarie-Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	235.132,21 4.863,17	2023 PREC.
Totale Residui		239.995,38	
30200	Entrate extratributarie-Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	192.074,58 454.760,98	2023 PREC.
Totale Residui		646.835,56	
30500	Entrate extratributarie-Rimborsi e altre entrate correnti	15.417,13 12.370,73	2023 PREC.
Totale Residui		27.787,86	
40200	Entrate in conto capitale-Contributi agli investimenti	5.766.597,00 211.122,18	2023 PREC.
Totale Residui		5.977.719,18	
40400	Entrate in conto capitale-Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	6.162,54 0,00	2023 PREC.
Totale Residui		6.162,54	
40500	Entrate in conto capitale-Altre entrate in conto capitale	15.569,43 0,00	2023 PREC.
Totale Residui		15.569,43	
90100	Entrate per conto terzi e partite di giro-Entrate per partite di giro	0,00 2.723,80	2023 PREC.
Totale Residui		2.723,80	
90200	Entrate per conto terzi e partite di giro-Entrate per conto terzi	0,00 4.250,00	2023 PREC.
Totale Residui		4.250,00	
Totale Residui Attivi		7.652.594,04	

Elenco Residui Passivi - 2024

Esercizio 2024
del 15/02/2024

2 di 6

Missione - Programma - Titolo	Descrizione	Residui Effettivi	Anno
01011	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Organismi istituzionali-Spese correnti	33.040,20 4.767,61	2023 PREC.
Totale Residui		37.807,81	
01021	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Segreteria generale-Spese correnti	17.548,59 24.230,31	2023 PREC.
Totale Residui		41.778,90	
01031	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato-Spese correnti	6.529,66 2.023,87	2023 PREC.
Totale Residui		8.553,53	
01041	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali-Spese correnti	89.837,38 38.344,76	2023 PREC.
Totale Residui		128.182,14	
01051	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali-Spese correnti	38.603,41 16.542,96	2023 PREC.
Totale Residui		55.146,37	
01052	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali-Spese in conto capitale	162.145,01 42.356,63	2023 PREC.
Totale Residui		204.501,64	
01061	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Ufficio tecnico-Spese correnti	34.797,31 13.804,20	2023 PREC.
Totale Residui		48.601,51	
01062	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Ufficio tecnico-Spese in conto capitale	16.272,12 0,00	2023 PREC.
Totale Residui		16.272,12	
01071	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile-Spese correnti	7.902,25 7.835,47	2023 PREC.
Totale Residui		15.737,72	
01072	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile-Spese in conto capitale	0,00 2,00	2023 PREC.
Totale Residui		2,00	
01081	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Statistica e sistemi informativi-Spese correnti	22.654,48 8.378,67	2023 PREC.

Elenco Residui Passivi - 2024

Esercizio 2024
del 15/02/2024

3 di 6

		Totale Residui	31.033,15	
01082	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Statistica e sistemi informativi-Spese in conto capitale		26.098,24	2023
			2.800,00	PREC.
		Totale Residui	28.898,24	
01101	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Risorse umane-Spese correnti		59.404,81	2023
			7.559,88	PREC.
		Totale Residui	66.964,69	
01111	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Altri servizi generali-Spese correnti		171.487,53	2023
			71.758,81	PREC.
		Totale Residui	243.246,34	
01112	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Altri servizi generali-Spese in conto capitale		10.159,06	2023
			0,00	PREC.
		Totale Residui	10.159,06	
03011	Ordine pubblico e sicurezza-Polizia locale e amministrativa-Spese correnti		49.503,48	2023
			28.125,65	PREC.
		Totale Residui	77.629,13	
03012	Ordine pubblico e sicurezza-Polizia locale e amministrativa-Spese in conto capitale		15.088,40	2023
			12.448,51	PREC.
		Totale Residui	27.536,91	
04011	Istruzione e diritto allo studio-Istruzione prescolastica-Spese correnti		101.793,52	2023
			21.317,42	PREC.
		Totale Residui	123.110,94	
04012	Istruzione e diritto allo studio-Istruzione prescolastica-Spese in conto capitale		206.815,70	2023
			3.853,08	PREC.
		Totale Residui	210.668,78	
04021	Istruzione e diritto allo studio-Altri ordini di istruzione non universitaria-Spese correnti		204.833,70	2023
			35.158,99	PREC.
		Totale Residui	239.992,69	
04022	Istruzione e diritto allo studio-Altri ordini di istruzione non universitaria-Spese in conto capitale		11.661,98	2023
			6.796,05	PREC.
		Totale Residui	18.458,03	
04071	Istruzione e diritto allo studio-Diritto allo studio-Spese correnti		185.277,20	2023
			101.627,86	PREC.
		Totale Residui	286.905,06	
05021	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale-Spese correnti		125.444,17	2023
			3.287,99	PREC.

Elenco Residui Passivi - 2024

del 15/02/2024

Totale Residui		128.732,16	
05022	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale-Spese in conto capitale	24.000,00	2023
		175.721,91	PREC.
Totale Residui		199.721,91	
06011	Politiche giovanili, sport e tempo libero-Sport e tempo libero-Spese correnti	76.791,35	2023
		28.856,39	PREC.
Totale Residui		105.647,74	
06012	Politiche giovanili, sport e tempo libero-Sport e tempo libero-Spese in conto capitale	36.733,66	2023
		10.896,80	PREC.
Totale Residui		47.630,46	
06021	Politiche giovanili, sport e tempo libero-Giovani-Spese correnti	74.000,00	2023
		0,00	PREC.
Totale Residui		74.000,00	
06022	Politiche giovanili, sport e tempo libero-Giovani-Spese in conto capitale	5.126,24	2023
		2.092,08	PREC.
Totale Residui		7.218,32	
08011	Assetto del territorio ed edilizia abitativa-Urbanistica e assetto del territorio-Spese correnti	5.561,25	2023
		12.688,00	PREC.
Totale Residui		18.249,25	
08012	Assetto del territorio ed edilizia abitativa-Urbanistica e assetto del territorio-Spese in conto capitale	2.457,00	2023
		8.865,25	PREC.
Totale Residui		11.322,25	
08021	Assetto del territorio ed edilizia abitativa-Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare-Spese correnti	13.041,30	2023
		4.695,77	PREC.
Totale Residui		17.737,07	
08022	Assetto del territorio ed edilizia abitativa-Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare-Spese in conto capitale	0,00	2023
		958.030,00	PREC.
Totale Residui		958.030,00	
09011	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Difesa del suolo-Spese correnti	0,00	2023
		10.413,31	PREC.
Totale Residui		10.413,31	
09021	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale-Spese correnti	166.244,54	2023
		25.667,90	PREC.
Totale Residui		191.912,44	
09022	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale-Spese in conto	60.861,12	2023

Elenco Residui Passivi - 2024

Esercizio 2024
del 15/02/2024

5 di 6

capitale

		3.528,87	PREC.
	Totale Residui	64.389,99	
09031	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Rifiuti-Spese correnti	752,87	2023
		21.172,24	PREC.
	Totale Residui	21.925,11	
09032	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Rifiuti-Spese in conto capitale	10.480,21	2023
		376,46	PREC.
	Totale Residui	10.856,67	
09041	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Servizio idrico integrato-Spese correnti	8.000,00	2023
		0,00	PREC.
	Totale Residui	8.000,00	
09042	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Servizio idrico integrato-Spese in conto capitale	0,00	2023
		1.878,80	PREC.
	Totale Residui	1.878,80	
09051	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione-Spese correnti	10.995,30	2023
		0,00	PREC.
	Totale Residui	10.995,30	
09062	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche-Spese in conto capitale	29.996,71	2023
		0,00	PREC.
	Totale Residui	29.996,71	
10021	Trasporti e diritto alla mobilità-Trasporto pubblico locale-Spese correnti	4.737,84	2023
		1.287,84	PREC.
	Totale Residui	6.025,68	
10051	Trasporti e diritto alla mobilità-Viabilità e infrastrutture stradali-Spese correnti	158.020,50	2023
		60.108,53	PREC.
	Totale Residui	218.129,03	
10052	Trasporti e diritto alla mobilità-Viabilità e infrastrutture stradali-Spese in conto capitale	228.408,79	2023
		45.117,07	PREC.
	Totale Residui	273.525,86	
11011	Soccorso civile-Sistema di protezione civile-Spese correnti	1.926,40	2023
		71,76	PREC.
	Totale Residui	1.998,16	
12011	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido-Spese correnti	209.169,61	2023
		30.652,35	PREC.

Elenco Residui Passivi - 2024

Esercizio 2024
del 15/02/2024

6 di 6

		Totale Residui	239.821,96	
12012	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido-Spese in conto capitale		0,00	2023
			418,39	PREC.
		Totale Residui	418,39	
12021	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per la disabilità-Spese correnti		203.356,00	2023
			14.672,78	PREC.
		Totale Residui	218.028,78	
12031	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per gli anziani-Spese correnti		8.314,92	2023
			21.840,13	PREC.
		Totale Residui	30.155,05	
12041	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale-Spese correnti		79.421,13	2023
			17.341,83	PREC.
		Totale Residui	96.762,96	
12051	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per le famiglie-Spese correnti		27.426,75	2023
			19.087,65	PREC.
		Totale Residui	46.514,40	
12081	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Cooperazione e associazionismo-Spese correnti		3.900,00	2023
			0,00	PREC.
		Totale Residui	3.900,00	
12091	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Servizio necroscopico e cimiteriale-Spese correnti		33.077,72	2023
			8.835,14	PREC.
		Totale Residui	41.912,86	
12092	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Servizio necroscopico e cimiteriale-Spese in conto capitale		1.525,00	2023
			0,00	PREC.
		Totale Residui	1.525,00	
14011	Sviluppo economico e competitività-Industria, e PMI e Artigianato-Spese correnti		900,00	2023
			3.008,58	PREC.
		Totale Residui	3.908,58	
14021	Sviluppo economico e competitività-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori-Spese correnti		9.526,09	2023
			11.460,00	PREC.
		Totale Residui	20.986,09	
99017	Servizi per conto terzi-Servizi per conto terzi - partite di giro-Uscite per conto terzi e partite di giro		44.868,22	2023
			21.598,19	PREC.
		Totale Residui	66.466,41	
		Totale Residui Passivi	5.109.923,46	



COMUNE di PORTO MANTOVANO

Nota integrativa al Bilancio 2024 - 2026

INDICE

1. Premessa.
2. Criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni, con particolare riferimento agli stanziamenti riguardanti gli accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità, per le spese potenziali, ai fondi rischi, al fondo di riserva.
3. Fondo di solidarietà comunale 2024 e previsione del fondo per il 2024 - 2026 – Altri trasferimenti per il 2024.
4. Il Bilancio Finanziario 2024 - 2026 e gli equilibri di bilancio 2024 - 2026.
5. Utilizzo dell'avanzo di amministrazione 2022 ed elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio 2022, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente e il suo utilizzo.
6. L'avanzo di amministrazione presunto 2023 e l'elenco analitico degli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente.
7. Elenco degli interventi programmati per spese di investimento finanziati col ricorso al debito e con le risorse disponibili.
8. Fondo pluriennale vincolato.
9. Elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti.
10. Oneri e impegni finanziari stimati e stanziati in bilancio, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata.
11. Indebitamento dell'Ente.
12. Elenco dei propri enti ed organismi strumentali - Elenco delle partecipazioni possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale.
13. Relazione tra le entrate e le spese non ricorrenti.
14. Proventi a costruire applicati al bilancio 2024 - 2026.
15. Obiettivi dell'Amministrazione entro il termine del mandato amministrativo.

16. Realizzazione delle opere pubbliche e degli investimenti nel corso del 2023 come da cronoprogramma.

17. Verifica dei parametri di deficitarietà.

1. Premessa

La presente nota integrativa si propone di descrivere e spiegare gli elementi più significativi dello schema di bilancio di previsione 2024 - 2026. La relazione è altresì finalizzata a verificare il rispetto dei principi contabili e a motivarne eventuali scostamenti, con particolare riferimento all'impatto sugli equilibri finanziari del bilancio annuale e pluriennale.

La struttura del bilancio è stata articolata in missioni, programmi e titoli. L'elencazione di missioni e programmi non è a discrezione dell'Ente, bensì tassativamente definita dalla normativa. Relativamente alle entrate la classificazione è per titoli e tipologie.

Lo schema di bilancio 2024 – 2026 è stato predisposto nel rispetto dell'Ordinamento finanziario e contabile del D.Lgs. n. 267/2000, recante il Tuel, Testo Unico degli Enti Locali, della legge di Bilancio 2019 del 30 dicembre 2018, n. 145, della Legge di Bilancio per il 2020, n. 160/2019, dalla Legge di Bilancio per il 2021, n. 178/2020 e dalla Legge di bilancio per il 2023 n. 234 del 30/12/2021 e dalle norme sul PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, nonché dei principi contenuti nella delibera 09/SEZAUT/2016 della Corte dei Conti 18.03.2016, recante le linee di indirizzo per la formazione del bilancio armonizzato negli enti locali. Tiene inoltre conto della legge di bilancio per il 2024 approvata dall'Esecutivo con Legge n. 213 del 30/12/2023.

Il Bilancio di Previsione Finanziario 2024 – 2026 oltre che dal quadro normativo più sopra citato, è stato redatto sulla base degli indirizzi indicati nelle linee di mandato, della situazione contingente condizionata dalla situazione economico-politica internazionale che ha comportato l'incremento dei costi per l'energia, del gas, più in generale dei costi delle materie prime e l'incremento del tasso di inflazione e dei tassi di interesse.

Nel corso dei prossimi esercizi gli uffici comunali saranno impegnati nella gestione dei fondi del PNRR/PNC. Nel bilancio di previsione sono previsti gli stanziamenti in entrata e in spesa riferiti ai progetti e alle opere pubbliche finanziate dal PNRR. La Circolare della Ragioneria generale dello Stato n. 29/2022 prevede che *“L'aver assunto formalmente l'impegno a rispettare gli obblighi derivanti dall'aver accettato un finanziamento per un progetto del Pnrr impone all'ente, in relazione alla propria dimensione di valutare l'opportunità di intervenire sui propri regolamenti e/o circolari destinate ai diversi servizi interessati o con delibere, nel caso di enti locali di piccole dimensioni, per indirizzare e coordinare le attività gestionali tecnico e amministrativo contabili al fine di dare piena e puntuale attuazione alle progettualità a valere delle risorse del Pnrr nel rispetto del cronoprogramma”*. Nel rispetto della normativa vigente, compreso il principio contabile della programmazione allegato 4/1 al decreto-legislativo n. 118 del 2011, l'ente è tenuto ad aggiornare il proprio documento di programmazione (DUP) e se previsto inserire i lavori nel piano triennale delle opere pubbliche e nel piano annuale dei lavori in coerenza con il bilancio nel rispetto della normativa nazionale vigente.

Ai sensi del D.Lgs. 118/2011, aggiornato dal D.Lgs. 126/2014 e successive modifiche ed integrazioni, lo schema di bilancio 2024 - 2026 approvato dalla Giunta comunale,

viene presentato al Consiglio Comunale secondo gli schemi contabili armonizzati. L'armonizzazione contabile degli enti territoriali ha avviato il processo di riforma degli ordinamenti contabili pubblici diretto a rendere i bilanci delle amministrazioni pubbliche omogenei, confrontabili e aggregabili al fine di:

- consentire il controllo dei conti pubblici nazionali a tutela della finanza pubblica nazionale;
- verificare la rispondenza dei conti pubblici alle condizioni dell'articolo 104 del Trattato istitutivo dell'Unione Europea.

Con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze di concerto con il Ministero dell'Interno e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri del 25 luglio 2023, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 181 del 4 agosto 2023, è stato modificato il principio contabile applicato concernente la Programmazione, allegato 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011. Le nuove disposizioni di modifica tra l'altro del punto 9.3.1 del principio contabile, sono finalizzate a consentire l'approvazione del bilancio entro il 31 dicembre dell'anno in corso. Tali norme si applicano dalla predisposizione del bilancio di previsione finanziario anni 2024-2026.

A seguito della nota del 20 novembre 2023 con la quale l'Associazione nazionale dei comuni italiani (A.N.C.I.) e l'Unione province d'Italia (U.P.I.) hanno chiesto il differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2024 – 2026, il Ministro dell'interno, con proprio decreto del 22 dicembre 2023, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 303 del 30 dicembre 2023, ha disposto il differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2024/2026 da parte degli enti locali al 15 marzo 2024, ai sensi dell'art. 151, comma 1, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL). Il rinvio del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2024 – 2026 è stato decretato stante l'incertezza circa gli effetti finanziari della regolazione finale, nel 2024, della certificazione delle risorse Covid e dell'accantonamento delle risorse per i rinnovi contrattuali e per gli effetti dell'applicazione del CCNL 2019-2021 del personale del comparto.

Il Comune di Porto Mantovano, stante le incertezze emerse a fine esercizio 2023 circa le poste da vincolare per la regolazione finale delle risorse Covid e le poste da iscrivere a bilancio 2024 – 2026 per i rinnovi contrattuali e per gli effetti dell'applicazione del CCNL 2019-2021 del personale del comparto, ha deciso di posticipare l'approvazione del bilancio entro il termine del 15/3/2024.

2. Criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni, con particolare riferimento agli stanziamenti riguardanti gli accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità, per le spese potenziali, ai fondi rischi, al fondo di riserva

Criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni

La programmazione finanziaria è stata attuata nel rispetto dei principi contabili generali contenuti nell'allegato 1 del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e del principio

contabile applicato 4/1, tra i quali assume particolare importanza il principio della competenza finanziaria, che costituisce il criterio di imputazione agli esercizi finanziari delle obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive (accertamenti e impegni).

Le previsioni triennali di entrata e spesa del bilancio di previsione 2024 – 2026 rispettano i principi dell'annualità, unità, universalità, integrità, veridicità, attendibilità, correttezza, comprensibilità, significatività, rilevanza, flessibilità, congruità, prudenza, coerenza, continuità, costanza, comparabilità, verificabilità, neutralità, pubblicità e dell'equilibrio di bilancio.

La gestione finanziaria dell'Ente è caratterizzata da un nuovo quadro normativo della finanza locale legato sia alle modifiche introdotte con il Decreto Fiscale (D.L. n. 124/2019 entrato in vigore il 27.10.2019 convertito nella legge n. 157 del 19/12/2019), sia al meccanismo di determinazione del Fondo di Solidarietà Comunale (cui si rinvia all'apposita sezione), e dalle novità legate alla revisioni normative introdotte dalla Legge di Bilancio 2020 (Legge n. 160/2019), dalla Legge di Bilancio 2021 (L. 178/2020), dalla Legge di bilancio 2022 (L. 234/2021), dalla Legge di bilancio 2023 (L. 197/2022) e dalla Legge di bilancio 2024 approvata definitivamente nel mese di dicembre dal Governo. Si segnalano le principali novità introdotte dalle norme sopracitate:

- l'unificazione dell'IMU-TASI, prevista dal comma 738 dell'art. 1 della Legge n. 160/2019 (Legge di Bilancio per il 2020) che prevede che *“a decorrere dall'anno 2020, l'imposta unica comunale di cui all'articolo 1, comma 639, della legge 27 dicembre 2013, n.147, è abolita, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI)”*;
- la riproposizione del contributo IMU-TASI, da ripartire secondo i medesimi importi indicati nell'allegato A del Decreto del Ministero dell'Interno del 14.03.2019 con riferimento al periodo 2019-2033;
- l'aumento a regime del Fondo Crediti Dubbia Esigibilità che dal 2021 è passato al 100% del suo valore e l'aggiornamento delle modalità di calcolo stabilite dal DM del 25/7/2023 di modifica dei principi contabili;
- l'incremento graduale delle indennità del Sindaco e degli amministratori (legge di bilancio 2022) a regime dal 2024, con ristoro a carico del bilancio dello Stato;
- le nuove regole stabilite da ARERA per la definizione del Piano Finanziario del servizio di igiene e rifiuti e delle tariffe Tari (Corrispettivo per il Comune di Porto Mantovano);
- la Rimodulazione Fondo di solidarietà comunale e istituzione del Fondo Speciale Equità Livello dei Servizi (Artt. 83 e 84): l'art. 83-Rimodulazione del FSC riduce la dimensione del FSC a decorrere dal 2025 per un ammontare pari alle risorse aggiuntive vincolate di cui ai servizi sopra menzionati, modificando a tal fine le lettere d-quinquies) (servizi sociali), d-sexies) (asili nido) e d-octies) (trasporto studenti con disabilità) dell'art. 1, co 449 della legge 232/2016. Tali risorse sono poi temporaneamente ricollocate nel nuovo Fondo Speciale Equità Livello dei Servizi (art. 84), esplicitamente finalizzato alla rimozione degli squilibri economici e sociali e destinato a favorire l'effettivo esercizio dei diritti della persona (articolo 119, comma quinto, della Costituzione). Viene altresì abolita la disciplina di recupero delle somme non utilizzate per il raggiungimento degli obiettivi di servizio finora vigente nel quadro del FSC;

- l'introduzione dell'art. 1, commi 533-535 della Legge di bilancio per il 2024 - revisione della spesa - che dispone per il quinquennio 2024-2028 un taglio di risorse a carico degli enti locali per 200 milioni annui nel caso dei Comuni e per 50 milioni annui nel caso delle Città metropolitane e delle Province appartenenti alle Regioni a statuto ordinario e alle Isole. Il taglio sarà ripartito in proporzione della spesa corrente decurtata del valore della Missione 12 (servizi sociali), sulla base dei dati di rendiconto del 2022 (o, in mancanza, dell'ultimo rendiconto approvato), "tenendo conto" delle risorse del PNRR assegnate a ciascun ente al 31 dicembre 2023;
- l'introduzione dell'art. 1, commi 27-29 della Legge di bilancio 2024 - rifinanziamento rinnovi contrattuali del pubblico impiego - che dispone l'integrazione delle risorse destinate a coprire gli oneri per i rinnovi contrattuali per il personale pubblico del triennio 2022-2024, inizialmente alimentate con il comma 609 della legge di bilancio per il 2022 (L. n. 234/2021). Per gli Enti locali è previsto (comma 3) che gli oneri per il prossimo rinnovo contrattuale sono a carico dei propri bilanci e che i relativi incrementi a decorrere dal 2024 sono determinati sulla base dei medesimi criteri previsti per il personale statale: ciò si traduce in una previsione di incremento che si avvicina, per ciascuna amministrazione, al 5,8% del monte salari del personale in servizio. Il comma 2 dell'art. 10 prevede inoltre un incremento di 6,7 volte del valore annuale dell'indennità di vacanza contrattuale a decorrere dal 1° gennaio 2024. Tale misura riguarderà solo il personale che non abbia già percepito il medesimo incremento in un'unica soluzione con la mensilità di dicembre 2023, in applicazione dell'art. 3 del D.L. n. 145/2023 (anticipo rinnovo contratti pubblici, misura facoltativa per gli Enti locali). A tal proposito, l'Amministrazione, nelle more della definizione del quadro complessivo relativo ai rinnovi contrattuali per il triennio 2022-2024 non si è avvalsa della possibilità prevista dall'art. 3 del D.L. n. 145/2023 di stanziare nel 2023 le risorse necessarie per l'erogazione al personale dipendente a tempo indeterminato degli anticipi di cui al medesimo art. 3 relativi all'incremento, in via eccezionale, dell'indennità di vacanza contrattuale nel mese di dicembre 2023;
- accantonamento nella misura non inferiore al 100% del fondo crediti dubbia esigibilità.
- definizione dell'importo del Fondo di solidarietà comunale messo a disposizione dal sito della Finanza Locale nel mese di febbraio 2024;

La Giunta ha impostato la manovra di bilancio 2024 – 2026 decidendo:

- di mantenere inalterato il livello della pressione tributaria, confermando tutte le aliquote e tariffe vigenti, ossia quelle di natura immobiliare (IMU e TASI unificate nella cd "nuova IMU" dal 2020), di natura reddituale (l'addizionale comunale all'IRPEF), quelle relative all'imposta sulla pubblicità dall'1/1/2021 trasformata e confluita nel canone unico patrimoniale;
- di mantenere la previsione del gettito delle entrate tributarie per IMU e Addizionale Irpef in linea con la previsione di inizio 2023, a meno di incrementi di gettito determinati sulla base dell'effettivo andamento delle entrate negli esercizi del 2021, 2022 e del 2023 (dati pre-consuntivo);
- di mantenere invariate rispetto all'esercizio 2022 le tariffe per la refezione scolastica con riferimento alle fasce ISEE;
- di mantenere invariate le tariffe del Canone Unico Patrimoniale e mercatale, confermate per il 2024 con delibera di G.C. 8 del 30/1/2024;
- di mantenere invariata la politica tariffaria dei servizi a domanda individuale, scolastici e socio-assistenziali come approvato dalla Giunta con la deliberazione di

Giunta comunale n. 13 del 13/2/2024, che prevede altresì l'esenzione per il servizio di trasporto protetto;

- di confermare le tariffe riferite alle operazioni cimiteriali, adeguare dal 2023 all'ISTAT con D.G.C. n. 15 in data 24/2/2023;
- di adeguare le tariffe per le celebrazioni di matrimoni come deliberato con provvedimento di Giunta n. 113 del 17/11/2023;
- di rivedere a partire dall'esercizio 2025 le tariffe dei diritti di segreteria delle pratiche dell'ufficio tecnico garantendo all'Ente un maggior gettito d'entrata;
- di iscrivere a preventivo i contributi finalizzati attesi che, qualora non documentati da formali comunicazioni o atti di concessione, sono stati iscritti sulla base delle stime e delle valutazioni dei Servizi interessati, dando atto che le corrispondenti spese saranno attivate al momento della trasmissione degli atti concessione degli enti come previsto dai principi contabili di cui al D. Lgs. n. 118/2011;
- per quanto attiene la spesa corrente, di preservare il livello qualitativo e quantitativo dei servizi ed interventi offerti alla comunità amministrata nel corso dei precedenti esercizi;
- per quanto riguarda le utenze dell'energia elettrica, compresa la pubblica illuminazione delle strade comunali, e per il consumo di gas, di incrementare rispetto all'esercizio 2019 la spesa stanziata a bilancio al fine di tenere conto dell'andamento dei costi per l'energia;
- di contenere e di rivedere i costi di gestione a partire dall'esercizio 2025 dei servizi ad oggi non contrattualizzati e non obbligatori, o dei servizi riferiti a spese discrezionali;
- di incrementare le spese di funzionamento dell'Ente al fine di tenere conto dell'incremento dei costi delle materie prime, e per quanto riguarda i costi per i servizi socio-assistenziali (assistenza ad personam, assistenza ai diversamente abili e ospitalità in strutture) per effetto sia dell'aumento del costo orario dei servizi che del numero di assistiti;
- di destinare al finanziamento delle tipologie di spesa correnti previste per legge, come da ultimo confermato e definito dalla Legge di Bilancio per il 2018, di una quota dei proventi per le concessioni edilizie per euro 210.000,00 annui per l'esercizio 2024, 2025 e 2026;

Fondo crediti di dubbia esigibilità

Una delle novità di maggior rilievo dell'introduzione del nuovo sistema contabile armonizzato è la costituzione obbligatoria di un Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE) destinato a coprire l'eventuale mancata riscossione di entrate di dubbia riscossione totale. Secondo quanto previsto dal Principio applicato concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), in fase di previsione per i crediti di dubbia e difficile esazione deve essere effettuato un apposito accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE). Detto Fondo è da intendersi come un "fondo rischi" teso ad evitare che entrate di dubbia e difficile esazione, seppur legittimamente accertabili sulla base dei vigenti principi contabili, siano utilizzate per il finanziamento di spese esigibili nel corso del medesimo esercizio. L'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità non è oggetto di impegno e genera un'economia di bilancio che confluisce nel risultato di amministrazione come quota accantonata.

Le entrate individuate che possono dar luogo a crediti di dubbia e difficile esazione sono di seguito riportate:

- Recupero evasione tributi locali (IMU – TASI) – gettito da recupero evasione
- Pasti assistiti (il servizio refezione scolastica è stato esternalizzato)
- Proventi pre e dopo scuola
- Trasporti scolastici
- Proventi asilo nido
- Sanzioni per violazione codice della strada
- Fitti attivi per locali attrezzati
- Fitti reali di fabbricati a canone sociale
- Assistenza domiciliare
- Rimborsi spese ricovero diversamente abili;
- Rimborso spese utilizzo attrezzature sportive e spese per utenze centro anziani.

STANZIAMENTO FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' 2024 - 2026

categoria entrate	descrizione	2024	2025	2026
10101	imposte, tasse e proventi assimilati	35.000,00	35.000,00	35.000,00
30100	vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione degli stessi	16.500,00	16.500,00	16.500,00
30200	proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e illeciti	176.000,00	176.000,00	176.000,00
30500	rimborsi e altre entrate correnti	9.500,00	9.500,00	9.500,00
	totale	237.000,00	237.000,00	237.000,00

Definizione della percentuale di svalutazione secondo i dati contabili 2019 – 2023 - Media Aritmetica sui Totali:

Titolo	Tipologia	Capitolo	Descrizione	Accertato 2019	Incassato 2019	%	Accertato 2020	Incassato 2020	%	Accertato 2021	Incassato 2021	%
1	10101	1005	RECUPERO EVASIONE I.M.U._TASI (ENTRATA UNA TANTUM SPESA CAP 120300185 CAP 120301185 CAP 2305261100 CAP 2307221100+ FCDE)	196.704,80	196.704,80	100	162.045,51	162.045,51	100	217.156,94	217.156,94	100
3	30100	3125	PROVENTI REFEZIONE SCOLASTICA RIL. AI FINI IVA	374.395,35	374.395,35	100	258.096,46	258.096,46	100	214.422,20	214.422,20	100
3	30100	3131	RECUPERO EVASIONE SERVIZI SCOLASTICI MENSA E ALTRI SERV. SCOLAST. (SP CAP 118700230)	5.470,28	5.470,28	100	643,66	643,66	100	0	0	100
3	30100	3135	PROVENTI PRESCUOLA E DOPOSCUOLA RILEVANTI AI FINI IVA	48.449,70	48.449,70	100	22.523,82	22.523,82	100	38.858,11	38.858,11	100
3	30100	3136	PROVENTI DOPO SCUOLA SCUOLE PRIMARIE	3.030,00	3.030,00	100	0	0	100	0	0	100
3	30100	3145	PROVENTI TRASPORTO SCOLASTICO SCUOLE PRIMARIE(ELEMENTARI) (EX 31261) RIL. AI FINI IVA	555	555	100	0	0	100	0	0	100
3	30100	3150	PROVENTI TRASPORTO SCOLASTICO RIL. AI FINI IVA	11.580,00	11.580,00	100	5.428,91	5.428,91	100	9.341,08	9.341,08	100
3	30100	3155	PROVENTI SERVIZIO ASILO NIDO RIL. AI FINI IVA	68.203,91	67.660,98	99,2	50.326,10	50.326,10	100	122.506,00	122.506,00	100
3	30100	3170	PROVENTI CRES (EX 31285) RIL. AI FINI IVA	57.403,25	57.403,25	100	31.990,00	31.990,00	100	33.829,10	33.829,10	100
3	30100	3200	FITTI REALI DI FABBRICATI ALLOGGI A CANONE SOCIALE	12.721,07	65.476,81	100	58.557,12	57.094,97	97,5	63.642,57	63.642,57	100
3	30100	3210	FITTI ATTIVI LOCALI ATTREZZATI RILEVANTE AI FINI I.V.A.	176.262,71	175.156,21	99,37	178.481,89	205.335,38	100	184.560,53	181.983,26	98,6
3	30200	3114	SANZIONI AMM.TIVE VIOLAZIONI CDS E REGOLAMENTI E NORME DI LEGGE (IMPRESE)	0	0	100	0	0	100	0	0	100
3	30200	3115	SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI REGOLAMENTI COMUNALI , NORME DI LEGGE	274.934,73	125.731,58	45,73	197.480,66	92.696,06	46,94	253.744,45	132.419,34	52,19
3	30200	3116	RECUPERO EVASIONE SANZIONI VIOLAZ. COD.STRADA (ENTRATA UNA TANTUM SPESA CAP 2367041000)	3.805,18	3.805,18	100	8.957,61	8.957,61	100	79,57	79,57	100
3	30200	3118	PROVENTI PER SANZIONI POLIZIA LOCALE PER INFRAZIONI A REGOLAMENTI AMM.TI COMUNALI	0	0	100	0	0	100	0	0	100
3	30500	3500	RIMBORSO SPESE RICOVERO INABILI AL LAVORO	16.880,00	20.808,85	100	11.400,00	11.400,00	100	48.046,08	42.346,08	88,14
3	30500	3545	RIMBORSO SPESE ASSISTENZA DOMICILIARE - RIL. AI FINI IVA	19.064,00	19.064,00	100	21.993,25	21.993,25	100	15.899,75	15.899,75	100
3	30500	3546	RIMBORSO SPESE SERVIZI SOCIALI	0	0	100	561,98	561,98	100	7.651,79	7.651,79	100
3	30500	3547	RIMBORSO SPESE PER TRASPORTO PROTETTO RILEVANTE AI FINI IVA	7.895,00	7.895,00	100	3.655,00	3.655,00	100	4.335,00	4.335,00	100
3	30500	3590	RIMBORSO SPESE SOC.SPORTIVE (EX 35362)	11.000,00	0	0	11.000,00	5.991,10	54,46	11.000,00	8.386,35	76,24
3	30500	3591	RIMBORSO SPESE ENERGETICHE, ACQUA E GAS CENTRO ANZIANI DI VIA MONTESSORI	2.600,00	2.600,00	100	2.900,00	255,36	8,81	2.600,00	2.600,00	100
3	30500	3592	RIMBORSO SPESE ENERGETICHE PALESTRA "DRASSO 3" RILEVANTE AI FINI IVA	2.900,00	2.900,00	100	3.900,00	2.032,76	52,12	2.900,00	2.900,00	100
3	30500	3597	RIMBORSO SPESE ENEL, ACQUA E GAS CENTRO SOC. "BERLINGUER" (RILEVANTE AI FINI IVA)	5.704,00	5.704,00	100	5.704,00	2.945,70	51,64	5.704,00	5.704,00	100

Titolo	Tipologia	Capitolo	Descrizione	Accertato 2022	Incassato 2022	%	Accertato 2023	Incassato 2023	%
1	10101	1005	RECUPERO EVASIONE I.M.U._TASI (ENTRATA UNA TANTUM SPESA CAP 120300185 CAP 120301185 CAP 2305261100 CAP 2307221100+ FCDE)	254.482,61	254.482,61	100	187.251,40	187.251,40	100
3	30100	3125	PROVENTI REFEZIONE SCOLASTICA RIL. AI FINI IVA	0	0	100	0	0	100
3	30100	3131	RECUPERO EVASIONE SERVIZI SCOLASTICI MENSA E ALTRI SERV SCOLAST. (SP CAP 118700230)	0	0	100	15.229,33	15.229,33	100
3	30100	3135	PROVENTI PRESCUOLA E DOPOSCUOLA RILEVANTI AI FINI IVA	59.132,92	59.132,92	100	58.569,11	58.569,11	100
3	30100	3136	PROVENTI DOPO SCUOLA SCUOLE PRIMARIE	0	0	100	0	0	100
3	30100	3145	PROVENTI TRASPORTO SCOLASTICO SCUOLE PRIMARIE(ELEMENTARI) (EX 31261) RIL. AI FINI IVA	0	0	100	0	0	100
3	30100	3150	PROVENTI TRASPORTO SCOLASTICO RIL. AI FINI IVA	15.091,11	15.091,11	100	16.563,00	16.563,00	100
3	30100	3155	PROVENTI SERVIZIO ASILO NIDO RIL. AI FINI IVA	167.026,54	168.817,08	100	194.761,72	185.345,50	95,17
3	30100	3170	PROVENTI CRES (EX 31285) RIL. AI FINI IVA	31.928,40	31.928,40	100	0	0	100
3	30100	3200	FITTI REALI DI FABBRICATI ALLOGGI A CANONE SOCIALE	62.529,56	62.529,56	100	63.539,88	63.244,43	99,54
3	30100	3210	FITTI ATTIVI LOCALI ATTREZZATI RILEVANTE AI FINI I.V.A.	182.529,08	182.529,08	100	185.594,26	176.216,48	94,95
3	30200	3114	SANZIONI AMM.TIVE VIOLAZIONI CDS E REGOLAMENTI E NORME DI LEGGE (IMPRESE)	30.000,00	25.955,20	86,52	19.885,28	19.885,28	100
3	30200	3115	SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI REGOLAMENTI COMUNALI , NORME DI LEGGE	242.124,04	126.460,61	52,23	339.250,73	151.893,73	44,77
3	30200	3116	RECUPERO EVASIONE SANZIONI VIOLAZ. COD.STRADA (ENTRATA UNA TANTUM SPESA CAP 2367041000)	63,08	63,08	100	0	0	100
3	30200	3118	PROVENTI PER SANZIONI POLIZIA LOCALE PER INFRAZIONI A REGOLAMENTI AMM.TI COMUNALI	0	0	100	0	0	100
3	30500	3500	RIMBORSO SPESE RICOVERO INABILI AL LAVORO	0	0	100	4.900,00	4.900,00	100
3	30500	3545	RIMBORSO SPESE ASSISTENZA DOMICILIARE - RIL. AI FINI IVA	1.836,00	1.926,00	100	820	820	100
3	30500	3546	RIMBORSO SPESE SERVIZI SOCIALI	9.559,26	9.559,26	100	13.370,42	11.617,45	86,89
3	30500	3547	RIMBORSO SPESE PER TRASPORTO PROTETTO RILEVANTE AI FINI IVA	6.460,00	6.470,00	100	8.555,00	8.555,00	100
3	30500	3590	RIMBORSO SPESE SOC.SPORTIVE (EX 35362)	0	11.157,21	0	11.000,00	0	0
3	30500	3591	RIMBORSO SPESE ENERGETICHE, ACQUA E GAS CENTRO ANZIANI DI VIA MONTESSORI	2.600,00	2.600,00	100	1.085,03	1.085,03	100
3	30500	3592	RIMBORSO SPESE ENERGETICHE PALESTRA "DRASSO 3" RILEVANTE AI FINI IVA	3.900,00	3.900,00	100	5.052,23	5.052,23	100
3	30500	3597	RIMBORSO SPESE ENEL, ACQUA E GAS CENTRO SOC. "BERLINGUER" (RILEVANTE AI FINI IVA)	7.000,00	7.000,00	100	9.039,34	9.039,34	100

Accantonamenti minimi ai sensi dei principi contabili vigenti:

Titolo	Tipologia	Capitolo	Descrizione	% Media 1	Reciproco 1	Reciproco Rettificato 1	Previsione 1 2024	Fondo Atteso 1	% Applicata 1	Fondo Calcolato 1	% Media 2	Reciproco 2	Reciproco Rettificato 2	Previsione 1 2024 2024	Fondo Atteso 2	% Applicata 2	Fondo Calcolato 2
1	10101	1005	RECUPERO EVASIONE I.M.U._TASI (ENTRATA UNA TANTUM SPESA CAP 120300185 CAP 120301185 CAP 2305261100 CAP 2307221100+ FCDE)	100	0	0	150.000,00	0	100	0	100	0	0	150.000,00	0	100	0
3	30100	3125	PROVENTI REFEZIONE SCOLASTICA RIL. AI FINI IVA	100	0	0	0	0	100	0	100	0	0	0	0	100	0
3	30100	3131	RECUPERO EVASIONE SERVIZI SCOLASTICI MENSA E ALTRI SERV SCOLAST. (SP CAP 118700230)	100	0	0	7.000,00	0	100	0	100	0	0	7.000,00	0	100	0
3	30100	3135	PROVENTI PRESCUOLA E DOPOSCUOLA RILEVANTI AI FINI IVA	100	0	0	55.000,00	0	100	0	100	0	0	55.000,00	0	100	0
3	30100	3136	PROVENTI DOPO SCUOLA SCUOLE PRIMARIE	100	0	0	0	0	100	0	100	0	0	0	0	100	0
3	30100	3145	PROVENTI TRASPORTO SCOLASTICO SCUOLE PRIMARIE(ELEMENTARI) (EX 31261) RIL. AI FINI IVA	100	0	0	0	0	100	0	100	0	0	0	0	100	0
3	30100	3150	PROVENTI TRASPORTO SCOLASTICO RIL. AI FINI IVA	100	0	0	12.700,00	0	100	0	100	0	0	12.700,00	0	100	0
3	30100	3155	PROVENTI SERVIZIO ASILO NIDO RIL. AI FINI IVA	98,64	1,36	1,36	175.000,00	2.380,00	100	2.380,00	98,87	1,13	1,13	175.000,00	1.977,50	100	1.977,50
3	30100	3170	PROVENTI CRES (EX 31285) RIL. AI FINI IVA	100	0	0	0	0	100	0	100	0	0	0	0	100	0
3	30100	3200	FITTI REALI DI FABBRICATI ALLOGGI A CANONE SOCIALE	100	0	0	63.474,37	0	100	0	99,41	0,59	0,59	63.474,37	374,5	100	374,5
3	30100	3210	FITTI ATTIVI LOCALI ATTREZZATI RILEVANTE AI FINI I.V.A.	100	0	0	184.000,00	0	100	0	98,58	1,42	1,42	184.000,00	2.612,80	100	2.612,80
3	30200	3114	SANZIONI AMM.TIVE VIOLAZIONI CDS E REGOLAMENTI E NORME DI LEGGE (IMPRESE)	91,89	8,11	8,11	20.000,00	1.622,00	100	1.622,00	97,3	2,7	2,7	20.000,00	540	100	540
3	30200	3115	SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI REGOLAMENTI COMUNALI , NORME DI LEGGE	48,12	51,88	51,88	300.000,00	155.640,00	100	155.640,00	48,37	51,63	51,63	300.000,00	154.890,00	100	154.890,00
3	30200	3116	RECUPERO EVASIONE SANZIONI VIOLAZ. COD.STRADA (ENTRATA UNA TANTUM SPESA CAP 2367041000)	100	0	0	1.000,00	0	100	0	100	0	0	1.000,00	0	100	0
3	30200	3118	PROVENTI PER SANZIONI POLIZIA LOCALE PER INFRAZIONI A REGOLAMENTI AMM.TI COMUNALI	100	0	0	500	0	100	0	100	0	0	500	0	100	0
3	30500	3500	RIMBORSO SPESE RICOVERO INABILI AL LAVORO	97,82	2,18	2,18	450	9,81	100	9,81	97,63	2,37	2,37	450	10,67	100	10,67
3	30500	3545	RIMBORSO SPESE ASSISTENZA DOMICILIARE - RIL. AI FINI IVA	100	0	0	1.200,00	0	100	0	100	0	0	1.200,00	0	100	0
3	30500	3546	RIMBORSO SPESE SERVIZI SOCIALI	94,37	5,63	5,63	15.000,00	844,5	100	844,5	97,38	2,62	2,62	15.000,00	393	100	393
3	30500	3547	RIMBORSO SPESE PER TRASPORTO PROTETTO RILEVANTE AI FINI IVA	100	0	0	0	0	100	0	100	0	0	0	0	100	0
3	30500	3590	RIMBORSO SPESE SOC.SPORTIVE (EX 35362)	58,03	41,97	41,97	12.500,00	5.246,25	100	5.246,25	26,14	73,86	73,86	12.500,00	9.232,50	100	9.232,50
3	30500	3591	RIMBORSO SPESE ENERGETICHE, ACQUA E GAS CENTRO ANZIANI DI VIA MONTESSORI	77,56	22,44	22,44	4.100,00	920,04	100	920,04	81,76	18,24	18,24	4.100,00	747,84	100	747,84
3	30500	3592	RIMBORSO SPESE ENERGETICHE PALESTRA "DRASSO 3" RILEVANTE AI FINI IVA	89,99	10,01	10,01	5.400,00	540,54	100	540,54	90,42	9,58	9,58	5.400,00	517,32	100	517,32
3	30500	3597	RIMBORSO SPESE ENEL, ACQUA E GAS CENTRO SOC. "BERLINGUER" (RILEVANTE AI FINI IVA)	91,68	8,32	8,32	9.500,00	790,4	100	790,4	90,33	9,67	9,67	9.500,00	918,65	100	918,65
								167.993,54		167.993,54					172.214,78		172.214,78

Accantonamenti a bilancio 2024 – 2026

Titolo	Tipologia	Capitolo	Descrizione	Previsione 2024	Accantonamento Effettivo di Bilancio 2024	Previsione 2025	Accantonamento Effettivo di Bilancio 2025	Previsione 2026	Accantonamento Effettivo di Bilancio 2026
1	10101	1005	RECUPERO EVASIONE I.M.U. _TASI (ENTRATA UNA TANTUM SPESA CAP 1203001185 CAP 120301185 CAP 2305261100 CAP 2307221100+ FCDE)	150.000,00	35.000,00	130.000,00	35.000,00	130.000,00	35.000,00
3	30100	3125	PROVENTI REFEZIONE SCOLASTICA RIL. AI FINI IVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	30100	3131	RECUPERO EVASIONE SERVIZI SCOLASTICI MENSA E ALTRI SERV SCOLAST. (SP CAP 118700230)	7.000,00	0,00	5.000,00	0,00	3.000,00	0,00
3	30100	3135	PROVENTI PRESCUOLA E DOPOSCUOLA RILEVANTI AI FINI IVA	55.000,00	0,00	55.000,00	0,00	55.000,00	0,00
3	30100	3136	PROVENTI DOPO SCUOLA SCUOLE PRIMARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	30100	3145	PROVENTI TRASPORTO SCOLASTICO SCUOLE PRIMARIE(ELEMENTARI) (EX 31261) RIL. AI FINI IVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	30100	3150	PROVENTI TRASPORTO SCOLASTICO RIL. AI FINI IVA	12.700,00	0,00	12.700,00	0,00	12.700,00	0,00
3	30100	3155	PROVENTI SERVIZIO ASILO NIDO RIL. AI FINI IVA	175.000,00	3.500,00	175.000,00	3.500,00	175.000,00	3.500,00
3	30100	3170	PROVENTI CRES (EX 31285) RIL. AI FINI IVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	30100	3200	FITTI REALI DI FABBRICATI ALLOGGI A CANONE SOCIALE	63.474,37	3.000,00	63.474,37	3.000,00	63.474,37	3.000,00
3	30100	3210	FITTI ATTIVI LOCALI ATTREZZATI RILEVANTE AI FINI I.V.A.	184.000,00	10.000,00	184.000,00	10.000,00	184.000,00	10.000,00
3	30200	3114	SANZIONI AMM.TIVE VIOLAZIONI CDS E REGOLAMENTI E NORME DI LEGGE (IMPRESE)	20.000,00	1.622,00	20.000,00	1.622,00	20.000,00	1.622,00
3	30200	3115	SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI REGOLAMENTI COMUNALI , NORME DI LEGGE	300.000,00	174.378,00	300.000,00	174.378,00	300.000,00	174.378,00
3	30200	3116	RECUPERO EVASIONE SANZIONI VIOLAZ. COD.STRADA (ENTRATA UNA TANTUM SPESA CAP 2367041000)	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
3	30200	3118	PROVENTI PER SANZIONI POLIZIA LOCALE PER INFRAZIONI A REGOLAMENTI AMM.TI COMUNALI	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00
3	30500	3500	RIMBORSO SPESE RICOVERO INABILI AL LAVORO	450,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	30500	3545	RIMBORSO SPESE ASSISTENZA DOMICILIARE - RIL. AI FINI IVA	1.200,00	0,00	1.200,00	0,00	1.200,00	0,00
3	30500	3546	RIMBORSO SPESE SERVIZI SOCIALI	15.000,00	1.000,00	15.000,00	1.000,00	15.000,00	1.000,00
3	30500	3547	RIMBORSO SPESE PER TRASPORTO PROTETTO RILEVANTE AI FINI IVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	30500	3590	RIMBORSO SPESE SOC.SPORTIVE (EX 35362)	12.500,00	5.500,00	12.500,00	5.500,00	12.500,00	5.500,00
3	30500	3591	RIMBORSO SPESE ENERGETICHE, ACQUA E GAS CENTRO ANZIANI DI VIA MONTESSORI	4.100,00	1.000,00	4.100,00	1.000,00	4.100,00	1.000,00
3	30500	3592	RIMBORSO SPESE ENERGETICHE PALESTRA "DRASSO 3" RILEVANTE AI FINI IVA	5.400,00	900,00	5.400,00	1.000,00	5.400,00	1.000,00
3	30500	3597	RIMBORSO SPESE ENEL, ACQUA E GAS CENTRO SOC. "BERLINGUER" (RILEVANTE AI FINI IVA)	9.500,00	1.000,00	9.500,00	1.000,00	9.500,00	1.000,00
					237.000,00		237.000,00		237.000,00

Accantonamenti a bilancio 2024 – 2026 per titoli e categorie

tipologia entrata	capitolo	Previsione 2024	FCDE 2024 - 2025 -2026	Previsione 2025	Accantonament o Effettivo di Bilancio 2025	Previsione 2026	Accantonament o Effettivo di Bilancio 2026
10101	124000300	150.000,00	35.000,00	130.000,00	35.000,00	130.000,00	35.000,00
30100	124010300	497.174,37	16.500,00	495.174,37	16.500,00	493.174,37	16.500,00
30200	124005300	321.500,00	176.000,00	321.500,00	176.000,00	321.500,00	176.000,00
30500	124011300	48.150,00	9.500,00	47.700,00	9.500,00	47.700,00	9.500,00
		1.016.824,37	237.000,00	994.374,37	237.000,00	992.374,37	237.000,00

Accantonamenti per spese potenziali – fondo riserva e fondi rischi

Il fondo di riserva e i fondi rischi

Sono allocate alla missione 20 – fondi e accantonamenti sono iscritti il fondo di riserva, il fondo rischi dubbia esigibilità e altri fondi rischi secondo la seguente ripartizione per Programmi di bilancio:

Missione 20	2024	2025	2026
Programma 01 - Fondo di riserva	65.000,00	42.000,00	40.000,00
Programma 02 - Fondo crediti dubbia esigibilità	237.000,00	237.000,00	237.000,00
Programma 03 - Altri fondi rischi	35.646,82	27.382,15	27.900,84
TOTALE STANZIATO	337.646,82	306.382,15	304.900,84

Il fondo di riserva

Ai sensi dell'art. 166 del TUEL nella missione "Fondi e Accantonamenti", all'interno del programma "Fondo di riserva", gli enti locali iscrivono un fondo di riserva non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti di competenza inizialmente previste in bilancio.

L'accantonamento a fondo di riserva per gli esercizi 2024 – 2026:

per il 2024 rappresenta lo 0,72 % della spesa corrente.

per il 2025 rappresenta lo 0,49 % della spesa corrente;

per il 2026 rappresenta lo 0,47% della spesa corrente.

Sempre l'art. 166 del TUEL prevede che nella missione "Fondi e Accantonamenti", all'interno del programma "Fondo di riserva", gli enti locali iscrivono un fondo di riserva di cassa non inferiore allo 0,2 per cento delle spese finali, utilizzato con

deliberazioni dell'organo esecutivo. E' quindi stato previsto un fondo di riserva di cassa (che ai sensi dell'art. 166 del d. lgs. 267/2000 non può essere inferiore allo 0,2% degli stanziamenti di cassa delle spese finali) per l'esercizio 2024 di 200.000,00 euro pari allo 0,95% delle spese finali.

Fondi rischi

L'accantonamento a fondi rischi di euro 35.646,82 per l'anno 2024, di euro 27.382,15 per l'anno 2025 e di euro 27.900,84 per l'anno 2026, inserito tra gli "altri fondi" è relativo alle somme per fronte al rischio di dover sostenere spese legali (euro 1.000,00 per gli anni 2024 – 2025 - 2026), alla quota di indennità annuale di fine mandato del Sindaco (4.158,00 euro per ciascuno degli anni dal 2024 al 2026) e all'accantonamento per adeguamenti contrattuali del personale (di euro 30.668,82 nel 2024, di euro 22.224,15 nel 2025 e di euro 22.742,84 nel 2026).

Nell'avanzo d'amministrazione presunto 2023 è già stato accantonato un fondo rischi per cause e liti.

Fondo garanzia debiti commerciali

Per l'esercizio 2024, non sussistendo le condizioni sulla base dei dati ad oggi disponibili, l'Ente non ha dovuto accantonare nell'avanzo di amministrazione risorse per la costituzione del fondo rischi di garanzia per debiti commerciali. Il Comune di Porto Mantovano nel corso dell'esercizio 2023 per tutti i trimestri già trascorsi, ha fatto registrare un tempo medio di pagamento sempre negativo (pagamento medio in anticipo) e un tempo medio di ritardo nei pagamenti anch'esso negativo e ha un debito residuo inferiore al limite definito dalla normativa: allo stato attuale quindi non si sono realizzate le condizioni per l'accantonamento di cui al comma 862 art. 1 della legge n. 145 del 30 dicembre 2018.

Dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali si acquisiscono le seguenti informazioni:

- Stock del debito al 31/12/2022 € 126.158,66;
- Stock del debito al 31/12/2023 € 18.734,19;
- Fatture pervenute nel corso dell'esercizio 2023: € 6,30 ml e di conseguenza il 5% del fatturato risulta essere di euro 315.000,00;
- Indicatore di ritardo dei pagamenti anno 2022: -20 giorni.

L'Ente ha inoltre provveduto entro le scadenze di legge ad effettuare le pubblicazioni dei dati sui pagamenti dell'Ente nell'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente".

Sempre alla missione 20 vengono allocati i fondi crediti dubbia esigibilità la cui composizione è stata illustrata più sopra.

3. Fondo di solidarietà comunale 2023 e previsione del fondo per il 2024 – Altri trasferimenti per il 2024.

Il fondo di solidarietà per l'anno 2023

I dati pubblicati dal Ministero dell'Interno sul proprio sito internet <http://finanzalocale.interno.it/> al mese di febbraio 2023 prevede il seguente importo del Fondo di solidarietà comunale (FSC) e dei trasferimenti statali spettanti al Comune di Porto Mantovano.

L'importo dell'esercizio 2023 comprende il finanziamento e sviluppo dei servizi sociali, nido e trasporto alunni con disabilità (L. 178 DEL 2020).

Attribuzioni	Importo
FONDO DI SOLIDARIETA COMUNALE (SPETTANZA AL NETTO RECUPERI E DETRAZIONI)	2.166.218,20
CONTRIBUTI NON FISCALIZZATI DA FEDERALISMO MUNICIPALE	30.752,47
SOMME DA RECUPERARE CON LE PROCEDURE DI CUI ALL'ARTICOLO 1, COMMA 128, LEGGE 228/2012	-111,60
CONTRIBUTI SPETTANTI PER FATTISPECIE SPECIFICHE DI LEGGE	54.516,28
ALTRE EROGAZIONI DI RISORSE CHE NON COSTITUISCONO TRASFERIMENTI ERARIALI	4.916,69
TRASFERIMENTI COMPENSATIVI	82.589,49
TOTALE GENERALE ATTRIBUZIONI	2.338.881,53

Il fondo di solidarietà per l'anno 2024 e gli altri trasferimenti statali

Per ogni comune la dotazione lorda del FSC corrisponde alla somma di due componenti principali, la componente storica e la componente standard, alle quali si aggiungono ulteriori poste con finalità non perequative.

La **componente storica** del FSC è data dalla differenza tra il Totale delle risorse storiche¹ (rigo A) (valutate prima dei tagli complessivi del 2014/2015 e delle successive rettifiche puntuali) e le entrate da IMU e TASI standard (rigo B) stimate nell'anno 2012.

La **componente standard** del FSC è data dalla differenza tra il Fabbisogno standard² (rigo D) e la Capacità fiscale (rigo E). Tale differenza, che prende il nome di Fondo perequativo (rigo F), rappresenta, per ciascun ente, il differenziale tra il suo fabbisogno di risorse e la capacità propria di finanziarlo. La perequazione di tale differenza è, dunque, atta a eliminare o ad attenuare le disparità tra i comuni nell'erogazione dei servizi.

Alle componenti redistributive storiche e standard, si aggiungono tra le altre una serie di componenti che non rientrano all'interno del meccanismo perequativo:

- **Le Risorse per lo sviluppo servizi sociali (rigo O)**, previste dal comma 449 d-quinquies dell'articolo 1 della Legge 232/2016, sono introdotte a partire dal 2021, per un ammontare totale di 215.923.000 euro per il 2021, di 254.923.000 euro per il 2022, di 299.923.000 euro il 2023, di 345.923.000 euro per il 2024, di 390.923.000 euro per il 2025, di 442.923.000 euro per il 2026, di 501.923.000 euro per il 2027, di

559.923.000 euro per il 2028, di 618.923.000 euro per il 2029 e di 650.923.000 euro annui a decorrere dal 2030, quale quota di risorse finalizzata al finanziamento e allo sviluppo dei servizi sociali comunali svolti in forma singola o associata dai comuni delle regioni a statuto ordinario. Tali risorse incrementano la dotazione finale di ogni comune e vengono ripartite in proporzione al coefficiente di riparto dei Servizi sociali stimato.

- **Le Risorse per l'incremento del numero dei posti nei servizi educativi per l'infanzia (rigo Q)**, introdotte a partire dal 2022 dal comma 449 d-sexies dell'articolo 1 della Legge 232/2016, prevedono un incremento del FSC dei comuni delle regioni a statuto ordinario e delle regioni Siciliana e Sardegna per un importo di 120 milioni di euro per il 2022, di 175 milioni di euro per il 2023, di 230 milioni di euro per il 2024, di 300 milioni di euro per il 2025, di 450 milioni di euro per il 2026 e di 1.100 milioni di euro annui a decorrere dall'anno 2027, quale quota di risorse finalizzata a incrementare in percentuale, nel limite delle risorse disponibili per ciascun anno, il numero dei posti nei servizi educativi per l'infanzia di cui all'articolo 2, comma 3, lett. a) del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65, sino al raggiungimento di un livello minimo che ciascun comune o bacino territoriale è tenuto a garantire.

- **Le Risorse per il potenziamento del trasporto scolastico di studenti disabili (rigo R)**, introdotte a partire dal 2022 dal comma 449 d-octies dell'articolo 1 della Legge 232/2016, prevedono un incremento del FSC dei comuni delle regioni a statuto ordinario e delle regioni Siciliana e Sardegna per un importo di 30 milioni di euro per il 2022, di 50 milioni di euro per il 2023, di 80 milioni di euro per il 2024, di 100 milioni di euro per ciascuno degli anni 2025 e 2026 e di 120 milioni di euro annui a decorrere dall'anno 2027, quale quota di risorse finalizzata a incrementare, nel limite delle risorse disponibili per ciascun anno e dei livelli essenziali di prestazione (LEP), il numero di studenti disabili, frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado, privi di autonomia a cui viene fornito il trasporto per raggiungere la sede scolastica.

Con la Legge di bilancio per il 2024, viene effettuata la rimodulazione del FSC prevedendo una riduzione della dimensione del FSC a decorrere dal 2025 per un ammontare pari alle risorse aggiuntive vincolate di cui ai servizi sopra menzionati, modificando a tal fine le lettere d-quinquies) (servizi sociali), d-sexies) (asili nido) e d-octies) (trasporto studenti con disabilità) dell'art. 1, co 449 della legge 232/2016.

La spending review

L'art. 1, commi 533-535 - Misure in materia di revisione della spesa - della legge di bilancio 2024 prevede il ritorno in campo della *spending review* a partire dal 2024 e fino al 2028.

Le quote a carico di ciascun ente saranno trattenute dalle somme trasferite a titolo di fondo di solidarietà comunale e saranno esclusi dalla manovra gli enti locali in dissesto e in procedura di riequilibrio finanziario. I tagli previsti per il comparto dei comuni è di 200 milioni annui. La misura del taglio per ciascun ente sarà definita in proporzione alla spesa impegnata in parte corrente escludendo le voci della Missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia", come risultante dal Rendiconto 2022.

Gli importi saranno determinati con Decreto del Ministero dell'interno di concerto con il MEF. Il decreto legge 132/2023 (convertito dalla legge 170/2023) e la successiva legge 213/2023 (legge di bilancio 2024) hanno introdotto una serie di disposizioni il cui combinato disposto impatta in modo rilevante sulla costruzione dei bilanci di previsione degli enti locali il cui termine di approvazione è stato prorogato al prossimo 15 marzo. Si tratta, da un lato, delle norme che disciplinano la c.d. spending review, dall'altro di quelle che ne riducono l'entità redistribuendo le risorse che avrebbero dovuto essere riacquisite al bilancio dello Stato a seguito della regolazione finale dei fondi Covid.

Il Fondo di solidarietà comunale 2024 – dati finanza locale al 7/2/2024

A) PRELIEVO AGENZIA ENTRATE SU I.M.U. PER QUOTA ALIMENTAZIONE F.S.C. 2024			C) RIEPILOGO DELLE QUOTE COMPENSATIVE 2024 ATTRIBUITE A DECORRERE DAL F.S.C. 2016 per ristoro minori introiti I.M.U. e T.A.S.I.		
A1	Quota 2024 per alimentare il F.S.C. 2024, come da DPCM in corso di adozione.	460.700,35	C1	RIMBORSO Abolizione T.A.S.I. abitazione principale.	855.032,07
B) DETERMINAZIONE QUOTA F.S.C. 2024 alimentata da I.M.U. di spettanza dei comuni			C2	RIMBORSO Agevolazioni I.M.U. - T.A.S.I. (locazioni, canone concordato e comodati).	20.682,08
B1=B5 del 2023	F.S.C. 2023 calcolato su risorse storiche.	1.045.924,89	C3	RIMBORSO Agevolazione I.M.U. terreni.	67.949,88
B2	Rettifica risorse per effetto correzioni puntuali decorrenza 2024.	0,00	C4	TASI assegnazione 66 mln "Gettito riscosso < TASI ab. Princ. 1 %" art.1, comma 449, lettera b, L.232/2016.	0,00
B3	Importo attribuito per correzioni puntuali 2024.	0,00	C5	Quota F.S.C. 2024 derivante da ristoro minori introiti I.M.U. e T.A.S.I. (C1 + C2 + C3 + C4).	943.664,02
B4	Quota F.S.C. 2024 (B1 + B2 + B3).	1.045.924,89	C6	Rettifica per abolizione ristoro TASI inquilini.	-3.795,74
B5	Quota FSC 2024 pari al 30% di B4, assegnata ai comuni delle 15 R.S.O. sulla base delle risorse storiche.	313.777,47	C7	Quota F.S.C. 2024 derivante da ristoro minori introiti I.M.U., T.A.S.I. e abolizione ristoro TASI inquilini (C5 + C6).	939.868,28
B6	Quota del 70% di B4 accantonata per costituire il fondo da ripartire, ai sensi dell'articolo del DPCM in corso di adozione.	732.147,43	D1	Totale F.S.C. 2024 (B8+C7).	1.885.755,69
B7	Quota FSC 2024 70% riassegnata in base alla differenza tra	632.109,94	D2	Correttivo art.1, comma 450, L. 232/2016.	0,00

	fabbisogni standard e capacità fiscale 2024.			Correttivo art.1, comma 449, lettera d-bis, L. 232/2016.	6.519,35
B8	Totale assegnazione F.S.C. 2024 spettante da risorse storiche e perequazione (B5 + B7).	945.887,41	D3		
			D4	Contributo piccoli comuni con dotazione FSC 2024 negativa art. 1, c. 449, lettera d-ter, L. 232/2016.	0,00
QUOTE COMPENSATIVE					
B9					
B10			D5	Totale F.S.C. 2024 compresi correttivi e contributo piccoli comuni (D1 + D2 + D3 + D4).	1.892.275,04
B11					
B12			D6	Incremento dotazione F.S.C. 2024 sviluppo servizi sociali comuni R.S.O. 345,923 mln art. 1, comma 449, lettera d-quinquies, primo periodo, L. 232/2016.	89.709,45
B13			D7	Incremento dotazione F.S.C. 2024 di 560 mln art.1, comma 449, lettera d-quater, L. 232/2016.	173.420,81
B14			D8	Totale F.S.C. 2024 compresi incrementi (D5 + D6 + D7).	2.155.405,29
			D9	Accantonamento 7 mln per rettifiche 2024 da detrarre, art. DPCM in corso di adozione.	1.490,08
			D10	Totale F.S.C. 2024 al netto dell'accantonamento (D8 - D9).	2.153.915,21

Altre componenti di calcolo della spettanza 2024		
E1		
E2	Incremento dotazione FSC 2024 di 230 mln posti disponibili negli asili nido art. 1, comma 449, lettera d-sexies, L. 232/2016 (DM in corso di adozione).	69.013,80
E3	Incremento dotazione FSC 2024 di 80 mln trasporto studenti in disabilità art. 1 c. 449, lettera d-octies, L. 232/2016 (DM in corso di adozione).	8.782,04

4. Il Bilancio Finanziario 2024 - 2026 e gli equilibri di bilancio 2024 – 2026

Il bilancio finanziario è il documento nel quale sono riportate tutte le previsioni di entrata e di spesa riferite all'esercizio. Esso è stato formulato secondo le disposizioni del D.Lgs.118/2011, integrato con il D. Lgs. 126/2014 e redatto secondo lo schema previsto nell'allegato 9 al D.Lgs. 118 sopra citato.

Entrate 2024 – 2026

ENTRATE	CASSA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	8.056.527,03			
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		609.638,95 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Fondo pluriennale vincolato		7.778.893,20	991.920,63	0,00
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	6.073.668,00	5.713.312,00	5.525.806,00	5.525.806,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.017.877,00	736.716,00	863.921,00	809.921,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.454.394,97	2.047.676,85	2.055.747,37	2.051.348,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	5.107.139,00	518.480,00	280.000,00	280.000,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	733.574,00	733.574,00	0,00	0,00
Totale entrate finali.....	15.386.652,97	9.749.758,85	8.725.474,37	8.667.075,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	3.750.000,00	3.750.000,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	2.128.973,00	2.122.000,00	2.122.000,00	2.122.000,00
Totale Titoli.....	21.265.625,97	15.621.758,85	10.847.474,37	10.789.075,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	29.322.153,00	24.010.291,00	11.839.395,00	10.789.075,00
Fondo di cassa finale presunto	2.409.089,00			

Spese 2024 – 2026

SPESE	CASSA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Titolo 1 - Spese correnti - di cui fondo pluriennale vincolato	11.060.880,00	9.036.731,00 0,00	8.539.474,37 0,00	8.479.075,00 0,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale - di cui fondo pluriennale vincolato	9.872.718,00	9.060.560,00 991.920,63	1.134.920,63 0,00	143.000,00 0,00
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie - di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Totale spese finali.....	20.933.598,00	18.097.291,00	9.674.395,00	8.622.075,00
Titolo 4 - Rimborso di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità	41.000,00	41.000,00 0,00	43.000,00 0,00	45.000,00 0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	3.750.000,00	3.750.000,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	2.188.466,00	2.122.000,00	2.122.000,00	2.122.000,00
Totale Titoli.....	26.913.064,00	24.010.291,00	11.839.395,00	10.789.075,00
TOTALE COMPLESSIVO SPESE	26.913.064,00	24.010.291,00	11.839.395,00	10.789.075,00

Il bilancio è suddiviso in quattro parti. Ciascuna di esse evidenzia un particolare aspetto della gestione ed un proprio equilibrio finanziario.

Il bilancio corrente, comprende le entrate e le spese necessarie ad assicurare l'ordinaria gestione dell'ente, nonché le spese correnti una tantum che non si ripeteranno negli anni successivi. All'equilibrio di parte corrente concorrono anche le entrate in conto capitale destinate al finanziamento di spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili e l'eventuale saldo negativo delle partite finanziarie.

Il bilancio investimenti, comprende tutte le somme destinate alla realizzazione di opere pubbliche ed all'acquisto di beni mobili, la cui utilità andrà oltre l'esercizio.

Il bilancio delle partite finanziarie, determinato dalle operazioni di acquisto/alienazione di titoli obbligazionari e di concessione/riscossione crediti, a seguito dell'adozione del cd. principio della competenza finanziaria potenziata non è più automaticamente garantito. Nel caso di concessioni di crediti o altri incrementi delle attività finanziarie di importo superiore rispetto alle riduzioni di attività finanziarie esigibili nel medesimo esercizio, il saldo negativo deve essere finanziato da risorse correnti. Invece, l'eventuale saldo positivo delle attività finanziarie, è destinato al rimborso anticipato dei prestiti e al finanziamento degli investimenti, determinando, per la quota destinata agli investimenti, necessariamente un saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente.

Il bilancio anticipazioni, comprende poste di entrata e di spesa relative alle anticipazioni dell'istituto Tesoriere, destinate ad assicurare liquidità all'Ente senza alterare la gestione corrente e quella degli investimenti. L'attivazione di questo finanziamento a breve è previsto per fronteggiare temporanee carenze di liquidità rispettando in tal modo le scadenze di pagamento dei fornitori.

Infine il bilancio per conto terzi è formato da poste compensative di entrata e di spesa. Comprende tutte quelle operazioni effettuate dall'ente in nome e per conto di altri soggetti. Rientrano in questa fattispecie a titolo esemplificativo e non esaustivo le ritenute d'imposta sui redditi effettuate dal Comune come sostituto d'imposta, le somme anticipate per il servizio economato, i depositi cauzionali.

LA GESTIONE DEI FLUSSI FINANZIARI DEL PNRR/PNC E L'ISCRIZIONE A BILANCIO

Al fine di favorire l'attuazione del PNRR sono intervenute apposite norme di semplificazione e flessibilità richiamate nella FAQ n. 48 pubblicata sul sito ARCONET della Ragioneria Generale dello Stato. L'art. 15, comma 4 del decreto-legge n. 77 del 2021 prevede che gli enti locali possono accertare le risorse entrate del PNRR sulla base della formale deliberazione di riparto o assegnazione del contributo a proprio favore, senza dover attendere l'impegno dell'amministrazione erogante, con imputazione agli esercizi di esigibilità ivi previsti.

Al fine di garantire la perimetrazione prevista dall'art. 9 del decreto-legge n. 77/2021, gli enti territoriali, in contabilità finanziaria, accendono appositi capitoli all'interno del piano esecutivo di gestione o del bilancio finanziario gestionale al fine di garantire l'individuazione delle entrate e delle uscite relative al finanziamento specifico e integrano la descrizione dei capitoli con l'indicazione della missione, componente, investimento e CUP. Gli enti che sono beneficiari di risorse PNRR per più opere finanziate con il medesimo decreto devono prevedere un distinto capitolo per ogni progetto. Il CUP è stato individuato quale elemento cardine anche per il funzionamento del sistema di monitoraggio ReGis pertanto deve essere riportato, per garantire il collegamento ad uno specifico progetto di investimento, in tutti i documenti amministrativi e contabili, cartacei e informatici.

L'art. 15, comma 3, del decreto-legge n. 77 del 2021 prevede che alla fine dell'esercizio, nelle more del perfezionamento delle obbligazioni di spesa, le risorse accertate confluiscono nel risultato di amministrazione e, trattandosi di risorse vincolate, possono essere applicate al bilancio di previsione del triennio successivo. L'art. 15,

comma 4-bis del decreto-legge n. 77, del 2021, prevede che per le risorse del PNRR, trattandosi di entrate vincolate, gli enti locali, soggetti al titolo I del d.lgs. n. 118 del 2011, possono variare il bilancio fino al 31 dicembre per iscrivere nuove o maggiori entrate, stanziare i correlati programmi di spesa e procedere con l'accertamento delle relative entrate. L'art. 175, comma 3, lettera a) del decreto-legislativo n. 267 del 2000 e art. 51, comma 6, lettera a) del d.lgs. n. 118 del 2011 prevede inoltre che, dal 2021 al 2026, gli enti locali possono variare il bilancio anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria per iscrivere in bilancio i finanziamenti di derivazione statale ed europea per investimenti. In caso di ritardo/anticipo nella realizzazione delle opere, è modificata l'imputazione contabile delle entrate e spese accertate e impegnate sulla base del cronoprogramma se non ancora incassate e pagate.

Nelle seguenti tabelle sono evidenziate le componenti complessive del bilancio finanziario 2024 - 2026.

LE ENTRATE 2024 – 2026

ENTRATE	Stanziamiento competenza 2024	Stanziamiento competenza 2025	Stanziamiento competenza 2026
<i>Utilizzo avanzo presunto</i>	<i>609.638,95</i>		
<i>Fondo Pluriennale vincolato</i>	<i>7.778.893,20</i>	<i>991.920,63</i>	
titolo 1: entrate tributarie	5.713.312,00	5.525.806,00	5.525.806,00
titolo 2: trasferimenti correnti	736.716,00	863.921,00	809.921,00
titolo 3 : entrate extra tributarie	2.047.676,85	2.055.747,37	2.051.348,00
titolo 4: entrate in conto capitale	518.480,00	280.000,00	280.000,00
titolo 5: entrate da riduzione attività finanziarie	733.574,00	0,00	0,00
titolo 6: accensione prestiti	0,00	0,00	0,00
titolo 7: anticipazioni da tesoreria	3.750.000,00	0,00	0,00
titolo 9: entrate per conto terzi	2.122.000,00	2.122.000,00	2.122.000,00
TOTALE GENERALE ENTRATE	24.010.291,00	11.839.395,00	10.789.075,00

LE ENTRATE PER TITOLI E CATEGORIE

Le entrate di natura tributaria, contributiva e perequativa:

ENTRATE - TITOLO 1	PREVISIONI 2024	PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2026
Imposte, tasse e proventi assimilati	3.477.100,00	3.457.100,00	3.457.100,00
compartecipazione ai tributi	4.500,95	4.500,24	4.500,24
Fondi perequativi dalle Amministrazioni centrali	2.231.711,05	2.064.205,76	2.064.205,76
Fondi perequativi da dalla Regione e dalla Provincia	0,00	0,00	0,00
	5.713.312,00	5.525.806,00	5.525.806,00

IL DETTAGLIO DELLE ENTRATE TRIBUTARIE	PREVISIONI 2024	PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2026
IMU ORDINARIA	2.380.000,00	2.380.000,00	2.380.000,00
ADDIZIONALE IRPEF	930.000,00	930.000,00	930.000,00
FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE *	2.231.711,05	2.064.205,76	2.064.205,76
ALTRE ENTRATE	171.600,95	151.600,24	151.600,24
	5.713.312,00	5.525.806,00	5.525.806,00

** a decorre dal 2025 non comprende contributi riferiti ai LEP*

Le entrate per trasferimenti correnti:

ENTRATE - TITOLO 2	PREVISIONI 2024	PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2026
Trasferimenti da amministrazioni pubbliche	711.416,00	850.421,00	796.421,00
Trasferimenti da famiglie	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti da imprese	25.300,00	13.500,00	13.500,00
Trasferimenti da istituzioni sociali	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti da UE ed altri	0,00	0,00	0,00
	736.716,00	863.921,00	809.921,00

Le entrate extra-tributarie:

ENTRATE - TITOLO 3	PREVISIONI 2024	PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2026
Vendita di beni e servizi	1.505.715,37	1.518.715,37	1.516.715,37
Repressione irregolarità e illeciti	324.833,00	324.833,00	324.833,00
Interessi attivi	100,00	100,00	100,00
Redditi da capitale	17.000,00	17.000,00	17.000,00
Rimborsi ed altre entrate	200.028,48	195.099,00	192.699,63
	2.047.676,85	2.055.747,37	2.051.348,00

Le entrate in conto capitale

ALIENAZIONI E CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE			
ENTRATE - TITOLO 4	PREVISIONI 2024	PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2026
Tributi in conto capitale	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Contributi agli investimenti	209.320,00	0,00	0,00
Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Alienazione dei beni materiali e immateriali	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Altre entrate in conto capitale	301.160,00	272.000,00	272.000,00
	518.480,00	280.000,00	280.000,00

<i>ENTRATE PER RIDUZIONI DI ATTIVITA' FINANZIARIE</i>			
ENTRATE - TITOLO 5	PREVISIONI 2024	PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2026
Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
Riscossione di crediti a breve	0,00	0,00	0,00
Riscossione crediti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00
Altre entrate per riduzione attività finanziarie	733.574,00	0,00	0,00
	733.574,00	0,00	0,00

Le entrate per accensione di prestiti:

ENTRATE - TITOLO 6	PREVISIONI 2024	PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2026
Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00
Accensione di prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00
Accensione di mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00
Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00

Le entrate per anticipazione del Tesoriere

ENTRATE - TITOLO 7	PREVISIONI 2024	PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2026
Anticipazione da istituto tesoriere	3.750.000,00	0,00	0,00
	3.750.000,00	0,00	0,00

Le entrate per conto terzi e partite di giro

ENTRATE - TITOLO 9	PREVISIONI 2024	PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2026
Entrate per partite di giro	2.062.000,00	2.062.000,00	2.062.000,00
Entrate per conto terzi	60.000,00	60.000,00	60.000,00
	2.122.000,00	2.122.000,00	2.122.000,00

LE SPESE 2024 - 2026

SPESE	Stanziamento competenza 2024	Stanziamento competenza 2025	Stanziamento competenza 2026
titolo 1: spese correnti	9.036.731,00	8.539.474,37	8.479.075,00
titolo 2: spese in conto capitale	9.060.560,00	1.134.920,63	143.000,00
titolo 3: spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
titolo 4: rimborso di prestiti	41.000,00	43.000,00	45.000,00
titolo 5: chiusura anticipazioni da tesoreria	3.750.000,00	0,00	0,00
titolo 7: spese per conto terzi	2.122.000,00	2.122.000,00	2.122.000,00
TOTALE GENERALE SPESE	24.010.291,00	11.839.395,00	10.789.075,00

Le spese correnti per missioni:

SPESE CORRENTI	PREVISIONI 2024	PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2026
Missione 01: Servizi generali e istituzionali	2.333.344,12	2.091.500,67	2.064.221,71
Missione 02: Giustizia	0,00	0,00	0,00
Missione 03: Ordine pubblico e sicurezza	361.555,34	382.311,33	375.311,33
Missione 04: Istruzione e diritto allo studio	1.335.290,11	1.422.052,78	1.409.913,68
Missione 05: Valorizzazione beni e attività culturali	242.700,66	244.068,27	239.068,27
Missione 06: Politica giovanile, sport e tempo libero	181.608,00	168.608,00	166.608,00
Missione 07: Turismo	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Missione 08: Assetto del territorio edilizia abitativa	205.097,83	203.597,83	202.597,83
Missione 09: Sviluppo sostenibile e tutela ambiente	388.651,68	378.651,68	376.651,68
Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità	958.097,00	948.172,00	948.172,00
Missione 11: Soccorso civile	5.600,00	4.600,00	4.600,00
Missione 12: Politica sociale e famiglia	2.548.321,81	2.254.712,03	2.252.712,03
Missione 13: Tutela della salute	0,00	0,00	0,00
Missione 14: Sviluppo economico e competitività	102.317,63	102.317,63	101.817,63
Missione 15: Lavoro e formazione professionale	0,00	0,00	0,00
Missione 16: Agricoltura e pesca	0,00	0,00	0,00
Missione 17: Energia e fonti energetiche	0,00	0,00	0,00
Missione 18: Relazioni con autonomie locali	0,00	0,00	0,00
Missione 19: Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
Missione 20: Fondi e accantonamenti	337.646,82	306.382,15	304.900,84
Missione 50: Debito pubblico	34.000,00	30.000,00	30.000,00
	9.036.731,00	8.539.474,37	8.479.075,00

Le spese per investimenti per missioni:

SPESE IN CONTO CAPITALE	PREVISIONI 2024	PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2026
Missione 01: Servizi generali e istituzionali	1.289.841,52	48.000,00	48.000,00
Missione 02: Giustizia	0,00	0,00	0,00
Missione 03: Ordine pubblico e sicurezza	42.000,00	0,00	0,00
Missione 04: Istruzione e diritto allo studio	5.093.001,29	991.920,63	0,00
Missione 05: Valorizzazione beni e attività culturali	0,00	0,00	0,00
Missione 06: Politica giovanile, sport e tempo libero	993.846,26	0,00	0,00
Missione 07: Turismo	0,00	0,00	0,00
Missione 08: Assetto del territorio edilizia abitativa	324.922,32	2.000,00	2.000,00
Missione 09: Sviluppo sostenibile e tutela ambiente	58.262,77	20.000,00	20.000,00
Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità	1.207.397,23	0,00	0,00
Missione 11: Soccorso civile	0,00	0,00	0,00
Missione 12: Politica sociale e famiglia	51.288,61	73.000,00	73.000,00
Missione 13: Tutela della salute	0,00	0,00	0,00
Missione 14: Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00
Missione 15: Lavoro e formazione professionale	0,00	0,00	0,00
Missione 16: Agricoltura e pesca	0,00	0,00	0,00
Missione 17: Energia e fonti energetiche	0,00	0,00	0,00
Missione 18: Relazioni con autonomie locali	0,00	0,00	0,00
Missione 19: Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
Missione 20: Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00
Missione 50: Debito pubblico	0,00	0,00	
	9.060.560,00	1.134.920,63	143.000,00

Le fonti di finanziamento delle spese d'investimento:

FINANZIAMENTO SPESE IN CONTO CAPITALE	PREVISIONI 2024 *	PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2026
Fondo Pluriennale vincolato	7.723.061,12	991.920,63	0,00
Avanzo presunto vincolato 2023	222.444,88	0,00	0,00
Proventi condono edilizio (e. 4515)	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Oblazioni conseguenti ad accertamenti paesaggistici (e. 4570)	1.000,00	1.000,00	1.000,00
trasformazione in proprietà di terreni già concessi in diritto di superficie (e.4119)	5.000,00	5.000,00	5.000,00
proventi concessione loculi (e. 3204)	73.000,00	73.000,00	73.000,00
proventi concessione edilizie - quota destinata ad investimenti (4500)	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Proventi derivanti da incremento su costo costruzione (e. 4511)	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Proventi derivanti da incremento su costo costruzione per consumo suolo	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Diritti di escavazione (e.4538)	29.160,00	0,00	0,00
Fondi PNRR	103.320,00	0,00	0,00
Riserve ASEP Srl (e. 5401)	733.574,00	0,00	0,00
Contributi a fondo perduto da Enti e Ministero	106.000,00	0,00	0,00
TOTALE RISORSE FINANZIARIE DEGLI INVESTIMENTI	9.060.560,00	1.134.920,63	143.000,00

* comprende FPV 2025 di euro 991.920,63.

Le spese per rimborso di prestiti:

SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI	PREVISIONI 2024	PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2026
Missione 50: Debito pubblico	41.000,00	43.000,00	45.000,00
	41.000,00	43.000,00	45.000,00

Le spese per la chiusura dell'anticipazione di Tesoreria:

SPESE PER CHIUSURA ANTICIPAZIONE DI TESORERIA	PREVISIONI 2024	PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2026
Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	3.750.000,00	0,00	0,00
	3.750.000,00	0,00	0,00

Le spese per conto terzi e partite di giro:

SPESE PER SERVIZI CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	PREVISIONI 2024	PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2026
Missione 99: Servizi per conto terzi			
01 Servizi per conto terzi - uscite per partite di giro	2.062.000,00	2.062.000,00	2.062.000,00
02 Servizi per conto terzi - uscite per conto terzi	60.000,00	60.000,00	60.000,00
	2.122.000,00	2.122.000,00	2.122.000,00

BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2026

PROSPETTO VERIFICA RISPETTO DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA EQUILIBRI DI BILANCIO

Con riferimento agli equilibri di finanza pubblica, con i commi 819 e seguenti dell'articolo 1 della legge 145/2018 (Legge di Bilancio 2019) sono stati definiti i nuovi parametri per il raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica degli enti locali ai quali viene imposto il raggiungimento dell'equilibrio di competenza dell'esercizio non negativo, da verificare in sede di rendiconto.

La legge 145/2018, legge di stabilità 2019, all'art. 1 commi da 819 a 830 ha modificato il pareggio di bilancio come delineato dalla legge 243/2015 adeguandosi a quanto sancito dalle sentenze della Corte costituzionale nr. 247/2017 e nr. 101/2018, in particolare permettendo agli enti territoriali, ai fini del rispetto dei saldi di finanza pubblica, l'utilizzo del risultato di amministrazione e del fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle sole disposizioni previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (armonizzazione dei sistemi contabili). Ai fini della tutela economica della Repubblica, concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica e si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi 820 e 821 del citato articolo 1 della legge di bilancio 2019, che costituiscono principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica ai sensi degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione.

La traduzione pratica è l'allentamento dei vincoli all'utilizzo dell'avanzo di amministrazione o dell'indebitamento per il finanziamento delle spese di investimento di Comuni e Province, prima condizionati dalle norme sul pareggio di bilancio. Diverse prescrizioni sono in vigore per gli Enti in disavanzo.

La Commissione Europea ha deciso di riattivare il Patto di Stabilità e Crescita a partire dal 2024. Lo scorso anno è stata presentata una proposta di revisione delle regole di bilancio e degli altri aspetti della governance economica, compresa la procedura di squilibri macroeconomici. L'Ecofin ha approvato una risoluzione che invita la Commissione a presentare in tempi rapidi le relative proposte legislative in modo tale da poterle approvare entro la fine del 2023. La proposta di riforma del Patto di Stabilità e crescita della Commissione è incentrata su una regola di spesa i cui obiettivi sono modulati in base alla sostenibilità del debito pubblico di ciascun stato membro. Il lo Stato italiano ha evidenziato alcuni punti critici, proponendo l'adozione di un trattamento preferenziale per gli investimenti pubblici per contrastare i cambiamenti climatici e promuovere la transizione digitale e per la spesa per la difesa derivante da impegni già assunti nelle sedi internazionali.

EQUILIBRI DEL BILANCIO 2024 – 2026

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo di cassa all'inizio esercizio		8.056.527,03			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		55.832,08	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		8.497.704,85 0,00	8.445.474,37 0,00	8.387.075,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti di amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui: - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità'	(-)		9.036.731,00 0,00 237.000,00	8.539.474,37 0,00 237.000,00	8.479.075,00 0,00 237.000,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità'</i>	(-)		41.000,00 0,00 0,00	43.000,00 0,00 0,00	45.000,00 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			-524.194,07	-137.000,00	-137.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					

H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		387.194,07 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		210.000,00 0,00	210.000,00 0,00	210.000,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		73.000,00	73.000,00	73.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE O=G+H+I+L+M			0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)		222.444,88	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		7.723.061,12	991.920,63	0,00
R) Entrate titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		1.252.054,00	280.000,00	280.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti di amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		210.000,00	210.000,00	210.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO				COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
S2) Entrate Titolo 5.03 pr Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivita' finanziaria	(-)		733.574,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		73.000,00	73.000,00	73.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		9.060.560,00 991.920,63	1.134.920,63 0,00	143.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			-733.574,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivita' finanziaria	(+)		733.574,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attivita' finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:					
Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidita'	(-)		387.194,07		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali			-387.194,07	0,00	0,00

Ai sensi del principio contabile applicato 4/1, il prospetto degli equilibri di bilancio consente di verificare gli equilibri interni al bilancio di previsione per ciascuno degli esercizi in cui è articolato. Infatti, il bilancio di previsione, oltre ad essere deliberato in pareggio finanziario di competenza tra tutte le entrate e le spese, comprensivo dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione o del recupero del disavanzo di amministrazione e degli utilizzi del fondo pluriennale vincolato, e a garantire un fondo di cassa finale non negativo, deve prevedere:

- l'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria tra le spese correnti incrementate dalle spese per trasferimenti in c/capitale e dalle quote di capitale delle rate di ammortamento dei mutui e degli altri prestiti, con l'esclusione dei rimborsi anticipati, e le entrate correnti, costituite dai primi tre titoli dell'entrata, incrementate dai contributi destinati al rimborso dei prestiti, dal fondo pluriennale vincolato di parte corrente e dall'utilizzo dell'avanzo di competenza di parte corrente. All'equilibrio di parte corrente concorrono anche le entrate in conto capitale destinate al finanziamento di spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili e l'eventuale saldo negativo delle partite finanziarie.

- l'equilibrio in conto capitale in termini di competenza finanziaria, tra le spese di investimento e tutte le risorse acquisite per il loro finanziamento, costituite dalle entrate in conto capitale, dall'accensione di prestiti, dal fondo pluriennale vincolato in c/capitale, dall'utilizzo dell'avanzo di competenza in c/capitale, e da quelle risorse di parte corrente destinate agli investimenti dalla legge o dai principi contabili.

Il principio contabile specifica inoltre che gli equilibri del bilancio vengono condizionato dall'equilibrio delle partite finanziarie che viene determinato dalle operazioni di acquisto/alienazione di titoli obbligazionari e di concessione/riscossione crediti, a seguito dell'adozione del cd. principio della competenza finanziaria potenziata non è più automaticamente garantito. Nel caso di concessioni di crediti o altri incrementi delle attività finanziarie di importo superiore rispetto alle riduzioni di attività finanziarie esigibili nel medesimo esercizio, il saldo negativo deve essere finanziato da risorse correnti. Pertanto, il saldo negativo delle partite finanziarie concorre all'equilibrio di parte corrente. Invece, l'eventuale saldo positivo delle attività finanziarie, è destinato al rimborso anticipato dei prestiti e al finanziamento degli investimenti, determinando, per la quota destinata agli investimenti, necessariamente un saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente. Il saldo positivo di euro 733.574,00 delle partite finanziarie viene destinato al finanziamento di spese d'investimento, esistendo un obbligo di legge e dei principi contabili di destinare tale quota al finanziamento di investimenti. L'iniziale disequilibrio in conto capitale, che corrisponde al valore dell'entrata per distribuzione delle riserve di capitale di ASEP che per sua natura incide sugli equilibri della gestione finanziaria e non conteggiata quindi ai fini degli equilibri di parte capitale, mentre viene conteggiata iscrivendola nella medesima voce (T) che comporta il pareggio dell'equilibrio finale.

Gli oneri di urbanizzazione 2024 - 2026, destinati alla manutenzione ordinaria di opere di urbanizzazione 2024 - 2026, sono pari ai seguenti importi e sono destinati alla spesa come di seguito riportato:

	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Esercizio 2026
Spesa corrente	210.000,00	210.000,00	210.000,00
Spesa in conto capitale	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Totale	250.000,00	250.000,00	250.000,00

Andamento negli anni degli accertamenti per oneri di urbanizzazione

Tavola: **Proventi Urbanizzazione**

Anno di riferimento	Introiti in €
2004	946.017,25
2005	1.032.674,07
2006	735.237,86
2007	1.042.843,46
2008	891.248,92
2009	301.842,60
2010	478.747,46
2011	253.997,44
2012	250.792,90
2013	521.660,75
2014	353.202,46
2015	294.122,33
2016	294.491,17
2017	473.475,88
2018	394.148,31
2019	550.403,00
2020	261.757,15
2021	413.746,06
2022	401.993,22
2023	218.523,78 (<i>accertato pre-consuntivo</i>)

GLI EQUILIBRI DI CASSA

L'art. 162, comma 6, del D. Lgs. 267/2000, prevede che il bilancio di previsione garantisca un fondo di cassa finale non negativo.

L'Ente presenta un fondo di cassa iniziale presunto dell'esercizio 2024 pari ad € 8.056.527,03.

La stima degli incassi per l'annualità 2024, sostanzialmente correlata alle previsioni di competenza e ai residui attivi, è pari a € 21.265.625,97. Analogamente la stima dei pagamenti, sostanzialmente correlata alle previsioni di competenza e ai residui passivi, è pari a € 26.913.064,00. In conseguenza di quanto sopra si può prevedere un fondo di cassa finale, pari a € 2.409.089,00.

Tale previsione potrà essere suscettibile di modifiche in corso d'anno originate dalle variazioni del bilancio finanziario che avverranno in corso di esercizio, che dalle variazioni connesse a modifiche correlate ad una diversa attuazione degli interventi di spesa o ad una diversa tempistica di erogazione delle somme da parte di enti terzi.

ENTRATE	Stanziamento di cassa 2024	SPESE	Stanziamento di cassa 2024
Fondo cassa iniziale	8.056.527,03		
Utilizzo avanzo di amministrazione presunto		Disavanzo di amministrazione	
Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente			
Fondo Pluriennale Vincolato di parte capitale			
titolo 1: entrate tributarie	6.073.668,00	titol 1: spese correnti	11.060.880,00
titolo 2: trasferimenti correnti	1.017.877,00	titol 2: spese in conto capitale	9.872.718,00
titolo 3 : entrate extra tributarie	2.454.394,97	titol 3: spese per incremento attività finanziarie	0,00
titolo 4: entrate in conto capitale	5.107.139,00	titol 4: rimborso di prestiti	41.000,00
titolo 5: entrate da riduzione attività finanziarie	733.574,00	titol 5: chiusura anticipazioni da tesoreria	3.750.000,00
titolo 6: accensione prestiti	0,00	titol 7: spese per conto terzi	2.188.466,00
titolo 7: anticipazioni da tesoreria	3.750.000,00		
titolo 9: entrate per conto terzi	2.128.973,00		
TOTALE GENERALE ENTRATE	21.265.625,97	TOTALE GENERALE SPESE	26.913.064,00
Fondo di cassa finale presunto	2.409.089,00		

ENTRATE TRIBUTARIE 2024

In tema di entrate locali, viene confermato lo sblocco di aliquote e tariffe disposto dalla Legge di Bilancio 2019.

In ogni caso, lo schema di bilancio 2024 - 2026 è stato redatto mantenendo invariate le aliquote e le tariffe rispetto a quelle del 2023. Quindi, per contenere il livello complessivo della pressione tributaria a livello nazionale, anche per il triennio 2024 – 2026, l'Ente ha deciso di mantenere inalterati tributi e tariffe.

L'ADDIZIONALE COMUNALE SULL'IRPEF

La legge 145/2018, recante il Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021, pubblicata in G.U. il 30 dicembre 2018, non ha confermato il blocco delle aliquote dei tributi locali permettendo ai comuni di incrementare le aliquote dei tributi locali. La restituzione di agibilità alla leva fiscale rappresenta il ritorno alla normalità ordinamentale e costituzionale.

La legge di bilancio per il 2022 (articolo 1, commi 2-3, della legge 30 dicembre 2021 n. 234) ha introdotto un intervento di modifica dell'Irpef che consiste in un'ampia revisione dell'imposta che tocca sia le aliquote marginali legali sia gli scaglioni, nonché le detrazioni per tipo di reddito e il differimento dei termini per i comuni per modificare gli scaglioni e le aliquote dell'addizionale comunale.

Nonostante la possibilità garantita dalla Legge di Bilancio 2019 di sbloccare le aliquote, l'Amministrazione ha deciso di non ricorrere alla leva fiscale, confermando le aliquote e la soglia di esenzione dell'Addizionale Irpef definite per l'esercizio 2023 e precedenti, come di seguito riportato:

- Aliquota unica: pari allo 0,40%
- Soglia di esenzione: fino a un reddito di euro 15.000,00.

LA NUOVA IMPOSTAZIONE DEI TRIBUTI LOCALI

La nuova IMU

Il **comma 738 dell'art. 1 della Legge di Bilancio 2020 (L. n. 160/2019)**, abolisce, a decorrere dal 2020, la IUC – ad eccezione della Tari che non subisce cambiamenti – ed istituisce la nuova IMU integralmente sostitutiva dell'IMU e della TASI.

La legge di bilancio 2020 attua l'unificazione IMU-TASI che consiste nell'assorbimento della TASI nell'IMU, a parità di pressione fiscale complessiva. Viene così operata una semplificazione rilevante, sia per i contribuenti che per gli uffici comunali facendo venir meno la duplicazione di prelievi pressoché identici quanto a basi imponibili e platee di contribuenti. Il prelievo patrimoniale immobiliare unificato che ne deriva riprende la disciplina IMU nell'assetto anteriore alla legge di stabilità 2014, con gli accorgimenti necessari per mantenere le differenziazioni di prelievo previste in ambito TASI.

La Legge di Bilancio chiarisce il presupposto d'imposta, che è il medesimo dell'ICI e dell'IMU, ovvero il possesso degli immobili. Il comma precisa altresì che il possesso delle abitazioni principali e assimilate, salvo che non si tratti di abitazioni "di lusso", di cui alle categorie catastali A/1, A/8 e A/9, non costituisce presupposto di imposta.

Il **comma 741** detta le definizioni degli oggetti imponibili, senza disporre rinvii alle discipline dei previgenti prelievi immobiliari. In particolare:

Ai fini dell'imposta valgono le seguenti definizioni e disposizioni:

- a) per fabbricato si intende l'unità immobiliare iscritta o che deve essere iscritta nel catasto edilizio urbano con attribuzione di rendita catastale, considerandosi parte integrante del fabbricato l'area occupata dalla costruzione e quella che ne costituisce pertinenza esclusivamente ai fini urbanistici, purché accatastata unitariamente; il fabbricato di nuova costruzione è soggetto all'imposta a partire dalla data di ultimazione dei lavori di costruzione ovvero, se antecedente, dalla data in cui è comunque utilizzato;
- b) per abitazione principale si intende l'immobile, iscritto o iscrivibile nel catasto edilizio urbano come unica unità immobiliare, nel quale il possessore e i componenti del suo nucleo familiare dimorano abitualmente e risiedono anagraficamente. Nel caso in cui i componenti del nucleo familiare abbiano stabilito la dimora abituale e la residenza anagrafica in immobili diversi situati nel territorio comunale, le agevolazioni per l'abitazione principale e per le relative pertinenze in relazione al nucleo familiare si applicano per un solo immobile. Per pertinenze dell'abitazione principale si intendono esclusivamente quelle classificate nelle categorie catastali C/2, C/6 e C/7, nella misura massima di un'unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali indicate, anche se iscritte in catasto unitamente all'unità ad uso abitativo;
- c) sono altresì considerate abitazioni principali:
 - 1) le unità immobiliari appartenenti alle cooperative edilizie a proprietà indivisa adibite ad abitazione principale e relative pertinenze dei soci assegnatari;
 - 2) le unità immobiliari appartenenti alle cooperative edilizie a proprietà indivisa destinate a studenti universitari soci assegnatari, anche in assenza di residenza anagrafica;
 - 3) i fabbricati di civile abitazione destinati ad alloggi sociali come definiti dal decreto del Ministro delle infrastrutture 22 aprile 2008, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 146 del 24 giugno 2008, adibiti ad abitazione principale;
 - 4) la casa familiare assegnata al genitore affidatario dei figli, a seguito di provvedimento del giudice che costituisce altresì, ai soli fini dell'applicazione dell'imposta, il diritto di abitazione in capo al genitore affidatario stesso;
 - 5) un solo immobile, iscritto o iscrivibile nel catasto edilizio urbano come unica unità immobiliare, posseduto e non concesso in locazione dal personale in servizio permanente appartenente alle Forze

armate e alle Forze di polizia ad ordinamento militare e da quello dipendente delle Forze di polizia ad ordinamento civile, nonché dal personale del Corpo nazionale dei vigili del fuoco e, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 28, comma 1, del decreto legislativo 19 maggio 2000, n. 139, dal personale appartenente alla carriera prefettizia, per il quale non sono richieste le condizioni della dimora abituale e della residenza anagrafica;

6) su decisione del singolo comune, l'unità immobiliare posseduta da anziani o disabili che acquisiscono la residenza in istituti di ricovero o sanitari a seguito di ricovero permanente, a condizione che la stessa non risulti locata. In caso di più unità immobiliari, la predetta agevolazione può essere applicata ad una sola unità immobiliare;

d) per area fabbricabile si intende l'area utilizzabile a scopo edificatorio in base agli strumenti urbanistici generali o attuativi, ovvero in base alle possibilità effettive di edificazione determinate secondo i criteri previsti agli effetti dell'indennità di espropriazione per pubblica utilità. Si applica l'articolo 36, comma 2, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248. Sono considerati, tuttavia, non fabbricabili, i terreni posseduti e condotti dai coltivatori diretti e dagli imprenditori agricoli professionali di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 29 marzo 2004, n. 99, iscritti nella previdenza agricola, comprese le società agricole di cui all'articolo 1, comma 3, del citato decreto legislativo n. 99 del 2004, sui quali persiste l'utilizzazione agrosilvo-pastorale mediante l'esercizio di attività dirette alla coltivazione del fondo, alla silvicoltura, alla funghicoltura e all'allevamento di animali. Il comune, su richiesta del contribuente, attesta se un'area sita nel proprio territorio è fabbricabile in base ai criteri stabiliti dalla presente lettera;

e) per terreno agricolo si intende il terreno iscritto in catasto, a qualsiasi uso destinato, compreso quello non coltivato.

Il **comma 745** disciplina la base imponibile, che resta costituita, in via generale, “dal valore degli immobili”. Inoltre, come nel previgente regime, per i fabbricati iscritti in catasto, il valore imponibile si ottiene applicando all'ammontare delle rendite risultanti in catasto, vigenti al 1° gennaio dell'anno di imposizione e rivalutate del 5 per cento, determinati moltiplicatori suddivisi in relazione alle diverse categorie catastali stabilite dalla norma. I moltiplicatori sono gli stessi già vigenti in regime IMU e Tasi.

La Legge di Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025 – Legge 29 dicembre 2022 n. 197 - prevede di esentare dal pagamento dell'Imposta Municipale propria (IMU) i proprietari di immobili occupati che abbiano presentato regolare denuncia.

L'indirizzo dell'Ente è quello di confermare per l'anno 2024, le seguenti aliquote dell'Imposta municipale propria (IMU), determinandole come segue:

Le aliquote IMU per il 2024

TIPOLOGIA	ALiquota
abitazione principale accatastata nella categoria catastale A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze (art.1, comma 748 della L. 160/2019)	0,60%
fabbricati rurali ad uso strumentale	0,10%

Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita – beni merce- esenzione per legge dal 2022	0,00%
Immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D	1,06% (di cui 0,76% riservata allo Stato)
Terreni agricoli	1,06%
aree fabbricabili	1,06%
Ogni altro fabbricato	1,06%

stabilendo la detrazione concessa per l'abitazione principale e le relative pertinenze ai fini dell'Imposta Municipale Propria (IMU) per l'anno 2024 nella misura pari a euro 200,00 per gli immobili classificati nella categoria catastale A/1, A/8 e A/9 e per le relative pertinenze. La suddetta detrazione si applica agli alloggi regolarmente assegnati dagli istituti autonomi per le case popolari (IACP) o dagli enti di edilizia residenziale pubblica, comunque denominati, aventi le stesse finalità degli IACP, istituiti in attuazione dell'articolo 93 del decreto del Presidente della Repubblica 24 luglio 1977, n. 616.

Il comma 747, dell'art. 1, della L. n. 160/2019, conferma, con alcune modifiche, le seguenti riduzioni del 50% della base imponibile, già previste nel 2020, 2021, 2022 e 2023:

- a) per i fabbricati di interesse storico o artistico di cui all'articolo 10 del codice di cui al decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42;
- b) per i fabbricati dichiarati inagibili o inabitabili e di fatto non utilizzati, limitatamente al periodo dell'anno durante il quale sussistono dette condizioni. L'inagibilità o inabitabilità è accertata dall'ufficio tecnico comunale con perizia a carico del proprietario, che allega idonea documentazione alla dichiarazione. In alternativa, il contribuente ha facoltà di presentare una dichiarazione sostitutiva ai sensi del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti la dichiarazione di inagibilità o inabitabilità del fabbricato da parte di un tecnico abilitato, rispetto a quanto previsto dal periodo precedente. Ai fini dell'applicazione della riduzione di cui alla presente lettera, i comuni possono disciplinare le caratteristiche di fatiscenza sopravvenuta del fabbricato, non superabile con interventi di manutenzione;
- c) per le unità immobiliari, fatta eccezione per quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9, concesse in comodato dal soggetto passivo ai parenti in linea retta entro il primo grado che le utilizzano come abitazione principale, a condizione che il contratto sia registrato e che il comodante possieda una sola abitazione in Italia e risieda anagraficamente nonché dimori abitualmente nello stesso comune in cui è situato l'immobile concesso in comodato; il beneficio si applica anche nel caso in cui il comodante, oltre all'immobile concesso in comodato, possieda nello stesso comune un altro immobile adibito a propria abitazione principale, ad eccezione delle unità abitative classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9. Il beneficio di cui alla presente lettera si estende, in caso di morte del comodatario, al coniuge di quest'ultimo in presenza di figli minori;

Nel Comune di Porto Mantovano si applica la tariffa corrispettivo per il servizio puntuale di raccolta dei rifiuti, gestita da Mantova Ambiente.

Il presupposto della TARI è il possesso o la detenzione a qualsiasi titolo di locali o di aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani. Sono escluse dalla TARI le aree scoperte pertinenziali o accessorie a locali tassabili, non operative, e le aree comuni condominiali che non siano detenute o occupate in via esclusiva (art. 1, comma 641, legge 147/2013). L'onere incide sugli utilizzatori degli immobili, ossia chi materialmente produce i rifiuti in base al principio che "chi inquina paga". I criteri ai fini dell'individuazione del costo del servizio di gestione dei rifiuti e per la determinazione della tariffa sono stabiliti sulla base della disciplina prevista dal DPR 158/1999 (è stato abrogato dall'art. 1, comma 387, lett. d), della legge 228/2012 il comma 12 dell'articolo 14 del D.L. 201/2011 che prevedeva in merito l'emanazione di apposito regolamento). Il Ministero ha stabilito delle linee guida che indirizzino i comuni nella definizione dei costi anche generali da imputare alla gestione del servizio rifiuti. I Comuni, quali il Comune di Porto Mantovano che realizzano sistemi di misurazione puntuale della qualità dei rifiuti conferiti al servizio pubblico, applicano in alternativa alla TARI, una tariffa avente natura di corrispettivo che tiene conto in modo puntuale del servizio reso.

La TARI è dovuta da chiunque possieda o detenga a qualsiasi titolo locali o aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani. In caso di pluralità di possessori o di detentori, essi sono tenuti in solido all'adempimento dell'unica obbligazione tributaria (art. 1, comma 642, legge 147/2013). Fino al compimento della completa utilizzabilità dei dati catastali, la superficie delle unità immobiliari a destinazione ordinaria iscritte o iscrivibili nel catasto edilizio urbano assoggettabile alla TARI è costituita da quella calpestabile dei locali e delle aree suscettibili di produrre rifiuti urbani e assimilati (art. 1, comma 645, legge 147/2013).

Per l'applicazione della TARI si considerano le superfici dichiarate o accertate ai fini dei precedenti prelievi sui rifiuti. Relativamente all'attività di accertamento, il comune, per le unità immobiliari iscritte o iscrivibili nel catasto edilizio urbano, può considerare come superficie assoggettabile alla TARI quella pari all'80% della superficie catastale (art. 1, comma 646, legge 147/2013). Nella determinazione della superficie assoggettabile alla TARI non si tiene conto di quella parte di essa ove si formano, in via continuativa e prevalente, rifiuti speciali, al cui smaltimento sono tenuti a provvedere a proprie spese i relativi produttori, a condizione che ne dimostrino l'avvenuto trattamento in conformità alla normativa vigente. Per i produttori di rifiuti speciali assimilati agli urbani, nella determinazione della TARI, il comune, con proprio regolamento, può prevedere riduzioni della parte variabile proporzionali alle quantità che i produttori stessi dimostrino di avere avviato al recupero (art. 1, comma 649, legge 147/2013).

L'importo della tariffa dei rifiuti viene incassato direttamente dal gestore Mantova Ambiente del gruppo Tea spa in base al Piano Finanziario della tariffa dei rifiuti approvata dal Consiglio comunale con deliberazione n. 5 del 26/1/2023.

La gestione del servizio raccolta e smaltimento rifiuti e di conseguenza la riscossione della tariffa, sono esternalizzati alla società Mantova Ambiente Srl sino al 31/12/2024 e, come evidenziato nel DUP 2024 – 2026 approvato con D.C.C. n. 61 del 26/10/2023 l'indirizzo dell'amministrazione è quello di confermare la scelta dell'esternalizzazione del servizio in concessione, quindi sia l'entrata che la spesa riferita al servizio non sono contabilizzati negli stanziamenti di bilancio.

La Legge di Bilancio per il 2023 e la vigente normativa non introducono modifiche sostanziali al sistema impositivo della Tariffa Rifiuti. Importanti sono invece le modifiche ai principi di redazione

del Piano Finanziario del servizio rifiuti introdotte da ARERA nel corso del 2019, 2020, 2021 e 2022 recepite dal regolamento per l'applicazione della tariffa rifiuti in luogo della TARI vigente dal 2023.

IL CANONE UNICO PATRIMONIALE

L'introduzione del Canone Unico a decorrere dal 2021

Sempre in materia di entrate comunali, la Legge di Bilancio ha istituito il nuovo "Canone unico" destinato dal 2021 ad assorbire i prelievi sull'occupazione di suolo pubblico e sulla pubblicità comunale. Il comma 816 istituisce, a decorrere dal 2021, il Canone Unico di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria che sostituisce la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n.285. Il soggetto attivo di tale nuovo prelievo è individuato in Comuni, Province e Città Metropolitane. Il comma 817 prevede che il nuovo Canone debba essere disciplinato dai soggetti attivi in maniera tale da assicurare il gettito complessivamente derivante dai canoni e tributi in sostituzione dei quali è istituito il Canone stesso.

Il Decreto Legge n. 162/2019, convertito nella Legge n. 8 del 28/02/2020, proroga l'entrata in vigore del "canone unico". A rettifica del comma 847 dell'articolo 1 della legge di bilancio 2020, la norma approvata, prevede che per il 2020, continuano ad applicarsi i tributi comunali sull'occupazione di spazi pubblici e sulla pubblicità, che sono stati sostituiti, a partire dal 2021, dal canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria.

Indirizzi sulla politica tributaria

Indirizzo dell'Ente per il prossimo triennio, è quello di mantenere invariata la politica tributaria e confermare le aliquote approvate con il Bilancio per l'esercizio 2024 anche per gli anni 2025 e 2026.

In merito alla Tari, si provvederà all'aggiornamento dei costi della Tari con conseguente adeguamento della relativa tariffa tenendo conto che ai sensi di legge le entrate riferite al servizio rifiuti (sostanzialmente la Tari, il contributo Conai e il contributo Miur per le scuole) dovranno garantire la copertura della spesa del servizio secondo le recenti linee guida ARERA.

IL RECUPERO DELL'EVASIONE

Nel corso degli ultimi esercizi l'ufficio tributi ha proseguito il lavoro di bonifica e gestione della banca dati e si tratta ora di aggiornarla costantemente con i dati delle annualità più recenti. L'efficace prosecuzione dell'attività di recupero dell'evasione tributaria richiede l'attivazione del recupero coattivo delle somme che sono state accertate e per le quali l'ufficio tributi ha proceduto nel corso degli ultimi esercizi ad emettere le ingiunzioni fiscali ai sensi del R.D. n. 639/1910.

La vigente normativa e la struttura dell'ufficio tributi del Comune che non ha al suo interno l'ufficiale della riscossione (gli esami per abilitare il personale risalgono oramai a molti anni orsono), non permette la prosecuzione dell'attività di recupero coattivo delle somme per le quali l'ingiunzione è divenuta esecutiva e l'indirizzo espresso dall'Ente è quello di procedere secondo le modalità definite

dalla normativa, all'affidamento a terzi del servizio di riscossione. Nel corso del mese di novembre 2021 è stato affidato ad un concessionario la riscossione coattiva delle entrate tributarie rinnovato, come previsto dal contratto, sino al 2025.

La legge n. 111/2023 "delega al Governo per la riforma fiscale" ha introdotto principi e criteri direttivi che condizioneranno l'attività accertativa dei prossimi anni revisionando in particolare lo statuto dei diritti del contribuente art. 4 e art. 9.

CONTROLLO DELLA SPESA

Questa Amministrazione sta proseguendo con il controllo analitico della spesa corrente dell'Ente ai fini di una sua progressiva e costante razionalizzazione, ed esige altrettanto rigore nei confronti della propria società controllata A.S.E.P. SRL (a seguito della deliberazione di Consiglio comunale n. 89 del 26/11/2015 e la successiva assemblea ASEP Spa del 18/12/2015 di trasformazione di ASEP in SRL operante con il sistema di in-house providing). Gli organismi partecipati dagli enti locali dovranno concorrere alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica, attraverso la sana gestione dei servizi secondo criteri di economicità e di efficienza, facendo in questo modo contribuire anche gli organismi gestionali al risanamento dei conti pubblici evitando che essi incidano negativamente con le perdite di bilancio e obbligandoli a migliorare la capacità di utilizzo delle risorse limitate a fronte del soddisfacimento di bisogni pubblici.

Metodologia e criteri di valutazione adottati per le previsioni pluriennali 2024/2026

L'articolo 173 del D.Lgs. 267/2000 dispone "I valori monetari contenuti nel bilancio pluriennale e nella relazione previsionale e programmatica sono espressi con riferimento ai periodi ai quali si riferiscono, tenendo conto del tasso di inflazione programmato". Come principio base di valutazione (sia dell'Entrata che della Spesa correnti) ci si è basati sull'andamento storico degli ultimi anni. Per il prossimo triennio è stato previsto un incremento delle spese per energia elettrica e il gas rispetto al 2019, dei prezzi per il carburante, l'incremento del costo per i servizi alla persona e l'incremento dei tassi di interessi per i finanziamenti passivi in essere.

CRITERI DI VALUTAZIONE PER LA PREVISIONE DELLE ENTRATE CORRENTI

Come principio base di valutazione (sia dell'entrata che della spesa corrente) ci si è basati sull'andamento storico degli ultimi anni, tenuto conto degli effetti del protrarsi della crisi pandemica sino al 2022 e dell'andamento della situazione socio economica del Paese.

Titolo I Entrate Tributarie: si procede alla rivalutazione delle entrate tributarie per tener conto della dinamica della base imponibile e dell'andamento effettivo delle entrate. Con riferimento alla ex-TARES (ora TARI Corrispettivo) invece (considerata sia la variabilità della normativa sia il fatto che le previsioni di entrata e spesa si equivalgono) si ricorda che la relativa previsione non figura nel bilancio del Comune di Porto Mantovano in quanto gestita, sia in entrata che in uscita, dal concessionario del servizio Mantova Ambiente Srl e dal 2025 dal futuro concessionario.

Titolo II Trasferimenti: non si procede alla loro rivalutazione ma si adeguano all'andamento degli ultimi anni e sulla base di comunicazione di specifici provvedimenti da parte dei soggetti erogatori.

Titolo III Entrate Extra-tributarie: si procede alla rivalutazione di alcune entrate per Proventi dei Servizi a domanda individuale al fine di tenere conto delle entrate degli ultimi esercizi e del numero degli utenti a tariffe invariate. In particolare per quanto riguarda le entrate per corrispettivi della mensa scolastica, a decorrere dall'anno scolastico 2021/2022, si è tenuto conto dell'esternalizzazione in concessione del servizio di refezione. Con riferimento ai Proventi dei beni dell'Ente in base all'andamento degli ultimi anni e per i fitti attivi dei contratti in essere. La categoria "utili da società partecipate" tiene conto della delle comunicazioni e dell'andamento degli utili distribuiti dalla società Tea Spa.

SPESA CORRENTE

Titolo I Spesa corrente, relativa al personale; macro 101 e parte 102 (Irap) - La previsione è stata effettuata tenendo conto del personale in servizio e del piano del fabbisogno del personale deliberato dall'Ente per i posti vacanti. Si è inoltre tenuto conto dell'integrazione delle risorse destinate a coprire gli oneri per i rinnovi contrattuali per il personale pubblico del triennio 2022-2024. Per gli Enti locali è previsto (comma 3) che gli oneri per il prossimo rinnovo contrattuale sono a carico dei propri bilanci e che i relativi incrementi a decorrere dal 2024 sono determinati sulla base dei medesimi criteri previsti per il personale statale: ciò si traduce in una previsione di incremento che si avvicina, per ciascuna amministrazione, al 5,8% del monte salari del personale in servizio. Il comma 2 dell'art. 10 prevede inoltre un incremento di 6,7 volte del valore annuale dell'indennità di vacanza contrattuale a decorrere dal 1° gennaio 2024 per il solo personale che non abbia già percepito il medesimo incremento in un'unica soluzione con la mensilità di dicembre 2023.

Titolo I Spesa corrente, Macro 103 - Acquisti di beni, previsione eseguita sulla scorta della media degli ultimi anni.

Titolo I Spesa corrente, Macro 103 - Prestazioni di servizi, previsione eseguita sulla scorta della media degli ultimi anni. Per quanto riguarda le utenze per l'energia elettrica e per i consumi di gas, si è previsto un importante incremento di costi rispetto al 2019 (ultimo dato disponibile pre-pandemia e prima dell'aumento dei costi energetici) per effetto dell'incremento avvenuto dal 2021 del prezzo dell'energia e del gas e i conseguenti incrementi dei prezzi dei beni delle materie prime. Si è inoltre tenuto conto dell'incremento dei costi per i servizi socio-assistenziali (assistenza *ad personam*, assistenza ai diversamente abili e ospitalità in strutture) per effetto dell'aumento del costo orario dei servizi. Per gli anni successivi al 2024, per i servizi non obbligatori e non contrattualizzati, l'Ente ha effettuato una razionalizzazione della spesa garantendo sempre la realizzazione dei servizi;

Titolo I Spesa corrente, Macro 103 - Utilizzo beni di terzi, previsione eseguita sulla scorta della media degli ultimi anni.

Titolo I Spesa corrente, Macro 105 - Trasferimenti: previsione eseguita sulla scorta della media degli ultimi anni e degli indirizzi politici.

Titolo I Spesa corrente, Macro 107 e Titolo III rimborsi di prestiti in base all'effettivo piano d'ammortamento dei BOC. L'ammortamento dei mutui Cassa DDPP è terminato nel 2017, prosegue l'ammortamento di un BOC. In conseguenza dell'incremento dei tassi d'interesse, è stato previsto e confermato anche per il prossimo triennio un sensibile incremento della spesa per interessi passivi rispetto all'ultimo rendiconto approvato dell'esercizio 2022, tenuto conto degli incrementi dei tassi d'interesse già a partire dal 2023.

Titolo I Spesa corrente, Macro 102 (al netto Irap) - Imposte e tasse, previsione sulla scorta dell'andamento degli ultimi anni e delle vigenti leggi fiscali in particolare in materia di IVA.

Titolo I Spesa corrente, Macro 109 - Rimborsi spese e poste correttive delle entrate, previsione sulla scorta dell'andamento degli ultimi anni.

Titolo I Spesa corrente - Fondo crediti di dubbia esigibilità calcolato secondo i principi contabili armonizzati.

Titolo I Spesa corrente - Fondo di riserva nei limiti di legge di seguito riportati:

Art. 166 D. Lgs. n. 267/2000 FONDO DI RISERVA

L'art. 166 del D. Lgs. 267/2000 prevede che:

"1. Gli enti locali iscrivono nel proprio bilancio di previsione un fondo di riserva non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti inizialmente previste in bilancio.

2. Il fondo è utilizzato, con deliberazioni dell'organo esecutivo da comunicare all'organo consiliare nei tempi stabiliti dal regolamento di contabilità, nei casi in cui si verifichino esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti.

2-bis. La metà della quota minima prevista dai commi 1 e 2-ter è riservata alla copertura di eventuali spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione.

2-ter. Nel caso in cui l'ente si trovi in una delle situazioni previste dagli articoli 195 e 222, il limite minimo previsto dal comma 1 è stabilito nella misura dello 0,45 per cento del totale delle spese correnti inizialmente previste in bilancio".

Stanziamenti iscritti a bilancio:

Fondo di riserva ordinario 2024: € 65.000,00

Fondo di riserva ordinario 2025: € 42.000,00

Fondo di riserva ordinario 2026: € 40.000,00

Fondo di riserva di cassa 20243: 200.000,00

5. Utilizzo dell'avanzo di amministrazione 2022 ed elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio 2022, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente e il suo utilizzo.

Risultato di amministrazione al 31.12.2022 e il suo utilizzo

Il Rendiconto dell'esercizio 2022 è stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 12/5/2023. L'avanzo complessivo di amministrazione al 31.12.2022 di € 3.356.361,30 è composto dalle seguenti quote:

- Quota accantonata di complessivi € 705.040,67
- Quota vincolata di complessivi € 925.757,35
- Quota destinata agli investimenti € 27.403,73
- Quota disponibile € 1.698.159,55

Sulla base delle variazioni al bilancio di previsione finanziario 2023 - 2025 adottate nel corso dell'esercizio 2023 emerge il seguente quadro di evoluzione di utilizzo del risultato di amministrazione 2022 ed un avanzo residuale a fine 2023:

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2022	avanzo di amministrazione 2022	bilancio iniziale 2023 (D.C.C. 40/2023)	VARIAZIONE D'URGENZA dgc 61/2023	EQUILIBRI PRP 1378/2023 - D.C.C. N. 47-2023	var PRP 1854-2023 - D.G.C. 101-2023	variazione novembre PRP 2100/2023 - D.C.C. 68-2023	AVANZO COMPLESSIVAMENTE APPLICATO	avanzo 2022 che resta dopo le variazioni
avanzo accantonato	705.040,67	0,00	53.400,00	0,00	5.000,00	0,00	58.400,00	646.640,67
avanzo vincolato di cui per fff	925.757,35	230.749,25			23.095,25	97.500,00	351.344,50	574.412,85
							0,00	0,00
avanzo investimenti	27.403,73	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	2.403,73
avanzo libero	1.698.159,55	376.157,00		938.000,00	62.500,00	76.000,00	1.452.657,00	245.502,55
totale avanzo 2022	3.356.361,30	606.906,25	53.400,00	963.000,00	90.595,25	173.500,00	1.887.401,50	1.468.959,80

Natura delle spese finanziate da avanzo di amministrazione 2022

AVANZO 2022 APPLICATO NEL CORSO DEL 2023	bilancio iniziale 2022 (D.C.C. 40/2023)	VARIAZIONE D'URGENZA dgc 61/2023	EQUILIBRI PRP 1378/2023 - D.C.C. N. 47-2023	var PRP 1854-2023 - D.G.C. 101-2023	variazione novembre PRP 2100/2023 - D.C.C. 68-2023	AVANZO COMPLESSIVAMENTE APPLICATO
parte corrente	551.906,25	53.400,00	40.500,00	37.855,25	75.000,00	758.661,50
parte investimenti	55.000,00		922.500,00	52.740,00	98.500,00	1.128.740,00
totale avanzo 2022 applicato	606.906,25	53.400,00	963.000,00	90.595,25	173.500,00	1.887.401,50

6. L'avanzo di amministrazione presunto 2023 e l'elenco analitico degli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente.

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO – ESERCIZIO 2023

Di seguito la tabella dimostrativa dell'avanzo presunto 2023 e la scomposizione dell'avanzo nelle diverse quote – allegato al bilancio di previsione 2024 - 2026:

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO
(ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO 2024)

1) Determinazione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023:		
(+)	Risultato di amministrazione iniziale dell'esercizio 2023	3.356.361,30
(+)	Fondo pluriennale vincolato iniziale dell'esercizio 2023	2.502.876,82
(+)	Entrate già accertate nell'esercizio 2023	16.738.743,69
(-)	Uscite già impegnate nell'esercizio 2023	12.055.467,96
-	Riduzione dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2023	0,00
+	Incremento dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2023	56.683,76
+	Riduzione dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio 2023	0,00
=	Risultato di amministrazione dell'esercizio 2023 alla data di redazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2024	10.599.197,61
+	Entrate che prevedo di accertare per il restante periodo dell'esercizio 2023	0,00
-	Spese che prevedo di impegnare per il restante periodo dell'esercizio 2023	0,00
-	Riduzione dei residui attivi presunti per il restante periodo dell'esercizio 2023	0,00
+	Incremento dei residui attivi presunti per il restante periodo dell'esercizio 2023	0,00
+	Riduzione dei residui passivi presunti per il restante periodo dell'esercizio 2023	0,00
-	Fondo pluriennale vincolato finale presunto dell'esercizio 2023	7.778.893,20
=	A) Risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023	2.820.304,41

2) Composizione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023:	
Parte accantonata	
Fondo crediti di dubbia esigibilità' al 31/12/2023	737.635,76
Fondo anticipazioni liquidità	0,00
Fondo perdite società' partecipate	0,00
Fondo contenzioso	250.000,00
Altri accantonamenti	105.138,91
B) Totale parte accantonata	1.092.774,67
Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	355.960,77
Vincoli derivanti da trasferimenti	832.457,51
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	1.945,90
Altri vincoli	50.793,44
C) Totale parte vincolata	1.241.157,62
Parte destinata agli investimenti	
D) Totale destinata agli investimenti	26.167,05
E) Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	460.205,07
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare	

3) Utilizzo quote del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023 previsto nel bilancio:	
Utilizzo quota accantonata	0,00
Utilizzo quota vincolata	609.638,95
Utilizzo quota destinata agli investimenti	0,00
Utilizzo quota disponibile	0,00
Totale utilizzo avanzo di amministrazione presunto	609.638,95

A decorrere dall'esercizio 2022, in caso di applicazione di avanzo accantonato o vincolato presunto al bilancio di previsione, vanno allegati al bilancio di previsione gli allegati A1 – A2). Si rinvia agli allegati al presente documento (Allegato 2).

L'avanzo presunto di amministrazione per la quota vincolata 2023 di euro 609.638,95 è stato applicato alle seguenti tipologie di spesa:

Capitolo	DESCRIZIONE CAPITOLO	Competenza Pura	titolo	missione - programma
100102189	SPESE PER RECUPERO CONTRIBUTO STATALE PER ADEGUAMENTO DI LEGGE INDENNITA' AMMINISTRATORI - FIN. AVANZO VINC. 2023	16.490,36	1	01 01
102805175	PNRR-M1.C1.1.2 - MISS.1-INV.1.2-CUP C31C22000520006-ABILITAZIONE AL CLOUD PA LOCALI- SERVIZI INFORMATICI E DIVERSI - FIN AVANZO VINC. 2023	84.557,52	1	01 08
111364185	SPESE PER TRASPORTO E ASSISTENZA EDUCATIVA ALUNNI DISABILI - FIN. AVANZO VINC. 2023	51.108,75	1	04 07

117258145	SPESE GESTIONE ASILO NIDO A.S. 2023-2024 CO. 449 D SEXIES L. 234/21 - FIN AVANZO VINC. 2023	23.004,12	1	12 01
119212189	SPESE PER GRAVI DISABILITA DA CONTR. CO,PRO.SOL. - FIN. AVANZO VINC. 2023	32.596,54	1	12 02
120343230	SPESE PER INTERVENTI NEL CAMPO DELLA DISABILITA' NELLOAMBITO DEL FONDO COMUN - FIN. AVANZO VINC. 2023	10.090,66	1	12 02
120346230	CONTRIBUTI PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE - FIN. AVANZO VINC. 2023	3.926,51	1	12 02
120449230	SPESE PER INTERVENTI PER SOLIDARIETA SITUAZIONI DI CRISI SOCIALE - FIN. AVANZO VINC. 2023	10.620,54	1	12 04
120459230	FONDO SOSTEGNO AFFITTI E DISAGIO ECONOMICO - CONTRIBUTO D REG. LOMB. - FIN. AVANZO VINCOLATO 2023	71.181,57	1	12 05
120464230	SPESE PER FONDI PER I PROGETTI DI INCLUSIONE STRANIERI - FIN. DA AVANZO VINC 2023	63.163,44	1	12 05
120465230	CONTRIBUTI A ENTI E ASSOCIAZIONI PER SOSTEGNO PER IL CARO BOLLETTE - FIN. AVANZO VINC. 2023	16.366,06	1	12 05
121837142	SERVIZI PER PROGETTI DI ACCOGLIENZA INCLUSIONE STRANIERI - FIN. AV. VINC. 2023	4.088,00	1	12 08
2305121200	PNRR-M1.C1.1.4-MISS.1-INV.1.4-CUP C31F22001750006-SPID CIE - SPESE INVESTIMENTO - FIN. AVANZO VINC. 2023	4.484,00	2	01 08
2305131200	PNRR M1C1I1.4.1 CUP C31F22003230006 - SPESE INVESTIMENTO PROG. INFORMATICHE PER PROG. ESPERIENZA CITTADINO SERV. PUBBL. FIN.AVANZO VINC 2023	92.221,00	2	01 08
2305141200	PNRRM1C1I1.4.5 CUPC31F22002710006 - SPESE INVEST. PER PIATTAFORMA NOTIFICHE FIN. AVANZO VINC. 2023	11.483,00	2	01 08
2305151200	PNRR M1.C1.1.3 - CUP C51F22008310006 - "PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI" FIN AVANZO VINC. 2023	8.449,00	2	01 08
2308741100	BENI STRUMENTALI IN DOTAZIONE ALLA POLIZIA LOCALE - FIN. AVANZO VINC. 2023	1.000,00	2	03 01

2308811100	ACQUISTO DI MEZZI DI TRASPORTO DELLA POLIZIA LOCALE - FIN. AVANZO VINC. 2023	20.000,00	2	03 01
2317101000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI - FIN. AVANZO VINC. ONERI 2023	11.697,12	2	06 01
2367181000	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE PER MIGLIORAMENTO SICUREZZA STRADALE STRADA MAGLIO A SOAVE DI PORTO MN-FIN. AVANZO VIN. 2023	55.000,00	2	10 05
2385671000	SPESE FONDO AREE VERDI PER POTENZIAMENTO DOTAZIONE VERDE COMUNALE - FIN. AVANZO VINC. 2023	18.110,76	2	08 01
	totale avanzo vincolato presunto 2023 applicato al 2024	609.638,95		

7. Elenco degli interventi programmati per spese di investimento finanziati col ricorso al debito e con le risorse disponibili.

Per i nuovi investimenti 2024 - 2026 la puntuale definizione dei cronoprogrammi e la conseguente applicazione del Fondo Pluriennale Vincolato viene rinviata all'atto dell'aggiudicazione dei lavori in rapporto al prevedibile sviluppo degli stati di avanzamento dei lavori nel triennio di riferimento. La programmazione necessaria alla definizione dei cronoprogrammi è condizionata da diversi fattori fra i quali le modalità e i tempi di reperimento delle risorse, nonché le variazioni che intervengono in corso d'opera nella esecuzione dei lavori.

Le spese per gli interventi di manutenzione straordinaria della piscina comunale per complessivi 733.574,00 sono interamente finanziati dalla distribuzione di riserve di capitale della partecipata ASEP Srl, come deliberato dall'Assemblea del 24/1/2024.

Elenco degli interventi programmati per spese di investimento finanziati col ricorso al debito e con le risorse disponibili.

Nel triennio 2024 - 2026 non è previsto il ricorso ad indebitamento.

Di seguito l'elenco degli investimenti 2024 con il dettaglio delle relative fonti di finanziamento:

Capitolo	Descrizione	Miss.	Progr	tit.	macro	PREVISIONE 2024	DI CUI Puro 2024	FPV 2024	CONTRIBUTI DA ENTI	ONERI URBANIZZAZIONE	CONCESSIONI CIMITERIALI	ALTRE ENTRATE	RISERVE ASEP	AVANZO VINCOLATO	FONDI PNRR
230652200	SPESE TECNICHE E DI PROGETTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI OPERE PUBBLICHE - VEID ENT. CAP. 3204	01	06	2	202	20.000,00	20.000,00	0,00			20.000,00				
230653200	SPESE TECNICHE E DI PROGETTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI OPERE PUBBLICHE - FIN. AVANZO LIBERO 2022	01	06	2	202	28.551,80	0,00	28.551,80							
2304541000	MANUT. STRAORDIN. EDIFICI PUBBLICI (E CAP 4500 FIN CON ONERI URBANIZZ)	01	05	2	202	11.400,00	11.400,00	0,00		11.400,00					
2304571000	MANUT STRAORD COMPARTI PEEP (E.CAP. 4119 TRASFORMAZ.DA DIRITTO DI SUPERFICIE A DIRITTO DI PROPRIETA')	01	11	2	202	8.268,00	5.000,00	3.268,00				5.000,00			
2304651000	RIQUALIFICAZ. IMMOBILI E AREE VERDI (FIN. E 4570)	01	05	2	202	1.000,00	1.000,00	0,00				1.000,00			
2304731000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI DEL PATRIMONIO COMUNALE - FIN. AVANZO LIBERO 2021	01	05	2	202	4.392,00	0,00	4.392,00							
2305071200	PNRR-M1.C1.1.4-MISS.1-INV.1.4-CUP C31F22001750006-SPID CIE - SPESE INVESTIMENTO - VEDI ENT. CAP. 4207	01	08	2	202	9.516,00	0,00	9.516,00							
2305081200	PNRR M1C1I1.4.1 CUP C31F22003230006 - SPESE INVESTIMENTO PROG. INFORMATICHE PER PROGETTO ESPERIENZA CITTADINO SERVIZI PUBBL. - SP. CAP. 4217	01	08	2	202	63.013,00	0,00	63.013,00							
2305111200	PNRR M1-C1-I1.4-MISURA 1.4.3 CUP C31F23000470006 SPESE PER ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA - ENT. CAP. 4221	01	08	2	202	9.340,00	9.340,00	0,00							9.340,00
2305121200	PNRR-M1.C1.1.4-MISS.1-INV.1.4-CUP C31F22001750006-SPID CIE - SPESE INVESTIMENTO - FIN. AVANZO VINC. 2023	01	08	2	202	4.484,00	4.484,00	0,00						4.484,00	
2305131000	MANUT. STRAORD. EDIFICI PUBBLICI (FIN CONCESSIONI CIMITERIALI E CAP 4170-3204	01	05	2	202	20.405,05	10.000,00	10.405,05			10.000,00				
2305131200	PNRR M1C1I1.4.1 CUP C31F22003230006 - SPESE INVESTIMENTO PROG. INFORMATICHE PER PROG. ESPERIENZA CITTADINO SERV. PUBBL. FIN.AVANZO VINC 2023	01	08	2	202	92.221,00	92.221,00	0,00						92.221,00	
2305141200	PNRRM1C1I1.4.5 CUPC31F22002710006 - SPESE INVEST. PER PIATTAFORMA NOTIFICHE FIN. AVANZO VINC. 2023	01	08	2	202	11.483,00	11.483,00	0,00						11.483,00	
2305151200	PNRR M1.C1.1.3 - CUP C51F22008310006 - "PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI" FIN AVANZO VINC. 2023	01	08	2	202	8.449,00	8.449,00	0,00						8.449,00	
2305351100	PNC - PNRR M1C1 INV. 1.4 - CUP C31F23000900001 INV. DIGITALI PASSAGGIO ANPR - INV. - ENT. CAP. 4222	01	07	2	202	3.980,00	3.980,00	0,00							3.980,00
2306111000	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI - FIN. AVANZO VINC. 2022	01	05	2	202	1.035,46	0,00	1.035,46							
2306271000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO PUBBLICO - FIN. AVANZO LIBERO 2022	01	05	2	202	82.438,00	0,00	82.438,00							
2306281000	INTERVENTI DI SISTEMAZIONE SUGLI IMPIANTI DI RISCALDAMENTO E CONDIZIONAMENTO EDIFICI COMUNALI - FIN. AVANZO LIBERO 2022	01	05	2	202	7.700,16	0,00	7.700,16							

Capitolo	Descrizione	Miss.	Progr	tit.	macro	PREVISIONE 2024	DI CUI Puro 2024	FPV 2024	CONTRIBUTI DA ENTI	ONERI URBANIZZAZIONE	CONCESSIONI CIMITERIALI	ALTRE ENTRATE	RISERVE ASEP	AVANZO VINCOLATO	FONDI PNRR
2306371000	AMPLIAM PORTO EMERGENZA PRIMO E TERZO LOTTO (DA FINANZ. CON AVANZO D'AMMINISTRAZ 2018)	01	05	2	202	484.147,90	0,00	484.147,90							
2306411000	AMPLIAM PORTO EMERGENZA PRIMO E TERZO LOTTO - FIN. AVANZO LIBERO 2021	01	05	2	202	336.039,27	0,00	336.039,27							
2306421000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO PUBBLICO ENTE E INSTALLAZIONE ARREDO URBANO - VEDI ENT. CAP. 3204	01	05	2	202	13.000,00	13.000,00	0,00			13.000,00				
2308731100	BENI STRUMENTALI IN DOTAZIONE ALLA POLIZIA LOCALE - VEDI ENT. CAP. 4328	03	01	2	202	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00						
2308741100	BENI STRUMENTALI IN DOTAZIONE ALLA POLIZIA LOCALE - FIN. AVANZO VINC. 2023	03	01	2	202	1.000,00	1.000,00	0,00						1.000,00	
2308801100	ACQUISTO DI MEZZI DI TRASPORTO DELLA POLIZIA LOCALE - VEDI ENT. CAP. 4328	03	01	2	202	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00						
2308811100	ACQUISTO DI MEZZI DI TRASPORTO DELLA POLIZIA LOCALE - FIN. AVANZO VINC. 2023	03	01	2	202	20.000,00	20.000,00	0,00						20.000,00	
2309291000	PNRR-M4C1-I1.1-CUP C35E22000010006 - REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA D'INFANZIA - VEDI ENT. CAP. 4214	04	01	2	202	3.924.341,12	0,00	3.924.341,12							
2309301000	PNRR - M2.C4.I2.2 - CUP C33I23000010006 - LAVORI DI EFFIC. ENERGETICO SSO SCUOLA D'INFANZIA TREVES 2^ LOTTO- VEDI ENT. CAP. 4203	04	01	2	202	86.739,54	0,00	86.739,54							
2309311000	PNRR - M2.C4.I2.2 - CUP C34D24000290006- EFFIC. ENERGETICO SCUOLA INFANZIA TREVES-LOCALI ACCESSORI E SERVIZI IGIENICI ENT. C. 4203	04	01	2	202	90.000,00	90.000,00	0,00							90.000,00
2317101000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI - FIN. AVANZO VINC. ONERI 2023	06	01	2	202	11.697,12	11.697,12	0,00						11.697,12	
2317311000	AMPLIAMENTO STRUTTURE SPORTIVE CA ROSSA (FINANZ CON AVANZO D'AMMINISTRAZ 2018)	06	01	2	202	126.683,47	0,00	126.683,47							
2317331000	LAVORI COMPLEMENTARI E DI FINITURA PRESSO STRUTTURE SPORTIVE CA' ROSSA - FIN. AVANZO LIEBRO 2021	06	01	2	202	48.438,02	0,00	48.438,02							
2317341000	AMPLIAMENTO STRUTTURE SPORTIVE CA ROSSA - FIN AVANZO LIBERO 2021	06	01	2	202	45.075,65	0,00	45.075,65							
2317361000	INTERVENTI STRAORDINARI SU IMPIANTI SPORTIVI - FIN. CAP. 4170	06	02	2	202	10.000,00	10.000,00	0,00			10.000,00				
2317371000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI DI CA' ROSSA - FIN. AVANZO LIBERO 2021	06	01	2	202	18.378,00	0,00	18.378,00							
2322611000	PNRR - M.5-C.2-I.2.1 - CUP C31B21004640001- REALIZZAZIONE PARCO INCLUSIVO ALLA CA' ROSSA DI PORTO MANTOVANO - BANDO RIGENERAZIONE URBANA -	08	01	2	202	304.811,56	0,00	304.811,56							
2322631000	RPNRR - M.5-C.2-I.2.1 - CUP C31B21004650001- RIQUALIFICAZIONE DI VIA LIBERTA' A SOAVE SECONDO LOTTO - BANDO RIGENERAZIONE URBANA - ENTRAT	10	05	2	202	209.500,51	0,00	209.500,51							
2328501000	MANUTENZ. STRAORD. CIMITERI COMUNALI E POSA ARREDO CIMITERIALE (DA FINANZ. CON PROV CIMITER E CAP 4170)	12	09	2	202	10.000,00	10.000,00	0,00			10.000,00				
2331061000	MANUT STRAORD CIMITERI E ACQ. MARMI (FIN CON CONCESS CIMITERIALI E CAP 4170 - 3204)	12	09	2	202	14.688,61	0,00	14.688,61							

Capitolo	Descrizione	Miss.	Progr	tit.	macro	PREVISIONE 2024	DI CUI Puro 2024	FPV 2024	CONTRIBUTI DA ENTI	ONERI URBANIZZAZ IONE	CONCESSIO NI CIMITERIALI	ALTRE ENTRATE	RISERVE ASEP	AVANZO VINCOLATO	FONDI PNRR
2331071000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI - FIN. AVANZO LIBERO 2022	12	09	2	202	26.600,00	0,00	26.600,00							
2348501000	INTERV. STRAORD. SUL PATRIMONIO ARBOREO COMUNALE (FIN CON ONERI D'URBAN E CAP 4500)	09	02	2	202	20.444,76	0,00	20.444,76							
2350021000	RIQUALIF. URBANA E COMPENSAZ. AMBIENTALE ART 5 CO 10 LR 31_2014 (E CAP 4511) E ALTRI CAP NEL 2016-2017	09	02	2	202	37.818,01	20.000,00	17.818,01				20.000,00			
2352241000 PIANO LL.PP.	RIQUALIFICAZIONE DELLE VASCHE ESTERNE PISCINA COMUNALE E DELLE RISPETTIVE PERTINENZE - ENT. CAP. 5401	06	01	2	202	170.000,00	170.000,00	0,00					170.000,00		
2352251000 PIANO LL.PP.	RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAM. IMPIANTISTICO NUCLEO SERVIZI E SPOGLIATOI PISCINA COMUNALE VEDI ENT. CAP. 5401	06	01	2	202	284.000,00	284.000,00	0,00					284.000,00		
2352261000	SOSTITUZIONE IMPIANTO TRATTAMENTO ARIA PISCINA COPERTA COMUNALEE ALTRE SITEMAZIONI IMPIANTO NATATORIO - ENT. CAP. 5401	06	01	2	202	148.000,00	148.000,00	0,00					148.000,00		
2352271000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISCINA COMUNALE - VEDI ENT. CAP. 5401	06	01	2	202	131.574,00	131.574,00	0,00					131.574,00		
2361071000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E MARCIAPIEDI (FIN. ONERI E.4500)	10	05	2	202	47.827,27	0,00	47.827,27							
2361331000	RIQUALIFICAZIONE URBANA VIA ROMA - ZONA INGRESSO SCUOLA PRIMARIA PROSECUZIONE TRATTO VEDI ENT. CAP. 4325	10	05	2	202	85.000,00	85.000,00	0,00	85.000,00						
2361501000	MANUT. STRAORD. STRADE MARCIAPIEDI COMUNALI (FIN CONCESS. CIMITERIALI E 4170 E 3204)	10	05	2	202	20.365,00	10.000,00	10.365,00			10.000,00				
2361511000	MANUT. STRAORD. STRADE MARCIAPIEDI COMUNALI - FIN. AVANZO VINC. 2022	10	05	2	202	5.240,00	0,00	5.240,00							
2367031000	MANUT. STRAORD. STRADE E MARCIAPIEDI (DA FIN. CON PROV DA ESCAVAZIONI E CAP 4538)	10	05	2	202	29.160,00	29.160,00	0,00				29.160,00			
2367041000	MANUT STRAORD. PIAZZE STRADE MARCIAPIEDI COMUNALI (FIN DA RECUPERO EVASIONE CDS E CAP 3116 E CAP. 3202 IND. SERVITU'))	10	05	2	202	521,64	0,00	521,64							
2367121000	RIQUALIFICAZIONE URBANA PRIMO TRATTO VIA ROMA NEL CENTRO STORICO E COMM.LE - FIN. AV. LIBERO 2021	10	05	2	202	86.501,01	0,00	86.501,01							
2367141000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI - FIN. AVANZO INV. 2022	10	05	2	202	20.000,00	0,00	20.000,00							
2367151000	RIQUALIFICAZIONE STRADE DEL CENTRO URBANO DI PORTO MANTOVANO: VIA MARTORELLI E TRATTO DI VIA KENNEDY - FIN. AVANZO LIBERO 2022	10	05	2	202	207.650,28	0,00	207.650,28							
2367161000 PIANO LL.PP.	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA STRADA CISA TRATTO A NORD DELL'INCROCIO CON VIA SPINELLI - FIN. AVANZO LIBERO 2022	10	05	2	202	196.156,56	0,00	196.156,56							
2367171000 PIANO LL.PP.	OPERE DI MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' URBANA - FIN. AVANZO LIBERO 2022	10	05	2	202	197.119,96	0,00	197.119,96							

Capitolo	Descrizione	Miss.	Progr	tit.	macro	PREVISIONE 2024	DI CUI Puro 2024	FPV 2024	CONTRIBUTI DA ENTI	ONERI URBANIZZAZIONE	CONCESSIONI CIMITERIALI	ALTRE ENTRATE	RISERVE ASEP	AVANZO VINCOLATO	FONDI PNRR
2367181000	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE PER MIGLIORAMENTO SICUREZZA STRADALE STRADA MAGLIO A SOAVE DI PORTO MN-FIN. AVANZO VIN. 2023	10	05	2	202	55.000,00	55.000,00	0,00						55.000,00	
2372171000	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE AREE ADIACENTI LA SEDE PORTO EMERGENZA - FIN. AVANZO LIBERO 2020	10	05	2	202	47.355,00	0,00	47.355,00							
2378001000	8% ONERI D'URBANIZZAZIONE SECOND. PER SERVIZI RELIGIOSI L.R. 9-5-92 N.20 (E CAP 4500)	01	05	2	203	3.600,00	3.600,00	0,00		3.600,00					
2379001000	INTERV DI MANUT STRAORDIN PATRIMONIO COMUNALE DA CONDONO EDILIZIO (E CAP 4515)	01	05	2	202	14.825,98	2.000,00	12.825,98				2.000,00			
2384001000	10% ONERI D'URBANIZZAZIONE PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETT.(ART.15 L.R. 6/89) (E. 4500)	01	05	2	202	50.551,90	25.000,00	25.551,90		25.000,00					
2385651000	SPESE FONDO AREE VERDI PER POTENZIAMENTO DOTAZIONE VERDE COMUNALE (ART.43 COMMA 2 BIS L.R. 12/2005) (E.4510)	08	01	2	202	2.000,00	2.000,00	0,00				2.000,00			
2385671000	SPESE FONDO AREE VERDI PER POTENZIAMENTO DOTAZIONE VERDE COMUNALE - FIN. AVANZO VINC. 2023	08	01	2	202	18.110,76	18.110,76	0,00						18.110,76	
						8.068.639,37	1.337.498,88	6.731.140,49	106.000,00	40.000,00	73.000,00	59.160,00	733.574,00	222.444,88	103.320,00

Nota: il totale delle spese in conto capitale 2024 è al netto del fondo pluriennale vincolato 2025 di parte capitale di euro 991.920,63.

Di seguito le spese d'investimento 2025 con i relativi finanziamenti:

Capitolo	Descrizione	Miss.	Progr.	tit.	macro	previsione 2025	Puro 2025	FPV 2025	ONERI URBANIZZAZIONE	CONCESSIONI CIMITERIALI	ALTRE ENTRATE	AVANZO VINCOLATO	FONDI PNRR
2304571000	MANUT STRAORD COMPARTI PEEP (E.CAP. 4119 TRASFORMAZ.DA DIRITTO DI SUPERFICIE A DIRITTO DI PROPRIETA')	01	11	2	202	5.000,00	5.000,00	0,00					
2304651000	RIQUALIFICAZ. IMMOBILI E AREE VERDI (FIN. E	01	05	2	202	1.000,00	1.000,00	0,00					
2309301000	PNRR - M2.C4.I2.2 - CUP C33I23000010006 - LAVORI DI EFFIC. ENERGETICO SSO SCUOLA D'INFANZIA TREVES 2° LOTTO- VEDI ENT. CAP.	04	01	2	202	991.920,63	0,00	991.920,63					
2331061000	MANUT STRAORD CIMITERI E ACQ. MARMI (FIN CON CONCESSIONI CIMITERIALI E CAP 4170 - 3204)	12	09	2	202	73.000,00	73.000,00	0,00		73.000,00			
2350021000	RIQUALIF. URBANA E COMPENSAZ. AMBIENTALE ART 5 CO 10 LR 31_2014 (E CAP	09	02	2	202	20.000,00	20.000,00	0,00			20.000,00		
2378001000	8% ONERI D'URBANIZZAZIONE SECOND. PER SERVIZI RELIGIOSI L.R. 9-5-92 N.20 (E CAP 4500)	01	05	2	203	15.000,00	15.000,00	0,00	15.000,00				
2379001000	INTERV DI MANUT STRAORDIN PATRIMONIO COMUNALE DA CONDONO EDILIZIO (E CAP	01	05	2	202	2.000,00	2.000,00	0,00			2.000,00		
2384001000	10% ONERI D'URBANIZZAZIONE PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETT.(ART.15	01	05	2	202	25.000,00	25.000,00	0,00	25.000,00				
2385651000	SPESE FONDO AREE VERDI PER POTENZIAMENTO DOTAZIONE VERDE COMUNALE (ART.43 COMMA 2 BIS L.R.	08	01	2	202	2.000,00	2.000,00	0,00			2.000,00		
						1.134.920,63	143.000,00	991.920,63	40.000,00	73.000,00	30.000,00	0,00	0,00

Di seguito le spese d'investimento 2026 con i relativi finanziamenti:

Capitolo	Descrizione	Miss.	Progr.	tit.	macro	previsione 2026	Puro 2026	ONERI URBANIZZAZIONE	CONCESSIONI CIMITERIALI	ALTRE ENTRATE	AVANZO VINCOLATO	FONDI PNRR
2304571000	MANUT STRAORD COMPARTI PEEP (E.CAP. 4119 TRASFORMAZ.DA DIRITTO DI SUPERFICIE A DIRITTO DI PROPRIETA')	01	11	2	202	5.000,00	5.000,00					
2304651000	RIQUALIFICAZ. IMMOBILI E AREE VERDI (FIN. E 4570)	01	05	2	202	1.000,00	1.000,00					
2331061000	MANUT STRAORD CIMITERI E ACQ. MARMI (FIN CON CONCESSIONI CIMITERIALI E CAP 4170 - 3204)	12	09	2	202	73.000,00	73.000,00		73.000,00			
2350021000	RIQUALIF. URBANA E COMPENSAZ. AMBIENTALE ART 5 CO 10 LR 31_2014 (E CAP 4511) E ALTRI CAP NEL 2016-2017	09	02	2	202	20.000,00	20.000,00			20.000,00		
2378001000	8% ONERI D'URBANIZZAZIONE SECOND. PER SERVIZI RELIGIOSI L.R. 9-5-92 N.20 (E CAP 4500)	01	05	2	203	15.000,00	15.000,00	15.000,00				
2379001000	INTERV DI MANUT STRAORDIN PATRIMONIO COMUNALE DA CONDONO EDILIZIO (E CAP 4515)	01	05	2	202	2.000,00	2.000,00			2.000,00		
2384001000	10% ONERI D'URBANIZZAZIONE PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETT.(ART.15 L.R. 6/89) (E. 4500)	01	05	2	202	25.000,00	25.000,00	25.000,00				
2385651000	SPESE FONDO AREE VERDI PER POTENZIAMENTO DOTAZIONE VERDE COMUNALE (ART.43 COMMA 2 BIS L.R. 12/2005) (E.4510)	08	01	2	202	2.000,00	2.000,00			2.000,00		
						143.000,00	143.000,00	40.000,00	73.000,00	30.000,00	0,00	0,00

Entrate correnti dell'Ente destinate ad investimenti

Nel triennio, l'entrata per i canoni di concessioni pluriennali cimiteriali, di euro 73.000,00 per ciascuno degli anni 2024 – 2025 - 2026, è stata interamente destinata a spese d'investimento.

I PROGETTI DEL PNRR FINANZIATI E ISCRITTI NEL BILANCIO

Missione	Intervento	Importo finanziamento
M1 – C1 – Digitalizzazione, Innovazione e sicurezza nella PA Investimento 1.2 Supporto alla trasformazione della PA locale		
	PNRR-M1.C1.1.2 - MISS.1-INV.1.2-CUP C31C22000520006- ABILITAZIONE AL CLOUD PA LOCALI- SERVIZI INFORMATICI E DIVERSI	121.992,00 euro
M1 – C1 – Digitalizzazione, Innovazione e sicurezza nella PA Investimento 1.3 Dati e interoperabilità		
	PNRR M1.C1.1.3 – CUP C51F22008310006 - "Piattaforma Digitale Nazionale Dati"	20.344,00 euro
M1 – C1 – Digitalizzazione, Innovazione e sicurezza nella PA Investimento 1.4 Servizi digitali e cittadinanza digitale		
	PNRR-M1.C1.1.4-MISS.1-INV.1.4-CUP C31F22001730006-MISURA ADOZIONE APPIO - SPESE INVESTIMENTO INFORMATICHE	3.430,00 euro
	PNRR-M1.C1.1.4-MISS.1-INV.1.4-CUP C31F22001750006-SPID CIE - SPESE INVESTIMENTO	14.000,00 euro
	PNRR M1C1I1.4.1 CUP C31F22003230006 - SPESE INVESTIMENTO PROG. INFORMATICHE PER PROGETTO ESPERIENZA CITTADINO SERVIZI PUBBL.	155.234,00 euro

	PNRRM1C1I1.4.5 CUPC31F22002710006 - SPESE INVEST. PER PIATTAFORMA NOTIFICHE -	32.589,00 euro
	PNRR M1-C1-I1.4MISURA 1.4.3 CUP C31F23000470006 SPESE PER ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA	9.340,00 euro
	PNC - PNRR M1C1 INV. 1.4 - CUP C31F23000900001 INV. DIGITALI PASSAGGIO AD ANPR	3.980,00 euro
M2C4 Tutela del territorio e della risorsa idrica – Investimento 2.2 Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni		
	PNRR - M2.C4.I2.2 - CUP C34D22001020001 - LAVORI DI EFFIC. ENERGETICO PRESSO SCUOLA D'INFANZIA TREVES	90.000,00 euro
	PNRR - M2.C4.I2.2 - CUP 33I23000010006 - LAVORI DI EFFIC. ENERGETICO PRESSO SCUOLA D'INFANZIA TREVES – LOTTO 2	90.000,00 euro
	PNRR - M2.C4.I2.2 -CUP C34D24000290006- EFFIC. ENERGETICO SCUOLA INFANZIA TREVES-LOCALI ACCESSORI E SERVIZI IGIENICI (INTERVENTO AD OGGI DEL PNRR SALVO MODIFICA NORMATIVA)	90.000,00 euro
M4C1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.1 Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia		
	PNRR-M4C1-I1.1-CUP C35E22000010006 - REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA D'INFANZIA	4.800.000,00 euro

	PNRR-M4C1-I1.1-CUP C35E22000010006 - REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA D'INFANZIA - QUOTA FONDO OPERE INDIFFERIBILI 2023: INTERVENTI PER CUI E' CONFERMATA LA PRESASSEGNAZIONE DEL 10%	480.000,00 euro
M5C2 Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore – Investimento 2.1 Progetti di rigenerazione urbana		
	PNRR - M.5-C.2-I.2.1 - CUP C31B21004640001- REALIZZAZIONE PARCO INCLUSIVO ALLA CA' ROSSA DI PORTO MANTOVANO - BANDO RIGENERAZIONE URBANA	320.000,00 euro
	PNRR - M.5-C.2-I.2.1 - CUP C31B21004650001- RIQUALIFICAZIONE DI VIA LIBERTA' A SOAVE SECONDO LOTTO - BANDO RIGENERAZIONE URBANA	420.000,00 euro

PROGETTI NON NATIVI PNRR - RICOGNIZIONE INTERVENTI

Le opere confluite successivamente nel PNRR:

OPERE CONFLUITE NEL PNRR NEL CORSO DEL 2022															ES
Capitolo	Descrizione	PNRR	Miss.	Progr.	titolo	IMPORTO OPERA	Stn Iniziale Comp 2022	Stn Definitivo Comp 2022	FPV iniziale	Tot Impegni Comp 2022	di cui Impegnato Puro 2022	di cui da FPV	Tot Pagamenti Comp	Tot Pagamenti DI RESIDUI	
2304711000	SEDI MUNICIPALI CIVICI 112 E 114, STRADA CISA DI PORTO MANTOVANO*CISA, 112 E 114*LAVORI DI SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	Missione 2: rivoluzione verde e transizione ecologica; Componente C4: tutela del territorio e della risorsa idrica; Investimento 2.2: interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni	1	5	2	130.000,00	127.009,20	127.009,20	127.009,20	126.609,72	0,00	126.609,72	105.698,50	1.220,00	
230461100	EDE STACCATA DEL MUNICIPIO DI PORTO MANTOVANO*VIA STRADA CISA 114*LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SEDE STACCATA DEL	Missione 2: rivoluzione verde e transizione ecologica; Componente C4: tutela del territorio e della risorsa idrica; Investimento 2.2: interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza	1	5	2	90.000,00	8.002,08	8.002,08	8.002,08	8.002,08	0,00	8.002,08	0,00	0,00	
2367081000	LAVORI DI REALIZZAZIONE ATTRAVERSAMENTO PEDONALE STRADA CISA IN CORRISPONDENZA DELL'INCROCIO CON VIA MARX*VIA CISA*ATTRAVERSAMENTO	Missione 2: rivoluzione verde e transizione ecologica; Componente C4: tutela del territorio e della risorsa idrica; Investimento 2.2: interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni	10	5	2	50.000,00	30.591,02	30.591,02	30.591,02	30.591,02	0,00	30.591,02	30.074,50	19.000,00	
TOTALE							165.602,30	165.602,30	165.602,30	165.202,82	0,00	165.202,82	135.773,00	20.220,00	

8. Fondo pluriennale vincolato

Il fondo pluriennale vincolato FPV è un saldo finanziario costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Nel bilancio di previsione il Fondo Pluriennale Vincolato in entrata finanzia le spese già impegnate negli esercizi precedenti per le quali si verifica l'esigibilità nell'anno, e il Fondo Pluriennale Vincolato in uscita, costituito dalla quota di risorse accertate nell'esercizio in corso o negli esercizi precedenti a copertura di spese già impegnate ma che devono essere imputate agli esercizi successivi in base al criterio dell'esigibilità. Il Fondo pluriennale vincolato iscritto nel bilancio 2024 - 2026 risulta così definito:

Fondo pluriennale Vincolato	2024	2025	2026
Fondo pluriennale di parte corrente	55.832,08	---	---
Fondo pluriennale di parte capitale	6.731.140,49	991.920,63	---
Totale	6.786.972,57	991.920,63	---

Il Fondo pluriennale vincolato di parte corrente di euro 58.832,08 finanzia le spese legali e spese finanziate da entrate a destinazione vincolata del PNRR:

Progetti PNRR	stato progetto	prossima scadenza di sistema	CAPITOLO DI SPESA	IMPEGNO CONTABILE	importo finanziato - accertamento entrata	importo impegnato iva compresa	residuo finanziamento - avanzo vincolato		quota attività 2024 (FPV) - REIMPUTAZIONE AL 2024
1.2 - Abilitazione al Cloud - Comuni - Aprile 2022	Avviato	Entro il 16/08/24	102804175	I. 1037/2023	121.992,00	37.434,48	84.557,52		37.434,48
								FPV DI PARTE CORRENTE progetti PNRR	37.434,48
Incarichi legali	esercizio incarico	det. impegno	CAPITOLO DI SPESA	IMPEGNO CONTABILE	importo finanziato - accertamento entrata	importo riportato sul 2023 - iva compresa	quota parte 2023		quota attività 2024 (FPV) - REIMPUTAZIONE AL 2024
AVV. COLOMBO:IMP DI SPESA PER PATROCINIO LEGALE NELLA CAUSA PROMOSSA CON ATTO DI CITAZIONE DA ditta - TRIB MANTOVA CIG:ZE03C73243	2023	524/2023	104000189	I. 1517/2023 - sub 192	risorse proprie	14.591,20	0,00		14.591,20
AVV. PAOLO GIANOLIO: AFF. PATROCINIO LEGALE NELLA CAUSA DINANZI AL TAR BRESCIA PROMOSSA CON RICORSO PROT. 21174 DEL 16.9.2022 CIG ZD237F60A9	2022	500/2022	104000189	I. 424 - sub 58	risorse proprie	8.247,20	4.440,80		3.806,40
								FPV DI PARTE CORRENTE per spese legali	18.397,60
								FPV DI PARTE CORRENTE - complessivo	55.832,08

Le opere pubbliche e gli investimenti finanziati negli esercizi precedenti e in corso di realizzazione che all'1/1/2024 risultano finanziate con il Fondo Pluriennale Vincolato, sono di seguito riportate:

LAVORI PUBBLICI E INVESTIMENTI CRONOPROGRAMMI FPV 2023-2024-2025				
	DESCRIZIONE OPERA	Importo opera (€)	importo FPV 2024	importo FPV 2025
1	AMPLIAMENTO SEDE DI PORTO EMERGENZA	1.100.000,00	820.187,17	
2	RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE ESTERNE ALLA NUOVA SEDE DI PORTO EMERGENZA	56.000,00	53.355,00	
3	AMPLIAMENTO STRUTTURE SPORTIVE ALLA CA ROSSA	512.000,00	171.759,12	
4	LAVORI COMPLEMENTARI E DI FINITURA PRESSO I CAMPI DA CALCIO CA' ROSSA	51.000,00	48.438,02	
5	REALIZZAZIONE DI FOTOVOLTAICO PRESSO I CAMPI DA CALCIO CA' ROSSA	20.478,00	18.378,00	
6	NUOVA SCUOLA DELL'INFANZIA STRADA DOSSO PNRR M4C1I1.1 FONDI NEXT GENERATION EU	5.280.000,00	3.924.341,12	991.920,63
7	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA MATERNA TREVES LOTTO 2 - PNRR M2C4I2.2	90.000,00	86.739,54	
8	REALIZZAZIONE DI NUOVA SCRITTA METALLICA SALA POLIVALENTE	5.111,80	4.501,80	
9	MANUTENZIONE STRAORDINARIA GAZEBO PARCO INCLUSIVO	5.313,10	4.703,10	
10	OPERE DI RIQUALIFICAZIONE URBANA ZONA INGRESSO MUNICIPIO	14.270,81	13.660,81	
11	PARCO INCLUSIVO ALLA CA' ROSSA - PNRR M5C2I2.1	320.000,00	304.811,56	
12	RIQUALIFICAZIONE VIA LIBERTA' A SOAVE DI PORTO MANTOVANO - LOTTO 2 - PNRR M5C2I2.1	420.000,00	209.500,51	
13	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA STRADA CISA TRATTO A NORD DELL'INCROCIO CON VIA SPINELLI	200.000,00	196.156,56	
14	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE STRADE NEL CENTRO URBANO DI PORTO MANTOVANO: VIA MARTORELLI E TRATTO VIA KENNEDY	210.000,00	207.650,28	
15	RIQUALIFICAZIONE VIA ROMA	170.000,00	86.501,01	
16	OPERE COMPLEMENTARI PER VIA ROMA - ILLUMINAZIONE PUBBLICA E RIMOZIONE LINEA ELETTRICA MT	94.680,00	48.204,47	
17	RIFACIMENTO COPERTURA CIMITERO SANTA MADDALENA CAMPATE PRST	47.909,40	46.689,40	
18	LAVORI IMPIANTI TERMO IDRAULICO E ACS CENTRO ANZIANI VIA MONTESSORI	5.953,60	3.513,60	
19	RIFACIMENTO MANTO DI COPERTURA SCUOLA DRASSO SEZIONE B	34.160,00	32.940,00	
20	OPERE DI MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' URBANA: VIA SIVIGLIA - TRATTO TANGENZIALE "LOTTO 0" IN ZONA MALPENSATA	200.000,00	197.119,96	
21	REALIZZAZIONE CONDIZIONATORI PRESSO CASERMA DEI CARABINIERI	6.283,00	5.063,00	
22	ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE - MARCIAPIEDI	19.156,80	18.116,80	
23	NUOVO POZZO CIMITERO SANTA MADDALENA	6.270,80	4.392,00	
24	ASFALTATURE TRATTI DI STRADE COMUNALI IN VIA TEZZE E IN STRADA DOSSO	37.346,64	36.126,64	
25	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO VERDE PUBBLICO - NUOVO AFFIDAMENTO	21.664,76	20.444,76	
26	SPOSTAMENTO MONUMENTO PIAZZA DEI MARINAI	28.579,46	27.359,46	
27	RIFACIMENTO COPERTURA MAGAZZINO COMUNALE	40.626,00	39.406,00	
28	PISCINA COMUNALE AFFIDAMENTO INCARICO PROGETTAZIONE ESECUTIVA ING. TRIVINI BELLINI	20.907,44	20.273,04	
29	PISCINA COMUNALE AFFIDAMENTO INCARICO COORDINATORE SICUREZZA FASE PROGETTUALE ED ESECUTIVA GEOMETRA GISELLA MAZZONI	8.919,26	8.278,76	
30	1.4.4 - SPID CIE - Comuni - Aprile 2022	14.000,00	9.516,00	
31	1.4.1 - Esperienza del Cittadino - Comuni - Settembre 2022	155.234,00	63.013,00	
	totale fondo pluriennale vincolato di parte capitale		6.731.140,49	991.920,63

9. Elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti.

Non risultano agli atti garanzie principali o sussidiarie prestate dal Comune di Porto Mantovano a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti.

10. Oneri e impegni finanziari stimati e stanziati in bilancio, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata.

Il Comune di Porto Mantovano non ha in essere contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata.

11. Indebitamento dell'Ente

MUTUI E OBBLIGAZIONI AL 31.12.2023 e PREVISIONE 2024 – 2025 - 2026									
ISTITUT O MUTUA NTE	DEBITO RESIDUO AL 31/12/22 SECONDO PIANO ISTITUTO MUTUANTE	PAGAMENTI quota capitale nel 2023	DEBITO RESIDUO AL 31/12/23 SECONDO PIANO ISTITUTO MUTUANTE	PAGAMENTI quota capitale nel 2024	DEBITO RESIDUO AL 31/12/24 SECONDO PIANO ISTITUTO MUTUANTE	PAGAMENTI rata capitale 2025	DEBITO RESIDUO AL 31/12/25 SECONDO PIANO ISTITUTO MUTUANTE	Pagamenti rata capitale 2026	DEBITO RESIDUO AL 31/12/25 SECONDO PIANO ISTITUTO MUTUANTE
CASSA DD PP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
interven to 360000/ 2000									
DEXIA CREDIOP B.O.C.	835.922,50	37.671,38	798.251,12	41.000,00	757.251,12	43.000,00	714.251,12	45.000,00	669.251,12
interven to 360000/ 2200									
TOTALE GENERA LE	835.922,50	37.671,38	798.251,12	41.000,00	757.251,12	43.000,00	714.251,12	45.000,00	669.251,12

INTERESSI PASSIVI PREVISTI SULL'INDEBITAMENTO DELL'ENTE:

Risultano:

- completamente estinti i mutui della Cassa DDPP.
- In essere un BOC della Dexia Crediop.

ISTITUTO MUTUANTE	Interessi passivi previsti 2024	Interessi passivi previsti 2025	Interessi passivi previsti 2026
BOC	34.000,00	30.000,00	30.000,00

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		Competenza 2024	Competenza 2025	Competenza 2026
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	5.908.085,36	5.663.734,69	5.713.312,00
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	1.151.231,89	1.122.579,20	736.716,00
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	1.940.944,82	1.984.239,08	2.047.676,85
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		9.000.262,07	8.770.552,97	8.497.704,85
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale	(+)	900.026,20	877.055,29	846.732,51
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2023	(-)	34.000,00	30.000,00	30.000,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati per l'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		866.026,20	847.055,29	816.732,51
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/2023	(+)	798.251,12	757.251,12	714.251,12
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		798.251,12	757.251,12	714.251,12
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali e' stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

12. Elenco dei propri enti ed organismi strumentali - Elenco delle partecipazioni possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale.

Enti e organismi strumentali – Partecipazioni

(D. lgs 118/2011 art. 11 c. 5 lett. h) i)

Il "gruppo amministrazione pubblica" comprende gli enti e gli organismi strumentali, le società controllate e partecipate da un'amministrazione pubblica come definito dal D.Lgs 118/2011 e successive modificazioni.

Il bilancio consolidato dell'esercizio 2021 è disponibile sul sito internet istituzionale dell'ente all'indirizzo: www.comune.porto-mantovano.mn.it.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 26/9/2023 è stato approvato il Bilancio consolidato 2022.

Con riferimento all'esercizio 2022 sono stati ricompresi nel bilancio consolidato 2022 (perimetro di consolidamento) i seguenti Enti:

- Consorzio Progetto di Solidarietà;
- Ente Parco regionale del Mincio;

- A.se.p. srl.

Il Bilancio Consolidato si compone dei seguenti allegati, parti integranti e sostanziali al presente provvedimento:

- Conto Economico Consolidato e Stato Patrimoniale Consolidato
- Relazione sulla Gestione consolidata comprensiva della Nota Integrativa
- Relazione dell'Organo di Revisione economico-finanziario

Di seguito i principali dati economici e finanziari del bilancio consolidato 2021 e 2022:

CONTO ECONOMICO CONSOLIDATO	ANNO 2021	ANNO 2022
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	13.141.149,56	13.647.530,50
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	14.380.453,95	14.417.892,07
GESTIONE CARATTERISTICA	-1.239.304,39	-770.361,57
PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	180.739,61	14.102,21
RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	37.402,44	0,00
PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	786.415,25	688.905,13
RISULTATO D'ESERCIZIO AL LORDO DELLE IMPOSTE	- 234.747,06	-67.354,23
IMPOSTE SULL'ESERCIZIO	141.497,18	149.605,53
RISULTATO D'ESERCIZIO	-376.244,27	-216.959,76
di cui Risultato di terzi	1.411,73	1.177,16

STATO PATRIMONIALE CONSOLIDATO (ATTIVO)	ANNO 2021	ANNO 2022
CREDITI vs PARTECIPANTI	---	---
Immobilizzazioni Immateriali	312.063,42	316.715,96
Immobilizzazioni Materiali	43.986.261,97	44.136.292,54
Immobilizzazioni Finanziarie	635.584,49	657.731,59
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	44.933.909,88	45.110.740,09
Rimanenze	308.087,00	324.621,00
Crediti	2.456.076,58	2.909.453,72
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	1.500.000,00	1.500.000,00
Disponibilità liquide	10.295.561,33	10.438.035,80
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	14.559.724,91	15.172.110,52
RATEI E RISCONTI	18.752,00	25.132,00
TOTALE DELL'ATTIVO	59.512.386,79	60.307.982,61

STATO PATRIMONIALE CONSOLIDATO (PASSIVO)	ANNO 2021	ANNO 2022
Patrimonio netto comprensivo della quota di pertinenza di terzi	48.298.113,40	48.224.797,08
- patrimonio netto del gruppo	48.220.674,09	48.147.186,11
- patrimonio netto di pertinenza di terzi	77.439,31	77.610,97
PATRIMONIO NETTO TOTALE	48.298.113,40	48.224.797,08
FONDI RISCHI ED ONERI	140.086,44	191.327,82
T.F.R.	573.810,59	584.661,00
DEBITI	6.571.730,82	6.861.719,58
RATEI E RISCONTI	3.928.645,54	4.445.477,13
TOTALE DEL PASSIVO	59.512.386,79	60.307.982,61

Elenco degli Enti e organismi e delle società partecipate dall'Ente

Denominazione Consorzi di cui il Comune di Porto Mantovano fa parte:

- Parco del Mincio
- Consorzio Progetto Solidarietà

PARCO DEL MINCIO

Comuni associati n. 13 e Amministrazione della Provincia di Mantova.
Comuni di Mantova, Ponti sul Mincio, Monzambano, Volta Mantovana, Goito, Marmirolo, Porto Mantovano, Rodigo, Curtatone, Virgilio, Bagnolo S.Vito, Roncoferraro, Sustinente.

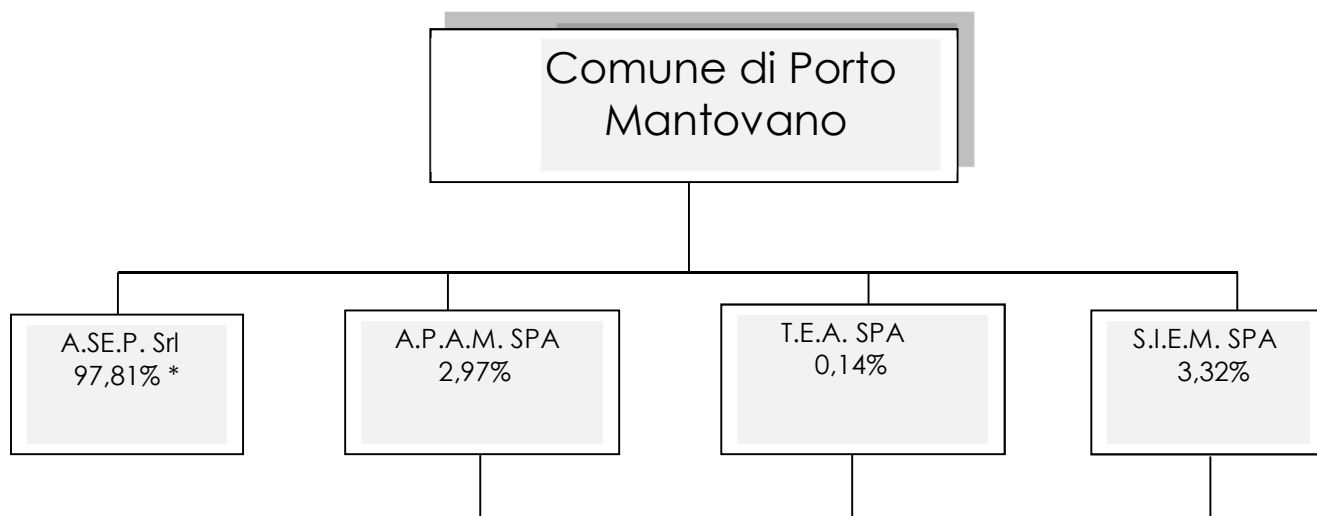
CONSORZIO PROGETTO SOLIDARIETA'

Comuni di Mantova, Porto Mantovano, Roverbella, Bagnolo S.Vito, Bigarello, Borgoforte, Castel D'Ario, Castelforte, Castellucchio, Curtatone, Marmirolo, Rodigo, San Giorgio, Roncoferraro, Villimpenta, Virgilio.

SOCIETA' CONTROLLATE E/O PARTECIPATE DAL COMUNE DI PORTO MANTOVANO:

Denominazione Mantovano	Partecipazione del Comune di Porto
A.SE.P. SRL (Azienda Servizi Pubblici)	97,81%
S.I.E.M. (Società Intercomunale Ecologica Mantovana)	3,320%
T.E.A. SPA (Territorio Ecologico Ambiente).....	0,140%
A.P.A.M. Spa (Azienda Pubblica Autoservizi Mantova).....	2,970%

come riassunto dallo schema che segue:



L'unica società controllata dal Comune è ASEP Srl sulla quale, insieme agli altri soci, il Comune di Porto Mantovano esercita il controllo analogo congiunto.

Partecipazioni indirette di primo livello delle società partecipate direttamente dal Comune di Porto Mantovano:

1) A.P.A.M. Spa

NOME PARTECIPATA	CODICE FISCALE PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE DETENUTA DALLA TRAMITE	NOTE
A.P.A.M. ESERCIZIO SPA	02004750200	54,97%	L'Ente non esercita sulla partecipata diretta forme di controllo – la società non rientra nella fattispecie della partecipazioni indirette ex art. 2 co. 1 – lett. g) del D. lgs. 175/2016

2) TEA Spa

NOME PARTECIPATA	CODICE FISCALE PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE DETENUTA DALLA TRAMITE	NOTE
Tea servizi funerari Srl – in breve TSF Srl	02102760200	100%	L'Ente non esercita sulla partecipata diretta forme di controllo – la società non rientra nella fattispecie della partecipazioni indirette ex art. 2 co. 1 – lett. g) del D. lgs. 175/2016
Tea Energia Srl	02125710208	100%	L'Ente non esercita sulla partecipata diretta forme di controllo – la società non rientra nella fattispecie della partecipazioni indirette ex art. 2 co. 1 – lett. g) del D. lgs. 175/2016
Blugas infrastrutture Srl	02134230206	28,70%	L'Ente non esercita sulla partecipata diretta forme di controllo – la società non rientra nella fattispecie della partecipazioni indirette ex art. 2 co. 1 – lett. g) del D. lgs. 175/2016
SEI Servizi Energetici Integrati SRL	02169270200	100%	L'Ente non esercita sulla partecipata diretta forme di controllo – la società non rientra nella fattispecie della partecipazioni indirette ex art. 2 co. 1 – lett. g) del D. lgs. 175/2016
Mantova Ambiente Srl	02169280209	40,48%	L'Ente non esercita sulla partecipata diretta forme di controllo – la società non rientra nella fattispecie della partecipazioni indirette ex art. 2 co. 1 – lett. g) del D. lgs. 175/2016
UNITEA Srl	02269360208	50%	L'Ente non esercita sulla partecipata diretta forme di controllo – la società non rientra nella fattispecie della partecipazioni indirette ex art. 2 co. 1 – lett. g) del D. lgs. 175/2016
REVERE ENERGIA Srl	02446060200	100%	L'Ente non esercita sulla partecipata diretta forme di controllo – la società non rientra nella fattispecie della

			partecipazioni indirette ex art. 2 co. 1 – lett. g) del D. lgs. 175/2016
Sinergie Italiane Srl in liquidazione	02344270356	4,97%	L'Ente non esercita sulla partecipata diretta forme di controllo – la società non rientra nella fattispecie della partecipazioni indirette ex art. 2 co. 1 – lett. g) del D. lgs. 175/2016
Tea Reteluce Srl	02399890207	80%	L'Ente non esercita sulla partecipata diretta forme di controllo – la società non rientra nella fattispecie della partecipazioni indirette ex art. 2 co. 1 – lett. g) del D. lgs. 175/2016
AQA Mantova Srl	02484440207	85,92%	L'Ente non esercita sulla partecipata diretta forme di controllo – la società non rientra nella fattispecie della partecipazioni indirette ex art. 2 co. 1 – lett. g) del D. lgs. 175/2016
DEPURA Srl	02606030209	60%	L'Ente non esercita sulla partecipata diretta forme di controllo – la società non rientra nella fattispecie della partecipazioni indirette ex art. 2 co. 1 – lett. g) del D. lgs. 175/2016
Enipower Mantova Spa	13193030155	13,50%	L'Ente non esercita sulla partecipata diretta forme di controllo – la società non rientra nella fattispecie della partecipazioni indirette ex art. 2 co. 1 – lett. g) del D. lgs. 175/2016
WATER ALLIANCE ACQUE DI LOMBARDIA	97773550153	-----	L'Ente non esercita sulla partecipata diretta forme di controllo – la società non rientra nella fattispecie della partecipazioni indirette ex art. 2 co. 1 – lett. g) del D. lgs. 175/2016

3) S.I.E.M. Spa

NOME PARTECIPATA	CODICE FISCALE PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE DETENUTA DALLA TRAMITE	NOTE
Mantova Energia Srl	02123950202	2,5%	L'Ente non esercita sulla partecipata diretta forme di controllo – la società non rientra nella fattispecie della partecipazioni indirette ex art. 2 co. 1 – lett. g) del D. lgs. 175/2016
Mantova Ambiente Srl	02169280209	36%	L'Ente non esercita sulla partecipata diretta forme di controllo – la società non rientra nella fattispecie della partecipazioni indirette ex art. 2 co. 1 – lett. g) del D. lgs. 175/2016

Il Comune di Porto Mantovano ha approvato:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 31.03.2015 il Piano Operativo di

razionalizzazione delle società partecipate ex art. 1 comma 611 della Legge 190/2014 (Legge di Stabilità 2015);

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 52/2017, ha effettuato una revisione straordinaria di tutte le partecipazioni dallo stesso possedute alla data del 23 settembre 2016;
- con deliberazione di Consiglio Comune n. 75 del 18/12/2018 la revisione ordinaria delle società partecipate alla data del 31.12.2017;
- con deliberazione di Consiglio Comune n. 103 del 19/12/2019 la revisione ordinaria delle società partecipate alla data del 31.12.2018;
- con deliberazione di Consiglio Comune n. 111 del 29/12/2020 la revisione ordinaria delle società partecipate alla data del 31.12.2019;
- con deliberazione di Consiglio Comune n. 105 del 21/12/2021 la revisione ordinaria delle società partecipate alla data del 31.12.2020.
- con deliberazione di Consiglio Comune n. 110 del 21/12/2022 la revisione ordinaria delle società partecipate alla data del 31.12.2021;
- con deliberazione di Consiglio Comune n. 76 del 19/12/2023 la revisione ordinaria delle società partecipate alla data del 31.12.2022.

Con i sopracitati atti l'Ente ha deliberato il mantenimento di tutte le partecipazioni possedute.

Sintesi dei dati relativamente ai bilanci chiusi al 31.12.2022 delle società di capitale partecipate dal Comune di Porto Mantovano

Di seguito vengono riportati i principali dati di bilancio e le informazioni per ciascuna società partecipata dal Comune di Porto Mantovano:

ASEP SRL – percentuale di partecipazione 97,81 % - SOCIETA' IN HOUSE

CAPITALE SOCIALE: euro 1.000.000,00

SOCI: La società è partecipata per il 97,81% dal Comune di Porto Mantovano e dai Comuni di:

San Giorgio Bigarello (dall'1/1/2019) - capitale sociale detenuto pari a nominali euro 20.998,26 corrispondente al 2,11% (arrotond.) del capitale;

Casaloldo - capitale sociale detenuto pari a nominali euro 119,58 corrispondente allo 0,01% (arrotond.) del capitale;

Castelforte - capitale sociale detenuto pari a nominali euro 59,79 corrispondente allo 0,01% (arrotond.);

Castel d'Ario - capitale sociale detenuto pari a nominali euro 59,79 corrispondente allo 0,01% (arrotond.) del capitale;

Guidizzolo - capitale sociale detenuto pari a nominali euro 179,37 corrispondente allo 0,02% (arrotond.) del capitale;

Bagnolo San Vito - capitale sociale detenuto pari a nominali euro 119,58 corrispondente allo 0,01% (arrotond.) del capitale;

Marmirolo - capitale sociale detenuto pari a nominali euro 299,16 corrispondente allo 0,02% (arrotond.) del capitale;

Nel mese di luglio 2017, a seguito della cessione di una quota di capitale sociale da parte del Comune di Porto Mantovano, per effetto dell'aggiudicazione di asta pubblica, è entrata a fare parte della compagine sociale l'Unione di comuni lombarda di San Giorgio di Mantova e di Bigarello, sottoscrivendo una quota pari allo 0,0125 del v.n. di euro 125,00.

Dall'1/1/2019 per effetto della fusione dei comuni di San Giorgio di Mantova e di Bigarello si è costituito il Comune di San Giorgio Bigarello con il venir meno dell'Unione dei 2 Comuni.

Nel corso del 2019 il Comune di Gazoldo degli Ippoliti ha liquidato le proprie quote che sono state acquistate dal Comune di Castel d'Ario e nel corso del 2023 il Comune di Marmirolo ha acquisito le quote del comune di Medole.

FINALITA' E OGGETTO SOCIALE: la società ha come oggetto la gestione della farmacia e l'apprestamento, la gestione e l'organizzazione di diversi servizi strumentali a favore dei comuni soci e l'esecuzione di lavori e forniture ad essi finalizzati individuati nell'oggetto sociale. Le attività vengono espletate tramite disciplinari di servizio definiti da parte degli enti pubblici soci in regime di affidamento diretto. Asep Srl è l'unica società in house detenuta dal Comune di Porto Mantovano.

ATTIVITA' SVOLTA PER IL COMUNE

A.S.E.P. Srl è una società in house (iscritta al registro di ANAC) che produce beni e servizi strettamente necessari e/o strumentali allo svolgimento delle finalità istituzionali del Comune di Porto Mantovano in forza di convenzioni affidate direttamente dall'ente previa valutazione economica. La società produce quindi beni e servizi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente. Trattandosi di società in house l'affidamento avviene direttamente.

AMMINISTRAZIONE

Consiglio di amministrazione composto da 3 componenti.

Al Comune di Porto Mantovano compete la nomina del Presidente del CDA e di un componente del CDA.

RISULTATI ULTIMI ESERCIZI:

anno 2015: utile di euro 1.312,00

anno 2016: utile di euro 7.085,00

anno 2017: utile di euro 5.236,00

anno 2018: utile di euro 27.956,00

anno 2019: utile di euro 5.943,00

anno 2020: utile di euro 1.515,00

anno 2021: utile di euro 18.546,00

anno 2022: perdita di euro 36.567,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2015

Capitale sociale: euro 3.274.714,00

Riserva legale: euro 182.173,00

Altre riserve: euro 55,00

Utile d'esercizio: euro 1.312,00

TOTALE P.N.: euro 3.458.254,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2016

Capitale sociale: euro 1.000.000,00

Riserva legale: euro 183.485,00

Altre riserve: euro 2.240.357,00

Utile d'esercizio: euro 7.085,00

TOTALE P.N.: euro 3.430.927,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2017

Capitale sociale: euro 1.000.000,00

Riserva legale: euro 183.485,00

Altre riserve: euro 2.247.443,00

Utile d'esercizio: euro 5.236,00

TOTALE P.N.: euro 3.436.164,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2018

Capitale sociale: euro 1.000.000,00

Riserva legale: euro 188.721,00

Altre riserve: euro 2.247.443,00

Utile d'esercizio: euro 27.956,00

TOTALE P.N.: euro 3.464.120,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2019

Capitale sociale: euro 1.000.000,00

Riserva legale: euro 216.677,00

Altre riserve: euro 2.247.443,00

Utile d'esercizio: euro 5.943,00

TOTALE P.N.: euro 3.470.063,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2020

Capitale sociale: euro 1.000.000,00

Riserva legale: euro 216.677,00

Altre riserve: euro 2.253.389,00

Utile d'esercizio: euro 1.515,00

TOTALE P.N.: euro 3.471.581,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2021

Capitale sociale: euro 1.000.000,00

Riserva legale: euro 216.677,00

Altre riserve: euro 2.254.902,00

Utile d'esercizio: euro 18.546,00

TOTALE P.N.: euro 3.490.125,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2022

Capitale sociale: euro 1.000.000,00

Riserva legale: euro 216.677,00

Altre riserve: euro 2.273.451,00

Perdita d'esercizio: euro 36.567,00

TOTALE P.N.: euro 3.453.561,00

ONERI A CARICO DEL COMUNE: gli oneri del comune per la partecipata corrispondono al pagamento dei corrispettivi per le prestazioni prestate a seguito di convenzioni con il Comune.

L'Ente fissa obiettivi sui costi di funzionamento nel D.U.P.. Inoltre a decorrere dall'esercizio 2016 la società approva un budget annuale nel quale sono definite le linee di attività, i ricavi e i costi diretti, di gestione e del personale e gli indirizzi in materia di personale.

SOCIETA' PARTECIPATE: ----

Sito istituzionale: www.asep.it

APAM SPA – percentuale di partecipazione 2,97%

CAPITALE SOCIALE: euro 4.558.080,00

SOCI: Comuni della Provincia di Mantova e Provincia di Mantova (30%).

FINALITA' E OGGETTO SOCIALE: Gestione dei servizi, delle infrastrutture e dei beni adibiti al servizio di trasporto pubblico locale anche mediante concessione in uso e/o locazione a terzi. La società è proprietaria dei beni necessari per la gestione del servizio di trasporto pubblico locale. In ottemperanza alla richiamata disciplina di settore ed in esito all'Assemblea dei soci di APAM Spa, in data 18/4/2002 è stata costituita APAM Esercizio per la

gestione del servizio di tpl mentre le infrastrutture sono rimaste in proprietà di APAM SPA che ha attualmente una partecipazione in APAM esercizio pari al 54,92%. In base all'assetto normativo vigente in materia, APAM SPA, attraverso il suo ambito di operatività, consente di garantire il corretto svolgimento del sistema del tpl e più in generale le funzioni e l'attività di APAM ESERCIZIO SPA, indirettamente partecipata dagli enti locali.

ATTIVITA' SVOLTA PER IL COMUNE

Servizio di interesse generale (*art. 4, co. 2, lett. a) del TU partecipe 175/2016*): la società svolge un'attività sovracomunale, in quanto gestisce lo svolgimento del servizio di trasporto pubblico locale su tutto il territorio del Comune e della provincia di Mantova, in esecuzione dei contratti di servizio sottoscritti con i relativi Enti, a seguito di procedura di gara. L'attività di APAM SPA è quindi strumentale all'attività di APAM ESERCIZIO SPA e per il tramite dei APAM Spa il Comune può partecipare al governo del servizio di trasporto pubblico locale urbano ed extraurbano.

AMMINISTRAZIONE

Amministratore Unico a seguito di modifica dello statuto (delibera assemblea del 26/6/2017). Nessuna nomina da parte del Comune di Porto Mantovano.

L'assemblea straordinaria del 26/6/2017 ha adeguato lo statuto sociale in applicazione delle disposizioni di cui al D. lgs. 175/2016. A seguito di ciò, tra l'altro, l'organo amministrativo a far data dal 26/6/2017 è composto da un Amministratore Unico e non ha più un Consiglio di Amministrazione.

NUMERO MEDIO DI DIPENDENTI

Nessun dipendente. Le attività vengono svolte da personale della controllata APAM Esercizio Spa in forza di un contratto per prestazioni di servizi amministrativi e direzionale.

RISULTATI ULTIMI ESERCIZI:

anno 2015: utile di euro 1.071.891,00
anno 2016: utile di euro 566.345,00
anno 2017: utile di euro 633.632,00
anno 2018: utile di euro 316.470,00
anno 2019: utile di euro 197.811,00
anno 2020: *perdita di euro -174.826,00*
anno 2021: *perdita di euro -395.070,00*
anno 2022: utile di euro 142.838,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2015

Capitale sociale: euro 4.558.080,00
Riserva legale: euro 318.966
Altre riserve: euro 2.521.971,00
Utile d'esercizio: euro 1.071.892,00
TOTALE P.N.: euro 8.470.909,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2016

Capitale sociale: euro 4.558.080,00
Riserva legale: euro 586.939,00
Altre riserve: euro 3.325.889,00
Utile d'esercizio: euro 566.345,00
TOTALE P.N.: euro 9.037.253,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2017

Capitale sociale: euro 4.558.080,00
Riserva legale: euro 615.256,00
Altre riserve: euro 3.863.918,00
Utile d'esercizio: euro 633.632,00
TOTALE P.N.: euro 9.670.886,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2018

Capitale sociale: euro 4.558.080,00
Riserva legale: euro 646.938,00
Altre riserve: euro 4.465.867,00
Utile d'esercizio: euro 316.470,00
TOTALE P.N.: euro 9.987.355,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2019

Capitale sociale: euro 4.558.080,00
Riserva legale: euro 662.761,00
Altre riserve: euro 4.766.515,00
Utile d'esercizio: euro 197.811,00
TOTALE P.N.: euro 10.185.167,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2020

Capitale sociale: euro 4.558.080,00
Riserva legale: euro 672.652,00
Altre riserve: euro 4.954.435,00
Perdita d'esercizio: euro – 174.836,00
TOTALE P.N.: euro 10.010.331,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2021

Capitale sociale: euro 4.558.080,00
Riserva legale: euro 672.652,00
Altre riserve: euro 4.779.598,00
Perdita d'esercizio: euro – 395.070,00
TOTALE P.N.: euro 9.615.260,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2022

Capitale sociale: euro 4.558.080,00
Riserva legale: euro 672.652,00
Altre riserve: euro 4.384.529,00
Utile d'esercizio: euro 142.838,00
TOTALE P.N.: euro 9.758.099,00

ONERI A CARICO DEL COMUNE: nessun onere a carico dell'Ente.

SOCIETA' PARTECIPATE: APAM ESERCIZIO SPA al 54,97%. Altre partecipazioni minoritarie.

Sito istituzionale: www.apam.it

TEA SPA – percentuale di partecipazione 0,14%

CAPITALE SOCIALE: euro 73.402.672,00

SOCI: Società per azioni a capitale interamente detenuto da Enti Locali della Provincia di Mantova (tra i quali il Comune di Mantova per il 72,84%) e dal Comune di Settimo Milanese.

FINALITA' E OGGETTO SOCIALE: Eroga servizi ambientali, energetici, idrici e cimiteriali direttamente o attraverso le società controllate. Organizza anche per il tramite di società partecipate, per conto dei comuni soci servizi pubblici locali. Il modello utilizzato è quello del partenariato pubblico privato.

ATTIVITA' SVOLTA PER IL COMUNE

Servizio di interesse generale (*art. 4, co. 2, lett. a) del TU partecipate 175/2016*): La società eroga servizi ambientali (raccolta rifiuti), energetici, idrici e cimiteriali direttamente o per il tramite delle sue società controllate. La partecipazione del Comune alla *governance* dei sopracitati servizi a rete avviene, oltre che per effetto dei contratti di servizi, anche per il tramite della partecipata Tea Spa che rappresenta per il Comune un mezzo per partecipare al governo di tali importanti servizi.

AMMINISTRAZIONE

Consiglio di Amministrazione. Nessuna nomina del Comune di Porto Mantovano

RISULTATI ULTIMI ESERCIZI:

anno 2015: utile di euro 11.011.405,00

anno 2016: utile euro 12.677.425,00

anno 2017: utile euro 15.992.102,00

anno 2018: utile di euro 17.476.000,00

anno 2019: utile di euro 19.616.000,00

anno 2020: utile di euro 18.745.000,00

anno 2021: utile di euro 33.176.000,00

anno 2022: utile di euro 43.144.000,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2015

Capitale sociale: euro 71.941.912,00

Riserva legale: euro 2.321.430,00

Altre riserve: euro 30.361.207,00 – riserva azioni proprie (415.717,00)

Utile d'esercizio: euro 11.011.405,00

TOTALE P.N.: euro 115.220.237,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2016

Capitale sociale: euro 73.402.672,00

Riserva legale: euro 2.676.289,00

Altre riserve: euro 37.890.387,00 – riserva azioni proprie (415.717,00)

Utile d'esercizio: euro 12.677.425,00

TOTALE P.N.: euro 126.646.773,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2017

Capitale sociale: euro 73.402.672,00

Riserve: euro 67.051.185,00

di cui Riserva legale: euro 3.014.000,00 (arrot.) e – riserva azioni proprie (415.717,00)

Utile d'esercizio: euro 15.992.102,00

TOTALE P.N.: euro 156.445.959,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2018

Capitale sociale: euro 73.403.000,00

Riserve: euro 69.714.000,00

di cui Riserva legale: euro 4.415.000,00 (arrot.)

Utile portato a nuovo: euro 7.798.000,00

Utile d'esercizio: euro 17.475.000,00

TOTALE P.N.: euro 168.390.000,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2019

Capitale sociale: euro 73.403.000,00

Riserve: euro 75.755.000,00

di cui Riserva legale: euro 5.289.000,00 (arrot.)

Utile portato a nuovo: euro 11.998.000,00

Utile d'esercizio: euro 19.616.000,00
TOTALE P.N.: euro 180.772.000,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2020

Capitale sociale: euro 73.403.000,00
Riserve: euro 82.747.000,00
Utile portato a nuovo: euro 16.224.000,00
Utile d'esercizio: euro 18.745.000,00
TOTALE P.N.: euro 191.119.000,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2021

Capitale sociale: euro 73.403.000,00
Riserve: euro 87.558.000,00
Utile portato a nuovo: euro 20.875.000,00
Utile d'esercizio: euro 33.176.000,00
TOTALE P.N.: euro 215.012.000,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2022

Capitale sociale: euro 73.403.000,00
Riserve: euro 109.225.000,00,00
Utile portato a nuovo: euro 21.240.000,00
Utile d'esercizio: euro 43.144.000,00
TOTALE P.N.: euro 247.012.000,00

ONERI A CARICO DEL COMUNE: nessun onere a carico dell'Ente.

DIVIDENDI VERSATI AL COMUNE : esercizio 2022 euro 15.752,00

SOCIETA' PARTECIPATE (dati aggiornati al mese di dicembre 2021):

- TEA SERVIZI FUNERARI SRL (100%)
- TEA ENERGIA SRL (100%)
- BLUGAS INFRASTRUTTURE SRL (28,70%)
- SEI SERVIZI ENERGETICI INTEGRATI SRL (100%)
- MANTOVA AMBIENTE SRL (40,48%)
- UNITEA SRL (50%)
- REVERE ENERGIA SRL (100%)
- TEA RETELUCE SRL (80% + 20% PEGNO)
- AQUA MANTOVA SRL (85,92%)
- ENIPOWER MANTOVA SPA (13,50%)
- DEPURAZIONE SRL (60%)
- WATER ALLIANCE

Sito istituzionale: www.teaspa.it

Nel corso del 2017 la società ha emesso un prestito obbligazionario non convertibile di 30 milioni di euro e di durata pari ad anni 7 sul mercato regolamentato della borsa irlandese.

SIEM SPA – percentuale di partecipazione 3,32%

CAPITALE SOCIALE: euro 500.000,00

SOCI: società costituita dai Comuni della Provincia di Mantova e dall'Amministrazione Provinciale e deriva dal precedente consorzio CIME.

FINALITA' E OGGETTO SOCIALE: l'oggetto sociale prevede la gestione dei rifiuti solidi urbani e assimilati nonché il possesso di attrezzature fisse e mobili necessarie a tale compito. Nel corso del tempo sono stati attivati numerosi servizi a favore dei comuni e tra questi i servizi di raccolta, trasporto e tariffazione dei servizi\1. Nel 2010 la società ha fuso il proprio ramo operativo in Mantova Ambiente Srl dando origine ad un unico gestore del servizio rifiuti sul territorio provinciale di cui SIEM Spa detiene il 36%. Da tale momento SIEM SPA ha rivolto la propria operatività esclusivamente alla gestione post mortem delle discariche. Con la fusione del 2010 le maestranze esistenti sono rientrate nelle dotazioni di Mantova Ambiente Srl e le attrezzature immobiliari, ad esclusione delle discariche, sono state concesse in uso a Mantova Ambiente che le utilizza per le attività di trattamento rifiuti. Nell'ottica di una riorganizzazione della società, nell'assemblea del 22/12/2015 è stato sostituito il Consiglio di Amministrazione con un Amministratore Unico.

Il mantenimento della società viene confermato alla luce del fatto che la cessione della partecipazione appare incompatibile con gli obblighi di legge gravanti sulla società e sugli enti soci, in relazione alla gestione post operativa delle discariche e con la pianificazione del ciclo integrato d'ambito.

ATTIVITA' SVOLTA PER IL COMUNE

Servizio di interesse generale (*art. 4, co. 2, lett. a) del TU partecipate 175/2016*): Gestione "post mortem" delle discariche esistenti sul territorio mantovano di Mozambano e di Pieve di Coriano delle quali detiene la titolarità. Tale attività, imposta dalle norme in materia ambientale, costituisce parte del ciclo integrato dei rifiuti.

AMMINISTRAZIONE

Amministratore Unico. Nessuna nomina da parte del Comune di Porto Mantovano.

NUMERO MEDIO DI DIPENDENTI

N.1 dipendente

RISULTATI ULTIMI ESERCIZI:

anno 2015: utile di euro 208.507,00
anno 2016: utile di euro 40.714,00
anno 2017: utile di euro 43.195,00
anno 2018: *perdita di euro 1.839.634,00*
anno 2019: utile di euro 60.770
anno 2020: utile di euro 41.047,00
anno 2021: utile di euro 12.967,00
anno 2022: utile di euro 11.396,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2015

Capitale sociale: euro 500.000,00
Riserva legale: euro 45.174,00
Altre riserve: euro 3.027.757,00
Utile d'esercizio: euro 208.507,00
TOTALE P.N.: euro 3.781.438,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2016

Capitale sociale: euro 500.000,00
Riserva legale: euro 55.599,00
Altre riserve: euro 3.225.839,00
Utile d'esercizio: euro 40.714,00
TOTALE P.N.: euro 3.822.152,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2017

Capitale sociale: euro 500.000,00

Riserva legale: euro 57.635,00
Altre riserve: euro 3.264.517,00
Utile d'esercizio: euro 43.195,00
TOTALE P.N.: euro 3.865.347,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2018

Capitale sociale: euro 500.000,00
Riserva legale: euro 59.794,00
Altre riserve: euro 3.305.552,00,00
Perdita d'esercizio: euro - 1.839.634,00
TOTALE P.N.: euro 2.025.712,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2019

Capitale sociale: euro 500.000,00
Riserva legale: euro 59.794,00
Altre riserve: euro 1.465.921,00,00
Perdita d'esercizio: euro 60.770,00
TOTALE P.N.: euro 2.086.485,00

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2020

Capitale sociale: euro 500.000,00
Riserva legale: 62.833,00 euro
Altre riserve: 1.523.648,00 euro
Utile d'esercizio: 41.047,00 euro
TOTALE P.N.: 2.127.528,00 euro

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2021

Capitale sociale: euro 500.000,00
Riserva legale: 64.885,00 euro
Altre riserve: 1.562.644,00 euro
Utile d'esercizio: 12.967,00 euro
TOTALE P.N.: 2.140.496,00 euro

COMPOSIZIONE DEL PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2022

Capitale sociale: euro 500.000,00
Riserva legale: 65.534,00 euro
Altre riserve: 1.574.964,00 euro
Utile d'esercizio: 11.396,00 euro
TOTALE P.N.: 2.151.894,00 euro

ONERI A CARICO DEL COMUNE: nessun onere a carico dell'Ente.

SOCIETA' PARTECIPATE:

- Mantova Ambiente srl al 36%;
- Mantova Energia srl al 2,50%
- ASSOCAAF Spa < 0,005%

Sito istituzionale: www.siemspa.com

13. Relazione tra le entrate e le spese non ricorrenti.

Al riguardo si ricorda che le entrate sono distinte in ricorrenti e non ricorrenti a seconda se l'acquisizione dell'entrata sia prevista a regime ovvero limitata ad uno o più esercizi, e le spese sono distinte in ricorrente e non ricorrente, a seconda se la spesa sia prevista a regime o limitata ad uno o più esercizi.

Sono, in ogni caso, da considerarsi non ricorrenti le entrate riguardanti:

- a) donazioni, sanatorie, abusi edilizi e sanzioni;
- b) condoni;
- c) gettiti derivanti dalla lotta all'evasione tributaria;
- d) entrate per eventi calamitosi;
- e) alienazione di immobilizzazioni;
- f) le accensioni di prestiti;
- g) i contributi agli investimenti, a meno che non siano espressamente definitivi "continuativi" dal provvedimento o dalla norma che ne autorizza l'erogazione.

Sono, in ogni caso, da considerarsi non ricorrenti, le spese riguardanti:

- a) le consultazioni elettorali o referendarie locali,
- b) i ripiani disavanzi pregressi di aziende e società e gli altri trasferimenti in c/capitale,
- c) gli eventi calamitosi,
- d) le sentenze esecutive ed atti equiparati,
- e) gli investimenti diretti,
- f) i contributi agli investimenti.

Sulla base di quanto richiesto dal principio contabile della programmazione punto 9.11 dell'Allegato n. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011: "Si ricorda che le entrate sono distinte in ricorrenti e non ricorrenti a seconda se l'acquisizione dell'entrata sia prevista a regime ovvero limitata ad uno o più esercizi e le spese sono distinte in ricorrente e non ricorrente a seconda se la spesa sia prevista a regime o limitata ad uno o più esercizi".

Ad eccezione delle sopra indicate entrate, possono essere definite a regime ricorrenti le entrate che si presentano con continuità in almeno 5 esercizi, per importi costanti nel tempo.

Tutti i trasferimenti in conto capitale sono non ricorrenti a meno che non siano espressamente definiti "continuativi" dal provvedimento o dalla norma che ne autorizza l'erogazione.

E' opportuno includere tra le entrate "non ricorrenti" anche le entrate presenti "a regime" nei bilanci dell'ente, quando presentano importi superiori alla media riscontrata nei cinque esercizi precedenti.

In questo caso le entrate devono essere considerate ricorrenti fino a quando superano tale importo e devono essere invece considerate non ricorrenti quando tale importo viene superato.

Le entrate da concessioni pluriennali che non garantiscono accertamenti costanti negli esercizi e costituiscono entrate straordinarie non ricorrenti sono destinate al finanziamento di interventi di investimento. (cfr. punto 3.10 del principio contabile applicato 4/2 D.Lgs.118/2011)

Si riporta l'andamento delle entrate e delle spese 2024 - 2026 con evidenza delle entrate e spese non ricorrenti:

ENTRATE - ESCLUSO FPV E AVANZO AMM.NE	Stanziamiento 2024	di cui non ripetitive - 2024	Stanziamiento 2025	di cui non ripetitive - 2025	Stanziamiento 2026	di cui non ripetitive - 2026
titolo 1: entrate tributarie	5.713.312,00	167.000,00	5.525.806,00	147.000,00	5.525.806,00	147.000,00
titolo 2: trasferimenti correnti	736.716,00	119.000,00	863.921,00	119.000,00	809.921,00	65.000,00
titolo 3 : entrate extra tributarie	2.047.676,85	343.333,00	2.055.747,37	341.333,00	2.051.348,00	339.333,00
titolo 4: entrate in conto capitale	518.480,00	518.480,00	280.000,00	280.000,00	280.000,00	280.000,00
titolo 5: entrate da riduzione attività finanziarie	733.574,00	733.574,00	0,00	0,00	0,00	0,00
titolo 6: accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
titolo 7: anticipazioni da tesoreria	3.750.000,00	3.750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
titolo 9: entrate per conto terzi	2.122.000,00	0,00	2.122.000,00	0,00	2.122.000,00	0,00
TOTALE GENERALE SPESE	15.621.758,85	5.631.387,00	10.847.474,37	887.333,00	10.789.075,00	831.333,00

Le entrate non ripetitive sono iscritte al lordo del relativo fondo dubbia esigibilità (vedasi le entrate per recupero evasione e proventi dal CDS).

SPESE	Stanziamiento 2024	di cui non ripetitive - 2024	Stanziamiento 2025	di cui non ripetitive - 2025	Stanziamiento 2026	di cui non ripetitive - 2026
titol 1: spese correnti	9.036.731,00	700.082,89	8.539.474,37	258.624,15	8.479.075,00	246.642,84
titol 2: spese in conto capitale	9.060.560,00	9.060.560,00	1.134.920,63	1.134.920,63	143.000,00	143.000,00
titol 3: spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
titol 4: rimborso di prestiti	41.000,00	0,00	43.000,00	0,00	45.000,00	0,00
titol 5: chiusura anticipazioni da tesoreria	3.750.000,00	3.750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
titol 7: spese per conto terzi	2.122.000,00	0,00	2.122.000,00	0,00	2.122.000,00	0,00
TOTALE GENERALE SPESE	24.010.291,00	13.510.642,89	11.839.395,00	1.393.544,78	10.789.075,00	389.642,84

Tra le spese non ricorrenti sono ricomprese anche le spese finanziate dalla quota a destinazione vincolata dei proventi dal codice della strada di euro 72.500,00 conteggiata al netto del fondo svalutazione crediti (di euro 176.000,00), mentre tra le entrate viene ricompresa l'entrata totale (pari ad euro 321.000,00). La spesa d'investimento (non ripetitiva) di euro 73.000,00 risulta finanziata da entrate correnti ripetitive per proventi per le concessioni cimiteriali pari ad euro 73.000,00 per ciascun anno del triennio.

14. Proventi a costruire applicati al bilancio 2024 – 2026

Legge 232/2016 art. 1 co 460 (* aggiornato con la conversione in Legge del DL 148/2017) prevede:

460. A decorrere dal 1° gennaio 2018, i proventi dei titoli abilitativi edilizi e delle sanzioni previste dal testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, sono destinati esclusivamente e senza vincoli temporali alla realizzazione e alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria, al risanamento di complessi edilizi compresi nei centri storici e nelle periferie degradate, a interventi di riuso e di rigenerazione, a interventi di demolizione di costruzioni abusive, all'acquisizione e alla realizzazione di aree verdi destinate a uso pubblico, a interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e della mitigazione del rischio idrogeologico e sismico e della tutela e riqualificazione del patrimonio rurale pubblico, nonché a interventi volti a favorire l'insediamento di attività di agricoltura nell'ambito urbano (e a spese di progettazione per opere pubbliche).

L'equilibrio di parte corrente 2024 - 2026 viene raggiunto mediante l'applicazione alla parte corrente (trattasi delle spese di manutenzione ordinaria dei giardini-parchi pubblici comunali) degli oneri di urbanizzazione per i seguenti importi:

Proventi a costruire 2024 totali previsti in entrata € 250.000,00:

- di cui € 210.000,00 destinati al finanziamento della spesa corrente di manutenzione oneri di urbanizzazione: manutenzione del verde e giardini pubblici;
- di cui € 40.000,00 destinati al finanziamento della spesa d'investimento;

Proventi a costruire 2025 totali previsti in entrata € 250.000,00:

- di cui € 210.000,00 destinati al finanziamento della spesa corrente di manutenzione oneri di urbanizzazione: manutenzione del verde, giardini pubblici e strade;
- di cui € 40.000,00 destinati al finanziamento della spesa d'investimento.

Proventi a costruire 2026 totali previsti in entrata € 260.000,00:

- di cui € 210.000,00 destinati al finanziamento della spesa corrente di manutenzione oneri di urbanizzazione: manutenzione del verde, giardini pubblici e strade;
- di cui € 40.000,00 destinati al finanziamento della spesa d'investimento.

Le previsioni pluriennali sono state effettuate tenendo conto della previsione sui tempi di attuazione di un nuovo piano attuativo in fase di presentazione da parte della Ditta lottizzante.

15. Obiettivi dell'Amministrazione entro il termine del mandato amministrativo previsto

Di seguito gli obiettivi operativi, in attuazione degli obiettivi strategici definiti a seguito dell'approvazione delle linee programmatiche di mandato approvate dal Consiglio comunale con deliberazione n. 52 del 29 Luglio 2019.

Gli obiettivi operativi sono esposti nelle missioni e programmi di bilancio.

LE SPESE PER MISSIONI DI BILANCIO 2024 - 2026

SPESE PER MISSIONE	PREVISIONI 2024	PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2026
Missione 01: Servizi generali e istituzionali	3.623.185,64	2.139.500,67	2.112.221,71
Missione 02: Giustizia	0,00	0,00	0,00
Missione 03: Ordine pubblico e sicurezza	403.555,34	382.311,33	375.311,33
Missione 04: Istruzione e diritto allo studio	6.428.291,40	2.413.973,41	1.409.913,68
Missione 05: Valorizzazione beni e attività culturali	242.700,66	244.068,27	239.068,27
Missione 06: Politica giovanile, sport e tempo libero	1.175.454,26	168.608,00	166.608,00
Missione 07: Turismo	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Missione 08: Assetto del territorio edilizia abitativa	530.020,15	205.597,83	204.597,83
Missione 09: Sviluppo sostenibile e tutela ambiente	446.914,45	398.651,68	396.651,68
Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità	2.165.494,23	948.172,00	948.172,00
Missione 11: Soccorso civile	5.600,00	4.600,00	4.600,00
Missione 12: Politica sociale e famiglia	2.599.610,42	2.327.712,03	2.325.712,03
Missione 13: Tutela della salute	0,00	0,00	0,00
Missione 14: Sviluppo economico e competitività	102.317,63	102.317,63	101.817,63
Missione 15: Lavoro e formazione professionale	0,00	0,00	0,00
Missione 16: Agricoltura e pesca	0,00	0,00	0,00
Missione 17: Energia e fonti energetiche	0,00	0,00	0,00
Missione 18: Relazioni con autonomie locali	0,00	0,00	0,00
Missione 19: Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
Missione 20: Fondi e accantonamenti	337.646,82	306.382,15	304.900,84
Missione 50: Debito pubblico	75.000,00	73.000,00	75.000,00
Missione 60: Anticipazioni finanziarie	3.750.000,00	0,00	0,00
Missione 99: Servizi per conto terzi	2.122.000,00	2.122.000,00	2.122.000,00
	24.010.291,00	11.839.395,00	10.789.075,00

GLI OBIETTIVI OPERATIVI TRASVERSALI

Si tratta di quegli obiettivi che per loro natura sono intersettoriali e/o strategici che coinvolgono l'intera struttura organizzativa dell'Ente.

La "trasversalità" degli obiettivi deve quindi essere intesa come coinvolgimento di più strutture organizzative nella realizzazione degli obiettivi ritenuti strategici per l'Amministrazione. Di seguito vengono riportati le attività e gli obiettivi trasversali che l'Ente ha individuato come strategiche che vedranno la collaborazione di tutti i settori e responsabili dell'Ente

Programma

Missione 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Attuazione del Piano Triennale Anticorruzione (P.T.P.C.) e per la trasparenza e vigilanza sugli organismi partecipati

Piena attuazione del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)

Programma

Missione 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione

Ottimizzazione dell'uso delle risorse finanziarie del Comune e della programmazione finanziaria

GLI OBIETTIVI OPERATIVI

Missione	1	Servizi Istituzionali generali e di gestione
Obiettivo strategico		Potenziare ulteriormente gli strumenti informatici
Obiettivo operativo		Potenziare ulteriormente gli strumenti informatici in termini di fruibilità dei servizi, facilità di accesso agli stessi e trasparenza dell'azione amministrativa
Assessorato		Assessore al bilancio tributi e informatica
Responsabile di P.O.		Responsabile al bilancio e Responsabile informatica
Finalità		Semplificare al massimo la burocrazia e i tempi di attesa, migliorando l'accesso ai servizi e rendendo l'attività amministrativa più trasparente

Missione	1	Servizi Istituzionali generali e di gestione
Obiettivo strategico		Semplificazione della procedura di versamento dei tributi e potenziamento dell'attività di accertamento
Obiettivo operativo		Tramite il perfezionamento delle banche dati si intende rendere più semplice il versamento dell'Imposta Municipale Unica (IMU) da parte dei cittadini e più efficace l'attività di accertamento tributario
Assessorato		Assessore al bilancio tributi e informatica
Responsabile di P.O.		Responsabile al bilancio e tributi
Finalità		Rendere più semplice il versamento dell'Imposta Municipale Unica (IMU) da parte dei cittadini e più efficace l'attività di accertamento tributario

Missione	1	Servizi Istituzionali generali e di gestione
Obiettivo strategico		Incentivare l'insediamento di nuove attività economiche
Obiettivo operativo		Riduzione delle imposte locali per favorire l'insediamento di nuove attività economiche e per sostenere le attività esistenti
Assessorato		Assessore al bilancio tributi e informatica
Responsabile di P.O.		Responsabile tributi partecipate, Responsabile Suap
Finalità		Incentivare l'insediamento di nuove attività e sostegno alle attività esistenti

Missione	1	Servizi Istituzionali generali e di gestione
Obiettivo strategico		Aggiornamento e definizione delle disposizioni in materia di occupazione del suolo pubblico e imposta sulla pubblicità, alla luce delle novità normative emanate dal Legislatore nazionale
Obiettivo operativo		Aggiornare e definire le disposizioni di competenza del Comune in materia di occupazione del suolo pubblico e tariffa pubblicitaria, alla luce delle novità normative emanate dal Legislatore nazionale e di recente vigenza. In particolare, l'obiettivo consiste nell'adozione di un nuovo regolamento comunale che disciplini l'occupazione del suolo pubblico e l'imposta sulla pubblicità, oltre alla definizione del nuovo piano generale degli impianti pubblicitari che comprenda, secondo una progettazione puntuale e ordinata, tutto il territorio comunale, includendo aree di nuova edificazione e sostituendo, ove necessario, gli impianti esistenti.
Assessorato		Assessore al bilancio tributi e informatica
Responsabile di P.O.		Responsabile al bilancio e tributi
Finalità		Disporre di un nuovo regolamento comunale in materia di occupazione del suolo pubblico e imposta sulla pubblicità confacente con la normativa nazionale entrata recentemente in vigore e adottare un nuovo piano degli impianti pubblicitari ordinatamente esteso su tutto il territorio comunale

Missione	1	Servizi Istituzionali generali e di gestione
Obiettivo strategico		Continuare il lavoro di riqualificazione (energetica, sismica) degli edifici pubblici
Obiettivo operativo		Riqualificazione energetica e sismica degli edifici pubblici (Municipio, scuole, palestre, ecc.)
Assessorato		Assessore all'Ambiente e ai Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Ufficio Tecnico
Finalità		Riqualificare gli edifici pubblici sia dal punto di vista energetico che sismico (Municipio, scuole, palestre, ecc.)

Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza

Obiettivi operativi della missione 03

Missione	3	Ordine pubblico e sicurezza

Obiettivo strategico		Continuare l'opera di ammodernamento e potenziamento del parco delle videocamere distribuite sul territorio anche coprendo aree ad oggi sprovviste di sistema di videosorveglianza
Obiettivo operativo		Ammodernamento e potenziamento del parco delle videocamere
Assessorato		Sindaco con delega alla Polizia Locale
Responsabile di P.O.		Responsabile della Polizia Locale
Finalità		Migliorare il monitoraggio e il controllo del territorio

Missione	3	Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo strategico		Potenziare il numero degli agenti di Polizia Locale compatibilmente con i vincoli normativi
Obiettivo operativo		Assumere Agenti di Polizia Locale mediante pubblico concorso
Assessorato		Sindaco con delega alla Polizia Locale
Responsabile di P.O.		Responsabile del Personale
Finalità		Migliorare il monitoraggio e il controllo del territorio

Missione	3	Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo strategico		Istituire un osservatorio permanente sulla microcriminalità che preveda sinergie tra polizia locale e forze dell'ordine presenti sul territorio
Obiettivo operativo		Istituire un osservatorio permanente sulla microcriminalità
Assessorato		Sindaco con delega alla Polizia Locale
Responsabile di P.O.		Responsabile della Polizia Locale
Finalità		Istituire un osservatorio permanente sulla microcriminalità

Missione	3	Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo strategico		Siglare un protocollo d'intesa con guardie giurate per il presidio del territorio, specie nelle ore notturne, in sinergia con le forze dell'ordine e il controllo di vicinato
Obiettivo operativo		Protocollo d'intesa con guardie giurate per il presidio del territorio
Assessorato		Sindaco con delega alla Polizia Locale
Responsabile di P.O.		Responsabile della Polizia Locale

Finalità	Migliorare il monitoraggio e il controllo del territorio
-----------------	--

Missione	3 Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo strategico	Far conoscere il piano di protezione civile, recentemente approvato, in collaborazione col gruppo locale di Protezione Civile per informare i cittadini sugli eventuali rischi in caso di calamità naturali e su come sia opportuno comportarsi
Obiettivo operativo	Campagna informativa del piano di protezione civile
Assessorato	Sindaco con delega alla Polizia Locale
Responsabile di P.O.	Responsabile della Polizia Locale
Finalità	Migliorare l'informazione alla cittadinanza sui temi relativi alla protezione civile

Missione	3 Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo strategico	Contrastare le infiltrazioni mafiose, supportare le vittime di usura ed estorsione e sostenere le associazioni che si battono per la legalità.
Obiettivo operativo	Supportare le vittime di usura ed estorsione e sostenere le associazioni che si battono per la legalità
Assessorato	Sindaco con delega alla Polizia Locale
Responsabile di P.O.	Responsabile della Polizia Locale
Finalità	Promuovere la legalità

Missione	3 Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo strategico	Vietare la concessione di spazi pubblici per manifestazioni di carattere neofascista e neonazista inserendo, ove necessario, specifici richiami all'interno dei regolamenti comunali;
Obiettivo operativo	Vietare la concessione di spazi pubblici per manifestazioni di carattere neofascista e neonazista inserendo, ove necessario, specifici richiami all'interno dei regolamenti comunali;
Assessorato	Sindaco con delega alla Polizia Locale
Responsabile di P.O.	Responsabile della Polizia Locale
Finalità	Garantire i valori della Democrazia

Missione	3 Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo strategico	sicurezza donna
Obiettivo operativo	sicurezza donna: campagne informative e corsi specifici;
Assessorato	Assessore ai servizi sociali – Assessore alle pari opportunità

Responsabile di P.O.		Responsabile servizi sociali
Finalità		Promozione di campagne informative e corsi

Missione	3	Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo strategico		sicurezza stradale e urbana
Obiettivo operativo		campagne di sensibilizzazione nelle scuole da parte degli agenti della Polizia Locale e in collaborazione con le associazioni di volontariato ai fini della sicurezza stradale e urbana.
Assessorato		Sindaco - Assessore alle politiche scolastiche
Responsabile di P.O.		Responsabile della Polizia Locale
Finalità		Promuovere la sicurezza stradale e urbana nelle scuole

Missione	3	Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo strategico		Decoro urbano e vigilanza ambientale
Obiettivo operativo		Contrasto all'abbandono dei rifiuti e mantenimento del decoro urbano
Assessorato		Sindaco – Assessore ambiente
Responsabile di P.O.		Responsabile della Polizia Locale
Finalità		Controllo del territorio perseguendo nel contempo l'obiettivo di migliorare il decoro di parchi pubblici, delle vie e delle piazze, disincentivando i comportamenti scorretti da parte dei cittadini

Missione 04 Istruzione e diritto allo studio

Obiettivi operativi della missione 04

Missione	4	Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo strategico		Tavolo di lavoro Scuola e Comune
Obiettivo operativo		Istituire un tavolo di lavoro Scuola e Comune permanente per proposte e pianificazione delle attività
Assessorato		Assessore alle politiche scolastiche
Responsabile di P.O.		Responsabile Servizi alla Persona
Finalità		Incentivare il coordinamento tra le istituzioni

Missione	4	Istruzione e diritto allo studio

Obiettivo strategico		Approvare il piano di diritto allo studio prima dell'inizio dell'anno scolastico.
Obiettivo operativo		Approvare il piano di diritto allo studio prima dell'inizio dell'anno scolastico.
Assessorato		Assessore alle politiche scolastiche
Responsabile di P.O.		Responsabile Servizi alla Persona
Finalità		Migliorare gli aspetti organizzativi legati all'approvazione del piano di diritto allo studio

Missione	4	Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo strategico		Rendere accessibili gli spazi scolastici anche fuori degli orari: riqualificazione delle aree esterne della scuola media perchè diventino spazi comuni dotati di wi-fi gratuito
Obiettivo operativo		Rendere accessibili gli spazi scolastici anche fuori degli orari: riqualificazione delle aree esterne della scuola media perchè diventino spazi comuni dotati di wi-fi gratuito
Assessorato		Assessore alle politiche scolastiche e Assessore all'Ambiente e ai Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Servizi alla Persona e Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Potenziare i servizi riqualificando gli spazi

Nuovo obiettivo 2023 - 2025

Missione	4	Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo strategico		Potenziamento e riqualificazione dell'edilizia scolastica
Obiettivo operativo		PNRR-M4C1-I1.1-CUP C35E22000010006 - realizzazione Nuova Scuola d'Infanzia strada Dosso
Assessorato		Assessore Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Potenziare i servizi riqualificando gli spazi
Missione	4	Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo strategico		Favorire la mobilità sostenibile nel percorso casa-scuola
Obiettivo operativo		Incentivare modalità alternative per andare a scuola potenziando bicibus e pedibus e studiando meccanismi premianti per alunni e genitori
Assessorato		Assessore alle politiche scolastiche
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Servizi alla Persona
Finalità		Favorire la mobilità sostenibile nel percorso casa-scuola

Missione	4	Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo strategico		legalità e della cura del bene comune
Obiettivo operativo		Proporre progetti nel piano di diritto allo studio sui temi della legalità, del bullismo e della cura del bene comune;
Assessorato		Assessore alle politiche scolastiche
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Servizi alla Persona
Finalità		Promuovere la coscienza civica

Missione	4	Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo strategico		Stop plastica nelle mense delle scuole ed educazione all'ecologia
Obiettivo operativo		Stop plastica nelle mense delle scuole. Doneremo ad ogni bambino della scuola elementare una bottiglietta multiuso così da ridurre sensibilmente l'utilizzo di bottiglie di plastica
Assessorato		Assessore alle politiche scolastiche
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Servizi alla Persona
Finalità		Diffondere la cultura della sostenibilità ambientale

Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Obiettivi operativi della missione 5

Missione	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Obiettivo strategico		Promozione degli spazi di comunità del nostro Comune
Obiettivo operativo		Continuare l'attività di promozione degli spazi di comunità del nostro comune attraverso la realizzazione di manifestazioni culturali, teatrali, concerti, manifestazioni fieristiche (fiera della bicicletta, palio delle contrade, ecc.)
Assessorato		Assessore alla Cultura
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Cultura
Finalità		Promozione degli spazi di comunità

Missione	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Obiettivo strategico		Ampliare la Biblioteca

Obiettivo operativo		Ampliare la Biblioteca ed i servizi collegati anche con la creazione del parco della lettura
Assessorato		Assessore Ambiente e Lavori Pubblici - Assessore alla Cultura
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico e Responsabile Settore Cultura
Finalità		Realizzazione di nuovi spazi di comunità per attività culturali

Missione	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Obiettivo strategico		“Casette del libro”
Obiettivo operativo		Installare le "casette del libro" lungo le ciclabili in cui i cittadini potranno prendere e lasciare libri;
Assessorato		Assessore alla Cultura
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Cultura
Finalità		Promuovere la lettura

Missione	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Obiettivo strategico		Potenziare ulteriormente i corsi organizzati da Asep
Obiettivo operativo		Potenziare ulteriormente i corsi organizzati da Asep
Assessorato		Assessore alla Cultura
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Cultura
Finalità		Migliorare l’offerta dei corsi per il tempo libero

Missione	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Obiettivo strategico		Promuovere l’impegno contro ogni tipo di discriminazione, in particolare nei confronti delle donne, favorendo il rispetto, la libertà e l’uguaglianza di ogni cittadino
Obiettivo operativo		- Potenziare il punto di ascolto contro la violenza alle donne; - Potenziare la biblioteca di genere; - Attivare corsi per donne imprenditrici e libere professioniste; - Continuare il lavoro sulla “toponomastica femminile” per strade ed edifici; - Attivare il gruppo di lavoro sulla “medicina di genere” per una maggiore personalizzazione delle cure;
Assessorato		Assessore alla Cultura e pari opportunità – Assessore ai servizi sociali e alla famiglia
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Cultura Responsabile Area servizi alla Persona

Finalità	Promuovere l'impegno contro ogni tipo di discriminazione, in particolare nei confronti delle donne, favorendo il rispetto, la libertà e l'uguaglianza di ogni cittadino
-----------------	---

Missione	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Obiettivo strategico		Auditorium secondo stralcio
Obiettivo operativo		Completare il secondo stralcio del progetto dell'Auditorium con la riqualificazione delle aree esterne
Assessorato		Assessore all'Ambiente e ai Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Completare il secondo stralcio del progetto dell'Auditorium

Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Obiettivi operativi della missione 06

Missione	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero
Obiettivo strategico		Codice Etico dello Sport
Obiettivo operativo		Definire il "Codice Etico dello Sport" come strumento di riconoscimento e qualificazione delle nostre società sportive.
Assessorato		Sindaco e Assessore alle politiche giovanili
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico e Responsabile settore politiche sociali
Finalità		Definire il "Codice Etico dello Sport"

Missione	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero
Obiettivo strategico		Sostenere la pratica sportiva sul territorio
Obiettivo operativo		- Continuare a promuovere e sostenere l'attività delle associazioni sportive del territorio; - Potenziare i corsi rivolti ai cittadini organizzati da Asep; - Dare nuovo impulso alla fiera della bicicletta; - Potenziare Porto in Sport.
Assessorato		Sindaco e Assessore alla cultura
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico e Responsabile settore cultura
Finalità		Sostenere la pratica sportiva sul territorio

Missione	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero
Obiettivo strategico		Riqualificazione degli impianti sportivi comunali e implementazione di nuovi spazi e percorsi per attività sportive e culturali
Obiettivo operativo		- Completare il progetto di ampliamento delle strutture sportive a Cà Rossa: realizzazione della clubhouse; - Rifare la pavimentazione del Palazzetto di Soave; - Realizzare una gabbia per calisthenics; - Definire percorsi e circuiti in sicurezza per la pratica podistica interconnettendo le ciclabili e dotandole di segnaletica a tema;
Assessorato		Assessore Ambiente e Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Riqualificazione degli impianti sportivi del territorio

Missione	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero
Obiettivo strategico		Riqualificare gli impianti sportivi comunali
Obiettivo operativo		Riqualificare la palestra e le aree esterne della scuola secondaria
Assessorato		Assessore Ambiente e Lavori Pubblici – Assessore alle politiche scolastiche
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Riqualificare palestra e aree esterne della scuola secondaria

Missione	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero
Obiettivo strategico		Progetto Giovani
Obiettivo operativo		Avvio e sviluppo del processo di ricerca sulla popolazione giovanile
Assessorato		Assessore all'Istruzione e alle politiche Giovanili
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Servizi alla Persona
Finalità		Avvio e sviluppo di un processo di coinvolgimento dei giovani locali con l'obiettivo di accompagnarli nella ri-scrittura e nel recupero di nuove forme e spazi di protagonismo e di partecipazione sul territorio comunale.

NUOVO OBIETTIVO 2023 - 2025

Missione	8	Assetto del Territorio ed edilizia abitativa
Obiettivo strategico		Urbanistica e assetto del territorio
Obiettivo operativo		PNRR - M.5-C.2-I.2.1 - CUP C31B21004640001- realizzazione parco inclusivo alla ca' Rossa di Porto Mantovano - bando rigenerazione urbana
Assessorato		Assessore Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Estendere la possibilità di fruizione dei servizi offerti all'interno dei parchi del territorio comunale

Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**Obiettivi operativi della missione 09**

Missione	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Obiettivo strategico		Salvaguardia ambientale e risparmio energetico
Obiettivo operativo		Monitorare costantemente, tramite ARPA, la qualità dell'aria nel territorio del comune di Porto Mantovano.
Assessorato		Assessore all'Ambiente
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Monitorare costantemente la qualità dell'aria

Missione	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Obiettivo strategico		Boschi urbani, parchi e aree verdi
Obiettivo operativo		Riqualificare i parchi, le aree verdi e realizzare nuovi boschi urbani anche grazie alla creazione di un vivaio di piante gestito da Asep;
Assessorato		Assessore Ambiente e Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Riqualificare i parchi, le aree verdi e realizzare nuovi boschi urbani

Missione	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
-----------------	----------	---

Obiettivo strategico		Ambiente e risparmio energetico
Obiettivo operativo		- Installare nuovi impianti di distribuzione di acqua potabile, naturale, gassata e refrigerata per ridurre l'utilizzo di bottiglie di plastica; - Istituire le giornate ecologiche; - Potenziare l'esperienza degli orti sociali; - Continuare l'attività di monitoraggio della presenza di eternit sul territorio per favorirne la rimozione; - Continuare il lavoro di riqualificazione energetica degli edifici comunali attraverso l'attuazione del progetto Territori Virtuosi
Assessorato		Assessore Ambiente e Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Sviluppo sostenibile del territorio

Missione	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Obiettivo strategico		Diritti degli animali
Obiettivo operativo		Creare una nuova area cani a cà Rossa
Assessorato		Assessore all'Ambiente
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Tutela dei diritti degli animali

Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Obiettivi operativi della missione 10

Missione	10	Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo strategico		Mobilità sostenibile
Obiettivo operativo		• Favorire un maggior uso della bicicletta attraverso investimenti, infrastrutture e campagne di promozione mirate: attuazione a step delle opere previste nel piano di mobilità ciclabile (zone 30, collegamento dei diversi tratti di ciclabile, ecc); • Favorire un miglioramento qualitativo anche nel campo della mobilità privata, sostenendo la diffusione di veicoli ecologici e incentivando l'acquisto o il noleggio di biciclette e/o e-bike; • Installare nuove colonnine di ricarica per e-bike e auto elettriche.
Assessorato		Assessore all'Ambiente

Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Favorire la mobilità sostenibile

Missione	10	Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo strategico		Mobilità: viabilità e trasporto pubblico
Obiettivo operativo		• Rivedere la viabilità di alcune vie e quartieri del Comune per migliorarne la sicurezza • Potenziare il collegamento tra Soave e Mantova attraverso Bus navetta.
Assessorato		Sindaco
Responsabile di P.O.		Responsabile Polizia Locale e Responsabile Trasporto pubblico locale
Finalità		Migliorare la mobilità all'interno del territorio comunale

Missione	10	Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo strategico		Mobilità: Manutenzione straordinaria strade e marciapiedi
Obiettivo operativo		Continuare il lavoro di riasfaltatura delle strade più ammalorate e di sistemazione dei marciapiedi
Assessorato		Assessore Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Migliorare la mobilità all'interno del territorio comunale
Missione	10	Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo strategico		Mobilità ciclabile
Obiettivo operativo		Completare la ciclabile di Soave
Assessorato		Assessore Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Migliorare la mobilità all'interno del territorio comunale

Missione	10	Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo strategico		Mobilità: Piazza Allende

Obiettivo operativo		Completare il progetto di riqualificazione di Piazza Allende a Soave
Assessorato		Assessore Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Migliorare la mobilità all'interno del territorio comunale

Missione	10	Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo strategico		Mobilità: tavolo di lavoro sul sottopasso di Mantovanella
Obiettivo operativo		Promuovere, in collaborazione con i cittadini e le autorità competenti (Regione, RFI), la costituzione di un tavolo di lavoro per arrivare alla realizzazione del sottopasso ferroviario di Mantovanella.
Assessorato		Sindaco - Assessore Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Migliorare i collegamenti viabilistici all'interno del territorio comunale

Missione	10	Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo strategico		Mobilità: rimozione barriere architettoniche sul territorio
Obiettivo operativo		Promuovere l'abbattimento delle barriere architettoniche ancora presenti sul territorio sia con azioni puntuali che con interventi programmati e sistemici.
Assessorato		Assessore Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Estendere la possibilità di fruizione dei servizi all'interno del territorio comunale

NUOVO OBIETTIVO 2023 - 2025

Missione	10	Trasporti e diritto alla mobilità
-----------------	-----------	--

Obiettivo strategico		Mobilità: rimozione barriere architettoniche sul territorio
Obiettivo operativo		Redazione del PEBA - Piano Eliminazione Barriere Architettoniche del Comune di Porto Mantovano.
Assessorato		Assessore Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Estendere la possibilità di fruizione dei servizi all'interno del territorio comunale

Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Obiettivi operativi della missione 12

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo strategico		Welfare solidale e moderno. Attenzione alle famiglie e sostegno alle fragilità'
Obiettivo operativo		Creare un tavolo permanente tra associazioni di volontariato con finalità sociali /famigliari (Caritas) e assistenti sociali: individuazione delle fasce di fragilità ed attivazione di progetti specifici a sostegno.
Assessorato		Assessore ai Servizi Sociali e alla Famiglia
Responsabile di P.O.		Responsabile Servizi alla Persona
Finalità		Avviare percorsi di sostegno e reinserimento delle famiglie fragili nel tessuto sociale ed economico

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo strategico		Welfare solidale e moderno. Attenzione alle famiglie e sostegno alle fragilità'
Obiettivo operativo		Prevenire e contrastare le ludopatie, limitando gli orari di apertura delle sale da gioco ed attivando campagne di sensibilizzazione, in sinergia con i comuni che compongono l'ambito del Piano di Zona di Mantova.
Assessorato		Assessore ai Servizi Sociali e alla Famiglia

Responsabile di P.O.		Responsabile Servizi alla Persona
Finalità		Contrasto alle ludopatie

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo strategico		Welfare solidale e moderno. Attenzione alle famiglie e sostegno alle fragilità
Obiettivo operativo		Rendere più accessibili gli sportelli del Comune facendo in modo che si possa comunicare anche attraverso la LIS (Lingua Italiana dei Segni) così da agevolare le richieste dei servizi più comuni: anagrafe, stato civile, tributi, ecc.
Assessorato		Assessore ai Servizi Sociali e alla Famiglia
Responsabile di P.O.		Responsabile Servizi alla Persona
Finalità		Migliorare l'accessibilità dei servizi erogati dal comune

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo strategico		Welfare solidale e moderno. Attenzione alla persona: valorizziamo il ruolo dell'anziano nella comunità
Obiettivo operativo		Potenziare il servizio di assistenza domiciliare anziani, sostenendo anche la prosecuzione del servizio di telefonate di compagnia attivato con associazioni di volontari del territorio, e proseguire con il servizio infermieristico a domicilio
Assessorato		Assessore ai Servizi Sociali e alla Famiglia
Responsabile di P.O.		Responsabile Servizi alla Persona
Finalità		Migliorare l'assistenza alla popolazione anziana

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo strategico		Welfare solidale e moderno. Attenzione alla persona: valorizziamo il ruolo dell'anziano nella comunità
Obiettivo operativo		- Continuare l'attività di collaborazione con i Centri Sociali di Bancole, S. Antonio e Soave in materia di attività ricreative e iniziative di tipo culturale e sociale;

		- Programmare con i cittadini le iniziative socio-culturali rivolte alla Terza Età in un'ottica di stretta collaborazione, partecipazione ed ascolto fattivo; - Potenziare i corsi di ginnastica dolce e di allenamento cognitivo in collaborazione con Asep
Assessorato		Assessore ai Servizi Sociali e alla Famiglia
Responsabile di P.O.		Responsabile Servizi alla Persona
Finalità		Migliorare l'offerta ricreativa e culturale rivolta alla popolazione anziana

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo strategico		Welfare solidale e moderno. Attenzione alla persona
Obiettivo operativo		Attivazione di uno sportello orientamento, in collaborazione con le associazioni di volontariato del territorio, che insieme ai con i servizi sociali del comune, aiuti i cittadini in difficoltà ad indirizzare e ad accedere ai bandi sia comunali che regionali e/o nazionali, di sostegno alla persona e alla famiglia, monitorando nel contempo le esigenze del territorio.
Assessorato		Assessore ai Servizi Sociali e alla Famiglia
Responsabile di P.O.		Responsabile Servizi alla Persona
Finalità		Ascoltare i bisogni dei cittadini

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo strategico		Welfare solidale e moderno. Attenzione alle famiglie e sostegno alle disabilità
Obiettivo operativo		Attivare percorsi di inclusione dei soggetti con disabilità all'interno del tessuto sociale in collaborazione con le ass. di volontariato ed enti preposti.
Assessorato		Assessore ai Servizi Sociali e alla Famiglia
Responsabile di P.O.		Responsabile Servizi alla Persona
Finalità		Valorizzare la disabilità all'interno del contesto sociale

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo strategico		Welfare solidale e moderno. Attenzione alle famiglie e alla maternità

		Creare uno spazio puerperio per dare sostegno alla diade mamma-bimbo nel delicato periodo post-parto; attivare un servizio di puerperio a domicilio per raggiungere anche le situazioni di maggiore fragilità; sviluppare la PORTO COMMUNITY CARD per l'accesso ai servizi rivolti a mamme e bambini a costi contenuti
Obiettivo operativo		
Assessorato		Assessore ai Servizi Sociali e alla Famiglia
Responsabile di P.O.		Responsabile Servizi alla Persona e Responsabile SUAP
Finalità		Ascoltare i bisogni dei cittadini

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo strategico		Tutela della salute
Obiettivo operativo		Sviluppare sinergie con le istituzioni sanitarie locali (ATS, ASST) e i centri medici specializzati presenti sul territorio per la promozione della prevenzione e della formazione. Ampliare la collaborazioni con gli enti di Volontariato presenti sul territorio anche per progetti di supporto alle fragilità
Assessorato		Assessore ai Servizi Sociali e alla Famiglia
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Servizi alla Persona
Finalità		Attenzione alla salute e promozione della prevenzione

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo strategico		Tutela della salute
Obiettivo operativo		Realizzare un nuovo ambulatorio di primo soccorso medico per codici bianchi e verdi nei giorni di sabato, domenica e festivi
Assessorato		Sindaco
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Servizi alla Persona
Finalità		Tutela della salute dei cittadini

Missione 14 Sviluppo economico e competitività

Obiettivi operativi della missione 14

Missione	14	Sviluppo economico e competitività
-----------------	-----------	---

Obiettivo strategico		Incentivare il lavoro e le attività produttive
Obiettivo operativo		Proseguire le esperienze già realizzate in questi anni relative rispettivamente ai contributi alle neo-attività e al rimborso degli interessi sui finanziamenti finalizzati agli investimenti.
Assessorato		Sindaco
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tributi e Partecipate – responsabile settore Attività produttive
Finalità		Sostegno alle attività produttive

Missione	14	Sviluppo economico e competitività
Obiettivo strategico		Sostenere le attività produttive del territorio
Obiettivo operativo		- Promuovere le attività produttive di Porto Mantovano attraverso la realizzazione di un portale internet delle attività e la rievocazione della storica fiera campionaria; - Istituire la commissione commercio e artigianato per favorire una sinergia costante tra Comune e Associazioni di Categoria; - Sostenere i negozi di vicinato attraverso attività di coordinamento e promozione; - Valorizzare, in accordo con i comuni di Marmirolo, Goito e Roverbella e i caseifici del territorio, la produzione del grana padano dei prati stabili; - Promuovere il turismo ecologico specie a Soave nel Parco del Mincio.
Assessorato		Sindaco
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Suap
Finalità		Sostenere le attività produttive del territorio

Missione	14	Sviluppo economico e competitività
Obiettivo strategico		Incentivare le attività produttive e il commercio tramite l'adesione ai "DISTRETTI DEL COMMERCIO PER LA RICOSTRUZIONE ECONOMICA TERRITORIALE URBANA"

Obiettivo operativo	Proseguire le esperienze già realizzate in questi anni e realizzare interventi e opere al servizio delle attività produttive e del commercio
Assessorato	Sindaco
Responsabile di P.O.	Responsabile Settore Suap e Commercio
Finalità	Realizzare interventi a sostegno alle attività produttive

16. Realizzazione delle opere pubbliche e degli investimenti nel corso del 2023 come da cronoprogramma.

L'andamento della spesa d'investimento 2023 è riportata nell'*allegato 1*).

17. Verifica dei parametri di deficitarietà

Sulla base dei parametri adottati con Decreto interministeriale Interno e Mef 28 dicembre 2018 turale per il triennio 2019/2021 predisposti sulla base del rendiconto 2022, l'Ente non è da considerarsi strutturalmente deficitario in quanto nessuno dei suddetti parametri risulta critico (prospetto allegato alla documentazione del Bilancio di Previsione 2024 - 2026).

ALLEGATO 1) - andamento spese d'investimento 2023

Descrizione	Miss.	Progr.	titolo	MACRO	Stn Iniziale Comp 2023	Puro Iniziale 2023	FPV iniziale 2023 (dal 2022)	Stn Definitivo Comp 2023	Puro 2023 Definitivo	FPV 2023 (dal 2022)	FPV AL 2024 E 2025	Tot Impegni Comp 2023	Impegnato Puro 2023	Tot Pagamenti Comp 2023	Tot Impegni Res	Tot Pagamenti Res
ACQUISTO DI SOFTWARE, LICENZE E PROGRAMMI INFORMATICI - FIN. AVANZO LIBERO 2020	01	08	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.621,00	2.621,00
LAVORI DI EFFICIENTAMENTO SEDE MUNICIPALE FIN. DA CONTRIBUTO MINISTERO INTERNI - CAP. E. 4203	01	05	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.002,08	0,00
SPESE TECNICHE E DI PROGETTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI OPERE PUBBLICHE - VEID ENT. CAP. 3204	01	06	2	202	15.000,00	15.000,00	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	14.997,22	14.997,22	0,00	0,00	0,00
SPESE TECNICHE E DI PROGETTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI OPERE PUBBLICHE - FIN. AVANZO LIBERO 2022	01	06	2	202	0,00	0,00	0,00	1.448,20	1.448,20	0,00	28.551,80	1.274,90	1.274,90	0,00	0,00	0,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO ARBOREO E VERDE PUBBLICO - FIN. AVANZO LIBERO 2020	09	02	2	202	390,82	0,00	390,82	390,82	0,00	390,82	0,00	390,82	0,00	0,00	0,00	0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO SPESA -C/CAPITALE	01	06	2	205	0,00	0,00	0,00	28.551,80	28.551,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO SPESA- PARTE C/CAPITALE	10	05	2	205	0,00	0,00	0,00	1.028.237,23	1.028.237,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO SPESA- PARTE CAPITALE	01	11	2	205	0,00	0,00	0,00	3.268,00	3.268,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO SPESA-PARTE C/CAPITALE	01	05	2	205	0,00	0,00	0,00	964.535,72	964.535,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO SPESA - C/CAPITALE	01	08	2	205	0,00	0,00	0,00	72.529,00	72.529,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO SPESA-PARTE CAPITALE	04	01	2	205	0,00	0,00	0,00	5.003.001,29	5.003.001,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO SPESA PARTE CAPITALE	06	01	2	205	0,00	0,00	0,00	238.575,14	238.575,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO SPESA PARTE CAPITALE da fin con alienaz area PIP e cap 4105	08	01	2	205	0,00	0,00	0,00	304.811,56	304.811,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO SPESA-PARTE CAPITALE	09	02	2	205	0,00	0,00	0,00	38.262,77	38.262,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO SPESA- PARTE C/CAPITALE	12	09	2	205	0,00	0,00	0,00	41.288,61	41.288,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE PER SERVIZI DELL'ENTE (FIN. AVANZO DI GESTIONE CORRENTE)	01	08	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.615,28	1.615,28
ATTREZZATURE E BENI DUREVOLI PER SERVIZI GENERALI DELL'ENTE - FIN. ENTRATE CORRENTI	01	11	2	202	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SPESE PER ACQUISTO DI LICENZE, SOFTWARE E MANUT. EVOLUTIVA - FIN. CAP. 4106	01	08	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00
SPESE PER ACQUISTO DI LICENZE, SOFTWARE E MANUT. EVOLUTIVA - FIN. ENT. CORR.	01	08	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	195,60	195,60
FORNITURA DI ARREDI E BENI DUREVOLI PER UFFICI COMUNALI - FIN. ENTRATE CORRENTI	01	11	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.444,81	1.444,81
ATTREZZATURE E BENI DUREVOLI PER SERVIZI GENERALI DELL'ENTE - FIN. AVANZO LIBERO 2022	01	11	2	202	0,00	0,00	0,00	6.500,00	6.500,00	0,00	0,00	6.422,08	6.422,08	4.777,52	0,00	0,00
AGGIORNAMENTI SISTEMA INFORMATICO OBBLIGO CAD CODICE AMMINISTRAZ DIGITALE PIANO TRIENN. INFORMATICA 2019_2021 (FIN CON AVANZO D'AMM. 2018)	01	08	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.800,00	0,00
AGGIORNAMENTO SOFTWARE GESTIONALI PER ADEMPIMENTI DI LEGGE - FIN ANTRATE CORRENTI	01	08	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	63,00	63,00
ACQUISTO DI HARWARE E STRUMENTAIZONE INFORMATICA PER UFFICI COMUNALI - FIN. AVANZO LIBERO 2022	01	08	2	202	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	4.992,24	4.992,24	0,00	0,00	0,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI (FIN. CON AVANZO ECONOMICO CORRENTE 2019)	01	05	2	202	780,00	0,00	780,00	780,00	0,00	780,00	0,00	780,00	0,00	780,00	1.220,00	1.220,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI (FIN. ONERI URBAN. E.4500)	01	05	2	202	19.500,00	7.000,00	12.500,00	12.500,00	0,00	12.500,00	0,00	12.500,00	0,00	12.500,00	1.490,84	0,00

ALLEGATO 1) - andamento spese d'investimento 2023

Descrizione	Miss.	Progr.	titolo	MACRO	Stn Iniziale Comp 2023	Puro Iniziale 2023	FPV iniziale 2023 (dal 2022)	Stn Definitivo Comp 2023	Puro 2023 Definitivo	FPV 2023 (dal 2022)	FPV AL 2024 E 2025	Tot Impegni Comp 2023	Impegnato Puro 2023	Tot Pagamenti Comp 2023	Tot Impegni Res	Tot Pagamenti Res
MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI FIN CON PROV A COSTRUIRE E CAP 4500	01	05	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.265,00	0,00
EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SEDE MUNICIPALE ENTRO 31 OTT 2019 (E CAP 4203 CONTRIBUTO MINISTERIALE DL 34/2019 ART 30)	01	05	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	0,00
MANUT STRAORD COMPARTI PEEP (E.CAP. 4119 TRASFORMAZ.DA DIRITTO DI SUPERFICIE A DIRITTO DI PROPRIETA')	01	11	2	202	17.230,36	8.000,00	9.230,36	20.962,36	11.732,00	9.230,36	3.268,00	20.962,36	11.732,00	12.447,86	4.630,00	4.630,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER OPERE DI SICUREZZA DEL PATRIMONIO EDILIZIO - ENT. CAP. 4322	01	05	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.529,38	0,00
OPERE DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO MUNICIPIO - ENT. CAP. 4322	01	05	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.081,20	0,00
RIQUALIFICAZ. IMMOBILI E AREE VERDI (FIN. E 4570)	01	05	2	202	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INTERVENTI DI MANTUENZIONE STRAORDINARIA ILLUMINAZIONE EDIFICIO COMUNALE - SEDE PRINCIPALE - FIN. AVANZO LIBERO 2021	01	05	2	202	19.000,00	0,00	19.000,00	19.000,00	0,00	19.000,00	0,00	19.000,00	0,00	2.648,55	1.000,00	0,00
LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E DI SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE PRESSO EDIFICI SEDE COMUNALE - VEDI ENT. CAP. 4203	01	05	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.382,02	21.561,44
MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI DEL PATRIMONIO COMUNALE - FIN. AVANZO LIBERO 2021	01	05	2	202	27.855,10	0,00	27.855,10	23.463,10	0,00	23.463,10	4.392,00	23.463,10	0,00	11.009,00	3.144,90	704,90
ACQUISTO DI STRUMENTAZIONE E ATTREZZATURE PER UFFICIO TECNICO - FIN. ENT. CORR.	01	06	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	500,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE - FIN. DA ENTRATE CORRENTI	01	05	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.505,36	1.383,94
PNRR-M1.C1.1.4-MISS.1-INV.1.4-CUP C31F22001730006-MISURA ADOZIONE APPIO - SPESE INVESTIMENTO INFORMATICHE-VEDI ENT. CAP. 4206	01	08	2	202	3.430,00	3.430,00	0,00	3.430,00	3.430,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PNRR-M1.C1.1.4-MISS.1-INV.1.4-CUP C31F22001750006-SPID CIE - SPESE INVESTIMENTO - VEDI ENT. CAP. 4207	01	08	2	202	14.000,00	14.000,00	0,00	4.484,00	4.484,00	0,00	9.516,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PNRR M1C1I1.4.1 CUP C31F22003230006 - SPESE INVESTIMENTO PROG. INFORMATICHE PER PROGETTO ESPERIENZA CITTADINO SERVIZI PUBBL. - SP. CAP. 4217	01	08	2	202	155.234,00	155.234,00	0,00	92.221,00	92.221,00	0,00	63.013,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PNRRM1C1I1.4.5 CUPC31F22002710006 - SPESE INVEST. PER PIATTAFORMA NOTIFICHE - VEDI ENT. 4218	01	08	2	202	32.589,00	32.589,00	0,00	32.589,00	32.589,00	0,00	0,00	21.106,00	21.106,00	0,00	0,00	0,00
PNRR M1.C1.1.3 - CUP C51F22008310006 - "PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI" - VEDI ENT. CAP. 4219	01	05	2	202	20.344,00	20.344,00	0,00	20.344,00	20.344,00	0,00	0,00	11.895,00	11.895,00	0,00	0,00	0,00
MANUT.STR.EDIFICI PUBBL. MODIFICA APERTURE BAR DRASSO PARK E OPERE CONNESSE (FIN CON AVANZO D'AMM 2017 SPAZIO FIN DM N.20970 DEL 09.02.2018)	01	05	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.315,69	0,00
PNRR M1-C1-1.4MISURA 1.4.3 CUP C31F23000470006 SPESE PER ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA - ENT. CAP. 4220	01	08	2	202	0,00	0,00	0,00	9.427,00	9.427,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MANUT. STRAORD. EDIFICI PUBBLICI (FIN CONCESSIONI CIMITERIALI E CAP 4170-3204	01	05	2	202	27.961,98	20.000,00	7.961,98	19.556,93	11.594,95	7.961,98	10.405,05	19.556,93	11.594,95	17.456,43	1.072,00	1.072,00
ACQUISTO ARREDI E ATTREZZ. UFFICIO DEMOGRAFICI (FIN.ENTRATE CORRENTI)	01	07	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00	2.498,00
INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI - FIN. AVANZO VINC. 2022	01	05	2	202	39.000,00	39.000,00	0,00	37.964,54	37.964,54	0,00	1.035,46	37.948,71	37.948,71	36.728,71	0,00	0,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO PUBBLICO - FIN. AVANZO LIBERO 2022	01	05	2	202	0,00	0,00	0,00	27.562,00	27.562,00	0,00	82.438,00	27.562,00	27.562,00	16.874,60	0,00	0,00
INTERVENTI DI SISTEMAZIONE SUGLI IMPIANTI DI RISCALDAMENTO E CONDIZIONAMENTO EDIFICI COMUNALI - FIN. AVANZO LIBERO 2022	01	05	2	202	0,00	0,00	0,00	42.299,84	42.299,84	0,00	7.700,16	42.299,84	42.299,84	3.140,28	0,00	0,00

ALLEGATO 1) - andamento spese d'investimento 2023

Descrizione	Miss.	Progr.	titolo	MACRO	Stn Iniziale Comp 2023	Puro Iniziale 2023	FPV iniziale 2023 (dal 2022)	Stn Definitivo Comp 2023	Puro 2023 Definitivo	FPV 2023 (dal 2022)	FPV AL 2024 E 2025	Tot Impegni Comp 2023	Impegnato Puro 2023	Tot Pagamenti Comp 2023	Tot Impegni Res	Tot Pagamenti Res
AMPLIAM PORTO EMERGENZA PRIMO E TERZO LOTTO (DA FINANZ. CON AVANZO D'AMMINISTRAZ 2018)	01	05	2	202	710.168,83	0,00	710.168,83	226.020,93	0,00	226.020,93	484.147,90	226.020,93	0,00	180.520,93	11.290,27	0,00
INCARICHI PROFESSIONALI PER PROGETTAZIONE OPERE E INVESTIMENTI - FIN. AVANZO LIBERO 2021	01	05	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.235,44	2.220,40
AMPLIAM PORTO EMERGENZA PRIMO E TERZO LOTTO - FIN. AVANZO LIBERO 2021	01	05	2	202	349.625,00	0,00	349.625,00	13.585,73	0,00	13.585,73	336.039,27	13.585,73	0,00	2.170,00	375,00	0,00
IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA (FIN CON AVANZO D'AMM.2017)	03	01	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	244,00	0,00
IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA (FIN CON AVANZO D'AMM 2017 SPAZIO FIN REGIONALE DGR 7743_2018)	03	01	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.406,51	0,00
ATTREZZATURE PER LA SICUREZZA STRADALE E PER LA POLIZIA LOCALE (FIN CON AVANZO D'AMM. VINC. 2017 VINCOLATO SICUREZZA STRADALE)	03	01	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.614,00	0,00
ACQUISTO DI LICENZE E SOFTWARE PER DISPOSITIVI DELLA POLIZIA LOCALE - FIN . ENTRATE CORRENTI	03	01	2	202	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.600,00	3.416,00
MANUTENZIONE- SOSTITUZIONE E ADEGUAMENTO STRUMENTAZIONE POLIZIA LOCALE E SICUREZZA STRADALE - FIN. VANZO VINC. 2022	03	01	2	202	0,00	0,00	0,00	7.500,00	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00	7.500,00	0,00	0,00	0,00
SPESE PER MIGLIORAMENTO E POTENZIAMENTO ATTREZZATURE POLIZIA LOCALE - FIN. AVANZO LIBERO 2022	03	01	2	202	0,00	0,00	0,00	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	7.588,40	7.588,40	0,00	0,00	0,00
REALIZZAZIONE IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA NEI PARCHI COMUNALI E NELLE AREE PROTETTE REGIONALI L.R. 86/1983 - FIN. ENT. CAP. 4327	03	01	2	202	64.000,00	64.000,00	0,00	64.000,00	64.000,00	0,00	0,00	64.000,00	64.000,00	64.000,00	0,00	0,00
REALIZZAZIONE SISTEMA VIDEOSORVEGLIANZA PROGETTO SCUOLE SICURE - VEDI ENT. CAP. 4216	03	01	2	202	12.917,60	0,00	12.917,60	12.917,60	0,00	12.917,60	0,00	12.917,60	0,00	12.917,60	1.000,00	1.000,00
REALIZZAZIONE IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA NEI PARCHI COMUNALI E NELLE AREE PROTETTE REGIONALI L.R. 86/1983 - FIN. AVANZO VINC 2022	03	01	2	202	16.000,00	16.000,00	0,00	16.000,00	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	0,00	0,00
OPERE MIGLIORAM.SISMICO SCUOLA MATERNA VIA TREVES (FIN CON A.A.2016 SPAZI FINANZ. DM 14.03.2017)	04	01	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.853,08	0,00
INTERVENTI STARODINARI SU SCUOLE MATERNE - FIN. E 4170 - 3204	04	01	2	202	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
PNRR - M2.C4.I2.2 - CUP C34D220001020001 - LAVORI DI EFFIC. ENERGETICO SSO SCUOLA D'INFANZIA TREVES - VEDI ENT. CAP. 4203	04	01	2	202	86.200,00	0,00	86.200,00	86.200,00	0,00	86.200,00	0,00	86.200,00	0,00	85.219,89	3.500,00	3.500,00
MANUTENZIONE STRAORD. SCUOLA D'INFANZIA VIA TREVES - FIN. AVANZO LIBERO 2021	04	01	2	202	4.500,00	0,00	4.500,00	4.500,00	0,00	4.500,00	0,00	4.500,00	0,00	4.500,00	500,00	500,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA MATERNE PER CORPI ESTERNI - FIN. AVANZO LIBERO 2021	04	01	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.390,80	1.390,80
PNRR-M4C1-I1.1-CUP C35E22000010006 - REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA D'INFANZIA - VEDI ENT. CAP. 4214	04	01	2	202	5.280.000,00	5.280.000,00	0,00	363.738,25	363.738,25	0,00	4.916.261,75	363.738,25	363.738,25	189.146,92	0,00	0,00
PNRR - M2.C4.I2.2 - CUP C33I23000010006 - LAVORI DI EFFIC. ENERGETICO SSO SCUOLA D'INFANZIA TREVES 2^ LOTTO- VEDI ENT. CAP. 4203	04	01	2	202	90.000,00	90.000,00	0,00	3.260,46	3.260,46	0,00	86.739,54	3.260,46	3.260,46	1.016,20	0,00	0,00
FORNITURA E POSA DI ARREDO LUDICO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA - FIN. AVANZO LIBERO 2022	04	01	2	202	0,00	0,00	0,00	29.000,00	29.000,00	0,00	0,00	29.000,00	29.000,00	0,00	0,00	0,00
INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORIDANRIA SCUOLE PRIMARIE PER CORPI ESTERNI - FIN. AVANZO LIBERO 2021	04	02	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	524,60	524,60
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA PRIMARIA - FIN. AVANZO LIBERO 2022	04	02	2	202	0,00	0,00	0,00	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	2.499,78	2.499,78	0,00	0,00	0,00
INTEGRAZ. LAVORI DI MANUT STRAORD SCUOLA MEDIA (FIN F.P.V.)	04	02	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.410,84	0,00

ALLEGATO 1) - andamento spese d'investimento 2023

Descrizione	Miss.	Progr.	titolo	MACRO	Stn Iniziale Comp 2023	Puro Iniziale 2023	FPV iniziale 2023 (dal 2022)	Stn Definitivo Comp 2023	Puro 2023 Definitivo	FPV 2023 (dal 2022)	FPV AL 2024 E 2025	Tot Impegni Comp 2023	Impegnato Puro 2023	Tot Pagamenti Comp 2023	Tot Impegni Res	Tot Pagamenti Res
OPERE ADEGUAM. SISMICO SCUOLA MEDIA MONTEVERDI CORPO B (FIN CON A.A.2016 SPAZIO FINANZ. DM 14.03.2017)	04	02	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.385,21	0,00
MANUTENZIONE STRAORD. SCUOLE MEDIA PER RIMUOVERE RISCHIO ANTISFONDELLAMENTO MEDIE - FIN. AVANZO LIBERO 2021	04	02	2	202	19.000,00	0,00	19.000,00	19.000,00	0,00	19.000,00	0,00	19.000,00	0,00	19.000,00	1.000,00	1.000,00
INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE COMUNALI - FIN ENTRATE CORRENTI	04	02	2	202	34.986,99	0,00	34.986,99	34.986,99	0,00	34.986,99	0,00	34.986,99	0,00	34.986,99	0,00	0,00
LAVORI DI ALLESTIMENTO SALA POLIVALENTE (DA FIN CONTRIBUTO CARIPLO E CAP 4555)	05	02	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.054,36	2.455,54
SALA POLIVALENTE DRASSO (FINANZ CON AVANZO D'AMMIN 2017 SPAZIO FINANZ. DM N.20970 DEL 09.02.2018)	05	02	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	179.938,15	5.565,54
ACQ. ATTREZZATURE PER BIBLIOTECHE E PER SERVIZI CULTURALI E ISTITUZIONALI (FIN CON AVANZO D'AMM 2015)	05	02	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	750,48	0,00
ACQUISTO DI BENI E SCAFFALATURE PER BIBLIOTECA - FIN. AVANZO LIBERO 2021	05	02	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00
ACQUISTO DI BENI E SCAFFALATURE PER BIBLIOTECA - FIN. ENTRATE CORRENTI	05	02	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.993,55	1.993,55
ACQUISTO DI ARREDI E SCAFFALATURE PER BIBLIOTECHE COMUNALI - FIN. AVANZO LIBERO 2022	05	02	2	202	0,00	0,00	0,00	24.000,00	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00	24.000,00	0,00	0,00	0,00
FORNITURA DI ARREDI PER IMPIANTI SPORTIVI CAMPI CA' ROSSA - FIN. AVANZO 2021	06	01	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.797,80	2.797,80
FORNITURA DI ARREDI PER IMPIANTI SPORTIVI CAMPI CA' ROSSA - FIN. ENTRATE CORRENTI	06	01	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	69,20	69,20
CAMPO DI CALCIO CA ROSSA (FIN. CON AVANZO D'AMM.2017 SPAZIO FIN. DM N.20970 DEL 09.02.2018)	06	01	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.544,82	0,00
AMPLIAMENTO STRUTTURE SPORTIVE CA ROSSA (FINANZ CON AVANZO D'AMMINISTRAZ 2018)	06	01	2	202	307.851,45	0,00	307.851,45	181.167,98	0,00	181.167,98	126.683,47	181.167,98	0,00	154.499,75	5.575,32	1.218,78
AMPLIAMENTO STRUTTURE SPORTIVE CA ROSSA - FIN. AVANZO LIBERO 2020	06	01	2	202	57.866,86	0,00	57.866,86	57.866,86	0,00	57.866,86	0,00	57.866,86	0,00	57.866,86	0,00	0,00
LAVORI COMPLEMENTARI E DI FINITURA PRESSO STRUTTURE SPORTIVE CA' ROSSA - FIN. AVANZO LIEBRO 2021	06	01	2	202	49.926,00	0,00	49.926,00	1.487,98	0,00	1.487,98	48.438,02	1.487,98	0,00	0,00	1.074,00	0,00
AMPLIAMENTO STRUTTURE SPORTIVE CA ROSSA - FIN AVANZO LIBERO 2021	06	01	2	202	99.775,00	0,00	99.775,00	54.699,35	0,00	54.699,35	45.075,65	54.699,35	0,00	47.292,95	225,00	0,00
INTERVENTI STRAORDINARI SU IMPIANTI SPORTIVI - FIN. CAP. 4170	06	02	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.062,08	0,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI DI CA' ROSSA - FIN. AVANZO LIBERO 2021	06	01	2	202	33.990,09	0,00	33.990,09	15.612,09	0,00	15.612,09	18.378,00	15.612,09	0,00	14.441,04	2.469,88	1.469,88
SPESE TECNICHE PER STUDI PROGETTAZ DIREZIONE LAVORI ECC FIN CON AVANZO D'AMM 2017	08	01	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.977,61	0,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU ALLOGGI DI EDILIZIA ECONOMICO POPOLARE E AREE ESTERNE - FIN. AVANZO VINC. 2019	08	02	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	0,00
PNRR - M.5-C.2-I.2.1 - CUP C31B21004640001- REALIZZAZIONE PARCO INCLUSIVO ALLA CA' ROSSA DI PORTO MANTOVANO - BANDO RIGENERAZIONE URBANA -	08	01	2	202	29.823,80	0,00	29.823,80	13.012,24	3.983,08	9.029,16	304.811,56	13.012,24	3.983,08	10.555,24	2.176,20	1.903,20
RPNRR - M.5-C.2-I.2.1 - CUP C31B21004650001- RIQUALIFICAZIONE DI VIA LIBERTA' A SOAVE SECONDO LOTTO - BANDO RIGENERAZIONE URBANA - ENTRAT	10	05	2	202	34.469,96	0,00	34.469,96	202.969,45	191.486,11	11.483,34	209.500,51	202.969,45	191.486,11	77.645,96	7.530,04	7.206,54

ALLEGATO 1) - andamento spese d'investimento 2023

Descrizione	Miss.	Progr.	titolo	MACRO	Stn Iniziale Comp 2023	Puro Iniziale 2023	FPV iniziale 2023 (dal 2022)	Stn Definitivo Comp 2023	Puro 2023 Definitivo	FPV 2023 (dal 2022)	FPV AL 2024 E 2025	Tot Impegni Comp 2023	Impegnato Puro 2023	Tot Pagamenti Comp 2023	Tot Impegni Res	Tot Pagamenti Res
MANUTENZIONE STRAORD. PARTI COMUNI CONDOMINIO E ALLOGGI ERP EX DL 34/2020 (SUPERBONUS), L. 90/2013 E L.160/2019 - AVANZO LIBERO 2020	08	02	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	896.917,53	79.000,00
MANUTENZIONE STRAORD. PARTI COMUNI CONDOMINIO E ALLOGGI ERP EX DL 34/2020 (SUPERBONUS), L.90/2013 E L.160/2019 - AVANZO VINCOLATO 2020	08	02	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	113.082,47	0,00
MANUTENZIONE STRAORD. PARTI COMUNI CONDOMINIO E ALLOGGI ERP EX DL 34/2020 (SUPERBONUS), L.90/2013 E L.160/2019 - AVANZO LIBERO 2021	08	02	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.000,00	0,00
MANUT STRAORD CIMITERI E ACQ. MARMI (FIN CON CONCESS CIMITERIALI E CAP. 4170 - 3204)	12	09	2	202	10.000,00	10.000,00	0,00	5.311,39	5.311,39	0,00	14.688,61	5.311,39	5.311,39	3.786,39	0,00	0,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI - FIN. AVANZO LIBERO 2022	12	09	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ARREDO URBANO E GIOCHI PER PARCHI PUBBLICI (FIN CON CONC CIMIT E CAP. 4170 - 3204)	09	02	2	202	12.000,00	12.000,00	0,00	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LAVORI DI ADEGUAMENTO DEL CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE IN VIA GONZAGA FIN. AVANZO LIBERO 2020	09	03	2	202	17.734,27	0,00	17.734,27	17.734,27	0,00	17.734,27	0,00	17.734,27	0,00	7.258,27	23.205,81	22.829,35
MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO RACCOLTA PER LAVORI DI ADEGUAMENTO - VEDI ENT. CAP. 4326	09	03	2	202	29.867,00	0,00	29.867,00	29.867,00	0,00	29.867,00	0,00	29.867,00	0,00	29.862,79	68.282,92	68.282,92
INTERV. STRAORD. SUL PATRIMONIO ARBOREO COMUNALE (FIN CON ONERI D'URBAN E CAP 4500)	09	02	2	202	25.780,00	0,00	25.780,00	38.335,24	12.555,24	25.780,00	20.444,76	27.000,00	1.220,00	25.779,01	1.220,00	1.220,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO ARBOREO - FIN. AVANZO LIEBRO 2022	09	02	2	202	0,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	19.949,44	19.949,44	19.949,44	0,00	0,00
RIQUALIF. URBANA E COMPENSAZ. AMBIENTALE ART 5 CO 10 LR 31_2014 (E CAP 4511) E ALTRI CAP NEL 2016-2017	09	02	2	202	40.278,48	30.000,00	10.278,48	22.460,47	12.559,19	9.901,28	17.818,01	11.731,28	1.830,00	9.663,48	15.211,00	14.030,00
OPERE DI RIQUALIFICAZIONE URBANA E TERRITORIALE ART. 43 C. 2 SEXIES LR 12/2005 - VEDI ENT. CAP. 4511	09	02	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.323,87	976,00
FORNITURA E POSA DI ARREDO LUDICO NEI PARCHI COMUNALI FIN. AVANZO LIBERO 2022	09	02	2	202	0,00	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO VERDE E PARCHI - FIN. OO.UU. CAP. 4500	09	02	2	202	3.152,30	0,00	3.152,30	3.152,30	0,00	3.152,30	0,00	3.152,30	0,00	2.941,18	1.434,72	1.434,72
INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASA DELL'ACQUA - FIN. ENTRATE CORR.	09	04	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.878,80	0,00
ARREDO PARCHI PUBBLICI -INTERVENTO BILANCIO PARTECIPATIVO - FIN. AVANZO LIBERO 2022	09	06	2	202	0,00	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	29.996,71	29.996,71	0,00	0,00	0,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA GIOCHI NEI PARCHI URBANI - FIN. AVANZO INV. 2022	09	02	2	202	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	4.970,39	4.970,39	0,00	0,00	0,00
MANTUTENZIONE STRAORDINARIA PISCINA E OPERE DI MESSA IN SICUREZZA COPERTURA IN LEGNO - FIN. CONCESSIONI CIMITERIALI CAP. 4170	06	02	2	202	105.430,80	0,00	105.430,80	105.430,80	0,00	105.430,80	0,00	105.430,80	0,00	105.430,80	15.570,98	15.570,98
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISCINA E OPERE DI MESSA IN SICUREZZA COPERTURA IN LEGNO - FIN. E. 4170	06	02	2	202	24.003,81	0,00	24.003,81	24.003,81	0,00	24.003,81	0,00	24.003,81	0,00	18.877,57	996,19	966,19
MIGLIORAM. SISMICO PALESTRA VIA EINAUDI (FIN. CON AVANZO D'AMM.2017 SPAZIO FIN. DM N.20970 DEL 09.02.2018)	06	01	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.696,44	0,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA A NORMA PALESTRA DI SOAVE - FIN. AVANZO VINCOLATO 2019	06	01	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.283,84	2.283,84

ALLEGATO 1) - andamento spese d'investimento 2023

Descrizione	Miss.	Progr.	titolo	MACRO	Stn Iniziale Comp 2023	Puro Iniziale 2023	FPV iniziale 2023 (dal 2022)	Stn Definitivo Comp 2023	Puro 2023 Definitivo	FPV 2023 (dal 2022)	FPV AL 2024 E 2025	Tot Impegni Comp 2023	Impegnato Puro 2023	Tot Pagamenti Comp 2023	Tot Impegni Res	Tot Pagamenti Res
MIGLIORAMENTO SISMICO ASILO NIDO VIA FOSCOLO (FIN. CON AVANZO D'AMM.2017-SPAZIO FINANZ. DM N.20970 DEL 09.02.2018)	12	01		2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	418,39	0,00
MANUTENZIONE STRAORD. SCUOLE MEDIA PER RIMUOVERE RISCHIO ANTISFONDELLAMENTO NIDO - FIN. AVANZO LIBERO 2021	12	01		2	202	3.500,00	0,00	3.500,00	0,00	3.500,00	0,00	3.500,00	0,00	3.500,00	0,00	0,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA MEDIA - FIN. AVANZO LIBERO 2022	04	02		2	202	0,00	0,00	0,00	44.400,00	44.400,00	0,00	44.231,10	44.231,10	35.068,90	0,00	0,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E MARCIAPIEDI (FIN. ONERI E.4500)	10	05		2	202	58.000,00	0,00	58.000,00	10.172,73	0,00	10.172,73	47.827,27	10.172,73	0,00	0,00	0,00
MANUT.STRAORD. STRADE MARCIAP.(FIN CON AVANZO D'AMM. 2015 € 43.000,00 E CON ONERI URB € 3.534,22)	10	05		2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.808,76	0,00
MANUTENZ. STRAORD. STRADE E MARCIAPIEDI (FIN F.P.V)	10	05		2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.117,65	0,00
RIQUALIFICAZ E MESSA IN SICUREZZA STRADE E MARCIAPIEDI (DA FIN. CON MONETIZZ. E CAP 4520)	10	05		2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	0,00
REALIZZAZIONE CICLABILI (FIN. CON FPV 2013)	10	05		2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.201,27	0,00
MANUTENZ. STRAORD. STRADE E MARCIAPIEDI	10	05		2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.504,29	0,00
RIQUALIFICAZIONE STRADE E MARCIAPIEDI COMUNALI - FIN. AVANZO LIBERO 2020	10	05		2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	905,52	875,52
INTERVENTI DI MANUTENZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA VIABILITA' COMUNALE - VEDI ENT. CAP. 4204	10	05		2	202	30.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00	29.999,95	30,01
RIQUALIFICAZIONE URABANA STRADE COMUNALI - VEDI ENT. CAP. 4325	10	05		2	202	85.000,00	85.000,00	0,00	85.000,00	85.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE PERCORSI CICLO PEDONALI VIA KENNEDY - FIN. AVANZO A..NE VINCOLATO 2019	10	05		2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.405,44	1.405,44
MANUT.STRAORD. STRADE MARCIAPIEDI COMUNALI (FIN CONCESS. CIMITERIALI E 4170 E 3204)	10	05		2	202	15.671,95	6.000,00	9.671,95	11.806,95	2.135,00	9.671,95	10.365,00	11.806,95	2.135,00	11.806,95	2.057,92
MANUT.STRAORD. STRADE MARCIAPIEDI COMUNALI - FIN. AVANZO VINC. 2022	10	05		2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.240,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RIQUALIFICAZ PIAZZA ALLENDE A SOAVE (FIN CON AVANZO D'AMMINISTRAZ 2018 VINCOLATO PER ABBATT BARRIERE ARCHIT)	10	05		2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	208,62	0,00
RIQUALIFICAZ PIAZZA ALLENDE SOAVE (DA FINANZ CON CONTRIB REGIONALE PIA E CAP 4300)	10	05		2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.692,43	0,00
MANUT. STRAORD. STRADE E MARCIAPIEDI (DA FIN. CON PROV DA ESCAVAZIONI E CAP 4538)	10	05		2	202	29.160,00	29.160,00	0,00	29.160,00	29.160,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MANUT STRAORD. PIAZZE STRADE MARCIAPIEDI COMUNALI (FIN DA RECUPERO EVASIONE CDS E CAP 3116 E CAP. 3202 IND. SERVITU''))	10	05		2	202	0,00	0,00	0,00	1.221,36	1.221,36	0,00	521,64	1.220,00	1.220,00	0,00	0,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DELLE STRADE COMUNALI - ENT. CAP. 4322	10	05		2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	488,93	0,00
OPERE DI RIQUALIFICAZIONE DI ALCUNE STRADE URABNE DEL COMUNE - ENT. CAP. 4322	10	05		2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	361,96	0,00
OPERE DI MIGLIORAMENTO DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE NEL TERRITORIO COMUNALE - VEDI ENT. CAP. 4203	10	05		2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	516,52	0,00
INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDIANRIA PER MESSA IN SICUREZZA STRADA CISA - PRIMO TRATTO A SUD - FIN. ENT. REG L.R. 4/2021 - ENT. 4323	10	05		2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40,94	0,00
RIQUALIFICAZIONE STRADE COMUNALI NEL QUARTIERE RESIDENZIALE DI VIA DE GASPERI IN AREA PEEP - FIN. AVANZO AMM.NE VINCOLATO 2020	10	05		2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	0,00

ALLEGATO 1) - andamento spese d'investimento 2023

Descrizione	Miss.	Progr.	titolo	MACRO	Stn Iniziale Comp 2023	Puro Iniziale 2023	FPV iniziale 2023 (dal 2022)	Stn Definitivo Comp 2023	Puro 2023 Definitivo	FPV 2023 (dal 2022)	FPV AL 2024 E 2025	Tot Impegni Comp 2023	Impegnato Puro 2023	Tot Pagamenti Comp 2023	Tot Impegni Res	Tot Pagamenti Res
MANUTENZIONE STRAORD. STRADE PER OPERE DI MESSA IN SICUREZZA VIABILITA' NEI CENTRI URBANI DI PORTO MN E SOAVE - FIN. AVANZO LIBERO 2020	10	05	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	654,60	0,00
RIQUALIFICAZIONE URBANA PRIMO TRATTO VIA ROMA NEL CENTRO STORICO E COMM.LE - FIN. AV. LIBERO 2021	10	05	2	202	168.270,33	0,00	168.270,33	81.769,32	0,00	81.769,32	86.501,01	81.769,32	0,00	0,00	1.729,67	0,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI - FIN. AVANZO INV. 2022	10	05	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RIQUALIFICAZIONE STRADE DEL CENTRO URBANO DI PORTO MANTOVANO: VIA MARTORELLI E TRATTO DI VIA KENNEDY - FIN. AVANZO LIBERO 2022	10	05	2	202	0,00	0,00	0,00	2.349,72	2.349,72	0,00	207.650,28	2.349,72	2.349,72	0,00	0,00	0,00
LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA STRADA CISA TRATTO A NORD DELL'INCROCIO CON VIA SPINELLI - FIN. AVANZO LIBERO 2022	10	05	2	202	0,00	0,00	0,00	3.843,44	3.843,44	0,00	196.156,56	3.843,44	3.843,44	0,00	0,00	0,00
OPERE DI MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' URBANA - FIN. AVANZO LIBERO 2022	10	05	2	202	0,00	0,00	0,00	2.880,04	2.880,04	0,00	197.119,96	2.880,04	2.880,04	0,00	0,00	0,00
RIQUALIF. PUNTI LUCE AREE PROPRIETA COMUNALE (FIN. CON AVANZO D'AMM. 2017)	10	05	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	410,00	0,00
INTERVENTI DI RIQUALIFICAZION AREE ADIACENTI LA SEDE PORTO EMERGENZA - FIN. AVANZO LIBERO 2020	10	05	2	202	48.205,00	0,00	48.205,00	850,00	0,00	850,00	47.355,00	850,00	0,00	0,00	1.795,00	915,00
8% ONERI D'URBANIZZAZIONE SECOND.PER SERVIZI RELIGIOSI L.R. 9-5-92 N.20 (E CAP 4500)	01	05	2	203	8.000,00	8.000,00	0,00	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
INTERV DI MANUT STRAORDIN PATRIMONIO COMUNALE DA CONDONO EDILIZIO (E CAP 4515)	01	05	2	202	3.000,00	3.000,00	0,00	174,02	174,02	0,00	12.825,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10% ONERI D'URBANIZZAZIONE PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETT.(ART.15 L.R. 6/89) (E. 4500)	01	05	2	202	46.548,57	25.000,00	21.548,57	17.996,67	2.448,10	15.548,57	25.551,90	16.158,57	610,00	4.797,30	16.105,89	15.220,32
SPESE TECNICHE PER STUDI PROGETTAZIONI (FIN.ALIENAZIONE AREA CA' ROSSA E.4099)	01	05	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.694,56	0,00
SP. TECNICHE PER STUDI PROGETTAZIONI OPERE PUBBLICHE (FIN. CON AVANZO D'AMM.2018)	08	01	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.569,60	0,00
SP. TECNICHE PER STUDI PROGETTAZIONI (FIN CON AVANZO D'AMM 2016)	08	01	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	0,00
PIANO URBANO DEI SERVIZI DEL SOTTOSUOLO (P.U.G.S.S.) (FIN. E.C.)	08	01	2	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.015,04	0,00
INTERVENTI FORESTALI A RILEVANZA ECOLOGICA E INCREMENTO NATURALITA' (ART. 3 C. 2BIS E 2 BI 2.1) - VEDI ENT. CAP. 4510	08	01	2	202	2.500,00	2.500,00	0,00	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					8.452.519,35	6.018.257,00	2.434.262,35	10.254.929,35	9.115.663,05	1.139.266,30	7.723.061,12	2.259.694,55	1.120.428,25	1.411.865,31	1.583.933,98	308.752,08



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse accantonate al 1/1/2022	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2022 (con segno -)	Risorse accantonate stanziare nella spesa del bilancio dell'esercizio 2022	Variazione accantonamenti che si prevede di effettuare in sede di rendiconto 2022 (con segno +/-)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2022	Risorse accantonate presunte al 31/12/2022 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(a)+(b)+(c)+(d)	(f)
Fondo anticipazioni liquidita'							
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Fondo anticipazioni liquidita'		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo perdite societ� partecipate							
124015300/0	FONDO PER PERDITE ESERCIZIO SOCIETA PARTECIPATE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Fondo perdite societ� partecipate		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo contezioso							
124016300/0	FONDO RISCHI PER CAUSE E LITI	35.000,00	-17.473,00	11.500,00	70.973,00	100.000,00	0,00
Totale Fondo contezioso		35.000,00	-17.473,00	11.500,00	70.973,00	100.000,00	0,00
Fondo crediti di dubbia esigibilit�							
124010300/0	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA RIF CAP. 12400300, 124005300 E 124010300	552.008,83	0,00	223.582,40	-249.555,47	526.035,76	0,00
Totale Fondo crediti di dubbia esigibilit�		552.008,83	0,00	223.582,40	-249.555,47	526.035,76	0,00
Altri accantonamenti							
124200300/0	FONDO SPESE PER INDENNITA DI FINE MANDATO DEL SINDACO DA GIUGNO 2019	11.413,60	0,00	4.158,00	6.233,40	21.805,00	0,00
139010490/0	RINNOVO CONTRATTUALE ANNI 2019 2021-RETRIBUZIONE	65.216,48	-44.828,30	0,00	8.451,68	28.839,86	0,00
139020491/0	RINNOVO CONTRATTUALE ANNI 2019 2021-CONTRIBUTI	20.496,96	-13.092,07	0,00	1.751,79	9.156,68	0,00
139030492/0	RINNOVO CONTRATTUALE ANNI 2019 2021-IRAP	7.959,40	-3.431,63	0,00	758,00	5.285,77	0,00
139050490/0	FONDO ACCANTONAMENTO PER RISCHIO ESCUSSIONE PER FIDEIUSSIONI RILASCIATE A ENTI PUBBLICI	0,00	0,00	13.917,60	0,00	13.917,60	0,00
Totale Altri accantonamenti		105.086,44	-61.352,00	18.075,60	17.194,87	79.004,91	0,00
Totale		692.095,27	-78.825,00	253.158,00	-161.387,60	705.040,67	0,00



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amm. (+) e cancellazione nell'esercizio 2022 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gest. dei residui): (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 se non reimpegnati nell'esercizio 2022 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2022	Risorse vincolate presunte al 31/12/2022 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
Vincoli derivanti dalla legge											
1300/0	FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE	117257145/0	SPESE GESTIONEASILO NIDO - COMMA 449 D SEXIES L. 234/21 - ENT. CAP. 1300	0,00	15.346,28	15.346,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2104/0	TRASFERIMENTO COMPENSATIVO IMU PARTITE IVA - ART. 6 sexies L. 69/2021		SPESE DIVERWE	43.309,73	0,00	43.309,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2106/0	TRASFERIMENTO COMPENSATIVO IMU ALBERGHI EX ART. 177 DL 34/2020		SPESE DIVERSE	11.390,00	0,00	11.390,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2106/0	TRASFERIMENTO COMPENSATIVO IMU ALBERGHI EX ART. 177 DL 34/2020		RISTORO IMU NON UTILIZZATO	275,00	0,00	275,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2107/0	TRASFERIMENTO COMPENSATIVO COSAP PLATEATICO EX ART. 181 DL 34/2020		RISTORO COSAP NON UTILIZZATO	12.104,00	0,00	11.539,60	0,00	0,00	0,00	564,40	0,00
2111/0	CONTRIBUTO ART. 27, CO.2 D.L. 17/2022 - "CARO BOLLETTE"		SPESE PER UTENZE	0,00	263.688,67	173.688,67	0,00	0,00	0,00	90.000,00	0,00
2112/0	CONTRIBUTO PER FINANZIAMENTO ONERI INDENNITA' AMMINISTRATORI (CAPP. 124200300-100100189-103450270)	100100189/0	INDENNITA' DI CARICA AL SINDACO ED AI CONSIGLIERI COMUNALI	0,00	28.230,08	18.898,24	0,00	0,00	0,00	9.331,84	9.331,84
2182/0	RIMBORSO DALLO STATO DELLE SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI (S. CAP 100455281)	100455281/0	SPESE PER CONSULTAZ. ELETTORALI A CARICO ALTRI ENTI (STATO CAP 2182 REGIONE CAP 2252 ENTRATE PROPRIE 5015,58)	0,00	72.441,04	51.075,94	0,00	0,00	0,00	21.365,10	0,00



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amm. (+) e cancellazione nell'esercizio 2022 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gest. dei residui): (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 se non reimpegnati nell'esercizio 2022 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2022	Risorse vincolate presunte al 31/12/2022 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
2191/0	TRASFERIMENTO PER FONDO DELLE FUNZIONI FONDAMENTALI EX ART. 106 DEL DL 34/2020	116403189/0	EMERGENZA COVID-19 - SPESE PER AGEVOLAZIONI RIFIUTI A FAVORE UTENZE NON DOMESTICHE - FIN. AVANZO VINC. 2020	0,00	0,00	0,00	0,00	-72,62	0,00	72,62	0,00
2191/0	TRASFERIMENTO PER FONDO DELLE FUNZIONI FONDAMENTALI EX ART. 106 DEL DL 34/2020	139040490/0	SPESE PER LO SVOLGIMENTO FUNZIONI FONDAMENTALI IN EMERGENZA COVID-19	60.741,87	0,00	60.741,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2191/0	TRASFERIMENTO PER FONDO DELLE FUNZIONI FONDAMENTALI EX ART. 106 DEL DL 34/2020		SPESE DIVERSE COVID-19	58.743,80	0,00	58.666,68	0,00	0,00	0,00	77,12	0,00
3115/0	SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI REGOLAMENTI COMUNALI , NORME DI LEGGE	108100140/0	SPESE POLIZIA LOCALE L.120/2010 ART.40 LETTERA B (FIN CON C.D.S. E. 3115)	1.998,66	0,00	1.656,58	0,00	0,00	0,00	342,08	0,00
3115/0	SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI REGOLAMENTI COMUNALI , NORME DI LEGGE	108100140/0	SPESE POLIZIA LOCALE L.120/2010 ART.40 LETTERA B (FIN CON C.D.S. E. 3115)	5.914,28	0,00	5.914,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3115/0	SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI REGOLAMENTI COMUNALI , NORME DI LEGGE	108100140/0	SPESE POLIZIA LOCALE L.120/2010 ART.40 LETTERA B (FIN CON C.D.S. E. 3115)	0,00	0,00	0,00	0,00	-18.684,15	0,00	18.684,15	16.000,00
3115/0	SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI REGOLAMENTI COMUNALI , NORME DI LEGGE	108200180/0	SPESE DIVERSE POLIZIA LOCALE L. 120/2010 ART.40 LETTERA C (FIN. SANZIONI C.D.S. E. 3115)	543,04	0,00	543,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3115/0	SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI REGOLAMENTI COMUNALI , NORME DI LEGGE	108250150/0	SPESE POSTALI POLIZIA LOCALE L.120/2010 ART.40 LETTERA B (FIN CON C.D.S. E. 3115)	0,00	0,00	0,00	0,00	-140,10	0,00	140,10	0,00
3115/0	SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI REGOLAMENTI COMUNALI , NORME DI LEGGE	122200120/0	MANUTENZIONE STRADE COMUNALI ART 40 LETT C CDS L.120/2010 (FIN CON COD. STRADA E 3115)	3.330,60	0,00	3.330,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amm. (+) e cancellazione nell'esercizio 2022 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gest. dei residui): (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 se non reimpegnati nell'esercizio 2022 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2022	Risorse vincolate presunte al 31/12/2022 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
3115/0	SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI REGOLAMENTI COMUNALI , NORME DI LEGGE	122400120/0	SPESE PER POTENZ.E MIGLIOR.SEGNALETICA STRADALE (L.120/2010 ART.40 LETTERA A E. 3115)	97,06	0,00	97,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3115/0	SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI REGOLAMENTI COMUNALI , NORME DI LEGGE	122400120/0	SPESE PER POTENZ.E MIGLIOR.SEGNALETICA STRADALE (L.120/2010 ART.40 LETTERA A E. 3115)	6.470,31	0,00	6.470,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3115/0	SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI REGOLAMENTI COMUNALI , NORME DI LEGGE	2304571000/0	MANUT STRAORD MIGLIORAMENTO SICUREZZA STRADALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3115/0	SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI REGOLAMENTI COMUNALI , NORME DI LEGGE	2304571000/0	MANUT STRAORD MIGLIORAMENTO SICUREZZA STRADALE	6.738,42	0,00	6.738,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3115/0	SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI REGOLAMENTI COMUNALI , NORME DI LEGGE	2307201100/0	ACQU. TELECAMERE PER SERVIZI DI POLIZIA LOCALE L.120/2010 ART.40 LETTERA C (FIN. CON COD STRADA E 3115)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3115/0	SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI REGOLAMENTI COMUNALI , NORME DI LEGGE	2367041000/0	MANUT STRAORD. PIAZZE STRADE MARCIAPIEDI COMUNALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3115/0	SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI REGOLAMENTI COMUNALI , NORME DI LEGGE	2367041000/0	MANUT STRAORD. PIAZZE STRADE MARCIAPIEDI COMUNALI	218,30	0,00	218,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3115/0	SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI REGOLAMENTI COMUNALI , NORME DI LEGGE		SPESE DIVERSE POLIZIA LOCALE	0,00	272.187,12	262.585,84	0,00	0,00	0,00	9.601,28	0,00
3115/0	SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI REGOLAMENTI COMUNALI , NORME DI LEGGE		SPESE DIVERSE	6.026,81	0,00	5.609,76	0,00	0,00	0,00	417,05	0,00



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amm. (+) e cancellazione nell'esercizio 2022 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gest. dei residui): (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 se non reimpegnati nell'esercizio 2022 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2022	Risorse vincolate presunte al 31/12/2022 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
3115/0	SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI REGOLAMENTI COMUNALI , NORME DI LEGGE			0,00	0,00	0,00	0,00	-268,28	0,00	268,28	0,00
3116/0	RECUPERO EVASIONE SANZIONI VIOLAZ. COD.STRADA (ENTRATA UNA TANTUM SPESA CAP 2367041000)	2367041000/0	MANUT STRAORD. PIAZZE STRADE MARCIAPIEDI COMUNALI (FIN DA RECUPERO EVASIONE CODICE STRADA E CAP 3116)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3116/0	RECUPERO EVASIONE SANZIONI VIOLAZ. COD.STRADA (ENTRATA UNA TANTUM SPESA CAP 2367041000)		SPESE DIVERSE	79,57	0,00	79,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4105/0	ALIENAZIONE AREE P.I.P. E PEEP	2322001000/0	OPERE DI URBANIZZAZIONE AREA PEEP	160.805,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	160.805,08	0,00
4111/0	ALIENAZIONE ALLOGGI E.R.P. (SP. CAP. 2322501000)	2322501000/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI E.R.P. (FIN ALIENAZ ALLOGGI ERP E CAP 4111)	0,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,60	0,00
4119/0	TRASFORMAZIONE IN PROPRIETA' DI TERRENO GIA' CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE (SP. 2304571000)	2304571000/0	MANUT STRAORD COMPARTI PEEP (E.CAP. 4119 TRASFORMAZ.DA DIRITTO DI SUPERFICIE A DIRITTO DI PROPRIETA')	0,00	14.223,72	4.630,00	9.230,36	0,00	0,00	363,36	0,00
4203/0	DL 30_2019 N 34 ART 30 CONTR. MIN. PER EFFICIENT ENERGETICO SVILUPPO TERRIT SOSTEN - SP CAP 2304561000 - 2304711000- 2367081000-2309261000	2304611000/null		0,00	0,00	0,00	0,00	-286,81	0,00	286,81	0,00
4204/0	CONTRIBUTO MIN. INT. AI SENSI DEL D.M. 14/1/22 - VEDI SPESA CAP. 2361321000	2361321000/0	INTERVENTI DI MANUTENZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA VIABILITA' COMUNALE - VEDI ENT. CAP. 4204	0,00	60.000,00	59.810,42	0,00	0,00	0,00	189,58	0,00



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amm. (+) e cancellazione nell'esercizio 2022 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gest. dei residui): (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 se non reimpegnati nell'esercizio 2022 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2022	Risorse vincolate presunte al 31/12/2022 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
4323/0	CONTRIBUTO L.R. 4/2021 - MISURE DI SOSTEGNO AL TESSUTO ECONOMICO LOMBARDO - VEDI SPESA CAP. 2367091000	2367091000/0	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER MESSA IN SICUREZZA STRADA CISA - PRIMO TRATTO A SUD - FIN. ENT. REG L.R. 4/2021 - ENT. 4323	0,00	106.000,00	105.514,17	0,00	0,00	0,00	485,83	0,00
4500/0	PROVENTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE E DALLE SANZIONI PREVISTE DALLA DISCIPLINA URBANISTICA	2317051000/0	SPESE MANUTENZIONE STRAORDINARIA E INTERVENTI VARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4500/0	PROVENTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE E DALLE SANZIONI PREVISTE DALLA DISCIPLINA URBANISTICA	2317051000/0	SPESE MANUTENZIONE STRAORDINARIA E INTERVENTI VARI	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,01	0,01
4500/0	PROVENTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE E DALLE SANZIONI PREVISTE DALLA DISCIPLINA URBANISTICA	2317051000/null	SPESE MANUTENZIONE STRAORDINARIA E INTERVENTI VARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4500/0	PROVENTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE E DALLE SANZIONI PREVISTE DALLA DISCIPLINA URBANISTICA	2335001000/0	MANUTENZIONE STRAORD. SERVIZIO IDRICO INTEGRATO (FIN. E.4500 ONERI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4500/0	PROVENTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE E DALLE SANZIONI PREVISTE DALLA DISCIPLINA URBANISTICA	2335101000/0	REALIZZAZ. OPERE URBANIZZAZ.PRIMARIA SERVIZIO IDRICO INTEGRATO (FIN. AVANZO D'AMMINISTRAZ 2018 VINCOLATO)	4,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,59	4,59
4500/0	PROVENTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE E DALLE SANZIONI PREVISTE DALLA DISCIPLINA URBANISTICA - INV. 2378001000-2384001000-2313051000 E SCORR.	2347581000/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LAVORI DI ADEGUAMENTO CONTRO RACCOLTA - FIN. OE.UU. CAP. 4500	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

[illegible]



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

[illegible]



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amm. (+) e cancellazione nell'esercizio 2022 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gest. dei residui): (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 se non reimpegnati nell'esercizio 2022 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2022	Risorse vincolate presunte al 31/12/2022 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
4510/0	PROVENTI DERIVANTI DA PERCENT. INCREM. SU CONTRIBUTO DI COSTRUZ. (ART.43 CO 2 BIS L.R.12/2005) (SP.2385651000 E 2385701300)	2385651000/0	SPESE FONDO AREE VERDI PER POTENZIAMENTO DOTAZIONE VERDE COMUNALE (ART.43 COMMA 2 BIS L.R. 12/2005) (E.4510)	13.473,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.473,46	0,00
4510/0	PROVENTI DERIVANTI DA PERCENT. INCREM. SU CONTRIBUTO DI COSTRUZ. (ART.43 CO 2 BIS L.R.12/2005) (SP.2385651000 E 2385701300) - 2385661000	2385651000/0	SPESE FONDO AREE VERDI PER POTENZIAMENTO DOTAZIONE VERDE COMUNALE (ART.43 COMMA 2 BIS L.R. 12/2005) (E.4510)	0,00	3.104,95	0,00	0,00	0,00	0,00	3.104,95	0,00
4510/0	PROVENTI DERIVANTI DA PERCENT. INCREM. SU CONTRIBUTO DI COSTRUZ. (ART.43 CO 2 BIS L.R.12/2005) (SP.2385651000 E 2385701300) - 2385661000		SPESE DIVERSE D'INVESTIMENTO	3.726,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.726,31	0,00
4511/0	INCREMENTO COSTO DI COSTRUZ. ART 5 CO 10 LR 31_2014 CONSUMO SUOLO (S CAP 2350021000)	2350021000/0	RIQUALIF. URBANA E COMPENSAZ. AMBIENTALE ART 5 CO 10 LR 31_2014 (E CAP 4511) E ALTRI CAP NEL 2016-2017	3.125,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.125,73	0,00
4511/0	INCREMENTO COSTO DI COSTRUZ. ART 5 CO 10 LR 31_2014 CONSUMO SUOLO (S CAP 2350021000)	2350021000/0	RIQUALIF. URBANA E COMPENSAZ. AMBIENTALE ART 5 CO 10 LR 31_2014 (E CAP 4511) E ALTRI CAP NEL 2016-2017	1.911,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.911,59	0,00
4511/0	INCREMENTO COSTO DI COSTRUZ. ART 5 CO 10 LR 31_2014 CONSUMO SUOLO (S CAP 2350021000) - 2350181000			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4511/0	INCREMENTO COSTO DI COSTRUZ. ART 5 CO 10 LR 31_2014 CONSUMO SUOLO (S CAP 2350021000) - 2350181000			0,00	25.489,48	15.211,00	10.278,48	0,00	0,00	0,00	0,00



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

[illegible]



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amm. (+) e cancellazione nell'esercizio 2022 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gest. dei residui): (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 se non reimpegnati nell'esercizio 2022 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2022	Risorse vincolate presunte al 31/12/2022 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
9999999999999999/1	Avanzo di Amministrazione vincolato	2384001000/0	10% ONERI D'URBANIZZAZIONE PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETT.(ART.15 L.R. 6/89) (E. 4500)	1.954,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.954,00	0,00
		2304561000/0	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SEDE MUNICIPALE ENTRO 31 OTT 2019 (E CAP 4203 CONTRIBUTO MINISTERIALE DL 34/2019 ART 30)	0,00	0,00	0,00	0,00	-305,28	0,00	305,28	0,00
		2304631000/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER OPERE DI SICUREZZA DEL PATRIMONIO EDILIZIO - ENT. CAP. 4322	0,00	0,00	0,00	0,00	-221,20	0,00	221,20	0,00
		2304711000/null		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	399,48	399,48	0,00
		2309121000/0	OPERE MIGLIORAM.SISMICO SCUOLA MATERNA VIA TREVES (FIN CON A.A.2016 SPAZI FINANZ. DM 14.03.2017)	0,00	0,00	0,00	0,00	-550,15	0,00	550,15	0,00
		2314131000/0	OPERE ADEGUAM. SISMICO SCUOLA MEDIA MONTEVERDI CORPO B (FIN CON A.A.2016 SPAZIO FINANZ. DM 14.03.2017)	0,00	0,00	0,00	0,00	-473,10	0,00	473,10	0,00
		2316471000/0	SALA POLIVALENTE DRASSO (FINANZ CON AVANZO D'AMMIN 2017 SPAZIO FINANZ. DM N.20970 DEL 09.02.2018)	0,00	0,00	0,00	0,00	-695,23	0,00	695,23	0,00
		2316471000/0	SALA POLIVALENTE DRASSO (FINANZ CON AVANZO D'AMMIN 2017 SPAZIO FINANZ. DM N.20970 DEL 09.02.2018)	0,00	0,00	0,00	0,00	-2.000,00	0,00	2.000,00	0,00



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amm. (+) e cancellazione nell'esercizio 2022 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gest. dei residui): (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 se non reimpegnati nell'esercizio 2022 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2022	Risorse vincolate presunte al 31/12/2022 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
		2316471000/0	SALA POLIVALENTE DRASSO (FINANZ CON AVANZO D'AMMIN 2017 SPAZIO FINANZ. DM N.20970 DEL 09.02.2018)	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.114,45	0,00	1.114,45	0,00
		2317251000/0	CAMPO DI CALCIO CA ROSSA (FIN. CON AVANZO D'AMM.2017 SPAZIO FIN. DM N.20970 DEL 09.02.2018)	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.058,85	0,00	1.058,85	0,00
		2322511000/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU ALLOGGI DI EDILIZIA ECONOMICO POPOLARE E AREE ESTERNE - FIN. AVANZO VINC. 2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	226,05	226,05	0,00
		2356141000/0	MIGLIORAMENTO SISMICO ASILO NIDO VIA FOSCOLO (FIN. CON AVANZO D'AMM.2017-SPAZIO FINANZ. DM N.20970 DEL 09.02.2018)	0,00	0,00	0,00	0,00	-343,29	0,00	343,29	0,00
		2361001000/0	MANUT. STRAORD STRADE MARCIAPIEDI COMUNALI (FIN. AVANZO D'AMM. VINC. 2017 SPAZIO FIN REGIONALE DGR 7743_2018)	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.476,56	0,00	1.476,56	0,00
		2361221000/0	LAVORI MESSA IN SICUREZZA PORZIONE STRADA CISA KM 188 (E CAP 4200 FINANZIATO CON CONTRIBUTO MINISTERO INTERNO DA 107 A 114 LEGGE 145_2018)	0,00	0,00	0,00	0,00	-333,05	0,00	333,05	0,00
		2361281000/0	RIQUALIFICAZIONE STRADE E MARCIAPIEDI COMUNALI - FIN. AVANZO LIBERO 2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	218,88	218,88	0,00
		2361501000/0	MANUT. STRAORD. STRADE MARCIAPIEDI COMUNALI (FIN CONCESS. CIMITERIALI E 4170)	0,00	0,00	0,00	0,00	-885,16	0,00	885,16	0,00



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amm. (+) e cancellazione nell'esercizio 2022 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gest. dei residui): (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 se non reimpegnati nell'esercizio 2022 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2022	Risorse vincolate presunte al 31/12/2022 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
		2367051000/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DELLE STRADE COMUNALI - ENT. CAP. 4322	0,00	0,00	0,00	0,00	-736,23	0,00	736,23	0,00
		2367101000/0	RIQUALIFICAZIONE STRADE COMUNALI NEL QUARTIERE RESIDENZIALE DI VIA DE GASPERI IN AREA PEEP - FIN. AVANZO AMM.NE VINCOLATO 2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	687,95	687,95	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	676,32	676,32	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00	-376,79	0,00	376,79	0,00
				0,00	3.475,44	3.475,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Vincoli derivanti dalla legge (h/1)				429.578,49	1.266.180,00	1.326.212,29	19.508,84	-33.021,02	17.670,99	400.729,37	64.331,84
Vincoli derivanti da Trasferimenti											
1350/0	IRPEF 5 PER MILLE (SPESA CAP 120445230)	120445230/0	FONDO SOLIDARIETA' ANTICRISI (FIN. E. CAP 1350 IRPEF 5 PER MILLE)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1350/0	IRPEF 5 PER MILLE (SPESA CAP 120445230)	120445230/0	FONDO SOLIDARIETA' ANTICRISI (FIN. E. CAP 1350 IRPEF 5 PER MILLE)	439,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	439,60	439,60
1350/0	IRPEF 5 PER MILLE (SPESA CAP 120445230)	120445230/0	FONDO SOLIDARIETA' ANTICRISI (FIN. E. CAP 1350 IRPEF 5 PER MILLE)	5.024,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.024,45	5.024,45
1350/0	IRPEF 5 PER MILLE (SPESA CAP 120445230)	120445230/0	FONDO SOLIDARIETA' ANTICRISI (FIN. E. CAP 1350 IRPEF 5 PER MILLE)	0,00	0,00	0,00	0,00	-239,80	0,00	239,80	239,80
1350/0	IRPEF 5 PER MILLE (SPESA CAP 120445230)			0,00	4.498,83	4.498,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

[illegible]



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

[illegible]



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

[illegible]



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amm. (+) e cancellazione nell'esercizio 2022 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gest. dei residui): (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 se non reimpegnati nell'esercizio 2022 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2022	Risorse vincolate presunte al 31/12/2022 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
2238/0	CONTRIBUTO PREVISTO DA REGIONE LOMBARDIA DGC 101 DEL 28.08.2017 PER SERVIZI TRASP SCOL E ASSIST EDUCATIVA CON DISABILITA (S CAP 119205189)	119205189/0	SPESA PREVISTA DGC 101 DEL 28/08/2017 CONTRIBUTO REGION PER SERV TRASP SCOL E ASSISTENZA EDUC STUDENTI CON DISABILITA (E CAP 2238)	74.547,00	0,00	74.547,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2238/0	CONTRIBUTO PREVISTO DA REGIONE LOMBARDIA DGC 101 DEL 28.08.2017 PER SERVIZI TRASP SCOL E ASSIST EDUCATIVA CON DISABILITA (S CAP 119205189)	119205189/0	SPESA PREVISTA DGC 101 DEL 28/08/2017 CONTRIBUTO REGION PER SERV TRASP SCOL E ASSISTENZA EDUC STUDENTI CON DISABILITA (E CAP 2238)	0,00	14.895,60	0,00	0,00	0,00	0,00	14.895,60	14.895,60
2250/0	CONTRIBUTO REGIONALE PER ELIMINAZ BARRIERE ARCHITETTONICHE (SP CAP 120345230)	120345230/0	CONTRIBUTI PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE (FIN DA CONTR REGIONALE E CAP 2250)	0,00	22.377,40	22.377,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2250/0	CONTRIBUTO REGIONALE PER ELIMINAZ BARRIERE ARCHITETTONICHE (SP CAP 120345230)	120345230/0	CONTRIBUTI PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE (FIN DA CONTR REGIONALE E CAP 2250)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2252/0	RIMBORSO DA REGIONE SPESE CONSULTAZ ELETTORALI (S CAP 100455281)	100455281/0	SPESE PER CONSULTAZ. ELETTORALI A CARICO ALTRI ENTI (STATO CAP 2182 REGIONE CAP 2252 ENTRATE PROPRIE 5015,58)	1.156,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.156,61	0,00
2252/0	RIMBORSO DA REGIONE SPESE CONSULTAZ ELETTORALI (S CAP 100455281)	100455281/0	SPESE PER CONSULTAZ. ELETTORALI A CARICO ALTRI ENTI (STATO CAP 2182 REGIONE CAP 2252 ENTRATE PROPRIE 5015,58)	872,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	872,07	0,00
2263/0	CONTRIBUTO REGIONALE L 107_2015 FONDO 0_6 PROMOZIONE EDUCAZIONE DGR 7404/2017 E DGR 2018 E PAINO 2021-2025 -SP.CAP. 117256145	117256145/0	ONERI DI GESTIONE DEL NIDO COMUNALE A VALERE SUL FONDO NAZIONALE 0-6 ANNI DGR XI/5618-2021 - VEDI ENT. CAP. 2263	0,00	54.230,17	54.230,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amm. (+) e cancellazione nell'esercizio 2022 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gest. dei residui): (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 se non reimpegnati nell'esercizio 2022 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2022	Risorse vincolate presunte al 31/12/2022 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
2263/0	CONTRIBUTO REGIONALE L 107_2015 FONDO 0_6 PROMOZIONE EDUCAZIONE DGR 7404/2017 E DGR 2018 E PAINO 2021-2025 -SP.CAP. 117256145			0,00	59.833,16	0,00	0,00	0,00	0,00	59.833,16	0,00
2265/0	CONTRIBUTO REG.LE PER BANDO INCLUSIONE SCOLASTICA-ALUNNI TRASPORTO E ASSISTENZA EDUCATIVA - SPESA CAP. 111362185	111362185/0	SPESE PER TRASPORTO E ASSISTENZA EDUCATIVA ALUNNI DISABILI - VEDI ENT. CAP. 2265	0,00	53.266,50	0,00	0,00	0,00	0,00	53.266,50	53.266,50
2500/0	CONTRIBUTO DA CONSORZIO PROGETTO SOLIDARIETA' PER NUOTO DISABILI (PARZ. CAP. 120342230 FONDO COMUNI)	120342230/0	INTERVENTI NEL CAMPO DELLA DISABILITA' NELL'AMBITO DEL "FONDO CUMUNI" - VEDI ENTR. CAP. 2500	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00
2500/0	CONTRIBUTO DA CONSORZIO PROGETTO SOLIDARIETA' PER NUOTO DISABILI (PARZ. CAP. 120342230 FONDO COMUNI)	120342230/0	INTERVENTI NEL CAMPO DELLA DISABILITA' NELL'AMBITO DEL "FONDO CUMUNI" - VEDI ENTR. CAP. 2500	0,00	8.533,10	0,00	2.442,44	0,00	0,00	6.090,66	0,00
2580/0	CONTRIBUTO DA CONSORZIO PROG SOLIDARIETA FONDO POVERTA (S CAP 120350230)	120350230/0	INTERVENTI PER CONTRASTO ALLA POVERTA' INSERIMENTI LAVORATIVI E SOCIOEDUCATIVI (E CAP 2580)	10.000,00	0,00	9.577,92	0,00	0,00	0,00	422,08	422,08
2580/0	CONTRIBUTO DA CONSORZIO PROG SOLIDARIETA FONDO POVERTA (S CAP 120350230)	120350230/0	INTERVENTI PER CONTRASTO ALLA POVERTA' INSERIMENTI LAVORATIVI E SOCIOEDUCATIVI (E CAP 2580)	21.563,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.563,32	21.563,32
2585/0	CONTRIB DA CONSORZIO PROG SOLIDARIETA GRAVI DISABILITA (S CAP 119210189)	119210189/0	SP PER GRAVI DISABILITA DA CONTR CONSORZIO PROG SOLIDARIETA (E CAP 2585)	33.881,50	0,00	1.284,96	0,00	0,00	0,00	32.596,54	0,00
2585/0	CONTRIB DA CONSORZIO PROG SOLIDARIETA GRAVI DISABILITA (S CAP 119210189)	119210189/0	SP PER GRAVI DISABILITA DA CONTR CONSORZIO PROG SOLIDARIETA (E CAP 2585)	998,05	0,00	998,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amm. (+) e cancellazione nell'esercizio 2022 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gest. dei residui): (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 se non reimpegnati nell'esercizio 2022 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2022	Risorse vincolate presunte al 31/12/2022 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
2585/0	CONTRIB DA CONSORZIO PROG SOLIDARIETA GRAVI DISABILITA (S CAP 119210189)	119210189/0	SP PER GRAVI DISABILITA DA CONTR CONSORZIO PROG SOLIDARIETA (E CAP 2585)	141,62	0,00	141,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2585/0	CONTRIB DA CONSORZIO PROG SOLIDARIETA GRAVI DISABILITA (S CAP 119210189)	119210189/0	SP PER GRAVI DISABILITA DA CONTR CONSORZIO PROG SOLIDARIETA (E CAP 2585)	0,00	0,00	0,00	0,00	-0,01	0,00	0,01	0,00
2585/0	CONTRIB DA CONSORZIO PROG SOLIDARIETA GRAVI DISABILITA (S CAP 119210189)	119210189/null	SPESE PER PROGETTI GRAVI DISABILITA'	0,00	66.802,40	59.644,84	7.157,56	0,00	0,00	0,00	0,00
2590/0	CONTRIBUTO LEGGE 162/98 A FAVORE DIVERSAMENTE ABILI DA CONSORZIO PROGETTO SOLIDARIETA' (SP CAP 119750230)	119750230/0	SPESE LEGGE 162/98 A FAVORE DIVERSAMENTE ABILI (E CAP 2590)	0,00	258,92	258,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2590/0	CONTRIBUTO LEGGE 162/98 A FAVORE DIVERSAMENTE ABILI DA CONSORZIO PROGETTO SOLIDARIETA' (SP CAP 119750230)	119750230/0	SPESE LEGGE 162/98 A FAVORE DIVERSAMENTE ABILI (E CAP 2590)	68,39	0,00	68,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2590/0	CONTRIBUTO LEGGE 162/98 A FAVORE DIVERSAMENTE ABILI DA CONSORZIO PROGETTO SOLIDARIETA' (SP CAP 119750230)	119750230/0	SPESE LEGGE 162/98 A FAVORE DIVERSAMENTE ABILI (E CAP 2590)	74,32	0,00	74,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2592/0	TRASFERIMENTO DA CO. PRO.SOL. PER SERVIZI ASSISTENZA SOCIALE FONDO POVERTA' - VEDI SPESA CAP. 119200230	119200230/0	SERVIZI PER ASSSITENZA AI DIVERSAMENTE ABILI - VEDI ENT. CAP.	0,00	44.761,60	44.761,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2593/0	TRASFERIMENTO DA CO.PRO.SOL. PER POTENZIAMENTO SERVIZI SOCIALI (CAPP. 119100100-119100200-121850270)	119100100/0	STIPENDI PERSONALE SERVIZI SOCIALI	0,00	33.033,00	33.033,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amm. (+) e cancellazione nell'esercizio 2022 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gest. dei residui): (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 se non reimpegnati nell'esercizio 2022 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2022	Risorse vincolate presunte al 31/12/2022 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
2632/0	CONTRIBUTO MINISTERIALE ALLE BIBLIOTECHE PER ACQUISTO LIBRI - VEDI SPESA CAP. 113011800	113011800/0	ACQUISTO DI TESTI PER LA BIBLIOTECA FIN. DA CONTRIBUTO MIBAC VEDI ENT. CAP. 2632	0,00	8.732,17	8.732,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2640/0	RISORSE DERIVANTI DALLE MISURE DI SOSTENIBILITA' DELLE GSV COMET E TOSANO (S CAP 126420189)	126420189/0	SPESA PER AZIONI DI SOSTEGNO E SVILUPPO MICRO PICCOLE IMPRESE COMMERCIALI (E CAP 2640)	4.553,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.553,28	0,00
2703/0	DONAZIONI E CONTRIBUTI LIBERALI PER INTERVENTI EMERGENZA SANITARIA COVID - VEDI SPESA CAP. 119201189	119201189/0	ASSISTENZA A DIVERSAMENTE ABILI - VEDI ENT. CAP. 2703	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
2704/0	CONTRIBUTO DA IMPRESE PER INTERVENTI A FAVORE DELLE FAMIGLIE PER SOSTEGNO AL CARO BOLLETTE - VEDI SP. CAP. 120457230	120457230/0	CONTRIBUTI A FAMIGLIE PER SOSTEGNO PER IL CARO BOLLETTE - FIN. E. 2704	0,00	103.320,00	70.953,94	0,00	0,00	0,00	32.366,06	32.366,06
4203/0	DL 30. 2019 N 34 ART 30 CONTR. MIN. PER EFFICIENT ENERGETICO SVILUPPO TERRIT SOSTEN - SP CAP 2304561000 - 2304711000- 2367081000-2309261000	2309261000/0	PNRR - M2.C4.I2.2 - CUP C34D22001020001 - LAVORI DI EFFIC. ENERGETICO SSO SCUOLA D'INFANZIA TREVES - VEDI ENT. CAP. 4203	0,00	90.000,00	3.800,00	86.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4204/0	CONTRIBUTO MIN. INT. AI SENSI DEL D.M. 14/1/22 - VEDI SPESA CAP. 2361321000	470000/0	VERSAMENTO RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI DEL PERSONALE E.CAP. 60550	0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4213/0	PNRR - M5.C2.I.2.1- CONTRIBUTO MINISTERO DPCM 21/1/2021 - BANDO RIGENERAZIONE URBANA VEDI SPESA CAPP.2322611000-2322631000	2322611000/0	PNRR - M.5-C.2-I.2.1 - CUP C31B21004640001- REALIZZAZIONE PARCO INCLUSIVO ALLA CA' ROSSA DI PORTO MANTOVANO - BANDO RIGENERAZIONE URBANA -	0,00	32.000,00	2.176,20	29.823,80	0,00	0,00	0,00	0,00



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amm. (+) e cancellazione nell'esercizio 2022 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gest. dei residui): (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 se non reimpegnati nell'esercizio 2022 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2022	Risorse vincolate presunte al 31/12/2022 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
4213/0	PNRR - M5.C2.I.2.1- CONTRIBUTO MINISTERO DPCM 21/1/2021 - BANDO RIGENERAZIONE URBANA VEDI SPESA CAPP.2322611000-2322631000			0,00	42.000,00	7.530,04	34.469,96	0,00	0,00	0,00	0,00
4216/0	CONTRIBUTO MINISTERO PER PROGETTO "SCUOLE SICURE" PER SORVEGLIANZA - VEDI SPESA CAP. 2308711100	2308711100/0	REALIZZAZIONE SISTEMA VIDEOSORVEGLIANZA PROGETTO SCUOLE SICURE - VEDI ENT. CAP. 4216	0,00	13.917,60	1.000,00	12.917,60	0,00	0,00	0,00	0,00
4323/0	CONTRIBUTO L.R. 4/2021 - MISURE DI SOSTEGNO AL TESSUTO ECONOMICO LOMBARDO - VEDI SPESA CAP. 2367091000	2367091000/0	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER MESSA IN SICUREZZA STRADA CISA - PRIMO TRATTO A SUD - FIN. ENT. REG L.R. 4/2021 - ENT. 4323	0,00	106.000,00	106.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4326/0	CONTRIBUTO REG.LE REALIZZAZIONE, AMPLIAMENTO E ADEGUAMENTO CENTRO RACCOLTA - L.R. 9/2020 - SPESA CAP. 2347601000	2347601000/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO RACCOLTA PER LAVORI DI ADEGUAMENTO - VEDI ENT. CAP. 4326	0,00	98.149,92	68.282,92	29.867,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60650/0	FONDO SOSTEGNO AFFITTI (S. CAP. 470650)	470650/0	VERSAMENTO FONDI SOSTEGNO AFFITTI (E. CAP 60650)	63.163,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	63.163,44	0,00
9999999999999999/1	Avanzo di Amministrazione vincolato	121836142/0	SERVIZI PER PROGETTI DI ACCOGLIENZA E INCLUSIONE STRANIERI - FIN. AVANZO VINC. 2019	4.088,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.088,00	0,00
		111352185/0	SPESE PER ASSISTENZA EDUCATIVA E SCOLASTICA - FIN. AVANZO VINC. 2020 (DA TRASFERIMENTI)	0,00	0,00	0,00	0,00	-0,31	0,00	0,31	0,00
		120352230/0	INTERVENTI PER CONTRASTO ALLA POVERTA' INSERIMENTI LAVORATIVI E SOCIOEDUCATIVI FIN. AVANZO VINC. 2020	0,00	0,00	0,00	0,00	-12.200,00	0,00	12.200,00	12.200,00



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vinc. al 1/1/2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022 (dati presunti)	Impegni presunti eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amm. (+) e cancellazione nell'esercizio 2022 di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gest. dei residui): (dati presunti)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 se non reimpegnati nell'esercizio 2022 (+)	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2022	Risorse vincolate presunte al 31/12/2022 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)+(f)	(i)
Totale Vincoli derivanti da Trasferimenti (h/2)				440.995,45	1.027.624,46	803.947,13	202.878,36	-12.440,12	0,00	474.234,54	166.417,41
Altri vincoli											
2702/0	DONAZIONI SU CONTO CORRENTE DEDICATO EMERGENZA ALIMENTARE COVID-19 - VEDI SPESA CAP. 120502230	120502230/0	EROGAZIONE FONDO DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE FIN. DA CONTRIBUTI LIBERALI - VEDI ENT. CAP. 2702	668,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	668,90	0,00
2703/0	DONAZIONI E CONTRIBUTI LIBERALI PER INTERVENTI EMERGENZA SANITARIA COVID - VEDI SPESA CAP. 119201189	119201189/0	ASSISTENZA A DIVERSAMENTE ABILI - VEDI ENT. CAP. 2703	936,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	936,80	0,00
2705/0	SPONSORIZZAZIONI DA IMPRESE - RILEVANTE AI FINI IVA - VEDI SPESA CAP. 122900120	122900120/0	MANUTENZIONI ORDinarie AREE VERDI DELLE ROTATORIE COMUNALI E AREE STRADALI - VEDI ENT. CAP. 2705	0,00	2.757,20	2.757,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4119/0	TRASFORMAZIONE IN PROPRIETA' DI TERRENO GIA' CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE (SP. 2304571000)	2304571000/0	SPESE D'INVESTIMENTO E SPESE PER MANUT STRAORD COMPARTI PEEP (E.CAP. 4119 TRASFORMAZ.DA DIRITTO DI SUPERFICIE A DIRITTO DI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60580/0	DEPOSITI CAUZIONALI (S.CAP.470300) - DEPOSITI PER TALIO STRADALE	470300/0	DEPOSITI CAUZIONALI E.CAP. 60580 - RESTITUZIONE DEPOSITI PER TAGLIO STRADALE	33.169,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.169,12	0,00
60590/0	SERVIZI PER CONTO TERZI (S.CAP.470400) - ASSEGNI TRAENZA NON INCASSATI	470400/0	SERVIZI CONTO TERZI E. CAP. 60590 - ASSEGNI TRAENZA NON INCASSATI	15.566,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.566,62	0,00
60600/0	ANTICIPAZIONE FONDI PER SERVIZIO ECONOMATO (S.CAP.470500)	470500/0	RIMBORSO ANTICIPAZIONI SERVIZIO ECONOMATO (E. CAP.60600)	452,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	452,00	0,00
Totale Altri vincoli (h/5)				50.793,44	2.757,20	2.757,20	0,00	0,00	0,00	50.793,44	0,00

Totale risorse vincolate (I=I/1+I/2+I/3+I/4+I/5)	921.367,38	2.296.561,66	2.132.916,62	222.387,20	-45.461,14	17.670,99	925.757,35	230.749,25
	Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da legge (i/1)						0,00	
	Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da trasferimenti (i/2)						0,00	
	Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da finanziamenti (i/3)						0,00	
	Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate dall'ente (i/4)						0,00	
	Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da altro (i/5)						0,00	
	Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate (i=i/1+i/2+i/3+i/4+i/5)						0,00	
	Totale risorse vincolate da legge al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (I/1=h/1-i/1)						400.729,37	
	Totale risorse vincolate da trasferimenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (I/2=h/2-i/2)						474.234,54	
	Totale risorse vincolate da finanziamenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (I/3=h/3-i/3)						0,00	
	Totale risorse vincolate dall'Ente al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (I/4=h/4-i/4)						0,00	
	Totale risorse vincolate da altro al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (I/5=h/5-i/5)						50.793,44	
	Totale risorse vincolate al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (I=h-I)						925.757,35	

[illegible]

[illegible]

[illegible]

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

[illegible]



Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse destinate agli investim. al 1/1/2022	Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio 2022 (dato presunto)	Impegni 2022 finanziati da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione (dati presunti)	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Canc. di res. attivi costituiti da risorse dest. agli invest. o elimin. della destinazione su quote del ris. di amm. (+) e canc. di residui passivi finanz. da risorse dest. agli invest. (-) (gest. dei res.)	Risorse destinate agli investim. nel risultato di amministrazione presunto al 31/12/2022	Risorse destinate agli investimenti nel risultato presunto al 31/12/2022 applicate al primo esercizio del bilancio di previsione
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)	(g)
9999999999999999/0	Utilizzo Avanzo di Amministrazione	2331051000/0	MANUTENZ. STRAORDINARIA CIMITERI COMUNALI (FIN. CON AVANZO AMM 2014 - SPAZIO SU PATTO 2015 PER RIMOZIONE AMIANTO DA RGS)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9999999999999999/0	Utilizzo Avanzo di Amministrazione	2361211000/0	REALIZZAZIONE CICLABILI (FIN. CON FPV 2013)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9999999999999999/0	Utilizzo Avanzo di Amministrazione	2363011000/0	RIQUALIFICAZ VIA DELLA LIBERTA' A SOAVE DI PORTO MNO (FIN F.P.V.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4170/0	PROVENTI CONCESSIONE LOCULI (SP CAP 2305131000-2324911100-2361501000 - 2309231000) - 2305151000 - 2344511100 - 2350151000		SPESE DIVERSE D'INVESTIMENTO ANNO 2022	0,00	73.901,88	62.808,27	0,00	0,00	11.093,61	0,00
	TRASFERIMENTO DISTRETTI DEL COMMERCIO 2020 - RISTORO SPESE		SPESE D'INVESTIMENTO	0,00	14.838,94	0,00	0,00	0,00	14.838,94	0,00
Totale				19.471,18	88.740,82	80.808,27	0,00	0,00	27.403,73	0,00
			Totale quote accantonate nel risultato di amministrazione presunto riguardanti le risorse destinate agli investimenti						0,00	
			Totale risorse destinate nel risultato di amministrazione presunto al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti						27.403,73	

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi 2024, 2025 e 2026, approvato il

Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)		
			2024	2025	2026
1	Rigidità strutturale di bilancio				
1.1	Incidenza spese rigide (disavanzo, personale e debito) su entrate correnti (*)	[Disavanzo iscritto in spesa + Stanziamenti competenza (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 "Rimborso prestiti" + "IRAP" [pdc U.1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)] / (Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle Entrate e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi)	0,23	0,23	0,23
2	Entrate correnti				
2.1	Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate correnti	Media accertamenti primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	1,06	1,06	0,73
2.2	Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa corrente	Media incassi primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	0,94	0,00	0,00
2.3	Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate proprie	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	0,65	0,67	0,47
2.4	Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa concernenti le entrate proprie	Media incassi nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	0,58	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi 2024, 2025 e 2026, approvato il

Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)		
			2024	2025	2026
3 Spese di personale					
3.1	Incidenza spesa personale sulla spesa corrente(Indicatore di equilibrio economico-finanziario)	Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc U.1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) /Stanziamenti competenza (Spesa corrente – FCDE corrente – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)	0,21	0,22	0,23
3.2	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personaleIndica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro		0,05	0,05	0,05
3.3	Incidenza della spesa di personale con forme di contratto flessibile Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)	Stanziamenti di competenza (pdc U.1.03.02.010 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale") /Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	0,00	0,00	0,00
3.4	Spesa di personale procapite(Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc 1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente (Popolazione al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	111,35	111,42	111,42

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi 2024, 2025 e 2026, approvato il

Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)		
			2024	2025	2026
4	Esternalizzazione dei servizi				
4.1	Indicatore di esternalizzazione dei servizi	Stanziamenti di competenza (pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") al netto del relativo FPV di spesa / totale stanziamenti di competenza spese Titolo I al netto del FPV	0,24	0,25	0,25
5	Interessi passivi				
5.1	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti (che ne costituiscono la fonte di copertura)	Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Stanziamenti di competenza primi tre titoli ("Entrate correnti")	0,00	0,00	0,00
5.2	Incidenza degli interessi sulle anticipazioni sul totale degli interessi passivi	Stanziamenti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00	0,00	0,00
5.3	Incidenza degli interessi di mora sul totale degli interessi passivi	Stanziamenti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00	0,00	0,00
6	Investimenti				
6.1	Incidenza investimenti su spesa corrente e in conto capitale	Totale stanziamento di competenza Macroaggregati 2.2 + 2.3 al netto dei relativi FPV / Totale stanziamento di competenza titolo 1° e 2° della spesa al netto del FPV	0,45	0,12	0,02
6.2	Investimenti diretti procapite(Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziamenti di competenza per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" al netto del relativo FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	482,13	66,95	7,65
6.3	Contributi agli investimenti procapite(Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziamenti di competenza Macroaggregato 2.2 Contributi agli investimenti al netto del relativo FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	0,22	0,90	0,90

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi 2024, 2025 e 2026, approvato il

Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)		
			2024	2025	2026
6.4	Investimenti complessivi procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Totale stanziamenti di competenza per Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" e 2.3 "Contributi agli investimenti" al netto dei relativi FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	482,34	67,85	8,55
6.5	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)	-0,40	-0,66	-0,64
6.6	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie /Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)	0,55	0,00	0,00
6.7	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Stanziamenti di competenza (Titolo 6 "Accensione di prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni)/Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)	0,00	0,00	0,00
7	Debiti non finanziari				
7.1	Indicatore di smaltimento debiti commerciali	Stanziamento di cassa (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stanziamenti di competenza e residui al netto dei relativi FPV (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	0,95	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi 2024, 2025 e 2026, approvato il

Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)		
			2024	2025	2026
7.2	Indicatore di smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche	Stanziamiento di cassa [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stanziamenti di competenza e residui, al netto dei relativi FPV, dei [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	0,92	0,00	0,00
8	Debiti finanziari				
8.1	Incidenza estinzioni debiti finanziari	(Totale competenza Titolo 4 della spesa) / Debito da finanziamento al 31/12 dell'esercizio precedente (2)	0,05	0,05	0,05
8.2	Sostenibilità debiti finanziari	Stanziamiento di competenza [1.7 "Interessi passivi" - "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) - "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000)] + Titolo 4 della spesa – [Entrate categoria 4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche" + "Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche" (E.4.03.01.00.000) + "Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione" (E.4.03.04.00.000)] / Stanziamiento competenza titoli 1, 2 e 3 delle entrate	0,01	0,01	0,01

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi 2024, 2025 e 2026, approvato il

Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)		
			2024	2025	2026
8.3	Indebitamento procapite (in valore assoluto)	Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	54,14	52,11	49,96
9	Composizione avanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente (5)				
9.1	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo presunto	Quota libera di parte corrente dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (6)	0,16	0,00	0,00
9.2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo presunto	Quota libera in conto capitale dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (7)	0,01	0,00	0,00
9.3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo presunto	Quota accantonata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (8)	0,39	0,00	0,00
9.4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo presunto	Quota vincolata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (9)	0,44	0,00	0,00
10	Disavanzo di amministrazione presunto				
10.1	Quota disavanzo che si prevede di ripianare nell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione	0,00	0,00	0,00
10.2	Sostenibilità patrimoniale del disavanzo presunto	Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto (3) / Patrimonio netto (1)	0,00	0,00	-0,17
10.3	Sostenibilità disavanzo a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / (Competenza dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi)	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi 2024, 2025 e 2026, approvato il

Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (dati percentuali)		
			2024	2025	2026
11	Fondo pluriennale vincolato				
11.1	Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato non destinata ad essere utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio (Per il FPV riferirsi ai valori riportati nell'allegato del bilancio di previsione concernente il FPV, totale delle colonne a) e c)	0,87	1,00	0,00
12	Partite di giro e conto terzi				
12.1	Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale stanziamenti di competenza per Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale stanziamenti primi tre titoli delle entrate(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)	0,25	0,25	0,25
12.2	Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale stanziamenti di competenza per Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale stanziamenti di competenza del titolo I della spesa(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)	0,23	0,25	0,25

(1) Il Patrimonio netto è pari alla Lettera A) dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. In caso di Patrimonio netto negativo, l'indicatore non si calcola e si segnala che l'ente ha il patrimonio netto negativo. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.

(2) Il debito di finanziamento è pari alla Lettera D1 dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo che per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.

(3) Indicatore da elaborare solo se la voce E dell'allegato a) al bilancio di previsione è negativo. Il disavanzo di amministrazione è pari all'importo della voce E. Ai fini dell'elaborazione dell'indicatore, non si considera il disavanzo tecnico di cui all'articolo 3, comma 13, del DLgs 118/2011.

(4) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi approvati o in caso di mancata approvazione degli ultimi consuntivi, ai dati di preconsuntivo. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Per gli enti che non sono rientrati nel periodo di sperimentazione, nel 2016 sostituire la media con gli accertamenti del 2015 (dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per il 2016 fare riferimento a dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016, elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.

(5) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al bilancio concernente il risultato di amministrazione presunto è positivo o pari a 0.

(6) La quota libera di parte corrente del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce E riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione.

(7) La quota libera in c/capitale del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce D riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(8) La quota accantonata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce B riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(9) La quota vincolata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce C riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(10) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV.

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi: 2024, 2025 e 2026, approvato il

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacità di riscossione

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (dati percentuali)				Percentuale riscossione entrate	
		2024: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	2025: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	2026: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti / Media Totale accertamenti nei tre esercizi precedenti	Previsioni cassa 2024 / (previsioni competenza + residui) 2024	Media riscossioni nei tre esercizi precedenti / Media accertamenti nei tre esercizi precedenti
TITOLO 1:	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa						
10101	Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati	0,22	0,32	0,32	0,32	0,99	1,00
10104	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00
10301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,14	0,19	0,19	0,19	0,99	1,00
10302	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10000	Totale TITOLO 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,37	0,51	0,51	0,52	0,99	1,00
TITOLO 2:	Trasferimenti correnti						
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	0,05	0,08	0,07	0,11	0,97	0,98
20102	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00
20103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00
20104	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20105	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20000	Totale TITOLO 2: Trasferimenti correnti	0,05	0,08	0,08	0,12	0,97	0,99
TITOLO 3:	Entrate extratributarie						
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti	0,10	0,14	0,14	0,13	0,99	1,05
30200	Tipologia 200: Proventi dell'attività di controllo e repressione illeciti	0,02	0,03	0,03	0,02	0,51	0,62

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi: 2024, 2025 e 2026, approvato il

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacità di riscossione

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (dati percentuali)				Percentuale riscossione entrate	
		2024: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	2025: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	2026: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti / Media Totale accertamenti nei tre esercizi precedenti	Previsioni cassa 2024 / (previsioni competenza + residui) 2024	Media riscossioni nei tre esercizi precedenti / Media accertamenti nei tre esercizi precedenti
30300	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00
30400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi di capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	0,01	0,02	0,02	0,02	0,95	1,15
30000	Totale TITOLO 3: Entrate extratributarie	0,13	0,19	0,19	0,18	0,83	1,01
TITOLO 4:	Entrate in conto capitale						
40100	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	0,01	0,00	0,00	0,04	0,77	0,72
40300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,01	1,00	1,00
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,02	0,03	0,03	0,04	1,00	1,00
40000	Totale TITOLO 4: Entrate in conto capitale	0,03	0,03	0,03	0,09	0,78	0,86
TITOLO 5:	Entrate da riduzione di attività finanziarie						
50100	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50200	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50300	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50400	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,05	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi: 2024, 2025 e 2026, approvato il

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacità di riscossione

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (dati percentuali)				Percentuale riscossione entrate	
		2024: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	2025: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	2026: Previsioni competenza / totale previsioni competenza	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti / Media Totale accertamenti nei tre esercizi precedenti	Previsioni cassa 2024 / (previsioni competenza + residui) 2024	Media riscossioni nei tre esercizi precedenti / Media accertamenti nei tre esercizi precedenti
50000	Totale TITOLO 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,05	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00
TITOLO 6:	Accensione prestiti						
60100	Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60200	Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60300	Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60400	Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60000	Totale TITOLO 6: Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7:	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere						
70100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,24	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00
70000	Totale TITOLO 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,24	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00
TITOLO 9:	Entrate per conto terzi e partite di giro						
90100	Tipologia 100: Entrate per conto terzi	0,13	0,19	0,19	0,10	1,00	1,00
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	0,00	0,01	0,01	0,00	1,00	1,00
90000	Totale TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro	0,14	0,20	0,20	0,11	1,00	1,00
TOTALE ENTRATE		1,00	1,00	1,00	1,02	0,91	0,99

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi: 2024, 2025 e 2026, approvato il

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

MISSIONI E PROGRAMMI			Bilancio di previsione esercizi:2024, 2025 e 2026 (dati percentuali)						MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)			
			ESERCIZIO 2024			ESERCIZIO 2025		ESERCIZIO 2026		Incidenza Missione programma:Media (Impegni + FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	incidenza FPV:Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi)
			Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV:Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacità di pagamento:Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV:Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale			
Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	01	Organi istituzionali	0,01	0,00	1,00	0,03	0,00	0,03	0,00	0,02	0,00	0,79
	02	Segreteria generale	0,01	0,00	1,00	0,02	0,00	0,03	0,00	0,02	0,00	0,80
	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	0,01	0,00	1,00	0,02	0,00	0,02	0,00	0,01	0,00	0,93
	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,02	0,00	0,98	0,03	0,00	0,03	0,00	0,03	0,00	0,73
	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,05	0,00	0,99	0,01	0,00	0,01	0,00	0,10	0,42	0,77
	06	Ufficio tecnico	0,01	0,00	0,93	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,78
	07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,01	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,92
	08	Statistica e sistemi informativi	0,02	0,00	0,96	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,71
	09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	10	Risorse umane	0,01	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01	0,01	0,80
	11	Altri servizi generali	0,02	0,00	0,96	0,03	0,00	0,03	0,00	0,03	0,01	0,73
		TOTALE Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	0,15	0,00	0,98	0,18	0,00	0,20	0,00	0,24	0,45	0,78
Missione 02 Giustizia	01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE Missione 02 Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza	01	Polizia locale e amministrativa	0,02	0,00	1,00	0,03	0,00	0,03	0,00	0,03	0,00	0,76
	02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza	0,02	0,00	1,00	0,03	0,00	0,03	0,00	0,03	0,00	0,76
Missione 04 Istruzione e diritto allo studio	01	Istruzione prescolastica	0,22	1,00	0,93	0,10	0,00	0,01	0,00	0,02	0,01	0,70
	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,01	0,00	0,91	0,03	0,00	0,03	0,00	0,03	0,01	0,71

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi: 2024, 2025 e 2026, approvato il

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

MISSIONI E PROGRAMMI			Bilancio di previsione esercizi:2024, 2025 e 2026 (dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
			ESERCIZIO 2024			ESERCIZIO 2025		ESERCIZIO 2026		Incidenza Missione programma:Media (Impegni + FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	incidenza FPV:Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi)
			Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV:Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacità di pagamento:Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV:Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale			
Missione 04 Istruzione e diritto allo studio	04	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Diritto allo studio	0,04	0,00	0,96	0,08	0,00	0,09	0,00	0,07	0,00	0,73
	TOTALE Missione 04 Istruzione e diritto allo studio		0,27	1,00	0,93	0,20	0,00	0,13	0,00	0,12	0,03	0,72
Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,01	0,00	0,91	0,02	0,00	0,02	0,00	0,04	0,03	0,58
	TOTALE Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali		0,01	0,00	0,91	0,02	0,00	0,02	0,00	0,04	0,03	0,58
Missione 06 Politiche giovanili sport e tempo libero	01	Sport e tempo libero	0,05	0,00	0,98	0,01	0,00	0,02	0,00	0,05	0,19	0,65
	02	Giovani	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,01	0,04	0,52
	TOTALE Missione 06 Politiche giovanili sport e tempo libero		0,05	0,00	0,98	0,01	0,00	0,02	0,00	0,06	0,24	0,63
Missione 07 Turismo	01	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 07 Turismo		0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	01	Urbanistica e assetto del territorio	0,02	0,00	1,00	0,02	0,00	0,02	0,00	0,01	0,01	0,86
	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,03	0,01	0,06
	TOTALE Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa		0,02	0,00	1,00	0,02	0,00	0,02	0,00	0,05	0,02	0,24

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi: 2024, 2025 e 2026, approvato il

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

MISSIONI E PROGRAMMI			Bilancio di previsione esercizi:2024, 2025 e 2026 (dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
			ESERCIZIO 2024			ESERCIZIO 2025		ESERCIZIO 2026		Incidenza Missione programma:Media (Impegni + FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	incidenza FPV:Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi)
			Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV:Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacità di pagamento:Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV:Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale			
Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	01	Difesa del suolo	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,30
	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,02	0,00	0,88	0,03	0,00	0,03	0,00	0,04	0,03	0,71
	03	Rifiuti	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,01	0,02	0,46
	04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,65
	05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,73
	06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,02	0,00	0,90	0,03	0,00	0,04	0,00	0,06	0,05	0,64
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	01	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Trasporto pubblico locale	0,01	0,00	1,00	0,02	0,00	0,02	0,00	0,02	0,00	0,99
	03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,08	0,00	0,97	0,06	0,00	0,06	0,00	0,12	0,17	0,80
		TOTALE Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	0,09	0,00	0,97	0,08	0,00	0,09	0,00	0,14	0,17	0,83
Missione 11 Soccorso civile	01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,71
	02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE Missione 11 Soccorso civile	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,71

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi: 2024, 2025 e 2026, approvato il

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

MISSIONI E PROGRAMMI			Bilancio di previsione esercizi:2024, 2025 e 2026 (dati percentuali)						MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)			
			ESERCIZIO 2024			ESERCIZIO 2025		ESERCIZIO 2026		Incidenza Missione programma:Media (Impegni + FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	incidenza FPV:Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi)
			Incidenza Missione/Program ma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV:Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacità di pagamento:Previs ioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Progra mma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Progra mma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV:Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale			
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,03	0,00	0,80	0,05	0,00	0,06	0,00	0,04	0,00	0,71
	02	Interventi per la disabilità	0,04	0,00	0,91	0,08	0,00	0,08	0,00	0,06	0,00	0,81
	03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,69
	04	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,01	0,00	0,94	0,03	0,00	0,03	0,00	0,02	0,00	0,73
	05	Interventi per le famiglie	0,02	0,00	1,00	0,02	0,00	0,02	0,00	0,03	0,00	0,82
	06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,57
	09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,01	0,00	0,88	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,66
		TOTALE Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,11	0,00	0,90	0,20	0,00	0,22	0,00	0,17	0,00	0,76
Missione 13 Tutela della salute	01	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi: 2024, 2025 e 2026, approvato il

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

MISSIONI E PROGRAMMI			Bilancio di previsione esercizi:2024, 2025 e 2026 (dati percentuali)						MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)			
			ESERCIZIO 2024			ESERCIZIO 2025		ESERCIZIO 2026		Incidenza Missione programma:Media (Impegni + FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	incidenza FPV:Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi)
			Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV:Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacità di pagamento:Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV:Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale			
Missione 13 Tutela della salute	07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		TOTALE Missione 13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	01	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,47	
	02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01	0,90	
	03	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,85	
		TOTALE Missione 14 Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01	0,80	
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	02	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		TOTALE Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		TOTALE Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	01	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		TOTALE Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		TOTALE Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi: 2024, 2025 e 2026, approvato il

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento

MISSIONI E PROGRAMMI			Bilancio di previsione esercizi:2024, 2025 e 2026 (dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
			ESERCIZIO 2024			ESERCIZIO 2025		ESERCIZIO 2026		Incidenza Missione programma:Media (Impegni + FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	incidenza FPV:Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi)
			Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV:Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacità di pagamento:Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma:Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV:Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale			
Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali												
Missione 19 Relazioni internazionali	01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE Missione 19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 20 Fondi e accantonamenti	01	Fondo di riserva	0,00	0,00	3,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,01	0,00	0,00	0,02	0,00	0,02	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE Missione 20 Fondi e accantonamenti	0,01	0,00	0,59	0,03	0,00	0,03	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 50 Debito pubblico	01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00
	02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00
		TOTALE Missione 50 Debito pubblico	0,00	0,00	1,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,00	0,00	1,00
Missione 60 Anticipazioni finanziarie	01	Restituzione anticipazioni di tesoreria	0,16	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE Missione 60 Anticipazioni finanziarie	0,16	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 99 Servizi per conto terzi	01	Servizi per conto terzi - Partite di giro	0,09	0,00	1,00	0,18	0,00	0,20	0,00	0,09	0,00	0,92
	02	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE Missione 99 Servizi per conto terzi	0,09	0,00	1,00	0,18	0,00	0,20	0,00	0,09	0,00	0,92



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Adunanza di prima convocazione.

Deliberazione n. 47 del 25/07/2023

**OGGETTO: VERIFICA DEL PERMANERE DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO 2023 - 2025 -
VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO GENERALE DEL BILANCIO 2023 - 2025 - STATO DI
ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI (ARTT. 175 E 193 DEL D.LGS. N. 267/2000) -
APPROVAZIONE**

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **venticinque** del mese di **luglio** alle ore **20:30** nella sala delle
adunanze consiliari

All'appello risultano:

SALVARANI MASSIMO	Presente
TOMIOTTI VALENTINA	Presente
LICON ANDREA	Presente
ANDRETTI ANGELO	Presente
MARI ROBERTO	Presente
RESCIGNO VITTORIO	Presente
DORINI MORENO	Presente
MANCINI ALESSANDRO	Presente
SCIRPOLI PASQUALINO	Presente
BONORA GUIDO	Presente
VANELLA MARA	Presente
BUOLI MONICA	Presente
BINDINI ANDREA	Presente
LUPPI MARIO	Presente
BASTIANINI MARCO	Assente
BETTONI GIANFRANCO	Presente
FACCHINI RENATA	Presente

PRESENTI N. 16

ASSENTI N. 1

Risultano presenti gli Assessori: Ghizzi Pier Claudio, Massara Rosario Alberto, Ciribanti Vanessa,
Della Casa Barbara.

Partecipa all'adunanza **Il Segretario Generale MELI BIANCA**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. **MARI ROBERTO** – nella sua qualità di **Presidente**, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento posto al n. **4** dell'ordine del giorno

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la seguente proposta di deliberazione:

Premesso che con:

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 12/6/2023 è stata approvata la Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023 – 2025 e il Bilancio di previsione 2023 - 2025;
- deliberazione di Consiglio comunale n. 25 del 12/5/2023 è stato approvato il Rendiconto dell'esercizio 2022;

Richiamato l'art. 193 del D.Lgs. 267/2000 secondo cui:

“1. Gli enti locali rispettano durante la gestione e nelle variazioni di bilancio il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme contabili recate dal presente testo unico, con particolare riferimento agli equilibri di competenza e di cassa di cui all'art. 162, comma 6.

2. Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare, contestualmente:

a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;

b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;

c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui.

La deliberazione è allegata al rendiconto dell'esercizio relativo.

3. Ai fini del comma 2, fermo restando quanto stabilito dall'art. 194, comma 2, possono essere utilizzate per l'anno in corso e per i due successivi le possibili economie di spesa e tutte le entrate, ad eccezione di quelle provenienti dall'assunzione di prestiti e di quelle con specifico vincolo di destinazione, nonché i proventi derivanti da alienazione di beni patrimoniali disponibili e da altre entrate in c/capitale con riferimento a squilibri di parte capitale. Ove non possa provvedersi con le modalità sopra indicate è possibile impiegare la quota libera del risultato di amministrazione. Per il ripristino degli equilibri di bilancio e in deroga all'art. 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, l'ente può modificare le tariffe e le aliquote relative ai tributi di propria competenza entro la data di cui al comma 2.

4. La mancata adozione, da parte dell'ente, dei provvedimenti di riequilibrio previsti dal presente articolo è equiparata ad ogni effetto alla mancata approvazione del bilancio di previsione di cui all'articolo 141, con applicazione della procedura prevista dal comma 2 del medesimo articolo.”;

Richiamati inoltre:

- l'art. 175 del D.Lgs. n. 267/2000, come modificato dal D.Lgs. n. 118/2011, il quale prevede, ai commi 1 e 2, che il bilancio di previsione può subire variazioni, in termini di competenza e di cassa, sia nella parte entrata che nella parte spesa, per ciascuno degli esercizi considerati, con deliberazione di Consiglio Comunale da adottarsi entro il 30 novembre di ciascun anno;
- il comma 8 dell'art. 175 del D. lgs. 267/2000 che testualmente cita *“Mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 31 luglio di ciascun anno,*

si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio”;

Dato atto che con nota prot. n. 13231 del 15/6/2023 il Responsabile del Settore Ragioneria ha chiesto ai Responsabili dei Servizi la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita del bilancio, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di Bilancio e di verificare l'esistenza di eventuali debiti fuori bilancio;

Considerato che l'art. 193 del D.Lgs. 267/2000 prevede che l'ente debba garantire sia in sede previsionale che negli atti di variazione di bilancio, nonché durante tutta la gestione, il mantenimento degli equilibri di competenza e di cassa, attribuendo all'organo consiliare il compito di adottare almeno una volta entro il termine del 31 luglio apposita delibera con cui dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, adottare i necessari conseguenti provvedimenti;

Considerato inoltre che:

- l'andamento della gestione finanziaria dell'Ente deve essere oggetto di costante verifica al fine di assicurare il perseguimento degli equilibri di bilancio;
- si rende ora necessario procedere in base a quanto stabilito dal comma 8, art. 175 del D.Lgs. 267/2000 ad una verifica generale delle previsioni di entrata e di spesa alla luce delle disposizioni che regolano la finanza locale per l'esercizio in corso, tenuto conto dell'effettivo andamento degli accertamenti e degli impegni;
- è stato effettuato un controllo finalizzato alla verifica della regolare gestione delle previsioni di competenza e di cassa 2023 del bilancio di previsione 2023 - 2025, nonché della sussistenza dei residui attivi e passivi risultanti dal rendiconto 2022;

Preso atto che:

- i commi da 819 a 826 dell'articolo 1 della Legge di Bilancio 2019 sanciscono il superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 e – più in generale – delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali;
- le norme di finanza pubblica richiedono che, ai fini del rispetto dei vincoli di finanza pubblica, il bilancio di previsione 2023 - 2025 garantisca un risultato di competenza nel triennio di riferimento non negativo, condizione che si evince dallo schema sugli equilibri di bilancio inserito nell'allegato 1);

Preso atto dell'istruttoria compiuta dal responsabile del Settore Ragioneria in merito alla congruità degli accantonamenti del fondo crediti di dubbia esigibilità nel bilancio di previsione e nell'avanzo di amministrazione, in base alla quale è emersa la seguente situazione:

- la congruità del fondo crediti dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione 2022;
- la necessità di integrare rideterminare il fondo crediti dubbia esigibilità accantonato nel bilancio di previsione tenuto conto dell'andamento degli incassi in rapporto agli accertamenti 2023;

Dato atto che:

- l'Ente, durante il corrente esercizio, non è ricorso ad anticipazioni di tesoreria, ai sensi dell'art. 222 del D.Lgs. 267/2000 né all'utilizzo in termini di cassa di entrate a specifica destinazione, e non si trova in carenza di liquidità rispetto ai pagamenti cui deve fare fronte;
- l'Ente, durante il corrente esercizio, non ha effettuato e non prevede di effettuare accensione di mutui, prestiti o aperture di credito, e sta altresì provvedendo al regolare ammortamento dei mutui e

prestiti precedentemente contratti;

Rilevato che risulta necessario apportare al bilancio di previsione 2023 - 2025 una variazione al fine di:

- iscrivere sul bilancio pluriennale le previsioni di maggiori e di minori entrate correnti;
- iscrivere sul bilancio pluriennale le previsioni di maggiori e di minori spese correnti effettuando degli storni tra capitoli;
- incrementare per l'esercizio 2023 lo stanziamento delle entrate per il recupero evasione IMU e TASI per complessivi 20.000,00;
- apportare degli adeguamenti agli stanziamenti pluriennali delle entrate per trasferimenti dal Consorzio Progetto di Solidarietà;
- iscrivere sul bilancio pluriennale maggiori da enti a destinazione vincolata iscrivendo a bilancio contestualmente le correlate spese;
- iscrivere sul bilancio pluriennale un nuovo trasferimento regione Lombardia a destinazione vincolata iscrivendo a bilancio contestualmente le correlate spese per la realizzazione del progetto "la Lombardia è dei giovani" di euro 70.000,00;
- adeguare gli stanziamenti di entrata e di spesa riferiti alla gestione del CRED in coerenza con la scelta gestionale effettuata;
- iscrivere maggiori entrate in conto capitale o correnti da destinare al finanziamento di spese d'investimento;
- rideterminare le spese del personale sul bilancio pluriennale 2023 – 2025 tenuto anche conto della gestione dei primi mesi dell'anno;
- iscrivere sull'esercizio 2023 maggiori spese di funzionamento con riferimento alle utenze per la telefonia e per la trasmissione dati, alle spese informatiche e per i risarcimenti assicurativi;
- riallocare, effettuando degli storni tra capitoli imputati a missioni e programmi diversi, le spese di manutenzione ordinaria;
- iscrivere a bilancio una maggiore spesa di euro 20.000,00 per il rimborso di tributi erroneamente versati dai contribuenti;
- iscrivere maggiori spese per interessi passivi riferiti al secondo semestre 2023 di euro 15.000,00 stante il sensibile incremento del tasso passivo di interesse sul prestito obbligazionario emesso dal Comune;
- iscrizione sul bilancio pluriennale di maggiori spese per l'assistenza ai diversamente abili sulla base degli impegni effettuati sino ad oggi;
- rideterminare gli stanziamenti del fondo svalutazione crediti iscritti all'esercizio 2023, riducendo lo stanziamento del fondo di svalutazione delle entrate per il recupero evasione di euro 20.000,00 e di quello riferito alle entrate per violazione al codice della strada di euro 10.000,00, aumentando contestualmente di euro 20.000,00 quello riferito alle entrate extratributarie;
- applicare una quota di avanzo libero di euro 40.500,00 per finanziare spese correnti non ripetitive riferite per euro 7.500,00 alla spese per l'analisi del rischio delle piante mediante valutazione strumentale e per euro 33.000,00 riferita all'accantonamento a bilancio di una quota di avanzo da destinare alla restituzione allo Stato dei trasferimenti eccedenti erogati quali ristoro delle spese Covid o per il caro bollette dell'esercizio 2022;
- applicare una quota di euro 897.500,00 di avanzo libero e di euro 25.000,00 di avanzo destinato ad investimenti per finanziare spese in conto capitale quali l'acquisto di beni durevoli per euro 2.000,00, l'acquisto di strumentazione, hardware e software per euro 8.000,00, la manutenzione straordinaria del patrimonio arboreo per euro 20.000,00, la posa e manutenzione delle attrezzature ludico sportive

dei parchi e delle scuole per euro 74.000,00, la manutenzione degli uffici e del patrimonio pubblico per complessivi 115.000,00, la manutenzione delle scuole per complessivi 73.500,00 euro, la manutenzione straordinaria delle strade per euro 20.000,00 e la messa in sicurezza e la riqualificazione delle strade comunali per la somma complessiva 610.000,00 euro;

Dato atto che:

- le spese in conto capitale sono state imputate all'esercizio 2023 sulla base dei relativi programmi di spesa definiti dai responsabili;
- le spese correnti e in conto capitale potranno essere attivate solo dopo l'accertamento delle correlate entrate a destinazione vincolata;
- sulla base dell'art. 183 del Tuel *“il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità”*;

Considerato altresì che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 adottata in data 12/5/2023, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Rendiconto dell'esercizio 2022 che riporta un avanzo di amministrazione di euro 3.356.361,30 così composto:
 - Avanzo accantonato per euro 705.040,67;
 - Avanzo vincolato per euro 925.757,35;
 - Avanzo destinato ad investimenti per euro 27.403,73;
 - Avanzo libero per euro 1.698.159,55
- nel corso dell'esercizio 2022 sono stati rispettati i vincoli di finanza pubblica e in particolare i vincoli imposti dalla normativa sul pareggio di bilancio;
- sulla base delle previsioni degli stanziamenti di cassa dell'esercizio 2023 il saldo di cassa presenta ad oggi un saldo positivo e che la proiezione del saldo di cassa al 31.12.2023 risulta anch'essa positiva, come si evince dall'Allegato 1);

Viste le risultanze delle verifiche delle voci di entrate e di spesa effettuate da ciascun responsabile in risposta alla nota del Responsabile finanziario assunta al prot. n. 13231 del 15/6/2023;

Ritenuto pertanto di apportare una variazione al Bilancio di Previsione 2023 - 2025, come indicato nei prospetti che si allegano al presente provvedimento, al fine di formarne parte integrante e sostanziale (Allegato 1), e che si sostanzia nelle seguenti risultanze:

	2023		2024	2025
	Competenza	Cassa	Competenza	Competenza
Parziale applicazione avanzo di amministrazione	963.000,00	---	---	---
Totale maggiori entrate	78.955,56	78.955,56	100.682,27	100.682,27
Totale minori spese	108.190,76	98.190,76	24.400,00	8.900,00
TOTALE	1.150.146,32	177.146,32	125.082,27	109.582,27
Totale minori entrate	21.257,00	21.257,00	65.469,35	32.469,51

Totale maggiori spese	1.128.889,32	1.128.889,32	59.612,92	77.112,76
TOTALE	1.150.146,32	1.150.146,32	125.082,27	109.582,27

Preso atto altresì, ai fini dell'applicazione dell'avanzo di amministrazione 2022 che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 adottata in data 12/5/2023 è stato approvato il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2022 che riporta un avanzo di amministrazione di euro 3.356.361,30 comprensivo della quota accantonata a Fondo Crediti di dubbia esigibilità pari ad euro 526.035,76;
- il comma 2 dell'art. 187 del D. Lgs. 267/2000 stabilisce l'ordine di priorità per l'applicazione della quota libera dell'avanzo di amministrazione;
- il Comune di Porto Mantovano non si trova ad oggi nella situazione di dovere provvedere al finanziamento con avanzo di amministrazione 2022 di debiti fuori bilancio come verificato dal Responsabile del Servizio finanziario ai fini della predisposizione della presente deliberazione di verifica del permanere degli equilibri del bilancio di previsione, e nemmeno nella condizione di dovere provvedere al ripristino degli equilibri ex articolo 193 del D. Lgs. 267/2000 in quanto ad oggi la gestione risulta in equilibrio come evidenziato nella relazione a firma del Responsabile del Settore Ragioneria riportata nell'allegato 2);
- risulta altresì congruo lo stanziamento del Fondo crediti dubbia esigibilità iscritto nel bilancio di previsione 2023 - 2025 così come modificato dal presente provvedimento, come pure l'importo della quota di avanzo 2022 accantonata per il Fondo crediti di dubbia esazione;
- la quota residuale di avanzo libero 2022 eventualmente da destinare alle finalità di cui all'art. 193 del D. lgs. 267/2000, dopo l'approvazione del presente provvedimento, risulta pari ad euro 384.002,55;

Preso atto che entro il 31/5/2023 si è provveduto ad inviare la certificazione del fondo funzioni fondamentali 2022 e del trasferimento per il caro bollette utilizzato nel corso dello scorso esercizio secondo le seguenti risultanze (arrotondate):

- Totale minori/maggiori entrate derivanti da COVID-19 al netto dei ristori (C): euro 232.794,00
- Totale minori spese derivanti da COVID-19 (D): euro 19.125,00
- Totale maggiori spese derivanti da COVID-19 al netto dei ristori (F): euro 65.291,00
- Saldo complessivo: euro 186.629,00 (quota di fondo non utilizzata nel corso del 2022)

dando atto che se nella certificazione per le entrate la voce C) – minori o maggiori entrate è maggiore di 0, ossia positiva avendo l'Ente avuto maggiori entrate nel 2022 rispetto al 2019, tale dato vale 0 (zero);

Considerato che, con riferimento alla certificazione dell'utilizzo delle risorse trasferite per fare fronte all'emergenza sanitaria dovuta al Covid 19 e alle maggiori spese per l'energia:

- risulta necessario nelle more della rideterminazione delle quote di avanzo vincolato dell'esercizio 2022, vincolare una maggiore quota di avanzo di amministrazione libero quantificata in euro 33.000,00 per fare fronte alle somme da restituire allo Stato tenuto conto dei dati della contabilità dell'Ente e coerentemente con la certificazione trasmessa alla Ragioneria generale dello stato tramite il sistema Pareggio di bilancio;
- la determinazione della compensazione finale delle partite in termini di saldo avverrà in sede di

conguaglio finale da farsi ai fini della verifica a consuntivo della perdita di gettito e dell'andamento delle spese con riferimento alle complessive gestioni 2020, 2021 e 2022, previsto entro il 31 ottobre 2023, ai sensi del comma 1 dell'articolo 106 del decreto-legge n. 34 del 2020;

Preso atto che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 12/06/2023 sono state stanziare a bilancio maggiori spese per utenze per complessivi 376.157,00 finanziate da avanzo libero alle quale va sommata la somma di euro 54.516,28 quale contributo statale per il caro bollette e ritenuto, sulla base delle stime ad oggi effettuate, di confermare gli accantonamenti effettuati in sede di approvazione del bilancio di previsione 2023 - 2025, fatta salva una diversa successiva quantificazione delle maggiori spese al fine di tenere conto dell'andamento dei costi per l'energia e dell'inflazione, al netto delle manovre poste in essere dal Governo centrale per calmierare le spese ad oggi non determinabili;

Preso atto altresì dello stato di avanzamento degli obiettivi del DUP 2023 – 2025 riportati nell'allegato 3);

Dato atto inoltre del permanere degli equilibri di bilancio, come risulta dal prospetto incluso nell'allegato 1) e come meglio illustrato nell'allegato 2), quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;

Dato atto infine che con successivo provvedimento l'organo competente provvederà all'adeguamento del Piano esecutivo di Gestione 2023 - 2025 e dei programmi annuali di attività;

Visti i seguenti allegati, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

Allegato 1) - Variazione al bilancio di previsione – competenza e cassa, comprensivo del quadro di controllo degli equilibri, delle risultanze di bilancio e delle variazioni di interesse del Tesoriere di cui all'allegato 8 al D. lgs. 118/2011 per gli eventuali necessari controlli del Tesoriere ai sensi dell'art. 52 co. 2 del D. lgs. 104 del 14/8/2020;

Allegato 2) – relazione del Responsabile del Settore Ragioneria di verifica della salvaguardia degli equilibri del bilancio di previsione 2023 - 2025 ex art. 193 del D. Lgs. 267/2000 e con la quale viene dato atto del permanere degli equilibri del bilancio di previsione 2023 - 2025;

Allegato 3) – relazione sullo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023 - 2025;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Acquisiti agli atti i pareri favorevoli:

- del responsabile del servizio finanziario, espresso ai sensi dell'art. 153 del d. Lgs. n. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica e contabile;
- dell'organo di revisione economico-finanziaria, espresso ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b) del d. Lgs. n. 267/2000;

DELIBERA

Per tutti i motivi in premessa richiamati,

- 1) di approvare le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
- 2) di dare atto del permanere degli equilibri di bilancio 2023 - 2025, sulla base dei principi dettati dall'ordinamento finanziario e contabile e in particolare dagli artt. 162, comma 6 e 193 co. 1 del D.Lgs. n. 267/2000, come risulta dal prospetto incluso nell'allegato 1) quale parte integrante e sostanziale e che pertanto non sono necessari provvedimenti di ripristino degli equilibri di bilancio;
- 3) di variare ed integrare il Documento Unico di Programmazione 2023 - 2025 come approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 12/6/2023, al fine di integrare la Sezione operativa per effetto della presente variazione riportata nell'allegato 1), parte integrante del presente provvedimento;
- 4) di apportare al Bilancio di Previsione 2023 -2025 le variazioni in termini di competenza e di cassa risultanti dall'allegato 1), costituente parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, e che nelle risultanze finali sono così formulate:

	2023		2024	2025
	Competenza	Cassa	Competenza	Competenza
Parziale applicazione avanzo di amministrazione	963.000,00	---	---	---
Totale maggiori entrate	78.955,56	78.955,56	100.682,27	100.682,27
Totale minori spese	108.190,76	98.190,76	24.400,00	8.900,00
TOTALE	1.150.146,32	177.146,32	125.082,27	109.582,27
Totale minori entrate	21.257,00	21.257,00	65.469,35	32.469,51
Totale maggiori spese	1.128.889,32	1.128.889,32	59.612,92	77.112,76
TOTALE	1.150.146,32	1.150.146,32	125.082,27	109.582,27

- 5) di dare atto, per quanto riguarda l'applicazione dell'avanzo di amministrazione 2022, che:
 - le variazioni di cui al punto 3) prevedono l'applicazione di una quota di avanzo di amministrazione accertato in sede di approvazione del Rendiconto 2022 di euro 963.000,00 costituita da una quota di avanzo libero 2022 di euro 938.000,00 destinata al finanziamento di spese d'investimento per euro 897.500,00 e a spese correnti non ripetitive per euro 40.500,00 e una quota di avanzo destinato ad investimenti di euro 25.000,00 interamente destinata al finanziamento di spese d'investimento;
 - conseguentemente, dopo l'approvazione del presente atto, l'avanzo di amministrazione 2022 complessivamente applicato al bilancio di previsione 2023 - 2025 risulta essere di euro 1.623.306,25 destinato a finanziare spese correnti per euro 645.806,25 e spese d'investimento per euro 977.500,00;
 - la quota di avanzo pari ad euro 1.623.306,25 complessivamente applicata al bilancio di previsione 2023 - 2025 – esercizio 2023 - dopo l'approvazione del presente provvedimento, risulta così

composta:

- avanzo vincolato per euro 230.749,25;
- avanzo libero per euro 1.314.157,00;
- avanzo destinato a investimenti per euro 25.000,00;
- avanzo accantonato per euro 53.400,00;

6) di rinviare a successivo provvedimento del Consiglio Comunale l'aggiornamento del Programma Triennale delle Opere pubbliche 2023 - 2025 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 12/6/2023 e successive modifiche divenute esecutive;

7) di prendere atto delle relazioni in premessa citate, relative alla verifica degli equilibri di bilancio riportata nell'allegato 2) ed alla ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi riportata nell'allegato 3), parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;

8) di dare dell'inesistenza alla data odierna di debiti fuori bilancio da riconoscere;

9) di confermare gli accantonamenti della quota di avanzo libero per finanziare le maggiori spese per utenze effettuate con deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 12/6/2023, salvo diversa quantificazione della spesa complessiva dell'energia al fine di tener conto dell'andamento dei costi per l'energia e dell'inflazione, oltre che delle manovre poste in essere dal Governo centrale per calmierare i costi dell'energia i cui effetti ad oggi non sono quantificabili;

10) di accertare ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. n. 267/2000, a seguito della Variazione di assestamento generale di bilancio di cui ai punti precedenti, il mantenimento degli equilibri di bilancio sia per quanto riguarda la gestione di competenza che per quanto riguarda la gestione dei residui e di cassa, tali da assicurare il pareggio economico-finanziario per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti e l'adeguatezza dell'accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità nel risultato di amministrazione;

11) di approvare altresì l'allegato 8 al D.Lgs. 118/2011 che viene incluso nell'allegato 1), da trasmettere al Tesoriere per gli eventuali controlli ai sensi dell'art. 10 comma 4 del D. lgs. 118/2011 come modificato dall'art. 52 co. 2 del D.L. 104 del 14/8/2020 che prevede che *“Nei casi in cui il tesoriere e' tenuto ad effettuare controlli sui pagamenti, alle variazioni di bilancio, disposte nel rispetto di quanto previsto dai rispettivi ordinamenti finanziari, sono allegati i prospetti di cui all'allegato 8, da trasmettere al tesoriere”*;

12) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000 .

Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 :

- 1. Responsabile del servizio interessato;*
- 2. Responsabile servizio ragioneria;*

Verbalizzazione:

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO MARI: “Cedo la parola all'Assessore Massara. Prego!”.

MASSARA: “Grazie! Come sappiamo, questa è una delibera che viene presentata ogni anno entro il 31 luglio e che riguarda la verifica degli equilibri di bilancio, anche se quest'anno porta con sé pure una Variazione di Bilancio. La delibera, dunque, si compone di due parti essenziali: 1) la verifica degli equilibri; 2) una variazione di bilancio. Cercherò, dunque, in qualche modo, di trattare separatamente i due aspetti.

Quello della Verifica degli Equilibri, come sappiamo, è un adempimento che viene effettuato entro il 31 luglio e che consente all'ente di verificare che la gestione finanziaria dell'ente stesso sia in equilibrio, anche in previsione prospettica della chiusura dell'anno. Viene pertanto fatta una fotografia della situazione contabile ad una data antecedente al 31 luglio e vengono in qualche modo verificate le partite di entrata e di spesa, oltre che la loro relazione e coerenza dal punto di vista prospettico, fino al 31 dicembre, quindi ciò che si pensa possa accadere nel corso dell'anno, che deve appunto garantire l'equilibrio di bilancio. Il dettaglio della verifica è racchiuso nell'apposita relazione, che viene redatta dai Responsabili del Settore Finanziario, relazione che, come avrete avuto modo di vedere, ripresenta, sia dal punto di vista dell'entrata che della spesa, l'andamento del Bilancio e l'andamento prospettico della gestione finanziaria. Naturalmente è un'analisi che deve considerare aspetti non ancora concretizzati. Ad esempio, come riportato anche a pag.3, alcune entrate verranno accertate solo in corso d'anno, quali l'acconto IMU e il Fondo di Solidarietà, che arriverà da metà anno in poi, mentre alcune spese – pensiamo alle utenze – vengono impegnate già ad inizio anno. Facendo dunque la fotografia in corso d'anno, potrebbe, in qualche modo, palesarsi uno squilibrio, squilibrio che in realtà non c'è, se non solamente per una questione contabile. Vengono poi ripresentate le operazioni che sono state adottate fino ad oggi, l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, considerando anche la variazione, che viene portata contestualmente alla verifica degli equilibri. Si ricorda anche il tema dei costi energetici, per cui una parte di avanzo libero noi l'abbiamo previsto anche per i costi energetici. Inoltre, da quando c'è anche il Fondone Covid, viene in qualche modo anche riepilogato in quella che era la gestione del Fondone Covid, che poi è diventato il Fondone Bollette e che, da quest'anno, con l'ultima certificazione fatta entro il 31 maggio, in attesa del conguaglio finale che sarà fatto ad ottobre, comunque determinerà anche quella che è stata la chiusura contabile di questa partita, che ha riguardato prima il Covid e poi le bollette. Apro una piccola parentesi. In base alla certificazione, noi abbiamo delle maggiori spese, quindi delle minori entrate sulla gestione Covid e sulla gestione energetica. Abbiamo un residuo di avanzo di Fondone di circa 33.000 euro, che, ad oggi, siamo tenuti a restituire, perché quello che succederà lo sapremo solo in fase di conguaglio. Questa è una cosa che riguarda tutti gli enti. Cosa vuole dire? Vuole dire che ad ottobre il Ministero mette in fila le certificazioni dei 3 anni di tutti gli enti e poi tira le somme. Nella variazione dobbiamo quindi applicare una quota di avanzo per questo motivo, in via precauzionale. Abbiamo poi il dettaglio della gestione corrente, quindi per quanto riguarda le maggiori entrate e le maggiori spese. Per quanto riguarda le entrate, alcune sono ancora in attesa di accertamento completo, per i motivi di cui dicevo prima, oltre alla fotografia della gestione degli investimenti che, come sappiamo, assorbe sempre una parte molto rilevante del nostro Bilancio. Tutto ciò per dire che il Bilancio, anche in chiave prospettica, è in equilibrio. Si attesta, quindi, la permanenza degli equilibri. Questa è la prima componente della delibera.

Poi, come dicevo, la delibera ha in coda anche una variazione di bilancio, variazione che, dal nostro punto di vista, contiene anche degli aspetti interessanti, di rilievo, sia in parte corrente, sia per quanto riguarda le opere di investimento. Richiamo alcuni di questi aspetti di rilievo. Il primo è il finanziamento ricevuto da parte di Regione Lombardia riguardo il "Progetto Giovani". Abbiamo candidato al bando il progetto "La Lombardia dei giovani", che ha avuto un responso positivo, anche con un punteggio particolarmente elevato, nel senso che, se non sbaglio, siamo arrivati secondi o terzi

a livello regionale. Ciò consente di avere un'entrata derivante da questo finanziamento di 70.000 euro. Il Comune co-finanzierà i rimanenti 20.000 euro, appunto per fare sì che si concretizzi questo progetto, che interesserà soprattutto – però non soltanto – l'area del Drasso. Dal punto di vista delle attività giovanili e culturali è un aspetto interessante e molto importante. Per quanto riguarda sempre le attività legate alla Cultura, un tema che era stato incluso nella nota di aggiornamento del DUP riguarda la previsione di una nuova figura (Cat. D), che si possa occupare anche di aspetti culturali. Come dicevo, questo è un tema contenuto nella nota di aggiornamento del DUP. In questa fase, nella variazione di bilancio, vengono previste le risorse. Pertanto, al posto del C vi sarà una nuova figura di Cat. D, soprattutto per avere una professionalità più interessante. E' chiaro che poi, a seguito della variazione, si andranno ad adottare gli atti conseguenti, quindi la variazione del PIAO, cioè il vecchio Piano di fabbisogno del personale, oltre al Concorso, per arrivare all'assunzione di questa nuova figura, che andrà a sostituire l'attuale figura di Cat. C, prossima al pensionamento. Il tutto parte dallo stanziamento in Bilancio.

Per quanto riguarda poi il tema delle manutenzioni, abbiamo tutta una serie di manutenzioni straordinarie che vengono finanziate:

- 65.000 euro per il patrimonio pubblico;
- 50.000 euro per un intervento sugli edifici comunali riguardante impianti di raffrescamento e riscaldamento;
- 20.000 euro per il patrimonio arboreo;
- 75.000 euro per un intervento presso la Scuola Media;
- alcuni altri interventi, sempre rilevanti, che riguardano l'arredo dei parchi, con 40.000 euro per nuovi arredi e 5.000 euro per le manutenzioni straordinarie, sempre dei parchi e dell'arredo ludico, a cui si aggiungono poi 29.000 euro per arredi delle scuole.

A questi numeri, si aggiungono poi 630.000 euro di finanziamenti per la manutenzione straordinaria delle strade, quindi asfalti e marciapiedi. E' una cifra sicuramente interessante, che si aggiunge a quanto è stato fatto in questi anni sulla manutenzione stradale, che richiede sempre molte risorse. E' dunque una cifra molto rilevante, che intendiamo appunto impegnare sul territorio e sulle strade. Così facendo, la variazione comporta un'applicazione dell'avanzo importante, che comunque riguarda soprattutto, come dicevo adesso, interventi di natura manutentiva, che interessano in primis il patrimonio del Comune: le strade, i Parchi e le Scuole. In sostanza, una variazione che riteniamo interessante e molto importante per il nostro territorio. Grazie!”.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO MARI: “Grazie, Assessore! Ci sono interventi? Poiché nessuno chiede di intervenire, passiamo subito alla votazione. Metto ai voti il punto n.4”.

Consiglieri presenti in aula al momento del voto n. 16.

Risulta assente il consigliere Bastianini.

Voti favorevoli n. 9 (Salvarani, Licon, Andreotti, Dorini, Mancini, Scirpoli, Bonora, Vanella, Bettoni), contrari n. 6 (Buoli, Bindini, Luppi, Mari, Rescigno, Tomirotti), astenuuti n. 1 (Facchini)

IL CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERA

Di approvare la suindicata deliberazione.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO MARI: “Metto in votazione l'immediata eseguibilità della

delibera”.

E SUCCESSIVAMENTE

**IL CONSIGLIO COMUNALE
DELIBERA**

Di dichiarare, con separata votazione riportante voti favorevoli n. 9 (Salvarani, Licon, Andreetti, Dorini, Mancini, Scirpoli, Bonora, Vanella, Bettoni), contrari n. 6 (Buoli, Bindini, Luppi, Mari, Rescigno, Tomirotti), astenuuti n. 1 (Facchini), immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell’art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL Presidente
MARI ROBERTO
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

IL Segretario Generale
MELI BIANCA
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE di PORTO MANTOVANO

**VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE
2023 - 2025 – ASSESTAMENTO GENERALE DEL
BILANCIO 2023 - 2025**

AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 8, DEL TUEL



Entrata		ASSESTAMENTO BILANCIO 2023 - 2025 - PRP 1378-2023 - ESERCIZIO 2023				
Titolo Tipologia	Descrizione Titolo - Tipologia		Stanziamiento Attuale	Variazioni in Aumento	Variazioni in Diminuzione	Stanziamiento Definitivo
	Avanzo di Amministrazione destinato per investimenti	Competenza	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00
		Cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
	Avanzo di Amministrazione parte libera	Competenza	376.157,00	938.000,00	0,00	1.314.157,00
		Cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 1						
10101	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa-Imposte, tasse e proventi assimilati	Competenza	3.416.100,00	20.000,00	0,00	3.436.100,00
		Cassa	3.382.827,95	20.000,00	0,00	3.402.827,95
Totale Titolo 1		Competenza	3.416.100,00	20.000,00	0,00	3.436.100,00
		Cassa	3.382.827,95	20.000,00	0,00	3.402.827,95
Titolo 2						
20101	Trasferimenti correnti-Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	Competenza	992.541,52	77.764,69	-32.551,46	1.037.754,75
		Cassa	1.150.055,70	77.764,69	-32.551,46	1.195.268,93
Totale Titolo 2		Competenza	992.541,52	77.764,69	-32.551,46	1.037.754,75
		Cassa	1.150.055,70	77.764,69	-32.551,46	1.195.268,93
Titolo 3						
30100	Entrate extratributarie-Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Competenza	1.487.215,20	11.743,00	-33.000,00	1.465.958,20
		Cassa	1.501.700,51	11.743,00	-33.000,00	1.480.443,51
30200	Entrate extratributarie-Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	Competenza	282.000,00	1.266,33	0,00	283.266,33
		Cassa	301.500,00	1.266,33	0,00	302.766,33
30400	Entrate extratributarie-Altre entrate da redditi di capitale	Competenza	15.000,00	4.776,00	0,00	19.776,00
		Cassa	15.000,00	4.776,00	0,00	19.776,00
30500	Entrate extratributarie-Rimborsi e altre entrate correnti	Competenza	170.100,73	700,00	0,00	170.800,73
		Cassa	188.668,09	700,00	0,00	189.368,09
Totale Titolo 3		Competenza	1.954.315,93	18.485,33	-33.000,00	1.939.801,26
		Cassa	2.006.868,60	18.485,33	-33.000,00	1.992.353,93

Entrata		ASSESTAMENTO BILANCIO 2023 - 2025 - PRP 1378-2023 - ESERCIZIO 2023				
Titolo Tipologia	Descrizione Titolo - Tipologia		Stanziamento Attuale	Variazioni in Aumento	Variazioni in Diminuzione	Stanziamento Definitivo
Titolo 4						
40400	Entrate in conto capitale-Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	Competenza	8.000,00	7.000,00	0,00	15.000,00
		Cassa	8.000,00	7.000,00	0,00	15.000,00
Totale Titolo 4		Competenza	8.000,00	7.000,00	0,00	15.000,00
		Cassa	8.000,00	7.000,00	0,00	15.000,00



Spesa		ASSESTAMENTO BILANCIO 2023 - 2025 - PRP 1378-2023 - ESERCIZIO 2023				
Missione Programma Titolo	Descrizione Missione - Programma - Titolo		Stanziamiento Attuale	Variazioni in Aumento	Variazioni in Diminuzione	Stanziamiento Definitivo
Titolo 1						
01031	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato-Spese correnti	Competenza	181.226,21	33.700,00	-6.000,00	208.926,21
		Cassa	195.765,68	33.700,00	-6.000,00	223.465,68
01041	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali-Spese correnti	Competenza	446.694,26	25.572,92	-10.227,00	462.040,18
		Cassa	529.890,22	25.572,92	-10.227,00	545.236,14
01051	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali-Spese correnti	Competenza	83.896,15	1.000,00	0,00	84.896,15
		Cassa	127.257,64	1.000,00	0,00	128.257,64
01071	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile-Spese correnti	Competenza	147.395,69	8.600,00	0,00	155.995,69
		Cassa	158.927,75	8.600,00	0,00	167.527,75
01081	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Statistica e sistemi informativi-Spese correnti	Competenza	243.992,00	9.500,40	0,00	253.492,40
		Cassa	254.355,10	9.500,40	0,00	263.855,50
01111	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Altri servizi generali-Spese correnti	Competenza	428.185,43	10.000,00	0,00	438.185,43
		Cassa	582.477,22	10.000,00	0,00	592.477,22
03011	Ordine pubblico e sicurezza-Polizia locale e amministrativa-Spese correnti	Competenza	383.720,72	2.000,00	-13.000,00	372.720,72
		Cassa	471.191,08	2.000,00	-13.000,00	460.191,08
04011	Istruzione e diritto allo studio-Istruzione prescolastica-Spese correnti	Competenza	180.032,00	0,00	-6.500,00	173.532,00
		Cassa	264.510,05	0,00	-6.500,00	258.010,05
04021	Istruzione e diritto allo studio-Altri ordini di istruzione non universitaria-Spese correnti	Competenza	369.806,92	2.000,00	-10.000,00	361.806,92
		Cassa	572.897,67	2.000,00	-10.000,00	564.897,67
04071	Istruzione e diritto allo studio-Diritto allo studio-Spese correnti	Competenza	905.352,42	0,00	-33.082,45	872.269,97
		Cassa	1.217.444,60	0,00	-33.082,45	1.184.362,15
05021	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale-Spese correnti	Competenza	238.399,00	1.500,00	0,00	239.899,00
		Cassa	294.418,62	1.500,00	0,00	295.918,62
06011	Politiche giovanili, sport e tempo libero-Sport e tempo libero-Spese correnti	Competenza	201.327,00	3.000,00	0,00	204.327,00



Spesa		ASSESTAMENTO BILANCIO 2023 - 2025 - PRP 1378-2023 - ESERCIZIO 2023				
Missione Programma Titolo	Descrizione Missione - Programma - Titolo		Stanziamiento Attuale	Variazioni in Aumento	Variazioni in Diminuzione	Stanziamiento Definitivo
		Cassa	296.182,15	3.000,00	0,00	299.182,15
06021	Politiche giovanili, sport e tempo libero-Giovani-Spese correnti	Competenza	20.000,00	70.000,00	0,00	90.000,00
		Cassa	35.000,00	70.000,00	0,00	105.000,00
08011	Assetto del territorio ed edilizia abitativa-Urbanistica e assetto del territorio-Spese correnti	Competenza	184.410,58	0,00	-21.000,00	163.410,58
		Cassa	197.821,36	0,00	-21.000,00	176.821,36
09031	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Rifiuti-Spese correnti	Competenza	29.113,89	500,00	0,00	29.613,89
		Cassa	50.286,13	500,00	0,00	50.786,13
09051	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione-Spese correnti	Competenza	26.000,00	7.500,00	0,00	33.500,00
		Cassa	51.837,77	7.500,00	0,00	59.337,77
10051	Trasporti e diritto alla mobilità-Viabilità e infrastrutture stradali-Spese correnti	Competenza	828.592,00	10.000,00	0,00	838.592,00
		Cassa	1.004.593,66	10.000,00	0,00	1.014.593,66
12021	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per la disabilità-Spese correnti	Competenza	924.724,80	25.000,00	0,00	949.724,80
		Cassa	977.468,98	25.000,00	0,00	1.002.468,98
12041	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale-Spese correnti	Competenza	397.882,82	0,00	-8.208,31	389.674,51
		Cassa	423.351,51	0,00	-8.208,31	415.143,20
12051	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per le famiglie-Spese correnti	Competenza	317.469,81	1.000,00	-8.000,00	310.469,81
		Cassa	367.015,30	1.000,00	-8.000,00	360.015,30
12081	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Cooperazione e associazionismo-Spese correnti	Competenza	5.000,00	0,00	-1.100,00	3.900,00
		Cassa	10.000,00	0,00	-1.100,00	8.900,00
20021	Fondi e accantonamenti-Fondo crediti di dubbia esigibilità-Spese correnti	Competenza	221.600,00	20.000,00	-30.000,00	211.600,00
		Cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
50011	Debito pubblico-Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari-Spese correnti	Competenza	15.000,00	15.000,00	0,00	30.000,00
		Cassa	15.000,00	15.000,00	0,00	30.000,00
Totale Titolo 1		Competenza	6.779.821,70	245.873,32	-147.117,76	6.878.577,26
		Cassa	8.097.692,49	225.873,32	-117.117,76	8.206.448,05



Spesa		ASSESTAMENTO BILANCIO 2023 - 2025 - PRP 1378-2023 - ESERCIZIO 2023				
Missione Programma Titolo	Descrizione Missione - Programma - Titolo		Stanziamento Attuale	Variazioni in Aumento	Variazioni in Diminuzione	Stanziamento Definitivo
Titolo 2						
01052	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali-Spese in conto capitale	Competenza	1.272.783,48	115.000,00	0,00	1.387.783,48
		Cassa	1.237.064,01	115.000,00	0,00	1.352.064,01
01082	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Statistica e sistemi informativi-Spese in conto capitale	Competenza	205.253,00	3.000,00	0,00	208.253,00
		Cassa	213.547,88	3.000,00	0,00	216.547,88
01112	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Altri servizi generali-Spese in conto capitale	Competenza	19.230,36	9.000,00	-2.000,00	26.230,36
		Cassa	25.305,17	9.000,00	-2.000,00	32.305,17
03012	Ordine pubblico e sicurezza-Polizia locale e amministrativa-Spese in conto capitale	Competenza	97.917,60	5.000,00	-5.000,00	97.917,60
		Cassa	114.782,11	5.000,00	-5.000,00	114.782,11
04012	Istruzione e diritto allo studio-Istruzione prescolastica-Spese in conto capitale	Competenza	5.465.700,00	29.000,00	0,00	5.494.700,00
		Cassa	2.194.943,88	29.000,00	0,00	2.223.943,88
04022	Istruzione e diritto allo studio-Altri ordini di istruzione non universitaria-Spese in conto capitale	Competenza	53.986,99	73.500,00	0,00	127.486,99
		Cassa	62.307,64	73.500,00	0,00	135.807,64
09022	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale-Spese in conto capitale	Competenza	81.601,60	65.000,00	0,00	146.601,60
		Cassa	102.791,19	65.000,00	0,00	167.791,19
10052	Trasporti e diritto alla mobilità-Viabilità e infrastrutture stradali-Spese in conto capitale	Competenza	846.777,24	631.743,00	0,00	1.478.520,24
		Cassa	902.296,81	631.743,00	0,00	1.534.039,81
Totale Titolo 2		Competenza	8.043.250,27	931.243,00	-7.000,00	8.967.493,27
		Cassa	4.853.038,69	931.243,00	-7.000,00	5.777.281,69
Titolo 4						
50024	Debito pubblico-Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari-Rimborso Prestiti	Competenza	40.000,00	0,00	-2.300,00	37.700,00
		Cassa	40.000,00	0,00	-2.300,00	37.700,00
Totale Titolo 4		Competenza	40.000,00	0,00	-2.300,00	37.700,00
		Cassa	40.000,00	0,00	-2.300,00	37.700,00

Totali Competenza		Totali Cassa	
Entrata	Spesa	Entrata	Spesa
1.020.698,56	1.020.698,56	57.698,56	1.030.698,56

Entrata		ASSESTAMENTO BILANCIO 2023 - 2025 - PRP 1378-2023 - ESERCIZIO 2024				
Titolo Tipologia	Descrizione Titolo - Tipologia		Stanziamiento Attuale	Variazioni in Aumento	Variazioni in Diminuzione	Stanziamiento Definitivo
Titolo 2						
20101	Trasferimenti correnti-Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	Competenza	551.606,00	90.682,27	-32.469,35	609.818,92
		Cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 2		Competenza	551.606,00	90.682,27	-32.469,35	609.818,92
		Cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 3						
30100	Entrate extratributarie-Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Competenza	1.473.215,37	10.000,00	-33.000,00	1.450.215,37
		Cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 3		Competenza	1.473.215,37	10.000,00	-33.000,00	1.450.215,37
		Cassa	0,00	0,00	0,00	0,00



Comune di Porto Mantovano

Spesa		ASSESTAMENTO BILANCIO 2023 - 2025 - PRP 1378-2023 - ESERCIZIO 2024				
Missione Programma Titolo	Descrizione Missione - Programma - Titolo		Stanziamiento Attuale	Variazioni in Aumento	Variazioni in Diminuzione	Stanziamiento Definitivo
Titolo 1						
01021	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Segreteria generale-Spese correnti	Competenza	292.029,00	3.600,00	0,00	295.629,00
		Cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
01031	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato-Spese correnti	Competenza	174.329,80	3.000,00	-3.900,00	173.429,80
		Cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
01041	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali-Spese correnti	Competenza	358.235,00	3.214,45	-5.000,00	356.449,45
		Cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
01071	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile-Spese correnti	Competenza	143.668,00	600,00	0,00	144.268,00
		Cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
03011	Ordine pubblico e sicurezza-Polizia locale e amministrativa-Spese correnti	Competenza	368.214,00	0,00	-10.500,00	357.714,00
		Cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
04071	Istruzione e diritto allo studio-Diritto allo studio-Spese correnti	Competenza	803.736,00	2.400,00	0,00	806.136,00
		Cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
08011	Assetto del territorio ed edilizia abitativa-Urbanistica e assetto del territorio-Spese correnti	Competenza	176.969,00	2.500,00	0,00	179.469,00
		Cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
09031	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Rifiuti-Spese correnti	Competenza	28.780,00	700,00	0,00	29.480,00
		Cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
12021	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per la disabilità-Spese correnti	Competenza	780.645,00	40.598,47	0,00	821.243,47
		Cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
12051	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per le famiglie-Spese correnti	Competenza	270.820,96	1.300,00	-5.000,00	267.120,96
		Cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
14021	Sviluppo economico e competitività-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori-Spese correnti	Competenza	98.689,00	1.700,00	0,00	100.389,00
		Cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 1		Competenza	3.496.115,76	59.612,92	-24.400,00	3.531.328,68
		Cassa	0,00	0,00	0,00	0,00

Totali Competenza		Totali Cassa	
Entrata	Spesa	Entrata	Spesa
35.212,92	35.212,92	0,00	0,00

Entrata		ASSESTAMENTO BILANCIO 2023 - 2025 - PRP 1378-2023 - ESERCIZIO 2025				
Titolo Tipologia	Descrizione Titolo - Tipologia		Stanziamiento Attuale	Variazioni in Aumento	Variazioni in Diminuzione	Stanziamiento Definitivo
Titolo 2						
20101	Trasferimenti correnti-Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	Competenza	551.606,00	90.682,27	-32.469,51	609.818,76
		Cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 2		Competenza	551.606,00	90.682,27	-32.469,51	609.818,76
		Cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 3						
30100	Entrate extratributarie-Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Competenza	1.332.105,37	10.000,00	0,00	1.342.105,37
		Cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 3		Competenza	1.332.105,37	10.000,00	0,00	1.342.105,37
		Cassa	0,00	0,00	0,00	0,00



Spesa		ASSESTAMENTO BILANCIO 2023 - 2025 - PRP 1378-2023 - ESERCIZIO 2025				
Missione Programma Titolo	Descrizione Missione - Programma - Titolo		Stanziamiento Attuale	Variazioni in Aumento	Variazioni in Diminuzione	Stanziamiento Definitivo
Titolo 1						
01021	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Segreteria generale-Spese correnti	Competenza	290.529,00	3.600,00	0,00	294.129,00
		Cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
01031	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato-Spese correnti	Competenza	172.989,00	3.000,00	-3.900,00	172.089,00
		Cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
01041	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali-Spese correnti	Competenza	350.735,00	6.714,29	0,00	357.449,29
		Cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
01071	Servizi istituzionali, generali e di gestione-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile-Spese correnti	Competenza	142.668,00	600,00	0,00	143.268,00
		Cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
04071	Istruzione e diritto allo studio-Diritto allo studio-Spese correnti	Competenza	803.736,00	2.400,00	0,00	806.136,00
		Cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
08011	Assetto del territorio ed edilizia abitativa-Urbanistica e assetto del territorio-Spese correnti	Competenza	176.969,00	2.500,00	0,00	179.469,00
		Cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
09031	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente-Rifiuti-Spese correnti	Competenza	28.780,00	700,00	0,00	29.480,00
		Cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
12021	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per la disabilità-Spese correnti	Competenza	773.645,00	54.598,47	0,00	828.243,47
		Cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
12051	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-Interventi per le famiglie-Spese correnti	Competenza	270.820,96	1.300,00	-5.000,00	267.120,96
		Cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
14021	Sviluppo economico e competitività-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori-Spese correnti	Competenza	97.689,00	1.700,00	0,00	99.389,00
		Cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 1		Competenza	3.108.560,96	77.112,76	-8.900,00	3.176.773,72
		Cassa	0,00	0,00	0,00	0,00

Totali Competenza		Totali Cassa	
Entrata	Spesa	Entrata	Spesa
68.212,76	68.212,76	0,00	0,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO - Variazioni Provvisorie - Proposta PRP-1378/2023

ENTRATE	CASSA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2023	2024	2025	SPESE	CASSA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2023	2024	2025
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	8.573.083,17								
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		1.623.306,25 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		2.502.876,82	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	5.568.801,95	5.606.818,00	5.566.818,00	5.566.818,00	Titolo 1 - Spese correnti <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>	11.304.753,80	9.414.951,73 0,00	8.250.384,92 0,00	8.140.622,76 0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.208.768,93	1.051.254,75	623.318,92	623.318,76					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.992.453,93	1.939.901,26	1.910.248,00	1.802.486,00					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	3.621.403,25	6.771.257,00	340.000,00	340.000,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>	7.928.319,70	10.042.762,35 0,00	148.000,00 0,00	148.000,00 0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Totale entrate finali.....	12.391.428,06	15.369.231,01	8.440.384,92	8.332.622,76	Totale spese finali.....	19.233.073,50	19.457.714,08	8.398.384,92	8.288.622,76
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	37.700,00	37.700,00 0,00	42.000,00 0,00	44.000,00 0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2.200.000,00	2.200.000,00	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2.200.000,00	2.200.000,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	2.129.303,20	2.122.000,00	2.122.000,00	2.122.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	2.164.059,93	2.122.000,00	2.122.000,00	2.122.000,00
Totale Titoli.....	16.720.731,26	19.691.231,01	10.562.384,92	10.454.622,76	Totale Titoli.....	23.634.833,43	23.817.414,08	10.562.384,92	10.454.622,76
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	25.293.814,43	23.817.414,08	10.562.384,92	10.454.622,76	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	23.634.833,43	23.817.414,08	10.562.384,92	10.454.622,76
Fondo di cassa finale presunto	1.658.981,00								



BILANCIO DI PREVISIONE

EQUILIBRI DI BILANCIO - Variazioni Provvisorie - Proposta PRP-1378/2023

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
Fondo di cassa all'inizio esercizio		8.573.083,17			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		68.614,47	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		8.597.974,01 0,00	8.100.384,92 0,00	7.992.622,76 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti di amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui: - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)		9.414.951,73 0,00 211.600,00	8.250.384,92 0,00 216.600,00	8.140.622,76 0,00 216.600,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)		37.700,00 0,00 0,00	42.000,00 0,00 0,00	44.000,00 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			-786.063,25	-192.000,00	-192.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		645.806,25 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		210.000,00 0,00	260.000,00 0,00	260.000,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		69.743,00	68.000,00	68.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)		977.500,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		2.434.262,35	0,00	0,00
R) Entrate titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		6.771.257,00	340.000,00	340.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti di amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		210.000,00	260.000,00	260.000,00



BILANCIO DI PREVISIONE

EQUILIBRI DI BILANCIO - Variazioni Provvisorie - Proposta PRP-1378/2023

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 pr Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivita' finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		69.743,00	68.000,00	68.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)		10.042.762,35 0,00	148.000,00 0,00	148.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivita' finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attivita' finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:					
Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidita'	(-)		645.806,25		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.			-645.806,25	0,00	0,00

Allegato delibera di Variazione del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Data 07/07/2023

Proposta PRP - 1378 / 2023

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE COMUNICAZIONE	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PROPOSTA IN OGGETTO ESERCIZIO 2023
				in aumento	in diminuzione	
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	previsioni di competenza	68.614,47	0,00	0,00	68.614,47
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	previsioni di competenza	2.434.262,35	0,00	0,00	2.434.262,35
	Utilizzo avanzo di amministrazione	previsioni di competenza	660.306,25	963.000,00	0,00	1.623.306,25
	-di cui avanzo di amministrazione utilizzato anticipatamente		0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo di Cassa all'01/01/2023	previsioni di cassa	8.573.083,17	0,00	0,00	8.573.083,17
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa					
10101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	residui presunti	7.287,77	0,00	0,00	7.287,77
		previsione di competenza	3.416.100,00	20.000,00	0,00	3.436.100,00
		previsione di cassa	3.382.827,95	20.000,00	0,00	3.402.827,95
10000 Totale TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	residui presunti	22.543,77	0,00	0,00	22.543,77
		previsione di competenza	5.586.818,00	20.000,00	0,00	5.606.818,00
		previsione di cassa	5.548.801,95	20.000,00	0,00	5.568.801,95
TITOLO 2	Trasferimenti correnti					
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	residui presunti	157.514,51	0,00	0,00	157.514,51
		previsione di competenza	992.541,52	45.213,23	0,00	1.037.754,75
		previsione di cassa	1.150.055,70	45.213,23	0,00	1.195.268,93
20000 Totale TITOLO 2	Trasferimenti correnti	residui presunti	157.514,51	0,00	0,00	157.514,51
		previsione di competenza	1.006.041,52	45.213,23	0,00	1.051.254,75
		previsione di cassa	1.163.555,70	45.213,23	0,00	1.208.768,93
TITOLO 3	Entrate extratributarie					
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	residui presunti	285.055,37	0,00	0,00	285.055,37
		previsione di competenza	1.487.215,20	0,00	21.257,00	1.465.958,20
		previsione di cassa	1.501.700,51	0,00	21.257,00	1.480.443,51
30200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	residui presunti	502.990,32	0,00	0,00	502.990,32
		previsione di competenza	282.000,00	1.266,33	0,00	283.266,33
		previsione di cassa	301.500,00	1.266,33	0,00	302.766,33
30400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi di capitale	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	15.000,00	4.776,00	0,00	19.776,00
		previsione di cassa	15.000,00	4.776,00	0,00	19.776,00

Allegato delibera di Variazione del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Data 07/07/2023

Proposta PRP - 1378 / 2023

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE COMUNICAZIONE	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PROPOSTA IN OGGETTO ESERCIZIO 2023
				in aumento	in diminuzione	
TITOLO 3	Entrate extratributarie					
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	residui presunti	36.284,33	0,00	0,00	36.284,33
		previsione di competenza	170.100,73	700,00	0,00	170.800,73
		previsione di cassa	188.668,09	700,00	0,00	189.368,09
30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	residui presunti	824.330,02	0,00	0,00	824.330,02
		previsione di competenza	1.954.415,93	6.742,33	21.257,00	1.939.901,26
		previsione di cassa	2.006.968,60	6.742,33	21.257,00	1.992.453,93
TITOLO 4	Entrate in conto capitale					
40400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di competenza	8.000,00	7.000,00	0,00	15.000,00
		previsione di cassa	8.000,00	7.000,00	0,00	15.000,00
40000 Totale TITOLO 4	Entrate in conto capitale	residui presunti	665.146,25	0,00	0,00	665.146,25
		previsione di competenza	6.764.257,00	7.000,00	0,00	6.771.257,00
		previsione di cassa	3.614.403,25	7.000,00	0,00	3.621.403,25
	TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA	residui presunti	1.676.837,75	0,00	0,00	1.676.837,75
		previsione di competenza	19.633.532,45	78.955,56	21.257,00	19.691.231,01
		previsione di cassa	16.663.032,70	78.955,56	21.257,00	16.720.731,26
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	residui presunti	1.676.837,75	0,00	0,00	1.676.837,75
		previsione di competenza	22.796.715,52	1.041.955,56	21.257,00	23.817.414,08
		previsione di cassa	25.236.115,87	78.955,56	21.257,00	25.293.814,43

Allegato delibera di Variazione del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Data 07/07/2023

Proposta PRP - 1378 / 2023

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE COMUNICAZIONE	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PROPOSTA IN OGGETTO ESERCIZIO 2023
						in aumento	in diminuzione	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione						
0103	Programma	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato					
	Titolo 1		Spese correnti	residui presunti	14.539,47	0,00	0,00	14.539,47
				previsione di competenza	181.226,21	27.700,00	0,00	208.926,21
				previsione di cassa	195.765,68	27.700,00	0,00	223.465,68
	Totale Programma	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	residui presunti	14.539,47	0,00	0,00	14.539,47
				previsione di competenza	181.226,21	27.700,00	0,00	208.926,21
				previsione di cassa	195.765,68	27.700,00	0,00	223.465,68
0104	Programma	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali					
	Titolo 1		Spese correnti	residui presunti	129.489,16	0,00	0,00	129.489,16
				previsione di competenza	446.694,26	15.345,92	0,00	462.040,18
				previsione di cassa	529.890,22	15.345,92	0,00	545.236,14
	Totale Programma	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	residui presunti	129.489,16	0,00	0,00	129.489,16
				previsione di competenza	446.694,26	15.345,92	0,00	462.040,18
				previsione di cassa	529.890,22	15.345,92	0,00	545.236,14
0105	Programma	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali					
	Titolo 1		Spese correnti	residui presunti	43.361,49	0,00	0,00	43.361,49
				previsione di competenza	83.896,15	1.000,00	0,00	84.896,15
				previsione di cassa	127.257,64	1.000,00	0,00	128.257,64
	Titolo 2		Spese in conto capitale	residui presunti	85.739,63	0,00	0,00	85.739,63
				previsione di competenza	1.272.783,48	115.000,00	0,00	1.387.783,48
				previsione di cassa	1.237.064,01	115.000,00	0,00	1.352.064,01
	Totale Programma	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	residui presunti	129.101,12	0,00	0,00	129.101,12
				previsione di competenza	1.356.679,63	116.000,00	0,00	1.472.679,63
				previsione di cassa	1.364.321,65	116.000,00	0,00	1.480.321,65
0107	Programma	07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile					
	Titolo 1		Spese correnti	residui presunti	11.532,06	0,00	0,00	11.532,06
				previsione di competenza	147.395,69	8.600,00	0,00	155.995,69
				previsione di cassa	158.927,75	8.600,00	0,00	167.527,75
	Totale Programma	07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	residui presunti	14.032,06	0,00	0,00	14.032,06
				previsione di competenza	147.395,69	8.600,00	0,00	155.995,69
				previsione di cassa	161.427,75	8.600,00	0,00	170.027,75

Allegato delibera di Variazione del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Data 07/07/2023

Proposta PRP - 1378 / 2023

SPESE

MISSIONE,PROGRAMMA,TITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE COMUNICAZIONE	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PROPOSTA IN OGGETTO ESERCIZIO 2023		
						in aumento	in diminuzione			
MISSIONE 01			Servizi istituzionali, generali e di gestione							
0108	Programma	08	Statistica e sistemi informativi							
				Titolo 1	Spese correnti	residui presunti	23.674,04	0,00	0,00	23.674,04
						previsione di competenza	243.992,00	9.500,40	0,00	253.492,40
	previsione di cassa	254.355,10	9.500,40			0,00	263.855,50			
		Titolo 2	Spese in conto capitale	residui presunti	8.294,88	0,00	0,00	8.294,88		
				previsione di competenza	205.253,00	3.000,00	0,00	208.253,00		
				previsione di cassa	213.547,88	3.000,00	0,00	216.547,88		
	Totale Programma	08	Statistica e sistemi informativi	residui presunti	31.968,92	0,00	0,00	31.968,92		
				previsione di competenza	449.245,00	12.500,40	0,00	461.745,40		
				previsione di cassa	467.902,98	12.500,40	0,00	480.403,38		
	0111	Programma	11	Altri servizi generali						
					Titolo 1	Spese correnti	residui presunti	154.291,79	0,00	0,00
previsione di competenza							428.185,43	10.000,00	0,00	438.185,43
previsione di cassa		582.477,22	10.000,00	0,00			592.477,22			
		Titolo 2	Spese in conto capitale	residui presunti	6.074,81	0,00	0,00	6.074,81		
				previsione di competenza	19.230,36	7.000,00	0,00	26.230,36		
				previsione di cassa	25.305,17	7.000,00	0,00	32.305,17		
Totale Programma		11	Altri servizi generali	residui presunti	160.366,60	0,00	0,00	160.366,60		
				previsione di competenza	447.415,79	17.000,00	0,00	464.415,79		
				previsione di cassa	607.782,39	17.000,00	0,00	624.782,39		
Totale MISSIONE 01			Servizi istituzionali, generali e di gestione		residui presunti	645.286,55	0,00	0,00	645.286,55	
					previsione di competenza	3.989.960,06	197.146,32	0,00	4.187.106,38	
					previsione di cassa	4.413.048,41	197.146,32	0,00	4.610.194,73	
MISSIONE 03			Ordine pubblico e sicurezza							
0301	Programma	01	Polizia locale e amministrativa							
				Titolo 1	Spese correnti	residui presunti	93.007,82	0,00	0,00	93.007,82
						previsione di competenza	383.720,72	0,00	11.000,00	372.720,72
	previsione di cassa	471.191,08	0,00			11.000,00	460.191,08			
		Titolo 2	Spese in conto capitale	residui presunti	16.864,51	0,00	0,00	16.864,51		
				previsione di competenza	97.917,60	0,00	0,00	97.917,60		
previsione di cassa				114.782,11	0,00	0,00	114.782,11			

Allegato delibera di Variazione del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Data 07/07/2023

Proposta PRP - 1378 / 2023

SPESE

MISSIONE,PROGRAMMA,TITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE COMUNICAZIONE	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PROPOSTA IN OGGETTO ESERCIZIO 2023	
						in aumento	in diminuzione		
MISSIONE 03			Ordine pubblico e sicurezza						
0301	Programma	01	Polizia locale e amministrativa						
	Totale Programma	01	Polizia locale e amministrativa	residui presunti	109.872,33	0,00	0,00	109.872,33	
				previsione di competenza	481.638,32	0,00	11.000,00	470.638,32	
				previsione di cassa	585.973,19	0,00	11.000,00	574.973,19	
Totale MISSIONE 03			Ordine pubblico e sicurezza	residui presunti	109.872,33	0,00	0,00	109.872,33	
				previsione di competenza	481.638,32	0,00	11.000,00	470.638,32	
				previsione di cassa	585.973,19	0,00	11.000,00	574.973,19	
MISSIONE 04			Istruzione e diritto allo studio						
0401	Programma	01	Istruzione prescolastica						
	Titolo 1		Spese correnti	residui presunti	84.478,05	0,00	0,00	84.478,05	
				previsione di competenza	180.032,00	0,00	6.500,00	173.532,00	
				previsione di cassa	264.510,05	0,00	6.500,00	258.010,05	
	Titolo 2		Spese in conto capitale	residui presunti	9.243,88	0,00	0,00	9.243,88	
				previsione di competenza	5.465.700,00	29.000,00	0,00	5.494.700,00	
				previsione di cassa	2.194.943,88	29.000,00	0,00	2.223.943,88	
	Totale Programma	01	Istruzione prescolastica	residui presunti	93.721,93	0,00	0,00	93.721,93	
				previsione di competenza	5.645.732,00	29.000,00	6.500,00	5.668.232,00	
				previsione di cassa	2.459.453,93	29.000,00	6.500,00	2.481.953,93	
	0402	Programma	02	Altri ordini di istruzione non universitaria					
		Titolo 1		Spese correnti	residui presunti	203.090,75	0,00	0,00	203.090,75
previsione di competenza					369.806,92	0,00	8.000,00	361.806,92	
previsione di cassa					572.897,67	0,00	8.000,00	564.897,67	
Titolo 2			Spese in conto capitale	residui presunti	8.320,65	0,00	0,00	8.320,65	
				previsione di competenza	53.986,99	73.500,00	0,00	127.486,99	
				previsione di cassa	62.307,64	73.500,00	0,00	135.807,64	
Totale Programma		02	Altri ordini di istruzione non universitaria	residui presunti	211.411,40	0,00	0,00	211.411,40	
				previsione di competenza	423.793,91	73.500,00	8.000,00	489.293,91	
			previsione di cassa	635.205,31	73.500,00	8.000,00	700.705,31		
0407	Programma	07	Diritto allo studio						
	Titolo 1		Spese correnti	residui presunti	396.567,65	0,00	0,00	396.567,65	
				previsione di competenza	905.352,42	0,00	33.082,45	872.269,97	
				previsione di cassa	1.217.444,60	0,00	33.082,45	1.184.362,15	

Allegato delibera di Variazione del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Data 07/07/2023

Proposta PRP - 1378 / 2023

SPESE

MISSIONE,PROGRAMMA,TITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE COMUNICAZIONE	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PROPOSTA IN OGGETTO ESERCIZIO 2023
						in aumento	in diminuzione	
MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio								
0407	Programma	07	Diritto allo studio					
Totale Programma		07	Diritto allo studio	residui presunti	396.567,65	0,00	0,00	396.567,65
				previsione di competenza	905.352,42	0,00	33.082,45	872.269,97
				previsione di cassa	1.217.444,60	0,00	33.082,45	1.184.362,15
Totale MISSIONE 04			Istruzione e diritto allo studio	residui presunti	701.700,98	0,00	0,00	701.700,98
				previsione di competenza	6.974.878,33	102.500,00	47.582,45	7.029.795,88
				previsione di cassa	4.312.103,84	102.500,00	47.582,45	4.367.021,39
MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali								
0502	Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale					
Titolo 1			Spese correnti	residui presunti	118.471,91	0,00	0,00	118.471,91
				previsione di competenza	238.399,00	1.500,00	0,00	239.899,00
				previsione di cassa	294.418,62	1.500,00	0,00	295.918,62
Totale Programma		02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	residui presunti	309.208,45	0,00	0,00	309.208,45
				previsione di competenza	238.399,00	1.500,00	0,00	239.899,00
				previsione di cassa	485.155,16	1.500,00	0,00	486.655,16
Totale MISSIONE 05			Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	residui presunti	309.208,45	0,00	0,00	309.208,45
				previsione di competenza	238.399,00	1.500,00	0,00	239.899,00
				previsione di cassa	485.155,16	1.500,00	0,00	486.655,16
MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero								
0601	Programma	01	Sport e tempo libero					
Titolo 1			Spese correnti	residui presunti	94.855,15	0,00	0,00	94.855,15
				previsione di competenza	201.327,00	3.000,00	0,00	204.327,00
				previsione di cassa	296.182,15	3.000,00	0,00	299.182,15
Totale Programma		01	Sport e tempo libero	residui presunti	113.591,45	0,00	0,00	113.591,45
				previsione di competenza	750.736,40	3.000,00	0,00	753.736,40
				previsione di cassa	864.327,85	3.000,00	0,00	867.327,85
0602	Programma	02	Giovani					
Titolo 1			Spese correnti	residui presunti	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
				previsione di competenza	20.000,00	70.000,00	0,00	90.000,00
				previsione di cassa	35.000,00	70.000,00	0,00	105.000,00
Totale Programma		02	Giovani	residui presunti	33.629,25	0,00	0,00	33.629,25
				previsione di competenza	149.434,61	70.000,00	0,00	219.434,61
				previsione di cassa	183.063,86	70.000,00	0,00	253.063,86

Allegato delibera di Variazione del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Data 07/07/2023

Proposta PRP - 1378 / 2023

SPESE

MISSIONE,PROGRAMMA,TITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE COMUNICAZIONE	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PROPOSTA IN OGGETTO ESERCIZIO 2023	
						in aumento	in diminuzione		
MISSIONE 06			Politiche giovanili, sport e tempo libero						
Totale MISSIONE 06			Politiche giovanili, sport e tempo libero		residui presunti	147.220,70	0,00	0,00	147.220,70
					previsione di competenza	900.171,01	73.000,00	0,00	973.171,01
					previsione di cassa	1.047.391,71	73.000,00	0,00	1.120.391,71
MISSIONE 08			Assetto del territorio ed edilizia abitativa						
0801	Programma Titolo 1	01	Urbanistica e assetto del territorio Spese correnti						
				residui presunti	13.410,78	0,00	0,00	13.410,78	
				previsione di competenza	184.410,58	0,00	21.000,00	163.410,58	
				previsione di cassa	197.821,36	0,00	21.000,00	176.821,36	
Totale Programma		01	Urbanistica e assetto del territorio	residui presunti	24.179,23	0,00	0,00	24.179,23	
				previsione di competenza	504.734,38	0,00	21.000,00	483.734,38	
				previsione di cassa	528.913,61	0,00	21.000,00	507.913,61	
Totale MISSIONE 08			Assetto del territorio ed edilizia abitativa		residui presunti	1.079.152,33	0,00	0,00	1.079.152,33
					previsione di competenza	527.734,38	0,00	21.000,00	506.734,38
					previsione di cassa	1.309.969,18	0,00	21.000,00	1.288.969,18
MISSIONE 09			Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente						
0902	Programma Titolo 2	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale Spese in conto capitale						
				residui presunti	21.189,59	0,00	0,00	21.189,59	
				previsione di competenza	81.601,60	65.000,00	0,00	146.601,60	
				previsione di cassa	102.791,19	65.000,00	0,00	167.791,19	
Totale Programma		02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	residui presunti	231.584,07	0,00	0,00	231.584,07	
				previsione di competenza	425.511,60	65.000,00	0,00	490.511,60	
				previsione di cassa	543.110,40	65.000,00	0,00	608.110,40	
0903	Programma Titolo 1	03	Rifiuti Spese correnti						
				residui presunti	21.172,24	0,00	0,00	21.172,24	
				previsione di competenza	29.113,89	500,00	0,00	29.613,89	
				previsione di cassa	50.286,13	500,00	0,00	50.786,13	
Totale Programma		03	Rifiuti	residui presunti	112.660,97	0,00	0,00	112.660,97	
				previsione di competenza	76.715,16	500,00	0,00	77.215,16	
				previsione di cassa	189.376,13	500,00	0,00	189.876,13	
0905	Programma Titolo 1	05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione Spese correnti						
				residui presunti	25.837,77	0,00	0,00	25.837,77	
				previsione di competenza	26.000,00	7.500,00	0,00	33.500,00	
				previsione di cassa	51.837,77	7.500,00	0,00	59.337,77	

Allegato delibera di Variazione del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Data 07/07/2023

Proposta PRP - 1378 / 2023

SPESE

MISSIONE,PROGRAMMA,TITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE COMUNICAZIONE	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PROPOSTA IN OGGETTO ESERCIZIO 2023		
						in aumento	in diminuzione			
MISSIONE 09			Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
0905	Programma	05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione							
	Totale Programma	05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	residui presunti	25.837,77	0,00	0,00	25.837,77		
				previsione di competenza	26.000,00	7.500,00	0,00	33.500,00		
				previsione di cassa	51.837,77	7.500,00	0,00	59.337,77		
Totale MISSIONE 09			Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	residui presunti	386.374,92	0,00	0,00	386.374,92		
				previsione di competenza	537.226,76	73.000,00	0,00	610.226,76		
				previsione di cassa	809.616,41	73.000,00	0,00	882.616,41		
MISSIONE 10			Trasporti e diritto alla mobilità							
1005	Programma	05	Viabilità e infrastrutture stradali	Spese correnti	residui presunti	267.968,53	0,00	0,00	267.968,53	
					previsione di competenza	828.592,00	10.000,00	0,00	838.592,00	
					previsione di cassa	1.004.593,66	10.000,00	0,00	1.014.593,66	
	Titolo 2		Spese in conto capitale	residui presunti	55.519,57	0,00	0,00	55.519,57		
				previsione di competenza	846.777,24	631.743,00	0,00	1.478.520,24		
				previsione di cassa	902.296,81	631.743,00	0,00	1.534.039,81		
	Totale Programma	05	Viabilità e infrastrutture stradali	residui presunti	323.488,10	0,00	0,00	323.488,10		
				previsione di competenza	1.675.369,24	641.743,00	0,00	2.317.112,24		
				previsione di cassa	1.906.890,47	641.743,00	0,00	2.548.633,47		
	Totale MISSIONE 10			Trasporti e diritto alla mobilità	residui presunti	324.775,94	0,00	0,00	324.775,94	
					previsione di competenza	1.965.369,24	641.743,00	0,00	2.607.112,24	
					previsione di cassa	2.198.178,31	641.743,00	0,00	2.839.921,31	
MISSIONE 12			Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
1202	Programma	02	Interventi per la disabilità	Spese correnti	residui presunti	201.806,18	0,00	0,00	201.806,18	
					previsione di competenza	924.724,80	25.000,00	0,00	949.724,80	
					previsione di cassa	977.468,98	25.000,00	0,00	1.002.468,98	
	Totale Programma	02	Interventi per la disabilità	residui presunti	201.806,18	0,00	0,00	201.806,18		
				previsione di competenza	924.724,80	25.000,00	0,00	949.724,80		
				previsione di cassa	977.468,98	25.000,00	0,00	1.002.468,98		
	1204	Programma	04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	Spese correnti	residui presunti	65.944,61	0,00	0,00	65.944,61
						previsione di competenza	397.882,82	0,00	8.208,31	389.674,51
previsione di cassa						423.351,51	0,00	8.208,31	415.143,20	

Allegato delibera di Variazione del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Data 07/07/2023

Proposta PRP - 1378 / 2023

SPESE

MISSIONE,PROGRAMMA,TITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE COMUNICAZIONE	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PROPOSTA IN OGGETTO ESERCIZIO 2023
						in aumento	in diminuzione	
MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						
1204	Programma	04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale					
	Totale Programma	04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	residui presunti	65.944,61	0,00	0,00	65.944,61
				previsione di competenza	397.882,82	0,00	8.208,31	389.674,51
				previsione di cassa	423.351,51	0,00	8.208,31	415.143,20
1205	Programma	05	Interventi per le famiglie					
	Titolo 1		Spese correnti	residui presunti	49.545,49	0,00	0,00	49.545,49
				previsione di competenza	317.469,81	0,00	7.000,00	310.469,81
				previsione di cassa	367.015,30	0,00	7.000,00	360.015,30
	Totale Programma	05	Interventi per le famiglie	residui presunti	49.545,49	0,00	0,00	49.545,49
				previsione di competenza	317.469,81	0,00	7.000,00	310.469,81
				previsione di cassa	367.015,30	0,00	7.000,00	360.015,30
1208	Programma	08	Cooperazione e associazionismo					
	Titolo 1		Spese correnti	residui presunti	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
				previsione di competenza	5.000,00	0,00	1.100,00	3.900,00
				previsione di cassa	10.000,00	0,00	1.100,00	8.900,00
	Totale Programma	08	Cooperazione e associazionismo	residui presunti	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
				previsione di competenza	5.000,00	0,00	1.100,00	3.900,00
				previsione di cassa	10.000,00	0,00	1.100,00	8.900,00
Totale MISSIONE 12		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		residui presunti	627.208,86	0,00	0,00	627.208,86
				previsione di competenza	2.368.256,60	25.000,00	16.308,31	2.376.948,29
				previsione di cassa	2.651.335,10	25.000,00	16.308,31	2.660.026,79
MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti						
2002	Programma	02	Fondo crediti di dubbia esigibilità					
	Titolo 1		Spese correnti	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza	221.600,00	0,00	10.000,00	211.600,00
				previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Programma	02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza	221.600,00	0,00	10.000,00	211.600,00
				previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 20		Fondi e accantonamenti		residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza	322.734,00	0,00	10.000,00	312.734,00
				previsione di cassa	241.134,00	0,00	0,00	241.134,00
MISSIONE	50	Debito pubblico						
5001	Programma	01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari					

Allegato delibera di Variazione del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Data 07/07/2023

Proposta PRP - 1378 / 2023

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE COMUNICAZIONE	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PROPOSTA IN OGGETTO ESERCIZIO 2023
						in aumento	in diminuzione	
MISSIONE	50		Debito pubblico					
5001	Programma	01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari					
	Titolo 1		Spese correnti	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza	15.000,00	15.000,00	0,00	30.000,00
				previsione di cassa	15.000,00	15.000,00	0,00	30.000,00
	Totale Programma	01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza	15.000,00	15.000,00	0,00	30.000,00
				previsione di cassa	15.000,00	15.000,00	0,00	30.000,00
5002	Programma	02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari					
	Titolo 4		Rimborso Prestiti	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza	40.000,00	0,00	2.300,00	37.700,00
				previsione di cassa	40.000,00	0,00	2.300,00	37.700,00
	Totale Programma	02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza	40.000,00	0,00	2.300,00	37.700,00
				previsione di cassa	40.000,00	0,00	2.300,00	37.700,00
Totale MISSIONE 50			Debito pubblico	residui presunti	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza	55.000,00	15.000,00	2.300,00	67.700,00
				previsione di cassa	55.000,00	15.000,00	2.300,00	67.700,00
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA				residui presunti	4.390.682,80	0,00	0,00	4.390.682,80
				previsione di competenza	22.796.715,52	1.128.889,32	108.190,76	23.817.414,08
				previsione di cassa	22.604.134,87	1.128.889,32	98.190,76	23.634.833,43
TOTALE GENERALE DELLE SPESE				residui presunti	4.390.682,80	0,00	0,00	4.390.682,80
				previsione di competenza	22.796.715,52	1.128.889,32	108.190,76	23.817.414,08
				previsione di cassa	22.604.134,87	1.128.889,32	98.190,76	23.634.833,43

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

Settore Ragioneria, Tributi, Controllo di gestione e società partecipate

Allegato 2)

PROT. n. 15963 - 2023

OGGETTO: VERIFICA DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2023 – 2025 EX ART. 193 DEL D.LG. 267/2000

Dopo l'approvazione del Bilancio di previsione 2023 – 2025 e del Rendiconto della gestione 2022, il Comune deve affrontare il passaggio della salvaguardia degli equilibri entro il prossimo 31 luglio 2023, rispettando il dettato dell'art. 193 TUEL.

L'articolo 193 D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267 prevede che:

1. *Gli enti locali rispettano durante la gestione e nelle variazioni di bilancio il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme contabili recate dal presente testo unico (con particolare riferimento agli equilibri di competenza e di cassa di cui all'art. 162, comma 6).*
2. *Con la periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare, contestualmente:*
 - a) *le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;*
 - b) *i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;*
 - c) *le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità, accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui. La deliberazione è allegata al rendiconto dell'esercizio relativo.*

3. Ai fini del comma 2, fermo restando quanto stabilito dall'art. 194, comma 2, possono essere utilizzate per l'anno in corso e per i due successivi le possibili economie di spesa e tutte le entrate, ad eccezione di quelle provenienti dall'assunzione di prestiti e di quelle con specifico vincolo di destinazione, nonché i proventi derivanti da alienazione di beni patrimoniali disponibili e da altre entrate in c/capitale con riferimento a squilibri di parte capitale. Ove non possa provvedersi con le modalità sopra indicate è possibile impiegare la quota libera del risultato di amministrazione. Per il ripristino degli equilibri di bilancio e in deroga all'articolo 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, l'ente può modificare le tariffe e le aliquote relative ai tributi di propria competenza entro la data di cui al comma 2.

4. La mancata adozione, da parte dell'ente, dei provvedimenti di riequilibrio previsti dal presente articolo è equiparata ad ogni effetto alla mancata approvazione del bilancio di previsione di cui all'articolo 141, con applicazione della procedura prevista dal comma 2 del medesimo articolo.

L'art. 193 del D. Lgs 267/2000 prevede quindi che l'Organo Consiliare provveda, almeno una volta all'anno, e comunque entro il 31 luglio, ad effettuare la verifica del permanere degli equilibri di bilancio e, in caso di accertamento negativo, ad adottare i necessari provvedimenti per ripristinare il pareggio.

Il principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011 prevede che in occasione dell'assestamento generale di bilancio, oltre alla verifica di tutte le voci di entrata e di spesa, l'ente deve procedere, in particolare, a:

- verificare l'andamento dei lavori pubblici finanziati ai fini dell'adozione delle necessarie variazioni (punto 5.3);
- apportare le variazioni di bilancio necessarie per la regolarizzazione dei pagamenti effettuati dal tesoriere per azioni esecutive (punto 6.3);
- verificare la congruità del Fondo Crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione (punto 3.3), ai fini del suo adeguamento, in considerazione del livello degli stanziamenti e degli accertamenti.

Lo scopo dell'analisi che segue è pertanto di accertare che gli equilibri generali degli esercizi 2023 – 2025 del bilancio di previsione iniziale 2023 – 2025 continuino a permanere. L'analisi del bilancio 2023 è articolata come segue:

1. Analisi della gestione 2023 e dei principali dati di bilancio 2023 – verifica della congruità del fondo svalutazione crediti - analisi dei presupposti per la verifica del permanere degli equilibri di bilancio;
2. La Gestione residui;
3. La Situazione di cassa;
4. Verifica del mantenimento degli equilibri.

1. Analisi della gestione 2023 e dei principali dati di bilancio 2023 – verifica della congruità del fondo svalutazione crediti - analisi dei presupposti per la verifica del permanere degli equilibri di bilancio

L'esercizio 2023 risente degli effetti economici generati dall'emergenza legata alla guerra in Ucraina, dal sensibile aumento delle spese per l'energia e del tasso dell'inflazione. Il Bilancio di previsione 2023 - 2025 recentemente approvato con deliberazione consiliare n. 40 del 12/6/2023 evidenzia ad oggi, la situazione riportata nell'allegata tabella, che tiene conto anche della contestuale variazione di assestamento al bilancio di previsione 2023 - 2025 che verrà proposta in sede di deliberazione di verifica del mantenimento degli equilibri del bilancio di previsione 2023 (proposta deliberazione PRP 1378/2023).

descrizione	previsioni iniziali di bilancio 2023	proiezione Al 31.12	ACCERTATO AL 7/7/2023	descrizione	previsioni iniziali di bilancio 2023	proiezione Al 31.12	IMPEGNATO AL 7/7/2023
Fondo pluriennale vincolato	2.502.876,82	2.502.876,82					
Avanzo applicato	606.906,25	1.623.306,25		Disavanzo applicato			
Titolo 1	5.586.818,00	5.606.818,00	3.126.408,89	Titolo 1	9.185.223,65	9.414.951,73	6.252.687,69
Titolo 2	941.969,00	1.051.254,75	522.534,84	Titolo 2	8.452.519,35	10.042.762,35	8.558.612,18
Titolo 3	1.940.915,93	1.939.901,26	800.799,20	Titolo 3	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	6.098.257,00	6.771.257,00	6.174.561,38	Titolo 4	40.000,00	37.700,00	37.671,38
Titolo 5	0,00	0,00					
Titolo 6	0,00	0,00					
Titolo 7	2.200.000,00	2.200.000,00	0,00	Titolo 5	2.200.000,00	2.200.000,00	0,00
Titolo 9	2.122.000,00	2.122.000,00	752.971,09	Titolo 7	2.122.000,00	2.122.000,00	752.971,09
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	21.999.743,00	23.817.414,08	11.377.275,40	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	21.999.743,00	23.817.414,08	15.601.942,34

Alle entrate accertate al 7/7/2023 deve essere sommato l'importo del fondo pluriennale vincolato di euro 2.502.876,82 e l'importo dell'avanzo di amministrazione complessivamente applicato di euro 1.623.306,27. Il confronto tra le spese correnti impegnate rispetto alle entrate correnti, è condizionato dalla particolare dinamica di contabilizzazione di alcune tipologie di spese

consolidate che vengono complessivamente impegnate ad inizio esercizio quali le spese per utenze e contratti continuativi, mentre ad oggi, in particolare, non risultano accertate la seconda rata dell'IMU 2023 e le entrate riferite ai prossimi mesi di riversamento dell'addizionale IRPEF e del Fondo di solidarietà comunale (versato nel mese di giugno per un importo pari al 66% del fondo assegnato).

Le variazioni apportate al bilancio di previsione 2023 - 2025 e l'asestamento generale del bilancio di previsione 2023 -

Dopo l'approvazione del bilancio di previsione 2023 – 2025, nel corso dell'esercizio 2023 sono state approvate le seguenti deliberazioni di variazione di bilancio:

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 12/6/2023 – Variazione di bilancio per prelievo dal fondo di riserva 2023 in termini di competenza e di cassa;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 21/6/2023 - in corso di ratifica;

Le variazioni agli stanziamenti avvenute per effetto delle deliberazioni di variazione approvate nel corso dell'esercizio provvisorio del bilancio 2022 – 2024 – esercizio 2023, sono confluite nel bilancio di previsione 2023 - 2025.

Con il provvedimento che sarà presentato in Consiglio Comunale entro il 31/7/2023, verrà deliberato l'asestamento generale del bilancio di previsione 2023 effettuato a seguito della verifica generale delle previsioni di entrata e di spesa, tenuto conto dell'effettivo andamento degli accertamenti e degli impegni, alla luce delle disposizioni che regolano la finanza locale per l'esercizio in corso in base a quanto stabilito dal comma 8, art. 175 del D. Lgs. 267/2000.

Con l'asestamento generale del bilancio 2023 sono state apportate al bilancio di previsione le seguenti principali variazioni:

- rideterminazione dello stanziamento del recupero evasione dell'IMU e della TASI incrementato di euro 20.000,00 al fine di tenere conto delle rate ancora in scadenza entro il 31/12/2023, stante che alla data odierna lo stanziamento previsto è stato quasi interamente incassato;
- rideterminazione del Fondo crediti dubbia esigibilità riferito alle entrate derivanti da sanzioni per violazione al codice della strada che hanno evidenziato un miglioramento rispetto alle previsioni iniziali che viene ridotto di euro 10.000,00;
- previsione di maggiori entrate a destinazione vincolata e delle correlate spese;
- applicazione di una quota di avanzo destinato ad investimenti per euro 25.000,00 e di avanzo libero per spese d'investimento di euro per euro 897.500,00 e per spese correnti non ripetitive per euro 40.500,00.

L'avanzo di amministrazione 2022 e l'applicazione al bilancio di previsione 2023

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 adottata in data 12/5/2023, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Rendiconto dell'esercizio 2022 che riporta un avanzo di amministrazione di euro 3.356.361,30 così composto:

- Avanzo accantonato per euro 705.040,67;
- Avanzo vincolato per euro 925.757,35;
- Avanzo destinato ad investimenti per euro 27.403,73;
- Avanzo libero per euro 1.698.159,55.

L'avanzo di amministrazione 2022 complessivamente applicato al bilancio di previsione 2023 - 2025 nel corso dell'esercizio 2023 risulta essere di euro 1.623.306,25, che viene complessivamente destinato a finanziare spese correnti per euro 645.806,25 e spese d'investimento per euro 977.500,00. La quota complessiva di avanzo applicata al bilancio di previsione 2023 tiene conto della proposta di variazione che verrà presentata in Consiglio Comunale di assestamento generale del bilancio 2023 - 2025 e di verifica del mantenimento degli equilibri del bilancio di previsione 2023 (proposta di deliberazione PRP 1378-2023).

La quota di avanzo pari ad euro 1.623.306,25 complessivamente applicata al bilancio di previsione 2023 - 2025, annualità 2023, dopo il provvedimento di verifica degli equilibri di bilancio 2023 - 2025, risulta così dettagliata:

- avanzo accantonato applicato per euro 53.400,00;
- avanzo vincolato applicato per euro 230.749,25;
- avanzo destinato ad investimenti applicato per euro 25.000,00;
- avanzo libero applicato per euro 1.314.157,00.

	avanzo di amministrazione 2022	bilancio iniziale 2022 (D.C.C. 40/2023)	VARIAZIONE D'URGENZA dgc 61/2023	<i>totale bilancio INIZIALE 2022 + variazione D'URGENZA- DGC 61/2023</i>	TOTALE AVANZO APPLICATO DOPO VARIAZIONI	EQUILIBRI PRP 1378/2023	AVANZO COMPLESSIVAM ENTE APPLICATO NEL CORSO DEL 2023	avanzo 2022 che resta dopo le variazioni
avanzo accantonato	705.040,67	0,00	53.400,00	53.400,00	53.400,00	0,00	53.400,00	651.640,67
avanzo vincolato	925.757,35	230.749,25		230.749,25	230.749,25		230.749,25	695.008,10
di cui per fff				0,00	0,00		0,00	0,00
avanzo investimenti	27.403,73	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	25.000,00	2.403,73
avanzo libero	1.698.159,55	376.157,00		376.157,00	376.157,00	938.000,00	1.314.157,00	384.002,55
totale avanzo 2022	3.356.361,30	606.906,25	53.400,00	660.306,25	660.306,25	963.000,00	1.623.306,25	1.733.055,05

AVANZO 2022 APPLICATO NEL CORSO DEL 2023	bilancio iniziale 2022 (D.C.C. 40/2023)	VARIAZIONE D'URGENZA dgc 61/2023	<i>totale bilancio INIZIALE 2022 + variazione D'URGENZA- DGC 61/2023</i>	TOTALE AVANZO APPLICATO DOPO VARIAZIONI	EQUILIBRI PRP 1378/2023	AVANZO COMPLESSIVAM ENTE APPLICATO NEL CORSO DEL 2023
parte corrente	551.906,25	53.400,00	605.306,25	605.306,25	40.500,00	645.806,25
parte investimenti	55.000,00		55.000,00	55.000,00	922.500,00	977.500,00
totale avanzo 2022 applicato	606.906,25	53.400,00	660.306,25	660.306,25	963.000,00	1.623.306,25

La quota di avanzo libero di euro 376.157,00 è stata destinata in sede di approvazione del bilancio di previsione 2023 – 2025 al finanziamento delle spese per incremento dei costi energetici. In sede di bilancio è stato infatti deciso di incrementare la spesa stanziata per utenze energetiche al fine di tenere conto dell'andamento dei costi per l'energia al netto dei recenti interventi del Governo, applicando al bilancio di previsione dell'esercizio 2023 una quota di avanzo libero 2022 qualora le risorse ordinarie e i trasferimenti statali non fossero sufficienti a finanziare tali spese. Nel corso dell'esercizio dovrà essere costantemente verificato l'andamento della spesa energetica e valutare se la somma di euro 376.157,00 è tale da garantire la copertura di tale maggiore spesa, al netto di contribuzioni dello Stato.

Entro il 31/5/2023 si è provveduto ad inviare la certificazione dell'utilizzo del fondo funzioni fondamentali 2020 e 2021 e dei trasferimenti per il caro bollette utilizzati nel corso dello scorso esercizio 2022 secondo le seguenti risultanze (arrotondate):Totale

minori/maggiori entrate derivanti da COVID-19 al netto dei ristori (C): euro 232.794,00

Totale minori spese derivanti da COVID-19 (D): euro 19.125,00

Totale maggiori spese derivanti da COVID-19 al netto dei ristori (F): euro 65.291,00 Saldo

complessivo: euro 186.629,00 (quota di fondo non utilizzata nel corso del 2022)

	Importo
Totale minori/maggiori entrate derivanti da COVID-19 al netto dei ristori (C)	232.794
Totale minori spese derivanti da COVID-19 (D)	19.125
Totale maggiori spese derivanti da COVID-19 al netto dei ristori (F)	65.291
Saldo complessivo	186.629

Calcolo dell'avanzo vincolato 2020 per fondo funzioni comunali::

Fondo funzioni fondamentali erogato nel corso del 2020: euro 682.842,00

Ristori di entrate del 2020: euro 31.679,00 (euro 12.104,00 per Cosap e euro 19.575,00 per Imu)

Fondo funzioni fondamentali utilizzato e certificato nel corso del 2021: euro -225.653 (come da certificazione)

Trasferimenti e ristori per Covid ancora disponibili al 31.12.2020 – Avanzo vincolato 2020: euro 488.868,00 (arrotondati)

Calcolo dell'avanzo vincolato 2021 per fondo funzioni fondamentali:

Avanzo vincolato per fondi Covid-19 al 31.12.2020: euro 488.868,00

Contributo per fondo funzioni comunali erogato nel 2021: euro 58.744,00

Ristori di entrate del 2020: euro 65.512,00 (euro 18.297,00 per Cosap e euro 47.215,00 per Imu)

Fondo funzioni comunali utilizzato e certificato nel corso del 2021: - 426.559,00 (come da certificazione)

Trasferimenti e ristori entrate ancora disponibili al 31.12.2021 – Avanzo vincolato 2021: euro 186.565 (arrotondati)

Il dato certificato è coerente con l'avanzo vincolato al 31.12.2021 per fondo funzioni fondamentali e entrate ristorate causa Covid riportato nell'allegato A2).

Calcolo dell'avanzo vincolato 2022 per fondo funzioni fondamentali e caro bollette:

CONTEGGIO UTILIZZO RISORSE TRASFERITE ESERCIZI 2020 - 2021 - 2022	trasferimenti / avanzo vincolato 2021	somme rendicontabili	spese effettive 2022	spese da certificare
spese luce e gas (trasf. Da mod. Ristori covid 19/2022)	263.688,00	263.688,00	264.047,45	263.688,00
fondone in avanzo vincolato 2021 (allegato A2 rendiconto 2021)	186.564,40	186.564,40	84.198,78	84.197,78
minori spese covid-19 (minori spese certificate anni precedenti - dati da rendiconto 2022)				-18.002,42
minor FCDE				-1.123,00
spese da certificare				328.760,36
entrate trasferimento caro bollette				263.688,00
fondone in avanzo vincolato				186.564,40
altri vincoli - trasferimenti				18.908,00
TOTALE RISORSE STATALI				469.160,40
avanzo da vincolare				140.400,04
vincoli già inseriti - mod. A/2 rendiconto 2022				107.665,25
<i>fondone 2020</i>				564,40
<i>trasf. Caro bollette</i>				90.000,00
<i>trasf. Covid per rifiuti</i>				72,62
<i>fondone</i>				77,12
<i>traf. Gestori trasporti</i>				632,39
<i>fondi cred 2022</i>				14.504,33
<i>fondi cred 2021</i>				1.814,39
ULTERIORE AVANZO DA VINCOLARE				32.734,79

Se nella certificazione per le entrate la voce C) – minori o maggiori entrate è maggiore di 0, ossia positiva avendo l'Ente avuto maggiori entrate nel 2022 rispetto al 2019, tale dato vale 0 (zero).

La certificazione è stata inviata successivamente all'approvazione del rendiconto 2022, quindi, tenuto conto delle risultanze della contabilità dell'Ente, dovranno essere rettificati i dati dell'avanzo 2022 da vincolare. L'Ente, nelle more dell'aggiornamento dei dati del rendiconto 2022, nella variazione di assestamento generale ha accantonato la quota aggiuntiva di avanzo di amministrazione 2022 libero per euro 33.000,00 per l'eventuale restituzione allo Stato che si somma quanto già accantonato in sede di approvazione del rendiconto 2022. Il penultimo periodo del comma 1 dell'articolo 106 del decreto-legge n. 34 del 2020, prevede che *“A seguito della verifica a consuntivo della perdita di gettito e dell'andamento delle spese, da effettuare entro il 31 ottobre 2023, si provvede all'eventuale conseguente regolazione dei rapporti finanziari tra Comuni e tra Province e Città metropolitane, ovvero tra i due predetti comparti mediante apposita modulazione dell'importo”*. La determinazione della compensazione finale delle partite in termini di saldo avverrà quindi in sede di conguaglio finale da farsi ai fini della verifica a consuntivo della perdita di gettito e dell'andamento delle spese con riferimento alle complessive gestioni 2020, 2021 e 2022, previsto entro il 31 ottobre 2023, ai sensi del comma 1 dell'articolo 106 del decreto-legge n. 34 del 2020.

Fondo crediti dubbia esigibilità – bilancio 2023

In sede di verifica del permanere degli equilibri del bilancio 2023 - 2025, è stata effettuata la verifica del fondo crediti dubbia esigibilità iscritto a bilancio. Le risultanze della verifica hanno reso necessario l'adeguamento del fondo svalutazione crediti per l'esercizio 2023 rispetto alle previsioni di bilancio riducendo la percentuale di svalutazione delle entrate per violazione al CDS (che è passata dal 58% al 47%), che ha comportato una riduzione dell'importo stanziato a bilancio. In considerazione degli incassi effettuati per il recupero evasione, è stato possibile ridurre di 20.000,00 euro la quota del relativo fondo crediti dubbia esigibilità incrementando contestualmente di pari importo il fondo di svalutazione riferito ai fitti attivi.

AGGIORNAMENTO DEL FCDE 2023

titolo e tipologia	FCDE 2023 minimo	stanziamento iniziale entrate 2023	STANZIAMENTO 2023 ASSESTATO DELLE VOCI DI ENTRATA	stanziamento FCDE 2023 INIZIALE - BILANCIO DI PREVISIONE	FCDE ADEGUATO - DOPO L'ASSESTAMENTO DI BILANCIO 2023	differenza tra FCDE iniziale 2023 e FCDE assestato
10101	0,00	150.000,00	170.000,00	40.000,00	20.000,00	-20.000,00
30100	38,50	504.674,37	478.174,37	5.500,00	25.500,00	20.000,00
30200	112.825,00	271.000,00	271.000,00	157.600,00	147.600,00	-10.000,00
30500	10.917,50	36.200,00	39.400,00	18.500,00	18.500,00	0,00
40500	0,00	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00
totali	123.781,00	1.211.874,37	1.208.574,37	221.600,00	211.600,00	-10.000,00

L'andamento delle entrate 2023 soggette a svalutazione:

Titolo	Tip.	Capitolo	Descrizione	accerato 2023	incassi CP	perc. Incasso al 5 lug. 2023	perc. Di svalutazione al 5 lug. 2023	minimo fondo svalutazione	Accantonamento Obbligatorio al Fondo (b) 2023	STANZIAMENTO INIZIALE BILANCIO 2023	STANZIAMENTO DOPO LA VARIAZIONE EQUILIBRI	Accantonamento Effettivo di Bilancio 2023	nuovo fondo svalutazione crediti 2023	
1	10101	1005	RECUPERO EVASIONE I.M.U._TASI (ENTRATA UNATANTUM SPESA CAP 120300185 CAP 120301185 CAP 2305261100 CAP 2307221100+ FCDE)	137.968,55	137.968,55	100	0	0,00	0,00	140.000,00	160.000,00	40.000,00	20.000,00	SVALUTATA LA SOLA PARTE ANCORA DA INCASSARE
1	10101	1006	RECUPERO COATTIVO ENTRATE TRIBUTARIE	6.440,33	6.440,33	100	0	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	
3	30100	3125	PROVENTI REFEZIONE SCOLASTICA RIL. AI FINI IVA	0,00	0,00	0	100	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3	30100	3131	RECUPERO EVASIONE SERVIZI SCOLASTICI MENSA E ALTRI SERV SCOLAST. (SP CAP 118700230)	9.425,32	9.425,32	100	0	0,00	0,00	3.000,00	9.500,00	600,00	600,00	
3	30100	3135	PROVENTI PRESCUOLA E DOPOSCUOLA RILEVANTI AI FINI IVA	28.378,77	28.378,77	100	0	0,00	38,50	55.000,00	55.000,00	100,00	100,00	
3	30100	3136	PROVENTI DOPO SCUOLA SCUOLE PRIMARIE	0,00	0,00	0	100	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3	30100	3140	PROVENTI TRASPORTO ALUNNI SCUOLE DELL'INFANZIA(MATERNE) (EX 31260) RIL. AI FINI IVA	0,00	0,00	0	100	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3	30100	3145	PROVENTI TRASPORTO SCOLASTICO SCUOLE PRIMARIE(ELEMENTARI) (EX 31261) RIL. AI FINI IVA	0,00	0,00	0	100	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3	30100	3150	PROVENTI TRASPORTO SCOLASTICO RIL. AI FINI IVA	2.103,00	2.103,00	100	0	0,00	0,00	12.700,00	12.700,00	0,00	0,00	versamento anticipato
3	30100	3155	PROVENTI SERVIZIO ASILO NIDO RIL. AI FINI IVA	86.378,30	86.378,30	100	0	0,00	0,00	155.000,00	155.000,00	300,00	300,00	
3	30100	3170	PROVENTI CRES (EX 31285) RIL. AI FINI IVA	0,00	0,00	0	100	0,00	0,00	33.000,00	0,00	0,00		esercizi 2023 e 2024 in concessione
3	30100	3200	FITTI REALI DI FABBRICATI ALLOGGI A CANONE SOCIALE	13.616,16	6.987,72	51	49	30.899,76	0,00	63.474,37	63.474,37	400,00	400,00	versamenti al netto del compenso versati da ALER da regolarizzare + versamenti mensili
3	30100	3210	FITTI ATTIVI LOCALI ATTREZZATI RILEVANTE AI FINI I.V.A.	180.014,96	90.836,63	50	50	90.409,40	0,00	182.500,00	182.500,00	4.100,00	24.100,00	versamenti mensili
3	30200	3115 + 3	SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI REGOLAMENTI COMUNALI , NORME DI LEGGE	134.821,28	71.772,34	53	47	127.370,00	112.825,00	271.000,00	271.000,00	157.600,00	147.600,00	SVALUTATO DEL 54 % (ARROT.)
3	30500	3500	RIMBORSO SPESE RICOVERO INABILI AL LAVORO	2.500,00	2.500,00	100	0		0,00	0,00	3.200,00	0,00	0,00	
3	30500	3545	RIMBORSO SPESE ASSISTENZA DOMICILIARE - RIL. AI FINI IVA	0,00	0,00	0	100		0,00	1.600,00	1.600,00	1.000,00	1.000,00	
3	30500	3546	RIMBORSO SPESE SERVIZI SOCIALI E HANDICAPPATI	4.849,42	3.528,28	73	27		0,00	10.000,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00	
3	30500	3547	RIMBORSO SPESE PER TRASPORTO PROTETTO RILEVANTE AI FINI IVA	2.800,00	2.800,00	100	0		0,00	4.000,00	4.000,00	1.000,00	1.000,00	
3	30500	3590	RIMBORSO SPESE SOC.SPORTIVE (EX 35362)	0,00	0,00	0	100		7.316,10	11.000,00	11.000,00	7.500,00	7.500,00	versamento a rendicontazione l'anno successivo
3	30500	3591	RIMBORSO SPESE ENERGETICHE, ACQUA E GAS CENTRO ANZIANI DI VIA MONTESSORI	0,00	0,00	0	100		1.493,70	2.600,00	2.600,00	1.500,00	1.500,00	versamento a rendicontazione l'anno successivo
3	30500	3597	RIMBORSO SPESE ENEL, ACQUA E GAS CENTRO SOC. "BERLINGUER" (RILEVANTE AI FINI IVA)	0,00	0,00	0	100		2.107,70	7.000,00	7.000,00	2.500,00	2.500,00	versamento a rendicontazione l'anno successivo

4	40500	4500	PROVENTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE E DALLE SANZIONI PREVISTE DALLA DISCIPLINA URBANISTICA - INV. 2378001000-2384001000-2313051000 E SCORR.	89.053,96	89.053,96	100	0		0,00	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	
									123.781,00	1.211.874,37	1.208.574,37	221.600,00	211.600,00	

Il fondo crediti dubbia esigibilità accantonato con il Rendiconto 2022

Il fondo crediti dubbia esigibilità accantonato con il Rendiconto 2022 risulta congruo rispetto all'andamento delle riscossioni dei residui attivi iscritti a bilancio e copre ampiamente i residui del titolo 1, 2 e 3 delle entrate soggette a svalutazione comoda risconto riportato nella tabella che segue:

CODICE BILANCIO	IMPORTO RESIDUO 1/1/2023	IMPORTO RISCOSSO al 7/7/2023	RESTA DA INCASSARE AL 7/7/2023	FCDE 2022 ACCANTONATO IN SEDE DI RENDICONTO 2022 - DCC 25/2023	RESIDUI SVALUTATI CHE RESTANO AL NETTO INCASSI AL 7/7/2023
10101	7.287,77	7.287,77	0,00	0,00	0,00
10301	15.256,00	0,00	15.256,00	0,00	0,00
20101	157.514,51	122.329,88	35.184,63	0,00	0,00
30100	285.055,37	260.220,04	38.677,45	22.454,18	20.541,23
30200	502.990,32	15.171,69	487.818,63	490.977,44	488.544,58
30500	36.284,33	2.979,11	33.405,22	12.604,14	12.604,14
40200	665.146,25	333.888,45	485.485,96	0,00	0,00
90100	3.053,20	329,40	2.723,80	0,00	0,00
90200	4.250,00	0,00	4.250,00	0,00	0,00
TOTALE FCDE	1.676.837,75	742.206,34	1.102.801,69	526.035,76	521.689,95

Nota: tra i residui incassati sono state conteggiate le sole maggiori entrate in conto residui che risultavano a bilancio alla data del 31.12.2022.

Debiti fuori bilancio

Non sono prevenute richieste di riconoscimento di debiti fuori bilancio e tutti i responsabili hanno dichiarato l'inesistenza di debiti fuori bilancio.

Le società partecipate

Si evidenzia che le società TEA Spa, APAM Spa e ASEP Srl hanno già approvato in assemblea il bilancio dell'esercizio 2022, mente

per SIEM Spa il bilancio è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione. Di seguito vengono riportati i risultati dell'esercizio 2022 delle partecipate:

società	Risultato	note
TEA SPA	Utile di euro 43.144.000,00	
SIEM SPA	Utile di euro 11.396,00	Bilancio approvato dal CDA alla data odierna
APAM SPA	Utile di euro 142.838,00	
ASEP SRL	Perdita di euro 36.567,00	Il Bilancio è stato approvato dall'assemblea in data 17/7/2023. Proposta di coprire la perdita per euro 31.630,00 con la riserva straordinaria e per euro 4.937,00 con la riserva di capitali. Perdita immediatamente ripianata (vedasi bilancio allegato).

Con riferimento alla società *in house* ASEP Srl, come si evince anche dalla relazione sul governo societario, nonostante la perdita di esercizio registrata, attualmente la società non corre rischi da un punto di vista economico. Il valore leggermentenegativo del Margine Operativo Lordo (MOL), è dovuto a fattori legati agli incrementi eccezionali dei costi delle materieprime e dei costi energetici e, senza l'applicazione degli ammortamenti, il Risultato netto peggiora per l'incidenza dell'imposizione diretta. Nel corso del 2023 l'Ente dovrà monitorare costantemente l'andamento dei ricavi e dei costi operativi. L'attenta politica di controllo dei costi di gestione e la buona capitalizzazione riparano la società dall'incidenzadegli oneri finanziari. Da un punto di vista finanziario infatti, la società gode di buona disponibilità tanto che i valori di cassa e la liquidità al 31.12.2022 superano il milione di euro, dato molto positivo, in quanto la stessa componente dell'attivo circolante, da sola copre praticamente tutti i debiti a breve. Si evidenzia infine che la società non ha in corso alcun mutuo e/o finanziamento con il sistema bancario. Conseguentemente, in relazione al rischio di liquidità che si sostanzia nel rischio di non potere adempiere a obbligazioni associate a passività finanziarie, la società non si trova esposta a tale rischio anche se dovrà essere costantemente monitora l'evoluzione delle previsioni riguardanti la gestione finanziaria.

Dall'esame dei bilanci 2022 recentemente approvati dalle società partecipate dal Comune o in corso di approvazione da parte dell'assemblea dei soci, sono stati segnalati eventi avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio 2022 dalle seguenti società:

- ASEP Srl che segnala di avere in essere due vertenze presso il Tribunale di Mantova, una con la società gestrice della piscina

in merito al regolare pagamento dei canoni di locazione e una con un dipendente in merito alle condizioni di lavoro, vertenze che non si ritengono tali da incidere, anche in termini meramente potenziali, sull'andamento e sul risultato della gestione;

- APAM Spa che in sintesi evidenzia che l'esito dell'asta pubblica è stata approvata l'offerta per la vendita per euro 402.500,00 di un capannone sito in Carpenedolo e che è stato riconosciuto un contributo regionale 1.750.000,00 (iva compresa) per sostegno delle aree a domanda debole che hanno risentito degli effetti della pandemia e delle contingenze belliche e inoltre, a causa dell'incremento del costo dei carburanti la società dovrebbe beneficiare di un ulteriore contributo.

La gestione corrente

La gestione corrente risente degli effetti del perdurare della crisi energetica che ha impattato sia sull'incremento della spesa per l'energia che sui costi dei carburanti e delle materie prime. Per fare fronte alle potenziali maggiori spese energetiche, l'Ente ha accantonato una somma pari ad euro 376.157,00 finanziata con avanzo libero.

Con riferimento alle entrate tributarie, il primo semestre ha fatto registrare una tendenziale conferma del gettito IMU e dell'addizionale comunale all'IRPEF rispetto alle previsioni iniziali di bilancio che, in sede di approvazione del bilancio 2023, erano già state incrementate rispetto alle previsioni iniziali 2022. Purtroppo il gettito effettivo delle principali entrate tributarie quali l'IMU e l'addizionale all'IRPEF sarà definitivamente determinato solo alla fine dell'esercizio.

Per quanto riguarda l'attività di recupero evasione, l'entrata alla data odierna evidenzia il seguente andamento:

Capitolo 1005 – recupero evasione	Importo in euro
Stanziamento iniziale bilancio 2022	140.000,00
Stanziamento assestato (dopo la manovra di assestamento 2023)	160.000,00
Somme accertate alla data del 7/7/2023	137.968,55
Somme rimosse alla data del 7/7/2023	137.968,55

FCDE iscritto a bilancio 2023 – dopo l'assestamento di bilancio	20.000,00
---	-----------

Con riferimento al recupero coattivo delle entrate tributarie iscritte al capitolo 1006 del PEG, alla data del 7/7/2023 erano stati riscossi 6.440,83 euro rispetto allo stanziamento di euro 10.000,00.

La spesa corrente recepisce le maggiori necessità a causa dei maggiori costi energetici e più in generale delle materie prime anche a causa dell'incremento del tasso di inflazione. In sede di assestamento del bilancio di previsione 2023, sono state reperite le risorse per finanziare il maggior costo degli interessi passivi riferiti al 2^ semestre 2023 per effetto del sensibile incremento dei tassi di interesse.

Le spese correnti finanziate con avanzo di amministrazione, dopo la variazione di assestamento di bilancio 2023 – 2025, sono di seguito riportate:

natura della spesa	Natura avanzo	TITOLO SPESA	MISSIONE - PROGRAMMA	IMPORTO (in euro)
SPESE PER UTENZE	libero	1	DIVERSI	376.157,00
SPESE PER RECUPERO CONTRIBUTO STATALE PER ADEGUAMENTO DI LEGGE INDENNITA' AMMINISTRATORI - FIN. AVANZO VINC. 2022	vincolato	1	0101	9.331,84
SPESE PER TRASPORTO E ASSISTENZA EDUCATIVA ALUNNI DISABILI - PROGETTO REG.LE - FIN. AVANZO VINC. 2022	vincolato	1	0407	53.266,50
SPESA PER UTILIZZO CONTR. REG. PER SERV TRASP SCOL E ASSISTENZA EDUC STUDENTI CON DISABILITA' FIN AVANZO VINC 2022	vincolato	1	1202	14.895,60

SPESA PER UTILIZZO CONTR. REG. PER SERV TRASP SCOL E ASSISTENZA EDUC STUDENTI CON DISABILITA' FIN AVANZO VINC 2022	vincolato	1	1204	34.185,40
FONDO SOLIDARIETA' ANTICRISI E INTERVENTI NEL SOCIALE - FIN. AVANZO VINC. 2022	vincolato	1	1204	5.703,85
CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE PER SOSTENGO PER IL CARO BOLLETTE - FIN. AVANZO VINCOLATO 2022	vincolato	1	1205	32.366,06
SPESE PER ATTIVITA' SOCIALI PER CONVENZIONI DI UTILITA' SOCIALE - FIN. AVANZO VINC. 2022	vincolato	1	1204	26.000,00
SPESA NON RIPETITIVA PER ANALISI DEL RISCHIO DELLE PIANTE MEDIANTE VALUTAZIONI STRUMENTALI – FIN. AVANZO LIBERO 2022	libero	1	0905	7.500,00
ACCANTONAMENTO RISORSE DA RESTITUIRE ALLO STATO PER RECUPERO TRASFERIMENTI – FIN AVANZO LIBERO 2022	libero	1	0103	33.000,00
SPESE PER RIMBORSO IMU ANNI PRECEDENTI - FIN. AVANZO ACC. 2022	accanton ato	1	0104	53.400,00
TOTALE AVANZO PRESUNTO 2022 APPLICATO AL BILANCIO 2023				645.806,25

Lo stanziamento dei proventi da concessioni edilizie viene confermato. L'importo accertato e incassato alla data del 7/7/2023 viene di seguito riportato:

Stanziamiento bilancio iniziale 2023	Accertato al 7/7/2023	Incassato al 7/7/2023	Spesa corrente finanziata da proventi concessioni edilizie con il bilancio iniziale 2023	Stanziamiento a seguito della manovra di assestamento 2023 in corso	Spesa corrente finanziata da oneri dopo manovra di assestamento 2023 in corso
250.000,00	89.053,96	89.053,96	210.000,00	250.000,00	210.000,00

Fondi di riserva e fondi rischi

Tra le spese è iscritto il fondo di riserva ancora disponibile per euro 50.000,00 che ad oggi, sulla base delle informazioni disponibili, risulta capiente per fare fronte ad esigenze impreviste. Nel corso del 2023 è stato deliberato un prelievo dal fondo di riserva:

Stanziamiento bilancio iniziale 2023	Utilizzo del fondo di riserva con D.G.C. n. 60/2023	Somma residua disponibile del fondo di riserva
60.000,00	10.000,00	50.000,00

Alla data odierna, sulla base delle informazioni disponibili, non risulta necessario integrare la disponibilità del fondo rischi da contenzioso, iscritto a bilancio per euro 25.000,00. Si evidenzia che tra le somme accantonate del risultato di amministrazione 2021 vi è la somma residua di euro 46.600,00 quale fondo contenzioso (avanzo accantonato).

Tra i fondi iscritti alla missione 20 – fondi e accantonamenti – altri fondi – del bilancio 2023 risulta iscritto il fondo rinnovo contrattuali di euro 21.976,00 e il fondo per indennità di fine mandato del Sindaco di euro 4.158,00.

La gestione investimenti

Le spese d'investimento iscritte a bilancio, tenuto conto della manovra di assestamento, sono pari ad euro 10.042.762,35 nell'esercizio 2023, di euro 148.000,00 nel 2024 e di 148.000,00 nell'esercizio 2025, tutte finanziate da risorse proprie o da contributi a fondo perduto e quindi senza ricorso all'indebitamento. Di seguito il dettaglio delle spese d'investimento e delle relative fonti di finanziamento.

Esercizio 2023:

Capitolo	Descrizione	Missione	Progr.	titolo	stanziamento 2023	di cui Puro 2023	FPV	CONTRIBUTI FONDO PERDUTO	ONERI URBANIZZAZIONE	CONCESSIONI CIMITERIALI E SERVITU' (ENTRATE CORRENTI)	ALTRE ENTRATE TITOLO 4	AVANZO VINCOLATO	AVANZO LIBERO	AVANZO DESTINATO	FONDI PNRR
230652200	SPESE TECNICHE E DI PROGETTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI OPERE PUBBLICHE - VEID ENT. CAP. 3204	01	06	2	15.000,00	15.000,00	0,00			15.000,00					
234851100	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO ARBOREO E VERDE PUBBLICO - FIN. AVANZO LIBERO 2020	09	02	2	390,82	0,00	390,82								
2303781100	ATTREZZATURE E BENI DUREVOLI PER SERVIZI GENERALI DELL'ENTE - FIN. ENTRATE CORRENTI	01	11	2	2.000,00	2.000,00	0,00						2.000,00		
2304501000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI (FIN. CON AVANZO ECONOMICO CORRENTE 2019)	01	05	2	780,00	0,00	780,00								
2304511000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI (FIN. ONERI URBAN. E.4500)	01	05	2	19.500,00	7.000,00	12.500,00		7.000,00						
2304571000	MANUT STRAORD COMPARTI PEEP (E.CAP. 4119 TRASFORMAZ.DA DIRITTO DI SUPERFICIE A DIRITTO DI PROPRIETA')	01	11	2	24.230,36	15.000,00	9.230,36				15.000,00				
2304651000	RIQUALIFICAZ. IMMOBILI E AREE VERDI (FIN. E.4570)	01	05	2	1.000,00	1.000,00	0,00				1.000,00				
2304691000	INTERVENTI DI MANTUENZIONE STRAORDINARIA ILLUMINAZIONE EDIFICIO COMUNALE - SEDE PRINCIPALE - FIN. AVANZO LIBERO 2021	01	05	2	19.000,00	0,00	19.000,00								
2304731000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI DEL PATRIMONIO COMUNALE - FIN. AVANZO LIBERO 2021	01	05	2	27.855,10	0,00	27.855,10								
2305061200	PNRR-M1.C1.1.4-MISS.1-INV.1.4-CUP C31F22001730006-MISURA ADOZIONE APPIO SPESE INVESTIMENTO INFORMATICHE-VEDI ENT. CAP. 4206	01	08	2	3.430,00	3.430,00	0,00								3.430,00
2305071200	PNRR-M1.C1.1.4-MISS.1-INV.1.4-CUP C31F22001750006-SPID CIE - SPESE INVESTIMENTO - VEDI ENT. CAP. 4207	01	08	2	14.000,00	14.000,00	0,00								14.000,00
2305081200	PNRR M1C11.4.1 CUP C31F22003230006 - SPESE INVESTIMENTO PROG. INFORMATICHE PER PROGETTO ESPERIENZA CITTADINO SERVIZI PUBBL. - SP. CAP. 4217	01	08	2	155.234,00	155.234,00	0,00								155.234,00
2305091200	PNRRM1C11.4.5 CUPC31F22002710006 - SPESE INVEST. PER PIATTAFORMA NOTIFICHE - VEDI ENT. 4218	01	08	2	32.589,00	32.589,00	0,00								32.589,00

Capitolo	Descrizione	Mis sione	Progr.	titolo	stanziamento 2023	di cui Puro 2023	FPV	CONTRIBUTI FONDO PERDUTO	ONERI URBANIZZAZIONE	CONCESSIONI CIMITERIALI E SERVITU' (ENTRATE CORRENTI)	ALTRE ENTRATE TITOLO 4	AVANZO VINCOLATO	AVANZO LIBERO	AVANZO DESTINATO	FONDI PNRR
2305101200	PNRR M1.C1.1.3 - CUP C51F22008310006 - "PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI" - VEDI ENT. CAP. 4219	01	05	2	20.344,00	20.344,00	0,00								20.344,00
2305131000	MANUT. STRAORD. EDIFICI PUBBLICI (FIN CONCESSIONI CIMITERIALI E CAP 4170-3204	01	05	2	27.961,98	20.000,00	7.961,98			20.000,00					
2306111000	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI - FIN. AVANZO VINC. 2022	01	05	2	39.000,00	39.000,00	0,00					39.000,00			
2306371000	AMPLIAM PORTO EMERGENZA PRIMO E TERZO LOTTO (DA FINANZ. CON AVANZO D'AMMINISTRAZ 2018)	01	05	2	710.168,83	0,00	710.168,83								
2306411000	AMPLIAM PORTO EMERGENZA PRIMO E TERZO LOTTO - FIN. AVANZO LIBERO 2021	01	05	2	349.625,00	0,00	349.625,00								
2307311100	ACQUISTO DI LICENZE E SOFTWARE PER DISPOSITIVI DELLA POLIZIA LOCALE - FIN. ENTRATE CORRENTI	03	01	2	5.000,00	5.000,00	0,00						5.000,00		
2308701100	REALIZZAZIONE IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA NEI PARCHI COMUNALI E NELLE AREE PROTETTE REGIONALI L.R. 86/1983 - FIN. ENT. CAP. 4327	03	01	2	64.000,00	64.000,00	0,00	64.000,00							
2308711100	REALIZZAZIONE SISTEMA VIDEOSORVEGLIANZA PROGETTO SCUOLE SICURE - VEDI ENT. CAP. 4216	03	01	2	12.917,60	0,00	12.917,60								
2308721100	REALIZZAZIONE IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA NEI PARCHI COMUNALI E NELLE AREE PROTETTE REGIONALI L.R. 86/1983 - FIN. AVANZO VINC 2022	03	01	2	16.000,00	16.000,00	0,00					16.000,00			
2309231000	INTERVENTI STARODINARI SU SCUOLE MATERNE - FIN. E 4170 - 3204	04	01	2	5.000,00	5.000,00	0,00			5.000,00					
2309261000	PNRR - M2.C4.I2.2 - CUP C34D22001020001 - LAVORI DI EFFIC. ENERGETICO SSO SCUOLA D'INFANZIA TREVES - VEDI ENT. CAP. 4203	04	01	2	86.200,00	0,00	86.200,00								
2309271000	MANUTENZIONE STRAORD. SCUOLA D'INFANZIA VIA TREVES - FIN. AVANZO LIBERO 2021	04	01	2	4.500,00	0,00	4.500,00								
2309291000	PNRR-M4C1-I1.1-CUP C35E22000010006 - REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA D'INFANZIA - VEDI ENT. CAP. 4214	04	01	2	5.280.000,00	5.280.000,00	0,00								5.280.000,00
2309301000	PNRR - M2.C4.I2.2 - CUP C33I23000010006 - LAVORI DI EFFIC. ENERGETICO SSO SCUOLA D'INFANZIA TREVES 2^ LOTTO- VEDI ENT. CAP. 4203	04	01	2	90.000,00	90.000,00	0,00								90.000,00
2314211000	MANUTENZIONE STRAORD. SCUOLE MEDIA PER RIMUOVERE RISCHIO ANTISFONDELLAMENTO MEDIE - FIN. AVANZO LIBERO 2021	04	02	2	19.000,00	0,00	19.000,00								
2314311000	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE COMUNALI - FIN ENTRATE CORRENTI	04	02	2	34.986,99	0,00	34.986,99								

Capitolo	Descrizione	Missione	Progr.	titolo	stanziamento 2023	di cui Puro 2023	FPV	CONTRIBUTI FONDO PERDUTO	ONERI URBANIZZAZIONE	CONCESSIONI CIMITERIALI E SERVITU' (ENTRATE CORRENTI)	ALTRE ENTRATE TITOLO 4	AVANZO VINCOLATO	AVANZO LIBERO	AVANZO DESTINATO	FONDI PNRR
2317311000	AMPLIAMENTO STRUTTURE SPORTIVE CA ROSSA (FINANZ CON AVANZO D'AMMINISTRAZ 2018)	06	01	2	307.851,45	0,00	307.851,45								
2317321000	AMPLIAMENTO STRUTTURE SPORTIVE CA ROSSA - FIN. AVANZO LIBERO 2020	06	01	2	57.866,86	0,00	57.866,86								
2317331000	LAVORI COMPLEMENTARI E DI FINITURA PRESSO STRUTTURE SPORTIVE CA' ROSSA - FIN. AVANZO LIEBRO 2021	06	01	2	49.926,00	0,00	49.926,00								
2317341000	AMPLIAMENTO STRUTTURE SPORTIVE CA ROSSA - FIN AVANZO LIBERO 2021	06	01	2	99.775,00	0,00	99.775,00								
2317371000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI DI CA' ROSSA - FIN. AVANZO LIBERO 2021	06	01	2	33.990,09	0,00	33.990,09								
2322611000	PNRR - M.5-C.2-I.2.1 - CUP C31B21004640001- REALIZZAZIONE PARCO INCLUSIVO ALLA CA' ROSSA DI PORTO MANTOVANO - BANDO RIGENERAZIONE URBANA -	08	01	2	29.823,80	0,00	29.823,80								
2322631000	RPNRR - M.5-C.2-I.2.1 - CUP C31B21004650001- RIQUALIFICAZIONE DI VIA LIBERTA' A SOAVE SECONDO LOTTO - BANDO RIGENERAZIONE URBANA - ENTRAT	10	05	2	34.469,96	0,00	34.469,96								
2329051000	COSTRUZIONE EDICOLE FUNERARIE (DA FIN CON CONCESS CIMITER E 4170)	12	09	2	0,00	0,00	0,00								
2331061000	MANUT STRAORD CIMITERI E ACQ. MARMI (FIN CON CONCESS CIMITERIALI E CAP 4170 - 3204)	12	09	2	10.000,00	10.000,00	0,00			10.000,00					
2344511100	ARREDO URBANO E GIOCHI PER PARCHI PUBBLICI (FIN CON CONC CIMIT E CAP. 4170 - 3204)	09	02	2	12.000,00	12.000,00	0,00			12.000,00					
2347561000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LAVORI DI ADEGUAMENTO DEL CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE IN VIA GONZAGA FIN. AVANZO LIBERO 2020	09	03	2	17.734,27	0,00	17.734,27								
2347601000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO RACCOLTA PER LAVORI DI ADEGUAMENTO - VEDI ENT. CAP. 4326	09	03	2	29.867,00	0,00	29.867,00								
2348501000	INTERV. STRAORD. SUL PATRIMONIO ARBOREO COMUNALE (FIN CON ONERI D'URBAN E CAP 4500)	09	02	2	25.780,00	0,00	25.780,00								
2350021000	RIQUALIF. URBANA E COMPENSAZ. AMBIENTALE ART 5 CO 10 LR 31_2014 (E CAP 4511) E ALTRI CAP NEL 2016-2017	09	02	2	40.278,48	30.000,00	10.278,48				30.000,00				
2350241000	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO VERDE E PARCHI - FIN. OO.UU. CAP, 4500	09	02	2	3.152,30	0,00	3.152,30								

Capitolo	Descrizione	Missione	Progr.	titolo	stanziamento 2023	di cui Puro 2023	FPV	CONTRIBUTI FONDO PERDUTO	ONERI URBANIZZAZIONE	CONCESSIONI CIMITERIALI E SERVITU' (ENTRATE CORRENTI)	ALTRE ENTRATE TITOLO 4	AVANZO VINCOLATO	AVANZO LIBERO	AVANZO DESTINATO	FONDI PNRR
2352011000	MANTUTENZIONE STRAORDINARIA PISCINA E OPERE DI MESSA IN SICUREZZA COPERTURA IN LEGNO - FIN. CONCESSIONI CIMITERIALI CAP. 4170	06	02	2	105.430,80	0,00	105.430,80								
2352021000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISCINA E OPERE DI MESSA IN SICUREZZA COPERTURA IN LEGNO - FIN. E. 4170	06	02	2	24.003,81	0,00	24.003,81								
2356211000	MANUTENZIONE STRAORD. SCUOLE MEDIA PER RIMUOVERE RISCHIO ANTISFONDELLAMENTO NIDO - FIN. AVANZO LIBERO 2021	12	01	2	3.500,00	0,00	3.500,00								
2361071000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E MARCIAPIEDI (FIN. ONERI E.4500)	10	05	2	58.000,00	0,00	58.000,00								
2361321000	INTERVENTI DI MANUTENZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA VIABILITA' COMUNALE - VEDI ENT. CAP. 4204	10	05	2	30.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00							
2361331000	RIQUALIFICAZIONE URBANA STRADE COMUNALI - VEDI ENT. CAP. 4325	10	05	2	85.000,00	85.000,00	0,00	85.000,00							
2361501000	MANUT.STRAORD. STRADE MARCIAPIEDI COMUNALI (FIN CONCESS. CIMITERIALI E 4170 E 3204)	10	05	2	15.671,95	6.000,00	9.671,95			6.000,00					
2367031000	MANUT. STRAORD. STRADE E MARCIAPIEDI (DA FIN. CON PROV DA ESCAVAZIONI E CAP 4538)	10	05	2	29.160,00	29.160,00	0,00				29.160,00				
2367121000	RIQUALIFICAZIONE URBANA PRIMO TRATTO VIA ROMA NEL CENTRO STORICO E COMM.LE - FIN. AV. LIBERO 2021	10	05	2	168.270,33	0,00	168.270,33								
2372171000	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZION AREE ADIACENTI LA SEDE PORTO EMERGENZA - FIN. AVANZO LIBERO 2020	10	05	2	48.205,00	0,00	48.205,00								
2378001000	8% ONERI D'URBANIZZAZIONE SECOND.PER SERVIZI RELIGIOSI L.R. 9-5-92 N.20 (E CAP 4500)	01	05	2	8.000,00	8.000,00	0,00		8.000,00						
2379001000	INTERV DI MANUT STRAORDIN PATRIMONIO COMUNALE DA CONDONO EDILIZIO (E CAP 4515)	01	05	2	3.000,00	3.000,00	0,00				3.000,00				
2384001000	10% ONERI D'URBANIZZAZIONE PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETT.(ART.15 L.R. 6/89) (E. 4500)	01	05	2	46.548,57	25.000,00	21.548,57		25.000,00						
2385661000	INTERVENTI FORESTALI A RILEVANZA ECOLOGICA E INCREMENTO NATURALITA' (ART. 3 C. 2BIS E 2 BI 2.1) - VEDI ENT. CAP. 4510	08	01	2	2.500,00	2.500,00	0,00				2.500,00				

Capitolo	Descrizione	Missione	Progr.	titolo	stanziamento 2023	di cui Puro 2023	FPV	CONTRIBUTI FONDO PERDUTO	ONERI URBANIZZAZIONE	CONCESSIONI CIMITERIALI E SERVITU' (ENTRATE CORRENTI)	ALTRE ENTRATE TITOLO 4	AVANZO VINCOLATO	AVANZO LIBERO	AVANZO DESTINATO	FONDI PNRR
2322611000	PNRR - M.5-C.2-I.2.1 - CUP C31B21004640001- REALIZZAZIONE PARCO INCLUSIVO ALLA CA' ROSSA DI PORTO MANTOVANO - BANDO RIGENERAZIONE URBANA -	08	01	2	288.000,00	288.000,00	0,00								288.000,00
2322631000	RPNRR - M.5-C.2-I.2.1 - CUP C31B21004650001- RIQUALIFICAZIONE DI VIA LIBERTA' A SOAVE SECONDO LOTTO - BANDO RIGENERAZIONE URBANA - ENTRAT	10	05	2	378.000,00	378.000,00	0,00								378.000,00
2306271000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO PUBBLICO - FIN. AVANZO LIBERO 2022	01	05	2	65.000,00	65.000,00	0,00						65.000,00		
2306281000	INTERVENTI DI SISTEMAZIONE SUGLI IMPIANTI DI RISCALDAMENTO E CONDIZIONAMENTO EDIFICI COMUNALI FIN. AVANZO LIBERO 2022	01	05	2	50.000,00	50.000,00	0,00						50.000,00		
2348661000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO ARBOREO E VERDE PUBBLICO - FIN. AVANZO LIBERO 2022	09	02	2	20.000,00	20.000,00	0,00						20.000,00		
2356231000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA MEDIA - FIN. AVANZO LIBERO 2022	04	02	2	71.000,00	71.000,00	0,00						71.000,00		
2313301000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA SCUOLA PRIMARIA -FIN. AVANZO LIBERO 2022	04	02	2	2.500,00	2.500,00	0,00						2.500,00		
2350231000	FONRITURA E POSA DI ARREDO LUDICO NEI PARCHI COMUNALI	09	02	2	40.000,00	40.000,00	0,00						40.000,00		
2309401000	FONRITURA E POSA DI ARREDO LUDICO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA -FIN. AVANZO LIBERO 2022	04	01	2	29.000,00	29.000,00	0,00						29.000,00		
2350301000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA GIOCHI NEI PARCHI URBANI - FIN. AVANZO DESTINATO INVESTIMENTI 2022	09	02	2	5.000,00	5.000,00	0,00							5.000,00	
2307141000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI FIN. AVANZO DESTINATO INVESTIMENTI 2022	10	05	2	20.000,00	20.000,00	0,00							20.000,00	
2367151000	RIQUALIFICAZIONE STRADE DEL CENTRO URBANO DI PORTO MANTOVANO: VIA MARTORELLI E TRATTO STRADA KENNEDY - FIN. AVANZO LIBERO 2022	10	05	2	210.000,00	210.000,00	0,00						210.000,00		
2367161000	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA STRADA CISA TRATO A NORD DELL'INCROCIO CON VIA SPINELLI -FIN. AVANZO LIBERO 2022	10	05	2	200.000,00	200.000,00	0,00						200.000,00		
2367171000	OPERE DI MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' URBANA -FIN. AVANZO LIBERO 2022	10	05	2	200.000,00	200.000,00	0,00						200.000,00		
2367041000	MANUT STRAORD. PIAZZE STRADE MARCIAPIEDI COMUNALI (FIN DA RECUPERO EVASIONE CDS E CAP 3116 E CAP. 3202 IND. SERVITU')				1.743,00	1.743,00	0,00			1.743,00					
2304391100	ACQUISTO DI HARWARE E STRUMENTAIZONE INFORMATICA PER UFFICI COMUNALI - FIN. AVANZO LIBERO 2022	1	8	2	3.000,00	3.000,00	0,00						3.000,00		
					10.042.762,35	7.608.500,00	2.434.262,35	179.000,00	40.000,00	69.743,00	80.660,00	55.000,00	897.500,00	25.000,00	6.261.597,00

Esercizio 2024:

Capitolo	Descrizione	ission	Progr.	titolo	macro	stanziamento 2024	FPV	ENTRATE CORRENTI	CONTRIBUTI FONDO PERDUTO	ONERI URBANIZZA ZIONE	CONCESSIO NI CIMITERIALI	ALTRE ENTRATE TITOLO 4
2304571000	MANUT STRAORD COMPARTI PEEP (E.CAP. 4119 TRASFORMAZ.DA DIRITTO DI SUPERFICIE A DIRITTO DI PROPRIETA')	01	11	2	202	5.000,00						5.000,00
2304651000	RIQUALIFICAZ. IMMOBILI E AREE VERDI (FIN. E 4570)	01	05	2	202	1.000,00						1.000,00
2329051000	COSTRUZIONE EDICOLE FUNERARIE (DA FIN	12	09	2	202	68.000,00					68.000,00	
2350021000	RIQUALIF. URBANA E COMPENSAZ. AMBIENTALE ART 5 CO 10 LR 31_2014 (E CAP 4511) E ALTRI CAP NEL 2016-2017	09	02	2	202	30.000,00						30.000,00
2378001000	8% ONERI D'URBANIZZAZIONE SECOND.PER SERVIZI RELIGIOSI L.R. 9-5-92 N.20 (E CAP 4500)	01	05	2	203	10.000,00				10.000,00		
2379001000	INTERV DI MANUT STRAORDIN PATRIMONIO COMUNALE DA CONDONO EDILIZIO (E CAP 4515)	01	05	2	202	2.000,00						2.000,00
2384001000	10% ONERI D'URBANIZZAZIONE PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETT.(ART.15 L.R. 6/89) (E. 4500)	01	05	2	202	30.000,00				30.000,00		
2385661000	INTERVENTI FORESTALI A RILEVANZA ECOLOGICA E INCREMENTO NATURALITA' (ART. 3 C. 2BIS E 2 BI 2.1) - VEDI ENT. CAP. 4510	08	01	2	202	2.000,00						2.000,00
						148.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	68.000,00	40.000,00

Esercizio 2025:

Capitolo	Descrizione	Missione	Progr.	titolo	macro	stanziamento 2025	FPV	ENTRATE CORRENTI	CONTRIB UTI FONDO PERDUTO	ONERI URBANIZZA ZIONE	CONCESSIO NI CIMITERIALI	ALTRE ENTRATE TITOLO 4
2304571000	MANUT STRAORD COMPARTI PEEP (E.CAP. 4119 TRASFORMAZ.DA DIRITTO DI SUPERFICIE A DIRITTO DI PROPRIETA')	01	11	2	202	5.000,00						5.000,00
2304651000	RIQUALIFICAZ. IMMOBILI E AREE VERDI (FIN. E 4570)	01	05	2	202	1.000,00						1.000,00
2329051000	COSTRUZIONE EDICOLE FUNERARIE (DA FIN CON CONCESSIONI CIMITERIALI E 4170)	12	09	2	202	68.000,00					68.000,00	
2350021000	RIQUALIF. URBANA E COMPENSAZ. AMBIENTALE ART 5 CO 10 LR 31_2014 (E CAP 4511) E ALTRI CAP NEL 2016-2017	09	02	2	202	30.000,00						30.000,00
2378001000	8% ONERI D'URBANIZZAZIONE SECOND.PER SERVIZI RELIGIOSI L.R. 9-5-92 N.20 (E CAP 4500)	01	05	2	203	10.000,00				10.000,00		
2379001000	INTERV DI MANUT STRAORDIN PATRIMONIO COMUNALE DA CONDONO EDILIZIO (E CAP 4515)	01	05	2	202	2.000,00						2.000,00
2384001000	10% ONERI D'URBANIZZAZIONE PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETT.(ART.15 L.R. 6/89) (E. 4500)	01	05	2	202	30.000,00				30.000,00		
2385661000	INTERVENTI FORESTALI A RILEVANZA ECOLOGICA E INCREMENTO NATURALITA' (ART. 3 C. 2BIS E 2 BI 2.1) - VEDI ENT. CAP. 4510	08	01	2	202	2.000,00						2.000,00
						148.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	68.000,00	40.000,00

I lavori e gli investimenti finanziati da fondo pluriennale vincolato per complessivi euro 2.434.262,35 stanno procedendo in relazione ai cronoprogrammi della spesa e i principali interventi sono già stati aggiudicati. Proseguono secondo il cronoprogramma anche le opere del PNRR imputate all'esercizio 2023 e in particolare i 2 lavori di rigenerazione urbana sono già stati aggiudicati. Sempre con riferimento al PNRR, l'Ente ha optato di avvalersi di Invitalia quale centrale di committenza per l'espletamento delle procedure di affidamento dei lavori in appalto integrato della nuova scuola dell'infanzia di strada Dosso di euro 5.280.000,00. In merito alle opere del PNRR, il sistema Regis viene costantemente implementato. La situazione descritta conferma anche per la gestione investimenti, l'equilibrio di bilancio e la prosecuzione delle opere secondo i cronoprogrammi definiti.

2. La gestione residui

La gestione dei residui, ad oggi, risulta in equilibrio e l'accantonamento per FCDE del risultato di amministrazione 2022 si ritiene adeguato in quanto i residui da svalutare al 31.12.2022 sono completamente coperti dal fondo svalutazione. La percentuale di realizzazione dei residui attivi al 7/7/2023 è pari al 44,18%, dato che comprende anche le entrate in conto capitale per contributi agli investimenti che vengono rimosse in coerenza del cronoprogramma della spesa. La percentuale di realizzazione dei residui passivi attraverso l'emissione dei mandati di pagamento è pari al 50,66%.

GESTIONE RESIDUI INIZIALI 2023				
Gestione dei residui		Residui	Riscossioni	% Realizzato
(situazione aggiornata)		iniziali all'1.1.2023	e pagamenti	
Residui attivi				
Tributi	(+)	22.543,77	7.287,77	32,33%
Trasferimenti correnti	(+)	158.673,21	123.478,58	77,82%
Extratributarie	(+)	849.028,22	287.342,89	33,84%
Entrate in conto capitale	(+)	665.146,25	333.888,45	50,20%
Riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	---
Accensione di prestiti	(+)	0,00	0,00	---
Anticipazioni da tesoriere/cassiere	(+)	0,00	0,00	---
Entrate c/terzi e partite di giro	(+)	7.303,20	329,40	4,51%
Totale		1.702.694,65	752.327,09	44,18%
		1.702.694,65	752.327,09	
Residui passivi				
Correnti	(+)	2.759.673,63	1.909.309,84	69,19%
In conto capitale	(+)	1.583.933,98	292.119,93	18,44%
Incremento attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	---
Rimborso di prestiti	(+)	0,00	0,00	---
Chiusura anticipazioni da tesoriere/cassiere	(+)	0,00	0,00	---
Spese c/terzi e partite di giro	(+)	42.059,93	20.461,74	48,65%
Totale		4.385.667,54	2.221.891,51	50,66%

Le modifiche negative dei residui attivi sino ad oggi registrate sono di modesta entità e non impattano sugli equilibri generali e vengono compensate dalle maggiori entrate in conto residui. Le variazioni positive (maggiori entrate) compensano ampiamente le minori entrate.

Nella tabella che segue viene riportato l'andamento della riscossione dei residui passivi ed evidenziata la variazione dei residui attivi rispetto all'ultimo rendiconto approvato (2022):

Capitolo	Descrizione Capitolo	Titolo	Tipologia	Categoria	Numero Acc.	Anno Acc.	Importo RESIDUO ALL'1/1/2023	Ordinativi EMESSI AL 3/7/2023	Disponibilità - RESTA DA INCASSARE al 7/7/2023	FCDE 2022	Disponibilità - RESTA DA INCASSARE al 7/7/2023
1010	IMPOSTA MUNICIPALE UNICA (IMU)	1	10101	1010106	543	2022	6.648,01	6.648,01	0,00	0,00	0,00
1010 Totale							6.648,01	6.648,01	0,00	0,00	0,00
1080	ADDIZIONALE I.R.P.E.F. COMUNALE	1	10101	1010116	100	2022	9,19	9,19	0,00	0,00	0,00
1080	ADDIZIONALE I.R.P.E.F. COMUNALE	1	10101	1010116	518	2022	70,75	70,75	0,00	0,00	0,00
1080 Totale							79,94	79,94	0,00	0,00	0,00
1235	TASSA RACCOLTA TRASPORTO E SMALTIMENTO R.U. ANNI ARRETRATI	1	10101	1010151	99	2022	559,82	559,82	0,00	0,00	0,00
1235 Totale							559,82	559,82	0,00	0,00	0,00
1300	FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE	1	10301	1030101	261	2022	15.256,00	0,00	15.256,00	0,00	0,00
1300 Totale							15.256,00	0,00	15.256,00	0,00	0,00
2111	CONTRIBUTO ART. 27, CO.2 D.L. 17/2022 - "CARO BOLLETTE"	2	20101	2010101	529	2022	34.626,00	34.625,65	0,35	0,00	0,00
2111 Totale							34.626,00	34.625,65	0,35	0,00	0,00
2182	RIMBORSO DALLO STATO DELLE SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI (S. CAP 100455281)	2	20101	2010101	479	2022	159,96	0,00	159,96	0,00	0,00
2182	RIMBORSO DALLO STATO DELLE SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI (S. CAP 100455281)	2	20101	2010101	549	2022	907,68	0,00	907,68	0,00	0,00
2182	RIMBORSO DALLO STATO DELLE SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI (S. CAP 100455281)	2	20101	2010101	550	2022	781,67	0,00	781,67	0,00	0,00
2182 Totale							1.849,31	0,00	1.849,31	0,00	0,00
2190	TRASFERIMENTI COMPENSATIVI PER MINORI INTROITI IRPEF	2	20101	2010101	531	2022	22.971,87	22.971,87	0,00	0,00	0,00
2190	TRASFERIMENTI COMPENSATIVI PER MINORI INTROITI IRPEF	2	20101	2010101	532	2022	7.780,60	7.780,60	0,00	0,00	0,00
2190 Totale							30.752,47	30.752,47	0,00	0,00	0,00
2261	BANDO REGIONALE VIAGGIO IN LOMBARDIA (SP. CAP. 113311143)	2	20101	2010102	135	2020	311,97	0,00	311,97	0,00	
2261 Totale							311,97	0,00	311,97	0,00	0,00
2263	CONTRIBUTO REGIONALE L 107_2015 FONDO 0_6 PROMOZIONE EDUCAZIONE DGR 7404/2017 E DGR 2018 E PAINO 2021-2025 -SP.CAP. 117256145	2	20101	2010102	551	2022	54.220,17	54.230,17	-10,00	0,00	
2263 Totale							54.220,17	54.230,17	-10,00	0,00	0,00
2593	TRASFERIMENTO DA CO.PRO.SOL. PER POTENZIAMENTO SERVIZI SOCIALI (CAPP. 119100100-119100200-121850270)	2	20101	2010102	593	2021	2.721,59	2.721,59	0,00	0,00	0,00
2593	TRASFERIMENTO DA CO.PRO.SOL. PER POTENZIAMENTO SERVIZI SOCIALI (CAPP. 119100100-119100200-121850270)	2	20101	2010102	553	2022	33.033,00	0,00	33.033,00	0,00	0,00
2593 Totale							35.754,59	2.721,59	33.033,00	0,00	0,00

Capitolo	Descrizione Capitolo	Titolo	Tipologia	Categoria	Numero Acc.	Anno Acc.	Importo RESIDUO ALL'1/1/2023	Ordinativi EMESSI AL 3/7/2023	Disponibilità - RESTA DA INCASSARE al 7/7/2023	FCDE 2022	Disponibilità - RESTA DA INCASSARE al 7/7/2023
3101	DIRITTI DI SEGRETERIA PER PRATICHE EDILIZIE	3	30100	3010201	101	2022	365,00	365,00	0,00	0,00	0,00
3101 Totale							365,00	365,00	0,00	0,00	0,00
3103	DIRITTI DI SEGRETERIA PER CONTRATTI CIMITERIALI	3	30100	3010201	444	2022	4.438,49	4.438,49	0,00	0,00	0,00
3103 Totale							4.438,49	4.438,49	0,00	0,00	0,00
3114	SANZIONI AMM.TIVE VIOLAZIONI CDS E REGOLAMENTI E NORME DI LEGGE (IMPRESE)	3	30200	3020301	223	2022	8.170,40	4.038,30	4.132,10	4.719,40	4.471,60
3114 Totale							8.170,40	4.038,30	4.132,10	4.719,40	4.471,60
3115	SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI REGOLAMENTI COMUNALI , NORME DI LEGGE	3	30200	3020201	192	2019	132.636,04	782,75	131.853,29	131.853,29	131.853,29
3115	SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI REGOLAMENTI COMUNALI , NORME DI LEGGE	3	30200	3020201	170	2020	104.145,60	0,00	104.145,60	104.145,60	104.145,60
3115	SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI REGOLAMENTI COMUNALI , NORME DI LEGGE	3	30200	3020201	219	2021	121.325,11	471,60	120.853,51	121.325,11	120.853,51
3115	SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI REGOLAMENTI COMUNALI , NORME DI LEGGE	3	30200	3020201	103	2022	136.713,17	9.879,04	126.834,13	128.934,08	127.220,58
3115 Totale							494.819,92	11.133,39	483.686,53	486.258,04	484.072,98
3155	PROVENTI SERVIZIO ASILO NIDO RIL. AI FINI IVA	3	30100	3010201	139	2019	542,93	0,00	542,93	542,93	542,93
3155	PROVENTI SERVIZIO ASILO NIDO RIL. AI FINI IVA	3	30100	3010201	41	2022	19.404,18	21.194,72	0,00	315,67	0,00
3155 Totale							19.947,11	21.194,72	542,93	858,60	542,93
3165	PROVENTI MANUTENZ.INSEGNE COMMERCIALI E RIMBORSO COSTO INIZIALE - RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	3	30100	3010201	658	2018	1.336,76	815,56	521,20	1.336,73	1.336,76
3165	PROVENTI MANUTENZ.INSEGNE COMMERCIALI E RIMBORSO COSTO INIZIALE - RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	3	30100	3010201	548	2022	2.966,54	4.750,57	-1.784,03	0,00	0,00
3165 Totale							4.303,30	5.566,13	-1.262,83	1.336,73	1.336,76
3200	FITTI REALI DI FABBRICATI ALLOGGI A CANONE SOCIALE	3	30100	3010302	88	2019	476,92	0,00	476,92	476,92	476,92
3200 Totale							476,92	0,00	476,92	476,92	476,92
3210	FITTI ATTIVI LOCALI ATTREZZATI RILEVANTE AI FINI I.V.A.	3	30100	3010302	39	2016	89,35	0,00	89,35	89,35	89,35
3210	FITTI ATTIVI LOCALI ATTREZZATI RILEVANTE AI FINI I.V.A.	3	30100	3010302	42	2016	50,00	50,00	0,00	50,00	0,00
3210	FITTI ATTIVI LOCALI ATTREZZATI RILEVANTE AI FINI I.V.A.	3	30100	3010302	44	2016	50,00	50,00	0,00	50,00	0,00
3210	FITTI ATTIVI LOCALI ATTREZZATI RILEVANTE AI FINI I.V.A.	3	30100	3010302	12	2017	150,00	0,00	150,00	150,00	150,00
3210	FITTI ATTIVI LOCALI ATTREZZATI RILEVANTE AI FINI I.V.A.	3	30100	3010302	13	2017	25,00	25,00	0,00	25,00	25,00
3210	FITTI ATTIVI LOCALI ATTREZZATI RILEVANTE AI FINI I.V.A.	3	30100	3010302	14	2017	25,00	25,00	0,00	25,00	0,00

Capitolo	Descrizione Capitolo	Titolo	Tipologia	Categoria	Numero Acc.	Anno Acc.	Importo RESIDUO ALL'1/1/2023	Ordinativi EMESSI AL 3/7/2023	Disponibilità - RESTA DA INCASSARE al 7/7/2023	FCDE 2022	Disponibilità - RESTA DA INCASSARE al 7/7/2023
3210	FITTI ATTIVI LOCALI ATTREZZATI RILEVANTE AI FINI I.V.A.	3	30100	3010302	15	2019	60,00	60,00	0,00	60,00	0,00
3210	FITTI ATTIVI LOCALI ATTREZZATI RILEVANTE AI FINI I.V.A.	3	30100	3010302	8	2020	57,00	57,00	0,00	57,00	0,00
3210	FITTI ATTIVI LOCALI ATTREZZATI RILEVANTE AI FINI I.V.A.	3	30100	3010302	490	2020	138,60	138,60	0,00	0,00	0,00
3210	FITTI ATTIVI LOCALI ATTREZZATI RILEVANTE AI FINI I.V.A.	3	30100	3010302	14	2021	57,00	57,00	0,00	57,00	0,00
3210	FITTI ATTIVI LOCALI ATTREZZATI RILEVANTE AI FINI I.V.A.	3	30100	3010302	298	2021	2.520,27	0,00	2.520,27	2.520,27	2.520,27
3210	FITTI ATTIVI LOCALI ATTREZZATI RILEVANTE AI FINI I.V.A.	3	30100	3010302	594	2021	768,60	768,60	0,00	0,00	0,00
3210	FITTI ATTIVI LOCALI ATTREZZATI RILEVANTE AI FINI I.V.A.	3	30100	3010302	4	2022	900,00	900,00	0,00	900,00	0,00
3210	FITTI ATTIVI LOCALI ATTREZZATI RILEVANTE AI FINI I.V.A.	3	30100	3010302	10	2022	260,80	260,80	0,00	260,80	0,00
3210	FITTI ATTIVI LOCALI ATTREZZATI RILEVANTE AI FINI I.V.A.	3	30100	3010302	25	2022	2.500,00	2.500,00	0,00	50,00	0,00
3210	FITTI ATTIVI LOCALI ATTREZZATI RILEVANTE AI FINI I.V.A.	3	30100	3010302	32	2022	15.250,00	0,00	15.250,00	15.250,00	15.250,00
3210	FITTI ATTIVI LOCALI ATTREZZATI RILEVANTE AI FINI I.V.A.	3	30100	3010302	34	2022	12,51	12,51	0,00	12,51	0,00
3210	FITTI ATTIVI LOCALI ATTREZZATI RILEVANTE AI FINI I.V.A.	3	30100	3010302	35	2022	150,00	0,00	150,00	150,00	150,00
3210	FITTI ATTIVI LOCALI ATTREZZATI RILEVANTE AI FINI I.V.A.	3	30100	3010302	36	2022	37,50	37,50	0,00	37,50	0,00
3210	FITTI ATTIVI LOCALI ATTREZZATI RILEVANTE AI FINI I.V.A.	3	30100	3010302	37	2022	37,50	37,50	0,00	37,50	0,00
3210	FITTI ATTIVI LOCALI ATTREZZATI RILEVANTE AI FINI I.V.A.	3	30100	3010302	459	2022	453,60	453,60	0,00	0,00	0,00
3210 Totale							23.592,73	5.433,11	18.159,62	19.781,93	18.184,62
3220	PROVENTI CANONE RETI ACQUA RIL. AI FINI IVA	3	30100	3010301	661	2018	20.760,81	0,00	20.760,81	0,00	0,00
3220 Totale							20.760,81	0,00	20.760,81	0,00	0,00
3235	PROVENTI MANCATO UTILIZZO LOCULI	3	30100	3010301	445	2022	1.311,91	1.311,91	0,00	0,00	0,00
3235 Totale							1.311,91	1.311,91	0,00	0,00	0,00
3240	PROVENTI GESTIONE RETI GAS (RILEVANTE AI FINI IVA)	3	30100	3010301	476	2022	172.015,66	181.894,00	0,00	0,00	0,00
3240	PROVENTI GESTIONE RETI GAS (RILEVANTE AI FINI IVA)	3	30100	3010301	477	2022	37.843,44	40.016,68	0,00	0,00	0,00
3240 Totale							209.859,10	221.910,68	0,00	0,00	0,00
3500	RIMBORSO SPESE RICOVERO INABILI AL LAVORO	3	30500	3059999	85	2021	5.700,00	0,00	5.700,00	5.700,00	5.700,00
3500 Totale							5.700,00	0,00	5.700,00	5.700,00	5.700,00
3545	RIMBORSO SPESE ASSISTENZA DOMICILIARE - RIL. AI FINI IVA	3	30500	3059999	324	2022	828,00	918,00	0,00	0,00	0,00
3545 Totale							828,00	918,00	0,00	0,00	0,00
3546	RIMBORSO SPESE SERVIZI SOCIALI E HANDICAPPATI	3	30500	3059999	76	2022	1.139,35	1.139,35	0,00	0,00	0,00
3546 Totale							1.139,35	1.139,35	0,00	0,00	0,00

Capitolo	Descrizione Capitolo	Titolo	Tipologia	Categoria	Numero Acc.	Anno Acc.	Importo RESIDUO ALL'1/1/2023	Ordinativi EMESSI AL 3/7/2023	Disponibilità - RESTA DA INCASSARE al 7/7/2023	FCDE 2022	Disponibilità - RESTA DA INCASSARE al 7/7/2023
3547	RIMBORSO SPESE PER TRASPORTO PROTETTO RILEVANTE AI FINI IVA	3	30500	3059999	42	2022	900,00	910,00	0,00	0,00	0,00
3547 Totale							900,00	910,00	0,00	0,00	0,00
3565	CONTRIBUTI PER INIZIATIVE CULTURALI E SPONSORIZZAZIONI (RILEVANTI AI FINI IVA)	3	30500	3059999	552	2022	15.860,00	0,00	15.860,00	0,00	0,00
3565 Totale							15.860,00	0,00	15.860,00	0,00	0,00
3585	INTROITI,RIMBORSI, RECUPERI VARI	3	30500	3050203	460	2017	3.021,50	0,00	3.021,50	3.021,50	3.021,50
3585	INTROITI,RIMBORSI, RECUPERI VARI	3	30500	3050203	245	2020	715,00	0,00	715,00	715,00	715,00
3585	INTROITI,RIMBORSI, RECUPERI VARI	3	30500	3050203	416	2020	238,26	0,00	238,26	238,26	238,26
3585	INTROITI,RIMBORSI, RECUPERI VARI	3	30500	3050203	65	2022	11,76	11,76	0,00	0,00	0,00
3585 Totale							3.986,52	11,76	3.974,76	3.974,76	3.974,76
3590	RIMBORSO SPESE SOC.SPORTIVE (EX 35362)	3	30500	3059999	582	2021	65,68	0,00	65,68	65,68	65,68
3590 Totale							65,68	0,00	65,68	65,68	65,68
3591	RIMBORSO SPESE ENERGETICHE, ACQUA E GAS CENTRO ANZIANI DI VIA MONTESSORI	3	30500	3059999	482	2020	467,87	0,00	467,87	467,87	467,87
3591	RIMBORSO SPESE ENERGETICHE, ACQUA E GAS CENTRO ANZIANI DI VIA MONTESSORI	3	30500	3059999	545	2022	2.395,83	0,00	2.395,83	2.395,83	2.395,83
3591 Totale							2.863,70	0,00	2.863,70	2.863,70	2.863,70
3592	RIMBORSO SPESE ENERGETICHE PALESTRA "DRASSO 3" RILEVANTE AI FINI IVA	3	30500	3059999	544	2022	1.059,02	0,00	1.059,02	0,00	0,00
3592 Totale							1.059,02	0,00	1.059,02	0,00	0,00
3597	RIMBORSO SPESE ENEL, ACQUA E GAS CENTRO SOC. "BERLINGUER" (RILEVANTE AI FINI IVA)	3	30500	3059999	546	2022	514,31	0,00	514,31	0,00	0,00
3597 Totale							514,31	0,00	514,31	0,00	0,00
3599	RIMBORSO SPESE ENERGETICHE, ACQUA E GAS FARMACIA COMUNALE E A.S.L.	3	30500	3059999	547	2022	3.367,75	0,00	3.367,75	0,00	0,00
3599 Totale							3.367,75	0,00	3.367,75	0,00	0,00
4203	DL 30_2019 N 34 ART 30 CONTR. MIN. PER EFFICIENT ENERGETICO SVILUPPO TERRIT SOSTEN - SP CAP 2304561000 - 2304711000- 2367081000-2309261000	4	40200	4020101	339	2020	792,00	0,00	792,00	0,00	0,00
4203	DL 30_2019 N 34 ART 30 CONTR. MIN. PER EFFICIENT ENERGETICO SVILUPPO TERRIT SOSTEN - SP CAP 2304561000 - 2304711000- 2367081000-2309261000	4	40200	4020101	407	2021	90.000,00	0,00	90.000,00	0,00	0,00
4203	DL 30_2019 N 34 ART 30 CONTR. MIN. PER EFFICIENT ENERGETICO SVILUPPO TERRIT SOSTEN - SP CAP 2304561000 - 2304711000- 2367081000-2309261000	4	40200	4020101	351	2022	90.000,00	0,00	90.000,00	0,00	0,00
4203 Totale							180.792,00	0,00	180.792,00	0,00	0,00

Capitolo	Descrizione Capitolo	Titolo	Tipologia	Categoria	Numero Acc.	Anno Acc.	Importo RESIDUO ALL'1/1/2023	Ordinativi EMESSI AL 3/7/2023	Disponibilità - RESTA DA INCASSARE al 7/7/2023	FCDE 2022	Disponibilità - RESTA DA INCASSARE al 7/7/2023
4204	CONTRIBUTO MIN. INT. AI SENSI DEL D.M. 14/1/22 - VEDI SPESA CAP. 2361321000	4	40200	4020101	274	2022	12.000,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00
4204 Totale							12.000,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00
4210	CONTRIBUTO DA MINISTERO AMBIENTE DM 208 DEL 20.07.2016 BANDO MOBILITA (SP CAP 2361061000)	4	40200	4020101	328	2018	12.300,00	12.300,00	12.300,00	0,00	0,00
4210 Totale							12.300,00	12.300,00	12.300,00	0,00	0,00
4212	TRASFERIMENTO MINISTERO ISTRUZIONE FONDI P.O.N. - VEDI SPESA CAP. 2312091100 E 231319100	4	40200	4020101	347	2020	68.838,03	59.706,69	9.131,34	0,00	0,00
4212 Totale							68.838,03	59.706,69	9.131,34	0,00	0,00
4216	CONTRIBUTO MINISTERO PER PROGETTO "SCUOLE SICURE" PER SORVEGLIANZA - VEDI SPESA CAP. 2308711100	4	40200	4020101	539	2022	13.917,60	13.917,60	0,00	0,00	0,00
4216 Totale							13.917,60	13.917,60	0,00	0,00	0,00
4300	CONTRIBUTO REGIONALE PIA RIQUALIFICAZ PIAZZA ALLENDE SOAVE (S CAP 2363041000)	4	40200	4020102	541	2019	79.380,00	63.928,16	79.380,00	0,00	0,00
4300 Totale							79.380,00	63.928,16	79.380,00	0,00	0,00
4321	CONTRIBUTO REG.LE PER PROGETTO INTERCOMUNALE POLIZIA LOCALE MANTOVA NORD - DGR 4751-2020 - SPESA CAP. 2308661100	4	40200	4020102	290	2020	5.747,00	0,00	5.747,00	0,00	0,00
4321 Totale							5.747,00	0,00	5.747,00	0,00	0,00
4322	CONTRIBUTO REG.LE PER LR 9/2020 - SPESA CAP. 2367051000-2367061000-2304631000- 2304641000	4	40200	4020102	22	2021	60.000,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00
4322	CONTRIBUTO REG.LE PER LR 9/2020 - SPESA CAP. 2367051000-2367061000-2304631000- 2304641000	4	40200	4020102	24	2021	18.000,00	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00
4322 Totale							78.000,00	78.000,00	78.000,00	0,00	0,00
4323	CONTRIBUTO L.R. 4/2021 - MISURE DI SOSTEGNO AL TESSUTO ECONOMICO LOMBARDO - VEDI SPESA CAP. 2367091000	4	40200	4020102	405	2021	36,00	36,00	0,00	0,00	0,00
4323	CONTRIBUTO L.R. 4/2021 - MISURE DI SOSTEGNO AL TESSUTO ECONOMICO LOMBARDO - VEDI SPESA CAP. 2367091000	4	40200	4020102	6	2022	106.000,00	106.000,00	0,00	0,00	0,00
4323 Totale							106.036,00	106.036,00	0,00	0,00	0,00
4326	CONTRIBUTO REG.LE REALIZZAZIONE, AMPLIMENTO E ADEGUAMENTO CENTRO RACCOLTA - L.R. 9/2020 - SPESA CAP. 2347601000	4	40200	4020102	450	2022	98.149,92	0,00	98.149,92	0,00	0,00
4326 Totale							98.149,92	0,00	98.149,92	0,00	0,00
4555	CONTRIB. FONDAZIONE CARIPLO EMBLEMATICI PER SALA POLIVALENTE (SP 2316451000 e SP 2316551100)	4	40200	4020303	542	2019	9.985,70	0,00	9.985,70	0,00	0,00
4555 Totale							9.985,70	0,00	9.985,70	0,00	0,00
60580	DEPOSITI CAUZIONALI (S.CAP.470300)	9	90200	9020401	439	2018	4.250,00	0,00	4.250,00	0,00	0,00
60580 Totale							4.250,00	0,00	4.250,00	0,00	0,00

Capitolo	Descrizione Capitolo	Titolo	Tipologia	Categoria	Numero Acc.	Anno Acc.	Importo RESIDUO ALL'1/1/2023	Ordinativi EMESSI AL 3/7/2023	Disponibilità - RESTA DA INCASSARE al 7/7/2023	FCDE 2022	Disponibilità - RESTA DA INCASSARE al 7/7/2023
60590	SERVIZI PER CONTO TERZI (S.CAP.470400)	9	90100	9019999	317	2016	329,40	329,40	0,00	0,00	0,00
60590	SERVIZI PER CONTO TERZI (S.CAP.470400)	9	90100	9019999	374	2019	111,50	0,00	111,50	0,00	0,00
60590	SERVIZI PER CONTO TERZI (S.CAP.470400)	9	90100	9019999	256	2020	184,50	0,00	184,50	0,00	0,00
60590	SERVIZI PER CONTO TERZI (S.CAP.470400)	9	90100	9019999	426	2020	360,00	0,00	360,00	0,00	0,00
60590	SERVIZI PER CONTO TERZI (S.CAP.470400)	9	90100	9019999	446	2020	360,00	0,00	360,00	0,00	0,00
60590	SERVIZI PER CONTO TERZI (S.CAP.470400)	9	90100	9019999	447	2020	360,00	0,00	360,00	0,00	0,00
60590	SERVIZI PER CONTO TERZI (S.CAP.470400)	9	90100	9019999	448	2020	360,00	0,00	360,00	0,00	0,00
60590	SERVIZI PER CONTO TERZI (S.CAP.470400)	9	90100	9019999	465	2020	360,00	0,00	360,00	0,00	0,00
60590	SERVIZI PER CONTO TERZI (S.CAP.470400)	9	90100	9019999	362	2021	288,00	0,00	288,00	0,00	0,00
60590	SERVIZI PER CONTO TERZI (S.CAP.470400)	9	90100	9019999	464	2021	88,53	0,00	88,53	0,00	0,00
60590	SERVIZI PER CONTO TERZI (S.CAP.470400)	9	90100	9019999	492	2021	33,50	0,00	33,50	0,00	0,00
60590	SERVIZI PER CONTO TERZI (S.CAP.470400)	9	90100	9019999	231	2022	37,50	0,00	37,50	0,00	0,00
60590	SERVIZI PER CONTO TERZI (S.CAP.470400)	9	90100	9019999	322	2022	180,27	0,00	180,27	0,00	0,00
60590 Totale							3.053,20	329,40	2.723,80	0,00	0,00
Totale complessivo							1.676.837,75	742.206,34	1.102.801,69	526.035,76	521.689,95

L'accantonamento per FCDE del risultato di amministrazione 2022 si ritiene adeguato in quanto i residui attivi da svalutare e rimasti da riscuotere sono coperti dal fondo svalutazione crediti accantonato in avanzo 2022.

CODICE BILANCIO	FCDE 2022 ACCANTONATO IN SEDE DI RENDICONTO 2022 - DCC 25/2023	RESIDUI SVALUTATI CHE RESTANO AL NETTO INCASSI AL 7/7/2023
10101	0,00	0,00
10301	0,00	0,00
20101	0,00	0,00
30100	22.454,18	20.541,23
30200	490.977,44	488.544,58
30500	12.604,14	12.604,14
40200	0,00	0,00
90100	0,00	0,00
90200	0,00	0,00
TOTALE FCDE	526.035,76	521.689,95

3. La gestione di cassa

Alla data del 6/7/2022 la cassa registra un saldo positivo di euro 9.065.632,87 (saldo di diritto) di cui vincolati per euro 543.956,03, come registrato dai dati del Tesoriere. Anche le previsioni riferite agli stanziamenti di cassa 2023 evidenziano una previsione di saldo di cassa al 31.12.2023 positivo pari ad euro 1.658.981,00 dopo la variazione di assestamento generale del bilancio 2023 - 2025 (PRP 1378/2023).

EQUILIBRI DI CASSA 2023

FONDO DI CASSA 2022	previsioni al 31.12.2023
Fondo di cassa iniziale all'1/1/2023	8.573.083,17
<i>Riscossioni</i>	16.720.731,26
<i>Pagamenti</i>	23.634.833,43
Fondo di cassa finale	1.658.981,00

4 . Verifica del mantenimento degli equilibri

Alla data odierna, sulla base delle considerazioni esposte è possibile dare atto del permanere degli equilibri del bilancio 2023, sulla base dei principi dettati dall'ordinamento finanziario e contabile e in particolare dagli artt. 162, comma 6 e 193 co. 1 del D.Lgs. n. 267/2000, tenuto conto anche della quota di avanzo libero ancora disponibile eventualmente da destinare alle finalità di cui all'art. 193 del D. lgs. 267/2000 che risulta essere di euro 384.002,55 (somma che residua dopo la manovra in corso di approvazione di assestamento del bilancio 2023). Le informazioni ad oggi disponibili per i prossimi esercizi, permettono di confermare gli equilibri di bilancio anche per l'esercizio 2024 e 2025, tenuto conto delle variazioni in corso di approvazione. Con la variazione che verrà proposta per l'approvazione nel prossimo consiglio Comunale, l'Ente ha deciso di stanziare le risorse necessarie a dare copertura ad ulteriori maggiori spese segnalate dagli uffici comunali, in modo da poter garantire i servizi dell'Ente e una quota consistente di avanzo di amministrazione principalmente destinato ad investimenti. In sede di approvazione del bilancio di previsione 2023 – 2025, relativamente alle maggiori spese energetiche, l'Ente ha deciso di applicare una quota di avanzo libero di euro 376.157,00 alla quale si aggiunge la somma di euro 54.516,28 quale contributo statale per il caro bollette. Stante l'imprevedibilità economica e finanziaria dell'esercizio 2023, dovuta soprattutto all'andamento dei costi per l'energia e dell'inflazione, nei prossimi mesi sarà comunque necessario un costante monitoraggio sulla gestione di bilancio 2023 e sugli stanziamenti del bilancio pluriennale per verificare bontà delle previsioni di entrate e di spesa.

Si riportano di seguito gli equilibri del bilancio 2023 – 2025 a seguito dell'assestamento generale di bilancio per gli esercizi 2023, 2024 e 2025:

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
Fondo di cassa all'inizio esercizio		8.573.083,17			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		68.614,47	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		8.597.974,01 0,00	8.100.384,92 0,00	7.992.622,76 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti di amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui: - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilita'	(-)		9.414.951,73 0,00 211.600,00	8.250.384,92 0,00 216.600,00	8.140.622,76 0,00 216.600,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidita'</i>	(-)		37.700,00 0,00 0,00	42.000,00 0,00 0,00	44.000,00 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			-786.063,25	-192.000,00	-192.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		645.806,25 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		210.000,00 0,00	260.000,00 0,00	260.000,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		69.743,00	68.000,00	68.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)		977.500,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		2.434.262,35	0,00	0,00
R) Entrate titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		6.771.257,00	340.000,00	340.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti di amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		210.000,00	260.000,00	260.000,00

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 pr Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivita' finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		69.743,00	68.000,00	68.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)		10.042.762,35 0,00	148.000,00 0,00	148.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivita' finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attivita' finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:					
Equilibrio di parte corrente (O) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidita'	(-)		0,00 645.806,25	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.			-645.806,25	0,00	0,00

In considerazione di quanto sopra esposto, la sottoscritta Angela Del Bon, Responsabile del settore ragioneria del Comune di Porto Mantovano, rileva:

- Il permanere degli equilibri della gestione finanziaria 2023 in termini di competenza e di cassa e degli equilibri del bilancio 2024 e 2025;
- l'equilibrio della gestione dei residui attivi e passivi al 31.12.2022;
- la congruità del fondo crediti di dubbia esigibilità iscritto a bilancio 2023 - 2025 e di quello accantonato con il Rendiconto 2022;
- l'inesistenza di debiti fuori bilancio da finanziare.

Pertanto si attesta il permanere degli equilibri di bilancio 2023 – 2025 e si dichiara che non risulta necessario attivare i provvedimenti previsti dall'art. 193 del D. lgs. 267/2000, in quanto sono salvaguardate le condizioni dallo stesso previste.

Porto Mantovano, 18 luglio 2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE RAGIONERIA

Angela Del Bon

(documento sottoscritto digitalmente)

A.SE.P. SRL

Bilancio di esercizio al 31-12-2022

Dati anagrafici	
Sede in	PORTO MANTOVANO, P.ZZA DELLA PACE 5
Codice Fiscale	01723300206
Numero Rea	MANTOVA 177199
P.I.	01723300206
Capitale Sociale Euro	1.000.000 i.v.
Forma giuridica	Società a Responsabilità limitata
Settore di attività prevalente (ATECO)	477310
Società in liquidazione	no
Società con socio unico	no
Società sottoposta ad altrui attività di direzione e coordinamento	si
Denominazione della società o ente che esercita l'attività di direzione e coordinamento	COORDINAMENTO SOCI DI A. SE.P SRL
Appartenenza a un gruppo	no

Stato patrimoniale

	31-12-2022	31-12-2021
Stato patrimoniale		
Attivo		
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali		
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	15.968	15.968
7) altre	144.304	144.304
Totale immobilizzazioni immateriali	160.272	160.272
II - Immobilizzazioni materiali		
2) impianti e macchinario	37.132	37.132
3) attrezzature industriali e commerciali	100.630	98.218
4) altri beni	178.932	171.998
5) immobilizzazioni in corso e acconti	35.913	-
Totale immobilizzazioni materiali	352.607	307.348
Totale immobilizzazioni (B)	512.879	467.620
C) Attivo circolante		
I - Rimanenze		
1) materie prime, sussidiarie e di consumo	36.700	-
3) lavori in corso su ordinazione	15.700	18.142
4) prodotti finiti e merci	272.221	289.945
Totale rimanenze	324.621	308.087
II - Crediti		
1) verso clienti		
esigibili entro l'esercizio successivo	1.086.402	977.498
Totale crediti verso clienti	1.086.402	977.498
4) verso controllanti		
esigibili entro l'esercizio successivo	558.770	499.814
Totale crediti verso controllanti	558.770	499.814
5-bis) crediti tributari		
esigibili entro l'esercizio successivo	35.239	48.492
esigibili oltre l'esercizio successivo	6.049	655
Totale crediti tributari	41.288	49.147
5-quater) verso altri		
esigibili entro l'esercizio successivo	11.884	2.644
esigibili oltre l'esercizio successivo	655	6.049
Totale crediti verso altri	12.539	8.693
Totale crediti	1.698.999	1.535.152
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni		
6) altri titoli	1.500.000	1.500.000
Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	1.500.000	1.500.000
IV - Disponibilità liquide		
1) depositi bancari e postali	1.126.835	1.399.774
3) danaro e valori in cassa	10.359	9.435
Totale disponibilità liquide	1.137.194	1.409.209
Totale attivo circolante (C)	4.660.814	4.752.448
D) Ratei e risconti	25.132	18.752
Totale attivo	5.198.825	5.238.820
Passivo		

A) Patrimonio netto		
I - Capitale	1.000.000	1.000.000
IV - Riserva legale	216.677	216.677
VI - Altre riserve, distintamente indicate		
Riserva straordinaria	31.630	13.084
Varie altre riserve	2.241.821	2.241.818
Totale altre riserve	2.273.451	2.254.902
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	(36.567)	18.546
Totale patrimonio netto	3.453.561	3.490.125
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	584.661	564.626
D) Debiti		
6) acconti		
esigibili entro l'esercizio successivo	36.327	36.609
Totale acconti	36.327	36.609
7) debiti verso fornitori		
esigibili entro l'esercizio successivo	633.455	645.922
Totale debiti verso fornitori	633.455	645.922
11) debiti verso controllanti		
esigibili entro l'esercizio successivo	34.028	44.028
Totale debiti verso controllanti	34.028	44.028
12) debiti tributari		
esigibili entro l'esercizio successivo	80.842	63.851
Totale debiti tributari	80.842	63.851
13) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale		
esigibili entro l'esercizio successivo	94.679	103.682
Totale debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	94.679	103.682
14) altri debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	266.455	249.081
esigibili oltre l'esercizio successivo	800	800
Totale altri debiti	267.255	249.881
Totale debiti	1.146.586	1.143.973
E) Ratei e risconti	14.017	40.096
Totale passivo	5.198.825	5.238.820

Conto economico

	31-12-2022	31-12-2021
Conto economico		
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	4.753.355	4.704.633
3) variazioni dei lavori in corso su ordinazione	(2.442)	6.295
5) altri ricavi e proventi		
contributi in conto esercizio	103.811	-
altri	4.000	25.273
Totale altri ricavi e proventi	107.811	25.273
Totale valore della produzione	4.858.724	4.736.201
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	1.913.828	1.872.451
7) per servizi	1.175.518	1.134.951
8) per godimento di beni di terzi	100.199	98.808
9) per il personale		
a) salari e stipendi	1.145.714	1.139.853
b) oneri sociali	325.570	302.432
c) trattamento di fine rapporto	119.524	88.975
Totale costi per il personale	1.590.808	1.531.260
10) ammortamenti e svalutazioni		
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	-	26.001
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	-	81.947
d) svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	500	-
Totale ammortamenti e svalutazioni	500	107.948
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	(18.976)	21.046
14) oneri diversi di gestione	120.229	95.450
Totale costi della produzione	4.882.106	4.861.914
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	(23.382)	(125.713)
C) Proventi e oneri finanziari		
16) altri proventi finanziari		
c) da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	-	164.814
d) proventi diversi dai precedenti		
altri	76	402
Totale proventi diversi dai precedenti	76	402
Totale altri proventi finanziari	76	165.216
17) interessi e altri oneri finanziari		
altri	-	306
Totale interessi e altri oneri finanziari	-	306
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	76	164.910
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	(23.306)	39.197
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	13.261	18.312
imposte differite e anticipate	-	2.339
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	13.261	20.651
21) Utile (perdita) dell'esercizio	(36.567)	18.546

Rendiconto finanziario, metodo indiretto

	31-12-2022	31-12-2021
Rendiconto finanziario, metodo indiretto		
A) Flussi finanziari derivanti dall'attività operativa (metodo indiretto)		
Utile (perdita) dell'esercizio	(36.567)	18.546
Imposte sul reddito	13.261	20.651
Interessi passivi/(attivi)	(76)	-
1) Utile (perdita) dell'esercizio prima d'imposte sul reddito, interessi, dividendi e plus/minusvalenze da cessione	(23.382)	39.197
Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto		
Accantonamenti ai fondi	120.024	88.975
Ammortamenti delle immobilizzazioni	0	107.948
Svalutazioni per perdite durevoli di valore	0	0
Altre rettifiche in aumento/(in diminuzione) per elementi non monetari	0	(2)
Totale rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto	120.024	196.921
2) Flusso finanziario prima delle variazioni del capitale circolante netto	96.642	236.118
Variazioni del capitale circolante netto		
Decremento/(Incremento) delle rimanenze	(16.534)	14.751
Decremento/(Incremento) dei crediti verso clienti	(109.404)	(217.471)
Incremento/(Decremento) dei debiti verso fornitori	(12.749)	(12.878)
Decremento/(Incremento) dei ratei e risconti attivi	(6.380)	17.654
Incremento/(Decremento) dei ratei e risconti passivi	(26.079)	(5.355)
Altri decrementi/(Altri incrementi) del capitale circolante netto	(39.581)	(49.279)
Totale variazioni del capitale circolante netto	(210.727)	(252.578)
3) Flusso finanziario dopo le variazioni del capitale circolante netto	(114.085)	(16.460)
Altre rettifiche		
Interessi incassati/(pagati)	76	-
(Imposte sul reddito pagate)	(13.261)	(20.651)
(Utilizzo dei fondi)	(99.489)	(51.919)
Totale altre rettifiche	(112.674)	(72.570)
Flusso finanziario dell'attività operativa (A)	(226.759)	(89.030)
B) Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento		
Immobilizzazioni materiali		
(Investimenti)	(45.259)	(66.732)
Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)	(45.259)	(66.732)
C) Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento		
Mezzi di terzi		
Incremento/(Decremento) debiti a breve verso banche	0	0
Accensione finanziamenti	0	0
(Rimborso finanziamenti)	0	0
Mezzi propri		
Aumento di capitale a pagamento	3	0
Cessione/(Acquisto) di azioni proprie	0	0
(Dividendi e acconti su dividendi pagati)	0	0
Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)	3	0
Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A ± B ± C)	(272.015)	(155.762)
Disponibilità liquide a inizio esercizio		
Depositi bancari e postali	1.399.774	1.557.301

Danaro e valori in cassa	9.435	7.670
Totale disponibilità liquide a inizio esercizio	1.409.209	1.564.971
Disponibilità liquide a fine esercizio		
Depositi bancari e postali	1.126.835	1.399.774
Danaro e valori in cassa	10.359	9.435
Totale disponibilità liquide a fine esercizio	1.137.194	1.409.209

Nota integrativa al Bilancio di esercizio chiuso al 31-12-2022

Nota integrativa, parte iniziale

Signori Soci,

il presente Bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2022, che viene sottoposto al Vostro esame, assieme alla presente nota integrativa ed al rendiconto finanziario, che ne costituisce parte integrante, evidenzia una perdita di euro 36.567 contro un utile di euro 18.546 dell'esercizio precedente.

Ciò premesso, passiamo a fornirvi i dati e le indicazioni di corredo, nel rispetto dell'attuale normativa.

Il bilancio chiuso al 31/12/2022 è stato redatto in base ai principi e criteri contabili di cui agli artt. 2423 e seguenti del codice civile, in linea con i Principi Contabili Nazionali emanati dall'Organismo italiani di contabilità.

Principi di redazione

Sono state rispettate: la clausola generale di formazione del bilancio (art. 2423 c.c.), i suoi principi di redazione (art. 2423-bis c.c.) ed i criteri di valutazione stabiliti per le singole voci (art. 2426 c.c.).

In particolare:

- sono stati rispettati gli obblighi in tema di rilevazione, valutazione, presentazione ed informativa del bilancio;
- la valutazione delle voci è stata effettuata secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività;
- la rilevazione e la presentazione delle voci è effettuata tenendo conto dell'esistenza dell'operazione o del contratto;
- i proventi e gli oneri sono stati considerati secondo il principio della competenza, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento;
- i rischi e le perdite di competenza dell'esercizio sono stati considerati anche se conosciuti dopo la chiusura di questo;
- gli utili sono stati inclusi soltanto se realizzati alla data di chiusura dell'esercizio secondo il principio della competenza;
- per ogni voce dello stato patrimoniale e del conto economico è stato indicato l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente, nel rispetto delle disposizioni dell'art. 2423-ter, c.c.;
- gli elementi eterogenei ricompresi nelle singole voci sono stati valutati separatamente.

Si precisa inoltre che:

- ai sensi del disposto dell'art. 2423-ter del codice civile, nella redazione del bilancio, sono stati utilizzati gli schemi previsti dall'art. 2424 del codice civile per lo Stato Patrimoniale e dall'art. 2425 del codice civile per il Conto Economico. Tali schemi sono in grado di fornire informazioni sufficienti a dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Società, nonché del risultato economico.
- ai sensi dell'art. 2423-ter, c.c., sono vietati i compensi di partite e nei casi in cui tale compensazione è ammessa dalla legge, sono indicati nella nota integrativa gli importi lordi oggetto di compensazione;

Si precisa inoltre che:

- la società non si è avvalsa della possibilità di raggruppare le voci precedute dai numeri arabi.

Casi eccezionali ex art. 2423, quinto comma, del Codice Civile

La Società pur non essendosi avvalsa di deroghe ex art. 2423 cc. comma 5 si è avvalsa della facoltà di derogare in merito alla sospensione degli ammortamenti e relativamente alla valutazione dei titoli dell'attivo circolante.

Cambiamenti di principi contabili

Non sono intervenuti cambiamenti nei criteri di valutazione adottati per la redazione del bilancio.

Effetti economico patrimoniali per la sospensione degli ammortamenti

A fronte della sospensione degli ammortamenti relativi alle immobilizzazioni immateriali per un importo pari ad Euro 26.001,45 e per le immobilizzazioni materiali per un importo pari ad Euro 73.087,01 oltre alla differenza dell'imposta Irap inferiore di Euro 3.865 la perdita netta sarebbe risultata maggiore di Euro 95.223, analogamente al decremento di patrimonio netto.

Non sono state stanziante le imposte anticipate in quanto non vi è la ragionevole certezza di futuro recupero.

In caso si fosse proceduto allo stanziamento di ammortamenti il risultato netto di bilancio sarebbe stato di Euro -131.789.

Correzione di errori rilevanti

Non ci sono errori contabili rilevanti da evidenziare.

Problematiche di comparabilità e di adattamento

Tutte le voci dello stato patrimoniale e del conto economico dell'esercizio precedente sono comparabile con quelle del presente esercizio e non si è reso necessario alcun adattamento.

Criteri di valutazione applicati

I criteri di valutazione utilizzati per la redazione del bilancio sono quelli previsti dall'art. 2426 del codice civile e tengono conto dei Principi contabili emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC).

La società ha mantenuto i medesimi criteri di valutazione precedentemente adottati, così che i valori di bilancio sono comparabili con quelli dell'esercizio precedente senza necessità di procedere con adattamenti e/o riclassificazioni.

B) I - IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Le Immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione e sono sistematicamente ammortizzate in funzione della loro residua possibilità di utilizzazione e tenendo conto delle prescrizioni contenute nel punto 5) dell'art. 2426 del codice civile.

Nessuna immobilizzazione immateriale è stata oggetto di rivalutazione monetaria.

Le spese pluriennali sono state capitalizzate solo a condizione che potessero essere recuperate grazie alla redditività futura dell'impresa e nei limiti di questa. Se in esercizi successivi a quello di capitalizzazione venissero meno queste condizioni, si provvederebbe a svalutare l'immobilizzazione. I criteri di valutazione utilizzati per la redazione del bilancio sono quelli previsti dall'art. 2426 del codice civile e tengono conto dei Principi contabili emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC).

In dettaglio:

-I costi di impianto e ampliamento sono stati iscritti nell'attivo del bilancio, con il consenso del collegio sindacale, in considerazione della loro utilità pluriennale. L'ammortamento è calcolato in 5 anni a quote costanti.

Tali costi risultano essere completamente ammortizzati. Ai sensi dell'art. 2426 punto 5 c.c. non sono distribuibili utili per detto importo se non vi sono riserve disponibili residue sufficienti alla loro copertura.

-Le concessioni, licenze, marchi e diritti sono iscritti fra le attività al costo di acquisto o di produzione. Nel costo di acquisto sono stati computati anche i costi accessori. Tali costi sono ammortizzati in ogni esercizio in relazione alla loro residua possibilità di utilizzazione, che normalmente corrisponde a un periodo di 5 esercizi. Il costo del software è ammortizzato in 5 esercizi, mentre le concessioni in dieci anni.

-Le altre immobilizzazioni immateriali includono principalmente le spese incrementative su beni di terzi.

Tra le spese incrementative rientrano i costi di ampliamento della farmacia e della piscina che sono stati ammortizzati rispettivamente per un periodo di 22 e 16 anni, in funzione della durata della convenzione con il Comune di Porto Mantovano.

L'ammortamento delle immobilizzazioni immateriali è stato effettuato con sistematicità e per ogni esercizio in relazione alla residua possibilità di utilizzazione economica futura di ogni singolo bene o spesa. Il costo delle immobilizzazioni in oggetto, infatti, è stato ammortizzato sulla base di un piano che si ritiene possa assicurare una corretta ripartizione dello stesso nel periodo di vita economica utile a cui si riferisce. Il piano di ammortamento verrebbe eventualmente riadeguato qualora venisse accertata una vita utile economica residua diversa da quella originariamente stimata. Il piano di ammortamento a quote costanti non si discosta da quello degli esercizi precedenti.

Di seguito si riportano le durate dei processi di ammortamento, distinte per singole categorie:

Spese costituzione ed impianto:	20% - 5 anni
Altri costi pluriennali:	20% - 5 anni
Costi pluriennali su beni di terzi:	20% - 5 anni
Spese incrementative beni di terzi:	20% - 5 anni

Licenza software:	20% - 5 anni
Concessioni licenze comunali:	10% - 10 anni
Costi pluriennali beni di terzi: ampliamento farmacia:	4,54% 22 anni
Costi pluriennali beni di terzi: ampliamento piscina:	6,25% 16 anni

Sospensione degli ammortamenti immobilizzazioni immateriali

Per alcune delle immobilizzazioni iscritte in bilancio, ci si è avvalsi della possibilità, concessa dall'art. 60 c. 7bis del DL 14/08/2020 n. 104 e successive modificazioni, che prevede anche in deroga all'art. 2426, c. 1, n. 2 cc., di non effettuare fino al 100% dell'ammortamento annuo del costo delle immobilizzazioni materiali e immateriali, mantenendo il loro valore di iscrizione, così come risultante dall'ultimo bilancio annuale regolarmente approvato. Per le specifiche si rinvia al paragrafo "Movimenti delle immobilizzazioni immateriali".

B) I I - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione, compresi gli oneri accessori e i costi direttamente imputabili al bene.

Nessuna immobilizzazione materiale è stata oggetto di rivalutazione monetaria.

I costi di manutenzione aventi natura ordinaria sono addebitati integralmente al conto economico.

Le immobilizzazioni materiali sono sistematicamente ammortizzate in ogni esercizio a quote costanti secondo tassi commisurati alla loro residua possibilità di utilizzo e tenendo conto anche dell'usura fisica del bene. E' adottata la regola di utilizzare la metà dell'aliquota normale di ammortamento tutte le volte che la quota di ammortamento ottenuta non si discosta significativamente dalla quota calcolata a partire dal momento in cui il cespite è disponibile e pronto per l'uso.

Gli ammortamenti rispondono ai limiti previsti dalla normativa fiscale, con riferimento ai coefficienti di cui ai DD. MM. 29 ottobre 1974 e 31 dicembre 1988 nella misura ordinaria.

La durata dell'ammortamento è la seguente:

Mobili e arredi: 12% - 8.33 anni

Attrezzature 15% - 6.67 anni

Macchine elettroniche d'ufficio: 20% - 5 anni

Impianto telefonico e fax: 20% - 5 anni

Impianto allarme: 30% - 3.33 anni

Automezzi: 20% - 5 anni

Telefoni cellulari: 20% - 5 anni

Insegne: 25% - 4 anni

Arredamenti farmacia: 15% - 6.67 anni

Attrezzature elettromedicali: 15% - 6.67 anni

Attrezzatura e impianti piscina: non ammortizzati essendo oggetto di affitto del ramo d'azienda

Giochi Drasso park: 10% - 10 anni (pari alla durata della convenzione)

Impianti interni/est telecomunicazione: 25% - 4 anni

Costruzioni leggere: 10% - 10 anni

Arredamento piscina: 15% - 6.67 anni

Attrezzatura bar: 25% - 4 anni

Impianti specifici bar: 12% - 8.33 anni

Arredamento Bar: 5% trattandosi dell'ultima quota di ammortamento

Attrezzatura palestra Drasso: 15% - 6.67 anni

Arredamento palestra Drasso: 15% - 6.67 anni

Impianti Drasso Park: 10% - 10 anni

Sospensione degli ammortamenti delle immobilizzazioni materiali

Per le immobilizzazioni iscritte in bilancio, ci si è avvalsi della possibilità, concessa dall'art. 60 del DL 14/08/2020 n. 104 e successive modificazioni, che prevede anche in deroga all'art. 2426, c. 1, n. 2 cc., di non effettuare fino al 100% dell'ammortamento annuo del costo delle immobilizzazioni materiali ed immateriali, mantenendo il loro valore di iscrizione, così come risultante dall'ultimo bilancio annuale regolarmente approvato. Per le specifiche si rinvia al paragrafo "Movimenti delle immobilizzazioni materiali".

C) ATTIVO CIRCOLANTE

C) I - Rimanenze

Le rimanenze di magazzino, sono iscritte al minor valore tra il costo di acquisto o di produzione ed il valore di presunto realizzo desunto dall'andamento di mercato.

Materie prime, sussidiarie e di consumo

Le materie prime, sussidiarie e di consumo, sono iscritte al minor valore tra il costo di acquisto ed il valore di presunto realizzo desunto dall'andamento di mercato.

I criteri adottati non sono variati rispetto all'esercizio precedente.

Prodotti in corso di lavorazione e semilavorati

I prodotti in corso di lavorazione e semilavorati sono iscritti al minor valore tra il costo di acquisto o di produzione ed il valore di presunto realizzo desunto dall'andamento di mercato.

Il costo di produzione è costituito dal costo delle materie prime, dei materiali, della manodopera, e dalla quota ragionevolmente imputabile ai prodotti delle spese generali di produzione sostenute durante il periodo di lavorazione dei prodotti stessi.

C) II - Crediti

I crediti sono stati iscritti al valore di presumibile realizzo, salvo l'applicazione del processo di attualizzazione.

Il criterio del costo ammortizzato, di cui all'art. 2426 c. 1 n. 8 del c.c. non è stato applicato ai crediti di bilancio, in quanto gli effetti sarebbero stati irrilevanti ai fini della rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, finanziaria ed economica della società.

L'attualizzazione dei crediti non è stata effettuata per i crediti di durata inferiore ai 12 mesi.

Il presunto valore di realizzo corrisponde alla differenza tra il valore nominale dei crediti e le rettifiche iscritte al fondo rischi su crediti, portate in bilancio a diretta diminuzione delle voci attive cui si riferiscono.

L'ammontare di questi fondi rettificativi è commisurato sia all'entità dei rischi relativi a specifici crediti "in sofferenza", sia all'entità del rischio di mancato incasso incombente sulla generalità dei crediti, prudenzialmente stimato in base all'esperienza del passato.

C) III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Nel corso del 2018 la società ha effettuato un investimento per complessivi euro 1.500.000 presso Banca Generali; si tratta di una gestione patrimoniale obbligazionaria (linea conservativa) che permetterà alla scadenza il rimborso integrale del capitale investito.

Ci si è avvalsi della facoltà concessa dall'art. 45 c. 3octies DL 73/2022, in deroga la principio generale ex art.2 426 c. 9 del cc., di valutare i titoli dell'attivo circolante in base al loro valore di iscrizione come risultante dall'ultimo bilancio annuale regolarmente approvato, anzichè al valore di realizzazione desumibile dall'andamento di mercato, fatta eccezione per le perdite di carattere durevole; il tutto, come meglio specificato nel paragrafo "Variazioni delle attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni".

C) IV - Disponibilità liquide

Trattasi delle giacenze della società sui conti correnti intrattenuti presso Istituti di credito e delle liquidità esistenti nelle casse sociali alla chiusura dell'esercizio.

Sono iscritte in bilancio al loro valore nominale.

D) E) Ratei e risconti attivi e passivi

I ratei e risconti costituiscono quote di costi e ricavi comuni a due o più esercizi. Sono contabilizzati nel rispetto del principio della competenza economica facendo riferimento al criterio del tempo fisico.

C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

L'ammontare di debito maturato verso i lavoratori dipendenti è calcolato in conformità alla vigente normativa ed ai contratti di lavoro, tenuto conto dell'applicazione delle opzioni connesse alla riforma del sistema di previdenza complementare.

D) Debiti

Il criterio del costo ammortizzato non è stato applicato in quanto gli effetti sono irrilevanti al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta. Pertanto i debiti sono esposti al valore nominale, salvo l'applicazione del processo di attualizzazione.

L'attualizzazione dei debiti non è stata effettuata per i debiti con scadenza inferiore ai 12 mesi.

Il bilancio non accoglie debiti esposti in valuta estera.

Costi e Ricavi

I costi e i ricavi sono stati contabilizzati in base al principio di competenza indipendentemente dalla data di incasso e pagamento, al netto dei resi, degli sconti, degli abbuoni e dei premi.

I ricavi relativi alle prestazioni di servizi sono iscritti in bilancio nel momento in cui la prestazione viene effettivamente eseguita.

Imposte sul reddito

Le imposte sono stanziare in base alla previsione dell'onere di competenza dell'esercizio.

Lo stato patrimoniale e il conto economico comprendono, oltre alle imposte correnti, anche eventualmente le imposte differite e anticipate calcolate tenendo conto delle differenze temporanee tra l'imponibile fiscale e il risultato del bilancio. Le differenze sono originate principalmente da costi imputati per competenza all'esercizio, la cui deducibilità fiscale è riconosciuta nei successivi esercizi.

Le imposte differite e anticipate vengono determinate sulla base delle differenze temporanee tra i valori dell'attivo e del passivo ed i corrispondenti valori rilevanti ai fini fiscali.

In particolare le imposte anticipate sono iscritte solo se esiste la ragionevole certezza del loro futuro recupero. Le imposte differite, invece, non sono iscritte qualora esistano scarse probabilità che il relativo debito insorga.

Altre informazioni

La presente nota integrativa costituisce parte integrante del bilancio ai sensi dell'articolo 2423, comma 1, del codice civile.

La Società, come previsto dal D.Lgs. n. 14/2019 (Codice della crisi e dell'insolvenza d'impresa), adotta un assetto organizzativo, amministrativo e contabile adeguato alla natura dell'impresa anche in funzione della rilevazione tempestiva della crisi d'impresa e dell'assunzione di idonee iniziative.

Attività di direzione e coordinamento

Ai sensi dell'art 2497-bis del Codice Civile si evidenzia che la società è soggetta all'attività di direzione e coordinamento da parte del Coordinamento dei Soci di Asep Srl, mentre ai soli fini informativi si comunica che il Comune di Porto Mantovano detiene il 97,81% del capitale sociale.

Nota integrativa, attivo

Si presentano di seguito le variazioni intervenute nella consistenza delle voci dell'attivo.

Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti

Non ci sono crediti per versamenti soci ancora dovuti.

Immobilizzazioni

Immobilizzazioni immateriali

Il prospetto delle variazioni intervenute, nell'esercizio, nelle immobilizzazioni immateriali e nei relativi ammortamenti accantonati è di seguito riportato.

Movimenti delle immobilizzazioni immateriali

La composizione e i movimenti di sintesi delle immobilizzazioni immateriali sono dettagliati nella seguente tabella.

	Costi di impianto e di ampliamento	Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	Avviamento	Altre immobilizzazioni immateriali	Totale immobilizzazioni immateriali
Valore di inizio esercizio						
Costo	161.726	81.688	50.000	146.580	957.105	1.397.099
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	161.726	65.720	50.000	146.580	812.801	1.236.827
Valore di bilancio	-	15.968	-	-	144.304	160.272
Variazioni nell'esercizio						
Incrementi per acquisizioni	-	0	-	-	0	0
Riclassifiche (del valore di bilancio)	-	0	-	-	0	0
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)	-	0	-	-	0	0
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio	-	0	-	-	0	0
Ammortamento dell'esercizio	-	0	-	-	0	0
Svalutazioni effettuate nell'esercizio	-	0	-	-	0	0
Altre variazioni	-	0	-	-	0	0
Totale variazioni	-	0	-	-	0	0
Valore di fine esercizio						
Costo	161.726	81.688	50.000	146.580	957.105	1.397.099
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	161.726	65.720	50.000	146.580	812.801	1.236.827
Valore di bilancio	-	15.968	-	-	144.304	160.272

Sospensione degli ammortamenti art. 60 c. 7-bis del DL 14/08/2020 n. 104.

Per le immobilizzazioni immateriali si è proceduto alla sospensione dei relativi ammortamenti per un importo di euro 26.001,445.

Nel rispetto della norma, è necessario destinare a una riserva indisponibile, utili di ammontare corrispondente al totale delle quote di ammortamento non effettuate; in caso di utili di esercizio di importo inferiore a quello della suddetta quota di ammortamento, la riserva è integrata utilizzando riserve di utili o altre riserve patrimoniali disponibili; in mancanza, la riserva è integrata, per la differenza, accantonando gli utili degli esercizi successivi

Immobilizzazioni materiali

Movimenti delle immobilizzazioni materiali

	Terreni e fabbricati	Impianti e macchinario	Attrezzature industriali e commerciali	Altre immobilizzazioni materiali	Immobilizzazioni materiali in corso e acconti	Totale Immobilizzazioni materiali
Valore di inizio esercizio						
Costo	4.000	215.151	421.622	1.312.601	-	1.953.374
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	4.000	178.019	323.404	1.140.603	-	1.646.026
Valore di bilancio	-	37.132	98.218	171.998	-	307.348
Variazioni nell'esercizio						
Incrementi per acquisizioni	-	0	2.412	5.928	35.913	44.253
Riclassifiche (del valore di bilancio)	-	0	-	24.990	-	24.990
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)	-	73	-	23.984	-	24.057
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio	-	0	-	-	-	-
Ammortamento dell'esercizio	-	0	-	-	-	-
Svalutazioni effettuate nell'esercizio	-	0	-	-	-	-
Altre variazioni	-	73	-	-	-	73
Totale variazioni	-	0	2.412	6.934	35.913	45.259
Valore di fine esercizio						
Costo	4.000	215.078	424.034	1.294.545	35.913	1.973.570
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	4.000	177.946	323.404	1.115.613	-	1.620.963
Valore di bilancio	-	37.132	100.630	178.932	35.913	352.607

Sospensione degli ammortamenti art. 60 c. 7-bis del DL 14/08/2020 n. 104 e successive modificazioni.

Per le immobilizzazioni materiali si è proceduto alla sospensione dei relativi ammortamenti per un importo di euro 73.087,01.

Nel rispetto della norma, è necessario destinare a una riserva indisponibile, utili di ammontare corrispondente al totale delle quote di ammortamento non effettuate; in caso di utili di esercizio di importo inferiore a quello della suddetta quota di ammortamento, la riserva è integrata utilizzando riserve di utili o altre riserve patrimoniali disponibili; in mancanza, la riserva è integrata, per la differenza, accantonando gli utili degli esercizi successivi.

Operazioni di locazione finanziaria

La società non ha in corso contratti di leasing.

Attivo circolante

Rimanenze

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Materie prime, sussidiarie e di consumo	-	36.700	36.700
Lavori in corso su ordinazione	18.142	(2.442)	15.700
Prodotti finiti e merci	289.945	(17.724)	272.221
Totale rimanenze	308.087	16.534	324.621

Si fornisce di seguito il dettaglio delle rimanenze:

materiali di consumo, indumenti e cartellonistica

€ 36.700

prodotti settore farmaceutico € 272.221

lavori in corso € 15.700

Crediti iscritti nell'attivo circolante

Variazioni e scadenza dei crediti iscritti nell'attivo circolante

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio
Crediti verso clienti iscritti nell'attivo circolante	977.498	108.904	1.086.402	1.086.402	-
Crediti verso imprese controllanti iscritti nell'attivo circolante	499.814	58.956	558.770	558.770	-
Crediti tributari iscritti nell'attivo circolante	49.147	(7.859)	41.288	35.239	6.049
Crediti verso altri iscritti nell'attivo circolante	8.693	3.846	12.539	11.884	655
Totale crediti iscritti nell'attivo circolante	1.535.152	163.847	1.698.999	1.692.295	6.704

Nella voce **crediti verso clienti** rientrano i crediti per fatture emesse per € 737.842,60, per fatture da emettere € 300.446,13, crediti Ats per ricette euro 84.121,93 e note di credito da emettere per euro 35.509,04.

Nella voce crediti rientrano anche i crediti verso comuni soci di minoranza di Asep.

I **crediti verso la controllante** "Comune di Porto Mantovano" risultano essere pari ad euro 558.770,02.

Tra i **crediti verso altri** rientrano il credito v/ INAIL , crediti diversi e per cauzioni.

Tutti i crediti esposti in bilancio risultano essere nei confronti di soggetti nazionali.

Crediti iscritti nell'attivo circolante relativi ad operazioni con obbligo di retrocessione a termine

La società non ha posto in essere operazioni con l'obbligo di retrocessione a termine.

Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Variazioni delle attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Nella tabella seguente, i valori di riferimento:

	Valore di inizio esercizio	Variazioni nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Altri titoli non immobilizzati	1.500.000	0	1.500.000
Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	1.500.000	0	1.500.000

Titoli attivo circolante - Deroga ex DL 73/202

In deroga al principio generale ex art. 2426 comma 1 numero 9 cc ed in forza dell'art. 45 c. 3octies DL 73/2022, i titoli dell'attivo circolante sono stati valutati in base al loro valore di iscrizione come risultante dall'ultimo bilancio annuale regolarmente approvato anziché al valore di realizzazione desumibile dall'andamento di mercato, fatta eccezione per le perdite di careattere durevole .

E' d'obbligo destinare a riserva indisponibile utili, qualora quest'ultimo risulti inferiore al primo, un importo di ammontare corrispondente alla differenza tra i valori iscritti nell'ultimo bilancio annuale regolarmente approvato (o il costo di acquisizione per i titoli acquistati nell'esercizio corrente) ed i valori di mercato rilevati alla data di riferimento del bilancio, al netto del relativo onere fiscale.

Qualora gli utili di esercizio o le riserve di utili o le altre riserve patrimoniali disponibili non siano sufficienti a costituire la riserva indisponibile per l'ammontare necessario, si destinano a tal fine gli utili degli esercizi successivi.

Descrizione	Valore di iscrizione al 31 /12/2021	Valore di realizzazione al 31/12/2022	Differenza	Importo della Riserva indisponibile
INVESTIMENTI OBBLIGAZIONARI	1.500.000,00	1.350.352,76	149.647,24	149.647,24

Totali	1.500.000,00	1.350.352,76	149.647,24	149.647,24
---------------	---------------------	---------------------	-------------------	-------------------

Disponibilità liquide

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Depositi bancari e postali	1.399.774	(272.939)	1.126.835
Denaro e altri valori in cassa	9.435	924	10.359
Totale disponibilità liquide	1.409.209	(272.015)	1.137.194

Oltre alle disponibilità liquide in cassa il saldo rappresenta le disponibilità liquide sui conti correnti intrattenuti con le Banche alla data di chiusura dell'esercizio.

- Unicredit euro 21.922
- MPS Monte dei Paschi di Siena euro 81.867
- Banca Cremasca euro 597.910
- Banca Generali euro 116.294
- c/c postale euro 92.609
- Credito Padano euro 216.232

Ratei e risconti attivi

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Risconti attivi	18.752	6.380	25.132
Totale ratei e risconti attivi	18.752	6.380	25.132

I ratei e risconti costituiscono quote di costi e ricavi comuni a due o più esercizi. Sono contabilizzati nel rispetto del principio della competenza economica facendo riferimento al criterio tempo fisico.

Oneri finanziari capitalizzati

Nel costo dei beni non è stata imputata alcuna quota di interessi passivi.

Nota integrativa, passivo e patrimonio netto

Patrimonio netto

Variazioni nelle voci di patrimonio netto

Si riporta il prospetto delle variazioni intervenute nelle voci componenti il patrimonio netto nel corso dell'esercizio, così come previsto dall'art. 2427 c.1 p. 4 del Codice Civile.

	Valore di inizio esercizio	Altre variazioni			Risultato d'esercizio	Valore di fine esercizio
		Incrementi	Decrementi	Riclassifiche		
Capitale	1.000.000	-	-	-		1.000.000
Riserva legale	216.677	-	-	-		216.677
Altre riserve						
Riserva straordinaria	13.084	18.546	-	-		31.630
Varie altre riserve	2.241.818	-	-	3		2.241.821
Totale altre riserve	2.254.902	18.546	-	3		2.273.451
Utile (perdita) dell'esercizio	18.546	-	18.546	-	(36.567)	(36.567)
Totale patrimonio netto	3.490.125	18.546	18.546	3	(36.567)	3.453.561

Dettaglio delle varie altre riserve

Descrizione	Importo
Altre riserve di Capitale	2.208.996
Riserva ammortamenti sospesi DL 126/2020	32.822
Riserva bilanciamento euro	3
Totale	2.241.821

L'unica variazione intervenuta è data dall'accantonamento dell'utile dell'esercizio 2021 a riserva straordinaria volontaria.

Disponibilità e utilizzo del patrimonio netto

	Importo	Origine / natura	Quota disponibile	Riepilogo delle utilizzazioni effettuate nei tre precedenti esercizi	
				per copertura perdite	per altre ragioni
Capitale	1.000.000		-	0	0
Riserva legale	216.677	B	-	0	0
Altre riserve					
Riserva straordinaria	31.630	A.B.C.	-	0	0
Varie altre riserve	2.241.821	A.B.C.	2.208.996	0	0
Totale altre riserve	2.273.451		2.208.996	0	0
Utili portati a nuovo	(36.567)		-	0	0
Totale	3.453.561		2.208.996	0	0
Quota non distribuibile			318.124		
Residua quota distribuibile			1.890.872		

Legenda: A: per aumento di capitale B: per copertura perdite C: per distribuzione ai soci D: per altri vincoli statutari E: altro

Origine, possibilità di utilizzo e distribuibilità delle varie altre riserve

Descrizione	Importo	Origine / natura	Possibilità di utilizzazioni	Quota disponibile
Altre riserve di Capitale	2.208.996	Capitale	a.b.c.	2.208.996
Riserva ammortamenti sospesi DL 126/2020	32.822	Utili		-
Riserva bilanciamento euro	3			-
Totale	2.241.821			

Legenda: A: per aumento di capitale B: per copertura perdite C: per distribuzione ai soci D: per altri vincoli statutari E: altro

Variazioni della riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi

Non sussiste.

Fondi per rischi e oneri

Non sussiste.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

	Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato
Valore di inizio esercizio	564.626
Variazioni nell'esercizio	
Accantonamento nell'esercizio	117.194
Utilizzo nell'esercizio	97.159
Totale variazioni	20.035
Valore di fine esercizio	584.661

L'ammontare di debito maturato verso i lavoratori dipendenti è calcolato in conformità alla vigente normativa ed ai contratti di lavoro, tenuto conto dell'applicazione delle opzioni connesse alla riforma del sistema di previdenza complementare e rappresenta l'effettivo debito della Società al 31/12/2022 verso i dipendenti in forza a tale data al netto degli anticipi corrisposti.

Debiti

Variazioni e scadenza dei debiti

I debiti sono esposti al valore nominale.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio
Acconti	36.609	(282)	36.327	36.327	-
Debiti verso fornitori	645.922	(12.467)	633.455	633.455	-
Debiti verso controllanti	44.028	(10.000)	34.028	34.028	-
Debiti tributari	63.851	16.991	80.842	80.842	-
Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	103.682	(9.003)	94.679	94.679	-
Altri debiti	249.881	17.374	267.255	266.455	800

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio
Totale debiti	1.143.973	2.613	1.146.586	1.145.786	800

I **debiti verso fornitori** di complessivi € 633.455, comprendono € 221.807 per fatture da ricevere, oltre a note di credito da ricevere per € 10.971.

Tra i **debiti tributari** rientrano: debiti per ritenute d'acconto operate su compensi professionisti per € 5.356, debiti per ritenute su compensi a lavoratori dipendenti per € 45.659, debito Iva sulle cedoline ASL per € 7.805.

Nei **debiti verso istituti previdenziali** rientrano: debiti verso Inps per contributi per € 50.206, debiti fondi pensione per € 1.520, debiti Inps per oneri personale dipendente differito per € 41.655. Nella voce **altri debiti** rientrano il debito verso i dipendenti per la mensilità di dicembre per € 83.153, debiti verso dipendenti per costi non liquidati (ferie e ore) per € 133.581.

Nella voce altri debiti oltre l'esercizio rientrano le cauzioni ricevute.

Nessun debito è stato originato in valuta diversa dall'euro.

Debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

Nessun debito è assistito da garanzie sui beni sociali.

	Debiti non assistiti da garanzie reali	Totale
Acconti	36.327	36.327
Debiti verso fornitori	633.455	633.455
Debiti verso controllanti	34.028	34.028
Debiti tributari	80.842	80.842
Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	94.679	94.679
Altri debiti	267.255	267.255
Totale debiti	1.146.586	1.146.586

Debiti relativi ad operazioni con obbligo di retrocessione a termine

Il bilancio non accoglie operazioni con l'obbligo di retrocessione a termine.

Finanziamenti effettuati da soci della società

Non sussistono.

Ratei e risconti passivi

Rappresentano le partite di collegamento dell'esercizio conteggiate col criterio della competenza temporale.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Ratei passivi	22.730	(22.730)	-
Risconti passivi	17.366	(3.349)	14.017
Totale ratei e risconti passivi	40.096	(26.079)	14.017

Nota integrativa, conto economico

Valore della produzione

I costi e i ricavi sono stati contabilizzati in base al principio di competenza indipendentemente dalla data di incasso e pagamento, al netto dei resi, degli sconti, degli abbuoni e dei premi. Sono conseguiti tutti verso soggetti Nazionali.

I ricavi relativi alle prestazioni di servizi sono iscritti in bilancio nel momento in cui la prestazione viene effettivamente eseguita.

Si ritiene opportuno fornire un dettaglio in ordine ai ricavi, più significativi, suddivisi sulla base del tipo di attività svolta.

RIPARTIZIONE DEI RICAVI	IMPORTO
Corrispettivi vendita farmaci	2.676.826
Gestione tributi	48.478
Gestione asilo nido	389.979
Attività culturali	156.547
Gestione piazzola ecologica	80.000
Attività varie SGB-Sustinente-Unione comuni-Castel d'azio-Serravalle	187.877
Manutenzione strade, segnaletica stradale, linea verde e edifici	689.753
Trasporto scolastico	83.454
Gestione biblioteca	135.122
Servizi cimiteriali e luce votiva	168.965
Gestione casette acqua	31.622
Gestione Piano neve 2022	43.320
Attività SUAP e URP Castl D'Ario e San Giorgio	21.721
Ricavi socio-assistenziali	39.689

Suddivisione dei ricavi delle vendite e delle prestazioni per categoria di attività

Categoria di attività	Valore esercizio corrente
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	4.753.355
Totale	4.753.355

Costi della produzione

Dettaglio dei costi per acquisto materie prime, sussidiarie e di consumo

Descrizione	Valore esercizio precedente	Variazioni dell'esercizio	Valore esercizio corrente
Costi per materie prime	1.872.451	41.377	1.913.828

Totale: 1.913.828**Dettaglio dei costi per servizi**

Descrizione	Valore esercizio precedente	Variazioni dell'esercizio	Valore esercizio corrente
Costi per servizi	1.134.951	40.567	1.175.518

Totale: 1.175.518**Dettaglio dei costi di godimento beni di terzi**

Descrizione	Valore esercizio precedente	Variazioni dell'esercizio	Valore esercizio corrente
Costi godimento beni terzi	98.808	1.391	100.199

Totale: 100.199**Dettaglio dei costi del personale**

Descrizione	Valore esercizio precedente	Variazioni dell'esercizio	Valore esercizio corrente
Costi del personale	1.531.260	59.548	1.590.808

Totale: 1.590.808**Dettaglio delle variazioni degli ammortamenti e svalutazioni**

Descrizione	Valore esercizio precedente	Variazioni dell'esercizio	Valore esercizio corrente
Ammortamenti e svalutazioni	107.948	-107.448	500

Totale: 500**Dettaglio delle variazioni degli oneri diversi di gestione**

Descrizione	Valore esercizio precedente	Variazioni dell'esercizio	Valore esercizio corrente
Oneri diversi di gestione	95.450	24.779	120.229

Totale: 120.229**Proventi e oneri finanziari**

Nei proventi finanziari rientrano interessi attivi bancari per € 76 .

Importo e natura dei singoli elementi di ricavo/costo di entità o incidenza eccezionali

Non ci sono proventi di entità o incidenza eccezionali da segnalare.

Non ci sono oneri di entità o incidenza eccezionali da segnalare.

Imposte sul reddito d'esercizio, correnti, differite e anticipate***Imposte sul reddito***

Le imposte sono stanziare in base alla previsione dell'onere di competenza dell'esercizio e sono determinate secondo le aliquote e le norme vigenti in base ad una realistica previsione del reddito imponibile, tenendo conto delle agevolazioni fiscali previste dalla normativa attuale.

Imposte	31/12/2022
IRES	
IRAP	13.261
Recupero Imposte anticipate	
Totale imposte sul reddito dell'esercizio	13.261

Nota integrativa, altre informazioni

Dati sull'occupazione

Numero medio dipendenti

	<i>Al 01/01/2022</i>	<i>Entrati nell'anno</i>	<i>Usciti nell'anno</i>	<i>Forza effettiva al 31 /12/2022</i>
Dirigenti	--	--	--	
Impiegati	29	8	7	30
Operai	13	3	1	15

L'organico aziendale al 31/12/2022 era così composto:

- nr. 45 dipendenti, di cui **39 a tempo indeterminato, 7 a tempo determinato uguale o superiore a 12 mesi (3 operai e 4 impiegati educatori).**

Il personale è così suddiviso:

- 6 dipendenti della farmacia,
- 15 dipendenti operai,
- 14 dipendenti impiegati,
- 10 educatrici dell'asilo nido.

Compensi, anticipazioni e crediti concessi ad amministratori e sindaci e impegni assunti per loro conto

Ai sensi di legge si evidenziano i compensi di competenza dell'esercizio.

	Valore
Compensi a amministratori (al netto contributi Inps e Inail di € 4.840)	23.795
Compensi a sindaci	23.928
Totale compensi a amministratori e sindaci	47.723

Categorie di azioni emesse dalla società

Non sussistono.

Titoli emessi dalla società

La Società non ha emesso titoli o valori ad essi assimilati.

Dettagli sugli altri strumenti finanziari emessi dalla società

La Società non ha emesso strumenti finanziari.

Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale

Non sussistono.

Informazioni sui patrimoni e i finanziamenti destinati ad uno specifico affare

Non sussistono.

Informazioni sulle operazioni con parti correlate

La società è controllata dal Comune di Porto Mantovano. Alla chiusura dell'esercizio la società espone tra le passività il debito nei confronti del Comune di Porto Mantovano per complessivi € 34.028 e fra le attività il credito nei confronti del Comune di Porto Mantovano per complessivi € 558.770. La società non detiene partecipazioni in società controllate.

A.se.p. intrattiene rapporti con il Comune di Porto Mantovano - socio di maggioranza - con il quale sono state stipulate convenzioni per la gestione di numerosi servizi per i cittadini. I corrispettivi derivanti da tali convenzioni sono determinati alle normali condizioni di mercato.

La società ha stipulato anche convezioni con altri Comuni soci; nello specifico si tratta dei Comuni di San Giorgio Bigarello, Casteldario, Marmirolo, Essevum, Pegognaga, Serravalle Po, Sustinente, San Giorgio, e Unione Mincio Po; anche i corrispettivi derivanti da tali convenzioni sono determinati alle normali condizioni di mercato.

In merito agli adempimenti pubblicitari di cui alla legge 124/2017 si precisa che Asep Srl ha emesso fatture per le somme di seguito riepilogate a:

- Comune Porto Mantovano euro 1.025.888,14;
- Comune San Giorgio Bigarello euro 532.509,37;
- Comune Castel D'Ario euro 108.559,97;
- Comune Marmirolo euro 47.784,15;
- ESSEVUM euro 26.977,14;
- Comune di Pegognaga euro 32.177,38;
- Comune di Serravalle Po euro 45.555,22;
- Comune di Sustinente euro 6.000,00;
- Comune Unione Mincio Po euro 3.319,65.

Si fornisce di seguito il dettaglio degli incassi da enti pubblici relativi alle convenzioni stipulate con i singoli comuni.

Comune Porto Mantovano euro 1.025.888

Convenzione cimiteriale euro 24.986
Convenzione trasporto scolastico euro 83.454
Convenzione manutenzione strade/verde/fabbr euro 243.100
Convenzione asilo nido euro 389.979
Convenzione tributi euro 30.446
Convenzione piano neve euro 40.320
Convenzione biblioteca euro 66.288
Convenzione servizi culturali euro 118.413
Convenzione servizi sociali euro 22.345
Convenzione casetta acqua euro 6.557

Comune San Giorgio Bigarello euro 526.747

Convenzione cimiteriale euro 49.91313
Convenzione manutenzione fabbr/strade/verde euro 366.692
Convenzione gestione biblioteca euro 49.800
Convenzione attività culturali euro 29.631
Convenzione casetta acqua euro 12.514
Convenzione affari generali 13.934
Ruolo luce votiva 10.025

Comune Castel D'Ario euro 108.560

Convenzione manutenzione verde euro 91.822
Convenzione elettorale euro 5.700
convenzione biblioteca euro 10.089
Convenzione affari generali 949

Comune Marmirolo euro 47.784

Convenzione manutenzione euro 47.784

Comune Essevum euro 26.977

Convenzione settore tributi euro 18.032
Convenzione settore biblioteca euro 8.945

Comune Pegognagna euro 32.177

Convenzione manutenzioni euro 32.177

Comune Serravalle Po euro 45.555

Convenzione manutenzioni euro 45.555

Comune Sustinente euro 6.000

Convenzione manutenzioni euro 6.000

Comune UNIONE MINCIO PO euro 3.320

Convenzione manutenzioni euro 3.320

Informazioni sugli accordi non risultanti dallo stato patrimoniale

Non risultano accordi non risultanti dallo stato patrimoniale.

Informazioni sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

La società ha in essere due vertenze presso il Tribunale di Mantova, con la società gestrice della piscina in merito al regolare pagamento dei canoni di locazione e con un dipendente in merito alle condizioni di lavoro, vertenze che non si ritengono tali da incidere, anche in termini meramente potenziali, sull'andamento e sul risultato della gestione.

Informazioni relative agli strumenti finanziari derivati ex art. 2427-bis del Codice Civile

La Società non ha emesso o sottoscritto strumenti finanziari.

Informazioni ex art. 1, comma 125, della legge 4 agosto 2017 n. 124

La società ha ricevuto aiuti di stato, i quali sono presenti nel "**Registro nazionale degli aiuti di stato**" e a cui si fa rinvio per una eventuale consultazione, in forza della facoltà concessa dall'art. 3-quater c. 2 DL 14/12/2018 n. 135 convertito dalla L. 11/02/2019 n. 12 più precisamente euro 4.000 dalla Provincia di Mantova per il sostegno alle imprese esercenti trasporto ed euro 293 Comune di Porto Mantovano DL 34 del 19 maggio 2020.

Proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite

Si propone all'assemblea dei soci quanto segue:

- di coprire la perdita dell'esercizio di euro 36.567 per euro 31.630 con la riserva straordinaria e per euro 4.937 con la riserva di capitali;
- di destinare euro 99.088,46 delle riserve di capitale ad una riserva indisponibile per "**Ammortamenti sospesi**" ex DL. 104/2020; la società ha infatti optato per la sospensione totale degli ammortamenti, per un importo pari ad euro 99.088,46, per cui si rende necessario costituire una riserva indisponibile per un importo corrispondente;
- di destinare euro 149.647,24 della riserva di capitali ad una riserva indisponibile per "**Valutazione titoli del circolante**" ex DL 73/2022; la società ha infatti derogato alla valutazione ordinaria dei titoli dell'attivo circolante, che ha generato un vincolo di destinazione dell'utile e/o delle riserve di bilancio pari ad euro 149.647,24 con conseguente necessità di costituire una riserva indisponibile per un importo corrispondente.

Nota integrativa, parte finale

Conclusioni

La presente Nota integrativa costituisce parte inscindibile del bilancio di esercizio e le informazioni contabili ivi contenute corrispondono alle scritture contabili della società tenute in ottemperanza alle norme vigenti; successivamente alla data di chiusura dell'esercizio e fino ad oggi non sono occorsi, inoltre, eventi tali da rendere l'attuale situazione patrimoniale-finanziaria sostanzialmente diversa da quella risultante dallo Stato Patrimoniale e dal Conto economico o da richiedere ulteriori rettifiche od annotazioni integrative al bilancio.

L'Organo amministrativo Vi invita ad approvare il bilancio di esercizio al 31/12/2022 e tutti gli allegati che lo accompagnano, rimanendo a disposizione per ogni chiarimento che si rendesse necessario.

Porto Mantovano, 20 giugno 2023.

per il Consiglio d'Amministrazione

Il Presidente Zanella Fiorenzo Candido

Dichiarazione di conformità del bilancio

La sottoscritto/a Castellani Margherita consapevole delle responsabilità penali previste ex art. 76 del D.P.R. 445 /2000 in caso di falsa o mendace dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del medesimo decreto, dichiara che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la società.



Piazza della Pace 5 - 46047 Porto Mantovano (MN)

Numero R.E.A 177199 Capitale Sociale euro 1.000.000,00 i.v.

Registro Imprese di Mantova n. 01723300206 Codice fiscale 01723300206 – Partita iva 01723300206

Relazione sulla gestione al bilancio chiuso al 31.12.2022

Signori soci,

l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2022 si è chiuso con un risultato negativo pari a € 36.567 dopo aver stanziato imposte correnti e differite sul reddito di esercizio per € 13.261.

La presente relazione sulla gestione, redatta in conformità al disposto dell'art. 2428 c.c., con valori espressi in unità di Euro, viene presentata a corredo del Bilancio d'esercizio al fine di fornire informazioni reddituali, patrimoniali, finanziarie e gestionali della società corredate, ove possibile, di elementi storici e valutazioni prospettiche.

Rinvio

Si fa presente che si è fatto ricorso al maggior termine di 180 giorni previsto dall'art. 2478-bis del cc e dall'art. 23.2 dello statuto sociale, ma si è reso pure necessario andare oltre tale termine dopo aver verificato la sussistenza delle particolari esigenze consistenti nel fatto che:

- a ridosso dei termini ordinari per la predisposizione del progetto di bilancio, data la nostra posizione di società partecipata, sono emerse difficoltà legate alla raccolta di dati determinanti ai fini della redazione del progetto di bilancio, i cui tempi sono stati più lunghi del previsto per cui è stato necessario attendere la disponibilità degli stessi prima di poter procedere. Durante la fase di redazione del bilancio parte del personale amministrativo è stato assente per malattia e vista la particolare situazione del settore amministrativo non è stato possibile procedere celermente con le operazioni di chiusura bilancio. Inoltre, vista la particolarità dei dati di bilancio per l'anno 2022, è stato necessario valutare quali e quante deroghe alla norme civilistiche per arrivare ad un risultato che fosse in linea con la reale situazione aziendale.

Informazioni generali

Nel rispetto della rilevanza, della proporzionalità dell'informazione e della sensibilità dei dati aziendali, si forniscono informazioni generali utili a contestualizzare l'attività d'impresa nell'ambiente di riferimento, evidenziando le condizioni generali che possono portare all'evoluzione futura aziendale.

Quadro macroeconomico

L'economia globale sta affrontando nuove sfide sul fronte geopolitico: in un mondo in cui la crisi economica legata alla pandemia di COVID-19 lascia ancora le sue tracce, le conseguenze della guerra tra Russia e Ucraina e la relativa incertezza impattano ulteriormente sull'attività economica. Questo contribuirà ad un rallentamento della crescita del Prodotto Interno Lordo (PIL) reale mondiale nel 2023, attesa dell'1,3% nel 2023, a fronte di una crescita media del 2,7% negli ultimi 10 anni e del 3,1% nel 2022. In particolare, uno dei fattori principali di attenzione nello scenario macroeconomico mondiale è il tasso di crescita dei prezzi, mai così alto nei paesi avanzati da decenni a questa parte.

L'inflazione pesa sulle prospettive economiche perché corrisponde a costi di produzione più elevati per le imprese, ad una riduzione del reddito reale per le famiglie, e perché costringe le banche centrali a politiche monetarie restrittive, con conseguente rallentamento dell'attività economica, al fine di perseguire i loro obiettivi statuari (generalmente identificato in un tasso di inflazione al 2% nel medio periodo). La sfida principale per l'economia europea e globale negli ultimi mesi è rappresentata dalle tensioni sul mercato energetico. Abbiamo infatti assistito ad un forte aumento dei prezzi dell'energia, principalmente legato alle contromisure portate avanti dalla Federazione Russa come risposta alle sanzioni economiche dei Paesi occidentali in seguito all'invasione dell'Ucraina, e legato al cambiamento delle politiche di approvvigionamento di materie prime energetiche da parte dei paesi europei. I prezzi del petrolio e del gas naturale possono essere presi come riferimento per osservare le variazioni dei prezzi dell'energia: dall'inizio del 2019 a fine novembre 2022 si è registrato un aumento dei prezzi rispettivamente del 54% e del 392%, nonostante i recenti ribassi. La flessione registrata negli ultimi mesi è legata principalmente alla diminuzione della domanda e al clima mite di questo autunno, che hanno permesso di riempire gli stoccaggi in numerosi paesi europei e di calmierare le aspettative di possibili squilibri tra domanda e offerta.

Passando da una prospettiva globale ad un focus europeo e italiano, si nota come l'aumento del prezzo dell'energia contribuisca a circa la metà dell'inflazione totale. Tassi di inflazione elevati si riscontrano anche nel resto delle economie europee. In particolare il 2022 si è chiuso positivamente per l'Italia, l'incremento stimato del PIL da parte dei principali previsori nazionali e internazionali (+3,9%) è stato sostenuto dalla domanda nazionale, sulla quale ha inciso in misura rilevante la spesa delle famiglie rispetto agli investimenti.

Gli apporti settoriali hanno registrato, sull'onda degli interventi fiscali statali, una dinamica molto positiva per le costruzioni, alla quale si è associato il contributo dei servizi, mentre si è rivelato debole quello dell'industria e negativo quello dell'agricoltura.

Il focus sull'inflazione registra un quadro previsivo che colloca il tasso all'8,1% nella media del 2022, con una stima per il 2023 al 5,8%, quando si ridimensioneranno le componenti legate all'energia. Tuttavia, il persistere nell'orizzonte di previsione di un saggio inflazionistico alto si rifletterà sulla perdita di potere di acquisto dei salari, essendo la relativa dinamica lontana da una piena indicizzazione alla crescita inflazionistica.

Relativamente al trend previsivo del PIL per il 2023, i principali organismi previsivi, quali FMI, Banca d'Italia e Prometeia validano un quadro di resilienza per l'anno corrente, con scale di intensità oscillanti tra +0,6% e +0,7%.

Le stime Prometeia indicano nel 2023 un rallentamento consistente dei consumi e degli investimenti rispetto al precedente anno (+0,9% e +0,8%).

Lo scenario di previsione segna invece un miglioramento nel 2024: sia il Fondo Monetario Internazionale che Prometeia indicano una ripresa intorno al punto percentuale, mentre sono più elevate le stime sul PIL della Banca d'Italia (+1,2%).

Andamento del settore

Possiamo valutare positivamente lo sviluppo dell'area delle manutenzioni legate sia al 'verde' che agli edifici comunali. Tali attività hanno infatti continuato ad incrementare il fatturato generato. Sicuramente questo segmento di attività potrà divenire sempre più strategico per Asep, con l'acquisizione di commesse da altri comuni oltre gli attuali.

Un problema notevole che è sorto nel corso dell'anno 2022 è stato l'incremento dei costi delle materie prime, dei carburanti ed energetici in generale e del personale, che ha comportato una riduzione dei margini di redditività.

In tema organizzazione di corsi di sport e tempo libero segnaliamo che l'anno 2021 ha avuto significative difficoltà legate all'andamento pandemico che non ci ha permesso una progettazione lineare che fosse chiaramente 'on line' o 'in

presenza'.

La pandemia ha sicuramente inciso anche sulle difficoltà incontrate del gestore al quale abbiamo dato in affitto d'azienda l'impianto natatorio di Porto Mantovano tanto da comportare una richiesta di sospensione del canone annuo concordato. È nostra opinione che il nuovo gestore Forus Italia SSD a RL che ha acquisito il ramo d'azienda di Sport Management SPA – SSD saprà onorare nei prossimi anni gli impegni con noi sottoscritti.

Nella gestione delle biblioteche a noi affidate possiamo sottolineare che alcune dimissioni di operatori ad esse destinati hanno messo in difficoltà un settore che per i servizi offerti è sempre molto apprezzato dalle comunità di riferimento.

La farmacia nel complesso ha proseguito con l'ampliamento dell'offerta di servizi alla cittadinanza e questo ha comportato un recupero delle attività rispetto al periodo COVID-19 ed un incremento di fatturato rispetto ai due anni precedenti.

E' invece preoccupante la carenza di farmacisti sul territorio provinciale che rende molto complesso provvedere al normale "turn over".

Informazioni interne

Le informazioni interne sono legate a fattori di natura endogena, soggetti al controllo del management e utili a comprendere i rischi connessi alla continuità aziendale e all'evoluzione prospettica della società. In tal senso l'obiettivo è quello di fornire un'analisi fedele, equilibrata ed esauriente dei profili connessi al governo della società, alle strategie attuali e potenziali, ai fatti di rilievo che influenzano la gestione attuale e i risultati attesi.

La specificità delle informazioni fornite, come richiesto dall'art. 2428 C.C., è coerente con l'entità e la complessità degli affari della società e nella misura necessaria alla comprensione della situazione della società e dell'andamento e del risultato della gestione.

Attività di direzione e coordinamento

Ai sensi dell'art 2497-bis del Codice Civile si evidenzia che la società è soggetta all'attività di direzione e coordinamento da parte del Coordinamento dei Soci di Asep Srl, mentre ai soli fini informativa si comunica che il Comune di Porto mantovano detiene il 97,81% del capitale sociale.

Struttura di governo e assetto societario

L'impresa è esercitata nella forma della società a responsabilità limitata.

Come noto Asep S.r.l. è una 'società in house'; anche nel 2022 si è cercato di sviluppare e consolidare l'attività nei confronti dei Comuni soci e si sta dando attuazione ad un piano industriale che permetta ad Asep di diventare un punto di riferimento per tutti i Comuni del territorio mantovano.

L'assetto organizzativo, amministrativo e contabile sono costantemente monitorati e risultano adeguati alla natura e alle dimensioni dell'impresa.

Il governo della società è affidato ad un consiglio di Amministrazione composta da tre membri nelle persone di:

- Zanella Fiorenzo Candido, Presidente del consiglio di amministrazione;
- Bertolasi Ivana, Consigliere;
- De Angeli Antonella, Consigliere.

L'organo di controllo, cui è affidata anche la revisione legale, si compone di n. 3 membri nelle persone di:

- Dott. Piccagli Dino, Presidente del Collegio Sindacale;
- Dott. Pellizzer Maurizio, Sindaco effettivo;
- Dott.ssa Talamazzi Roberta, Sindaco effettivo.

Sono nominati anche i sindaci supplenti nelle persone del Dott. Boldi Cotti Vladimiro e del Dott.ssa Bertolazzi Elisa.

Ai sensi dell'art. 2428 C.C. comma 4, si specifica che la società ha la propria sede operativa a Porto Mantovano (MN) in Piazza della Pace n. 5. Inoltre, l'attività viene svolta anche nelle seguenti sedi secondarie:

- Porto Mantovano (MN) Via Gonzaga C.M.;
- Porto Mantovano (MN) Strada Papa Giovanni XXIII.
- San Giorgio Bigarello (MN) p.zza Silone Mottella.

La compagine sociale risulta la seguente:

- Comune di Porto Mantovano - 97,81% (arrot.);
- Comune San Giorgio Bigarello - 2,11% (arrot.);
- Comune di Medole - 0,02% (arrot.);
- Comune di Guidizzolo - 0,02% (arrot.);
- Comune di Bagnolo San Vito - 0,01% (arrot.);
- Comune di Casaloldo - 0,01% (arrot.);
- Comune di Castelforte - 0,01% (arrot.);
- Comune di Castel D'ario - 0,01% (arrot.).

Lo statuto della Società ASEP Srl tiene conto delle esigenze dei soci per:

- garantire che la Società sia in ogni caso vincolata a realizzare la propria attività prevalentemente a favore dei soci, loro aziende ed enti dipendenti e società dai medesimi partecipate o affidatarie del servizio pubblico locale e comunque con le collettività rappresentate dai soci e nel territorio di riferimento dell'insieme dei soci medesimi;
- limitare il potere di azione dell'organo amministrativo attraverso il rinvio di materie alla preventiva autorizzazione dei soci;
- rafforzare il potere degli enti soci che partecipano congiuntamente alla società in house providing, costituendo una "cabina di regia".

Fatti di particolare rilievo

Nell'esercizio la società ha proseguito la propria attività in linea con i precedenti esercizi.

La società ha in essere due vertenze presso il Tribunale di Mantova, con la società gestrice della piscina in merito al regolare pagamento dei canoni di locazione e con un dipendente in merito alle condizioni di lavoro, vertenze che non si ritengono tali da incidere, anche in termini meramente potenziali, sull'andamento e sul risultato della gestione.

Situazione della società ed indicatori finanziari

In merito alla situazione patrimoniale, segnaliamo che la struttura del patrimonio netto è giunta ad un valore pari ad euro 3.453.561 dati dalla somma di capitale sociale, riserve accantonate negli scorsi periodi e risultato d'esercizio.

La struttura del capitale investito mostra una parte significativa relativa all'attivo circolante composto prevalentemente da liquidità differita (crediti) di breve periodo per euro 1.692.294 e da rimanenze di materie prime e di consumo, merci e lavori in corso valutate in euro 324.621.

Dal lato delle fonti di finanziamento si può evidenziare che il bilancio presenta un importo delle passività a breve termine per la maggior parte rappresentata da esposizione nei confronti dei fornitori, erario e istituti di previdenza. La situazione fiscale della società è regolare: risultano pagati gli acconti delle imposte a carico dell'esercizio e l'eventuale residuo di Ires e Irap dovuto all'Erario risulta accantonato nell'apposita voce relativa ai debiti tributari. Le risultanze contabili possono inoltre dimostrare il regolare pagamento di Iva ritenute e altre imposte e tasse. Si evidenziano le seguenti situazioni patrimoniali riclassificate seguite da un elenco dei principali indicatori di bilancio atti ad esprimere la situazione patrimoniale e finanziaria della società.

Analisi patrimoniale al 31/12/2022

ATTIVO			PASSIVO E NETTO		
Disponibilità liquide	LI	2.637.194	Debiti non finanziari a breve	DC	1.159.803
Crediti e risconti (liquidità differite)	LD	1.717.427	Indebitamento finanziario a breve	IFB	-
Rimanenze	RIM	324.621	Passivo corrente	PCR	1.159.803
Crediti finanziari	CF	-	Indebitamento a m/l e altri debiti a m/l	IFML	-
Capitale circolante lordo	CCL	4.679.242	Fondo TFR e altri fondi	FDI	585.461
Attività immobilizzate nette	AF	519.583	Passivo consolidato	PCO	585.461
			Patrimonio netto	PN	3.453.561
CAPITALE INVESTITO	CI	5.198.825	TOTALE A PAREGGIO		5.198.825

Analisi patrimoniale al 31/12/2021

ATTIVO			PASSIVO E NETTO		
Disponibilità liquide	LI	2.909.209	Debiti non finanziari a breve	DC	1.183.269
Crediti e risconti (liquidità differite)	LD	1.547.200	Indebitamento finanziario a breve	IFB	-
Rimanenze	RIM	308.087	Passivo corrente	PCR	1.183.269
Crediti finanziari	CF	-	Indebitamento a m/l e altri debiti a m/l	IFML	-
Capitale circolante lordo	CCL	4.764.496	Fondo TFR e altri fondi	FDI	565.426
Attività immobilizzate nette	AF	474.324	Passivo consolidato	PCO	565.426
			Patrimonio netto	PN	3.490.125
CAPITALE INVESTITO	CI	5.238.820	TOTALE A PAREGGIO		5.238.820

Indici patrimoniali e finanziari

31.12.22 31.12.21 31.12.22 | 31.12.21

CAPITALE CIRCOLANTE NETTO (CCN)	3.519.439	3.581.227	-61.788	-1,7%
CCL - PCR oppure PN + PCO - AF				

è la differenza tra attivo e passivo a breve; se negativo è sintomo di grossa rischiosità finanziaria

CAPITALE CIRC. NETTO OPERATIVO	882.245	672.018	210.227	31,3%
LD + RIM - DC				

è la differenza tra attivo e passivo a breve non considerando le voci finanziarie; se negativo è indice di grossa rischiosità finanziaria

DISPONIBILITA' FIN. NETTE	2.637.194	2.909.209	-272.015	-9,4%
LI - IFB				

è l'ammontare netto dell'indebitamento a breve verso le banche; se positivo vuol dire che le disponibilità sono > dei debiti !!

NB: questa formula non comprende i crediti finanziari a breve: in caso di debiti finanziari non bancari potrebbe fornire risultati distortivi

MARGINE DI STRUTTURA	2.933.978	3.015.801	-81.823	-2,7%
PN - AF				

se positivo è indice di stabilità finanziaria

MARGINE DI TESORERIA	3.194.818	3.273.140	-78.322	-2,4%
CCN - RIM oppure PN + PCO - AF - RIM				

Ai fini dell'analisi sulla redditività sociale, si espone la seguente riclassificazione del conto economico.

Analisi economica comparata

Il conto economico riclassificato della società confrontato con quello dell'esercizio precedente

		31.12.22	31.12.21
Ricavi	RIC	4.753.355	4.704.633
Costi operativi / esterni e variaz. riman.	COP	-3.173.011	-3.120.961
Valore aggiunto	VA	<u>1.580.344</u>	<u>1.583.672</u>
Costi per il personale	PERS	-1.590.808	-1.531.260
Margine operativo lordo	MOL	<u>-10.464</u>	<u>52.412</u>
Ammort. materiali e accantonamenti	AMM	-500	-81.947
Risultato operativo	EBIT	<u>-10.964</u>	<u>-29.535</u>
+ Ricavi - Oneri diversi e amm. immat.	R/C diversi	-12.418	-96.178
Risultato ante gestione finanziaria	EBIT netto	<u>-23.382</u>	<u>-125.713</u>
Gestione finanziaria	OFN	76	164.910
Risultato della gestione corrente	RCO	<u>-23.306</u>	<u>39.197</u>
Gestione straordinaria e rettifiche di valore	STR	-	-
Risultato ante imposte	RN'	<u>-23.306</u>	<u>39.197</u>
Imposte	T	-13.261	-20.651
Risultato netto	RN	<u>-36.567</u>	<u>18.546</u>
Raccordo tra aspetto economico e finanz.	EBIT DA	-22.882	-43.766

A migliore descrizione della situazione reddituale della società si riportano nella tabella sottostante alcuni indici di redditività confrontati con gli stessi indici relativi ai bilanci degli esercizi precedenti.

	31.12.2022	31.12.2021
ROE		
RN / PN	-1,06%	0,53%
		-1,59%
ROI		
EBIT netto / CI; detto anche ROA: return of assets	-0,45%	-2,40%
		1,95%
COSTO MEDIO CAPITALE DI TERZI		
OFN / CT dove CT = (PCR + PCO)	0,00%	-9,43%
		9,43%

Il decorso esercizio registra un fatturato leggermente superiore rispetto al precedente esercizio.

L'andamento della gestione è stato però pesantemente condizionato da fattore esogeni sui quali la società non ha potuto in alcun modo intervenire per cercare di attenuarne gli effetti. In particolare tre sono i fattori che più hanno inciso sui costi: l'incremento dei prezzi dei materiali d'uso derivante dagli strascichi degli incrementi abnormi delle materie

prime a seguito degli interventi edilizi agevolati, lo scoppio della guerra in Ucraina a febbraio 2022 con il conseguente incremento dei prezzi energetici, energia elettrica, carburanti e combustibili, infine l'incremento dell'inflazione oltre la soglia del 10% che ha condizionato pesantemente il costo del personale. A fronte di questi incrementi, eccezionali di costi si è proceduto a non effettuare gli ammortamenti per l'anno 2022 (per circa Euro 99.000), utilizzando una deroga normativa creata dai vari Governi nel 2020 per il COVID-19 e confermata nel 2022 per far fronte agli accadimenti straordinari dello stesso anno.

In particolare si segnalano le seguenti voci tra quelle che hanno subito i maggiori incrementi per effetto delle problematiche di cui sopra:

TFR Personale	30.000
Oneri sociali personale	25.000
Combustibili	25.000
Energia Elettrica	30.000

TOTALE	110.000
---------------	----------------

Ulteriore variabile che ha inciso sul risultato di gestione l'assenza di proventi finanziari derivanti dagli investimenti in titoli che la società ha effettuato negli anni scorsi.

ANDAMENTO DELLA GESTIONE PER LINEE DI LAVORO ANNO 2022

Servizi cimiteriali

Si registrano ricavi 2022 per euro 74.899 a fronte di ricavi 2021 di euro 158.526.

L'attività è svolta per il Comune di Porto Mantovano e per il Comune di San Giorgio Bigarello.

L'utilizzo di personale interno permette una buona marginalità complessiva.

Manutenzione aree verdi, strade ed edifici pubblici

I ricavi passano da euro 899.760 del 2021 ad euro 836.450 del 2022.

Nello specifico manutenzione strade ed edifici Porto Mantovano per euro 243.100, S. Giorgio Bigarello euro 366.012, Castel D'Ario euro 91.822, Marmirolo 47.784, Pegognaga euro 32.177, Serravalle Po euro 45.555, Sustinente euro 6.000.

Farmacia comunale

La farmacia ha registrato un lieve incremento rispetto allo scorso esercizio: il valore delle vendite è pari ad euro 2.676.826.

I costi del personale direttamente impiegati a questo settore sono pari a ad euro 352.796 di cui euro 64.595 per lavoro somministrato. Registrano una lieve flessione in aumento rispetto all'anno precedente.

Il costo delle materie prime acquistate durante l'esercizio è pari ad euro 1.792.634, il costo delle prestazioni esterne è pari ad euro 126.463, mentre l'affitto dei locali utilizzati per l'esercizio è pari ad euro 61.594.

Le rimanenze finali a fine esercizio risultano essere pari ad euro 272.221.

Piscina e bar piscina

A Dicembre 2021 la società Forus Italia, tramite procedura bandita dal Tribunale di Verona, ha acquistato il ramo di azienda di Sport Management e sino al 14/10/2023 risulta essere il gestore della piscina comunale. Al termine dell'affitto

di ramo di azienda la gestione della piscina ritornerà in capo ad Asep Srl e al 31/12/2023 in capo al Comune di Porto Mantovano, vista la scadenza della concessione in essere.

La gestione della piscina, con atto del Notaio Loredana Bocchini del 25.06.2015 è stata concessa in affitto di ramo d'azienda a Sport Management, società che si è aggiudicata la gara per un periodo di quattro anni, rinnovato per altri quattro.

Si precisa che ad Asep resta il controllo sulla gestione e sull'applicazione dell'accordo di gara.

Il canone di appalto risulta essere di euro 48.000.

Asilo nido

I ricavi della gestione dell'anno in corso sono pari ad euro 389.979 mentre quelli relativi all'anno 2021 erano pari ad euro 395.117.

I costi del personale diretto e somministrato assommano ad euro 352.726 di cui euro 41.081 per personale somministrato.

I costi relativi al materiale didattico e di consumo ammontano ad euro 18.321.

Da quanto sopra rimangono esclusi i costi di gestione amministrativa.

Tributi

I ricavi dell'esercizio ammontano ad euro 48.479 invariati rispetto all'anno precedente.

Settore corsi

Nell'esercizio trascorso, la collaborazione con la UISP è proseguita proficuamente dopo la temporanea sospensione e riduzione dei corsi a seguito della pandemia COVID-19, ma si è preferito non inserire ricavi incerti per l'anno 2022 sino a quando non saranno certificati dalla rendicontazione apposita al termine della stagione.

Biblioteca

I ricavi della gestione 2022 sono pari ad euro 135.122, quella dell'esercizio 2021 erano euro 133.146.

L'importo è risultato lievemente in crescita rispetto agli esercizi precedenti.

Attività culturali

Si registra una flessione in aumento delle attività culturali, i ricavi registrati nel 2022 sono pari a euro 156.547 contro quelli del 2021 pari ad euro 103.749.

Costi di struttura

I costi di struttura rimangono sostanzialmente invariati rispetto all'esercizio precedente ad eccezione del costo dell'energia e del gas.

Rivalutazione delle immobilizzazioni immateriali e materiali

Nessun bene strumentale della società è stato oggetto di rivalutazione.

Si attesta che il valore netto dei beni strumentali risultante dal bilancio non eccede quello che è loro attribuibile in relazione alla capacità produttiva e alla possibilità di utilizzazione nell'impresa.

Indicatori non finanziari

Sulla base dell'attività svolta dalla società e delle informazioni fornite nel presente documento e nella Nota integrativa, non risulta utile fornire ulteriori indicatori di natura non finanziaria per esprimere significativamente e con chiarezza la situazione della società nonché l'andamento ed il risultato della gestione. In relazione ai temi del posizionamento sul mercato, della *customer satisfaction*, dell'innovazione e dell'efficienza dei fattori e dei processi produttivi, non sussistono circostanze e fatti ulteriori rispetto a quelli già analizzati tali da generare, anche solo potenzialmente, effetti ed impatti

significativi sulla situazione aziendale.

Informazioni relative ai rischi e alle incertezze ai sensi dell'articolo 2428, comma 3, al punto 6-bis C.C

In merito alle politiche di gestione dei rischi si precisa che il processo di analisi dei fattori discriminanti in relazione all'attività aziendale ha permesso di individuare e adeguatamente monitorare i rischi di mercato, finanziari e di credito commerciale. Si procede all'analisi dei principali rischi, tipici del contesto in cui opera la società, caratterizzati da un impatto rilevante, da un'alta probabilità di accadimento tali da incidere significativamente sull'attività d'impresa.

La società non è soggetta a particolari rischi finanziari operando prevalentemente con Enti Pubblici ed effettuando attività con incasso di corrispettivi in contanti (per l'attività di gestione della farmacia). La società gode di buona liquidità, di cui la somma di euro 1.500.000 investita in obbligazioni, come da contratto stipulato con Banca Generali.

Rischio di credito

Il rischio di credito si sostanzia nel rischio di insolvenza di una controparte. Tale rischio viene adeguatamente controllato direttamente dalla Società attraverso incaricati ad acquisire informazioni esterne, a monitorare gli affidamenti di fornitura concessi ai clienti e a rilevare immediatamente le eventuali posizioni di rischio.

Rischio di liquidità

Il rischio di liquidità si sostanzia nel rischio di non potere adempiere a obbligazioni associate a passività finanziarie. La società non si trova esposta a tale rischio, ma monitora costantemente l'evoluzione delle previsioni riguardanti la gestione finanziaria. Non sono in essere contenziosi o accertamenti fiscali.

Ricerca, sviluppo e investimenti

La società ha mantenuto nel corso dell'esercizio un approccio creativo, ricercando linee di prodotto idonee a soddisfare le variegate e mutevoli esigenze manifestate dal mercato.

Informazioni relative all'ambiente

La società non solo non è soggetta a particolari rischi ambientali, ma addirittura mantiene un occhio di riguardo all'ambiente operando nello smaltimento dei rifiuti attraverso attività di riciclaggio. Nel corso dell'esercizio la Società non è stata coinvolta in problematiche relative a danni causati all'ambiente.

La società ha intrapreso ormai da tempo tutte le iniziative necessarie alla tutela dei luoghi di lavoro, secondo quanto disposto dalla legislazione in materia.

Informazioni relative al personale

L'organizzazione del personale si basa su posizioni di vario livello e qualifica con assegnazioni degli incarichi strategici a figure di comprovato profilo professionale.

L'azienda ha investito in formazione per la crescita professionale dei propri dipendenti, attraverso corsi di tipo individuale e collettivo. La società opera in modo tale da salvaguardare la crescita e la valorizzazione professionale delle persone, inteso quale fattore determinante per l'evoluzione e lo sviluppo delle proprie attività. L'elevato livello delle competenze e delle conoscenze acquisite, nonché l'impegno, la flessibilità, la dedizione nei compiti assegnati e la ricerca quotidiana nell'eccellenza nel proprio lavoro, sono un patrimonio prezioso che intendiamo preservare ed incrementare.

L'organico aziendale al 31.12.2022 era così composto:

- nr. 45 dipendenti diretti e saltuari somministrati tramite agenzia per il lavoro.

Il personale è così suddiviso tra le diverse linee lavoro:

- 6 dipendenti della farmacia, oltre a saltuari somministrati;
- 15 dipendenti operai oltre a saltuari somministrati,

-
- 14 dipendenti impiegati,
 - 10 educatrici dell'asilo nido e saltuari somministrati.

Rapporti con imprese controllate, collegate, controllanti e consorelle

La società è controllata dal Comune di Porto Mantovano. Alla chiusura dell'esercizio la società espone tra le passività il debito nei confronti del Comune di Porto Mantovano per complessivi € 34.028 e fra le attività il credito nei confronti del Comune di Porto Mantovano per complessivi € 558.770. La società non detiene partecipazioni in società controllate.

Azioni proprie e del gruppo

La società non possiede azioni proprie o azioni di società controllanti né in proprio, né tramite società fiduciarie, né per interposta persona. Nel corso dell'esercizio non si sono avuti né acquisto, né vendita, né detenzione di azioni proprie o di società controllanti, né in proprio, né tramite società fiduciarie né per interposta persona.

Uso di strumenti finanziari

La società non utilizza strumenti finanziari per i quali sia necessario procedere ad indicazioni.

Attività di ricerca e sviluppo

Ai sensi dell'art. 2428, comma 2, n. 1), c.c. si precisa che la nostra società non ha posto in essere alcuna attività di ricerca e sviluppo nel corso del 2022.

Organizzazione della Struttura

L'attività è concentrata nelle varie sedi ubicate nel Comune di Porto Mantovano (sede legale ed amministrativa e farmacia in Piazza della Pace; la sede tecnico operativa in via Francesco Gonzaga). Sotto il profilo giuridico il Comune di Porto Mantovano che detiene il 97,81% del capitale sociale.

Privacy - Documento programmatico sulla sicurezza (DPS)

La società applica la normativa in tema di privacy in applicazione del regolamento UE 2016/679, anche con la nomina di un DPO esterno. E' stata effettuata anche la valutazione del rischio di sicurezza informatica.

Proposta di destinazione del risultato d'esercizio

Si propone all'assemblea dei soci di coprire la perdita dell'esercizio di € 36.567 per € 31.630 con la riserva straordinario e per € 4.937 con la riserva di capitale.

Vi ringraziamo per la fiducia accordataci e Vi invitiamo ad approvare il bilancio così come presentato.

Porto Mantovano, 20/06/2023.

Per il Consiglio di amministrazione

Il Presidente
Fiorenzo Candido Zanella



Piazza della Pace 5 - 46047 Porto Mantovano (MN)

Numero R.E.A 177199 Capitale Sociale euro 1.000.000,00 i.v.

Registro Imprese di Mantova n. 01723300206 Codice fiscale 01723300206 – Partita iva 01723300206

Relazione sul governo societario al Bilancio chiuso al 31.12.2022

Signori soci,

il D.Lgs. 175/2016 ha introdotto a carico delle società partecipate da enti pubblici, l'obbligo di redigere annualmente una relazione sul governo societario da presentare all'assemblea dei soci. In particolare, A.S.E.P. srl, è tenuta, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del D.lgs. citato, a predisporre annualmente, a chiusura dell'esercizio sociale, e a pubblicare contestualmente al bilancio di esercizio, la relazione sul governo societario, la quale deve contenere:

- uno specifico programma di valutazione del rischio aziendale (art. 6, comma 2 D.lgs. 175/2016);
- l'indicazione degli strumenti integrativi di governo societario adottati ai sensi dell'art. 6 comma 3, ovvero delle ragioni della loro mancata adozione (art. 6, comma 5).

A) PROGRAMMA DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO DI CRISI AZIENDALE

In conformità alle richiamate disposizioni normative, l'organo amministrativo della società ha predisposto il Programma di valutazione del rischio di crisi aziendale, approvato con deliberazione dell'Assemblea dei soci in data 27 aprile 2018, che di seguito integralmente si riporta e che rimarrà in vigore sino a diversa successiva deliberazione dell'organo amministrativo, che potrà aggiornarlo e implementarlo in ragione delle mutate dimensioni e complessità dell'impresa della società.

"PROGRAMMA DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO AZIENDALE AI SENSI DELL'ART.6, C.2, DEL D.LGS.175/2016

PREMESSA

Il presente documento è stato predisposto in ossequio a quanto disposto dall'art.6. comma 2, del D.Lgs.19 agosto 2016, n.175, in virtù del quale "Le società a controllo pubblico predispongono specifici programmi di valutazione del rischio di crisi aziendale e ne informano l'assemblea nell'ambito della relazione di cui al comma 4". Il citato comma 4 prevede che "Gli strumenti eventualmente adottati ai sensi del comma 3 (...) che le società controllate predispongono annualmente, a chiusura dell'esercizio sociale e pubblicano contestualmente al bilancio".

IL PROGRAMMA DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO AZIENDALE

Tenuto conto anche delle linee guida elaborate da Utilitalia (Federazione che riunisce le Aziende operanti nei servizi pubblici dell'Acqua, dell'Ambiente, dell'Energia Elettrica e del Gas), per la definizione di una misurazione del rischio di crisi aziendale (circ.719/GL del 20 aprile 2017) A.S.E.P. srl ha individuato alcuni indicatori e le relative "soglie di allarme", tesi ad evidenziare tempestivamente eventuali patologie che possano minare l'equilibrio economico-finanziario della società.

Siamo in uno scenario di "soglia d'allarme" laddove si verifichi una delle seguenti fattispecie:

- 1-il Margine Operativo Lordo (differenza tra Valore della produzione e Costi della produzione ex art. 2425 c.c. senza considerare gli ammortamenti) sia negativo per tre esercizi consecutivi;
- 2-Le perdite d'esercizio cumulate negli ultimi tre esercizi, al netto degli eventuali utili di esercizio del medesimo periodo, abbiano eroso il patrimonio netto in misura superiore al 10%;
- 3-La relazione al bilancio redatta dalla società di revisione o quella del collegio sindacale rappresentino concreti dubbi in merito alla continuità aziendale;



Piazza della Pace 5 - 46047 Porto Mantovano (MN)

Numero R.E.A 177199 Capitale Sociale euro 1.000.000,00 i.v.

Registro Imprese di Mantova n. 01723300206 Codice fiscale 01723300206 – Partita iva 01723300206

- 4-L'indicatore di "Indipendenza Finanziaria" (Capitale proprio/attivo) sia inferiore a 1 in misura superiore al 50%
- 5-II "Quoziente secondario di struttura" ((Mezzi propri+ passività consolidate) /Attivo immobilizzato) sia inferiore a 1 in misura superiore al 25%;
- 6-II peso degli oneri finanziari rapportato ai ricavi delle vendite sia superiore al 5%.

La società determinerà inoltre, pur non considerandoli indici di rischio ma come ulteriori elementi di analisi del peso degli oneri finanziari, anche:

- l'indice di disponibilità finanziaria, dato dal rapporto tra attività correnti e passività correnti;
- gli indici di durata dei crediti e dei debiti a breve termine (360/fatturato/crediti a bt e 360/fatturato/debiti a bt).

Con cadenza semestrale il Consiglio di Amministrazione verifica i suddetti parametri di criticità e con cadenza annuale ne comunica ai soci il relativo esito.

IPOTESI DI SUPERAMENTO DELLA SOGLIA D'ALLARME

In caso di superamento della soglia d'allarme, gli amministratori convocano senza indugio l'assemblea dei soci per approfondire la situazione e verificare se si ricade in uno degli scenari di crisi di cui all'art.14, comma 2 del D.Lgs.175/2016 "Qualora emergano (...) uno o più indicatori di crisi aziendale, l'organo amministrativo della società a controllo pubblico adotta senza indugio i provvedimenti necessari al fine di prevenire l'aggravamento della crisi, di correggerne gli effetti ed eliminare le cause, attraverso un idoneo piano di risanamento".

Il processo di risanamento dovrà prevedere un piano di ristrutturazione aziendale da cui risulti comprovata la sussistenza di concrete prospettive di recupero dell'equilibrio economico finanziario della società.

Detto piano di risanamento dovrà essere predisposto dal Consiglio di Amministrazione ed approvato dall'assemblea dei soci."

In relazione all'aggiornamento del Programma di valutazione del rischio aziendale, si ricorda che il Programma attualmente adottato da A.S.E.P. è mutuato dalle linee guida e dagli indicatori elaborati da Utilitalia (Federazione che riunisce le aziende operanti nel settore dei servizi pubblici). L'organo amministrativo ha seguito con attenzione la riforma della disciplina delle procedure concorsuali disposta dall'approvazione del Decreto Legislativo 12 gennaio 2019 n. 14, Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza.

Il costante monitoraggio dell'evoluzione normativa ha registrato nell'aprile 2019 la pubblicazione da parte del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di raccomandazioni e linee guida sulla Relazione sul Governo societario contenente il programma di valutazione del rischio di crisi aziendale delle società partecipate da enti pubblici, improntate sull'approccio "forward looking", rispetto a valutazioni retrospettiche, con l'introduzione, in aggiunta ai tradizionali indici di bilancio, di strumenti di misurazione dei flussi liberi al servizio del debito finanziario (es. DSCR). Nell'ottobre 2019 il C.N.D.C.E.C. ha inoltre pubblicato il documento riassuntivo degli indici per la verifica dell'esistenza della crisi di impresa. Tuttavia il rinvio a decorrere, prima dal 15/08/2020, poi dal 15/02/2021, ancora dal 15/05/2022 ed infine, come disposto dal D.Lgs. n. 83/2022, dal 15/07/2022 dell'entrata in vigore delle norme del nuovo Codice della Crisi e dell'Insolvenza dell'Impresa, unitamente al definitivo accantonamento dell'entrata in vigore dei sistemi di allerta, richiedono ora spunti di riflessione.

Gli strumenti di allarme adottati dall'esercizio 2017 sono ritenuti ancora idonei ad intercettare tempestivamente eventuali patologie che possano minare l'equilibrio economico finanziario della società, tuttavia, chiedendo il nuovo Codice all'imprenditore di adottare un



Piazza della Pace 5 - 46047 Porto Mantovano (MN)

Numero R.E.A 177199 Capitale Sociale euro 1.000.000,00 i.v.

Registro Imprese di Mantova n. 01723300206 Codice fiscale 01723300206 – Partita iva 01723300206

approccio preventivo alla gestione della crisi di impresa, la necessità di adottare adeguati assetti organizzativi, amministrativi e contabili per prevenirne la manifestazione, rende ora ancora più centrale il ruolo di strumenti di programmazione quali il piano industriale e il budget.

Nondimeno si rappresenta che, essendo alcune norme del D.Lgs. 12 gennaio 2019 n. 14 che attendono a competenze esclusive degli amministratori, entrate in vigore sin dall'esercizio 2020, l'organo amministrativo ha tempestivamente effettuato valutazioni circa l'adeguatezza del proprio assetto amministrativo ed attivato ormai da un triennio, specifiche procedure idonee alla costante misurazione del patrimonio netto e della sostenibilità degli oneri dell'indebitamento con i flussi di cassa che la società è in grado di generare.

B) RELAZIONE SU MONITORAGGIO E VERIFICA DEL RISCHIO DI CRISI AZIENDALE AL 31.12.2022

L'attività di A.S.E.P. srl come società in house ed i requisiti dell'in house providing

Come noto A.S.E.P. srl è una società a responsabilità limitata a capitale interamente pubblico essendo controllata al 97,81% dal Comune di Porto Mantovano, mentre le restanti quote del capitale sono di proprietà di altri Comuni. La società pertanto opera secondo le modalità dell'*in house providing*.

La società, da statuto (art. 3 - Oggetto), è dedicata allo svolgimento di servizi e attività di interesse generale a favore prevalentemente dei territori degli Enti Pubblici nelle aree dei servizi rivolti alla persona, dei servizi rivolti alla tutela del territorio e nelle attività assimilate a servizi pubblici per il territorio.

Da statuto, i soci esercitano sulla Società un controllo analogo a quello esercitato sulle proprie strutture e servizi, secondo il modello organizzativo dell'*in house providing*, indipendentemente dalla quota posseduta, nel rispetto di quanto disposto dal decreto legislativo n. 50 del 2016. Si evidenziano in particolare le seguenti previsioni statutarie in relazione allo specifico requisito di riferimento:

-l'art. 25 - Controllo da parte dei soci;

-l'art. 26 - L'attuazione del controllo analogo dei soci pubblici sulla società e il coordinamento dei soci.

A.S.E.P. srl ed il Testo Unico delle Società Partecipate

In attuazione delle disposizioni del Testo Unico delle Società Partecipate, la Società in data 05/09/2017, ha modificato il proprio statuto adeguandolo al dettato del D.Lgs. 19/08/2016 n. 175. Si segnalano in particolare, le norme di riferimento del Testo Unico ai fini delle modifiche statutarie: l'articolo 3 (Oggetto) lettera C e l'art. 16 (Amministrazione della società).

Sotto il profilo gestionale la società gestisce "in convenzione" con il Comune di Porto Mantovano diverse attività legate principalmente alle manutenzioni stradali e del verde, al servizio di asilo nido, servizi cimiteriali, al servizio tributi, ai servizi culturali e biblioteca.

Nel corso dell'esercizio 2022 è continuata l'azione di sviluppo e potenziamento delle attività di A.S.E.P. nei confronti dei Comuni soci per dare attuazione ad un piano industriale che permetta alla società di diventare un punto di riferimento per tutti i Comuni del territorio mantovano. La società ha conseguentemente sviluppato e implementato le convenzioni già in essere con i Comuni soci per la gestione dei servizi di manutenzione delle strade e del verde pubblico, per la gestione di servizi cimiteriali, per il servizio URP e Biblioteche ed attività culturali ed altri servizi.

I settori trainanti della società continuano ad essere rappresentati dalla gestione della farmacia comunale, che registrando un lieve incremento dei volumi di vendita rispetto all'esercizio precedente, unitamente ad una efficace gestione, genera una buona marginalità, e dai servizi di manutenzione delle aree verdi, strade ed edifici pubblici, area di valore strategico per la società che,



Piazza della Pace 5 - 46047 Porto Mantovano (MN)

Numero R.E.A 177199 Capitale Sociale euro 1.000.000,00 i.v.

Registro Imprese di Mantova n. 01723300206 Codice fiscale 01723300206 – Partita iva 01723300206

nonostante il leggero decremento dei ricavi ed il forte incremento dei costi delle materie prime e dei costi energetici registrati nell'esercizio 2022, potrà registrare un futuro sviluppo per l'acquisizione di nuove commesse.

Dopo la ripresa dell'anno 2021, la gestione degli asili nido ha stabilizzato il suo andamento; analogo andamento hanno registrato il settore tributi e la gestione delle biblioteche, mentre le attività culturali hanno evidenziato un evidente interesse.

La governance di A.S.E.P. srl

In relazione alla normativa applicabile, la governance della Società è articolata come segue:

- Assemblea dei soci;
- Consiglio di Amministrazione;
- Organismo di Coordinamento dei Soci;
- Collegio sindacale con compiti anche di revisione legale dei conti;
- Organismo di Vigilanza monocratico;
- Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Organizzazione interna

Per quanto attiene l'organizzazione della società, A.S.E.P. si avvale di una struttura organizzativa imperniata sul principio della segregazione dei compiti e responsabilità.

Come previsto da Statuto, all'Assemblea dei Soci spetta la determinazione degli indirizzi strategici della società e sulle politiche aziendali.

Il Consiglio di Amministrazione si occupa della gestione operativa dell'impresa, agendo per l'attuazione dell'oggetto sociale nel rispetto delle delibere assembleari e nei limiti dei poteri ad esso attribuiti dalla legge e dallo statuto. Il Consiglio di Amministrazione, ai sensi dell'art. 16 comma 7 dello statuto, può provvedere alla nomina di un Direttore Generale e nomina i dirigenti della Società conferendo loro le relative responsabilità e determinandone le attività.

La società ha adottato il Regolamento per reclutamento del personale e per il conferimento di incarichi esterni.

Attualmente la società è amministrata da un consiglio composto da nr. 3 membri e si avvale della collaborazione di un RUP per la gestione delle convenzioni, delle gare di appalto e bandi di concorso. Dopo l'approvazione del Bilancio di esercizio chiuso al 31.12.2021, nel corso dell'esercizio è stato nominato il nuovo consiglio di amministrazione, composto da tre membri ed in carica per il triennio 2022-2024.

Anche nell'esercizio 2022 si è sviluppato il sistema di governance per la gestione amministrativa dei rapporti con gli enti pubblici, con il distacco presso A.S.E.P. srl del dr. Alessandro Calanca dal Comune di San Giorgio Bigarello.

Come sopra ricordato, lo Statuto prevede anche l'istituzione dell'Organismo di Coordinamento dei Soci a cui è riservato l'esercizio di attuare il controllo analogo dei soci pubblici sulla società ed il compito di vigilare e controllare sulla corretta attuazione da parte del Consiglio di Amministrazione del piano delle attività e degli indirizzi strategici così come deliberati dall'assemblea dei Soci.

Il Collegio Sindacale esercita le funzioni attribuite dalla legge e dallo Statuto. Al medesimo sono attribuite anche le funzioni di cui al D.Lgs. 39/2010 (controllo contabile).

Modello di organizzazione e Controllo

In merito alla disciplina sulla responsabilità amministrativa delle imprese (D.lgs. 231/2001), oltre all'adozione, ai sensi dell'art. 54, comma 5, D.Lgs. 165/2001 del Codice di Comportamento dei Dipendenti, la società ha adottato il Modello Organizzativo e nominato un organo monocratico di vigilanza nella persona dell'Ing. Costantino Gozzi.



Piazza della Pace 5 - 46047 Porto Mantovano (MN)

Numero R.E.A 177199 Capitale Sociale euro 1.000.000,00 i.v.

Registro Imprese di Mantova n. 01723300206 Codice fiscale 01723300206 – Partita iva 01723300206

Prevenzione della corruzione e trasparenza

In merito alla disciplina in materia di anticorruzione e trasparenza contenute rispettivamente nella Legge 190/2012 e nel D.Lgs. 33/2013 e successive modifiche, il Consiglio di Amministrazione di A.S.E.P. srl nel corso dell'esercizio 2022 ha integrato il Modello Organizzativo e di Gestione ai sensi del D.Lgs 231/2001 (Mog 231) con l'aggiunta al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021-2023 (P.T.P.C.T.) di nuovi reati al 31/12/2022 .

Privacy – Documento programmatico sulla sicurezza (DPS)

In relazione alla valutazione del rischio di sicurezza informatica, in applicazione del regolamento UE 2016/679, la società ha nominato un DPO esterno; dal maggio 2021 la società ha affidato l'incarico all'ing. Gozzi Costantino.

Gestione dei rischi

La gestione dei rischi aziendali si poggia su procedure e verifiche che permeano tutta l'organizzazione coinvolgendo molteplici attori sia esterni che interni con differenti ruoli e responsabilità l'Assemblea dei Soci, il Consiglio di Amministrazione, l'Organismo di Coordinamento dei Soci ed il Collegio Sindacale.

L'art. 6, comma 2, del Decreto Legislativo 19 agosto 2016, n.175, prevede che le “società a controllo pubblico predispongono specifici programmi di valutazione del rischio di crisi aziendale e ne informano l'assemblea nell'ambito della relazione di cui al comma 4” e cioè nella presente relazione.

Come già indicato nei punti precedenti, la Società è dotata di un sistema di procedure, al cui primo livello sono posti, fra l'altro, il Collegio Sindacale con funzioni di controllo contabile per il quale la legge impone degli obblighi di verifica e di relazione al Consiglio di Amministrazione e ai Soci.

Seguendo le linee guida “Utilitalia”, la Società ha predisposto il Programma di Valutazione del Rischio Aziendale individuando alcuni indicatori e le relative “soglie di allarme” tesi ad evidenziare tempestivamente eventuali patologie che possano minare l'equilibrio economico-finanziario della società ed ad innescare apposite procedure organizzative volte al tempestivo ripristino delle condizioni di equilibrio.

Nel corso dell'esercizio alcun indicatore ha superato le soglie ritenute di allarme.

Nonostante la perdita di esercizio registrata, attualmente la società non corre rischi da un punto di vista economico. Pur rilevando un Valore della Produzione superiore rispetto all'esercizio precedente, il Margine Operativo Lordo (MOL), già in flessione anche nell'esercizio 2021, evidenzia un valore leggermente negativo per fattori legati agli incrementi eccezionali dei costi delle materie prime e dei costi energetici e, senza l'applicazione degli ammortamenti, il Risultato netto peggiora per l'incidenza dell'imposizione diretta. L'attenta politica di controllo dei costi di gestione e la buona capitalizzazione riparano la società dall'incidenza degli oneri finanziari.

Da un punto di vista finanziario infatti, la società gode di buona disponibilità tanto che i valori di cassa e la liquidità al 31.12.2022 superano il milione di euro, dato molto positivo, in quanto la stessa, componente dell'attivo circolante, da sola copre praticamente tutti i debiti a breve.

L'attivo circolante assume inoltre valori particolarmente soddisfacenti per l'allocazione tra le Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni, di titoli del valore di euro 1.500.000 e di crediti del valore di poco inferiore a 1.700.000.

Deve essere inoltre sottolineato che la società non ha in corso alcun mutuo e/o finanziamento con il sistema bancario. Conseguentemente, in relazione al rischio di liquidità che si sostanzia nel rischio di non potere adempiere a obbligazioni associate a passività finanziarie, la società non si trova esposta a tale rischio anche se monitora costantemente l'evoluzione delle previsioni riguardanti la gestione finanziaria.

Non sono in essere contenziosi o accertamenti fiscali.



Piazza della Pace 5 - 46047 Porto Mantovano (MN)

Numero R.E.A 177199 Capitale Sociale euro 1.000.000,00 i.v.

Registro Imprese di Mantova n. 01723300206 Codice fiscale 01723300206 – Partita iva 01723300206

In quanto ad rischio di credito che si sostanzia nel rischio di insolvenza di una controparte, oltre al monitoraggio degli indicatori sopra descritti, tale rischio viene adeguatamente controllato direttamente dalla Società attraverso incaricati ad acquisire informazioni esterne, a monitorare gli affidamenti di fornitura concessi ai clienti e a rilevare immediatamente le eventuali posizioni di rischio.

Il Consiglio pertanto evidenzia ai soci che l'azienda non corre rischi né di natura economica e nemmeno di natura finanziaria.

A conferma di quanto descritto, al 31.12.2022, tutti gli indicatori individuati nel Programma di Valutazione del Rischio Aziendale ai sensi dell'art. 6 comma 2 del D.Lgs. 175/2016 (Risultati ultimi 3 esercizi, Continuità aziendale, indicatore di Indipendenza finanziaria, Quoziente secondario di struttura, incidenza degli Oneri finanziari) risultano rispettati.

Strumenti di governo societario di cui all'articolo 6 comma 3 del Testo Unico

La società, come già argomentato nei paragrafi precedenti, pur avendo adottato gli ordinari strumenti di governo societario, intende continuare ad investire nel loro sviluppo potenziando i modelli organizzativi e la definizione di protocolli di controllo e mappatura dei rischi che andranno eventualmente a manifestarsi con il mutare della struttura patrimoniale e finanziaria della società.

Pubblicità all'eventuale integrazione degli ordinari strumenti di governo societario introdotta dall'art. 6 comma 3 del Testo Unico, verrà data sul sito web nell'apposita sezione denominata amministrazione trasparente.

In relazione alla necessità di dare risposta alle norme di tutela della concorrenza, pur in assenza di *“regolamenti interni volti a garantire la conformità dell'attività della società alle norme di tutela della concorrenza, comprese quelle in materia di concorrenza sleale”*, A.S.E.P. srl tramite il Responsabile Amministrativo assicura il monitoraggio costante dell'allocazione del suo fatturato tra attività “istituzionali” e “di mercato” nel rispetto della soglia dell'80% prevista dallo Statuto in ottemperanza alle disposizioni del Testo Unico. Le procedure aziendali vigenti prevedono inoltre il rispetto da parte di ogni dipendente delle politiche di sicurezza delle informazioni e di riservatezza in merito ad informazioni e documenti aziendali riservati.

In considerazione delle limitate dimensioni e della contenuta articolazione delle risorse di staff e di gestione, la società non si è dotata di una specifica struttura di Internal Audit, ma continua ad assicurare per il tramite di una risorsa dedicata ed il supporto di esperti esterni le seguenti attività:

- valutazione dell'adeguatezza, della funzionalità e affidabilità delle procedure aziendali per contribuire al miglioramento dei processi di gestione del rischio, promuovendo in azienda la cultura dei rischi e dei controlli;
- esecuzione dell'attività di risk assessment coinvolgendo i principali stakeholders (Direttore Tecnico, Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, strutture aziendali);
- reporting periodico dei risultati delle attività di auditing al Direttore Tecnico, al Consiglio di Amministrazione e al Collegio Sindacale nonché, per gli ambiti di interesse, agli altri stakeholders.

Lo sviluppo delle attività di controllo e di gestione internamente alla società al fine di avere tempestiva visione della redditività delle singole attività svolte, deve essere considerato una prima risposta all'integrazione degli ordinari strumenti di governo societario previsti dalle norme in materia.

Porto Mantovano, 20 giugno 2023

Per il Consiglio di amministrazione

Il Presidente

Fiorenzo Candido Zanella

GLI OBIETTIVI OPERATIVI

IL DUP 2023 – 2025

STATO DI AVANZAMENTO AL 30/6/2023

GLI OBIETTIVI OPERATIVI

Missione 1 Servizi Istituzionali generali e di gestione
Obiettivi operativi nella missione 1

Missione	1	Servizi Istituzionali generali e di gestione
Obiettivo strategico		Potenziare ulteriormente gli strumenti informatici
Obiettivo operativo		Potenziare ulteriormente gli strumenti informatici in termini di fruibilità dei servizi, facilità di accesso agli stessi e trasparenza dell'azione amministrativa
Assessorato		Assessore al bilancio tributi e informatica
Responsabile di P.O.		Responsabile al bilancio e Responsabile informatica
Finalità		Semplificare al massimo la burocrazia e i tempi di attesa, migliorando l'accesso ai servizi e rendendo l'attività amministrativa più trasparente

Stato di attuazione ottobre 2020: L'obiettivo è in corso di realizzazione. Con variazione di bilancio sono state stanziare le risorse per l'acquisto dei programmi e delle licenze necessari per garantire la transizione al digitale dell'Ente. Nel corso del 2020 varrà poste le basi per attivare i servizi e per la gestione online delle istanze e tra la fine del 2020 e l'inizio del 2021 verrà adeguato il sistema PagoPa.

DUP 2021 – 2023

A decorrere dal 1 marzo 2021 l'Ente sarà operativo con il sistema PagoPa. Proseguirà l'attività per rendere operativa il sistema della App IO.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Nel corso del secondo semestre 2021 si è lavorato per l'attivazione dello Sportello Telematico Polifunzionale, che permette al cittadino di inviare pratiche, richieste e segnalazioni al Comune in qualunque momento della giornata e comodamente da casa o dall'ufficio. Il portale sarà attivato nel 2022 e sarà attivo 24 ore su 24, accessibile con SPID o con CIE.

Nel corso del secondo semestre 2021 si è lavorato per l'inserimento di comunicazioni rivolte al cittadino mediante l'App IO. Il cittadino riceve notifica sull'App IO ad esempio della scadenza documenti, del ritiro tessera elettorale, della conclusione del procedimento anagrafico, della nomina a scrutatore/presidente di seggio, ecc.

Nel secondo semestre 2021 sono stati disattivati gli accessi ai servizi pubblici digitali del Comune mediante credenziali, sostituiti con l'utilizzo degli strumenti informatici per l'identità digitale SPID e CIE.

Sono state sperimentate forme di gestione dei concorsi pubblici per nuove assunzioni in modalità telematica in collaborazione con il Comune di Suzzara.

E' stato sostituito il sistema di rilevazione automatico delle presenze, semplificando l'inserimento giustificativi da parte del personale e la tempestività di visualizzazione.

E' stato migliorato il sistema di protocollazione documentale, introducendo forme di protocollazione automatica.

Nel corso degli ultimi mesi del 2021 è stato inoltre testato il sistema PagoPa. Il riscontro degli utenti è stato positivo: dal mese di marzo 2021 tutti i versamenti delle entrate vengono effettuati tramite PagoPa, tramite POS allo sportello o con accrediti SEPA e solo eccezionalmente, in caso di problemi informatici o di collegamento con la linea internet, i versamenti avvengono in contanti.

NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP 2022 - 2024

Nel mese di novembre 2021 l'Ente ha affidato per 24 mesi (rinnovabili) il servizio di riscossione coattiva a favore di una ditta specializzata. Nel corso del 2022 diventerà pienamente operativo il servizio di riscossione coattiva che potrà permettere di recuperare risorse finanziarie di natura straordinaria.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2022

Nel primo semestre 2022 è stato attivato lo Sportello Telematico Polifunzionale, che permette al cittadino di inviare pratiche, richieste e segnalazioni al Comune

in qualunque momento della giornata e comodamente da casa o dall'ufficio. Il portale è attivo 24 ore su 24, accessibile con SPID o con CIE.

Dal 27 aprile 2022 i cittadini possono presentare le dichiarazioni anagrafiche (dichiarazione di residenza per il trasferimento da qualsiasi Comune o dall'estero a un qualsiasi Comune sul territorio nazionale e dichiarazione di cambiamento di abitazione) attraverso il portale ANPR Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente, che è stato integrato mediante applicativo web service onde ridurre i tempi di lavorazione delle pratiche on line.

Partecipazione bandi PNRR finalizzati al potenziamento degli strumenti informatici in termini di fruibilità dei servizi a favore dei cittadini rendendo l'attività amministrativa maggiormente accessibile e più trasparente.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Il Comune si è aggiudicato le risorse derivanti dalla partecipazione a 5 bandi PNRR digitale: PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI, SPID CIE" ED "ADOZIONE APP IO ", ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI, ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI, PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI, SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE.

Sono state attivate le procedure amministrative e contabili per dare seguito all'implementazione dei progetti legati ai suddetti bandi e sono state svolte le attività propedeutiche inerenti l'avvenuto finanziamento dei bandi PNRR a cui l'Ente ha partecipato.

Nel corso del 2022 è stato inoltre completato il percorso attivazione del sistema PagoPA per i servizi dell'Ente. In particolare dalla fine del 2022 possono essere pagate tramite PagoPA anche le sanzioni per violazione al Codice della strada.

IL DUP 2023 - 2025

Si intende dare seguito all'aggiudicazione delle risorse relative dai bandi PNRR digitale tramite l'implementazione dei servizi previsti dagli stessi secondo le modalità e tempi stabiliti.

Inoltre, si intende adottare azioni finalizzate a migliorare le infrastrutture tecnologiche dell'Ente in termini di connettività.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

I progetti finanziati dal PNRR stanno procedendo secondo quanto previsto dai cronoprogrammi.

Missione	1	Servizi Istituzionali generali e di gestione
Obiettivo strategico		Semplificazione della procedura di versamento dei tributi e potenziamento dell'attività di accertamento
Obiettivo operativo		Tramite il perfezionamento delle banche dati si intende rendere più semplice il versamento dell'Imposta Municipale Unica (IMU) da parte dei cittadini e più efficace l'attività di accertamento tributario
Assessorato		Assessore al bilancio tributi e informatica
Responsabile di P.O.		Responsabile al bilancio e tributi
Finalità		Rendere più semplice il versamento dell'Imposta Municipale Unica (IMU) da parte dei cittadini e più efficace l'attività di accertamento tributario

Stato di attuazione 2020: L'obiettivo è in corso di realizzazione: è in corso di completamento l'analisi e la bonifica della banca dati che rappresenta la base di partenza per la corretta comunicazione con il contribuente. Altro beneficio legato alla bonifica della banca dati comunale è legato al potenziamento dell'attività di accertamento: la bonifica e l'aggiornamento della banca dati ha infatti fatto emergere situazioni di evasione fiscale e in alcuni casi l'attivazione di un colloquio collaborativo con il contribuente per sanare posizioni tributarie.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

E' proseguita l'attività di bonifica con l'inserimento anche di tutte le dichiarazioni pervenute (successioni, dichiarazioni IMU). E' altresì proseguita la "migrazione" dei dati al nuovo gestionale del settore tributi e la formazione al suo utilizzo.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Nel corso del 2021 è stata intensificata l'attività di implementazione della banca dati dell'ufficio tributi come da programmazione. A fine novembre è stato affidato per 24 mesi (rinnovabili) il servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie (IMU e TASI) e di alcune posizioni Cosap. L'affidamento è stato preceduto dall'attività di ingiunzione fiscale per gli avvisi di accertamento notificati entro il 2019 portata avanti dall'ufficio tributi, che ha permesso di incrementare per l'esercizio 2021 l'importo delle somme incassate per recupero dell'evasione.

NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP 2022 - 2024

Nel mese di novembre 2021 l'Ente ha affidato per 24 mesi (rinnovabili) il servizio di riscossione coattiva a favore di una ditta specializzata. Nel corso del 2022 diventerà pienamente operativo il servizio di riscossione coattiva che potrà permettere di recuperare risorse finanziarie di natura straordinaria.

STATO DI AVANZAMENTO DEL DUP 2022 – 2024 AL 30.06.2022

Nel corso dei primi mesi del 2022 è proseguita l'attività di gestione operativa per attivare l'attività di riscossione coattiva in collaborazione con la società affidataria del servizio attivando la banca dati telematica che permette all'ente di verificare lo stato di avanzamento delle pratiche già trasmesse. Nel corso del mese di giugno sono state accreditate le prime entrate derivanti dall'attività di riscossione coattiva.

E' altresì proseguita l'attività di implementazione della banca dati e l'attività di controllo delle diverse posizioni contributive potenziando il controllo su alcune posizioni per le quali è maggiore il rischio di evasione, anche in collaborazione con l'ufficio anagrafe del comune e con l'ufficio tributi di altri comuni.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Nel corso del 2022 è stata completata la migrazione alla banca dati on-line per la gestione delle posizioni tributarie, attività che purtroppo negli ultimi anni è stata rallentata dalla pandemia. Questo permette di avere il collegamento diretto e in tempo reale con altre banche dati sia comunali (demografici, anagrafe, ufficio tecnico, ecc.) che dell'Agenzia delle entrate (banca dati utenze domestiche, successioni, contratti d'affitto, ecc.). Verso la fine del 2022 è proseguita la formazione del personale che implementa e consulta tale banca dati e sono già state messe in linea molte informazioni scaricate da Agenzia delle Entrate.

IL DUP 2023 – 2025

Terminata la formazione del personale, entro la prima metà dell'esercizio sarà possibile utilizzare tutte le potenzialità offerte dal nuovo portale contenente la banca dati comunale. Nel corso dell'esercizio dovrà essere intensificata l'attività di riscossione coattiva valutando eventuali ulteriori posizioni da trasmettere alla società che effettua la riscossione per conto del comune.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Come programmato è stata effettuata la formazione del personale ed è in corso di definizione la procedura per la dismissione definitiva del TR4 (applicativo del servizio tributi) per utilizzare il nuovo portale già messo in linea. E' proseguita nel corso dei primi mesi del 2023 l'attività di contraddittorio con alcune imprese ai fini della definizione dell'IMU e dell'emissione di avvisi di accertamento.

Missione	1	Servizi Istituzionali generali e di gestione
Obiettivo strategico		Incentivare l'insediamento di nuove attività economiche

Obiettivo operativo	Riduzione delle imposte locali per favorire l'insediamento di nuove attività economiche e per sostenere le attività esistenti
Assessorato	Assessore al bilancio tributi e informatica
Responsabile di P.O.	Responsabile tributi partecipate, Responsabile Suap
Finalità	Incentivare l'insediamento di nuove attività e sostegno alle attività esistenti

Stato di attuazione 2020: A causa dell'emergenza sanitaria in corso le risorse dell'Ente sono state destinate al finanziamento di piani di intervento a sostegno delle attività produttive che hanno fatto registrare perdite a causa della pandemia.

Nel mese di marzo 2021 sono stati liquidati i contributi del secondo bando 2020 di contributi alle attività produttive.

Nel 2020 sono state accantonate le risorse per garantire una riduzione delle tariffe rifiuti alle attività produttive chiuse in diversi periodi del 2020 a causa della pandemia.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

A causa del protrarsi dell'emergenza sanitaria causata dal Covid-19, l'intervento dell'Ente è stato incentrato sulle agevolazioni da concedere alle utenze non domestiche del servizio rifiuti. In sede di definizione delle tariffe sono state effettuate delle simulazioni per definire le categorie di UND da agevolare con le risorse disponibili.

Per quanto concerne il SUAP è stata conclusa la procedura di competenza del settore attività produttive per il riconoscimento dei contributi alle attività produttive.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Nel corso del 2021 sono state concesse agevolazioni per le utenze non domestiche per il servizio rifiuti con sconto direttamente sulle bollette tenuto conto dei dati trasmessi dal gestore. Con deliberazione di C.C. n. 71 del 30/7/2021 sono state definite le agevolazioni per le utenze non domestiche.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

IN CORSO DI REALIZZAZIONE

IL DUP 2023 - 2025

Con l'aggiudicazione del bando regionale Distretti del Commercio 2023 l'Ente potrà sostenere le imprese del territorio attraverso l'erogazione di contributi a fondo perduto.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Il progetto riferito al Distretto del Commercio 2023 sta procedendo come da cronoprogramma.

Missione	1	Servizi Istituzionali generali e di gestione
Obiettivo strategico		Aggiornamento e definizione delle disposizioni in materia di occupazione del suolo pubblico e imposta sulla pubblicità, alla luce delle novità normative emanate dal Legislatore nazionale
Obiettivo operativo		Aggiornare e definire le disposizioni di competenza del Comune in materia di occupazione del suolo pubblico e tariffa pubblicitaria, alla luce delle novità normative emanate dal Legislatore nazionale e di recente vigenza. In particolare, l'obiettivo consiste nell'adozione di un nuovo regolamento comunale che disciplini l'occupazione del suolo pubblico e l'imposta sulla pubblicità, oltre alla definizione del nuovo piano generale degli impianti pubblicitari che comprenda, secondo una progettazione puntuale e ordinata, tutto il territorio comunale, includendo aree di nuova edificazione e sostituendo, ove necessario, gli impianti esistenti.
Assessorato		Assessore al bilancio tributi e informatica
Responsabile di P.O.		Responsabile al bilancio e tributi
Finalità		Disporre di un nuovo regolamento comunale in materia di occupazione del suolo pubblico e imposta sulla pubblicità confacente con la normativa nazionale entrata recentemente in vigore e adottare un nuovo piano degli impianti pubblicitari ordinatamente esteso su tutto il territorio comunale

DUP 2021 – 2023

Nuovo obiettivo del DUP 2021 – 2023

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

A decorrere dal 2021 il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria è stato istituito dai comuni, dalle province e dalle città

metropolitane, di seguito denominati «enti», e sostituisce: la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità. Con l'approvazione del Bilancio di Previsione l'Ente ha approvato il relativo regolamento sul Canone Unico Patrimoniale in vigore dall'1/1/2021 (DCC 30/2021).

Con DGC n.23/2021 inoltre sono state definite le tariffe del Canone Unico Patrimoniale: con l'entrata in vigore dei nuovi canoni sono state sostituite la tassa e il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni e limitatamente ai casi di occupazioni temporanee delle aree destinate a mercati i prelievi sui rifiuti di cui ai commi 639, 667 e 668 dell'art. 1 della Legge 147/2013. Il gettito derivante dall'applicazione delle tariffe dei nuovi canoni, tenuto conto delle riduzioni ed esenzioni previste dalla Legge 160/2019 e dai regolamenti istitutivi dei nuovi canoni non presenta, complessivamente considerato, variazioni rispetto a quello derivante dai tributi e dalle altre entrate sostituite o ricomprese nei nuovi canoni.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Come programmato l'Ente ha approvato il regolamento di gestione del Canone Unico (D.C.C. 30/2021) e le tariffe del nuovo canone. Con riferimento al canone mercatale, nel corso del 2021, a causa del perdurare della pandemia, sono stati esentati gli ambulanti del mercato e lo Stato ha provveduto ad erogare un parziale ristoro della perdita del gettito.

NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP 2022 – 2024

Dopo l'approvazione nel corso del 2021 del nuovo regolamento sul canone unico patrimoniale e l'affidamento in concessione del servizio, nel corso del 2022 l'ente intende procedere con la redazione di un nuovo Piano generale degli impianti pubblicitari grazie alla collaborazione tra il settore tributi, vigilanza e urbanistica. Una volta mappate le necessità di installazione di nuovi impianti pubblicitari e di sostituzione o spostamento degli attuali impianti, sarà possibile redigere il nuovo piano.

STATO DI AVANZAMENTO DEL DUP 2022 – 2024 AL 30.06.2022

Il 2022 è stato di fatto il primo anno di applicazione del nuovo canone unico e del nuovo regolamento per il canone unico approvato dal comune, infatti a seguito della normativa emergenziale sino al 31.03.2022 il canone unico mercatale era esentato. E' stato quindi necessario collaborare con la società che ha in gestione la riscossione il canone unico e gli ambulanti del mercato settimanale per la corretta applicazione delle tariffe e della nuova normativa.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Il 2022 è stato il primo anno di applicazione a regime del nuovo regolamento sul Canone Unico, considerato che durante la pandemia (anni 2020 e 2021 in particolare) l'occupazione suolo pubblico con riferimento principalmente alle aree mercatali è stata per molti mesi esentata. Durante il 2022 sono state esaminate le istanze dei contribuenti per verificare l'eventuale necessità di modifica del regolamento. Nel corso del 2022 è stato inoltre possibile verificare la bontà della scelta di affidare in concessione la gestione del canone unico.

IL DUP 2023 – 2025

Entro il mese di giugno 2023 sarà necessario procedere con il nuovo affidamento della concessione per la gestione del canone unico patrimoniale. Sarà quindi necessario procedere con lo studio delle condizioni economiche e contrattuali, confermando la scelta affidare il servizio di gestione e riscossione in concessione.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Nelle more della verifica del piano generale degli impianti e del gettito effettivo del CUP, in quanto l'esercizio 2022 risentiva ancora degli effetti negativi della pandemia, si è provveduto all'affidamento per 1 esercizio.

Missione	1	Servizi Istituzionali generali e di gestione
Obiettivo strategico		Continuare il lavoro di riqualificazione (energetica, sismica) degli edifici pubblici
Obiettivo operativo		Riqualificazione energetica e sismica degli edifici pubblici (Municipio, scuole, palestre, ecc.)
Assessorato		Assessore all'Ambiente e ai Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Ufficio Tecnico
Finalità		Riqualificare gli edifici pubblici sia dal punto di vista energetico che sismico (Municipio, scuole, palestre, ecc.)

Stato di attuazione 2020: l'obiettivo è trasversale alle diverse annualità e caratterizzato da interventi spesso complessi ed eterogenei. Nel 2020 sono stati inseriti nel triennale le seguenti opere pubbliche:

1. il rifacimento della Sede di Porto Emergenza che sanerà i deficit sia da un punto di vista energetico che della "resistenza" sismica dell'attuale sede ed è prossima l'approvazione del progetto esecutivo;

2. la riqualificazione energetica della sede comunale con il rifacimento della copertura, la sostituzione della caldaia (**intervento già realizzato in ottobre 2020**) ed il completamento della sostituzione dei serramenti che è stata già affidata e l'intervento è in corso di esecuzione;
3. I lavori per la sostituzione dei serramenti della palazzina attigua alla sede municipale che sono stati **realizzati a fine 2020**;

In riferimento alla gara della gestione energetica degli edifici comunali nell'ambito del progetto Territori Virtuosi – Bando Cariplo è stata completata la procedura relativa alla manifestazione di interesse con la individuazione di n. 9 ditte. Pertanto è in corso l'avvio della gara per l'aggiudicazione del servizio.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

E' stato completato il punto 2), sono stati finanziati i lavori di completamento della sostituzione dei serramenti delle due palazzine che compongono la sede comunale, mentre nella variazione di bilancio di prossima approvazione è stata finanziata la sostituzione della caldaia degli spogliatoi dei campi da calcio di Soave. Procedono anche le varie fasi della gara per la gestione energetica degli edifici comunali nell'ambito del progetto Territori Virtuosi – Bando Cariplo e le ditte interessate hanno concluso le procedure di sopralluogo propedeutiche alla redazione delle offerte.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Nella seconda metà del 2021 è stato approvato il progetto definitivo-esecutivo per nuovi lavori di efficientamento energetico delle due sedi municipali, che prevede l'isolamento termico e acustico dei cassonetti di tutti i serramenti delle due sedi e il rifacimento delle tapparelle.

A dicembre 2021 è stata aggiudicata la gara relativa al progetto Territori Virtuosi – Bando Cariplo ed è in corso l'espletamento delle procedure necessarie all'avvio del servizio.

NOTA AGGIORNAMENTO DUP 2022 - 2024

Nella seconda metà del 2021 è stato approvato il progetto definitivo-esecutivo per nuovi lavori di efficientamento energetico delle due sedi municipali, che prevede l'isolamento termico e acustico dei cassonetti di tutti i serramenti delle due sedi e il rifacimento delle tapparelle.

A dicembre 2021 è stata aggiudicata la gara relativa al progetto Territori Virtuosi – Bando Cariplo ed è in corso l'espletamento delle procedure necessarie all'avvio del servizio.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2022

E' in fase di attuazione il progetto che prevede la riqualificazione energetica delle due sedi comunali: già eseguita la coibentazione dei serramenti e la sostituzione delle tapparelle; in corso la riqualificazione dell'area antistante il Municipio che rientra nello stesso progetto.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Nella seconda metà del 2022 sono stati ultimati i lavori legati alla riqualificazione energetica delle due sedi comunali e completata la riqualificazione dell'area antistante. È stato redatto e approvato il progetto di efficientamento energetico dei serramenti della scuola Treves e sono stati affidati i lavori che verranno eseguiti nei primi mesi del 2023.

All'interno del progetto Territori Virtuosi è stata sostituita la caldaia del Palazzetto dello Sport di Soave e della biblioteca comunale di Porto Mantovano. Sono inoltre in corso le attività propedeutiche alla firma del contratto di gestione energetica degli edifici comunali nell'ambito del progetto Territori Virtuosi – Bando Cariplo.

A fine anno 2022 è stata affidata con fondi propri la sostituzione della centrale termica della scuola media che in fase di ripresa della stagione termica presentava gravi malfunzionamenti.

IL DUP 2023 - 2025

Per l'anno 2023 i fondi della Legge 160/2019 confluiti nel PNRR relativi all'efficientamento energetico finanziano il progetto di "LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA TREVES - LOTTO 2 – CUP C33I23000010006" PNRR M2C4I2.2 FONDI NEXT GENERATION EU.

All'interno del progetto Territori Virtuosi sono in corso le attività propedeutiche alla firma del contratto di gestione energetica degli edifici comunali nell'ambito del progetto Territori Virtuosi – Bando Cariplo. La ditta CPL dovrà attuare gli investimenti previsti nel PEF e rivolti all'efficientamento energetico.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Nel corso del primo semestre 2023 è stato eseguito il primo lotto di lavori di efficientamento energetico dei serramenti della scuola Treves. Nello stesso plesso è previsto un secondo lotto di lavori, già inseriti in bilancio, finanziati con i fondi della Legge 160/2019, confluiti nel PNRR, e denominati: "LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA TREVES - LOTTO 2 – CUP C33I23000010006" PNRR M2C4I2.2 FONDI NEXT GENERATION EU.

Alla scuola secondaria di I° grado è stata installata la nuova centrale termica.

Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza

Obiettivi operativi della missione 03

Missione	3	Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo strategico		Continuare l'opera di ammodernamento e potenziamento del parco delle videocamere distribuite sul territorio anche coprendo aree ad oggi sprovviste di sistema di videosorveglianza
Obiettivo operativo		Ammodernamento e potenziamento del parco delle videocamere
Assessorato		Sindaco con delega alla Polizia Locale
Responsabile di P.O.		Responsabile della Polizia Locale
Finalità		Migliorare il monitoraggio e il controllo del territorio

Stato di attuazione 2020: L'implementazione del sistema esistente di videosorveglianza è condizionato alla disponibilità dei fondi che saranno erogati in capo al settore. Con variazione di bilancio l'Ente ha messo a disposizione le risorse necessarie.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

L'obiettivo è in corso di realizzazione. Nel corso del 2021 sono stati reperiti i ulteriori fondi per finanziare il potenziamento della strumentazione a disposizione della polizia locale per i controlli. Il Comune ha ottenuto un contributo per la realizzazione o l'implementazione dei sistemi di controllo targhe in relazione alla limitazione della circolazione per motivi ambientali (BURL n. 26 del 30/6/2021).

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

L'obiettivo, relativamente all'anno 2021, è stato pienamente raggiunto: attualmente nel territorio comunale sono presenti e perfettamente funzionanti nr. 37 telecamere di videosorveglianza e nr. 7 lettori targhe, questi ultimi installati in tutti punti di accesso al territorio comunale. La *control-room*, dislocata negli uffici della Polizia Locale, è dotata di un'architettura di controlli che permette di rilevare immediatamente il mancato funzionamento di tutti gli apparecchi di videosorveglianza, con la funzione di intervenire in real time, per il ripristino del funzionamento.

L'opera di ammodernamento e potenziamento della videosorveglianza si protrarrà anche negli anni 2022-2024, in base alla disponibilità dei fondi che saranno erogati in capo al settore.

NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP 2022-2024

Grazie al finanziamento ottenuto da Regione Lombardia, sono stati installati nr. 4 lettori targhe nel territorio comunale, ottenendo così l'obiettivo di monitorare il transito di tutti i veicoli circolanti e di rilevare la classe ambientale degli stessi, permettendo di valutare le azioni da intraprendere per una mobilità più sostenibile.

E' stato altresì sostituita l'apparecchiatura di rilevamento delle infrazioni semaforiche nel varco nord, direzione di marcia Verona-Mantova, ormai obsoleta, con un nuovo sistema completamente digitalizzato, omologato per funzionare in modalità automatica- senza la presenza dell'Agente accertatore- al fine di contrastare le violazioni alle norme di comportamento del Codice della Strada, nel pieno rispetto delle normative previste da Agid.

E' volontà dell'Amministrazione implementare la videosorveglianza esistente sul territorio con telecamere mobili, collocate nei punti strategici del territorio, al fine di monitorare situazioni critiche, sia per controlli ed indagini ambientali che per controlli e indagini di polizia giudiziaria.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2022

Considerato il GDPR e le norme relative ai sistemi di videosorveglianza, è stato contattato il DPO dell'Ente al fine di verificare il corretto uso delle telecamere mobili, sia per controlli ed indagini ambientali che per controlli e indagini di polizia giudiziaria, per la redazione del DPIA. Nel frattempo, nei luoghi presidiati dalle telecamere mobili, sono stati installati dei cartelli riportanti l'avviso di "zona videosorvegliata".

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Nel corso del 2022 il Comune ha ottenuto il finanziamento per 2 progetti di ammodernamento della strumentazione per la videosorveglianza.

Il primo progetto è di Regione Lombardia ed è finalizzato al cofinanziamento di progetti mirati all'installazione di impianti di videosorveglianza nei parchi comunali e nelle aree regionali protette di cui alla l.r. 86/1983 per elevare la sicurezza urbana, in un'ottica di sviluppo di politiche di sicurezza urbana per prevenire e contenere fenomeni di disagio sociale, degrado urbano e inciviltà, in rapporto alle peculiari caratteristiche e problematicità di ciascun contesto territoriale, nell'ambito dei parchi comunali e delle aree regionali protette. Il progetto finanziato dal Comune di Porto Mantovano denominato "*Contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità nei parchi comunali di Porto Mantovano*" è pari ad euro 80.000,00 cofinanziato da Regione Lombardia per euro 64.000,00 e prevede che i lavori vengano realizzati nel 2023.

Il secondo progetto prevede la ripartizione dei fondi per la sicurezza urbana del Ministero dell'Interno nell'ambito dell'attività di prevenzione e contrasto allo

spaccio di sostanze stupefacenti nei pressi degli istituti scolastici e di presentare apposita domanda completa di proposta denominata "Attività di prevenzione e contrasto allo spaccio di sostanze stupefacenti nei pressi della scuola secondaria di primo grado di Porto Mantovano- "scuole sicure 2022-2023". Il comune ha ottenuto un finanziamento a fondo perduto di poco più di 13.000 euro con investimenti da realizzare nel corso del 2023.

IL DUP 2023 – 2025

Nel corso del 2023 varrà data attuazione ai progetti finanziati che prevedono l'installazione di telecamere nei Parchi e nei pressi della scuola primaria di primo grado.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

In fase di attuazione.

Con riferimento al progetto regionale "*Contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità nei parchi comunali di Porto Mantovano*", sono già stati affidati sia la fornitura delle attrezzature per la videosorveglianza che i lavori di installazione e di collegamento del sistema di videosorveglianza.

Missione	3	Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo strategico		Potenziare il numero degli agenti di Polizia Locale compatibilmente con i vincoli normativi
Obiettivo operativo		Assumere Agenti di Polizia Locale mediante pubblico concorso
Assessorato		Sindaco con delega alla Polizia Locale
Responsabile di P.O.		Responsabile del Personale
Finalità		Migliorare il monitoraggio e il controllo del territorio

Stato di attuazione 2020: L'obiettivo era in corso di realizzazione: una unità di personale è stata reperita tramite mobilità da altro ente e un'altra grazie a mobilità interna. Il potenziamento del numero degli Agenti compete alla Giunta comunale.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Prosegue l'inserimento delle nuove unità nel corpo della polizia locale di Porto Mantovano.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2022

E' in corso di valutazione, unitamente all'ufficio personale, una richiesta di mobilità in ingresso.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Nel corso del 2022 è stata esperita la mobilità in ingresso ed è stato assunto un nuovo agente di polizia locale a far data dall'1/11/2022.

IL DUP 2023 – 2025

Sono in corso gli incontri con il Comune di Mantova per verificare e concretizzare la collaborazione tra i due Enti per la gestione associata del servizio di polizia locale, come previsto dalla mozione approvata dal Consiglio comunale il giorno n.98 dell'8/11/2022.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

In fase di definizione.

Missione	3	Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo strategico		Istituire un osservatorio permanente sulla microcriminalità che preveda sinergie tra polizia locale e forze dell'ordine presenti sul territorio
Obiettivo operativo		Istituire un osservatorio permanente sulla microcriminalità
Assessorato		Sindaco con delega alla Polizia Locale
Responsabile di P.O.		Responsabile della Polizia Locale
Finalità		Istituire un osservatorio permanente sulla microcriminalità

Stato di attuazione 2020: Sono stati effettuati controlli congiunti con Questura e Carabinieri della locale stazione e periodicamente vengono svolti confronti in materia

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

In corso di realizzazione.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Le sinergie messe in campo con la locale Stazione dei Carabinieri e con la Questura di Mantova hanno permesso di aumentare la percezione di sicurezza sul territorio.

NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP 2022 - 2024

Si sono realizzati incontri sul territorio per prevenire le truffe nei confronti degli anziani in collaborazione con la locale stazione dell'Arma dei Carabinieri.

Stato di avanzamento DUP 2022-2024 al 30.06.2022

L'obiettivo sarà quello di proseguire nella promozione della cultura della legalità, in collaborazione con le altre forze di polizia, in particolare con la locale Stazione dei Carabinieri, sensibilizzando i cittadini a rivolgersi alle forze dell'ordine in caso di movimenti o persone sospette. Sono stati effettuati controlli congiunti con la Questura di Mantova, in particolare nei parchi comunali.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Nel corso del 2022 è continuata l'attività di controllo nei parchi pubblici in accordo con la Questura e i Carabinieri di Porto Mantovano.

Sono inoltre stati effettuati controlli antidroga congiuntamente con l'unità cinofila della Polizia locale di Brescia.

IL DUP 2023 – 2025

Nel corso del corrente anno, si organizzeranno incontri volti a contrastare le truffe e i furti, in collaborazione con il Comandante della locale stazione dei Carabinieri e i referenti del controllo di vicinato.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Viene data continuità all'attività di controllo nei parchi pubblici per contrastare fenomeni di vandalismo in collaborazione con l'Arma dei Carabinieri.

Missione	3	Ordine pubblico e sicurezza

Obiettivo strategico	Sigare un protocollo d'intesa con guardie giurate per il presidio del territorio, specie nelle ore notturne, in sinergia con le forze dell'ordine e il controllo di vicinato
Obiettivo operativo	Protocollo d'intesa con guardie giurate per il presidio del territorio
Assessorato	Sindaco con delega alla Polizia Locale
Responsabile di P.O.	Responsabile della Polizia Locale
Finalità	Migliorare il monitoraggio e il controllo del territorio

Stato di attuazione 2020: La sottoscrizione di un protocollo d'intesa è vincolata dalle risorse che saranno messe a disposizione del settore.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Da realizzare nel corso del mandato.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Da realizzare nel corso del mandato.

PROGRAMMA ANNI 2022-2024

L'obiettivo sarà quello di proseguire nella promozione della cultura della legalità, in collaborazione con le altre forze di polizia, in particolare con la locale Stazione dei Carabinieri, sensibilizzando i cittadini a rivolgersi alle forze dell'ordine in caso di movimenti o persone sospette.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Nel corso del 2022 sono stati effettuati i controlli congiunti con i Carabinieri di Porto Mantovano a seguito di segnalazioni dei cittadini per contrastare fenomeni di vandalismo e sono stati potenziati i controlli presso la piazzola ecologica. E' stata inoltre attivata la convenzione con la locale stazione dei carabinieri per garantire loro l'accesso al sistema di videosorveglianza e lettura targhe del Comune, al fine di garantire il controllo del territorio. In esecuzione di tale convenzione, il Comune ha messo a disposizione in uso gratuito ai Carabinieri di Porto Mantovano gli idonei strumenti informatici.

IL DUP 2023 – 2025

Si continuerà nella collaborazione con le locali forze di polizia e in particolare con la locale stazione dei Carabinieri, al fine di prevenire vandalismi.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Si dovrà dare continuità alla collaborazione con la locale stazione dei Carabinieri al fine di prevenire i vandalismi.

Missione	3	Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo strategico		Far conoscere il piano di protezione civile, recentemente approvato, in collaborazione col gruppo locale di Protezione Civile per informare i cittadini sugli eventuali rischi in caso di calamità naturali e su come sia opportuno comportarsi;
Obiettivo operativo		Campagna informativa del piano di protezione civile
Assessorato		Sindaco con delega alla Polizia Locale
Responsabile di P.O.		Responsabile della Polizia Locale
Finalità		Migliorare l'informazione alla cittadinanza sui temi relativi alla protezione civile

Stato di attuazione 2020: Stante la situazione di emergenza sanitaria Covid 19, la protezione civile è stata impiegata per quanto previsto dalle norme nazionali, impedendo la predisposizione dell'iniziativa prevista dall'obiettivo.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Stante il protrarsi della situazione di emergenza sanitaria Covid 19, la protezione civile è stata impiegata per quanto previsto dalle norme nazionali.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Stante il protrarsi della situazione di emergenza sanitaria Covid 19, la protezione civile è stata impiegata per quanto previsto dalle norme nazionali

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

In corso di realizzazione: da prevedere incontri pubblici da tenersi nel corso del 2023.

IL DUP 2023 – 2025

Si programmeranno incontri pubblici per illustrare il piano comunale di protezione civile.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

In fase di programmazione.

Missione	3	Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo strategico		Contrastare le infiltrazioni mafiose, supportare le vittime di usura ed estorsione e sostenere le associazioni che si battono per la legalità.
Obiettivo operativo		Supportare le vittime di usura ed estorsione e sostenere le associazioni che si battono per la legalità
Assessorato		Sindaco con delega alla Polizia Locale
Responsabile di P.O.		Responsabile della Polizia Locale
Finalità		Promuovere la legalità

Stato di attuazione 2020: Stante la situazione di emergenza sanitaria Covid 19, la Polizia Locale è stata impiegata per quanto disposto dalla Questura di Mantova, impossibilitando la predisposizione dell'iniziativa prevista dall'obiettivo

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Stante il protrarsi della situazione di emergenza sanitaria Covid 19, la Polizia Locale è stata impiegata per quanto disposto dalla Questura di Mantova

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Stante il protrarsi della situazione di emergenza sanitaria Covid 19, la Polizia Locale è stata impiegata per quanto disposto dalla Questura di Mantova

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Confermata l'adesione ad "Avviso pubblico".

IL DUP 2023 – 2025

Il Comune ha aderito alla commemorazione delle vittime innocenti delle mafie del 21/3 per mantenere viva l'attenzione dei cittadini. Anche per il corrente anno si conferma l'adesione ad "Avviso Pubblico".

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

E' stato organizzato presso l'auditorium l'incontro con il Procuratore della Repubblica di Catanzaro dott. Gratteri.

Missione	3	Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo strategico		Vietare la concessione di spazi pubblici per manifestazioni di carattere neofascista e neonazista inserendo, ove necessario, specifici richiami all'interno dei regolamenti comunali;
Obiettivo operativo		Vietare la concessione di spazi pubblici per manifestazioni di carattere neofascista e neonazista inserendo, ove necessario, specifici richiami all'interno dei regolamenti comunali;
Assessorato		Sindaco con delega alla Polizia Locale
Responsabile di P.O.		Responsabile della Polizia Locale
Finalità		Garantire i valori della Democrazia

Stato di attuazione 2020: Sono state messe in campo tutte le attività per modificare l'attuale regolamento di polizia urbana. E' intenzione dell'Amministrazione confermare tale modalità operativa anche nel corso del mandato amministrativo.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

In corso di realizzazione.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

In corso di realizzazione.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

In corso di realizzazione.

IL DUP 2023 – 2025

Si proseguirà nell'impegno da parte dell'amministrazione di prevedere tale divieto in occasione dell'approvazione o modifica dei regolamenti comunali.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Prosegue l'impegno da parte dell'amministrazione di prevedere tale divieto in occasione dell'approvazione o modifica dei regolamenti comunali.

Missione	3	Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo strategico		sicurezza donna
Obiettivo operativo		sicurezza donna: campagne informative e corsi specifici;
Assessorato		Assessore ai servizi sociali – Assessore alle pari opportunità
Responsabile di P.O.		Responsabile servizi sociali
Finalità		Promozione di campagne informative e corsi

Stato di attuazione 2020: In corso di realizzazione tenuto conto delle tempistiche dettate dall'emergenza sanitaria. Stante la situazione di emergenza sanitaria Covid 19, la Polizia Locale è stata impiegata per quanto disposto dalla Questura di Mantova.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

In corso di realizzazione tenuto conto delle tempistiche dettate dall'emergenza sanitaria

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Nel corso dell'anno 2021, è stata effettuata una specifica formazione agli operatori di Polizia Locale, che ha permesso di conoscere le materie e le norme specifiche ("codice rosso"). La formazione proseguirà anche nell'anno 2022.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2022

L'Ente si è impegnato nell'attuazione del comma 348 e del comma 349 art. 1 legge 160 / 2019 pubblicizzando tramite l'esposizione e la pubblicazione in modo visibile al pubblico:

- nei locali dove si erogano servizi diretti all'utenza;
 - negli esercizi pubblici di cui all'articolo 86 del testo unico delle leggi di pubblica sicurezza, di cui al regio decreto 18 giugno 1931, n. 773, nei locali dove si svolge l'assistenza medico-generica e pediatrica, di cui all'articolo 25, terzo comma, della legge 23 dicembre 1978, n. 833, e nelle farmacie di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 475;
 - sul proprio sito comunale;
- del numero 1522 antiviolenza e di denuncia di casi di stalking.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

In collaborazione con l'Assessorato alla Cultura, è stato avviato un percorso formativo/informativo per la lotta contro la violenza sulle donne creando una sinergia con le Amministrazioni confinanti.

IL DUP 2023 – 2025

Progetto da svolgere durante il mandato amministrativo.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Progetto da svolgere durante il mandato amministrativo.

Missione	3	Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo strategico		sicurezza stradale e urbana
Obiettivo operativo		campagne di sensibilizzazione nelle scuole da parte degli agenti della Polizia Locale e in collaborazione con le associazioni di volontariato ai fini della sicurezza stradale e urbana.
Assessorato		Sindaco - Assessore alle politiche scolastiche
Responsabile di P.O.		Responsabile della Polizia Locale
Finalità		Promuovere la sicurezza stradale e urbana nelle scuole

Stato di attuazione 2020: Nel periodo di apertura delle scuole, sono stati svolti i corsi di educazione stradale attività che si intende continuare in accordo con la scuola e compatibilmente con la situazione sanitaria.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

E' stata sottoscritta la convenzione con l'Associazione Nazionale Carabinieri-Sezione di Porto Mantovano, relativa alla gestione di attività di volontariato, che nello specifico riguarda i servizi in qualità di movieri dei volontari in occasione di cortei, manifestazioni sportive, religiose e civili, di vigilanza e assistenza esterna alle scuole, per attività o manifestazioni concordate con l'Amministrazione per il conseguimento coordinato di finalità assistenziali, sociali e culturali (D.G.C. n. 73 del 26/6/2021).

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

E' continuata positivamente la collaborazione fra Amministrazione ed Istituto Comprensivo, permettendo di pianificare ed organizzare le attività ed i servizi fino al 31/12/2021 nel rispetto delle misure di contenimento della diffusione del COVID emanate dalle autorità competenti.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

E' stata avviata e data continuità all'azione con ANCC per il controllo del traffico del plesso scolastico di via Monteverdi.

E' stato affidato l'incarico per lo studio della viabilità nei pressi dei plessi scolastici presenti sul territorio.

Inoltre, al fine di migliorare la sicurezza della circolazione dei veicoli nel territorio comunale, è stata rinnovata l'attrezzatura a disposizione degli agenti acquistando un nuovo telelaser.

IL DUP 2023 – 2025

Verrà presentato alla cittadinanza lo studio sulla viabilità nei pressi dei plessi scolastici.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

In corso di realizzazione.

Missione	3	Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo strategico		Decoro urbano e vigilanza ambientale
Obiettivo operativo		Contrasto all'abbandono dei rifiuti e mantenimento del decoro urbano
Assessorato		Sindaco – Assessore ambiente
Responsabile di P.O.		Responsabile della Polizia Locale
Finalità		Controllo del territorio perseguendo nel contempo l'obiettivo di migliorare il decoro di parchi pubblici, delle vie e delle piazze, disincentivando i comportamenti scorretti da parte dei cittadini

DUP 2021 – 2023

Nuovo obiettivo

Nel corso del 2021 a seguito dell'atto di indirizzo approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 23/1/2021 verrà costituito il nucleo di polizia

ambientale, con il compito di gestire e contrastare il fenomeno dell'abbandono dei rifiuti e dell'errato conferimento da parte degli utenti.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Il nucleo di polizia ambientale è stato costituito con Delibera di GC n. 6 del 23/1/2021

Obiettivo in corso di realizzazione.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Nel corso del 2021 è stato potenziato il servizio di pulizia dei parchi e svuotamento cestini sul territorio comunale.

NOTA AGGIORNAMENTO DUP 2022 - 2024

Nel corso del 2021 è stato potenziato il servizio di pulizia dei parchi e svuotamento cestini sul territorio comunale.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2022

Continua l'attività di pulizia dei parchi e svuotamento dei cestini come potenziato lo scorso anno. Inoltre sono state sostituite alcune panchine ammalorate nel parco di via Nievo.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Nel corso del 2022 sono stati effettuati interventi da parte degli operatori del nucleo di polizia ambientale su segnalazione dei cittadini.

Sono stati effettuati anche dei controlli congiunti con le GEV del Parco del Mincio per la verifica degli spandimenti di liquame.

E' stato organizzato una giornata per la raccolta dei rifiuti in alcune aree del territorio comunale con i volontari.

IL DUP 2023 – 2025

Si organizzeranno, in collaborazione con i cittadini, interventi di raccolta dei rifiuti abbandonati. Sempre in collaborazione con il Parco del Mincio, si interverrà per verificare la corretta modalità degli spandimenti di liquame. Proseguiranno i controlli sui rifiuti da parte degli operatori.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Sono stati organizzati e si organizzeranno, in collaborazione con i cittadini, ulteriori interventi di raccolta dei rifiuti abbandonati.

Missione 04 Istruzione e diritto allo studio

Obiettivi operativi della missione 04

Missione	4	Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo strategico		Tavolo di lavoro Scuola e Comune
Obiettivo operativo		Istituire un tavolo di lavoro Scuola e Comune permanente per proposte e pianificazione delle attività
Assessorato		Assessore alle politiche scolastiche
Responsabile di P.O.		Responsabile Servizi alla Persona
Finalità		Incentivare il coordinamento tra le istituzioni

Stato di attuazione 2020: La realizzazione dell'obiettivo è stata condizionata dall'emergenza sanitaria in corso. I costanti rapporti, collaborazione e il costante confronto con la Scuola hanno reso possibile un sereno rientro a scuola, garantendo tutte le misure di prevenzione ed attenzione che sono state imposte dall'emergenza.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Si sta procedendo positivamente nella collaborazione, affrontando insieme i limiti dati dall'emergenza sanitaria COVID19

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

E' continuata positivamente la collaborazione fra Amministrazione ed Istituto Comprensivo, permettendo di pianificare ed organizzare le attività ed i servizi fino al 31/12/2021 nel rispetto delle misure di contenimento della diffusione del COVID emanate dalle autorità competenti.

VERIFICA STATO AVANZAMENTO AL 30.06.2022

L'emergenza sanitaria che ha rallentato i tempi, ad oggi, è rientrata e ci sia sta pertanto riorganizzando per l'istituzione di un tavolo di lavoro Scuola e Comune permanente.

Il tavolo di lavoro fra Istituto Comprensivo e Comune è di fatto già esistente e ha lavorato costantemente in questi anni di emergenza sanitaria. Si sta lavorando per la sua definizione formale.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Il tavolo di lavoro fra Istituto Comprensivo e Comune è di fatto già esistente e ha lavorato costantemente in questi anni e lavora tutt'ora in stretta collaborazione. Alla luce del rinnovo del Consiglio di Istituto, si ragionerà per la sua eventuale definizione formale.

IL DUP 2023 - 2025

Si proseguirà la costante collaborazione con l'Istituto Comprensivo valutando l'eventuale definizione formale del tavolo.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

In corso di realizzazione.

Missione	4 Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo strategico	Approvare il piano di diritto allo studio prima dell'inizio dell'anno scolastico.
Obiettivo operativo	Approvare il piano di diritto allo studio prima dell'inizio dell'anno scolastico.
Assessorato	Assessore alle politiche scolastiche
Responsabile di P.O.	Responsabile Servizi alla Persona
Finalità	Migliorare gli aspetti organizzativi legati all'approvazione del piano di diritto allo studio

Stato di attuazione 2020: Il Piano per il Diritto allo Studio per l'anno scolastico 2020 – 2021 ha ovviamente risentito di tutte le tematiche collegabili direttamente all'emergenza Coronavirus. Il lavoro che ha visto coinvolti in stretta e costante collaborazione Comune e Istituto Comprensivo, si è tradotto in un documento che ha posto come primo obiettivo quello di intercettare ed intervenire efficacemente sulle criticità che l'emergenza Covid19 ha messo in luce. I servizi sono stati rimodulati e ridefiniti cercando di conciliare le necessità delle famiglie con le stringenti indicazioni delle linee guida.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Si sta procedendo al fine di approvare il piano di diritto allo studio nei tempi previsti.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Il Piano di diritto allo studio è stato approvato in data 18 ottobre, in linea con i tempi previsti.

Si è cercato di adottare tutte le misure per consentire una didattica in presenza ed in piena sicurezza, cercando, allo stesso tempo, di garantire tutti quei servizi necessari alle famiglie, in supporto alla conciliazione dei tempi scuola-lavoro, gestendone la pianificazione in attuazione alle normative ancora vigenti.

VERIFICA STATO AVANZAMENTO AL 30.06.2022

Si sono concluse le iscrizioni ai servizi scolastici il 30 giugno per il prossimo anno scolastico 2022/2023. L'obiettivo rimane quello di approvare Piano diritto allo studio prima dell'inizio dell'anno scolastico.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Il Piano di diritto allo studio è stato approvato in data 8 novembre 2022, in linea con i tempi previsti, considerata la continua richiesta rispetto ai servizi di supporto alle famiglie e alla pianificazione delle attività scolastiche. Resta l'obiettivo di anticipare sempre di più queste tempistiche.

IL DUP 2023 - 2025

Si lavorerà con l'Istituto Comprensivo al fine di ottimizzare sempre più le tempistiche di approvazione del Piano di Diritto allo studio.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

In corso di realizzazione.

Missione	4	Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo strategico		Rendere accessibili gli spazi scolastici anche fuori degli orari: riqualificazione delle aree esterne della scuola media perchè diventino spazi comuni dotati di wi-fi gratuito
Obiettivo operativo		Rendere accessibili gli spazi scolastici anche fuori degli orari: riqualificazione delle aree esterne della scuola media perchè diventino spazi comuni dotati di wi-fi gratuito
Assessorato		Assessore alle politiche scolastiche e Assessore all'Ambiente e ai Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Servizi alla Persona e Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Potenziare i servizi riqualificando gli spazi

Stato di attuazione 2020: obiettivo programmato per le annualità 2022 - 2023.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

obiettivo programmato per le annualità 2022 – 2023.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

obiettivo programmato per le annualità 2022 – 2023.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Obiettivo da ri-pianificare in ragione delle nuove priorità legate ai progetti finanziati dai bandi PNRR.

IL DUP 2023 - 2025

Obiettivo programmato per l'annualità 2023/2025 in funzione delle disponibilità di bilancio.

L'obiettivo va ri-pianificato in virtù delle nuove opere finanziate all'interno del PNRR.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Obiettivo non ancora programmato.

Nuovo obiettivo 2023 - 2025

Missione	4	Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo strategico		Potenziamento e riqualificazione dell'edilizia scolastica
Obiettivo operativo		PNRR-M4C1-I1.1-CUP C35E22000010006 - realizzazione Nuova Scuola d'Infanzia strada Dosso
Assessorato		Assessore Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Potenziare i servizi riqualificando gli spazi

IL DUP 2023 – 2025 – NUOVO OBIETTIVO

L'Amministrazione comunale con delibera di Giunta Comunale n. 18 del 26.02.2022 ha approvato la scheda tecnica di progetto per la partecipazione all'avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione, pubblicato il 2/12/2021 PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – *Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università*, - Investimento 1.1: "Piani

per gli asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia", finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU attraverso la candidatura della proposta progettuale della "Nuova Scuola dell'infanzia strada Dosso" rientrante al c. 1 punto b) dell'art. 4 dell'Avviso "nuova costruzione di edifici pubblici da destinare ad asili nido o scuole dell'infanzia". Con Decreto del Direttore Generale Coordinatore dell'unità di missione del 29.12.2022 n. 110 è stata approvata la graduatoria definitiva che ammette a contributo PNRR il progetto della "Nuova scuola dell'infanzia strada Dosso per l'importo di euro 4.800.000,00 – CUP: C35E22000010006 - M4C1I1.1 – finanziato dall'Unione Europea - NEXT GENERATION EU.

L'importo del progetto è stato incrementato con il Fondo Opere Indifferibili (FOI) per la quota del 10 % pari ad euro 480.000,00 giusto Decreto del MEF, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato MEF – RGS – RR – 124 del 13/03/2023. L'importo totale del progetto della Nuova Scuola dell'Infanzia strada Dosso diventa di euro 5.280.000,00 e il Programma Triennale delle OO.PP. 2023-2025, Elenco Annuale 2023 verrà adeguato in tal senso.

Il progetto prevede di realizzare una nuova scuola dell'infanzia in strada Dosso, articolata intorno ad un nucleo centrale con le sezioni che si sviluppano verso l'ampia area verde. Il fabbricato sarà localizzato nell'area di proprietà pubblica in strada Dosso ed occupa una superficie lorda di circa 2000 mq suddivisa in n. 6 sezioni e sarà progettata nel rispetto dei parametri del DM 18/12/1975 (Norme tecniche aggiornate relative all'edilizia scolastica) e di tutte le norme vigenti in materia di opere pubbliche con particolare attenzione ai principi del DNSH (Do No Significant Harm).

Nell'Accordo di Concessione sottoscritto i milestone fissati sono: 30/5/2023 x aggiudicazione dei lavori (che diventa 30/6/2023 per gli enti che hanno aderito ad INVITALIA come nel caso del comune di Porto Mantovano), 30/11/2023 consegna dei lavori, 31/12/2025 fine dei lavori e 30/6/2026 collaudi. L'Amministrazione Comunale di Porto Mantovano è risultata pre-assegnataria dell'incremento del 10 % pari a 480.000,00 € sul progetto in esame giusto decreto del MEF n. 124 del 13/3/2023.

L'intervento in oggetto è ricompreso nei finanziamenti PNRR gestiti dal Ministero dell'Istruzione e del Merito secondo le linee: M4C1 Investimento 1.1: *Piani per gli asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia* e pertanto risponde ai seguenti principi ed obblighi:

- Riferimento esplicito al finanziamento da parte dell'UE e all'iniziativa Next Generation EU [Reg. (UE) 2021/241 art.34].
- Principio di "Non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali" (principio DNSH) [Reg. (UE) 2020/852, art. 17]
- Principio del tagging climatico e digitale [Reg. (UE) 2021/241]
- Principio della parità di genere (Gender Equality) [Reg. (UE) 2021/241]
- Principio di protezione e valorizzazione dei giovani [Reg. (UE) 2021/241]
- Principio di superamento dei divari territoriali [Reg. (UE) 2021/241]
- Obbligo di conseguimento dei Milestone e Target

- Obbligo di tutela degli interessi finanziari nazionali e dell'UE (principio di sana gestione finanziaria, prevenzione dei conflitti di interesse, delle frodi e della corruzione e recupero dei fondi indebitamente assegnati) [Reg. finanziario (EU, Euratom) n. 2018/1046 e Reg. UE n. 2021/241]

- Assenza del c.d. doppio finanziamento ai sensi dell'art. 9 del Regolamento (UE) 2021/241,

- Rispetto del principio di addizionalità del sostegno dell'Unione europea [Reg. (UE) 2021/241 art. 9]

- Obblighi in materia di informazione, comunicazione e pubblicità [Reg. (UE) 2021/241 art. 34]

Sono in corso le attività di redazione del progetto definitivo da parte del progettista incaricato.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Nel corso del primo semestre 2023 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnica economica per la realizzazione della "NUOVA SCUOLA DELL'INFANZIA STRADA DOSSO" - FINANZIATO CON FONDI NEXT GENERATION EU PNRR - M4C1I1.1 - CUP: C35E22000010006. E' stato affidato l'incarico di progettazione definitiva della nuova scuola. Il progetto definitivo dell'opera è in corso di completamento e verifica. Si è inoltre optato di avvalersi di Invitalia quale centrale di committenza per l'espletamento delle procedure di affidamento lavori in appalto integrato. E' stata espletata la procedura su REGIS per l'assegnazione del FOI del 10 %.

Missione	4 Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo strategico	Favorire la mobilità sostenibile nel percorso casa-scuola
Obiettivo operativo	Incentivare modalità alternative per andare a scuola potenziando bicibus e pedibus e studiando meccanismi premianti per alunni e genitori
Assessorato	Assessore alle politiche scolastiche
Responsabile di P.O.	Responsabile Settore Servizi alla Persona
Finalità	Favorire la mobilità sostenibile nel percorso casa-scuola

Stato di attuazione 2020: La realizzazione dell'obiettivo è stata condizionata dall'emergenza sanitaria in corso rinviandone la piena attuazione.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Si sta procedendo affinché l'obiettivo di favorire la mobilità sostenibile nel percorso casa-scuola sia completamente realizzato.

Nel mese di maggio si è approvata l'iniziativa "Vai a scuola in bicicletta" insieme ai Comuni di Mantova San Giorgio, Curtatone e Borgo Virgilio che esorta gli studenti delle scuole secondarie di secondo grado e residenti entro 6 chilometri dalla città di Mantova, ad utilizzare la bicicletta quale mezzo preferenziale per recarsi a scuola, in sostituzione dei mezzi pubblici o privati

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

E' in via di definizione l'affidamento di uno studio che possa valutare la possibilità di istituzione delle "strade scolastiche", al fine di favorire la mobilità sostenibile e garantire una maggiore sicurezza a bambini e ragazzi negli accessi ai nostri plessi.

VERIFICA STATO AVANZAMENTO AL 30.06.2022

L'obiettivo è la realizzazione di modalità alternative se non ad inizio anno scolastico nella primavera 2023.

In collaborazione con la Polizia Locale è stato affidato uno studio generale rispetto alle aree di ingresso ai plessi scolastici al fine di incentivare tali pratiche.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

E' in fase di completamento lo studio generale rispetto all'istituzione delle "strade scolastiche", affidato dalla Polizia Locale. Questo strumento consentirà di avere uno sguardo complessivo sulle problematiche e sulle possibili soluzioni in materia, cercando di favorire la mobilità sostenibile. Resta programmata per la primavera 2023 la possibilità di riattivare, in forma sperimentale, il servizio bicibus interrotto qualche anno fa.

IL DUP 2023 - 2025

Si lavorerà per favorire sempre più la mobilità sostenibile nei percorsi casa - scuola. Lo strumento dello studio sulle strade scolastiche, consentirà di ragionare interventi di miglioramento delle zone di accesso ai vari plessi, secondo le disponibilità di bilancio.

LA NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP 2023 - 2025

L'Amministrazione si impegna a quantificare e reperire le risorse per l'affidamento della progettazione definitiva delle strade scolastiche afferenti la scuola primaria di Bancole e la scuola d'infanzia di via Treves.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Progetto in corso di realizzazione.

Missione	4 Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo strategico	legalità e della cura del bene comune
Obiettivo operativo	Proporre progetti nel piano di diritto allo studio sui temi della legalità, del bullismo e della cura del bene comune;
Assessorato	Assessore alle politiche scolastiche
Responsabile di P.O.	Responsabile Settore Servizi alla Persona
Finalità	Promuovere la coscienza civica

Stato di attuazione 2020: La situazione attuale di emergenza sanitaria e le esperienze psico-educative realizzate nei mesi del lockdown hanno permesso di proporre attività e progetti che consentiranno ai bambini e ragazzi di "riprendersi" la scuola, tornando a viverla pienamente attraverso tutte quelle esperienze culturali, educative e fondamentali per la loro crescita.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Si sta procedendo alla realizzazione del piano diritto allo studio che proporrà come progettualità la cura del bene comune

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Il Piano di diritto allo studio approvato, ha riproposto il PROGETTO PLURIENNALE "FARE BENE A PORTO", progetto che non si era più realizzato a causa della pandemia.

OBIETTIVI PRINCIPALI DEL PROGETTO: - educare al rispetto delle regole come strumento di civile convivenza - educare alla solidarietà ed alla tolleranza, al dialogo ed alla collaborazione - educare all'attenzione ed alla cura dell'ambiente e del bene pubblico - analizzare e proporre modelli di comportamento sostenibile finalizzati al miglioramento della qualità della vita - realizzare esperienze concrete di partecipazione e cittadinanza attiva anche in collaborazione con famiglie ed istituzioni .

VERIFICA STATO AVANZAMENTO AL 30.06.2022

In collaborazione con l'Istituto comprensivo si sta lavorando per proporre progetti e attività all'interno del PDS di prossima approvazione.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Sono stati proposti progetti all'interno del PDS approvato da realizzare in collaborazione con l'Istituto comprensivo.

IL DUP 2023 - 2025

Si continuerà nella proposizione di progetti sul tema in collaborazione con l'Istituto Comprensivo e le realtà territoriali.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

In corso di realizzazione.

Missione	4 Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo strategico	Stop plastica nelle mense delle scuole ed educazione all'ecologia
Obiettivo operativo	Stop plastica nelle mense delle scuole. Doneremo ad ogni bambino della scuola elementare una bottiglietta multiuso così da ridurre sensibilmente l'utilizzo di bottiglie di plastica
Assessorato	Assessore alle politiche scolastiche
Responsabile di P.O.	Responsabile Settore Servizi alla Persona
Finalità	Diffondere la cultura della sostenibilità ambientale

Stato di attuazione 2020: La realizzazione dell'obiettivo è stata fortemente condizionata dall'emergenza sanitaria in corso con il rinvio della gara per il servizio mensa al prossimo esercizio.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

La Provincia quale Centrale Unica di Committenza della Provincia di Mantova sta gestendo la procedura della nuova gara di concessione del servizio di refezione insieme al servizio scolastico affinché dal 1° di settembre la concessione sia già aggiudicata.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Obiettivo realizzato. Il servizio in concessione prevede:

- distribuzione ai bambini esclusivamente di acqua di rubinetto. Non si richiede la fornitura di acqua in bottigliette;

- la fornitura e il lavaggio quotidiano delle brocche utilizzate per la somministrazione dell'acqua di rubinetto durante il pranzo. Se necessario, il numero di brocche per la somministrazione dell'acqua durante il pasto viene integrato. Inoltre nella stagione più calda sono fornite bottiglie per contenere l'acqua di rubinetto da refrigerare in frigorifero;

- per ogni pasto dei bambini, degli insegnanti, degli educatori dell'asilo nido, delle scuole dell'infanzia e primaria utilizzo di n. 1 tovaglietta plastificata riutilizzabile, n.1 bicchiere in vetro o in plastica dura riutilizzabile, n.1 piatto piano e n.1 fondo in ceramica o porcellana bianca, n.1 cucchiaino (se necessario) e n.1 forchetta in acciaio, n.1 coltello in acciaio con punta arrotondata e manico di plastica.

A causa delle misure COVID, in alcuni plessi vengono ancora utilizzate stoviglie di plastica usa e getta che verranno eliminate al termine dell'emergenza.

VERIFICA STATO AVANZAMENTO AL 30.06.2022

Il servizio di refezione scolastica è stato affidato in concessione.

Le modalità di erogazione del servizio oggetto dell'affidamento sono ispirate alle esigenze sociali, alla tutela della salute e dell'ambiente, alla promozione dello sviluppo sostenibile nonché ai CAM di cui al D.M. n. 65 del 10 marzo 2020 e integrazioni successive

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Il servizio di refezione scolastica è stato affidato in concessione.

Le modalità di erogazione del servizio oggetto dell'affidamento sono ispirate alle esigenze sociali, alla tutela della salute e dell'ambiente, alla promozione dello sviluppo sostenibile nonché ai CAM di cui al D.M. n. 65 del 10 marzo 2020 e integrazioni successive.

IL DUP 2023 - 2025

Il servizio di refezione scolastica è stato affidato in concessione con scadenza 31/08/2026.

Le modalità di erogazione del servizio oggetto dell'affidamento sono ispirate alle esigenze sociali, alla tutela della salute e dell'ambiente, alla promozione dello sviluppo sostenibile nonché ai CAM di cui al D.M. n. 65 del 10 marzo 2020 e integrazioni successive

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Prosegue l'attività di vigilanza sulla corretta esecuzione e sulla qualità del servizio reso dal concessionario. Obiettivo in corso di realizzazione.

Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Obiettivi operativi della missione 5

Missione	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Obiettivo strategico		Promozione degli spazi di comunità del nostro Comune
Obiettivo operativo		Continuare l'attività di promozione degli spazi di comunità del nostro comune attraverso la realizzazione di manifestazioni culturali, teatrali, concerti, manifestazioni fieristiche (fiera della bicicletta, palio delle contrade, ecc.)
Assessorato		Assessore alla Cultura
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Cultura
Finalità		Promozione degli spazi di comunità

Stato di attuazione 2020: L'attività di promozione degli spazi di comunità attraverso la realizzazione di manifestazioni è stata pesantemente condizionata dall'emergenza sanitaria. E' comunque stata data continuità all'attività culturale riprogrammando gli eventi al fine di tenere conto delle esigenze organizzative per garantire la sicurezza degli utenti.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

In corso di realizzazione

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Nel corso del 2021 è stato avviato lo studio delle diverse modalità alternative di gestione di gestione dell'Auditorium.

NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP 2022 - 2024

E' in corso lo studio per individuare la modalità di gestione dell'Auditorium.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Nel corso del 2022 sono proseguite le attività di promozione degli spazi di comunità favorendo l'organizzazione di eventi culturali di varia natura nelle piazze e nei Parchi pubblici delle diverse frazioni del Comune di Porto Mantovano.

Ad ottobre 2022 è stato inaugurato l'Auditorium ed è stato realizzato il primo palinsesto di eventi culturali aperti alla cittadinanza in forma gratuita.

La gestione dell'Auditorium è svolta direttamente dall'Amministrazione Comunale.

IL DUP 2023 - 2025

Nei prossimi anni continuerà l'attività di promozione degli spazi di comunità favorendo l'organizzazione di eventi culturali di varia natura nelle piazze e nei Parchi pubblici delle diverse frazioni del Comune di Porto Mantovano. Inoltre verrà potenziato l'utilizzo dell'Auditorium per la pianificazione, gestione ed organizzazione di eventi culturali.

LA NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP 2023 – 2025

L'Amministrazione valuterà il potenziamento del personale da dedicare al settore cultura, tenendo conto delle disponibilità del bilancio pluriennale.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

In corso di realizzazione.

Missione	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Obiettivo strategico		Ampliare la Biblioteca
Obiettivo operativo		Ampliare la Biblioteca ed i servizi collegati anche con la creazione del parco della lettura
Assessorato		Assessore Ambiente e Lavori Pubblici - Assessore alla Cultura
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico e Responsabile Settore Cultura
Finalità		Realizzazione di nuovi spazi di comunità per attività culturali

Stato di attuazione 2020: obiettivo pianificato per l'anno **2023** e che verrà inserito nel piano triennale dei lavori pubblici **appena sarà terminato lo studio di fattibilità che l'amministrazione intende affidare entro il 2021.**

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

E' stato garantito lo svolgimento di eventi e manifestazioni nel rispetto del vigente quadro normativo relativo all'emergenza sanitaria da covid-19.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Agli inizi di dicembre sono stati pubblicati gli avvisi del PNRR relativi al settore scuola a cui l'amministrazione intende partecipare candidando il progetto per la realizzazione di una nuova scuola dell'infanzia che consentirà il trasferimento

della Biblioteca nell'attuale sede della scuola Drasso, più ampia e centrale.

NOTA AGGIORNAMENTO DUP 2022 - 2024

A fine febbraio 2022 si provvederà a candidare sui bandi PNRR il progetto per la realizzazione di una nuova scuola dell'infanzia che consentirà il trasferimento della Biblioteca nell'attuale sede della scuola Drasso, più ampia e centrale.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2022

Nel corso del primo semestre 2022 si è provveduto a candidare sui bandi PNRR il progetto per la realizzazione di una nuova scuola dell'infanzia che consentirà il trasferimento della Biblioteca nell'attuale sede della scuola Drasso, più ampia e centrale.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

A fine 2022 si è avuta la conferma che il progetto per la realizzazione della nuova scuola dell'infanzia strada Dosso, candidato a febbraio sui bandi PNRR, è stato interamente finanziato per un importo complessivo pari a 4.800.000 euro. Questo consentirà quindi il trasferimento della Biblioteca nell'attuale sede della scuola Drasso, più ampia e centrale.

IL DUP 2023 – 2025

Si conferma la volontà di pianificare il futuro trasferimento della Biblioteca Falcone Borsellino nell'attuale sede della scuola Drasso

E' stata pianificata una riorganizzazione degli spazi della Biblioteca Rita Protti Tosi a Soave di Porto Mantovano

Il progetto della nuova scuola dell'infanzia è in corso di attuazione e a seguito si procederà con l'ampliamento della biblioteca attraverso lo spostamento nella sede del Drasso.

LA NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP 2023 – 2025

L'Amministrazione intende allestire, come prolungamento dell'attuale biblioteca, i locali del Drasso Park (ex spogliatoi) impegnandosi a reperire le necessarie risorse. L'Amministrazione inoltre coinvolgerà i cittadini e/o le associazioni che si renderanno disponibili a collaborare nella gestione.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Nel corso del primo semestre 2023 si è continuato a dare attuazione al progetto della nuova scuola dell'infanzia che porterà all'ampliamento della biblioteca attraverso lo spostamento della stessa nella sede del Drasso. Anche l'obiettivo di allestire i locali del Drasso Park, come prolungamento dell'attuale biblioteca, è in corso di attuazione.

Missione	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Obiettivo strategico		"Casette del libro"
Obiettivo operativo		Installare le "casette del libro" lungo le ciclabili in cui i cittadini potranno prendere e lasciare libri;
Assessorato		Assessore alla Cultura
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Cultura
Finalità		Promuovere la lettura

Stato di attuazione 2020: Obiettivo da realizzare nel corso del mandato

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Obiettivo da realizzare nel corso del mandato

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Obiettivo da realizzare nel corso del mandato

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Si conferma la realizzazione dell'obiettivo nel corso del mandato.

L'Associazione ANFFAS ha manifestato l'intenzione ad essere partner dell'Ente nella realizzazione dell'obiettivo.

IL DUP 2023 - 2025

Obiettivo da realizzare nel corso del mandato

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Obiettivo da realizzare nel corso del mandato

Missione	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Obiettivo strategico		Potenziare ulteriormente i corsi organizzati da Asep
Obiettivo operativo		Potenziare ulteriormente i corsi organizzati da Asep
Assessorato		Assessore alla Cultura
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Cultura
Finalità		Migliorare l'offerta dei corsi per il tempo libero

Stato di attuazione 2020: L'attività di organizzazione dei corsi ha obbligatoriamente dovuto tenere conto dell'emergenza sanitaria in corso. L'offerta di corsi ha tenuto conto delle prescrizioni e dei divieti in materia di Covid-19.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Lo svolgimento di corsi dovrà tenere conto del vigente quadro normativo relativo all'emergenza sanitaria da covid-19.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Nel corso del 2021 Asep ha ripreso l'organizzazione di corsi benessere e salute in sicurezza tenuto conto del perdurare della pandemia.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Si conferma l'attività di organizzazione dei corsi benessere e salute

IL DUP 2023 - 2025

Obiettivo da consolidare nel corso del mandato.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Obiettivo da consolidare nel corso del mandato.

Missione	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Obiettivo strategico		Promuovere l'impegno contro ogni tipo di discriminazione, in particolare nei confronti delle donne, favorendo il rispetto, la libertà e l'uguaglianza di ogni cittadino
Obiettivo operativo		- Potenziare il punto di ascolto contro la violenza alle donne; - Potenziare la biblioteca di genere; - Attivare corsi per donne imprenditrici e libere professioniste; - Continuare il lavoro sulla "toponomastica femminile" per strade ed edifici; - Attivare il gruppo di lavoro sulla "medicina di genere" per una maggiore personalizzazione delle cure;
Assessorato		Assessore alla Cultura e pari opportunità – Assessore ai servizi sociali e alla famiglia
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Cultura Responsabile Area servizi alla Persona
Finalità		Promuovere l'impegno contro ogni tipo di discriminazione, in particolare nei confronti delle donne, favorendo il rispetto, la libertà e l'uguaglianza di ogni cittadino

Stato di attuazione 2020 e il DUP 2021 - 2023: Obiettivo da realizzare nel corso del mandato

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Obiettivo da realizzare nel corso del mandato

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Per quanto di competenza dell'Assessorato ai servizi sociali e alla famiglia[KP1][ADB2] continua da diversi anni la collaborazione con la Società Cooperativa Sociale Onlus Centro Donne Mantova che svolge in uno "spazio di ascolto" in locali di proprietà comunale una meritevole ed intensa attività basata su molteplici strategie di intervento per affrontare alla radice il problema della violenza sulle donne, proponendo una serie di servizi integrati che agiscano contemporaneamente a livello di sensibilizzazione, prevenzione, formazione, protezione, reinserimento sociale, promozione delle pari opportunità e di modelli culturali positivi e rispettosi delle differenze.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

In collaborazione con l'Assessorato ai Servizi Sociali è stato avviato un percorso formativo/informativo per la lotta contro la violenza sulle donne creando una sinergia con le Amministrazioni confinanti.

IL DUP 2023 - 2025

Si conferma l'obiettivo sopra riportato con il consolidamento dei rapporti con le altre Amministrazioni. Verrà potenziata la biblioteca di genere.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

In corso di realizzazione.

Missione	5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Obiettivo strategico		Auditorium secondo stralcio
Obiettivo operativo		Completare il secondo stralcio del progetto dell'Auditorium con la riqualificazione delle aree esterne
Assessorato		Assessore all'Ambiente e ai Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Completare il secondo stralcio del progetto dell'Auditorium

Stato di attuazione 2020 e il DUP 2021 - 2023: obiettivo ad oggi non ancora pianificato

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

obiettivo ad oggi non ancora pianificato

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

obiettivo ad oggi non ancora pianificato

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

obiettivo ad oggi non ancora pianificato

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Obiettivo non ancora pianificato

Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Obiettivi operativi della missione 06

Missione	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero
Obiettivo strategico		Codice Etico dello Sport
Obiettivo operativo		Definire il "Codice Etico dello Sport" come strumento di riconoscimento e qualificazione delle nostre società sportive.
Assessorato		Sindaco e Assessore alle politiche giovanili
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico e Responsabile settore politiche sociali
Finalità		Definire il "Codice Etico dello Sport"

Stato di attuazione 2020: obiettivo in corso di realizzazione. Si prevede che il testo definitivo del codice possa essere licenziato entro il **2021**. al 31.12.2020 era in corso di redazione il Regolamento per l'affidamento e la gestione degli impianti sportivi comunali. Lo slittamento dei tempi di realizzazione è causato dall'emergenza sanitaria.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

La definizione del Regolamento per l'affidamento e la gestione degli impianti sportivi, alla luce delle osservazioni pervenute dai componenti la Commissione Regolamenti, è prevista nei prossimi mesi.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

La definizione del Regolamento per l'affidamento e la gestione degli impianti sportivi, alla luce delle osservazioni pervenute dai componenti la Commissione Regolamenti, è stata rinviata al nuovo anno.

IL DUP 2023 – 2025

Superata la fase dell'emergenza sanitaria del covid-19, si riprenderà l'iter per l'approvazione del regolamento.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Si riprenderà l'iter per l'approvazione del regolamento.

--

Missione	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero
Obiettivo strategico		Sostenere la pratica sportiva sul territorio
Obiettivo operativo		- Continuare a promuovere e sostenere l'attività delle associazioni sportive del territorio; - Potenziare i corsi rivolti ai cittadini organizzati da Asep; - Dare nuovo impulso alla fiera della bicicletta; - Potenziare Porto in Sport.
Assessorato		Sindaco e Assessore alla cultura
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico e Responsabile settore cultura
Finalità		Sostenere la pratica sportiva sul territorio

Stato di attuazione 2020: l'obiettivo è trasversale alle diverse annualità e caratterizzato da interventi spesso molto eterogenei. L'emergenza legata al Covid-19 non ha impedito comunque al Comune di sostenere l'attività delle Associazioni sportive del territorio.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

La realizzazione dell'obiettivo dovrà tenere conto del vigente quadro normativo relativo all'emergenza sanitaria da covid-19.

Per quanto di competenza del Settore Cultura, la realizzazione dell'obiettivo dovrà tenere conto del vigente quadro normativo relativo all'emergenza sanitaria da covid-19.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

La realizzazione dell'obiettivo dovrà tenere conto del vigente quadro normativo relativo all'emergenza sanitaria da covid-19.

IL DUP 2023 – 2025

Dopo la fase della pandemia, sono ripresi i corsi organizzati dalla società controllata ASEP Srl.

Il Comune, in collaborazione con i comuni dei prati stabili, organizzerà la corsa ciclistica dei prati stabili.

Si conferma la volontà promuovere e sostenere l'attività delle associazioni sportive del territorio e di organizzare eventi collaterali alla Fiera della Bicicletta di concerto con le associazioni del territorio.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Si darà continuità alla corsa ciclistica juniores dei Prati stabili in collaborazione con i comuni di Marmirolo, Roverbella, Volta Mantovana, Cavriana e Goito.

Missione	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero
Obiettivo strategico		Riqualificazione degli impianti sportivi comunali e implementazione di nuovi spazi e percorsi per attività sportive e culturali
Obiettivo operativo		- Completare il progetto di ampliamento delle strutture sportive a Cà Rossa: realizzazione della clubhouse; - Rifare la pavimentazione del Palazzetto di Soave; - Realizzare una gabbia per calisthenics; - Definire percorsi e circuiti in sicurezza per la pratica podistica interconnettendo le ciclabili e dotandole di segnaletica a tema;
Assessorato		Assessore Ambiente e Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Riqualificazione degli impianti sportivi del territorio

Stato di attuazione 2020: l'obiettivo è composito e necessariamente distribuito su diverse annualità.

La realizzazione della clubhouse è già stata inserita nel 2020 nel piano triennale dei lavori pubblici e verrà riproposta nell'elenco annuale 2021 con progetto in fase di completamento.

Il progetto di rifacimento della pavimentazione del Palazzetto di Soave è tra le opere finanziate con contributo LR 9/2020 ed i lavori sono stati affidati entro il 31/10/2020.

La gabbia di calisthenics è stata posata a Cà Rossa lo scorso maggio 2020.

Nel progetto di riqualificazione di via Kennedy e dell'incrocio via Kennedy – via Brodolini è prevista la realizzazione, **entro ottobre 2021**, di una nuova rotatoria con il collegamento delle ciclopedonali esistenti.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

I lavori che prevedono il rifacimento della pavimentazione del Palazzetto di Soave, con posa di una nuova tribuna telescopica, sono iniziati a metà maggio 2021 ed è previsto che terminino entro l'estate. Iniziati anche i lavori per la riqualificazione di via Kennedy – via Brodolini dove è prevista la realizzazione della nuova rotatoria con il collegamento delle ciclopedonali esistenti.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Nel corso del secondo semestre 2021 sono stati completati i lavori al Palazzetto di Soave (nuova pavimentazione e nuova tribuna telescopica) e quelli relativi alla nuova rotatoria di via Kennedy con il collegamento delle ciclopedonali esistenti. E' in fase di completamento anche il progetto esecutivo della clubhouse a cà Rossa.

NOTA AGGIORNAMENTO DUP 2022 - 2024

Nel corso del secondo semestre 2021 sono stati completati i lavori al Palazzetto di Soave (nuova pavimentazione e nuova tribuna telescopica) e quelli relativi alla nuova rotatoria di via Kennedy con il collegamento delle ciclopedonali esistenti. E' stato completato anche il progetto esecutivo della clubhouse a cà Rossa e per il 2022 è previsto l'avvio dei lavori.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

A fine 2022 sono stati affidati i lavori per la realizzazione della clubhouse che partiranno a metà gennaio 2023.

IL DUP 2023 - 2025

L'obiettivo è in fase di attuazione in forza delle opere in corso di realizzazione.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Nel corso del primo semestre 2023 sono iniziati i lavori per la realizzazione della Clubhouse tutt'ora in corso.

Missione	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero
Obiettivo strategico		Riqualificare gli impianti sportivi comunali
Obiettivo operativo		Riqualificare la palestra e le aree esterne della scuola secondaria
Assessorato		Assessore Ambiente e Lavori Pubblici – Assessore alle politiche scolastiche

Responsabile di P.O.	Responsabile Settore Tecnico
Finalità	Riqualificare palestra e aree esterne della scuola secondaria

Stato di attuazione 2020 e il DUP 2021 - 2023: L'amministrazione intende valutare nei prossimi mesi quali scelte fare rispetto all'attuazione dell'obiettivo.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

L'amministrazione intende valutare nei prossimi mesi quali scelte fare rispetto all'attuazione dell'obiettivo.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Agli inizi di dicembre sono stati pubblicati gli avvisi del PNRR relativi al settore scuola e sport nelle scuole e pertanto si ritiene di candidare il progetto per il rifacimento della Palestra della scuola secondaria.

NOTA AGGIORNAMENTO DUP 2022 - 2024

A fine Febbraio 2022 si provvederà a candidare sui bandi PNRR il progetto per il rifacimento della Palestra della scuola secondaria e per la riqualificazione delle aree esterne.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2022

Nel corso del primo semestre 2022 si è provveduto a candidare sui bandi PNRR il progetto per il rifacimento della palestra della scuola secondaria con l'obiettivo di migliorare gli spazi a disposizione e potenziare il livello dei servizi offerti.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Il progetto per il rifacimento della palestra della scuola secondaria, candidato ai bandi PNRR, non ha ottenuto il finanziamento. Appena sarà possibile si provvederà a presentare il progetto su altri bandi.

IL DUP 2023 - 2025

Il progetto candidato al PNRR verrà presentato su altri bandi appena sarà possibile.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Il progetto candidato al PNRR verrà presentato su altri bandi appena sarà possibile.

--

Missione	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero
Obiettivo strategico		Progetto Giovani
Obiettivo operativo		Avvio e sviluppo del processo di ricerca sulla popolazione giovanile
Assessorato		Assessore all'Istruzione e alle politiche Giovanili
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Servizi alla Persona
Finalità		Avvio e sviluppo di un processo di coinvolgimento dei giovani locali con l'obiettivo di accompagnarli nella ri-scrittura e nel recupero di nuove forme e spazi di protagonismo e di partecipazione sul territorio comunale.

DUP 2021 – 2023

Nuovo obiettivo

L'attività di analisi è iniziata alla fine del 2020 e sulla base delle risultanze di tale analisi nei prossimi esercizi verrà sviluppato il "progetto giovani".

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Si stanno verificando le modalità di realizzazione dell'affidamento del progetto giovani

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

E' stato affidato a Cooperativa Minerva in collaborazione con Studio Idee, l'incarico di sviluppare il progetto sulle politiche giovanili "2° FASE DEL PROGETTO POLITICHE GIOVANILI "INTERVENTO EDUCATIVO". L'intervento educativo previsto nella seconda fase del progetto è terminato il 31/12/2022. Ha permesso di promuovere e sviluppare nel territorio nuove modalità di ascolto e partecipazione da parte dei giovani di Porto Mantovano alle attività e iniziative del proprio Comune.

Il progetto ha promosso il protagonismo giovanile, favorito il dialogo intergenerazionale tra i giovani e gli adulti, permesso ai giovani del territorio di aumentare la conoscenza e la consapevolezza delle proprie risorse personali attraverso la partecipazione e attivazione nel fare proposte. Grazie all'intervento educativo si è creato uno scambio attivo tra le diverse agenzie educative rafforzando la rete territoriale in un'ottica di Welfare di Comunità.

VERIFICA STATO AVANZAMENTO AL 30.06.2022

Dopo la prima fase, sviluppata tra la fine del 2020 e la prima parte del 2021, che ha visto l'attivazione di un tavolo con realtà del territorio comunale operanti con i giovani, si è realizzata la 2° *FASE DEL PROGETTO POLITICHE GIOVANILI "INTERVENTO EDUCATIVO"*. Il progetto ha permesso ai giovani del territorio di aumentare la conoscenza e la consapevolezza delle proprie risorse personali attraverso la costante partecipazione e attivazione nel fare proposte all'interno del tavolo di politiche giovanili. Grazie all'intervento educativo si è creato uno scambio attivo tra le diverse agenzie educative rafforzando la rete territoriale in un'ottica di Welfare di Comunità.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Si è realizzata la 2° *FASE DEL PROGETTO POLITICHE GIOVANILI "INTERVENTO EDUCATIVO"*. Il progetto ha permesso ai giovani del territorio di aumentare la conoscenza e la consapevolezza delle proprie risorse personali attraverso la costante partecipazione e attivazione nel fare proposte all'interno del tavolo di politiche giovanili. Grazie all'intervento educativo si è creato uno scambio attivo tra le diverse agenzie educative rafforzando la rete territoriale in un'ottica di Welfare di Comunità. L'Amministrazione ha predisposto in collaborazione con il tavolo territoriale un progetto in continuità con quanto già realizzato, candidato al bando del Ministero delle Politiche Giovanile denominato "Giovani in biblioteca".

IL DUP 2023 - 2025

Si proseguirà con il percorso intrapreso anche ricercando fonti di finanziamento da bandi sul tema.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Regione Lombardia ha promosso il bando "LA LOMBARDIA È DEI GIOVANI" 2023, finalizzato a sostenere i giovani nella costruzione del proprio progetto di vita personale e di sviluppo professionale. L'Ente ha partecipato al Bando con un progetto socio-culturale di cittadinanza attiva che prevede la creazione e la formazione in ambito artistico-culturale di un gruppo di lavoro di ragazze e ragazzi di età compresa tra i 15 e i 34 anni del territorio di Porto Mantovano e dei comuni limitrofi. L'Ente è risultato vincitore del bando ottenendo un finanziamento di 70.000,00 euro, co-finanziato per 20.000,00 euro dal Comune, mentre altri 10.000,00 euro di co-finanziamento saranno a carico dei soggetti partner. Il progetto dovrà essere attivato entro il mese di agosto 2024.

NUOVO OBIETTIVO 2023 - 2025

Missione	8	Assetto del Territorio ed edilizia abitativa
Obiettivo strategico		Urbanistica e assetto del territorio
Obiettivo operativo		PNRR - M.5-C.2-I.2.1 - CUP C31B21004640001- realizzazione parco inclusivo alla ca' Rossa di Porto Mantovano - bando rigenerazione urbana
Assessorato		Assessore Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Estendere la possibilità di fruizione dei servizi offerti all'interno dei parchi del territorio comunale

IL DUP 2023 – 2025 – NUOVO OBIETTIVO

Il progetto di "Realizzazione di un parco inclusivo alla ca' Rossa di Porto Mantovano" CUP: C31B21004640001, dell'importo di euro 320.000,00 è stato candidato al bando di contributi per la rigenerazione urbana (vedi D.P.C.M. del 21.01.2021) ed è risultato assegnatario del contributo ai sensi del disposto di cui all'art. 28 comma 1 del D.L. 1.3.2022 che ha autorizzato lo scorrimento della graduatoria delle opere ammissibili e non finanziate di cui al decreto Interministeriale del 30.12.2021, al fine di rafforzare le misure di rigenerazione urbana di cui all'art. 1 comma 42 della Legge del 27.12.2019 n. 160, che sono confluite nella Missione 5 "*Inclusione e Coesione*", Competenze 2 "*Infrastrutture Sociali, famiglie, comunità e terzo settore*", Investimento 2.1 "*Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale nonché al miglioramento della qualità del decoro urbano e del tessuto sociale ambientale e sociale*", sempre ai sensi della Legge 27 dicembre 2019, n. 160 (Rigenerazione urbana: art. 1 comma 42 e ss) interamente finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

Nel decreto Interministeriale del 4.4.2022 e relativi allegati pubblicato sulla G.U. serie generale n. 89 del 15.04.2022 risulta che il progetto candidato dal comune di Porto Mantovano è finanziato e il Comune di Porto Mantovano è presente nell'allegato 4 del decreto del 4.4.2022 "*domande ammesse allo scorrimento della graduatoria*" con il seguente progetto candidato: Realizzazione di un parco inclusivo alla Ca' Rossa di Porto Mantovano per l'importo di euro 320.000,00 per l'annualità 2022 - 2023 – CUP: C31B21004640001.

I termini per l'attuazione del progetto sono: stipulare il contratto di affidamento dei lavori entro il 30/07/2023; pagare almeno il 30% dei S.A.L. entro il 30/09/2024; terminare i lavori entro il 31/03/2026.

Il progetto prevede di realizzare, all'interno del vasto parco Ca' Rossa, un'area giochi inclusiva, dotata di attrezzature ludiche capaci di attrarre tutti i bambini al di là delle diverse abilità, distribuite all'interno di un'area disegnata a forma di fiore, con vari petali corrispondenti alle aree tematiche dell'avventura, dei sensi, dei sogni e della dinamicità. L'area dedicata al parco inclusivo è localizzata

in prossimità degli impianti sportivi "F. Merlino" di via dei Bersaglieri.

L'intervento in oggetto è ricompreso nei finanziamenti PNRR gestiti dal Ministero dell'Interno secondo la linea: M5C2 Investimento 2.1: investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale e pertanto risponde ai seguenti principi ed obblighi:

- Riferimento esplicito al finanziamento da parte dell'UE e all'iniziativa Next Generation EU [Reg. (UE) 2021/241 art.34].
- Principio di "Non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali" (principio DNSH) [Reg. (UE) 2020/852, art. 17]
- Principio del tagging climatico e digitale [Reg. (UE) 2021/241]
- Principio della parità di genere (Gender Equality) [Reg. (UE) 2021/241]
- Principio di protezione e valorizzazione dei giovani [Reg. (UE) 2021/241]
- Principio di superamento dei divari territoriali [Reg. (UE) 2021/241]
- Obbligo di conseguimento dei Milestone e Target
- Obbligo di tutela degli interessi finanziari nazionali e dell'UE (principio di sana gestione finanziaria, prevenzione dei conflitti di interesse, delle frodi e della corruzione e recupero dei fondi indebitamente assegnati) [Reg. finanziario (EU, Euratom) n. 2018/1046 e Reg. UE n. 2021/241]
- Assenza del c.d. doppio finanziamento ai sensi dell'art. 9 del Regolamento (UE) 2021/241,
- Rispetto del principio di addizionalità del sostegno dell'Unione europea [Reg. (UE) 2021/241 art. 9]
- Obblighi in materia di informazione, comunicazione e pubblicità [Reg. (UE) 2021/241 art. 34]

Il progetto è in corso di redazione da parte dell'ufficio tecnico comunale.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Nel corso del primo semestre 2023 è stato redatto e approvato il progetto definitivo-esecutivo del Parco Inclusivo alla Ca Rossa. E' stata espletata la procedura negoziata e sono stati aggiudicati i lavori per la realizzazione del parco inclusivo alla ca' Rossa di Porto Mantovano - PNRR - M.5-C.2-I.2.1 - CUP C31B21004640001

Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Obiettivi operativi della missione 09

Missione	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Obiettivo strategico		Salvaguardia ambientale e risparmio energetico
Obiettivo operativo		Monitorare costantemente, tramite ARPA, la qualità dell'aria nel territorio del comune di Porto Mantovano.
Assessorato		Assessore all'Ambiente
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Monitorare costantemente la qualità dell'aria

Stato di attuazione 2020: a gennaio 2020 l'Amministrazione ha richiesto ad ARPA Lombardia un intervento di monitoraggio della qualità dell'aria distribuito sul territorio comunale. Arpa Lombardia si è impegnata a programmare i necessari controlli per l'annualità 2021. **A fine 2020 l'Ufficio Tecnico comunale ha ripreso i contatti con ARPA al fine di calendarizzare, sull'annualità 2021, gli interventi necessari al monitoraggio.**

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

La prima fase del monitoraggio è iniziata a fine giugno 2021 presso la frazione di Soave e sarà completata a novembre 2021 con l'attuazione della seconda ed ultima fase.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

A novembre 2021 si è conclusa la seconda fase del monitoraggio della qualità dell'aria presso la frazione di Soave.

NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP 2022 - 2024

A novembre 2021 si è conclusa la seconda fase del monitoraggio della qualità dell'aria presso la frazione di Soave.

Missione	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Obiettivo strategico		Boschi urbani, parchi e aree verdi
Obiettivo operativo		Riqualificare i parchi, le aree verdi e realizzare nuovi boschi urbani anche grazie alla creazione di un vivaio di piante gestito da Asep;
Assessorato		Assessore Ambiente e Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Riqualificare i parchi, le aree verdi e realizzare nuovi boschi urbani

Stato di attuazione 2020: obiettivo da programmare per l'annualità 2023. A fine 2020 si è proceduto, e si continuerà nel 2021, nelle piantumazioni puntuali di nuove alberature.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

A fine maggio 2021 sono stati piantati 15 nuovi alberi. Più precisamente 12 nuove alberature nell'area verde interna al parcheggio di via Calipari-Biagi e 3 nuovi alberi nell'area prospiciente l'asilo nido in via Manzoni.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Nel mese di dicembre sono stati affidati i lavori di nuove piantumazioni sul territorio comunale relativi alla messa a dimora di nuovi alberi in strada Circonvallazione e presso il bosco nuovi nati di via Biagi. In tutto 200 nuovi esemplari che arricchiscono il già ampio patrimonio arboreo dell'ente.

NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP 2022 - 2024

Tra gennaio e inizio febbraio 2022 sono stati ultimati gli interventi di piantumazione di nuovi alberi in strada Circonvallazione e presso il bosco nuovi nati di via Biagi. In tutto 200 nuovi esemplari che arricchiscono il già ampio patrimonio arboreo dell'ente.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Nel corso del secondo semestre 2022 si è provveduto ad affidare l'incarico di redazione del catasto arboreo comunale e di verifica di stabilità delle alberature.

IL DUP 2023 - 2025

L'Amministrazione, sulla base del catasto arboreo e dell'esito delle verifiche di stabilità delle alberature, che arriveranno entrambi verso metà anno, valuterà gli interventi sul patrimonio verde da programmare.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Nel corso del primo semestre 2023 è proseguita la redazione del catasto arboreo ormai in fase conclusiva.

Missione	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Obiettivo strategico		Ambiente e risparmio energetico
		- Installare nuovi impianti di distribuzione di acqua potabile, naturale, gassata e refrigerata per ridurre l'utilizzo di bottiglie di plastica; - Istituire le giornate ecologiche; - Potenziare l'esperienza degli orti sociali; - Continuare l'attività di monitoraggio della presenza di eternit sul territorio per favorirne la rimozione; - Continuare il lavoro di riqualificazione energetica degli edifici comunali attraverso l'attuazione del progetto Territori Virtuosi
Obiettivo operativo		
Assessorato		Assessore Ambiente e Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Sviluppo sostenibile del territorio

Stato di attuazione 2020: l'obiettivo è trasversale alle diverse annualità e caratterizzato da interventi anche complessi ed eterogenei. Nel corso del 2020 sono stati fatti importanti passi nella definizione delle procedure per la gara della gestione energetica degli edifici comunali nell'ambito del progetto Territori Virtuosi e sono stati acquistati, ed in parte installati, nuovi impianti di distribuzione di acqua potabile da collocare presso gli edifici della scuola secondaria e delle scuole primarie, con l'obiettivo di ridurre l'utilizzo delle bottiglie di plastica usa e getta. L'Amministrazione, in sinergia con Caritas, ha inoltre potenziato l'esperienza degli orti sociali sostenendo il banco alimentare istituito nel 2019

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Le fasi della gara per la gestione energetica degli edifici comunali nell'ambito del progetto Territori Virtuosi – Bando Cariplo stanno procedendo e le ditte interessate hanno concluso le procedure di sopralluogo propedeutiche alla redazione delle offerte. Nel primo semestre 2021 si è inoltre lavorato, in

collaborazione con altri enti ed associazioni, alla stesura della Strategia di Transizione Climatica (ACE3T-CLIMA) sviluppata grazie all'iniziativa e ai finanziamenti offerti nel 2020 da Fondazione Cariplo, nell'ambito del progetto "F2C - Fondazione Cariplo per il Clima".

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Nel secondo semestre 2021 è stata approvata la Strategia di Transizione Climatica (ACE3T-CLIMA), cominciando a lavorare sui progetti attuativi. Si è inoltre proceduto ad organizzare una giornata ecologica ad inizio autunno, mentre a dicembre è stata aggiudicata la gara relativa al progetto Territori Virtuosi – Bando Cariplo.

NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP 2022 - 2024

Nel secondo semestre 2021 è stata approvata la Strategia di Transizione Climatica (ACE3T-CLIMA), cominciando a lavorare sui progetti attuativi. Si è inoltre proceduto ad organizzare una giornata ecologica ad inizio autunno, mentre a dicembre è stata aggiudicata la gara relativa al progetto Territori Virtuosi – Bando Cariplo.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2022

Nel corso del primo semestre 2022 è continuata la riproposizione delle giornate ecologiche organizzate dal Comune.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Nel corso del secondo semestre 2022 si è provveduto ad organizzare una giornata ecologica in autunno e a proseguire il lavoro relativo al progetto Territori Virtuosi – Bando Cariplo. A fine 2022 si è affidato l'incarico per la progettazione della prima comunità energetica a Porto Mantovano.

IL DUP 2023 - 2025

In merito a Territori virtuosi la società CPL ha in capo la gestione degli impianti e dovrà procedere nell'attuazione degli investimenti previsti nel PEF (nel 2022 sono stati anticipati due interventi urgenti).

Riguardo a STC Strategia Climatica l'attività è in itinere per i vari obiettivi.

La società Ambiente Italia è stata incaricata per la progettazione di una Comunità energetica sul territorio comunale e sta lavorando per definirne i contenuti e la fattibilità.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Nel corso del primo semestre 2023 sono continuate le attività connesse alla STC Strategia Climatica e quelle legate alla progettazione di una Comunità energetica sul territorio comunale.

--

Missione	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Obiettivo strategico		Diritti degli animali
Obiettivo operativo		Creare una nuova area cani a cà Rossa
Assessorato		Assessore all'Ambiente
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Tutela dei diritti degli animali

Stato di attuazione 2020: l'obiettivo è programmato per il 2022.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

L'obiettivo è programmato per il 2022

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

L'obiettivo è programmato per il 2022

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

A fine 2022 si sono gettate le basi per la realizzazione dell'area cani a cà Rossa che verrà realizzata da parte di soggetti privati quale opera compensativa della costruzione di una nuova cabina elettrica in via Manzoni e che sarà ultimata nel primo semestre 2023.

IL DUP 2023 - 2025

Nel primo semestre 2023 è prevista la realizzazione di una nuova area cani nel parco di Ca' Rossa

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

L'obiettivo è in corso di realizzazione.

Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Obiettivi operativi della missione 10

Missione	10	Trasporti e diritto alla mobilità
-----------------	-----------	--

Obiettivo strategico		Mobilità sostenibile
Obiettivo operativo		• Favorire un maggior uso della bicicletta attraverso investimenti, infrastrutture e campagne di promozione mirate: attuazione a step delle opere previste nel piano di mobilità ciclabile (zone 30, collegamento dei diversi tratti di ciclabile, ecc); • Favorire un miglioramento qualitativo anche nel campo della mobilità privata, sostenendo la diffusione di veicoli ecologici e incentivando l'acquisto o il noleggio di biciclette e/o e-bike; • Installare nuove colonnine di ricarica per e-bike e auto elettriche.
Assessorato		Assessore all'Ambiente
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Favorire la mobilità sostenibile

Stato di attuazione 2020: l'obiettivo è eterogeneo e completamente realizzato per quanto previsto nel 2020. E' stata installata la colonnina di ricarica per le auto elettriche nel parcheggio di piazza della Repubblica e in bilancio sono stati inseriti alcuni interventi previsti nel biciplan per collegare ciclabili esistenti e migliorare la mobilità sostenibile nel territorio comunale. A febbraio 2020 è stato inoltre proposto, in collaborazione col comune di Mantova, un sondaggio teso a misurare la disponibilità delle famiglie ad utilizzare mezzi sostenibili per gli spostamenti casa-scuola.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

In corso di realizzazione.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Nel corso del secondo semestre 2021 sono stati completati i lavori per la realizzazione della nuova rotatoria in via Kennedy, che consente il collegamento tra i tratti di ciclabile esistenti, e sono iniziati i lavori di realizzazione del passaggio semaforico pedonale in corrispondenza del Supermercato Martinelli, per mettere in sicurezza l'attraversamento dell'ex statale Cisa.

NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP 2022 - 2024

Nel corso del secondo semestre 2021, inizio 2022 si sono completati i lavori per la realizzazione della nuova rotatoria in via Kennedy, che consentirà il collegamento tra i tratti di ciclabile esistenti, e si è provveduto a realizzare il passaggio semaforico pedonale in corrispondenza del Supermercato Martinelli, per mettere in sicurezza l'attraversamento dell'ex statale Cisa.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2022

Nel corso del primo semestre 2022 si è provveduto a finanziare uno studio sui percorsi di accesso ai plessi scolastici del territorio con l'obiettivo di rendere più sicuri i percorsi casa-scuola e incentivare l'utilizzo della mobilità dolce

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Nel secondo semestre 2022 si è continuato lo studio, pressoché terminato, sui percorsi di accesso ai plessi scolastici del territorio.

IL DUP 2023 - 2025

L'amministrazione procede nell'attuazione dell'obiettivo attraverso varie modalità, tra cui migliorare le condizioni dei percorsi pedonali e ciclabili nel territorio (vedi progetti in corso via Roma, via Libertà a Soave ecc.)

LA NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP 2023 – 2025

L'Amministrazione si impegna a reperire le risorse necessarie per l'affidamento dell'incarico della progettazione definitiva del collegamento ciclabile tra via Papa Giovanni XXIII, via F.lli Kennedy e Strada Dosso.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Nel corso del primo semestre 2023 è stato redatto e approvato il progetto definitivo-esecutivo dei Lavori di Riqualificazione via Libertà a Soave secondo lotto. E' stata esperita la procedura negoziata e sono stati aggiudicati i lavori per il secondo lotto dei lavori di via Libertà a Soave. E' stata avviata la procedura di aggiudicazione dei lavori per la riqualificazione del primo tratto di via Roma a Bancole.

Missione	10	Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo strategico		Mobilità: viabilità e trasporto pubblico

		• Rivedere la viabilità di alcune vie e quartieri del Comune per migliorarne la sicurezza • Potenziare il collegamento tra Soave e Mantova attraverso Bus navetta.
Obiettivo operativo		
Assessorato		Sindaco
Responsabile di P.O.		Responsabile Polizia Locale e Responsabile Trasporto pubblico locale
Finalità		Migliorare la mobilità all'interno del territorio comunale

Stato di attuazione 2020: Obiettivo in corso di realizzazione. Sono state reperite le risorse per finanziare l'analisi della situazione lo studio generale della viabilità del territorio comunale, al fine di predisporre gli adeguati interventi per risolvere le problematiche portate all'attenzione dell'Amministrazione comunale.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Obiettivo in corso di realizzazione.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Obiettivo in corso di realizzazione.

IL DUP 2023 – 2025

In base allo studio effettuato, l'amministrazione, tenuto conto delle risorse disponibili, valuterà la possibilità di dare attuazione alle proposte contenute nello studio. In collaborazione con la Polizia locale verranno valutate alcune segnalazioni che riguardano la viabilità in alcune vie del comune per garantire la sicurezza, prevedendo limitazioni al transito di veicoli pesanti e istituendo eventuali sensi unici.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Obiettivo in corso.

Missione	10	Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo strategico		Mobilità: Manutenzione straordinaria strade e marciapiedi
Obiettivo operativo		Continuare il lavoro di riasfaltatura delle strade più ammalorate e di sistemazione dei marciapiedi
Assessorato		Assessore Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico

Finalità	Migliorare la mobilità all'interno del territorio comunale
-----------------	--

Stato di attuazione 2020: l'obiettivo è trasversale alle diverse annualità. La manutenzione di strade e marciapiedi riveste grande importanza sia dal punto di vista della sicurezza che del decoro urbano del comune e viene programmata ed attuata in ogni annualità al fine di riqualificare i vari tratti viari del territorio comunale. Gli interventi di riqualificazione e messa in sicurezza delle strade comunali programmati per il 2020 sono tre per un totale di 520.000 euro, a cui si aggiungono interventi di minore entità rivolti al rifacimento puntuale di interi tratti di marciapiede. Nel corso del 2020 sono state espletate e completate le verifiche di primo livello sui ponti del Diversivo del Mincio al fine di controllare lo stato di conservazione e sicurezza dei ponti

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Completati i lavori previsti per il 2020 e confluiti nell'FPV 2021. Finanziati ulteriori lavori per un totale di 540.000 euro sull'annualità 2021.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

A dicembre sono stati approvati i nuovi progetti di riqualificazione delle strade comunali (strada Spinosa, quartiere Peep via Einaudi, strada Soana e via Edison) che insieme ai lavori già in corso (strada CISA) confluiscono nell'FPV 2022.

NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP 2022 - 2024

In corso di realizzazione i lavori previsti per il 2021 e confluiti nell'FPV 2022.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2022

Nel corso del primo semestre 2022 si è provveduto alla riasfaltatura di un tratto di strada Cisa, nella parte più a sud, con la realizzazione di nuovi marciapiedi in corrispondenza degli attraversamenti pedonali su via Matteotti e via Marconi e il prolungamento della ciclabile esistente fino all'incrocio con via Kennedy. Nello stesso periodo sono iniziati e pressoché terminati i lavori di riqualificazione di strada e marciapiedi in via Edison e la riasfaltatura di una porzione di strada Soana a Soave. Sono in corso i lavori di riqualificazione di alcune strade nel quartiere di via De Gasperi.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Nel secondo semestre 2022 si è provveduto a redigere il progetto definitivo-esecutivo per la riqualificazione di una porzione di via Roma a Bancole (intervento candidato al bando dei distretti del commercio per il quale si è ottenuto un finanziamento di 85.000 euro). Si sono inoltre ultimati i lavori su via Edison e su strada Soana. Completato anche l'intervento che ha riguardato le strade del quartiere di via De Gasperi così come quello relativo a strada e marciapiedi in fregio allo sgambatoio di via Kennedy.

IL DUP 2023 - 2025

Nel 2023 è prevista l'attuazione degli interventi di riqualificazione di via Roma (progetti confluiti in FPV) e l'esecuzione dei lavori di sistemazione stradali inseriti nel Bilancio 2023-2025 tra cui quelli finanziati con i fondi ministeriali.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Obiettivo in corso di attuazione

Missione	10	Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo strategico		Mobilità ciclabile
Obiettivo operativo		Completare la ciclabile di Soave
Assessorato		Assessore Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Migliorare la mobilità all'interno del territorio comunale

Stato di attuazione 2020: l'obiettivo ad oggi non è ancora stato pianificato.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Il secondo lotto di lavori di completamento della ciclabile di Soave è stato candidato ad inizio giugno 2021 sul bando rigenerazione urbana (DPCM 21/1/2021) che assegna contributi a progetti volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale. A fine giugno è stato variato il programma triennale delle opere pubbliche 2021-2023 inserendo l'opera per un importo complessivo di 420.000 euro.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Il progetto è stato candidato al bando di rigenerazione urbana nazionale e si è in attesa di ricevere gli esiti dal Ministero.

NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP 2022 - 2024

A gennaio 2022 il Ministero dell'Interno ha stanziato nuove risorse per finanziare i progetti di rigenerazione urbana in un primo tempo ammessi ma non finanziati. Al momento siamo in attesa dei decreti che confermino l'avvenuto finanziamento dell'opera programmata sull'annualità 2023.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2022

Nel corso del primo semestre 2022 il Ministero dell'Interno ha ufficializzato il finanziamento dell'opera sulle annualità 2022 e 2023.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

A fine 2022 si è approvato lo studio di fattibilità tecnica ed economica del secondo lotto di lavori per il completamento della ciclabile di Soave in via Libertà, progetto inizialmente finanziato nel Bando di Rigenerazione del Ministero dell'Interno e poi confluito nel PNRR M5 C2 I2.1 e quindi finanziato dall'unione Europea – Next Generation EU – CUP C31B21004650001

IL DUP 2023 - 2025

Il progetto di "Riqualificazione di Via Libertà a Soave di Porto Mantovano Lotto 2" CUP: C31B21004650001, dell'importo di euro 420.000,00 è stato candidato al bando di contributi per la rigenerazione urbana (vedi D.P.C.M. del 21.01.2021) ed è risultato assegnatario del contributo ai sensi del disposto di cui all'art. 28 comma 1 del D.L. 1.3.2022 che ha autorizzato lo scorrimento della graduatoria delle opere ammissibili e non finanziate di cui al decreto Interministeriale del 30.12.2021, al fine di rafforzare le misure di rigenerazione urbana di cui all'art. 1 comma 42 della Legge del 27.12.2019 n. 160, che sono confluite nella Missione 5 "*Inclusione e Coesione*", Competenze 2 "*Infrastrutture Sociali, famiglie, comunità e terzo settore*", Investimento 2.1 "*Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale nonché al miglioramento della qualità del decoro urbano e del tessuto sociale ambientale e sociale*", sempre ai sensi della Legge 27 dicembre 2019, n. 160 (Rigenerazione urbana: art. 1 comma 42 e ss) interamente finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

Nel decreto Interministeriale del 4.4.2022 e relativi allegati pubblicato sulla G.U. serie generale n. 89 del 15.04.2022 risulta che il progetto candidato dal comune di Porto Mantovano è finanziato e il Comune di Porto Mantovano è presente nell'allegato 4 del decreto del 4.4.2022 "*domande ammesse allo scorrimento della graduatoria*" con il seguente progetto candidato: Riqualificazione di via Libertà a Soave di Porto Mantovano – lotto 2 per l'importo di euro 420.000,00 per l'annualità 2022 - 2023 – CUP: C31B21004650001.

I termini per attuare il progetto sono: stipulare il contratto di affidamento dei lavori entro il 30/07/2023; pagare almeno il 30% dei S.A.L. entro il 30/09/2024; terminare i lavori entro il 31/03/2026.

Il progetto prevede la riqualificazione di via Libertà a Soave nel tratto che va da via Brigade Partigiane fino all'incrocio con strada Campagnina, inserendo un percorso ciclo pedonale sul lato nord-est, separato dalla viabilità con una aiuola verde di protezione, in analogia a quanto già eseguito nel progetto del 2017, compreso la regolarizzazione dei passi carrai e pedonali e la ri-progettazione della raccolta delle acque meteoriche; il progetto prevede anche l'asfaltatura del tratto di via compreso tra via Tazio Nuvolari e via Brigade Partigiane

L'intervento in oggetto è ricompreso nei finanziamenti PNRR gestiti dal Ministero dell'Interno secondo la linea: M5C2 Investimento 2.1: investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale e pertanto risponde ai seguenti principi ed obblighi:

- Riferimento esplicito al finanziamento da parte dell'UE e all'iniziativa Next Generation EU [Reg. (UE) 2021/241 art.34].
- Principio di "Non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali" (principio DNSH) [Reg. (UE) 2020/852, art. 17]
- Principio del tagging climatico e digitale [Reg. (UE) 2021/241]
- Principio della parità di genere (Gender Equality) [Reg. (UE) 2021/241]
- Principio di protezione e valorizzazione dei giovani [Reg. (UE) 2021/241]
- Principio di superamento dei divari territoriali [Reg. (UE) 2021/241]
- Obbligo di conseguimento dei Milestone e Target
- Obbligo di tutela degli interessi finanziari nazionali e dell'UE (principio di sana gestione finanziaria, prevenzione dei conflitti di interesse, delle frodi e della corruzione e recupero dei fondi indebitamente assegnati) [Reg. finanziario (EU, Euratom) n. 2018/1046 e Reg. UE n. 2021/241]
- Assenza del c.d. doppio finanziamento ai sensi dell'art. 9 del Regolamento (UE) 2021/241,
- Rispetto del principio di addizionalità del sostegno dell'Unione europea [Reg. (UE) 2021/241 art. 9]
- Obblighi in materia di informazione, comunicazione e pubblicità [Reg. (UE) 2021/241 art. 34]

La redazione del progetto definitivo-esecutivo è in corso da parte dell'ufficio tecnico comunale.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Nel corso del primo semestre 2023 sono stati aggiudicati i lavori per la realizzazione del progetto di "Riqualificazione di Via Libertà a Soave di Porto Mantovano Lotto 2" CUP: C31B21004650001

Missione	10	Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo strategico		Mobilità: Piazza Allende
Obiettivo operativo		Completare il progetto di riqualificazione di Piazza Allende a Soave
Assessorato		Assessore Lavori Pubblici

Responsabile di P.O.	Responsabile Settore Tecnico
Finalità	Migliorare la mobilità all'interno del territorio comunale

Stato di attuazione 2020: il progetto esecutivo dell'opera è stato redatto dall'ufficio tecnico comunale, trova già un suo adeguato finanziamento nel bilancio dell'ente in quanto inserito nel Bando PIA FERS. **I lavori sono già stati consegnati e partiranno entro la primavera del 2021**

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

I lavori di riqualificazione della piazza sono in via di completamento.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Nel secondo semestre 2021 sono stati completati i lavori per la riqualificazione di Piazza Allende.

NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP 2022 - 2024

Nel secondo semestre 2021 sono stati completati i lavori per la riqualificazione di Piazza Allende.

Missione	10	Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo strategico		Mobilità: tavolo di lavoro sul sottopasso di Mantovanella
Obiettivo operativo		Promuovere, in collaborazione con i cittadini e le autorità competenti (Regione, RFI), la costituzione di un tavolo di lavoro per arrivare alla realizzazione del sottopasso ferroviario di Mantovanella.
Assessorato		Sindaco - Assessore Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Migliorare i collegamenti viabilistici all'interno del territorio comunale

Stato di attuazione 2020: nel corso del 2020 sono stati avviati i contatti con RFI per la costituzione del tavolo di lavoro per arrivare alla stesura di un protocollo d'intesa finalizzato al superamento dei passaggi a livello presenti sul

territorio. **Il protocollo d'intesa è già stato predisposto e l'obiettivo dell'amministrazione è di sottoscriverlo entro il 2021.**

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Obiettivo in corso di realizzazione con l'obiettivo di sottoscrivere il protocollo d'intesa entro il 2021.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Nel corso del secondo semestre 2021 il comune ed RFI hanno approfondito i contenuti del protocollo d'intesa effettuando incontri e sopralluoghi tesi a definire la versione finale del protocollo d'intesa. E' in corso di stesura il testo definitivo del protocollo d'intesa.

NOTA AGGIORNAMENTO DUP 2022 - 2024

Nel corso del secondo semestre 2021 il comune ed RFI hanno approfondito i contenuti del protocollo d'intesa effettuando incontri e sopralluoghi tesi a definire la versione finale del protocollo d'intesa. E' in corso di stesura il testo definitivo del protocollo d'intesa

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2022

Nel corso del primo semestre 2022 si è ultimata la stesura della versione definitiva del protocollo d'intesa che sarà sottoscritta dalle parti nei primi giorni di luglio.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

A luglio 2022 è stato sottoscritto il protocollo d'intesa che impegna RFI a redigere uno studio preliminare, atteso per fine gennaio 2023, per la soppressione dei PL ai Km 64+551 in via Belgiardino e Km 65+354 in via A. Gramsci della linea Verona-Modena nel Comune di Porto Mantovano.

IL DUP 2023 - 2025

In base al protocollo d'intesa stipulato tra il comune e RFI deve essere esaminata la proposta di fattibilità del sottopasso redatta da RFI.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Nel corso del primo semestre 2023 sono continuate le interlocuzioni con RFI sulla base della bozza di fattibilità presentata.

E' attivo un tavolo di lavoro con RFI per valutare le eventuali proposte per la realizzazione del sottopasso.

--

Missione	10	Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo strategico		Mobilità: rimozione barriere architettoniche sul territorio
Obiettivo operativo		Promuovere l'abbattimento delle barriere architettoniche ancora presenti sul territorio sia con azioni puntuali che con interventi programmati e sistemici.
Assessorato		Assessore Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Estendere la possibilità di fruizione dei servizi all'interno del territorio comunale

DUP 2021 – 2023

Nuovo obiettivo del DUP 2021 - 2023

Stato di attuazione: nel corso del 2021 verrà realizzato il parco inclusivo a cà Rossa e installato il montascale nella palazzina principale della sede municipale, mentre nel 2022 si provvederà ad affidare la progettazione del P.E.B.A. del Comune di Porto Mantovano. Annualmente vengono inoltre realizzati interventi puntuali di rimozione delle barriere architettoniche sul territorio, con particolare riferimento a quelle presenti su strade e marciapiedi.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Il progetto per la realizzazione del parco inclusivo è stato candidato ad inizio giugno 2021 sul bando rigenerazione urbana (DPCM 21/1/2021) che assegna contributi a progetti volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale. A fine giugno è stato variato il programma triennale delle opere pubbliche 2021-2023 inserendo l'opera per un importo complessivo di 320.000 euro. E' stata invece abbandonata l'idea di installare un montascale nella palazzina principale della sede municipale a causa di problemi logistici e normativi. L'amministrazione sta valutando soluzioni alternative.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Nella seconda metà del 2021 è stato ultimato il progetto definitivo-esecutivo per il superamento delle barriere architettoniche presenti nelle due sedi municipali. Un ulteriore step di lavori che consentirà di adeguare i servizi igienici al primo piano della palazzina principale e quelli al piano terra della palazzina secondaria e di rifare la pavimentazione esterna antistante la facciata principale della sede municipale.

Il progetto del Parco inclusivo è stato candidato al bando di rigenerazione urbana nazionale e si è in attesa di ricevere gli esiti dal Ministero.

Un primo step di lavori per il parco inclusivo, finanziati con risorse di bilancio, sono stati previsti a fine 2021 per confluire nell'FPV 2022.

NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP 2022 - 2024

Nella seconda metà del 2021 è stato ultimato il progetto definitivo-esecutivo per il superamento delle barriere architettoniche presenti nelle due sedi municipali. Un ulteriore step di lavori che consentirà di adeguare i servizi igienici al primo piano della palazzina principale e quelli al piano terra della palazzina secondaria e di rifare la pavimentazione esterna antistante la facciata principale della sede municipale.

A gennaio 2022, inoltre, il Ministero dell'Interno ha stanziato nuove risorse per finanziare i progetti di rigenerazione urbana in un primo tempo ammessi ma non finanziati. Al momento siamo in attesa dei decreti che confermino l'avvenuto finanziamento dell'intervento per il parco inclusivo, programmato sull'annualità 2023. Un primo step di lavori per il parco inclusivo, finanziati con risorse di bilancio, sono stati previsti a fine 2021 e sono confluiti nell'FPV 2022.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2022

Nel corso del primo semestre 2022 sono partiti i lavori per il superamento delle barriere architettoniche presenti nelle due sedi municipali. Un ulteriore step di lavori che consentirà di adeguare i servizi igienici al primo piano della palazzina principale e quelli al piano terra della palazzina secondaria e di rifare la pavimentazione esterna antistante la facciata principale della sede municipale.

Sempre nel corso del primo semestre 2022 il Ministero dell'Interno ha ufficializzato il finanziamento del parco inclusivo sulle annualità 2022 e 2023.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Nel secondo semestre 2022 sono stati ultimati i lavori per il superamento delle barriere architettoniche presenti nelle due sedi municipali. Sono stati adeguati i servizi igienici al primo piano della palazzina principale e quelli al piano terra della palazzina secondaria ed è stata rifatta la pavimentazione esterna antistante la facciata principale della sede municipale. Adeguati anche i marciapiedi in via Kennedy in corrispondenza del Centro Armonia e in fregio allo sgambatoio. A fine 2022 è stato approvato lo studio di fattibilità del Parco Inclusivo, progetto

inizialmente finanziato nel bando della rigenerazione del Ministero dell'Interno e poi confluito nel PNRR - M5 C2 I2.1 e finanziato dall'unione Europea - Next Generation EU - CUP C31B21004640001

In base alle decisioni del Consiglio Comunale di dicembre 2022 si procederà, nella fase di redazione del DUP 2023 - 2025, ad inserire l'obiettivo della redazione del PEBA - Piano Eliminazione Barriere Architettoniche del comune di Porto Mantovano.

IL DUP 2023 - 2025

L'obiettivo è costantemente perseguito sia negli interventi di manutenzione straordinaria degli edifici (vedi municipio) che nelle aree e spazi urbani (vedi progetto parco inclusivo e via Libertà a Soave).

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Nel corso del primo semestre 2023 si è provveduto a realizzare un passaggio pedonale rialzato in via Papa Giovanni XXIII, incrocio via Venezia. L'obiettivo generale è comunque costantemente perseguito sia negli interventi di manutenzione straordinaria degli edifici che nelle aree e spazi urbani.

NUOVO OBIETTIVO 2023 - 2025

Missione	10	Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo strategico		Mobilità: rimozione barriere architettoniche sul territorio
Obiettivo operativo		Redazione del PEBA - Piano Eliminazione Barriere Architettoniche del Comune di Porto Mantovano.
Assessorato		Assessore Lavori Pubblici
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Tecnico
Finalità		Estendere la possibilità di fruizione dei servizi all'interno del territorio comunale

IL DUP 2023 – 2025 - NUOVO OBIETTIVO

Il PEBA, **Piano di Eliminazione delle Barriere Architettoniche**, è uno strumento finalizzato a rilevare le barriere architettoniche presenti negli spazi e negli edifici pubblici del territorio comunale e a fornire una adeguata programmazione progettuale e temporale del superamento delle stesse. L'Amministrazione Comunale intende valutare l'opportunità di accedere a contributi regionali o nazionali per la redazione di tale piano.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Nel corso del primo semestre 2023 l'obiettivo è stato inserito nel DUP ed è in attesa di essere finanziato.

Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Obiettivi operativi della missione 12

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo strategico		Welfare solidale e moderno. Attenzione alle famiglie e sostegno alle fragilità
Obiettivo operativo		Creare un tavolo permanente tra associazioni di volontariato con finalità sociali /famigliari (Caritas) e assistenti sociali: individuazione delle fasce di fragilità ed attivazione di progetti specifici a sostegno.
Assessorato		Assessore ai Servizi Sociali e alla Famiglia
Responsabile di P.O.		Responsabile Servizi alla Persona
Finalità		Avviare percorsi di sostegno e reinserimento delle famiglie fragili nel tessuto sociale ed economico

Stato di attuazione 2020: L'obiettivo è in corso di realizzazione. Costante nel periodo di emergenza sanitaria è stato il confronto con le associazioni di volontariato con finalità sociali quali la Caritas per dare sostegno alle persone fragili cercando di individuare il miglior percorso di supporto alle persone rese ancora più fragili dall'emergenza covid-19

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Si sta procedendo nella realizzazione

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Nonostante le difficoltà di realizzare "Il tavolo permanente", causa l'emergenza sanitaria ancora in corso e i nuovi sconvolgimenti politici che hanno interessato l'Afghanistan, la fattiva collaborazione tra tutti gli attori coinvolti ha permesso

di continuare nelle attività di supporto alle famiglie fragili sempre nel rispetto delle misure di contenimento della diffusione del COVID emanate dalle autorità competenti.

Questo Comune ha attivato tutte le procedure per l'accoglienza di cittadini afghani che hanno collaborato con [KP3] le forze armate della missione internazionale in Afghanistan e nell'ottica, non solo di offrire opportunità di vita e di alloggio, ma una prospettiva di inserimento e di possibilità di vita, è iniziata una collaborazione con tutti i soggetti istituzionali e del Terzo settore presenti sul territorio. Si è data la disponibilità di un alloggio di proprietà comunale, sito nel territorio comunale per ospitare un nucleo di 4 persone.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Con l'attivazione di due bandi a sostegno delle difficoltà nel pagamento delle [KP4] bollette energetiche, si è data una prima risposta alle difficoltà legate al rincaro energetico.

È proseguita positivamente l'accoglienza dei cittadini afghani, che si sta avviando verso una conclusione nei termini di una buona integrazione e raggiungimento di autonomia nel territorio mantovano.

Si mantiene sempre attivo il dialogo con gli Enti del terzo settore, in particolare fra Servizi sociali e Emporio solidale, nell'attenzione a situazioni di particolari criticità.

IL DUP 2023 - 2025

I progetti avviati con Caritas sono operativi sul territorio. Si sta lavorando per valutare la possibilità di realizzare una indagine sulla povertà per indirizzare in maniera efficace gli interventi sul territorio. Il comune ha rinnovato l'adesione alla rete SAI individuando un alloggio di proprietà sempre per nucleo di 4 persone

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

In corso di realizzazione.

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo strategico		Welfare solidale e moderno. Attenzione alle famiglie e sostegno alle fragilità

		Prevenire e contrastare le ludopatie, limitando gli orari di apertura delle sale da gioco ed attivando campagne di sensibilizzazione, in sinergia con i comuni che compongono l'ambito del Piano di Zona di Mantova.
Obiettivo operativo		
Assessorato		Assessore ai Servizi Sociali e alla Famiglia
Responsabile di P.O.		Responsabile Servizi alla Persona
Finalità		Contrasto alle ludopatie

Stato di attuazione 2020: Obiettivo da realizzare nel corso del mandato

Modifica dell'obiettivo operativo con il DUP 2021 – 2023 in: **Prevenire e contrastare le ludopatie, limitando gli orari di apertura delle sale da gioco ed attivando campagne di sensibilizzazione, in sinergia con i comuni che compongono l'ambito del Piano di Zona di Mantova.**

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Sono state approvate le linee guida distrettuali GAP e nell'Assemblea Consortile del 19 maggio 2021 si è stabilito che i comuni dovranno adeguare i singoli regolamenti in conformità alle linee entro il 31/12/2021

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Le guida distrettuali GAP approvate dall'Assemblea Consortile sono in fase di ricezione di questo Comune. Essendo già presenti nel PGT degli strumenti urbanistici vigenti locali più restrittivi rispetto a quanto previsto nelle linee si stanno esaminando eventuali contraddizioni.

VERIFICA STATO AVANZAMENTO AL 30.06.2022

La commissione regolamenti ha già valutato la prima bozza di regolamento distrettuale. Dovrà essere portato nuovamente in commissione per la definizione di alcuni punti.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

E' stato approvato nel Consiglio Comunale del 28/09/2022 con delibera n. 79 il regolamento per la prevenzione ed il contrasto delle patologie e delle problematiche legate al gioco d'azzardo.

IL DUP 2023 - 2025

Vista l'approvazione con delibera consiliare del regolamento per il gioco d'azzardo, a seguito delle linee guida distrettuali, si prevede di continuare con la campagna di sensibilizzazione in sinergia con i comuni del distretto.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

In corso di attuazione.

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo strategico		Welfare solidale e moderno. Attenzione alle famiglie e sostegno alle fragilità
Obiettivo operativo		Rendere più accessibili gli sportelli del Comune facendo in modo che si possa comunicare anche attraverso la LIS (Lingua Italiana dei Segni) così da agevolare le richieste dei servizi più comuni: anagrafe, stato civile, tributi, ecc.
Assessorato		Assessore ai Servizi Sociali e alla Famiglia
Responsabile di P.O.		Responsabile Servizi alla Persona
Finalità		Migliorare l'accessibilità dei servizi erogati dal comune

Stato di attuazione 2020: Obiettivo da realizzare nel corso del mandato

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Gli accessi agli sportelli sono stati effettuati in videochiamata, vista la situazione sanitaria, e sono state comunque soddisfatte tutte le richieste pervenute. Verranno ripresi gli accessi in presenza appena le condizioni sanitarie lo permetteranno.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Anche nel secondo semestre si è proceduto come nel 1° semestre: gli accessi agli sportelli sono stati effettuati in videochiamata, vista la situazione sanitaria, e sono state comunque soddisfatte tutte le richieste pervenute. Verranno ripresi gli accessi in presenza appena le condizioni sanitarie lo permetteranno.

VERIFICA STATO AVANZAMENTO AL 30.06.2022

Deve essere approvato ACCORDO OPERATIVO DI COLLABORAZIONE con ENS.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

L'ENS non ha più rilevato necessità sul territorio, che comunque in buona parte vengono già coperte dal protocollo attivo col Piano di Zona. Il Comune resta a disposizione qualora si rilevino bisogni differenti.

IL DUP 2023 - 2025

Il comune è disponibile al rinnovo della convenzione qualora venga rilevata la necessità sul territorio e ci sia la richiesta da parte di Ens.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Obiettivo in corso.

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo strategico		Welfare solidale e moderno. Attenzione alla persona: valorizziamo il ruolo dell'anziano nella comunità
Obiettivo operativo		Potenziare il servizio di assistenza domiciliare anziani, sostenendo anche la prosecuzione del servizio di telefonate di compagnia attivato con associazioni di volontari del territorio, e proseguire con il servizio infermieristico a domicilio
Assessorato		Assessore ai Servizi Sociali e alla Famiglia
Responsabile di P.O.		Responsabile Servizi alla Persona
Finalità		Migliorare l'assistenza alla popolazione anziana

Stato di attuazione 2020: Obiettivo in corso di realizzazione, tenuto conto della tempistica dell'emergenza sanitaria in corso. Durante il periodo di lockdown l'Ente ha attivato il servizio di spesa a domicilio per gli over 65 soli e inoltre è stato potenziato il servizio di assistenza domiciliare anziani con la consegna di pasti a domicilio.

Modifica dell'obiettivo operativo con il DUP 2021 – 2023 in: **Potenziare il servizio di assistenza domiciliare anziani, sostenendo anche la prosecuzione del servizio di telefonate di compagnia attivato con associazioni di volontari del territorio, e proseguire con il servizio infermieristico a domicilio.**

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

In corso di realizzazione. Dal 1 di luglio il servizio infermieristico come previsto sarà gestito dalla Società A.Se.P srl

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Il servizio infermieristico è passato in gestione alla Farmacia Comunale e continua positivamente assistendo gli anziani soli o in necessità sul territorio, fornendo anche un raccordo con i servizi sociali del Comune.

Si sono concluse le telefonate di compagnia agli anziani gestite in maniera coordinata, visto il termine del lockdown e la possibilità per gli anziani di tornare ad una vita sociale, così come si è conclusa l'esperienza della spesa a domicilio.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Prosegue con la gestione della Farmacia Comunale, il servizio infermieristico, con funzione anche di rilevazione di situazioni di particolare problematicità da segnalare ai servizi sociali.

I servizi sociali mantengono una particolare attenzione alle segnalazione di fragilità della popolazione anziana sul territorio.

Sempre molto attivo il Servizio di Assistenza Domiciliare, (SAD) tramite le cooperative accreditate che offrono una serie di prestazioni di natura socio-assistenziale effettuate presso il luogo di residenza delle persone anziani e disabili al fine di consentirne la permanenza nell'ambiente di vita e di ridurre il ricorso a strutture residenziali.

IL DUP 2023 - 2025

Prosegue il servizio infermieristico passato in carico alla farmacia comunale gestita da Asep. Il servizio risulta essere positivo anche rispetto alla rilevazione di particolari situazioni condivise con i servizi sociali.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

In corso di realizzazione.

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo strategico		Welfare solidale e moderno. Attenzione alla persona: valorizziamo il ruolo dell'anziano nella comunità
Obiettivo operativo		- Continuare l'attività di collaborazione con i Centri Sociali di Bancole, S.

		Antonio e Soave in materia di attività ricreative e iniziative di tipo culturale e sociale; - Programmare con i cittadini le iniziative socio-culturali rivolte alla Terza Età in un'ottica di stretta collaborazione, partecipazione ed ascolto fattivo; - Potenziare i corsi di ginnastica dolce e di allenamento cognitivo in collaborazione con Asep
Assessorato		Assessore ai Servizi Sociali e alla Famiglia
Responsabile di P.O.		Responsabile Servizi alla Persona
Finalità		Migliorare l'offerta ricreativa e culturale rivolta alla popolazione anziana

Stato di attuazione 2020: L'obiettivo è da realizzarsi nel corso del mandato: l'emergenza sanitaria ne ha condizionato la realizzazione limitando fortemente la possibilità di organizzare le iniziative culturali aggregative

Stante il protrarsi della pandemia che prevede la chiusura delle strutture sportive l'obiettivo operativo con il DUP 2021 – 2023 viene modificato come segue:
Potenziare i corsi di ginnastica dolce e di allenamento cognitivo in collaborazione con Asep e la Piscina Comunale.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

L'obiettivo verrà rivalutato a Settembre 2021 in relazione anche all'andamento dell'emergenza sanitaria

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Il protrarsi dell'epidemia non ha permesso la ripresa delle attività in oggetto. Verranno [KP5] rivalutate a fine emergenza sanitaria. Tuttavia la collaborazione in campo sociale con i Centri anziani è comunque stata molto proficua. Il Centro Socio Ricreativo di Bancole si è reso disponibile a concedere l'utilizzo dei locali del Centro, in alternativa all'utilizzo agli spazi degli studi medici, per l'effettuazione della somministrazione del vaccino antinfluenzale della popolazione anziana che è quella a maggior rischio di forma grave di infezione e quindi di ospedalizzazione

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

È stata rinnovata anche quest'anno la collaborazione con Centro Ricreativo Bancole per la campagna vaccinale, con un buon riscontro.

Si mantiene il dialogo con i Centri Sociali per individuare le possibilità di ampliare le offerte di attività aggregative a favore della popolazione anziana.

IL DUP 2023 - 2025

Continua la collaborazione con i centri. E' necessario ripensare le attività che la pandemia ha ridotto. Gli anziani devono tornare ad essere coinvolti e motivati.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Continua la collaborazione con i centri.

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo strategico		Welfare solidale e moderno. Attenzione alla persona
Obiettivo operativo		Attivazione di uno sportello orientamento, in collaborazione con le associazioni di volontariato del territorio, che insieme ai con i servizi sociali del comune, aiuti i cittadini in difficoltà ad indirizzare e ad accedere ai bandi sia comunali che regionali e/o nazionali, di sostegno alla persona e alla famiglia, monitorando nel contempo le esigenze del territorio.
Assessorato		Assessore ai Servizi Sociali e alla Famiglia
Responsabile di P.O.		Responsabile Servizi alla Persona
Finalità		Ascoltare i bisogni dei cittadini

Stato di attuazione 2020: L'obiettivo verrà realizzato nel corso del mandato

IL DUP 2021 – 2023

Con il DUP 2021 – 2023 modifica dell'obiettivo operativo in: **Attivazione di uno sportello orientamento, in collaborazione con le associazioni di volontariato del territorio, che insieme ai con i servizi sociali del comune, aiuti i cittadini in difficoltà ad indirizzare e ad accedere ai bandi sia comunali che regionali e/o nazionali, di sostegno alla persona e alla famiglia, monitorando nel contempo le esigenze del territorio.**

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Lo sportello orientamento è stato attivato dalle associazioni di volontariato del territorio, presso l'Emporio solidale, si stanno perfezionando le modalità di funzionamento e la collaborazione coi servizi sociali del Comune

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

E' continuata la collaborazione con il terzo settore e i servizi sociali del Comune.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Prosegue l'attività degli sportelli con gestione di Caritas e Porto In Rete.

Continua la fattiva collaborazione tra Comune e Terzo Settore: il Comune si impegna nel ruolo di propulsore, facilitatore e coordinatore e il Terzo Settore nel ruolo di partner, che identifica i bisogni e realizza gli interventi attraverso le proprie "antenne" territoriali, affinché le azioni di sostegno messe in atto rispondano efficacemente e in modo mirato.

La collaborazione, che si potrà attuare anche mediante attività di co-progettazione, vede il Comune e il Terzo settore sinergici nel rilevare i bisogni emergenti dal territorio e nel darvi pronta risposta, nel rispetto dei rispettivi ruoli e competenze, mettendo a fattor comune risorse e potenzialità.

Con deliberazione n. 135 in data 05/1/2022 è stato emesso un bando per la concessione di contributi alle associazioni per interventi in campo sociale realizzati nell'anno 2022.

IL DUP 2023 - 2025

Prosegue l'attività dello sportello orientamento con buona efficacia sostenendo i cittadini nei vari bandi comunali.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Prosegue l'obiettivo.

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo strategico		Welfare solidale e moderno. Attenzione alle famiglie e sostegno alle disabilità
Obiettivo operativo		Attivare percorsi di inclusione dei soggetti con disabilità all'interno del tessuto sociale in

		collaborazione con le ass. di volontariato ed enti preposti.
Assessorato		Assessore ai Servizi Sociali e alla Famiglia
Responsabile di P.O.		Responsabile Servizi alla Persona
Finalità		Valorizzare la disabilità all'interno del contesto sociale

Stato di attuazione 2020: L'obiettivo verrà realizzato nel corso del mandato. L'emergenza sanitaria ha condizionato pesantemente la realizzazione di percorsi di inclusione sociale richiedendo la riprogrammazione dell'attività di supporto come per esempio la necessità di prevedere un supporto a distanza e non più in struttura.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Su richiesta dell'assessorato al Welfare, in prosecuzione di un percorso iniziato prima dell'emergenza sanitaria, le associazioni di volontariato stanno verificando la possibilità di realizzare momenti di inclusione sociale dei ragazzi disabili adulti, partendo dalla conoscenza degli stessi, delle loro esigenze e dei familiari.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

In collaborazione con Asep srl si vuole realizzare un progetto rivolto sia a adulti che ragazzi, con disabilità cognitive, che li aiuti a sviluppare al meglio l'ambito motorio, ambito relazionale e personale e ambito cognitivo. ASEP Srl ha proposto l'attivazione di un corso di ballo denominato "ballo senza limiti", a che terminerà nel marzo 2022, con possibilità di proroga. Il "ballo" permetterà di far acquisire ai partecipanti la conoscenza e padronanza del proprio corpo, di creare e instaurare nuove amicizie, di muoversi seguendo la ritmica nonché memorizzare sequenze di passi, tutto finalizzato ad una buona inclusione sociale. Sta proseguendo l'attività di conoscenza e coinvolgimento dei ragazzi disabili da parte delle associazioni di volontariato del territorio, in costante collegamento con l'assessorato e i servizi sociali

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Il percorso "Ballo senza limiti" non ha avuto sufficienti adesioni per poter essere attivato. Prosegue invece il dialogo delle associazioni del Terzo settore con le famiglie dei ragazzi disabili per individuare percorsi di inclusione.

IL DUP 2023 - 2025

Prosegue la collaborazione con gli enti del terzo settore nel coinvolgimento delle persone disabili nei percorsi di inclusione all'interno del tessuto sociale.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

E' proseguita la collaborazione con gli enti del terzo settore nel coinvolgimento delle persone disabili nei percorsi di inclusione all'interno del tessuto sociale.

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo strategico		Welfare solidale e moderno. Attenzione alle famiglie e alla maternità
Obiettivo operativo		Creare uno spazio puerperio per dare sostegno alla diade mamma-bimbo nel delicato periodo post-parto; attivare un servizio di puerperio a domicilio per raggiungere anche le situazioni di maggiore fragilità; sviluppare la PORTO COMMUNITY CARD per l'accesso ai servizi rivolti a mamme e bambini a costi contenuti
Assessorato		Assessore ai Servizi Sociali e alla Famiglia
Responsabile di P.O.		Responsabile Servizi alla Persona e Responsabile SUAP
Finalità		Ascoltare i bisogni dei cittadini

Stato di attuazione 2020: L'obiettivo è da realizzare nel corso del mandato

Con il DUP 2021 – 2023 è stata modificata l'obiettivo operativo in: **Creare uno spazio puerperio per dare sostegno alla diade mamma-bimbo nel delicato periodo post-parto; attivare un servizio di puerperio a domicilio per raggiungere anche le situazioni di maggiore fragilità; sviluppare la PORTO COMMUNITY CARD per l'accesso ai servizi rivolti a mamme e bambini a costi contenuti.**

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

Si sta rivedendo il progetto e definendo gli ambiti di competenza per la realizzazione.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Definiti gli ambiti di competenza si sta valutando, con attivazione nel 2022, di uno sportello di ascolto per la neogenitorialità.

Si sta inoltre lavorando per la definizione della Porto Community Card, che dovrebbe partire a Marzo 2022.

Per quanto riguarda la PORTO FIDELITY CARD nel corso dell'esercizio 2021 sono

state svolte le attività propedeutiche necessarie per iniziare con la distribuzione della Card a inizio 2022.

VERIFICA STATO AVANZAMENTO AL 30.06.2022

E' STATO APPROVATO UN ACCORDO OPERATIVO DI COLLABORAZIONE TRA IL COMUNE DI PORTO MANTOVANO E PORTO EMERGENZA ASSOCIAZIONE VOLONTARIA ODV, PER LA REALIZZAZIONE DI UNO SPORTELLLO DI ASCOLTO PER LA NEOGENITORIALITÀ *"TI PORTO UNA NUOVA VITA. ACCOGLIENZA ALLA FAMIGLIA*

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

In corso di realizzazione.

IL DUP 2023 - 2025

E' partita attivamente la distribuzione ai nuovi nati della PORTO FIDELITY CARD. Prosegue lo sportello di ascolto per la neo-genitorialità "Ti porto una nuova vita. Accoglienza alla famiglia".

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

Il progetto prosegue.

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo strategico		Tutela della salute
Obiettivo operativo		Sviluppare sinergie con le istituzioni sanitarie locali (ATS, ASST) e i centri medici specializzati presenti sul territorio per la promozione della prevenzione e della formazione. Ampliare la collaborazioni con gli enti di Volontariato presenti sul territorio anche per progetti di supporto alle fragilità
Assessorato		Assessore ai Servizi Sociali e alla Famiglia
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Servizi alla Persona
Finalità		Attenzione alla salute e promozione della prevenzione

Stato di attuazione 2020: La realizzazione dell'obiettivo è stata condizionata dall'emergenza sanitaria in corso: il sistema sanitario è impegnato nella lotta alla pandemia.

Con il DUP 2021 – 2023 modifica dell'obiettivo operativo in: **Sviluppare sinergie con le istituzioni sanitarie locali (ATS, ASST) e i centri medici specializzati presenti sul territorio per la promozione della prevenzione e della formazione. Ampliare la collaborazioni con gli enti di Volontariato presenti sul territorio anche per progetti di supporto alle fragilità**

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

E' stato attivato un primo evento promosso dal Consultorio di Roverbella, a cui afferisce anche il nostro Comune, patrocinato dal Comune di Porto Mantovano e dedicato a varie tematiche sulla neo genitorialità. Si prevede di proseguire nella collaborazione

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Il protrarsi dell'epidemia non ha permesso di attivare altri eventi sul territorio. Verranno rivalutate tutte le possibilità di collaborazione nel 2022

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

E' stato promosso col Consultorio di Roverbella un secondo ciclo di incontri sul territorio, con ottimo risultato di affluenza, anche in collaborazione con Porto Emergenza, e si sta progettando un terzo ciclo a partire da marzo 2023.

IL DUP 2023 - 2025

Prosegue la fattiva collaborazione sul territorio con il consultorio per eventi sul territorio rivolti ai neo genitori.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

In corso di realizzazione.

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo strategico		Tutela della salute

Obiettivo operativo		Realizzare un nuovo ambulatorio di primo soccorso medico per codici bianchi e verdi nei giorni di sabato, domenica e festivi
Assessorato		Sindaco
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Servizi alla Persona
Finalità		Tutela della salute dei cittadini

Stato di attuazione 2020: La realizzazione dell'obiettivo è stata condizionata dall'emergenza sanitaria in corso: il sistema sanitario è impegnato nella lotta alla pandemia.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

La realizzazione dell'obiettivo è stata condizionata dall'emergenza sanitaria.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

La realizzazione dell'obiettivo è tuttora condizionata dall'emergenza sanitaria.

IL DUP 2023 – 2025

Alla luce della recente legge regionale di riforma sanitaria, il Comune si è reso disponibile nel mettere a disposizione l'ex CSI per realizzare la casa di comunità per favorire un sistema di assistenza territoriale più vicina al cittadino.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

In corso di realizzazione.

Missione 14 Sviluppo economico e competitività

Obiettivi operativi della missione 14

Missione	14	Sviluppo economico e competitività
Obiettivo strategico		Incentivare il lavoro e le attività produttive
Obiettivo operativo		Proseguire le esperienze già realizzate in questi anni relative rispettivamente ai contributi alle neo-attività e al rimborso degli interessi sui finanziamenti finalizzati agli investimenti.

Assessorato	Sindaco
Responsabile di P.O.	Responsabile Settore Tributi e Partecipate – responsabile settore Attività produttive
Finalità	Sostegno alle attività produttive

Stato di attuazione 2020: L'obiettivo è da realizzare nel corso del mandato. Gli interventi di sostegno alle attività produttive sono state concentrate a supportare le attività produttive duramente colpite dal covid-19 tramite l'emissione di 2 bandi contributo e grazie alla riduzione della tariffa rifiuti destinata alle attività produttive chiuse a casa dell'emergenza sanitaria.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

L'obiettivo è da realizzare nel corso del mandato.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

A causa del perdurare della pandemia nel corso del 2021 non sono stati pubblicati nuovi bandi, ma si è deciso di supportare le ditte già operative a far fronte alla riduzione di entrate e incremento di costi, destinando le risorse erogate dallo Stato alla riduzione delle tariffe rifiuti.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Il Comune di Porto Mantovano, insieme ai comuni di Marmirolo (capofila), di San Giorgio Bigarello e Roverbella, ha partecipato al bando regionale dei distretti diffusi del commercio e ha ottenuto l'ammissione del progetto denominato "Rivivi il commercio mantovano, tra corti, ville, terre verdi e d'acqua". Nell'ambito di tale progetto, da realizzare a partire dal 2023, è prevista anche il finanziamento regionale di contributi alle imprese del territorio comunale per il cofinanziamento di investimenti effettuati direttamente dagli operatori.

IL DUP 2023 - 2025

Dare continuità alle misure previste nel bando distretti del commercio ammesso al finanziamento di Regione Lombardia.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

In fase di attuazione.

Missione	14	Sviluppo economico e competitività
Obiettivo strategico		Sostenere le attività produttive del territorio
Obiettivo operativo		- Promuovere le attività produttive di Porto Mantovano attraverso la realizzazione di un portale internet delle attività e la rievocazione della storica fiera campionaria; - Istituire la commissione commercio e artigianato per favorire una sinergia costante tra Comune e Associazioni di Categoria; - Sostenere i negozi di vicinato attraverso attività di coordinamento e promozione; - Valorizzare, in accordo con i comuni di Marmirolo, Goito e Roverbella e i caseifici del territorio, la produzione del grana padano dei prati stabili; - Promuovere il turismo ecologico specie a Soave nel Parco del Mincio.
Assessorato		Sindaco
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Suap
Finalità		Sostenere le attività produttive del territorio

Stato di attuazione 2020: L'obiettivo verrà sviluppato nel corso del mandato. Nel corso del 2020 il Comune è intervenuto pubblicando 2 bandi per l'erogazione di contributi a parziale ristoro delle spese che le attività produttive hanno sostenuto per la riapertura delle attività in sicurezza.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

La realizzazione dell'obiettivo dovrà tenere conto del vigente quadro normativo relativo all'emergenza sanitaria da Covid-19 e delle connesse disponibilità di bilancio. Per quanto concerne il SUAP è stata conclusa la procedura di competenza per il riconoscimento dei contributi alle attività produttive.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

E' stata conclusa la procedura di competenza per il riconoscimento dei contributi alle attività produttive.

STATO DI AVANZAMENTO DEL DUP 2022 – 2024 AL 30.06.2022

Nel corso del mese di giugno sono iniziate le interlocuzioni con la CCIAA e reperite le risorse comunali per valutare la possibilità di promuovere insieme alla CCIAA un bando per le attività produttive.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Nel corso del 2022 il Comune ha sottoscritto l'accordo per l'organizzazione del "giro dei prati stabili" dell'esercizio 2022 quale strumento di valorizzazione dei territori con la partecipazione a progetti specifici, nonché ad altre iniziative di promozione e valorizzazione di dette aree.

IL DUP 2023 – 2025

Oltre a dare continuità al "giro dei prati stabili", in collaborazione con gli altri comuni e operatori economici privati, è in fase di studio la costituzione dell'associazione dei prati stabili della valle del Mincio.

L'Ente ha inoltre recentemente aderito al Patto territoriale della Camera di Commercio di Mantova relativo al settore agroindustriale.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

In fase di attuazione.

Missione	14	Sviluppo economico e competitività
Obiettivo strategico		Incentivare le attività produttive e il commercio tramite l'adesione ai "DISTRETTI DEL COMMERCIO PER LA RICOSTRUZIONE ECONOMICA TERRITORIALE URBANA
Obiettivo operativo		Proseguire le esperienze già realizzate in questi anni e realizzare interventi e opere al servizio delle attività produttive e del commercio
Assessorato		Sindaco
Responsabile di P.O.		Responsabile Settore Suap e Commercio
Finalità		Realizzare interventi a sostegno alle attività produttive

IL DUP 2021 – 2023

Nuovo obiettivo

Il comune di Porto Mantovano con D.G.C. n. 109 del 08/10/2019 ha deciso di confermare l'adesione al Distretto Diffuso del Commercio di Rilevanza Intercomunale denominato *"RIVIVI IL COMMERCIO MANTOVANO, TRA CORTI, VILLE, TERRE VERDI E D'ACQUA"*. Con la D.G.C. n.129 del 26/09/2020 avente ad oggetto *"APPROVAZIONE CANDIDATURA NELL'AMBITO DEL BANDO "DISTRETTI DEL COMMERCIO PER LA RICOSTRUZIONE ECONOMICA TERRITORIALE URBANA" - DECRETO REGIONE LOMBARDIA N. 6401 DEL 29/05/2020, il Comune di Porto Mantovano ha candidato l'intervento di riqualificazione delle aree mercatali al finanziamento regionale. Regione Lombardia con Decreto n. 16452 del 23/12/2020 ha approvato la graduatoria dei progetti presentati sul bando "Distretti del Commercio per la ricostruzione economica territoriale urbana" cofinanziando con 15.000 il progetto del Comune di Porto Mantovano.*

Entro l'esercizio 2021 dovranno essere realizzati e conclusi gli interventi di manutenzione per la riqualificazione delle aree mercatali e delle loro pertinenze finanziata nel corso del 2020 e confluita nel fondo pluriennale vincolato.

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2021

La tempistica per la realizzazione dell'obiettivo dovrà tenere conto del vigente quadro normativo relativo all'emergenza sanitaria da Covid-19.

RENDICONTAZIONE AL 31.12.2021

Con deliberazione di Giunta comunale n.107/2021, l'Ente ha aderito all'iniziativa "Giro dei Prati stabili", che risponde agli obiettivi che persegue l'Amministrazione Comunale inerenti la valorizzazione del territorio comunale anche in chiave culturale, aggregativa e di coesione sociale e che ha rappresentato un momento di promozione del territorio e dei suoi prodotti a vantaggio anche delle attività produttive.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2022

Con D.d.u.o n. 4971 del 12/04/2022 di Regione Lombardia, avente per oggetto: *"Approvazione del bando "Sviluppo dei distretti del Commercio 2022 – 2024"* Regione Lombardia ha finanziato un bando finalizzato promuovere e consolidare la ripresa delle economie locali nei Distretti del Commercio lombardi, sostenendo sia gli investimenti diretti degli operatori economici, sia gli interventi di qualificazione del contesto urbano e del territorio realizzati dagli Enti locali. Il Comune, insieme ai comuni di Marmirolo (capofila), San Giorgio Bigarello e Roverbella ha ottenuto il finanziamento che permetterà sia di finanziare per circa il 50% investimenti diretti del Comune che investimenti effettuati direttamente da parte di operatori economici del territorio. Il Comune, nell'ambito del progetto, ha candidato gli interventi di manutenzione straordinaria di via Roma ottenendo un co-finanziamento di euro 85.000,00.

IL DUP 2023 – 2025

Dare attuazione alle misure previste a favore delle imprese contenute nel bando secondo il cronoprogramma definito da Regione Lombardia.

STATO DI AVANZAMENTO AL 30.06.2023

In fase di attuazione.

COMUNE DI PORTO MANTOVANO		
18 LUG. 2023		
Prot. N.	1604	
Cat.	1	Clas. 11 Fasc.

COMUNE DI PORTO MANTOVANO

Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti n. 15 del 18 Luglio 2023

OGGETTO: Parere sulla proposta di deliberazione di Consiglio comunale concernente

“VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO GENERALE DEL BILANCIO 2023-2025- VERIFICA DEL PERMANERE DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO 2023-2025- STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI (ARTT. 175 E 193 DEL D.LGS. N. 267/2000) - APPROVAZIONE”.

Il Collegio dei Revisori dei Conti, nelle persone di:

Dott. Claudio Cavallari - Presidente,

Dott.ssa Sabrina Mazzeletti – componente;

Dott.ssa Gritti Severino - componente;

PREMESSO CHE

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 40 del 12/06/2023 è stato approvato il Bilancio di previsione 2023/2025 e la nota di aggiornamento al DUP 2023 - 2025;
- con deliberazione del Consiglio comunale n. 25 del 12/05/2023 è stato approvato il Rendiconto 2022;

CONSIDERATO CHE:

- a norma dell'art. 175, comma 8, D.lgs. n. 267/2000, entro il 31 luglio dell'anno in corso l'organo consiliare deve deliberare una variazione di assestamento generale di detto atto programmatico, mediante la quale *“si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio”*;
- a norma dell'art. 193, comma 2, D.lgs. n. 267/2000, *“almeno una volta entro il 31 luglio ... l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio”*;
- il punto 4.2 del principio contabile applicato alla programmazione, allegato 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011, prevede tra gli atti di programmazione *“lo schema di delibera di assestamento di bilancio, comprendente lo stato di attuazione dei programmi e il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio, da presentare al Consiglio entro il 31 luglio di ogni anno”*;

ESAMINATI:

- la proposta di deliberazione di Consiglio comunale n. 2023/1378, trasmessa all'Organo di revisione in data 10/07/2023, ai fini dell'espressione del parere previsto dall'art. 239, comma 1, lettera b), n. 2, D.lgs. n. 267/2000;
- l'Allegato 1) - Variazione al bilancio di previsione – competenza e cassa, comprensivo del quadro di controllo degli equilibri, delle risultanze di bilancio e delle variazioni di interesse del Tesoriere di cui all'allegato 8 al D. lgs. 118/2011 per gli eventuali necessari controlli del Tesoriere ai sensi dell'art. 52 co. 2 del D.lgs. 104 del 14/8/2020;
- l'Allegato 2) – relazione del Responsabile del Settore Ragioneria PROT. n. 15963 – 2023 del 18.07.2023 di verifica della salvaguardia degli equilibri del bilancio di previsione 2023 - 2025 ex art. 193 del D. Lgs. 267/2000 e con la quale viene dato atto del permanere degli equilibri del bilancio di previsione 2023 – 2025;
- l'Allegato 3) – relazione sullo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023 – 2025;

DATO ATTO CHE con la stessa proposta si prevedono aggiustamenti contabili e di previsioni di entrata e di spesa, nonché l'applicazione di quote dell'avanzo di amministrazione 2022, con conseguenti variazioni di competenza e di cassa agli stanziamenti di bilancio, come di seguito sintetizzate:

ANNO 2023	COMPETENZA	CASSA
<i>PARTE CORRENTE</i>		
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE APPLICATO	40.500,00	
MAGGIORI ENTRATE	116.250,02	116.250,02
MINORI ENTRATE	-65.551,46	-65.551,46
MAGGIORI SPESE	-245.873,32	-245.873,32
MINORI SPESE	149.417,76	149.417,76
SALDO VARIAZIONI PARTE CORRENTE	-5.257,00	-45.757,00
<i>CONTO CAPITALE</i>		
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE APPLICATO	922.500,00	
MAGGIORI ENTRATE	7.000,00	7.000,00
MINORI ENTRATE		
MAGGIORI SPESE	-931.243,00	-931.243,00
MINORI SPESE	7.000,00	7.000,00
SALDO VARIAZIONI CONTO CAPITALE	5.257,00	-917.243,00
SALDO VARIAZIONI ANNO 2023	0,00	-963.000,00

ANNO 2024	COMPETENZA
<i>PARTE CORRENTE</i>	
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE APPLICATO	
MAGGIORI ENTRATE	100.682,27
MINORI ENTRATE	-65.469,35
MAGGIORI SPESE	-59.612,92
MINORI SPESE	24.400,00
SALDO VARIAZIONI PARTE CORRENTE	0,00

ANNO 2025	COMPETENZA
<i>PARTE CORRENTE</i>	
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE APPLICATO	
MAGGIORI ENTRATE	100.682,27
MINORI ENTRATE	-32.469,51
MAGGIORI SPESE	-77.112,76
MINORI SPESE	8.900,00
SALDO VARIAZIONI PARTE CORRENTE	0,00

Le principali **variazioni di parte corrente** attengono a quanto segue:

- incrementare per l'esercizio 2023 lo stanziamento delle entrate per il recupero evasione IMU e TASI per complessivi 20.000,00;
- apportare degli adeguamenti agli stanziamenti pluriennali delle entrate per trasferimenti dal Consorzio Progetto di Solidarietà;
- iscrivere sul bilancio pluriennale maggiori da enti a destinazione vincolata iscrivendo a bilancio contestualmente le correlate spese;
- iscrivere sul bilancio pluriennale un nuovo trasferimento regione Lombardia a destinazione vincolata iscrivendo a bilancio contestualmente le correlate spese per la realizzazione del progetto "la Lombardia è dei giovani" di euro 70.000,00;
- adeguare gli stanziamenti di entrata e di spesa riferiti alla gestione del CRED in coerenza con la scelta gestionale effettuata;
- rideterminare le spese del personale sul bilancio pluriennale 2023 – 2025 tenuto anche conto della gestione dei primi mesi dell'anno;
- iscrivere sull'esercizio 2023 maggiori spese di funzionamento con riferimento alle utenze per la telefonia e per la trasmissione dati, alle spese informatiche e per i risarcimenti assicurativi;
- riallocare, effettuando degli storni tra capitoli imputati a missioni e programmi diversi, le spese di manutenzione ordinaria;
- iscrivere a bilancio una maggiore spesa di euro 20.000,00 per il rimborso di tributi erroneamente versati dai contribuenti;
- iscrivere maggiori spese per interessi passivi riferiti al secondo semestre 2023 di euro 15.000,00 stante il sensibile incremento del tasso passivo di interesse sul prestito obbligazionario emesso dal Comune;
- iscrizione sul bilancio pluriennale di maggiori spese per l'assistenza ai diversamente abili sulla base degli impegni effettuati sino ad oggi;
- rideterminare gli stanziamenti del fondo svalutazione crediti iscritti all'esercizio 2023, riducendo lo stanziamento del fondo di svalutazione delle entrate per il recupero evasione di euro 20.000,00 e di quello riferito alle entrate per violazione al codice della strada di euro 10.000,00, aumentando contestualmente di euro 20.000,00 quello riferito alle entrate extratributarie;
- applicare una quota di avanzo libero di euro 40.500,00 per finanziare spese correnti non ripetitive riferite per euro 7.500,00 alla spesa per l'analisi del rischio delle piante mediante valutazione strumentale e per euro 33.000,00 riferita all'accantonamento a bilancio di una quota di avanzo da destinare alla restituzione allo Stato dei trasferimenti eccedenti erogati quali ristoro delle spese Covid o per il caro bollette dell'esercizio 2022.

Lo stanziamento dell'avanzo è utilizzato per il finanziamento delle maggiori **spese per investimenti per** una quota di euro 897.500,00 della componente libera e per la quota di euro 25.000,00 del avanzo destinato ad investimenti per finanziare spese in conto capitale quali l'acquisto di beni durevoli per euro 2.000,00, l'acquisto di strumentazione, hardware e software per euro 8.000,00, la manutenzione straordinaria del patrimonio arboreo per euro 20.000,00, la posa e manutenzione delle attrezzature ludico sportive dei parchi e delle scuole per euro 74.000,00, la manutenzione degli uffici e del patrimonio pubblico per complessivi 115.000,00, la manutenzione delle scuole per complessivi 73.500,00 euro, la manutenzione straordinaria delle strade per euro 20.000,00 e la messa in sicurezza e la riqualificazione delle strade comunali per la somma complessiva 610.000,00 euro;

VISTO l'art. 239, comma 1, lettera b), n. 2, D.Lgs. n. 267/2000, il quale stabilisce che l'Organo di revisione esprime il proprio parere sulle variazioni di bilancio;

VERIFICATO CHE

- sono mantenuti il pareggio finanziario complessivo e tutti gli equilibri, di competenza e di cassa, di cui all'art. 162, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000;
- viene mantenuta la coerenza delle previsioni con gli atti fondamentali di programmazione e gestione (coerenza interna) e con gli obiettivi di finanza pubblica (coerenza esterna);

TENUTO ANCHE CONTO:

- dei pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile rilasciati in data 18/07/2023 dal Responsabile del settore Finanziario;
- delle attestazioni dei responsabili dei servizi circa l'inesistenza di debiti fuori bilancio
- la relazione del Responsabile del Settore Ragioneria, da cui emergono la congruità del FCDE, l'equilibrio della gestione in conto residui, il permanere degli equilibri nelle gestione di competenza e cassa , la non necessità , sulla base dei bilanci al 31.12.2022, di accantonare somme a coperture delle perdite nelle società partecipate.

Tutto ciò premesso il Collegio esprime **parere favorevole in** ordine alla proposta di deliberazione in oggetto.

L'Organo di Revisione

Dott. Claudio Cavallari - Presidente,

Dott.ssa Sabrina Mazzeletti – componente;

Dott.ssa Gritti Severino – componente

[FIRMATO DIGITALMENTE]



COMUNE DI PORTO MANTOVANO
PROVINCIA DI MANTOVA
SETTORE TRIBUTI - CONTROLLO DI GESTIONE
CONTROLLO DI GESTIONE E CONTROLLO SOCIETA' PARTECIPATE

**OGGETTO: VERIFICA DEL PERMANERE DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO 2023 - 2025 -
VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO GENERALE DEL BILANCIO 2023 - 2025 - STATO DI
ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI (ARTT. 175 E 193 DEL D.LGS. N. 267/2000) -
APPROVAZIONE**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere ***FAVOREVOLE*** in merito alla regolarità tecnica.

Note:

Lì, 18/07/2023

LA RESPONSABILE DI SETTORE
DEL BON ANGELA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Area Servizi Finanziari Settore Ragioneria – Finanze – Bilancio

**OGGETTO: VERIFICA DEL PERMANERE DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO 2023 - 2025 -
VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO GENERALE DEL BILANCIO 2023 - 2025 - STATO DI
ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI (ARTT. 175 E 193 DEL D.LGS. N. 267/2000) -
APPROVAZIONE**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere ***FAVOREVOLE*** in merito alla regolarità contabile.

Note:

Li, 18/07/2023

LA RESPONSABILE DI SETTORE
DEL BON ANGELA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Attestazione di Pubblicazione

Deliberazione di Consiglio Comunale

N. 47 del 25/07/2023

Oggetto: VERIFICA DEL PERMANERE DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO 2023 - 2025 - VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO GENERALE DEL BILANCIO 2023 - 2025 - STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI (ARTT. 175 E 193 DEL D.LGS. N. 267/2000) - APPROVAZIONE.

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on line di questo Comune a partire dal **01/08/2023** e sino al **16/08/2023** per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267

Porto Mantovano li, 01/08/2023

IL SEGRETARIO GENERALE
(MELI BIANCA)

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Certificato di Esecutività

Deliberazione di Consiglio Comunale

N. 47 del 25/07/2023

**Oggetto: VERIFICA DEL PERMANERE DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO 2023 - 2025 -
VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO GENERALE DEL BILANCIO 2023 - 2025 - STATO DI
ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI (ARTT. 175 E 193 DEL D.LGS. N. 267/2000) -
APPROVAZIONE.**

Visto l'art. 134 – III comma del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 la presente deliberazione pubblicata all'Albo Pretorio on-line in data **01/08/2023** é divenuta esecutiva per decorrenza dei termini il **12/08/2023**

Porto Mantovano li, 18/08/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
(MELI BIANCA)

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 14 del 13/02/2021

OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFA LUCE VOTIVA

L'anno **duemilaventuno** addì **treddici** del mese di **febbraio** alle ore **08:30** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale in modalità telematica.

All'appello risultano:

SALVARANI MASSIMO	Sindaco	Presente
GHIZZI PIER CLAUDIO	Vice Sindaco	Presente
MASSARA ROSARIO ALBERTO	Assessore	Presente
CIRIBANTI VANESSA	Assessore	Presente
DELLA CASA BARBARA	Assessore	Presente
BOLLANI DAVIDE	Assessore	Presente

Presenti n. 6

Assenti n. 0

Partecipa all'adunanza il **Segretario Generale MELI BIANCA** che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. **SALVARANI MASSIMO** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la seguente proposta di deliberazione:

Visti:

- il D.P.R. n. 285 del 10/09/1990 “Approvazione del regolamento di polizia mortuaria”;
- il Regolamento della Regione Lombardia N. 6 del 9 novembre 2004 "Regolamento in materia di attività funebri e cimiteriali" pubblicato sul BURL n. 46, 1° suppl. ord. del 12 Novembre 2004;
- la D.G.R. n. VII/20278 del 21/05/2005 di attuazione del Regolamento in materia di attività funebre e cimiteriale;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 56 del 30/8/2007 di approvazione del Regolamento dei servizi funerari, necroscopici, cimiteriali e di polizia mortuaria e in particolare l'art. 4 “servizi gratuiti e a pagamento”;
- l'art. 1 comma 7 bis della Legge 28 febbraio 2001 n. 26 che introduce l'onerosità delle operazioni cimiteriali fatti salvi i casi di indigenza, vita sola e stato di bisogno ai sensi del D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 109, quale modificato dal D.Lgs. 3 maggio 2000, n. 130;
- l'art. 172 c. 1 lettera e) del D. Lgs. 267/2000 il quale stabilisce che sono allegati al bilancio di previsione “Le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi”;
- l'art. 54 c. 1 del D. Lgs. 446/1997 il quale stabilisce che i Comuni approvano le tariffe ed i prezzi pubblici ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione;
- l'art. 243 del D. Lgs. n. 267/2000, in base al quale gli enti locali strutturalmente deficitari sono tenuti a coprire i costi di gestione dei servizi a domanda individuale in misura non inferiore al 36%;

Dato atto che questo Comune, sulla base del certificato relativo al rendiconto della gestione del penultimo esercizio precedente a quello di riferimento, non risulta essere strutturalmente deficitario;

Ricordato che la tariffa per la luce votiva risale alla delibera di G.C. 84 del 31/5/2003 e alla delibera di G.C. n. 249 del 31/12/2003;

Ritenuto opportuno modificare la tariffa della luce votiva al fine di conseguire l'obiettivo di dare attuazione al principio che la gestione dei servizi cimiteriali non deve assicurare profitti ma deve comunque tendere ad una gestione economica autosufficiente;

Stabilito che la nuova tariffa verrà applicata dal 1/1/2021 con riferimento alla luce votiva 2021;

Ricordato che con delibera di C.C. n. 79 del 27/9/2019 è stata affidata la gestione dei servizi cimiteriali alla società ASEP s.r.l. fino al 31/12/2022 e che la convenzione, che regola i rapporti con la società in house providing, dispone:

- all'art. 6 “*E' espressamente prevista dalle parti la revisione in diminuzione del corrispettivo proporzionale all'eventuale modificazione in aumento delle tariffe applicate ai privati per le operazioni cimiteriali o per la luce votiva, deliberata dalla G.C.*”;
- mentre all'art. 13 dispone: “*Le tariffe da applicare ai servizi e alle concessioni cimiteriali sono stabilite dall'Amministrazione comunale. La società incassa direttamente dagli utenti le tariffe per le operazioni cimiteriali e per la luce votiva e rendiconta con cadenza semestrale al Comune l'elenco degli interventi eseguiti e delle tariffe incassate. Le tariffe per le concessioni cimiteriali (loculi, cellette, edicole...) sono versate dagli utenti al Comune di Porto Mantovano. La società versa semestralmente al Comune le tariffe per il mancato uso loculi/cellette. I rimborsi in caso di rinunce*

alle concessioni sono effettuati dal Comune previa preparazione di tutta la documentazione da parte della società. I diritti cimiteriali per ingresso di salme o resti mortali sono incassati dal Comune”;

DELIBERA

1) Di approvare la tariffa per la luce votiva dal 1/1/2021 come segue:

LUCE VOTIVA	NUOVA TARIFFA DAL 1.1.2021
canone annuale luce votiva (in 12° di utilizzo) compresa la sostituzione di lampadine bruciate	12,70 + IVA

2) Di dare atto che si stima un aumento annuo dei ricavi della società A.se.p. s.r.l. di euro 10.000,00

Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000:

- 1. Responsabile del servizio interessato;*
- 2. Responsabile del servizio finanziario;*

Con voti unanimi

DELIBERA

Di approvare la suindicata deliberazione.

Di dichiarare, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL Sindaco
SALVARANI MASSIMO
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

IL Segretario Generale
MELI BIANCA
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA
SETTORE AMMINISTRATIVO
DEMOGRAFICI - URP - ELETTORALE

OGGETTO: **APPROVAZIONE TARIFFA LUCE VOTIVA**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere ***FAVOREVOLE*** in merito alla regolarità tecnica.

Note:

Lì, 11/02/2021

LA RESPONSABILE DI SETTORE
BADARI SARA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Area Servizi Finanziari Settore Ragioneria – Finanze – Bilancio

OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFA LUCE VOTIVA

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere ***FAVOREVOLE*** in merito alla regolarità contabile.

Note:

Li, 12/02/2021

LA RESPONSABILE DI SETTORE

DEL BON ANGELA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Attestazione di Pubblicazione

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 14 del 13/02/2021

Oggetto: APPROVAZIONE TARIFFA LUCE VOTIVA .

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on line di questo Comune a partire dal **13/02/2021** e sino al **28/02/2021** per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267

Porto Mantovano li, 13/02/2021

IL SEGRETARIO GENERALE

(MELI BIANCA)

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Certificato di Esecutività

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 14 del 13/02/2021

Oggetto: APPROVAZIONE TARIFFA LUCE VOTIVA .

Visto l'art. 134 – III comma del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 la presente deliberazione pubblicata all'Albo Pretorio on-line in data **13/02/2021** é divenuta esecutiva per decorrenza dei termini il **24/02/2021**

Porto Mantovano li, 27/02/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
(MELI BIANCA)

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 15 del 24/02/2023

OGGETTO: AGGIORNAMENTO TARIFFE COMUNALI PER OPERAZIONI CIMITERIALI, LOCULI E CELLETTE ALL'INDICE ISTAT TASSO DI INFLAZIONE PROGRAMMATA ANNO 2023

L'anno **duemilaventit**re addì **ventiquattro** del mese di **febbraio** alle ore **12:30** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale in modalità telematica. All'appello risultano:

SALVARANI MASSIMO	Sindaco	Presente
GHIZZI PIER CLAUDIO	Vice Sindaco	Presente
MASSARA ROSARIO ALBERTO	Assessore	Presente
CIRIBANTI VANESSA	Assessore	Presente
DELLA CASA BARBARA	Assessore	Assente
BOLLANI DAVIDE	Assessore	Presente

Presenti n. 5

Assenti n. 1

Partecipa all'adunanza il **Segretario Generale MELI BIANCA** che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. **SALVARANI MASSIMO** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la seguente proposta di deliberazione:

Visti:

- il D.P.R. n. 285 del 10/09/1990 "Approvazione del regolamento di polizia mortuaria";
- la Legge Regionale 4 marzo 2019 , n. 4 "Modifiche e integrazioni alla [legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33](#) (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità): abrogazione del Capo III 'Norme in materia di attività e servizi necroscopici, funebri e cimiteriali' del Titolo VI e introduzione del Titolo VI bis 'Norme in materia di medicina legale, polizia mortuaria, attività funebre'
- il Regolamento della Regione Lombardia N. 6 del 9 novembre 2004 "Regolamento in materia di attività funebri e cimiteriali" pubblicato sul BURL n. 46, 1° suppl. ord. del 12 Novembre 2004;
- la D.G.R. n. VII/20278 del 21/05/2005 di attuazione del Regolamento in materia di attività funebre e cimiteriale;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 56 del 30/8/2007 di approvazione del Regolamento dei servizi funerari, necroscopici, cimiteriali e di polizia mortuaria e in particolare l'art. 4 "servizi gratuiti e a pagamento";
- l'art. 1 comma 7 bis del D.L. 27 dicembre 2000 n. 392, convertito in L. 28 febbraio 2001 n. 26, che all'art.1 comma 7-bis dispone in merito alla onerosità delle operazioni cimiteriali, salvi i casi di indigenza o appartenenza a famiglia bisognosa o per la quale vi sia disinteresse da parte dei familiari;
- l'art. 172 c. 1 lettera e) del D. Lgs. 267/2000 il quale stabilisce che sono allegati al bilancio di previsione "Le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi";
- l'art. 54 c. 1 del D. Lgs. 446/1997 il quale stabilisce che i Comuni approvano le tariffe ed i prezzi pubblici ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione;
- l'art. 243 del D. Lgs. n. 267/2000, in base al quale gli enti locali strutturalmente deficitari sono tenuti a coprire i costi di gestione dei servizi a domanda individuale in misura non inferiore al 36%;

Premesso che:

- per i servizi pubblici l'Ente definisce adeguate tariffe a copertura dei costi, secondo quanto stabilito dall'art. 117 D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- le operazioni cimiteriali e le concessioni cimiteriali sono a titolo oneroso;

Tenuto conto che sussistono margini di autonomia nella decisione su come tradurre i costi in tariffe, anche in considerazione dell'assenza di corrispettivo nei casi di cui all'art. 1 comma 7 bis D.L. 392/2000 per le operazioni cimiteriali nei casi di indigenza o appartenenza a famiglia bisognosa o per la quale vi sia disinteresse da parte dei familiari;

Dato atto che questo Comune, sulla base del certificato relativo al rendiconto della gestione del penultimo esercizio precedente a quello di riferimento, non risulta essere strutturalmente deficitario;

Considerato che le tariffe delle operazioni cimiteriali, stabilite con Delibera di Giunta n. 16 del 20/2/2021 (applicate dal 1/3/2021) e le tariffe dei loculi e delle cellette, stabilite con Delibera di Giunta n. 174 del 10/11/2009, vanno aggiornate in relazione all'inflazione programmata annualmente dal Ministero dell'Economia e delle Finanze attraverso strumenti di programmazione finanziaria, con arrotondamenti al centesimo di euro;

Considerato equo l'aggiornamento del tariffario nella misura del 100% dell'inflazione programmata annualmente dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, pari per il 2023 al 4,3%, con arrotondamento al centesimo, anche in considerazione del fatto che, a seguito del riallineamento

2021/2022, come da NADEF 2022 (Nota di Aggiornamento Documento di Economia e Finanze, inflazione programmata, settembre 2022), si tratta di incremento coerente con il Tasso di Inflazione Programmata (TIP

https://www.dt.mef.gov.it/it/attivita_istituzionali/analisi_programmazione_economico_finanziaria/infl_az_programmata/) relativo all'andamento dell'economia e aggiornamento delle previsioni;

Stabilito che le tariffe adeguate all'Indice Istat si applicano con decorrenza 1/3/2023;

Ricordato che con delibera di C.C. n. 112 del 21/12/2022 è stata affidata la gestione dei servizi cimiteriali alla società ASEP s.r.l. fino al 31/12/2024;

Visto che la convenzione, che regola i rapporti con la società in house providing, dispone fra l'altro:

- all'articolo 6 che *“L'Amministrazione si impegna a recepire annualmente l'adeguamento Istat del tariffario delle operazioni cimiteriali e delle concessioni”*;
- all'art. 13 che: *“Le tariffe da applicare ai servizi e alle concessioni cimiteriali sono stabilite dall'Amministrazione comunale. La società incassa direttamente dagli utenti le tariffe per le operazioni cimiteriali e per la luce votiva e rendiconta con cadenza semestrale al Comune l'elenco degli interventi eseguiti e delle tariffe incassate. Le tariffe per le concessioni cimiteriali (loculi, cellette, edicole...) sono versate dagli utenti al Comune di Porto Mantovano. La società versa semestralmente al Comune le tariffe per il mancato uso loculi/cellette. I rimborsi in caso di rinunce alle concessioni sono effettuati dal Comune previa preparazione di tutta la documentazione da parte della società. I diritti cimiteriali per ingresso di salme o resti mortali sono incassati dal Comune”*;

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** l'adeguamento del tariffario per le operazioni cimiteriali, i loculi e le cellette per l'anno 2023 come da allegati con decorrenza 1/3/2023;
2. **DI TRASMETTERE** il presente atto al gestore per i conseguenti adempimenti, compresa ogni forma di adeguata pubblicità nei confronti dell'utenza.

Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000:

1. *Responsabile del servizio interessato;*
2. *Responsabile del servizio finanziario;*

Con voti unanimi

DELIBERA

Di approvare la suindicata deliberazione.

Di dichiarare, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL Sindaco
SALVARANI MASSIMO
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

IL Segretario Generale
MELI BIANCA
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

concessioni cimiteriali loculi e cellette				
	PORTO MN tariffa concessione RESIDENTI	TARIFFA RESIDENTI 2023 adeguamento Istat 4,3%	PORTO MN corrispettivo concessione NON RESIDENTI	TARIFFA NON RESIDENTI 2023 adeguamento Istat 4,3%
CONCESSIONE LOCULO Porto 35 anni				
1 FILA	€ 1.905,00	€ 1.986,92	€ 2.476,50	€ 2.582,99
2 FILA	€ 2.405,00	€ 2.508,42	€ 3.126,50	€ 3.260,94
3 FILA	€ 1.905,00	€ 1.986,92	€ 2.476,50	€ 2.582,99
4 FILA	€ 1.150,00	€ 1.199,45	€ 1.495,00	€ 1.559,29
5 FILA	€ 715,00	€ 745,75	€ 929,50	€ 969,47
6 FILA (CAMPATA E/F/G)	€ 715,00	€ 745,75	€ 929,50	€ 969,47
7 FILA DI LISTA (CAMPATA F/G)	€ 715,00	€ 745,75	€ 929,50	€ 969,47
CONCESSIONE CELLETTA (CENERI) Porto 35 anni				
1 FILA	€ 270,00	€ 281,61	€ 351,00	€ 366,09
2 FILA	€ 350,00	€ 365,05	€ 455,00	€ 474,57
3 FILA	€ 270,00	€ 281,61	€ 351,00	€ 366,09
4 FILA	€ 160,00	€ 166,88	€ 208,00	€ 216,94
5 FILA	€ 100,00	€ 104,30	€ 130,00	€ 135,59
6 FILA	€ 77,47	€ 80,80	€ 100,71	€ 105,04
7 FILA	€ 77,47	€ 80,80	€ 100,71	€ 105,04

COD. OP.	DESCRIZIONE OPERAZIONE	TARIFFA RESIDENTI 2021	TARIFFA RESIDENTI 2023 adeguamento Istat 4,3% DAL 1/3/2023	TARIFFA NON RESIDENTI 2021	TARIFFA NON RESIDENTI 2023 adeguamento Istat 4,3% DAL 1/3/2023
D.1	INUMAZIONE SALMA IN CAMPO COMUNE				
		160,00 €	166,88 €	324,00 €	337,93 €
D.1.1	INUMAZIONE SALMA IN CAMPO ESITI	210,00 €	219,03 €	210,00 €	219,03 €
D.1.2	INUMAZIONE SALMA IN CAMPO BIMBI	100,00 €	104,30 €	200,00 €	208,60 €
D.2	TUMULAZIONE SALMA IN LOCULO DI PUNTA	100,00 €	104,30 €	168,00 €	175,22 €
D2.1	aumento per 4° 5° o 6° fila	24,00 €	25,03 €	48,00 €	50,06 €
D2.2	TUMULAZIONE SALMA IN LOCULO DI PUNTA FESTIVO	150,00 €	156,45 €	180,00 €	187,74 €
D2.3	Tumulazione in tomba di famiglia sottoloculo festivo	225,00 €	234,68 €	270,00 €	281,61 €
D.3	TUMULAZIONE SALMA IN LOCULO DI FASCIA, TOMBA SOTTOLOCULO, EDICOLA O TOMBA A POZZO				
	(cappella di famiglia 7 + 1 sottoloculo + tomba famiglia 7)	150,00 €	156,45 €	216,00 €	225,29 €
	aumento per 4° 5° o 6° fila	30,00 €	31,29 €	60,00 €	62,58 €
	aumento per tomba a pozzo	72,00 €	75,10 €	144,00 €	150,19 €
D.4	TUMULAZIONE RESTI MORTALI/CENERI IN CELLETTA OSSARIO O LOCULO DI PUNTA LIBERO				
		30,00 €	31,29 €	60,00 €	62,58 €
D.5	TUMULAZIONE RESTI MORTALI/CENERI IN LOCULO DI PUNTA OCCUPATO				
		45,00 €	46,94 €	90,00 €	93,87 €
D.6	TUMULAZIONE RESTI MORTALI/CENERI IN LOCULO DI FASCIA O TOMBA A POZZO LIBERO				
		48,00 €	50,06 €	96,00 €	100,13 €
D.7.1	TUMULAZIONE RESTI MORTALI/CENERI IN LOCULO DI FASCIA O TOMBA A POZZO OCCUPATO				
		78,00 €	81,35 €	156,00 €	162,71 €
D7.2	TUMULAZIONE PROVVISORIA SALMA/CENERI/R.M. IN LOCULO/CAPPELLA/TOMBA				
		78,00 €	81,35 €	156,00 €	162,71 €
D.8	ESUMAZIONE ORDINARIA/STRAORDINARIA ESEGUITA CON MEZZI MECCANICI				
	per attività di almeno 5 unità	150,00 €	156,45 €	150,00 €	156,45 €
D8.1	aumento per interventi inferiori alla quota minima di cui sopra	210,00 €	219,03 €	210,00 €	219,03 €
D8.2	esumazione ordinaria con scavo a mano	210,00 €	219,03 €	210,00 €	219,03 €
D8.3	ESUMAZIONE SU RICHIESTA ORDINARIA/STRAORDINARIA ESEGUITA CON MEZZI MECCANICI	375,00 €	391,13 €	375,00 €	391,13 €
D.9	ESUMAZIONE SU RICHIESTA ORDINARIA/STRAORDINARIA ESEGUITA A MANO	470,00 €	490,21 €	470,00 €	490,21 €
D.10	ESTUMULAZIONE ORDINARIA/STRAORDINARIA DA LOCULO DI PUNTA				
	per attività di almeno 5 unità	175,00 €	182,53 €	175,00 €	182,53 €
D10.1	interventi inferiori alla quota minima di cui sopra	215,00 €	224,25 €	215,00 €	224,25 €
10.2	estumulazione su richiesta ordinaria/straordinaria da loculo di punta 1° e 2° fila	215,00 €	224,25 €	215,00 €	224,25 €
10.3	estumulazione su richiesta ordinaria/straordinaria da loculo di punta 3° - 4° - 5° - 6° fila	220,00 €	229,46 €	220,00 €	229,46 €
D.11	ESTUMULAZIONE ORDINARIA/STRAORDINARIA DA LOCULO DI FASCIA, TOMBA SOTTOLOCULO, EDICOLA O TOMBA A POZZO				
D11.1	estumulazione su richiesta ordinaria/straordinaria da tomba sottoloculo, cappella di famiglia, tomba a terra, loculo di lista per attività di almeno 5 unità	175,00 €	182,53 €	175,00 €	182,53 €
D11.2	estumulazione su richiesta ordinaria/straordinaria da tomba sottoloculo, cappella di famiglia, tomba a terra, loculo di lista per attività inferiori a 5 unità	250,00 €	260,75 €	250,00 €	260,75 €
D11.3	estumulazione su richiesta ordinaria/straordinaria da tomba sottoloculo, cappella di famiglia, tomba a terra, loculo di lista	300,00 €	312,90 €	300,00 €	312,90 €
D.12	TRASLAZIONE SALMA DA LOCULO DI PUNTA A LOCULO DI PUNTA				
		190,00 €	198,17 €	190,00 €	198,17 €
D.13	TRASLAZIONE SALMA DA LOCULO DI PUNTA A LOCULO DI FASCIA, TOMBA SOTTOLOCULO, EDICOLA O TOMBA A POZZO				
	aumento per 4°, 5° e 6° fila	350,00 €	365,05 €	350,00 €	365,05 €
		50,00 €	52,15 €	50,00 €	52,15 €
D.14	Estumulazione e/o Traslazione ceneri/resti ossei da celletta ossario a celletta o loculo				
	AUMENTO per operazioni di tumulazione resti mortali o ceneri, per interventi di traslazione tra manufatti all' interno dell' area cimiteriale	40,00 €	41,72 €	40,00 €	41,72 €
D.14.1	APERTURA PER ISPEZIONI ANTICIPATE	45,00 €	46,94 €	45,00 €	46,94 €
D.14.2	SISTEMAZIONE TOMBE SFONDATE	45,00 €	46,94 €	45,00 €	46,94 €
D.14.3	SISTEMAZIONE GHIAIA PER TOMBA IN CAMPO COMUNE	16,00 €	16,69 €	16,00 €	16,69 €
D.16	COSTO ORARIO MANODOPERA PER INTERVENTI IN ECONOMIA	25,00 €	26,08 €	25,00 €	26,08 €
D.17	COSTO ORARIO NOLO MONTAFERETRI PER INTERVENTI IN ECONOMIA	7,00 €	7,30 €	7,00 €	7,30 €
D.18	COSTO GIORNALIERO PER NOLO DI PONTEGGIO TUBOL. A UNA CAMPATA PER INTERVENTI IN ECONOMIA	65,00 €	67,80 €	65,00 €	67,80 €

COD. OP.	DESCRIZIONE OPERAZIONE	TARIFFA RESIDENTI 2021	TARIFFA RESIDENTI 2023 adeguamento Istat 4,3% DAL 1/3/2023	TARIFFA NON RESIDENTI 2021	TARIFFA NON RESIDENTI 2023 adeguamento Istat 4,3% DAL 1/3/2023
D.19	COSTO ORARIO PER NOLO DI MINIESCAVATORE ESCLUSO OPERATORE PER INTERVENTI IN ECONOMIA	25,00 €	26,08 €	25,00 €	26,08 €
D.20	NOLO DI AUTOCARRO PORTATA FINO A 35 Q.li ESCLUSO OPERATORE PER INTERVENTI IN ECONOMIA	25,00 €	26,08 €	25,00 €	26,08 €
D.21	COSTO ORARIO PER NOLO DI AUTOCARRO CON PORTATA SUPERIORE A 35 Q.LI ESCLUSO OPERATORE PER INTERVENTI IN ECONOMIA	39,00 €	40,68 €	39,00 €	40,68 €
D.22	AUMENTO ALLE VOCI PRECEDENTI PER INTERVENTI A CHIAMATA ESEGUITI NEI GIORNI FESTIVI O IN ORARIO NOTTURNO, (20:00 – 06:00)	0,50 €	0,52 €	0,50 €	0,52 €
D.23	FORNITURA DI CASSETTA IN ZINCO SINGOLA PER RACCOLTA RESTI MORTALI	42,50 €	44,33 €	42,50 €	44,33 €
D.24	FORNITURA DI CASSETTA IN ZINCO DOPPIA PER RACCOLTA RESTI MORTALI	60,00 €	62,58 €	60,00 €	62,58 €
D.25	FORNITURA DI CROCE IN LEGNO BIANCA PER CAMPO COMUNE	25,84 €	26,95 €	25,84 €	26,95 €
D.26	FORNITURA DI TARGHETTA OSSARIO	9,17 €	9,56 €	9,17 €	9,56 €
D.27	FORNITURA DI TARGHETTA PER CROCE \ LAPIDE	16,67 €	17,39 €	16,67 €	17,39 €
D.28	FORNITURA DI PANNELLI IN LEGNO PER CHIUSURA PROVVISORIA	8,20 €	8,55 €	8,20 €	8,55 €
D.25	FORNITURA DI FERETRO GREZZO PER RACCOLTA SALME NON MINERALIZZATE PROVENIENTI DA INTERVENTI DI ESUMAZIONE O ESTUMULAZIONE	141,67 €	147,76 €	141,67 €	147,76 €



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA
SETTORE AMMINISTRATIVO
DEMOGRAFICI - URP - ELETTORALE

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO TARIFFE COMUNALI PER OPERAZIONI
CIMITERIALI, LOCULI E CELLETTE ALL'INDICE ISTAT TASSO DI INFLAZIONE
PROGRAMMATA ANNO 2023**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere ***FAVOREVOLE*** in merito alla regolarità tecnica.

Note:

Lì, 23/02/2023

LA RESPONSABILE DI SETTORE

BADARI SARA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Area Servizi Finanziari Settore Ragioneria – Finanze – Bilancio

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO TARIFFE COMUNALI PER OPERAZIONI
CIMITERIALI, LOCULI E CELLETTE ALL'INDICE ISTAT TASSO DI INFLAZIONE
PROGRAMMATA ANNO 2023**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere ***FAVOREVOLE*** in merito alla regolarità contabile.

Note:

Lì, 23/02/2023

LA RESPONSABILE DI SETTORE
DEL BON ANGELA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Attestazione di Pubblicazione

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 15 del 24/02/2023

Oggetto: AGGIORNAMENTO TARIFFE COMUNALI PER OPERAZIONI CIMITERIALI, LOCULI E CELLETTE ALL'INDICE ISTAT TASSO DI INFLAZIONE PROGRAMMATA ANNO 2023.

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on line di questo Comune a partire dal **24/02/2023** e sino al **11/03/2023** per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267

Porto Mantovano li, 24/02/2023

IL SEGRETARIO GENERALE
(MELI BIANCA)

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Certificato di Esecutività

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 15 del 24/02/2023

Oggetto: AGGIORNAMENTO TARIFFE COMUNALI PER OPERAZIONI CIMITERIALI, LOCULI E CELLETTE ALL'INDICE ISTAT TASSO DI INFLAZIONE PROGRAMMATA ANNO 2023.

Visto l'art. 134 – III comma del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 la presente deliberazione pubblicata all'Albo Pretorio on-line in data **24/02/2023** é divenuta esecutiva per decorrenza dei termini il **07/03/2023**

Porto Mantovano li, 14/03/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
(MELI BIANCA)

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 113 del 17/11/2023

OGGETTO: DETERMINAZIONE TARIFFE PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI CIVILI E UNIONI CIVILI DAL 1 GENNAIO 2024

L'anno **duemilaventitre** addì **diciassette** del mese di **novembre** alle ore **12:45** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale in modalità telematica.

All'appello risultano:

SALVARANI MASSIMO	Sindaco	Presente
GHIZZI PIER CLAUDIO	Vice Sindaco	Assente
MASSARA ROSARIO ALBERTO	Assessore	Presente
CIRIBANTI VANESSA	Assessore	Presente
DELLA CASA BARBARA	Assessore	Presente
BOLLANI DAVIDE	Assessore	Assente

Presenti n. 4

Assenti n. 2

Partecipa all'adunanza il **Segretario Generale MELI BIANCA** che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. **SALVARANI MASSIMO** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la seguente proposta di deliberazione:

Ricordato che:

- le celebrazioni di matrimoni con rito civile e unioni civili possono tenersi anche al di fuori della casa comunale;
- il Comune di Porto Mantovano ha adibito al suddetto utilizzo, oltre alla sede municipale e sala civica, anche altri ambienti privati, di cui ha la disponibilità, adeguati e consoni alle esigenze connesse alla celebrazione di matrimoni civili e unioni civili ed in particolare ha istituito l'ufficio separato di stato civile per la celebrazione del matrimonio civile e dell'unione civile presso Villa di Bagno, Villa Schiarino, Villa La Favorita;
- con deliberazione n. 194 del 19/12/2020 sono state rinnovate le convenzioni per l'utilizzo di locali precisamente individuati di Villa Di Bagno, Villa Schiarino, Villa La Favorita per la celebrazione di matrimoni e unioni civili fino al 31.12.2024;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 157/2015 relativa alle seguenti tariffe:

TARIFFE PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI /UNIONI CIVILI

LUOGO	TARIFFE RESIDENTI	TARIFFE NON RESIDENTI
VILLA DI BAGNO VILLA LA FAVORITA VILLA SCHIARINO	Euro 200,00	Euro 350,00

LUOGO	TARIFFE RESIDENTI/NON RESIDENTI IN ORARIO DI SERVIZIO	TARIFFE RESIDENTI/NON RESIDENTI FUORI ORARIO DI SERVIZIO
SALA CIVICA/SEDE MUNICIPALE	GRATUITO	Euro 100,00

Ritenuto di aggiornare le tariffe tenuto conto dell'aumento dei costi energetici, del personale, accessori (pulizie, mantenimento decoro ecc);

Dato atto che, alla luce della Risoluzione della Agenzia delle Entrate n. 236 del 23/08/2007, è esclusa l'applicazione dell'IVA alle tariffe relative alla celebrazione dei matrimoni civili, in quanto il Comune di Porto Mantovano nel permettere la celebrazione del matrimonio civile fuori dall'orario d'ufficio, ovvero nel consentire l'utilizzo di immobili diversi da quelli ordinariamente adibiti all'esercizio dell'anzidetta funzione a fronte del pagamento di somme di denaro determinate sulla base dei maggiori costi, non pone in essere prestazioni distinte ed ulteriori rispetto alle funzioni pubblicistiche relative alla celebrazione dei matrimoni civili, ricomprese nel servizio di stato civile, né pone in essere servizi aggiuntivi su richiesta;

DELIBERA

1) **Di approvare** le tariffe per la celebrazione di matrimoni civili e unioni civili **dal 1/1/2024** come segue:

2)

TARIFFE PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI /UNIONI CIVILI

LUOGO	TARIFFE RESIDENTI	TARIFFE NON RESIDENTI
VILLA DI BAGNO VILLA LA FAVORITA VILLA SCHIARINO	Euro 300,00	Euro 450,00

LUOGO	TARIFFE RESIDENTI/NON RESIDENTI IN ORARIO DI SERVIZIO	TARIFFE RESIDENTI/NON RESIDENTI FUORI ORARIO DI SERVIZIO
SALA CIVICA/SEDE MUNICIPALE	€ 100,00	€ 150,00

2) **Di dare atto che** i matrimoni e le unioni civili vengono celebrati anche nelle giornate di sabato e festivi, ma resta nella disponibilità e facoltà del Sindaco e delle persone alle quali il Sindaco stesso delega le funzioni dello stato civile per la celebrazione, di concordare con gli interessati il giorno della celebrazione, ad eccezione in linea di massima di giorni particolari, quali a titolo esemplificativo la domenica pomeriggio, il 25/12, il 31/12, l'1/01, il giorno di Pasqua, il primo maggio, il 02/06, il 15/8 di ciascun anno;

3) **Di introitare** le tariffe stabilite con il presente atto sulla risorsa 3117 "Proventi da celebrazione matrimoni civili in villa" e sulla risorsa 3585 "Introiti rimborsi recuperi vari"

Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000:

1. Responsabile del servizio interessato;

2. Responsabile del servizio finanziario;

Con voti unanimi

DELIBERA

Di approvare la suindicata deliberazione.

Letto, approvato e sottoscritto

IL Sindaco
SALVARANI MASSIMO
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

IL Segretario Generale
MELI BIANCA
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA
SETTORE AMMINISTRATIVO
DEMOGRAFICI - URP - ELETTORALE

OGGETTO: DETERMINAZIONE TARIFFE PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI CIVILI E UNIONI CIVILI DAL 1 GENNAIO 2024

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere ***FAVOREVOLE*** in merito alla regolarità tecnica.

Note:

Li, 08/11/2023

LA RESPONSABILE DI SETTORE
BADARI SARA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Area Servizi Finanziari Settore Ragioneria – Finanze – Bilancio

OGGETTO: DETERMINAZIONE TARIFFE PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI CIVILI E UNIONI CIVILI DAL 1 GENNAIO 2024

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere ***FAVOREVOLE*** in merito alla regolarità contabile.

Note:

Lì, 08/11/2023

LA RESPONSABILE DI SETTORE
DEL BON ANGELA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Attestazione di Pubblicazione

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 113 del 17/11/2023

Oggetto: DETERMINAZIONE TARIFFE PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI CIVILI E UNIONI CIVILI DAL 1 GENNAIO 2024.

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on line di questo Comune a partire dal **21/11/2023** e sino al **06/12/2023** per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267

Porto Mantovano li, 21/11/2023

IL SEGRETARIO GENERALE
(MELI BIANCA)

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Certificato di Esecutività

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 113 del 17/11/2023

Oggetto: DETERMINAZIONE TARIFFE PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI CIVILI E UNIONI CIVILI DAL 1 GENNAIO 2024.

Visto l'art. 134 – III comma del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 la presente deliberazione pubblicata all'Albo Pretorio on-line in data **21/11/2023** é divenuta esecutiva per decorrenza dei termini il **02/12/2023**

Porto Mantovano li, 12/12/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
(MELI BIANCA)

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 8 del 30/01/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLE TARIFFE 2024 PER IL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA. LEGGE 160/2019 - CONFERMA

L'anno **duemilaventiquattro** addì **trenta** del mese di **gennaio** alle ore **12:45** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale in modalità telematica.

All'appello risultano:

SALVARANI MASSIMO	Sindaco	Presente
GHIZZI PIER CLAUDIO	Vice Sindaco	Presente
MASSARA ROSARIO ALBERTO	Assessore	Assente
CIRIBANTI VANESSA	Assessore	Assente
DELLA CASA BARBARA	Assessore	Assente
BOLLANI DAVIDE	Assessore	Presente

Presenti n. 3

Assenti n. 3

Partecipa all'adunanza il **Segretario Generale MELI BIANCA** che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. **SALVARANI MASSIMO** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la seguente proposta di deliberazione:

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” ed in particolare gli articoli 42 comma 2, lettera f) e 48, che attribuiscono alla Giunta Comunale la competenza per la determinazione delle tariffe da approvare entro i termini di approvazione del bilancio di previsione;

Visto, altresì, l'art. 53, comma 16, della Legge 23 dicembre 2000, n. 388 che testualmente recita: *Il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'[articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360](#), recante istituzione di una addizionale comunale all'IRPEF, e successive modificazioni, e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento*;

Considerato che il Ministro dell'interno, con proprio decreto del 22 dicembre 2023, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 303 del 30 dicembre 2023, ha disposto il differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2024/2026 da parte degli enti locali al 15 marzo 2024, ai sensi dell'art. 151, comma 1, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL);

Visto l'articolo 1, commi 816-847, della Legge 160/2019 che prevede l'istituzione a decorrere dal 2021 del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate;

Considerato che con l'entrata in vigore dei nuovi canoni sono sostituite le seguenti entrate:

- la tassa e il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni;
- limitatamente ai casi di occupazioni temporanee delle aree destinate a mercati i prelievi sui rifiuti di cui ai commi 639, 667 e 668 dell'art. 1 della Legge 147/2013;

Considerato, altresì, che il nuovo canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria è comunque comprensivo di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi;

Premesso che ai sensi dell'art. 1, comma 819, della legge 160/2019 il presupposto del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria è:

- a) l'occupazione, anche abusiva, delle aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti e degli spazi soprastanti o sottostanti il suolo pubblico;
- b) la diffusione di messaggi pubblicitari, anche abusiva, mediante impianti installati su aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti, su beni privati laddove siano visibili da luogo pubblico o aperto al pubblico del territorio comunale, ovvero all'esterno di veicoli adibiti a uso pubblico o a uso privato;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 29/03/2021 con la quale si approvano il regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione

pubblicitaria previsto dall'art. 1, comma 816 della Legge 160/2019 e il canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate, previsto dall'art. 1, comma 837, della Legge 160/2019;

Viste:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 27/02/2021 con la quale sono state approvate le tariffe per il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria. Legge 160/2019;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 05/02/2022 con la quale sono state approvate le tariffe per il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria. Legge 160/2019 per l'anno 2022;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 16/05/2023 con la quale sono state approvate le tariffe per il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria. Legge 160/2019 per l'anno 2023;

Preso atto che la determinazione delle tariffe è stata demandata alla Giunta Comunale con l'obiettivo di salvaguardare il gettito conseguito dai tributi e dai canoni sostituiti e ricompresi nel nuovo canone e di mantenere le tariffe omogenee rispetto a quelle vigenti nell'anno 2023;

Considerato che, ai sensi dell'art. 1, comma 817, della Legge 160/2019, il Canone è disciplinato dagli enti in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono sostituiti dal presente canone, fatta salva, in ogni caso, la possibilità di variare il gettito attraverso le tariffe;

Verificato che la popolazione residente al 31 dicembre 2023 era pari a 16.732 residenti per cui le tariffe standard e le tariffe base risultano le seguenti:

- tariffa standard annuale art. 1, comma 826 Legge 160/2019: € 40,00
- tariffa standard giornaliera art. 1, comma 827 Legge 160/2019: € 0,70
- tariffa base annuale art. 1, comma 841 Legge 160/2019: € 40,00
- tariffa base giornaliera art. 1, comma 842 Legge 160/2019: € 0,70

Valutato di individuare i coefficienti moltiplicatori da applicare alle tipologie di occupazione ed esposizione pubblicitaria, tenuto conto delle finalità delle stesse e della omogeneità della conseguente tariffa rispetto alle attuali tariffe applicate alle occupazioni di suolo pubblico e alle esposizioni pubblicitarie, nonché al servizio affissioni;

Valutato di determinare le singole tariffe dei canoni in modo tale da non aumentare il prelievo, in riferimento alle tipologie di occupazione ed esposizione pubblicitaria, alle finalità e alla zona del territorio comunale, rispetto alle attuali tariffe e ai canoni sostituiti o ricompresi;

Considerata pertanto la necessità di provvedere alla determinazione delle seguenti tariffe riportate nell'allegato A) che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, confermando per l'anno 2024 le tariffe approvate per l'esercizio 2023;

Dato atto che il gettito derivante dall'applicazione delle tariffe dei nuovi canoni, tenuto conto delle riduzioni ed esenzioni previste dalla Legge 160/2019 e dai regolamenti istitutivi dei nuovi canoni non presenta, complessivamente considerato, variazioni rispetto a quello derivante dai tributi e dalle altre entrate sostituite o ricomprese nei nuovi canoni;

Visto l'art. 13, comma 15-ter, del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214 che prevede che *“a decorrere dall'anno di imposta 2020, le delibere e i regolamenti concernenti i tributi comunali diversi dall'imposta di soggiorno, dall'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche (IRPEF), dall'imposta municipale propria (IMU) e dal tributo per i servizi indivisibili (TASI) acquistano efficacia dalla data della pubblicazione effettuata ai sensi del comma 15, a condizione che detta pubblicazione avvenga entro il 28 ottobre dell'anno a cui la delibera o il regolamento si riferisce; a tal fine, il comune è tenuto a effettuare l'invio telematico di cui al comma 15 entro il termine perentorio del 14 ottobre dello stesso anno.”*

Vista la circolare 2/DF Ministero dell'economia e delle Finanze del 22 novembre 2019 secondo la quale l'applicazione dell'art. 13, comma 15-ter del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214 è relativa alle entrate di natura tributaria e non a quelle di natura non tributaria per le quali i comuni non devono procedere alla trasmissione al MEF dei relativi atti regolamentari e tariffari, che non sono pubblicati sul sito internet www.finanze.gov.it;

Visti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile, resi ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del d.lgs. n. 267/2000, allegati al presente provvedimento, di cui costituiscono parte integrante;

Visti:

- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. n. 267/2000;
- la Legge di Bilancio per il 2019 (L. 145/2018);
- la Legge di Bilancio 2021 (Legge n.178/2020);
- la Legge di Bilancio 2022 (Legge n. 234/2021);
- la Legge di Bilancio 2023 (Legge n. 197/2022);
- la Legge di Bilancio 2024 (Legge n. 213/2023);
- il regolamento generale delle entrate dell'Ente approvato con D.C.C. n. 69/2016 e successivamente modificato con la D.C.C. n. 72 del 31/7/2020;
- lo Statuto Comunale;

D E L I B E R A

- 1 di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2 di approvare le tariffe e le relative riduzioni dei Canoni istituiti ai sensi della Legge 160/2019 come riportate nell'allegato A) che forma parte integrante sostanziale della presente deliberazione, confermando le tariffe vigenti per l'esercizio 2023;
- 3 di dare atto che i termini per il versamento del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria sono stati disciplinati dal relativo Regolamento vigente;
- 4 di dare atto altresì che le suddette tariffe si applicano con decorrenza dal 1° gennaio 2024;
- 5 di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 267/2000 in quanto propedeutico all'approvazione dello schema di bilancio;

Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 :

- 1. Responsabile del servizio interessato;*
- 2. Responsabile del servizio finanziario ;*

Con voti unanimi

DELIBERA

Di approvare la suindicata deliberazione.

Di dichiarare, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL Sindaco
SALVARANI MASSIMO
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

IL Segretario Generale
MELI BIANCA
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO
PROVINCIA DI MANTOVA
SETTORE TRIBUTI - CONTROLLO DI GESTIONE
CONTROLLO DI GESTIONE E CONTROLLO SOCIETA' PARTECIPATE

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLE TARIFFE 2024 PER IL CANONE PATRIMONIALE
DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA. LEGGE
160/2019 - CONFERMA**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere ***FAVOREVOLE*** in merito alla regolarità tecnica.

Note:

Lì, 30/01/2024

**LA RESPONSABILE DI SETTORE
DEL BON ANGELA**
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Area Servizi Finanziari Settore Ragioneria – Finanze – Bilancio

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLE TARIFFE 2024 PER IL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA. LEGGE 160/2019 - CONFERMA

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere ***FAVOREVOLE*** in merito alla regolarità contabile.

Note:

Lì, 30/01/2024

LA RESPONSABILE DI SETTORE
DEL BON ANGELA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Attestazione di Pubblicazione

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 8 del 30/01/2024

Oggetto: APPROVAZIONE DELLE TARIFFE 2024 PER IL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA. LEGGE 160/2019 - CONFERMA .

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on line di questo Comune a partire dal **13/02/2024** e sino al **28/02/2024** per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267

Porto Mantovano li, 13/02/2024

IL SEGRETARIO GENERALE
(MELI BIANCA)

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Certificato di Esecutività

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 8 del 30/01/2024

Oggetto: APPROVAZIONE DELLE TARIFFE 2024 PER IL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA. LEGGE 160/2019 - CONFERMA .

Visto l'art. 134 – III comma del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 la presente deliberazione pubblicata all'Albo Pretorio on-line in data **13/02/2024** é divenuta esecutiva per decorrenza dei termini il **24/02/2024**

Porto Mantovano li, 27/02/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
(MELI BIANCA)

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

CANONE ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA

ALLEGATO A)

LEGGE 160/2019 ART.1 commi 816/847
ex-LEGGE N. 449 DEL 27.12.97 ART. 11 COMMA 10
ex-LEGGE N. 488 DEL 23.12.99 ART. 30 COMMA 17

EURO**COMUNE CON OLTRE 10.000 ABITANTI FINO A 30.000 ABITANTI**

Aumento deliberato

0,00%**€ 0,70****- TARIFFE PER CIASCUN FOGLIO DI CM. 70 x 100 O FRAZIONI**

	COEFF.	Superfici inferiori a mq. 1	Superfici superiori a mq. 1
TARIFFA GIORNALIERA	1,63	1,14	1,14
TARIFFA PER I PRIMI 10 GG		1,14	1,14
TARIFFA PER OGNI GG. SUCCESSIVO		0,34	0,34

Manifesti di cm. 70 x 100	X 100 = Fogli	1
Manifesti di cm. 100 x 140	X 140 = Fogli	2
Manifesti di cm. 140 x 200	X 200 = Fogli	4
Manifesti di m. 6 x 3	6 X 3 = Fogli	24

Fino a gg.:	10	15
-------------	----	----

Superfici inferiori a mq. 1	1,14	1,48
Superfici superiori a mq. 1	1,14	1,48

N.B.

- Per ogni commissione inferiore a cinquanta fogli il diritto è maggiorato del 50%
- Per i manifesti costituiti da otto fino a dodici fogli il diritto è maggiorato del 50%
- Per i manifesti costituiti da più di dodici fogli il diritto è maggiorato del 100%

EX DIRITTI DI URGENZA

(rif. Art. 47 c. 10 del regolamento)

€ 25,82

CANONE ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA

LEGGE 160/2019 ART.1 commi 816/847

ex-LEGGE N. 449 DEL 27.12.97 ART. 11 COMMA 10

ex-LEGGE N. 488 DEL 23.12.99 ART. 30 COMMA 17

COMUNE CON OLTRE 10.000 ABITANTI FINO A 30.000 ABITANTI

Aumento deliberato
Aumento per luminosa

0,00% (superfici SUPERIORI al mq)
100,00%

- TARIFFA PREVISTA PER OGNI MQ. E PER OGNI ANNO SOLARE

TIPO	coeff.	coeff.	tariffa gg.	1 mese o frazione	2 mesi o frazione	3 mesi o frazione	1 ANNO	Aumento per mq	
tariffa base			0,70	30gg	60gg	90gg	40,00		
ORDINARIA Superfici fino a mq. 1	0,064	0,34	€ 0,04	€ 1,34	€ 2,69	€ 4,03	€ 13,44		
ORDINARIA Superfici comprese tra mq. 1,01 e 5,50	0,064	0,34	€ 0,04	€ 1,34	€ 2,69	€ 4,03	€ 13,44		
ORDINARIA Superfici comprese tra mq. 5,50 e mq. 8,50	0,096	0,50	€ 0,07	€ 2,02	€ 4,03	€ 6,05	€ 20,16		
ORDINARIA Superfici superiori a mq. 8,50	0,128	0,67	€ 0,09	€ 2,69	€ 5,38	€ 8,06	€ 26,84		
LUMINOSA Superfici fino a mq. 1							€ 26,88		
LUMINOSA Superfici comprese tra mq. 1,01 e 5,50							€ 26,88		
LUMINOSA Superfici comprese tra mq. 5,50 e mq. 8,50							€ 33,60		
LUMINOSA Superfici superiori a mq. 8,50							€ 40,32		
CATEGORIA SPECIALE									

N.B. :

▪Per la pubblicità che abbia superficie compresa tra mq. 5,00, e 8,00 la tariffa di cui sopra è maggiorata del 50%

▪Per la pubblicità che abbia superficie superiore a mq. 8,00 la tariffa di cui sopra è maggiorata del 100%

Tali maggiorazioni si applicano sempre sulla tariffa base.

TARIFFA ANNUALE PER AUTOMEZZI PUBBLICITARI ADIBITI AD USO PUBBLICO O PRIVATO

	COEFF.		
≡ AUTOVEICOLI CON PORTATA INFERIORE A 30 q.li	1,24	€ 40,00	€ 49,56
≡ AUTOVEICOLI CON PORTATA SUPERIORE A 30 q.li	1,86		€ 74,36

TARIFFA PER LA PUBBLICITA' EFFETTUATA CON PANNELLI LUMINOSI
(per ogni metro quadrato di superficie dello schermo o pannello)

				1 mese o frazione	2 mesi o frazione	3 mesi o frazione	1 ANNO	Aumento per mq	
COEFFICIENTI							1,03		
Superfici fino a mq. 1							41,36		
ORDINARIA Superfici comprese tra mq. 1,01 e 5,50							41,36		
ORDINARIA Superfici comprese tra mq. 5,50 e mq. 8,50							62,04	50,00%	
ORDINARIA Superfici superiori a mq. 8,50							82,72	100,00%	

TARIFFA PER LA PUBBLICITA' EFFETTUATA ATTRAVERSO PROIEZIONI
(in luoghi pubblici o aperti al pubblico)

	COEFF.	€ 0,70	
⇒ Per ogni giorno di esecuzione-categoria normale	3,7	2,58	

- TARIFFA PREVISTA PER OGNI MQ. PER LA PUBBLICITA' EFFETTUATA CON STRISCIONI O ALTRI MEZZI SIMILARI CHE ATTRAVERSANO STRADE O PIAZZE

				coeff.	€ 0,70				
				1,28	Fino a 15 gg	Fino a 30 gg	Fino a 45 gg	Fino a 60gg	Aumento per mq
Fino a mq. 1					13,43	26,86	40,29	53,72	gg. € 0,90
ORDINARIA Superfici comprese tra mq. 1,01 e 5,50					13,43	26,86	40,29	53,72	
ORDINARIA Superfici comprese tra mq. 5,50 e mq. 8,50					20,16	40,32	60,48	80,64	50,00%
ORDINARIA Superfici superiori a mq. 8,50					26,84	53,68	80,52	107,36	100,00%

⇒ PUBBLICITA' EFFETTUATA CON AEROMOBILI MEDIANTE SCRITTE, STRISCIONI, LANCIO MANIFESTINI, ECC.

Tariffa al giorno coeff. 89 € 0,70 61,96

⇒ PUBBLICITA' ESEGUITA CON PALLONI FRENANTI E SIMILI

Tariffa al giorno coeff. 44 € 0,70 30,99

⇒ PUBBLICITA' EFFETTUATA MEDIANTE DISTRIBUZIONE, ANCHE CON VEICOLI DI MANIFESTINI OD ALTRO MATERIALE PUBBLICITARIO OPPURE MEDIANTE PERSONE CIRCOLANTI CON CARTELLI

Tariffa al giorno e per ogni persona impiegata coeff. 3,69 € 0,70 2,58

⇒ PUBBLICITA' EFFETTUATA A MEZZO APPARECCHI AMPLIFICATORI E SIMILI (sonora)

Tariffa al giorno e per ciascun punto di pubblic coeff. 11,07 € 0,70 7,75

Tariffa annuale (permanente)	€	40,00
Tariffa giornaliera (temporanea)	€	0,70

OCCUPAZIONI SPAZI ED AREE PUBBLICHE

	Tipologia di occupazioni di suolo pubblico	tariffa annuale			tariffa giornaliera			coeff.	coeff.	
		1^ Categoria	2^ Categoria	3^ Categoria	1^ Categoria	2^ Categoria	3^ Categoria	perm.	gg.	
1	Spazi sottostanti il suolo (tariffa ridotta 1/4 art. 829)	€ 12,52000	€ 8,76400	€ 6,26000	€ 0,87430	€ 0,61201	€ 0,43715	0,31300	1,24900	
2	Spazi soprastanti il suolo	€ 12,52000	€ 8,76400	€ 6,26000	€ 0,87430	€ 0,61201	€ 0,43715	0,31300	1,24900	
3	Occupazione di suolo in genere	€ 25,04000	€ 17,52800	€ 12,52000	€ 1,74790	€ 1,22353	€ 0,87395	0,62600	2,49700	
4	Attività edilizia	€ 43,20000	€ 30,24000	€ 21,60000	€ 0,87430	€ 0,61201	€ 0,43715	1,08000	1,24900	
5	Tende e simili	€ 7,52000	€ 5,26400	€ 3,76000	€ 0,28700	€ 0,20090	€ 0,14350	0,18800	0,41000	
6	Pubblici esercizi	€ 43,20000	€ 30,24000	€ 21,60000	€ 0,28700	€ 0,20090	€ 0,14350	1,08000	0,41000	
7	Pubblici esercizi microzona 1A	€ 60,00000						1,50000		
8	Pubblici esercizi microzona 1B	€ 52,00000						1,30000		
9	Distributori carburanti serbatoi sino a 3000 l (tariffa ridotta 1/4)									esentati
10	Occupazione per la distribuzione di carburanti									esentati
11	Tariffa fornitura servizi pubblica utilità	€ 1,00000	€ 1,00000	€ 1,00000						
12	Altre attività	€ 43,20000	€ 30,24000	€ 21,60000	€ 0,00000	€ 0,00000	€ 0,00000	1,08000	0,00000	
13	Aree standard a verde, reliquati spondali e simili sino a mq 500	€ 1,72000	€ 1,20400	€ 0,86000				0,04300		
14	Aree standard a verde, reliquati spondali e simili sino a mq 501 a mq 3000	€ 0,88000	€ 0,61600	€ 0,44000				0,02200		
15	Aree standard a verde, reliquati spondali e simili sino a mq 3001 e oltre	€ 0,17200	€ 0,12040	€ 0,08600		€ 0,00000	€ 0,00000	0,00430		
16	Venditori ambulanti e produttori agricoli che vendono il loro prodotto				€ 0,87430	€ 0,61201	€ 0,43715		1,24900	
17	Venditori ambulanti e produttori agricoli tariffa oraria				€ 0,00000	€ 0,00000	€ 0,00000		0,00000	
18a	Venditori ambulanti beni alimentari (assegnatari e spuntisti) e produttori agricoli tariffa oraria carattere ricorrente -				€ 0,73180				0,87400	sconto del 30% = tariffa effettiva 0,40 compresa la tariffa Tari (con Tefa 5% e Iva 10%);
18b	Venditori ambulanti beni durevoli (assegnatari e spuntisti) tariffa oraria carattere ricorrente -				€ 0,61760				0,71100	sconto del 30% = tariffa effettiva 0,40 compresa la tariffa Tari (con Tefa 5% e Iva 10%);
19	Venditori ambulanti e produttori agricoli mercato di Soave				€ 0,22				0,26220	
20	Fiere festeggianti mercati straordinari in occasione di festività				€ 2,27	€ 1,59152	€ 1,13680		3,24800	
21	Fiere mostre mercato				€ -	€ 0,00000	€ 0,00000		0,00000	
22	Installazione attrazioni giochi divertimenti spettacolo viaggiante				€ 0,36	€ 0,25088	€ 0,17920		0,51200	
23	Manifestazioni politiche culturali sportive				€ 0,36	€ 0,25088	€ 0,17920		0,51200	
24	Passi carrai				€ -	€ 0,00000	€ 0,00000			esentati



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 13 del 13/02/2024

OGGETTO: DEFINIZIONE TARIFFE SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE ANNO 2024

L'anno **duemilaventiquattro** addì **tredici** del mese di **febbraio** alle ore **12:45** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale in modalità telematica.

All'appello risultano:

SALVARANI MASSIMO	Sindaco	Presente
GHIZZI PIER CLAUDIO	Vice Sindaco	Presente
MASSARA ROSARIO ALBERTO	Assessore	Presente
CIRIBANTI VANESSA	Assessore	Presente
DELLA CASA BARBARA	Assessore	Assente
BOLLANI DAVIDE	Assessore	Presente

Presenti n. 5

Assenti n. 1

Partecipa all'adunanza il **Segretario Generale MELI BIANCA** che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. **SALVARANI MASSIMO** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la seguente proposta di deliberazione:

PREMESSO CHE:

- contestualmente all'approvazione del Bilancio di previsione deve essere definita la misura percentuale di copertura dei costi complessivi di tutti i servizi a domanda individuale che vengono finanziati con tariffe o contribuzioni ai sensi dell'art. 14 del D.L. 28.12.1989, n. 415, convertito con modificazioni nella Legge 28.02.1990, n. 38;
- l'art. 172 del D.Lgs. 267/2000 prevede quali allegati al bilancio di previsione annuale la Deliberazione con la quale vengono determinati per l'esercizio successivo le tariffe, le aliquote di imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni ai limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;
- con Decreto del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero del Tesoro e delle Finanze datato 31.12.1983 (G.U. n. 16 del 17.01.1984) sono state individuate le categorie di servizi classificabili quali "servizi a domanda individuale" premettendo che per tali devono intendersi tutte quelle attività gestite direttamente dall'Ente, poste in essere non per obbligo istituzionale, che vengono utilizzate a richiesta dell'utente e che non siano state dichiarate gratuite per legge nazionale o regionale;

VISTO che, nell'ambito delle categorie dei servizi pubblici a domanda individuale elencati nel D.M. 31.12.1983, il Comune di Porto Mantovano gestisce direttamente i seguenti servizi:

- Servizio di assistenza domiciliare anziani (Sad) e servizi complementari (servizio pasti a domicilio, servizio di telesoccorso)
- Servizio educativo domiciliare
- Servizio Nido d'Infanzia comunale
- Prescuola scuole infanzia e primaria
- Doposcuola scuole infanzia
- Doposcuola scuole primaria
- Refezione scolastica scuole infanzia e primaria
- Educatore in mensa
- Trasporto scolastico
- Centro ricreativo estivo per minori;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 29/04/2016 relativa all'approvazione del Regolamento Comunale per l'accesso ai Servizi a Domanda Individuale e le successive modifiche ed integrazioni di cui alle successive DCC n. 16 del 11/03/2021 e DCC n.78 del 28.09.2022;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 243, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 267/2000, i Comuni non deficitari non hanno l'obbligo della copertura in misura non inferiore al 36% dei costi dei servizi a domanda individuale;

CONSIDERATO che si rende necessario approvare per l'anno 2024 le rette e le tariffe di accesso ai suddetti servizi;

DATO CHE in esecuzione del combinato disposto dall'art. 42, comma 2, lett. f) e dall'art. 48 del D.Lgs. 267/2000 la competenza in materia di determinazione delle aliquote delle tariffe e del costo specifico dei servizi spetta alla Giunta Comunale;

DATO ATTO che questa Amministrazione Comunale ritiene opportuno tutelare le fasce più deboli della popolazione residente e prevedere quindi, per i servizi a domanda individuale, che la quota di contribuzione a carico delle famiglie venga determinata in base all'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E.) del nucleo familiare anagrafico del richiedente il servizio, redatta ai sensi del DPCM n° 159 del 5 dicembre 2013 e sue successive modifiche ed integrazioni, rilasciato dai competenti CAF a decorrere dal 1 gennaio di ogni anno;

STABILITO che per l'utenza dei servizi nido d'infanzia, refezione scolastica e trasporto scolastico:

- le tariffe agevolate sono valide per tutto l'anno educativo/scolastico 2024/2025, a seguito della presentazione a questo Comune del documento ISEE rilasciato a decorrere dal 01 gennaio 2024;
- il 30/06/2024 è il termine di presentazione al Comune del modello ISEE anno 2024;
- l'ISEE presentato successivamente la data sopra specificata, vedrà l'applicazione della tariffa agevolata a decorrere dal 1° giorno del mese successivo la data di presentazione dell'ISEE in corso di validità;

DATO ATTO per l'utenza dei servizi di assistenza domiciliare anziani (Sad), servizi complementari (servizio pasti a domicilio, servizio di telesoccorso) e servizio educativo domiciliare:

- le tariffe agevolate sono valide per l'intero anno 2024 e applicate a seguito della presentazione a questo Comune del documento ISEE rilasciato a decorrere dal 01 gennaio 2024;
- il termine di presentazione al Comune del modello ISEE anno 2024, è fissato per il 29/02/2024;
- la tariffa applicata nell'attesa della presentazione dell'ISEE 2024 sarà quella assegnata nell'anno precedente. Detta tariffa sarà ricalcolata, all'atto della presentazione dell'ISEE 2024, a partire dal mese di gennaio 2024 e l'utente sarà tenuto, nelle rette successive, a corrispondere la differenza in caso di aumento della tariffa, oppure, in caso di riduzione della tariffa medesima l'ufficio comunale diminuirà l'importo delle rette;

RICHIAMATO l'art. 32 "Costo sociale e rette di frequenza" del "*Regolamento Comunale per l'accesso ai servizi a domanda individuale*" che stabilisce: "nel caso di una famiglia con più figli frequentanti il Nido, per il secondo figlio e ulteriori la Giunta Comunale definisce annualmente una riduzione calcolata sulla quota dovuta per il primo figlio";

CONSIDERATO che questa Giunta Comunale stabilisce che, nel caso di una famiglia con più figli frequentanti il Nido, alla retta del secondo figlio (e ulteriori) viene applicata una riduzione del 35% rispetto all'importo della retta applicata per il primo figlio;

DATO ATTO che le tariffe di cui agli allegati A) e B) verranno sottoposta al Consiglio Comunale nell'ambito del bilancio di previsione 2023-2025 in quanto le stesse contribuiscono alla determinazione dell'equilibrio di bilancio di cui agli artt. 162 e segg. del D.Lgs. 18/8/2000 n.267;

VISTI i pareri espressi in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000

D E L I B E R A

1. DI DARE ATTO che le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. DI STABILIRE le tariffe dei servizi a domanda individuale per l'anno 2024 dell'area Servizi alla

Persona come indicato negli allegati A) e B), dando atto che la quota di contribuzione a carico degli utenti è determinata in base all'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E.);

3 DI STABILIRE che per l'utenza dei servizi nido d'infanzia, refezione scolastica e trasporto scolastico:

- le tariffe agevolate sono valide per tutto l'anno educativo/scolastico 2024/2025, a seguito della presentazione a questo Comune del documento ISEE rilasciato a decorrere dal 01 gennaio 2024;
- il 30/06/2024 è il termine di presentazione al Comune del modello ISEE anno 2024;
- l'ISEE presentato successivamente la data sopra specificata, vedrà l'applicazione della tariffa agevolata a decorrere dal 1° giorno del mese successivo la data di presentazione dell'ISEE in corso di validità;

4 DI DARE ATTO che per l'utenza dei servizi di assistenza domiciliare anziani (Sad), servizi complementari (servizio pasti a domicilio, servizio di telesoccorso) e servizio educativo domiciliare:

- le tariffe agevolate sono valide per l'intero anno 2024 e applicate a seguito della presentazione a questo Comune del documento ISEE rilasciato a decorrere dal 01 gennaio 2024;
- il termine di presentazione al Comune del modello ISEE anno 2024, è fissato per il 29/02/2024;
- la tariffa applicata nell'attesa della presentazione dell'ISEE 2024 sarà quella assegnata nell'anno precedente. Detta tariffa sarà ricalcolata, all'atto della presentazione dell'ISEE 2024, a partire dal mese di gennaio 2024 e l'utente sarà tenuto, nelle rette successive, a corrispondere la differenza in caso di aumento della tariffa, oppure, in caso di riduzione della tariffa medesima l'ufficio comunale diminuirà l'importo delle rette;

5 DI DEMANDARE alla Responsabile l'emanazione di tutti gli atti conseguenti alla presente deliberazione.

Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 :

1. *Responsabile del servizio interessato;*
2. *Responsabile del servizio finanziario ;*

Con voti unanimi

DELIBERA

Di approvare la suindicata deliberazione.

Di dichiarare, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL Sindaco
SALVARANI MASSIMO
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

IL Segretario Generale
MELI BIANCA
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE TARIFFE

ANNO 2024

➤ NIDO D'INFANZIA “La Tartaruga e La Cicogna”

QUOTA MENSILE

FASCE ISEE	tempo pieno	part-time
Per Isee da 0 a 7.500	€ 180,00	€ 144,00
Per Isee da 7.500,01 a 10.000	€ 230,00	€ 184,00
Per Isee da 10.000,01 a 12.500	€ 280,00	€ 224,00
Per Isee da 12.500,01 a 15.000	€ 330,00	€ 264,00
Per Isee da 15.000,01 a 17.500	€ 380,00	€ 304,00
Per Isee da 17.500,01 a 20.000	€ 430,00	€ 344,00
Per Isee da 20.000,01 a 22.500	€ 480,00	€ 384,00
Oltre a 22.500,01	€ 530,00	€ 424,00

tariffa NON residenti	€ 530,00
------------------------------	----------

riduzione applicata alla retta del secondo figlio frequentante il nido	35%
---	-----

➤ PRESCUOLA scuole INFANZIA e scuole PRIMARIA

RESIDENTI € 10,00 mensili	NON RESIDENTI € 15,00 mensili
---------------------------	-------------------------------

- La tariffa mensile dovrà essere corrisposta per nove mensilità (considerando metà mese di settembre e metà mese di dicembre)
- La tariffa mensile è dovuta anche in caso di assenza dal servizio

➤ DOPOSCUOLA scuole INFANZIA

RESIDENTI € 60,00 mensili	NON RESIDENTI € 70,00 mensili
---------------------------	-------------------------------

- La tariffa mensile dovrà essere corrisposta per nove mensilità
- l'assenza per l'intero mese comporterà la decurtazione della quota contributiva nella misura del 50%

➤ DOPOSCUOLA scuole PRIMARIA

RESIDENTI

frequenza dalle ore 14.30 alle 18.00	€ 50,00 mensili
frequenza dalle ore 14.30 alle 16.30	€ 25,00 mensili
frequenza dalle ore 16.30 alle 18.00	€ 25,00 mensili

NON RESIDENTI

frequenza dalle ore 14.30 alle 18.00	€ 60,00 mensili
frequenza dalle ore 14.30 alle 16.30	€ 35,00 mensili
frequenza dalle ore 16.30 alle 18.00	€ 35,00 mensili

- La tariffa mensile dovrà essere corrisposta per nove mensilità (considerando metà mese di settembre e metà mese di dicembre)
- La tariffa mensile è dovuta anche in caso di assenza dal servizio

➤ **REFEZIONE SCOLASTICA scuole INFANZIA e scuole PRIMARIA**

RESIDENTI

ISEE		Tariffa Pasto	Tariffa Pasto
MIN	MAX	1° figlio	Fratelli
-	999,99	0,49	0,39
1.000,00	1.999,99	0,73	0,58
2.000,00	2.999,99	0,98	0,78
3.000,00	3.999,99	1,18	0,94
4.000,00	4.999,99	1,37	1,10
5.000,00	5.999,99	1,56	1,25
6.000,00	6.999,99	1,86	1,49
7.000,00	7.999,99	2,15	1,72
8.000,00	8.999,99	2,54	2,03
9.000,00	9.999,99	2,93	2,35
10.000,00	10.999,99	3,13	2,50
11.000,00	11.999,99	3,33	2,66
12.000,00	12.999,99	3,52	2,81
13.000,00	13.999,99	3,71	2,97
14.000,00	14.999,99	3,91	3,13
15.000,00	15.999,99	4,00	3,21
16.000,00	16.999,99	4,11	3,29
17.000,00	17.999,99	4,20	3,37
18.000,00	18.999,99	4,31	3,44
19.000,00	19.999,99	4,40	3,52
20.000,00 e oltre		4,89	3,91

NON RESIDENTI

€ 4,89 a pasto (senza agevolazione in caso di fratelli)

➤ **EDUCATORE in mensa (SOLO per le scuole primaria di Soave, Bancole, S. Antonio)**

RESIDENTI € 35,00 annui	NON RESIDENTI € 35,00 annui
-------------------------	-----------------------------

- La tariffa annuale di € 35,00 dovrà essere corrisposta da tutti gli utenti delle scuole primaria di Soave, Bancole e S. Antonio che frequentano il servizio mensa (anche saltuariamente)

➤ **TRASPORTO SCOLASTICO scuole INFANZIA scuole PRIMARIA scuole SECONDARIA**

RESIDENTI

ISEE	Tariffa Annua 1° figlio	Tariffa Annua 2° figlio e successivi (che utilizzano lo scuolabus)
da 0 a 7.000	€ 100,00	€ 80,00
7.000,01 - 12.000	€ 150,00	€ 120,00
12.000,01 - 17.000	€ 220,00	€ 180,00
17.000,01 - 22.000	€ 330,00	€ 280,00
22.000,01 e superiori	€ 450,00	€ 360,00

- La rinuncia al servizio entro il 31/01/2025 prevede comunque il pagamento della metà della tariffa annua definita per ogni utente

NON RESIDENTI

€ 450,00 tariffa annua unica (senza agevolazione in caso di fratelli)

➤ CENTRO RICREATIVO ESTIVO PER MINORI

RESIDENTI

	ISEE SUPERIORE AD € 12.000,00		ISEE INFERIORE AD € 12.000,00	
	Tariffa settimanale	Tariffa settimanale (dal 2° figlio sconto 20%)	Tariffa settimanale (sconto 25% sulla tariffa massima)	Tariffa settimanale (dal 2° figlio sconto del 20% sulla tariffa dei singoli utenti)
GIORNATA INTERA (7.30 – 17.30)	€ 80,00	€ 64,00	€ 60,00	€ 48,00
MATTINO (7.30 – 13.30)	€ 68,00	€ 54,40	€ 51,00	€ 40,80
MATTINO (7.30 – 12.00)	€ 43,00	€ 34,40	€ 32,25	€ 25,80

NON RESIDENTI (non è accolto l'ISEE, non vi è agevolazione in caso di fratelli)

	Tariffa settimanale
GIORNATA INTERA (7.30 – 17.30)	€ 80,00
MATTINO (7.30 – 13.30)	€ 68,00
MATTINO (7.30 – 12.00)	€ 43,00

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE TARIFFE

ANNO 2024

➤ **SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI (SAD) E SERVIZI COMPLEMENTARI (SERVIZIO PASTI A DOMICILIO, SERVIZIO DI TELESOCOCCORSO)**

TIPO DI SERVIZIO	QUOTA INDIVIDUALE ORARIA A CARICO DELL'UTENTE
Servizio di assistenza domiciliare	
FASCE ISEE	
Per Isee da 0 a 7000	€ 5,00
Per Isee da 7000,01 a 12.000	€ 10,00
Da 12.000,01 a 17.000	€ 15,00
Oltre a 17.000,01	€ 18,00

TIPO DI SERVIZIO	QUOTA MENSILE A CARICO DELL'UTENTE
Telesoccorso	
FASCE ISEE	
Per Isee da 0 a 6.500	Esente
Per Isee da 6.500,01 a 10.000	€ 3,00
Per Isee da 10.000,01 a 14.000	€ 5,00
Oltre a 14.000,01	€ 10,00

TIPO DI SERVIZIO	QUOTA INDIVIDUALE A PASTO FRUITO A CARICO DELL'UTENTE
Pasti a domicilio	
FASCE ISEE	
Per Isee da 0 a 6.500	Esente
Per Isee da 6.500,01 a 8.000	€ 1,88
Per Isee da 8.000,01 a 10.000	€ 2,35
Per Isee da 10.000,01 a 12.000	€ 3,06
Per Isee da 12.000,01 a 14.000	€ 3,53
Per Isee da 14.000,01 a 16.000	€ 3,76
Per Isee da 16.000,01 a 18.000	€ 4,00
Per Isee da 18.000,01 a 20.000	€ 4,47
Oltre a 20.000,01	€ 5,17

➤ **SERVIZIO EDUCATIVO DOMICILIARE**

TIPO DI SERVIZIO	% DI PARTECIPAZIONE ALLA SPESA
------------------	--------------------------------

Servizio educativa domiciliare	
FASCE ISEE	
Per Isee da 0 a 15.000	0 %
Per Isee da 15.000,01 a 20.000	25 %
Per Isee da 20.000,01 a 25.000	35 %
Oltre a 25.000,01	50 %



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
SERVIZI SCOLASTICI

OGGETTO: DEFINIZIONE TARIFFE SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE ANNO 2024

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere ***FAVOREVOLE*** in merito alla regolarità tecnica.

Note:

Lì, 12/02/2024

LA RESPONSABILE DI SETTORE

PUTTINI ANNA KATIA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Area Servizi Finanziari Settore Ragioneria – Finanze – Bilancio

OGGETTO: DEFINIZIONE TARIFFE SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE ANNO 2024

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere ***FAVOREVOLE*** in merito alla regolarità contabile.

Note:

Lì, 12/02/2024

LA RESPONSABILE DI SETTORE

DEL BON ANGELA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Attestazione di Pubblicazione

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 13 del 13/02/2024

Oggetto: DEFINIZIONE TARIFFE SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE ANNO 2024.

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on line di questo Comune a partire dal **20/02/2024** e sino al **06/03/2024** per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267

Porto Mantovano li, 20/02/2024

IL SEGRETARIO GENERALE

(MELI BIANCA)

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 14 del 13/02/2024

OGGETTO: DESTINAZIONE PROVENTI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA ESERCIZI 2024, 2025 E 2026

L'anno **duemilaventiquattro** addì **tredecì** del mese di **febbraio** alle ore **12:45** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale in modalità telematica.

All'appello risultano:

SALVARANI MASSIMO	Sindaco	Presente
GHIZZI PIER CLAUDIO	Vice Sindaco	Presente
MASSARA ROSARIO ALBERTO	Assessore	Presente
CIRIBANTI VANESSA	Assessore	Presente
DELLA CASA BARBARA	Assessore	Assente
BOLLANI DAVIDE	Assessore	Presente

Presenti n. 5

Assenti n. 1

Partecipa all'adunanza il **Segretario Generale MELI BIANCA** che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. **SALVARANI MASSIMO** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la seguente proposta di deliberazione:

RICHIAMATO l'art. 208 del D.Lgs. 285/1992, nel testo vigente dopo le modifiche apportate dalla Legge 120/2010, il quale in ordine alla destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative per violazioni delle norme del Codice della Strada stabilisce:

- comma 4: *Una quota pari al 50 per cento dei proventi spettanti agli enti di cui al secondo periodo del comma 1 è destinata:*

a) in misura non inferiore a un quarto della quota, a interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente;

b) in misura non inferiore a un quarto della quota, al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di polizia provinciale e di polizia municipale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'articolo 12;

c) ad altre finalità connesse al miglioramento della sicurezza stradale, relative alla manutenzione delle strade di proprietà dell'ente, all'installazione, all'ammodernamento, al potenziamento, alla messa a norma e alla manutenzione delle barriere e alla sistemazione del manto stradale delle medesime strade, alla redazione dei piani di cui all'articolo 36, a interventi per la sicurezza stradale a tutela degli utenti deboli, quali bambini, anziani, disabili, pedoni e ciclisti, allo svolgimento, da parte degli organi di polizia locale, nelle scuole di ogni ordine e grado, di corsi didattici finalizzati all'educazione stradale, a misure di assistenza e di previdenza per il personale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'articolo 12, alle misure di cui al comma 5-bis del presente articolo e a interventi a favore della mobilità ciclistica.

- comma 5: *gli enti di cui al secondo periodo del comma 1 determinano annualmente, con delibera della giunta, le quote da destinare alle finalità di cui al comma 4. Resta facoltà dell'ente destinare in tutto o in parte la restante quota del 50 per cento dei proventi alle finalità di cui al citato comma 4.*

- comma 5-bis: *La quota dei proventi di cui alla lettera c) del comma 4 può anche essere destinata ad assunzioni stagionali a progetto nelle forme di contratti a tempo determinato e a forme flessibili di lavoro, ovvero al finanziamento di progetti di potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale, nonché a progetti di potenziamento dei servizi notturni e di prevenzione delle violazioni di cui agli articoli 186, 186-bis e 187 e all'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di polizia provinciale e di polizia municipale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'articolo 12, destinati al potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale.*

VISTO il "Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada" emanato con D.P.R. 16 dicembre 1992, n. 495;

DATO ATTO CHE in attuazione dei nuovi sistemi contabili ex D.Lgs. n.118/2011 ed in particolare del punto 3.3 (principio contabile concernente la contabilità finanziaria) che recita: *"Sono accertate per l'intero importo del credito anche le entrate di dubbia e difficile esazione, per le quali non è certa la riscossione integrale, quali le sanzioni amministrative al codice della strada. Per i crediti di dubbia e difficile esazione accertati nell'esercizio è effettuato un accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità....."*, è stanziata nel bilancio di previsione una apposita posta contabile, denominata "Fondo crediti di dubbia esigibilità" il cui ammontare è determinato in considerazione della dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che si prevede si formeranno nell'esercizio;

RITENUTO di dover determinare per gli esercizi 2024, 2025 e 2026, in adempimento delle norme sopra riportate, la destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative per violazioni al codice della strada;

CONSIDERATO che, in applicazione al principio di cui sopra, nella parte entrata del bilancio di previsione 2024 - 2026, in corso di approvazione, si prevede uno stanziamento annuo di € 321.000,00 per ciascun esercizio relativo al gettito presunto per sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al Codice della Strada a fronte del quale è stato previsto, all'interno del fondo crediti di dubbia esigibilità, un accantonamento annuo pari ad euro 176.000,00;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

DELIBERA

1) di destinare per gli esercizi 2024, 2025 e 2026 la somma annua di euro € 72.500,00 pari al 50% dei proventi derivanti dalle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni previste dal D.Lgs. 285/1992, preventivati nello schema di bilancio di previsione 2024 – 2026, al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità, per le finalità indicate nel comma 4 art. 208 del D.Lgs. citato, come segue:

- finalità di cui alla lettera a): somma non inferiore ad € 18.125,00;
 - finalità di cui alla lett. b): somma non inferiore ad € 18.125,00;
 - finalità di cui alla lett. c): somma residuale pari al complemento al 50% delle entrate complessivamente previste per sanzioni al codice della strada;
- come meglio dettagliato nell'allegato 1) parte integrante del presente provvedimento;

2) Di dare atto che le risorse complessivamente destinate dall'Ente alla finalità di cui al precedente punto del presente atto, sono riportate nel sopraccitato allegato 1);

3) Di disporre che il Responsabile del Settore Finanziario imputi le somme sopra indicate in idonei capitoli di spesa per le finalità specificate al punto 1).

Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 :

- 1. Responsabile del servizio interessato;*
- 2. Responsabile del servizio finanziario ;*

Con voti unanimi

DELIBERA

Di approvare la suindicata deliberazione.

Di dichiarare, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL Sindaco
SALVARANI MASSIMO
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

IL Segretario Generale
MELI BIANCA
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

ELENCO DELLE SPESE FINANZIATE CON I PROVENTI DELLE SANZIONI VIOLAZIONI CODICE STRADA (ART. 40 LEGGE 120/2010)							
ENTRATA		ESERCIZIO 2024					
	cap	DENOMINAZIONE DELLE SPESE	STANZIAMENTI BILANCIO DI PREV. 2023	allegato 1)			
	3115 + 3114	Sanzioni amministrative violazione	320.000,00				
	3116	riscossioni coattive	1.000,00				
		TOTALE DELLE ENTRATE PER CDS	321.000,00				
		fcde stanziato a bilancio (-)	176.000,00	55,00	perc svalutazione		
		Importo previsto entrata armonizzata meno fondo crediti dubbia esigibilità	145.000,00				
		50% DELLE ENTRATE AL NETTO FCDE DESTINATE A SPESE VIGILANZA E SICUREZZA STRADE DA BILANCIO	72.500,00				
SPESA							
	CAP	DENOMINAZIONE DELLE SPESE	STANZIAMENTI BILANCIO DI PREV. 2023	di cui spese finanziate da CDS	art. 40 lettera "A"	art. 40 lettera "B"	art. 40 lettera "C"
	108110140	Miglioramento ufficio di P.M. - spese polizia locale I. 120 art. 40 - lett. B QUOTA MEZZI PROPRI	14.000,00				
	108100140	Miglioramento ufficio di P.M. - spese polizia locale I. 120 art. 40 - lett. B QUOTA CDS	19.500,00	19.500,00		19.500,00	
	108101140	Miglioramento ufficio di P.M. - spese polizia locale L. 120 - art. 40 - lett. B- mezzi propri	3.000,00				
	108200180	Spese diverse polizia municipale - LETT C	15.000,00	15.000,00			15.000,00
	108201180	Spese diverse polizia municipale LETT C- mezzi propri	3.650,00				
	108200189	Spese progetto ampliamento servizio vigilanza		-		-	
	108250150	Spese postali polizia municipale - LETT B	-	-		-	
	108251150	Spese postali polizia municipale LETT B- mezzi propri	-				
	108350900	Acquisto beni di consumo polizia municip. LETT C	3.000,00	3.000,00			3.000,00
	108505173	Spese attività supporto Polizia Locale - lett. c)	-				
	122200120	Manutenzione ordinaria strade comunali - LETT C	8.950,00	8.950,00			8.950,00
	122400120	Miglioramento segnaletica stradale - LETT A	26.050,00	26.050,00	26.050,00		
	122401120	Miglioramento segnaletica stradale - mezzi prorpi lett. a)	7.075,00				
	122405120	Spese potenziamento segnaletica e rallentatori lett. a)	3.000,00				
	124005300	fondo crediti dubbia esigibilità cds	176.000,00		26.050,00	19.500,00	26.950,00
		totale spese finanziate	279.225,00	72.500,00			
		di cui:					
		verifica lettere A + B+ C fin. Da CDS	72.500,00		26.050,00	19.500,00	26.950,00

ELENCO DELLE SPESE FINANZIATE CON I PROVENTI DELLE SANZIONI VIOLAZIONI CODICE STRADA (ART. 40 LEGGE 120/2010)						
	verifica lettere A + B+ C fin. Da m.p.	30.725,00		10.075,00	17.000,00	3.650,00
	fondo crediti dubbia esigibilità	176.000,00				
		279.225,00				
differenza tra il minimo di legge e stanziamento a bilancio finanziati da proventi per CDS						

	TOTALE A BILANCIO FIN. DA CDS	MINIMO PER LEGGE finanziato da CDS
lettera "A" almeno 1/4 della parte vincolata	26.050,00	18.125,00
lettera "B" almeno 1/4 della parte vincolata	19.500,00	18.125,00
lettera "C" residuale del 50% del totale complessivo meno lett. A e B	26.950,00	36.250,00
TOTALE lettere a, b, c	72.500,00	72.500,00

ELENCO DELLE SPESE FINANZIATE CON I PROVENTI DELLE SANZIONI VIOLAZIONI CODICE STRADA (ART. 40 LEGGE 120/2010)							
ENTRATA		ESERCIZIO 2025					
	cap	DENOMINAZIONE DELLE SPESE	STANZIAMENTI BILANCIO DI PREV. 2023	allegato 1)			
	3115 + 3114	Sanzioni amministrative violazione	320.000,00				
	3116	riscossioni coattive	1.000,00				
		TOTALE DELLE ENTRATE PER CDS	321.000,00				
		fcde stanziato a bilancio (-)	176.000,00	55,00	perc svalutazione		
		Importo previsto entrata armonizzata meno fondo crediti dubbia esigibilità	145.000,00				
		50% DELLE ENTRATE AL NETTO FCDE DESTINATE A SPESE VIGILANZA E SICUREZZA STRADE DA BILANCIO	72.500,00				
SPESA							
	CAP	DENOMINAZIONE DELLE SPESE	STANZIAMENTI BILANCIO DI PREV. 2023	di cui spese finanziate da CDS	art. 40 lettera "A"	art. 40 lettera "B"	art. 40 lettera "C"
	108110140	Miglioramento ufficio di P.M. - spese polizia locale I. 120 art. 40 - lett. B QUOTA MEZZI PROPRI	14.000,00				
	108100140	Miglioramento ufficio di P.M. - spese polizia locale I. 120 art. 40 - lett. B QUOTA CDS	18.425,00	18.425,00		18.425,00	
	108101140	Miglioramento ufficio di P.M. - spese polizia locale L. 120 - art. 40 - lett. B- mezzi propri	3.000,00				
	108200180	Spese diverse polizia municipale - LETT C	15.000,00	15.000,00			15.000,00
	108201180	Spese diverse polizia municipale LETT C- mezzi propri	3.650,00				
	108250150	Spese postali polizia municipale - LETT B	-	-		-	
	108251150	Spese postali polizia municipale LETT B- mezzi propri	-				
	108350900	Acquisto beni di consumo polizia municip. LETT C	3.000,00	3.000,00			3.000,00
	108505173	Spese attività supporto Polizia Locale - lett. c)	-				
	122200120	Manutenzione ordinaria strade comunali - LETT C	8.950,00	8.950,00			8.950,00
	122400120	Miglioramento segnaletica stradale - LETT A	18.125,00	18.125,00	18.125,00		
	121951145	piano neve - FIN. DA CDS - LETT C	9.000,00	9.000,00			9.000,00
	122401120	Miglioramento segnaletica stradale - mezzi prorpi lett. a)	7.075,00				
	122405120	Spese potenziamento segnaletica e rallentatori lett. a)	3.000,00				
	124005300	fondo crediti dubbia esigibilità cds	176.000,00		18.125,00	18.425,00	35.950,00
		totale spese finanziate	279.225,00	72.500,00			
		di cui:					
		verifica lettere A + B+ C fin. Da CDS	72.500,00		18.125,00	18.425,00	26.950,00

ELENCO DELLE SPESE FINANZIATE CON I PROVENTI DELLE SANZIONI VIOLAZIONI CODICE STRADA (ART. 40 LEGGE 120/2010)						
	verifica lettere A + B+ C fin. Da m.p.	30.725,00		10.075,00	17.000,00	3.650,00
	fondo crediti dubbia esigibilità	176.000,00				
		279.225,00				
differenza tra il minimo di legge e stanziamento a bilancio finanziati da proventi per CDS						

	TOTALE A BILANCIO	MINIMO PER LEGGE finanziato da CDS
lettera "A" almeno 1/4 della parte vincolata	18.125,00	18.125,00
lettera "B" almeno 1/4 della parte vincolata	18.425,00	18.125,00
lettera "C" residuale del 50% del totale complessivo meno lett. A e B	35.950,00	36.250,00
TOTALE lettere a, b, c	72.500,00	72.500,00

ELENCO DELLE SPESE FINANZIATE CON I PROVENTI DELLE SANZIONI VIOLAZIONI CODICE STRADA (ART. 40 LEGGE 120/2010)							
ENTRATA		ESERCIZIO 2026					
	cap	DENOMINAZIONE DELLE SPESE	STANZIAMENTI BILANCIO DI PREV. 2023	allegato 1)			
	3115 + 3114	Sanzioni amministrative violazione	320.000,00				
	3116	riscossioni coattive	1.000,00				
		TOTALE DELLE ENTRATE PER CDS	321.000,00				
		fcde stanziato a bilancio (-)	176.000,00	55,00	perc svalutazione		
		Importo previsto entrata armonizzata meno fondo crediti dubbia esigibilità	145.000,00				
50% DELLE ENTRATE AL NETTO FCDE DESTINATE A SPESE VIGILANZA E SICUREZZA STRADE DA BILANCIO			72.500,00				
SPESA							
	CAP	DENOMINAZIONE DELLE SPESE	STANZIAMENTI BILANCIO DI PREV. 2023	di cui spese finanziate da CDS	art. 40 lettera "A"	art. 40 lettera "B"	art. 40 lettera "C"
	108110140	Miglioramento ufficio di P.M. - spese polizia locale I. 120 art. 40 - lett. B QUOTA MEZZI PROPRI	14.000,00				
	108100140	Miglioramento ufficio di P.M. - spese polizia locale I. 120 art. 40 - lett. B QUOTA CDS	18.425,00	18.425,00		18.425,00	
	108101140	Miglioramento ufficio di P.M. - spese polizia locale L. 120 - art. 40 - lett. B- mezzi propri	3.000,00				
	108200180	Spese diverse polizia municipale - LETT C	10.000,00	10.000,00			10.000,00
	108201180	Spese diverse polizia municipale LETT C- mezzi propri	3.650,00				
	108250150	Spese postali polizia municipale - LETT B	-	-		-	
	108251150	Spese postali polizia municipale LETT B- mezzi propri	-				
	108350900	Acquisto beni di consumo polizia municip. LETT C	3.000,00	3.000,00			3.000,00
	108505173	Spese attività supporto Polizia Locale - lett. c)	-				
	122200120	Manutenzione ordinaria strade comunali - LETT C	13.950,00	13.950,00			13.950,00
	122400120	Miglioramento segnaletica stradale - LETT A	18.125,00	18.125,00	18.125,00		
	121951145	piano neve - FIN. DA CDS - LETT C	9.000,00	9.000,00			9.000,00
	122401120	Miglioramento segnaletica stradale - mezzi prorpi lett. a)	7.075,00				
	122405120	Spese potenziamento segnaletica e rallentatori lett. a)	3.000,00				
	124005300	fondo crediti dubbia esigibilità cds	176.000,00		18.125,00	18.425,00	35.950,00
		totale spese finanziate	279.225,00	72.500,00			
		di cui:					
		verifica lettere A + B+ C fin. Da CDS	72.500,00		18.125,00	18.425,00	26.950,00

ELENCO DELLE SPESE FINANZIATE CON I PROVENTI DELLE SANZIONI VIOLAZIONI CODICE STRADA (ART. 40 LEGGE 120/2010)						
	verifica lettere A + B+ C fin. Da m.p.	30.725,00		10.075,00	17.000,00	3.650,00
	fondo crediti dubbia esigibilità	176.000,00				
		279.225,00				
differenza tra il minimo di legge e stanziamento a bilancio finanziati da proventi per CDS						

	TOTALE A BILANCIO	MINIMO PER LEGGE finanziato da CDS
lettera "A" almeno 1/4 della parte vincolata	18.125,00	18.125,00
lettera "B" almeno 1/4 della parte vincolata	18.425,00	18.125,00
lettera "C" residuale del 50% del totale complessivo meno lett. A e B	35.950,00	36.250,00
TOTALE lettere a, b, c	72.500,00	72.500,00



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

AREA POLIZIA LOCALE

POLIZIA LOCALE

OGGETTO: DESTINAZIONE PROVENTI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA ESERCIZI 2024, 2025 E 2026

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere ***FAVOREVOLE*** in merito alla regolarità tecnica.

Note:

Lì, 12/02/2024

LA RESPONSABILE DI SETTORE

BONIOTTI SIMONETTA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Area Servizi Finanziari Settore Ragioneria – Finanze – Bilancio

OGGETTO: DESTINAZIONE PROVENTI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA ESERCIZI 2024, 2025 E 2026

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere ***FAVOREVOLE*** in merito alla regolarità contabile.

Note:

Lì, 13/02/2024

LA RESPONSABILE DI SETTORE
DEL BON ANGELA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Attestazione di Pubblicazione

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 14 del 13/02/2024

Oggetto: DESTINAZIONE PROVENTI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA ESERCIZI 2024, 2025 E 2026

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on line di questo Comune a partire dal **20/02/2024** e sino al **06/03/2024** per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267

Porto Mantovano li, 20/02/2024

IL SEGRETARIO GENERALE
(MELI BIANCA)

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 79 del 21/07/2023

**OGGETTO: ADESIONE ALLA MISURA DI REGIONE LOMBARDIA "NIDI GRATIS -
BONUS 2023/2024"**

L'anno **duemilaventitre** addì **ventuno** del mese di **luglio** alle ore **12:48** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale in modalità telematica.

All'appello risultano:

SALVARANI MASSIMO	Sindaco	Presente
GHIZZI PIER CLAUDIO	Vice Sindaco	Assente
MASSARA ROSARIO ALBERTO	Assessore	Presente
CIRIBANTI VANESSA	Assessore	Assente
DELLA CASA BARBARA	Assessore	Presente
BOLLANI DAVIDE	Assessore	Presente

Presenti n. 4

Assenti n. 2

Partecipa all'adunanza il **Segretario Generale MELI BIANCA** che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. **SALVARANI MASSIMO** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la seguente proposta di deliberazione:

PREMESSO che Regione Lombardia:

- con le edizioni Nidi Gratis 2016-2017, 2017-2018, 2018- 2019, 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022 e 2022-2023 ha consentito l'abbattimento della retta per i servizi nidi e micronidi a favore delle famiglie;
- con Deliberazione n. XII / 405 del 05/06/2023 ha approvato la misura "Nidi Gratis - Bonus 2023/2024";

RICHIAMATO il c.d. "Bonus nido nazionale" che prevede l'erogazione di un contributo mensile erogato da INPS, a copertura della spesa sostenuta dalle famiglie per il pagamento della singola retta, nel limite di importo massimo mensile di 272,72 euro, per 11 mensilità, riferito alla prima fascia ISEE 0-25.000 euro;

VISTO che Regione Lombardia ha definito, anche per l'annualità 2023-2024, di garantire l'abbattimento del valore della retta coprendo la quota di retta mensile che eccede l'importo rimborsabile da INPS, pari a € 272,72, in favore delle famiglie con ISEE fino a 20.000,00 euro per la frequenza degli asili nido pubblici e privati autorizzati convenzionati;

CONSIDERATO i Comuni, ai sensi degli artt. 6 della legge 328/2000 e 13 della legge regionale 3/2008, sono titolari delle funzioni amministrative concernenti gli interventi sociali svolti a livello locale, concorrono alla programmazione regionale e sono coinvolti nel processo di attuazione della misura "Nidi Gratis";

RICHIAMATO il Decreto n. 9364 del 22/06/2023 che approva l'avviso per l'adesione dei comuni alla Misura Nidi Gratis – Bonus 2023/2024 di cui alla suddetta D.G.R. n. XII / 405 del 05/06/2023;

ATTESO CHE il Comune di Porto Mantovano è titolare dell'Asilo nido comunale "La Tartaruga e La Cicogna" sito in via Foscolo, 14, autorizzato per n. 60 posti codice asilo nido (AFAM) 30702SC00110;

CONSIDERATO CHE:

- il Comune di Porto Mantovano intende aderire alla misura "Nidi Gratis" 2023/2024 come definita dagli atti di indirizzo e dalle determinazioni di Regione Lombardia;
- la misura "Nidi Gratis" permette l'azzeramento della compartecipazione della retta a carico delle famiglie;
- i requisiti per l'ammissibilità del Comune alla misura sono:
 1. Compartecipare alla spesa per i servizi per la prima infanzia (asili nido/micro-nidi);
 2. Adottare agevolazioni tariffarie, differenziate in base all'ISEE, a favore delle famiglie, per la frequenza dei bambini ai servizi per la prima infanzia (asili nido/micro-nidi a titolarità pubblica o privati autorizzati);
 3. Essere titolari in forma singola o associata di nidi e/o micro-nidi pubblici e/o di avere sottoscritto convenzioni per l'annualità 2023-2024 per l'acquisto di posti in convenzione con asili nido e/o micro-nidi privati autorizzati;
 4. Non aver applicato per l'annualità 2023-2024 aumenti di tariffe rispetto all'annualità 2022-2023 ad eccezione delle seguenti fattispecie:
 - adeguamenti della quota di retta a carico della famiglia con aumenti entro il 7%;

- arrotondamenti dell'importo della retta all'euro per eccesso o per difetto;
 - aumenti delle rette per le fasce ISEE superiori a € 20.000,00;
- Saranno oggetto di specifica valutazione in fase di istruttoria le variazioni delle rette determinate al verificarsi delle seguenti fattispecie:
- cambio di gestione del servizio (per esempio, da pubblico a privato o viceversa);
 - cambio delle modalità di calcolo delle rette (per esempio, da scaglioni ISEE a funzione lineare).

RILEVATO che il Comune di Porto Mantovano soddisfa le condizioni stabilite dalla Deliberazione n. XII / 405 del 05/06/2023 e dal Decreto n. 9364 del 22/06/2023;

CONSIDERATO di aderire alla Misura Nidi Gratis – Bonus 2023/2024, come definita dagli atti di indirizzo e dalle determinazioni conseguenti della Regione Lombardia;

VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. (D.Lgs. n. 267/2000)

DELIBERA

- 1. Di aderire** alla Misura Nidi Gratis – Bonus 2023/2024 approvata da Regione Lombardia con Deliberazione n. XII / 405 del 05/06/2023 e dal successivo Decreto n. 9364 del 22/06/2023, con il quale viene approvato l'avviso per l'adesione dei Comuni alla Misura Nidi Gratis – Bonus 2023/2024, in attuazione della Deliberazione n. XII / 405 del 05/06/2023, periodo settembre 2023/luglio 2024;
- 2. Di impegnarsi** a mantenere e rispettare tutte le condizioni che determinano l'ammissione alla misura indicate in premessa, nonché a dar corso agli adempimenti conseguenti;
- 3. Di dare atto che** l'adesione alla misura regionale Nidi Gratis – Bonus 2023/2024 non comporta maggiori spese né diminuzioni di entrate rispetto al bilancio 2023 e 2024;
- 4. Di dare mandato** al Responsabile dell'Area Servizi alla Persona di procedere alla adozione di tutti gli atti necessari e conseguenti al presente atto.

Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 :

- 1. Responsabile del servizio interessato;*
- 2. Responsabile del servizio finanziario ;*

Con voti unanimi

DELIBERA

Di approvare la suindicata deliberazione.

Di dichiarare, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL Sindaco
SALVARANI MASSIMO
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

IL Segretario Generale
MELI BIANCA
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
NIDO

**OGGETTO: ADESIONE ALLA MISURA DI REGIONE LOMBARDIA "NIDI GRATIS -
BONUS 2023/2024"**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere ***FAVOREVOLE*** in merito alla regolarità tecnica.

Note:

Li, 14/07/2023

LA RESPONSABILE DI SETTORE

PUTTINI ANNA KATIA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Area Servizi Finanziari Settore Ragioneria – Finanze – Bilancio

**OGGETTO: ADESIONE ALLA MISURA DI REGIONE LOMBARDIA "NIDI GRATIS -
BONUS 2023/2024"**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere ***FAVOREVOLE*** in merito alla regolarità contabile.

Note:

Lì, 14/07/2023

LA RESPONSABILE DI SETTORE
DEL BON ANGELA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Attestazione di Pubblicazione

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 79 del 21/07/2023

Oggetto: ADESIONE ALLA MISURA DI REGIONE LOMBARDIA "NIDI GRATIS - BONUS 2023/2024".

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on line di questo Comune a partire dal **25/07/2023** e sino al **09/08/2023** per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267

Porto Mantovano li, 25/07/2023

IL SEGRETARIO GENERALE
(MELI BIANCA)

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Certificato di Esecutività

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 79 del 21/07/2023

Oggetto: ADESIONE ALLA MISURA DI REGIONE LOMBARDIA "NIDI GRATIS - BONUS 2023/2024".

Visto l'art. 134 – III comma del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 la presente deliberazione pubblicata all'Albo Pretorio on-line in data **25/07/2023** é divenuta esecutiva per decorrenza dei termini il **05/08/2023**

Porto Mantovano li, 18/08/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
(MELI BIANCA)

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 70 del 30/06/2023

OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFE PER L'UTILIZZO E LA MESSA A DISPOSIZIONE PER USO TEMPORANEO DELL'AUDITORIUM/SALA POLIVALENTE DI PROPRIETA' DEL COMUNE

L'anno **duemilaventitre** addì **trenta** del mese di **giugno** alle ore **12:40** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale in modalità telematica.

All'appello risultano:

SALVARANI MASSIMO	Sindaco	Presente
GHIZZI PIER CLAUDIO	Vice Sindaco	Presente
MASSARA ROSARIO ALBERTO	Assessore	Presente
CIRIBANTI VANESSA	Assessore	Presente
DELLA CASA BARBARA	Assessore	Presente
BOLLANI DAVIDE	Assessore	Presente

Presenti n. 6

Assenti n. 0

Partecipa all'adunanza il **Segretario Generale MELI BIANCA** che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. **SALVARANI MASSIMO** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la seguente proposta di deliberazione:

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 10/03/2023 avente ad oggetto *“APPROVAZIONE LINEE GUIDA PER L’UTILIZZO E LA MESSA A DISPOSIZIONE PER USO TEMPORANEO DELL’AUDITORIUM/SALA POLIVALENTE DI PROPRIETA’ DEL COMUNE DI PORTO MANTOVANO”*;

Visto l'art. 48 del D.Lgs n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che attribuisce alla Giunta Comunale *“tutti gli atti rientranti, ai sensi dell'art. 107, commi 1 e 2, nelle funzioni degli organi di governo, che non siano riservati dalla legge al Consiglio e che non ricadano nelle competenze, previste dalla legge o dallo Stato, del Sindaco”*;

Considerato che l'approvazione delle tariffe per la concessione dell’Auditorium/Sala Polivalente rientra in questa tipologia di atti;

Premesso che la normativa vigente dispone che i Comuni definiscano, entro il termine di approvazione del bilancio di previsione, la misura dei costi dei servizi pubblici a domanda individuale, che vengono finanziati da tariffe o contribuzioni ed entrate a specifica destinazione;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 31 dicembre 1983 avente ad oggetto: *“INDIVIDUAZIONE DELLE CATEGORIE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI A DOMANDA INDIVIDUALE”*;

Tenuto Conto delle potenzialità della struttura in parola, si ritiene congruo fissare le seguenti tariffe, comprensive dei servizi di pulizia, service tecnico di base e presidio della struttura, ed esclusi i costi per le coperture assicurative degli eventi nonché eventuali integrazioni ai servizi tecnici/audio che rimangono in capo agli organizzatori delle iniziative stesse:

- Mezza giornata: € 650,00 oltre IVA di legge;
- Intera giornata: € 900,00 oltre IVA di legge;

Importi da versare anticipatamente;

Cauzione da versare anticipatamente: € 250,00, se dovuta;

Prevedere l’adozione delle seguenti riduzioni per l’utilizzo dell’Auditorium/Sala Polivalente:

-Uso gratuito per l’I.C. di Porto Mantovano per l’organizzazione di iniziative in collaborazione con l’Amministrazione Comunale, saggi e altre attività didattiche;

-Riduzione del 20% dell’importo dovuto per le Associazioni senza scopo di lucro e organismi religiosi, per lo svolgimento di attività di promozione sociale, culturale, educativa, religiosa e sportiva, nel territorio comunale, per i partiti politici e le Associazioni Sindacali e di Categoria;

Atteso che l’Amministrazione Comunale si riserva, comunque, la facoltà di disporre la riduzione delle tariffe o la concessione a titolo gratuito dell’Auditorium/Sala Polivalente per iniziative di rilevante interesse pubblico;

Visti i pareri espressi in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

DELIBERA

1.Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2.Di fissare le seguenti tariffe, comprensive dei servizi di pulizia, service tecnico di base e presidio della struttura, ed esclusi i costi per le coperture assicurative degli eventi nonché eventuali integrazioni ai servizi tecnici/audio che rimangono in capo agli organizzatori delle iniziative stesse per l’utilizzo dell’Auditorium/Sala Polivalente sita a Porto Mantovano in viale Partigiani n. 2:

- Mezza giornata: € 650,00 oltre IVA di legge;
- Intera giornata: € 900,00 oltre IVA di legge;

Importi da versare anticipatamente;

Cauzione da versare anticipatamente: € 250,00, se dovuta;

3.Di Prevedere l'adozione delle seguenti riduzioni per l'utilizzo dell'Auditorium/Sala Polivalente:

- Uso gratuito per l'I.C. di Porto Mantovano per l'organizzazione di iniziative in collaborazione con l'Amministrazione comunale, saggi e altre attività didattiche;
- Riduzione del 20% dell'importo dovuto per le Associazioni senza scopo di lucro e organismi religiosi, per lo svolgimento di attività di promozione sociale, culturale, educativa, religiosa e sportiva, nel territorio comunale, per i partiti politici e le Associazioni Sindacali e di Categoria;

4.Di riservare all'Amministrazione Comunale la facoltà di disporre la riduzione delle tariffe o la concessione a titolo gratuito dell'Auditorium/Sala Polivalente per iniziative di rilevante interesse pubblico;

5.Di dare atto che quanto introitato, per la concessione in uso dell'Auditorium/Sala Polivalente, confluirà sul seguente capitolo di entrata:

- cap. E 3212 fitti attivi

6.Di dare atto che per garantire lo svolgimento degli eventi nell'auditorium sia a pagamento che a titolo gratuito potranno essere utilizzate le risorse, nel limite delle entrate accertate, di cui al seguente capitolo:

- in spesa 113302150 fitti attivi

7.Di demandare alla Responsabile del Settore Attività Culturali l'emanazione di tutti gli atti conseguenti alla presente deliberazione.

Visti i seguenti pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 :

1. *Responsabile del servizio interessato;*
2. *Responsabile del servizio finanziario ;*

Con voti unanimi

DELIBERA

Di approvare la suindicata deliberazione.

Di dichiarare, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL Sindaco
SALVARANI MASSIMO
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

IL Segretario Generale
MELI BIANCA
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE E CULTURA

CULTURA - BIBLIOTECA

**OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFE PER L'UTILIZZO E LA MESSA A DISPOSIZIONE
PER USO TEMPORANEO DELL'AUDITORIUM/SALA POLIVALENTE DI PROPRIETA'
DEL COMUNE**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere ***FAVOREVOLE*** in merito alla regolarità tecnica.

Note:

Lì, 29/06/2023

LA RESPONSABILE DI SETTORE

DAL BOSCO EMANUELA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Area Servizi Finanziari Settore Ragioneria – Finanze – Bilancio

**OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFE PER L'UTILIZZO E LA MESSA A DISPOSIZIONE
PER USO TEMPORANEO DELL'AUDITORIUM/SALA POLIVALENTE DI PROPRIETA'
DEL COMUNE**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere ***FAVOREVOLE*** in merito alla regolarità contabile.

Note:

Lì, 29/06/2023

LA RESPONSABILE DI SETTORE
DEL BON ANGELA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Attestazione di Pubblicazione

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 70 del 30/06/2023

Oggetto: APPROVAZIONE TARIFFE PER L'UTILIZZO E LA MESSA A DISPOSIZIONE PER USO TEMPORANEO DELL'AUDITORIUM/SALA POLIVALENTE DI PROPRIETA' DEL COMUNE .

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on line di questo Comune a partire dal **07/07/2023** e sino al **22/07/2023** per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267

Porto Mantovano li, 07/07/2023

IL SEGRETARIO GENERALE
(MELI BIANCA)

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI PORTO MANTOVANO

PROVINCIA DI MANTOVA

Certificato di Esecutività

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 70 del 30/06/2023

Oggetto: APPROVAZIONE TARIFFE PER L'UTILIZZO E LA MESSA A DISPOSIZIONE PER USO TEMPORANEO DELL'AUDITORIUM/SALA POLIVALENTE DI PROPRIETA' DEL COMUNE .

Visto l'art. 134 – III comma del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 la presente deliberazione pubblicata all'Albo Pretorio on-line in data **07/07/2023** é divenuta esecutiva per decorrenza dei termini il **18/07/2023**

Porto Mantovano li, 25/07/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
(MELI BIANCA)

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

Allegato 7) - indirizzi - bilancio consolidato ente 2022 -
bilanci enti e soiceta partecipate 2022



Comune di Porto Mantovano

art. 172 del D. lgs. 267/2000 - elenco indirizzi delle società e enti partecipati	
A.SE.P. SRL - rientra nel GAP	https://www.asep.it
TEA SPA	https://www.teaspa.it
SIEM SPA	https://www.siemspa.com
APAM SPA	https://www.apam.it
CONSORZIO PROGETTO SOLIDARIETÀ - CO.PRO.SOL. - rientra nel GAP	https://www.consorzioprogettosolidarieta.it
ENTE PARCO DEL MINCIO - rientra nel GAP	https://www.parcodelmincio.it
art. 172 del D. lgs. 267/2000 - indirizzo di pubblicazione sul sito comunale del rendiconto 2022 e del bilancio consolidato 2022	
COMUNE DI PORTO MANTOVANO	https://servizionline.comune.porto-mantovano.mn.it/L190/?idSezione=74&id=&sort=&activePage=&search=

Comune di Porto Mantovano

Organo di revisione

Verbale n. 4 del 24 febbraio 2024

OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SULLA NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2024 - 2026

Premesso che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 26/10/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024 - 2026;

tenuto conto che:

- l'art.170 del D.Lgs. n. 267/2000, indica al comma 5 che "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione";

- al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.Lgs. n. 118/2011, è indicato che "*il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione*". La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2 individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;

vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 16/02/2024 concernente "NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP 2024 – 2026 PROPOSTA DALLA GIUNTA E SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2024 – 2026 E ALLEGATI - PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO 2024 - 2026 – APPROVAZIONE", trasmessa all'Organo di revisione in data 16/02/2024;

dato atto che, conseguentemente, la Nota di aggiornamento del DUP 2024 - 2026, come approvata con la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 16/02/2024, si configura quale Documento Unico di Programmazione 2024 - 2026 definitivo;

visti i seguenti documenti di programmazione, compresi nel DUP e che ne costituiscono parte integrante, da proporre all'approvazione del Consiglio Comunale unitamente al DUP:

- il Piano Lavori pubblici 2024 - 2026 adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 141 del 28/12/2023;

- il Piano delle Alienazioni e Valorizzazione immobiliari 2024 - 2026 incluso nel DUP;
- la programmazione per il triennio 2024 - 2026 delle forniture e servizi ex art. 37 del D. Lgs. n.36/2023, inclusa nella Nota di aggiornamento del DUP;
- la programmazione del fabbisogno del personale 2024 - 2026, con riferimento alla quale l'Ente evidenzia che la stessa verrà attuata coerentemente con le risorse finanziarie che verranno iscritte nel bilancio 2024 - 2026. La programmazione potrà quindi essere attuata solo a seguito dell'adozione da parte della Giunta della delibera di approvazione del PIAO in coerenza con lo schema di bilancio del medesimo triennio.

verificato il contenuto informativo ed illustrativo del documento unico di programmazione DUP – Nota di aggiornamento con particolare riferimento agli strumenti di programmazione di seguito riportati:

- Strumenti obbligatori di programmazione di settore

La Nota di aggiornamento del DUP contiene i seguenti strumenti obbligatori di programmazione di settore che sono coerenti con le previsioni di bilancio:

- Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 37 D.LGS 36/2023 sarà presentato al Consiglio per l'approvazione contestualmente al bilancio preventivo;

Lo stesso è stato adottato che deliberazione di Giunta comunale n. 141 del 28/12/2023 che è stato pubblicato in data 8/1/2024 (rep. 2/2024). Gli importi inclusi nello schema relativo ad interventi con onere a carico dell'ente trovano riferimento nel bilancio di previsione 2024 - 2026.

Il programma triennale, dopo la sua approvazione consiliare, dovrà essere pubblicato sul sito dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

- Programmazione triennale di acquisti di beni e servizi

Il programma triennale di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a Euro 140.000,00 è stato redatto conformemente a quanto disposto dal comma 1 art. 37 del D. lgs. 36/2023, implementando il portale dell'Osservatorio regionale dei contratti.

- Programmazione triennale fabbisogni del personale

L'Organo di revisione ha verificato che la programmazione del fabbisogno di personale nel triennio 2024 - 2026, **tiene conto** dei vincoli assunzionali, degli adeguamenti contrattuali e dei limiti di spesa previsti dalla normativa.

L'Organo di revisione **ritiene** che la previsione triennale sia coerente con le esigenze finanziarie espresse nell'atto di programmazione dei fabbisogni.

La programmazione definitiva del fabbisogno di personale prevista dall'art. 39, comma 1 della Legge 449/1997 e dall'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, inclusa nella Nota di aggiornamento del DUP 2024 - 2026, sarà approvata nell'ambito dell'approvazione da parte della Giunta del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) per il 2024 entro 30 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione. Sulla specifica informativa ivi contenuta in ordine alla programmazione del fabbisogno del personale verrà formulata specifica relazione da parte dello scrivente organo di revisione.

- **Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari** (art. 58, comma 1 L. n. 112/2008)

L'Organo di revisione prende atto che per l'ente ^{per il triennio 2024 – 2026 non sono previste} alienazioni di immobili comunali

- **Programma degli incarichi**

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **non ha allegato** il programma degli incarichi in quanto non prevede di affidare incarichi di consulenza, ricerca e studio.

- **PNRR**

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **ha dedicato** una sezione della Nota di aggiornamento del DUP 2024 - 2026 al PNRR. In particolare, si evidenzia che:

Per il coordinamento degli uffici per la gestione del PNRR, il Comune ha deciso di organizzarsi coordinando i diversi uffici/figure, tenuto conto dei progetti del PNRR ad oggi finanziati e delle competenze necessarie, che sono state così individuate:

- Segretario Generale;
- Settore Tecnico;
- Settore servizi Informatici ed economato;
- Settore Affari generali;
- Settore Finanziario.

L'Organo di revisione ha verificato che:

- l'Ente **si è dotato** di soluzioni organizzative idonee per la gestione, il monitoraggio e la rendicontazione dei fondi PNRR, senza dover apportare specifiche modifiche ai regolamenti interni;
- l'Ente **ha adeguato** il sistema di controllo interno alla luce delle esigenze previste dalle indicazioni delle circolari RGS sul PNRR, attraverso una riorganizzazione interna delle funzioni, senza invece procedere a potenziamento strutturale.

L'Organo di revisione ha altresì verificato:

- a) la **completezza**, in base ai contenuti previsti nel principio contabile 4/1, del Documento Unico di Programmazione 2024 - 2026 definitivamente approvato dalla Giunta comunale n. 15 in data 16/02/2024 (Nota di aggiornamento del DUP);
- b) la **coerenza interna** del documento stesso con le linee programmatiche di mandato;
- c) la **corretta definizione** del gruppo della amministrazione pubblica;
- d) **l'adozione degli strumenti obbligatori** di programmazione di settore e la loro **coerenza** con quanto indicato nella Nota di aggiornamento del DUP.

Per quanto sopra, e visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile rilasciati in data 15/02/2024 dal Responsabile del settore Finanziario, il Collegio

esprime parere favorevole

sulla coerenza della Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione definitivamente approvato dalla Giunta comunale, delibera nr. 15 in data 16/02/2024, con le linee programmatiche di mandato e con gli strumenti obbligatori di programmazione di settore.

L'organo di revisione

DOTT. CLAUDIO CAVALLARI

DOTT. SEVERINO GRITTI

DOTT.SSA SABRINA MAZZOLETTI

**PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE
SULLA PROPOSTA
DI BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026
E DOCUMENTI ALLEGATI**

COLLEGIO DEI REVISORI

CLAUDIO CAVALLARI - *Presidente del Collegio*

SABRINA MAZZOLETTI - *Componente*

SEVERINO GRITTI - *Componente*

Sommario

1. PREMESSA	4
2. NOTIZIE GENERALI SULL'ENTE	4
3. DOMANDE PRELIMINARI	4
4. VERIFICHE SULLA PROGRAMMAZIONE	5
5. LA GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2023	6
5.1 Debiti fuori bilancio	9
6. BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026	9
6.1.Fondo pluriennale vincolato (FPV)	10
6.2 FAL – Fondo anticipazione liquidità	10
6.3. Equilibri di bilancio	11
6.4. Previsioni di cassa	14
6.5. Utilizzo proventi alienazioni	15
6.6. Risorse derivanti da rinegoziazione mutui	15
6.8. Nota integrativa	16
7. VERIFICA ATTENDIBILITA' E CONGRUITA' DELLE PREVISIONI	16
7.1 Entrate	16
7.3. Spese in conto capitale	25
8. FONDI E ACCANTONAMENTI	27
8.1. Fondo di riserva di competenza	27
8.2. Fondo di riserva di cassa	27
8.3. Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE)	28
8.4. Fondi per spese potenziali	28
8.5. Fondo garanzia debiti commerciali	29
9. INDEBITAMENTO	30
10. ORGANISMI PARTECIPATI	31
11. PNRR	33
12. OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI	36
13. CONCLUSIONI	38

L'ORGANO DI REVISIONE
Verbale n. 5 del 24/02/2024
PARERE SULLA PROPOSTA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026

Premesso che l'Organo di revisione ha:

- esaminato la proposta di bilancio di previsione 2024-2026, unitamente agli allegati di legge;
- visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» (TUEL);
- visto il Decreto legislativo del 23 giugno 2011 n.118 e la versione aggiornata dei principi contabili generali ed applicati pubblicati sul sito ARCONET- Armonizzazione contabile enti territoriali;

presenta

l'allegata relazione quale parere sulla proposta di bilancio di previsione per gli esercizi 2024-2026, del Comune di Porto Mantovano che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Il 24 febbraio 2024

L'ORGANO DI REVISIONE

Claudio Cavallari – Presidente
Sabrina Mazzeletti – Effettivo
Severino Gritti - Effettivo

1. PREMESSA

I sopra scritti, revisori nominati con delibera dell'organo consiliare n. 4 del 16/02/2021;

Premesso

- che l'Ente deve redigere il bilancio di previsione rispettando il titolo II del D.lgs. 267/2000 (di seguito anche "**TUEL**"), i principi contabili generali e applicati alla contabilità finanziaria, lo schema di bilancio di cui all'allegato 9 al D.lgs. 118/2011;
- che è stato ricevuto in data 16/02/2024 lo schema del bilancio di previsione per gli esercizi 2024-2026, approvato dalla Giunta comunale in data 16/02/2024 con delibera n. 15, completo degli allegati disposti dalla legge e necessari per il controllo.

Visti

- le disposizioni di Legge che regolano la finanza locale, in particolare il TUEL;
- lo statuto dell'Ente, con particolare riferimento alle funzioni attribuite all'Organo di revisione;
- lo Statuto ed il regolamento di contabilità;
- i regolamenti relativi ai tributi comunali;
- il parere espresso dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 153, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000, in data 15/02/2024 in merito alla veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa, avanzate dai vari servizi, iscritte nel bilancio di previsione 2024-2026;

hanno effettuato le seguenti verifiche al fine di esprimere un motivato giudizio di coerenza, attendibilità e congruità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti, come richiesto dall'art. 239, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 267/2000.

2. NOTIZIE GENERALI SULL'ENTE

Il Comune di Porto Mantovano registra una popolazione al 31.01.2023, di n. 16.732 abitanti.

L'Ente **non è** in disavanzo.

L'Ente **non è** in piano di riequilibrio.

L'Ente **non è** in dissesto finanziario.

3. DOMANDE PRELIMINARI

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente entro il 30 novembre 2023 **ha** aggiornato gli stanziamenti del bilancio di previsione 2023-2025.

L'Organo di revisione ha verificato che al bilancio di previsione **sono stati allegati** tutti i documenti di cui all'art. 11, co. 3, del D.lgs. n. 118/2011, al punto 9.3 del principio contabile applicato 4/1, lett. g) e lett. h); all'art. 172 TUEL.

Per le informazioni ad oggi a disposizione, l'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **è in condizioni di rispettare** i termini di legge per l'adozione del bilancio di previsione 2024-2026 (al momento vista la data del 15/03/2024) adottando una procedura coerente o comunque compatibile con quanto previsto dal principio contabile All. 4/1 a seguito dell'aggiornamento disposto dal Decreto interministeriale del 25.7.2023.

L'Ente **ha gestito** in esercizio provvisorio e l'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **si è comunque attivato** nel corso dell'esercizio 2023 come indicato nel principio contabile All. 4/1. Nel caso di autorizzazione legislativa all'esercizio provvisorio, l'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **ha valutato** l'effettiva necessità di rinviare l'approvazione del bilancio di previsione anche tenendo conto delle motivazioni addotte nei decreti ministeriali che ne stabiliscono il rinvio del termine di approvazione. Si rinvia in tal senso alle motivazioni espresse nella DGC n. 15 del 16/2/2024.

L'Organo di revisione **è iscritto** alla BDAP.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente, prima dell'approvazione in Consiglio Comunale, abbia effettuato il pre-caricamento sulla banca dati BDAP senza rilievi e/o errori bloccanti.

L'Ente **è** adempiente all'inserimento dei relativi dati e documenti in BDAP (Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche).

L'Ente **non ha gestito** in gestione provvisoria.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **non risulta** strutturalmente deficitario sulla base dei parametri individuati con Decreto interministeriale del 4 agosto 2023 per il triennio 2022-2024.

4. VERIFICHE SULLA PROGRAMMAZIONE

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **ha rispettato** i termini di legge per l'adozione degli strumenti di programmazione (previsti dall'allegato 4/1 del d.lgs. n. 118/2011).

Con riferimento alla verifica della coerenza delle previsioni l'Organo di revisione sul Documento Unico di programmazione (DUP), approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 61 del 26/10/2023, ha espresso parere con verbale n. 4 del 24 febbraio 2024 attestando la sua coerenza, Il Collegio dei Revisori evidenzia nel contempo che la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024 – 2026 viene approvata contestualmente al Bilancio di Previsione 2024 – 2026.

L'Organo di revisione ha verificato che il DUP e la nota di aggiornamento al DUP contengono i seguenti strumenti obbligatori di programmazione di settore:

- **Programma triennale lavori pubblici**

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 37 del d.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, è redatto secondo lo schema tipo di cui all'allegato I.5 al nuovo Codice.

Il programma espone interventi di investimento uguali o superiori a € 150.000,00.

Il programma risulta coerente anche con i progetti PNRR, per i quali non si applica il nuovo codice dei contratti pubblici (rif. Art. 225 co. 8 del D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 *“in relazione alle procedure di affidamento e ai contratti riguardanti investimenti pubblici, anche suddivisi in lotti, finanziati in tutto o in parte con le risorse previste dal PNRR e dal PNC, nonché dai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione Europea, ivi comprese le infrastrutture di supporto ad essi connesse, anche se non finanziate con dette risorse, si applicano, anche dopo il 1° luglio 2023, le disposizioni di cui al D.L. n. 77/2021, convertito, con modificazioni, dalla legge 108 del 2021, al decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, nonché le specifiche disposizioni legislative finalizzate a*

semplificare e agevolare la realizzazione degli obiettivi stabiliti dal PNRR, dal PNC nonché dal Piano nazionale integrato per l'energia e il clima 2030 di cui al Regolamento (UE) 2018/1999 del Parlamento europeo e del Consiglio, dell'11 dicembre 2018").

Il programma triennale, dopo la sua approvazione consiliare, dovrà essere pubblicato sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente" e nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici.

- **Programma triennale degli acquisti di beni e servizi**

Il programma triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del d.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 è redatto secondo lo schema tipo di cui all'allegato I.5 al nuovo Codice. Il Piano è stato inserito sulla banca dati dell'Osservatorio regionale dei contratti.

Il programma non è stato adottato autonomamente e si considera adottato in quanto contenuto nel DUP.

Il programma espone acquisti di beni e servizi pari o superiori a euro 140.000,00.

Il programma risulta coerente anche con i progetti PNRR. (Circolare del 26 luglio 2022, n. 29 – Manuale delle procedure finanziarie degli interventi PNRR)

- **Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari**

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112 convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133, è redatto e approvato dalla Giunta con deliberazione 15 del 16/2/2023 di approvazione della Nota di aggiornamento del DIP 2024 – 2026. Pertanto, il programma non è stato adottato autonomamente e si considera adottato in quanto contenuto nel DUP.

- **Programmazione delle risorse finanziarie da destinare al fabbisogno del personale**

Nella Sezione operativa del DUP è stata determinata la programmazione delle risorse finanziarie da destinare al fabbisogno di personale a livello triennale e annuale sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

- **Programma annuale degli incarichi**

Il programma annuale degli incarichi e delle collaborazioni a persone fisiche di cui all'art. 3, comma 55, della l. n. 244/2007, convertito con l. n. 133/2008 come modificato dall'articolo 46, comma 3, del d. Legge n. 112/2008 e all'art. 7 comma 6, D. Lgs. 165/2001 è stato redatto.

- **PNRR**

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente ha una sezione del DUP dedicata al PNRR. (si rinvia al paragrafo dedicato al PNRR)

L'Organo di revisione ritiene che le previsioni contenute nella Sezione Operativa del DUP e nel bilancio di previsione per gli anni 2024-2026 **sono coerenti** con gli strumenti di programmazione di mandato, con la Sezione Strategica del DUP e con gli atti di programmazione di settore sopra citati.

5. LA GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2023

L'Organo consiliare ha approvato con delibera n. 25 del 12/5/2023 la proposta di rendiconto per l'esercizio 2022.

L'Organo di revisione ha formulato la propria relazione al rendiconto 2022 con verbale n. 4ter/2023.

La gestione dell'anno 2022 si è chiusa con un risultato di amministrazione al 31/12/2022 così distinto ai sensi dell'art.187 del TUEL:

	31/12/2022
Risultato di amministrazione (+/-)	€ 3.356.361,30
di cui:	
a) Fondi vincolati	€ 925.757,35
b) Fondi accantonati	€ 705.040,67
c) Fondi destinati ad investimento	€ 27.403,73
d) Fondi liberi	€ 1.698.159,55
TOTALE RISULTATO AMMINISTRAZIONE	€ 3.356.361,30

di cui applicato all'esercizio 2023 per un totale di euro 1.887.401.50 così dettagliato:

- Quote accantonate 58.400,00 €
- Quote vincolate 351.344,50 €
- Quote destinate agli investimenti 25.000,00 €
- Quote disponibili 1.452.657,00 €

L'AVANZO PRESUNTO 2023

Di seguito la tabella dimostrativa dell'avanzo presunto 2023 e la scomposizione dell'avanzo nelle diverse quote – allegato al bilancio di previsione 2024 - 2026:

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO
(ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO 2024)

1) Determinazione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023:		
(+)	Risultato di amministrazione iniziale dell'esercizio 2023	3.356.361,30
(+)	Fondo pluriennale vincolato iniziale dell'esercizio 2023	2.502.876,82
(+)	Entrate già accertate nell'esercizio 2023	16.738.743,69
(-)	Uscite già impegnate nell'esercizio 2023	12.055.467,96
-	Riduzione dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2023	0,00
+	Incremento dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2023	56.683,76
+	Riduzione dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio 2023	0,00
=	Risultato di amministrazione dell'esercizio 2023 alla data di redazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2024	10.599.197,61
+	Entrate che prevedo di accertare per il restante periodo dell'esercizio 2023	0,00
-	Spese che prevedo di impegnare per il restante periodo dell'esercizio 2023	0,00
-	Riduzione dei residui attivi presunti per il restante periodo dell'esercizio 2023	0,00
+	Incremento dei residui attivi presunti per il restante periodo dell'esercizio 2023	0,00
+	Riduzione dei residui passivi presunti per il restante periodo dell'esercizio 2023	0,00
-	Fondo pluriennale vincolato finale presunto dell'esercizio 2023	7.778.893,20
=	A) Risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023	2.820.304,41

2) Composizione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023:	
Parte accantonata	
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2023	737.635,76
Fondo anticipazioni liquidità	0,00
Fondo perdite società partecipate	0,00
Fondo contenzioso	250.000,00
Altri accantonamenti	105.138,91
B) Totale parte accantonata	1.092.774,67
Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	355.960,77
Vincoli derivanti da trasferimenti	832.457,51
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	1.945,90
Altri vincoli	50.793,44
C) Totale parte vincolata	1.241.157,62
Parte destinata agli investimenti	
D) Totale destinata agli investimenti	26.167,05
E) Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	460.205,07
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare	
3) Utilizzo quote del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023 previsto nel bilancio:	
Utilizzo quota accantonata	0,00
Utilizzo quota vincolata	609.638,95
Utilizzo quota destinata agli investimenti	0,00
Utilizzo quota disponibile	0,00
Totale utilizzo avanzo di amministrazione presunto	609.638,95

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **non è intervenuto** per adeguare le risultanze del rendiconto agli esiti della Certificazione COVID 2023, riferita all'esercizio 2022 tenuto conto dei dati di congruaggio forniti dalla RGS in data 15/2/2024;

Per quanto riguarda i ristori specifici di spesa l'Ente **non ha segnalato** eventuali errori rilevati sui dati riportati nella Tabella allegata al Decreto Interministeriale entro il termine perentorio di 15 giorni dalla pubblicazione del Decreto nella Gazzetta Ufficiale, mediante la trasmissione dell'attestazione, sottoscritta dal rappresentante legale, dal responsabile del servizio finanziario e dall'Organo di revisione secondo il prospetto allegato al Decreto.

L'Organo di revisione nel caso di somme da ristori specifici di spesa non utilizzati entro il 31.12.2022, ha verificato che l'Ente **ha** risorse vincolate sufficienti per finanziare la restituzione con decorrenza esercizio 2024 secondo le modalità stabilite dall'articolo 2 comma 4 del citato Decreto.

L'Organo di revisione **ha rilasciato** il proprio parere sul provvedimento di salvaguardia ed assestamento 2023.

Da tale parere emerge che l'Ente **è** in grado di garantire l'equilibrio per l'esercizio 2023.

5.1 Debiti fuori bilancio

L'Organo di revisione ha verificato che **non è stata rilevata**, anche mediante l'acquisizione delle attestazioni dei responsabili dei servizi entro una data utile per la formulazione delle previsioni di bilancio, la sussistenza di debiti fuori bilancio da riconoscere e finanziare.

Dalle comunicazioni ricevute e dalle verifiche effettuate non risultano passività potenziali probabili di entità superiore al fondo accantonato nel risultato di amministrazione per cui l'Organo di revisione invita l'Ente al finanziamento nel bilancio di previsione 2024-2026.

6. BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026

L'Organo di revisione ha verificato che:

- il bilancio di previsione proposto **rispetta** il pareggio finanziario complessivo di competenza e gli equilibri di parte corrente e in conto capitale, ai sensi dell'articolo 162 del Tuel;
- le previsioni di bilancio - in ossequio ai principi di veridicità ed attendibilità - sono suffragate da analisi e/o studi dei responsabili dei servizi competenti, nel rispetto dell'art. 162, co. 5, TUEL e del postulato n. 5 di cui all'allegato 1 del D.lgs. n. 118/2011;
- l'impostazione del bilancio di previsione 2024-2026 è tale **da garantire** il rispetto del saldo di competenza d'esercizio non negativo ai sensi art. 1, comma 821, legge n. 145/2018 con riferimento ai prospetti degli equilibri modificati dal DM 1° agosto 2019.
- le previsioni di competenza **rispettano** il principio generale n.16 e i principi contabili e rappresentano le entrate e le spese che si prevede saranno esigibili in ciascuno degli esercizi considerati anche se l'obbligazione giuridica è sorta in esercizi precedenti.

Le previsioni di competenza per gli anni 2024, 2025 e 2026 confrontate con le previsioni definitive per l'anno 2023 sono così formulate:

TABELLA 4

ENTRATE	Assestato 2023	2024	2025	2026
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione	€ 1.887.401,50	€ 609.638,95		
Fondo pluriennale vincolato	€ 2.502.876,82	€ 7.778.893,20	€ 991.920,63	€ -
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	€ 5.663.734,69	€ 5.713.312,00	€ 5.525.806,00	€ 5.525.806,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	€ 1.122.579,20	€ 736.716,00	€ 863.921,00	€ 809.921,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	€ 1.984.239,08	€ 2.047.676,85	€ 2.055.747,37	€ 2.051.348,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	€ 6.760.684,00	€ 518.480,00	€ 280.000,00	€ 280.000,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	€ -	€ 733.574,00	€ -	€ -
Titolo 6 - Accensione di prestiti	€ -	€ -	€ -	€ -
Titolo 7 - Anticipazioni di istituto tesoriere / cassiere	€ 2.200.000,00	€ 3.750.000,00	€ -	€ -
Titolo 9 - Entrate in conto di terzi a partite di giro	€ 2.125.000,00	€ 2.122.000,00	€ 2.122.000,00	€ 2.122.000,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	€ 24.246.515,29	€ 24.010.291,00	€ 11.839.395,00	€ 10.789.075,00
SPESE	Assestato 2023	2024	2025	2026
Disavanzo di amministrazione	€ -	€ -	€ -	€ -
Titolo 1 - Spese correnti	€ 9.628.885,94	€ 9.036.731,00	€ 8.539.474,37	€ 8.479.075,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	€ 10.254.929,35	€ 9.060.560,00	€ 1.134.920,63	€ 143.000,00
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ -	€ -	€ -	€ -
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	€ 37.700,00	€ 41.000,00	€ 43.000,00	€ 45.000,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 2.200.000,00	€ 3.750.000,00	€ -	€ -
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 2.125.000,00	€ 2.122.000,00	€ 2.122.000,00	€ 2.122.000,00
TOTALE COMPLESSIVO SPESE	€ 24.246.515,29	€ 24.010.291,00	€ 11.839.395,00	€ 10.789.075,00

6.1.Fondo pluriennale vincolato (FPV)

Al fine di garantire il migliore utilizzo delle risorse finanziarie destinate a spese di investimento nella costituzione del FPV al 1° gennaio 2024, l'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **ha applicato** correttamente il Principio contabile applicato della contabilità finanziaria, avuto riguardo in particolare ai punti 5.4.8 (spese di progettazione) e 5.4.9 (spese non ancora impegnate per appalti pubblici di lavori) tenuto conto delle novità introdotte dal D.lgs. 36/2023 come precisato dalla FAQ n. 53 di Arconet.

L'Organo di revisione ha verificato che la re-imputazione degli impegni di spesa sia correlata con la costituzione del FPV da iscrivere in entrata nel bilancio di previsione 2024-2026, nonché con gli impegni pluriennali, al fine di:

- verificare la corretta elaborazione e gestione dei cronoprogrammi
- evidenziare i ritardi nella realizzazione delle spese di investimento per mancata osservanza del cronoprogramma

Le fonti di finanziamento del Fondo pluriennale vincolato iscritto nella parte entrata del bilancio per l'esercizio 2024 sono le seguenti:

TABELLA 5

	Importo
FPV APPLICATO IN ENTRATA	€ 7.778.893,20
FPV di parte corrente applicato	€ 55.832,08
FPV di parte capitale applicato (al netto dell'indebitamento) 2024 - 2025	€ 7.723.061,12
FPV di parte capitale applicato al bilancio (derivante da indebitamento)	€ -
FPV di entrata per partite finanziarie	€ -
FPV DETERMINATO IN SPESA	€ 7.778.893,20
FPV corrente:	€ 55.832,08
- quota determinata da impegni da esercizio precedente	55.832,08
- quota determinata da impegni nell'esercizio cui si riferisce il bilancio	€ -
FPV di parte capitale (al netto dell'indebitamento):	€ 7.723.061,12
- quota determinata da impegni/prenotazioni da esercizio precedente	7.723.061,12
- quota determinata da impegni/prenotazioni nell'esercizio cui si riferisce il bilancio	€ -
FPV di parte capitale determinato in bilancio (per la parte alimentata solo da indebitamento)	€ -
- quota determinata da impegni/prenotazioni da esercizio precedente	€ -
- quota determinata da impegni/prenotazioni nell'esercizio cui si riferisce il bilancio	€ -
Fondo pluriennale vincolato di spesa per partite finanziarie	€ -
Fondo pluriennale vincolato FPV - Fonti di finanziamento	
Fonti di finanziamento FPV	Importo
Entrate correnti vincolate	€ 37.434,48
Entrate correnti non vincolate in deroga per spese di personale	€ -
Entrate correnti non vincolate in deroga per patrocinio legali esterni	€ 18.397,60
Entrate correnti non vincolate in deroga per reimputazione di impegni assunti sull'esercizio a cui il rendiconto si riferisce, non divenuti esigibili	
Entrate diverse dalle precedenti per reimputazione di impegni assunti sull'esercizio a cui il rendiconto si riferisce, non divenuti esigibili	
Totale FPV entrata parte corrente	€ 55.832,08
Entrata in conto capitale	€ 7.723.061,12
Assunzione prestiti/indebitamento	€ -
Totale FPV entrata parte capitale	€ 7.723.061,12
TOTALE	€ 7.778.893,20

L'Organo di revisione ha verificato, anche mediante controlli a campione, i cronoprogrammi di spesa e che il FPV di spesa corrisponda al FPV di entrata dell'esercizio successivo.

6.2 FAL – Fondo anticipazione liquidità

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **non ha richiesto** anticipazioni di liquidità con restituzione entro ed oltre l'esercizio.

6.3. Equilibri di bilancio

Gli equilibri richiesti dal comma 6 dell'art.162 del TUEL sono così assicurati:

TABELLA 6

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		2024 Previsioni di competenza	2025 Previsioni di competenza	2026 Previsioni di competenza
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		8.056.527,03		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	55.832,08	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	8.497.704,85	8.445.474,37	8.387.075,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	9.036.731,00	8.539.474,37	8.479.075,00
di cui:				
- fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità		237.000,00	237.000,00	237.000,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	41000,00	43000,00	45000,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00
di cui Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)	-	524.194,07 €	137.000,00 €	137.000,00 €
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti ⁽²⁾	(+)	387.194,07	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	210.000,00	210.000,00	210.000,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	73000,00	73000,00	73000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE ⁽³⁾				
O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00

P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento ⁽²⁾	(+)	222.444,88	-	-
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	7.723.061,12	991.920,63	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	1.252.054,00	280.000,00	280.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	210.000,00	210.000,00	210.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	733.574,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	73.000,00	73000,00	73000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)	9.060.560,00 991.920,63	1.134.920,63 0,00	143000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		-733.574,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	733.574,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE				
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali ⁽⁴⁾:				
Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	387.194,07		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.		-387.194,07	0,00	0,00

L'importo di euro 73.000,00 di entrate di parte corrente destinate a spese in conto capitale sono costituite da concessioni cimiteriali.

L'importo di euro 210.000,00 di entrate in conto capitale destinate a spese corrente sono costituite da oneri di urbanizzazione.

L'equilibrio finale è **pari** a zero.

L'Organo di revisione ha verificato che nel bilancio di previsione 2024-2026 è stata prevista l'applicazione di euro 609.639,95 di avanzo 2023 vincolato presunto:

- Per euro 387.194,07 applicato a spese correnti
- Per euro 222.444,88 applicato a spese in conto capitale.

Di seguito il dettaglio dell'avanzo vincolato presunto 2023 applicato al bilancio di previsione 2024 – 2026, annualità 2024:

Capitolo	DESCRIZIONE CAPITOLO	Competenza Pura	titolo	missione - programma
100102189	SPESE PER RECUPERO CONTRIBUTO STATALE PER ADEGUAMENTO DI LEGGE INDENNITA' AMMINISTRATORI - FIN. AVANZO VINC. 2023	16.490,36	1	01 01
102805175	PNRR-M1.C1.1.2 - MISS.1-INV.1.2-CUP C31C22000520006-ABILITAZIONE AL CLOUD PA LOCALI-SERVIZI INFORMATICI E DIVERSI - FIN AVANZO VINC. 2023	84.557,52	1	01 08
111364185	SPESE PER TRASPORTO E ASSISTENZA EDUCATIVA ALUNNI DISABILI - FIN. AVANZO VINC. 2023	51.108,75	1	04 07
117258145	SPESE GESTIONE ASILO NIDO A.S. 2023-2024 CO. 449 D SEXIES L. 234/21 - FIN AVANZO VINC. 2023	23.004,12	1	12 01
119212189	SPESE PER GRAVI DISABILITA DA CONTR. CO,PRO.SOL. - FIN. AVANZO VINC. 2023	32.596,54	1	12 02
120343230	SPESE PER INTERVENTI NEL CAMPO DELLA DISABILITA' NELLOAMBITO DEL FONDO COMUN - FIN. AVANZO VINC. 2023	10.090,66	1	12 02
120346230	CONTRIBUTI PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE - FIN. AVANZO VINC. 2023	3.926,51	1	12 02
120449230	SPESE PER INTERVENTI PER SOLIDARIETA SITUAZIONI DI CRISI SOCIALE - FIN. AVANZO VINC. 2023	10.620,54	1	12 04
120459230	FONDO SOSTEGNO AFFITTI E DISAGIO ECONOMICO - CONTRIBUTO D REG. LOMB. - FIN. AVANZO VINCOLATO 2023	71.181,57	1	12 05
120464230	SPESE PER FONDI PER I PROGETTI DI INCLUSIONE STRANIERI - FIN. DA AVANZO VINC 2023	63.163,44	1	12 05
120465230	CONTRIBUTI A ENTI E ASSOCIAZIONI PER SOSTEGNO PER IL CARO BOLLETTE - FIN. AVANZO VINC. 2023	16.366,06	1	12 05
121837142	SERVIZI PER PROGETTI DI ACCOGLIENZA INCLUSIONE STRANIERI - FIN. AV. VINC. 2023	4.088,00	1	12 08
2305121200	PNRR-M1.C1.1.4-MISS.1-INV.1.4-CUP C31F22001750006-SPID CIE - SPESE INVESTIMENTO - FIN. AVANZO VINC. 2023	4.484,00	2	01 08
2305131200	PNRR M1C1I1.4.1 CUP C31F22003230006 - SPESE INVESTIMENTO PROG. INFORMATICHE PER PROG. ESPERIENZA CITTADINO SERV. PUBBL. FIN.AVANZO VINC 2023	92.221,00	2	01 08
2305141200	PNRRM1C1I1.4.5 CUPC31F22002710006 - SPESE INVEST. PER PIATTAFORMA NOTIFICHE FIN. AVANZO VINC. 2023	11.483,00	2	01 08
2305151200	PNRR M1.C1.1.3 - CUP C51F22008310006 - "PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI" FIN AVANZO VINC. 2023	8.449,00	2	01 08
2308741100	BENI STRUMENTALI IN DOTAZIONE ALLA POLIZIA LOCALE - FIN. AVANZO VINC. 2023	1.000,00	2	03 01
2308811100	ACQUISTO DI MEZZI DI TRASPORTO DELLA POLIZIA LOCALE - FIN. AVANZO VINC. 2023	20.000,00	2	03 01
2317101000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI - FIN. AVANZO VINC. ONERI 2023	11.697,12	2	06 01
2367181000	INTERVENTI DI MANUETNZIONE STRAORDINARIA STRADE PER MIGLIORAMENTO SICUREZZA STRADALE STRADA MAGLIO A SOAVE DI PORTO MN-FIN. AVANZO VIN. 2023	55.000,00	2	10 05
2385671000	SPESE FONDO AREE VERSI PER POTENZIAMENTO DOTAZIONE VERSE COMUNALE - FIN. AVANZO VINC. 2023	18.110,76	2	08 01
	totale avanzo vincolato presunto 2023 applicato al 2024	609.638,95		

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **ha** allegato i prospetti A1 e A2 nel caso di applicazione dell'avanzo presunto per le quote vincolate ed accantonate.

6.4. Previsioni di cassa

La situazione di cassa dell'Ente al 31 dicembre degli ultimi tre esercizi presenta i seguenti risultati:

TABELLA 7

Situazione di cassa	2021	2022	2023
Disponibilità:	€ 8.385.407,28	8.573.083,17	8.056.527,03
di cui cassa vincolata	€ -	€ 74.000,00	€ 310.394,64
anticipazioni non estinte al 31/12	€ -	€ -	€ -

Il dettaglio dei dati di cassa iscritti nel bilancio di previsione all'annualità 2024

ENTRATE	Stanziamento di cassa 2024	SPESE	Stanziamento di cassa 2024
Fondo cassa iniziale	8.056.527,03		
Utilizzo avanzo di amministrazione presunto		Disavanzo di amministrazione	
Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente			
Fondo Pluriennale Vincolato di parte capitale			
titolo 1: entrate tributarie	6.073.668,00	titol 1: spese correnti	11.060.880,00
titolo 2: trasferimenti correnti	1.017.877,00	titol 2: spese in conto capitale	9.872.718,00
titolo 3 : entrate extra tributarie	2.454.394,97	titol 3: spese per incremento attività finanziarie	0,00
titolo 4: entrate in conto capitale	5.107.139,00	titol 4: rimborso di prestiti	41.000,00
titolo 5: entrate da riduzione attività finanziarie	733.574,00	titol 5: chiusura anticipazioni da tesoreria	3.750.000,00
titolo 6: accensione prestiti	0,00	titol 7: spese per conto terzi	2.188.466,00
titolo 7: anticipazioni da tesoreria	3.750.000,00		
titolo 9: entrate per conto terzi	2.128.973,00		
TOTALE GENERALE ENTRATE	21.265.625,97	TOTALE GENERALE SPESE	26.913.064,00
Fondo di cassa finale presunto	2.409.089,00		

L'Organo di revisione ha verificato che:

- l'Ente **si è** dotato di scritture contabili atte a determinare in ogni momento l'entità della giacenza della cassa vincolata per rendere possibile la conciliazione con la cassa vincolata del tesoriere;
- il saldo di cassa non negativo **garantisce** il rispetto del comma 6 dell'art.162 del TUEL;
- le entrate riscosse dagli addetti alla riscossione **vengono** presso il conto di tesoreria dell'Ente con la periodicità prevista dalla normativa o dai regolamenti;
- la previsione di cassa relativa all'entrata **è effettuata** tenendo conto del *trend* della riscossione nonché di quanto accantonato al Fondo Crediti dubbia esigibilità di competenza e in sede di rendiconto per le relative entrate;
- gli stanziamenti di cassa **comprendono** le previsioni di riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui e sono elaborate in considerazione dei presumibili ritardi nella riscossione e nei pagamenti delle obbligazioni già esigibili;
- i singoli dirigenti o responsabili dei servizi **hanno** all'elaborazione delle proposte di previsione autorizzatorie di cassa e al programma dei pagamenti al fine di evitare che nell'adozione dei provvedimenti che comportano impegni di spesa vengano causati ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi nonché la maturazione di interessi moratori con conseguente responsabilità disciplinare e amministrativa;

- le previsioni di cassa per la spesa corrente, per il rimborso di prestiti e per le altre spese correnti o di investimento finanziate con applicazione dell'avanzo libero o con il margine differenziale di competenza **sono state** determinate sulla base della sommatoria delle entrate correnti che si presume di riscuotere e della giacenza iniziale di cassa libera.
- le previsioni di cassa per la spesa del titolo II **tengono conto** dei cronoprogrammi dei singoli interventi e delle correlate imputazioni agli esercizi successivi.
- le previsioni di cassa per le entrate da contributi in conto capitale **sono coerenti** con le previsioni delle correlate spese del titolo II finanziate dalle medesime entrate senza generare fittizio surplus di entrata vincolata con il conseguente incremento delle previsioni di cassa della spesa corrente.

L'Organo di revisione ritiene che:

- le previsioni di cassa **rispecchiano** gli effettivi andamenti delle entrate e delle spese;
- non sono state effettuate sovrastime nella previsione della riscossione di entrate con il rischio di consentire autorizzazioni di spesa per le quali si genereranno ritardi nei pagamenti e formazione di debiti pregressi in violazione dell'art. 183, co. 8, del TUEL.

Il fondo iniziale di cassa al 01.01.2024 comprende la cassa vincolata per euro 310.394,64 e l'Organo di revisione ritiene che l'Ente **si sia dotato** di scritture contabili atte a determinare in ogni momento l'entità della giacenza della cassa vincolata per rendere possibile la conciliazione con la cassa vincolata del tesoriere.

6.5. Utilizzo proventi alienazioni

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente non ha conseguito proventi di questa natura.

6.6. Risorse derivanti da rinegoziazione mutui

L'Organo di revisione ha verificato che Ente, non ricorrendone la fattispecie, **non si è avvalso** della facoltà di utilizzare le economie di risorse derivanti da operazioni di rinegoziazione mutui e prestiti per finanziare, in deroga, spese di parte corrente ai sensi dell'art. 7 comma 2 del D.L. 78/2015.

6.7. Entrate e spese di carattere non ripetitivo

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **ha correttamente** codificato ai fini della transazione elementare le entrate e le spese ricorrenti e non ricorrenti.

L'Organo di revisione ha verificato che, ai fini degli equilibri di bilancio, vi è un coerente rapporto tra entrate e spese non ricorrenti.

Si riporta l'andamento delle entrate e delle spese 2024 - 2026 con evidenza delle entrate e spese non ricorrenti:

ENTRATE - ESCLUSO FPV E AVANZO AMM.NE	Stanziamiento 2024	di cui non ripetitive - 2024	Stanziamiento 2025	di cui non ripetitive - 2025	Stanziamiento 2026	di cui non ripetitive - 2026
titolo 1: entrate tributarie	5.713.312,00	167.000,00	5.525.806,00	147.000,00	5.525.806,00	147.000,00
titolo 2: trasferimenti correnti	736.716,00	119.000,00	863.921,00	119.000,00	809.921,00	65.000,00
titolo 3 : entrate extra tributarie	2.047.676,85	343.333,00	2.055.747,37	341.333,00	2.051.348,00	339.333,00
titolo 4: entrate in conto capitale	518.480,00	518.480,00	280.000,00	280.000,00	280.000,00	280.000,00
titolo 5: entrate da riduzione attività finanziarie	733.574,00	733.574,00	0,00	0,00	0,00	0,00
titolo 6: accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
titolo 7: anticipazioni da tesoreria	3.750.000,00	3.750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
titolo 9: entrate per conto terzi	2.122.000,00	0,00	2.122.000,00	0,00	2.122.000,00	0,00
TOTALE GENERALE SPESE	15.621.758,85	5.631.387,00	10.847.474,37	887.333,00	10.789.075,00	831.333,00

Le entrate non ripetitive sono iscritte al lordo del relativo fondo dubbia esigibilità (vedasi le entrate per recupero evasione e proventi dal CDS).

SPESE	Stanziamiento 2024	di cui non ripetitive - 2024	Stanziamiento 2025	di cui non ripetitive - 2025	Stanziamiento 2026	di cui non ripetitive - 2026
titol 1: spese correnti	9.036.731,00	700.082,89	8.539.474,37	258.624,15	8.479.075,00	246.642,84
titol 2: spese in conto capitale	9.060.560,00	9.060.560,00	1.134.920,63	1.134.920,63	143.000,00	143.000,00
titol 3: spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
titol 4: rimborso di prestiti	41.000,00	0,00	43.000,00	0,00	45.000,00	0,00
titol 5: chiusura anticipazioni da tesoreria	3.750.000,00	3.750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
titol 7: spese per conto terzi	2.122.000,00	0,00	2.122.000,00	0,00	2.122.000,00	0,00
TOTALE GENERALE SPESE	24.010.291,00	13.510.642,89	11.839.395,00	1.393.544,78	10.789.075,00	389.642,84

Tra le spese non ricorrenti sono ricomprese anche le spese finanziate dalla quota a destinazione vincolata dei proventi dal codice della strada di euro 72.500,00 conteggiata al netto del fondo svalutazione crediti (di euro 176.000,00), mentre tra le entrate viene ricompresa l'entrata totale (pari ad euro 321.000,00). La spesa d'investimento (non ripetitiva) di euro 73.000,00 risulta finanziata da entrate correnti ripetitive per proventi per le concessioni cimiteriali pari ad euro 73.000,00 per ciascun anno del triennio.

6.8. Nota integrativa

L'Organo di revisione ha verificato che la nota integrativa allegata al bilancio di previsione riporta le informazioni previste dal comma 5 dell'art.11 del D.lgs. 23/6/2011 n.118 e dal punto 9.11.1 del principio 4/1.

7. VERIFICA ATTENDIBILITA' E CONGRUITA' DELLE PREVISIONI

7.1 Entrate

Ai fini della verifica dell'attendibilità delle entrate e congruità delle spese previste per gli esercizi 2024-2026, alla luce della manovra disposta dall'Ente, l'Organo di revisione ha analizzato in particolare le voci di bilancio di seguito riportate.

7.1.1. Entrate da fiscalità locale

Addizionale Comunale all'Irpef

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente ha applicato, ai sensi dell'art. 1 del D. lgs. n. 360/1998, l'addizionale all'IRPEF, fissandone l'aliquota in misura del 0,40% con una soglia di esenzione per redditi fino a euro 15.000,00.

TABELLA 8

Scaglione	Esercizio 2023 - assestato	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
unico - 0,40%	915.000,00	930.000,00	930.000,00	930.000,00

L'Organo di revisione ha verificato che le previsioni di gettito **sono coerenti** a quanto disposto dal punto 3.7.5 del principio 4/2 del D. Lgs 118/2011.

IMU

L'Ente **non ha approvato** le nuove aliquote come da tabella ministeriale.

Il gettito stimato per l'Imposta Municipale Propria è il seguente e tiene conto dell'integrale esenzione dei beni-merce ai sensi del comma 751:

TABELLA 8-a

IMU	Esercizio 2023 (assestato)	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
IMU	€ 2.380.000,00	€ 2.380.000,00	€ 2.380.000,00	€ 2.380.000,00

TARI

Il gettito stimato per la TARI è il seguente:

TABELLA 8-b

	Esercizio 2023 (assestato o rendiconto)	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
TARI	€ -	€ -	€ -	€ -
<i>FCDE competenza</i>				
<i>FCDE PEF TARI</i>				

In particolare, per la TARI, l'Ente non ha previsto nel bilancio 2024 non ha previsto l'entrata da tariffe e nemmeno il PEF in spesa in quanto è gestita in concessione.

La TARI è determinata sulla base della copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio del servizio rifiuti compresi quelli relativi alla realizzazione ed esercizio della discarica ad esclusione dei costi relativi ai rifiuti speciali al cui smaltimento provvedono a proprie spese i relativi produttori comprovandone il trattamento.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **approverà** il Piano Economico Finanziario 2024-2026 secondo le prescrizioni contenute nelle delibere dell'Autorità di Regolazione per l'Energia, Reti e Ambiente (ARERA).

7.1.2. Risorse relative al recupero dell'evasione tributaria

Le entrate relative all'attività di controllo delle dichiarazioni subiscono le seguenti variazioni:

TABELLA 9

Titolo 1 - recupero evasione	Accertato 2021	Accertato 2022	2023 - assestato	Previsione 2024		Previsione 2025		Previsione 2026	
				Prev.	Acc.to FCDE	Prev.	Acc.to FCDE	Prev.	Acc.to FCDE
Recupero evasione IMU E TASI	€ 217.156,94	€ 254.482,61	€ 180.000,00	€ 150.000,00	€ 35.000,00	€ 130.000,00	€ 35.000,00	€ 130.000,00	€ 35.000,00
Recupero evasione TARI									
Recupero evasione Imposta di soggiorno									
Recupero evasione imposta di pubblicità									

L'Organo di revisione **ritiene** che la quantificazione del fondo crediti di dubbia esigibilità è **congrua** in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti ed ai crediti dichiarati inesigibili inclusi tra le componenti di costo.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **non è stato inerte** rispetto ai termini di prescrizione per le azioni di recupero.

7.1.3. Sanzioni amministrative da codice della strada

I proventi da sanzioni amministrative sono così previsti:

TABELLA 10

	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
sanzioni ex art.208 co 1 cds	€ 321.000,00	€ 321.000,00	€ 321.000,00
sanzioni ex art.142 co 12 bis cds	€ -	€ -	€ -
TOTALE SANZIONI	€ 321.000,00	€ 321.000,00	€ 321.000,00
Fondo Crediti Dubbia Esigibilità	€ 176.000,00	€ 176.000,00	€ 176.000,00
Percentuale fondo (%) - da arrot.	54,83%	54,83%	54,83%

L'Organo di revisione ritiene la quantificazione dello stesso **congrua** in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti.

La somma da assoggettare a vincoli è così distinta:

- euro 144.000,00 per sanzioni ex art. 208 comma 1 del codice della strada (D.lgs. 30.4.1992 n. 285);

Con atto di Giunta n.14 in data 13/02/2024 l'Ente ha destinato l'importo (previsione meno FCDE):

- di euro 0,00 agli interventi di spesa alle finalità di cui agli articoli 142 comma 12 ter;
- di euro 72.500 (pari al 50% dei proventi al netto dell'FCDE) agli interventi di cui all'art. 208, comma 4 e comma 5 bis, del codice della strada, come modificato dall'art. 40 della Legge n. 120 del 29/7/2010.

La Giunta non ha destinato somme alla previdenza ed assistenza del personale Polizia Municipale.

La quota vincolata è destinata:

- al titolo 1 spesa corrente per euro 72.500,00
- al titolo 2 spesa in conto capitale per euro 0,00

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **ha** correttamente suddiviso nel bilancio le risorse relative alle sanzioni amministrative da codice della strada sulla base delle indicazioni fornite con il D.M. 29 agosto 2018.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **ha** provveduto alla certificazione al Ministero dell'Interno dell'utilizzo delle sanzioni al codice della strada per gli esercizi precedenti.

L'Organo di revisione ritiene che la quantificazione del FCDE **sia congrua** in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti.

7.1.4 Proventi dei beni dell'ente

I proventi dei beni dell'ente per locazioni, fitti attivi e canoni patrimoniali sono così previsti:

TABELLA 11-a

Proventi dei beni	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Canoni di locazione	274.985,37	274.985,37	274.985,37
Fitti attivi e canoni patrimoniali	0,00	0,00	0,00
Altri (specificare)	0,00	0,00	0,00
TOTALE PROVENTI DEI BENI	274.985,37	274.985,37	274.985,37
Fondo Crediti Dubbia Esigibilità	13.000,00	13.000,00	13.000,00
Percentuale fondo (%)	4,73%	4,73%	4,73%

L'Organo di revisione ritiene che la quantificazione del FCDE **congrua** in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti.

7.1.4. Proventi dei servizi pubblici e vendita di beni

Il dettaglio delle previsioni di proventi dei servizi dell'Ente e dei servizi a domanda individuale è il seguente:

TABELLA 11-b

Proventi dei servizi pubblici e vendita dei beni	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Vendita di beni (PDC E.3.01)	€ 249.700,00	€ 247.700,00	€ 245.700,00
Fondo Crediti Dubbia Esigibilità	€ 3.500,00	€ 3.500,00	€ 3.500,00
Percentuale fondo (%)	1,40%	1,41%	1,42%

L'Organo di revisione ritiene che la quantificazione del FCDE **congrua** in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti.

La percentuale complessiva di copertura dei servizi a domanda individuale verrà definita con specifico atto di Consiglio Comunale, con cui dovrà essere determinata la definizione del tasso di copertura dei servizi a domanda individuale tenendo conto degli indirizzi contenuti nella Nota di aggiornamento del DUP. Ai fini della determinazione del tasso di copertura dei servizi a domanda individuale, l'Ente non si trova nella situazione strutturalmente deficitaria e dissestata ai sensi dell'art. 242, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000.

Sulla base dei dati di cui sopra e tenuto conto del dato storico sulla parziale esigibilità delle rette e contribuzione per i servizi pubblici a domanda è previsto nella spesa un fondo svalutazione crediti di euro 3.500,00.

Si precisa che l'art. 1, comma 172 della Legge di Bilancio per il 2022 modifica l'art. 243, comma 2. Lett. A) del D. Lgs. 267/2000 – Controlli per gli enti locali strutturalmente deficitari, enti locali dissestati e altri enti – prevede che nel calcolo del costo complessivo della gestione dei servizi a domanda individuale vengano esclusi i costi di gestione degli asili nido.

Dall'anno scolastico 2021/2022 il servizio refezione scolastica viene gestito in concessione e che il servizio CRED dall'anno scolastico 2022/2023 viene gestito anch'esso in concessione.

bilancio di previsione 2024					
indirizzi sul quadro riassuntivo dei costi e dei ricavi dei servizi di cui al Bilancio 2024 e dati extra-bilancio che comportano una richiesta specifica dell'utenza (comprende i servizi a domanda individuale previsti dalla normativa e quelli non definiti come tali dalla normativa vigente).					
Servizio	Previsione Entrate bilancio 2024	Previsione spese bilancio 2024	% di copertura dei costi del servizio da parte dell'utenza	Differenza a carico del bilancio comunale (da Bilancio di previsione 2024)	
Asilo Nido (domanda individuale) Spesa corteggiata interamente	349.234,27	571.942,97	61,06%	€ 222.708,70	
Biblioteca servizi accesso ad internet/fotocopie (domanda individuale)	€ 0,00	€ 200,00	0,00%	€ 200,00	
Impianti sportivi (esclusa piscina) (domanda individuale)	€ 17.900,00	€ 196.470,48	9,11%	€ 178.570,48	
Cred Crid Cres (domanda individuale). Esercizi 2023 e 2024 in concessione	€ 0,00	€ 65.574,39	0,00%	€ 65.574,39	GESTITO IN CONCESSIONE
Refezione scolastica (domanda individuale)- DALL'ANNO SCOLASTICO 2021-2022 IL SERVIZIO E' GESTITO IN CONCESSIONE	€ 0,00	-	-	€ 0,00	GESTITO IN CONCESSIONE
Trasporto scolastico	€ 12.700,00	€ 98.200,00	12,93%	€ 85.500,00	
Pre post scuola - mensa con educatore.	€ 55.000,00	€ 123.700,00	44,46%	€ 68.700,00	
Assistenza domiciliare	€ 1.200,00	€ 65.000,00	1,85%	€ 63.800,00	
Trasporto protetto - DALL'ESERCIZIO 2024 IL SERVIZIO NON E' A PAGAMENTO	€ 0,00	€ 26.000,00	0,00%	€ 26.000,00	SERVIZIO NON PIU' A PAGAMENTO

L'Organo di revisione prende atto che l'Ente **non ha** provveduto a adeguare le tariffe dei servizi a domanda individuale.

7.1.5. Canone unico patrimoniale

Il dettaglio delle previsioni dei proventi derivanti dal Canone Unico Patrimoniale è il seguente:

TABELLA 12

Titolo 3	Accertato 2022	2023 - assestato	Previsione 2024		Previsione 2025		Previsione 2026	
			Prev.	Acc.to FCDE	Prev.	Acc.to FCDE	Prev.	Acc.to FCDE
Canone Unico Patrimoniale	€ 211.003,50	€ 195.000,00	€ 200.000,00	€ -	€ 200.000,00	€ -	€ 200.000,00	€ -

7.1.6. Entrate da titoli abitativi (proventi da permessi da costruire) e relative sanzioni

La previsione delle entrate da titoli abitativi e relative sanzioni è la seguente:

TABELLA 13

Anno	Importo	Spesa corrente	Spesa in c/capitale + av. Vinc.
2022 (rendiconto)	€ 401.993,22	244.994,64	156.998,58
2023 (assestato)	€ 220.000,00	€ 157.000,00	€ 63.000,00
2024	€ 250.000,00	€ 210.000,00	€ 40.000,00
2025	€ 250.000,00	€ 210.000,00	€ 40.000,00
2026	€ 250.000,00	€ 210.000,00	€ 40.000,00

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **rispetta** i vincoli di destinazione previsti dalla Legge n. 232/2016 art.1 comma 460 e smi e dalle successive norme derogatorie.

7.2 Spese per titoli e macro aggregati

L'Organo di revisione ha verificato che le previsioni **sono** costruite **tenendo conto** conto del tasso di inflazione programmata.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente, in base a quanto disposto dall'art.1 co.533-535 della Legge 213/2023 **ha previsto** in spesa l'ammontare del taglio della Revisione della spesa, da iscrivere tra i trasferimenti allo Stato per provvedimenti di revisione della spesa, regolarizzando con apposito mandato di pagamento a valere sull'entrata da FSC il cui ammontare deve essere accertato per intero.

Le previsioni degli esercizi 2024-2026 per macro-aggregati di spesa corrente confrontate con la spesa risultante dalla previsione definitiva 2023 è la seguente:

Sviluppo previsione per aggregati di spesa:

TABELLA 14

PREVISIONI DI COMPETENZA					
TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Previsioni Def. 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
101	Redditi da lavoro dipendente	€ 1.661.309,91	€ 1.717.637,09	€ 1.718.361,90	€ 1.718.848,59
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 337.165,10	€ 330.474,43	€ 329.439,42	€ 328.951,34
103	Acquisto di beni e servizi	€ 5.399.134,70	€ 4.899.693,81	€ 4.705.383,06	€ 4.664.485,08
104	Trasferimenti correnti	€ 1.737.132,15	€ 1.673.067,67	€ 1.398.431,99	€ 1.381.931,99
105	Trasferimenti di tributi	€ -	€ -	€ -	€ -
106	Fondi perequativi	€ -	€ -	€ -	€ -
107	Interessi passivi	€ 30.000,00	€ 34.000,00	€ 30.000,00	€ 30.000,00
108	Altre spese per redditi da capitale	€ -	€ -	€ -	€ -
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ 88.600,00	€ 16.200,00	€ 15.200,00	€ 14.200,00
110	Altre spese correnti	€ 375.544,08	365.658,00	342.658,00	340.658,00
Totale		9.628.885,94	9.036.731,00	8.539.474,37	8.479.075,00

LE SPESA CORRENTE DISTINTA PER MISSIONI DI BILANCIO:

SPESE CORRENTI	PREVISIONI 2024	PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2026
Missione 01: Servizi generali e istituzionali	2.333.344,12	2.091.500,67	2.064.221,71
Missione 02: Giustizia	0,00	0,00	0,00
Missione 03: Ordine pubblico e sicurezza	361.555,34	382.311,33	375.311,33
Missione 04: Istruzione e diritto allo studio	1.335.290,11	1.422.052,78	1.409.913,68
Missione 05: Valorizzazione beni e attività culturali	242.700,66	244.068,27	239.068,27
Missione 06: Politica giovanile, sport e tempo libero	181.608,00	168.608,00	166.608,00
Missione 07: Turismo	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Missione 08: Assetto del territorio edilizia abitativa	205.097,83	203.597,83	202.597,83
Missione 09: Sviluppo sostenibile e tutela ambiente	388.651,68	378.651,68	376.651,68
Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità	958.097,00	948.172,00	948.172,00
Missione 11: Soccorso civile	5.600,00	4.600,00	4.600,00
Missione 12: Politica sociale e famiglia	2.548.321,81	2.254.712,03	2.252.712,03
Missione 13: Tutela della salute	0,00	0,00	0,00
Missione 14: Sviluppo economico e competitività	102.317,63	102.317,63	101.817,63
Missione 15: Lavoro e formazione professionale	0,00	0,00	0,00
Missione 16: Agricoltura e pesca	0,00	0,00	0,00
Missione 17: Energia e fonti energetiche	0,00	0,00	0,00
Missione 18:Relazioni con autonomie locali	0,00	0,00	0,00
Missione 19: Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
Missione 20: Fondi e accantonamenti	337.646,82	306.382,15	304.900,84
Missione 50: Debito pubblico	34.000,00	30.000,00	30.000,00
	9.036.731,00	8.539.474,37	8.479.075,00

7.2.1 Spese di personale

L'Organo di revisione ha verificato che lo stanziamento pluriennale del bilancio di previsione per spese di personale **è contenuto** entro i limiti del valore soglia della fascia demografica di appartenenza, ai sensi dell'art. 33, co. 2 del d.l. 30 aprile 2019, n. 34, convertito dalla legge 28 giugno 2019, n. 58.

L'Ente, laddove ne ricorrano i presupposti, **ha previsto** incrementi della spesa di personale nel rispetto delle percentuali individuate dall'art. 5 del decreto 17 marzo 2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze e con il Ministro dell'Interno, attuativo dell'art. 33, co. 2 del d.l. 34/2020).

L'Organo di Revisione ha verificato che l'Ente **non ha** impostato l'obbligatorio percorso di graduale riduzione annuale del rapporto, in quanto l'Ente non supera i parametri di legge.

L'Organo di revisione ha verificato che la spesa pari a Euro 1.717.637,09 per il 2024, 1.718.361,90 per il 2025, 1.718.848,59 per il 2026 relativa al macro-aggregato "redditi da lavoro dipendente" prevista per gli esercizi 2024-2026, **tiene conto** di quanto indicato nel DUP ed **è coerente** con il limite della spesa di personale disposto dall'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 rispetto al valore medio del triennio 2011/2013, pari ad € 1.523.295,08, considerando l'aggregato rilevante comprensivo dell'IRAP ed al netto delle componenti escluse (tra cui la spesa conseguente ai rinnovi contrattuali), come risultante da DGC 153 del 11/12/2014.

L'Organo di revisione ha verificato che la previsione di spesa di personale **tiene conto** degli effetti prodotti dal rinnovo del CCNL 2019-2021.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **ha predisposto** la pianificazione del fabbisogno del personale 2024-2026 in maniera coerente ai progetti del PNRR.

L'Organo di Revisione ha verificato che l'Ente **non ha** in servizio o **non prevede** di assumere personale a tempo determinato, in deroga agli ordinari limiti, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 31-bis del D.L. 152/2021.

7.2.2 Spese per incarichi di collaborazione autonoma (art.7 comma 6, D. Lgs. 165/2001 ed articolo 3, comma 56, della legge n. 244/2007, come modificato dall'articolo 46, comma 3, del d. Legge n. 112/2008)

L'importo massimo previsto in bilancio per incarichi di collaborazione autonoma previsto per gli anni 2024-2026 è afferente alla spesa del macroaggregato 103 pari ad euro 4.899.693,81.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente ai sensi dell'art. 89 del TUEL **si è dotato** di un regolamento per l'affidamento degli incarichi di collaborazione autonoma sulla base delle disposizioni introdotte dall'art. 46 del D.L. 25 giugno 2008 n. 112, trasmesso alla Corte dei conti alle cui previsioni si raccomanda di attenersi rigorosamente.

7.2.3 Spese per acquisto beni e servizi

La previsione di bilancio relativa agli acquisti di beni e di servizi è coerente con:

a) il programma triennale degli acquisti di beni e di servizi contenuto nel DUP 2024 - 2026;

- b) l'ammontare degli impegni e/o degli stanziamenti dell'esercizio precedente a quello di riferimento del bilancio;
- c) le scelte di razionalizzazione/revisione operate dall'ente.

7.2.4 Fondi rischi e fondo crediti dubbia esigibilità

Sono allocate alla missione 20 – fondi e accantonamenti sono iscritti il fondo di riserva, il fondo rischi dubbia esigibilità e altri fondi rischi secondo la seguente ripartizione per Programmi di bilancio:

Missione 20	2024	2025	2026
Programma 01 - Fondo di riserva	65.000,00	42.000,00	40.000,00
Programma 02 - Fondo crediti dubbia esigibilità	237.000,00	237.000,00	237.000,00
Programma 03 - Altri fondi rischi	35.646,82	27.382,15	27.900,84
TOTALE STANZIATO	337.646,82	306.382,15	304.900,84

Il fondo di riserva

Ai sensi dell'art. 166 del TUEL nella missione "Fondi e Accantonamenti", all'interno del programma "Fondo di riserva", gli enti locali iscrivono un fondo di riserva non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti di competenza inizialmente previste in bilancio.

L'accantonamento a fondo di riserva per gli esercizi 2024 – 2026:

per il 2024 rappresenta lo 0,72 % della spesa corrente.

per il 2025 rappresenta lo 0,49 % della spesa corrente;

per il 2026 rappresenta lo 0,47% della spesa corrente.

Sempre l'art. 166 del TUEL prevede che nella missione "Fondi e Accantonamenti", all'interno del programma "Fondo di riserva", gli enti locali iscrivono un fondo di riserva di cassa non inferiore allo 0,2 per cento delle spese finali, utilizzato con deliberazioni dell'organo esecutivo. E' quindi stato previsto un fondo di riserva di cassa (che ai sensi dell'art. 166 del d. lgs. 267/2000 non può essere inferiore allo 0,2% degli stanziamenti di cassa delle spese finali) per l'esercizio 2024 di 200.000,00 euro pari allo 0,95% delle spese finali.

Fondi rischi

L'accantonamento a fondi rischi di euro 35.646,82 per l'anno 2024, di euro 27.382,15 per l'anno 2025 e di euro 27.900,84 per l'anno 2026, inserito tra gli "altri fondi" è relativo alle somme per fronte al rischio di dover sostenere spese legali (euro 1.000,00 per gli anni 2024 – 2025 - 2026), alla quota di indennità annuale di fine mandato del Sindaco (4.158,00 euro per ciascuno degli anni dal 2024 al 2026) e all'accantonamento per adeguamenti contrattuali del personale.

Fondo crediti dubbia esigibilità

Una delle novità di maggior rilievo dell'introduzione del nuovo sistema contabile armonizzato è la costituzione obbligatoria di un Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE) destinato a coprire l'eventuale mancata riscossione di entrate di dubbia riscossione totale.

categoria entrate	descrizione	2024	2025	2026
10101	imposte, tasse e proventi assimilati	35.000,00	35.000,00	35.000,00
30100	vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione degli stessi	16.500,00	16.500,00	16.500,00
30200	proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e illeciti	176.000,00	176.000,00	176.000,00
30500	rimborsi e altre entrate correnti	9.500,00	9.500,00	9.500,00
	totale	237.000,00	237.000,00	237.000,00

Accantonamenti a bilancio 2024 – 2026 per titoli e categorie

tipologia entrata	capitolo	Previsione 2024	FCDE 2024 - 2025 -2026	Previsione 2025	Accantonament o Effettivo di Bilancio 2025	Previsione 2026	Accantonament o Effettivo di Bilancio 2026
10101	124000300	150.000,00	35.000,00	130.000,00	35.000,00	130.000,00	35.000,00
30100	124010300	497.174,37	16.500,00	495.174,37	16.500,00	493.174,37	16.500,00
30200	124005300	321.500,00	176.000,00	321.500,00	176.000,00	321.500,00	176.000,00
30500	124011300	48.150,00	9.500,00	47.700,00	9.500,00	47.700,00	9.500,00
		1.016.824,37	237.000,00	994.374,37	237.000,00	992.374,37	237.000,00

7.3. Spese in conto capitale

Le spese in conto capitale previste sono pari:

- per il 2024 ad euro 9.060.560,00, comprensivi delle spese finanziate da FPV anni precedenti;
- per il 2025 ad euro 1.134.920,63 comprensivi delle spese finanziate da FPV anni precedenti;
- per il 2026 ad euro 143.000,00;

L'Organo di revisione ha verificato che le opere di importo superiore ai 150.000,00 Euro **sono state inserite** nel programma triennale dei lavori pubblici.

L'Organo di revisione ha verificato che la previsione per l'esercizio 2024 delle spese in conto capitale di importo superiore ai 150.000,00 Euro **corrisponde** con la prima annualità del programma triennale dei lavori pubblici.

Ogni intervento **ha** un cronoprogramma con le diverse fasi di realizzazione.

L'Organo di revisione ha verificato che al bilancio di previsione è allegato un prospetto che identifica per ogni spesa in conto capitale la relativa fonte di finanziamento, che si riepiloga successivamente:

SPESE IN CONTO CAPITALE	PREVISIONI 2024	PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2026
Missione 01: Servizi generali e istituzionali	1.289.841,52	48.000,00	48.000,00
Missione 02: Giustizia	0,00	0,00	0,00
Missione 03: Ordine pubblico e sicurezza	42.000,00	0,00	0,00
Missione 04: Istruzione e diritto allo studio	5.093.001,29	991.920,63	0,00
Missione 05: Valorizzazione beni e attività culturali	0,00	0,00	0,00
Missione 06: Politica giovanile, sport e tempo libero	993.846,26	0,00	0,00
Missione 07: Turismo	0,00	0,00	0,00
Missione 08: Assetto del territorio edilizia abitativa	324.922,32	2.000,00	2.000,00
Missione 09: Sviluppo sostenibile e tutela ambiente	58.262,77	20.000,00	20.000,00
Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità	1.207.397,23	0,00	0,00
Missione 11: Soccorso civile	0,00	0,00	0,00
Missione 12: Politica sociale e famiglia	51.288,61	73.000,00	73.000,00
Missione 13: Tutela della salute	0,00	0,00	0,00
Missione 14: Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00
Missione 15: Lavoro e formazione professionale	0,00	0,00	0,00
Missione 16: Agricoltura e pesca	0,00	0,00	0,00
Missione 17: Energia e fonti energetiche	0,00	0,00	0,00
Missione 18: Relazioni con autonomie locali	0,00	0,00	0,00
Missione 19: Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
Missione 20: Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00
Missione 50: Debito pubblico	0,00	0,00	
	9.060.560,00	1.134.920,63	143.000,00

Le fonti di finanziamento delle spese d'investimento:

FINANZIAMENTO SPESE IN CONTO CAPITALE	PREVISIONI 2024 *	PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2026
Fondo Pluriennale vincolato	7.723.061,12	991.920,63	0,00
Avanzo presunto vincolato 2023	222.444,88	0,00	0,00
Proventi condono edilizio (e. 4515)	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Oblazioni conseguenti ad accertamenti paesaggistici (e. 4570)	1.000,00	1.000,00	1.000,00
trasformazione in proprietà di terreni già concessi in diritto di superficie (e.4119)	5.000,00	5.000,00	5.000,00
proventi concessione loculi (e. 3204)	73.000,00	73.000,00	73.000,00
proventi concessione edilizie - quota destinata ad investimenti (4500)	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Proventi derivanti da incremento su costo costruzione (e. 4511)	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Proventi derivanti da incremento su costo costruzione per consumo suolo	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Diritti di escavazione (e.4538)	29.160,00	0,00	0,00
Fondi PNRR	103.320,00	0,00	0,00
Riserve ASEP Srl (e. 5401)	733.574,00	0,00	0,00
Contributi a fondo perduto da Enti e Ministero	106.000,00	0,00	0,00
TOTALE RISORSE FINANZIARIE DEGLI INVESTIMENTI	9.060.560,00	1.134.920,63	143.000,00

Investimenti senza esborsi finanziari

Non sono programmati per gli anni 2024-2026 altri investimenti senza esborso finanziario (transazioni non monetarie) rilevati in bilancio nell’entrata e nella spesa come segue:

TABELLA 15-a

Investimenti senza esborsi finanziari	2024	2025	2026
Opere a scomputo di permesso di costruire	€ -	€ -	€ -
Acquisizioni gratuite da convenzioni urbanistiche	€ -	€ -	€ -
Permute	€ -	€ -	€ -
Project financing	€ -	€ -	€ -
Trasferimento di immobili ex art. 191 D.lgs. 50/2016	€ -	€ -	€ -
TOTALE	€ -	€ -	€ -

L’Organo di revisione ha verificato che Ente **ha in essere o intende acquisire** i seguenti beni con contratto di PPP:

TABELLA 15-b

Bene utilizzato	Costo per il concedente	Durata in mesi	Canone annuo	Costo riscatto
Piscina comunale	3.000.000,00	72	500.000,00	0,00
	0,00	0	0,00	0,00
	0,00	0	0,00	0,00
	0,00	0	0,00	0,00

L’Organo di revisione ha rilevato che i contratti sopra indicati **non sono** considerabili come indebitamento sulla base delle indicazioni RGS-ANAC.

L’Organo di revisione ha verificato che l’Ente **ha caricato** tutti i contratti sulla nuova piattaforma Dipe-RGS come indicato dalla FAQ n. 50 di Arconet.

Nel caso in cui l’Ente abbia sottoscritto contratti di servizio energia EPC (*Energy Performance Contract*), l’Organo di revisione ha verificato che le previsioni di bilancio **consentono** in linea teorica la corretta contabilizzazione della quota di manutenzione straordinaria come indicato dalla FAQ n. 52 di Arconet. Si osserva tuttavia che al momento non sono previsti costi di questa natura.

8. FONDI E ACCANTONAMENTI

8.1. Fondo di riserva di competenza

L’Organo di revisione ha verificato che la previsione del fondo di riserva ordinario, iscritto nella missione 20, programma 1, titolo 1, macro aggregato 10 del bilancio, ammonta a:

- anno 2024 - euro 65.000,00 pari allo 0,72% delle spese correnti;
- anno 2025 - euro 42.000,00 pari allo 0,49% delle spese correnti;
- anno 2026 – euro 40.000,00 pari allo 0,47% delle spese correnti;

e rientra nei limiti previsti dall’articolo 166 del **TUEL** ed in quelli previsti dal regolamento di contabilità.

8.2. Fondo di riserva di cassa

L’Organo di revisione ha verificato che:

- l’Ente nella missione 20, programma 1 **ha stanziato** il fondo di riserva di cassa per un importo pari ad euro 200.000,00.

- la consistenza del fondo di riserva di cassa pari allo 0,95% della spesa finale **rientra** nei limiti di cui all'art. 166, comma 2 quater del TUEL.

8.3. Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE)

L'Organo di revisione ha verificato che:

- nella missione 20, programma 2 è presente un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) di:

- euro 237.000,00 per l'anno 2024;
- euro 237.000,00 per l'anno 2025;
- euro 237.000,00 per l'anno 2026;

- gli importi accantonati nella missione 20, programma 2, **corrispondono** con quanto riportano nell'allegato c), colonna c).

L'Organo di revisione ha verificato:

- la regolarità del calcolo del fondo crediti dubbia esigibilità ed il rispetto dell'accantonamento per l'intero importo.

- che l'Ente **ha utilizzato** il metodo ordinario;

- che l'Ente per calcolare le percentuali ha utilizzato uno dei tre metodi consentiti come definiti dall'esempio n. 5 del principio contabile All. 4/2 alla luce delle indicazioni contenute nell'aggiornamento dello stesso principio in seguito al DM del 25/07/2023. In particolare, l'Ente ha fatto ricorso al metodo della "media aritmetica";

- che l'Ente nella scelta del livello di analisi ha fatto riferimento ai capitoli;

- che la nota integrativa **fornisce** adeguata illustrazione delle entrate che l'Ente non ha considerato di dubbia e difficile esazione e per le quali non si è provveduto all'accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE);

- che l'Ente **non si è avvalso** della c.d. "regola del +1" come da FAQ 26/27 di Arconet e come anche indicato nell'esempio n. 5 del principio contabile All. 4/2 (alla luce delle indicazioni contenute nell'aggiornamento dello stesso principio in seguito al DM del 25/07/2023) **che prevede la possibilità di determinare il rapporto tra incassi di competenza e i relativi accertamenti, considerando tra gli incassi anche le riscossioni effettuate nell'anno successivo in conto residui dell'anno precedente;**

- l'Ente ai fini del calcolo della media **non si è avvalso** nel bilancio di previsione, della facoltà (art. 107 bis DL 18/2020 modificato dall'art. 30-bis DL 41/21) di effettuare il calcolo dell'ultimo quinquennio per le entrate del titolo 1 e 3 con i dati del 2019 in luogo di quelli del 2020 e del 2021. Il fondo crediti di dubbia esigibilità per gli anni 2024-2026 risulta come dai seguenti prospetti:

TABELLA 16

Missione 20, Programma 2	2024	2025	2026
Fondo crediti dubbia esigibilità accantonato in conto competenza	€ 237.000,00	€ 237.000,00	€ 237.000,00

8.4. Fondi per spese potenziali

L'Organo di revisione ha verificato che:

- lo stanziamento del fondo rischi contenzioso, con particolare riferimento a quello sorto nell'esercizio precedente (compreso l'esercizio in corso, in caso di esercizio provvisorio) è congruo.
 - ai fini della verifica della congruità dello stanziamento alla missione 20 del Fondo rischi contenzioso, l'Ente **ha predisposto** un elenco di giudizi in corso, con connesso censimento delle rispettive probabilità di soccombenza.
 - l'Ente **ha provveduto** a stanziare nel bilancio 2024-2026 accantonamenti in conto competenza per altre spese potenziali.
- Nella missione 20, programma 3, sono previsti i seguenti accantonamenti:

TABELLA 17

Missione 20, programma 3	Previsione 2024		Previsione 2025		Previsione 2026	
	Importo	Note	Importo	Note	Importo	Note
Fondo rischi contenzioso	€ 1.000,00		€ 1.000,00		€ 1.000,00	
Fondo oneri futuri						
Fondo perdite società partecipate	€ -					
Fondo passività potenziali	€ -					
Accantonamenti per indennità fine mandato	€ 4.158,00		€ 4.158,00		€ 4.158,00	
Accantonamenti a copertura di perdite organismi partecipati	€ -		€ -		€ -	
Fondo di garanzia dei debiti commerciali	€ -					
Fondo aumenti contrattuali personale dipendente	€ 30.488,82		€ 22.224,15		€ 22.742,84	
Altri.....	€ 35.646,82		€ 27.382,15		€ 27.900,84	

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **ha accantonato** risorse per gli aumenti contrattuali del personale dipendente.

8.5. Fondo garanzia debiti commerciali

L'Ente al 31.12.2023 **rispetta** i criteri previsti dalla norma, e pertanto **non è soggetto** ad effettuare l'accantonamento al fondo garanzia debiti commerciali.

Nel caso in cui l'Ente non rispetterà i criteri previsti dalla norma si invita l'Ente entro il 28 febbraio ad effettuare la variazione per costituire l'accantonamento al fondo garanzia debiti commerciali.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente nella missione 20, programma 3 **non ha stanziato** il fondo garanzia debiti commerciali, non ricorrendone i presupposti.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente:

- **ha** effettuato le operazioni di bonifica delle banche dati al fine di allineare i dati presenti sulla Piattaforma dei crediti commerciali con le scritture contabili dell'Ente;
- **ha** effettuato le attività organizzative necessarie per garantire il rispetto dei parametri previsti dalla suddetta normativa.

Accantonamento complessivo per spese potenziali confluito nel risultato di amministrazione nell'ultimo rendiconto approvato e nell'avanzo presunto 2023:

Accantonamenti avanzo	Rendiconto 2022	Avanzo presunto 2023
	Importo	Importo
Fondo rischi contenzioso	€ 100.000,00	€ 250.000,00
Fondo oneri futuri	€ -	€ -
Fondo perdite società partecipate	€ -	€ -
Fondo passività potenziali	€ -	€ -
Altri accantonamenti	€ 79.004,91	€ 105.138,91
Fondo crediti dubbia esigibilità	€ 526.035,76	€ 737.635,76
Altri.....	€ 705.040,67	€ 1.092.774,67

9. INDEBITAMENTO

L'Organo di revisione ha verificato che nel periodo compreso dal bilancio di previsione **risultano** soddisfatte le condizioni di cui all'art. 202 del TUEL.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente, nell'attivazione delle fonti di finanziamento derivanti dal ricorso all'indebitamento **rispetta** le condizioni poste dall'art. 203 del TUEL come modificato dal D.lgs. n.118/2011, non essendo previsto nuovo indebitamento.

L'Organo di revisione, ai sensi dell'art.10 della Legge 243/2012, come modificato dall'art. 2 della legge 164/2016, ha verificato che le programmate operazioni di investimento **sono** accompagnate dall'adozione di piani di ammortamento di durata non superiore alla vita utile dell'investimento, nei quali sono evidenziate l'incidenza delle obbligazioni assunte sui singoli esercizi finanziari futuri, nonché le modalità di copertura degli oneri corrispondenti (c° 2).

L'indebitamento dell'Ente subisce la seguente evoluzione:

TABELLA 18-a

Indebitamento	2022	2023	2024	2025	2026
Residuo debito (+)	871.683,20	835.922,50	798.251,12	757.251,12	714.251,12
Nuovi prestiti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Prestiti rimborsati (-)	35.760,70	37.671,38	41.000,00	43.000,00	45.000,00
Estinzioni anticipate (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre variazioni +/- (da specificare)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale fine anno	835.922,50	798.251,12	757.251,12	714.251,12	669.251,12
Sospensione mutui da normativa emergenziale *	0	0	0	0	0

L'Organo di revisione ha verificato che l'ammontare dei prestiti previsti per il finanziamento di spese in conto capitale **risulta** compatibile per gli anni 2024, 2025 e 2026 con il limite della capacità di indebitamento previsto dall'articolo 204 del TUEL e nel rispetto dell'art.203 del TUEL.

Interessi passivi e oneri finanziari diversi

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale registra la seguente evoluzione:

TABELLA 18-b

Oneri finanziari per amm.to prestiti e rimborso in quota capitale	2022	2023	2024	2025	2026
Oneri finanziari	2.051,56	29.944,22	34.000,00	30.000,00	30.000,00
Quota capitale	35.760,70	37.671,38	41.000,00	43.000,00	45.000,00
Totale fine anno	37.812,26	67.615,60	75.000,00	73.000,00	75.000,00

L'Organo di revisione ha verificato che la previsione di spesa per gli anni 2024, 2025 e 2026 per interessi passivi e oneri finanziari diversi, pari rispettivamente a euro 34.000,00 per il 2024 e ad euro 30.000,00 per i successivi esercizi 2025 e 2026 è congrua sulla base del riepilogo predisposto dal responsabile del servizio finanziario degli altri prestiti contratti a tutt'oggi e rientra nel limite di indebitamento previsto dall'articolo 204 del TUEL come calcolato nel seguente prospetto.

TABELLA 18-c

LIMITE INDEBITAMENTO	2022	2023 - pre-cons.	2024	2025	2026
Interessi passivi	2.051,56	29.944,22	34.000,00	30.000,00	30.000,00
entrate correnti	9.000.262,07	8.970.844,80	8.497.704,85	8.445.474,37	8.387.075,00
% su entrate correnti	0,02%	0,33%	0,40%	0,36%	0,36%
Limite art. 204 TUEL	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente prevede di effettuare le seguenti operazioni qualificate come indebitamento ai sensi dell'art.3 c° 17 legge 350/2003, diverse da mutui ed obbligazioni:

TABELLA 18-d

	2024	2025	2026
Garanzie prestate in essere	---	---	---
Accantonamento	---	---	---
Garanzie che concorrono al limite indebitamento	---	---	---

L'Organo di Revisione ha verificato che l'Ente **non prevede** l'estinzione anticipata di prestiti.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **non ha** prestato garanzie principali e sussidiarie per le quali è stato costituito regolare accantonamento come da prospetto seguente:

TABELLA 18-e

	2024	2025	2026
Garanzie prestate in essere	---	---	---
Accantonamento	---	---	---
Garanzie che concorrono al limite indebitamento	---	---	---

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente non presenta avanzo di amministrazione per la quota vincolata proveniente da indebitamento.

10. ORGANISMI PARTECIPATI

L'Organo di revisione ha verificato che tutti gli organismi partecipati hanno approvato i bilanci d'esercizio al 31/12/2022.

L'Organo di Revisione prende atto che l'Ente ha le seguenti società/organismi partecipati in perdita:

TABELLA 19-a

Società	Perdita	Motivazioni perdita	note *
ASEP Srl	36.567,00	spese di gestione straordinarie	la perdita è stata ripianata con le riserve

La Relazione sul governo societario predisposta dalle società a controllo pubblico controllate dall'Ente contiene il programma e/o informazioni in merito alla valutazione del rischio aziendale. L'Organo di revisione prende atto che l'Ente non intende sottoscrivere aumenti di capitale, effettuare trasferimenti straordinari, aperture di credito, né rilasciare garanzie in favore delle proprie società partecipate.

Accantonamento a copertura di perdite

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **non ha effettuato** l'accantonamento ai sensi dell'art. 21 commi 1 e 2 del D. lgs.175/2016 e ai sensi del comma 552 dell'art.1 della Legge 147/2013 in quanto la società ASEP Srl ha ripianato la perdita utilizzando le riserve disponibili.

L'Ente ha provveduto, in data 19/12/2023, con proprio provvedimento motivato, all'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detiene partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione, ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. n. 175/2016.

L'Ente ha provveduto, per i servizi affidati alle stesse società, alla redazione della relazione ex articolo 30 del Dlgs 201/2022 con successivo invio all'ANAC.

Le partecipazioni che risultano da dismettere entro il 31.12.2024 sono: nessuna

TABELLA 19-c

Denominazione sociale	Quota di partecipazione	Motivo di dismissione	Modalità di dismissione	Data di dismissione	Modalità di ricollocamento personale
-----	-----	-----	-----	-----	-----

L'Ente ha provveduto, in data 19/12/2023 con deliberazione n. 76, con proprio provvedimento motivato, all'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detiene partecipazioni, dirette o indirette, non rilevando alcuna partecipazione da dover dismettere ai sensi del D.lgs. n. 175/2016.

Scelta della modalità di gestione del servizio pubblico locale

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente, nel caso in cui abbia proceduto con l'affidamento ex novo di un servizio pubblico a rilevanza economica, **ha provveduto** a predisporre la relazione di cui all'art.14 D.lgs. 201/2022 allegata alla D.C.C. n. 76 del 19/12/2023 di revisione delle società partecipate.

Garanzie rilasciate

L'Ente non ha rilasciato garanzie a favore di propri organismi partecipati.

Spese di funzionamento e gestione del personale (art. 19 D.lgs. 175/2016)

L'Ente per quanto riguarda la società di controllo *in house*, fissa con il budget annuale, obiettivi specifici sul complesso delle spese di funzionamento, comprese quelle per il personale.

11. PNRR

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente si è dotato di soluzioni organizzative idonee per la gestione, il monitoraggio e la rendicontazione dei fondi PNRR, anche mediante modifiche ai regolamenti interni.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **ha potenziato** il sistema di controllo interno alla luce delle esigenze previste dalle indicazioni delle circolari RGS sul PNRR.

L'Organo di revisione ha verificato che il sistema dei controlli interni dell'Ente **è adeguato** a individuare criticità, anche per frodi, nella gestione dei fondi collegati all'attuazione degli Interventi a valere sul PNRR

L'Organo di revisione prende atto dei progetti finanziati dal PNRR in corso alla data di redazione del presente parere come di seguito riepilogati:

TABELLA 20
I PROGETTI DEL PNRR FINANZIATI E ISCRITTI NEL BILANCIO

Missione	Intervento	Importo finanziamento
M1 – C1 – Digitalizzazione, Innovazione e sicurezza nella PA Investimento 1.2 Supporto alla trasformazione della PA locale		
	PNRR-M1.C1.1.2 - MISS.1-INV.1.2-CUP C31C22000520006-ABILITAZIONE AL CLOUD PA LOCALI- SERVIZI INFORMATICI E DIVERSI	121.992,00 euro
M1 – C1 – Digitalizzazione, Innovazione e sicurezza nella PA Investimento 1.3 Dati e interoperabilità		
	PNRR M1.C1.1.3 – CUP C51F22008310006 - "Piattaforma Digitale Nazionale Dati"	20.344,00 euro
M1 – C1 – Digitalizzazione, Innovazione e sicurezza nella PA Investimento 1.4 Servizi digitali e cittadinanza digitale		
	PNRR-M1.C1.1.4-MISS.1-INV.1.4-CUP C31F22001730006-MISURA ADOZIONE APPIO - SPESE INVESTIMENTO INFORMATICHE	3.430,00 euro
	PNRR-M1.C1.1.4-MISS.1-INV.1.4-CUP C31F22001750006-SPID CIE - SPESE INVESTIMENTO	14.000,00 euro

	PNRR M1C1I1.4.1 CUP C31F22003230006 - SPESE INVESTIMENTO PROG. INFORMATICHE PER PROGETTO ESPERIENZA CITTADINO SERVIZI PUBB.	155.234,00 euro
	PNRRM1C1I1.4.5 CUPC31F22002710006 - SPESE INVEST. PER PIATTAFORMA NOTIFICHE -	32.589,00 euro
	PNRR M1-C1-I1.4MISURA 1.4.3 CUP C31F23000470006 SPESE PER ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA	9.340,00 euro
	PNC - PNRR M1C1 INV. 1.4 - CUP C31F23000900001 INV. DIGITALI PASSAGGIO AD ANPR	3.980,00 euro
M2C4 Tutela del territorio e della risorsa idrica – Investimento 2.2 Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni		
	PNRR - M2.C4.I2.2 - CUP C34D22001020001 - LAVORI DI EFFIC. ENERGETICO PRESSO SCUOLA D'INFANZIA TREVES	90.000,00 euro
	PNRR - M2.C4.I2.2 - CUP 33I23000010006 - LAVORI DI EFFIC. ENERGETICO PRESSO SCUOLA D'INFANZIA TREVES – LOTTO 2	90.000,00 euro
	PNRR - M2.C4.I2.2 -CUP C34D24000290006- EFFIC. ENERGETICO SCUOLA INFANZIA TREVES-LOCALI ACCESSORI E SERVIZI IGIENICI (INTERVENTO AD OGGI DEL PNRR SALVO MODIFICA NORMATIVA)	90.000,00 euro
M4C1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.1 Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia		

	PNRR-M4C1-I1.1-CUP C35E22000010006 - REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA D'INFANZIA	4.800.000,00 euro
	PNRR-M4C1-I1.1-CUP C35E22000010006 - REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA D'INFANZIA - QUOTA FONDO OPERE INDIFFERIBILI 2023: INTERVENTI PER CUI E' CONFERMATA LA PRESASSEGNAZIONE DEL 10%	480.000,00 euro
M5C2 Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore – Investimento 2.1 Progetti di rigenerazione urbana		
	PNRR - M.5-C.2-I.2.1 - CUP C31B21004640001- REALIZZAZIONE PARCO INCLUSIVO ALLA CA' ROSSA DI PORTO MANTOVANO - BANDO RIGENERAZIONE URBANA	320.000,00 euro
	PNRR - M.5-C.2-I.2.1 - CUP C31B21004650001- RIQUALIFICAZIONE DI VIA LIBERTA' A SOAVE SECONDO LOTTO - BANDO RIGENERAZIONE URBANA	420.000,00 euro

L'Organo di revisione prende atto che ad oggi per i seguenti progetti l'Ente ha ricevuto le seguenti anticipazioni:

- euro 74.000,00 nel corso dell'esercizio 2022 per i due progetti di rigenerazione urbana;
- euro 480.000,00 anticipo 10% per realizzazione nuova scuola materna – PNRR-M4C1-I1.1 nel corso dell'esercizio 2023;
- euro 960.000,00 ulteriore anticipo del 20% per realizzazione nuova scuola materna – PNRR-M4C1-I1.1 nel corso dell'esercizio 2024

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente ha predisposto appositi capitoli all'interno del PEG (ai sensi dell'art. 3, co. 3, DM 11 ottobre 2021) al fine di garantire l'individuazione delle entrate e delle uscite relative al finanziamento specifico, garantendo così il tracciamento dei vincoli di competenza e di cassa e di tutti gli atti e la relativa documentazione giustificativa su supporti informatici adeguati rendendoli disponibili per le attività di controllo e audit.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente si è avvalso della facoltà prevista dall'art.15 c.4 D.L. 77/2021 e ha, quindi, accertato entrate derivanti dal trasferimento delle risorse del PNRR e del PNC sulla base della formale deliberazione di riparto o assegnazione del contributo a proprio

favore, con imputazione agli esercizi di esigibilità ivi previsti senza attendere l'impegno dell'amministrazione erogante.

L'Organo di revisione **ha effettuato** delle verifiche specifiche sulle modalità di accertamento, gestione e rendicontazione dei Fondi del PNRR, anche tramite l'utilizzo del sistema ReGiS.

L'Organo di revisione ha verificato **il rispetto** delle regole contabili previste per i fondi del PNRR così come richiamate dalla FAQ 48 di Arconet anche con riferimento alle somme messe a disposizione dal Decreto Opere Indifferibili.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente non prevede di assumere in servizio nel corso del 2024 personale a tempo determinato, in deroga agli ordinari limiti, ai sensi di quanto previsto dall'art.31-bis del D.L. 152/2021. In particolare, pur avendo contemplato la possibilità nell'ambito della programmazione, non viene al momento previsto specifico stanziamento.

L'Organo di revisione ha verificato:

- il rispetto di quanto previsto dalla Circolare 4/2022 della RGS.
- la corretta rappresentazione contabile mediante il rispetto della natura della spesa e la coerente fonte di finanziamento.

12.

OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI

L'Organo di revisione a conclusione delle verifiche esposte nei punti precedenti considera:

a) Riguardo alle previsioni di parte corrente

1) Congrue le previsioni di spesa ed attendibili le entrate previste sulla base:

- delle previsioni definitive 2023;
- della modalità di quantificazione e aggiornamento del fondo pluriennale vincolato;
- di eventuali re-imputazioni di entrata;
- del bilancio delle aziende speciali, consorzi, istituzioni e società partecipate;
- della valutazione del gettito effettivamente accertabile per i diversi cespiti d'entrata;
- dei riflessi delle decisioni già prese e di quelle da effettuare descritte nel DUP;
- degli oneri indotti delle spese in conto capitale;
- degli oneri derivanti dalle assunzioni di prestiti;
- degli effetti derivanti da spese disposte da leggi, contratti ed atti che obbligano giuridicamente l'Ente;
- degli effetti derivanti dalla manovra finanziaria che l'Ente ha attuato sulle entrate e sulle spese;
- dei vincoli sulle spese e riduzioni dei trasferimenti erariali;
- della quantificazione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- della quantificazione degli accantonamenti per passività potenziali.

b) Riguardo alle previsioni per investimenti

Conforme la previsione dei mezzi di copertura finanziaria e delle spese per investimenti, compreso la modalità di quantificazione e aggiornamento del fondo pluriennale vincolato e le re-imputazioni di entrata, all'elenco annuale degli interventi ed al programma triennale dei lavori pubblici, allegati al bilancio.

Coerente la previsione di spesa per investimenti con il programma amministrativo, il DUP, il piano triennale dei lavori pubblici e il crono programma dei SAL e degli obiettivi del PNRR.

c) Riguardo alle previsioni di cassa

Le previsioni di cassa sono attendibili in relazione all'esigibilità dei residui attivi e delle entrate di competenza, tenuto conto della media degli incassi degli ultimi 5 anni, e congrue in relazione al rispetto dei termini di pagamento con riferimento ai cronoprogrammi e alle scadenze di legge e agli accantonamenti al FCDE.

d) Riguardo agli accantonamenti

Congrui gli stanziamenti della missione 20 come evidenziata nell'apposita sezione.

e) Invio dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche

L'Organo di revisione richiede il rispetto dei termini per l'invio dei dati relativi al bilancio di previsione entro trenta giorni dal termine ultimo per l'approvazione alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato, avvertendo che nel caso di mancato rispetto di tale termine, come disposto dal comma 1-*quinquies* dell'art. 9 del D.L. n. 113/2016, non sarà possibile procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di

somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto, fino a quando non si provvederà all'adempimento. E' fatto altresì divieto di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della disposizione del precedente periodo.

13. CONCLUSIONI

In relazione alle motivazioni specificate nel presente parere, richiamato l'articolo 239 del TUEL e tenuto conto:

- del parere espresso sul DUP e sulla Nota di aggiornamento;
- del parere espresso dal responsabile del servizio finanziario;
- delle variazioni rispetto all'anno precedente e all'ultimo rendiconto approvato;
- della verifica effettuata sugli equilibri di competenza e di cassa.

L'Organo di revisione:

- ha verificato che il bilancio è stato redatto nell'osservanza delle norme di Legge, dello statuto dell'Ente, del regolamento di contabilità, dei principi previsti dall'articolo 162 del TUEL e dalle norme del D.lgs. n.118/2011 e dai principi contabili applicati n.4/1 e n. 4/2 allegati al predetto decreto legislativo;
- ha rilevato la coerenza interna, la congruità e l'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio;

ed esprime, pertanto, parere favorevole sulla proposta di bilancio di previsione 2024-2026 e sui documenti allegati.

L'ORGANO DI REVISIONE

Claudio Cavallari - Presidente

Sabrina Mazzeletti – Effettivo

Severino Gritti - Effettivo